# 岗位招聘合同范本(优选6篇)

来源：网络 作者：静谧旋律 更新时间：2025-01-07

*岗位招聘合同范本1聘任方(甲方)：法定代表人：地址：上级主管部门：受聘方(乙方)姓名：出生年月：最后学历：最后学位：专业技术职务：任职时间：身份证号码：受聘方所在二级学院(教学部)：根据\_\_\_\_\_\_\_\_\_学院校内人事制度改革的要求，为了进一...*

**岗位招聘合同范本1**

聘任方(甲方)：

法定代表人：

地址：

上级主管部门：

受聘方(乙方)姓名：

出生年月：

最后学历：

最后学位：

专业技术职务：

任职时间：

身份证号码：

受聘方所在二级学院(教学部)：

根据\_\_\_\_\_\_\_\_\_学院校内人事制度改革的要求，为了进一步落实《\_\_\_\_\_\_\_\_\_学院关于进一步推进岗位聘任和完善分配制度改革的意见》(试行)的规定，经双方协商一致，乙方为甲方受聘教师，为明确甲方与乙方岗位职责，特订立此聘任合同。

一、本聘任合同为有固定期限的聘任合同，合同期从\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日起，至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日止。

二、岗位职责及责任目标：

1.受聘岗位

受聘岗位名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

受聘岗位级别：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.乙方在聘期内所承担的任务内容(请对照所聘岗位的基本岗位任务逐项填写)：

教学工作：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

队伍建设：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

课程(学科、专业)建设：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

科研工作：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

其他任务与目标(该项任务由乙方所在单位与乙方商定后填写)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

三、甲方负责为乙方创造良好的工作和生活环境，在聘期内的每一个年度，先以乙方所聘岗位基本岗位津贴标准的80%按月发放，预留的20%根据年终考核结果，按学院文件规定予以发放。

四、《\_\_\_\_\_\_\_\_\_学院关于进一步推进岗位聘任和完善分配制度改革的意见》(试行)文件试行一年，试行期结束后，乙方所承担的岗位任务按学院确定的正式方案执行。

五、因工作需要，双方协商一致，可变更本合同，更换岗位。

六、本合同未尽事宜，均按国家法律、法规、规章及\_\_\_\_\_\_\_\_\_学院有关规章制度执行。

本合同一式三份，甲乙双方各持一份，另一份由乙方所在单位保存。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方(签章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**岗位招聘合同范本2**

甲方（聘用单位）名称:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

通讯地址:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方（受聘人员）姓名:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

性别:\_\_\_\_ 出生日期:\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_日

现专业技术职务:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 身份证号码:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

家庭通讯地址:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

丙方（鉴证方）:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

根据xx大学校内人事制度改革的要求，经学校授权，同意校内各学院或其它直属单位作为甲方与受聘人员（乙方）签订岗位聘用合同书，甲乙双方按照平等自愿、协商一致的原则，签订本合同，共同信守。

岗位聘用合同期限

(1) 本合同期限类型为有固定期限聘用合同。自\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日起，至\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日止。

工作任务与目标

(2) 乙方同意根据甲方工作需要，被聘用在\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(单位)，\_\_\_\_\_\_\_\_\_岗位工作。.乙方愿意按照本合同书约定及甲方关于本岗位工作任务和职责要求完成规定的工作数量，实现工作目标。

工作条件

(3) 甲方支持乙方履行岗位职责，在国家法律、法规、规章和学校能力允许的前提下，为乙方提供教学和科研必要的工作条件。

工资和岗位津贴

(4) 在岗位聘用期内，乙方仍按以前的工资标准从学校领取工资。

(5) 除前款工资性劳动报酬外，乙方还可按本合同约定从甲方领取岗位津贴。

(6) 乙方应聘岗位为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_类岗位。年岗位基础津贴额为 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元（含税金），岗位业绩津贴按照实际完成业绩点计算发放。（原有的各类校内津贴不再执行）。

乙方义务

(7) 遵守国家的各项法律、法规和规章，遵守同济大学制定的各项规章制度和劳动纪律。

(8) 同意并履行《xx大学实施岗位聘任及校内津贴制度的暂行办法》、《xx大学岗位聘任工作实施细则》等有关校内人事制度改革的文件有关要求和内容。

(9) 同意履行《岗位聘用申请表》和本合同所承诺或约定的义务和岗位职责。

(10) 同意履行兼职情况申报表中承诺的各项内容。在工作中发扬主人翁精神，自觉维护甲方合法权益，克尽职守。

(11) 发扬团结互助，奋发有为的精神，自觉营造和维护教学、科研和管理良好的氛围。

聘任考核

(12) 甲方设立考评机构或组织对乙方履行岗位职责状况进行考核。

(13) 在岗位聘用期内，乙方有义务每年向甲方考评机构提交书面述职报告或履行岗位职责情况总结。

(14) 考核标准

1. 乙方提交的《岗位聘任申请表》中所列各项内容与指标。

2. 本合同第二条和第五条之约定。

(15) 乙方同意按照甲方的考核办法接受考核。

(16) 考核结果作为岗位津贴发放和下次聘用上岗的依据。若乙方经考核不合格，则甲方有权视情况减发或停发岗位津贴、低聘岗位甚至解除本合同。

岗位津贴的发放

(17) 乙方的岗位津贴分为岗位基础津贴与岗位业绩津贴两部分。

(18) 乙方受聘上岗可享受岗位基础津贴和业绩津贴，其中基础津贴按月发放，每月金额为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元（含税金），其中每年2月及8月停发；业绩津贴根据考核结果每半年发放一次。

岗位津贴减发、停发及合同解除

(19) 乙方有下列情形之一的，甲方可减发或停发乙方岗位津贴并视情形解除本合同：

1. 当月事假超过5个工作日，病假超过10个工作日，当月岗位基础津贴不发。病假超过5个工作日

只发当月一半基础津贴。

2. 出现旷工行为，当月岗位基础津贴不发。一个月中累计旷工5个工作日，上岗聘约自行解除，不再

发放岗位基础津贴；

3. 受校级及以上通报批评者，停发3个月的岗位基础津贴；受党内警告、行政记过处分者，停发半年

的岗位基础津贴；受党内严重警告、行政记大过处分者；上岗聘约自行解除，不再发放岗位津贴；

4. 严重违纪受到刑事追究者，上岗聘约自行解除，不再发放岗位津贴；

5. 公派出国出境超过1个月（含1个月，不含每年2月和8月）以上者在出国期间停发校内岗位基础

津贴；

6. 其他如迟到早退等，不能很好履行岗位职责的，视情况扣除岗位津贴，情节严重的经聘任委员会或

聘任小组讨论，停发岗位津贴。

解聘与续聘

(20) 乙方经考核不合格被解聘，甲方可视情形让乙方进校内人力交流中心或依法与乙方解除劳动关系。

(21) 本合同期限届满，在新一轮竞争上岗中，若乙方属于无合适岗位或经考核不予聘用的人员，适用前款约定。

(22) 本合同终止后，需续聘合同的，则由甲乙双方协商另行签订合同。

违约责任

(23) 本合同一经签订，双方必须严格履行。任何一方违反合同约定，给对方造成损失的，应当付给对方相应的赔偿金。

双方需要约定的其他事项

(24) 甲乙双方因履行本合同发生争议，由校内设立的岗位设置与聘任申诉办公室进行调解。

(25) 本合同未尽事宜，按校人事处有关规定执行。

(26) 甲乙双方的有关文件只要寄往本合同的通讯地址，一经寄出3日内即视为送达，如有地址改变，改变方需在一周内通知对方，否则仍以本合同地址视为送达地址。

(27) 本合同经甲乙丙三方签章后生效，一式三份，甲乙双方各执一份，校人事处备案一份。

甲方（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**岗位招聘合同范本3**

(甲方)

(乙方)\_\_市人才开发中心

甲方根据企业发展需要，特委托乙方提供毕业生推荐服务，根据国家及我省市有关法律、法规及政策，经友好协商双方达成以下协议。

一、委托招聘内容

1、甲方委托乙方招聘以下毕业生若干名，对招聘岗位的职位描述及有关要求如下(表可另行制作)：

二、委托招聘程序

2、甲方应向乙方提交营业执照副本复印件，真实提供企业的经营、人员配备、发展前景及资质情况，以使乙方正确理解甲方的实际情况及委托招聘要求，并客观负责地向候选人介绍。

3、乙方根据甲方的要求通过在杭高校搜寻人才，首次推荐人选应在本协议生效后10天内完成。

4、乙方向甲方推荐人选时，应对候选人的专业知识、技能和在校历史表现情况等进行查证评估，力求客观全面地向甲方介绍候选人的基本情况。

5、乙方在征得甲方和候选人的意见后，组织双方面试。如甲方不满意，则由乙方重新推荐合适人选。

6、甲方确定录用人选以后，发录用通知书给乙方，并向乙方支付代理招聘费用，同时由乙方转交被录用者，并协助双方签约，办理录用手续。

7、甲方对被推荐的所有人选的情况都应保密，并有义务定期反馈录用者的工作情况。

三、费用及付款方式

8、乙方根据按第6条中甲方确定的录用人选，收取甲方人民币100元/人的代理招聘费用。

9、甲方若是在杭州市人才开发中心及下沙分中心办理了单位人事代理业务的用人单位，则不需要支付代理招聘费用。

10、乙方若未能在约定的时间内推荐人选，甲方可要求解除本协议。

11、在试用期(1个月)内，甲方发现被录用者不能胜任工作而被辞退，或被录用人选自行离开该岗位的，乙方有义务免费重新推荐人选，直至该岗位推荐成功;若招聘单位认为无需重新推荐而要求解除协议的，乙方将退还招聘费用。

12、试用期(1个月)内如因单位更改原承诺的待遇和职位或其他条件，导致录用人选的辞职，乙方不承担重新推荐的责任，并不再退款。

四、附则

13、甲乙双方本着友好协商的原则，共同遵守以上招聘事宜。甲方不得作出有损于乙方利益的行为，否则乙方有权终止履约，并保留进一步追讨违约责任的权利。

14、本协议经双方签署，即日起生效。

15、本协议一式两份，甲乙双方各执一份。

甲方： 乙方：\_\_市人才开发中心

地址： 地址：

邮编： 邮编：

电话： 电话：12

传真： 传真：

经办人： 经办人：

经办人签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_经办人签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(单位盖章) (单位盖章)

签约日期：20年月日

**岗位招聘合同范本4**

甲方：

乙方：

甲方委托乙方代为招聘人员，经甲乙双方友好协商，达成如下协议：

一、甲方向乙方提供有效的单位营业执照副本复印件、单位简介、招聘岗位职位描述、要求以及薪酬待遇等材料，填写《客户背景信息调查登记表》(见附件);

二、本次招聘岗位如下：

(一)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

招聘岗位填写《委托招聘职位登记表》(见附件)。

三、费用结算方式如下：

(二)为使委托招聘服务顺利开展，甲方在本协议签订之日支付乙方人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元(大写)，作为乙方的委托招聘运作费用。

(三)为使委托招聘服务顺利开展，甲方在本协议签订之日支付乙方全部费用，人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元(大写)。

四、乙方在收到甲方所付的委托招聘费用后，须在本协议期限内完成以下工作。

**岗位招聘合同范本5**

甲方（聘用单位）

名称；铁路社区卫生服务站

法定表人物或委托代理人———————————— 地址；—————————————

邮政编码———

乙方（受聘人员）

姓名—————— 性别—————— 出生年月—————— 身份证号码———————

根据《关于印发保定市基层医疗卫生事业单位人事制度改革实施办法的通知》有关规定，甲乙双方在平等自愿，协商一致的基础上，如下合同，共同遵照履行

一、 本合同期限为——年，自————年————月————日至————年————月————日止

二、 聘用岗位及聘用要求

1、 甲方聘用乙方在————部门担任————岗位工作

2、 乙方应按照甲方要求，按时完成岗位职责及合同规定的各项工作任务，并达到规定的工作质量标准

3、 银工作特殊要求，甲方可安排乙方3其他适宜岗位工作

三、 岗位纪律

1、 甲方依法建立健全各项岗位管理制度，对乙方进行管理

2、 乙方应遵守国家和本地区各项法律法规，遵守甲方的各项规章制度和岗位纪律 服从甲方的管理

3、 乙方茹违反甲方的规章制度和岗位纪律，甲方有权进行批评教育并按照有关规定给予相应的处理

四、 考核与续聘

1、 甲方按确定的岗位职责和工作任务对乙方进行年度考核和聘期考核，考核时，乙方须向甲方汇报履行岗位职责情况和工作进展情况，填写相关考核表

2、 聘期考核合格者，方可获得下一轮选聘资格，考核不合格者，由中心提供辅导性岗位进行竞聘

五、 双方约定其他事项———————————————————————————

**岗位招聘合同范本6**

甲方（聘用单位）

乙方（受聘人员） ，性别\_\_ \_\_\_\_，出生日期 年 月

第一条 岗位聘用合同期限

本合同期限类型为有固定期限聘用合同。自XX年 月 日起至

年 月 日止。

第二条 工作任务与目标

1、乙方同意根据甲方工作需要，被聘用 岗位工作。

2、乙方愿意按照本合同书约定及甲方关于本岗位工作任务和职责要求完成工作数量，实现工作目标。

第三条 工作条件

甲方支持乙方履行岗位职责，在国家法律、法规、规章和公司能力允许的前提下，为乙方提供必要的工作条件。

第四条 岗位待遇

1、在岗位聘用期内，乙方的岗位待遇为基本工资每年 元加业务提成与奖金。

2、岗位工资按月发放，于每月15日按考勤发放上月基本工资，每月25日按业绩发放上月业务提成。

3、乙方经阶段考核业绩优秀，可以享受一定比例的奖金。

第五条 乙方义务

1、遵守国家相关法律及甲方的各项管理制度。

2、服从工作安排，保证必要的工作时间和工作进度。

3、在工作中发扬积极主动精神，自觉维护甲方权益，克尽职守。

第六条 聘任考核

1、甲方设立基本考核任务及目标对乙方履行岗位职责状况进行考核。

2、岗位聘用期内，乙方有义务向甲方提交书面述职报告或履行岗位职责情况总结。

3、考核标准：本合同第二条和第五条之约定。

4、乙方同意按照甲方的考核办法接受考核。

5、每\_\_\_\_\_年（月）考评一次。考核结果作为岗位工资发放和下次聘用上岗的依据。若乙方经考核不合格，则甲方有权视情况减发或停发岗位工资，甚至解除本合同。

第七条 岗位工资减发、停发及合同解除

乙方有下列情形之一的，甲方可减发或停发乙方岗位工资并视情形解除本合同：

1、聘用考核为不合格的受聘人员。

2、无故不完成工作或者拖延工期。

3、严重违纪被追究责任与处分的，本合同自行解除，不再发放岗位工资。

4、在工作时间内离岗等情形，不能很好履行岗位职责的，视情况扣除岗位工资，情节严重的可停发岗位工资。

第八条 解聘与续聘

1、本合同期限届满后，根据岗位变化考虑后续工作。如本岗位继续有效，在新一轮竞争上岗中，同等情况下优先考虑乙方。

2、本合同终止后，需续聘合同的，则由甲乙双方协商另行签订合同。

第九条 违约责任

本合同一经签订，双方必须严格履行。任何一方违反合同约定，给对方造成损失的，应当付给对方相应的赔偿金。

第十条 双方需要约定的其他事项

乙方必须保证甲方的商业机密及知识产权，不能泄露、私自谋利，一经发现根据情节赔偿甲方3至10万损失。

第十一条 本合同经甲乙双方签章后生效。《岗位聘用合同书》一式两份,甲乙双方各执一份。

甲方（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn