# 劳动合同：委托保管档案协议

来源：网络 作者：风华正茂 更新时间：2024-06-23

*本文是由编辑为您准备的劳动合同：委托保管档案协议，请大家参考!劳动合同：委托保管档案协议甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　身份证号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_　　...*

本文是由编辑为您准备的劳动合同：委托保管档案协议，请大家参考!

劳动合同：委托保管档案协议

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　身份证号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　经甲、乙双方协商，就乙方委托甲方保管档案达成以下协议：

　　1．甲方根据《档案法》和\_\_\_\_\_\_\_\_\_部、人事部有关规定，为乙方保管档案。乙方应在签订本协议及缴交档案保管费后，按有关规定及时将档案及相关资料转入甲方，否则甲方不予提供相关服务。

　　2．经乙方申请，甲方按国家有关规定，只为乙方提供出具档案保管证明以及借阅档案的服务，不提供其他服务。此外，乙方的就业及与其他机构的关系、工资福利、社保医疗、人身权益及人身意外等均应自理。

　　3．乙方应遵守国家及省、市的法律法规，遵守甲方有关档案及人事管理规定和计划生育管理的有关规定。www.htFbW.COm

　　4．本协议期自\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。本协议期满，乙方应及时与甲方续签或将档案转出；否则，视为乙方继续委托甲方保管档案，甲方可依规定的收费标准每年向乙方计收档案保管费，并保留追收乙方欠费的权力。

　　5．乙方应于签订本协议时向甲方缴交档案保管费\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，协议期内如档案调出，费用不予退还。

　　6．本协议由甲方代表人签字，加盖公章及乙方签章后生效。甲、乙双方各执一份，具同等效力。

　　7．本协议未尽事宜，由甲、乙双方协商解决。

甲方（公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

负责人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_ 地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

流动人员人事档案保管合同

甲方：

乙方：

经协商，乙方同意将其档案委托甲方保管，为明确双方责任，就档案保管事宜商订如下：

一、 甲方：

1、 负责乙方档案的保管以及档案材料的收集、整理、归档，按来函单位的要求出具乙方档案中有关的证明材料。

2、 负责办理乙方有了新接管单位后的档案转递手续。

二、 乙方：

1、 在合同签定时，按合同期（每月 元）一次性向甲方交纳档案保管费共 元（中途终止合同，保管费不再退回）。

2、 应及时把合同期内形成的各种书面材料交给甲方整理归档。

三、 甲方不负责乙方的原身份、各种福利保险（如：待业、医疗、养老等）以及本合同以为的其他管理责任。

四、 合同期满，经双方协商同意可续签；不续签时，乙方应在期满后一个月内将档案转出；逾期从第二个月起按月倍收保管费，逾期壹年甲方不负保管责任。

五、 本合同期限自 年 月 日起至 年 月 日止。

六、 本合同未尽事宜或履行过程中发生争议，可通过协商解决。

七、 本合同书一式两份，双方签字盖章后生效，甲乙双方各执一份，具有同等效力。

甲方： 乙方：

盖章： 盖章：

经办人签名：

年 月 日

仓储保管合同

存货方： 合同编号：

　　保管方： 签订时间： 年 月 日

　　签订地点：

　　根据《中华人民共和国经济合同法》和《仓储保管合同实施细则》的有关规定，存货方和保管方根据委托储存计划和仓储容量，经双方协商一致，签订本合同。

　　第一条储存货物的品名、品种、规格、数量、质量、包装

　　1、货物品名：

　　2、品种规格：

　　3、数量：

　　4、质量：

　　5、货物包装：

　　第二条 货物验收的内容、标准、方法、时间、资料

　　第三条 货物保管条件和保管要求

　　第四条 货物入库、出库手续、时间、地点、运输方式

　　第五条 货物的损耗标准和损耗处理

　　第六条 计费项目、标准和结算方式

　　第七条 违约责任

　　1、保管方的责任

　　（1）在货物保管期间，未按合同规定的储存条件和保管要求保管货物，造成货物灭失、短少、变质、污染、损坏的，应承担赔偿责任。

　　（2）对于危险物品和易腐物品等未按国家和合同规定的要求操作、储存，造成毁损的，应承担赔偿责任。

　　（3）由于保管方的责任，造成退仓不能入库时，应按合同规定赔偿存货方运费和支付违约金元。

　　（4）由保管方负责发运的货物，不能按期发货，应赔偿存货方逾期交货的损失；错发到货地点，除按合同规定无偿运到规定的到货地点外，并赔偿存货方因此而造成的实际损失。

　　（5）其它约定责任。

　　2、存货方的责任

　　（1）由于存货方的责任造成退仓不能入库时，存货方应偿付相当于相应保管费％（或％）的违约金。超议定储存量储存的，存货方除交纳保管费外，还应向保管方偿付违约金元，或按双方协议办。

　　（2）易燃、易爆、易渗漏、有毒等危险货物以及易腐、超限等特殊货物，必须在合中注明，并向保管方提供必要的保管运输技术资料，否则造成的货物毁损、仓库毁损或人身伤亡，由存货方承担赔偿责任直至刑事责任。

　　（3）货物临近失效期或有异状的，在保管方通知后不及时处理，造成的损失由存货方承担。

　　（4）未按国家或合同规定的标准和要示对储存货物进行必要的包装，造成货物损坏、变质的，由存货方负责。

　　（5）存货方已通知出库或合同期已到，由于存货方（含用户）的原因致使货物不能如期出库，存货方除按合同的规定交付保管费外，并应偿付违约金元。

　　由于出库凭证或调拨凭证上的差错所造成的损失，由存货方负责。

　　（6）按合同规定由保管方代运的货物，存货方未按合同规定及时提供包装材料或未按规定期限变更货物的运输方式、到站、接货人，应承担延期的责任和增加的有关费用。

　　（7）其它约定责任。

　　第八条 保管期限

　　从 年 月 日至 年 月 日止。

　　第九条 变更和解除合同的期限

　　由于不可抗力事故，致使直接影响合同的履行或者不能按约定的条件履行时，遇有有不可抗力事故的一方，应立即将事故情况电报通知对方，并应在天内，提供事故详情及合同不能履行、或者部分不能履行、或者需要延期履行的理由的有效证明文件，此项证明文件应由事故发生地区的机构出具。按照事故对履行合同影响的程度，由双方协商解决是否解除合同，或者部分免除履行合同的责任，或者延期履行合同。

　　第十条 争议的解决方式

　　第十一条 货物商检、验收、包装、保险、运输等其它约定事项。

　　第十二条 本合同未尽事宜，一律按《中华人民共和国经济合同法》和《仓储保管合同实施细则》执行。

　　存货方（章）： 保管方（章）：

　　地址： 地址：

　　法定代表人： 法定代表人：

　　委托代理人： 委托代理人：

　　电话； 电话：

　　电挂： 电挂：

　　开户银行： 开户银行：

　　帐号： 帐号：

　　邮政编码： 邮政编码：

┌──────────────────────────────────┐

│ 鉴（公）证意见： │

│ │

│ │

│ │

│ │

│ 经 办 人： 鉴（公）证机关（章） │

│ │

│ 年 月 日 │

│ │

│ │

│（注：除国家另有规定外，鉴（公）证实行自愿原则） │

│ │

└──────────────────────────────────┘

有效期限： 年 月 日 至 年 月 日

监制部门： 印制单位：

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn