# 企业与劳务派遣合同的区别(优秀19篇)

来源：网络 作者：烟雨迷离 更新时间：2025-02-04

*企业与劳务派遣合同的区别一甲方(劳务派遣单位)地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(实际用工单位)地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_甲方根...*

**企业与劳务派遣合同的区别一**

甲方(劳务派遣单位)

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方(实际用工单位)

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲方根据乙方的生产(工作)需要，为乙方提供劳务派遣人员和劳务派遣相关服务，根据《中华人民共和国劳动法》和《江苏省劳动合同条例》等有关法律法规，为明确双方的权利义务，经甲乙双方协商一致同意，订立如下协议：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

一、劳务派遣期限：

本协议期限自年月日起至年月日止。

二、劳务派遣内容：

1、甲方为乙方提供符合乙方用人需求的相关劳务派遣人员和劳务派遣服务。(乙方具体需求劳务人员条件详见乙方〈岗位人才需求表〉);

2、甲方输出派遣给乙方的劳务人员，为甲方员工，由甲方与劳务派遣人员签订劳动合同，发放工资，并办理各项有关保险福利待遇等其他相关事宜。

三、劳务费用结算与支付：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1、劳务费用的构成：

(1)劳务人员的工资报酬(基本劳务费、考核劳务费)(标准不低于苏州市规定的最低工资标准);

(2)乙方每月支付给甲方的劳务管理费：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_每人每月元;

(3)乙方每月支付给甲方的商业保险费：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_每人每月元;

(4)乙方每月支付给甲方的社保费：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_每人每月元(按社保局每年的实际缴费基数调整);

(5)乙方每月支付给甲方的农保费：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_每人每月元(按社保局每年的实际缴费基数调整)

2、结算时间和方式：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方应在每月日前将实际产生应付的劳务费用等一并转入甲方指定的银行帐户，并提供各项劳务费用结算明细清单。劳务人员工资应由甲方在每月日前支付。

3、乙方支付给甲方的相关劳务费用，甲方必须开具正式劳务费发票给乙方。

四、甲方的权利和义务：

1、甲方根据乙方的用人需求，在本协议签定后天内为乙方输送派遣达到法定用工年龄、体检合格、持有岗前培训合格证并经乙方确认合格的劳务人员赴乙方工作，甲方在天内办理好相关上岗手续并提供劳动政策指导服务。

2、乙方将实际产生应付的相关劳务费用转入甲方指定的银行帐户后，甲方按本协议约定时间为劳务派遣人员发放工资、缴纳相关保险费用(劳务人员个人应承担税费部分由甲方从工资中代扣代缴)

3、甲方负责劳务派遣人员服从乙方的工作岗位安排，委派专人负责协助乙方对劳务派遣人员的日常生产管理、岗位调动、劳务考核，遵守乙方制订的安全生产、劳动纪律、操作规范、岗位责任制等乙方各项管理规章制度，完成乙方布置的劳动(工作)任务。

4、甲方负责定期对劳务派遣人员进行有效的劳务跟踪和劳务管理，可以采取多种形式了解乙方使用劳务派遣人员的情况，乙方应予以配合;甲方应协助乙方教育劳务派遣人员遵守国家法律、法规，有义务协助乙方做好劳务派遣人员的思想工作。

5、甲方应负责对劳务派遣人员进行派遣前的政策、法律教育，职业道德培训，提供必要的建议和指导，并如实介绍乙方情况。

6、甲方应对劳务派遣人员进行派遣前的健康体检和岗前培训，取得体检合格和岗前培训合格证者方可输送派遣给乙方，体检和培训费用由负担。

7、甲方负责劳务派遣人员的录用、退工、退保费手续，协助乙方处理劳务纠纷以及劳务人员档案管理，负责处理劳务派遣人员因在乙方工作期满或因违反乙方各项管理规章制度被终止劳务工作的事宜。

8、劳务派遣人员在乙方工作期间发生工伤、职业病、死亡等事故的，乙方应及时通报和配合甲方处理。发生的相应费用以及办理处理手续由甲方负责处理……

9、乙方如有违反本协议、拖欠应付劳务费用以及违反劳动政策法规损害劳务派遣人员合法权益行为的，甲方可依法向乙方交涉，要求乙方继续履行义务并按实际损失的情况向乙方索赔。

10、甲方劳务派遣人员在工作中因故意或重大过失给乙方造成经济损失的，经甲乙双方认定或相关机构认定后，由责任人员负责赔偿，甲方应配合乙方进行追偿。

五、乙方的权利和义务：

1、乙方使用劳务派遣人员必须明确其告知劳务工作内容和要求以及劳务工资报酬等。

2、乙方应为劳务人员提供基本的劳动条件和岗位劳动保护，并对劳务派遣人员进行必要的岗位培训和安全教育。劳务派遣人员发生工作伤亡事故或因工造成第三者伤害事故(经有关权威部门认定)，乙方应协助甲方按国家相关规定处理。

3、乙方需按本协议规定及时足额向甲方支付本协议相关劳务费用，不得拖欠。

4、乙方有权按照制定的各项管理规章制度对劳务派遣人员进行考勤考核奖惩等综合劳务考核，乙方可对劳务派遣人员采取相应的奖惩措施。

5、乙方有权查询甲方发放劳务派遣人员的工资(劳务费)和缴纳相关保险费等情况，乙方可以依法向甲方交涉要求纠正，因此造成乙方损失的，甲方应当给予乙方赔偿。

6、乙方对劳务派遣人员实行每天八小时每周至少休息一天的工作制度，乙方因生产需要劳务人员加班的应按有关国家规定支付劳务人员加班费或给予调休。

7、根据《中华人民共和国劳动法》和《江苏省劳动合同条例》，甲方劳务派遣人员有下列情况之一的，乙方有权遣返退回甲方，涉及经济处罚或经济赔偿等问题时，按照乙方相关规章制度由甲方负责处理后返还乙方。

(1)试用期内被证明不符合乙方录用工条件的;

(2)严重违反乙方劳动纪律和各项管理规章制度的;

(3)严重失职，营私舞弊，给乙方造成元以上损失的;

(4)被依法追究刑事责任的;

(5)被派遣劳务人员与其他单位建立劳动关系对完成乙方工作任务造成严重影响，经提出拒不改正的;

(6)被派遣劳务人员患病或者非因工负伤，医疗期满后不能从事原工作，也不能从事乙方另行安排的工作的;

(7)被派遣劳务人员不能胜任工作，经培训或调整岗位考核，仍不能胜任工作的。

8、根据本协议第五项第7条(1)至(5)款，乙方遣返劳务派遣人员退回甲方的，应向甲方提供或传真有关书面材料或有关部门认定事实材料经甲方确认后处理;根据本协议第7条(6)(7)款，乙方遣返劳务派遣人员退回甲方的，乙方应提前30天书面通知甲方以便甲方处理。

9、除法律规定和本协议有约定外，，乙方不得随意遣返退回本协议期间的甲方劳务派遣人员，如有按《江苏省劳动合同条例》和有关法律法规处理。

六、其他约定事项：

1、因乙方生产经营发生重大变化或因其他客观原因乙方的确需要裁减用工或不能继续用工的，由甲乙双方协商处理，确定乙方需裁减或不能用工的，乙方应按《江苏省劳动合同条例》和有关法律法规相应规定支付经济补偿金。

2、本协议履行过程中，协议有关内容如与国家新颁布的法律、法规和劳动保障政策不一致的，按新的法律法规政策执行。

3、本协议遇到不可抗力或政府政策变化等原因致使协议无法继续履行或双方认为需要修改、补充时，由甲乙双方协商处理。

4、甲方所输出派遣给乙方的劳务人员，在乙方试用期内被证明不符合乙方录用工条件而遭到乙方遣返退工的，甲方应赔偿乙方所支付的被遣返人员的体检费、岗前培训费、资质证书费、劳务管理费、相关保险费。

5、甲方因乙方需要本市城镇劳务人员，有关用工手续办理等费用，由甲方垫付后向乙方收取。

6、甲方在办理劳务派遣人员劳务派遣事务中遇有重要事项需要乙方决定的，应征得乙方同意后方能实施。

7、因客观情况发生变化或本协议期满前，双方均应提前30天书面通知对方本协议是否继续履行，是否继续履行由双方协商处理。

七、协议纠纷处理：

因履行本协议发生争议的，由双方协商处理;协商不成的，双方均有权向有管辖权的法院提起诉讼。

八、其他事项：

1、乙方〈岗位人才需求表〉和劳务费用结算明细内容为本协议有效组成内容部分。

2、本协议未尽事宜，由甲乙双方协商一致后书面补充约定，补充协议与本协议内容有不一致的，以补充协议内容为准。

3、本协议一式两份，经甲乙双方签字盖章后生效，甲乙双方各执一份，每份具有同等法律效力。

甲方(盖章)乙方(盖章)

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

或委托代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_或委托代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签订日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年月日签订日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年月日

**企业与劳务派遣合同的区别二**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国劳动法》和有关规定，甲乙双方经平等协商一致，愿签订本合同，共同遵守本合同所列条款。

一、劳动合同期限

第一条 本合同劳动期限\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。

二、工作内容

第二条 甲方同意根据乙方工作需要，派遣人员\_\_\_\_\_名担任\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_工作。

第三条 甲方所派遣人员应遵守乙方依法制定的规章制度，服从乙方管理。

三、劳动保护和劳动条件

第四条 乙方负责对甲方进行职业道德、业务技术、劳动安全、劳动纪律和甲方规章制度的教育。

第五条 乙方承担甲方派遣人员(本市外)入店车费，负责工作期间住宿。

四、劳动报酬

第六条 乙方每月\_\_\_\_\_\_日以人民币形式支付甲方所派遣人员工资月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

第七条 有下列情形之一的，甲乙双方应变更劳动合同并及时办变更合同手续。

1.甲乙双方协商一致的;

2.立本合同所依据的客观情况发生重大变化，致使本合同无法履行的。

五、当事人约定的其他内容

第八条 乙方同意付甲方准备金(月总工资的20%)\_\_\_\_\_\_元，准备金由乙方提供派遣计划的同时交付，准备金计入首月工资内。

第九条 甲方所派遣人员有下列情形之一，乙方可以解除本合同：

1.在试用期间被证明不符合录用条件的;

2.严重违反劳动纪律和规章制度的;

3.严重失职、营私舞弊，对乙方利益造成重大损害的;

4.被依法追究刑事责任的。

第十条 双方解除合同应提前30天通知对方、双方当事人在合同期满30日内可向对方续订合同。

六、违约责任

第十一条 甲乙双方必须严格履行劳动合同，除遇有特殊情况，经双方协商一致不能履行劳动合同的有关内容外，任何一方违反合同给对方造成经济损失的，应根据其后果和责任大小，给对方赔偿经济损失。赔偿金额按有关规定或实际情况确定。

七、劳动争议处理及其它

第十二条双方因履行本合同发生争议，当事人应当自劳动争议发生之日起，60日内向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。当事人一方也可以直接向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。

第十三条本合同未尽事宜或与今后国家、市人民政府有关规定相悖的，按有关规定执行。

第十四条本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**企业与劳务派遣合同的区别三**

甲方：x企业管理咨询有限公司

乙方：

甲乙双方经友好协商，以平等互利为原则，就甲方委托乙方派遣学生就业事宜达成如下协议，以资共同尊守：

一、甲方责任：

1、甲方属合法劳务派遣企业，与公司(以下称：用工单位)签订合法劳务派遣合约，甲方委托乙方派遣至用工单位工作的学生，与甲方签订合法劳动合同。

2、甲方必须诚实、信用、谨慎、依法有效地办理委托事务，向乙方提供加盖甲方公司公章的招聘简章。

3、甲方应主动及时与乙方沟通，就业信息、面试时间、面试地点发生变更时应及时通知乙方。

4、甲方负责乙方输送的应聘学生接待，面试等工作，并及时向乙方反馈面试结果。

二、乙方责任：

1、乙方受甲方委托招聘甲方员工，乙方应提供个人真实资料(如姓名、现住址、联系方式等)及身份证复印件1份给甲方备案。

2、乙方应按甲方的要求(包括年龄、学历、身高等)，收集应聘者并批量输送到甲方面试。

3、乙方应向应聘者详细介绍甲方就业信息内容，不得更改甲方就业信息内容，如因乙方更改就业信息或以欺骗方式将应聘者输送给甲方而造成一切后果由乙方承担。

4、乙方应将就业者统一输送到甲方规定的面试地点，并将就业者名单在面试前一天晚上20：00时前发送给甲方。

5、乙方如未取得政府相关部门许可，不得向应聘者收取任何费用，因乙方非法向应聘者收费所产生的一切后果由乙方承担。

三、本协议从年月日起开始生效，有效期为壹年。

四、本协议壹式贰份，双方各执壹份，和乙方招聘委托书同时使用。

甲方(盖章)：x企业管理咨询有限公司乙方(盖章/签字)：

甲方代表人(签字)：

日期：年月日日期：年月日

**企业与劳务派遣合同的区别四**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲、乙双方根据国家法律、法规的规定，就甲方派遣其合同制员工(以下简称劳务人员)至乙方工作之有关事宜，在平等自愿、互信互利的基础上，经协商一致，签订本合同。

第一条 甲乙双方合作期限

甲、乙双方合作期限为\_\_\_\_\_\_\_年，自本合同生效之日起计算。

第二条 劳务人员的派遣

1.乙方向甲方提出劳务派遣书面申请，经甲乙双方确定后签订本合同。乙方可自行招聘劳务人员，也可委托甲方招聘。

2.经乙方与求职人员双向选择后，乙方将决定录用人员的名单、工作期限、拟安置的工种、工作岗位及地点、岗位要求、劳务人员在法定时间提供正常工作之情况下的月工资及福利待遇、各项保险、住房公积金额以及劳务人员岗位调整情况等具体列明，以书面的形式提交甲方并作为本合同的附件。

3.甲方根据乙方提交的有关记载着被乙方决定录用人员的具体名单、工作期限、工资福利待遇等书面材料，分别与录用的人员签订劳动合同，建立劳务人员档案，办理缴交社会保险、退工、工伤等手续。

第三条 劳务人员的工作期限

1.劳务人员的工作期限自劳务人员应向乙方工作报到之日起至工作期限届满且劳务人员与乙方办妥交接手续止。

2.劳务人员的试用期包括在工作期限内。工作期限在六个月以下的，试用期不得超过十五日;工作期限在六个月以上一年以下的，试用期不得超过三十日;工作期限在一年以上两年以下的，试用期不得超过六十日。乙方对同一劳务人员只能试用一次。

第四条 劳务人员的工资、社会保险及福利待遇等

1.劳务人员在法定时间内提供正常劳动的情况下，试用期月工资与试用期满后的月工资由甲方与劳务人员具体协商确定并书面载明作为本合同的附件，工资标准的确定应符合规定要求。乙方需要劳务人员延长工作时间的，应采用面洽或预先告知等适当方式与劳务人员进行协商，并依法给付加班工资。

2.甲方依照厦门市有关社会保险规定的标准，为劳务人员缴纳的养老、失业、医疗、工伤、生育保险、特种行业保险和住房公积金等费用由乙方承担。

3.乙方应于每月\_\_\_\_\_\_\_日前向甲方逐月支付应付给劳务人员的工资和应缴纳的社会保险费、住房公积金。当月日前报到的劳务人员的工资按全月标准支付;当月\_\_\_\_\_\_\_日后报到的工资按半月标准支付，但社会保险费和住房公积金需按全月标准支付。因劳务人员报到日期的原因而致乙方未能及时给付劳务人员第一个月工资及社会保险费的，乙方应于次月\_\_\_\_\_\_\_日前一并补足支付给甲方。甲方根据乙方提供的劳务人员当月的工资清单及社会保险、住房公积金额，在次月\_\_\_\_\_\_\_日前支付给劳务人员，并负责办理劳务人员社会保险费、住房公积金缴交手续。根据岗位考核，个人工资有出人的，在本人下月工资中进行清算。

4.劳务人员在工作期限内发生工伤或其他事故，乙方负责抢救，并及时通知甲方。甲方负责办理工伤保险待遇的申请手续。除由社会保险机构承担劳务人员和第三人的部分保险待遇外，其余应由甲方向劳务人员和第三人承担的各种相关费用由提供岗位的乙方承担。

5.乙方应按照国家有关规定为劳务人员提供安全、卫生的工作环境及劳动条件，保障劳务人员的工作安全。

6.乙方可根据需要对劳务人员进行业务和技能方面的培训，其培训费用由乙方和劳务人员直接商定。

7.劳务人员在乙方工作期间享有法定的节假日、婚假、产假等待遇。

第五条 甲方的管理费收取

1.乙方依据甲方实际派遣的劳务人员人数，按月向甲方给付劳务人员管理费。乙方使用派遣人员在\_\_\_\_\_\_\_人以下的，管理费标准为每人每月元;人以上人以下的，管理费标准为每人每月\_\_\_\_\_\_\_元;\_\_\_\_\_\_\_人以上的，管理费标准为每人每月\_\_\_\_\_\_\_元。当月\_\_\_\_\_\_\_日前向乙方报到的劳务人员当月管理费按全月的标准计算;当月\_\_\_\_\_\_\_日后向乙方报到的劳务人员，当月管理费按半价支付。

2.乙方应在每月\_\_\_\_\_\_\_日前将甲方上月应得的劳务管理费和劳务人员上个月的养老、失业、医疗、工伤、生育保险、特种行业保险和住房公积金等费用汇人甲方指定的银行账号。因双方与劳务人员均可谅解的原因而致乙方未能及时向甲方给付的各项费用，乙方应于次月日前一并补足支付给甲方。

第六条 劳务人员的教育管理

1.乙方负责教育、管理在乙方工作的劳务人员，甲方予以配合。

2.乙方遵照国家法律、法规及本单位的实际情况，制定教育和管理劳务人员的规章制度并书面告知劳务人员，该规章制度应提供给甲方备案。

3.乙方应加强商业秘密保密措施。劳务人员和甲方有义务保密，不得泄露。甲方违反保密义务对乙方造成损失的，甲方承担赔偿责任;劳务人员违反保密义务对乙方造成损失的，由乙方直接追究劳务人员责任并承担岗位管理不善责任。

第七条 劳务人员工作期限的解除

(一)协商解除劳务人员工作期限

1.甲、乙双方经协商一致，并征得劳务人员同意，劳务人员的工作期限可以提前解除。乙方提出并经各方协商一致解除劳务人员工作期限的，甲方因此与劳务人员解除劳动合同并向劳务人员给付应给付的经济补偿金而产生的一切相关费用由乙方承担。

2.劳务人员以书面形式提前\_\_\_\_\_\_\_天通知甲方决定不在乙方工作的，或劳务人员不同意乙方调换工作岗位、工种或加大工作强度而决定不在乙方工作的，乙方同意与甲方解除劳务人员的工作期限，但乙方可要求甲方在\_\_\_\_\_\_\_日内补充新的劳务人员至乙方工作。

(二)乙方解除劳务人员的工作期限

1.劳务人员发生下列情形之一的，乙方应及时向甲方反映，经甲方核实后，乙方可以随时书面通知劳务人员与甲方解除劳务人员工作期限，向甲方退回劳务人员，并可就劳务人员的过错行为所造成的损失向劳务人员主张赔偿：

(1)在试用期间被证明不符合录用条件的;

(2)严重违反乙方规章制度或劳动纪律的;

(3)严重失职，营私舞弊，泄露商业秘密，对乙方造成重大损害的;

(4)被依法追究刑事责任或劳动教养的;

(5)有侵占财产、盗窃、赌博、打架斗殴等行为之一的。

2.劳务人员发生下列情形之一的，乙方应及时向甲方反映，经甲方核实后，乙方可以提前\_\_\_\_\_\_\_日以书面形式通知甲方及劳务人员解除劳务人员的工作期限，并向甲方退回劳务人员甲方因此与劳务人员解除劳动合同并向劳务人员给付应给付的经济补偿金等而产生的一切相关费用由乙方承担。

(1)劳务人员患病或非因工负伤，医疗期满后，不能从事原工作也不能从事乙方另行安排工作的;

(2)劳务人员不能胜任乙方安排的工作，经过培训或调整工作岗位仍不能胜任工作的;

(3)乙方决定录用劳务人员时所依据的客观情况发生重大变化，致使乙方无需再录用劳务人员，经甲、乙双方及劳务人员协商不能达成新合意的。

(三)乙方不得解除劳务人员工作期限

劳务人员发生下列情形之一时，乙方不得提前解除劳务人员的工作期限并向甲方退回劳务人员，否则，甲方因此与劳务人员解除劳动合同并向劳务人员给付应给付的经济补偿金及赔偿金等而产生的一切相关费用均由乙方承担：

(1)患职业病或因工负伤并被确认丧失或部分丧失劳动能力的;

(2)患病或者负伤，在规定医疗期内的;

(3)女职工在孕期、产期、哺乳期内的。

(四)甲方解除劳务人员工作期限

1.劳务人员在试用期内决定不在乙方工作的，甲方可随时提出与乙方解除劳务人员工作期限。乙方应按劳务人员实际工作天数向甲方给付劳务人员工资、社会保险费用及甲方应得的管理费等。

2.乙方以暴力、威胁或者非法限制劳务人员人身自由的手段强迫劳务人员劳动，或未按照国家有关规定提供劳动条件的情形而使劳务人员决定不在乙方工作的，甲方有权与乙方解除劳务人员工作期限。甲方因此与劳务人员解除劳动合同并向劳务人员给付应给付的经济补偿金等而产生的一切相关费用由乙方承担。

3.乙方没有按照本合同约定及时向甲方给付劳务人员工资、社会保险费、管理费及档案管理费等各种费用时，甲方有权与乙方解除劳务人员工作期限。甲方因此与劳务人员解除劳动合同并向劳务人员给付应给付的经济补偿金等而产生的一切相关费用由乙方承担。

甲方与劳务人员签订的劳动合同，未经协商一致乙方不得变更，劳务人员与甲方发生劳动争议，经相关机构处理应支付给劳务人员的一切费用，如果是由乙方原因造成的，全部由乙方支付。

第八条 离职手续

在劳务人员的工作期限解除或终止时，甲方应督促劳务人员与乙方办妥离职交接手续，交还从乙方领取的物品等。因乙方原因拖延办理解除或终止手续的，一切责任由乙方承担。

第九条 违约责任

1.任何一方违约而给对方造成损失的，均应向对方承担赔偿责任。

2.乙方未按合同约定及时向甲方给付劳务人员工资、社会保险费用、住房公积金、管理费等，甲方未按合同约定及时给付劳务人员工资、缴交社会保险费和住房公积金等，均按涉及金额的\_\_\_\_\_\_\_编加收日滞纳金，过错方还应承担因此而被社会保险基金

征缴部门、住房公积金征缴部门征收的罚款、滞纳金等费用。

3.乙方违约解除劳务人员工作期限的，除应承担甲方因此与劳务人员解除劳动合同并向劳务人员给付应给付的赔偿金等而产生的一切相关费用外，还应向甲方给付就该被解除劳务人员在剩余工作期限甲方应可收取的管理费及档案管理费之总额。

第十条 争议解决

甲、乙双方在履行本合同的过程中发生争议，应协商解决。协商不成，可提交司法解决。

第十一条 双方认为需要约定的其他事项：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第十二条 其他

1.本合同未尽事宜，双方可协商订立补充协议。补充协议与本合同具有同等的法律效力。

2.本合同自双方签字或盖章之日起生效。一式四份，甲、乙双方各执二份。

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲方代表：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

账号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方代表：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

账号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

**企业与劳务派遣合同的区别五**

劳务派遣协议

甲方：（用工单位）\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：（派遣单位）阿克苏地区中力劳务派遣有限公司

劳务派遣协议

甲方：

乙方：阿克苏中力劳务派遣有限公司

甲方因生产业务需要，向乙方提出          需求，同时乙方也具备该项目工作的能力，并愿意承接该项业务，根据《中华人民共和国民法典》规定，经甲、乙双方友好协商，同意谨遵以下条款：

一、派遣人员的数量、条件、派遣期、试用期和提供劳务的方式

1.乙方按照甲方要求从      年   月  日起派遣     名劳务人员到甲方            岗位工作，甲方安排劳务人员的具体工作，并向乙方支付劳务服务费用。派遣期   年，试用期  个月。试用期工资      元/月，试用后工资      元/月。

2.提供劳务的方式：按照用工单位的生产需要，派遣符合条件的劳务人员。

二、派遣人员的招录与变更

1.派遣人员由乙方负责按照合同条款条件组织招录，也可由甲方进行推荐，按照择优的原则招录确定派遣劳务人员。派遣的劳务人员一经确定，甲、乙双方应拟定《劳务派遣人员清单》，并签字、盖章，作为本协议的附件。

2.甲乙双方按照本合同约定对被派遣的劳务人员进行变更的，要相应修改《劳务派遣人员清单》，并须经双方签字、盖章认可。合同订立后用人单位不得随意解聘人员，如有特殊原因须经乙方同意，或按相关法律、法规处理。甲方原与劳动者订立的劳动合同变更，应由乙方同劳动者订立劳动合同。

三、劳务派遣协议的期限

本合同自甲乙双方签字并盖章之日起生效，于      年  月  日起生效，至     年  月  日终止

四、费用的支付

（一）甲方向乙方支付的劳务费用包括：

1、派遣人员的劳务报酬；

2、甲方应承担劳务人员的相关社会保险费用；

3、甲方应向乙方支付的劳务派遣服务费用；

（二）费用的来源及发放标准：

1、劳务人员的工资由甲方提供劳务报酬工资表，经核准后按月按时发放。

2、甲方应支付按国家、自治区规定的各项社会保险费用，由乙方书面通知甲方。

3、劳务派遣服务费标准：甲乙双方经过协商，从以下两种标准中任选一种。（在确定的序号后“√”或“×”）

（1）乙方委托甲方代发劳务人员工资，乙方收取     元/人·月的劳务派遣服务费。（  ）

（2）若由乙方直接发放劳务人员工资，乙方收取   元/人·月的劳务派遣服务费。（  ）

4、一次性费用标准为：员工的体检费用由甲方按实际发生数支付；每月应支付的劳务派遣服务费=当月实际使用的劳务人员数×派遣服务费标准/人·月×派遣月数

（三）支付方式和支付时间：

1、劳务人员的劳务报酬，由以甲方书面正式委托形式，委托乙方代为发放；（具体操作按委托书面条款执行）。

2、甲方应支付的相关社会保险费用，由乙方提供缴纳清单，缴纳期限经甲方确认后，支付给乙方并按期缴纳。

3、劳务派遣服务费按   （月、季、年）支付，由甲方于   月  日将当   （月、季、年）费用以转帐结算的方式支付给乙方。

4、劳务人员个人需承担的社保费及其它费用，由甲方按月从劳务人员工资中扣除，并打入乙方帐户。

五、甲方的权利和义务。

1.必须严格按照《劳动法》、《劳动合同法》及有关劳动法律法规规定，合法规范用工。

2.确保派遣员工工作场所、设施的安全，避免发生危险，并提供必要的劳动保护措施，避免人身伤亡事故的发生。

3. 甲方若安排乙方派遣员工在特殊工种岗位工作，必须查验相关证件或经过专业培训合格后，持证方可安排上岗。

4、乙方应按甲方要求，在甲方符合提前告知要求的条件下，按时提供合格的派遣员工，对不能按时保证派遣用工影响生产的，甲方有权按实际损失向乙方提出赔偿，因甲方原因造成的损失除外。

5.甲方有权制定企业规章制度用以规范管理派遣员工，并对其考核，每月及时报乙方。对违反企业管理规定的派遣员工的处罚，不得违背法律法规。甲方辞退不合格派遣员工应与乙方协商一致，并以书面形式报乙方备案且要书面通知乙方辞退原因。

6.每月  日前向乙方提供派遣员工考勤、工资分配明细、奖罚明细。工资表经甲方确认后，于每月 日前按当月实际发生额结算劳务费用，并转账到乙方。

7.根据《劳动合同法》的相关条款，甲方对以下派遣员工可以书面形式退回乙方：并书面说明退回原因。

（1）在试用期间被证明不符合录用条件的。

（2）严重违反劳动纪律或者用人单位规章制度的。

（3）严重失职，营私舞弊，对用人单位利益造成重大损害的。

（4）被依法追究刑事责任的，被公安机关行政处罚的，吸毒、贩毒，参加伊扎布特等反动组织，盗窃企业财物。

（5）派遣员工患病或者非因工负伤，医疗期满后，不能适应岗位要求的。

（6）派遣员工不能胜任工作。

8.甲方根据本单位生产和工作的需要及派遣员工的综合素质、业务水平等情况调整其岗位时须以书面方式告之乙方。

9.甲方因生产和工作需要，要求乙方派遣员工在法定节假日到岗工作，乙方派遣员工必须服从甲方安排。甲方按照劳动法相应的规定支付加班工资或换休，乙确乙方派遣员工享有的各项权利。

10.甲方因生产组织发生变化或生产经营困难，需要减少派遣员工时，应提前30日通知乙方。员工合同期内甲方终止用工以及员工合同期满终止用工，需给予派遣员工经济补偿金，按《劳动合同法》的规定支付给乙方，乙方负责办理手续。

11.甲方有义务审核派遣员工的社会保险缴纳情况及劳动合同签订情况，对不符合条件的严禁使用。

六、乙方的权利和义务。

1.乙方应按甲方要求，在甲方符合提前告知要求的条件下，按时提供合格的派遣员工。乙方对派遣员工进行政审及岗前体检，经岗前安全和综合治理等教育后，负责与派遣员工签订劳动合同并派遣至甲方工作。

2.乙方在收到甲方劳务费用后，   日内向甲方出具发票或财政部门批准使用的行政事业单位的收据。

3.乙方负责派遣员工的工资计算和发放（乙方收到甲方费用后7日内发放完毕），以及人事、档案关系的管理和各项社会保险金的收缴工作。

4.负责派遣员工各类保险待遇的申报，审批和发放工作。

5.乙方的派遣员工在甲方工作期间，未经甲方同意，乙方不得任意换人。

6.今后国家或地方政府有新的派遣员工政策出台，乙方应及时与甲方沟通协商。

7.负责日常事务性的管理工作，如提供有关证明之类问题等。

七、甲乙双方约定的其他事宜。

1.在本协议有效期内，乙方的派遣员工不得以任何理由另外从事与甲方业务竞争有关的工作。

2.派遣员工在甲方工作期间，因工致伤、致残、致死，由甲方负责组织抢救，甲方负责召开事故分析会和采取相应的防范措施，乙方负责相关事宜(住院手续、工伤鉴定)的办理，工伤事故也由乙方统计、上报。工伤医疗费用等按《工伤保险条例》执行，所支付的全部费用由工伤保险机构和甲方负担。工伤以及工伤员工旧伤复发医疗期间陪护费、交通费、生活补助费，陪护人员的工资、交通费、生活补助费按国家或甲方相关规定执行由甲方承担。

3.派遣员工在甲方工作期间患病或非因工负伤的医疗费用，参加了基本医疗保险的，按有关规定办理；因病不能工作，或医疗期满仍不能胜任工作的，甲方依据《劳动合同法》第四十条予以退回。

4.女工在孕期、产期、哺乳期内的，不得解除劳动合同，产假期间，甲方按生育规定执行。

5.派遣员工因个人原因单方面解除合同，甲方可按规定从工资额中扣除该派遣员工因使用劳动防护用品、服装的剩余部分，并收回标志、证件等，乙方应予以配合，并在得到甲方有关工作交接完毕的书面确认后方可办理有关手续。

6、对于移交乙方的员工，在与乙方签订劳动合同之前所涉及的各种遗留问题由甲方承担。

7、派遣员工上岗当月即交纳社会保险，未产生工资无法扣缴的，个人部分由乙方垫缴，次月由派遣员工工资扣回；企业部份当月即由甲方支付。乙方未给派遣员工个人垫付缴纳社会保险产生的劳动纠纷、工伤事故等，由乙方承担并负责全部赔偿责任。

八、结算方式。

按照约定，由乙方财务人员按月填写费用结算表，经甲方审核、签字盖章，办理结算手续。因甲方不能按时支付上述费用，使乙方无法按时发放派遣员工工资及为其交纳社保费用，所致损失甲方负责。

九、 违约责任。

1、本协议履行期间，甲方无故未按时结算工资额、社会保险费用及管理费等，将以每日千分之五的比例，向乙方支付违约金。

2、本协议履行期间，乙方无故不按时给甲方出具发票或财政部门批准使用的行政事业单位的收据，将以甲方向乙方所支付的金额为基数，每日以千分之五的比例向甲方支付违约金。

3、其它出现单方违约，违约方应赔偿守约方的经济损失，赔偿数额标准按《中华人民共和国民法典》及《劳动合同法》有关规定执行。

十、其他。

1.本协议未尽事宜按《劳动法》《劳动合同法》的相关规定及国家和自治区相关规定执行。

2. 本协议如有变动，双方须提前30日通知对方。

3.本协议一式四份，甲方三份，乙方一份，自签订之日起生效。

十一、其他必要资料

1. 双方营业执照（社团法人证书）、税务登记证、法定代表人身份证复印件，法定代表人委托授权书等资质证明资料。

2. 《劳务派遣人员清单》。

附件一：                                  ；

附件二：                                  ；

附件三：                                  ；

附件四：                                  ；

附件五：                                  ；

甲     方：（单位盖章）：         乙    方：（单位盖章）：

代 表 人：                      代 表 人：王永福

开户银行：                                              开户银行：中国银行股份有限公司阿克苏市东大街分理处

银行帐号：                      银行帐号：

税    号：                      税    号：

签约日期：       年   月  日    签约日期：       年   月  日

**企业与劳务派遣合同的区别六**

甲方：

乙方：

签订地点：

甲乙双方根据有关规定，经双方平等协商一致，自愿签订本协议并共同遵照执行。本协议期限自 年 月 日至 年 月 日止。

一、 总则

1、 协议鉴于甲方有若干工作须委托乙方完成;同时乙方愿意接受甲方委托，为甲方生产经营提供劳务，完成甲方工作。

2、 本协议鉴于乙方有提供劳务的合法资格及能力，若因其不具备合法的资格引起的一切后果由乙方负责。

二、 甲方责任

1、 甲方按月支付乙方劳务费用，约定如下：

(1) 代发工资;(提供工资表，加盖公章)

(2) 按照双方约定，甲方委托乙方为劳务工代缴相关保险;

根据劳动法相关规定，用人单位应缴纳相关保险(包括养老保险、医疗保险、生育保险、工伤保险、失业保险、住房公积金)，所需费用(单位缴纳部分)由甲方支付，乙方负责代缴、。

(3) 按照每人每月 元的标准，甲方向乙方支付劳务管理费;

(4) 在甲方支付乙方当月劳务费用同时，乙方应为甲方出具相同金额发票。

2、 甲方应确保每月10日前将当月劳务费以支票形式支付给乙方，逢节假日休息日顺延(年节提前支付)，如甲方不能按协议规定期限拨打相关费用，引起的一切劳务纠纷，乙方不负任何责任。乙方收到支票后，3日内将派遣人员工资拨回甲方，由甲方发放工资，甲方有权依据派遣人员工作情况对工资进行考核。

3、 甲方根据劳务人员的工作岗位，按照国家劳动保护方面的有关规定，由甲方统一发放工作服以及劳保用品等，并由甲方承担费用;劳务人员如有流动或本协议终止，应及时向甲方交回设备工具、劳保用品等相关物品。

4、 甲方负责劳务人员在甲方工作期间的生产管理及工作安排。

5、 甲方在合同期内辞退员工(应不违反中华人民共和国民法典)或合同到期甲方无意愿续签劳动合同的，甲方应依劳动法给予支付经济补偿金。

6、 甲方保证派遣员工工资同工同酬，如不符合，引起的一切纠纷由甲方负责、处理。

7、 甲方应在每月25日前将下月人员增减变动情况以邮箱或传真形式告知乙方，并加盖公章及负责人签字，否则由此引起的相关事情的纠纷，乙方不负责任何责任。

三、 乙方责任

1、 乙方负责招聘、前期岗前培训、代缴保险、代为处理工伤等相关工作;

2、 乙方将根据甲方要求进行前期的筛选及资料收集工作，进行合同签订工作，如有人员需要调换，甲方应提前15天与乙方沟通相关事宜。

3、 劳务人员在甲方发生工伤事故，由乙方负责相关事宜的申报工作，所发生的工伤费用依照《工伤保险条例》及相关法律法规办理，需由工伤保险基金支付的部分由工伤保险基金支付，需由用人单位支付的由甲方负担。前期垫付费用由甲方负担。

4、 派遣员工如有流动，乙方应及时进行人员补充，如因工资及福利待遇等原因难以成功招聘，则招聘时间可以适当延长(不超过一个月)，新补充人员试用期2个月。

5、 甲方有权随时了解乙方为其劳务人员投保情况，乙方应积极给予配合，如实报告并出示相关证明材料。

四、 甲乙双方应共同遵守本合同各项条款。在合同履行期间，未经对方同意，任何一方不得变更或解除;若一方因国家重大政策或不可抗力等因素不能履行合同，应及时以书面形式通知对方，双方通过平等协商，对合同进行变更或解除。

五、 未尽事宜经双方协商一致意见后可另签补充协议，并将成为本协议不可分割的组成部分。

六、 甲乙双方一方违约，另一方可随时终止履行合同，如对另一方造成经济损失，应承担相应赔偿责任。

七、 双方在履行合同时发生争议，应本着实事求是的精神友好协商解决;协商不成，可以向本合同签订属地仲裁机构提起仲裁或向本合同签订属地人民法院提起诉讼。

八、 本合同期满前10日，甲乙双方应就是否终止和续订本合同的相关事宜进行协商，并按协商结果办理终止或续订合同手续。

九、 本协议一式两份，甲乙双方各执壹份，甲乙双方签字盖章后生效。

甲方法定代表人/授权人签字： 乙方法定代表人/授权人签字：

(盖章) (盖章)

年 月 日订

**企业与劳务派遣合同的区别七**

甲方（用工单位）：

法定代表人：

地址：

电话：

传真：

乙方（派遣单位）：

法定代表人：

地址：

电话：

传真：

甲、乙双方根据《中华人民共和国\_\_\_\_\_》及相关法律法规规定，本着平等互利的原则，经过友好协商，就乙方为甲方提供劳务派遣服务事宜达成本协议（以下简称“本协议”）：

一、总则

第一条?劳务派遣关系

甲方与乙方签订本协议建立劳务关系；甲方与派遣员工的关系为有偿使用关系；乙方与派遣员工签订劳动合同，建立劳动关系。

第二条?协议期限

本协议期限自\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日止，有效期\_\_\_\_\_\_年。派遣期限不得少于两年。

第三条?派遣人数、岗位和期限

（一）本协议签订时，由乙方派往甲方的派遣员工共\_\_\_\_\_人。在本协议履行期间派遣员工数量变更的，以实际人员数量为准。

（二）乙方根据甲方需求，派遣员工到甲方从事\_\_\_\_\_工作。

（三）派遣人员的工作地点、工作内容、工作岗位等由甲方根据工作需要确定。

（四）派遣期限自\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日止。

第四条?用工条件乙方给甲方派遣的员工必须符合下列条件：

（一）基本要求

学历：

年龄：

性别：

工作经验：

（二）技能要求：

（三）其它：

第五条?用工规则

（一）乙方派遣员工应符合甲方的用工条件，必须遵守国家法律、法规，遵守甲方的各项规章制度，忠于职守，诚实守信，作风正派，服从甲方的管理和工作安排，积极完成甲方分配的各项任务。乙方应按照国家和地方的法律、法规及政策规定，及时为被派遣员工办理录用备案、劳动合同签订等各项用工手续。处理涉及被派遣员工劳动关系的有关事宜，负责建立、接转被派遣员工档案。

（二）甲方应为派遣员工提供符合国家规定的\_\_\_\_\_措施及符合国家标准的卫生和安全条件，并提供派遣员工工作所必须的设备（工具）。

（三）乙方派遣员工与甲方员工实行同工同酬、同福利，派遣员工与甲方员工在遵守规章制度、劳动纪律和履行劳动义务上一律平等。甲方按月向乙方支付派遣员工的工资、社会\_\_\_\_\_、住房公积金等费用，乙方应按时足额发放派遣员工的劳务报酬，并为派遣员工按时、足额缴纳国家规定的各项\_\_\_\_\_，办理派遣员工在甲方工作期间各项\_\_\_\_\_的申报、申领、\_\_\_\_\_关系转移、理赔等相关手续，乙方应保证被派遣员工到达甲方时社会\_\_\_\_\_关系清楚。派遣员工的工作内容若有变动，甲方应该及时书面通知乙方办理相关手续。

（四）派遣员工在甲方工作期间内的福利待遇按甲方的相关制度及管理办法执行；派遣员工的升职条件、服务范围、工作职责、工作地点等由甲方确定。

（五）派遣员工的工作时间和休息休假由甲方按照国家法律法规规定执行。

（六）乙方派遣员工在甲方执行\_\_\_\_\_\_\_\_工作制，超时加班的，甲方应当按照国家规定向派遣员工支付加班报酬。

（七）乙方派遣员工签订不少于两年的劳动合同，试用期不得超过二个月，试用期工资标准不得低于\_\_\_\_\_\_\_\_元/月，转正后工资标准不得低于\_\_\_\_\_\_\_\_元/月。

（八）乙方应派专人协调甲方与派遣员工之间的关系，负责派遣员工的日常管理，处理劳动争议及其他与务工有关的事宜。

二、劳务费用结算

第六条?劳务费用构成

按本协议约定实施劳务派遣后，甲方按月向乙方支付劳务费用。劳务费用的构成及标准如下：

（一）派遣员工的劳动报酬

按照甲方绩效考核制度发放，并由甲方向乙方提供劳动报酬清单。

（二）社会\_\_\_\_\_费

甲方分月按\_\_\_\_\_\_\_\_市社会\_\_\_\_\_规定向乙方支付派遣员工的养老、医疗、工伤、生育、失业\_\_\_\_\_费用，其缴费数额由乙方按国家和\_\_\_\_\_\_\_\_市地方规定进行计算。

（三）住房公积金

甲方分月按\_\_\_\_\_\_\_\_市住房公积金缴费规定向乙方支付派遣员工的住房公积金，其缴费数额由乙方按甲方确定的比例进行计算。

（四）派遣服务费甲方按月向乙方支付派遣服务费，派遣服务费按每名派遣员工每月\_\_\_\_\_\_元的标准支付。

（五）其它费用

如档案保管费、体检费、旅游费、书报费、商业\_\_\_\_\_费、员工福利等除派遣服务费以外的其他费用，由甲方单独支付。

第七条?结算规则

（一）每月费用结算日为\_\_\_\_\_\_\_\_日；劳务费用支付日为\_\_\_\_\_\_\_\_日前。

（二）费用结算期：甲方按月支付乙方劳务派遣费用，一个日历月份为一个劳务派遣费用结算期，即：从每个月的1日起至月末的最后一日止。

（三）派遣员工劳动报酬的结算：根据甲方向乙方提供的劳动报酬清单结算。

（四）社会\_\_\_\_\_费的结算：甲方应在每月\_\_\_\_\_\_\_\_日前以书面形式将人员增减情况通知乙方，办理社会\_\_\_\_\_增加或停缴手续。依据\_\_\_\_\_\_\_\_市社会\_\_\_\_\_规定结算社保费用，终止社会\_\_\_\_\_关系的当月，甲方照常支付社会\_\_\_\_\_费用。除派遣员工个人原因外，劳动合同解除或终止时间晚于终止社会\_\_\_\_\_参保时限的，甲方照常支付次月的社会\_\_\_\_\_费用。

（五）住房公积金结算：甲方应在每月\_\_\_\_\_\_\_\_日前以书面形式将人员增减情况通知乙方，办理住房公积金的增加或停缴手续。依据甲方确定的缴费比例结算住房公积金。

（六）派遣服务费的结算：不足一个月按日计算，全月按21.75个工作日计算。

（七）其它费用的结算：按甲方确定的数额进行结算。

（八）在费用结算日之后发生的一切变动在下月进行结算和支付。

（九）乙方银行账户

企业名称：

开户行：

账号：

第八条?费用结算方法

（一）甲方每月\_\_\_\_\_\_\_\_日前根据乙方派遣员工实际完成工作量、考勤资料及劳动纪律等情况向乙方提供上月派遣员工的劳动报酬清单，每月\_\_\_\_\_\_\_\_日前乙方给甲方出具所有劳务费结算清单，经双方确认无误后，乙方开具发票，每月\_\_\_\_\_\_\_\_日（费用支付日）甲方将上月劳务费用打入乙方账户。

（二）乙方须在每月\_\_\_\_\_\_\_\_日按时足额将上月派遣员工的劳动报酬发放到派遣员工的工资卡内。遇国家法定节假日提前发放，特殊情况可适当顺延，但不得超过2个工作日。

三、劳务派遣工作程序

第九条?甲乙双方约定，按以下程序进行劳务派遣

（一）提供录用人员名单甲方将录用人员的姓名、性别、身份证号、联系电话等信息提供给乙方。

（二）体检。乙方通知并组织录用人员到甲方指定医院进行体检，体检费用由甲方支付。

（三）乙方给甲方出具《派遣员工接收函》并附上体检报告，与甲方商洽是否同意接受体检合格人员派往甲方工作。

（四）甲方在《派遣员工确认表》上盖章，作为甲方接受派遣员工及结算劳务费用和乙方与派遣员工签订《劳动合同》的依据。

（五）与派遣员工签订《劳动合同》

乙方及时通知体检合格并由甲方同意派遣的人员签订《劳动合同》，建立劳动关系，并按甲方要求及时将乙方雇用的员工派遣至甲方工作。

（六）甲方凭以下相关资料接收派遣员工：

1、乙方出具的派遣用工通知单。

2、派遣员工身份证原件。

3、乙方与派遣员工签订的《劳动合同》。

（七）由乙方对派遣员工实施劳务派遣的日常管理，甲方对派遣员工实施用工管理。

四、派遣员工的退回

第十条?对于乙方派出的派遣员工，有下例情形之一的，甲方可随时退回乙方且不需支付经济补偿金。其中，甲方以第（一）、（二）、（三）条所述情形为由退回乙方派遣员工，须提供相应证据。

（一）在试用期间被证明不符合派遣员工用工条件的；

（二）严重违反甲方的规章制度的；

（三）严重失职、营私舞弊给甲方造成重大损害的；

（四）被治安处罚、劳动教养等严厉行政处罚的或依法追究刑事责任的；

（五）从事\_\_\_\_\_工作，对完成甲方工作任务造成影响的；

（六）不服从甲方工作安排的；

（七）不胜任工作的；

（八）在甲方工作期间连续或累计缺勤一个月及以上的（法定节假日、\_\_\_\_\_、丧假、产假、陪产假、节育假、带薪年休假不计入缺勤期）；

（九）派遣期未满，派遣员工提出停止派遣或擅自离岗的。

第十一条?派遣员工在甲方工作期间，有下列情形之一的，甲方需提前\_\_\_\_\_\_\_\_日通知乙方或者额外支付派遣员工一个月工资，并按照《\_\_\_\_\_》第四十六条、第四十七条相关规定一次性支付经济赔偿金后，甲方可将派遣员工退回乙方。

（一）患病或者非因工负伤，在规定的医疗期满后不能从事原工作，也不能从事甲方另行安排的工作的；

（二）乙方与派遣员工签订劳动合同时所依据的客观情况发生重大变化，致使劳动合同无法履行，经乙方与派遣员工协商，未能就变更劳动合同内容达成协议的；

（三）甲方因破产、生产经营发生严重困难、转产、重大技术革新或者经营方式调整，将乙方派遣员工退回，或者终止本协议的。

第十二条?派遣员工在甲方工作期间，有下列情形之一的，甲方不得将派遣员工退回乙方。甲方在本条相应的情形消失时并按《\_\_\_\_\_》等法规规定支付经济补偿金等相关费用后，可将派遣员工退回乙方。

（一）从事接触职业病危害作业的劳动者未进行离岗前职业健康检查，或者疑似职业病病人在诊断或者医学观察期间的；

（二）患病、因工负伤或者非因工负伤，在规定的医疗期内的；

（三）女职工在孕期、产期、哺乳期的。

第十三条?有下列情形之一，甲方向乙方支付经济补偿金后，可将派遣员工退回乙方。

（一）甲方非因本协议中第十条规定的情形退回派遣员工；

（二）乙方与派遣员工的《劳动合同》期满，甲方不再接受劳务派遣的；

（三）甲方由于调整生产、变更组织结构等原因导致本协议无法履行的。

五、双方约定事项

第十四条?乙方应按本协议规定的标准足额支付被派遣员工的劳动报酬、购买社会\_\_\_\_\_和商业\_\_\_\_\_。不得克扣被派遣员工的劳动报酬；不得占用，挪用甲方拨付给乙方用于支付被派遣员工的劳动报酬、购买社会和商业\_\_\_\_\_的经费。

第十五条?甲乙双方对本合同的内容，以及在本协议履行过程中获得的对方的信息，均负有保密的义务。除甲乙双方另有约定外，保密信息包括但不限于本协议报价、协议文本、员工的基本信息、以及双方其他业务往来文件。

第十六条?甲方给乙方应提供一份依据国家有关法律、法规制定的规章制度，并以此对乙方派遣员工进行用工管理。

第十七条?甲方负责对派遣员工进行岗前业务及技能培训。甲方若出资对派遣员工进行业务、技能培训的，甲方有权与派遣员工签订培训服务合同，约定服务期及违约责任，并书面通知乙方。

第十八条?因乙方派遣员工的个人行为，给甲方造成经济损失或给甲方的信誉、形象造成不良影响的，甲方有权追究当事者的法律责任和经济赔偿责任，乙方有义务协助追偿。

第十九条?甲方不得将乙方派遣员工再派遣到其他用工单位，不得向派遣员工收取费用。

第二十条?乙方派出的派遣员工因故停止在甲方从事劳务工作或与乙方解除、终止劳动合同时，乙方应当在该派遣员工提交了已向甲方交接工作的书面手续后方能为其办理相关手续。

第二十一条?乙方应将派遣员工劳动合同期满的日期，提前\_\_\_\_\_\_\_\_天，以书面的形式告知甲方，征求是否续用。甲方在收到乙方关于派遣员工劳动合同期满日期的通知后，应在派遣员工劳动合同期满前\_\_\_\_\_\_\_\_天，以书面的形式告知乙方是否续用。

第二十二条?乙方派遣员工在甲方工作期间发生因工负伤、致残、死亡等事故及不可预测的人身伤害或生病、病逝等，甲方应积极组织救治、及时通知乙方，并将相应资料移交乙方，由乙方按国家和医疗\_\_\_\_\_、工伤\_\_\_\_\_的有关政策，在规定的期限内为派遣员工办理医疗费用报销、工伤事故申报、工伤认定及劳动能力鉴定等相关事宜。涉及应由单位支付的费用，由甲方按照国家相关政策规定的标准承担支付责任。派遣员工工伤医疗期间及因病、非工伤规定的医疗期间，乙方应支付给派遣员工的工资待遇由甲方按“劳务报酬标准”承担。

第二十三条?本协议期限内每逢一个新的年度，甲方向乙方支付社会\_\_\_\_\_费、住房公积金的标准，应按照\_\_\_\_\_\_\_\_市当地政府颁布的社会\_\_\_\_\_、住房公积金费用调整比例做相应的调整。乙方应在当地政府公布新标准后，以书面形式及时通知甲方，甲方据此调整\_\_\_\_\_费的数额。同时，甲乙双方均有权根据物价上涨情况及经济总体状况，共同商量派遣服务费的增减。

六、违约责任

第二十四条?甲方有下列情形之一，当派遣员工与乙方解除劳动合同时，甲方应当承担相应的经济补偿和赔偿责任：

（一）未按照国家有关法律、法规、政策规定向派遣员工提供\_\_\_\_\_或者劳动条件的；

（二）不予乙方结算或不按时足额向乙方支付应承担的社会\_\_\_\_\_而导致乙方未能依法为派遣员工缴纳社会\_\_\_\_\_的；

（三）未及时向乙方支付派遣员工工资费用，导致乙方不能及时支付派遣员工工资的；

（四）甲方的规章制度违反法律、法规的规定，损害派遣员工权益的；

（五）甲方以暴力、\_\_\_\_\_或者非法限制人身自由的手段强迫派遣员工劳动的，或者甲方违章指挥、强令冒险作业危及派遣员工人身安全的。

第二十五条?甲方无乙方认定的正当理由而延迟（包括全部或部分劳务费付款延迟）向乙方付款时，每延迟一日按应付款的\_\_\_\_\_\_\_\_％向乙方支付滞纳金。如延迟时间超过一个月，在乙方提出支付要求后一个月内，甲方仍未履行支付义务,乙方有权提前\_\_\_\_\_\_\_\_日通知甲方解除本协议、撤回员工。同时，甲方须向乙方支付所拖欠的劳务费、员工剩余聘用期限的工资及国家和地方政府规定的其他相关费用。

第二十六条?乙方有下列行为之一，应当承担违约责任，向甲方支付违约金\_\_\_\_\_\_\_\_元；给甲方生产经营工作造成严重影响的，甲方有权通知乙方解除本协议：

（一）乙方不能按本协议约定派遣员工；

（二）克扣劳务人员薪酬福利，影响到甲方生产经营工作的；

（三）对甲方的派遣员工同时又安排其它公司工作的；

（四）在派遣期间擅自将派遣员工从甲方抽走的。

第二十七条?甲乙双方应按照本协议所约定内容，履行各自的义务，不履行或不完全履行义务引起的相关责任由责任方承担。

第二十八条?因违反本协议的有关规定而产生的\_\_\_\_\_或诉讼费用，全部费用由责任方承担。

七、争议解决

第二十九条?甲、乙双方对本协议若有争议，应本着友好协商和妥善处理派遣员工利益的原则加以解决，如协商不成，则由本协议履行地的人民法院裁决。

第三十条?甲方与派遣员工发生劳务争议或纠纷，应先由甲方与派遣员工协商；如果双方协商不成，由甲方、乙方、派遣员工三方协商；如果三方协商不成，乙方负责处理与劳动、司法等部门的相关事宜。

八、协议的变更和终止

第三十一条?协议变更本协议在履行过程中，如果法律法规及相关政策的有关规定发生变化，甲、乙双方应及时根据变化后的情况进行协商和变更本协议的相关约定。

第三十二条?协议终止

（一）本协议期满自然终止。如协议期满前30日内，甲乙双方均未以书面形式提出不予续签的意见，则视为本协议自动续签年。

（二）当乙方不能履行本协议的义务和责任或服务质量较差，经甲方提出拒不改正时，甲方有权终止本协议。

（三）当甲方严重违反国家政府有关劳动时间、\_\_\_\_\_、安全卫生等规定进行生产，经乙方提出后拒不改正时或当甲方向乙方付款延迟时间超过一个月，在乙方提出支付要求后一个月内，甲方仍未履行支付义务时，乙方有权终止本协议。当终止本协议时，甲方应向乙方付清所欠的劳务费用及国家和地方政府规定的其他相关费用，所欠款项全部划入乙方账户后方可终止。

九、其他

第三十三条?本协议未尽事宜，由双方协商一致后，另行签订补充协议，补充协议与本协议不一致处，以补充协议为准。

第三十四条?本协议一式\_\_\_\_\_\_\_份，经双方签字盖章后生效；甲、乙双方各执\_\_\_\_\_\_份，具有同等法律效力。

甲方（盖章）：

法定代理人：

\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

乙方（盖章）：

法定代表人：

\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

**企业与劳务派遣合同的区别八**

签订日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_有限公司

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

性别：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

居民身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_

出生日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

在甲方工作起始时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_日

家庭住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

鉴于甲方业务发展的需要，雇佣乙方为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_有限公司提供劳务服务，经双方协商订立正式《劳务雇佣合同书》如下：\_\_\_\_\_

一、合同期限

第一条 本合同于\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日生效，期限\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年，其中试用期至\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日止。

如双方需要，可在合同期满前\_\_\_\_\_\_\_\_月协商续签劳务雇佣合同。如合同期已满，双方不再续签合同，但受雇方从事的有关工作和业务尚未结束，则合同应顺延至有关工作业务结束。

二、甲、乙双方的义务和责任

第二条 乙方同意根据甲方工作需要，承担\_\_\_\_\_\_\_\_\_岗位(工种)工作。

第三条 乙方工作应达到甲方规定该岗位职责的要求和甲方对该\_\_\_\_\_\_\_岗位之特别规定(详见《\_\_\_\_\_\_\_岗位责任书》)的标准。

第四条 乙方每周工作时间为\_\_\_\_\_\_\_\_天，每天工作\_\_\_\_\_\_\_\_小时;乙方应按照工作职责保证完成甲方规定的工作和任务。

第五条 乙方应接受甲方的绩效考核。

第六条 未经甲方许可，乙方不得承接与乙方职责相关的个人业务。

第七条 甲方应向乙方提供乙方所承担工作中必需的工作条件。

第八条 按国家有关规定缴纳的各类社会劳动保险费用及乙方档案，均由乙方原单位保管缴纳。

第九条 乙方应严格遵守本合同的附加条款。

三、劳务报酬

第十条 甲方每月\_\_\_\_\_\_日前以货币形式支付乙方劳务报酬，标准为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元/月或按董事会拟定的标准额执行。

乙方在试用期间的劳务报酬为转正后的80%-90%或双方约定 。

甲乙双方对劳务报酬的其他约定\_\_\_\_\_。

甲方在以下情况有权扣除乙方相应额度的劳务报酬：

1.因乙方的过失给甲方造成经济损失的;

2.乙方违反公司管理制度的;

3.双方约定的其他情况。

四、合同的终止与解除

第十一条 合同期满如未续签，则视为《劳务雇佣合同书》自行终止，双方应及时办理相关手续。

第十二条 经甲乙双方协商一致，本合同可以解除。

第十三条 乙方有下列情形之一，甲方可以解除本合同：

(一)在试用期间被证明不符合录用条件的;

(二)严重违反甲方有关规定及按照本合同约定可以解除劳务合同的;

(三)严重失职，营私舞弊，对甲方利益造成重大损害的;

(四)被依法追究刑事责任的。

五、双方约定的其他内容

第十四条 甲乙双方约定本合同增加以下内容：

(一) 乙方有义务向甲方提供真实的个人信息与相关证明，并如实填写《劳务人员登记表》，否则甲方有权随时解除本合同，并且不给予经济补偿。

(二) 甲方有权对公司的有关规定进行修改、完善。修改后的内容对本合同具有同等效力。

(三) 甲方可以在合同有效期内，根据需要调整乙方的\_\_\_\_\_\_\_岗位职责和工作范围，劳务报酬等事项也将做出相应调整。乙方愿意服从甲方的安排。

(四) 乙方在合同期内承担的甲方工程项目中的工作及责任的，在该项目未结束前，乙方不得未经甲方同意擅自离职。

(五) 甲方将定期或不定期对乙方进行工作绩效考核，考核不合格者，甲方有权解除或终止本合同。

(六) 本合同到解除日期时，乙方应按照《\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_有限公司员工手册》中的离职制度办理离职手续，否则甲方有权扣除或拒绝支付乙方劳务报酬。

第十五条 本合同的附件如下：

附件一 《保密协议》;

附件二 《\_\_\_\_\_\_\_岗位职责书》;

附件三 甲方制定的《员工手册》及有关规定。

第十六条 本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法人或委托代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签订日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**企业与劳务派遣合同的区别九**

第一条 劳动合同期限

一、本合同为固定期限劳动合同。

合同自\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。

二、本合同约定试用期，试用期自\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。

三、甲方派遣乙方到用工单位的派遣期限为\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。

第二条 工作内容、工作地点及要求

甲方派遣乙方工作的用工单位名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

乙方同意根据用工单位工作需要，从事 工作，乙方的工作区域或工作地点在\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

乙方按用工单位的要求应达到以下工作标准\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第三条 工作时间和休息休假

一、工作时间按下列第\_\_\_\_\_项确定：

1、实行标准工时制。乙方每日工作时间不超过8小时，每周工作时间不超过40小时，每周至少休息一天。

2、实行经劳动保障行政部门批准实行的不定时工作制。

3、实行经劳动保障行政部门批准实行的综合计算工时工作制。结算周期：按\_\_\_\_\_结算。

二、甲方由于生产经营需要经与工会和乙方协商后可以延长乙方工作时间，一般每日不得超过一小时;因特殊原因需要延长工作时间的，每日不得超过三小时，但每月不得超过三十六小时。甲方依法保证乙方的休息休假权利。

第四条 劳动报酬及支付方式与时间

一、乙方试用期间的月劳动报酬为\_\_\_\_\_元。

二、试用期满后，乙方在法定工作时间内提供正常劳动的月劳动报酬为\_\_\_\_\_元，或根据甲方确定的薪酬制度确定为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

乙方工资的增减，奖金、津贴、补贴、加班加点工资的发放，以及特殊情况下的工资支付等，均按相关法律法规及甲方依法制定的规章制度执行。甲方支付给乙方的工资不得低于用工地最低工资标准。

三、甲方的工资发放日为每月\_\_\_\_日。甲方应当以货币形式按月支付工资，不得拖欠。

四、甲方未能安排乙方工作或者被用工单位退回期间，按照甲方所在地最低工资标准支付乙方报酬。

第五条 社会保险

甲、乙双方必须依法参加社会保险，按月缴纳社会保险费。乙方缴纳部分，由甲方在乙方工资中代为扣缴。

第六条 劳动保护、劳动条件和职业危害防护

甲方应当要求用工单位根据生产岗位的需要，按照国家有关安全生产、劳动保护、职业卫生等规定，为乙方提供符合规定的劳动保护设施、劳动防护用品及其他劳动保护条件。乙方应严格遵守各项安全操作规程。甲方和用工单位必须自觉执行国家有关女职工劳动保护和未成年工特殊保护规定。

第七条 规章制度

一、甲方及用工单位依法制定单位规章制度，并通过有效方式及时告知乙方。

二、乙方服从甲方及用工单位管理，并严格遵守甲方及用工单位依法制定的规章制度。

第八条 劳动合同变更、解除、终止

一、甲乙双方变更、解除、终止劳动合同依照《中华人民共和国劳动合同法》和有关法律法规规定执行。

二、甲方在解除或者终止本合同时，为乙方出具解除或者终止劳动合同的证明，并在\_\_\_\_日内为乙方办理档案和社会保险关系转移手续。

三、乙方按照双方约定，办理工作交接。甲方应当支付经济补偿的，在办结工作交接时支付。

第九条 派遣协议要求

甲方应当与用工单位订立劳务派遣协议，并将协议内容告知乙方。

第十条 当事人约定的其他事项

经协商一致，甲乙双方另行约定以下内容：

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第十一条 其他

1、本合同在履行中发生争议，任何一方均可向企业劳动争议调解委员会申请调解，也可向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。

2、本合同未尽事项，按国家有关法律法规执行。

3、本合同条款如与今后国家颁布的法律法规相抵触时，按国家新的法律法规执行。

4、本合同依法订立，双方签字盖章后生效，双方必须严格履行。

5、本合同一式三份，甲乙双方各执一份，用工单位留存一份。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(主要负责人)签名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签约日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_签约日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**企业与劳务派遣合同的区别篇十**

根据《中华人民共和国民法典》等法律、法规、规章的规定，在平等自愿，协商一致的基础上，同意订立本劳动合同，共同遵守本合同所列条款。

第一条劳动合同期限

一、本合同为固定期限劳动合同。

合同自年月日起至年月日止。

二、本合同约定试用期，试用期自年月日起至年月日止。

三、甲方派遣乙方到用工单位的派遣期限为年月日至年月日止。

第二条工作内容、工作地点及要求

甲方派遣乙方工作的用工单位名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方同意根据用工单位工作需要，从事工作,乙方的工作区域或工作地点在。

乙方按用工单位的要求应达到以下工作标准。

第三条工作时间和休息休假

一、工作时间按下列第项确定：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1、实行标准工时制。乙方每日工作时间不超过8小时，每周工作时间不超过40小时，每周至少休息一天。

2、实行经劳动保障行政部门批准实行的不定时工作制。

3、实行经劳动保障行政部门批准实行的综合计算工时工作制。结算周期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_按结算。

二、甲方由于生产经营需要经与工会和乙方协商后可以延长乙方工作时间，一般每日不得超过一小时;因特殊原因需要延长工作时间的，每日不得超过三小时，但每月不得超过三十六小时。甲方依法保证乙方的休息休假权利。

第四条劳动报酬及支付方式与时间

一、乙方试用期间的月劳动报酬为元。

二、试用期满后，乙方在法定工作时间内提供正常劳动的月劳动报酬为元，或根据甲方确定的薪酬制度确定为。

乙方工资的增减，奖金、津贴、补贴、加班加点工资的发放，以及特殊情况下的工资支付等，均按相关法律法规及甲方依法制定的规章制度执行。甲方支付给乙方的工资不得低于用工地最低工资标准。

三、甲方的工资发放日为每月日。甲方应当以货币形式按月支付工资，不得拖欠。

四、甲方未能安排乙方工作或者被用工单位退回期间，按照甲方所在地最低工资标准支付乙方报酬。

第五条社会保险

甲、乙双方必须依法参加社会保险，按月缴纳社会保险费。乙方缴纳部分，由甲方在乙方工资中代为扣缴。

第六条劳动保护、劳动条件和职业危害防护

甲方应当要求用工单位根据生产岗位的需要，按照国家有关安全生产、劳动保护、职业卫生等规定，为乙方提供符合规定的劳动保护设施、劳动防护用品及其他劳动保护条件。乙方应严格遵守各项安全操作规程。甲方和用工单位必须自觉执行国家有关女职工劳动保护和未成年工特殊保护规定。

第七条规章制度

一、甲方及用工单位依法制定单位规章制度，并通过有效方式及时告知乙方。

二、乙方服从甲方及用工单位管理，并严格遵守甲方及用工单位依法制定的规章制度。

第八条劳动合同变更、解除、终止

一、甲乙双方变更、解除、终止劳动合同依照《中华人民共和国民法典》和有关法律法规规定执行。

二、甲方在解除或者终止本合同时，为乙方出具解除或者终止劳动合同的证明，并在十五日内为乙方办理档案和社会保险关系转移手续。

三、乙方按照双方约定，办理工作交接。甲方应当支付经济补偿的，在办结工作交接时支付。

第九条派遣协议要求

甲方应当与用工单位订立劳务派遣协议，并将协议内容告知乙方。

第十条当事人约定的其他事项

经协商一致，甲乙双方另行约定以下内容：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第十一条其他

1、本合同在履行中发生争议，任何一方均可向企业劳动争议调解委员会申请调解，也可向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。

2、本合同未尽事项，按国家有关法律法规执行。

3、本合同条款如与今后国家颁布的法律法规相抵触时，按国家新的法律法规执行。

4、本合同依法订立，双方签字盖章后生效，双方必须严格履行。

5、本合同一式三份，甲乙双方各执一份，用工单位留存一份。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(主要负责人)签名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签约日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_签约日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**企业与劳务派遣合同的区别篇十一**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方(单位)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲、乙双方根据《中国劳动法》和《\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_市劳动合同条例》等有关规定，经双方平等协商一致，自愿签订本协议并共同遵照执行。

本协议期自\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。

在协议期内，甲方与劳务派遣人员的劳动合同期限以乙方的使用期限为准。(乙方与劳务派遣人员终止、解除劳务关系的，派遣人员与甲方的劳动合同关系自行终止、解除。)

第一条

根据乙方要求，乙方所需劳务派遣人员实行自行招聘和委托甲方代招聘两种招聘方式，委托甲方定岗招聘的劳务派遣人员，须严格按乙方招聘的要求给予推荐。

第二条、甲、乙双方间的权利、义务须严格按劳动法规及商定协议执行

甲方劳务派遣人员应严格遵守乙方的劳动纪律，保质保量的完成生产和工作任务，非定岗招聘的人员应服从乙方的工作岗位安排。

第三条、甲方的权利和义务

1、根据乙方的要求，及时提供符合条件的劳务派遣人员。

2、按照国家、地方的法律、法规及政策规定，及时为劳务派遣人员办理录用备案、合同签订和鉴证等各项用工手续。

3、为劳务派遣人员代缴纳养老、工伤、生育、失业、医疗等各项社会保险金及外来人员综合保险，并负责办理劳务派遣人员在乙方工作期间社会保险的缴纳、申报、申领或关系转移等相关手续，乙方予以配合。

4、对劳务派遣人员进行跟踪服务，协助乙方对劳务派遣人员进行厂纪、厂规培训，国家法律、法规的教育。

5、对乙方依法解除、终止派遣人员劳务关系的，应及时为其办理劳动关系中止和社会保险中止等事宜。

6、甲方与劳务派遣人员签订的《劳动合同》原件由甲乙双方保存。

7、甲方配合乙方处理乙方与劳务派遣人员因用工关系所产生的纠纷。

第四条、乙方的权利和义务

1、建立劳务派遣关系前，应向甲方书面申请并提供有效的营业执照、组织机构代码证、等相关材料及复印件。

2、负责提供符合国家安全、卫生规定的工作环境，保证甲方劳务派遣人员在人身安全及人体不受危害的环境条件下从事工作。

3、乙方根据《劳动法》、《\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_市劳动合同条例》、《劳动合同》中约定规定，留用或解除、终止劳务关系的派遣人员需提前一个月书面通知甲方和个人。

4、乙方协助甲方对劳务派遣人员进行必要的管理，因乙方不能及时按甲方要求办理劳动事务代理，所导致甲方劳务派遣人员工资拖欠、社会保险迟缴、中断等，后果均由乙方承担全部责任。

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日日期：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

**企业与劳务派遣合同的区别篇十二**

劳务输入单位（甲方）：

电话：

地址：

劳务派遣单位（乙方）：

电话：

地址：

户名：

开户行：

账号：

甲乙双

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn