# 软件服务人员外包合同范本(优选46篇)

来源：网络 作者：落花成痕 更新时间：2024-06-06

*软件服务人员外包合同范本1甲方：乙方：乙方受甲方委托进行\_\_\_的开发工作。双方本着相互合作、互惠互利的原则，共同协商达成如下协议：一、项目名称：二、内容及要求：1、发内容：根据甲方的要求，乙方在规定时间内完成“\_\_\_”的开发，该系统的设计要...*

**软件服务人员外包合同范本1**

甲方：

乙方：

乙方受甲方委托进行\_\_\_的开发工作。

双方本着相互合作、互惠互利的原则，共同协商达成如下协议：

一、项目名称：

二、内容及要求：

1、发内容：根据甲方的要求，乙方在规定时间内完成“\_\_\_”的开发，该系统的设计要求如下：

主要功能：

根据需求设计进行项目的开发以及测试的工作。具体工作由甲方分配。

统运行环境包括：

2、开发时间：

（1）启动日期：甲乙双方签字盖章之日即为项目正式启动日期；

（2）完成期限：自项目正式启动，在\_\_工作日内完成。

三、双方权利义务：

1、甲方：

（1）甲方有权利督促乙方按规定时间完成项目开发，有增加或修改内容方需另行协商解决；在不影响进程的情况下，对于甲方的小规模变动的需求，乙方必须满足；若出现大幅度的变更，则甲乙双方商议延长开发周期。

（2）甲方完全拥有\_\_\_系统的所有权，包括使用权、著作权等所有权利；

（3）甲方应当按照协议，按时向乙方支付开发费用；

（4）甲方有责任对本合同的内容进行保密；向第三方泄露。

（6）甲方有责任保密乙方的个人信息，不得向第三方泄露。

2、乙方：

（1）乙方有责任按甲方的要求在规定时间内完成项目开发，完成需要开发内容；

（2）在项目开发完毕之后，在乙方对甲方提供的维护服务期之内，由于方设计变更而导致\_的变更，若变更范围在本合同所规定的功能范围之内，乙方有义务免为甲方修改变更内容；

（3）乙方有责任对本合同的内容进行保密；

（4）乙方有责任对与甲方项目的接口规范进行保密，在未经甲方书面许的情况下，不得向第三方泄露；

（5）乙方有责任在项目验收合格完成之后，向甲方提供\_\_个月的免费维护服务，此维护仅指软件bug的修改以及小范围的功能性改动；

（6）乙方有责任自行准备软件开发所需的硬件设备、开发资料及语sdk。

四、费用和支付方式：

1、费用：此项目费用合计为\_\_\_元人民币

2、支付方式：

（1）第一阶段：

在合同签订之后的\_\_个工作日内，支付乙方\_\_\_元人民币。

（2）第二阶段： 在甲方整体项目开发完毕后\_\_个工作日内完成测试验收，并向乙方提供验收合格报告。同时，乙方将软件设计相关文档交付给甲方，甲方在\_\_个工作日内支付乙方\_\_元人民币。

（3）第三阶段：在项目开发完毕\_\_个月后的\_\_个工作日，甲方向乙方支付余款元人民币。

3、违约责任：

（1）甲方有责任按期支付乙方费用，如因甲方自身原因，未能按时交付则每延期一天，甲方将额外支付乙方总费用的\_\_%作为补偿；

自身原因，未能按时交付，则每延期一天，甲方将扣除乙方总费用\_\_%作为补偿。如确因甲方原因，造成乙方未能按时交付，则乙方不承担由此造成的甲方的损失。

五、适用法律：本合同按^v^法律解释。

六、仲裁 ： 对在本合同履行过程中出现的争议，双方本着友好协商的原则予以解决，如协商不能解决时，合同的任何一方可将争议提交本地仲裁委员会，并按该委员会的仲裁规则进行仲裁。仲裁决定对双方都有约束力。争议进行仲裁期间，除争议事项外，甲乙双方应继续履行各自本合同中规定的义务和行使权利。

七、甲乙双方指定联系人及联系方式

甲方：

联系人：

**软件服务人员外包合同范本2**

甲方：

乙方：

乙方作为全方位IT服务提供商，甲方作为向乙方托管IT服务的公司实体，双方本着互惠互利并在遵守国家有关政策和法规的基础上，签定以下合同：

一、服务内容详见附件1

二、双方责任

甲方责任：

1、 提供必要的硬件资源

2、对于上门服务应提供必要的工作环境

3、对于突发性故障每月提供三次免费上门服务，超过三次应向乙方提供交通费用报销

4、 提供必要的IT管理权限

1）帐号管理权限

2）数据库管理权限

3）数据备份权限

乙方责任：

乙方通过不断的技术积累，为甲方提供稳定、安全、与时俱进的IT环境，让甲方在同行业中IT应用水平处于地位，在竞争对手面前处于优势。

**软件服务人员外包合同范本3**

甲方：(以下简称甲方)

乙方：(以下简称乙方)

乙方承包甲方餐厅，为明确双方责任，根据有关规定，本著自愿、平等、协商原则，双方一致同意签订以下协议：

一、责任范围

乙方承包甲方员工餐厅，含食品采购、加工、伙食供应、环境卫生管理、用餐秩序。

二、人员管理

1、食堂人员(含厨师)定期体检，持健康证上岗。

2、人员工作服须统一服装，并具备良好的个人卫生习惯。

3、乙方人员在服务时态度要热情、和气，严禁动作粗暴和恶语伤人，对员工提出的问题做到百问不烦，百挑不厌。

4、乙方应保证足够的人力，以确保餐厅的正常运行。

5、乙方人嗣在甲方上班，应严格遵守甲方有关规章，对蓄意破坏或闹事者，甲方有权要求乙方对其解雇处理。

三、进货渠道

1、足点采购，严格把好进货关，杜绝腐烂、变质的食品，不采购假冒伪劣产品。

2、采购的蔬菜做到新鲜、无毒，时限不超过二十四小时，肉类、家禽、豆制品须具有检疫证。

四、食品加工

1、建立严格的清洗、消毒制度，配备消毒柜，餐具要一洗、二蒸、三消毒，杜绝霉变、有菌食品。

2、蔬菜须浸泡2H以上再清洗加工。

3、熟食加工时须与生食品分开加工，以免交叉感染。

4、厨师炒完菜以后，须把下餐的菜妥善保存，预防变质。

5、合理配备数量，做到不少不剩，剩菜隔夜不得供应。

6、经常了解员工口味，征求员工用餐意见，做出营养与美味俱佳的菜肴。

五、伙食安排

1、早餐：稀饭、豆浆、包子、油条、茶叶蛋等，标准为元/餐(视情况作调整)。

2、中、晚餐：一荤、二素、一汤、米饭，标准为元/餐(含调料、燃料、人工费、米饭)

3、夜餐(要比中晚餐好):标准为元/餐(含调料、燃料、人工费、米饭)。伙食费用视情况经甲、乙双方协商作适当调整。

4、大荤用量：做到每人每份100克左右。蔬菜用量：做到每人每份300克左右(生菜)。米饭不限制份量，员工可根据自己的食量要求用量。

5、每周五列出下一周菜谱交甲方审核，并根据季节及行情的变化改变一周菜谱的内容。

六、环境、卫生管理

1、食堂内部必须保持墙面、地面、灶具整洁卫生，做到每餐后一小扫，每天一清洗，每周一大扫，经常灭鼠、灭蝇、灭蚊。

2、食堂人员一律穿整洁工作服、工作鞋，个人卫生做到不留指甲、不戴首饰、不留长发和胡子，出售熟食时必须戴口罩。

3、食品加工用具使用过后及时清洗、归位。

4、冰箱定期清洗、消毒，除异味。

5、工作区域以常通风，除异味，保证食堂空气清新。

6、员工用餐结束后及时清理残渣，保持用餐区的整齐干净。

七、其他规定

1、乙方供应之伙食须每餐保管样菜，以供甲方或^v^门检查。

2、乙方每日供应量根据甲方的用餐人数作安排，甲方於每周五提供下一周公司用餐人数，甲方变更用餐人数，提前一天通知乙方。

3、乙方若采购腐烂、变质、过期、假冒食品、副食品，造成甲方员工食物中毒及因用餐后造成员工不利，引起的损失由乙方全部负责。

4、乙方炉灶所需燃油或燃气由乙方自行采购，设备之电力、厨房照明电力由甲方负责。

5、甲方提供厨房设备、物品供乙方使用，若乙方无故遗失或非正常损坏，由乙方负责赔偿(甲方提供设备、物品见附表)。

6、乙方结帐提供员工使用的餐券，於每月初5日前交甲方核对、记帐，并於次月取款。

7、乙方须根据甲方的时间供餐，甲方若调整作息时间，乙方应立即配合甲方调整供餐时间。

8、乙方应为甲方节约能源，餐后关好水、电，对乙方有意浪费能源现象者，甲方会对乙方做出罚款处理。

9、承包期内，甲方监督餐厅运作，乙方如不按本协议规定事项办理，甲方评估后有权中止本协议。

10、本协议解释权在甲方，未尽事宜，双方协商解决。

八、本协议自\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，双方签字盖章后生效，甲乙双方各执一份。

甲方(章)：

负责人：

日期：

乙方(章)：

负责人：

日期：

**软件服务人员外包合同范本4**

委托人： （甲方）受托人： （乙方）

签订地点：宁波

签订日期：20xx年11月30日

有效期限：20xx年11月30日至20xx年11月30日

本合同依据《^v^合同法》的规定，由甲方与乙方经友好协商一致后签订。

服务范围

服务内容

乙方依照本合同的条款，根据上述服务范围向甲方提供全面、及时、有效的技术支持服务。为保证技术服务的质量，甲方有义务向乙方提供全面、及时的配合（包括但不限于人员、信息、场地、资料、资源等的配合），同时甲方应确保所提供信息的准确性与完整性。

服务标准

根据服务的\'要求，为了更加完善的做好甲方的IT服务工作。乙方需按照以下要求进行服务：

（1）物流业务整体设计与规划：

根据甲方的业务范围、实际运作情况并结合甲方的发展趋势，对甲方物流业务进行整体的设计与规划，同时形成咨询方案提交甲方；

（2）信息化设计与规划：

安排调研并根据甲方的实际情况，对甲方的信息化建设进行设计

与规划，同时形成方案提交甲方；

（3）设备和软件选型：

根据设计与规划结果，提交至少2套的硬件设备建议清单、至少3套的软件系统建议清单，同时形成选型建议方案提交甲方；

（4）应用软件系统建设及维护和升级：

提交软件系统建设方案，进行系统的开发、建设、实施、部署、维护、升级等服务工作，并保证系统完整、稳定、可用；每月提供一次定期维护保养；

在验收完成后一年内免费提供每月一次的定期维护保养、应急维护服务和电话服务；

（5）相关硬件设备和系统软件的租赁及日常维护管理和升级：

提交硬件设备需求方案，提供硬件设备及相关系统软件的租赁、托管及硬件的维护、保养、管理、升级等服务工作，并保证硬件稳定、可用；

在验收完成后一年内免费提供每月一次的定期维护保养、应急维护服务和电话服务；

（6）软件系统二次开发：

针对系统建设完成后，额外的个性化开发需求，提供二次开发，并保证系统整体的稳定性；

服务期限

双方约定服务期限为36个月，

生效日期从20xx年11月30日至20xx年11月30日止。

服务使用限制

（1）未经乙方书面同意，甲方不得向非甲方关联方的任何第三方出租、租赁、出借或托管乙方所提供的技术服务；

（2）不得将乙方提供的资料、方案、许可等转让给非甲方关联方的任何第三方。

甲方应按以下标准向乙方支付服务费用：

信息化及物流业务设计与规划与IT咨询服务

业务设计及WMS系统IT咨询和实施服务总计50人天，按20xx元/人天，总计金额：万元整（￥,000元），甲方在乙方提交规划方案及选型方案并认可后，在收到乙方发票后一周内付清相关款项。

其他项目另行商议。

应用软件系统建设及维护和升级

根据系统建设（包括系统改造、扩展、升级）方案，确定建设（包括改造、扩展、升级）金额后，由双方商议通过、签订系统建设（包括改造、扩展、升级）合同后收取，验收后第一年免费，第二年开始每年按系统累加建设总额的5%收取系统建设设计规划及软件运维费；项目一期WMS系统总体费用为万伍仟元整（￥,000元），按5%计算为：元整（￥元）/年，自系统验收之日起12个月后开始收费，甲方在收到乙方发票后一周内付清相关款项。

其他项目另行商议。

相关硬件软设备的租赁及日常维护管理服务

根据系统建设方案确定硬件配臵，由双方商议确定服务模式（租赁、托管等）并签订合同后收取。

项目一期WMS系统（详见硬件配臵清单），估算购臵总额为万元整（￥0,000元），按购臵总额的10%计算为：元整（￥0,000元），维护人工费万元/年（￥0,000元），合计万元整（￥0,000元）/年，服务期自20xx年12月1日起。甲方在合同签订并收到乙方发票后一周内付当年相关款项，以后在每年12月31日前支付该年度款项。项目一期的相关服务器应用软件由我司免费提供并维护。

其他项目另行商议。

软件系统二次开发

个性化开发需求由乙方评估具体工作量，双方协商确认后另行签订合同，按人民币壹仟伍佰元（￥1,500）/人。天标准收取二次开发人工费用，计算方式：工作量\*单位人工费用=总价；

保密信息

保密信息指由合同一方书面指定为专有的或保密的，或根据透露时环境的性质，依诚信原则应被认为是专有的或保密的信息。保密信息包括关于合同任何一方产品、产品特点、经营、营销、促销及公司内部资源等非公开信息或以上涉及到的相关公司内部文件文档，技术图纸等，以及双方合同约定的条款。保密信息不包括

（1）接受方独立开发出来的信息；

（2）接受方在本合同项下接受该信息之前已知悉的信息；

**软件服务人员外包合同范本5**

甲方：合同编号：

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_电子科技有限公司签定时间：

甲、乙双方本着平等自愿、互惠互利的原则，经友好协商就甲方计算机系统技术服

务外包达成以下协议：

2、乙方为确保提供优质服务，在甲方服务点安排专职技术人员负责技术服务工作，并保持必要的补充技术力量。甲方技术人员须计算机或相关专业毕业人员，具备必备的计算机理论知识和实践能力。

3、甲方应为乙方人员提供必要便利的工作环境。乙方专职人员因工作需要可以检查、维护甲方系统涉及的相关计算机设备及其资料文档。对甲方应用环境的较大调整，须由甲方人员主要参与。

4、乙方人员有义务按甲方要求开展约定的技术服务，并严格遵守甲方有关制度。乙方在提供服务期间，应遵守所在地法律，严格尊重甲方的隐私权，严禁对外泄密。

5、甲方根据乙方提供的技术服务，于每月月底向乙方支付服务费用。

服务费用计算：按\_\_\_\_元/次计算。有关次数的定义：一次性到甲方现场服务，计算服务时间为\_\_\_\_-\_\_\_\_小时的，算一次;不足\_\_\_\_小时的单独累计，超过\_\_\_\_小时的部分也单独累计，单独累计达\_\_\_\_小时算一次。计算服务时间正常段为周一至周五\_\_\_\_：\_\_\_\_\_\_\_\_：\_\_\_\_;其它时段的计算服务时间按实际服务时间加倍计算。

如果甲方需要乙方提供除协议所附内容外的额外服务，按每计算服务时间每小时\_\_\_\_元计算。

6、甲方优先考虑从乙方购置、维修计算机耗材、配件、其他软硬件等，乙方承诺提供优质服务和合理价格;发生费用可以单独支付。

7、甲、乙双方协议服务期限：自\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止;服务期满后双方可进一步续约。

8、甲、乙双方均有权单方面中止或暂停合同，但必须提前一个月书面通知对方;费用计算从上次支付计算日起到本次乙方实际停止服务日止。

9、本协议未尽事宜，双方应首先友好协商解决。 10、本协议一式二份，甲、乙双方各执一份。 附件：《技术服务外包具体内容》。

甲方： 乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_电子科技有限公司

地址： 地址：

开户行： 开户行：

帐号： 帐号：

单位盖章： 单位盖章：

代表签字： 代表签字：

年 月 日 年 月 日

**软件服务人员外包合同范本6**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（以下简称甲方）

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（以下简称乙方）

甲方为确保酒店内整洁清新、以及高标准的卫生环境，特将内保洁工作承包给乙方，具体承包协议如下：

一、承包时间及费用

1．保洁承包时间从\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

2．保洁费暂定每月\_\_\_\_元（大写）

3．甲方按月支付保洁费用，承包协议生效后，甲方于次月\_\_\_\_日前支付乙方。如遇节假日特殊情况，付款时间可提前或延顺。但时间必须在7日之内。

二、保洁的形式的范围

1．保洁形式为日常保洁，保洁时间为 。

2．保洁范围按甲方规定区域保洁范围是\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

3．保洁标准按\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_标准执行。

三、甲乙双方的权利和义务

（一）甲方的权利和义务：

1．甲方对乙方保洁情况进行检查。如发现有不符合标准之处，应责令乙方保洁人员随时进行整改。若不及时整改，可以书面通知乙方并视情况对保洁人员给予经济处罚，直至终止合同。

2．甲方无偿为乙方保洁人员提供用水、用电、提供存放保洁工具和更换工作衣的房屋。

（二）乙方的权利和义务：

1．乙方自行提供保洁工作必须的设备和清洁工具，按甲方规定标准进行保洁。

2．乙方应遵循安全生产规定，在保洁过程中，（除人力不可抗拒的灾害或因甲方存在安全隐患造成的安全事故和因甲方指挥安排不当出现事故由甲方负责外）所发生的人身事故、责任与费用由乙方承担。

3.乙方自行负责保洁员工的生活及相关法定福利。

4.乙方对甲方酒店客房住客的财产安全负责。

5.乙方指派的服务人员要时刻听从甲方管事部经理、其助理或当值负责人的管理。

6..对于在甲方管辖区内工作的乙主指派人员不论在任何地方任何情况下发生的交通事故、物品遗失、人身意外、伤及第三方（财产或人员），乙方必须为他们承担全部责任。甲方不承担任何形式的责任及索赔。

7.乙方必须保证指派的人员守时、忠诚、老实、吃苦、肯干、品行端正。

8.任何情况下，乙方指派人员都不准从甲方管辖区拿走甲方任何物品。

9.如乙方指派工作人员有严重过失，则甲方有权立即终止此合同，并且甲方不会退还甲方按规定已预付给乙方的全部金额。过失情节的轻重程度将以酒店“员工手册”为标准。

10.甲方指派的所有工作人员，当值时必须穿制服及配戴工卡。

11.甲方指派的所有工作人员，必须严格遵守乙方制定的各项有关安全、保安及卫生的规章制度。

四、违约责任

甲乙双方无正当理由不得无故终止和解除合同，否则违约方应向对方支付违约金。

五、本合同未尽事宜，由甲乙双方协商解决。

六、本合同一式两份，甲乙双方各执行一份，双方签字盖章生效。

甲方代表：\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方代表：\_\_\_\_\_\_\_

（章）（章）

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**软件服务人员外包合同范本7**

合同编号：

签约地点：

甲方：

地址：

联系人：

电话：

传真：

乙方：

地址：

联系人：

电话：

传真：

甲乙双方本着精诚合作，互惠互利的原则，就甲方委托乙方代理(乙方为甲方及其客户提供国内/国外货物运输，分拨及其相关信息服务业务)第三方物流服务签订如下合同：

一、权利义务

1.甲方权利义务

甲方应根据需要提前以书面形式或乙方认可的形式通知乙方发货情况(包括但不限于货物的名称、具体的提货时间，发货日期及时间、重量、件数、体积、收货人的姓名、电话、详细地址、邮政编码、电传或电子信箱等信息);如甲方临时加单，应提前2小时以书面形式或乙方认可的形式通知乙方

甲方应提供必要的货物 信息与乙方。因甲方申报不实或者遗漏重要情况，造成乙方损失或费用支出的，甲方应当承担赔偿责任。

货物运输需要办理审批、检验等手续，甲方可委托乙方代为办理，但必须提供所需的相关资料并承担全部费用。

甲方应当按照国家或行业标准的要求包装货物。

甲方应依据本合同的约定按时付款与乙方。

甲方若对乙方物流服务费用有疑问，有权要求乙方解释。

货物发运后，甲方有权过问货物运输情况。

在合同执行中，若乙方运输服务屡次不能满足甲方的要求，甲方有权终止合同。

2.乙方权利义务

乙方承诺对承担的甲方国内/国际货物的物流服务予以权利保障，保证足够运力，保证优质服务

乙方应该按照本合同的约定按时、如数运抵甲方指定的收获单位或收货人

乙方街道甲方通知应及时安排收货运输事宜。乙方应协助甲方做好装货查验工作，查验无误应填写装货验收单或其他单据，如发现货物短缺损坏，应即使通知甲方有关人员。

乙方对余数过程中货物的毁损灭失承担损害赔偿责任。但乙方对下列原因造成的货物毁损、灭失，不承担损害赔偿责任：(1)不可抗力，经甲方调查确认;(2)货物本生的缺陷或自然思念好以及由于包装不善;(3)甲方违反国家有关法令，致使货物被有关部门查扣弃置或作其它处理以及甲方、收货人的过错造成的;(4)货物运抵甲方指定的收货单位或收货人，并经收货人签字确认没有货损的。

乙方对甲方货物必须保持外包装好，不得开箱，否则，如发现短缺损坏，则有乙方承担相应的赔偿，赔偿额为短缺或损坏部分的甲方与客户所签订的合同金额，但最高赔偿额以保险金额为限。

如运输途中遇到困难，乙方须即使通知甲方，以便甲方确定到货时间及采取相应的措施。

如货物在物流服务中出险，乙方须及时通知甲方，由乙方办理保险索赔事宜。

若非国家政策调整的原因导致乙方物流成本大幅度增加，在合同有效期内乙方不得以其它任何借口向甲方提出增加运费单价的要求，甲方对乙方提出的涨价要求可不予处理。

二、合同期限

本合同期限自\_年1月1日起至\_年12月31日止，有效期为一年。

三、物流服务费用及负款方式

1、甲方应在合同期限内依据本合同的价格表(以下称“附件”)及双方核定的余数总量向乙方支付相关服务费用。

2、服务费用采取月结90天的结算方式，甲方在收到乙方帐单后一个星期内应将帐款核对完毕，并应在结算期内的服务费以支票、承兑汇票或银行转帐方式支付给乙方。乙方应提前提供客户签收单和运输及其费用(暴客保险费)发票给甲方。

四、保险条款

甲方委托乙方代为办理保险事宜，保险费率按投保金额的计算，保险费用由甲方承担(单独支付，与运费及物流服务费一同结算)

五、保密条款

(一)双方理解本合同(包括任何附件)所涵盖的商业关系的性质及具体事项构成保密和专有的信息。对任何该等信息的披露将可能对双方造成竞争性损害。因此，任何关于甲方和/或乙方的成本、程序、货物的数量、种类、运送目的地、客户等其它详情或乙方获得的有关另一方的商业活动的信息任何时候都应该作为保密信息，未经该另一放(视情况而定)事先明确表示书面同意，一方不得向任何其它第三人透露，否则构成违约，违约方应就所有由于其未能履行其在本条款下的义务而给另一方造成的损害、成本和费用向另一方做出补偿，受害另一方有权决定是否终止履行本合同。

(二)、本保密条款的保密期限为本合同后三年，并不因本合同的无效或撤消而终止。

六、违约责任

1.甲方应依据本合同约定履行时付款义务。

2.甲方应承担由于其提供的货物和收货人的信息不正确及因甲方收货人的原因而造成的乙方错运或递运不着的责任和相应的重新派送或退云以及乙方车辆和人员闲置所产生的费用。

3.甲方承担货物外包装完好而内装货物短缺、损坏情况下客户或收货人拒收的责任，并承担退运及处置费用。

4.由于甲方匿报危险品或禁运品致使乙方车辆损坏、设备损坏、人身伤亡及其他直接间接的损失和费用，或者给第三方造成的损失和费用，应由甲方负责赔偿。

5.乙方应依据本合同约定为甲方提供优质高效的物流服务。

若由于乙方过错造成延迟送货，给甲方或甲方客户造成实际损失的，甲方有权按每延迟一天(24小时)扣减当次运费的15%，依此类推，直至扣完当次运费，并按甲方客户要求的赔偿额予以赔偿(最高赔偿额不超过当次运费);运输时效从装货离厂之时开始计算。

运输过程中出现货损货差的处理原则为：属于保险公司承保范围内的货损货差，由乙方负责想保险公司索赔(甲方应协助提供相关资料)，保险公司的赔款归甲方所有;(玻璃破损的处理方法详见附件二)若不属于保险公司承保范围之内，除《汽车货物运输规则》第六十八条规定的乙方可负责的情况外，均由乙方按照甲方实际购销合同价计算赔偿。但实际购销合同价与事先约定的单价(见附件三)之间的差额不得超过实际购销合同价的10%。若该差额超过实际购销合同价的10%，则甲方须另行申报单价，乙方应相应调整保险费。甲方应按照调整后的保险费支付款项。

为了便于计算保额和结算保费，本部分货物按事先约定的单价(见附件三)确定保险金额，而货物发生保险责任范围内的损失时，保险人应根据实际损失按实际购销合同价计算赔偿。

甲方应提供的资料包括但不限于：出现的照片、注明货损情况的签收单、货损报告等。

七、合同的解除

本合同期满前，双方不得无故单方面解除合同。双方如遇特殊原因需提前解约，应提前三十(30)日以书面形式通知对方。

八、法律适用及争议的解决

1.本合同的签署、生效、解释、执行、修改、终止应遵守^v^的法律。

2.在合同履行过程中发生的争议，双方应协商解决，如协商不成，则提交合同签定地点的人民法院裁决。

九、修改与补充

1.本合同未尽事宜，双方可另行签定补充协议或附件，补充协议或附件作为合同的组成部分，具有同等法律效力。

2.本合同的任何修改或补充均应得到双方的书面确认，并自双方授权代表签字盖章之日起生效。

3.在修改未获得双方书面确认前，本合同的条款仍然有效。

十、其它

1.本合同自甲乙双方签字盖章之日起生效。

2.本合同有效期为意念。双方在合同到期时均无终止意向的，则本合同自动顺延一年。

3.本合同终止后，双方应继续履行合同终止前合同约定的双方尚未履行完毕的一切责任和义务

4.本合同附件为合同不可分，割的组成部分，与本合同具有同等法律效力。

5.本合同一式两份，甲乙双方各执一份，具有同等法律效力。

十一、附件：

**软件服务人员外包合同范本8**

甲 方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(以下简称甲方) 电 话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 传 真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 地 址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙 方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(以下简称乙方) 电 话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 传 真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 地 址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(一)硬件服务

(二)软件服务

**软件服务人员外包合同范本9**

甲方：

授权代表：

乙方：

授权代表：

二、甲方义务：

1.甲方应在合同签订的同时向乙方提供详实的设备相关资料，如机器保修卡或机器序列号等。

2.甲方在对附表中所规定的设备进行迁移、变动时应通知乙方，并得到乙方认可。

3.未征得乙方同意，甲方不得随意调整或拆卸硬件设备，不得随便更改系统软件设置。

4.甲方应保持同乙方的联络及对乙方工作人员上门维修时的接待，回答乙方关于设备故障的有关问题。为甲方技术人员提供工作场所和必要设施(如电源和照明灯等)，并妥善保存计算机内重要资料。

三、乙方义务：

**软件服务人员外包合同范本10**

甲方：

法定代表人：

联系方式：

地址：

乙方：

法定代表人：

联系方式：

地址：

一、服务宗旨及原则

为了更好的创造服务环境，进一步提高物业服务质量，经双方友好协商，现就\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业管理有限公司为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_学校提供物业服务事项达成如下协议，供双方共同遵守。

二、物业服务职责范围

保洁服务为整个学校的环境卫生，包括但不限于下列各项：

1、楼内：

（1）每层各楼梯台阶及楼梯平台处、各楼梯扶手及栏杆、各楼层走廊；校长室、书记室、副校长室、会议室、多功能厅、体育馆室内场地、各层饮水间、洗手间。

（2）大厅地面、墙面。

（3）所有门窗玻璃、窗台、各楼外台阶以及室内各种设施设备。

（4）校区整体建筑物外墙面。

2、室外：校园内各公共设施设备、环路、绿化带、景观带、运动场地、垃圾箱、垃圾堆放点等；正门外甬道以内（停车场范围）。校园内环境应整洁，清扫要及时，做到无杂物、废纸、烟头、果皮、痰迹、积水等。

物业服务为学校所有建筑及设施设备的维修、保养、运行和管理服务工作包括但不限于：

1、用水：

（1）排水系统（管线、各种阀门、感应器等）、饮水间、洗手间、各实验室上下水系统等。

（2）校属污水管道及化粪池。阴井、排水设施应通畅，无污水外溢，排水口处无淤泥和杂物。各井口盖完好，化粪池应定期清理，无粪便外溢。

2、用电：配电系统、电源开关、插座、配电箱、照明灯系统等。

3、门、窗维修服务：包括校园内各楼各处各类门、窗。

4、楼内供暖系统。

5、建筑物内外无乱写、乱划、乱粘贴，无残标；公共设施、牌匾、路标、雕塑、亭廊、石桌椅应定期擦拭，保持清洁。

**软件服务人员外包合同范本11**

甲方：

乙方：

甲、乙双方在自愿平等的基础上，根据《^v^合同法》等有关规定，就乙方向甲方提供保洁服务事宜协商一致，订立合同如下：

一、服务地点、标准范围、

乙方向甲方提供保洁服务的地点：如皋市长江镇（如皋港区）钱江路2号，南通新昱化工有限公司厂区内，具体服务范围见附件一《保洁范围和标准》

二、合同期限及服务时间

1、本合同期限自\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日起至\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日止。

2、乙方保证在上述范围内为甲方提供每天小时以上保洁服务，并保证按本合同约定范围和标准完成保洁服务。

三、甲方权利义务

1、按合同约定向乙方支付保洁服务费。

2、无偿为乙方提供保洁用品，并积极配合乙方的清洁作业。

3、对乙方保洁质量进行监督检查，发现不符合清洁范围和标准的，有权要求乙方返工，直至达到质量标准。

4、积极采纳乙方在保沽方面的提出的书面合理化建议。

四、乙方权利义务

1、乙方应认真完成《保洁范围和标准》规定的作业项目和标准，确保工作质量。

2、乙方在提供服务时不能妨碍甲方正常的办公管理秩序。

3、乙方保洁服务过程中，因故意或过失造成甲方或第三人财产或人身损害的，乙方应承担相应的责任。

4、乙方不属于甲方员工，乙方在提供保洁服务过程中，乙方出现的工伤事故，由乙方自行承担全部责任及损失。

5、乙方保洁工作中未达到保洁的质量标准（但通过限期整改可以达到保洁质量标准的），经甲方两次口头通知，仍未达到标准，将以书面形式通知乙方，每发出一次书面通知，甲方将扣除乙方当月保洁服务费的％—1％。

五、保洁服务费及支付方式保洁服务费每月为 20\_\_\_\_ 元（大写：人民币 贰仟元正），于每月26日以现金方式支付给乙方。

六、保密责任

甲乙双方在履行本合同中可能被乙方知晓的关于甲方业务、客户等信息，在本合同中都应被认为是甲方的商业秘密，不得私自保存或携带外出。

七、合同履行、解除及续订

l、本合同的订立、效力、解释、履行和争议的解决均适用^v^法律。

2、在合同有效期内，任何一方不得单方面更改或终止解除本合同，如有特殊情况，需提前一个月通知对方，经双方协商一致后可解除合同。否则违约方需向守约方支付违约金1000元(大写：人民币壹仟元)。

3、合同未尽事宜双方可以协商解决，经双方协商一致后，可对本合同原条款进行补充及变更。

4、合同到期，双方若无异议，合同自动顺延1年，顺延次数不限；如有异议，任何一方须于合同到期前一个月书面通知对方。

九、争议的解决

本合同履行中如发生争议．由双方协商解决；协商不成，可以向甲方所地人民法院提起诉讼。

十、附则

l、本合同自双方加盖公章并经法定代表人或授权代表人签字后生效：

2、本合同一式贰份，双方各执壹份，各份合同具有同等法律效力。

甲方（盖章）：

乙方（签字）：

授权代表人：

日 期： 日 期：

**软件服务人员外包合同范本12**

2、服务费用

(1)人员费用如下：

外包人员的费用：高级工程师(四年及以上magento开发经验)xxx元/人/天，一般工程师xxx元/人/天，食宿、差旅、交通、通讯等一切相关费用为包干价格，包干价格为6000RMB/人/月，工作地点按目前约定的北京。

(2)考勤的计算按照甲方的有关规定。

(3)费用的计算：

计算方式为：当月实际服务费 = 工作师日单价\*实际上班的天数\*工程师数量+加班费

上述付款均应以银行转账方式付至乙方在此指定的下述账户：

户名：XXXX

开户银行：

地 址：

帐 号：

(4)考勤的确认以甲方的最终确认为准

甲方在每月第2个工作日前对乙方人员上月的考勤进行书面确认。

3、人员新增

如甲方项目需要增加服务人员，乙方应在收到甲方通知后5天内安排人员进行面试。新增人员的费用以实际到岗人数为准，从实际到岗日期开始计算。

4、人员调换

如乙方人员的工作能力不能满足甲方的要求，甲方有权要求乙方重新提供符合要求的工作人员。

5、加班

(1)加班的定义：指乙方人员根据工作需要，应甲方要求在正常工作时间之外为甲方提供的项目技术服务，不包括由于乙方工作效率等原因导致的加班。乙方加班应事先取得甲方相关负责人的批准；出现紧急情况需要临时加班例外，但事后应报甲方相关负责人。

(2)乙方人员工作时间为甲方的。正常工作时间，每天工作8小时。甲方按双方约定的人月费用支付乙方，乙方人员在加班工作前要征得甲方的书面批准。

具体加班费用如下：

对于在工作日加班时间，甲方应按小时服务费标准的150%支付；或是甲方负责加班员工的调休； 对于在周六和周日加班的，按小时服务费标准的200%支付；或是甲方负责加班员工的调休；

对于在国家法定节假日加班的，按小时服务费标准300%支付。

6、付款约定

月结。在乙方人员进场后三个工作日内，甲方自收到乙方开具的符合国家财税规定的6%增值税专用发票之后5个工作日内，向乙方支付经当月校准的服务费(到场人员月工资合计+食宿等包干补贴合计)。满一个月后，甲乙双方对实际工资及补贴进行核对，并在下个月的月结费用中增减。

若乙方未能按期提供技术服务(符合合同要求)，每逾期1个日历日，乙方须向甲方支付逾期技术服务所对应服务费千分之一的违约金。

若甲方★★未能按期付款，每逾期1个日历日，甲方须向乙方支付逾期服务费价款千分之一的违约金。

7、乙方服务场所

北京市朝阳区

8、其他条款

甲方不能在合同期间无故终止合同或提前终止项目，若甲方有该情况发生应提前一个月通知乙方并向乙方

支付开发人员3个月的协议中约定服务费。

本合同一式肆份，甲、乙双方签名盖章后，各执贰份。

甲方(盖章)： 乙方( 盖章 )： 代表(签字)：

日期：

代表(签字)： 签署日期：

**软件服务人员外包合同范本13**

甲方：

乙方：

双方经友好协商达成一致共识，签订此电脑及打印机维护合同，具体事项如下。

一、电话咨询服务项目

1. IT设备的故障咨询。

2. 技术知识咨询。

3. 为客户提供各种IT设备的升级选型方案咨询。

二、远程维护服务项目

三、上门服务项目

1、电脑、电话各类故障的检修(如：无法启动电脑，不能进入系统，运行速度减慢，运行不稳定，电话打不进打不出，...)。

2、操作系统安装、维护;打印、复印等。

3、各类电脑病毒(分区病毒、文件病毒、邮件病毒)的查杀及各类间谍软件，木马程序的清理。

**软件服务人员外包合同范本14**

甲方： (以下简称甲方)

乙方： 电子商务有限公司 (以下简称乙方)

第一条 服务内容及要求

1.甲方委托给乙方客服托管的店铺为：

淘宝商城\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;

旺旺为：

旺旺为：

2.乙方为甲方提供服务时间：

(1)周一至周六的7\*6小时工作时间为：下午6点-晚上24点;

(2)周日的7\*16小时工作时间为：上午9点-晚上24点。

(3)国家法定节假日(如五一节、国庆节等7天节日)的当天7\*8小时工作时间为：上午9点-晚上18点。法定节假日的当天之外，7\*16小时工作时间为：上午9点-晚上24点。

(4)春节期间不值班的。

(5)座席安排：

B店：周一至周六的晚上及节假日(包括周日)的白天两个座席;节假日(不含当日)的晚上(包括周日晚上)一个座席。

C店：周一至周六的晚上及节假日(包括周日)的白天一个座席;节假日(不含当日)的晚上(包括周日晚上)一个座席。

(6)旺旺在线：在客服工作时间内：

B店2个旺旺、C店1个旺旺在线。每增加一个旺旺另收200元/月。

(7)店庆及有重大活动期间，根据商家的要求可免费增加一个座席。

3、中午允许1小时休息(30分钟吃饭时间和30分钟休息时间12：10--13：

10)，但有客户咨询时和在线交易时不得休息。

4.店主可以随时抽查客服值班情况。

5、客服的职责：负责客服在线接单及处理权限内的售前售后问题。首次旺旺响应时间一般在5-30秒内，店铺客服相关的服务指标不低于同行业平均水平。允许每月三次在规定时间内回复顾客超过8-10分钟，以后抽查超过一次店主有权扣工资10元，超过五次店主可以要求乙方更换客服。

店全年360天\*6小时：2个客服;52天\*16小时：3个客服;21天\*16小时：3个客服。

店全年360天\*6小时：1个客服;52天\*16小时：2个客服;21天\*16小时：2个客服。

备注：在客服外包服务期间甲方要求乙方为其增值服务所产生的其它费用如：推广、装修、直通车优化、活动策划促销由甲方自行负责。

(二)服务费用：

店客服外包，甲方须向乙方一次性支付服务费31300人民币/年 (大写金额： 叁万壹仟叁佰元/年，该价格不含税);

店客服外包，甲方须向乙方一次性支付服务费16800人民币/年 (大写金额：壹万陆仟捌佰元/年，该价格不含税)，

3.合并金额为：甲方须向乙方一次性支付服务费48100人民币/年 (大写金额：肆万捌仟壹佰元/年，该价格不含税)，作为享受本协议第一条第(一)款约定的服务费用;该年费款项于本协议双方签字之时起三日内一次性付清;乙方开始服务后该服务费即不退;首年之后，第二年服务费的付款时间为服务开始后的第12个自然月月底之前。

2.自甲乙双方签订本协议的第2个月起，乙方将抽取托管店铺成交金额(邮费、退货不计产品销售额内)的3%作为乙方提成，提成每月的30日结算一次,甲方必须在次月5日之前支付提成给乙方。促销活动提成另行协商。

第二条 服务期限

本协议履行期限从本协议签订之日起到 年 月 日止。协议履行期间，甲方未经乙方同意，不能单独或委托其它第三方进行客服服务。

第三条 甲方的权利和义务

(一)在买家支付货款的前提下，甲方负责保证足够的货源，并按要求按时发货，必须做到一天一次的发货(发货时间可根据现实店铺所在地与购买者所在地距离长短，经双方合理界定)。甲方缺货的，应自缺货之日起3日内告知客服，如没有及时通知，导致的无货空挂商品投诉，甲方自行负责;

(二)出现的商品质量问题，快递偷盗问题，快递丢失问题所引起的投诉或者退货退款问题，乙方配合甲方解决顾客的投诉及退换货退款问题，但不负任何责任;

(三)甲方有义务对为其服务的客服进行培训;

(四)甲方有义务告知其产品的真实的和客观存在的缺陷给乙方，但乙方必须为其保密。

第四条 不可抗力

(一)如果任何一方在本协议签署之后因任何不可抗力的发生而不能履行本协议的条款和条件，受不可抗力影响的一方应在不可抗力发生之日起的3个工作日之内通知另一方，该通知应说明不可抗力的发生并声明该事件为不可抗力。同时，遭受不可抗力一方应尽力采取措施，减少不可抗力造成的损失，努力保护另一方当事人的合法权益。

(二)不可抗力事件的应对

在发生不可抗力的情况下，双方应进行磋商以确定是否继续履行本协议、或者延期履行、或者终止履行。不可抗力消除后，如本协议仍可以继续履行的，双

(三) 免责

如发生不可抗力致使本协议的履行成为不可能，本协议终止，遭受不可抗力的一方无须为前述因不可抗力导致的本协议终止承担责任。由于不可抗力而导致的本协议部分不能履行、或者延迟履行不应构成受不可抗力影响的一方的违约，并且不应就部分不能履行或者延迟履行承担任何违约责任。

第五条 协议终止

本协议于以下情形之一发生时自动终止：

1.双方协商一致，同意终止本协议;

2.根据本协议服务期限的约定终止;

3.由于协议一方严重违反本协议，致使本协议的履行和完成成为不可能，在此情形下，另一方有权单方以书面通知方式终止本协议;

4.甲方支付给乙方的预付款项消费结束，或超出协议年费付款时间10日未付清;

5.甲方应付给乙方的提成款项，超出约定付款时间10日未付清;

**软件服务人员外包合同范本15**

甲方：

乙方：

乙方遵照《\_\_\_有限公司信息系统基础设施运维外包服务合同》为甲方提供外包服务工作，经双方协商一致，为确保相应工作涉及的技术信息和技术资源不被泄露，并防止上述保密信息被滥用，甲乙双方达成如下协议：

一、乙方作为甲方外包服务承担单位，其工作任务依据外包服务工作的有关任务书确定，本协议仅涉及乙方承担或参与该外包服务工作过程中及以后的保密责任。

二、本协议涉及保密的技术信息和技术资料包括：

1.外包服务合同中涉及的技术信息和技术资料，以及有关会议文件，纪要和决定;

2.甲乙双方之间工作往来的传真，信函，电子邮件等;

3.外包服务工作实施过程中产生的新的技术信息和技术资料;

4.外包服务工作实施过程中各有关当事人拥有的知识产权，已经公开的知识产权信息除外;

5.经甲乙双方在该外包服务工作实施过程中确认的需要保密的其他信息。

6.甲方计算机终端中的文件信息和各种资料

三、甲方责任

1.甲方应根据外包服务合同的规定，向乙方提供必要的技术信息和技术资料;

2.甲方在以书面形式(包括：邮件、传真、磁盘、光盘等)向乙方提供技术信息时，可以进行登记或备案;

3.甲方对乙方提供的注明保密的技术信息和资料负有保密责任，未经乙方同意不得提供给与本外包服务工作无关的任何第三方;

4.对不再需要保密或者已经公开的技术信息和技术资料，甲方应及时通知乙方。

四、乙方责任

1.乙方应仅将甲方批露的保密信息只用于对甲方的外包服务工作中。

2.乙方对从甲方获得的涉及外包服务工作的技术信息和技术资料负有保密责任，未经甲方同意不得提供给任何第三方，包括乙方的分支机构，子公司或委托顾问方，接受咨询方;

3.乙方为承担本协议约定的保密责任，应妥善保管有关的文件和资料，未经工作组事先的书面许可，不对其复制，仿造等;

4.乙方应对有关人员进行有效管理，以确保本协议的履行。

5.在本协议约定的保密期限内，乙方如发现有关保密信息被泄露，应及时通知甲方，并采取积极的措施避免损失的扩大。

五、本协议中涉及的有关保密信息，其中已经拥有知识产权的归原所有人所有。

六、甲方为实施外包服务工作的需要，除乙方特别声明不能提供给他人的以外，可以将乙方提供的有关信息向本外包服务工作的有关方面(包括：承担其他外包服务工作的单位、聘请的专家、政府主管部门)提供，此行为不视为甲方违约。乙方在实施外包服务工作过程中，需要向本外包服务工作的有关方面(包括：乙方其他成员、聘请的专家、政府主管部门)提供保密信息时，必须取得甲方的书面许可，或者由甲方负责提供。

七、违反本协议的约定，由违约方承担相应责任，并赔偿由此产生的一切损失。

八、本协议要求双方承担保密义务的期限为，自本协议签字之日或者自双方中的一方取得有关文件，资料之日起，以时间在前的为准，至本外包服务工作全部完成之日止。如在本外包服务工作实施过程中，乙方提前退出本项目，双方应在终止本外包服务工作后的五年内继续履行有关保密责任。

九、双方在履行协议中产生的纠纷，应通过友好协商解决。如协商不成，双方约定的纠纷裁决地点为甲方所在地人民法院。

十、本协议一式拾份，甲方持有陆份，乙方持有肆份。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**软件服务人员外包合同范本16**

甲方：

乙方：

甲、乙双方本着诚信及互利互惠的原则，就甲方将部分工作岗位的工作任务外包给乙方进行劳务服务外包项目达成如下协议：

一、甲方权利义务：

(一)甲方应明确乙方从事劳务服务外包的工作岗位工作任务和工作要求，然后由乙方工作人员自行负责其指定工作岗位的工作任务。

(二)甲方应为乙方员工提供符合政府劳动保护条例规定的工作场所和和各项工作条件。对于首次上岗的乙方员工，甲方将对其进行操作规程方面的培训。

(三)甲方应尊重乙方员工的民族习惯和宗教信仰，不因民族和性别不同歧视乙方员工。

(四)甲方有权抽查复检经过乙方认定体检合格的乙方人员，对于复检不合格的乙方员工，甲方有权要求乙方及时更换，同时乙方必须保证出勤人数，不影响甲方的工作;甲方有权抽查乙方员工的劳动合同、身份证明等，乙方及其员工应配合甲方的抽检。

(五)乙方员工有下列行为的，甲方有权要求乙方立即更换：

1.乙方员工违反操作规程，造成所负责的工作不能正常运行，或不能保证工作质量，给甲方造成损失的;

2. 乙方员工严重违反甲方规章制度、岗位职责和劳动纪律的;

3. 乙方员工不能提供真实有效的健康证明、身份证明的，或提供虚假的健康证明、身份证明的;

4. 乙方员工在工作中谩骂他人或斗殴或以肢体、拳脚相击的;

(六)甲方应承担标准工时之外的加班费用。

(七)甲方指定管理人员作为本合同实施的协调人员。

(八)甲方应派专人负责乙方员工出勤及时间的核查与劳务费用计算的审核。

(九)甲方应按照本合同规定的标准和支付方式及时支付乙方劳务费用。

(十)甲方应对知悉的乙方有关信息、数据和资料(包括但不仅限于技术、财务、销售方面的信息、数据和资料)及其他信息负有严格保密的责任。

二、乙方的权利义务：

(一)乙方应保证具有履行本合同的法定资质，提供甲方有关生产、营业执照等资质证明的原件及复印件。

(二)乙方应保证严格遵守有关的^v^的法律法规，特别是有关员工劳动保障或福利政策，同时承诺遵守甲方的包括日常工作、劳动卫生等各项指导原则。

(三)应根据甲方工作需求，选派符合甲方要求的乙方员工到甲方指定的工作地点工作。

(四)乙方应为派到至甲方的员工办理合法的劳动用工手续，与其建立劳动关系并签订劳动合同，乙方应向甲方提供员工的其他有关证明的原件或复印件(包括但不限于履历表、学历证、身份证和健康证等)的复印件，并保证其资料的真实有效性。同时乙方应承诺遵守《劳动合同法》相关规定。

(五)除经甲方特殊的同意情况外，乙方员工必须符合以下条件：

1. 身体健康，精神状态良好;

2. 具有大专或以上学历。能有效和清楚地口头和书面表达自己;

3. 未患有痢疾、伤寒、病毒性肝炎等消化道传染病(包括病原携带者)，活动性肺结核化脓性或者渗出性皮肤病以及其他有碍食品卫生的疾病;

(六)教育乙方员工遵守^v^法律法规和甲方的工作规章制度。

(七)乙方在本合同的执行期内应保守甲方的各项商业秘密，不得将有关资料透露给任何第三方。乙方应教育员工保守甲方的各项商业秘密，如因乙方员工的原因(经甲方允许事宜除外)导致甲方有关的商业秘密泄露，乙方应承担相应的法律责任。

(八)乙方应根据当地政府的有关规定，按月支付其员工的工资，为其员工按规定投缴社会保险及支付其他国家规定相关费用，乙方支付员工的工资不得低于当地政府最低工资规定。

(九)乙方应遵照甲方的制度进行管理，并且处理员工与劳动、人事相关的事宜，包括考勤制度的建立、员工离职和违纪处理等。

(十)乙方员工应严格按照甲方的工作安排，操作规程等标准进行工作。 (十一)除非征得甲方许可，乙方不能随意调换其员工的工作岗位，更不得随意召回其员工(乙方员工辞职除外)。

(十二)因乙方员工所造成乙方外包工作岗位的空缺，乙方应自接到通知后2个工作日内补齐。

三、费用的结算及支付：

(一)甲方按照甲乙双方所约定的标准和方式为乙方员工结算劳务服务费用： 根据双方的约定：甲方依照乙方外包工作岗位的工作任务的性质与特点结算劳务服务费用：具体结算标准为： 20xx 元/人/月。本费用包含乙方员工的工资、保险、福利、奖金、乙方的管理费用等双方所明确的费用。

(二)乙方管理人员应及时与甲方相关管理部门确认员工的工作表现。

(三)甲方应在合同签订后7个工作日内一次性向乙方支付劳务服务费用 24000元/人/年，乙方向甲方开具相应金额的劳务发票。

(四)正常情况下，乙方应保证按甲方的工作安排计划完成工作任务。

(五)如甲方发现乙方的工作人员态度、工作方式、工作能力有不足，乙方应采取有效措施及时更正。

四、违约责任：

(一)如乙方提供虚假资质证明材料，不具备履行本合同的合法资质的，甲方有权立即终止本合同，给甲方造成损失的，乙方应承担赔偿责任。

(二)如乙方未按本合同规定期限提交乙方派往甲方工作的员工的有关证明材料，又无正当理由的，甲方有权单方终止本合同，给甲方造成损失的，由乙方予以赔偿。

(三)如乙方未按本合同规定与员工签订劳动合同，或拖欠员工工资，甲方可责令其限期改正;乙方逾期未改的，甲方有权单方终止本合同，给甲方造成损失的，由乙方予以赔偿。

(四)甲方无故未按期支付乙方本合同项下的劳务服务费用的，乙方有权终止本合同;给乙方造成损失的，由甲方赔偿损失。

(五)乙方违反中国有关法律法规和本合同的其他规定的，甲方有权终止本协议的履行;给甲方造成损失的，由乙方赔偿损失。

五、合同期限：

本合同期限为 一 年自 20xx 年 9 月 30 日 起，至 20xx 年 9 月 30 日止。合同期满前一个月内如甲乙双方均未提出终止本合同，双方本着互惠互利的原则在本合同期满前签署新的合同。

六、如因不可抗力，致使本合同不能履行时，甲乙双方均有权提前终止本合同。

七、甲乙双方除因书面协商一致外，任何一方均不得将本合同中权利和义务转让给其他第三方。

八、争议及未尽事宜：

(一)关于本合同的任何争议，甲、乙双方应协商解决，不能解决的，任何一方均有权向有管辖权的法院起诉。

(二)本协议未尽事宜或与国家有关法律、法规、规定相悖的，均按国家有关法律、法规、规定执行。

(三)任何一方就对方针对本合同项下任何条款的违约行为的自动弃权或重复性弃权不应被视为是对下一次针对同一条款的违约行为、或针对其它条款的违约行为的弃权。

(四)本合同在履行过程中，如甲乙双方所在地区劳动力价格及用工成本进行显著调整(如当地最低工资标准、员工福利待遇发生显著变化的等等)，甲乙应本着友好平等协商的原则，积极予以解决。

本合同一式两份，甲乙双方各执一份，具有同等法律效力，自双方授权代表人签字/盖章之日起生效。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**软件服务人员外包合同范本17**

合伙人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

姓名\_\_\_\_\_\_\_\_，性别\_\_\_\_，年龄\_\_\_\_\_\_\_\_，住址\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

(其他合伙人按上列项目顺序填写)

第一条 合伙宗旨

第二条 合伙经营项目和范围

第三条 合伙期限

合伙期限为\_\_\_\_\_\_\_\_年，自\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起，至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_日止。

第四条 出资额、方式、期限

1.合伙人\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(姓名)以\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_方式出资，计人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

(其他合伙人同上顺序列出)

2.各合伙人的出资，于\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日以前交齐，逾期不交或未交齐的，应对应交未交金额数计付银行利息并赔偿由此造成的损失。

3.本合伙出资共计人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。合伙期间各合伙人的出资 为共有财产，不得随意请求分割，合伙终止后，各合伙人的出资仍为个人所有，至时予以返还。

第五条 盈余分配与债务承担

1.盈余分配，以\_\_\_\_\_\_\_\_为依据，按比例分配。

2.债务承担：合伙债务先由合伙财产偿还，合伙财产不足清偿时，以各合伙人的\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_为据，按比例承担。

第六条 入伙、退伙，出资的转让

1.入伙：①需承认本合同;②需经全体合伙人同意;③执行合同规定的权利义务。

2.退伙：①需有正当理由方可退伙;②不得在合伙不利时退伙;③退伙需提前\_\_\_\_\_\_\_\_月告知其他合伙人并经全体合伙人同意;④退伙后以退伙时的财产状况进行结算，不论何种方式出资，均以金钱结算;⑤未经合同人同意而自行退伙给合伙造成损失的，应进行赔偿。

3.出资的转让：允许合伙人转让自己的出资。转让时合伙人有优先受让权，如转让合伙人以外的第三人，第三人按入伙对待，否则以退伙对待转让人。

第七条 合伙负责人及其他合伙人的权利

为合伙负责人。其权限是：①对外开展业务，订立合同;②对合伙事业进行日常管理;③出售合伙的产品(货物)，购进常用货物;④支付合伙债务;⑤\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

2.其他合伙人的权利：①参予合伙事业的管理;②听取合伙负责人开展业务情况的报告;检查合伙帐册及经营情况;④共同决定合伙重大事项。

第八条 禁止行为

1.未经全体合伙人同意，禁止任何合伙人私自以合伙名义进行业务活动;如其业务获得利益归合伙，造成损失按实际损失赔偿。

2.禁止合伙人经营与合伙竞争的业务。

3.禁止合伙人再加入其他合伙。

4.禁止合伙人与本合伙签订合同。

5.如合伙人违反上述各条，应按合伙实际损失赔偿。劝阻不听者可由全体合伙人决定除名。

第九条 合伙的终止及终止后的事项

1.合伙因以下事由之一得终止：①合伙期届满;②全体合伙人同意终止合伙关系;③合伙事业完成或不能完成;④合伙事业违反法律被撤销;⑤法院根据有关当事人请求判决解散。

2.合伙终止后的事项：①即行推举清算人，并邀请\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_中间人(或公证员)参与清算;②清算后如有盈余，则按收取债权、清偿债务、返还出资、按比例分配剩余财产的顺序进行。固定资产和不可分物，可作价卖给合伙人或第三人，其价款参与分配;③清算后如有亏损，不论合伙人出资多少，先以合伙共同财产偿还，合伙财产不足清偿的部分，由合伙人按出资比例承担。

第十条 纠纷的解决

合伙人之间如发生纠纷，应共同协商，本着有利于合伙事业发展的原则予以解决。如协商不成，可以诉诸法院。

第十一条 本合同自订立并报经工商行政管理机关批准之日起生效并开始营业。

第十二条 本合同如有未尽事宜，应由合伙人集体讨论补充或修改。补充和修改的内容与本合同具有同等效力。

第七条 劳动管理、职工的人数、工资、培训及福利\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(略)。

第八条 违约责任：

1.联营成员任何一方未按本协议第三条依期如数支付投资额时，每逾期\_\_\_\_(时间)，违约方应向公司缴付出资额的\_\_\_\_\_\_\_\_%，作为违约金。

2.由于联营成员任何一方违约，造成本协议不能履行或不能完全履行时，除应按出资额的\_\_\_\_\_\_\_\_%支付违约金外，守约方有权要求中止协议，并要求违约方赔偿全部经济损失。如双方同意继续履行协议，违约方应赔偿其违约行为给公司造成的损失。

3.对不可抗力情况的处理。

4.履行协议中如发生纠纷，由各方派代表协商解决。

第九条 本协议经双方代表签字后，报请有关主管部门审批后生效。协议中如有未尽事宜，由双方共同协商，作出补充规定。

第十条 本协议生效之日，即公司董事会成立之时，公司董事会负责办理公司注册登记，开设银行帐户和其他筹建事宜。

第十一条 本协议正本一式\_\_\_\_份，双方各执一份，公司存一份，协议副本一式\_\_\_\_份送\_\_\_\_、\_\_\_\_、\_\_\_\_各存一份。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

银 行 帐 户：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

银 行 帐 户：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**软件服务人员外包合同范本18**

经甲乙双方友好协商，就乙方为甲方提供\_\_\_\_市外卖送餐服务及相关费用结算事宜，达成如下协议：

自\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。

乙方提供甲方早餐、中餐、晚餐、宵夜的配送工作，

1、乙方有义务筛选反馈实际的送餐问题，以便双方及时改善操作，以提供更好的服务给消费者。

2、乙方应积极配合甲方实施有关的送餐调配。

3、若乙方发生因不可预见的情形(如发生交通事故、汽车故障、天灾等)而不能送餐时，须及时向甲方说明情况。

4、如果出现配送过程的损失(如餐盒破损等)，以及因配送时间而引起客户投诉的，乙方需承担相应的费用。

5、乙方若替甲方代收货款，最迟应当天将货款返还甲方。

6、甲方每天在相应时间内通知乙方到何处调配送餐，确保供应量充足、及时。甲方送餐时间、地点、形式如有变动，应以电话形式及时通知乙方。

7、甲方交给乙方的餐具与食品必须附合食品相关法律法规、食品安全卫生标若因甲方食品卫生安全问题所造成的一切问题由甲方承当。

8、乙方不得向消费者收取合同规定以外的任何费用。

9、协议期间甲方不得授权其它团体或个人(自身员工除外)进行送餐业务。

10、在协议执行期间，任何一方如提出修改或终止本协议，应提前\_\_\_\_日以书面形式通知对方。协议的提前终止，不影响双方于协议终止前已产生的权利和义务。乙方确定甲方停止操作后，在15天内甲方须与乙方清理所有账务。如甲方拖欠乙方配送费用，自停止配送业务之日起，每日按乙方提供的欠款数额收取甲方千分之三的滞纳金。

11、甲乙双方必须互为对方保守商业秘密。

12、如本协议到期，双方均无提出异议，则协议有效期自动顺延，以\_\_\_\_\_\_\_\_年内为期。

1：白天一公里以内向消费者收取6元服务费，范围每扩大一公里以外向消费者收取2元服务费;晚上一公里以内向消费者收取8元服务费，范围每扩大一公里以外向消费者收取3元服务费。商家无需支付任何费用

2：若商家愿为消费者支付服务费，配送1公里外可享受9折优惠，1公里内每个地址收取3元服务费。

3：商家商品送至同一地址时商品重量不得超过50斤(含50斤)，若超过50斤商家需支付商品价值2%的费用做为服务费。

4：每一个地址收取一次服务费。同一建筑不同楼层或同楼层不同房间属于不同地址。

5：商家与外卖服务商以每笔外卖定单为单位进行结算。

6：如因甲方原因未按协议付款期付款，乙方有权按未付款项的万分之五收取日滞纳金，乙方也有权选择单方终止本合同，不再为甲方提供送餐服务

五、合同争议：

本协议下的任何争议，双方应友好协商解决，若协商不成，提交甲方所在地人民诉讼解决。

本协议一式二份，甲、乙双方各执一份，于甲、乙双方签字、盖章之日起生效，如有未尽事宜，经甲、乙双方协商解决。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**软件服务人员外包合同范本19**

甲方:

乙方：

甲乙双方依据《^v^合同法》的有关规定，根据平等自愿、诚实信用、互利互惠的原则，现就甲方 工作承包给乙方，有关事宜订立如下协议，双方共同遵守。

第一条 甲方同意乙方承包甲方 工作。

第二条劳务承包期限为 ，自 年 月 日起至 年 月 日止

第三条 劳务费用价款为人民币 元，支付方式为：现金支付

第四条 乙方劳务人员在甲方工作期间应当遵守甲方规章制度，服从甲方工作安排，妥善完成甲方工作任务，执行劳动安全卫生规程

第五条 甲方对于违反甲方规章制度或者不胜任工作的乙方劳务人员，有权退回乙方。退回人员的安置及费用由乙方负责。乙方应当调换合适劳务人员接替其工作岗位。

第六条 在保证甲方工作任务完成的情况下，乙方劳务人员的工作时间和休息休假由乙方自行安排和掌握。

第七条 甲方有权对乙方劳务人员的劳动过程实施监督和检查，劳务工作合格和验收标准。

第八条 乙方对本方劳务人员工伤、人身安全负全责，承担全部法定责任，甲方概不负责。

第九条 本合同一式两份，双方各持一份，并产生法律效力。

甲方:(签章) 乙方：

年 月 日 年 月 日

**软件服务人员外包合同范本20**

委托方(甲方)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

企业负责人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

受托方(乙方)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

住所地：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(负责人)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.总则

根据《^v^合同法》等现行法律法规，本着自愿、平等、诚实信用的原则，双方就\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_设备缺陷管理系统技术服务项目事宜，协商一致，签订本合同。

2.服务内容及方式

服务内容：乙方为甲方提供《设备缺陷管理系统》软件一套。

技术服务达到的技术要求及考核验收指标/标准：按甲乙双方确认的《设备缺陷管理系统技术规范书》为依据验收。

3.服务期限、地点及进度安排

服务期限：自本合同签订后六十天内。

服务地点：甲方信息中心。

4.资料的提供

甲方应向乙方提供的技术资料、数据：组织机构图、人员名单、工作表格及工作流程、工作规范管理文档等。

乙方应向甲方提供的资料：

《设备缺陷管理系统》软件一套及相关的产品使用手册。

5.验收时间、地点和方式

甲方在乙方服务时间内安装调试结束后，经过一个月的试运行(双方无修改意见后)，三个工作日内在甲方中心机房进行验收项目成果，验收根据按甲乙双方确认的《设备缺陷管理系统技术规范书》为依据验收。

甲方验收后出具验收报告，作为验收结果的书面材料。

本合同服务项目的保证期为壹年，自项目通过最终验收之日起计算。保证期间如发现服务质量有缺陷的，乙方应负责无偿修正、返工。

6.费用及支付

本项目技术服务费为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_万元人民币，大写：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_整。本项目技术服务费由甲方承担，依本合同约定支付给乙方。

合同签订后，甲方一次性支付给乙方软件预付款(合同总款的30%)即\_\_\_\_\_\_\_万元(大写：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_整)。

项目实施完成，通过甲方验收后，甲方支付乙方合同全款的50%，即\_\_\_\_\_\_\_万元(大写：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_整)。验收后满一年质保期软件运行稳定，甲方支付给乙方合同余款\_\_\_\_\_\_\_万元(大写：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_万元整)。

7.权利和义务

除本合同其他条款约定的权利、义务外，双方约定如下：

甲方权利

有权要求乙方按照本合同约定提交技术服务成果;

有权随时对乙方的服务进行监督检查;

有权要求乙方对其服务过程中存在的问题进行整改;

有权要求乙方提供相关的技术资料和必要的技术指导;

甲方义务

在合同生效后三日内向乙方提供本合同中列明的技术资料、数据材料，未及时提供所造成的损失由甲方负责;

**软件服务人员外包合同范本21**

甲方：

乙方：

甲、乙双方本着互惠互利的原则，通过友好协商签定以下电脑维护协议：

一、本协议服务内容

1、主要服务内容为：

各类紧急故障上门维修， 预约时间及时抵达现场处理故障 。

所有电脑配置数据存档， 统一客户电脑编号，便于用户随时盘查电脑，并按照用户要求管理电脑；

清理电脑垃圾、非法软件(恶意程序)，优化操作系统；

安装、修复常用应用软件及驱动程序，协助备份重要文档、数据 ;

更新病毒代码，确保杀毒软件的版本最新并查杀病毒 ;

调试各类复印机、打印机、传真机等外设；

数据恢复：如贵公司需要恢复数据，经贵公司确定以后，可处理此类故障，此类故障需另行收费，具体费用由双方共同商定后处理；

**软件服务人员外包合同范本22**

甲方：(简称甲方)

乙方：(简称乙方)

二、服务产品确认：

1、服务模式为包年小时天；

2、合同签订当天，乙方将安排工程师统计签约设备的IT资产信息，包含：品牌、序列号、配置、使用年限、目前使用等情况.

三、服务时间和费用：

1、常规服务到达时间(从接到客户电话至到达客户现场的时间)：6小时(仅限岛内,岛外在原基础上增加4小时)；加急服务到达时间：4小时。

2、收费标准:(春节法定假日期间收取节日加班费，以下收费标准仅限岛内，岛外在原标准上另加20%)

3、本合同有效期为\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日至\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日；双方如无异议，本合同将自动续延，如有异议请在合同到期前壹个月提出书面说明。

四、付款方式：签订合同后，在个工作日内，甲方须全额付清服务费用。

五、其他约定：

1、甲方有权根据乙方的服务质量随时终止本合同；

2、乙方工程师在甲方服务期间，应遵守甲方的规章制度，严以自律，不得损害甲方利益，因乙方工程师原因对甲方造成损失，乙方应承担相应责任；

3、通过客户频道或电话进行服务报修，乙方客服助理将遵照正常响应时间统筹安排服务人员进行处理；

4、对于超出本合同拟定服务内容的服务要求，乙方有权选择接受或拒绝；

5、甲乙双方的联系方式变动将在三天内，以电话或MAIL、传真等形式通知对方；

6、本公司将每[月][季]进行电话回访，了解客户机器使用情况；

7、如有补充条款，以经甲、乙双方共同协商签订为准。

六、本合同具有法律效力，一式两份，甲、乙双方各执一份。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**软件服务人员外包合同范本23**

甲方：

法定代表人：

地址：

邮政编码：

电话：

邮箱：

乙方：

法定代表人：

地址：

邮政编码：

电话：

邮箱：

根据《^v^劳动法》有关法律规定，经甲乙双方经友好协商，本着诚实信用、平等互利、双方自愿的原则签订本协议，以便共同遵守。

一、合同内容

甲方根据工作需要，将公司的日常安保服务工作承包给乙方，乙方负责公司区域的全部安保工作。本合同中甲方与乙方的关系是公司与公司之间的服务外包关系，不是劳务派遣关系。甲方将安保工作外包给乙方，乙方作为一个整体对甲方提供服务。

二、安保范围

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

三、合同有效期

服务期限为\_\_\_\_\_\_年，自\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日止。

四、付款

1、每月的保安服务费用共计：￥\_\_\_\_\_\_\_\_元（不含税），大写人民币\_\_\_\_\_\_\_\_圆整。

2、甲方于每月日以支票或现金的形式支付上一个月的保安服务费用，乙方在收款后应开列发票或收据。合同到期后，甲方付清所有款项。

五、甲方权利义务

1、乙方指派安保人员由甲乙双方双重管理，组织领导以乙方为主；甲方按照国家相关法律法规及本单位各项管理制度对乙方

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn