# 2024年工勤人员聘用合同 工勤人员和聘用人员区别(十九篇)

来源：网络 作者：春暖花香 更新时间：2024-12-12

*工勤人员聘用合同 工勤人员和聘用人员区别一名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人或文化程度：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_委托代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_居民身份证号码：\_\_\_\_\_...*

**工勤人员聘用合同 工勤人员和聘用人员区别一**

名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

性别：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人或文化程度：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_居民身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

户口所在地：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_家庭住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

根据南委办[\_\_\_\_]13号文件规定，机关、事业单位在编制限

额内需新聘用工勤人员，一律采取聘用的形式。经甲乙双方平等自愿协商一致，同意签订本合同，共同遵守所列条款。

第一条本合同为叁年期限的聘用合同。合同期自年

月

第二条乙方同意由甲方根据工作需要安排担任(工种)。

第三条乙方应按合同规定及甲方的要求，自觉地履行工作

职责，按时完成规定的工作数量、质量标准，并爱护设备和所使用的工具。

其他：

1、

2、

第四条乙方根据国家有关规定享受本单位人员的工资福利待遇。

第五条乙方应严格遵守国家法律、法规及本单位的各项规章制度。

第六条本合同期满后，经甲乙双方协商，可续订聘用合同。

第七条有下列情形之一的，合同即告终止：

(一)聘用合同期满;

(二)甲乙双方约定的合同终止条件出现：

1、

2、

第八条甲乙双方解除聘用合同。任何一方提出解除合同，均应提前一个月以书面形式通知对方。

第九条甲乙双方认为合同可能解除的其他条件：

1、

2、

第十条本合同解除或终止后，甲方应及时办理有关手续，为乙方出具“解除、终止聘用合同证明书“，移交档案等。

第十一条违约责任：

1、

2、

第十二条本合同一式四份，甲乙双方各执一份，组织人事部门一份，人才服务中心留存一份。

第十三条本合同自年月日起生效。

第十四条本合同未尽事宜，按国家及本省有关法律、法规、规章及本单位的规章制度执行。签订本合同所依据的法律法规修改、废止的，按新的法律、法规规定办理。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签订日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**工勤人员聘用合同 工勤人员和聘用人员区别二**

聘用单位(甲方)名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

受聘人员(乙方)姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

根据中共中央办公厅《深化干部人事制度改革纲要》以及有关法律、法规、政策的规定，甲方聘用乙方为机关工勤岗位人员。现经双方平等协商，订立以下聘用合同：

一、聘用合同期限

(一)合同期从\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日止。其中试用(见习)期从\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日止。

(二)聘用期限为无固定期限。

二、聘用期间管理

(一)甲方按南宁市机关工勤岗位管理暂行办法及有关法规对乙方进行管理。

(二)乙方必须严格遵守甲方依法制定的规章制度;认真履行岗位职责，并依法享受机关工勤岗位人员的权利。

(三)乙方执行国家规定的“机关技术工人岗位技术等级工资制”或“机关普通工人岗位工资制”。

(四)乙方享受所在机关的医疗等福利、社会保险待遇。

三、聘用合同的变更、终止、解除

(一)聘用合同确需要变更的，双方应协商一致，并按原签订程序变更合同。

(二)聘用合同期满或双方约定的合同终止条件出现，聘用合同即行终止。

(三)乙方有下列情形之一的，甲方应予解除聘用合同：

1、在试用期内被证明不符合聘用条件的;

2、连续两\_\_\_\_\_\_年考核不合格的;

3、旷工或者无正当理由逾期不归连续超过十五天，或者\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年内累计超过三十天的;

4、严重失职、渎职或违法乱纪，对甲方利益造成重大损害的;

5、严重违反劳动纪律或者聘用单位规章制度的。

(四)乙方有下列情形之一的，甲方不得解除聘用合同：\_\_\_\_\_\_

1、乙方患病或者负伤在医疗期内的;

2、女职工在孕期、产期和哺乳期内的;

3、乙方患职业病或因公(工)负伤医疗终结，经有关部门确认不同程度丧失工作能力的;

4、法律、行政法规规定的其他情况。

(五)乙方在聘期内被开除、劳动教养以及被判刑的，聘用合同自行解除。

(六)乙方要求解除聘用合同的，应提前\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日以书面形式通知甲方。

四、违反聘用合同的责任

甲乙双方违反合同规定，均应按有关法规承担相应的违约责任，造成对方经济损失的，还应承担经济赔偿责任。

五、双方需要约定的其他事项

六、本合同未尽事宜，按法律、法规、规章、政策及甲方依法制定的规章制度执行。

七、本合同一式三份，甲乙双方各执一份，乙方档案存档一份。

甲方盖章：\_\_\_\_\_\_乙方签章：\_\_\_\_\_\_

甲方负责人签章：\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

**工勤人员聘用合同 工勤人员和聘用人员区别三**

招聘方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(以下简称甲方)

受聘方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(以下简称乙方)

为保证学校服务工作的正常开展，提高服务质量和效率,甲乙双方本着自愿、平等、协商一致的原则，签订本合同。

第一条工作岗位

甲方根据自愿报名、综合考核、择优录用的原则，自签约之日起，聘用乙方为甲方的雇佣人员。

第二条工作职责

1、按时上下班：\_\_\_\_\_\_\_\_\_(以学校作息时间为准)

2、工作内容：\_\_\_\_\_\_\_\_\_(以学校分配的工作任务为准)

3、工勤人员分菜、数好餐具并监督好各班级打饭情况。

4、食堂堂长：\_\_\_\_\_\_\_\_\_负责食堂炒菜和员工分工及考勤。

第三条合同期限

1、合同有效期：自\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日止，合同期满聘用关系自然终止。

2、聘用合同期满，根据甲方工作需要、聘用期间考核结果以及甲

乙双方意向，经双方协商同意，可以续签聘用合同。聘任期限另行商定。

3、本合同期满后，任何一方认为不再续签聘用合同的，应在合同期满前一个月通知对方。

第四条双方的权利和义务

1、甲方的权利义务

(1)甲方有权根据工作的实际需要，安排乙方的工作任务和工作数量，并对乙方提出具体的工作职责要求。

(2)甲方提供给乙方为正常开展工作所必需的工作条件和劳动保护措施，保障乙方的合法权益。

(3)甲方根据聘用合同的约定和乙方完成工作任务等情况，按月准时核发乙方应得的工作报酬。

2、乙方的权利义务

(1)乙方享有参与学校办学、促进学校改革发展等方面的权利。

(2)乙方每月有权获得由甲方支付的工资。不足一月的按天计算。

(3)乙方接受甲方根据内部岗位、目标责任制要求进行的考核。

(4)乙方在甲方聘用期间，必须由个人向相关机构缴纳基本养老保险、医疗保险等社会劳动保险基金。乙方患病、因公导致负伤、致残的医药、住院费用，由乙方向社保部门提出申请按照国家相关规定予以报销，甲方不再承担与此相关的任何责任。乙方因公负伤、致残治疗期间，享受甲方发给的基本工资。乙方非因公导致负伤、致残的医药、住院费用及其它一切责任，全部由乙方自己承担。

(5)乙方必须遵守《中华人民共和国教师法》及国家有关法律法规;遵守甲方制定的管理服务各项规章制度;如有违反，甲方可按规定予以处理。

(6)乙方事、病、婚、丧假，必须执行由甲方制定的《\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_学校教职工考勤办法》。

(7)乙方必须完成甲方规定的工作任务。乙方要忠于职守，服从领导，团结同志，关\_\_\_学生，努力做好本职工作，维护甲方声誉。

(8)乙方在受聘期间，不得擅自离职、辞职;不得再兼任有报酬性的其它职业。

第四条合同的解除和终止

1、如果政策变更或不再供给营养餐时，本合同自然终止。

2、乙方有下列情况之一者，甲方可以解除、终止本合同。

(1)在聘用期间考核不合格或有违法违纪行为的。

(2)不能履行工作职责，品行不端正、品德修养差，经甲方教育仍不改正，在甲方师生中造成恶劣影响者。

(3)严重违反甲方规章制度和工作纪律，不服从甲方工作安排的。

(4)严重失职，给甲方利益造成重大损害的。

(5)被依法行政拘留、刑事拘留、劳动教养的。

(6)患病或者因公、非因公负伤、致残，医疗期间或期满后不能从事原工作的。

(7)连续旷工达3天以上或聘任一年内累计达7天以上的。

(8)聘用合同订立时所依据的客观情况发生重大变化，致使原合同无法履行，经当事人协商不能就变更聘用合同达成协议的。

第五条合同解除处理

1、如果甲、乙双方一方要解除、终止本合同，需提前一月通知对方。

2、甲乙双方合同解除后，乙方必须在甲方规定的时间内归还在受聘期间由甲方提供给的设备和财产，交割手续清楚后方可离校，否则甲方有权依法追究乙方相关责任。

第六条违约责任

合同一经签订，甲、乙双方必须严格履行。任何一方无故擅自解除、终止本合同的，要支付违约金;违约金按未履行合同的时间计算，每少一天，违约金按\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元支付。给对方造成经济损失的，还应赔偿对方经济损失。

第七条争议的解决方式

甲乙双方因履行本合同发生争议，应协商解决，不愿协商或协商不成的，可向所在管辖地的人事争议仲裁委员会申请仲裁调解;不愿调解或调解不成的，当事人可向人民法院依法起诉。

第八条合同效力

1、本合同自甲乙双方鉴字盖章之日起生效。

2、合同执行中如有未尽事宜，须经双方协商，作为补充规定。补充规定与本合同具有同等效力。

3、本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法人代表(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签订日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**工勤人员聘用合同 工勤人员和聘用人员区别四**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_学校根据工作需要，聘用\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(性别：\_\_\_\_\_\_，民族：\_\_\_\_\_\_，身份证号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)为学校食堂工作人员，从事学校食堂工作。为明确双方的权利和义务，遵循自愿和协商一致的原则，特制定本合同，具体如下：

(一)聘用期限：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(二)劳动报酬：

由学校按月发给被聘用工人工资，聘用工人月工资为人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整(小写：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)。

(三)工作职责和纪律：

1、被聘用人在劳动过程中必须严格遵守安全操作规程。由于违规操作而导致后果的，视实际情况追究相关责任。

2、被聘用人员必须坚持优质服务，做到热情、周到、文明。按时上班，不做其他与工作无关的事，被聘用人在聘用期限内不得擅离职守。

3、被聘用人员执行《食品卫生法》和《卫生制度》，认真做好食堂内外的环境卫生，杜绝食物中毒和疾病传播。

4、被聘用人员必须按时参加体检，持健康证上岗。做到五勤：\_\_\_\_\_\_勤洗手、勤洗澡、勤理发、勤换衣、勤剪指甲。

5、被聘用人员上班时间须统一穿工作服，戴工作帽和口罩，服装整洁。阻止无关人员进入操作间。

6、被聘用人员要爱护公物，严格执行安全操作规程。正确操作、使用食堂的设施、设备，发现问题及时报告分管领导或校领导尽快加以解决。

7、被聘用人员配合学校做好饮食安全、卫生等方面的宣传教育，\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日止，聘期满，合同即行终止。

并协助值\_\_\_\_\_\_日教师维持好学生用餐的秩序。

8、被聘用人员服从学校管理，严格执行食堂管理员的分工。完成本职工作和食堂管理员安排的其他临时任务。

9、被聘用人员必须遵守学校的有关规章制度，接受学校的考核。

10、被聘用人在工作期间因事、因病需提前请假。

(四)被聘用人有下列情形之一的，学校可以解除聘用合同：

1、严重违反劳动纪律或学校规章制度的;

2、严重失职，营私舞弊，对学校利益造成损害的;

3、严重违反食堂人员工作职责，造成恶劣影响的或严重后果的;

4、被依法追究刑事责任的。

(五)有下列情形之一，学校可以解除聘用合同，但是应当提前一个月以书面形式通知被聘用人：

1、被聘用人患病或非因工负伤，不能从事原工作的;

2、被聘用人不能胜任工作的。

3、被聘用人不注意自身卫生工作，不按学校相关食堂卫生工作程序工作的。

(六)学校未按合同协定支付劳动报酬，被聘用人可以通知学校解除合同。

(七)未尽事宜由双方协商解决。

(八)本合同自\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日起生效。

(九)本合同一式两份，双方各执一份，合同解释权隶属校方。

聘用学校(盖章)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_被聘用人(签名)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法人签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

**工勤人员聘用合同 工勤人员和聘用人员区别五**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_希望小学

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

身份证号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

为了加强和规范学校食堂临时工人的管理，明确甲乙双方职责，维护甲乙双方合法权利，根据上级有关规定和学校实际情况，经甲乙双方共同协商，自愿达成如下合同条款。

一、聘用条件

1、应聘者必须具备良好的政治思想素质，遵纪守法，热爱食堂工勤工作，爱岗敬业，乐于奉献。

2、应聘者年龄必须在50周岁以下，身体健康，持有《健康证》，无疾病，讲究卫生，卫生安全意识强。

3、应聘者必须服从组织领导和管理，能吃苦耐劳，有强烈的责任感，能从事食堂工勤人员的体力劳动。

二、聘用时间

甲方聘用乙方为工勤人员，时间为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年秋季学期(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月至\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月，共\_\_\_\_\_\_个月)。

三、工资待遇

1、甲方原则上按月支付乙方月基础工资\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

2、甲方对乙方进行按月绩效考核，考核结果合格及以上的进行奖励，奖励工资\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元/月，和月基础工资同时兑现。当月经学校综合考核不合格的，扣除当月相应绩效工资。

3、甲方不承担乙方的“五险一金”(即：失业保险、养老保险、医疗保险、工伤保险、生育保险和住房公积金)，乙方自行负责。

4、本学期按5个月发放工资，最后一个月工作不足一个月，原则上不足一个月按一个月计发，若实际工作中乙方对提前上班或延迟上班的天数有异议，则提前上班或延迟上班天数可计入不足一个月的不足天数计算，超出或不足部分，按照月工资中的日平均工资增减。

四、甲方职责和义务

1、提供学校食堂场所和食堂必备的生活用品。

2、维护乙方的合法权利，不得歧视或变相歧视乙方，尊重乙方，平等对待，珍惜乙方的劳动成果。

3、提供必要的工作服装、工作帽子。

4、积极创造条件，尽最大可能为乙方的工作提供培训学习便利，不断改善食堂加工条件和工作环境。

5、积极筹集资金，确保乙方工资，绩效工资等按时定额发放到位。

6、履行对乙方的相关工作安排和管理。

五、乙方应履行的工作职责和义务

1、遵守学校规章制度，服从学校组织领导和食堂管理人员安排，不迟到、不早退、不旷工、完成当日相关工作方可下班。有特殊事情须请假，并找人替代相关工作，从绩效工资中扣除相应工资(每天按30元计算)。

2、乙方为甲方从事早餐、中餐、晚餐加工和供餐等工作。要做好教师和学生的饭菜、平时客人来校、烧好学生开水及学校各项活动在食堂用餐等生活工作。

3、乙方上班期间，必须穿工作服和持健康证上岗。

4、乙方要做好食堂食品安全和卫生工作，积极维护好工作环境，保持工作地及周边清洁卫生，拒绝非食堂工作人员进入食堂重地，上班期间不准在食堂内会客和闲谈，不做与工作无关的事。

5、乙方负责食堂、餐厅以及餐厅区域的财产管理安全工作，若有损失照价赔偿。

6、自觉履行食堂各项工作的有关操作规程及卫生要求，积极参加甲方组织的有关培训学习，不断提高工作水平和能力。

7、在聘用期间，乙方安全由乙方负责。乙方工作期间因违反规程操作、精力不集中等原因造成的人生伤害事故，乙方自行负责，甲方不负担由此所产生的任何费用，造成的损失由乙方负责赔偿，并承担相应的法律法规责任。

8、不得借工作之便私自占用学校食堂场所和餐具等物品。

9、乙方要公平、公正、和蔼对待师生，积极维护学校形象。不准讽刺、挖苦、辱骂、体罚或变相体罚学生或学生家长。

10、乙方要积极维护学校名誉，团结协作，如有挑拨离间、搬弄是非、出现与教师、学生、工人之间相互打架、吵架等现象的，每次从绩效工资中扣除100元，甲方有权并立刻解聘乙方。

11、妥善保管、合理利用食堂财产，节约用电用水、用洗衣粉、洗洁精、纸巾等日常用品。

12、作息时间安排：乙方须保障好师生一日三餐的供餐工作(搞好早上\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_以前师生的早餐;\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_以前师生的营养;下午\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_以前师生的晚餐工作)，须等供餐及卫生工作完成方可下班。上班期间中途不得无故离开岗位，不得做与工作无关的事。每周星期日下午5点钟前必须按时到校，协助食堂管理员做好接菜和清点菜工作、整理食堂卫生、听从管理人员安排，做好菜的分类和存放工作、做好星期日教师晚餐工作、安排准备好次日工作。如有特殊情况，必须向校长或管理人员请假，未准假或脱岗一次从从绩效工资款中扣除20元，迟到或早退每次从从绩效工资款中扣10元。如学校因有临时工作安排，食堂所有工勤人员必须上班，学校不再另外补助加班费。(考勤由管理人员、值周教师和值周行政打考勤记录为准。)

13、工勤人员轮流值周，值周人员上班时间为早上\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_分(负责早餐发火等准备工作和下班前食堂各项工作的检查，晚上请注意好好休息。)，每次学生用餐后，先整理外部大面积卫生，然后再清洗室内碗筷等工作，随时保证食堂、餐厅以及食堂周边区域安全、卫生整洁等。

14、乙方被聘用期间，不得转让合同和找人替代合同。

15、如有特殊情况，要及时向学校报告请示。

六、其他

1、乙方违法违纪，不遵守校规校纪，不(能)履行岗位职责，不服从安排的，自由散漫的，经教育两次不改者，甲方有权立刻解聘乙方，且当月工资只按天发放。

2、乙方由于人为因素造成食堂食品卫生安全责任事故，甲方有权解聘乙方，并按规定追究乙方相关责任。

3、如乙方不按甲方要求完成相应任务，或工作失误，影响师生身心健康(如：油未煎好，吃荚生饭)有50%以上师生人数反映，每次从绩效工资款中扣除50元，多次累计计算，累计达3次的甲方有权立即解聘乙方。

4、如果乙方中途因个人行为离开岗位，还未发的工资不予发放。

本合同一式三份，双方签字日起生效。甲方、乙方、乡教办各执一份，本学期结束本合同自动失效。

甲方(代表)签章：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_希望小学乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

学校食堂主管人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**工勤人员聘用合同 工勤人员和聘用人员区别六**

用人单位：

劳动者：

用人单位名称：

单位类别：

法定代表人：

职务：

单位所在地：

劳动者姓名：

年龄：

出生日期：

性别：

民族：

文化程度：

何种技能：

户籍所在地：

联系方式：

户籍类型：

非农业户口：

农业户口居民身份证号码：

编码现住址：

第一条根据《中华人民共和国劳动法》、《民法典》规定,甲乙双方经平等自愿、协商一致的基础上签订本合同。

第二条本合同生效之日起，确立甲乙双方的劳动关系，乙方为甲方的临时合同工。本合同自\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。本合同生效日期\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

第三条工作任务和劳动条件

乙方同意根据甲方工作需要，在甲方从事工作。并按照甲方关于岗位工作任务和责任制的要求，完成规定的数量、质量指标或工作任务。

甲方根据本单位需要，按照国家事业单位有关劳动保护的39;规定，为乙方提供必须的安全、卫生、工作环境、劳动条件和劳动防护用品，对从事职业危害作业的，应当定期进行健康检查。

乙方工作时间、方式、按照国家及甲方的规定执行。

第四条劳动报酬及社会保障

按照国家有关规定，遵守按劳分配原则，结合工作价值，根据乙方所从事的工作岗位，依法确定乙方的劳动报酬为元月。甲方还需按时为乙方缴交养老保险金以及其他与从事工种有关的社会保险金。个人应缴纳的部分由甲方从乙方的工资中代扣代缴，统一办理有关手续。

甲方根据乙方的工作表现进行年度考核，经考核优秀的年终奖励2个月工资;考核称职以上的可以奖励1个月工资;考核不称职的按有关规定解除劳动合同。

第五条劳动纪律

乙方严格遵守国家法律、法规，遵守甲方的各项规章制度和纪律。认真履行义务。如有违纪以及违反甲方的规章制度的，由甲方给予批评、教育。情节严重的，甲方可按劳动法有关规定解除合同。

甲方必须遵守有关劳动保护及安全生产的法律、法规并负责对乙方进行思想、纪律、安全生产教育，切实维护乙方的合法权益。

第六条劳动合同终止、解除的条件

劳动合同应当依照《民法典》、《中华人民共和国劳动法》和国家有关规定执行。劳动合同期满或者甲乙双方约定的劳动合同终止条件出现，劳动合同即行终止。

乙方有下列情形之一的，甲方可以解除劳动合同：

1.在试工期间被证明不符合录用条件的。

2.因病和非因工负伤医疗期满，不能从事原工作。

3.因违法、渎职、失职给单位造成损失的。

4.被劳动教养、判刑的、劳动合同自行解除。

5.年度考核结果为不称职的。

6.临时阶段性工作已结束或不再需要聘用的。

7.不服从工作安排的。

乙方因自身原因，需要解除合同时，应提前一个月以书面形式向甲方提出申请，并做好工作交接后方可离岗。

有下列情形之一的，乙方可以随时书面通知甲方解除合同：

1.甲方以暴力、威协或非法限制人身自由的手段强迫劳动的。

2.甲方未按照劳动合同约定的支付劳动报酬或提供劳动条件的。

第七条违反劳动合同应当承担的责任甲乙双方在履行合同中，发生劳动争议纠纷的，按国家有关劳动争议仲裁的规定处理。

第八条双方认为需要规定的其他事项：

第九条本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

甲方：

乙方：

法定代表人\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**工勤人员聘用合同 工勤人员和聘用人员区别七**

招聘方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_中学(以下简称甲方)

受聘方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(以下简称乙方)

为保证学校服务工作的正常开展，提高服务质量和效率,甲乙双双本着自愿、平等、协商一致的原则，签订本合同。

第一条工作岗位

甲方根据自愿报名、综合考核、择优录用的原则，自签约之日起，聘用乙方为甲方的。

第二条工作职责

1、。

2、。

3、。

4、。

5、。

第三条合同期限

1、合同有效期：自\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止，合同期满后聘用关系自然终止。

2、聘用合同期满，根据甲方工作需要、聘用期间考核结果以及甲乙双方意向，经双方协商同意，可以续签聘用合同。聘任期限另行商定。

3、本合同期满后，任何一方认为不再续签聘用合同的，应在合同期满前通知对方。

第四条双方的权利和义务

1、甲方的权利义务

(1)甲方有权根据工作的实际需要，安排乙方的工作任务和工作数量，并对乙方提出具体的工作职责要求。

(2)甲方提供给乙方为正常开展工作所必需的工作条件和劳动保护措施，保障乙方的合法权益。

(3)甲方根据聘用合同的约定和乙方完成工作任务等情况，按月准时核发乙方应得的工作报酬。

2、乙方的权利义务

(1)乙方每月有权获得由甲方支付的工资。

(2)乙方接受甲方根据内部岗位、目标责任制要求进行的考核。乙方在甲方聘用期间享受甲方的考核补贴。

(3)乙方在甲方聘用期间，必须由个人向相关机构缴纳基本养老保险、医疗保险等社会劳动保险基金。乙方因公导致负伤、致残的医药、住院费用，由乙方向社保部门提出申请按照国家相关规定予以报销，甲方不再承担与此相关的任何责任。乙方因公负伤、致残治疗期间，享受甲方发给的基本工资。乙方非因公导致负伤、致残的医药、住院费用及其它一切责任，全部由乙方自己承担。

(4)乙方事、病、婚、丧假，必须执行由甲方制定的《戴南高级中学教职工考勤办法》。

(5)乙方必须完成甲方规定的工作任务。乙方要忠于职守，服从领导，团结同志，关x学生，努力做好本职工作，维护甲方声誉。(6)、乙方在受聘期间，不得擅自离职、辞职;不得再兼任有报酬性的其它职业。

第四条合同的解除和终止

1、因无法抗拒的非人为因素等特殊情况致使本合同无法履行，经双方协商同意可以解除或终止本合同

2、乙方有下列情况之一者，甲方可以解除、终止本合同。

(1)在聘用期间考核不合格或有违法违纪行为的。

(2)不能履行工作职责，品行不端正、品德修养差，经甲方教育仍不改正，在甲方师生中造成恶劣影响者。

(3)严重违反甲方规章制度和工作纪律，不服从甲方工作安排的。

(4)严重失职，给甲方利益造成重大损害的。

(5)被依法行政拘留、刑事拘留、劳动教养的。

(6)患病或者因公、非因公负伤、致残，医疗期间或期满后不能从事原工作的。

(7)旷工达1天以上或聘任期间累计达3天及以上的。

(8)聘用合同订立时所依据的客观情况发生重大变化，致使原合同无法履行，经当事人协商不能就变更聘用合同达成协议的。

第五条争议的解决方式

甲乙双方因履行本合同发生争议，应协商解决，不愿协商或协商不成的，可向所在管辖地的人事争议仲裁委员会申请仲裁调解;不愿

调解或调解不成的，当事人可向人民法院依法起诉。

第六条合同效力

1、本合同自甲乙双双签字盖章之日起生效。

2、合同执行中如有未尽事宜，须经双双协商，作为补充规定。补充规定与本合同具有同等效力。

3、本合同一式三份，甲乙双方各执一份，另一份交档案室保管。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲方代表(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签订日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**工勤人员聘用合同 工勤人员和聘用人员区别八**

甲方(用人单位)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方(聘用人员)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

性别：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人或文化程度：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_居民身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

户口所在地：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_家庭住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

根据南委办[\_\_\_\_]13号文件规定，机关、事业单位在编制限额内需新聘用工勤人员，一律采取聘用的形式。经甲乙双方平等自愿协商一致，同意签订本合同，共同遵守所列条款。

第一条本合同为叁年期限的聘用合同。合同期自年月日至年月日

第二条乙方同意由甲方根据工作需要安排担任(工种)。

第三条乙方应按合同规定及甲方的要求，自觉地履行工作职责，按时完成规定的工作数量、质量标准，并爱护设备和所使用的工具。

其他：

1、

2、

第四条乙方根据国家有关规定享受本单位人员的工资福利待遇。

第五条乙方应严格遵守国家法律、法规及本单位的各项规章制度。

第六条本合同期满后，经甲乙双方协商，可续订聘用合同。

第七条有下列情形之一的，合同即告终止：

(一)聘用合同期满;

(二)甲乙双方约定的合同终止条件出现：

1、

2、

第八条甲乙双方解除聘用合同。任何一方提出解除合同，均应提前一个月以书面形式通知对方。

第九条甲乙双方认为合同可能解除的其他条件：

1、

2、

第十条本合同解除或终止后，甲方应及时办理有关手续，为乙方出具“解除、终止聘用合同证明书“，移交档案等。

第十一条违约责任：

1、

2、

第十二条本合同一式四份，甲乙双方各执一份，组织人事部门一份，人才服务中心留存一份。

第十三条本合同自年月日起生效。

第十四条本合同未尽事宜，按国家及本省有关法律、法规、规章及本单位的规章制度执行。签订本合同所依据的法律法规修改、废止的，按新的法律、法规规定办理。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签订日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**工勤人员聘用合同 工勤人员和聘用人员区别九**

合同编号：

甲方： 乙方：

聘用合同书

聘用方(以下简称甲方)：选择一项。

法定代表人：选择一项。 职务：董事长

受聘方(以下简称乙方)：单击此处输入文字。 身份证号码：单击此处输入文字。

联系电话：单击此处输入文字。 户口所在地址：单击此处输入文字。 现住址：单击此处输入文字。

甲方经董事会讨论决定，同意聘请乙方担任甲方公司的总经理，乙方同意受甲方委托，负责组织公司日常经营管理。为明确双方责权关系，加强管理，提高绩效，甲乙双方经充分友好协商，签订本聘用合同，以资双方共同遵守。

第一条 聘用职务：

甲方聘请乙方担任总经理的职务，在董事会领导下，受其委托，组织甲方的日常经营管理工作，对董事会负责并报告工作。

第二条 聘用期限：

20--年10月1日起至20--年10月1日止。聘用期三年。其中试用期为3至6个月。

第三条 聘用方式：授权管理，部份授权经营。业绩考核、薪酬考核。

第四条 经营管理模式

4.1 乙方在甲方公司担任总经理职务期间，全面组织公司管理、生产经营、市场开拓工作及财务管理工作;

4.2 乙方有权使用公司账面资金，但仅限于公司生产经营和管理;

4.3 乙方负责公司日常经营管理，必须完成董事会下达的年度经营目标责任书的各项指标：并根据年度经营班子业绩考核情况兑现报酬。

第五条 乙方的报酬

5.1 聘用期间乙方依据年薪制获取报酬，年薪由岗位工资、绩效工资和绩效奖励三部分组成。

5.2 计算方式为：年薪=岗位工资+绩效工资+绩效奖励

5.3 年薪：乙方实现总体目标年薪为人民币万元(含个人所得税，社会保险等)，达不到总体目标按比例扣减。

5.4 岗位工资：为元/月，按月发放。试用期间每月领取岗位工资的80%。

5.5 绩效工资：为人民币现结果，考核实现销售收入、净利润指标完成率等据此计算支付，达不到即相应扣减。

5.6绩效奖励：奖励为乙方按本合同履行义务，实现当期年度经营利润超过总体目标利润的，或年度公司技术、营销、经营管理取得突出成果和奖励的，经董事会审议批准奖励额度，奖励基金于年终结算后并完成财务审计后发放。

5.7 特别奖励：奖励乙方按本合同履行义务三年以上，实现当期年度经营利润超过总体目标利润的，或年度公司技术、营销、经营管理取得突出成果和奖励的，且对于甲方长期的可持续发展、保值增值做出较大贡献，有意于长期合作，并具有较高忠诚度的，经董事会审议批准以股份分红或股权等方式予以特别奖励。

5.8 工作时间和休息休假：乙方所在岗位实行不定时工作制。国家法定的节假日、公休制度以及公司规定的员工休假制度等福利条件，乙方均有权等同享受。

5.9 社会保险：按甲方所在地上年度职工月平均工资为计算标准为乙方交纳社会保险。

第六条 甲方由董事会行使下列职权

6.1 决定公司的经营计划和投资方案;

6.2 制定公司的年度财务预算方案、决算方案;

6.3 制定公司的利润分配方案和弥补亏损方案;

6.4 决定聘任或者解聘公司总经理、财务负责人及其报酬事项，并根据总经理的提名决定聘任或者解聘公司副总经理、高级管理人员及其报酬事项;

6.5 决定公司内部管理机构的设置，审议决定公司的基本管理制度;

6.6 甲方全面积极、充分尊重和支持乙方工作，为乙方工作创造较好的环境;

6.7 监督检查乙方的工作。

第七条 乙方职责和禁止行为：

7.1 乙方职责：

7.1.1 本合同签订后30日内向甲方提交述职报告和经营计划方案，报董事会审核通过;

7.1.2 主持甲方公司的生产经营管理工作，组织实施董事会决议;并将实施情况向董事会报告;

7.1.3 对甲方的\'开发经营管理负全面责任，行使经营管理职权，接受董事会监督。保证甲方可持续发展、安全生产、保值增值;

7.1.4 组织实施甲方年度经营计划和投资方案;

7.1.5 拟定设置、调整或撤销甲方内部管理机构的具体方案，报董事会批准;拟定内部基本管理制度;

7.1.6 在职责范围内，对外代表甲方处理业务;

7.1.7 遵守国家法律法规和公司规章制度、财务会计制度，维护甲方利益;

7.1.8 每月25日前据实向董事会及办事机构报送公司财务报表;

7.1.9 每月25日前据实向董事会报送下月公司资金使用计划表和费用计划表，经董事会审批后执行;

7.1.10 获得经董事会批准的报酬和其他福利待遇，有权对按规定提取的各项分配、奖励基金拟定分配方案及形式，报董事会批准实施;

7.1.11 提请聘任或者解聘公司副总经理、总工程师等高级管理人员;

7.1.12 决定聘任或者解聘除应由董事会决定聘任或者解聘以外的负责管理人员;

7.1.13 甲方章程和股东会或董事会授予的其他职权。

7.2 乙方的禁止性行为：

7.2.1 不得利用职位谋取私利;

7.2.2 未经股东会或董事会同意，不得向自己或者自己的亲属、朋友或者与其有关联的公司发放贷款;

7.2.3 不得自营或者为他人经营与本公司同类的业务或者从事损害本公司利益的活动;

7.2.4 不得将公司资产以其个人名义或者以其他个人名义开立账户存储;

7.2.5 不得以公司资产为本公司的股东或者其他个人、公司的债务提供担保;

7.2.6 不得侵占公司财产，不得挪用公司资金

7.2.7 聘用经营期间，不得私自以甲方的名义进行贷款，公司经营活动所需贷款须按甲方董事会同意批准方式进行;

7.2.8 未经甲方股东会或董事会同意，不得擅自变更甲方名称、法人代表和经营范围;

7.2.9 未经甲方董事会同意，无权对甲方财产擅自处置，包括但不限于转让、抵押、质押、出租、赠与等;

7.2.10 不得从事其他违反法律规定的行为;

第八条 乙方违反公司法、章程、规章制度和本合同的处理

8.1乙方必须严格按照其职权范围履行职务。发现乙方有滥用权利的行为、越权行为及不作为行为，甲方股东会或董事会有权制止，并可以将乙方解聘;造成甲方损失的，甲方有权要求乙方按实际损失予以赔偿。实际损失无法计算的，按乙方年薪总额(包括奖金)的百分之五十予以赔偿。

8.2乙方不得侵占、挪用甲方财物。非经股东会议或董事会同意，不得将甲方的财物为乙方本人及其亲属服务。违反此条，构成犯罪的，移交司法机关处理，甲方有权解除其一切乙方职务;不构成犯罪的，将相关财物归还甲方，并赔偿甲方因乙方侵占、挪用或服务所给甲方造成的损失，甲方有权视其情节轻重决定乙方职务的聘用。

8.3乙方必须谨慎处理有关贷款合同、担保合同的签订及履行事项。因乙方的失误导致签订、履行合同造成甲方10万元以上的损失，乙方应引咎辞职。并赔偿甲方损失。

8.4乙方必须严格遵守甲方股东会或董事会的决议，严格按照甲方股东会或董事会的决议履行职责。非经股东会或董事会决议同意，不得改变股东会或董事会决议的相关内容。否则，甲方有权解除其一切乙方职务，并可以将其解聘，造成甲方损失的，乙方赔偿甲方损失。

8.5乙方针对甲方的法定代表人、股东、监事、独立董事、财务经理、部门经理及合同当事人提出的与甲方利益有关的任何形式的提议，必须召开总经理办公会商议讨论决定，重大事项或超出其职责范围的事项，应在当日请示董事长，由股东会或董事会决定。否则，甲方以其职责不作为对乙方予以处理。

8.6 乙方应保守甲方的商业秘密。如因乙方泄露商业机密或重大过失给甲方造成经济损失的，乙方应承担相应的经济赔偿和法律责任。

8.7 除上述约定外，乙方出现本合同第7.2条款规定的其它禁止行为，甲方可将其解聘，造成甲方损失的，乙方赔偿甲方损失。

第九条 合同的变更、终止和解除：

9.1聘用合同依法签订后，合同双方必须全面履行合同规定的义务，任何一方不得擅自变更合同内容。确需变更时，双方应协商一致，并按原签订程序变更合同。双方未达成一致意见的，原合同继续有效。

9.2 聘用合同期满，合同自动终止。

9.3聘用合同期满前一个月，经双方协商同意，可以续订聘用合同。本合同期满后，任何一方认为不再续订聘用合同的，应在合同期满前一个月书面通知对方。

9.4 因乙方违反本合同约定及违法、违规经营，经甲方指出后不纠正的，甲方有权单方解除合同，并不承担任何责任。

9.5 如乙方违法经营给甲方造成损失的除依法承担法律责任外，应赔偿甲方损失，甲方有权单方解除合同，并不承担任何责任。

9.6在合同履行过程中如甲方认为乙方不能胜任聘用职位的工作，甲方有权调整乙方的工作岗位和职务，其报酬按调整后同等岗位人员的报酬支付，调整事项对应本合同内容予以相应的书面变更;或双方另行签订《劳动合同》进行约定，本聘用合同自动解除。如乙方不服从甲方对其工作岗位和职务调整，甲方有权解除聘用合同。

9.7 如乙方不能胜任该职位工作，或没有完成年度绩效考核指标和生产经营利润目标，且无董事会认可的正当理由，则乙方应自动辞职。

9.8合同到期或者提前解除后，甲方有权对于乙方经营管理期间的公司资产进行清产核资及任职期间审计，清产核资由中国注册会计师验证;双方办理移交手续。

9.9因乙方的报酬为年薪制，无法确定月薪，故甲乙双方约定如因合同解除需要支付经济补偿金的，经济补偿金的标准按甲方所在地上一年度职工月平均工资的标准计算。

9.10 乙方在试用期间被证明不符合录用条件的，甲方有权解除合同，并不承担任何责任。

9.11 乙方提供的个人信息和相关证明经查实与事实不符的，甲方有权解除合同，并不承担任何责任。

第十条 违约责任

10.1 甲方违约责任：乙方完成经营目标，甲方未按约定及时足额支付报酬的，按照日万分之三支付违约金;

10.2 乙方违约责任：

10.2.1 执行股东会及董事会作出的各种决议不力或者拒不执行的，由董事会给予警告、罚款、扣薪或者解聘处理。

10.2.2 对公司经营目标负总责，未完成经营目标的，按照比例扣减应得报酬，同时由董事会作出警告直至解聘的决定。

10.2.3 对公司安全保卫负总责，因安全保卫工作不力造成公司损失的，由董事会给予罚款、扣薪、责令赔偿损失直至解聘的处理。

**工勤人员聘用合同 工勤人员和聘用人员区别篇十**

甲方： (以下称甲方) 乙方： (以下称乙方)

根据《中华人民共和国劳动法》及相关政策规定，甲乙双方在平等自愿、协商一致的基础上签订本合同。

第一条 合同期限

本合同期限为一年，即自20xx年4月1日起至20xx年4月1日止。

第二条 聘用岗位

甲方根据工作需要，安排乙方从事等相关工作，乙方必须服从甲方安排并完成本岗位所要求的所有工作。

第三条 劳务报酬

乙方聘用的工资为人民币$$$$$元/月。

第四条 社会保险和福利待遇

1. 乙方与甲方在编职工一样享受各种福利待遇，并依照相关规定报销差旅补助。

2. 甲方按照当地城镇居民参加医疗保险和社会保险标准规定为乙方工伤、医疗等社会保险并履行缴费义务。

第五条 劳动保护和劳动条件

1. 甲方根据国家法律和本县的有关规定，给乙方提供安全卫生的劳动条件，发给乙方必要的劳动保护用品。

2. 乙方在劳动过程中应严格遵守劳动安全卫生规定和操作规程，有权拒绝违章指挥，对甲方及其管理人员漠视职工安全和健康的行为有权检举、控告。

第六条 劳动纪律

1. 乙方必须遵守甲方依法制定的各项规章制度和劳动纪律。

2. 甲方有权依据国家和当地有关规章制度和劳动纪律对乙方实行

第七条 合同的解除、变更、终止

1. 经甲乙双方协商一致，本合同可以变更或解除(如乙方经甲方

同意，参加事业单位招考或公务员招考进入相关单位工作后，此合同自动终止)。

2. 聘期满后，甲方研究决定是否继续聘用，再继续签订聘用合同。

第八条 其他事项

1. 本合同未尽事宜按国家和县人民政府有关规定执行。

2. 本合同经甲乙双方签字盖章后，双方必须严格遵照执行。

3. 本合同一式两份，甲乙双方各执一份，自签订之日起生效。

4. 其他未尽事宜有双方协商议定后，签订补充协议。

甲 方(盖章)： 乙 方(签印)：

委托代理人(签字)：

年 月 日

**工勤人员聘用合同 工勤人员和聘用人员区别篇十一**

甲方(赛事组委会)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

办公地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方(工作人员)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

性别：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

居民身份证号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

家庭住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

高素质、专业化的赛事运行工作队伍，是成功举办体育比赛的重要因素。为更好完成体育赛事的各项工作，甲乙双方根据各自职能签订体育赛事工作人员聘用合同。本协议中，甲方是\_\_\_\_\_\_\_\_赛事的组委会，乙方是组委会聘用的工作人员。经甲乙双方友好协商，根据《中华人民共和国劳动民法典》、《中华人民共和国体育法》以及有关法律法规的规定，为明确双方权利义务，就有关事宜达成如下协议：

第一条合同期限

本合同为期限劳动合同。本合同于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日生效，其中试用期至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日。本合同于\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日终止。

第二条工作安排

2.1甲方指定乙方在\_\_\_\_\_\_赛事活动中担任\_\_\_\_\_\_一职。

2.2乙方的工作内容为：

2.2.1\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2.2.2\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2.2.3\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

2.3乙方原则上每天工作一个班次，一个班次不超过8小时。特殊岗位将视实际情况确定合理的时间班次。

第三条工资福利

3.1\_\_\_\_赛事组委会目前实行岗位工资制度，主要工资项目包括岗位工资、岗位津贴，绩效奖金等;乙方月工资为\_\_\_\_元;乙方在试用期间的工资\_\_\_\_元;甲方有权根据组委会的规章制度时乙方工资予以适当调整。

3.2乙方人事关系、工资关系、党团组织关系均在\_\_\_\_赛事组委会，人事档案由\_\_\_\_赛事组委会委\_\_\_\_人才服务中心统一管理。

3.3\_\_\_\_赛事组委会按照国家有关规定为工作人员缴纳养老、医疗、失业社会保险和住房公积金。

第四条甲方权利义务

4.1甲方负责乙方的培训、工作安排，并对乙方工作进行适当的管理、指导和监督。

4.2从乙方正式开始工作之日起，至乙方工作结束之日止，甲方应负责乙方工作所需要的住宿、饮食和交通，费用由甲方承担。若甲方要求乙方到国内其他地方出差，甲方应承担往返的交通费用。若甲方要求乙方到国外出差，甲方应负责办理相关证件和手续并承担一切费用。上述费用标准见本合同附件。

4.3甲方根据组委会运作需要，依法制定规章制度和劳动纪律。乙方违反劳动纪律和甲方的规章制度，甲方有权根据规章制度进行处理，直至解除本合同。

4.4根据乙方的工作表现，甲方将给予乙方相应的工作奖励与表彰。

4.5对于不履行义务的工作人员，甲方将根据相关规定，有权解除劳动合同。

第五条乙方权利义务

5.1乙方应遵守劳动纪律和规章制度，遵守劳动安全卫生、生产工艺、操作规程和工作规范;爱护甲方的财产，遵守职业道德;积极参加甲方组织的培训，提高自身素质。

5.2乙方正式工作开始之日至乙方工作结束之日，不得受聘于除甲方以外的任何第三方。

5.3乙方从正式开始工作之日至工作结束，享有以下权利：

5.3.1了解体育赛事组委会的政策;

5.3.2在岗位确定之前表达工作岗位的意愿;

5.3.3获得必要的工作保障;

5.3.4维护自身的正当权益;

5.3.5参加赛会工作人员评比表彰;

5.3.6对赛会工作提出意见和建议。

5.4乙方从正式开始工作之日至工作结束，履行以下义务：

5.4.1遵守体育行业的规章制度，传播弘扬体育精神;

5.4.2遵守赛事组委会各项政策和规章制度;

5.4.3完成相应的培训;

5.4.4服从赛事组委会工作岗位的安排;

5.4.5服从赛事组委会的指挥和调配，认真完成工作任务;

5.4.6服从工作期间所在团队的管理。

第六条保密

乙方确认，在提供服务的过程中，乙方可能会得到甲方保密信息，包括但不限于：财务、人员信息、客户信息、产品价格、产品的修改和计划信息等。乙方同意，所有保密信息均具有保密性质，并为甲方专有。乙方仅为提供服务之目的使用保密信息，不得为任何其他目的使用或授权使用全部或部分的保密信息。

本合同终止后，乙方在本合同项下保密义务在两年之内并不随之终止。

第七条保证陈述

双方互相陈述、保证和承诺如下：

7.1双方均具有完全的权利和法律权限或有效的授权签订和履行本合同;

7.2本合同经双方签署，即依其中条款构成对双方合法、有效和有约束力的责任。

第八条违约责任

8.1甲乙双方同意，未经对方书面允许，任何一方均不对外透露本协议和其他往来文件的内容，但为履行本协议或主张协议权力所需要的正当披露除外;违约方应向守约方赔偿由此造成的实际损失。

8.2甲乙双方应本着诚信的原则共同遵守本协议，认真履行各自应尽义务。任何一方如果全部或部分不能履行义务时，违约方应向守约方赔偿由此造成的实际损失。

第九条合同变更、解除、终止

9.1下列情形之一的，甲乙双方应变更劳动合同并及时办理变更合同手续：

9.1.1甲乙双方协商一致的;

9.1.2订立本合同所依据的客观情况发生重大变化，致使本合同无法履行的;

9.1.3订立本合同所依据的法律、法规、规章发生变化的。

9.2当事人依据约定，一方要求变更本合同的，应将变更要求书面通知另一方，另一方应在日15内(含15 日)书面答复对方;15日内未答复的视为不同意变更本合同。

9.3经甲乙双方协商一致，本合同可以解除。

9.4乙方有下列情形之一，甲方可以解除本合同：

9.4.1在试用期间被证明不符合录用条件的;

9.4.2严重违反劳动纪律或者甲方规章制度，按照甲方单位规定或者本合同约定可以解除劳动合同的;

9.4.3严重失职，营私舞弊，对甲方利益造成重大损害的。

9.4.4被依法追究刑事责任的。

9.5下列情形之一的，甲方可以解除本合同，但应当提前30日以书面形式通知乙方：

9.5.1乙方患病后或者非因工负伤，医疗期满后，不能从事原工作也不能从事由甲方另行安排的工作或者不符合国家和本市从事有关行业、工种岗位规定，甲方无法另行安排工作的;

**工勤人员聘用合同 工勤人员和聘用人员区别篇十二**

甲方：

乙方：

为维护甲乙双方的合法权益，根据《中华人民共和国民法通则》及相关法律法规的规定，经甲乙双方协商一致，达成如下协议。

一、根据甲方的用工需要和乙方的实际情况，确定双方之间的雇佣关系。

二、本协议于 20xx 年 9 月 1 日生效，至 20xx 年 6月 30 日终止。

三、乙方同意根据甲方工作需要，担任甲方的 工友 工作，工作地点为 学校食堂 。甲方根据生产和工作需及乙方的身体状况、工作能力和表现，经双方协商，可以变更乙方的工作岗位和工作地点。

四、乙方应遵守甲方各项规章制度和劳动纪律，切实履行 岗位工作职责，按时完成规定的工作数量并达到相应质量标准。否则，甲方有权要求乙方承担相应责任，直至解除本协议。

五、甲方按 月 支付乙方劳动报酬，报酬标准为 1300元(无住校学生850元) 。除此之外，乙方不再享受甲方的一切福利待遇。(如学校有福利享受教师标准的一半。)

六、本协议期满，甲乙双方的雇佣关系解除。且甲方不再向乙方支付任何形式的经济补偿金。

七、本协议一式叁份，甲、乙双方各执一份，一份报甲方上级主管机关存档审查。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

**工勤人员聘用合同 工勤人员和聘用人员区别篇十三**

甲 方：地 址：电 话：传 真：电 邮：网 址：乙 方：家庭地址：身份证号：联系电话：甲乙双方按照自愿、平等、协商一致的原则，签订本合同。

第一条、合同期限

1、合同期限为\_\_\_\_月，从\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。

2、聘用合同期满前一个月，经双方协商同意，可以续订聘用合同。

3、本合同期满后，任何一方认为不再续订聘用合同的，应在合同期满前一个月通知对方。

第二条、试用期限试用期限为\_\_ \_天，即从\_\_\_\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_月 \_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_月\_\_\_\_日止。

第三条、工作条件和劳动保护

1、甲方聘请乙方主要从事幼儿学前教育、护理、家教等工作。

2、甲方实行每月工休 天，可和雇主自行调整累计休息。

3、甲方可根据工作需要组织乙方参加必要的业务知识培训。

第四条、工资待遇

1、乙方在试用期间，月薪\_\_\_\_元。试用期满后，按乙方的技术水平、劳动态度和工作效率评定，根据所评定的级别或职务确定月薪；

第五条、服务培训费用

1、跟踪服务、培训、教材费用 \_\_\_\_元年，费用从乙方试用期工资中扣除 。

第六条、从业要求

1、乙方须提供有效身份证复印件、学历证明、正规医院体验证明、深户担保人一名。

2、乙方应遵守甲方规定的各项规章制度和劳动纪律，自觉服从甲方的管理、教育，接受甲方同等条件工作调配。

3、乙方试用期半个月的工资保留在甲方作为违约合同的保证金，待合同期满后退还给乙方；

第七条、乙方有下列情形之一的，甲方可以解除聘用合同。

1、在试用期内，乙方不能胜任工作，经过培训或者调整工作岗位仍不能胜任工作；

2、提供的证明资料不真实或对雇主提供劣质服务，并造成很坏影响的；

3、严重违反工作纪律，故意不完成工作任务，严重失职，私通雇主欺骗甲方、并造成严重损失的；

4、被依法追究刑事责任的。

第八条、有下列情形之一的，乙方可以通知甲方解除聘用合同。

1、在试用期内的；

2、甲方客户未按照聘用合同约定支付工作报酬或者提供工作条件的。

第九条、违反和解除聘用合同的经济补偿

1、聘用合同履行期间，乙方要求解除聘用合同的，应按不满聘用合同规定的期限，应赔偿甲方为其支付乙方保证金作为的违约金给甲方。

第十条、其它事项

1、甲乙双方因实施聘用合同发生人事争议，按法律规定，先申请仲裁，对仲裁裁决不服，可向人民法院提起诉讼。

2、本合同一式二份，甲乙双方各执一份，经甲、乙双方签字后生效（家政人员担保书）作为合同副本。

3、本合同条款如与国家法律、法规相抵触时，以国家法律、法规为准。甲 方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙 方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 担保人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月 \_\_\_\_日 \_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

返

**工勤人员聘用合同 工勤人员和聘用人员区别篇十四**

根据《中华人民共和国劳动法》、《中华人民共和国劳动民法典》以及国家有关法律法规，甲乙双方经平等协商，自愿签订本合同。

一、岗位、合同期限

第一条甲方聘用乙方任职现金会计岗位，合同期限自\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日。其中试用期自\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日。

二、职业要求与工作纪律

第二条乙方应如实向甲方提供个人相关信息，自觉遵守甲方制定的工作纪律、执勤规范和各项规章制度。

第三条乙方的岗位职责是：\_\_\_\_\_公司现金收付、银行结算、票据及印章管理，配合办公室负责水电费及房租收取，交纳公司水电费及电话费以及公司要求的其他相应的工作职责。

第四条乙方按照甲方规章制度和相关考勤规定上下班、休息休假。

第五条乙方工作地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_有限公司。

三、劳动报酬

第六条试用期工资为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，合同期月工资标准为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。工作满六个月公司缴纳员工个人养老保险费用。

第七条试用期满合格后，首月工资作为员工提前离职保证金。

四、合同的变更、解除、续订

第八条订立本合同所依据的法律法规和政策变化，依照新的法律法规和政策执行。

第九条订立合同所依据的客观情况发生重大变化，致使本合同无法履行的，或经甲乙双方协商同意，可以书面变更本合同。

第十条甲乙双方经协商一致，应在合同期满前三十日内以书面形式续订本合同。

五、违约责任及其他

第十一条试用期内，甲乙双方可随时解除本合同。由于乙方在合同期内由于个人原因辞职的或非正常离职的，并以此给甲方工作秩序等方面带来影响的，甲方有权利扣除乙方离职保证金。如因公司原因提前辞退员工的，需提前一个月向员工作出说明，退还保证金，工作顺利交接后补发一个月工资。

第十二条如工作期间违反公司纪律制度或工作失误给公司造成损失的，需赔偿损失视情节严重并予以辞退。乙方工作涉及甲方商业秘密的，乙方应约定保守商业秘密或竞业限制的事项。

第十三条乙方因非职责范围内的行为被追究民事、刑事责任的，甲方不承担责任。

第十四条甲方制定的工作纪律、职业规范和规章制度均视为本合同有效组成部分。

第十五条发生劳动争议后，经劳动争议调解委员会调解不成的，当事人可向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。对裁决不服的，可在收到裁决书之日起十五日内向人民法院提起诉讼。

第十六条本合同经甲方签字盖章、乙方签字生效。

第十七条本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签订日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**工勤人员聘用合同 工勤人员和聘用人员区别篇十五**

聘用单位(甲方)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

受聘人员(乙方)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签订日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

用人单位\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(盖章)

合同事项

一、聘用合同期限

本合同聘期为\_\_\_\_\_年，自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日起，到\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_止。

二、聘用岗位及职务要求

(一)甲方聘用乙方在\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_部门从事\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_岗位工作;

(二)乙方同意在该岗位工作，并按甲方岗位职责要求按时完成甲方规定的工作任务，达到规定的工作质量标准，同时，甲方可根据工作需要，调整乙方的工作岗位。

三、岗位纪律

(一)甲方有权按照岗位职责，建立健全各项考核制度，做到职权清晰、责任明确、考核严格、奖惩分明;

(二)乙方应严格遵守甲方依法制定的各项规章制度和岗位纪律，服从甲方的领导和管理;

(三)乙方如违反规章制度和岗位纪律，甲方有权进行批评教育，按照有关规定给予相应的处理。

四、有关待遇

乙方在聘用期间享受国家规定的卫生技术人员的有关待遇。

五、聘用合同的解除

(一)乙方有下列情形之一的，甲方可以随时单方面解除本合同：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1、连续旷工超过10个工作日或者1年内累计旷工超过20个工作日的;

2、违反工作规定或者操作规程发生责任事故，或者失职、渎职、造成严重后果的;

3、严重扰乱工作秩序，致使甲方或其他单位工作不能正常进行的;

4、被人民法院判处拘役以上刑罚处罚的，或者被劳动教养的;

5、在试用期间被证明不符合本岗位要求又不同意单位调整其工作岗位的。

六、其他事项

本合同一式三份，甲乙双方各执一份，存档一份。

甲方(签字盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_被聘用人(乙方)签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**工勤人员聘用合同 工勤人员和聘用人员区别篇十六**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

公司地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

身份证号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

手机：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲方计划摄制电视连续剧《\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_》（以下简称该剧）；甲、乙双方本着自愿、平等、互惠互利、诚实信用的原则，经充分友好协商，订立如下合同条款，以资共同恪守履行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.甲方同意聘用乙方在该剧组摄制组中担任\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。乙方接受甲方的约请，受聘日期为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日至甲方确认工作需要结束时为止。

2.乙方按照本合约提供有效的服务，甲方支付乙方相应的酬金。经过协商，合约期间的酬金为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，大写人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整。（该款为税后款是甲方按乙方实际工作天数支付给乙方的酬金，包括乙方完成该剧工作的劳务、酬金、津贴、加班等全部费用）

3.乙方在合约期内，完全履行本合同规定的一切责任和任务。全职为该剧服务，服从剧组的工作安排，遵守剧组纪律及各项规章制度，未经甲方许可不得参加任何第三者的工作。

4.在本片进行期间，乙方必须自行负担属于个人的一切开支，如通讯费、交通费、医药费等，

不得借用甲方或本片的名义作任何借贷，以令甲方或本片名誉或财务受到损失。

5.为了保证电影按时完成，各种节假日原则上不放假休息。

6.本合约一式两份，甲乙双方各执一份，及签定日期起立即生效。

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_摄制组乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签字人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_签字人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

**工勤人员聘用合同 工勤人员和聘用人员区别篇十七**

业务员申请编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：

乙方：

身份证号码：

甲方聘用乙方成为\_\_\_\_\_\_\_\_有限公司(以下简称甲方)系列化产品及企业文化理念传播的正式业务人员，就聘用事宜，双方达成如下协议：

1、 双方本着真诚合作，共谋发展的原则，友好协商共同订立本协议。

2、 乙方须为具备法定年龄，年满18周岁系法律允许从事销售工作的合法公民，如境外人员必须持有合法有效的身份证件。

3、 乙方须提供准确的个人资料，如实认真填写甲方的会员申请表，并办理甲方相关手续，经甲方核实无误后方可成为甲方业务人员，取得会员卡一张，并获得销售奖励编码。

4、 乙方须详细阅读本协议并了解甲方的一切相关规定，对甲方的经营理念须有较高的认知度及忠诚度，并自愿维护和遵守甲方的一切规章制度。

5、 甲方按乙方销售业绩的大小给予不同的奖励，详见《会员市场消费计划书》，并按其规定发放奖金，甲方不承担乙方其它任何费用。

6、 如乙方直接开拓甲方区域管理中心或服务站，甲方均给予乙方一次性奖励，按各联盟店在公司首次进货pv值给予的奖励，个人所得税由乙方自行负责。

7、 为便于乙方拓展市场，甲方须向乙方提供有效的证件及公司宣传资料、公司系列化产品的详细说明书，并配合乙方作好销售服务工作。

8、 乙方可享用甲方提供的各种促销方案、促销品、招商政策及各项奖励政策，并接受甲方专业化市场培训，营销心态、技巧、理念等课程培训。

9、 乙方有责任为甲方收集并分析当地的市场信息，并及时准确的提供给甲方。

10、甲、乙双方必须遵守国家劳动部门及法律的相关规定，不能作违法乱纪的行为，并严格执行甲方的市场保护政策，严禁恶意降价、抬价、扰乱市场，否则甲方将取消乙方资格。

11、如乙方个人资料有任何更改，应及时通知甲方，否则由此而造成的乙方业绩收入减少或未能取到奖金等损失均由乙方自行承担，与甲方无关。

12、如因不可抗拒力、不可预测因素造成公司不能正常运作时，甲方当尽力补救，但不承担任何责任。

13、以上条款如有未尽事宜，双方可协商而定。

14、本协议有效期为一年，期满后可续签。

15、本协议一式叁份，甲方、乙方及当地联盟店各执一份，自签字后生效，并具有同等法律效力。

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_有限公司

乙方签字：

公司签章/代表人签字：

日期：

日期：

**工勤人员聘用合同 工勤人员和聘用人员区别篇十八**

保安人员聘用合同

甲方(用人单位)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方(劳动者)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

居民身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

家庭住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

根据有关法律、行政法规、规章的规定，甲乙双方经平等协商，自愿签订本合伺，共同遵守本合同所列条款。

一、合同期限

第一条本合同为固定期限合同。合同期限从\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止，试用期\_\_\_\_月。

二、工作内容

第二条乙方自愿从事保安工作，服从甲方工作安排。

第三条乙方的岗位职责是：按照甲方的安排完成规定的门岗执勤、巡逻守护、物资押运、大型活动安全保卫等任务，做好防火、防盗、防破坏、防灾害事故工作，维护驻勤单位的安全秩序。

三、劳动保护和劳动条件

第四条甲方安排乙方执行定时工作制。

乙方每日工作时间一般不超过8小时，因工作需要乙方加班的，在保障乙方身体健康的情况下安排，甲方可根据实际情况，安排乙方集中时间补休。

第五条甲方为乙方提供必要的工作条、件和生活条件，建立健全保安工作规范、执勤纪律规范和有关规章制度。

第六条甲方负责对乙方进行政治思想、职业道德、保安业务等方面的教育和培训。

四、劳动报酬和福利待遇

第七条甲方每月支付乙方基本工资\_\_\_\_元(大写：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元)。试用期工资\_\_\_\_元(大写：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元)。

第八条甲方每月发给乙方\_\_\_\_元医疗费，每半年支付一次，包干使用，乙方因病或非因工死亡的门诊、医疗、住院等费用自负。

第九条乙方因病或因事请假的在一定时期内达到一定次数的，甲方按有关规定扣除其相应工资。

第十条甲方为乙方办理团体人身保险，乙方因公伤亡，一切索赔按保险公司的有关规定处理，甲方不承担任何责任。

第十一条乙方在非职务行为时所导致的一切不良后果，均由乙方本人负责。

五、劳动纪律

第十二条乙方应遵守国家法律、法规和公安机关有关保安服务的政策规定。

第十三条乙方应遵守甲方的各项规章制度，保守甲方和客户单位的商业秘密。

第十四条乙方违反劳动纪律的，甲方有权依照有关规章制度对乙方进行纪律处分，直至予以辞退。

六、劳动合同的变更、解除、终止、续订

第十五条本合同所依据的客观情况发生重大变化，经甲乙双方协商一致可以变更本合同。第十六条甲乙双方经协商一致，可以解除本合同。

第十七条乙方有下列情形之一，甲方可以随时解除本合同：

1.在试用期内，被证明不符合录用条件的;

2.严重违反工作纪律或有关规章制度，应予以辞退的;

3.不履行保安服务职责，严重失职，给甲方或客户单位造成重大损害或不良影响的;

4.被行政拘留、劳动教养或追究刑事责任的。

第十八条下列情形之一，甲方可以解除合同：

1.乙方患病或非因公负伤，医疗期满后，不能从事保安工作的;

2.乙方不能胜任工作，经过培训或者调整工作岗位，仍不能胜任工作的;

3.双方不能依据本合同第十四条规定就变更合同达成协议的;

4.甲方生产经营状况发生严重困难，或因政策变化，确需裁减人员的。

第十九条乙方解除合同，应当提前十日以书面形式通知甲方，并按规定交回标志、装备，做好交接工作。

第二十条有下列情形之一，乙方可以随时通知甲方解除本合同：

1.在试用期内的;

2.甲方不按照本合同规定支付劳动报酬的;

3.甲方不履行本合同，侵害乙方的合法权益;

4.合同到期。

第二十一条本合同期限届满即终止。一方当事人要求续订合同，应在合同期满后10日内向对方提出，经双方协商一致可以续订。

第二十二条合同期满后，乙方不再续订，保安标志收回，其服装和装备按甲方有关规定处理。

七、违约责任

第二十三条本合同一经签订，甲、乙双方必须严格履行，甲方收取乙方风险抵押金\_\_\_\_元(大写：人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元)，任何一方违反本合同规定，应承担违约、赔偿责任。

第二十四条甲方克扣或者无故拖欠乙方工资以及拒不支付乙方延长工作时间工资报酬的，除全额支付外，还需加发相当于工资报酬的1%的补偿金。

第二十五条乙方除按本合同第二十条擅自解除本合同的，应按风险抵押金全额给甲方支付违约金，给甲方造成损失的，还应予以赔偿。

第二十六条乙方属于甲方出资培训、招聘的尚未达到双方约定服务期限而解除合同的，应按有关规定赔偿甲方实际支出的培训费用。

八、其它

第二十七条本合同未尽事宜，由甲乙双方协商解决。

第二十八条本合同生效后，甲、乙双方必须严格履行，任何一方不得擅自变更或解除。第二十九条本合同一式两份，甲方一份，乙方一份。

第三十条本合同自签订之日起生效，并受法律保护。

甲方\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(盖章)

乙方(签名)：\_\_\_\_

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**工勤人员聘用合同 工勤人员和聘用人员区别篇十九**

招聘方： (以下简称甲方)受聘方： (以下简称乙方)

为保证学校服务工作的正常开展，提高服务质量和效率，甲乙双双本着自愿、平等、协商一致的39;原则，签订本合同。

第一条 工作岗位甲方根据自愿报名、综合考核、择优录用的原则，自签约之日起，聘用乙方为甲方的 。

第二条 工作职责

第三条 合同期限

1、合同有效期：自\_ \_\_\_\_\_\_\_\_年\_ \_\_\_\_月\_ \_\_\_\_日至 \_\_\_\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_月 \_\_\_\_日止，合同期满后聘用关系自然终止。

2、聘用合同期满，根据甲方工作需要、聘用期间考核结果以及甲乙双方意向，经双方协商同意，可以续签聘用合同。聘任期限另行商定。

3、本合同期满后，任何一方认为不再续签聘用合同的，应在合同期满前通知对方。

第四条 双方的权利和义务

1、甲方的权利义务

(1) 甲方有权根据工作的实际需要，安排乙方的工作任务和工作数量，并对乙方提出具体的工作职责要求。

(2) 甲方提供给乙方为正常开展工作所必需的工作条件和劳动保护措施，保障乙方的合法权益。

(3)甲方根据聘用合同的约定和乙方完成工作任务等情况，按月准时核发乙方应得的工作报酬。

2、乙方的权利义务

(1)乙方每月有权获得由甲方支付的工资。

(2)乙方接受甲方根据内部岗位、目标责任制要求进行的考核。乙方在甲方聘用期间享受甲方的考核补贴。

(3)乙方在甲方聘用期间，必须由个人向相关机构缴纳基本养老保险、医疗保险等社会劳动保险基金。乙方因公导致负伤、致残的医药、住院费用，由乙方向社保部门提出申请按照国家相关规定予以报销，甲方不再承担与此相关的任何责任。乙方因公负伤、致残治疗期间，享受甲方发给的基本工资。乙方非因公导致负伤、致残的医药、住院费用及其它一切责任，全部由乙方自己承担。

(4)乙方事、病、婚、丧假，

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn