# 会务场地合同范本(实用4篇)

来源：网络 作者：心上花开 更新时间：2025-01-10

*会务场地合同范本1甲方：乙方：经双方协商一致，就乙方租用甲方会议室一事，达成如下协议：一、租赁地点甲方为乙方提供位于平原路与文化路交叉口南500米路西XX内的宾馆、酒店、会议室，给乙方举行会议、培训，提供食宿。二、使用期限\_\_\_\_\_\_\_\_年...*

**会务场地合同范本1**

甲方：

乙方：

经双方协商一致，就乙方租用甲方会议室一事，达成如下协议：

一、租赁地点

甲方为乙方提供位于平原路与文化路交叉口南500米路西XX内的宾馆、酒店、会议室，给乙方举行会议、培训，提供食宿。

二、使用期限

\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日时至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日时止。

三、使用费用

1、宾馆每个标准间

2、餐标每人每天

3、会议室每天

4、支付方式： 口 现金 口 刷卡。

四、费用须知

1、乙方须在签订本协议的同时支付场地订金

2、乙方会议结束把剩余费用结清。

3、如产生其它费用，乙方须在会议结束后当日内一次性付清。

五、乙方责任

1、乙方保管好会议室内财物的安全，注意防火、防盗，会议期间不影响甲方正常办公。

2、保持会议室内场地清洁卫生，严禁在会议室范围内乱吐痰、乱扔垃圾，不能损坏场内设施，如有损坏照价赔偿。未经甲方同意不能在使用

场地内搭设座架。

3、乙方不得擅自将该会议室转租、转让、转借给第三方，或和第三方交换使用。

4、请于使用前如实提供会议内容，不得在会议室内进行非法违纪活动，如经发现即停止服务并做报警处理。

六、甲方责任

1、甲方在双方协议议定的.租用期限内向乙方提供场地并提供照明、投影、话筒、桌椅等完好设备供乙方使用。

2、当乙方会议期间，甲方应严禁在过道其他公共区域大声喧哗，嬉戏、打闹避免影响乙方培训。

3、乙方要求提供其他服务，甲方视具体情况尽力予以协助，并另行收取相关费用。

七、未尽事宜，甲乙双方另行协商，另立补充协议。

本协议一式两份，甲乙双方各执一份，自双方签字盖章之日起生效。

甲方：(公章)： 乙方：(盖章)

企业代表签字： 法人代表签字：

\_\_\_\_日期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_日期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**会务场地合同范本2**

甲方(出租方)：

身份证号：

乙方(承租方)：

身份证号：

根据国家相关法规及规定，甲乙双方本着平等自愿、协商一致的原则，特制定本合同，以资共同遵守。

第一条会议时间

布场时间：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

会议时间：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

第二条承租房屋位置、面积与用途

1、乙方承租甲方位于\_\_\_\_\_\_\_的场地，场地面积\_\_\_\_\_\_\_\_平方米。

2、该场地用途为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_除双方另有约定外，乙方不得任意改变场地用途。

第三条租赁期限

(一)场地租赁期自\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，共计\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_个月。甲方应于\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日前将房屋按约定条件交付给乙方。场地经甲乙双方交验签字盖章并移交\_\_\_\_\_及后视为交付完成。

(二)租赁期满或合同解除后，甲方有权收回场地，乙方应按照原状返还场地及其附属物品、设备设施。甲乙双方应对场地和附属物品、设备设施及水电使用等情况进行验收，结清各自应当承担的费用。

(三)乙方继续承租的，应提前日向甲方提出续租要求,协商一致后双方重新签订场地租赁合同。

第四条租金及保证金

(一)租金标准及支付方式：(每个月:\_\_\_\_\_\_\_\_元月)。

(二)收取场地使用保证金(\_\_\_\_\_个月，\_\_\_\_\_元)。

1、活动结束后由乙方通知甲方，双方人员到现场检查验收，验收合格后全额退还保证金。

2、如乙方在活动期间擅自调整规模的将全额扣除保证金，并补交超出规模的费用;如公共设施有破坏的将全额扣除保证金，同时活动单位无条件恢复损坏公共设施。

(三)支付方式：现金\_\_\_\_\_(□现金□转账支票□银行汇款)，每月\_\_\_\_日前支付。

第五条其它费用

1、乙方在租赁期限内，实际使用的水费，电费、及有线电视、物业费由乙方承担，并按帐单如期缴纳。

第六条场地维护及维修

(一)甲方应保证场地周围搭建的建筑结构和摆放的设备设施符合建筑、消防、治安、卫生等方面的.安全条件，不得危及人身安全;承租人保证遵守国家、的法律法规规定以及场地所在小区的物业管理规约。

(二)租赁期内，甲乙双方应共同保障场地及其附属物品、设备设施处于适用和安全的状态：

1、对于场地及其附属物品、设备设施因自然属性或合理使用而导致的损耗，乙方应及时通知甲方修复。甲方应在接到乙方通知后进行维修。

2、因乙方保管不当或不合理使用，致使场地及其附属物品、设备设施发生损坏或故障的，乙方应负责维修或承担赔偿责任。

第七条转租

(一)除甲乙双方另有约定以外，乙方需事先征得甲方书面同意，方可转租给他人，并就受转租人的行为向甲方承担责任。

(二)甲方出售场地，须在\_\_\_\_个月前书面通知乙方，在同等条件下，乙方有优先购买权。

第八条合同解除

(一)经甲乙双方协商一致，可以解除本合同。

(二)因不可抗力导致本合同无法继续履行的，本合同自行解除。

(三)甲方有下列情形之一的，乙方有权单方解除合同：

1、迟延交付场地达\_\_\_\_日的。

2、交付的场地严重不符合合同约定或影响乙方安全、健康的。

3、不承担约定的维修义务，致使乙方无法正常使用场地的。

(四)乙方有下列情形之一的，甲方有权单方解除合同，收回场地：

1、不按照约定支付租金达\_\_\_\_日的。

2、欠缴各项费用达\_\_\_\_\_\_\_\_元的。

3、擅自改变场地用途的。

4、擅自拆改变动或损坏场地主体结构的。

5、利用场地从事违法活动、损害公共利益或者妨碍他人正常工作、生活的。

6、擅自将场地租给

第三人的。

1、若出租方在承租方没有违反本合同的情况下提前解除合同或租给他人，视为出租方违约，负责赔偿违约金\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

2、若承租方在出租方没有违反本合同的情况下提前解除合同，视为承租方违约，承租方负责赔偿违约金\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

第十条合同争议的解决办法

本合同项下发生的争议，由双方当事人协商解决;协商不成的，依法向租赁场地所在地人民起诉。

第十一条其他约定事项

本合同经双方签字后生效，本合同一式份，其中甲方执份，乙方执份。

本合同生效后，双方对合同内容的变更或补充应采取书面形式，作为本合同的附件。附件与本合同具有同等的法律效力。

出租人(甲方)签章：

签订日期：

承租人(乙方)签章：

签订日期：

**会务场地合同范本3**

甲方(出租方)

乙方(承租方)

经双方协商一致，就乙方租用甲方会议室事宜达成以下协议：

一、租用地点

甲方为乙方提供位于贰沙汇三楼名为聚贤厅的会议室，给乙方举行会议。

二、使用期限

20 年 月 日时至20 年 月 日时止。

三、使用费用

a)场地费用： 元整(￥ 元);

b)场地费用包含音响、投影仪、24张桌子、60张椅子、白板;

c)支付方式：口现金口刷卡

四、费用须知

a)乙方须在签订本协议的同时支付场地费用;

b)如产生其他费用，乙方须在会议结束后当日内一次性支付剩余费用;

c)其他费用：

1.桌子：30元/张/天(不足一天按一天算); 2.椅子：20元/张/天(不足一天按一天算);3.横幅：20元/米(包安装，需提前一天预订); 4.座位牌(水牌)2元/个5.笔：2元/支; 6.草稿纸：8元/本; 7.饮用水：5元/支;8.养生茶：50元/壶(含杯子); 9.商务药膳餐：68元/份; 10.药膳餐：1500元/围(10人座); 11.打印：黑白2元/张，彩色3元/张; 12.茶果糕点：200元/份(需提前一天预订);13.设备损坏赔偿：投影仪4000元、投影幕1000元、调音台3000元、音响3000元/个、椅子200元、桌子400元、地毯600元。

五、乙方责任

a)乙方保管会议室内财务的安全，注意防火、防盗，会议期间不影响甲方的正常办公;

b)保持会议室内场地的清洁卫生，严禁在会议室范围内乱吐痰、乱扔垃圾，未经甲方同意不能在使用场地内搭设座架;

c)乙方不得擅自将该会议室转租、转让、转借给第三方，或和第三方交换使用;

d)请于使用前如实提供会议内容，不得在会议室内进行非法违纪活动，如经发现即停止服务并做报警处理。

六、甲方责任

a)甲方在双方议定的`租用期限内向乙方提供场地，并提供照明、投影、话筒、桌椅等完好设备供乙方使用

b)当乙方会议期间，甲方应严禁在过道其他公共区域大声喧哗、嬉戏打闹，避免影响乙方培训;

c)乙方要求提供其他服务，甲方视具体情况尽力予以协助，并另行收取相关费用。

七、违约责任

a)如果甲方在双方议定的租用期限内不能提供场地给乙方，甲方须向乙方支付违约金20xx元;

b)乙方在租用期间会议室内设备如有损坏，按设备标价赔偿。

八、争议解决办法

九、双方严格执行协议，如有异议或未尽事宜双方协商解决。

十、其他：

十一、本协议自双方盖章或签字之日起生效，本协议一式二份，具有同等法律效力。

甲方： 乙方：

签名： 签名：

日期： 日期：

**会务场地合同范本4**

出租人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_（以下简称甲方）

承租人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_（以下简称乙方）

双方经友好协商，根据《合同法》及国家、当地政府对房屋租赁的有关规定，就租赁场地一事达成以下协议。

第一条租赁场地

乙方承租甲方\_\_\_\_\_\_\_\_\_（层/厅）\_\_\_\_\_\_\_\_\_号教室，面积\_\_\_\_\_\_\_\_\_平方米，用于\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第二条租赁期限

自\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日止，共计\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_个月。

第三条续租

（1）乙方有意在租赁期满后续租的，应提前\_\_\_\_\_\_\_\_\_日通知甲方，甲方应在租赁期满前对是否同意续租进行答复。甲方同意续租的，双方应重新签订租赁合同。

（2）租赁期满乙方如无违约行为的，则享有在同等条件下对场地的.优先租赁权，如乙方无意续租的，应在租赁期满前\_\_\_\_\_\_\_\_\_日内书面通知甲方；乙方有违约行为的，是否续租由甲方决定。

第四条租金

租金共\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，一次\_清。

第五条、甲方权利义务

1、依法制订有关治安、消防、卫生、用电、营业时间等内容的各项规章制度并负责监督实施。

2、协助各级行政管理机关对违反有关规定的乙方进行监督、教育、整顿。

3、应按约定为乙方提供场地及相关配套设施和经营条件，保障乙方正常使用。

4、除有明确约定外，不得干涉乙方的正常活动。

第六条、乙方权利义务

1、有权监督甲方履行合同约定的各项义务。

2、自觉遵守甲方依法制订的各项规章制度，服从甲方的监督管理。

3、应爱护并合理使用场地内的各项设施，如需改动应先征得甲方同意，造成损坏的还应承担修复或赔偿责任。

4、将场地转让给第三人或和其他租户交换场地的，应先征得甲方的书面同意，按规定办理相关手续。

5、应按照甲方的要求提供有关本人或本企业的备案资料。

6、建筑物外立面及建筑物内部非乙方承租场地范围内的广告发布权归甲方所有，未经甲方同意，乙方不得以任何形式在上述范围内进行广告宣传。

7、租赁期间，乙方不得改变租赁场地的用途。

第七条、违约责任

任何一方未履行本协议约定的任何一项条款均被视为违约违约方应承担因自己的违约行为而给守约方造成的经济损失。

未尽事宜双方协商解决，本协议自双方签字之日起生效。

甲方（公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方（公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn