# 电脑保养合同范本(合集26篇)

来源：网络 作者：尘埃落定 更新时间：2024-07-05

*电脑保养合同范本1甲方：乙方：甲乙双方经友好协商，就设备维修事宜制定此合同，具体相关条款如下：>一、甲方权利义务1) 甲方有权监督乙方按约定提供维修服务。2) 乙方在维修过程中需更换配件或其它维修的，需告知甲方同意。二、乙方的权利义务1) ...*

**电脑保养合同范本1**

甲方：

乙方：

甲乙双方经友好协商，就设备维修事宜制定此合同，具体相关条款如下：

>一、甲方权利义务

1) 甲方有权监督乙方按约定提供维修服务。

2) 乙方在维修过程中需更换配件或其它维修的，需告知甲方同意。

二、乙方的权利义务

1) 乙方应向甲方说明收费标准，并保证具备与维修业务相适应的设施和技术力量。

2) 乙方维修设备应当国家有关标准、规范，遵守双方约定，保证维修质量。

3) 乙方应当向甲方如实说明维修使用的配件真实质量情况。乙方使用旧配件进行维修时，应当征得甲方同意，并保证安全性能符合国家的有关技术标准。

4) 在合同期内，承修所有设备（如绣花机、电车、冲床机、裁床机）出现质量问题的，乙方应当及时返修，合同外的配件费用可经甲方同意报销。

5) 因维修设备出现质量问题给甲方造\*身伤害和财产损失的.，乙方应当承担赔偿责任。

6) 在维修质量保证期内，承修设备因同一事故或维修项目经两次维修仍不能正常使用的。乙方应当负责联系其他维修企业，并承担相应的维修费用。

7) 设备完成维修后，经甲方验收是否已维修完。

>三、双方约定

1) 乙方未按时完成维修的，造成甲方生产损失的。应当按照约定标准支付违约金和赔偿由此给甲方造成的损失。

2) 甲方无正当理由延迟支付维修费用的，乙方有权提起诉讼并要求甲方支付超期违约金，并有权解除合同

3) 乙方使用无生产厂名、无厂址、无产品合格证配件的，甲方有权解除合同，并要求乙方赔偿由此给甲方带来的损失。

4) 未经甲方同意，乙方擅自将设备维修工作转托给他人的，甲方有权解除合同，所造成的损失由乙方负责。

>四、其它条款

1) 本合同未尽事宜，双方可另行协商解决，达成的协议与合同具有同等法律效力，与国家法律、法规有关规定相悖的，按有关规定执行。

2) 本合同一式三份，甲方两份，乙方一份。

3) 合同未尽事宜，双方另行签订补充协议。补充协议是合同的组成部分。

甲方：（签字）

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

乙方：（签字）

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**电脑保养合同范本2**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

根据《^v^合同法》，为了明确双方的权利和义务，受服务方(以下简称甲方)和服务方(以下简称乙方)经协商达成以下协议：

>一、 (一)维修方式：

1. 为了保障甲方办公设备的正常使用，合同期间内，乙方定期为甲方的办公设备进行维修保养，定期 30 天保养一次。

2. 当甲方的机器出现故障时，甲方应及时通知乙方，乙方的维修人员以最快的速度赶到，在最短的时间内为甲方排除机器故障。

3. 维修地点一般在甲方办公处，若由于所排除的故障需要仪器测量，或者甲方办公处不能修理;还有乙方工作人员不想打扰甲方工作人员正常工作，这几种情况应由乙方维修人员带回乙方公司维修。

(二)说明：

1.乙方维修人员应为甲方人员讲解明白如何正确使用，和延长使用寿命的一些常识。

2.合同有效期内，如甲方的办公设备需要更换零部件，乙方维修人员应讲明白更换这些零部件的原因，以及不更换这些零部件所造成的后果，甲方应尊重乙方技术人员的意见，零部件的成本费用由甲方支付。

3.为确保甲方办公设备正常使用甲方应尽可能地使用乙方所提供的零部件和消耗品。

4. 如甲方人员由于使用不当造成机器损坏;或甲方的某一机器出现故障，甲方负责人没有通知乙方，甲方就擅自处理，这两种情况不应有乙方承担责任。

>二、维修办公设备范围及服务收费标准

办公设备名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

型号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

数量(台)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

服务费(元) ：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

服务费合计(元)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

复印机 ：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

传真机：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

打印机 ：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

碎纸机 ：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

>三、此合同一式两份，甲乙双方各持一份，签字盖章后生效。合同有效期：\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**电脑保养合同范本3**

合同编号：

甲方：上海

乙方：

鉴于甲方希望乙方，且乙方愿意向甲方提供产品维护及相应的技术服务。双方就乙方向甲方提供产品维护及相应技术服务之事宜，经友好协商，根据《^v^合同法》及相关法律订立本合同，共同遵守。

>一、服务内容

1.对甲方电脑建档并存档

2.计算机操作系统及应用软件维护

3.桌面电脑系统优化

4.操作系统补丁

5.定期电脑硬件巡检、维修

7.计算机病毒查杀、防病毒软件的销售、安装、调试、升级、病毒预告

>二、服务的提供

1.服务地点：XX市。若甲方更改服务地点的，应经乙方书面同意，并承担乙方因此多支出的费用。

2.服务方式

电话服务：

乙方开设服务热线，电话号码：51089608。热线电话的服务时间为每周星期一至星期五，每天八个半小时(9:00—17:30)。乙方通过热线电话答复甲方提出的有关问题。

上门服务：

**电脑保养合同范本4**

甲方：\_\_\_\_\_\_（以下简称甲方）

住所：

乙方：\_\_\_\_\_\_（以下简称乙方）

住所：

为了保证\_\_\_\_\_\_省\_\_\_\_\_\_集团办公设备的稳定正常运行，及时处理出现的各种问题，经友好协商同意按以下条款向乙方购买办公设备服务，并签订本合同，以兹共同遵守。

1、经过双方协商确认，甲方向乙方购买办公设备保修服务。

2、合同总价款：人民币大写：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整小写：￥\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

（含日常维护、故障处理人工费，不含更换的另配件、耗材）

3、付款方式：

本合同签订一周内，甲方向乙方支付合同总金额的\_\_\_\_\_\_％（￥\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_），合同执行六个月后，甲方向乙方支付合同总金额的\_\_\_\_\_\_％（￥\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_）。

4、另配件、耗材的\'结算

保修期间若维护工程师确认需要更换设备的配件和耗材时，客户服务人员将协调向局方提出申请，局方批准后，我公司以成本价提供最优惠的配件和耗材，每2月结算一次。

四、维修服务年限：\_\_\_\_\_\_年（从合同生效之日起）

五、甲、乙双方的权利与义务：

1、乙方应按照服务方案中的服务流程执行保修服务。（见附件：服务方案）

2、乙方在进行设备巡检、维护或设备送修时，所填表格一式三份填写，甲、乙双方各保存一份，月底提交服务月报。

3、如甲方有新增的设备需要加入服务合同，乙方按照本合同的价款，按加入保修的月份做均价计算，在服务到期后1周内结算。

4、乙方可在签合同前到现场检测甲方购买服务设备的运行状况。

5、若在服务年限内，维修产品出现故障无法修理时，甲方可请甲方的技术部门与乙方一起鉴定，双方确认后再进行更换，更换设备的服务年限仍在本合同服务年限之内。

6、乙方为甲方提供7X24小时支持电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_、\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

7、甲方可对乙方的服务质量进行监督，如有对服务质量不满意的情况，可拨打投诉电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_、\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

六、不可抗力：如发生不可抗力因素的影响致使乙方不能履行本合同的执行，乙方将不承担责任。乙方应将发生的情况及时通知甲方，并在15天内提供证明给甲方予以认可。

七、解决争议的办法：

甲乙双方因合同发生争议，双方应本着友好的态度协商解决，如无法协商解决，可向有管辖权的人民法院提请诉讼。除争议条款外，双方继续履行本合同的其余条款。

本合同一式肆份，甲、乙双方各执贰份，签约地：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,自双方签字盖章之日起即刻生效。

合同附件：《设备价格清单》、《服务方案》

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

代表：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_代表：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

附件1：

设备价格清单：

设备名称：

数量：

备注：

单价：

合计：

计算机

打印机

传真及复印一体机

传真机

复印机

碎纸机

附件2：

办公设备服务案

1 .设备的维护管理

我们将对不同类别的设备建立起维护档案，便于今后的管理和维护，并为提供维护的协议设备上贴上维护标识及相应联系方式。具体设备维护档案建立如下表所示：

设备维护档案

设备类别：

设备名称：

设备编号：

所属单位名称：

联系人：

地址：

电话：

设备详细配置：

备注：

设备购买日期：

登记日期：

设备附件及耗材变更记录;

制表人：

记录人：

审核人：

注：设备类别（A:计算机；B:打印机；C:传真机；D:复印机；E:碎纸机）

2 .服务内容

.计算机类

计算机类包括笔记本和台式电脑，是现在最普及的办公设备，是局方现代化办公重要设备，它的正常运行与否是至关重要。但由于其应用十分广泛，发生故障的现象和原因多种多样，在客户提供的故障信息不完整的情况下，维护工程师对个人计算机故障的检查将按以下步骤进行：

一、开机后电源指示灯是否亮？（电源线的连接、电源故障）

二、显示器是否出现启动信息？（显示器故障、显示卡故障、主板故障、内存故障）

三、是否能够进入正常的启动过程？（CMOS设置不当、内存条故障、启动硬盘读取故障）

四、能否进入操作系统的正常模式？（硬盘故障、操作系统故障、驱动程序加载或其它程序故障）

五、应用软件是否正常工作？（操作系统故障）

.日常办公类设备

日常办公类设备包括：复印机、打印机、传真机、一体机、碎纸机等，这些现代化的日常办公设备，大大提高了公文形成的速度，节省大量的等待时间，给日常办公带来极大的方便。但是由于这类设备的操作是一项技术性较强的工作，不了解机器的基本原理和构造，就不能够正确地使用它，有时还会因操作不当而损坏机器，影响使用。

我公司对计算机的维护服务将承诺以下几个方面：

一、建立起办公设备详细档案（型号、主机序列号、设备内易耗件的型号和规格）。

二、接到报修电话或申请后，如果需要现场服务，现场工程师将在现场服务规范规定的时间内到达现场进行处理。

三、如果现场工程师确定了是故障是不可修复的，如：设备某个部件已经损坏，需要替换新的部件，民航方将负责购买新部件的费用。

四、定期（\_\_\_\_\_\_次/\_\_\_\_\_\_个月）对复印机、打印机进行设备的保养工作，以延长配件的使用周期和整个设备的使用寿命。

五、定期对办公设备进行巡检（\_\_\_\_\_\_次/\_\_\_\_\_\_个月），排除隐患以防止故障的可能发生，提交巡检报告。

我公司对民航省局的日常办公类设备的定期预防维护、保养工作如下：

一、清洁稿台玻璃、防尘玻璃、反光镜、镜头（复印机、一体机）。

二、清洁各检测传感器（打印机、复印机、一体机）。

三、清洁保养转印、分离组件。（打印机、复印机、一体机）

四、清洁输纸系统（搓纸轮、阻力轮、输纸离合器及对位轮）（打印机、复印机、一体机。

五、清洁驱动带，给齿轮添加润滑剂（打印机、复印机、一体机）。

**电脑保养合同范本5**

甲方：(以下简称甲方)

乙方：(以下简称乙方)

>一、维护范围

>（一）硬件

1、路由器（含基层单位）、交换机、服务器、防火墙（含基层单位）维护保养、故障检测维修；

3、各类硬件设备升级时板卡安装；

4、甲方办公区域内红外线报警系统及基层单位监控系统的维护保养、故障检测维修；

>（二）软件

1、服务器操作系统、硬件驱动程序、常应用软件安装及故障修复等，配合进行专用软件的安装及故障检测；

2、甲方及甲方基层单位的各应用服务系统检查维护，故障检测；

3、路由器、交换机、防火墙等配臵调整；

4、各类系统数据的备份恢复；

5、各类电脑病毒、木马等查杀；

6、硬件升级、维修后的各类软件、驱动程序安装。

>（三）其它

1、甲方其它及后续建设的各硬件系统、软件系统；

**电脑保养合同范本6**

甲方：

乙方：

乙方有电脑一台，经双方协商，现乙方愿意将此电脑交给甲方做维修保养服务，并达成如下维修服务条款：

一、合同期限：本合同的有限期为年，从\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止。

二、合同金额：按附表的电脑维修服务收费标准收取。

三、付款方式：本合同实行先付费后服务的方式，即签订本合同时乙方应一次性付清本期维修服务费元。

四、乙方可享受的权利：

在合同履行期间，甲方应免费为乙方解决所保修电脑的各种软、硬件故障，并免费回答乙方在使用本电脑过程中提出的问题。

在合同履行期间，乙方可打电话向甲方请教有关使用所保修电脑的各种软硬件问题，并向乙方提供甲方拥有的各种共享软件。

在合同履行期间，当甲方接到乙方打来的维修服务电话后，长宁墟镇内的用户，应在12小时内响应服务;其他地区的用户，应在24小时内响应服务。

对于乙方有故障的.电脑，如属部件级更换、软件恢复及用户使用问题应当场解决。

对于没有维修备件可当场更换的电脑，电脑承诺：保证在20天内修复。

在合同履行期间，如果乙方的电脑始终没有出现故障，但乙方要求甲方提供日常维护服务，甲方每个月应对乙方所保修的电脑做例行检查一次。

本合同一式二份，甲、乙双方各执一份，经双方盖章或签名并付清本期维修服务费后立即生效，到合同期满时自然终止并失效，每份均具有同等约束力，双方应共同遵照执行。

甲方：乙方：

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

**电脑保养合同范本7**

甲方：

承建方乙方：

经双方协商，订立合同如下：

网络工程项目明细：

五、付款方式合同签订之日，甲方向乙方预付工程总价的作为订金，设备到达后付给乙方工程总价的设备款，余款在工程验收通过之后由甲方向乙方以现金方式一次性付清。

六、违约条款合同自甲乙双方签定之日起生效，合同期自签订之日起至交工之日起一年。在合同期内任何一方违反合约。违约方须向被违约方赔偿违约金人民币 元。本合同未尽事项和条款，由甲乙双方协商解决。本合同如有争议，由双方协商解决，协商不成，交由人民法院解决。

本合同一式两份，甲乙双方各执一份，自签署之日起生效。

甲方：

乙方：

甲方代表：

乙方代表：

年 月 日

年 月 日

**电脑保养合同范本8**

合同编号：

工程采购施工承包合同

（PC承包合同）

工程名称：发包人：

PC承包人：

签订地点：

签订时间：年 月 日

编制及使用说明

一、本示范文本主要以集团公司部分单位正在使用的合同示范文本为基础编制。文本编制主要遵循以下原则：

1、法律规定与项目实际相适应。通过合同条款将公司的生产经营实践和业务流程加以规范，使合同文本更加符合项目实际需要。

2、通用性与针对性相统一。示范文本既满足地区公司对合同的共性需要，又尽可能增加合同针对性条款约定。

3、原则性与操作性相结合。文本的通用条款一经确定，不应随意更改。需要特殊约定的个性条款，可根据项目实际情况进行细化。

二、示范文本由合同文本及相关附件构成，使用中应注意文本的完整性和一致性。

三、示范文本中关于词语定义的内容各地区公司可根据实际情况添加。

五、分包合同的签订应以本示范文本为基础。地区公司合同管理部门可根据需要组织对示范文本进行细化，并报集团公司/股份公司法律事务部备案。

六、填写要求：

1、条款必须齐全，不能缺项。

2、填写语言应简练、准确。

3、填空条款填空处不能为空白。

第一部分 协 议 书

发包人：

住所：

法定代表人（负责人）：

PC承包人：

住所：

法定代表人（负责人）：

依照《^v^合同法》、《^v^建筑法》及其他有关法律、行政法规，遵循平等、自愿、公平和诚信原则，双方就本建设工程采用PC承包事宜，经协商一致，订立本合同。

第一条 工程概况

工程名称：

项目代码：

立项批准文号：

**电脑保养合同范本9**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲乙双方经友好协商，本着一切为客户着想，一切为客户服务，为客户实实在在解决实际问题为目的，达成如下协议：

>一、合同时间

乙方为甲方提供电脑维护保养服务，时间从\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日止，共计\_\_\_\_\_\_\_\_\_月。

>二、合同内容

1．乙方按合同时间为甲方提供上门维护保养电脑服务（服务范围见附件），每月的第一周内提供上门保养\_\_\_\_\_\_\_\_\_次，保证甲方电脑正常工作；

2．除每月保养\_\_\_\_\_\_\_\_\_次外，甲方的电脑在合同时间内出现故障，乙方无偿提供上门服务；乙方上门时间为周一到周五早9：00到晚17：00，并且力争在48小时内解决故障；

3．甲方对乙方的服务人员身份进行确认（如工作证，胸卡或委托书等），否则工作人员的行为对甲方造成的损失不负责任；

4．甲方应该为乙方提供电脑配置清单及电脑附件（如主板说明书，驱动程序等）；

5．乙方无偿为甲方提供技术支持，故障排除，技术顾问等电话服务；

6．乙方为甲方服务的范围如下：

**电脑保养合同范本10**

甲方：\_\_\_\_\_(以下简称甲方)

乙方：\_\_\_\_\_\_(以下简称乙方)

乙方有\_\_\_\_\_电脑一台，经双方协商，现乙方愿意将此电脑交给甲方做\_\_\_\_\_维修保养服务，并达成如下维修服务条款：

一、合同期限：本合同的有限期为\_\_\_\_\_年，从\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止。

二、合同金额：按附表的电脑维修服务收费标准收取。

三、付款方式：本合同实行先付费后服务的方式，即签订本合同时乙方应一次性付清本期维修服务费\_\_\_\_\_元。(注：非墟镇内上门服务的客户，每次上门维修服务完成后还需按附表付清当次的上门服务地域补偿费。)

四、乙方可享受的权利(甲方的义务)：

1.在合同履行期间，甲方应免费为乙方解决所保修电脑的各种软、硬件故障(注：如需更换配件，配件费由乙方支付)，并免费回答乙方在使用本电脑过程中提出的问题。

2.在合同履行期间，乙方可打电话向甲方请教有关使用所保修电脑的各种软硬件问题(乙方必须向甲方提供合同编号)，并向乙方提供甲方拥有的各种共享软件(软盘由乙方自备)。

3.在合同履行期间，当甲方接到乙方打来的维修服务电话后，长宁墟镇内的用户，应在12小时内响应服务;其他地区的用户，应在24小时内响应服务(按正规单位上班时间计算)。

4.对于乙方有故障的电脑，如属部件级(如本店有需更换的备件)更换、软件恢复及用户使用问题应当场解决。

5.对于没有维修备件可当场更换的`电脑，电脑承诺：保证在20天内修复。

6.在合同履行期间，如果乙方的电脑始终没有出现故障，但乙方要求甲方提供日常维护服务，甲方每\_\_\_\_\_个月应对乙方所保修的电脑做例行检查(维护)一次。

本合同一式二份，甲、乙双方各执一份，经双方盖章或签名并付清本期维修服务费后立即生效，到合同期满时自然终止并失效，每份均具有同等约束力，双方应共同遵照执行。

甲方(签名或盖章)：\_\_\_乙方(签字或盖章)：\_\_\_

\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

**电脑保养合同范本11**

卖方： (以下简称甲方)

买方： (以下简称乙方)

根据《合同法》和《微型计算机商品管理更换退货责任规定》的有关规定，经甲乙双方协商一致达成协议如下：

第一条 乙方向甲方订货总值为人民币 元的电脑，其配置标准、单价、总价等见下表：

第二条 定货、交货及验收

1、定货日期为本合同签订之日。

2、交货日期;\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3、交货地点;\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4、包装方式;\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5、付款方式;签订合同时，乙方向甲方交付：

(1)定金\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元;

(2)预付款\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_>元。

(3)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(付款条款)

6、验收方式：甲方向乙方说明电脑的配置，核对电脑配件品牌、型号和编号，开箱检验，正确调试，保证商品符合产品使用说明明示的配置和产品的质量状况，经乙方确认，当面向乙方交验商品，并介绍产品的使用、维护和保养方法以及三包方式，明示三包有效期，提供三包凭证、有效发货票、产品(选配件)合格证和使用说明。

第三条 质保规定

1、甲方对其所配置的电脑产品各选配件，按生产商提供的质保期为准，向乙方提供质保服务。

2、整机三包有效期内出现质量问题，甲方负责在 日内免费维护、修理，并保证修理后的商品能正常使用30天以上，主要部件三包有效期内出现故障，甲方负责在 日内免费修理或免费更换新的主要部件(包括工时费和材料费)。

3、自售出之日起7天内，售出的计算机整机或配件出现性能故障时，乙方可选择退货、换货或修理，乙方要求退货时，甲方负责免费为乙方退货，并按发货票价格一次退清货款。

4、自售出之日起第8日至第15日内，售出的计算机整机或配件出现性能故障时，乙方可选择换货或修理。乙方要求换货时，甲方负责 日内为乙方调换新的同型号同规格商品;同型号同规格商品停产时，负责调换新的不低于原产品性能的同品牌商品，部件差价由乙方负担。

5、整机三包有效期内，主机、外设商品出现性能故障，经两次维修，仍不能正常使用的，凭修理记录，甲方负责在 日内免费为乙方调换新的同型号同规格商品;同型号同规格商品停产的，调换新的不低于原产品性能的.同品牌商品。若甲方既无同型号同规格商品，又无不低于原产品性能的同品牌商品的，乙方要求退货时，甲方负责免费为乙方退货，并按发货票价格一次退清货款。

6、整机三包有效期内，主机、外设商品出现性能故障，符合上述换货条件的，乙方若不愿意换货而要求退货的，甲方负责退货，并按日折旧率的标准收取折旧费。

7、在三包有效期内，选购件出现性能故障，甲方负责在 日内为乙方免费调换新的选购件。选购件更好两次后仍不能正常使用的，甲方负责免费为乙方退货，并按发货票价格一次退清货款。

8、在三包有效期内，乙方凭发货票和三包凭证办理修理、换货、退货。如乙方丢失发货票和三包凭证，但能够证明该产品在三包有效期内，甲方负责修理、更换。

第四条 属下列情况之一的，甲方不实行三包：

1、超过三包有效期的;

2、未按三包使用说明的要求使用、维护、保管而造成损坏的;

3、非承担三包的一方拆动造成损坏的;

4、无有效三包凭证及有效发货票的(能够证明该产品在三包有效期内的除外);

5、擅自涂改三包凭证的;

6、三包凭证上的产品型号或编号与商品实物不相符合的;

7、使用盗版软件造成损坏的;

8、使用过程中感染病毒造成损坏的;

9、无厂名、厂址、生产日期、产品合格证的;

10、因不抗力造成损坏的。

第五条 在接受硬件维护前，乙方自行备份保存在硬盘中的主要数据资料，否则在硬件维护中因此而导致的数据丢失，甲方不负有责任。

第六条 甲方为乙方提供自售机之日起 年内城区用户免费上门硬件维修服务，实行 小时内响应，乙方如需软件上门服务，按每台 元/次收取服务费，软件由乙方提供。

第七条 质保期外，甲方提供有偿跟踪服务，服务费按每台机 元/次收取。

第八条 违约责任

1、除不可抗力外，甲方未按时交货，则每日按合同总价款的 向乙方支付违约金。

2、除不可抗力外，乙方付款逾期，则每日按合同总价款的 向甲方支付违约金。

3、甲方未在约定时间内修理、更换或退货，应付 违约责任。

第九条 甲、乙双方确因不可抗力的原因，不能履行本合同时，应及时通知对方，并说明相关理由。

第十条 本合同所订一切条款，甲、乙任何一方不得擅自变更、修改或解除，如一方单独变更、修改或解除，对方有权拒绝，并可要求变更、修改或

解除合同的一方承担由此造成的一切损失。

第十一条 本合同在执行中如发生争议，甲、乙双方应协商解决，协商不成时，按下列第 种方式解决;

1、提交 仲裁委员会仲裁;

2、依法向人民法院起诉。

第十二条 本合同自双方签字之日起生效，本合同在执行期间如有未尽事宜，由甲、乙双方协商，另订附则附于本合同之内，其在法律上与本合同享有同等效力。

第十三条 本合同一式 份，甲、乙双方各执正本一份、副本 份。

甲方 乙方

年 月 日

**电脑保养合同范本12**

甲方：（以下简称甲方）

乙方：（以下简称乙方）

甲乙双方经过友好协商，就甲方对乙方电脑维护一事达成如下协议：

>一、甲方义务(乙方权利)

1、甲方对乙方电脑维护服务范围：

乙方公司内部所有电脑，具体服务项目如下：

2、电脑硬件维护

3、软件维护（包括系统软件，常用软件）

4、电脑防毒杀毒

5、乙方向甲方的故障咨询

6、乙方可以要求甲方为乙方代购电脑配件，但甲方不能为乙方提供假冒伪劣产品，如有发现，给予双倍赔偿。并保证三包服务期内的正常服务。此服务费另算。

2、甲方对乙方电脑维护要求响应时间：

1、甲方应在乙方电脑故障出现后24小时内向乙方公司提供上门服务，在乙方协助下尽快排除电脑故障

2、甲方每个月对乙方电脑至少进行一次全面维护保养（包括主板灰尘污渍清洁、硬件去潮、硬盘整理、系统维护、查杀病毒、数据备份）

3、甲方在维护期间有义务向乙方电脑使用职员讲解相关电脑使用保养知识，使得乙方避免不必要的人为损失和破坏

>二、乙方义务

1、乙方在电脑故障出现后向甲方提出维修要求，并告知故障情况，以便甲方做出更好的维护计划

**电脑保养合同范本13**

发包方(甲方)：x医科大学

承包方(乙方)：

按照《^v^合同法》及有关法律，法规的规定，结合本设备具体情况，双方达成如下协议。

第一条 设备概况

设备名称：

设备地点：x医科大学

承包方式：乙方包工包料

工期：本设备自签订合同起 年 月 日前竣工。

设备质量：合格。

1.\*同价款(人民币)： 大写 (￥ )

第二条 甲方工作

开工前3天，向乙方进行现场交底。向乙方提供施工所需的水、电、气及电讯等设备，并说明使用注意事项。

指派 为甲方驻工地代表，负责合同履行。对设备质量、进度进行监督检查，办理验收、变更、登记手续和其他事宜。涉及经济签证的，需按照安徽医科大学有关规定要求办理审批手续。

如确定需要拆改原建筑物结构或设备管线，负责到有关部门办理相应审批手续。

第三条 乙方职责：

设备质量方面：乙方应加强施工中的质量控制措施和管理，确保设备质量达到合格等级。

劳动安全方面：乙方应加强施工现场人员的劳动管理和劳动教育，注意劳动安全，做好施工现场防火、防盗、防触电等工作，不得随意破坏施工现场的.安全围护设施，如发生工伤事故或意外事故，均由乙方自行负责。同时乙方施工人员必须服从和遵守甲方管理的有关规定及规章制度。

文明施工方面：材料堆放及现场施工应服从甲方管理，做到材料堆放整齐、规范，施工现场保证工完场地清;保持施工现场整洁、通畅。施工现场严禁打架、斗殴，工作前严禁喝酒，对违反责任者将从重处罚，所处罚金将直接从设备款中扣除。

成品保护方面：乙方应加强成品保护工作，既要防止成品被别人破坏，又要防止破坏别人的成品。属乙方自己的成品，破坏后由乙方自行负责;乙方破坏其他人的成品，损失由乙方承担，损失费用从设备款中扣除。

负责保护周围建筑物及装修、设备管线、绿地等不受损坏，否则应承担相应费用。

配合有关部门做好现场保卫、消防、垃圾处理与清运等工作，并承担费用。

保险和设备施工期间所发生伤亡等一切事故，均由乙方承担，所发生的一切费用均由乙方全部支付。

指派 为乙方驻工地代表，负责合同履行。按要求组织施工，保质、保量、按期完成施工任务，解决由乙方负责的各项事宜。

第四条 工期约定

甲方要求比合同约定的工期提前竣工时，应征得乙方同意，并支付乙方因赶工采取的措施费用。

因甲方未按约定完成工作，影响工期，工期顺延。

第五条 设备质量及验收标准

本设备以施工图纸、做法说明、设计变更和《建筑装饰设备施工及验收规范》(JGJ73-91)、《建筑安装设备质量检验评定同意标准》(GBJ300-88)等国家指定的施工及验收规范为质量评定验收标准。

本设备质量达到国家质量评定合格标准。

甲、乙双方应及时办理隐蔽设备和中间设备的检查与验收手续。甲方不按时参加隐蔽设备和中间设备验收，乙方可自行验收，甲方应予承认。若甲方要求复验时，乙方应按要求办理复验。若复验合格，甲方应承担费用，由此造成停工，工期顺延;若复验不合格，其复验及返工费用由乙方承担，但工期也予顺延。

由于乙方原因造成质量事故，其返工费用由乙方承担，工期不顺延。

设备竣工后，乙方应通知甲方验收，甲方自接到验收通知乙方，另定验收日期。但甲方应承认竣工日期，并承担乙方的看管费用和相关费用。

第六条 设备款结算

双方商定本合同价款采用第(2)种;

(1)固定价格。

(2)中标价(含投标风险)+经济签证。变更部分按实际发生的设备量决算。涉及经济签证的，需按照安徽医科大学有关规定要求办理审批手续。

(3)可调价格;按照国家有关设备计价规定计算造价，按有关规定进行调整和竣工结算。

设备结算采用定额：20x年《全国统一建筑设备基础定额安徽省综合估价表合肥地区综合价目表》(第二版)、1999年《安徽省装饰设备综合估价表合肥地区价目表》、《全国统一安装设备预算定额20x安徽省估价表》。材料价格采用 年 月份合肥市建设设备市场价格信息。

取费标准：按四类取费。

第七条 质量保证期

本项设备质保期1年。质保期内，设备因自然力等主客观因素出现松动、脱落等现象，乙方需在2日内到场免费维修。

第八条 付款方式

设备验收合格后，向中标人支付至合同价70%的合同金额;

8..2经安徽医科大学审计部门审计并出具结算报告后支付至决算价的95%，同时退还履约保证金(无息)。

结算价的5%留取设备质量保证金，待质保期满无质量问题，招标人退还该设备质量保证金(无息)。

第九条 材料供应约定

乙方采购的材料，应为符合本项目要求、并符合国家相关标准的合格产品。

凡乙方采购的材料，如不符合质量要求或规格有差异，应禁止使用。若已使用，对设备造成的损失全部由乙方承担。

第十条 安全生产和防火约定

甲方提供的施工图纸或作法说明，应符合《^v^消防条例》和有关防火设计规范。

乙方在施工期间应严格遵守《建筑安装设备安全技术规程》、《建筑安装工人安全操作规程》、《^v^消防条例》和其它相关的法规、规范。由于乙方在施工生产过程中违反有关安全操作规程、消防条例，导致发生安全或火灾事故，乙方承担由此引发的一切经济损失。

第十一条 违约责任

由于乙方原因，逾期竣工，每逾期一天，乙方支付甲方5%元违约金。

乙方应妥善保护甲方提供的设备及现场堆放的家具、陈设和设备成品，如造成损失，应照价赔偿。

甲方未办理任何手续，擅自同意拆改原来建筑物结构或设备管线，由此发生的损失或事故(包括罚款)，由甲方负责并承担损失。

未经甲方同意，乙方擅自拆改原建筑物结构或设备管线，由此发生的损失或事故(包括罚款)乙方负责并承担损失。

未办理验收手续，甲方提前使用或擅自动用，造成损失由甲方负责。

因一方原因，合同无法继续履行时，应通知另一方，办理合同终止协议，并由责任方赔偿对方由此造成的经济损失。

第十二条 争议或纠纷处理

本合同在履行期间，双方发生争议时，在不影响设备进度的前提下，双方可采取协商解决或请有关部门进行调解。

合同争议的解决方式：本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决;也可由当地工商行政部门调解;协商或调解不成的，按下列第(2)种方式解决。

(1)提交合肥地区经济仲裁委员会仲裁;

(2)依法向建设设备所在地人民法院起诉。

第十三条 其它约定

在本次施工中乙方要时刻注意施工安全，同时尽量避免在校园内产生很大的噪声，以免影响学生的正常学习和人身安全。

乙方严格按程序施工，每道程序必须经甲方验收合格后再施工下一道程序，从而确保设备质量。

在施工中，本设备如有变更部分甲方应及时通知乙方，并给予办理经济签证。

如因甲方未及时通知造成已完设备量返工，甲方因承担乙方经济损失。

第十四条 其它未尽事宜，双方本着\*等地、自愿、公\*、诚实、信用的原则，协商解决。

第十五条 招投标文件是合同不可分割的重要组成部分，凡合同未明确的内容一律以本项目招标文件为准。

第十六条 本协议一式陆份，甲方四份，乙方二份。

发包方： x医科大学(盖章) 承包方： (盖章)

法定代表人： 法定代表人：

委托代理人： 委托代理人：

电 话： 电 话：

开户银行： 开户银行：

帐 号： 帐 号：

20 年 月 日 20 年 月 日

**电脑保养合同范本14**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲、乙双方经友好协商达成一致意见。为明确责任，保障各方合法权益，特签订本合同书，协议如下:

一、甲方向乙方购买下列产品(价格单位为人民币 元)

产品名称

配置：

单价：

数量：

合计：

共计 元人民币(大写： )

二、技术支持与服务

1、产品的技术标准符合国家标准。

主机三年有限保修：主板、CPU、内存、硬盘等保修三年; (第一年免费保修;第二、三年返修)光驱、软驱免费保修一年。

2、本公司可根据客户需求安装LINUX操作系统，如果应客户要求安装其它操作系统而引起的版权问题本公司概不负责。

三、交货时间：

交货地点：

交货方式：公路货运

付款方式：现款

四、为缩短订货期，买方可以用传真方式订货,传真需加盖买方公章并由法定代表人或委托代理人签名，卖方在收到上述传真件后即加盖印章传真给买方，即时双方买卖合同成立。买方需及时将二份盖合同章的合同邮寄给卖方，卖方在收到合同原件后，五个工作日内将盖有买卖双方合同章的合同邮寄一份给买方。

五、本合同壹式贰份，由双方加盖合同章后生效。

甲方代表：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方代表：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**电脑保养合同范本15**

甲方：\_\_\_\_\_（以下简称甲方）

乙方：（以下简称乙方）乙方有\_\_\_\_\_电脑一台，经双方协商，现乙方愿意将此电脑交给甲方做\_\_\_\_\_维修保养服务，并达成如下维修服务条款：

一、合同期限：本合同的有限期为\_\_\_\_\_年，从\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止。

二、合同金额：按附表的电脑维修服务收费标准收取。

三、付款方式：本合同实行先付费后服务的方式，即签订本合同时乙方应一次性付清本期维修服务费\_\_\_\_\_元。（注：非墟镇内上门服务的客户，每次上门维修服务完成后还需按附表付清当次的上门服务地域补偿费。）

四、乙方可享受的权利（甲方的义务）：

1、在合同履行期间，甲方应免费为乙方解决所保修电脑的各种软、硬件故障（注：如需更换配件，配件费由乙方支付），并免费回答乙方在使用本电脑过程中提出的问题。

2、在合同履行期间，乙方可打电话向甲方请教有关使用所保修电脑的各种软硬件问题（乙方必须向甲方提供合同编号），并向乙方提供甲方拥有的各种共享软件（软盘由乙方自备）。

3、在合同履行期间，当甲方接到乙方打来的维修服务电话后，长宁墟镇内的用户，应在12小时内响应服务；其他地区的用户，应在24小时内响应服务（按正规单位上班时间计算）。

4、对于乙方有故障的电脑，如属部件级（如本店有需更换的备件）更换、软件恢复及用户使用问题应当场解决。

5、对于没有维修备件可当场更换的电脑，\_\_\_\_\_电脑承诺：保证在20天内修复。

6、在合同履行期间，如果乙方的电脑始终没有出现故障，但乙方要求甲方提供日常维护服务，甲方每\_\_\_\_\_个月应对乙方所保修的电脑做例行检查（维护）一次。

本合同一式二份，甲、乙双方各执一份，经双方盖章或签名并付清本期维修服务费后立即生效，到合同期满时自然终止并失效，每份均具有同等约束力，双方应共同遵照执行。甲方（签名或盖章）：乙方（签字或盖章）：

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

**电脑保养合同范本16**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

>一、甲方的权利与义务

1．负责对乙方的电脑及外设的定期检修维护，不定期的系统维护、病毒防杀及常用软件的维护（不含专业用软件）。

2．负责对乙方电脑的操作人员进行业务指导和技术服务。

3．电脑使用过程中如出现硬件故障，甲方为乙方免费提供服务（不含配件费）。

5．甲方将尽一切力量保证对乙方提供的技术服务。但是如果由于不可抗拒力量造成服务暂中止，甲方不承担赔偿损失。

>二、乙方的权利与义务

1．如出现服务范围内的问题，乙方有权要求甲方扩大工作时间八小时外为其提供服务。

2．乙方于协议签定日先期支付甲方半年服务费\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整，年终再支付服务费\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整。

3．在合理范围内乙方如不满意甲方提供的服务，可与甲方协商扣除维修服务费。

4．服务范围外的事宜由双方另行协商解决。

>三、协议的起始和终止

1．本协议自甲乙双方签字之日起生效，至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日终结。

2．如任何一方终止协议，须向另一方协商并付清所有应付款项。

>四、争议的解决

对本协议未尽事宜或在执行过程中发生的争议，以方应本着友好合作精神共同协商解决。

本协议一式两份，双方各执一份，具有同等法律效力。

甲方（盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方（盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

负责人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_ 负责人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**电脑保养合同范本17**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2．合同期间，乙方承担以下责任

2．5 公司电脑使用在维修期，对于硬件的故障，乙方配合相关生产商及时维修，若原型号硬件生产商已停止生产或停止销售，乙方应在得到甲方许可后为甲方免费更换与原硬件具有相同功能且性能不低于原硬件的其他型号硬件。

2．6 公司电脑使用超过维修期，乙方负责配合更换配件。

2．7 若在本维护合同期内甲方公司电脑需要搬迁（本市），乙方配合（但不负责）折除、搬迁、安装。

3．合同期内，甲方应履行以下责任

3．1 甲方应按公司电脑的说明文件进行操作。

3．2 甲方应做好电脑应用程序及数据的备份。

**电脑保养合同范本18**

甲方： (以下简称甲方)

乙方： (以下简称乙方) 乙方有\_\_\_\_\_电脑一台，经双方协商，现乙方愿意将此电脑交给甲方做\_\_\_\_\_维修保养服务，并达成如下维修服务条款：

一、合同期限：本合同的有限期为\_\_\_\_\_年，从\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止。

二、合同金额：按附表的电脑维修服务收费标准收取。

三、付款方式：本合同实行先付费后服务的方式，即签订本合同时乙方应一次性付清本期维修服务费\_\_\_\_\_元。(注：非墟镇内上门服务的客户， 每次上门维修服务完成后还需按附表付清当次的上门服务地域补偿费。)

四、乙方可享受的权利(甲方的义务)：

在合同履行期间，甲方应免费为乙方解决所保修电脑的各种软、硬件故障(注：如需更换配件，配件费由乙方支付)，并免费回答乙方在使用本电脑过程中提出的问题。

在合同履行期间，乙方可打电话向甲方请教有关使用所保修电脑的各种软硬件问题(乙方必须向甲方提供合同编号)，并向乙方提供甲方拥有的各种共享软件(软盘由乙方自备)。

在合同履行期间，当甲方接到乙方打来的维修服务电话后，长宁墟镇内的用户，应在12小时内响应服务; 其他地区的用户，应在24小时内响应服务(按正规单位上班时间计算)。

对于乙方有故障的电脑，如属部件级(如本店有需更换的备件)更换、软件恢复及用户使用问题应当场解决。

对于没有维修备件可当场更换的电脑， \_\_\_\_\_电脑承诺：保证在20天内修复。

在合同履行期间，如果乙方的电脑始终没有出现故障，但乙方要求甲方提供日常维护服务，甲方每\_\_\_\_\_个月应对乙方所保修的电脑做例行检查(维护)一次。

本合同一式二份，甲、乙双方各执一份，经双方盖章或签名并付清本期维修服务费后立即生效，到合同期满时自然终止并失效，每份均具有同等约束力，双方应共同遵照执行。甲方(签名或盖章)：乙方(签字或盖章)：

年月日

**电脑保养合同范本19**

1.为了更好地为广大打印机用户提供更好、更快的优质服务，亳州金鑫科技办公设备有限公司特意为贵公司制定了VIP服务项目为此服务亳州金鑫商贸有限公司与贵公司提供了以下协议：1.本协议适用于拥有复印机、打印机、电脑的用户，有接受定期保养的需求，愿意与甲方建立保养业务关系，经双方签署确认后，在协议的有效期内生效。

2.甲方的义务为：当本合同范围内的办公设备发生故障时，应乙方的要求，于二十四小时内派技术工程师上门进行处理，并于合理期限内处理完毕交付乙方使用。办公设备的保养业务是指，有协议规定的期限内，甲方指定人员为乙方介绍打印机的使用、操作方法，提供技术咨询服务，对接受保养的办公设备进行定期清理、调整，排除机内因操作失误引起的非损坏性故障的有偿服务。

3.协议规定的保养期内，由于机内部件自然失效所引起的故障，甲方可免收排除故障的人工费、交通费以及配件费(不包括打印机易耗品，根据实际情况列出易耗品清单)，人为的意外因素造成的损坏则不属于保养范围，甲方负责维修的故障范围包括正常使用之损坏、故障等，但不包括不可抗力引起的损毁;及人为故障或环境造成的损害如(水浸、电击、撞击、鼠液、自行拆修等)甲方将酌情适当收取配件费。

4.甲方保养的办公设备，在协议规定的保养期内，因部件失效而配件又无着落，或因其它原因未能予以修复的，乙方可以要求甲方提供备用机，直到您的机器修复为止。

5.一般情况下，使用期不满五年，功能完善，能正常可靠工作的办公设备，可列入保养范围，对受损严重或超过使用寿命，可靠性很差的打印机不能列入保养范围。为此，在签订保养协议之前，甲方须对乙方打印机的性能状态进行确认。6.保养协议签署有效期为一年，在协议规定的期限内，甲方每2个月一次委派技术工程师上门，对乙方的打印机实施检查保养，如在使用过程中发生故障，乙方可随时通知甲方，甲方将派技术工程师到达乙方实施维修。

6.甲方对乙方提供优惠的消耗品供应，且免费送货上门服务。

7.接受保养的办公设备采用一机一单，将逐项记录保养结果和故障排除结果。每项处理结果，甲方的保养人员和乙方的代表分别在保养记录卡上签字确认，并欢迎乙方对甲方的保养服务质量提出宝贵意见。

8.乙方接受保养的办公设备的地址发生变更时，应及时通知甲方，以利于保养服务的正常进行。如保养单位地址变更后，在一月内不通知甲方，则本合同自行终止。在乙方不满意甲方为打印机服务可以终止本合同

乙方应向甲方支付办公设备维修保养费人民币x元/台/月，此款应于xx年x月x日和xx年x月x日分二次支付，每次支付一半，乙方迟延付款视为违约。

合同经双方盖章，负责人签字后成立，乙方支付第一期维修保养费后即时生效。

本合同效期一年。期满双方可续签。本合同有效期自x月

10、本合同一式二份，双方各持一份，具有同等效力;

11、双方在履行合同中遇有本合同未尽事项，应以诚实信用、互利互惠为基础，协商解决。

12.甲方保修电话：226771

13.本协议一式两份，甲乙双方各执一份，所附^v^打印机保养登记表^v^为本协议有效组成部分

甲方：

盖章：

代表：

日期：xx年x月x日

乙方：

盖章：

代表：

日期：xx年x月x日

**电脑保养合同范本20**

甲方：

乙方：

甲方拥有电脑\_\_\_\_台，地址在\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，现在交由乙方进行维护，为保证双方的利益，经双方共同协商，达成如下协议：

一、 乙方负责对甲方电脑进行维护 。

四、甲方电脑在硬件或者软件损坏的情况下，应由甲方出资维修或者购置新的软件和硬件设备，乙方只负责对其安装和维护。

五、 乙方服务时间为上午\_\_\_\_：\_\_\_\_分到下午\_\_\_\_：\_\_\_\_分，在服务时间范围内，应该在本合同第二点指定的时间内对甲方提供服务；在服务时间外，一般应延至下一个服务时间范围对甲方进行维护。如有特殊，甲方要求必须派人的情况下，甲方应负责报销乙方的车费并适当支付加班费。

六、甲方必须在每月\_\_\_\_日，支付维护费\_\_\_\_元给乙方，或者一次性支付\_\_\_\_元/年的服务费。

七、合同有效期为\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，在合同期内，甲乙双方必须共同履行自己的权利和义务，否则作违约处理。

此协议一式两份，甲、乙双方各执一份，至双方签之日起生效 。

甲方签：

乙方签：

年 月 日

年 月 日

**电脑保养合同范本21**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲乙双方经过友好协商就甲方对乙方电脑维护一事达成如下协议：

>一、甲方责任：

>二、乙方责任：

乙方在确认电脑出现故障需要维护时，应及时与甲方联系并说明故障情况，给甲方维护人员提供维护现场，积极配合甲方维护人员使其尽快排除故障，使电脑正常工作。

>三、甲方权利：

由于乙方未能友好地配合甲方给维护带来不便，致使维护工作不能进行，甲方有权单方终止此合同，余下维护费用不退还。

>四、乙方权利：

乙方在电脑出现故障并与甲方取得联系后，甲方未能及时派技术人员上门维护，乙方有权单方终止此合同，并有权要求甲方退还余下维护费用。

>五、甲方电脑维护费用表：

服务内容

1.系统软件免费维护

2.常用软件、应用软件免费维护

**电脑保养合同范本22**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲乙双方本着互助互利、精诚合作的原则达成以下协议：

一、乙方对甲方使用的电脑进行维护、维修服务。

二、维护维修期限为一年，从\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日。

三、乙方对甲方使用的电脑进行上门维护，当场无法修好的机器拿回乙方维修中心，待修好后送还甲方。

四、乙方每季度对甲方的电脑进行一次上门检查维护并清理杀毒。

五、乙方在得到甲方通知后，24小时内上门。

六、甲方需一次性支付乙方电脑\_\_\_\_\_\_\_\_\_台的维护费，每台\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。共计维护费人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整（不含配件费），协议签定一周内付清。

七、乙方在上门维护维修时，不再收取甲方维修费，配件费另行计算，按当时的配件格计算，每月结算一次。

八、乙方不得无故推迟或拒绝上门服务。

九、乙方上门服务时，甲方应积极配合乙方技术人员完成服务工作。

十、协议签定后，双方遵照执行，未尽事宜，双方协商解决。

十一、合同履行中，如一方需要修改，必须征得对方同意并签订补充协议。

十二、本协议有效期自签定之日起\_\_\_\_\_\_\_\_\_年。

十三、本协议一式贰份，甲、乙双方各执壹份。

甲方（盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方（盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

代表人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_

代表人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**电脑保养合同范本23**

甲方：

乙方：

经甲、乙双方友谊协商，本着公\*公正的原则，由乙方承接甲方玉屏紫气山农贸市场装修设备，具体事宜如下：

一、施工内容：由甲方指定的设备项目进行施工。

二、施工设备量：农贸市场：

1、不锈钢电动卷页门设备(手动1樘，电动3樘);

2、玻璃隔墙设备(用12mm钢化玻璃，木工板面括仿瓷，不锈钢压条等制作);

3、天棚、墙面、及柱子仿瓷设备;

4、灯具用节能型照灯;

5、不锈钢电动门专线用(4mm2玉碟牌钢芯);

6、电源线以地面\*方计算(4mm2白付套线铅芯制作);

7、砖砌玻璃脚台;8、木工板包水管柱面括仿瓷材料;

9、换损坏的下水管设备;

10、清理排污沟设备。

三、承接方式：由乙方采取包工包料形式进行，乙方在施工过程中如遇甲方有更改的\'内容，须由甲、乙双方协商解决。

四、设备造价：叁拾陆万壹仟捌佰元整(￥：x元)包干。

五、质量保证：乙方严格按照甲方同意的项目进行施工，保质保量。

六、开工日期： 年 月 日，竣工日期： 年 月 日。

七、安全：在施工过程中出现安全事故由乙方自负。

八、保证金：合同签定之日起，乙方给甲方打保证金贰万元整，交付给甲方，设备开工完工后六个月内甲方返还保证金(贰万元)给乙方。

九、付款方式：以设备进度拨付设备款给乙方，每十天拨付一次，第一次12月28日拨壹拾万元，设备完工甲方需支付乙方设备款叁拾伍万壹仟捌佰元整，其余设备款经甲方验收合格后六个月内不出现质量问题时一次性付清给乙方。

十、违约责任：(工期为40天)乙方不按时完工，超期一天罚款壹仟元， 提前一天奖励壹仟元，甲方不按时拨付设备款，造成设备不能按时完工，由甲方全权负责。

十一、未尽事宜双方另行协商，本合同一式四份，甲、乙双方各执二份，以上内容双方签字之日起生效。

甲方： 签章：

乙方： 签章： 代理人： 身份证号码： 开户行： 帐号：

代理人：

身份证号码： 开户行： 帐号：

年 月 日 年 月 日

**电脑保养合同范本24**

甲方：乙方：

甲、乙双方经友好协商，达成以下协议：

1、甲乙为乙方提供长期车辆维修、保养。主要维修项目有：大修、二保、小修、年检。

2、乙方将本单位车辆(包括数量、车型、车号需附清单)委托甲方维修、保养。乙方车辆维修项目由乙方车管部门出具书面任务单由驾驶员交甲方调度派工维修。

3、乙方到甲方修车应由甲方统一派工，也可由乙方推荐甲方某班组修理。

4、甲方在维修过程中就应对乙方提供良好的服务态度，保质保量，及时完成修车任务。在材料采购正常情况下，小修车辆当天完成，大修、二保或总成修理项目按规定时间尽快完成。

5、乙方车辆在甲方报修后，甲方为乙方提供免费返程送回服务。

6、乙方车辆在市内发生故障，甲方随时有偿提供拯救回甲方厂的服务。

7、乙方车辆进厂要登记油料、里程数。在维修期间，甲方除试车和办理有关年检业务外，甲方不得以任何理由将车开出厂外，如发现甲方违反一次，甲方应赔付乙方叁佰元，同时甲方还要向乙方作出检讨，并对违纪当事人作出处罚，通报乙方。

8、在甲方对乙方长期维修的车辆，在结算时可以予人工费优惠。

9、对乙方的车辆，甲方提供节假日、夜间加班特别修车服务。

10、乙方车辆在甲方维修期间发生费用甲方允许挂帐，每次维修清单需由乙方驾驶员签字认可。

11、乙方应于每二十五日前到甲方将其维修费用进行结算，或由甲方直接通过银行收款(委托银行收款)。如因其它原因不能按时付款，乙方不能享受\_折优惠。

12、甲、乙双方每年进行一次意见征求座谈会，甲方将根据乙方要求，不断改进服务态度及质量，保证乙方满意。

13、本协议一式二份，双方签章后生效，各执一份。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

——常用设施设备维修保养合同

**电脑保养合同范本25**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲、乙双方经友好协商达成一致意见。为明确责任，保障各方合法权益，特签订本合同书，协议如下:

一、甲方向乙方购买下列产品(价格单位为人民币元)

产品名称

共计人民币(大写)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

二、技术支持与服务

1、产品的技术标准符合国家标准。

主机三年有限保修：主板、CPU、内存、硬盘等保修三年; (第一年免费保修;第二、三年返修)光驱、软驱免费保修一年。

2、本公司可根据客户需求安装LINUX操作系统，如果应客户要求安装其它操作系统而引起的版权问题本公司概不负责。

三、交货时间：

交货地点：

交货方式：公路货运

付款方式：现款

四、为缩短订货期，买方可以用传真方式订货,传真需加盖买方公章并由法定代表人或委托代理人签名，卖方在收到上述传真件后即加盖印章传真给买方，即时双方买卖合同成立。买方需及时将二份盖合同章的合同邮寄给卖方，卖方在收到合同原件后，五个工作日内将盖有买卖双方合同章的合同邮寄一份给买方。

五、本合同壹式贰份，由双方加盖合同章后生效。

甲方代表：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方代表：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**电脑保养合同范本26**

甲方：\_\_\_\_\_\_（以下简称甲方）

住所：

乙方：\_\_\_\_\_\_（以下简称乙方）

住所：

为了保证\_\_\_\_\_\_省\_\_\_\_\_\_集团办公设备的稳定正常运行，及时处理出现的各种问题，经友好协商同意按以下条款向乙方购买办公设备服务，并签订本合同，以兹共同遵守。

1、经过双方协商确认，甲方向乙方购买办公设备保修服务。

2、合同总价款：人民币大写：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整小写：￥\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

（含日常维护、故障处理人工费，不含更换的另配件、耗材）

3、付款方式：

本合同签订一周内，甲方向乙方支付合同总金额的\_\_\_\_\_\_％（￥\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_），合同执行六个月后，甲方向乙方支付合同总金额的\_\_\_\_\_\_％（￥\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_）。

4、另配件、耗材的结算

保修期间若维护工程师确认需要更换设备的配件和耗材时，客户服务人员将协调向局方提出申请，局方批准后，我公司以成本价提供最优惠的配件和耗材，每2月结算一次。

四、维修服务年限：\_\_\_\_\_\_年（从合同生效之日起）

五、甲、乙双方的权利与义务：

1、乙方应按照服务方案中的服务流程执行保修服务。（见附件：服务方案）

2、乙方在进行设备巡检、维护或设备送修时，所填表格一式三份填写，甲、乙双方各保存一份，月底提交服务月报。

3、如甲方有新增的设备需要加入服务合同，乙方按照本合同的价款，按加入保修的月份做均价计算，在服务到期后1周内结算。

4、乙方可在签合同前到现场检测甲方购买服务设备的运行状况。

5、若在服务年限内，维修产品出现故障无法修理时，甲方可请甲方的技术部门与乙方一起鉴定，双方确认后再进行更换，更换设备的服务年限仍在本合同服务年限之内。

6、乙方为甲方提供7X24小时支持电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_、\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

7、甲方可对乙方的服务质量进行监督，如有对服务质量不满意的情况，可拨打投诉电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_、\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

六、不可抗力：如发生不可抗力因素的影响致使乙方不能履行本合同的执行，乙方将不承担责任。乙方应将发生的情况及时通知甲方，并在15天内提供证明给甲方予以认可。

七、解决争议的办法：

甲乙双方因合同发生争议，双方应本着友好的态度协商解决，如无法协商解决，可向有管辖权的人民法院提请诉讼。除争议条款外，双方继续履行本合同的其余条款。

本合同一式肆份，甲、乙双方各执贰份，签约地：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,自双方签字盖章之日起即刻生效。

合同附件：《设备价格清单》、《服务方案》

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

代表：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_代表：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

附件1：

设备价格清单：

设备名称：

数量：

备注：

单价：

合计：

计算机

打印机

传真及复印一体机

传真机

复印机

碎纸机

附件2：

办公设备服务案

1 .设备的维护管理

我们将对不同类别的设备建立起维护档案，便于今后的管理和维护，并为提供维护的协议设备上贴上维护标识及相应联系方式。具体设备维护档案建立如下表所示：

设备维护档案

设备类别：

设备名称：

设备编号：

所属单位名称：

联系人：

地址：

电话：

设备详细配置：

备注：

设备购买日期：

登记日期：

设备附件及耗材变更记录;

制表人：

记录人：

审核人：

注：设备类别（A:计算机；B:打印机；C:传真机；D:复印机；E:碎纸机）

2 .服务内容

.计算机类

计算机类包括笔记本和台式电脑，是现在最普及的办公设备，是局方现代化办公重要设备，它的正常运行与否是至关重要。但由于其应用十分广泛，发生故障的现象和原因多种多样，在客户提供的故障信息不完整的情况下，维护工程师对个人计算机故障的检查将按以下步骤进行：

一、开机后电源指示灯是否亮？（电源线的连接、电源故障）

二、显示器是否出现启动信息？（显示器故障、显示卡故障、主板故障、内存故障）

三、是否能够进入正常的启动过程？（CMOS设置不当、内存条故障、启动硬盘读取故障）

四、能否进入操作系统的正常模式？（硬盘故障、操作系统故障、驱动程序加载或其它程序故障）

五、应用软件是否正常工作？（操作系统故障）

.日常办公类设备

日常办公类设备包括：复印机、打印机、传真机、一体机、碎纸机等，这些现代化的日常办公设备，大大提高了公文形成的速度，节省大量的等待时间，给日常办公带来极大的方便。但是由于这类设备的操作是一项技术性较强的工作，不了解机器的基本原理和构造，就不能够正确地使用它，有时还会因操作不当而损坏机器，影响使用。

我公司对计算机的维护服务将承诺以下几个方面：

一、建立起办公设备详细档案（型号、主机序列号、设备内易耗件的型号和规格）。

二、接到报修电话或申请后，如果需要现场服务，现场工程师将在现场服务规范规定的时间内到达现场进行处理。

三、如果现场工程师确定了是故障是不可修复的，如：设备某个部件已经损坏，需要替换新的部件，民航方将负责购买新部件的费用。

四、定期（\_\_\_\_\_\_次/\_\_\_\_\_\_个月）对复印机、打印机进行设备的.保养工作，以延长配件的使用周期和整个设备的使用寿命。

五、定期对办公设备进行巡检（\_\_\_\_\_\_次/\_\_\_\_\_\_个月），排除隐患以防止故障的可能发生，提交巡检报告。

我公司对民航省局的日常办公类设备的定期预防维护、保养工作如下：

一、清洁稿台玻璃、防尘玻璃、反光镜、镜头（复印机、一体机）。

二、清洁各检测传感器（打印机、复印机、一体机）。

三、清洁保养转印、分离组件。（打印机、复印机、一体机）

四、清洁输纸系统（搓纸轮、阻力轮、输纸离合器及对位轮）（打印机、复印机、一体机。

五、清洁驱动带，给齿轮添加润滑剂（打印机、复印机、一体机）。

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn