# 租赁保洁合同范本(共30篇)

来源：网络 作者：落梅无痕 更新时间：2024-05-23

*租赁保洁合同范本1委托方（以下简称甲方）：受托方（以下简称乙方）：甲方将写字楼日常清洁服务工作委托乙方承担。为确保工作顺利开展，甲乙双方在平等、自愿、协商一致的基础上，达成如下合同内容供双方遵守：>一、清洁服务范围及内容：（一）日常清洁（保...*

**租赁保洁合同范本1**

委托方（以下简称甲方）：

受托方（以下简称乙方）：

甲方将写字楼日常清洁服务工作委托乙方承担。为确保工作顺利开展，甲乙双方在平等、自愿、协商一致的基础上，达成如下合同内容供双方遵守：

>一、清洁服务范围及内容：

（一）日常清洁（保洁）服务的范围：

1、大厅写字楼走廊及花台；

2、1—3楼楼梯间；

3、1—3楼公共卫生间；

（二）日常清洁（保洁）要求：

1、公共地段的保洁应当保持以下保洁质量要求：地面无水渍、无垃圾、无灰尘、无污渍、光亮；地脚线无灰尘、无污迹；植物花盆无污迹、无灰尘、光亮；消防器材无灰尘；垃圾桶无污迹、无灰尘、光亮；

2、卫生间的保洁应当保持以下保洁质量要求：地面无水渍、无垃圾，卫生池表面光洁、无污渍、无异味，保持空气清新、无异味。

（三）清洁时间要求：

1、甲方下班后，乙方开始清洁走廊、楼梯间、卫生间；

2、每个星期保洁约定区域卫生三次；

>二、合同期限：

合同期暂定壹年，自20xx年01月01日起至20xx年12月31日止。合同期内，如乙方服务质量及配合度经考核不能达到甲方要求，甲方有权单方解除合同，更换保洁人员。合同期满若乙方的专业服务质量及配合度能达到甲方要求的标准，双方可续签合同。

>三、合同金额及付款方式：

1、服务费用为每月500元包干，全年6000元整

2、服务费用每年12底前一次性支付；经审批查无误后支付服务费用。

>四、甲方责任及义务：

1、为乙方免费提供用水、用电。

2、对乙方合理之工作协助、要求及建议，甲方应予全力支持，甲方须确保其员工全力配合乙方在现场工作。

3、对未达到清洁标准的项目，甲方有权要求乙方重做清洁工作。

4、负责委派人员监督清洁现场，发现问题及时告知乙方现场人员或现场管理人员。

>五、乙方责任及义务：

1、乙方应遵守甲方的规章制度，保持良好的生活环境和秩序，爱护甲方的财物，注意言行举止以维护甲方良好的形象。

2、乙方必须依照合同约定的标准保质保量完成甲方所指定范围和规定工期内的清洁服务工作。

3、乙方必须保障其工作安全，否则一切后果，概由乙方承担。

4、未得甲方同意，乙方不得将合同全部或任何部分转包与第三方，否则甲方有权立即解除合同。

>六、终止合同及违约责任：

1、如乙方保洁服务工作未能满足合同规定要求，经甲方通知整改，乙方在二十四小时内仍未能满足甲方保洁服务要求的，甲方以书面方式通知乙方撤场，解除本合同。

>七、其它事项：

1、在本合同生效后，如有未尽事宜，双方经友好协商同意后，以正式文件补充，补充的文件与本合同具有同等效力。

2、本合同未尽事宜由双方另行协商解决，若协商不成，向甲方所在地人民法院提起诉讼。本合同一式贰份，具同等法律效力，甲乙双方各执壹份，签章后生效。

甲方（盖章）：乙方（签字）：

日期：年月

**租赁保洁合同范本2**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（以下简称甲方）

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（以下简称乙方）

甲方为确保单位院内外整洁、高标准的卫生环境，特将院内外保洁工作承包给乙方，根据《^v^合同法》，甲乙双方在平等自愿协商一致的基础上，签定本合同。

>一、合同期限：

本承包合同期限为个月，自\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日。

>二、合同金额：

本承包合同总额：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元（￥\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元）整，其中每月支付\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元人民币。

>三、付款方式：

乙方按照合同完成卫生保洁服务工作后，甲方于每月5日（如遇休息日或节假日，日期顺延）前将上个月保洁费一次性支付给乙方。

>四、保洁形式、时间、范围及保洁人员配置：

1、保洁形式及时间：

保洁形式为日常保洁，保洁时间为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

在甲方工作时间为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，公休日及节假日可以在保证卫生清洁的前提下自行调整。

2、保洁范围：

（1）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_；

（2）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_；

3、保洁人员配置

乙方需至少配置\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_名保洁员为甲方提供保洁服务。并另配一名主管每周进行巡检。周六周日轮休期间，至少保证局院区内各有一人打扫卫生。

>五、甲乙双方的权利和义务

1、甲方权利和义务

（1）甲方向乙方提供工作中所需的水、电。

（2）甲方向乙方提供存放工具、设备材料及更衣的场所。

（3）甲方有对乙方服务质量进行监督管理并按照附件标准不定期考核的权利；

（4）因乙方服务人员工作不力，甲方有要求更换的权利。

（5）因乙方工作人员责任造成甲方损失的，甲方有要求乙方赔偿的权利；后果严重的，甲方有追究乙方法律责任的权利。

2、乙方权利和义务：

（1）乙方应按本合同所附工作程序及标准开展服务，并明确专人负责与甲方工作方面的协调。

（2）乙方在甲方开展服务工作时间应遵守甲方的各项规章制度。

（3）乙方应选派素质良好的保洁人员进驻甲方并应着装整齐，佩戴胸卡。

（4）乙方工作人员服务时必备的设备、工具、材料及服装等费用自理。

（5）因乙方工作人员责任造成甲方损失，乙方有24小时内照价赔偿的义务，等违法行为，乙方负责赔偿责任的同时，应立即将该员工调离，情节严重者交公安机关处理。

（6）乙方工作人员在甲方工作期间发生的安全事故，乙方有负全责的义务。

（7）乙方的人事调动权，甲方不得干涉

>六、违约责任：

1、合同有效期内，甲乙双方无正当理由不履行合同或不全面履行合同，均视为违约。

2、违约方应按照合同总额的\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_%向对方支付违约金。

3、按照第八条规定时间，甲方每逾期支付乙方服务费1天，乙方有权按月服务费金额的\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_%向甲方按逾期天数累加收取滞纳金。

4、在甲方定期抽查中如发现乙方卫生未能达到约定保洁标准，第一次书面警告，第二次按月保洁费用的\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_%扣款，第三次扣发当月全部保洁服务费，超过三次，按本违约责任1、2条执行，并终止本合同。

>七、其他：

1、本合同未尽事宜，甲乙双方可签订补充协议，作为本合同的一部分，具备相同法律效力。

2、如双方需续订合同，应在合同期满前一个月进行。

3、在履行合同中发生争议，甲乙双方应友好协商解决，如协商解决不成，可以向甲方所在地人民法院提起诉讼。

4、本合同一式四份，甲乙双方各执两份，合同自签定之日起生效。

甲方：（盖章）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方：（盖章）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法人代表或委托代表（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_法人代表或委托代表（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日

**租赁保洁合同范本3**

甲方：

联系方式：

地址：

乙方：

联系方式：

地址：

甲方为确保\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_室内外整洁清新的高标准卫生环境，为提供优美舒适的\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_场所，特将内外部卫生保洁工作承包给乙方，具体承包合同条款如下：

一、承包时间及费用

1、保洁承包时间从\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日止。

2、保洁费暂定每月\_\_\_\_\_\_\_元(包括材料费、机械折旧费、维修费、员工劳务费、福利费、管理费、上缴税金等)。

3、甲方按月支付保洁费用，承包合同生效后，甲方于次月\_\_\_\_\_\_\_日前现金支付或划入乙方指定的银行账户，如遇节假日等特殊情况，付款时间顺延，但时间不能超过\_\_\_\_\_\_\_天。

二、保洁的形式和范围

1、保洁形式为日常保洁，也就是跟踪打扫，保洁时间为甲方的每个工作日，早上\_\_\_\_：\_\_\_\_—晚上\_\_\_\_：\_\_\_\_。

2、保洁范围是甲方指定的室内外卫生和公共区域。

3、保洁标准，按甲方具体要求执行。

三、甲、乙双方的权利与义务

甲方的权利与义务

1、甲方有权指派专人定期不定期按照卫生保洁标准进行检查，如发现卫生不符合甲方要求，先以口头形式通知乙方管理人员，立即整改，若不及时整改，，再以书面形式通知乙方并视情况给予一定的经济处罚。

2、保洁人员应服从甲方的管理和指挥，遵守甲方各项管理制度。

3、甲方为乙方无偿提供用水、用电，并及时对供水、排水、排污管道进行修理。

4、甲方为乙方提供简单的办公、存放清洁工具、更换服装的房屋。

乙方的权利与义务

1、乙方自行提供保洁工作必需的设备和工具。

2、乙方使用的保洁工作人员必须身体健康、仪容端正、品德良好，无违法犯罪纪录。

3、乙方定期或不定期指派管理人员对保洁工作进行检查，并定期征求甲方对保洁工作的意见和建议，对存在的问题及时处理。

4、乙方可根据自身的工作特点自行安排工作程序，但工作时间必须与甲方的上下班时间相符合。

5、乙方应遵循安全生产、文明施工的有关规定，在卫生保洁过程中，采取严格的安全措施，如发生人身安全事故，责任与费用由乙方承担。(人力不可抗拒的灾害，因甲方工作场地存在安全隐患造成的安全事故和因甲方安排指挥管理中出现的事故均由甲方负责)。

6、乙方负责保洁工的培训，保洁工作人员要统一着装上岗。

7、根据工作需要，或因情况更换保洁工，乙方应提前通知甲方。

四、为保证整体卫生保洁工作的统一管理。

甲方需求助外单位进行清洁(机械性清洁)和临时突击清理，以及院内小型建筑、拆迁、装修、安装等工程，在同等条件下应有乙方优先介入服务。

五、违约责任

1、甲、乙双方应严格履行合同，如乙方不能按照甲方要求的保洁标准完成保洁工作，甲方有权随时解除合同。

2、甲、乙双方无正当理由不得无故终止合同，否则违约方应向对方支付违约金。

六、争议解决

本合同在履行过程中发生争议的，双方应本着友好的方式协商解决，协商不成可依法向\_\_\_\_\_人民法院起诉。

七、本合同未尽事宜和新增内容，由甲、乙双方协商解决，并可另补充增加协议条款。

八、本合同一式\_\_\_\_份，甲、乙双方各执\_\_\_\_份，双方签字盖章后生效。

甲方(签章)：

签订日期：\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

乙方(签章)：

签订日期：\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

**租赁保洁合同范本4**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_中医院（以下简称中医院）

地址：

乙方：

地址：

根据^v^有关法律，在自愿、平等协商一致的基础上，甲方委托乙方向\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_市中医院提供清洁服务并订立本合同。

>一、保洁服务范围

1、乙方向甲方提供专业清洁服务，服务范围包括但不限于对中医院之日常保洁服务，外墙及屋顶清洗服务室内有偿保洁服务、其它力能所及的服务及虫控消杀服务等；

2、乙方须按照标书内的清洁服务内容及标准，为中医院提供专业清洁服务；

3、乙方须按照规定之时间及员工人数，安排足够人员为中医院提供专业清洁服务。

>二、甲方权利和义务

1、安排专人负责联系、协调、监督及检查乙方的工作；

2、负责提供乙方工作所需之水电供应；

3、提供乙方一处或多处共计不少于\_\_\_\_\_\_\_\_平方米之房间存放机器及物料；

4、提供乙方一处或多处不少于\_\_\_\_\_\_\_\_平方米之房间作为乙方员工的更衣间；

5、提供一部电话给予乙方负责人以保持联络、话费自理，电话损坏需赔偿；

6、甲方有权根据乙方员工之表现要求乙方更换人员；

7、甲方有权随时抽查乙方的工作，并对不符合标准的地方要求乙方重做；

8、甲方有权进入及抽查乙方所占用之房间；

9、甲方若发现乙方未能提供规定指定之员工人数，甲方有权扣除该缺席员工之当日薪金；

10、甲方若发现乙方在当日未做某些项目或乙方重做后依然低于要求水平，经甲方书面警告后，甲方有权扣除乙方该项目收费或按有关比例之收费，并可将此项工作交予第三者执行，涉及之款项差额由乙方负责；

11、甲方有权提出工作中的技术问题并要求乙方整改；如乙方的日常保洁范围增加时，甲方应及时调整乙方的日常保洁人数，并受本合同约束；

12、在涉及到日常保洁之外的服务时，甲方应优先选择乙方；甲方有权处理及决定于本合同未定事宜；甲方对于乙方提供的保洁用品，包括：工具、清洁剂等不能满足甲方要求时，可要求乙方进行更换。

>三、乙方权利及义务

1、负责安排专业人员管理清洁工作，确保质量；

2、提供给甲方确认的统一制服并佩戴规定的徽章；

3、负责其员工之一切纪律及行为；

4、乙方员工须遵守由甲方订定之制度及规则，并接受甲方培训；

5、由乙方提供日常保洁用具，并将工具清单、所用清洁、保养等溶剂的清单品牌提供给甲方；

6、负责员工各种技能培训、安全、内保、防火和知识教育；

7、负责支付其员工之一切薪金、福利、津贴等；

8、乙方需于工作时间佩戴规定的徽章；

9、因乙方原因所造成甲方财物损失，由乙方负责赔偿；

10、乙方于所负责区域内发现任何设备故障，消防或治安等问题时须及时通知甲方；

11、乙方负责医院内废品收集工作，可通知甲方合作单位进行回收、甲、乙双方对等享有废品所得款项；

12、乙方每月首日提供甲方当月清洁安排及员工明细表，列明岗位、姓名、班次及其他甲方指定资料；

13、须于每日上午八时前或甲方其他指定时间，提供当日当值员工及清洁安排资料予以甲方；

14、乙方须于甲方提出要求时提供支援队伍于医院物业驻守及工作，支援队伍人数由甲方规定；

15、应考虑接纳甲方提出的工作技术建议。

>四、付款方式

劳务承包费用按月结算，结算程序为：乙方于每月\_\_\_\_\_\_\_\_日前向甲方提交上一个月服务的结算申请报告，包括合同范围内的工作内容（含专项清洁项目）及其它增加的服务项目，甲方对此确认后，在\_\_\_\_\_\_\_\_个工作日内凭乙方开据的有效发票，以银行转账或支票的方式支付乙方的清洁服务费。

>五、违约责任

服务过程中，如遇有争议问题，双方应以协商解决，协商无法达成协议，双方有权向甲方所在地的人民法院提出诉讼；如果甲方面提出终止此合约，则需提前三十天通知对方或由违约方赔偿对方一个月的服务费。

若乙方清洁服务水平不理想，甲方要求改善之后而情况没有完满解决，甲方有绝对权利单方面提前三十天通知乙方终止合约，再此情况下，甲方不用对乙方做出赔偿。

甲方（公司盖章）：

法定代表：

联系方式：

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

乙方：

联系方式：

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

**租赁保洁合同范本5**

第一章订立个人保洁合同双方

甲方： （以下简称甲方）

地址：

乙方： （以下简称乙方）

地址：

第一条：就乙方向甲方提供长期保洁服务达成如下协议。

第二章承包范围和清扫周期及清洁标准

第二条：保洁范围： 。

第三条：保洁周期及清洁标准：除按甲方要求清洁外，室内所有固定配臵的物品每天擦洗一至二遍；窗明地亮地面无垃圾、无痰迹、物品设施无灰尘、无污垢、垃圾日产日清。（保洁服务范围、周期及标准见附表一）。

第三章承包方式和期限

第四条：乙方以包工包料的方式承包。清扫卫生所需各种清洗机械，清扫工具及各种清洁剂等全部由乙方承担。

第五条：乙方应自行完成个人保洁合同规定的保洁工作，不得转包给其他单位或个人。

第六条：本协议自20 年4月1日至20 年3月31日止。

第四章双方的责任及义务

第七条：甲方承担以下责任和义务

1、对乙方清扫保洁工作进行监督、检查。

2、为乙方无偿提供存放清洁卫生用品库房。

3、教育有关人员遵守卫生制度，自觉维护室内外卫生。

4、建筑物及内外设施破损时，应及时维修或更换。

5、督促乙方搞好健康检查和岗位培训；协助办理出入证、做工证等。

6、按时支付承包费用。

第八条：乙方承担以下责任和义务

1、乙方负责指派保洁人员从事本个人保洁合同项下的清洁工作，保洁人员属于乙方员工，由乙方向其支付工资等相关劳动报酬。

2.乙方应配备足够的工作人员，以保障保洁人员休息休假的权利。必要情况下，为清洁人员提供有效的防护措施，在个人保洁合同期内，保洁人员在从事正常的清洁工作中遭遇任何伤害意外均由乙方负责，与甲方无关。

3、保证清洁质量，达到甲方满意，随时接受甲方监督检查（按附表二即卫生质量检查表进行监督检查）。

4、负责对卫生保洁人员进行政审，搞好岗位培训，提高保洁人员的政治、业务素质和卫生观念，更换人员时，应提前征求甲方意见，保持清洁人员相对稳定。

5、教育清洁人员保守秘密，讲究礼貌热情为工作人员服务，不发生违纪行为，不在楼内会客，不与工作人员乱拉关系。

6、所有清洁人员必须挑选具有初中以上文化程度、健康青年，并统一着装，仪表端正，衣帽整洁，佩带胸卡，工作时作到“四轻”（说话轻、走路轻、操作轻、开关门轻）。

7、实行岗位责任制，教育卫生保洁人员严格落实卫生清洁质量标准和清洁工具的消毒隔离制度。

8、爱护建筑物及室内外各种设施，注意节水节电。如因乙方人员过错造成损坏，或泄密给甲方造成损失的，由乙方负责赔偿。

9、乙方保洁人员在业务上受乙方领导，并受甲方监督。

10、根据甲方要求安排工作时间。

11、乙方提供总裁办公室洗手液、手纸等。

第五章违约责任及个人保洁合同的变更

第九条：若乙方的清扫保洁工作不能达到本个人保洁合同附表二《卫生质量检查标准》90分以上的，甲方有权发出卫生检查不合格警告通知书进行书面警告，两次或以上达不到90分的，甲方可发出卫生检查不合格处罚书，并视情节轻重对每次处以月承包经费总额的1%-3%罚款。

第十条：甲乙任何一方若在个人保洁合同期限内有意解除个人保洁合同，须提前一个月通知对方，任何一方不得随意终止个人保洁合同，否则守约方有权要求违约方赔偿相当于两个月承包费用的违约金。

第十一条：个人保洁合同期满即终止，如需继续合作，双方应提前一个月商定续签个人保洁合同事宜。

第十二条：甲乙双方如遇不可抗力，导致个人保洁合同无法履行，双方不负任何责任。

第十三条：双方需以书面协议的形式方能对个人保洁合同进行变更或补充。

第六章承包经费及结算方式

第十四条：承包经费：每月承包经费为 11500 元（大写：壹万壹仟伍佰元整 ）。

第十五条：付款时间：按季度付款，甲方在每个新季度开始后7日内向乙方支付上个季度的承包经费34500元。比如，第一个季度的承包费应在个人保洁合同期内第四个月开始的7日内支付。

第十六条：付款方式：甲方在收到乙方开具的等额发票后，以支票或银行转帐的形式向乙方付款。

乙方开户行： 账号：

第七章附则

第十七条：本协议未尽事宜及双方任何争议，由甲乙双方协议解决，协商不成，任何一方可向个人保洁合同履行地起诉解决。

第十八条：本个人保洁合同自双方盖章之日起生效，一式二份，甲乙双方各持一份。

第十九条：本个人保洁合同附表二份：

1、保洁范围和周期；

2、卫生质量检查标准。

（此页无正文）

甲方公章：

乙方公章：

甲方负责人：

乙方负责人：

甲方联系人：

乙方联系人：

**租赁保洁合同范本6**

委托方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(以下简称甲方)

受托方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(以下简称乙方)

根据《^v^民法典》等有关法律法规的规定，甲乙双方在平等、自愿、协商一致的基础上，就乙方承包甲方所指定区域提供日常保洁服务。

>一、服务地点、服务范围、服务期限及费用支付方式

1、服务地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2、服务范围：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3、保洁服务期限：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_自\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月日至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月日止；

4、本协议保洁服务费用：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元/年(包括乙方人工工资、福利保险、节日加班、工具材料、服装、税费等)；如需乙方提供正式发票，甲方则按的标准或与保洁服务费用一起支付给乙方。其它保洁所产生的费用由甲方承担(环卫所收取的垃圾转运费、负责区域内所需的烟灰缸、烟灰筒、胶篓、垃圾箱等卫生洁具)；医疗垃圾院内转运或储存由甲方自行处理。

5、支付方式：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_自合同生效后甲方每月日以前一次性支付给乙方。

>二、保洁服务内容及标准

(一)保洁服务内容

1、甲方经营场所内地面、墙面、天花、空调风口、收银台、公共凳子、大门、玻璃、标识牌等。

2、室内的地面、台面、椅子等的日常保洁；

3、卫生间地面、墙面、卫生洁具保洁；

(二)保洁服务标准

1、地面、墙面清洁无杂物；

2、设备、标识无灰尘；

3、台面干净无灰尘；

4、玻璃清洁光亮、无印迹；

**租赁保洁合同范本7**

甲方(委托人)：

乙方(受托人)：

根据《^v^合同法》和国家有关法律、法规，经甲乙双方协商，就乙方承包甲方保洁服务项目达成协议如下：

>一、保洁服务内容

第一条：甲方聘用乙方保洁人员，根据甲方项目的实际需要，主要负责的公共区域卫生，(包括外围、门前三包、楼内公共区及物业办公室)的清洁工作。

第二条：乙方以包工包料的方式承包甲方项目指定的保洁内容，随着甲方业务不断扩展和更新变化的实际情况，增加新项目将陆续聘用乙方保洁人员，也可根据管理的实际需要有权提前通知乙方增加或减少保洁人员的实际人数。

>二、合同期限、费用及服务地点

第三条：本合同服务期限自年月日至年月日。期限合同内容发生变更时，甲、乙双方另行签署补充条款。

第四条：物业服务委托阶段，由乙方安排保洁人员名额，服务人员计人，每人每月元，月共计元，含保洁中所需要的工具、清洁剂、人员工资、服装等保洁工作所需的物品。

第五条：服务地点：

第六条：保洁工作时间：保洁人员的正常工作时间，上午七点三十分至下午十七点，每天工作八小时，遇甲方项目部有活动及紧急情况需延长的，需给予配合。

>三、付款时间

第七条：每月的月中甲方以支票或现金的方式支付乙方上一个月的保洁服务费用。

>四、双方的责任与义务

第八条：甲方的责任与义务

1、甲方对乙方的日常保洁工作进行监督，发现问题有权要求乙方尽快改进，如甲方对乙方的服务质量多次提出警告，乙方仍未改时，甲方有权终止合同，否则，甲方有权要求违约赔偿与一个月承包费等同的经济损失。

2、甲方无偿提供水电、办公室、库房等必要的设备设施。

3、甲方建筑物及室内设施损坏时，应及时维修或更换，以免给乙方的工作带来不便。

4、甲方按时支付给乙方承包费用。

第九条：乙方的责任和义务

1、乙方认真完成责任区域的保洁工作，确保工作质量，达到客户满意。

2、乙方要求保洁人员统一着装，佩戴胸卡，衣着整洁。

3、乙方保洁人员上岗前要进行岗前培训，加强服务意识，不得与甲方或甲方的客户发生争执。

4、乙方爱护建筑物及室内外各种设施，发现问题及时向甲方提出更换或维护。注意节水、节电。

5、乙方在甲方设立作业场所，乙方需安排专职的管理人员对保洁人员进行监督管理，乙方的管理人员受甲方领导。

6、乙方承担与保洁服务相关的工具和设备。

7、乙方如有人员变动应提前做好人员安排，以保证甲方的卫生保洁质量。

8、乙方协助甲方公共区域的物品保管。

9、乙方入室保洁应确保办公室物品的完整。

>五、合同的变更、解除、终止和续订

第十条：本合同期限届满时。一方要求续订，应在本合同期满前一月内提出，由双方协商确定，本合同及附件在执行期内如甲方与开发商、业委会签订的物业管理合同终止，本合同及附件同时终止，双方均不承担任何责任。

>六、争议的解决

第十一条：在合同履行中如发生争议，由双方协商解决，协商不成的向人民法院提起诉讼。

>七、违约责任

第十二条：

1.如甲方不按合同规定期限内向乙方付费，经乙方催讨后仍未支付时，对逾期未付的费用每逾一天，按交付金额的3‰支付滞纳金。

2.如乙方未按合同要求进行优质的保洁服务(按合同标准)给甲方造成恶劣影响和损失时，甲方有权向乙方收取剩余合同款3‰违约金。

>八、其他

第十三条：未尽事宜由双方依法另行协商签订补充协议，协议作为本合同附件具同等的法律效力。

第十四条：在合同履行过程中，遇不可抗拒的因素(地震、火灾、国家税收调整或职工最低工资调整等情况)，双方协商以补充合同方式解决。

第十五条：本合同一式二份，甲、乙双方各执一份。

第十六条：本合同经双方签字盖章生效。

甲方：乙方：

代表人：代表人：

年月日年月日

**租赁保洁合同范本8**

合同编号：140760

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

本合同经双方友好协商，本着平等互利等价有偿的原则，特订立如下合同：

>一、合同的宗旨及原则

本合同经双方友好协商，本着平等协商等价有偿的原则，就乙方对\_\_\_\_\_\_\_\_\_提供日常保洁服务，协商如下：

>二、合同的范围

本合同规定的服务范围、作业内容及清扫周期以《清洁标准及定期作业指导书》为准。

>三、合同履行期限：

本合同自\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日止

>四、合同双方的责任

甲方责任：

1.按合同约定向乙方支付保洁服务费。

2.无偿为乙方提供保洁用水、电。

3.对乙方保洁质量应及时监督检查，发现质量问题及时要求乙方返工，直至达到质量标准。

4.教育有关人员遵守区内保洁制度，共同维护区内环境，爱护园内设施。

5.为乙方提供必要的物料仓库、办公用房及办公电话一部(注：电话费由乙方支付)。

6.负责协调乙方与园内客户间的关系。

7.负责向乙方提供园内客户有保洁要求的有偿特约服务信息。

8.积极采纳乙方在园内保洁方面的合理化建议，协助乙方处理有关投诉。

9.甲方应提前三天以书面形式通知乙方进驻现场。

10.甲方有责任代乙方向客户开局有偿特约服务发票和收据(发票和收据由乙方提供)。

乙方责任：

1.乙方收到甲方进驻现场的书面通知后，要积极做好准备，准时进驻现场。

2.乙方在甲方设立作业所。作业所在业务上受乙方和甲方双重领导。

3.认真完成《清洁标准及定期作业指导书》规定的作业项目和标准，确保卫生质量，达到客户满意。

4.乙方在内服务人员不少于\_\_\_\_\_\_\_\_\_人，非内公共区域内日常保洁工作(如：有偿特约服务)由乙方从公司总部另调人员完成，并保证各项工作质量。

5.乙方人员要统一着装，衣帽整洁，佩带本公司名牌，进入工作现场的出入证由甲方配发，遵守甲方各项内部规章制度，乙方不得在甲方服务区域内未经甲方同意擅自承揽业务。

6.乙方员工在工作期间不得随意离开工作岗位，若乙方主管负责人不在作业现场，乙方临时负责人应接受甲方主管保洁负责人的监督指导，并按甲方的保洁工作标准进行检查。

7.乙方派出一名主管负责人负责日常保洁工作质量检查和保洁工作紧急情况的处理，并于每月25日之前将当月保洁工作总结和下月保洁工作计划以书面形式报告甲方。

8.乙方员工在工作期间发生工伤事故全部费用由乙方承担，乙方用供应签订劳动合同，并办理各种用功手续，如因用工不当，给甲方造成损失由乙方承担。

9.乙方在承包的保洁工作范围内，甲方如因保洁工作未达到保洁质量标准，被有关社会职能部门(环卫、城管等)进行处罚的罚款由乙方承担。

10.乙方在保洁工作中未达到保洁的质量标准(实际上经过限期整改可以达到保洁质量标准的)，经甲方两次口头警告通知，仍未达到标准，将以书面形式通知乙方，每发出一次书面通知，甲方将扣除乙方当月保洁服务费的。

11.乙方教育员工爱护区内建筑物及室内外各种设施，注意节水节电。

12.由于乙方在日常保洁工作中不慎给甲方设施、材料及甲方客户、物品造成损失，乙方应承担赔偿责任。

13.乙方作业人员须经专业培训和具有专业知识人员承担。

14.乙方作业应遵守甲方规定的时间要求，如有变更，双方协商解决。

15.乙方在作业中应严格要求工作人员，做好各种防护措施，不得擅自挪用甲方的物品。要加强管理，安全生产。

16.乙方为保证施工质量，须根据不同材质，采用相适应的清洁原料和操作方法。

17.乙方负责提供保洁所需的各种机械、设备、工具、材料、药剂和客用品(如：大、小垃圾袋、卫生纸、香球、光亮剂、清洁剂等)。

>五、合同总价

本合同月总金额为人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整。

>六、付款方式

1.甲方在合同生效后，如未发现保洁质量问题，以转账支票方式于每月\_\_\_\_\_日前(如遇休息日或节假日，付款日期顺延)全额向乙方支付当月的日常保洁服务费人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整。如发现保洁质量问题，甲方按照月保洁费的10%先行扣款，然后双方协商。

2.甲方于每月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日(如遇休息日或节假日，付款日期顺延)向乙方支付代乙方收取客户有偿特约服务费用的\_\_\_\_\_\_\_\_\_%;扣除的\_\_\_\_\_\_\_\_\_%作为甲方应收的管理费。

>七、合同变更与终止

1.合同的变更与提前终止必须采用书面形式。

2.本合同规定的履行期限届满，合同自动终止。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_ 代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**租赁保洁合同范本9**

甲方：XXX五星级酒店

乙方：xx有限公司

>一、 合同的宗旨及原则

本合同经双方友好协商，本着平等协商等价有偿的原则，就乙方对甲方提供日常保洁服务，协商如下。

>二、 合同的范围

酒店保洁区域：

1、酒店大堂区域。（大堂门厅、前场地、大厅电梯、电话亭、沙发、绿色植物、吧台、公共卫生间）

2、五楼宴会多功能餐厅公共区域。（包厢以外走廊、沙发、绿色植物、公共卫生间）

3、六楼茶楼（包厢以外走廊、公共卫生间、绿色植物）

4、五楼至十六楼员工楼梯。（六楼行政区域走廊、电梯、六楼到十六楼两个安全通道）

5、七楼到十六楼客房部。(客房以外走廊、走廊墙面)

6、不包含地毯清洗和窗户清洗（六楼行政区域）的保洁服务，如有需要按市场价收取费用。

注：具体工作内容根据甲方的实际情况安排工作，具体操作方式按照甲方SOP （日常保洁标准工作程序）执行；不在合同范围内的保洁服务，按市场价收取费用。

>三、合同履行期限：

本合同自 年 月 日起至 年 月 日止。

>四、合同双方的责任

（一）甲方权力与义务

1、按合同约定向乙方按时支付保洁服务费。

2、无偿为乙方提供保洁用水用电。

3、对乙方保洁质量应及时监督检查，发现质量问题及时要求乙方返工，直至达到质量标准。

4、约束相关人员遵守保洁区内保洁制度，共同维护保洁区内环境。

5、为乙方提供必要的物料仓库和工作条件。

6、在合同期内免费提供原有的保洁机具给乙方使用，乙方负责维修保养。

7、积极采纳乙方在保洁方面的合理化建议。

8、甲方不得私自聘用乙方员工为其服务或鼓动乙方员工辞职，不 得聘用与乙方解除劳动合同未满三个月的员工。

（二）乙方权力与义务

1、乙方派出的工作人员在业务上受甲方和乙方的双重领导。

2、认真完成合同双方规定的作业项目和标准，确保卫生质量。

3、乙方派出的保洁人员不少于(排班表由甲方提供）

4、乙方必须为派出的.保洁人员购买一年的家政意外险。 要统一着乙方单位工装，（费用由乙方承担）衣帽整洁，进入工作现场，遵守甲方的各项内部规章制度。

5、乙方派出的保洁人员在工作期间不得擅自离开工作岗位，应接受甲方主管保洁负责人的监督指导。

6、乙方在承包的保洁工作范围内，因工作未达到保洁质量标准，被有关社会职能部门（环卫、城管等）进行处罚的罚款由乙方承担。

7、乙方在保洁工作中未达到保洁的质量标准（经限期整改可以达到保洁质量标准的），经甲方两次口头警告通知，仍未达到标准，甲方以书面形式通知乙方，每发出一次书面通知，甲方将扣除乙方当月保洁费用的。

8、乙方的员工应爱护酒店区内外各种设施。

9、由于乙方在日常保洁工作中因人为给甲方设施、材料及顾客、物品造成损失，应追究乙方赔偿责任。

10、乙方作业人员必须经专业培训和具有专业知识人员承担。

11、乙方承接后，优先使用前保洁人员。

12、乙方作业必须遵守甲方规定打卡考勤及排班的时间要求，如有变更，双方协商解决。

13、乙方在作业中应严格要求工作人员，做好各种防护措施，不得擅自挪用甲方的物品。

14、乙方为保证工作质量，须根据不同材质，采用相适应的清洁原料和操作方法。

15、乙方负责提供保洁所需的保洁用品（如小型吸尘器、尘推、拖布、毛巾、刷子等保洁工具），不提供购买垃圾桶及运输用具等。

>五、合同总价

全年合同总价为元 每月; 大写：

>六、 付款方式

合同生效后，每月30日前全额向乙方指定账户支付当月的日常保洁服务费人民币 大写： 如遇质量扣款双方协商后处理, 若甲方拖延支付保洁费一个月以上，乙方将停止保洁服务进行收款，并要求甲方承担违约责任。

乙方开户名称：xx有限公司

开户行：

开户账号:

>七、合同变更与终止

1、 合同的变更与提前终止必须提前一个月书面通知对方，双方协商达成一致意见。

2、 合同规定的履行期限届满，合同自动终止。（乙方有优先续签的权利）

>八、违约责任

1、如一方违约，违约方应向守约方支付违约金，支付标准为一个月的保洁服务费。

2、如遇不可抗力造成的损失或合同终止，双方均不负任何责任（如自然灾害、政府行为、社会异常事件等）。

九、双方产生纠纷，应协商解决，协商不成，交由甲方所在地仲裁机关处理。

>十、未尽事宜双方协商，达成统一意见后制定补充协议，协议生效。

>十一、乙方承接后所设人员发生的劳动纠纷，由乙方自行负责。

>十二、本合同正本一式两份，双方各执一份；

本合同经双方授权代表签字并加盖公章，即为生效。

甲方（公章）： 乙方（公章）：

代表人（签字）： 代表人（签字）：

**租赁保洁合同范本10**

甲方：

地址：

电话：

乙方：

地址：

电话：

甲方双方本着为社区群众提供更好的家政、保洁服务和进一步提高服务质量，共创服务品牌，经双方友好协商，本着平等互利的原则，现就乙方为甲方提供家政、保洁服务签订本合同，供双方共同遵守。

一、服务范围及标准

1、服务内容

(1)乙方应根据甲方需求选派合适的服务人员为甲方提供指定场所内的保洁服务。具体服务内容为：房屋内指定的日常保洁服务;保洁服务范围包括：全屋保洁、公共区域保洁。

(2)甲方不得给服务人员随意增加本协议约定以外的服务内容，如需增加，应与乙方协商一致，并按实际情况适当增加服务费用。

(3)本协议项下的各项服务，除本协议另有书面约定的，乙方应当自行携带服务所需工具及物料，并乙方应当保证服务工具及物料符合相关的卫生和环保指标。

2、服务场所

服务场所以甲方提供的具体位置为准。

3、服务时间及人数

以甲方每次提供的订单具体信息为准。

4、服务标准

乙方应当根据订单要求完成相应服务，并严格按照《清洁行业经营服务规范》执行。

5、验收

甲方可以随时对乙方为其提供服务的场所进行服务结果验收，对服务质量和方式提出意见和建议，对不达标的服务可要求乙方返工或以其他方式协商处理，如订单在履行完成且乙方通知验收后的次日12点之前，甲方未验收或未反馈任何验收结果的，则视为本次服务已验收合格。

二、合同履行期限

本合同有效期\_\_\_\_\_\_\_\_年，从\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日止。

三、双方的权利、义务

(一)甲方

1、负责联系业主(客户)并与其签订家政服务相关协议(由乙方提供)和其他文件。

2、负责安排乙方进场服务的相关内容和细节。

3、负责监督乙方的服务质量和工作规范。

4、负责服务项目的基本定价、开票、收款。

5、负责积极配合乙方处理清洁服务中的投诉和纠纷。

6、负责给乙方人员统一配发甲方标示服装(洁具、用品、交通工具除外)。

7、负责对乙方清洁质量的回访工作，并将结果回馈给乙方。

(二)乙方

1、提供专业的、相应的服务人员。

2、按甲方的要求及规定在相应的时间内按质按量完成工作。

3、负责在服务过程中，承担由乙方人为(责任)损坏客户物品、设施，所造成损失的责任。

4、负责提供所有清洁及服务所需的各项材料，用品(费用自理，不得体现乙方任何标示)。

5、承担服务中因服务人员造成的`一系列违反国家法律法规的不良行为(如盗窃、窃取等)给客户造成损失的全部责任。

6、执行甲方合理的服务调派工作。

7、协助甲方处理客户的各项投诉和纠纷。

8、负责物品、材料的保管。

9、入场甲方辖区人员统一穿甲方服装，在清洁保洁过程中不得向客户透露乙方公司名称，保守甲乙双方的协议秘密。

10、提供服务人员的合法证明及有关资料。

11、配备专人与甲方进行家政服务的沟通、酬金等的工作。

12、乙方应该给聘用人员进行法律法规以及各类保险的缴纳，在进行保洁工作过程中，发生的一切人身事故、安全事故均与甲方无关。

13、甲方需提前\_\_\_\_\_\_\_\_天通知乙方预约，否则造成损失，乙方不负责赔偿。

14、乙方禁止超出物业约定服务范围的乱收费的现象，否则甲方有权没收违约收费并进行相应处罚。情节严重的甲方有权单方面解约，并不承担任何责任。

四、结算方式

1、计算金额以甲方开具票据(收据)为依据，按照总金额的\_\_\_\_\_\_\_\_%支付给乙方，其余部分作为甲方的管理费。

2、甲方双方无特殊情况当天计算。

3、乙方在收取甲方支付的保洁金额同时给予甲方开具相应票据(收据)。

4、乙方提供发票(管理费部分另行协商)。

五、违约责任

1、如甲方不按合同约定，导致乙方不能顺利开展工作，所造成的损失由甲方承担;如

甲方未在规定期限内支付乙方服务费用，经乙方催讨后仍未支付时，对逾期未付的费用每逾期\_\_\_\_\_\_\_\_天，按合同的\_\_\_\_\_\_\_\_‰支付滞纳金，但累计不超过应付总金额的\_\_\_\_\_\_\_\_%。

2、如乙方未按合同要求按时进行服务，给甲方造成恶劣影响和损失时，甲方有权向乙方收取所影响服务案例\_\_\_\_\_\_\_\_%的违约金，并赔偿甲方因该影响造成的其他损失。

六、争议解决

在履行合同中，如双方发生争议，双方应本着互谅互让原则友好协商解决，协商不成，可向甲方所在地人民法院提起诉讼。

七、合同的生效

在合同一式\_\_\_\_\_\_\_\_份，双方各执\_\_\_\_\_\_\_\_份，合同自授权代表签字盖章之日起生效。合同未尽事宜，双方协商解决。

甲方(签章)：

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日

乙方(签章)：

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日

**租赁保洁合同范本11**

甲方：(以下简称甲方)

乙方：(以下简称乙方)

一、服务时间及费用

1.保洁承包时间从\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

2.保洁费每月2800元(大写)

3.甲方按月支付保洁费用，协议生效后，甲方于次月\_\_\_\_日前支付乙方。如遇节假日特殊情况，付款时间可提前或延顺。但时间必须在7日之内。

二、保洁的范围、时间：

1-1 办公区域的地毯，桌面，会议室，窗台，玻璃及卫生间的清理，清洁工作

1-2 测试区域的地板，测试台面，窗台，玻璃等的清洁工作

1-3 废包装纸箱的整理

1-4 午餐的煮饭，热菜和餐桌的清理及用餐统计

1-5 客人泡茶倒咖啡等

1-6 其它与清洁相关的工作

备注：工作区域面积：1100平方米(包括500平方米为办公区域和600平方米为实验室区域)

服务时间：每天上班8：00-17：00，双休。如需加班公司会予以调休。

三、甲乙双方的权利和义务

(一)甲方的权利和义务：

1.甲方对乙方保洁情况进行检查。如发现有不符合标准之处，应责令乙方保洁人员随时进行整改。若不及时整改，可以书面通知乙方并视情况对保洁人员给予经济处罚，直至终止合同。

2.甲方无偿为乙方保洁人员提供用水、用电、提供保洁工作必须的设备和工具，提供存放保洁工具和更换工作衣的房屋。

(二)乙方的权利和义务：

1.乙方按甲方规定标准进行保洁。

2.乙方应遵循安全生产规定，在保洁过程中，(除人力不可抗拒的灾害或因甲方存在安全隐患造成的安全事故和因甲方指挥安排不当出现事故由甲方负责外)所发生的人身事故、责任与费用由乙方承担。

四、违约责任

甲乙双方无正当理由不得无故终止和解除合同，否则违约方应向对方支付违约金。

五、本合同未尽事宜，由甲乙双方协商解决。

六、本合同一式两份，甲乙双方各执行一份，双方签字盖章生效。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**租赁保洁合同范本12**

甲方：

负责人：

联系方式：

地址：

乙方：

负责人：

联系方式：

地址：

经甲、乙双方友好协商，就\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_学校保洁服务事宜达成如下协议：

甲方聘请乙方\_\_\_\_\_\_\_名保洁员，负责学校公共区域保洁服务工作。

服务费用（含保洁物料）共计\_\_\_\_\_\_\_元/月。

合同期为：\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日止。

乙方人员服务要求

1、工作期间统一着装，佩带胸卡，服装干净整洁，保持良好的仪容仪表。

2、乙方人员在工作期间应服从甲方指定人员的临时性工作安排。

3、工作期间语言、行为按公司规范要求执行或按甲方要求执行。

4、保洁期间遇到有人使用卫生间应停止手头工作主动避让。

1、甲方有权向乙方提出改进意见，乙方应按甲方的整改意见进行整改。

2、对不按甲方要求履行岗位职责的人员，经乙方核实确认后按甲方要求更换人员；

1、乙方应加强员工培训，提供适合甲方要求的人员。

2、乙方更换人员须提前通知甲方主管领导，征求甲方意见。

3、乙方人员在工作期间应忠于职守、尽职尽责、礼貌待人。

4、乙方人员每人每月有四天有薪假期，但调休时应安排好工作为前提。

1、甲、乙双方应本着诚实守信的原则履行协议，双方不得无故终止合同，如有特殊情况须终止本合同，须提前1个月以书面的形式通知对方，若单方终止合同的，应赔偿对方一个月保洁费总额的经济损失。

2、乙方严重违约甲方有权单方解除合同，由此给乙方造成的损失由乙方承担。

3、甲方在每月\_\_\_\_\_\_\_日前一次性支付甲方上一月的服务费用，节假日往后顺延，逾期\_\_\_\_\_\_\_日仍未支付乙方费用，乙方有权单方解除合同，由此给甲方造成的一切损失及影响乙方概不承担责任，并依法追回所得。

4、在合同履行期间发生纠纷，由甲、乙双方协商解决，协商未果的可依法向\_\_\_\_\_\_\_人民法院提起诉讼。

5、在合同履行期间若遇不可抗力（如地震、洪水等自然灾害）造成合同无法履行，甲、乙双方互不承担责任。

6、如有争议，协商解决，协商不成，可向\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_人民法院提起诉讼。

7、本协议一式两份，甲乙双方各执一份，具有同等法律效力。

8、本协议自签字盖章之日起生效。

甲方（盖章）：

负责人（签字）：

签订日期：\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

乙方（盖章）：

负责人（签字）：

签订日期：\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

**租赁保洁合同范本13**

甲 方(单位名称)：

法定代表人：

地 址：

乙方(劳动者)： 性别： 年龄：

文化程度： 身份证号码：

住址：

经甲乙双方达成的劳动关系，根据《^v^劳动合同法》及有关的法律、法规和企业依法制定的规章制度，遵循自愿、平等、协商一致的原则，一致同意订立本劳动合同(以下简称本合同)，作为双方履约依据，以资共同遵守。

第一章、工作内容

一、乙方同意根据甲方工作需要，在\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_项目保洁工作。甲方因工作需要，可在合同有效期内，变动乙方工作地点继续从事此项工作岗位。

二、乙方应按照甲方的要求，按时完成规定的工作，达到规定的质量标准。

三、乙方应遵守公司的规章制度、日常会议内容和下列各项规定。

四、乙方同意并服从甲方的工作安排，从事保洁员工作，该岗位工作任务与职责如下：

1、保洁范围按甲方指定区域。

2、乙方应注意遵循安全生产、文明保洁的有关规定，在卫生保洁过程中，采取严格安全措施，如发生人身安全事故，责任与费用乙方自行承担，与甲方无关。

3、遵守国家法律，遵守公司的各项条款，服从公司领导的命令。

4、维护公司的名誉和信用，不得从事任何有损公司利益的行为。

5、工作中如有任何问题，要及时向公司和上级领导汇报请示，不得隐瞒事实。

6、不得利用职务之便谋取私利或不正当的使用公司物品，利用职务向第三者提供便利或有利条件谋取经济利益。

7、不得为了私人的利益，向公司有业务关系的客户要求或接受财、物，不得过分接待，发生金钱接待关系。

8、在本公司工作期间，未经公司许可，不得兼职从事其他职业，不得有经营自身业务的行为。

9、不得利用职务之便从事与公司业务无关的事宜。

10、不得扰乱公共秩序 、劳动纪律，酗酒、任何不礼貌的行为。

11、不得对他人施加暴力、威胁他人，妨碍公司的业务工作;不得偷盗等违法行为。

12、非工作上的目的不得使用公司设备物品，不得损坏丢失匿藏公司的设备和物品，未经公司许可不得带离公司。

13、须按时参加专业训练和实战演练，提高个人的综合素质。

14、以用人单位的安全和利益为已任，有高度的责任感和使命感。

15、工作过程中以预防、劝阻调解为主，禁止主动攻击他人，一旦有暴力行为发生要学会使用正当防卫保护自己。

16、不得将个人情绪带到工作中来，不得有打击报复等不良行为。

17、在工作职责范围内服从公司的安排，主动配合公司更好的为公司服务。

第二章、劳动报酬

1、甲方根据乙方的综合能力职位和业务确定乙方的工资为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元人民币每月。

2、试用期满，一方提出解除合同的应提前30天书面通知对方，给对方造成损失的，应适当补偿。

3、乙方在正常工作时间、场所外，发生任何违法违纪行为或者受到任何伤害，均属个人行为与公司无关，公司不承担任何责任。并由保洁员个人承担由此产生的一切经济法律责任。

4、每月按照目标考核和考勤制度，按时发放给工人。

第三章、除甲方规章制度另有规定外，下列行为为严重违反甲方劳动纪律的行为，乙方具有下列行为的，甲方可不经预告给予解除劳动合同并不给予补偿：

1、连续旷工3日或一年累计旷工6日以上;

2、利用社会不良力量解决公司内部问题的;

3、对别人恶语中伤、辱骂，造谣生事，诋毁公司或他人的名誉、信用的;

4、对主管和同事使用恐吓、胁迫、暴行及其他不法行为，危害人身安全的;

5、盗窃公司财物的;

6、挑拨是非，教唆、煽动他人怠工或者罢工，参与打架斗殴的;

7、蓄意违抗公司或主管领导的合理安排或调遣，拒不服从工作分配的;

第四章、合同期限

1、合同有效期为\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。

2、合同共贰份具有同等法律效力，甲乙双方各一份签字盖章后有效。

第五章、物品交接

合同期满或解除合同时，乙方保管或使用的一切物品、工具、资料均应交还甲方，原所属甲方为乙方办理的证件均应退还甲方，否则，依法承担赔偿责任。

第六章、劳动争议的解决办法 执行本合同发生争议，由当事人双方协商解决。协商不成，可有属地管理的劳动仲裁委员会仲裁，也可向当地人民法院起诉。

第七章、其它事项

一、乙方上班时间擅离工作岗位予以严重处罚，乙方因上班时间离开工作岗位所发生的一切事故均由乙方自行负责，与甲方无关。

二、乙方上班期间必须注意自身安全和他人安全，因乙方自身原因造成的安全事故等其他事故均由乙方自行负责，与甲方无关。

二、乙方下班时间(公司统一规定的上下班时间为准)及离开工作范围，所发生的一切事故均由乙方自行负责，与甲方无关。

三、本合同壹式贰份，甲、乙双方各执壹份。经双方盖章(或签字)起生效。

四、本合同未尽事宜双方另行协商解决。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**租赁保洁合同范本14**

甲方：

住所：

电话：

乙方：

住所：

电话：

本合同经双方友好协商，本着平等互利等价有偿的原则，特订立如下合同：

>一、合同的宗旨及原则

本合同经双方友好协商，本着平等协商等价有偿的原则，就乙方对提供日常保洁服务，协商订立本合同。

>二、合同的范围

本合同规定的服务范围、作业内容及清扫周期以《清洁标准及定期作业指导书》为准。

>三、合同履行期限：

本合同自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止。

>四、合同双方的责任

（一）甲方责任

1、按合同约定向乙方支付保洁服务费。

2、无偿为乙方提供保洁用水、电。

3、对乙方保洁质量应及时监督检查，发现质量问题及时要求乙方返工，直至达到质量标准。

4、教育有关人员遵守区内保洁制度，共同维护区内环境，爱护园内设施。

5、为乙方提供必要的物料仓库、办公用房及办公电话一部（注：电话费由乙方支付）。

6、负责协调乙方与园内客户间的关系。

7、负责向乙方提供园内客户有保洁要求的有偿特约服务信息。

8、积极采纳乙方在园内保洁方面的合理化建议，协助乙方处理有关投诉。

9、甲方应提前 天以书面形式通知乙方进驻现场。

10、甲方有责任代乙方向客户开局有偿特约服务发票和收据（发票和收据由乙方提供）。

（二）乙方责任

1、乙方收到甲方进驻现场的书面通知后，要积极做好准备，准时进驻现场。

2、乙方在甲方设立作业所。作业所在业务上受乙方和甲方双重领导。

3、认真完成《清洁标准及定期作业指导书》规定的作业项目和标准，确保卫生质量，达到客户满意。

4、乙方在 内服务人员不少于 人，非 内公共区域内日常保洁工作（如：有偿特约服务）由乙方从公司总部另调人员完成，并保证各项工作质量。

5、乙方人员要统一着装，衣帽整洁，佩带本公司名牌，进入工作现场的出入证由甲方配发，遵守甲方各项内部规章制度，乙方不得在甲方服务区域内未经甲方同意擅自承揽业务。

6、乙方员工在工作期间不得随意离开工作岗位，若乙方主管负责人不在作业现场，乙方临时负责人应接受甲方主管保洁负责人的监督指导，并按甲方的保洁工作标准进行检查。

7、乙方派出一名主管负责人负责日常保洁工作质量检查和保洁工作紧急情况的处理，并于每月\_\_\_\_\_日之前将当月保洁工作总结和下月保洁工作计划以书面形式报告甲方。

8、乙方员工在工作期间发生工伤事故全部费用由乙方承担，乙方用供应签订劳动合同，并办理各种用工手续，如因用工不当，给甲方造成损失由乙方承担。

9、乙方在承包的保洁工作范围内，甲方如因保洁工作未达到保洁质量标准，被有关社会职能部门（环卫、城管等）进行处罚的罚款由乙方承担。

10、乙方在保洁工作中未达到保洁的质量标准（实际上经过限期整改可以达到保洁质量标准的），经甲方两次口头警告通知，仍未达到标准，将以书面形式通知乙方，每发出一次书面通知，甲方将扣除乙方当月保洁服务费的\_\_\_\_%-\_\_\_\_%。

11、乙方教育员工爱护 区内建筑物及室内外各种设施，注意节水节电。

12、由于乙方在日常保洁工作中不慎给甲方设施、材料及甲方客户、物品造成损失，乙方应承担赔偿责任。

13、乙方作业人员须经专业培训和具有专业知识人员承担。

14、乙方作业应遵守甲方规定的时间要求，如有变更，双方协商解决。

15、乙方在作业中应严格要求工作人员，做好各种防护措施，不得擅自挪用甲方的物品。要加强管理，安全生产。

16、乙方为保证施工质量，须根据不同材质，采用相适应的清洁原料和操作方法。

17、乙方负责提供保洁所需的各种机械、设备、工具、材料、药剂和客用品（如：大、小垃圾袋、卫生纸、香球、光亮剂、清洁剂等）。

>五、合同总价

本合同月总金额为人民币\_\_\_\_\_元整（大写：\_\_\_\_\_\_）。

>六、付款方式

1、甲方在合同生效后，如未发现保洁质量问题，以转账支票方式于每月\_\_\_\_日前（如遇休息日或节假日，付款日期顺延）全额向乙方支付当月的日常保洁服务费人民币 元整。如发现保洁质量问题，甲方按照月保洁费的\_\_\_\_%先行扣款，然后双方协商。

2、甲方于每月\_\_\_\_\_日（如遇休息日或节假日，付款日期顺延）向乙方支付代乙方收取客户有偿特约服务费用的 %；扣除的 %作为甲方应收的管理费。

>七、合同变更与终止

1、合同的变更与提前终止必须采用书面形式。

2、本合同规定的履行期限届满，合同自动终止

>八、违约责任

甲乙双方无正当理由不得无故终止和解除合同，否则违约方应向对方支付违约金。

>九、争议解决

1、本协议的制定、解释及其在执行过程中出现的、或与本协议有关的纠纷之解决，受^v^现行有效的法律的约束。

2、本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，也可由有关部门调解；协商或调解不成的，按下列第 种方式解决（只能选择一种）：

（1）提交 仲裁委员会仲裁；

（2）依法向 人民法院起诉。

>十、本合同一式两份，甲乙双方各执行一份，双方签字盖章生效。

甲方：乙方：

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

**租赁保洁合同范本15**

甲方：

法定代表人：

地址：

邮政编码：

电话：

邮箱：

乙方：

法定代表人：

地址：

邮政编码：

电话：

邮箱：

根据《^v^合同法》及其他有关法律、法规的规定，甲乙双方在平等、自愿、公平、诚实信用的基础上协商一致，签订本合同。

>一、双方权利义务

（一）甲方权利与义务

1、甲方有权合理选定家政服务员。在乙方服务员不能胜任工作的情况下，有权要求调换乙方家政服务员。

2、甲方对乙方家政服务员健康情况状况有异议的，有权要求重新体检，费用由甲方先行承担。体检合格的，体检费用由甲方自行支付；如体检不合格，体检费用由乙方支付；如甲方要求增加非常规体检项目，家政服务员也同意的，费用由甲方承担。

3、甲方有权拒绝乙方家政服务员在服务场所内从事与家政服务无关的活动。

4、甲方有权向乙方追究因乙方家政服务员故意或重大过失给甲方造成的损失。

**租赁保洁合同范本16**

合同编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲方(委托人)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(受托人)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_委托代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

通讯地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_通讯地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_邮政编码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_联系人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

帐号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_帐号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电子信箱：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_电子信箱：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲乙双方就\_\_\_\_\_\_\_\_\_区域日常保洁事宜，经友好协商，本着平等互利、双方自愿的原则签订本合同，以便共同遵守。

第一条服务项目

名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

所在地：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

作业面积：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第二条服务期限

乙方将于\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日对甲方位于\_\_\_\_\_\_\_\_\_市\_\_\_\_\_\_\_\_\_的办公区域(或家居)进行保洁服务。

服务时间一共为\_\_\_\_\_\_\_\_\_天。

如因整体工程延期，交叉施工等不可抗拒原因造成的延期，以甲乙双方协商的最终日期为准。

第三条保洁费用

，其费用为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元;

，其费用为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元;

，其费用为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元;

本次保洁服务费用共计人民币：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，(大写)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第四条付款方式

1.甲方在合同生效后，如未发现保洁质量问题，以转账支票方式于每月\_\_\_\_\_\_\_日前(如遇休息日或节假日，付款日期顺延)全额向乙方支付当月的日常保洁服务费人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整。如发现保洁质量问题，甲方按照月保洁费的10%先行扣款，然后双方协商。

2.甲方于每月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日(如遇休息日或节假日，付款日期顺延)向乙方支付代乙方收取客户有偿特约服务费用的\_\_\_\_\_\_\_\_\_%;扣除的\_\_\_\_\_\_\_\_\_%作为甲方应收的管理费。

3.合同履行完毕，乙方享有在协议的时间内获得服务费用的权利。乙方有责任向甲方开具有偿特约服务的发票和收据。(注：发票和收据由乙方提供)。

第五条具体保洁项目

1.日常清洁：办公楼内科室卫生、楼内卫生、楼上楼下厕所，洗手盆及周边下水道，办公楼区域，门窗玻璃，\_\_\_\_\_\_\_\_\_等。

2.定期保洁：厕所每日冲洗、消毒、除臭，洗手间每日清扫、擦拭、消毒，\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第六条甲方的协助

甲方有为乙方服务提供便利的义务，以保证乙方工作的顺利进行：

1.甲方尽可能委派专人负责现场全过程监理，并尽量避免交叉施工。

2.乙方进场时，甲方应协助乙方将工程区域内所有物品现状点验清楚，特别强调物品有无损坏，贵重物品有无保管好等因素。

3.乙方进场后，甲方需提供水源、安全用电、照明、以保证正常施工;提供乙方员工更衣就餐、设备存放的房间;提供必要的物料仓库、办公用房及办公电话一部，电话费由乙方支付。

4.协助乙方解决工作现场遇到的特殊问题。

第七条工作总结与计划

乙方派出一名主管负责人负责日常保洁工作质量检查和保洁工作紧急情况的处理，并于每月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日之前将当月的保洁工作总结和下月的保洁工计划以书面形式报告甲方。

第八条质量承诺

1.乙方保证认真完成《清洁标准及定期作业指导书》规定的作业项目和标准，确保卫生质量，达到客户满意。

2.乙方在保洁工作中未达到保洁的质量标准(实际上经过限期整改可以达到保洁质量标准的)，经甲方两次口头警告通知，仍未达到标准，将以书面形式通知乙方，每发出一次书面通知，甲方将扣除乙方当月保洁服务费的。

3.乙方在承包的保洁工作范围内，甲方如因保洁工作未达到保洁质量标准，被有关社会职能部门(环卫、城管等)处罚，该罚款由乙方承担。

第九条服务人员安排

1.乙方在本区域内服务总人员不少于\_\_\_\_\_\_\_\_\_人，非公共区域内日常保洁工作(如：有偿特约服务)由乙方从公司总部另调人员完成，并保证各项工作质量。

2.乙方作业人员须经专业培训和具有专业知识人员担任。

3.乙方员工要统一着装，衣帽整洁，配戴本公司名牌，进入工作现场的出入证上甲方配发，遵守甲方各项内部规章制度，乙方不得在甲方服务区域内未经甲方同意擅自承揽业务。

4.乙方员工在工作期间不得随意离开工作岗位，若乙方主管负责人不在作业现场，乙方临时负责人应接受甲方主管保洁负责人的监督指导，并按甲方的保洁工作标准进行检查。

第十条原料与设备

1.乙方提供设备的绿色环保用品、用具(品牌)，保洁用品应及时更新保证卫生。

2.乙方为保证施工质量，须根据不同材质，采用相适应的清洁原料和操作方法。

3.由于乙方在日常保洁工作中不慎给甲方设施、材料及甲方客户物品造成损失，乙方应承担赔偿责任。

第十一条监督检查

1.甲方对乙方提供的保洁服务享有监督权和检查权，有权对乙方服务提出意见和建议的权利。

2.乙方应当保证其服务质量的，工程完毕应主动邀请甲方进行检查;对不合格部分，乙方应进行重新处理，直到甲方满意为止。

3.甲方对乙方的服务及清洁质量不满意时有权提出异议和要求返工;如不满意乙方保洁员的服务，可责令乙方及时调换。

4.乙方应积极采纳甲方在保洁方面的合理化建议，协助甲方处理有关投诉。

第十二条损害赔偿

乙方在作业中应严格要求工作人员，做好各种防护措施，不得擅自挪用甲方的物品。要加强管理，安全生产。乙方工程进行中，如发现甲方物业材质有破损迹象，应及时保护现场，立即向甲方通报。由于乙方在日常保洁工作中不慎给甲方设施、材料及甲方客户、物品造成损失，乙方应承担赔偿责任。

第十三条安全防护

1.乙方有权按照自己的施工方案(主要是涉及安全方面工程)进行服务的权利，乙方人员应当遵守国家法律法规以及甲方的规章制度。

2.乙方员工在工作期间发生工伤事故全部费用由乙方承担，乙方用工应签订劳动协议，并办理各种用工手续，如因用工不当，给甲方造成损失由乙方承担。

第十四条违约责任

1.如甲方不按合同规定期限内向乙方付费，经乙方催讨后仍未支付时，对逾期未付的费用每逾一天，按交付金额的\_\_\_\_\_\_\_\_\_%支付滞纳金。

2.如乙方未按合同要求进行优质的保洁服务(按合同标准)给甲方造成恶劣影响和损失时，甲方有权向乙方收取剩余合同款\_\_\_%违约金。并要求乙方退还当月服务费。

3.双方中途变更或终止合同未及时通知对方，应赔偿对方因此造成的损失，并支付剩余月份\_\_\_\_\_\_\_\_\_%的违约金。

第十五条合同变更与终止

1.合同的变更须双方协商，并采用书面形式。

2.本合同规定的履行期限届满，合同自动终止。合同期间双方都有权利提出终止合同，但需提前一个月通知对方，否则视为违约。

3.在合同履行过程中，如遇不可抗拒的因素，双方协商以补充合同方式解决。

第十六条合同解除

1.甲方未按合同规定向乙方支付费用，经乙方催讨后仍未支付时，乙方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

2.乙方严重失职造成甲方物业管理的重大损失，甲方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

3.乙方发生严重违约后，在收到甲方书面通知一个月内仍不能采取补救措施及行动，甲方可以解除合同。

4.合同期限届满，甲乙双方不再续签本合同。

5.甲乙双方通过书面协议解除本合同。

第十七条声明及保证

甲方：

1.甲方有权签署并有能力履行本合同。

2.在签署本合同时，任何法院、仲裁机构、行政机关或监管机构均未作出任何足以对甲方履行本合同产生重大不利影响的判决、裁定、裁决或具体行政行为。

3.甲方为签署本合同所需的内部授权程序均已完成，本合同的签署人是甲方法定代表人或授权代表人。本合同生效后即对合同双方具有法律约束力。

乙方：

1.乙方有权签署并有能力履行本合同。

2.在签署本合同时，任何法院、仲裁机构、行政机关或监管机构均未作出任何足以对乙方履行本合同产生重大不利影响的判决、裁定、裁决或具体行政行为。

3.乙方为签署本合同所需的内部授权程序均已完成，本合同的签署人是乙方法定代表人或授权代表人。本合同生效后即对合同双方具有法律约束力。

第十八条保密

甲乙双方保证对在讨论、签订、执行本协议过程中所获悉的属于对方的且无法自公开渠道获得的文件及资料(包括商业秘密、公司计划、运营活动、财务信息、技术信息、经营信息及其他商业秘密)予以保密。未经该资料和文件的原提供方同意，另一方不得向任何第三方泄露该商业秘密的全部或部分内容。但法律、法规另有规定或双方另有约定的除外。保密期限为\_\_\_\_\_\_\_\_\_年。

第十九条通知

1.根据本合同需要一方向另一方发出的全部通知以及双方的文件往来及与本合同有关的通知和要求等，必须用书面形式，可采用\_\_\_\_\_\_\_\_\_(书信、传真、电报、当面送交等)方式传递。以上方式无法送达的，方可采取公告送达的方式。

2.各方通讯地址如下：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

3.一方变更通知或通讯地址，应自变更之日起\_\_\_\_日内，以书面形式通知对方;否则，由未通知方承担由此而引起的相关责任。

第二十条合同的转让

除合同中另有规定外或经双方协商同意外，本合同所规定双方的任何权利和义务，任何一方在未经征得另一方书面同意之前，不得转让给第三者。任何转让，未经另一方书面明确同意，均

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn