# 财政采购合同范本(必备7篇)

来源：网络 作者：静谧旋律 更新时间：2024-02-17

*财政采购合同范本1供方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_采购机构：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_用户：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_为了保护供需各方合法权益，根据《\_政府采购法》...*

**财政采购合同范本1**

供方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

采购机构：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

用户：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

为了保护供需各方合法权益，根据《\_政府采购法》、《\_合同法》等相关法律法规的规定并严格遵循海南省省直单位复印机设备\_\_\_\_\_\_\_\_\_年政府采购协议供货招标文件(招标编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_)、“海南省省直单位复印机政府采购协议供货承诺书”中的相关规定，签订本合同，并共同遵守。

一、付款方式为：

财政集中支付();采购单位直接支付()。

二、产品名称、型号、规格和主要配置、单价、数量、金额：

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

三、保修期：

依据投标文件中的服务条款。

四、交(提)货时间、地点、方式：

于\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日前将货物送至\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_交由用户指定收货人。运输、保险和装卸的费用由供方承担。

五、验收标准及提出异议时间

验收标准：

1、装箱单;

2、供方保证一次开箱合格率大于98%。

提出异议时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

六、付款期限：

验收合格后，21个工作日内支付。

供方开户行名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

帐号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

七、违约责任：

由违约方承担合同金额\_\_\_\_\_%的经济责任。

八、因合同而产生问题的解决方式

1、双方协商解决();

2、向政府采购监管部门投诉();

3、提请仲裁();

4、向人民法院诉讼()。

九、其他约定事项

1、海南省省直单位复印机\_\_\_\_\_\_\_\_\_年政府采购协议供货招标文件(招标编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_)、投标文件以及“海南省省直单位复印机设备政府采购协议供货承诺书”是本合同不可分割的组成部分，本合同未尽事宜从其规定。

2、供方须按国家有关规定交纳中标服务费。

3、本合同一式四联，用户单位、供方、财政部门、采购机构各一联。

本合同经签字、盖章后生效。合同内容如遇国家法律、法规及政策另有规定的，从其规定。

采购机构(签章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

供方(签章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

**财政采购合同范本2**

供方：

地址：

电话：

开户银行/账号：

需方：

地址：

电话：

开户银行/账号：

供、需双方根据\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_设备项目谈判结果和谈判文件的要求，并经双方协调一致，订立本采购合同。

一、合同文件：招标文件、投标文件的所有内容是构成本合同不可分割的部分。

二、合同金额：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（以上价款以人民币进行结算）

《采购货物清单》

采购项目

配置及说明

投标单价(元)

投标总价(元)

最终数量按实结算，结算按以上单价。

三、设备质量要求及供方对质量负责条件和期限：

供方提供的设备必须是现货、全新，符合招标货物要求的规格型号和技术指标。供方对设备提供\_\_\_\_\_\_\_\_\_年的维修保养期，保养期内非因需方的人为原因而出现质量问题的，由供方负责包修、包换或者包退，并承担调换或退货的实际费用。供方不能修理和不能调换，按不能交货处理。

四、安装完毕时间：

交货地点：

五、供方应随设备向使用单位提供材质的质保书。

六、中标的投标方的保证金整转为履约保证金，在质保期满一年无质量问题后七天内退还（不计息）。

七、付款方式

全部货到工地验收合格后七天内支付合同价款的70％，工程竣工验收合格后七天内付清全部货款。货款凭发票、合同、政府采购资金结算单、政府采购验收单由财政直接支付。

八、违约责任

1、需方（使用单位）无正当理由拒收设备，拒付货款的，需方向供方偿付设备款总值的百分之三十违约金。

2、需方逾期支付货款的，需方向供方每日偿付欠款总额千分之（二～五）的违约金。

3、供方所交付的品种、型号、规格、数量、质量不符合合同规定标准的，需方有权拒绝。供方向需方偿付货款总额的百分之三十的违约金。

4、供方逾期交货的，供方向需方每日偿付货款总额千分之（二～五）的违约金。

5、供方逾期三十日不能交货的，视为不能履约，则供方向需方支付货款总额百分之三十的违约金。

九、因设备的质量问题发生争议，由\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_政府有关部门或其指定的技术单位进行质量鉴定，该鉴定结论是终局的，供需双方应当接受。

十、本合同发生争议产生的诉讼，可向\_\_\_\_\_\_\_\_\_人民法院提起诉讼或向\_\_\_\_\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁。

十一、本合同一式\_\_\_\_\_份，供需双方各执\_\_\_\_\_份，\_\_\_\_\_\_\_\_\_采招办和\_\_\_\_\_\_\_\_\_政府采购中心各执一份，均具同等效力。

十二、本合同加盖\_\_\_\_\_\_\_\_\_政府采购和招投标监督管理办公室备案专用章印章后方为有效。

十三、本合同未尽事宜，双方可以增加条款或补充协议的形式加以补充，但增加或补充协议的条款不得对招标文件作实质性修改。补充协议与本合同具有相同的法律效力。

供方（盖章）：

法人代表（签字）：

委托代理人（签字）：

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

签约地点：

需方（盖章）：

法人代表（签字）：

委托代理人（签字）：

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

签约地点：

**财政采购合同范本3**

项目名称：乌兰察布市交通职业技术学校办公家具

批准文号：乌财购准(电子)[xx]0317号

合同编号：乌政采【xx】协11号

采购机构：乌兰察布市公共资源交易中心政府采购部

采购人：乌兰察布市交通职业技术学校

供应商：内蒙古爱帝亨物流服务有限责任公司家具分公司

合同签订日期： 年 月 日

合同编号：乌政采【xx】协11号

项目名称：乌兰察布市交通职业技术学校办公家具

政府采购执行机构：乌兰察布市公共资源交易中心政府采购部采购人：乌兰察布市交通职业技术学校

供应商：内蒙古爱帝亨物流服务有限责任公司家具分公司合同签订地点：乌兰察布市

为了保护采供各方合法权益，根据《\_政府采购法》、《\_合同法》等相关法律法规的规定，按照采购该项目的相关文件和中标结果，由政府采购执行机构和采购人共同与供应商签订本合同，并共同遵守。

一、采购项目内容

二、售后服务承诺及其他要求

1、保证所提供的货物为原装正品，是全新的、未使用过的，并完全符合强制性的国家技术、质量规范和合同规定的质量、规格、性能和技术规范要求。

2、保证货物经正确安装、正常运转和保养情况下，在其使用寿命内具有等于或优于合同技术参数指标条款规定的性能，对由于设计、工艺或材料的缺陷而发生的任何不足或故障负责，并承担弥补这些货物本身不足和缺陷的相关费用。

3、保修期及保修服务的内容严格遵守国家法律及合同文件规定，保证在货物验收后保修期内免费保修。

4、保证用户对售后服务要求的及时响应，对需上门服务的情况，用户所在地之内的应在24小时内派技术人员赶到现场;用户所在地之外或需外地厂家协助的，应在48小时内派技术人员赶到现场;若需返回厂家修理，应提供备用设备或提供保证不耽误工作的服务。

5、对厂家提供的货物的硬件或软件的升级改进服务，有及时告知用户的义务，在用户同意接受这些服务的情况下提供便利条件。

6、生产厂家到最终用户现场安装、调试合格后验收，现场为用户提供货物使用、维护等方面的技术培训。

7、严格遵守投标(响应)文件中售后服务承诺以及双方议定的售后服务承诺。

8、运输、保险和装卸费用，以及安装、调试和培训的费用由供应商承担。

9、供应商提供货物与合同规定的货物名称、规格型号、技术指标、数量等不相符时，采购单位应不予接收。

10、采购单位应督促供应商及时供货，供应商未能按时供货，按照采购文件相关条款作相应处理。

三、交货日期

本合同货物的交货日期为xx年x月x日前。

四、交货地点

本合同货物的交货地点为乌兰察布市交通职业技术学校。

五、验收办法

供应商交货时，必须同时出具符合国家规定的货物合格证书。货物到达采购人指定地点后，由采购人和政府采购机构组织相关人员对货物进行验收，验收人员要在“政府采购项目验收单”上签署意见。

六、付款方式

本项目采取“国库集中支付”的方式付款，待货到安装、验收合格后，货款一次付清。

供应商开户行名称：中国银行股份有限公司乌兰察布市友谊路支行帐号：5

七、管辖

本合同发生争议产生的诉讼，由合同签署地人民法院管辖。

八、合同生效及其他

1、本合同一式五份，经采购人和供应商双方法定代表人(或授权代表)以及乌兰察布市公共资源交易中心政府采购部签字并加盖公章后生效。

2、本合同由采购人、供应商和乌兰察布市公共资源交易中心政府采购部各执一份，乌兰察布市财政局政府采购科和非税收入管理科各备案一份。

3、合同内容如遇国家法律、法规及政策另有规定的，从其规定。

4、本合同有未尽事宜，由双方协商，经乌兰察布市公共资源交易中心政府采购部审核同意后，可会同有关部门签订补充协议，所签补充协议与本合同具有同等法律效力。

5、附件：政府采购项目验收单

采购执行机构：乌兰察布市公共资源交易中心政府采购部负责人：

地址：乌兰察布市公共资源交易中心2楼电话：

年 月 日

采购人：乌兰察布市交通职业技术学校负责人：地址：电话：

年 月 日

供应商：内蒙古爱帝亨物流服务有限责任公司家具分公司负责人：地址：

电话：

年 月 日

**财政采购合同范本4**

供方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

采购机构：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

用户：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

为了保护供需各方合法权益，根据《\_政府采购法》、《\_合同法》等相关法律法规的规定并严格遵循海南省省直单位复印机设备\_\_\_\_\_\_\_\_\_年政府采购协议供货招标文件（招标编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_）、“海南省省直单位复印机政府采购协议供货承诺书”中的相关规定，签订本合同，并共同遵守。

财政集中支付（）；采购单位直接支付（）。

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

依据投标文件中的服务条款。

于\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日前将货物送至\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_交由用户指定收货人。运输、保险和装卸的费用由供方承担。

验收标准：

1、装箱单；

2、供方保证一次开箱合格率大于98%。

提出异议时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

验收合格后，21个工作日内支付。

供方开户行名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

帐号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

由违约方承担合同金额\_\_\_\_\_％的经济责任。

1、双方协商解决（）；

2、向政府采购监管部门投诉（）；

3、提请仲裁（）；

4、向人民法院诉讼（）。

1、海南省省直单位复印机\_\_\_\_\_\_\_\_\_年政府采购协议供货招标文件（招标编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_）、投标文件以及“海南省省直单位复印机设备政府采购协议供货承诺书”是本合同不可分割的组成部分，本合同未尽事宜从其规定。

2、供方须按国家有关规定交纳中标服务费。

3、本合同一式四联，用户单位、供方、财政部门、采购机构各一联。

本合同经签字、盖章后生效。合同内容如遇国家法律、法规及政策另有规定的，从其规定。

采购机构（签章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

供方（签章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

**财政采购合同范本5**

甲方(采购人)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方(代理机构)：\_\_\_\_\_\_\_

甲方的\_\_\_\_\_\_\_\_\_(货物、工程、服务)采购项目，预算投资\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，所需资金已经落实。根据《\_\_\_\_\_\_\_\_\_》，现就上述内容委托乙方进行\_\_\_\_\_\_\_\_\_方式采购。双方根据《\_政府采购法》和《\_合同法》及其他相关法律的有关规定实施本次采购。为明确各自的权益和责任，经双方充分协商，特签订本协议。

第一条协议有效期

本协议有效期为协议签订日起至采购合同签订为止。

第二条委托范围及计划完成采购时间

在本协议有效期内，甲方就下列各项委托乙方实施：编制招标(或谈判、询价)文件、发布采购信息、报名、制定评标办法、组织实施采购程序等。

计划完成采购时间为\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第三条甲方责任和义务

向乙方提供委托采购项目的标的品目表，作为采购的依据。内容包括详细分项清单、技术参数或规格、相应服务、质量要求、验收标准等资料。同时附《政府采购计划执行书》。

有权指派专家，技术人员或其他有关人员代表甲方参与采购活动，出任评标小组成员。

协助乙方编制采购文件。甲方应派人协助乙方编制招标(或谈判、询价)文件，制定评标办法。甲方法定代表人或法人授权代表应对招标(或谈判、询价)文件审核并签确认，以形成正式的招标(或谈判、询价)文件。

根据确定的中标人签订并履行合同。

第四条乙方责任和义务

根据国家有关法律法规，按照甲方的委托，精心设计和组织采购工作，及时向甲方通报采购计划和进度，保证采购计划顺利实施。

在甲方的协助下，负责编制招标(或谈判、询价)文件，并负责对招标(或谈判、询价)文件进行解释。

负责及时公开发布采购信息，向潜在的供应商发出邀请。

根据《政府采购操作流程》规定，在市采招监管办监督下会同采购人随机抽取评标专家。

负责组织开标、评标、组织采购小组编写采购报告。

负责收取报名费，投标保证金，中标单位的履约保证金等费用。

按国家、省、市有关规定，将采购文件送采购人存档，采招监管办备案。

第五条政府采购中标、成交与合同的签订及备案

甲方接受乙方经合法采购程序产生的中标，成交供应商，并与之签订政府采购合同。

政府采购合同由甲方与供应商签订，所签订的合同不得对采购文件和中标文件进行实质性修改。

甲方应在签订合同七天内将合同副本等资料送采购代理机构报采招监管办备案。

第六条双方的共同责任

在采购活动进行过程中和采购活动完成后，甲乙双方均有责任对评标情况以及采购人和供应商的其他商业秘密和技术秘密保密。

第七条其他事项

未尽事宜，双方协商解决。

本协议一式三份，双方各执一份，一份自签订之日起3日内报\_\_\_\_\_\_\_\_\_采招监管办备案。本协议自签订之日起生效。甲方非法定事由不得撤销委托，不得拒绝确认评标结果。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法人代表(签)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法人代表(签)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**财政采购合同范本6**

政府采购合同(打印机) 中标供应商：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

供货商：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

需方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

为了保护供需各方合法权益，根据《\_政府采购法》、《\_合同法》、《\_\_\_\_\_\_\_\_\_省政府采购协议供货制实施办法(试行)》等相关法律法规，签订本合同，并共同遵守。

一、合同采购的产品所需资金

来源构成为：预算内();预算外();自筹()。

付款方式为：会计结算中心支付()。

以上按实际情况打“√”确认，涂改无效。

二、打印机品牌、型号、规格和主要配置、单价、数量、金额

打印机品牌

型号规格和主要配置

基准价

优惠率

协议供货价格

调整价格

实际采购价格

合计：人民币(大写)

1.本次招标确定的协议供货价格为采购单位购买中标产品时的最高限制价格，采购单位在签订每一单采购合同前，可以就中标产品的价格、服务条款、付款方式与供货商进行进一步的洽谈。若单次采购金额大于人民币20万元或采购数量超过20台时，采购单位必须按有关规定规定报政府采购中心重新公开招投标。

报政府采购监督管理部门重新确定采购方式。

2.优惠率=(1-投标报价/基准价)×100%

3.“调整价格”指中标供应商根据需方的采购规模，在协议供货价格基础上给予的优惠。

4.“实际采购价格”=“协议供货价格”-“调整价格”。

三、保修期

上述产品的保修期为\_\_\_\_\_\_\_\_\_月;免费更换时间为交货后\_\_\_\_\_\_\_\_\_月

故障响应时间为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_小时内;故障排除时间为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_小时内;

备品备件提供时间为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_小时内。

四、交(提)货时间、地点、方式

供货商于\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日前将货物送至以下指定地点交由需方指定收货人：

1.供货商应在交货前向需方提供交货计划;

2.运输、保险和装卸的费用由供货商承担。

五、验收标准及提出异议时间

验收标准：

1.《\_\_\_\_\_\_\_\_\_省政府采购供货协议》第三、五、八、十二、十三条;

2.装箱单;

3.供方保证一次开箱合格率大于98%(百分之九十八)。

提出异议时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

六、货款结算：需方在货物验收合格后原则上在\_\_\_\_\_\_\_\_\_工作日内(每月上旬5日前，下旬20日后)全额支付给供货商货款。

七、违约责任

1.供货商逾期履行合同的，自逾期之日起，向需方每日偿付合同总价万分之三的滞纳金;供方逾期30日不能交货的，应向需方支付合同总价百分之五的违约金，并且不再退还履约保证金。

2.需方逾期支付货款的，自逾期之日起，向供方每日偿付合同总价万分之三的滞纳金;需方无正当理由拒付货款的，应向供方偿付合同总价百分之五的违约金。

3.供货商在协议供货有效期内违反本合同有关质量保证及售后服务的，将予以没收履约保证金，损失赔偿不足部分，按本合同第七条处理;在协议供货有效期外发生质量问题的，按本合同第七条处理。

八、因合同执行而产生问题的解决方式：(可多选)

(a)双方协商解决();

(b)向供货商指定协调人反映();

(c)向采购中心反映();

(d)向政府采购管理部门投诉()

(e)提请仲裁();

(f)向人民法院提起诉讼()。

供货商指定协调人电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

省采购办投诉电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

区政府采购办投诉电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

省采购中心投诉电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

区政府采购中心投诉电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

九、其他约定事项

(a)需方凭《\_\_\_\_\_\_\_\_\_区政府采购申购表》与供货商签定本合同，《\_\_\_\_\_\_\_\_\_区政府采购申购表》应作为合同的附件。合同中采购产品的品牌、型号、数量等应于《确认书》上所限定的相一致。

(b)\_\_\_\_\_\_\_\_\_省\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_季度打印机政府采购协议供货项目(招标编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_)招标文件以及投标文件、询标纪要、“\_\_\_\_\_\_\_\_\_省政府采购供货协议”、“\_\_\_\_\_\_\_\_\_市\_\_\_\_\_\_\_\_\_区人民政府采购协议供货补充协议”、“政府采购协议供货承诺书”是本合同不可分割的组成部分，本合同未尽事宜从其规定。

(c)本合同一式四联，供货商、中标供应商、需方、采购中心各一联，由此作为中标供应商结算的原始凭据之一。

(d)本合同应经需方负责政府采购的部门或财务部门审核并加盖需方财务专用章后方为有效。

(e)本合同经供货商和需方签、盖章后生效。合同内容如遇国家法律、法规及政策另有规定的，从其规定。

需方(签章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_供货商(签章)：\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_开户银行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

账号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_账号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**财政采购合同范本7**

中标供应商：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

供货商：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

需方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

为了保护供需各方合法权益，根据(\_政府采购法)、(\_合同法)、(\_\_\_\_\_\_\_\_\_省政府采购协议供货制实施办法(试行))等相关法律法规，签订本合同，并共同遵守。

来源构成为：预算内()；预算外()；自筹()。

付款方式为：会计结算中心支付()。

以上按实际情况打“√”确认，涂改无效。

1．本次招标确定的协议供货价格为采购单位购买中标产品时的最高限制价格，采购单位在签订每一单采购合同前，可以就中标产品的价格、服务条款、付款方式与供货商进行进一步的洽谈。若单次采购金额大于人民币20万元或采购数量超过20台时，采购单位必须按有关规定规定报政府采购中心重新公开招投标。

报政府采购监督管理部门重新确定采购方式。

2．优惠率＝(1－投标报价／基准价)×100％

3．“调整价格”指中标供应商根据需方的采购规模，在协议供货价格基础上给予的优惠。

4．“实际采购价格”＝“协议供货价格”－“调整价格”。

上述产品的保修期为\_\_\_\_\_\_\_\_\_月；免费更换时间为交货后\_\_\_\_\_\_\_\_\_月

故障响应时间为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_小时内；故障排除时间为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_小时内；

备品备件提供时间为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_小时内。

供货商于\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日前将货物送至以下指定地点交由需方指定收货人：

1．供货商应在交货前向需方提供交货计划；

2．运输、保险和装卸的费用由供货商承担。

验收标准：

1．(\_\_\_\_\_\_\_\_\_省政府采购供货协议)第三、五、八、十二、十三条；

2．装箱单；

3．供方保证一次开箱合格率大于98％(百分之九十八)。

提出异议时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1．供货商逾期履行合同的，自逾期之日起，向需方每日偿付合同总价万分之三的滞纳金；供方逾期30日不能交货的，应向需方支付合同总价百分之五的违约金，并且不再退还履约保证金。

2．需方逾期支付货款的，自逾期之日起，向供方每日偿付合同总价万分之三的滞纳金；需方无正当理由拒付货款的，应向供方偿付合同总价百分之五的违约金。

3．供货商在协议供货有效期内违反本合同有关质量保证及售后服务的，将予以没收履约保证金，损失赔偿不足部分，按本合同第七条处理；在协议供货有效期外发生质量问题的，按本合同第七条处理。

(a)双方协商解决()；

(b)向供货商指定协调人反映()；

(c)向采购中心反映()；

(d)向政府采购管理部门投诉()

(e)提请仲裁()；

(f)向人民法院提起诉讼()。

供货商指定协调人电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

省采购办投诉电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

区政府采购办投诉电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

省采购中心投诉电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

区政府采购中心投诉电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

(a)需方凭(\_\_\_\_\_\_\_\_\_区政府采购申购表)与供货商签定本合同，(\_\_\_\_\_\_\_\_\_区政府采购申购表)应作为合同的附件。合同中采购产品的品牌、型号、数量等应于(确认书)上所限定的相一致。

(b)\_\_\_\_\_\_\_\_\_省\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_季度打印机政府采购协议供货项目(招标编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_)招标文件以及投标文件、询标纪要、“\_\_\_\_\_\_\_\_\_省政府采购供货协议”、“\_\_\_\_\_\_\_\_\_市\_\_\_\_\_\_\_\_\_区人民政府采购协议供货补充协议”、“政府采购协议供货承诺书”是本合同不可分割的组成部分，本合同未尽事宜从其规定。

(c)本合同一式四联，供货商、中标供应商、需方、采购中心各一联，由此作为中标供应商结算的原始凭据之一。

(d)本合同应经需方负责政府采购的部门或财务部门审核并加盖需方财务专用章后方为有效。

(e)本合同经供货商和需方签字、盖章后生效。合同内容如遇国家法律、法规及政策另有规定的，从其规定。

需方(签章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_供货商(签章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_开户银行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

账号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_账号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn