# 最新政府采购系统集成合同管理办法(3篇)

来源：网络 作者：九曲桥畔 更新时间：2024-12-06

*政府采购系统集成合同管理办法一为预防本单位新型冠状病毒肺炎疫情防控工作，保证干部职工的生命安全，按照以人为本，安全第一，预防为主的原则，依据上级有关文件精神和要求，结合中心实际情况制定本预案。组长：xx副组长：xx成员：xx主要职责：全面负...*

**政府采购系统集成合同管理办法一**

为预防本单位新型冠状病毒肺炎疫情防控工作，保证干部职工的生命安全，按照以人为本，安全第一，预防为主的原则，依据上级有关文件精神和要求，结合中心实际情况制定本预案。

组长：xx

副组长：xx

成员：xx

主要职责：全面负责组织、协调、处置单位新型冠状病毒肺炎疫情防控工作;负责制定疫情防控应急预案;当疫情发生时，负责下达预案的启动和终止指令;全力保证干部职工的身体健康和生命安全。

(一)积极做好粮食和物资储备，确保突发事件粮食和物资应急需求。

(三)做好单位干部职工疫情防控知识宣传工作及防控工作；

（五）做好来本单位办理事务人员体温检测、登记及其他防控措施。

接到上级指令后，应急领导小组迅速做出反应，第一时间开展疫情防控工作。

按照“谁启动、谁解除”的原则，应急领导小组根据疫情决定是否结束应急响应。

(一)高度重视，提高站位。

各股室、各公司、城关库及全体干部职工要高度重视疫情防控工作，提高政治站位按照县委、县政府及县指挥部工作要求，采取有力举措，做好疫情防控工作。

(二)强化宣传，做好防控。

充分利用单位qq工作群、工作微信群、宣传展板、宣传资料等宣传途径，全方位、多渠道宣传疫情防控知识，提高干部职工和流动人口对疫情防控知识的知晓率。

(三)认真排查，联防联控。

积极主动配合辖区做好做实联防联控工作，动员全体干部职工，实施群防群治，做到早发现、早报告，坚决防输入、防扩散、确保联防联控工作落到实处。

**政府采购系统集成合同管理办法二**

为做好疫情防控期间各项工作，保障学校政府采购正常开展，特制定疫情防控期间政府采购工作方案。

（一）紧急采购用于疫情防控的货物、服务和工程类项目，按照黔财采[20\_]1号文件精神及学校有关规定执行。

（二）正常开展政府采购工作，严格按照贵州省及学校已规定的采购方式及程序开展采购活动，不得借疫情防控项目采购而搭车采购其它货物、服务和工程。

（三）各采购立项部门在疫情防控采购工作结束后，应做好相关采购项目的档案材料整理和统计，及时到学校政府采购领导小组办公室完成采购项目书面备案（备案资料：立项资料、成交单位的工商营业执照、法定代表人、身份证或授权书及被授权人身份证等资料)。

（一）招投标文件的制作。在招标文件中加入学校疫情防控有关规定的内容条款；投标供应商的投标文件要对疫情防控的有关条款作出书面承诺。

（二）疫情防控期间校内组织的采购，投标供应商报名采取现场报名和线上报名相结合，以线上报名为主。

（三）货物、服务和建设工程，直接关系师生的生命安全，学校政府采购领导小组办公室会同各采购立项部门加强采购质量管理，在确保采购时效的同时，提高采购资金的使用效益，保证采购质量。

（四）对于在校园开展采购活动的项目，参与活动的相关人员须按学校规定做好有关防疫准备工作，全力保障现场防控安全和交易活动顺利进行。

1、投标供应商报名

投标供应商参与项目报名以线上报名为主。报名资料中供应商需提交参加采购活动中遵守学校关于疫情防控的有关规定及参与采购活动人员符合贵州省及学校进校人员有关要求的书面承诺。报名结束后，资产管理处给报名合格的供应商发放电子的报名回执，作为供应商踏勘现场和到校参加采购活动的凭证。

2、投标供应商进入校园参加踏勘、开标等采购活动。

投标供应商代表需进校参与踏勘、采购活动时，须遵守学校疫情防控期间外来人员进校的相关规定。为避免人员交叉感染，参加采购活动的投标供应商只允许1名代表进入校园，投标供应商应充分考虑疫情期间各项防控措施可能对采购活动造成的影响，做好预案，保证准时到达指定场地参加采购活动。

3、投标供应商递交投标文件及投标保证金

投标供应商代表应提前做好投标文件及投标保证金装订、密封、消毒保管工作，投标供应商将投标文件和投标保证金递交到指定位置，由校方工作人员进行消毒。

4、评审场地的管理

疫情期间，将云潭南路校区行政楼7楼会议室作为校内组织开展采购活动固定的评审场所，各项目采购活动开始前半小时，由资产管理处书面通知后勤处对评审场地内所有设施进行消毒和管理，采购活动结束后再次进行消毒。评审场地内应保持环境清洁，每日通风3次以上，每次20-30分钟，项目评审期间不得开启空调。

5、项目评审人员及工作人员管理

项目评审人员及工作人员按学校有关规定进入校园，在政府采购活动中注意保暖，进入评审场地前洗手消毒，应全程佩戴口罩和一次性手套，避免因文件资料传递翻阅出现交叉感染。评审过程中，人员间隔1米以上，尽可能减少近距离交流，评审人员及工作人员如出现口罩、手套损坏，应及时报告进行更换。项目评审结束后，评审人员应带走个人用品，用过的口罩和一次性手套按要求进行丢弃。

6、采购活动过程管理

在评审过程中，如参加采购活动的人员出现发热、咳嗽、乏力等症状，采购组织部门立即按照学校有关方案、预案启动相关应急工作，包括采取紧急措施就地隔离，封闭评审现场、禁止人员出入，及时联系定点医院将病人转运到定点医院就诊，同时向辖区防疫主管部门报备，按照要求有序撤离现场，做好现场的消毒杀毒工作。参加采购活动的全部人员必须无条件配合执行。

7、评审人员餐食管理

项目评审过程中任何人不得在场地内进食和吸烟，尽可能的减少在评审场地内饮水的次数。校内评审人员及工作人员按学校疫情期间就餐规定进行就餐，投标供应商自行解决就餐问题。就餐尽量安排在评审结束后进行，就餐人员应保持适当间隔就餐或自行在办公室就餐。

8、成交供应商的管理

成交供应商在签订合同、供货、项目建设和工程施工期间的校园防控工作由采购立项部门负责。

**政府采购系统集成合同管理办法三**

乙方(供方)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

经过双方友好协商，依据《^v^合同法》，双方同意签订以下合同条款，以便双方共同遵守、履行合同。

一、产品清单及付款方式

设备名称 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

设备型号 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

数量 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

单价 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

合计 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

付款方式

全部设备验收合格后的七日内，甲方向乙方支付合同总金额的\_\_\_\_\_\_\_\_\_%即\_\_\_\_\_\_\_\_\_元人民币整。若延期付款，甲方每天应向乙方缴纳延期额的千分之一作为罚金。

合同总金额\_\_\_\_\_\_\_\_\_%的余款即\_\_\_\_\_\_\_\_\_元人民币作为质保金，若设备运行正常，质保金在验收完成一年后的七日内一次性无息给付。

二、交货时间及地点

1.交货时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_(投标文件承诺时间)。若延期交货，乙方每天应向甲方缴纳延期额的千分之一作为罚金。因不可抗拒力所导致的交货、服务及付款延迟等按照《^v^合同法》有关条文处理。

2.交货地点：送货上门，安装调试。

三、保修条款

1.不可抗力引起的损害;

2.用户电力系统故障(如接地不良、电压超过规定范围等)引起的损坏;

3.用户私自维修引起的损坏;

4.用户自行造成的机械损坏(用户正常使用除外);

5.其它不属于供应商负担的保修事宜。

四、相关权利及义务

2.甲方有权监督乙方对所交付设备进行安装调试，并督导完成;

4.甲方在合同规定期限内履行付款责任;

6.甲方对乙方的技术及商业机密予以保密;

7.乙方有权按照合同，要求甲方支付相应款项;

8.乙方有权在实施安装调试时，提出合乎情理的协助要求;

9.双方指定联系人，所有保修过程均应由双方经手人签字纪录。

五、争议

双方本着友好合作的态度，对合同履行过程中发生的违约行为进行及时的协商解决，如不能协商解决可通过法律诉讼解决。

六、其它

2.本合同自签订之日起生效;

4.其它未尽事宜，由双方友好协商解决，并参照《^v^合同法》有关条款执行。

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn