# 年终工作总结开头作文(57篇)

来源：网络 作者：紫云飞舞 更新时间：2025-05-22

*年终工作总结开头作文1首先，在领导的帮助下我了解了会计出纳岗位的各种制度及其日常的工作流程。在同事们的指导和帮助下使我学到了很多工作中的知识，使我最快的熟悉了这份新的工作。在工作岗位没有高低之分，一定要好好工作，来体现人生价值。其次，作为公...*

**年终工作总结开头作文1**

首先，在领导的帮助下我了解了会计出纳岗位的各种制度及其日常的工作流程。在同事们的指导和帮助下使我学到了很多工作中的知识，使我最快的熟悉了这份新的工作。在工作岗位没有高低之分，一定要好好工作，来体现人生价值。其次，作为公司出纳，我在收付、反映、监督四个方面尽到了应尽的职责，下面是我的述职报告。

一、日常工作

1、严格执行现金管理和结算制度，定期向会计核对现金与帐目，发现金额不符，做到及时汇报，及时处理。

2、及时收回公司各项收入，开出收据，及时收回现金存入银行。

3、根据会计提供的依据，与银行相关部门联系，井然有序地完成了职工工资和其它应发放的各项费用工作。

4、坚持财务手续，严格审核(凭证上必须有经手人及相关领导的签字才能给予支付)，对不符手续的凭证不付款。

二、其他工作

1、为迎接公司评级工作，准备所需财务相关材料为迎接审计部门对我公司帐务情况的检查工作，做好前期自查自纠工作，对检查中可能出现的问题做好统计，并提交领导审阅。在工作中，我忠于职守，尽力而为，领导和同事们也给了我很大的帮助和鼓励。

2、完成领导交付的其他工作。

三、工作总结

1、学习不够。当前，以信息技术为基础的会计软件的应用及理论基础、专业知识、工作方法等不能完全适应新的工作。

2、对针对以上问题，今后的努力方向是:加强理论学习，进一步提高工作效率。对业务的熟悉，必须通过相关专业知识的学习，虚心请教领导和同事增强分析问题、解决问题的能力，努力学习，争取在明年取得会计助理资格证书。

综上所述。在过去的几个月中，付出过努力，也得到过回报。用严肃认真的态度对待工作，在工作中一丝不苟的执行制度，是我们的优势。我坚持要求自己做到谨慎的对待工作，并在工作中掌握财务人员应该掌握的原则。作为财务人员特别需要在制度和人情之间把握好分寸，既不能的触犯规章制度也不能不通世故人情。只有不断的提高业务水平才能使工作更顺利的进行。在即将到来的20\_\_年，我会扬长避短，更好的完成本职工作。以上述职，请各位审议，有不妥之处，请批评指证。

**年终工作总结开头作文2**

1、过去的一年在领导和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的不懈努力，在工作上取得了一定的成果，但也存在了诸多不足。回顾过去的一年，现将工作总结如下：

2、20\_年在全体同仁的共同努力下，在领导的正确指挥下，我们收获了丰收的一年，今天我的业绩完成了指标，这和大家的努力分不开，应为有了我们这个优秀的团队，大家相互帮助，通过扎扎实实的努力，给20\_年画上了一个完美的句号。

3、光阴如梭，一年的工作转瞬又将成为历史，20\_年即将过去，20\_年即将来临。新的一年意味着新的起点新的机遇新的挑战、“决心再接再厉，更上一层楼”，一定努力打开一个工作新局面。在20\_年，更好地完成工作，扬长避短，现总结如下：

5、20\_年在全体同仁的共同努力下，在领导的正确指挥下，我们收获了丰收的一年，今天我的业绩完成了指标，这和大家的努力分不开，应为有了我们这个优秀的团队，大家相互帮助，通过扎扎实实的努力，给20\_年画上了一个完美的句号。

7、时间一晃而过，弹指之间，20\_年已接近尾声，过去的一年在领导和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的不懈努力，在工作上取得了一定的成果，但也存在了诸多不足。回顾过去的一年，现将工作总结如下：

8、在全体同事的共同努力下，在公司领导的全面支持、关心下，本着一切为客户服务的宗旨，围绕优化服务、拓展xxx和xxx的宣传和信息的功能，从客户的利益角度服务、业务管理、提高企业的知名度和利益最大化，通过扎扎实实的努力，圆满地完成了20\_年的工作。

10、光阴如梭，一年的工作转瞬又将成为历史，20\_年即将过去，20\_年即将来临。新的一年意味着新的起点新的机遇新的挑战、“决心再接再厉，更上一层楼”，一定努力打开一个工作新局面。在20\_年，更好地完成工作，扬长避短，现总结如下：

11、时间一晃而过，弹指之间，20\_年已接近尾声，过去的一年在领导和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的不懈努力，在工作上取得了一定的成果，但也存在了诸多不足。回顾过去的一年，现将工作总结如下：

12、在全体同事的共同努力下，在公司领导的全面支持、关心下，本着一切为客户服务的宗旨，围绕优化服务、拓展xxx和xxx的宣传和信息的功能，从客户的利益角度服务、业务管理、提高企业的知名度和利益最大化，通过扎扎实实的努力，圆满地完成了20\_年的工作。

**年终工作总结开头作文3**

到20\_\_年末，我走上了工作岗位已经有一年办的时间了，尤其是在去年我成为经济部的一名正式，让我深感到了工作的压力与艰苦，光荣与责任。近半年来，我更尝到了作为一名的酸甜苦辣，同时对自己的优势和不足有了比较全面的认识。这是一个充满挑战，充满机会，充满挫折，同时又充满满足感的过程，通过它，我认识到：

一、基础扎实，视野开阔，才能够获得好的新闻角度

在今年的日常工作中，我对本市各大媒体的经济栏目都进行了细致的分析，摸准了我所跑银行的定位，同时我也意识到：我必需努力学习，争取能够以一名专业人士的视角来审视新闻。厚积才能薄发，我通过业余时间恶补专业课程，同时阅读大量专业性报纸，观察优秀独特的视角、新闻切入点，同时认真阅读经济部同事的新闻报道。通过一段时间的观察，我认识到：好的经济必须具备举一反三，触类旁通的能力;必须具有充足的知识储备(新闻的敏感性是建立在广泛的知识储备的基础上的)。为了尽快达到这个目标，我做了大量的工作。第一，我坚持收看中央电视台、天津电视台的经济节目，从中了解金融基础知识和重点热点经济问题。第二，我努力做一个有心人，注意身边人们谈论各类话题中有价值的东西，以备不时之需。记得在去年年初，我作为一个新，工作初期开展银行的新闻采写异常艰难，我通过阅读和观察，找到了一些颇具特色的新闻点，完成了20\_\_\_年初的一些理财稿件。

二、注重积累，博采众长，才能积淀自身的能量

三、吃苦耐劳，坚韧顽强，才能有所进步

金融新闻具有极强的专业性，近一个多月来，我通过对本市各家银行行长的`采访以及写稿，我越来越明白一个道理：只有努力拼搏，变压力为动力，坚持不懈才能锻炼自己的水平、磨练自己的意志力和能力，努力、坚韧就一定会有收获，采访对象的一些优点也是自己增长能量的一种养分。

一年以来的每篇报道完成之后，我都有很多的思考和总结，以上是体会最深切的一些感受。我觉得我在今年的工作中确实解决了一些去年工作中一直感觉困惑的问题，但同时，新的工作状态又给我带来了新的困惑和难题，我仍然面临很多迫切需要再次突围解决的问题。我想明年的工作中，我除了继续在自己的几个报道领域做耐心、扎实的积累之外，要如何让自己已经储备的一些资源在我的报道里体现出优势和的价值，是我特别需要找到答案的一个问题。

**年终工作总结开头作文4**

年就快停止，回想20\_\_年的工作，有硕果累累的喜悦，有与同事协同攻关的艰辛，也有遇到艰苦和挫折时难过，时光过得飞快，不知不觉中，充溢希望的20\_\_年就随同着新20\_\_年伊始即将临近。可以说，20\_\_年是公司推进行业革新、拓展市场、持续成长的症结20\_\_年。现就本20\_\_年度紧张工作环境总结如下：

年，本人在公司领导和部门的领导的大力关怀和正确指导下，围绕着本职岗位工作职责，立足岗位，兢兢业业，踏实工作，较好的完成各项任务，现将个人工作情况具体汇报总结如下：

3. 在\_\_工作中，我受益匪浅，无论是在思想上还是在个人能力方面，都有了很大的提高，以下我就用两方面来对一年来的工作进行总结，未来1年……

4.时光飞逝，转眼已经毕业一年了，我顺利地完成了一个学生到一名企业职工的转变，思想上、学习上、业务技能上都有很大提高。进步的同时，我的心里装满浓浓的感念，是领导的亲切关怀、同事们的无私帮助激励了我的成长，这种在人生转轨的关键时期所受的鼓舞，将使我受用终生。

5.今年\_月份，我调动了工作。到了新的工作岗位，后作为一名新员工，我迅速调整自己的状态，在领导和同事的指导帮助下，积极融入新的工作环境，为今后干好工作打下了良好的基础。现将一年以来的工作、学习作以汇报：

**年终工作总结开头作文5**

本人20\_\_年进入银行，至今已5个月的时间。在这段学习和工作的日子里，我收获颇多。接近年终岁尾，在此我将本人今年的工作总结如下：

一、工作学习情况

作为新入职的员工，尽快的学习业务知识、提高操作能力尤为重要。在本行的培训课程中，我深入了解了建设银行的发展状况、机构构成等企业文化。在业务和技能培训中我努力锻炼自己的动手操作能力，勤学勤练，掌握了综合知识、运营知识及前台的具体操作规范，并熟练掌握点钞、翻打传票等技能。

在不断的学习和工作中，我与行内的同事相处融洽，建立了良好的伙伴关系。在行内组织的新员工棋盘山拓展训练中，增强了自己的团队意识，并被评为本组队员。实习期间我积极向老柜员学习储蓄前台的操作，并顺利通过了分行组织的新员工上岗考试，成为和平支行这个大家庭中的一员。

我正式成为一名柜员大概有两个月的时间了，尽管还在试用期，但在工作上我严格要求自己像正式员工看齐。工作中与同事互相帮助，遇到不熟悉的业务会积极向同事们学习，并认真记录下来。在柜台操作过程中严格按照对私柜台操作规程的要求进行操作，在业务办理过程中做到“唱收唱付”，做好举手服务、微笑服务、来有迎声、走有送声。始终把客户的满意放在第一位，对于客户的问题尽努力给出一个令客户满意的答复。结账后，与同事交换检查票子，及时发现错误并改正，减少差错。下班后，对自己一天所接触到的新业务进行复习，并学习一些我行特色业务，如西联汇款、境外电汇、环球汇票等，丰富自己的金融知识。

二、存在不足

进入建设银行以来，面对新的环境与工作，我一直在积极主动地去适应，但是刚刚开始接触银行业务，在很多方面我还存在不足。首先，柜台操作不够熟练，还不能在办理业务中完全做到得心应手。其次，对本行金融产品和业务知识还不够熟悉，为客户提供咨询服务的准备不足。另外，从业时间太短，金融知识相对缺乏。

作为一名银行新员工，到今天已经入行快5个月，虽然还是在试用期，但在工作岗位上我严格要求自己像正式员工看齐，工作过程中和同事之间互相帮助，遇到不熟悉的业务积极向同事们学习，并认真记录下来。在柜台操作过程中我严格按照对私柜台操作规程的要求进行操作，在业务办理过程中做到“唱收唱付”，做好举手服务、微笑服务、来有迎声、走有送声，对于客户的问题要求自己给出一个令客户满意的答复，始终把客户的满意放在第一位。在结账后，和同事之间交换检查一天的票子，发现错误及时改正，减少差错。下班后，对自己一天所接触到的新业务进行复习，并学习一些特色业务，如西联汇款、境外电汇、环球汇票等。

通过不断的学习相信自己能够在短期内成为一名优秀的储蓄柜员，全面的掌握储蓄柜台知识，技能上也要更熟练，不断加快自己办业务的速度，使自己的业务量不断提升。加强自己在理财、金融、个贷、对公等方面理论的学习，为自己的进一步的工作奠定扎实的基础。和同事之间建立更默契的配合，把和平支行的发展作为大家共同的目标。相信通过自己的努力，我能够成为和平支行秀的员工之一。

三、下一步努力方向

今天的不足，是今后工作中完善自我的努力方向，我要坚持磨练自己，做到以下几点：

1、加强操作技能练习，熟练掌握前台各类业务操作方法。

2、深入学习金融知识和行内业务规范，尽快提高自身能力。

3、增强团队意识，互帮互助，与同事友好相处。

4、认真负责，勤奋工作。

匆匆一年过去，在建设银行的工作忙碌而充实。回顾过去，我深深的感谢给予我指导、帮助甚至批评的人，是他们让我在错误中吸取教训，不断成长。未来的一年，我将以昂扬的斗志和积极的态度去面对工作中的挑战，尽职尽责，为自己进一步的发展奠定扎实的基础，为建设银行的辉煌做出更大的贡献。

**年终工作总结开头作文6**

一、在全体同事的共同努力下，在公司领导的全面支持、关心下，本着一切为客户服务的宗旨，围绕优化服务、拓展\_\_\_和\_\_\_的宣传和信息的功能，从客户的利益角度服务、业务管理、提高企业的.知名度和利益最大化，通过扎扎实实的努力，圆满地完成了\_\_年的工作。现将一个来个人工作总结报告

三、光阴如梭，一年的工作转瞬又将成为历史，\_\_年即将过去，\_\_年即将来临。新的一年意味着新的起点新的机遇新的挑战、“决心再接再厉，更上一层楼”，一定努力打开一个工作新局面。在20\_\_年，更好地完成工作，扬长避短，现总结

四、自\_\_年工作以来，我认真完成工作，努力学习，积极思考，个人能力逐步提高。伴随着公司的发展，我所工作的\_\_作为公司的一个设计部门尤为重要。所以，我在实际工作中，时时严格要求自己，做到谨小慎微。

此外，火车跑的快还靠车头带，由于刚参加工作不久，无论从业务能力，还是从思想上都存在许多的不足。在这些方面我都得到了公司领导、部门领导的正确引导。

五、日子在弹指一挥间就毫无声息的流逝，就在此时需要回头总结之际才猛然间意识到日子的匆匆。今年7月，我来到\_\_工作，近6个月以来，在公司领导以及同事们的支持和帮助下，我较快地适应了工作。回顾这段时间的工作，我在思想上、学习上、工作上都取得了很大的进步，成长了不少，但也清醒地认识到自己的不足之处：首先，在行业学习上远远不足，要想做精做好必须得深入业务中去，体会客户的心理和行业的动态。在技术上还有待提高学习。新年到来，我会做好个人工作计划，争取将各项工作做得更好。

**年终工作总结开头作文7**

20xx年，在本人的不断学习，以及同事、领导的关心和帮助，我已完全融入到了XXX公司这个大家庭中，个人的工作技能和工作水平有了显著的提高。现将我一年来的工作情况简要总结如下：

以踏实的工作态度，适应办公室工作特点

办公室作为企事业单位运转的一个重要枢纽部门，是单位内外工作沟通、协调、处理的综合部门，这就决定了办公室工作繁杂性。由于我们办公室人手少，工作量大，我和两位大姐共同协作、共同努力，在遇到不懂得地方及时向她们请教学习，并优质高效的完成领导交办的各项任务。在这一年里，遇到各类活动和接待，我都能够积极配合做好后勤保障工作，与同事心往一处想，劲往一处使，不计较干多干少，只希望把领导交办的事情办妥、办好。

加强学习，注重自身素质修养和提高

另外，我还注重从工作及现实生活中汲取营养，认真学习文秘写作、景区建设与发展、宣传推介、档案管理等相关业务知识。同时，虚心向领导、同事请教学习，取长补短，来增强服务意识和大局意识。对办公室工作，能够提前思考，对任何工作都能做到计划性强、可操作性强、落实快捷等。

**年终工作总结开头作文8**

20\_\_年将要过去了，我在车间的工作也面临结束。这是我进入车间的第一年。我在本年度体验到了车间工作的辛苦，也跟着我的老板学到很多东西。现就将我一年的工作做以下的总结：

作为车间的新员工，我上班一直保持满勤的状态，不敢迟到，也不违反车间的任何规定，老板交代下来的工作，我会一一做好。虽然我在刚进入车间工作的时候，我比别人做的慢很多，而且很多事情都需要教才会，不能自己解决问题。但是到了后面，我慢慢的能力就上来了。前面是因为不熟悉车间的环境，也不熟悉整个工作流程，一点点的做下来，适应了后，工作也就上手，也变得顺利了。

一年里，我在车间从一个流水线员工不断的奋斗以及努力，我到如今已经成为了一个车间组长，能够开始带人了。今年年底的一段时光，我被分配了带一部分读的新人，把原先老板交给我的东西在一个个的交给新人，努力去管理他们，把自己负责的那条线做好，不给他人添加麻烦和不便。现在再去回想自己是个普通的流水线员工的时候，也是经过了吃了无数的苦的。整条线只要加快，我就不能跟上速度，大部分的工作都是别人做的，我就只能做一小部分的工作。还是后面自己不服输，不断的练习，速度才上去的。如此到现在我已经成为一名组长后，我做事情的速度和效率提高了很多倍，是原先的自己无法想到的样子。

车间无论生活还是工作，其实都特别的无聊，我所能做的就是把每天的工作都尽量做好，让流水线的工作顺利的进行。虽然乏味，但是也特别充实，一天就在工作中慢慢的过去了。我当时还想自己可能会坚持不了这么久的，可结果却是挺让人惊讶的，我竟然做了满满的一年，努力的完成了老板下的指标，也让自己的能力得到很大的一个提升，这是我这一年来所得到的很大的收获了。我很感谢老板能看到我的努力，并让我有升职的机会，这对我是一个极大的肯定，也让我对车间工作更有信心了。马上就要结束一年的工作了，迎来新年，我知道在到来的新年里，车间的工作会面临更大的挑战，但是我想我是可以战胜的，一定能够让老板看到更好的自己。

**年终工作总结开头作文9**

我叫\_\_X，现任\_\_信用社委派会计。自接管会计职务以来，我一直按照\_\_市联社会计主管委派制管理办法的要求，认真学习政治业务知识和金融法律法规，严格履行岗位职责和行使管理和监督职能，在银监局和联社的正确领导下，以贯彻落实联社的各项工作为目标，强化管理，抓落实，规范财务核算，完善费用管理，较好完成了今年的各项工作任务，现将主要工作述职如下：

一、思想方面，提升修养形成团队聚合力

我一直注重平时的修养积累，利用业余时间学习职业道德手册，严格要求自我，廉洁自律，尊重领导，团结同事，注重培养集体意识，顾全大局，使我社真正形成团队合力。

二、工作方面，务实求新筑构业务新高地

一是做好会计核算工作。我作为委派会计主管能认真贯彻国家有关财经法规和进行各项财务会计规章制度及操作流程，正确组织会计核算，对重要会计事项进行审批、授权、签字，在全体员工的努力下，顺利完成了全年会计等业务的核算工作。

二是做好会计内控工作。认真负责组织会计检查，做好日常查库工作，每旬查库一次，每月全面检查一次，对稽核工作进行日常检查、指导。

重点加强以下两方面的管理：

(2)加强对重点业务、重点环节的控制。如银承、资金挂帐等业务的管理，严格执行折角验印制度。

**年终工作总结开头作文10**

严于律已，自觉加强党性锻炼，党性修养和政治思想觉悟进一步提高

一年来，我始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方法论，运用辩证唯物主义与历史唯物主义去分析和观察事物，明辨是非，坚持真理，坚持正确的世界观、人生观、价值观，用正确的世界观、人生观、价值观指导自己的学习、工作和生活实践，在思想上用心构筑抵御资产阶级民主和自由化、拜金主义、自由主义等一切腐朽思想侵蚀的坚固防线。热爱祖国，拥护改革开放，坚信社会主义最终必然战胜资本主义，对社会主义充满必胜的信心。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，为加快社会主义建设事业认真做好本职工作。工作用心主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质

我重视加强理论和业务知识学习，在工作中，坚持一边工作一边学习，不断提高自身综合素质水平。

一是认真学习“三个代表”重要思想，深刻领会“三个代表”重要思想的科学内涵，增强自己实践“三个代表”重要思想的自觉性和坚定性;认真学习党的xx大报告及xx届三中、xx全会精神，自觉坚持以党的xx大为指导，为进一步加快完善社会主义市场经济体制，全面建设小康社会作出自己的努力。

二是认真学习工作业务知识，重点学习公文写作及公文处理和电脑知识。在学习方法上做到在重点中找重点，抓住重点，并结合自己在公文写作及公文处理、电脑知识方面存在哪些不足之处，有针对性地进行学习，不断提高自己的办公室业务工作潜力。

**年终工作总结开头作文11**

一年的时间已经接近尾声，逝去的时光已成为历史，属于我们的只有今天，我们能把握的也只有今天！我们要学会在顺境中感恩和体会幸福，在逆境中成熟和坚强！学会用激情创造灿烂，使我们的生命更加精彩。失败不是成功之母，失败之后的总结才是成功之母。现就一年来工作情况向各位领导及同事们总结如下。

一、强化服务意识，靠优质高效的服务稳定客户

做为一名前台柜员，窗口是一个极其重要的，前台服务的好坏直接关系到整个行在客户中的印象。在日常办理业务过程中，我注重对服务意识的培养，将人性化服务、亲情化服务融入到服务工作的点点滴滴中，扎实有效地践行我行“以客户为中心”的理念，想客户所想，急客户所急，帮客户理财，提供多方位的、超值的服务，确保通过高效率、高水平的服务来稳定客户。、加强内控制度建设，防范和化解金融风险。

行里组织员工对内控制度指引等内容有针对性地进行了学习，重点学习了总行《银行员工从业禁止性若干规定》和内控管理制度等内容。抓执行、抓落实督促员工不折不扣严格执行，从防范操作风险入手狠抓制度落实，逐步使管理工作向规范化方向迈进，提高服务水平和营业环境档次，以真诚的服务和细微的关注来打动客户，赢得客户的支持。同时，我把思想教育和实际工作相结合，对照工作找差距、找问题，真正防范风险工作落到实处。

二、努力提高自身服务和业务素质，积极为客户服务

要增强客户忠诚度，就必须把客户关系摆上重要位置，在提升客户满意度和忠诚度的基础上，获取应有的回报。所以，这就要求我们在推出每项产品、每项服务时，在制定每项制度、流程时，要从以内部工作要求为标准，转变为以客户需求为标准，特别是要针对不同层次的客户，制定差异化的服务规范，为高端客户制定并落实整体服务方案；要树立“服务无小事”的观念。不断改进服务；要坚持拓展与维护并重，深度挖掘客户价值。要通过强化客户关系管理，积极促进营销服务从单向服务向互动服务转变，由粗略化服务向精细化服务转变，由普遍性服务向个性化服务转变，真正与客户形成利益均沾、双赢互利、唇齿相依的关系。

三、工作中存在的不足及今后的打算

一是学习不够。时代在变、环境在变，银行的工作也时时变化着，每都有新的东西出现、新的情况发生，面对这种严峻的挑战，还缺乏一点学习的紧迫感和自觉性。学习新的知识，掌握新的理论基础、专业知识、工作方法以之适应周围环境的变化，这都需要我跟着形势而改变，提高自己的履岗能力，把自己培养成为一个业务全面的银行员工，是我所努力的目标。二是对一些业务还不够精通。

在今后的工作中，我将发扬成绩，克服不足，加强学习，我将坚持不懈的努力学习行里的新业务知识，并用于实践，以更好的适应银行发展的需要。努力提高工作效率和质量，积极配合行领导和同事们把工作做得更好。

在新的一年里我将制定自己新的奋斗目标，以饱满的精神状态来迎接新的挑战。向其他同事学习，取长补短，相互交流好的工作经验，共同进步，明年会有更多的机会和竞争在等着我，我心里在暗暗的为自己鼓劲，要在竞争中站稳脚，踏踏实实，目光不能只限于自身周围的小圈子，要着眼于大局，着眼于今后的发展，争取更好的工作成绩。

**年终工作总结开头作文12**

1.时间如白驹过隙，转眼20xx年已过，在这一年里，虽然没有做出闪闪发光的突出业绩，但在这一年里的工作我也有很多的收获。在这一年中，让我感受到了公司学习、开放、和谐、创新及宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，感受到了客服部同事们在工作中尽职尽责、身体力行的艰难和坚定。现将我的工作情况作如下总结。

2.我于20xx年xx月份参加工作，进入xx建设监理公司的时间里，在公司、项目监理部领导的悉心关怀和同事们的帮助下， 通过自身的努力，我在各方面都取得了很大的进步，能够较好地完成自己的本职工作。为总结经验，反思自身不足，提高自己的监理业务水平，成为公司更好更快发展过程中的一员，现就监理工作情况总结如下：

3.岁月如梭，转眼又快迎来了新的一年。在即将过去的20xx年里，我在公司领导是同事的关心和热情帮助下，顺利完成了前台接待相应的工作。现在对20xx年的工作做出总结。

4.冥冥之中，已有年初走到了年尾，20xx年是房地产行业具有挑战的一年，也是我们面对严寒锻炼的一年，在这将近一年的时间中我通过努力的工作，也有了一点收获，临近年终，思之过去，目的在于吸取教训，提高自己，以至于把工作做的更好，自己有信心也有决心把明年的工作做的更好。下面我对这一年的工作进行几点总结。

**年终工作总结开头作文13**

一：自己200\_年销售工作，在公司经营工作领导魏总的带领和帮助下，加之全组成员的鼎力协助，自己立足本职工作，恪尽职守，兢兢业业，任劳任怨，截止0\_年12月24日，0\_年完成销售额1300000元，起额完成全年销售任务的60%，货款回笼率为80%，销售单价比去年下降了10%，销售额和货款回笼率比去年同期下降了12%和16%。现将全年来从事销售工作的心得和感受总结如下：

一年的工作已接近尾声，在对前期工作的考核和总结的基础上，我认真对照，逐条检查，客观的评价自己的每一项工作和现实表现，在公司各级领导和同事们的真诚指点和帮助下，正视工作中的缺点和不足，积极发挥工作中的各项成绩，努力做到克服不足，保持成绩，基本能够独立完成本职工作，现将今年的主要工作做以下几方面总结

\_\_年，凭借着知名大学毕业的身份我进入了这家貌似知名的外企。那时候的我，觉得世界是如此美好，人生充满了希望。

回想起来，仿佛就是一瞬间的情景。如今，历史的车轮已毫无声息地驶进了\_\_年。回想\_\_年，学到的东西很多，失去的东西也很多。

转眼间，\_\_年就要挥手告别了，在这新年来临之际，回想自己半年多所走过的路，所经历的事，没有太多的感慨，没有太多的惊喜，没有太多的业绩，多了一份镇定，从容的心态。

在这10个月多的时间里有失败，也有成功，遗憾的是;欣慰的是;自身业务知识和能力有了提高。首先得感谢公司给我提供了那么好的工作条件和生活环境，有那么好的，有经验的老板给我指导，带着我前进;他们的实战经验让我们终生受益，从他们身上学到的不仅是做事的方法，更重要的是做人的道理，做人是做事的前

**年终工作总结开头作文14**

伴随着新年钟声的临近，我们依依惜别了任务繁重、硕果累累的20\_\_年，满怀热情的迎来了光明灿烂、充满希望的20\_\_年。在这年终之际，现对来公司4个月的时间里所作的工作汇报如下：

一、完成了\_\_年秋冬新定单与补单货期跟进的工作、\_\_年春鞋/凉鞋定货会的顺利完成、\_\_年春鞋/凉鞋定单顺利到达工厂手中并跟进工厂的生产进度及货期的确定。主要负责如下：

1、催工厂出\_\_年新单/补单的货品、按下单日期的先后出货（特别需要急出货的除外、根据采购部人员的要求）

2、我司要求货期已到但工厂未生产完成的货品、我就将这信息转告各品牌负责人让他跟工厂去谈货期并告知采购部

3、\_\_年新定单我做了定单总表传工厂要求工厂签回货期并确定收到我司所有的定单（工厂回复货期告诉采购部）

4、按排\_\_年定单的出货顺序依次排列深圳、上海、北京、西南、武汉、天津、中原、东北、西北

5、每天更新工厂进度表、比如今天出了多少货我就在进度表上减掉（每周六把更新过的进度表发给所有的人）

6、每周三负责、上海、武汉、深圳、广州地区的配件申请、每天负责这几地区的出货通知（找阿生拿货运单向工厂要出货明细结合这两张东西做成一张货品明细扫描发给各工区）

7、积极配合地区的需要我帮助的事情（比如货品不准时到达地区、错误报告并让工厂签回一式两份一份给财务）

8、每周五前完成下周《预期表》在周六做好下周出货的通知传各工厂要求工厂按《预期表》准确出货。

9、合格证的修改及时传给工厂，要求工厂按我司的要求去定购合格证。

10、积极完成上司交代的任务。

二、期间因工作时间短，经验不足，也犯过不少错误：

1、刚进公司不久时、补单的货期不达到我司要求，我没及时去告知采购部和地区负责人。

2、输入定单资料不正确、出货通知打错字等

通过这段时间的努力，使我个人的耐心、细心程度及对工作的合理安排得到了锻炼，学会了在繁忙之中找条理，危难之中找希望。

三、个人建议：生产部与采购部人员要经常沟通、谈谈货期问题、好让跟单与工厂谈货期。在工厂货品质量方面要加强管理不要再出现装错箱、窜码、窜款、有露钉等现象。跟单人员要清楚每家工厂的评估（产量、员工管理等）、跟单人员要经常下工厂去考察工厂的生度进度与工厂业务人员增加些感情！加强同事之间的沟通意识、做到用心、开心、关心、主动、的去对待每一件事。

四、展望邻近的20\_\_年，我会更加努力、认真负责的去对待每一件事情，努力学习更多的工作技巧，完善完成生产部门的工作。相信自己会完成新的任务，能迎接新的挑战。

**年终工作总结开头作文15**

政治思想方面

加强政治理论学习，不断提高自身的政治和思想觉悟，时时严格要求自己，增强大局意识和服务意识。在工作中，能够认真贯彻执行党和国家的各项理论方针政策，特别是公安机关推出的各项规定和会议精神；时时牢记全心全意为人民服务的宗旨，以高度的政治使命感和责任感做好本职工作。

工作态度方面

严格遵守各项规章制度，爱岗敬业，踏实肯干，勤奋上进，服从组织安排，不讲客观条件、不消极怠工，有问题能及时与领导勾通。团结同志，恪尽职守，尽心尽力，充分发挥自己的主观能动性和创造性，能够以正确的态度对待各项工作任务，努力提高工作效率和工作质量，保证了能够完成好本职工作和领导交办的其他工作任务。

业务工作及所取得的成绩方面

工作了二年，经过不断的学习、积累，初步具备了一定的工作经验，能够比较从容地处理日常工作中出现的各类问题，在综合分析能力、协调办事能力和文字言语表达能力等方面，较之以前都有了很大的提高，保证了自己在本岗位的各项工作能够正常开展。

在文秘工作方面，我工作细致，认真负责，遇到不懂的问题，能够及时向领导和同志请教，虚心学习，不断提高业务能力，对每件上传下达、内外协调的工作内容都做到及时无误，较好的地完成了此项工作。

**年终工作总结开头作文16**

（一）

不知不觉中，一年的时间一晃就过了，在这段时间里，我从一个对产品知识一无所知的新人转变到一个能独立操作业务的业务员，完成了职业的角色转换，并且适应了这份工作。业绩没什么突出，以下是一年的工作总结。

（二）

时光荏苒，20xx年很快就要过去了，回首过去的一年，内心不禁感慨万千……时间如梭，转眼间又将跨过一个年度之坎，回首望，虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。

（三）

根据年初的工作要求，在公司领导的部署和领导下，以及相关部门同仁的大力支持配合下，遵守财务制度，做好成本、帐务及资金运作等各项管理，与公司内、外各相关部门积极沟通，努力提供准确优质的财务服务。20xx年，财务部工作开展较好，具体方面如下：

（四）

在繁忙的工作中不知不觉又迎来了新的一年，回顾这一年的工作历程，作为xx企业的每一名员工，我们深深感到xx企业之蓬勃发展的热气，xx人之拼搏的精神。在年终之际，现对一年的工作进行总结如下：

**年终工作总结开头作文17**

转眼间，一个学期已接近尾声，为了更好的完成工作任务，总结经验，发扬优点，现将一学期来的工作做一个总结。

一、思想教育方面

在思想品德上，本人有良好道德修养，并有坚定的方向。我热爱祖国，热爱，坚决拥护党领导和社会主义制度，遵纪守法，爱护公共财产，团结同学，乐于助人，并以务实求真的精神热心参予学校的公益宣传和爱国主义活动。我还积极地参加学校各项活动，时刻关心和关注时政，并结合自己的特点与同学们谈心交流思想，为更好的服务同学服务打下了坚实的基础。

二、教学工作方面

在教学工作方面，我严格遵守学校的各项规章制度，服从学校的各项工作安排，积极地配合学校各任课教师做好各项工作。一学期来，能按要求完成教学任务，学习成绩优异，成绩突出，学习成绩突出。

三、班级管理方面

在一学期的教育教学工作中，我班学生共同努力的工作，学习成绩较好，学生也较积极主动，能够做到互帮互助，积极向上。但也存在个别班级学生思想比较活跃，纪律涣散，上进心不强，学习自觉性不高，思想品德也不够好，有进取心的思想，在教学工作中，教学上还有待提高。

四、个人业务工作方面

本学期，我在班主任工作上积极努力，认真学习新的教育理念，学习新的。在工作中，我努力做到：

1、热爱学生，平等地对待每一位学生。

2、尊重每一位学生的人格，不歧视学生的优点和长处，努力发掘学生的闪光点，做到赏识中人。

3、虚心地向其它年级和学生请教，努力提高自己的班级管理水平和学生的学习成绩。

以上就是我在一学期里的工作鉴定汇报。我会不断地学习和工作，在今后的工作中，我会更加努力，做得更好。

一、思想方面

在工作上，我能认真学习党的方针路线，积极参与学校组织的学习，关心国家大事，拥护党的各项方针政策。积极参加学校组织的思想学习活动，并认真做笔记。我深知作为一名教师，只要有坚定的信念，就能把工作做好，做好。

二、教育教学方面

我担任初xx年级一班的班主任工作，班级的学习气氛比较活跃，学习热情比较高，所以经常与学生们谈心交往，努力营造一种宽松、和谐、自主的班级氛围。在教学工作方面，我注重学生能力的培养，注意抓好基础知识的巩固，注意对学生综合能力的培养及提高，以便更好的适应各种教学要求。

三、班级管理方面

4、抓好常规，抓好纪律。在日常活动中，我努力做到以下三点：(4)做到活动不追逐打闹，纪律严明。(2)抓好课堂纪律，上课专心听讲，不做小动作、讲话，要认真完成各科作业，书写端正。(

**年终工作总结开头作文18**

大家好！年即将结束，回顾我这一年来的工作，有积极肯定的一面，也有工作疏忽缺点的一面，但总的来说，进步还得很多，顺境依然多于逆境。

我在这里报告维修工年终工作总结，对于今年一整年的工作给予一次完整分析，希望各位领导、班组长、工友们予以认可，我将在下一年工作当中更加努力，改正工作缺点，改进完善工作方法。

我的工作总结，归纳起来有以下几点：

安全。

没有安全就不能生产。企业生产核心宗旨就是“以人为本，安全第一”，这几年企业在人性化管理方面也下大工夫，严格审查生产线上存在的安全疏漏。

然而安全工作涉及方方面面，安全工作的开展需要与实际情况相结合，说到再到位些，就是安全工作一定要全企业每位员工都时时刻刻有所注意，对于安全形势保持时刻的警惕性。我在高炉维修工作当中，时刻遵守企业安全管理制度，贯彻执行安全生产条例，遵守“自保、联保、互保”的安全细则，在这一年的高炉维修工作当中，未发生一起安全事故。

生产设备。

确保生产设备的稳定运行是我工作恒定宗旨，也是我的工作目标之一。我们车将每个员工的辛苦努力，使这一目标成为现实。

去年一年，我车间高炉设备利用系数在3、8-3、9，少数情况下可达到4、0以上。对一些原先设计中存在的缺陷问题，进行改造与完善。包括皮带传动，热空气除尘系统，风机系统，加料系统。通过改造，不仅节省了人力又节省了资源，收到了事半功倍的效果，为此企业领导都给予我车间员工充分的肯定。

确保生产设备的稳定运行也必然是我今后工作的目标。我清醒地认识到，生产不能有丝毫懈怠，不能被胜利冲昏头脑，要时刻保持一颗冷静、沉着心态面对工作。

**年终工作总结开头作文19**

时光荏苒，20xx年很快半年就过去了，回首过去的半年，内心不禁感慨万千。时间如梭，转眼间又将跨入另一个阶段，回首望，虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。 今年，是本人在参加财务工作的第二年。按说，我们每个追求进步的人，免不了会在终岁首对自己进行一番盘点。这也是对自己的一种鞭策吧。在一年的时间里，在领导及同事们的帮助指导下，通过自身的努力，无论是在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作能力上都得到进一步提高，并取得了一定的工作成绩，本人能够遵纪守法、认真学习、努力钻研、扎实工作，以勤勤恳恳、兢兢业业的态度对待本职工作，在财务岗位上发挥了应有的作用。为了总结经验，发扬成绩，克服不足，现将20xx年的工作做如下简要回顾和总结。

**年终工作总结开头作文20**

20\_\_年即将逝去，这一年对本人而言意义重大，8月份我很荣幸的加入了\_\_这个大家庭，在这里有忙碌、有汗水、更多的是欢笑，良好的工作氛围和同事关系让我感动。同时，回顾这几个月的工作，有许多经验和教训值得分析，特梳理如下：

一、20\_\_年度工作回顾

20\_\_年9月中旬至今共收到21份客户资料，已签约16笔业务，5份客户资料目前在审核中，尚未出现租金逾期。应该说，这几个月的工作完成情况一般，不是令人非常满意。

二、20\_\_年度工作计划

20\_\_年对于我司来说是一个重要的一年，有艰巨的任务和自身问题的磨合，我们需要以积极乐观的态度来面对压力和困难。我相信这样一个团队，人聚在一起不是团队，心在一起才是团队。踏实努力，争取完成年度指标，我自身可以从以下方面着手：

1、抓住目前集团渠道客户，积极开拓更多的渠道。客观来说，目前公司的平台足够大，仅仅利用这个平台也足以完成年度指标，这就需要我们能和4S店建立良好的互信关系。增加4S店对于我司的客户推荐量，协同完成业务。

2、提升自身的专业知识国家每年对于税收方面都会提出新的举措和政策，这些政策对于业务有直接的影响，这就需要我们在工作的同时不断学习财务、税收等方方面面的知识。这样才能从根本上说服客户、帮到客户。为以后客户能继续通过我司融资租赁或者介绍他人打下基础。

三、对公司的建议

1、业务流程

目前我司业务流程并不是太完善，部门分工尚不十分明确，这会直接影响到工作的效率和客户的满意度。比如一天能做完的工作分两天完成，效率直接减半。当然，这也存在一些客观的因素，我希望我司能在20\_\_年度摸索出一个切实可行、高效的流程方案。

2、工作环境

目前我司是在\_\_4S店中办公，有其优势和好处，唯一的弊端是客户对于我司的信任度会有所影响，毕竟每单业务均价在40W左右。良好的公司形象也是对于客户最直观的印象。

综上所述，我是非常荣幸和高兴能加入到这样一个大家庭中，为了公司和自身而拼搏。同时真切的希望公司能越来越好、越来越完善、越来越具有竞争力。

**年终工作总结开头作文21**

1. 20xx年很快过去了，迎新之际，我们总结过去的20xx年。展望充满期望的20xx年，入职以来我在新的工作中得到了一些体会，在工作中心态很重要，工作要有活力，坚持阳光的微笑，能够拉近人与人之间的距离。进取的思想，平和的心态和充足的干劲才能促进工作提高和工作的顺利。

2.在今年的工作中，我在部门领导的指导和培养下，加强了专业技能的学习锻炼，工作中认真履行属于我的职责，遇到问题进取调整心态，使我不论在思想认识方面还是在工作方法上都有了巨大的提高，此刻就今年的工作基本情景做一个个人的工作总结，期望以后的工作能做的更好！

3.转眼间，一年的时间又飞逝而过，充满希望的20xx年就要到来了。走过20xx，再回首，思考亦多，感慨亦多，收获亦多。“忙并收获着，累并快乐着”成了心曲的主旋律，常鸣耳盼。

4.时间一晃而过，弹指之间，20xx年已接近尾声，过去的一年在领导和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的不懈努力，在工作上取得了一定的成果，但也存在了诸多不足。回顾过去的一年，现将工作总结如下：

5.自20xx年工作以来，我认真完成工作，努力学习，积极思考，个人能力逐步提高。伴随着公司的发展，我所工作的xx作为公司的一个设计部门尤为重要。所以，我在实际工作中，时时严格要求自己，做到谨小慎微。此外，火车跑的快还靠车头带，由于刚参加工作不久，无论从业务能力，还是从思想上都存在许多的不足。在这些方面我都得到了公司领导、部门领导的正确引导。

**年终工作总结开头作文22**

1. 20xx年即将过去，在这段时间里，我通过努力的工作，在辛勤付出的同时我也学习到更多，借此机会，我对自己的工作做一下总结，目的在于吸取教训，提高自己，以至于把工作做得更好，自己有信心也有决心把今后的工作做到更好。

2.随着新年钟声的敲响，20xx年就快结束，回首年的工作，有艰辛也有收获，也有遇到困难和挫折时惆怅，时光过得飞快，不知不觉中，充满希望的年就伴随着新年伊始即将临近。可以说，20xx年是公司推进行业改革、拓展市场、持续发展的关键年。现就本年度重要工作情况总结如下：

3.时光飞逝，伴随着比较紧凑又略显紧张的工作节奏，20xx年就这样快接近尾声，虽然我来公司时间还不太长，但是时间的脚步依然没有放慢它前行的脚步，经过这一段时间的工作，有很多所感所悟，现总结如下：

4. 20xx年弹指间已过一年。总结我这一年来的工作，只能说是忙碌而充实。一年来在领导的指导、关心下，在同事们的帮助和亲切配合下，我的工作取得了一定进步，为了总结经验，吸取教训，更好地前行，现将我这一年的工作总结如下：

5. 20xx年在全体同仁的共同努力下，在领导的正确指挥下，我们收获了丰收的一年，今天我的业绩完成了指标，这和大家的努力分不开，应为有了我们这个优秀的团队，大家相互帮助，通过扎扎实实的努力，给20xx年画上了一个完美的句号。

**年终工作总结开头作文23**

如今，20\_年的时间即将结束，我也在各位领导和前辈的帮助下顺利度过了在\_\_公司的第一年。回顾这一年的学习与成长，我总结出自己的工作情况如下：

一、工作思想态度

虽然这是我第一次参加社会工作，但也正因为如此，我在工作中时刻保持着热情积极的工作态度。同时，因为感到自己工作上有许多不足，所以也在工作中学会了学习，面对工作问题能保持着钻研和分析的心态，一边解决问题，也一边学习了如何应对问题，在工作上成长较快。

二、个人工作方面

在工作岗位上，我认真的负责，对待自己的事情认真有耐心，能观察到工作中的细节并仔细处理好自己的职责。同时在工作中也饱含热情，能主动完成一些力所能及的事情，提高自身业绩的同时也更加锻炼了自己，让自己打下扎实的基础。

三、学习和培训

自从进入公司以来，我一直都保持着积极的学习态度。在培训中，认真学习工作基础，了解的公司和岗位的`情况，并踏实锻炼自身能力。后来，工作渐渐转正后，虽然工作变得更加忙碌，但我也会在空闲中抽出时间来强化自己，还经常与同事们交流沟通，提升自身业务经验。

四、工作中的一些不足

回首过去一年的工作情况，从进入公司到如今适应了岗位和公司环境，我自身虽然取得了很大的进步和成长。但却仍有一些不够成熟的问题。如：

1.与同事沟通较少

公司是一个集体，与同事积极学习，互相配合才能取得更大的成绩和收获。但我却只顾一昧的提升自我，没有考虑到和同事们的配合，浪费了很多的机会。

2.学习目标不够明确

在上一年，我经常会利用空闲时间去学习一些相关的知识和经验。但却因为缺乏的目标，学习的知识不够专业性，实用性也较低。在接下来，我还要更明确的分析自身岗位的所需，提高个人的目标。

总的来说，这一年的工作让我真正走进了\_\_行业，走进了\_\_公司。但要真正成为一名出色的员工，我还有很多要改进的问题，我也会继续努力，让自己成为一名出色的\_\_员工，为公司贡献更多力量。

**年终工作总结开头作文24**

转眼间，xx年的时间就要过去，在公司领导和同事们的帮助下，我很快熟悉了公司的基本情况，并了解公司的主要经济业务。在工作之余，我积极学习业务知识，努力提高自己的工作水平和各项技能。通过自己的努力，我感受很大、也收获很多，下面我对这年度的工作做以总结。

一、思想方面

我认真学习公司的各项规章制度，严格要求自己，虚心向同事们学习，认真领会公司的规章制度，在日常工作和学习的过程中，我认真学习公司的制度和文件，并虚心向同事请教，在不断学习中提高了自己的理论。

二、行动方面

我严格要求自己，认真遵守公司的规章制度，认真学习公司的各项规章制度，积极努力做好本职工作，不断提高业务水平。平时工作中，我一丝不苟，尽心尽责，努力提高工作效率，不出差错。对工作尽职尽责，做到了精益求精，不马虎。

三、工作中存在的问题和今后努力方向

在过去的xx年里，我在思想上、学习上、工作上取得了较大的进步和提高，但距离上级领导和同事们的要求还有不少的差距，主要表现在：思想上个人主义较多、素质较差，工作上缺乏，对工作缺少创新精神。在今后的工作中，我要进一步加强学习，提升自己工作能力，加强学习，积极进取，争取把工作做得更好。

四、工作中的不足以及整改措施

回顾xx年来的工作，自己在各方面都有较大的进步和提高。但同时也感到自己在思想上还是存在一定的不足，主要表现在：工作的主动性、创造性、与同事们的协调能力还有待进一步提高;在今后的工作中，我将发扬优点，弥补不足。在新的xx年里我将加强学习，克服不足，发扬成绩，改善不足，加强自身学习，努力提高自己的综合素质和各项业务技能，为公司的发展尽自己的一份力量。

**年终工作总结开头作文25**

在工作上，围绕公司中心工作，对照相关标准，严以律己，较好的完成各项工作任务。本年度主要完成了如下工作:1、2、3、4、5。

在作风上，能遵章守纪、团结同事、务真求实、乐观上进，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨。在生活中发扬艰苦朴素、勤俭耐劳、乐于助人的优良传统，始终做到老老实实做人，勤勤恳恳做事，勤劳简朴的生活，时刻牢记党员的责任和义务，严格要求自己，在任何时候都要起到模范带头作用。

今后努力的方向:随着实行，可以预料我们的工作将更加繁重，要求也更高，需掌握的知识更高更广。为此，我将更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高文化素质和各种工作技能，为应有的贡献。

我们每天在这个世界上忙碌，却很少问自己：我是谁?

这是个看起来既简单又有很傻的问题，其实，人一生未必能够搞清楚我能做什么?我不能做什么?人生最大的宝藏是自己，最大的事业是如何经营自己!正确地了解自己，不断挑战自我!人生虽有终点，生命确是无涯;生活可以轻松，生命却很认真!

顾即将流逝的xx年，我的人生也添上了绚烂的一笔20xx年环卫个人总结20xx年环卫个人总结。在xx年，什么工作我力有不逮，什么工作我力所能及，我也认清了一点点。本年度，我参与实施了以下工作：

链条炉部分零部件的设计更改;

2.常州环境卫生处理厂d炉尾气系统改造工程

a.施工准备

(1)主要为常州环卫厂实施的尾气系统土建检测、复核;

(2)编制施工资料(材料清单、工具设备清单、采购清单、施工方案、制浆系统管线图、安装记录等);

(3)施工图纸的熟悉，并向施工人员交底;

(4)施工用材料、工具的采购;

b.环卫厂改造工程前期施工

我带领陈国宏、陈亭等施工人员完成了烟气管路拼装、半干式反应塔的吊装、石灰配料系统的安装、清水罐的定位安装、水泵的安装、部分喷淋管路的安装等;

3.广西玉林垃圾无害化处理厂设备安装工程

a.施工准备

(1)储料分选车间、后处理车间熟悉工艺，验收部分设备;

**年终工作总结开头作文26**

韶光飞逝，伴随着比较紧凑又略显严重的作业节奏，20\_\_年就这样快挨近结尾，尽管我来公司时间还不太长，可是时间的脚步仍然没有怠慢它前行的脚步，经过这一段时间的作业，有许多所感所悟，现总结如下：

关于作业这个词，是耳濡目染的承受的，作为一名从高校结业时间很短的学生来说，社会经历、作业经历都很缺少，所以在平常我要多学多问，支付比他人更多的尽力。在公司里边我殷切的感受到的是领导们体贴入微的关怀，搭档们联合发奋、互帮互助的干劲，作业中仔细务实的风格，这对走上作业岗位时间短的我来说是收成颇丰的，为我迈向正确的人生道路打下了杰出的根底。

没有太多雄伟的登高望远，也没有过于细腻的殷切领会，只是在作业的傍边的一些琐碎的主意和言语，分为几方面总结：

一、学习事务常识，作好本职作业

学习是一辈子的作业，我学的是电子商务专业，对工程材料方面几乎是零的开端，所以初期就很盲目，给自己的岗位学习形成了极大的阻止，后来经过领导和搭档的及时引导，加上自我深化的感性知道和学习，逐步的对作业性质和作业内容有了杰出的习气，万事开头难，有了一个好的开端，我信任往后的作业会进行的很顺畅，自己的前进会很显着。

二、理论联系实践，在实践中生长

不管咱们的理论常识多么丰厚，最终都是要回归到实践中来，由于作业本身便是实践性的。

在曾经谈到理论联系实践，就会潜意识的了解为把书面的理论常识转化为被迫的动作行为。在参与作业之后才发现，曾经的主意都是片面的或形而上学的，由于曾经考虑问题都是根据彻底的理论之上，没有真实触碰到实践的东西，才会导致了解成果显得单薄和软弱。直到渐渐的触摸到实践的作业，并在作业中去处理以一些问题，才发现理论和实践其实是相得益彰的，理论联系实践本事是应该具有主观能动性的，理论和实践又是一个长时间的互相转化的进程。咱们的实践需求以理论作为柱石，然后在理论根底上去探究和施行;而咱们在实践进程中又不断的进行总结和考虑，为自己的理论常识弥补鲜活的养分。理论和实践又是一个长时间的互相转化的进程，冰冻三尺，非一日之寒。经过实践的堆集，自己在作业的各方面都有了显着的前进，每次遇到困难时，我就谦虚系向他人讨教，过后自己又概括总结，不断的改善自己的办法办法，尽管现在仍是显得幼嫩和粗糙，但我会在往后的作业中不断的历练和前进的。

三、加强思维文明建造，前进概括本质

我作为公司的一名新人，也将是未来的新生力气，深感肩上的责任重大。公司的领导也常常教训咱们要多学习各种常识，多参与各种活动，训练自己多方面的才能，曾经进本身的本质层次。

我平常也坚持着读书的习气，读我国古典的名著和现当代的一些勉励的书本，书本是人类前进的阶梯，我从书中得到了太多太多的东西，本身的前进和充分有书本的很大劳绩。

经过了这一阶段的作业和学习，感受许多，收成也许多，尽管有了必定的前进和成果，但在一些方面还存在着缺少。比方有发明性的作业思路还不是许多，单个作业做的还不行完善，这有待于在往后的作业中加以改善。在往后的时间里，我将仔细学习各项政策规章准则，尽力使思维觉悟和作业功率全面进入一个新水平，为公司的展开做出更大更多的奉献，也为个人的前进发明更多的空间。

**年终工作总结开头作文27**

1、伴新年钟声的临近，依依惜别了任务繁重、硕果累累的20\_年，满怀热情的迎来了光明灿烂、充满希望的20\_年。年终之际，现对来公司九个月的里所作的工作汇报如下：

2、怀着对教育的梦想，我捧着一颗火热的心踏上了神圣的讲台。学期已,新的学期即将来临，半年里我体会到了做老师的艰辛和快乐，我把的青春倾注于我所钟爱的教育事业上，倾注于每学生身上。学期的工作结束，收获不少，下面我对上学期的工作作一总结,为新学期的工作确立新的。

3、20\_年转眼间已经临近尾声，在今年的工作和生活中，到底应如何做自我评价和自我总结呢?

4、一晃而过，弹指之间，20\_年已接近尾声，的一年在和同事们的悉心关怀和下，自身的不懈努力，在工作上了的，但也了诸多。回顾的一年，现将工作计划如下：

5、20\_年在紧张和忙碌中了，回顾，展望未来，我的心情难以平静。艰难的一年里，公司的生产经营重大，生产经营遇到了前所未，x公司公司股东会、董事会、监事会、当地市、县和都了公司方面的关怀和支持。

6、光阴荏苒，在忙忙碌碌中送走了20\_年，这一年对本人来说还是收获颇多，首先是自身业务的提高，其次是与部门之间的沟通比以前相对顺畅。当然这些进步与公司领导的帮助和关心是分不开的。现在就这些进步与同仁探讨，以便相互进步：优秀的企业需要优秀的团队，做为这个团队的一份子，为这个团队的成长贡献自己微薄力量是自己义不容辞的责任。在已经到来20\_年，本人将继续以满怀的热情投入到自己的本职工作，为公司的发展贡献自己的力量。

7、时间一晃而过，弹指之间，20\_年已接近尾声，过去的一年在领导和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的不懈努力，在工作上取得了一定的成果，但也存在了诸多不足。回顾过去的一年，现将工作计划如下：20\_年，是全新的一年，也是自我挑战的一年，我将努力改正过去一年工作中的不足，把新一年的工作做好，为公司的发展尽一份力。

8、在过去的20\_年，在领导和同事的帮助下，通过自身不懈的努力，我在工作中得到了锻炼，取得了一定成绩。“回首过去，是为了更好地面向未来。盘点自己一个学期的收获，无疑是一件愉快的事情，就像农人手捧着粮食，心里充满欣喜;盘点自己一个学期的工作，同时也是一件痛苦的事情，想想开初自己的雄心壮志和种种计划，有的没能付诸于实施，或者虽然实施了，却效果不那么理想，也不得不让人遗憾。好在我们还有将来，日子还在延续，总结经验和教训，必将有利于自己的前行。

9、在忙碌的工作，不知不觉迎来了新的一年，20\_年，今年是有意义的，有价值的和有意义。回顾过去一年的工作经历，作为XXX的雇员，我深深感到，企业的蓬勃发展的战斗精神。在过去的一年，在领导和同事们的奉献和指导，通过不懈努力，取得了一些成绩，但也有少了很多。在过去的一年，现在的工作归纳如下：

10、半年来，在领导和同志们的帮助下，自己在政治思想和工作方面都取得了一些成绩，下面就将教师上半年工作计划汇报如下，敬请各位师生提出宝贵意见及建议。

11、在全体同事的共同努力下，在公司领导的全面支持、关心下，本着一切为客户服务的宗旨，围绕优化服务、拓展xxx和xxx的宣传和信息的功能，从客户的利益角度服务、业务管理、提高企业的知名度和利益最大化，通过扎扎实实的努力，圆满地完成了20\_年的工作。

**年终工作总结开头作文28**

20\_\_年的时间转瞬即逝，过去的时光变成了回忆和经验记在了我的脑海。又是一年的时光过去，我在前台的工作也一样度过了一年。虽然在这一年来经历过了很多，有开心的，也有不开心的。但是这些都是我在工作中的宝贵经验，让我在成功的道路上一往无前。

到了如今，我也差不多该好好的总结一下这一年来自己的工作情况。自己在这一年学会了多少，付出了多少，我都会好好的纪律在总结中，归纳出自己的经验，让工作在下一年更加的顺利。以下是我这一年的工作总结：

一、个人方面的总结

在这一年来我在工作能力上有了不少的提升，这不仅是我自己努力的成果，更是领导和同事们对我的鼓励和支持所造就的结果。

首先，最值得一提的是在礼仪方面的成长。在之前的很长一段时间里，我在礼仪方面的情况一直都是一个很大的问题。不仅困扰着我，也常常给酒店带来不好的影响。作为一名前台，礼仪方面却没有长进，这实在是让我非常的困扰，甚至正经还想过可能会放弃这份工作。

但是还有人没有放弃我，我的领导，\_\_，她给了我指导，给了我鼓励，让我能自信大方的完成酒店的礼仪，并且现在我还牢记着他的教诲，不断的学习和提升自己的技巧，让自己成为一名合格的前台！

其次，就是我在前台日常工作上的问题。因为疏忽，我在工作上犯下过不少马虎事，但是同时们总是能及时的给我指正！而我也每次都认真的反省自己，让自己在空闲的时候认真的记住错误的原因。

现在一年过去，我也成为了一名独当一面的前台，在工作中发挥着自己的力量。

二、工作总结

工作方面，在一段时间的学习培训后，我基本的掌握了前台员工该有的技能。在日常的工作中，不断的熟练和锻炼自己的能力。同时我也在不断的学习一些额外的工作技巧，给自己的工作带来了便利和拓展。

工作中我勤于请教，细心观察，这让我学到了很多实用的经验和技巧，也让工作变得更加的顺利。为了提升自己，我还在空闲的时间去寻找前台员工常见的错误，去牢记，去避免。在一年来的工作中，并未出现严重的失误。

这一年的工作是平凡的，但是其中的波澜起伏只有身在其中的自己才能体会，在今后的工作中，我希望能更加追随领导的指导，在\_\_的前台发挥自己应有的力量。

**年终工作总结开头作文29**

又结束了一年的工作，作为公司的老员工自己在这一年也是有了进步的。相比于自己刚刚进入公司的时候是又了很大的进步的，但对我来说这还是远远不够的，我相信自己是能够把工作完成得更好的，所以在明年的工作中自己要继续的加油，让自己能够进步更多。在新一年的工作开始之前也要为自己今年的工作做一个总结，这样才能够看到自己的不足，在新一年的工作中去改变自己，让我可以把工作完成得更好。

一、工作表现

自己今年很好的完成了工作任务，不仅保证了工作的质量，也保证了自己完成工作的速度。我在公司工作也已经有x年的`时间了，这x年里自己每一年都是有进步的。虽然在工作中自己也会犯错，但在发现自己的错误之后我都会积极的去改变自己，在下一次遇到同样的问题的时候就能够很好的去解决。在工作完成之后我都会反思自己，去思考怎样做才能够把工作做得更好，这样的工作态度才使得我一直都有在进步，才让我把工作完成得越来越好。

作为老员工我是非常的清楚公司的纪律的，所以我一直都能够很好的去遵守公司的纪律，不会犯纪律上的错误。虽然我是公司资历比较深的员工了，但也正是这样才更应该去遵守纪律。明知故犯的事情是不会发生在我的身上的，我是不允许自己在明知道不应该做的情况下还去做那样的事情的。我对自己的要求是比较的高的，也是一年比一年高的，这样才能够去激励自己，让自己不断的在前进。

二、新的收获

虽然是公司的老员工，但在这一年的工作中我还是学到了很多的新的知识的，学习是没有止境的，想要让自己的能力变得更好就必须要不断的学习。在这一年自己学到的东西也是让我的工作完成得更好的，在之后也是应该要继续的去学习的。我的领导是一位很优秀的领导，我一直把他当做我的学习目标，跟他相比我是差劲了很多的，所以自己之后还是要继续的向他学习，让自己的工作能力变得更好。

努力是一定会有收获的，这是我在工作中明白的道理。不管是在什么时候，不管自己是在哪个岗位工作，也不管自己在公司工作了多久，都是要继续的为了更好的完成工作而去奋斗的，这样自己才能够长久在这里生存下去。明年我的工作目标就是在现在的基础上更进一步，把工作完成到自己能够做到的最好。

**年终工作总结开头作文30**

20\_年中，在领导及同事们的帮助指导下，通过自身的努力，我个人无论是在敬业精神、思想境界还是在业务素质、工作能力上都得到进一步提高，并取得了一定的工作成绩，现将本人一年以来的工作、学习情况总结汇报如下：

1.加强学习，注重提升个人修养

二是认真学习财经、廉政方面的各项规定自觉按照国家的财经政策和程序办事，三是努力钻研业务知识，积极参加相关部门组织的各种业务技能的培训，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则;始终把增强服务意识作为一切工作的基础;始终把工作放在严谨、细致、扎实、求实上，脚踏实地工作;四是不断改进学习方法，讲求学习效果，“在工作中学习，在学习中工作”，坚持学以致用，注重融会贯通，理论联系实际，用新的知识、新的思维和新的启示，巩固和丰富综合知识、让知识伴随年龄增长，使自身综合能力不断得到提高。

2.严格履行岗位职责，扎实做好本职工作

一年来，本人以高度的责任感和事业心，自觉服从组织和领导的安排，努力做好各项工作，较好地完成了各项工作任务。由于财会工作繁事、杂事多，其工作都具有事务性和突发性的特点，因此结合具体情况，按时间性，全年的工作如下：一季度，完成20\_年财务决算收尾工作，办好相关事宜，办理事业年检。认真总结去年的财务工作，并为20\_年订下了财务工作设想。对各类会计档案，进行了分类、装订、归档。对财务专用软件进行了清理、杀毒和备份。完成\_年新增固定资产的建账、建卡、年检工作;二季度，按照财务制度及预算收支科目建立20\_年新账，处理日常发生的经济业务。按工资报表要求建立工资统计账目，以便于分项目统计，准时向主管部门报送财务、统计月报季报;充分发挥了会计核算、监督职能。及时向相关单位、站领导提供相关信息、资料，以便正确决策。主动与局计财科及时保持联系，提出用款申请计划，以达到资金的正常周转。在对外付款方面，严格把关，严格执行和遵守国家财经制度，账务做到日清月结、账实相符、账账相符。办理行政事业性收费年度审验，为贯彻落实行政许可法，及时报送“收费项目、标准、依据、金额”、等自查清理情况表，报送上半年医保软盘、按医保规定缴纳上半年保费、三季度，根据甘人财号文精神的要求，用近一个月时间对年以来的账目按《^v^会计法》及《四川省会计管理条例》进行对照自查，完善了财务手续，写出了自查情况、经验体会、内部控制度建设情况及会计制度执行情况，进一步规范了会计行为。办理职工增资事项。四季度，为审核认定免交残疾金报送了劳资表、残废证、工资领取单。申报缴纳合同工养老保险、失业保险，下半年医保，住房公积。按规定录报财政供养人员信息。办理人事工资审核等。

3.勤勤恳恳做好后勤服务

3.客服人员个人年终工作总结范文

我于20\_\_年\_月加入商场，开始了我新的工作和学习过程，一年来，收获良多，感慨也不少，现将本阶段工作总结如下：

本阶段客服督导部的职能工作主要有两大块，一是继续做好服务台的工作，二是初步接手和学习并执行督导工作，作为客服督导部成员的我，工作也主要以这两块为重点。

1.服务整顿活动

\_月\_日，客服督导部成立了，我带着期望和愿景在\_经理的带领下开始了公司交给我的任务和工作，和服务台的其他四位同事并肩作战。在此期间，我和大家围绕卖场劳动纪律和员工基本行为的纠正开展工作，在繁忙的店庆和国庆结束后，策划和组织了《\_\_商厦服务整顿月》活动。

在公司领导的协调下，最后将整顿月变更为整顿活动，执行期限随整顿情况即时调整，本次活动加大了对竞争力打造阶段的要求和的维护以及执行，并对卖场不良风气和习惯性行为做了严查处理，针对检查和整改情况，每周我都写出整顿总结，每个阶段都会界定出新的整顿目标。

服务整顿方案要求各部门于\_月\_日写出本部门的服务整顿活动总结，要求每个员工于\_月\_日写出自己对服务整顿活动的感想或总结，员工的个人总结中，\_%的员工都很认可本次整顿活动，\_%左右的员工认为之前的整顿还存在很多盲区，有待进一步细化和加强，并长期坚持。

\_%左右的员工从意识上到行为上，在对自己的要求上都对服务和服务打造有了一个比较深刻的理解和认识。有\_%至\_%的员工把自己在整顿期间的表现和同事做了对比，在对比的基础上对自自己的表现做了分析，最后还对自己在下一步服务整顿过程中的打算做了愿景规划，并表达了自己的决心。\_%左右的员工在感想中对服务做了细细的温习和复习，期间将自己对这些的应用做了详细的描述，提高了他们对服务打造方案的认识和理解，并在每天的检查中对这些措施的应用进行了督促和检查。

员工感想和总结有助于我们掌握员工对服务的认识和执行效果，并涌现出了一批优秀案例和优秀员工，在我部门和各营运部的综合评定后，对员工做了相应奖励，大大鼓舞了员工的工作激情和士气，为卖场气氛的好转起到了积极的推进作用。

2.对营运\_部和营运\_部服务整顿工作的评比

我部从整顿的积极性、时效性、彻底性上对营运\_部和营运\_部做了最终评比，各部门都做得很好，通过为期\_\_天的集中整顿，全体工作人员自律意识、服务意识、发展意识、大局意识、组织纪律观念和大公司观念得到进一步增强，工作作风和服务水平的得到了相应的提高，展现出了不同于以往的良好精神面貌。平均周违规人数与整顿前相比\_部下降了\_%，\_部下降了\_%。

工作人员更加自律，各项规章制度的落实更加到位，工作中的不良现象得到了很好的遏制。顾客满意度得到了进一步提升，服务整顿活动进一步促进了公司一些售后服务的落实，规范了售后服务等相关基础工作，避免了厂家和员工之间在退换货过程中责任无人担当推诿问题，顾客在退换货过程中的担忧和不满现象的发生，服务更加高效、便捷。

同时，针对整顿过程中员工反映的问题，公司组织召开专题讨论会等，进一步明确严格执行服务整顿标准和加强服务员工、服务顾客的理念，进一步提升了公司的总体服务水平。

3.员工和顾客调查

为了调查服务整顿活动的效果和作用，我们对员工和顾客做了一次系统的调查，调查显示，公司各项工作总体有向上的趋势，但多数停留在了较有好转的层面，尚没有达到很好的层次，多数员工为整顿而整顿，被动提升者较多，有作用但效果不是很理想。顾客层面对我商厦的服务整顿也有了一个了解，但了解覆盖面较窄，对公司服务等惠民政策了解不够宽，并提出了很多改善的方向和要求，对我们下阶段工作的进一步开展做了规划。

**年终工作总结开头作文31**

1、一年的工作已经结束了，在即将迎来的一年中，我们会继续不断的努力的，这是一直无法拒绝的问题，这是一直以来我们在年终时候的总结。每一年都有自己的进步，每一年都会有自己的成长!相信大家在来年中一定会取得最圆满的成功的!

2、在20\_年的工作中，我会尽我的全力来参加工作的，毕竟现在还年轻，需要更好的奋斗，在年轻的时候多拼一拼，这才是一生中最好的奋斗时刻，过了这个年龄就是想拼也没有精力和能力了，我会趁着我年轻的时候努力拼搏的，打拼出属于自己的一片蔚蓝的天空!

3、20\_年的工作还是会更加的困难，越来越大的竞争压力有时候会给我们带来极大的压力，但是化压力为动力，这才是我们一直以来不断的进步的最根本。在不断的进步中，我们得到了很大的发展，在进步中我们也有阵痛，但是这些都是暂时的，长远的发展才是我们一直想要的结果!相信在20\_年我们会做的更好!

4、在以后的岁月里，我的工作一定会越来越努力的，尽量不会出现任何的差错，这对我是必须要要求的，我对自己的要求是最严格的，一定要做到为公司的事业尽出自己最大的努力!

5、在将来迎来的一年中，我会继续努力，将我的工作能力提高到一个新的档次，不辜负大家对我的期望，我会尽我所能的工作，帮助公司实现发展，相信公司的明天会更好!

6、新的一年意味着新的起点新的机遇新的挑战。我们将在总结过去得失的基础上，与时俱进，开创教导工作的新局面，争取取得更好的成绩。

7、总之，这一年以来，我们有得也有失，有苦也有甜，但是不论欢笑或泪水，都将会是我们每个人在爱心社弥足珍贵的珍藏。相信明天会更好!

8、20\_年是不平凡的一年，通过全体员工的共同努力，公司各项工作取得了全面胜利，各项经营指标均创历史新高。在面对成绩欢欣鼓舞的同时，我们也清醒地看到我们在营销工作及售后服务工作中的诸多不足，尤其在市场开拓的创新上，精品服务的理念上，还大有潜力可挖。同时还要提高我们对市场变化的快速反应能力。为此，面对20\_年，公司领导团体，一定会充分发挥团队合作精神，群策群力，紧紧围绕“服务管理”这个主旨，将“品牌营销”、“服务营销”和“文化营销”三者紧密结合，确保公司20\_年公司各项工作的顺利完成。

9、回想XX年的工作情况，找差距、比贡献，工作中还存在着这样或那样的缺点，如各种学习还不够好，服务质量还不是很高，思想熟悉还有待进一步进步。在以后的工作中，我将不断加强学习，进步自己身心修养，努力改造自己的世界观，克服困难，力争上游，改正缺点，搞好服务，加强团结，遵守纪律，按时上放工，不早退、不迟到，诚心实意接受批评。工作中要和局里同道搞好团结，协调工作，强化安全意识和服务意识，把安全责任落到实处，爱岗敬业，一丝不苟，尽职尽责完成各项工作任务，争取做一名称职合格的好职工。

10、总结一年的工作，尽管有了一定的进步和成绩，但在一些方面还存在着不足。比如有创造性的工作思路还不是很多，个别工作做的还不够完善，这有待于在今后的工作中加以改进。在新的一年里，我将认真学习各项政策规章制度，努力使思想觉悟和工作效率全面进进一个新水平，为公司的发展做出更大更多的贡献!

**年终工作总结开头作文32**

20\_\_年就快结束，回首20\_\_年的工作，有硕果累累的喜悦，也有夹背的汗水。现将一年来的工作情况总结如下：

一、虚心学习，努力工作，圆满完成了任务

（一）在20\_\_年里，我自觉加强学习，虚心求教释惑，不断理清工作思路，总结工作方法，一方面，干中学、学中干，不断掌握方法积累经验。我注重以工作任务为牵引，依托工作岗位学习提高，通过观察、摸索、查阅资料和实践锻炼，较快地完成任务。另一方面，问书本、问同事，不断丰富知识掌握技巧。在各级领导和同事的帮助指导下，不断进步，逐渐摸清了工作中的基本情况，找到了切入点，把握住了工作重点和难点。

（二）在20\_\_年工程维修主要有：卫生间后墙贴瓷砖，天花修补，二栋宿舍走廊护栏及宿舍阳台护栏的维修，还有各类大小维修已达几千件之多！

（三）爱岗敬业、扎实工作、不怕困难、勇挑重担，热情服务，在本职岗位上发挥出应有的作用

二、心系本职工作，认真履行职责，突出工作重点，落实管理目标责任制

（一）20\_\_年上半年，公司已制定了完善的规程及考勤制度20\_\_年下半年，行政部组织召开了20\_\_年的工作安排布置会议年底实行工作目标完成情况考评，将考评结果列入各部门管理人员的年终绩效。在工作目标落实过程中宿舍管理完善工作制度，有力地促进了管理水平的整体提升。

（二）对清洁工每周不定期检查评分，对好的奖励，差的处罚。

（三）做好了固定资产管理工作要求负责宿舍固定资产管理，对固定资产的监督、管理、维修和使用维护。

（四）加强组织领导，切实落实消防工作责任制，为全面贯彻落实“预防为主、防消结合”的方针，公司消防安全工作在上级领导下，建立了消防安全检查制度，从而推动消防安全各项工作有效的开展。

三、主要经验和收获

在安防工作这一年来，完成了一些工作，取得了一定成绩，总结起来有以下几个方面的经验和收获：

（一）只有摆正自己的位置，下功夫熟悉基本业务，才能更好适应工作岗位。

（二）只有主动融入集体，处理好各方面的关系，才能在新的环境中保持好的工作状态。

（三）只有坚持原则落实制度，认真统计盘点，才能履行好用品的申购与领用。

（四）只有树立服务意识，加强沟通协调，才能把分内的工作做好。

（五）要加强与员工的交流，要与员工做好沟通，解决员工工作上的情绪问题，要与员工进行思想交流。

四、加强检查，及时整改，在工作中正确认识自己

（一）开展常规检查。把安全教育工作作为重点检查内容之一。冬季公司对电线和宿舍区进行防火安全检查。

（二）经过这样紧张有序的一年，我感觉自己工作技能上了一个新台阶，做每一项工作都有了明确的计划和步骤，行动有了方向，工作有了目标，心中真正有了底！基本做到了忙而不乱，紧而不散，条理清楚，事事分明，从根本上摆脱了刚参加工作时只顾埋头苦干，不知总结经验的现象。就这样，我从无限繁忙中走进这一年，又从无限轻松中走出这一年，还有，在工作的同时，我还明白了为人处事的道理，也明白了，一个良好的心态、一份对工作的热诚及其相形之下的责任心是如何重要

（三）总结下来：在这一年的工作中接触到了许多新事物、产生了许多新问题，也学习到了许多新知识、新经验，使自己在思想认识和工作能力上有了新的提高和进一步的完善。在日常的工作中，我时刻要求自己从实际出发，坚持高标准、严要求，力求做到业务素质和道德素质双提高。

五、听取员工的意见

要定期召开工作会议，兼听下面员工的意见，敢于荐举贤才，总结工作成绩与问题，及时采取对策！

六、存在的不足

总的来看，还存在不足的地方，还存在一些亟待我们解决的问题，主要表现在以下几个方面：

1、对新的东西学习不够，工作上往往凭经验办事，凭以往的工作套路处理问题，表现出工作上的大胆创新不够。

2、本部有个别员工，骄傲情绪较高，工作上我行我素，自已为是，公司的制度公开不遵守，在同事之间挑拨是非，嘲讽，冷语，这些情况不利于同事之间的团结，要从思想上加以教育或处罚，为企业创造良好的工作环境和形象。

3、宿舍偷盗事件的发生，虽然我们做了不少工作，门窗加固，与其公司及员工宣传提高自我防范意识，但这还不能解决根本问题，后来引起上级领导的重视，现在工业园已安装了高清视频监控系统，这样就能更好的预防被盗事件的发生。

七、下步的打算

针对20\_\_年工作中存在的不足，为了做好新一年的工作，突出做好以下几个方面：

（一）积极搞好与员工的协调，进一步理顺关系；

（二）加强管理知识的学习提高，创新工作方法，提高工作效益；

（三）加强基础工作建设，强化管理的创新实践，促进管理水平的提升。

在今后的工作中要不断创新，及时与员工进行沟通，向广大员工宣传公司管理的相关规定，提高员工们的安全意识，同时在安全管理方面要严格要求自己，为广大公司员工做好模范带头作用。在明年的工作中，我会继续努力，多向领导汇报自己在工作中的思想和感受，及时纠正和弥补自身的不足和缺陷。我们的工作要团结才有力量，要合作才会成功，才能把我们的工作推向前进！我相信：在上级的正确领导下，\_\_的明天更美好！

**年终工作总结开头作文33**

一、 医生的天职就是治病，这些基本工作我这么多年来一直在进步，虽然质变还是没有发生，不过相信量积累到一定程度，我就会迎来自己的质变和升

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn