# 网球场地承包经营合同范本(31篇)

来源：网络 作者：风华正茂 更新时间：2024-03-10

*网球场地承包经营合同范本1甲方(委托人)：\_\_\_\_住宅区业主管理委员会乙方(受托人)：|\_\_\_\_物业管理公司为加强\_\_\_\_住宅区牧业管理，保障区内房屋和公用设施的正常使用权用，为业主创造优美、整洁、安全、方便、舒适、文明的居住环境，根据《深...*

**网球场地承包经营合同范本1**

甲方(委托人)：\_\_\_\_住宅区业主管理委员会

乙方(受托人)：|\_\_\_\_物业管理公司

为加强\_\_\_\_住宅区牧业管理，保障区内房屋和公用设施的正常使用权用，为业主创造优美、整洁、安全、方便、舒适、文明的居住环境，根据《深圳经济特区住宅区物业管理条例》(以下简称住宅区条例)及其配套实施细则(以下简称住宅区细则)和市政府有关规定，经双方充分协商，同意签订本物业管理合同，以便共同遵守。合同书面如下：

一、 物业管理范围及内容

(一) 甲方将位于\_\_\_\_区\_\_\_\_路的\_\_\_\_住宅区范围内的物业委托给乙方实行统一管理，综合服务，承包经营，自负盈亏。

(二) 管理事项包括：

1. 房屋的使用、维修、养护;

2. 区内公用设施、设备及场所(地)[消防、电梯、机电设备、路灯、连廊、自行车房(棚)、园林绿化地、沟、渠、池、井、道路、停车场等]的使用、维修、养护和管理;

3. 清洁卫生(不含垃圾运到中转站后的工作);

4. 公共生活秩序;

5. 文娱活动场所;

**网球场地承包经营合同范本2**

甲方：(以下简称甲方)

乙方： (以下简称乙方)

甲方将所属的国有资产一体化自来水厂经营管理权进行公开投标，乙方以竞投的方式取得水厂的经营权。根据《^v^合同法》及其它有关法律、法规的规定，在平等、自愿、协商一致的基础上地，双方订立如下合同：

一、承包期限

承包经营期限为 年，即自 年 月 日至 年 月 日止

二、承包款及上缴方式

乙方一次性上缴甲方承包费 整;同时交纳合同保证金 万元。

三、双方的权利和义务

1、甲方维护乙方的合法权益，如发生侵害乙方合法权益的行为和事件，甲方应协助乙方依法处理，以维护乙方的正常经营活动，如因甲方不作为而造成的损失，应由甲方负责。

2、自来水厂在本合同生效前原有的债权债务由甲方负责处理。因本合同生效前的债权债务纠纷而影响水厂的正常经营，甲方应赔偿乙方由此而造成的经济损失。

3、水厂经营的相关证件由甲方办理，乙方对水厂实行独立经营，自负盈亏。

4、甲方应按照上级政策有关规定对乙方经营行为实行有效监管。乙方应遵纪守法，依法经营，依法缴纳上级规定的各项规费，自觉接受上级相关部门检查监督，确保供水质量和安全。严格遵守甲方制定的管理制度，管理人员必须每半年体检一次，合格后方可上岗，如发生违法行为或事故一切由乙方承担。

5、乙方应严格执行县物价部门核准的水价收取水费，如需调整现行水价以及收取新增户的开户费、安装费等，都应经县物价部门批准后方能执行，不得随意提高水费或收取安装费及开户费。因政策性水价调整，超出原价部分，按甲、乙双方各得50%。

**网球场地承包经营合同范本3**

发包方 (称甲方)：

承包方(称乙方)：

为了提高企业竞争能力，扩大企业的工程招投标范围，根据国家有关法律法规的规定，并经董事会研究决定，决定对 分公司承包给乙方经营。甲、乙双方经协商一致，签订承包经营协议如下：

第一章 总 则

第一条 乙方结合分公司实际状况，本着所有权与经营权相分离、实事求是、互惠互利的原则进行经营。甲方可以授权乙方对外签订因工程业务所需的材料购销合同,但要报甲方备案.

第二条 乙方实行自主经营，独立核算，自负盈亏的运行模式，如期完成各项经济指标和其他约定的指标;并独自承担经营过程中的债权债务和由此引发的经济、安全和法律责任。

第三条 乙方按照甲方的经营理念，根据有关财务法规和规章制度规定，按有利于经营的原则自行管理日常财务。对于工程款项一律汇入甲方公司指定帐户后，再由甲方转付给分公司的帐户。

第四条 乙方应依据有关政策以及工商、税务、卫生、质监等部门的有关规定，按时足额交纳各种税费和统筹资金。

第五条 乙方可以根据国家有关法律规定，自主招用、辞退以完成一定工作任务为期限的用工人员或非全日制用工人员，并报甲方备案。

第六条 甲方有权对乙方的经营状况进行监督指导，享受财务监督权、审核权、工程质量和安全检查权。乙方应当自觉接受甲方的监督，并尊重甲方派驻职工的权利，定期向甲方报告工作，听取意见和建议。

第二章 承包基数

第七条 三年的总承包费为 万元整人民币，作为甲方公司的收益。第一年的承包费为 万元整人民币，第二年的承包费为 万元整人民币，第三年的承包费为 万元整人民币。承包费于每年的 月 日前付清。

第三章 承包期限

第八条 本合同有效期 三 年。自 年 月 日起至 年 月 日止。

第九条 合同期满，乙方完成上交承包费，可以自愿续签合同，但乙方须在期满前六个月以正式书面形式提出是否续签意向。在同等条件下，享有优先续签权。

第四章 权利和义务

第十条 甲方应为乙方创造良好的经营服务，每年根据乙方工程实际业务需求量来拨付工程周转资金，该款应当专款专用，不得挪作他用。乙方自甲方实际拨付工程周转资金之日起按月利率 %支付利息。利息按季支付，利息税由乙方承担。该工程周转资金于承包期届满之日前或合同前解除之日还清。

第十一条 合同期内，公公司所在地区的招标投标工程由乙方承接，管理费归乙方所有。乙方自行负责所有的管理事务，并承担工程质量、安全等一切责任。

第十二条 乙方负责收取其在合同期间承接分公司所在地区以外工程的管理费。甲、乙双方按四六分成该管理费，乙方应当及时款项支付给甲方，并承担办理外经证的有关税费。 第十三条 合同期间，甲方在分公司所在地区内议标工程项目的所有管理事务由乙方负责，并承担责任。甲、乙双方按五五分成管理费，乙方应当及时款项支付给甲方，并承担办理外经证的有关税费。

第十四条 合同期间，乙方保证承接工程的业务总额在三亿元人民币以上，即每年平均的承接工程的业务总额在一亿元人民币以上;乙方保证承接工程质量达市标化二个以上。创杯奖励按甲方公司有关文件规定办理。

第十五条 甲方于合同签订之日起三日内，将分公司的办公财产清点登记造册后移交给乙方使用，乙方应当按财务规定按月向甲方上交财产折旧费。如果有损坏的，乙方应当予以赔偿。 第十六条 乙方为了承接工程所需的所有工程招投标证件由甲方负责提供。乙方收到承接工程的中标通知书之日七日内，甲方协助乙方办理银行保函。保函数额限于建设银行的授信额度，不足部分由乙方自行解决。

第十七条 甲方派驻乙方的项目经理、施工员、安全员等五大员的培训费用及所有办理工程承接所需要的证件费用由乙方承担。

第十八条 乙方为了扩大业务的需要借款，并要求甲方协助的，经甲方董事会同意和甲方法定代表人签字确认后，甲方予以提供贷款帐户，具体借贷事宜及相关费用等由乙方自行负责办理。该借款仅限于乙方所承接的工程项目上，不能挪作他用。

第十九条 承包经营期满后，甲方该配合乙方完成承包期间所承接的全部工程施工及决算完成，并收回全部工程款。双方的权利、义务履行完毕后，本合同自行终止。

第二十条 甲方有权在合同期满30日前派员对乙方承包经营情况进行审核结算。合同期届满之日，双方就财务、财产等事项办理交接手续。

第五章 工程质量和安全保证

第二十一条 乙方应遵守工程建设安全生产有关管理规定、严格按国家安全生产标准组织施工、并随时接受行业安全检查人员依法实施监督检查，采取必要的安全防护措施，消除事故隐患;由于乙方措施不力造成事故，由乙方承担一切责任和费用。

第二十二条 为了确保工程质量和安全，乙方于本协议签订之日向甲方交纳工程质量、安全履约保证金 万元整人民币，该款于承包经营期届满后三日内偿还。

第六章 违约责任

第二十三条 任何一方违背本协议条款的行为均视为违约行为，守约方有权依据本合同及有关法律规定追究违约方法律责任和经济责任。违约事由持续三个月的，双方都有权单方解除合同。

第二十四条 乙方未按本协议约定交纳承包款或管理费和及时偿还工程周转金本息等，应当按欠交额日千分之三向甲方支付滞纳金或逾期违约金。甲方有权用乙方在本公司的股份金额或履约保证金来扣减。

第二十五条 乙方未按本协议约定完成年度经济指标和各项工程质量指标，应当向甲方支付违约金5万元人民币。甲方有权用乙方在本公司的股份金额作或履约保证金来扣。

第二十六条 甲方违反本协议约定的，应当按违约各项向乙方支付违约金5万元人民币。对乙方造成直接经济损失超过违约金的，甲方继续承担赔偿损失的义务。

第六章 争议解决

第二十七条 对于在合同执行过程中发生的争议，各方应本着实事求是的态度协商解决，若协商不行，应向合同签订地所辖区的人民法院起诉。

第七章 附则

第二十八条 本合同的签订地点为建设集团有限公司办公室。

第二十九条 本合同未尽事宜，可根据合同法有关规定，经各方协商一致后予以修改、另行补充。

第三十条 本合同经双方签字或盖章后生效。本合同一式两份，甲、乙方各执一份。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**网球场地承包经营合同范本4**

委托合同可以是有偿合同，也可以是无偿合同，委托合同是否有偿，由当事人双方约定。如约定收取报酬，则为有偿合同。

>第一章 总则

甲 方：

法 定 地 址：

工商登记号码：

法定代表人： 职务：

乙 方：

法 定 地 址：

工商登记号码：

法定代表人： 职务：

甲方同意依照本合同的条件委托乙方全权管理甲方所拥有的“ 酒店”(以下简称“酒店”)，乙方同意在本合同的条件下，接受甲方的全权

委托，对该酒店实施全面管理。

第二条 定义

甲方全权委托乙方对产权属于甲方的“”实施全面的经营管理。 除非本合同中另有规定，本合同中有关名词的定义，按本条的规定为准。

“酒店”是指位于，包括但不限于：

1、 间(套)带有卫生间且设施设备完善的客房;

2、酒店所属的各类餐厅、会议厅、多功能厅、咖啡厅、酒吧、舞厅、商 场、商务中心、游泳池、桑拿、健身等;

3、酒店所拥有的各类办公用房、职工宿舍、停车场及有关建筑物;

4、酒店对所拥有的客房、餐厅、健身娱乐、公共场所及各类办公用房、职工宿舍、停车场及相关的建筑物所占用之土地、空地、绿地等全部已依法取得的土地使用权;

5、酒店经营所需的水、电力、通讯(包括客房内电话及卫星电视接收线路)、煤气、排水、消防等附属设施以及空调、电梯、卫生、冷藏等设备及设施;

6、酒店所拥有的全部家具、装置及营运物品，包括但不限于：

(1)所有家具、陈设及布置，包括客房、公共场所的家具、地毯、墙饰、摆件、灯具和其他物品;

(2)酒店经营所需的所有设备，包括厨房、酒吧、洗衣房、办公室等设备;

(3)所有车辆和运输设备;

(4)所有营运物品，包括工具、器皿、布件、制服、瓷器、玻璃器皿、银器及类似物品;

(5) 酒店营运所必须的其他所有物品。

“酒店试营业日”是指酒店完全建成，乙方与甲方签署了本合同，乙方正式接受甲方全权委托并举行酒店试营业仪式的这一天。乙方从试营业日起，享受并承担本合同中规定的酒店管理者的权利和义务。

“酒店正式营业日”是指酒店具备以下基本条件并正式全面营业的第一天：

(1)酒店所有的建筑装修、设施设备、物资和资金等均符合正式营业的要求;

(2)酒店经营所必需的各种手续证件齐全;

(3)甲方和乙方书面同意酒店可以正式营业。

“会计年度”本合同所指的会计年度与公历年度一致。但是第一个会计年度的酒店试营业日与该年会计年度的第一天不一致时，则指从酒店试营业日起至该年的12月31日为止的未满一年的期间;本合同若在12月31日前提前终止或期满时，则以当年的1月1日起至提前终止或期满当日为止，作为一个会计年度。

“营业收入”是指经营酒店及其附属设施所得的客房、餐饮、酒吧、商场、健身美容、娱乐设施、电话、传真、洗衣、及其他各项服务获得的应税营业性收入之总和。

“经营利润”是指营业收入减去酒店营业税金、营业成本和经营费用后的余额。

“营业税金”是指按税法规定缴纳的营业税金及附加，包括营业税，城市建设维护税及教育费附加。

“营业成本”指餐饮部门的食品成本和商品部门的商品进价等。 “经营费用”是指如下费用，包括：

(1) 酒店各营业部门的员工工资、福利费及各项费用，如办公用品、邮电费、清洁用品、服务用品、棉织品摊销、玻璃、瓷、银及不锈钢用具摊销、制服摊销、客房佣金、洗涤费、装饰费、差旅费、厨房炊具、厨房燃料等;

(2) 酒店行政管理、销售、工程维修等部门的职工工资、福利费及这些部门发生的办公费、邮电费、差旅费、洗涤费、制服摊销费等;

(3) 经营中发生的保险费、交际应酬费、广告费、水电费、维修费、燃料及动力费、职工培训费、管理公司的管理费、坏帐损失及车船牌照使用税等。

>第二章 委托事项

鉴于乙方为酒店专业管理公司，具有酒店经营、管理、服务等方面的先进经验，甲方同意按照本合同的规定，全权委托乙方为管理方对合同中指定的酒店进行经营、管理、监督和领导。乙方将本着对甲方全面负责的态度同意并接受甲方的委托，以甲方的名义对该酒店实施全面经营管理。

甲乙双方的共同目的是：在本合同规定期限内，使本酒店的经营、管理、服务水平达到所在地区同星级酒店的先进水平。确保本酒店在管理和服务等方面达到并保持“嘉瑞宾模式”的规定标准及国家的行业标准。

为使酒店运营有一个明确的管理权责，以达到双方期望的管理目标，甲方将经营管理权完全充分地委托给管理方，并同意不干预该酒店的日常经营管理；而乙方所具有的对本酒店的经营管理权受本合同规定及相关协议（及附件）的限制。

作为对乙方在该酒店实施经营管理的认可，甲方除一次性支付乙方管理软件及系统建设费用之外，还须按本合同规定的数额向乙方支付基本管理费并按本合同规定比例与乙方分享效益管理费。

本合同规定的全权委托管理合同的期限为 5 年。管理期满后，如经双方协商同意可延长全权委托管理的期限。

第三条 在本合同期限内，甲方将下列事项委托给乙方管理：

1、在酒店正式开业前进行的各种开业准备。

2、从酒店试营业日后，日常运营所需的各种经营管理及其它方面的工作。

甲方委托乙方在本合同授权范围内对酒店进行经营管理，乙方应本着诚实信用的原则对酒店进行有效管理。

第四条 甲方委托乙方的管理期限分为两个阶段：

1、第一阶段：自本合同生效之日起，至酒店试营业日前一天；

2、第二阶段：自酒店试营业之日起满 5 年。

>第三章 甲方的权利和义务

第五条 甲方的权利和义务

1. 审批乙方提交的酒店年度经营方案，年度财务预算和决算；

2. 对酒店的经营状况进行监督；

3、随时对酒店财务进行审计，但应事先通知乙方，并不应该影响酒店的正常经营；

4、审查批准酒店扩建、改建计划以及固定资产的更新、改造方案；

5、可推荐一名副总经理和财务部副经理参与乙方对酒店的经营管理，但 须经管理公司和酒店总经理考核任免；

6、及时完成酒店各种设施的建设，保证酒店能够正常经营；

7、及时办妥酒店及酒店各部门开展经营所必需的全部法律手续；

8、提供酒店经营所需的流动资金。流动资金须在酒店对外试营业日前十五天提供，流动资金的数额由双方协商确定；

9、提供酒店经营所需的供水、电力、通讯、煤气、排水等各种基本条件的正常供应；

10、保证乙方作为酒店的管理者对酒店拥有完全的经营管理权，甲方不无 故干涉乙方对酒店的管理；

11、负责缴付包括土地使用费在内的一切应由甲方承担的费用，并保证采取必要的行动， 保证酒店经营不受干扰；

12、甲方在经营管理中知悉的乙方商业秘密有保密的义务。

>第四章 乙方在酒店试营业日前的职责

第六条 乙方应提供下列酒店筹备所需的服务：

1、负责招聘酒店营业所需的各类人员；

2、负责对酒店各类人员按照“ 嘉瑞宾模式 ”进行培训；

3、负责进行酒店的经营促销、市场推广、广告等宣传事宜；

4、负责为甲方列出采购清单及采购计划（采购时间表），使乙方按时采购。

5、应甲方的要求，协助甲方解决在酒店筹备过程中遇到的困难；

6、负责酒店试营业仪式。

第七条 甲方与乙方共同的责任与义务：

乙方应在酒店试营业日前向甲方提交开业前预算，预算项目包括员工培训、酒店筹备机构的设置方案及所需工资、福利等费用、广告、宣传、试营业仪式、开业典礼以及试营业期间的一切费用预算。此预算提交甲方后，甲方应示意见。如甲方三十日内未做出任何反应，则可视为同意。

甲方在批准乙方提交的开业前预算后，应按双方商定日期将这笔款项划拨至酒店的银行帐号。

乙方应在试营业日后120 天内向甲方提交使用这笔款项的帐目。如酒店试营业期间的实际费用超过开业前预算，则经甲方认可后由甲方补足；预算如有剩余，乙方应将余额退还甲方。

如甲方逾期三十日不向乙方支付上述款项，则构成对本合同条款的违约，由此产生的后果由甲方承担。

第八条 在甲方确认的前提下，并在乙方向甲方提供有关单据之后，甲方应向乙方支付一切不在开业前预算范围内而又因筹备酒店开业而引起的费用。甲方应在接到乙方提供的单据后30天内，按单据上标明的币种和数额向乙方支付款项。

>第五章 乙方在试营业和正式营业期内的职责

第九条 在酒店试营业和正式营业期内，乙方是酒店唯一的经营管理者。在本合同期限内，乙方将以其通行的管理模式（嘉瑞宾模式）的标准对酒店进行经营管理，使酒店的服务水平不低于国内同类星级酒店的水平。

第十条 在本合同期限内，乙方将完全拥有对酒店的管理权；在处理与第三方的关系时，乙方是甲方的代理人。

>第六章 乙方的权利和义务

第十一条 乙方的权利和义务：

1、委派酒店的总经理和副总经理；

2、负责招聘、任免、辞退酒店各部门经理及其他员工；

3、负责拟定酒店经营管理机构；

4、拟定酒店各营业部门的价格和服务费标准；

5、负责对酒店进行日常维修、保养及必要的改造和装饰；

6、负责对酒店内商场、各餐厅、卡拉OK、歌舞厅等娱乐场所的租赁及承包事宜的洽谈、签约，经甲方同意并授权后签订上述合同；

7、负责签订酒店经营中所需的各类合同、协议及有关文件（不含任何借、贷款合同）；

8、购买酒店正常经营所必需的全部物品；

9、负责酒店的广告和市场促销工作；

10、负责酒店进行正常营运所需的其他工作；

11、乙方应在每一个会计年度年终前30日内向甲方提交下一年度的经营 预算、市场预测分析及销售计划。固定资产等的购置计划及大修理和更新改造计划。如甲方在有关会计年度开始后30日内未对乙方提交的上述材料提出反对意见，则视为甲方已批准上述文件，乙方应严格执行经甲方批准的上述文件；

12、乙方应在每月15日之前向甲方提交一份上月的财务报告；

13、乙方应在将酒店每月的经营利润扣除一些必要的款项后，于次月15日前划转甲方指定帐号，所需扣除的必要款项的范围和数额由甲乙双方协商确定；

14、乙方应在每一个会计年度结束后60天内向甲方提交一套由甲、乙双方共同认可的中国注册会计师事务所审核的年度会计报表，甲方在收到乙方所提交的年度会计报表后45天内，如未对该报表提出书面反对意见，即表示批准该报表。

15、乙方在经营管理酒店过程中知悉的甲方的商业秘密有保密的义务。

>第七章 管理目标、管理费的计算和支付

第十二条 管理目标

管理目标为

第十三条 管理费的标准

管理费分为基本管理费和效益管理费两部分。

乙方的基本管理费从试营业之日开始计算收取，按营业收入的 %计取。

乙方的效益管理费从试营业日开始收取，按年经营利润的 3 %计取。

第十三条 基本管理费用的支付期限

基本管理费每月支付一次。其计算方法是按本合同第二条规定的月营业收入乘本合同第十二条规定的费率，于次月十五日前汇入乙方指定的帐户。

第十四条 效益管理费用的支付期限

效益管理费每年支付一次，其计算方法是按第二条规定的年经营利润额乘本合同第十二条规定的费率，于次年二月底以前汇入乙方指定的帐户。

第十五条 酒店筹备期间管理费用的计算及支付方法

从乙方管理人员进入酒店开始筹备工作起，甲方以酒店总建筑面积为标准，向乙方支付每平方米每月1元人民币的筹备期酬金，直至酒店试营业前一天。

>第八章 酒店的维护与保养

第十六条 酒店应从正式开业日起每年从营业收入中提取一定数额的大修理费用，用作酒店设备设施日常的更新和添置。使用大修理费用应事先有计划并报甲方认可。大修理费用的提取标准为：第一年至第三年，按营业收入的1%提取，第四年起，按营业收入的2%提取；

第十七条 乙方应根据酒店的实际情况提出更换、添置酒店的设备、陈设和家具等计划，经甲方同意后执行。

第十八条 每年度的大修理费用如未用完尚有余额，不再转入下一个会计年度，应视同经营利润返还甲方。如有较大的大修理项目导致当年提取的大修理费不足时，不足部分由乙方书面向甲方提出申请。

>第九章 酒店的产权及其处置

第十九条 在本合同有效期内，酒店的全部资产属甲方所有，酒店的一切债权、债务由甲方拥有或承担。乙方不得以出售、抵押或其他任何方式处置除本合同第二十条规定以外的酒店资产。

第二十条 乙方有权根据本合同的规定管理、经营和使用酒店的资产。

第二十一条 乙方有权处理用大修理费用更换下来的酒店不再适用的家具、装置及营运物品，处理所获款额，纳入酒店大修理费用。

第二十二条 在本合同期限内，甲方如需对酒店的资产的产权进行变动或处理，应以不影响本合同的履行为原则。

>第十章 税务、财务及外汇管理

第二十三条 酒店按照国家有关税收法律和法规的规定缴纳各项税金。

第二十四条 除第一个会计年度外，酒店的会计年度从每年1月1日起至同年12月31日止。一切记帐凭证、单据、报表、帐簿用中文书写。

第二十五条 除本合同另有规定外，酒店会计的处理原则均参照《会计法》、《财务通则》以及财政部和国家旅游局颁布的有关法规和政策及旅游、饮食服务行业会计制度执行。

第二十六条 酒店的财务需聘请中国注册会计师审查、稽核，并将结果报告甲乙双方。如甲方认为需要聘请其他审计机构或人员对酒店财务进行复核时，乙方应予同意，所需一切费用由甲方自理。

>第十一章 劳动人事管理

第二十七条 乙方应根据酒店及酒店所在地的实际状况提出酒店机构设置和人员编制方案，制订劳动用工计划，按照嘉瑞宾集团劳动人事部门对集团北方地区员工的工资、保险、福利待遇标准，制订酒店员工的工资和生活福利待遇方案。以上方案与计划报甲方批准后执行。酒店员工的工资、奖金、补贴等总收入为税后收入。

第二十八条 酒店实行全员劳动合同制。各级员工均应与酒店签订劳动合同，劳动合同须报当地劳动管理部门备案。

第二十九条 乙方委派到酒店工作的人员（以下称外派人员）均由酒店聘用，其受聘期内的食宿、交通（包括市内交通）、医疗、保险等费用列入酒店费用。

外派人员的工资、奖金、津贴、补贴等税后总收入根据嘉瑞宾集团劳动人事部门书面公布的嘉瑞宾集团外派员工待遇标准（以后每年按嘉瑞宾集团所属酒店工资总额增长比例同步递增）由酒店支付，列入酒店费用，具体实施办法由甲方和乙方协商确定。

外派人员在酒店的受聘期如不足一月的，则按上述待遇标准÷30×实际受聘日计算所得。

外派人员可享受休假，其每年休假天数和休假次数，由酒店总经理根据嘉瑞宾集团规定和酒店经营情况统一安排。探亲交通费在酒店报销。

>第十二章 服务商标的使用

第三十条 服务商标的使用

1、 业主方与管理方一致同意酒店的对外文件、宣传促销资料、客用品等印有“嘉瑞宾国际酒店管理有限公司管理”的字样及管理方服务商标。

2、 甲乙双方一致同意，酒店的CI 设计制作应按管理方的企业形象标准和CI管理手册进行，以此规范酒店的形象组合，包括标识、色值和版式等。

3、 乙方报经嘉瑞宾（集团）有限公司批准后，可同意甲方使用“嘉瑞宾”中英文字样对酒店冠名。合同期满或终止后，服务商标使用权同时终止。如甲方要求继续使用“嘉瑞宾”服务商标，乙方可考虑按品牌特许经营权转让的方式另行与甲方签订合同。

>第十三章 保 险

第三十一条 双方同意由甲方负责向有关保险公司为酒店投保双方都认为必需的酒店财产和责任险项，其投保总额应不低于国家的有关规定。

第三十二条 经营管理中所需投保的险项由乙方提出方案，报甲方审批。投保人、受益人及保险费等有关事宜应参照保险公司有关规定执行。

>第十四章 法律、法令的遵守

第三十三条 乙方必须遵照国家、地方政府及行业的法律、法规实施酒店管理。

如国家有关部门要求酒店进行改造、修理或其他处置时，乙方应立即以书面形式报请甲方批准，如果时间紧迫不能及时报请甲方批准时，乙方必须由总经理牵头采取必要的措施。如因甲方方面书面批准迟缓，以致未能及时实施改造、修理及其他处置导致任何后果，甲方应承担全部责任。

>第十五章 违约责任

第三十四条 本合同任何一方单方提出提前终止本合同及其附件，或任何一方不履行本合同项下规定的义务，并在接到对方的通知后30日内仍不改正的，均构成对本合同的违约。

违约方应承担相应的违约责任。如本合同双方都有违约行为，则应按双方违约责任的大小，由双方分别承担违约责任。

如甲方单方面提前终止合同，应向乙方支付剩余管理期内预期管理酬金的50%作为补偿（预期管理酬金计算公式：委托管理合同规定的剩余管理期限（月）12X上年度实际基本管理费和效益管理费的总额）。对需要遣散的员工，甲方应按劳动法规和劳动合同的规定处理，所需费用由甲方承担。对因甲方终止本合同而导致乙方提前撤回的外派人员，由甲方支付其一个月工资作为安置费用。

如乙方单方面提前终止合同，应向甲方支付剩余管理期内预期管理酬金的50%作为补偿（计算方法同上）。

>第十六章 合同的终止

第三十五条 在下列情况下，本合同可以终止或解除：

（1）合同期限届满，双方无意延长合同；

（2）酒店因自然灾害，战争等不可抗力遭受严重损失，无法继续经营；

（3）一方不履行本合同及附件规定的义务，导致严重影响酒店的正常经营，或导致严重损害他方的合法权益，另一方有权提出终止本合同，并要求违约方承担违约责任；

（4）双方一致书面同意终止本合同；

（5）本合同规定的其它终止原因出现。

（6）酒店正式营业后，酒店总经理按嘉瑞宾国际酒店管理公司关于全面预算管理的办法每年向管理公司呈报年度经营预算方案，同时报甲方审批。包含试营业期在内的第一个年度以开拓市场为主，不进行经营指标的考核，从第二个经营年度起，乙方如未完成经甲乙双方同意的经营指标，甲方有权要求乙方更换总经理，如连续二年未完成年度经营指标，甲方有权提出终止合同。如完成或超额完成年度经营指标，甲方应对乙方总经理班子进行奖励，具体奖励数额可视经营状况和嘉瑞宾集团同类企业当年的奖励办法由双方另行商定。

>第十七章 争议的解决

第三十六条 凡因执行本合同所发生的一切争议，双方应通过友好协商解决。如协商不成的，任何一方均有权向项目所在地人民法院提起诉讼。

第三十七条 在诉讼期间，除有争议的事项外，双方均应继续履行本合同规定的其他条款。

>第十八章 不可抗力

第三十八条 任何一方由于不可抗力、政府行为或其它当事人无法控制的原因而导致不能履行本合同规定的义务时，可不承担违约责任。但是，该方应立即将事件情况及有关的证明文件通知另一方，并应尽最大努力减少损失、履行义务。

第三十九条 由于旅游市场发生行业公认整体不景气和发生整体性突变等因素，影响到年度指标任务的完成时，双方对年度经营指标应另行协商。

>第十九章 合同的生效及其它

第四十条 本合同用中文书写，经甲乙双方授权代表签字后正式生效。本合同正本一式肆份，甲方和乙方各执贰份。

第四十一条 本合同的附件和补充协议，经甲乙双方签字盖章后，均构成本合同的组成部分，与本合同具有同等的法律效力。

甲 方： 乙 方：

授权代表： 授权代表：

盖 章： 盖 章：

日 期： 日 期：

**网球场地承包经营合同范本5**

乙方：

甲乙双方本着平等互利、互相合作的精神，甲方把其开发的江源山水商住小区项目(以下简称江源山水)的物业管理承包给乙方(含前期物业)，江源山水项目建成后总建筑面积约为270000m²(含住宅、商业用房、地下停车场)，并达成以下协议。具体细则如下：

一、甲乙双方同意该接管工作自20xx年4月1日起正式生效(交接期为20xx年3月25日)乙方自即日起接替甲方在江源山水的物业管理工作。

二、乙方独立核算，自负盈亏。

三、乙方接管甲方在江源山水的物业管理工作，期限为3年，3年后将由业主自行选聘。

四、自本协议书签订之次日起，甲乙双方对滨江大厦物业管理工作进行正式的移交，移交事项包括大厦应该配置的设备、设施(水泵、发电机、消防控制室)等原有物品及乙方要求甲方必须配套的安保系统(视屏监控系统、楼宇对讲系统和停车场进出口自动设备)甲乙双方派出代表在相关移交清单上签字确认。在协议生效期间黔龙公司享有使用权并负有维修义务，合同终止后上述物品必须完好(自然损坏除外)的情况下全部移交甲方。

五、自20xx年4月1日起，滨江大厦物业管理有限公司事务全部由乙方负责，乙方对自即日起所产生的一切债权债务承担一切责任;20xx年4月1日前所产生的一切债权债务以及依照法律和有关规定属于甲方的遗留问题所开支的费用(包括预收业主的各种款项等)由甲方清偿。甲方交由乙方管理的物业必须满足80%的销售率，未达80%的物业由甲方向乙方补齐至80%物业管理费用。

六、乙方接管甲方物业后，应保证一致的对外形象，使用统一的标识，乙方员工必须统一着装。同时，乙方承诺短期内保证物业管理费不变，但经过乙方对物业管理的改造设施的完善，则可按国家相关规定对物业管理的收费标准进行调整。

七、 自本合同签字之日起，凡甲方有重大接待及活动时，在保洁、安保、场地及水电等方面需要乙方支持的，乙方必须无条件配合，但涉及费用的开支必须相互磋商解决。

八、乙方在工作中必须达到的量化指标如下：

1、 有效投诉率不高于2%;

2、 业主满意率达90%;

3、 机电设施设备完好率达97%,故障率低于3%;

4、 维修及时率、合格率达100%;

5、 治安法案率不能高于千分之2;

6、 持证上岗率达100%

九、甲方在本合同签订前对业主所作的承诺，乙方继续执行，但甲方对上述承诺必须有法定文本移交乙方予以确认后执行。

十、合同有效期间，乙方负有维修、养护、管理房屋及配套设施、设备和相关场地的责任，负有维护区域环境卫生和秩序的责任。

十一、 在乙方经营期间，如发生不可抗力因素(如自然灾害等)导致经营中断，乙方有权停止支付经营期间的各项费用。

十二、 本协议一式两份，具同等法律效力，甲乙双方各执一份。如有未尽事宜，双方可协商并签订补充协议，补充协议与本合同具有同等法律效力。

甲方 (盖章)：签名：日期：

乙方(盖章)： 签名： 日期：

**网球场地承包经营合同范本6**

转让方（以下简称甲方）：

受让方（以下简称乙方）：

屋主（以下简称丙方）：

甲乙双方经友好协商，并且得到丙方同意，就酒吧转让达成如下协议，三方共同遵守：

一、甲方将位于龚家湾 的酒吧（原名：星期8酒吧，包括二楼全部面积）以人民币壹拾捌万元整（180000 .00）的价格（包含自合同签订之日至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日的房租）转让给乙方。

二、乙方在合同签订后，先向甲方支付定金人民币贰万元整（）。酒吧经营权和现有电器、装修、装饰、工具、设备及库存酒水、食品（详细见明细表）全部归乙方所有，甲方不得再向乙方索取任何其他费用和物品。

三、合同签订后，甲方须将相关证照、酒水及食品进货渠道移交给乙方。

四、甲方在酒吧经营权交付乙方以前，必须将所有积欠的一切货款、税款、水费、电费、房屋租赁费、宽带费、雇员工资及顾客存酒等一律付清。

五、甲方完成本合同第三条和第四条后，乙方向甲方再付转让费壹拾肆万元整（ ），剩余的\'贰万元整（ ）两个月之后由丙方代收。

六、甲方承诺对转让前酒吧所发生的任何问题、事件负全部责任和连带责任。

七、该酒吧房屋所有权为丙方，当乙方向甲方支付天然气记量表押金贰仟元整（.00）后，甲方与丙方原签订的租赁合同改由乙方代替甲方与丙方共同履行。在原合同期满后，丙方承诺续签\_\_\_\_\_\_\_\_年，且不提高房租。之后再续签时，丙方可根据当地市场行情酌情提高房租。

八、 甲方应保证丙方的同意转让店铺，如由甲方原因导至丙方或甲方自己中途收回店铺，或甲方不按时交付店铺，则除归还乙方已付定金人民币贰万元整（）外，并承担违约金人民币贰万元整（）。

九、如乙方违约，则乙方之前交付的定金人民币贰万元整（）充作违约金。

十、附件内容包括：甲乙双方身份证复印件，原房租合同，酒吧物品清单。

十一、本合同一式三份，甲方一份，乙方一份，丙方一份，三份具有同等的法律效力，本协议自签订之日起生效。

甲方： 身份证号：

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

乙方： 身份证号：

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

丙方： 身份证号：

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**网球场地承包经营合同范本7**

甲方：清水砖厂 身份证号：

乙方：身份证号：

经甲、乙双方充分协商，为提高砖厂生产质量，以达到双方共赢的目的，在双方完全自愿的情况下，本着公平、公正、自愿的前提下特订立协议条款如下：

一、甲方责任：

1、甲方将能正常运转的砖厂(清水砖厂)成套设备及场地设施承包给乙方，经乙方验收合格后交予乙方。

2、生产线管理，甲方有权监督，但不能影响乙方正常生产及管理工作。

3、甲方保证在规定时间内，即每月15日至20日足额发放上月工资。儒在规定时间内甲方未能按时发放工资，乙方有权停工，期间所有损失由甲方负责。在此停工期间工人的基本生活费、误工费均由甲方承担，误工费以每天工资的平均基数为准。

4、厂外一切事务均由甲方负责处理承担。

5、甲方保证及时供应制砖土且提供码放成品砖的场地，不得耽误乙方生产，否则损失由甲方承担。在正常天气状况

下，因为制砖土供应不及时所引起的停工造成损失由甲方承担;因天气原因、设备故障等造成的损失由甲乙双方协商解决。

6、甲方每月收清乙方所生产的合格成品砖，并算清付给乙方砖款，不得拖欠。

二、乙方责任

1、乙方负责生产线管理，保质保量生产，所生产砖必须达到国家标准，如出现质量缺陷不能出售由乙方全权负责处理并承担相应损失。

2、乙方负责招收生产线所需技术工和普通职工，并确保正常生产。

3、在正常天气情况下，乙方必须保证正常生产进度。如出现蹬火，造成的损失由乙方承担，以窑内砖坯数量为准计算，蹬火一天乙方赔偿甲方1000元。

4、乙方必须保证合格产品进窑。

5、定期检查生产设备，如电瓶车，如若损坏由乙方负责照价赔偿。

6、护架人员必须做到雨后草帘的晾晒，如发现草帘损坏、腐烂、发霉等由乙方照价赔偿。

7、拉坯人员必须做到掉落砖坯及时拾回，如有遗漏，每块砖坯扣除1元。

8、在正常生产情况下，乙方必须服从甲方安排。

9、在砖厂承包期间，乙方交给甲方成品砖费用为： 元/万，九零砖元/万;如遇恶劣天气或者自然灾害等不可抗拒因素造成的损失由甲乙双方共同协商承担，甲方承担60%，乙方承担40%。

10、生产过程中出现焦砖情况下，超出10‰由甲方按照成品砖计算。

11、在甲方正常提供场地及原材料所需款项的前提下，乙方不得擅自停工、停产，如果擅自停工、停产一切损失由乙方承担。

三、承包方式：

1、甲、乙双方协商，甲方将砖厂所有的生产设备、设施交于乙方生产使用、管理。

2、甲方在承包期满前以成品砖结算，并现金付给乙方有，不得拖欠。

3、甲乙双方协商订此劳务合同期限为 年，即自 年 月 日起至年 月 日止。

4、乙方必须爱护设备，在合同期满交还给甲方的设备必须能正常运转，损坏的设备必须维修好交予甲方。

四、安全生产责任

1、乙方确保安全用电、依法用电，安全生产。

2、乙方应积极实施本砖厂制定的安全生产管理规章制度。

3、在正常生产过程中，如出现安全事故所造成的损失，20\_\_元以下由乙方自行解决，超过20\_\_元的多处部分由甲方承担(家属除外)，不得互相推托，否则造成不良后果，由推托方承担(工人厂外发生事故，由工人自己承担)。

五、法定保障

1、本砖厂劳务承包合同经双方签字后生效。

六、如果乙方红砖质量达不到国家标准，出现质量问题，甲方有权终止本合同，并不承担违约责任。

七、本合同一式两份，甲乙双方各执一份，自双方签字后生效。

甲方法定代表人：

乙方法定代表人：

合同签订日期： 年 月日

**网球场地承包经营合同范本8**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_计划财务部

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_物业服务中心为进一步做好学院的物业管理，物业服务工作，需明确甲，乙双方的责任、权利、义务，立此合同，以供双方共同遵守。一、管理服务的范围：负责除学生生活服务中心辖区以外区域，空间的各项物业服务，管理工作。

(一)全院的供电供水服务管理。

(二)绿化，美化，保洁服务管理。

(三)高职中心楼住宿学生的服务管理。

(四)向学院交纳管理费用。

(五)医务室，收发室，接送教工子女入托上学服务管理。

(六)水电，校产维修服务管理。

(七)文印部，储蓄所，招待所，学院快餐厅等原物业下属实体的服务管理。

二、服务管理项目应达到的要求及服务管理费用。

(一)服务区内应经常保持卫生，清洁，院内垃圾及时清运，下水管道及时疏通，达到师生满意。此项总费用为\_\_\_\_\_\_\_\_\_万元(包括劳务费及卫生工具费\_\_\_\_\_\_\_\_\_万元，\_\_\_\_\_\_\_\_\_万元垃圾清运费，\_\_\_\_\_\_\_\_\_万元管道疏通费及化粪池窨井清污)。

甲方进行经常检查，用户经常性监督。满意率为\_\_\_\_\_\_\_%不奖不罚;\_\_\_\_\_\_\_\_\_以下，给予\_\_\_\_\_\_\_\_\_元以内罚款;\_\_\_\_\_\_\_%以上，给予\_\_\_\_\_\_\_\_\_元以内奖励。如乙方达不到要求或工作完成突出，视具体情况，每次在\_\_\_\_\_\_\_\_\_元以内予以奖惩。

(二)院内现有绿地，草坪，树木等的日常维护，花木的调整移栽，节日及要求时，院内集中摆放盆景等，现有绿化面积约\_\_\_\_\_\_\_万平方米，种植树木约\_\_\_\_\_\_\_\_\_株，管护费用\_\_\_\_\_\_\_\_\_万元(包括全部劳务费，工具费等)。院内花草树木成活率达\_\_\_\_\_\_\_\_\_%以上，及时浇水灭虫修剪、整治，因管理不善，出现死亡，按面积大小、树木棵数，除重新载植外，另给予成本费用\_\_\_\_\_\_\_\_\_倍以内罚款。满意率为\_\_\_\_\_\_\_\_\_%不奖不罚;\_\_\_\_\_\_\_\_\_%以下，给予\_\_\_\_\_\_\_\_\_元以内罚款;\_\_\_\_\_\_\_\_\_%以上，给予\_\_\_\_\_\_\_\_\_元以内奖励。

(三)收发室服务全院师生，保证发送及时无差错，假期中，每周不少于\_\_\_\_\_\_\_\_\_次发送报纸信件等，总费用\_\_\_\_\_\_\_\_\_万元。满意率为 \_\_\_\_\_\_\_\_%不奖不罚;\_\_\_\_\_\_\_\_\_%以下，给予\_\_\_\_\_\_\_\_\_元以内罚款;\_\_\_\_\_\_\_\_\_%以上，给予\_\_\_\_\_\_\_\_\_元以内奖励。

(四)医务室，保证为师生24小时值班服务，做好学生的体检工作，重病号的转送工作，办理公疗人员的有关手续，全院的卫生宣传，防疫工作等。服务费为\_\_\_\_\_\_\_\_\_万元/年，学生体检另付费用。要求医务室建立正规财务帐。

(五)宇通车接送教工子女上学，每天必须按时，不丢不掉学生。接送保证每天不少于\_\_\_\_\_次，服务费共\_\_\_\_\_\_\_\_万元(包括司机工资，汽油费，养路费，保险费，车辆维修费等全部费用。如遇国家政策作重大调整，则其费用作相应增减。现里程为\_\_\_\_\_\_公里)。每学期向学生家长征求一次综合意见，测评，满意率低于\_\_\_\_\_%者，给予\_\_\_\_\_\_\_元以内罚款;满意率高于\_\_\_\_\_%者，给予\_\_\_\_\_\_\_元以内奖励。其它方面按《南阳理工学院车辆管理办法》执行。

(六)学院仓库保管。应按学院关于《仓库管理办法》执行，按照学院下达购置计划，做到物美价廉。损耗乙方负担，劳务等相关费用\_\_\_\_\_\_\_\_\_万元。

(七)供电服务管理，供水服务管理，应做到供电供水及时，保证师生员工的正常学习、工作、生活用水用电。

具体要求：事先未接到通知条件下，外电停半小时后，应立即启动自备电源，院内早上\_\_\_\_\_\_\_点半至晚\_\_\_\_\_\_\_点之间，一般情况连续停电不得超过\_\_\_\_\_\_\_小时，原则上全天24小时供水。有特殊情况，需提前通知。若达不到上述要求，每次扣减费用\_\_\_\_\_\_\_元以内。满意率为\_\_\_\_\_\_\_\_\_%不奖不罚;\_\_\_\_\_\_\_\_\_%以下，给予\_\_\_\_\_\_\_\_\_元以内罚款;\_\_\_\_\_\_\_\_\_%以上，给予\_\_\_\_\_\_\_\_\_元以内奖励。学院内：电价为\_\_\_\_\_\_\_\_\_元/度，水价为\_\_\_\_\_\_\_\_\_元/吨(承包单位除外)。电费：\_\_\_\_\_\_\_\_\_万元(如遇国家政策作重大变化，由甲乙双方作相应调整;对于实验室，微机房，多媒体教室等本年度新增的用户，由乙方装表计量，由甲方核定用电计划，计划内部分由学院另行拨付，超计划部分由乙方向用电单位收取电费;对于在承担正常教学，科研任务之外，开展有偿服务的，由学院下达用电计划，超计划部分由乙方向使用单位收取)。水费：\_\_\_\_\_\_\_\_\_万元(含绿化用水)。高压 修及水电运行，劳务及小件工具等费用：\_\_\_\_\_\_\_\_\_万元。

(八)做好高职中心楼住宿学生管理服务工作(住宿人数由甲乙双方共同核定)，每生每年拨付\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，实习不住校而留有床位的学生，每生每年拨付\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

(九)学生管理

1.加强学生日常基本道德行为规范的教育和管理。

(1)严格按照《南阳理工学院学生操行成绩评定细则》修订稿的要求，抓好学生操行评定工作。

(2)采取有效措施，使学生不文明率年均控制在\_\_\_\_\_\_\_\_\_%以内。

2.加强学生纪律教育，严肃处理违纪学生。

(1)要采取有力措施，使违纪率年均控制在\_\_\_\_\_\_\_\_\_%以内。

(2)对违纪学生的处理，要及时准确地做好原始材料的调查取证，坚持在事实清楚，证据确凿，定性准确，处理恰当，手续完备(本人检查，证言等)的基础上，写出书面处理意见(含错误事实，性质，参加研究人员和处理结果等)。

(3)严禁对违纪事件隐瞒真情，弄虚作假，不及时处理或不上报。

(4)每幢宿舍楼每晚要有专人值班，保证新生报到，每学期开学和系一起安排学生住宿，定期检查学生晚归和外宿，将晚归和外宿学生名单一式两份报学生工作部及学生所在系，并协助查处和处理。

(5)谨防重大恶性事件发生，若发生重大恶性事故，除承担相应的责任外，每次处以\_\_\_\_\_\_\_\_\_元以下的罚款，并予以通报批评。

3.狠抓学生干部队伍的教育和管理，每学期对所有学生干部进行一次集中培训和一次考评，及时清除不合格，违法乱纪的学生干部。

4.服务热情，态度和蔼。若服务人员与学生谩骂，打架，视情节轻重一次罚款\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

5.保持学生公寓内务整洁，环境干净，培养学生讲卫生的良好习惯，保持学生公寓的卫生状况良好。检查不合格，每次每栋处以\_\_\_\_\_\_\_\_\_元以下罚款。学生测评满意率在\_\_\_\_\_\_\_\_\_%，不奖不罚;每低于一个百点罚款\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，每高一个百分点奖励\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

(十)及时足额向学院交纳管理费\_\_\_\_\_\_\_\_\_万元(酒楼以后的改造，装修等费用由乙方负担)。

(十一)关于校产，水电等维修工作：全年水电及校产维修费\_\_\_\_\_\_\_\_\_万元按月拨付(含液化气站维护，运行费，\_\_ \_\_\_\_\_\_元以下现有设施的维修，单项\_\_\_\_\_\_\_\_\_元以下的新建和改造)。若不能及时维修或维修质量较差，视检查情况，每次给予\_\_\_\_\_\_\_\_\_元以内处罚。(维修范围另行界定)满意率为\_\_\_\_\_\_\_\_\_%不奖不罚，否则给予\_\_\_\_\_\_\_\_\_元以内奖罚。

(十二)乙方有权对辖区内学生损坏公物等行为进行处罚，有责任阻止学生践踏草坪，损坏公物等不文明行为，若甲方发现上述不文明行为发生而乙方无人制止，一次扣罚乙方\_\_\_\_\_\_\_\_\_元-\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

(十三)若乙方出现重大责任，安全事故，除给予经济处罚外，还要追究相应责任。

上述第九项由学生工作部监控，其余项目由计划财务部监控。三、甲方的责任、权利、义务

(一)为乙方开展服务管理提供必要的设施，条件。

(二)固定性的劳务费，每月按时拨付。

(三)对于大宗购置，甲方应监督乙方的招标工作。

(四)对于物资采购等事宜，甲方应及时督查。

(五)甲方有权从拨付的劳务费中扣缴应缴的费用。四、乙方的责任、权利、义务

(一)对于双方认定的目标要求，乙方应全力组织实施。

(二)乙方有责任更新学生食堂的餐厨具，以改善卫生状况。

(三)经甲方同意，乙方有权利用学院的名义，在院内外依法进行经营活动，但一切责任由乙方负责。乙方自筹资金所建房屋，自购设备，乙方具有其所有权和处置权。

(四)乙方在力所能及的条件下，参加院内维修等项目的竞标。

(五)上级有关部门到乙方检查工作等事宜，乙方应承担相应的责任和义务。五、违约责任

合同条款甲乙双方共同遵守，除人力不可抗拒外，不得单方解除合同，否则视为违约，则应追究违约责任。六、其它

(一)甲方对乙方各项管理服务工作进行经常性监督检查，并严格兑现奖惩。年终综合考评，结果优秀者，再给予\_\_\_\_\_\_\_\_\_元以内的奖励。

(二)合同有效期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日。

(三)本合同一式四份。

**网球场地承包经营合同范本9**

甲方：蒋岙村村民委员会 (以下简称甲方)

乙方： (以下简称乙方)

身份证号码：

依照《合同法》的法律、法规的规定，本着“公开、诚信、平等、自愿”的原则，经甲、乙双方友好协商，村民代表大会表决通过，就蒋岙村碾米厂经营权承包事宜达成如下条款，以兹共同遵守。

一、甲方将本村碾米厂经营权承包给乙方，碾米厂的所有权属于集体，乙方只有碾米厂经营权，不得买卖。

二、合同期限：从 年 月 日起到 年 月 日止。

三、转让价格：乙方在每年的 月 日按 元/年(大写： )支付给甲方。

四、结算方式：现金结算，承包期内，乙方在每年的 月 日付清承包费，甲、乙双方以收据为凭。

五、甲方的权利义务：

1、甲方有权监督乙方的经营，有权敦促乙方完成对集体的义务。

2、乙方在自主经营当中如果出现严重的违约行为，甲方有权终止协议并没收承包履约保证金，而且收回承包经营权。

六、乙方的权利义务：

1、碾米时间：定每月三天，即初六、十六、二十六。农忙加班一个月(即逢3/6/9)

2、在本合同期限内乙方享有自主经营权并自负盈亏，甲方不得以任何理由干扰乙方的正常生产经营活动。

2、在本合同期限内乙方负责保护和维护好碾米厂及其设备，其他需要的设备承包者自备，如已有设备损坏，按价赔偿(设备如损坏或有故障乙方及时维修并费用自付，并保持清洁卫生)

3、在本合同期限内，如因不可抗力的自然灾害，造成碾米厂及其设备的损失，经调查核实后，可根据实际情况减少或免除乙方对集体的赔偿义务。

4、碾米厂经营过程中电费乙方自负。

5、乙方在碾米厂不准堆放其他杂物，并监督他人不准堆放杂物。

6、乙方在本合同期限内承包经营中，不得影响周围群众的生产生活。

七、承包期满后，甲方验收碾米设备能正常运行后，甲方将乙方的1000元履约保证金不记息在一个月内退还。

八、违约责任：上述条款是甲、乙双方在完全平等、自愿的基础上达成的，任何一方不得以任何借口违约，否则，单方违约给对方造成的经济损失全部由违约方承担。在承包期内，乙方提出不愿承包，甲方将没收1000元履约保证金。

九、本合同从承包期开始之日起生效。本合同不因甲方代表人的变更而变更。合同执行期间，任何一方不得擅自变更或解除合同;合同如有未尽事宜，应由甲乙双方共同协商，作补充规定与本合同具有同等效力。

甲方 乙方

代表人： 代表人：

年 月 日

**网球场地承包经营合同范本10**

出让方：

身份证号：

(以下简称甲方)

受让方：

身份证号：

(以下简称乙方)

甲方就 号出租车及经营权转让给乙方达成如下协议条款：

一、甲方转让物为 号出租车及经营权证，经营权证号： ;该车发动机号为： 车架号为： ;厂牌号为：东风爱丽舍。

二、双方议定转让价 ，本协议签定，乙方一次性付给甲方，该车(包括出租车及经营权证)的全部产权长期归乙方所有。

三、本协议签定之前，有关该车的.一切经济纠纷以及由此造成的一切损失由甲方负责，与乙方无关;本协议签定之后，有关该车的一切经济纠纷以及由此造成的一切损失由乙方负责，与甲方无关。

四、有关该车的证照双方交接如下：机动车登记证书、经营权证、行驶证、车购证、运营证、保险单、计价器检测证。

五、乙方续牌(或过户)时甲方有义务无偿协助乙方提供相关证件.

六、本协议一式三份，甲、乙双方各执一份，见证人一份，本协议书自签字之日起生效。

甲方(公章)：

乙方(公章)：

法定代表人(签字)：

法定代表人(签字)：

年 月 日

年 月 日

**网球场地承包经营合同范本11**

委托方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_(以下简称甲方)

受托方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_(以下简称乙方)

第一条给排水、房屋的维护、维修管理

1.所区内给排水系统的管道，设备的维护、维修、运行管理，包括道路、室内外上下水管道、水泵、污水管道、供热管道、消防供水系统、化粪池等;

2.房屋的小修服务，包括：修理门窗、更换玻璃、照明灯具、门锁、水嘴、小五金修配，疏通下水管道等;

第二条供电、用电设备的管理

1.供电系统的维护、检修、运行和管理，包括：配电室、变压器、由配电室至办公区域、实验室、生活区、公共场所的配电箱、柜、供电线路、照明设施、光源;

2.电梯的维护、运行的管理;

3.节日、重大活动彩灯悬挂与维护;

第三条环境卫生、保洁管理

1.所区环境包括：道路、人行道、自行车棚、公共场地、体育休闲场所、宣传栏、和门前三包区域的清扫和保洁;

2.工作区建筑物内部的楼道、大厅、报告厅、会议室、所领导办公室、院士办公室、电梯门、公共场地、卫生间的清扫和保洁;

第四条绿地、绿化管理

1.所区内绿地、花木、造型物的维护与管理;

2.节日、大型会议和活动的花卉摆放;

3.受研究所委托参加各级政府、科学院召开的绿化会议，签订绿化责任书并组织落实;

第五条食堂管理

为职工、学生等提供用餐服务，为来所工作、访问人员提供工作餐，提供会议用餐等服务;

第六条非机动车、机动车和车务管理

1.所属机动车的保养、维护和维修;

2.用车服务、车务管理和交通安全管理;

3.自行车停放管理;

第七条传达与邮件、报刊的收发管理

1.接待来访者，协助联系被访问者，来访人员登记;

2.收发各类邮件、报刊;

第八条职工医疗管理

1.全所在职及离退休职工、学生和流动人员的医疗、疾病预防和保健服务;

2.协助所有关部门完成义务献血工作;

3.医务室日常药品的计划与采购;

4.职工医疗费的报销审批、大病住院及高额检查费的审核;

5.代表\_\_\_\_\_\_\_\_\_参加各级政府、科学院召开的计划生育会议，签订责任书并组织落实;

第九条器材供应与房屋管理

1.常用化学试剂、玻璃仪器、五金、电料、办公用品的计划、采购、保管和发放;

2.各类库房、剧毒药品的管理;

第十条所区治安、保安管理

门岗值勤、夜间治安巡逻;

第十一条居委会的管理

1.居委会日常工作的服务与管理;

2.参加各级政府有关会议并组织落实;

第十二条茶炉、浴室的管理

提供开水供应、浴室管理，茶炉设备、淋浴设施的维护、维修;

第十三条集体宿舍、学生宿舍的管理

1.办理入住手续、来客登记及安全工作;

2.宿舍楼内楼道、楼梯、卫生间及公共场地的清扫和保洁;

3.门窗、室内设施的维修;

4.住宿费等相关费用的收费工作;

第十四条房租、水、电费的收费管理

负责单身宿舍、学生宿舍房租及相关费用、职工住宅楼水电及相关费用，出租房租金等收费工作。课题组水电查表及编制收费清单。

第十五条房产经营管理，经营房产见附件

第十六条乙方须按下列约定，实现目标管理

一、给排水、房屋维修、维护与管理

1.全面掌握所区内给排水系统、暖气系统的运行情况，熟悉管路走向和具体位置，保障正常运行;

2.发生突发跑、漏水情况，要立即赶赴现场(十分钟内)，组织抢修，一般报修一小时内抵达现场;

3.给水管道、暖气管道无滴漏水现象;

4.排水、下水管道堵塞要及时疏通，屋面雨水口、雨水管雨季前清淘疏通一次;

5.保证维修质量，更换的配件质量符合国家有关部门的技术质量标准;

6.文明操作，尽量不干扰正常的工作秩序。维修后要清扫干净。实验室内使用电、气焊要征得科研人员同意，不违章作业，确保现场安全;

二、供电、用电设备管理

1.供电系统24小时正常运行，发生断电事故立即排除(十分钟内到现场);

2.接到一般报修一小时内到达现场;

3.限电、停电应提前发出通知，遇突发供电中断事故要立即与供电机构交涉解决;

4.定期巡视会议室、卫生间、楼道、公共场所、道路的照明设施，发现问题及时更换;

5.按时办理电梯年检事宜;

6.按时与电梯公司签订电梯维保协议，维修要有记录，保证电梯安全、正常运行。

三、环境卫生，楼道保洁

1.路面、公共场地、门前三包区域每日清扫，清洁无杂物、无积水，垃圾桶、果皮箱外表整洁，无遗撒，夏季对垃圾箱、垃圾堆放地、果皮箱喷药、消毒，无蚊蝇滋生，及时清运垃圾、粪便，排污管道畅通。环境卫生达到市文明单位标准;

2.楼内公共场地地面洁净，楼梯扶手无污垢，玻璃干净明亮，电梯门及轿箱内保持光亮，卫生间内地面、洁具清洁卫生无污物，空气流通无异味。

四、绿化、绿地管理

1.保持绿化设计的整体造型和绿化效果，花木、绿地修剪整齐，及时清除杂草、杂物;

2.无破坏、践踏、占用绿地的现象;

3.在正常浇灌前提下，注意节约用水，管理好绿化用水;

4.绿化工作达到院先进单位标准;

五、食堂管理

1.认真贯彻执行《食品卫生法》，保证各类食品卫生、安全;

2.食堂炊事人员要“三证”齐全，定期体检，不录用无资质人员;

3.食堂服务人员衣着整洁，遵守职业道德，服务热情主动;

4.保证伙食质量，花色品种多样;

5.餐厅实行标准化清扫保洁，做到地面洁净，餐桌、餐椅无尘，无杂物堆放，无蚊蝇，为就餐人员营造舒适的就餐环境。

六、车辆、车务管理

1.优先保证所领导、院士、会议用车;

2.遵守交通规则，出车准时，安全行车，无重大交通事故发生;

3.准确填写出车单，并经用车人签字确认;

4.办理或提醒相关人员办理年检、年审等车务手续;

5.建立、健全机动车档案;

6.及时清理自行车棚内的废弃自行车及杂物，自行车无乱停、乱放现象;

七、传达与邮件、报刊管理

1.热情接待来访者，协助联系被访人;

2.电话联系被访者，征得同意后进行登记，方可准其进入工作区;

3.正确、及时收发各类邮件、报刊，不发生人为邮件丢失，急件予以特殊处理;

八、职工医疗管理

1.为就医人员提供医疗保健服务和咨询服务;

2.无重大医疗事故;

3.严格按所公费医疗管理规定审批、审核职工医疗费用的报销;

4.所购药品无假冒、伪劣、过期及国家禁止使用的;

5.按时对应做计量检定的医疗器具送检，并有记录;

6.计划生育工作达到各级政府、科学院先进单位标准;

九、器材供应与库房管理

1.每月根据常用器材消耗量提出采购计划，报甲方核定后负责采购、保管和发放，避免库存积压;

2.不得采购假冒伪劣和三无产品;

3.剧毒药品的保管、发放要严格执行双人、双锁和跟踪投料等管理制度，存放条件符合^v^门的规定;

4.化学品仓库符合国家规定的标准，符合卫生、安全、消防要求，消防器材齐全，完好;

5.出入库器材要做到帐、帐和帐、物相符，定期与所财务处对帐;

十、所区治安、保安管理

1.门岗执勤礼貌、规范，夜间保安巡逻;

2.引导进所车辆整齐、有序停放;

十一、茶炉、浴室管理

每天8：00-20：00提供开水，茶炉设备保持完好，茶炉间、浴室卫生洁净。

十二、集体宿舍、学生宿舍的管理

1.楼内走道、卫生间、公共区域干净、整洁、室内设施完好;

2.不擅自安排他人入住;

3.根据有关规定，严格进行管理;

十三、房租、水电费、供暖费收费管理

1.严格按收费标准收缴相关人员的房租、床位费、水电费、天然气费等，编制收费清单后交所财务入帐;

2.课题组水电用量核查后列收费清单，报所财务处;

十四、房产经营管理

1.房屋出租符合北京市有关规定，出租合同规范;

2.对出租房屋的 安全负有责任;

3.出租合同报甲方一份备案;

4.按时收缴房租等相关费用，交财务处入帐;

5.房屋经营收入每年不少于\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

十五、其它管理

1.服务和管理过程中注意言谈举止，待人接物礼貌友善，热情主动服务，增强服务意识，大胆管理，讲究方法，纠正违章，有根有据，以理服人;

2.对违反管理规定的人员和行为敢于批评和规劝，对恶意违反并不听从规劝的人员可报请所领导进行处理。

第十七条甲方的权利和义务

1.检查、监督乙方对本协议执行情况;

2.审定乙方编制的服务管理年度计划;

3.由资产财务处对乙方财务支出进行年度审核;

4.为乙方提供必要的办公、工作用房，由乙方无偿使用。乙方改变甲方提供用房的性质和用途，须征得甲方同意;

5.协助乙方做好管理服务工作，协调乙方与各部门的关系;

6.审定乙方编制的房屋、装备大修、更新年度计划;

7.负责与乙方签订本协议范围以外的单项合同;

8.每月对乙方的服务工作进行一次抽查，每季度组织召开一次甲乙方负责人参加的协调会，及时解决工作中存在的问题;

9.对乙方违反本协议的行为进行相应的处理和处罚。

第十八条乙方的权利和义务

1.根据\_\_\_\_\_\_\_\_\_各项规章制度和本协议的约定，享有自主管理的权利;

2.根据\_\_\_\_\_\_\_\_\_各项规章制度和本协议的约定，制定相应的管理制度;

3.负责编制\_\_\_\_\_\_\_\_\_房屋、设备大修和更新年度计划，经甲、乙双方议定后由乙方组织实施;

4.在管理服务中，有权对违反本所相关规章制度的职工、学生按有关规定进行处罚;

5.凡\_\_\_\_\_\_\_\_\_公用设施，未经甲方许可，不得擅自占用或改变其使用功能;

6.甲方委托乙方的管理项目，不得将管理责任转托第三方;

7.乙方聘用本所职工以外的人员，应遵守\_\_\_\_\_\_\_\_\_市用工要求，符合国家相关用工制度，此类人员在工作期间发生意外事故，责任由乙方承担;

8.达到本协议约定的各项服务指标，自觉接受本所职工的监督，发现问题及时解决。

第十九条在维修中，乙方应使用符合国家质量和安全标准的材料和配件，因使用假冒伪劣、三无产品所造成的经济损失由乙方承担，造成严重后果的，要追究当事人责任

第二十条乙方违反本协议约定的乙方义务和未能达到约定的管理目标，甲方有权要求乙方整改

第二十一条甲方未执行或违反本协议所约定的甲方义务，乙方有权要求甲方改正

第二十二条甲、乙双方对本协议的内容发生歧议，可协商解决，通过协商无法解决的，可报请所务会裁决，也可到人民法院起诉。

第二十三条甲、乙双方可对本协议的条款进行修改和补充，以书面形式签订补充协议，补充协议与本协议具有同等效力

第二十四条甲、乙双方在接受\_\_\_\_\_\_\_\_\_组织的部门年终考核后，根据所评审小组提出的问题和建议，对本协议进行修改、补充和完善。

第二十五条本协议有效期至\_\_\_\_\_\_\_\_\_整体搬迁后终止。

第二十六条本协议自所务会通过之日起执行。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**网球场地承包经营合同范本12**

甲方(发包方)

乙方(承包方)

为明确甲乙双方的权利义务，依照《^v^合同法》、《武汉市园林绿化工程施工规范条例》及其他有关法律、法规的规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就花山大道绿化补植项目的事宜协商一致，订立本合同。

第一条项目概况

项目名称：花山大道绿化补植工程;项目地点：花山大道;

第二条工程内容双方约定树种、规格、树形的移栽及养护，并且乙方包工、包料、包工期、包安全、包质量、保成活。

第三条工期及苗木

工程施工及养护期：自开工日期至20\_\_年2月3日具体开工日期由甲乙双方协商确定。

苗木种类：见附件第四条合同价款与支付

1、合同总价为壹拾壹万元整。(￥)

2、本工程全部完工后，由甲方组织验收，甲方自全部工程验收合格之日起日内向乙方支付合同价的65%，养护期满达到业主标准后余款付清。

3、施工及养护期内因养护不当造成的绿化苗木、花卉死亡或损坏，由乙方无偿补种修复，其费用由乙方自行承担。

4、合同总价包含：

1)本项目实际完成内容所有劳务费用;

2)绿化施工期间的苗木费及养护费;

3)施工期间所有劳务费、交通费、工人保险费、垃圾清运费等其它费用。

5、本合同为固定总价包干合同，不因市场变化、政策性调整导致人工、机械、材料价格变化等任何因素而调整。

第五条养护质量

按照武汉市城市园林绿化养护管理标准以及武汉市道路绿化养护管理考核评分标准，苗木成活率99%。

甲方如有其他质量要求，以书面通知为准。

施工中甲方视进度不定期组织验收，如果质量不符合约定标准，乙方必须返工，返工费用乙方承担，返工若造成甲方损失由乙方承担。

第六条双方责任与义务

甲方：

1、将工程范围列明清单，双方进行现场确认签收。

2、协调乙方与政府部门、相关单位和人员的关系。

3、加强工程质量、进度的监督检查;

4、向乙方施工提供的便利;

5、负责进行工程验收。

乙方：

1、按苗木清单，做好种植养护管理。

自行做好养护灌溉工作。

2、严格遵守政府和有关主管部门对噪音污染、环境保护和安全生产等的管理规定，文明施工。

3、按甲方要求和约定达到规范标准进行施工、养护，按时开工、完工并按时养护;

4、配合甲方或业主方的工程验收、检查。

第七条安全防护及事故处理

1、一般要求

(1)乙方在养护期间，应当严格遵守安全生产作业的有关管理制度，并随时接受行业安全检查人员依法实施的监督检查，采取必要的安全防护措施，消除事故隐患。

由于乙方安全措施不力造成事故的责任和因此发生的费用，由乙方承担，并承担因此造成甲方损失的责任。

(2)乙方应对其在养护场地的工作人员进行安全教育，并对他们的安全负责。

(3)甲方不得要求乙方违反安全管理规定进行养护工作。

因甲方原因导致的安全事故，由甲方承担相应责任及发生的费用。

2、安全防范

(1)乙方在从事喷洒农药、控制有害生物、修剪树木、修理设施、清理道路或水体、防火防汛等工作时应自行采取相应的安全防护措施。

除双方另有约定外，安全防护费用由乙方自行承担。

(2)乙方对土壤进行消毒或防治病虫害时，应使用符合环保要求的药剂，不得使用国家禁止使用的剧毒、高残留或可能造成其它公害的药剂。

乙方喷洒药物之前，须将喷洒时间、药物种类提前报甲方批准，按甲方批准的时间和路线进行喷洒。

残留药剂和容器，乙方应按规定妥善收集和处理。

乙方未按规定使用药剂，造成的责任由乙方自行承担，并应赔偿由此给甲方造成的损失。

3、环境保护

(1)养护期间，乙方应遵守国家有关环境保护的政策、法规。

养护范围内的垃圾应按规定清理、外运。

污水、废水未处理达标前，不得直接排入河道或其它公共设施，以免造成污染。

(2)乙方应按合同约定进行施肥、沤肥。

施肥、沤肥不得造成绿化景观和周边环境污染。

(3)养护期间产生的绿化垃圾须集中堆放在甲方指定地点，若甲方未指定堆放地点，则由乙方自行组织车辆运走，相关费用由乙方自行承担。

4、事故处理

(1)养护期间，若发生重大伤亡及其他安全事故，乙方应按有关规定立即上报有关部门并通知甲方代表，同时按政府有关部门的要求处理，由事故责任方承担发生的费用，双方对事故均负有责任的按有关部门认定的责任比例各自承担。

(2)甲方、乙方对事故责任有争议时，应按政府有关部门的认定处理。

第八条施工所需机械、材料、器具设备

除双方另有约定外，乙方应自行配置工程所需要的机械、材料、器具设备以及交通工具，费用自行承担。

第九条违约责任：

甲、乙双方同意在合约期间，除非得到双方书面同意，任何一方不得擅自违反、终止或更改本合同，否则由此导致对方产生的经济损失、法律责任均由违约方承担，受损害的一方有权向违约方索取赔偿。

第十条合同争议的解决

双方发生争议的，可协商解决，或向有关部门申请调解;也可提请武汉仲裁委员会仲裁。

第十一条附则

本合同正本伍份，具有同等效力，甲方肆份、乙方壹份。

本合同附件为本合同有效组成部分施工过程中甲方对工程内容的书面通知为本合同附件

甲方(盖章)：乙方(盖章)：

代表：代表：

年月日年月日

**网球场地承包经营合同范本13**

甲方：

乙方：

一、乙方负责甲方场所前期筹备至场所经营管理的全面工作（包括人员招聘、岗位培训、人员配臵、资源引进、营销策划、广告宣传、市场调研考察、经营定位及全盘管理）高管3名，人员由乙方安排。

二、合作期间甲方保证公司的合法性及有效性，负责场地的安全和有关管理部门的协调工作，提供工作和经营所需的所有物品，及保障驻场管理人员人身安全。

三、合作期间双方保持必要的工作沟通和交流，甲方有权申请更换驻场管理人员。

四、乙方管理期间确保会所合法经营，禁止场所一切黄、赌、毒活动。

五、合作期间甲方支付乙方月管理费26000 元（贰万陆仟 元整）。

六、合作期间甲方负责提供乙方住房一套（水、电、物业费）均由乙方承担。

七、乙方负责场所开业前外调资源3组，公司提供资源一个月免费住宿，人员每日以签到费50 元给予补助（公司收取台票40—50 元）。

八、进场时间约定\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起，管理费以进场之日开始计算。

九、合同约定乙方进场当日甲方支付管理费订金人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 元，注：订金从当月管理费中扣除。

十、本协议未尽事宜双方协商解决，未达成一致意见前按本协议执行。

十一、本协议一式两份，双方各执一份，经双方签字后生效。

甲方（公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方（公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**网球场地承包经营合同范本14**

发包方： (称甲方)

承包方： (称乙方)

经 公司全体股东友好协商，决定对公司 生产线进行股东内部承包经营，相关事项如下：

第一章 总 则

第一条 为加强企业经营管理工作，不断提高经济效益，根据国家有关法律、法规以及股东会有关会议精神，结合企业实际状况，本着实事求是、互惠互利的原则，由全体股东共同签订企业内部承包经营合同书(以下简称合同)，由乙方整体承包经营(以下简称承包方)。

第二条 承包方实行自主经营，独立核算，自负盈亏的运行模式，并独自承担经营过程中的债权债务和由此引发的经济、安全和法律责任。

第三条 企业财务管理：承包经营方根据有关财务法规和规章制度，按有利于经营的原则自行管理，甲方不得以任何理由进行干预。

第四条 承包方应依据有关政策以及工商、税务、卫生、质监等部门的有关规定，按时足额交纳各种税费，并严格参照行业服务标准，做好服务。

第二章 承包基数

第五条 承包方 年的总承包费为 万元整人民币，作为公司全体股东的收益，每年分两次付清年承包费，即：6月30日和12月31日付清。(注：第一年免交承包费，第二年至第 年，每年承包费为 万元)。逾期不交，甲方有权按欠交额日千分之三收取滞纳金，并可用乙方在本公司的股份金额作扣减承包费，或终止合同。

第三章 承包期限

第六条 本合同有效期 年，自 年 月 日起至 年 月 日止。

第七条 合同期满，承包方完成上交承包费，可自愿续签合同，但承包经营方须在期满前六个月以正式书面形式提出是否续签意向。在同等条件下，享有优先续签权。

第四章 权利和义务

第八条 甲方权利义务

一、对公司移交给承包方承包经营管理的房产、设施、设备等资产享有法定所有权，并享有监督权。

二、监督承包方合法经营，不得干预

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn