# 监督绩效股工作总结(推荐30篇)

来源：网络 作者：梦醉花间 更新时间：2025-03-09

*监督绩效股工作总结1三大系统是高速公路的重要组成部分，三大系统在高速公路中所起到的作用就好比人的经脉在人体血液循环中的作用。三大系统运行情况的好于坏直接关系整个高速公路系统的运营顺畅程度。1、xx监控中心采用定期和不定期两种方式对沿线三大系...*

**监督绩效股工作总结1**

三大系统是高速公路的重要组成部分，三大系统在高速公路中所起到的作用就好比人的经脉在人体血液循环中的作用。

三大系统运行情况的好于坏直接关系整个高速公路系统的运营顺畅程度。

1、xx监控中心采用定期和不定期两种方式对沿线三大系统设施、设备进行巡查，做好巡查记录并作出相应处理。

2、要求沿线各站点定期不定期进行隐患及故障检查发现问题后，作好记录及时上报xx监控中心。

**监督绩效股工作总结2**

一、年度工作总结

1、把竞争机制引入到干部选拔任用工作中。努力推进“公开、平等、竞争、择优”的选人用人机制，认真落实广大群众对干部选拔任用工作的知情权、参与权、选择权和监督权。积极推行公开选拔和竞争上岗，把竞争机制引入到干部选拔任用工作中。今年组织实施了3名局（正）科级领导干部和14名副局（科）级领导干部的公开选拔工作。

2、完善干部选拔任用工作监督网络。充分发挥干部监督工作联席会议的阵地作用，加强组织部门与有关执纪执法、行政职能部门的沟通和协作，把对干部的党内监督同司法监督、行政监督有机结合起来，从而及时掌握领导干部遵纪守法、廉政勤政等方面的情况。

3、今年全旗共举办各种培训班96期，培训干部7511人次，其中旗委中心组学习30期，培训3104人次，公务员培训7期，培训3562人次，旗培训中心举办专业技术人员培训班20期，培训698人次。其它培训39期，培训147人次。并向中央党校、自治区党校、市委党校等单位送训干部46人次，处级干部12人次，科级干部34人次。

二、工作中面临的主要问题

1、部分领导干部的理论水平和工作能力与实际岗位要求还存在一定差距，还不能很好地适应新形势对领导干部管理方式的转变和服务职能的更高的要求，他们的决策能力、处理复杂问题的能力还需进一步加强教育培训。

2、干部监督管理的相对弱化为领导干部问题产生提供了外在条件。从监督体制上分析，存在着“上级疏于监督、同级不敢监督、下级虚于监督”的现状。

3、对后备干部跟踪考察力度不够。对后备干部定期考察，就给他评价是不准确的，也是缺乏连续性和系统性的。为党政领导班子输送合格人才，必须严把各种关口。

4、在自身建设方面，与新形势对组织工作的要求比，还有很大差距，自身素质和业务水平还有待于进一步提高。

5、对教育系统的培训班次质量不高，需要加强培训，并且存在师资队伍力量薄弱，知识构成不均衡的问题。

**监督绩效股工作总结3**

分为单位绩效考核和工作人员绩效考核，实行百分制。

（一）单位绩效考核。

依据单位工作绩效、党风廉政建设、落实执行上级规定、决定及社会公认情况进行评估。

1、公共目标占40分，主要包括：政治态度、思想作风、敬业精神、依法行政、工作作风、廉洁自律、遵章守纪以及自身建设和社会公认情况评估等。

2、业务目标占60分，主要包括：岗位责任目标及衡量标准、完成时限及质量要求，创新创优目标及产生的效益等。单位年度业务目标由局各科室负责人依据每条线工作实际和年度工作目标及各自岗位职责拟定，年终分线进行考核审定。每位工作人员则根据单位年度目标进行分解细化，并认真作好工作日记，为考核提供依据。

3、设立加扣分项目。加扣分分别累计不超过20分，此项考核由各单位自行申报，各科室提供依据，局务会议审定。具体如下：

（1）被考核单位有下列情况之一的给予加分：

一是单位获得国家有关部门和省委、省政府表彰奖励的，加5分；二是单位获得市委、市政府表彰奖励的，加3分；三是单位获得省级、市级有关部门表彰奖励的，加2分；四是单位或个人组织撰写的理论（科研）文章或调研报告在国家、省、市刊物发表并获奖的，分别加3分、2分、

1分；五是单位某一项工作受市领导（省相关部门领导）批示表扬或转发推广的加2分。

以上加分，累计不超过20分，年终考核时均需提供原件或复印件等相关材料，同一项工作多次表彰或批示表扬的以最高项为准。

（2）被考核单位有下列情况之一的实行倒扣分：

一是业务工作受上级主管部门通报批评或新闻舆论曝光，情况属实的每次扣3分；二是不依法行政，服务质量差的，引发群体性上访事件进京上访每次扣5分，去省城上访每次扣3分，去市政府上访每次扣2分；三是不及时接受农民咨询服务，被群众投诉且投诉内容属实的，每人次扣2分；四是工作人员当年受行政记过以上处分的每人次扣2分，班子成员受行政记过处以上处分的，本单位不能评先；被依法追究刑事责任的每人次扣5分；五是发生涉农安全生产有连带责任事故的，每次扣2分，造成影响的，不能评先。有直接责任事故的每次扣5分。

（二）工作人员考核

1、对工作人员的考核，以工作人员的职位职责和所承担的工作任务为基本依据，全面考核德、能、勤、绩、廉，重点考核工作实绩。

2、工作人员的考核分为平时考核和定期考核。定期考核以平时考核为基础。

平时考核重点考核工作人员完成日常工作任务、阶段工作目标情况以及出勤情况，可以采取被考核人填写工作总结、专项工作检查、考勤等方式进行，由主管领导予以审核评价。

定期考核采取年度考核的方式，在次年年1月进行。

3、年度考核的结果分为优秀、合格、基本合格和不合格四个等次。

（1）评定为优秀等次的人员，必须在优秀指标名额内，从绩效考核测评分在90分以上（A档）的人员中产生。平时绩效考核分数有两次以上在90分以下的人员，年度考核等次不得定为优秀。

（2）年度绩效考核测评分值在70-89分（B档），且平时绩效考核每次得分均在70分以上的人员，年度考核可确定为合格等次。

（3）不能按质按量完成市委、市政府、局所安排的工作，影响全局的工作，年度考核测评分值在60-69分（C档），或平时绩效考核出现有50%以上考核周期得分在69分以下或有1次以上得分在59分以下的人员，年度考核等次可直接确定为基本合格以下等次。

（4）年度考核测评分值在59分以下（D档），或平时绩效考核出现有50%以上的考核周期得分在59分以下的人员，年度考核等次可直接确定为不合格等次。

**监督绩效股工作总结4**

20xx年是市卫生监督局开局之年，在这个新的历史起点上，市卫生监督局以崇高的使命感和强烈的责任感，扎实工作、奋勇拼搏，以社会关注的公共卫生安全焦点问题为重点，针对危害群众健康权益和生命安全的违法行为展开“攻坚”之势，事业呈现出又好又快的发展局面，卫生监督执法工作亮点不断。

“洁餐行动” “洁餐行动”是今年市委、市政府为民办40件实事之一，同样也是市卫生监督局攻坚工程的突破口，首先在年初抽调业务骨干充实了“洁餐行动”联合执法队力量，一方面，以“百家卫生名店”评选为抓手，整体推进中小餐馆上档进位。已对3560 家进行了量化分级管理评定，AB级率达到了39％；另一方面，对“黑餐馆”的打击始终保持了高压态势。组织市内五区卫生监督机构集中取缔无证餐饮单位664家，立案263起，罚款 16万元，控制了“黑餐馆”反弹。同时，广辟思路，推广餐饮具集中消毒。通过专题调研为全面推行中小餐馆餐饮具集中消毒管理提供了科学依据。上半年还有一件大事，由市卫生局组织专家十易其稿起草的《石家庄市餐饮业食品卫生管理办法》正式实施，对我市餐饮业卫生监管具有里程碑的意义。

打击非法行医整顿与规范并重，是今年打击非法行医的一个特色。一方面，举办了医疗卫生法规和安全就医答题竞赛；向驻石8000千余家各级各类医疗机构负责人及全体医务人员发出的《公开信》，提高了群众安全就医知识水平，增强了医务人员依法执业意识；完善了“石家庄市医疗机构违法行医记分管理办法”，经市\_审查同意，以市卫生局名义下发，并将医疗机构传染病防治监督执法的要点融入记分管理中，为实施医疗卫生与传染病防治监督执法的捆绑式管理奠定了基础。

另一方面，继续严打“医托”，联合\_门及区两级卫生监督机构，对火车站、长途汽车站等重点部位布防、监控，取缔雇佣“医托”欺诈患者的“黑诊所”10家，清理“医托”11人；清理“坐堂医”。摸清了全市986家药品零售企业底数，对23家医药零售企业内的“坐堂医”进行了彻底取缔；对医疗机构违规发布的虚假广告进行全面监控、重点整治。没收违法医疗广告宣传材料300余份，摘除违规医疗广告牌匾51块，对58家违法发布医疗广告的医疗机构进行了立案查处，虚假医疗广告“满天飞”的现象得到遏制。上半年共取缔无证诊所85家，共取缔无证诊所85家，立案查处各类违法行医机构122家，立大案35个、要案17个、特大案8个，罚款万元，是去年同期的倍，打击力度在全省首屈一指。

职业卫生执法对市直管有职业病危害的121家企业和存在放射性职业病危害的130家单位进行了全面摸底和整顿，掌握了我市产业分布、各产业职工接害、接害职工的健康监护基础资料及新、改、扩建建设项目的预评价和控制效果评价情况等基础资料。针对发现的违法行为立案37起，结案35个，其中大案22个，要案8个，特大案3个，收缴罚款万元，办案数量及收缴罚款数额均实现了历史性突破。

卫生监督健康维权社会和群众关心的热点，即是卫生监督执法的重点。为此，在全市部署了“学校及周边食品卫生、公共卫生整治，农村食品卫生全方位清理排查，公共场所‘三小’达标创建，工地食堂食品卫生隐患排查”等“卫生监督健康维权系列行动”，以打假制劣为切入点，组织开展了30余次专项治理，一系列损害群众健康利益的重大案件得到查处，如“问题肉品”专项检查，查封问题肉品60余吨，立案24个，收缴罚款17万元；如化妆品批发市场集中治理，查处经营“三无”、假冒等产品的单位76家，没收不合格产品500余瓶；如对灵寿县北纪城“黑罐头”加工专业村进行的突击检查，取缔黑加工点10家，封存不合格罐头500多箱， 2名制假分子被移送公安机关。经统计，上半年实施的\'卫生行政处罚达701起，立案675起，收缴罚款万元，是去年同期的122%。其中万元以上56起，5万元以上5起，分别是去年同期的倍和5倍。一系列大案、要案的执行深得民心。

卫生安全保障针对节日特点实施了春节“年夜饭”、元宵节、“五一黄金周”等卫生安全大检查，节日期间未发生一起食物中毒突发公共卫生事件；采取制定预案、事前卫生安全评估、现场全程值守等措施，全方位保障了重大接待活动卫生安全，圆满完成了省及市党委、人大、政协代表大会、首届中国生物产业大会等15次重大活动卫生安全保障任务，受保障25017人（次），多次受到会务举办方高度评价及致函表扬。

科学监测起草制定了《20xx年市、县两级健康相关产品卫生质量抽检计划》，高质量完成了食品等健康相关产品抽检2892份，总体合格率90%以上；对市直30家商场（超市）环境空气质量进行监测并在媒体公示，此举增强了行业自律，加强了社会监督，社会反响强烈，食品卫生安全快速检测车巡回对批发市场、餐饮单位等食品流通、加工环节的重点产品采样553份。针对监测结果，一方面，通过溯源调查对112家生产经营不合格健康相关产品的单位进行了立案处理，另一方面，指导我们针对合格率较低散装熟肉制品、凉拌菜、散装食用油等产品定方案、明措施，展开全面整顿。

亮点七：

信息平台与宣传攻势在信息管理方面，完善了投诉举报受理查处制度，设立了受理投诉举报接待室，两部举报电话已成为消费者与卫生监督机构密切联系的纽带，共受理群众投诉举报324起，查处率和反馈率达100%；搭建了局域网和OA办公自动化系统，初步满足了自动化办公需求。在对外宣传方面，保持了强劲攻势，开通了石家庄卫生监督网站，实时发布监督监测工作动态信息；半年来在省会各大媒体发布的卫生监督工作动态消息达960余篇，与电台、电视\_办的《健康新元素》、《健康卫士》等专题节目贯穿全年，有声有色，群众喜闻乐见，向社会发布的7次卫生安全消费提示形成了轰动效应。

“三管一建”与业务练兵按照《市卫生局“三化”管理指导意见及方案》要求，结合卫生监督执法的特点和实际，创造性地在全局开展了“三管一建（规范化管理、精细化管理、人性化管理及准军事化建设）”活动。制定了“三化”《管理手册》，出台了《执法办案目标管理》、《执法办案绩效管理案件标准》以及各类先进奖励办法，通过周检查、月通报和双月考评，进一步推动了“三化”管理向纵深开展，尤其准军事化建设，正逐步形成文化特色，激发了全体工作人员的工作热情，提升了卫生监督执法效能。于4月1日启动的“卫生监督执法练兵月”活动，在为期1个月的时间里，组织了执法案卷评查、食物中毒处置、快速检测操作和卫生监督执法知识竞赛四项活动，重点突出、环环相扣、学用结合、精彩纷呈、颇有成效。组织的卫生监督与疾病预防控制工作调度会上，市卫生监督局受市卫生局之托专门介绍了经验。

“寻找身边榜样” 为进一步强化服务职能，树立了过硬的政风、行风，通过召开卫生监督消费者恳谈会、行风暨精神文明建设再动员大会、聘请行风义务监督员等一系列举措，使行风建设深入人心，涌现出一批爱岗敬业、无私奉献、心系百姓、廉洁奉公的榜样和典型。在此基础上，开展了“寻找身边榜样”活动，以征文的形式，评定出一批榜样，继而，以演讲的形式对这些先进事迹加以弘扬，并经过初赛，遴选出8名同志，在7月1日举办了“执法为民、保障健康”演讲比赛，选手们以鼓舞人心、催人奋进的演讲描绘了监督局人昂扬向上的精神风貌，这次活动也赋予了监督局行风建设新的内涵。

卫生监督员下基层通过择优选派、严格考评，第一批、第二批共20名卫生监督员充实到市内五区卫生监督机构。派驻监督员深入一线，与区卫生监督员积极沟通、探讨违法案件查处、调查取证的执法手段、执法技巧、执法艺术等业务，发挥传、帮、带作用，为加大基层执法工作力度，促进卫生监督执法工作开展，沟通市区两级监督信息方面起到积极作用，受到了区卫生监督机构好评，这是对卫生监督工作重心下移的有益尝试。

**监督绩效股工作总结5**

（一）认真总结上半年绩效工资考核工作，做好下半年绩效工资考核办法的修订、补充、完善，使绩效工资考核工作更加细化、更加适用、更加贴近实际，真正发挥绩效考核的激励作用。

（二）进一步深化绩效工资考核工作，在做好一级绩效工资考核工作的基础上，落实好二级绩效工资考核工作，切实把绩效工资考核落实到岗位人头上，真正实现全员参与考核，拉开收入档次，奖罚分明，以考核评业绩，以绩效论英雄。

（三）把绩效工资考核与内部市场化运作有机结合，目标一致，相互补充，分工协作，共同促进。

（四）做好两个倾斜，第一，向节能降耗、降本增效、增收节支的经营目标倾斜，把物料、成本、财务、销售、采购等量化指标落实到部室、车间、班组及岗位上，层层分解、分级考核、奖罚兑现。第二，向生产系统长周期、安全稳定运行的生产目标倾斜，保运行、保产量、保利润、保安全是绩效管理的重要任务，开展专项绩效管理竞赛活动，将活动内容覆盖到生产各环节，让员工在绩效管理中受益，让公司在绩效管理中发展。

（五）加强绩效管理员队伍建设，打造一支懂管理、会算账、能创新、爱岗敬业、精明实干的绩效管理团队，助力绩效工资考核工作和内部市场化建设，管好物、用好人、理好财，不断推出绩效管理的精品工程。

xx年，绩效考核工作紧紧围绕分公司提出的“将单纯绩效考核转变为绩效管理，突出绩效经营和绩效改进”的目标，在中心党政班子的直接领导下，结合中心生产任务、经营管理目标顺利完成了各项绩效考核工作。现将xx年度中心绩效考核工作开展情况汇报如下：

**监督绩效股工作总结6**

始终把树立企业形象放在首位，依法开展安全防范工作，抓队伍自身建设，以服务质量提升工作标准。以最大限度地适应保安服务行业对安全防范方面xxx多层次、多形式xxx的需求，牢固树立以项目为家、不计个人得失的观念，全心全意为项目、业主服务;抓保安员主动服务、热情服务、爱岗敬业、忠于职守的工作道德，树立公司良好的形象xxx窗口xxx。

为全面推进预算绩效管理，促进预算绩效管理工作的制度化、规范化、科学化，我局根据《昆明市财政局xxx昆明市委目督办昆明市政府目督办关于印发的通知》要求，积极开展相关工作。现将我局20\_年度预算绩效管理工作总结情况报告如下：

**监督绩效股工作总结7**

1、产地检疫工作：产地检疫是动物检疫的基础，做好产地检疫是防止疫病蔓延的根本措施，从源头上保障了动物食品质量和公共卫生安全。今年我们进一步深化产地检疫工作，年初召开了全县动物产地检疫工作专题会议，全面安排部署今年产地检疫工作，切实加强乡镇报检点建设工作进度，在全县设立了11个产地检疫报检点，每个报检点聘请了2至3名兼职检疫人员，目前已建设装备报检点3个，建立健全了申报点标志牌、检疫员公示牌、报检电话、监督电话等公示制度，并统一管理制度，统一检疫程序，统一票证管理，做到有报必检。并按照要求将《产地检疫工作程序》、《动物检疫申报制度》《动物检疫申报点职责》、《动物检疫申报点工作制度》、《动物检疫申报点执法人员工作制度》《动物检疫申报点疫情报告制度》等制度制牌上墙，各类票证档案文书按要求整理归档，同时按照《动物检疫管理办法》，《畜禽产地检疫规程》等规定，要求畜禽养殖户在出售时，必须提前报检，经检疫合格的畜禽出具产地检疫证明，对调出县境的`动物及其产品出具相应的《出县境检疫合格证明》，严禁无免疫标识及检疫证明的畜禽进入流通领域和屠宰场。目前，产地检疫工作已达到整治基本要求，农户散养畜禽产地检疫率已达到85%以上，规模养殖场产地检疫率已达到100%。截止10月底共检疫各种动物68190头(只)，(产地检疫61685头(只)、畜禽交易市场检疫6505头(只))，其中：猪895头，牛79头，羊31246只，禽类34698只，兔707只，蜜蜂565箱;畜禽产品吨，其中兔肉吨，鸡蛋123170枚吨。出具《产地检疫合格证》1250分，检疫率达到了100%。检出病死畜禽8头(只)，无害化处理8头(只)，无害化处理率达到100%，保证了上市交易畜禽安全无疫。

2、屠宰检疫工作：我所认真贯彻落实《\_和农业部对加强畜禽屠宰监管确保肉品质量安全专项整治活动工作》通知精神，以提高肉品质量，保证人民群众食肉安全为工作目标，为此年初专门成立了屠宰检疫组，严格做好屠宰检疫工作，规范屠宰检疫，确保人民群众吃上放心肉。认真执行《动物屠宰检疫操作规程》，规范填写各种记录，严格执行凭产地检疫合格证明和免疫标识屠宰的规定，驻场检疫人员24小时值班，严把畜禽进厂关，保证同步检疫到位，宰后检疫处理到位，做到有宰必检，有检必严。建立健全动物进厂检查制度、出场登记管理制度、不合格肉品销毁制度和病害肉无害化处理制度，落实不合格肉品的可追溯管理制度，从源头上杜绝问题肉上市，确保上市肉品质量安全合格。

通过今年的不懈努力，我县屠宰检疫监管工作大大提高，逐步走向了法制化、规范化、制度化的轨道，病害肉无害化处理率、市场上市动物及动物产品检疫率、检疫合格证持证率、验讫标志佩戴率达到四个100%。今年来检疫生猪2156头，检疫动物产品吨。回收检疫证明2156分，回收耳标2156枚，查处不合格病死猪1头，无害化处理1头，对屠宰车间、圈舍消毒76次。

3、公路检疫工作：今年来检查站在做好诚信执法活动的同时，严格按照公路动物防疫监督检查站标准化建设实施方案要求，扎实履行检疫监督职能，坚持24小时值班制，执法人员上班期间穿着统一标志服，佩戴公路检查证，持省政府颁发的行政执法证件亮证执法，使用省动物卫生监督所统一印发的检查登记表日志和监督专用章，在检查车辆时，检疫员严守执法程序，按照《公路动物防疫监督检查站检查程序》执行，认真查证验物彻底消毒。严厉打击违规运输、逃避检疫等各种运输环节的检疫违法行为。截止10月底共检查消毒车辆3183车(次)，涉及动物1060650头(只)：其中猪431车(次)、 36230头，牛628车(次)、12629头，羊432车(次)、141343只，马类489车(次)、18208匹，禽类575车(次)、 852240只，动物产品207车(次)，吨，动物副产品63车(次)吨。查处违法案件226起，其中无证运输177车(次)、涉及动物50192头(只)，无标识运输49车(次)、涉及动物974头(只)，确保了西大门安全，防止疫情传入传出。

4、流通环节监管工作：为了有效防止各种危害养殖业健康发展、损害人民身体健康的检疫违法行为的发生，我所不断加大监管执法力度，组织执法人员定期深入畜禽交易市场、规模养殖场、动物产品加工经营场所，对饲养、加工、经营活动进行监督管理，严肃查处各类违法案件。24小时受理群众举报，对途经我县相公、芋元上福银高速的动物运输车辆进行监督检查，防止因染疫或病死动物途经我县而引发动物疫情，给我县畜牧业健康发展造成危害。今年共执行监管任务93次。

**监督绩效股工作总结8**

以绩效目标实现为导向，进一步加强制度建设，提升自评质量，预算绩效管理取得新成效。

(一)抓好绩效目标编制，及时报送绩效目标。根据“谁申请资金，谁编制目标”的原则，按照财政局统一要求，在编制20\_年市本级部门及所属单位部门预算时，我局各单位按照《预算法》和预算绩效管理要求编制部门整体支出绩效目标、项目支出绩效目标。整体支出绩效目标和项目支出绩效目标依据各单位三定方案的职责确定及我局与市委市政府签订的目标考核责任目标进行制定，预算绩效管理实行预算单位全覆盖，预算项目自我评价全覆盖。20\_年部门预算我局纳入部门整体支出绩效评价的单位为15个，资金总额为4903万元;纳入市本级项目支出绩效评价的项目为94个，资金总额为8261万元。

(二)开展绩效跟踪监控，加强过程监控。按照财政统一要求，年度中期各预算单位及时报送市本级预算支出绩效跟踪情况半年汇总表，项目资金和人员基本支出进度达到时间过半，支出进度过半。

(三)深入开展财政预算支出绩效评价，对专项资金实施绩效自评和项目核查，在此基础上形成自评报告。

(四)强化评价结果应用，组织绩效自评和绩效跟踪监控，对发现的问题及时改进，加强评价结果与项目资金安排的衔接。

(五)健全绩效管理工作机制，明确职责分工，努力提高绩效管理工作水平。

**监督绩效股工作总结9**

xx年财政监督工作在我局领导的关怀和支持下，紧紧围绕年初县委、\*既定的任务及财政中心工作，以服务财政改革和管理为目标，创新财政监督机制，规范财政监督行为，认真履行财政监督职责。根据自己所在股室的工作职责，重点开展了xx年小金库专项治理、会计信息质量检查、强农惠农专项清查（专项资金综合治理）、乡镇财政监督检查等工作，竭尽全力、兢兢业业，较好地完成了各项工作。下面我将遵照县纪委的要求从工作和廉洁等几方面向各位领导做一简要陈述：

一、我股的工作职责

1、研究拟订财政监督的制度办法；研究提出强化财政监督

**监督绩效股工作总结10**

为了促进世林化工公司节能降耗、降本增效、增收节支年度目标的顺利实现，年初开始，就以开展绩效管理主题年活动为中心，着手建立了绩效管理体系，即要求各部室、车间确立一名绩效管理员，企业管理部设立绩效专管员，实行绩效管理体系的垂直领导，从而为全面推行绩效考核搭建管理平台。

世林化工公司绩效管理体系的主要内涵是：将公司绩效工资考核工作和内部市场化建设统筹到绩效管理平台上，实行统一计划管理、统一安排部署、统一协调行动，从而为推进绩效工资考核和内部市场化建设进程提供了驱动力。

为了尽快提高绩效管理员的业务素质和管理水平，企业管理部制订了绩效管理工作制度、绩效专管员和绩效管理员岗位职责及绩效管理工作考核办法，制订了20xx年度绩效管理员培训计划，主要内容是：绩效管理理论、绩效工资考核办法、内部市场化实施方案、合同管理办法、制度管理办法、预算与计划、对标管理办法、统计计量工作、档案管理等一系列的相关基础知识与实务，力求打造一支精明实干、业务娴熟、管理有效、执行力强、团结协作的绩效管理团队。

**监督绩效股工作总结11**

1、部门绩效考核中的部分考核指标不够细化，没有充分结合生产经营目标任务。整改措施：中心考核办公室将于xx年年底组织各专业考核组对五项考核表中的考核指标进行修订，并组织各部门进行评审。

2、部分考核小组人员不够专业，对考核标准还有待进一步学习和贯彻。整改措施：对各专业考核组成员进行培训，并根据现工作实际、工作性质对部分人员进行调整。

3、员工绩效考核方面，在分公司二季度内控检查时提出：未明确将“个人道德行为”纳入员工年度考评中；在个人绩效考核指标中“职业道德”指标不够细化。整改措施：在xx年年末组织员工年度考评时，发通知将“个人道德行为”的内容纳入中层干部和员工的综合考核表中；组织各部门根据岗位特点细化“员工绩效考核表”中的考核指标，将“职业道德”细化到各指标中，xx年执行新考核表。

4、员工对绩效考核的认识还需进一步提高。整改措施：xx年通过多种形式对中心员工进行培训，提高认识。

xx年，中心绩效考核组将深入了解本单位的生产业务内容，充分结合生产经营目标任务，不断完善对部门、员工的考核体系。从中心和职工的利益出发，进一步修订绩效考核制度和岗位工作量化标准，认真做好员工、中层干部的绩效考核工作，及时收集职工的建议和意见，相互沟通，做好解释、协调工作，使中心的绩效管理工作更上一层楼。

**监督绩效股工作总结12**

根据x区x管委会经济发展局、审计局、规划建设局、财政金融局《关于印发的通知》文件要求，制定了《大林街道xxxx年财政涉农资金审计监督检查自查自纠工作方案》，街道办组织开展了对辖区内的xxxx年资金使用管理的自查自纠工作，现将开展情况总结如下：

为了做好本次涉农资金管理使用的自查自纠工作，街道办制定了详细的工作方案，召开了自查自纠工作专题会议，对各办公室和村（社区）进行了工作分工，明确了自查自纠工作的时间，提出了自查自纠工作要求，并要求各分管领导监督落实。

（一）大林街道开展xxxx年财政专项扶贫资金自查，在xxxx年全年，大林街道开展了x次专题会议，会议讨论并研究了如何正确使用及管理扶贫资金，如何制定遏制贪腐的\'相关政策措施。同时此次审计监督检查扶贫项目共计x个，审计监督检查的项目资金总额万元，经过自查，未发现资金纰漏。

（二）大林街道xxxx年各级财政安排的涉农资金共计万元。

街道相关办公室、村（社区）认真开展了xxxx年涉农资金管理使用自查工作。

（一）扶贫开发类

xxxx年扶贫专项资金共计万元，分别用于以下项目：

1.贫困户发展特色优势产业扶贫资金。xxxx年由街道配套万元扶持资金，用于贫困户购买饲料、肥料等生产物资，帮助其发展产业，购买的物资均发放到贫困户手中。

2.贫困村设立的产业扶持基金。xxxx年由街道配套资金万元，用于贫困村组进行土壤改良、修建蓄水池等，资金由街道划拨到相应的村，各村均已实施相关项目。

3.贫困村村组道路等基础设施建设扶持资金。xxxx年由街道配套资金xxx万元并划拨到贫困村组（小堰沟村、槐花村、巫通寺村），用于修建村组道路、沟渠、水利设施等基础设施，各村均已实施相关项目。

（二）农民补贴、补偿类

大林街道xxxx年耕地地力保护补贴户数xxxx户，补贴总金额万元，资金已在xxxx年x月按标准、程序、时间通过一折通兑现到农户。

（三）工程建设类

xxxx年工程建设类资金共计万元，分别用于以下项目建设：

年农村道路建设工程现已竣工，已用预算内资金支付工程款xx万元。

2.斗匠湾村x组、x组道路改造工程现已竣工，已用预算内资金支付xx%工程款万元。

3.小堰沟村村道改造工程现已竣工，已用预算内资金支付xx%工程款万元。

4.一线一品及幸福美丽新村建设资金共计支出xxx万元。

（四）农村社会事业及公共服务类

xxxx年农村社会事业及公共服务资金共计支出万元，分别用于以下项目：

1.大林街道xxxx年城乡公共设施建设维护费共计支出xxx万元，用于维护城乡公共基础设施建设。

年涉及到的绿化管护、垃圾清运、清扫保洁经费共计支出万元，用于日常的卫生环境管理。

年支出农村文化建设资金共计支出万。其中包括文化活动经费以及留守学生之家“绽放的生命”项目。

（五）其他类

xxxx年涉农资金在其他方面还支出万元。

年农村综合改革转移支付资金共计万元。包括安置小区管理及维护经费、公益性事业用地租金、对村级“一事一议”补助经费、村（社区）运转经费、村级公共服务和社会管理资金、村（社区）活动场所提档升级资金、支持农村发展和财政补贴资金。

支出现代农业生产发展资金共计万元。包括野生植物种植项目启动资金以及农业产业发展资金。

年江河湖泊治理保护（环境保护）专项资金共计xx万元。

年林业防灾减灾资金共计xx万元。

年水利设施相关事务资金共计万元。

经过自查，大林街道在财政涉农资金管理使用和到位到户等方面没有违规违纪使用资金的现象存在。不存在多头申报、虚报冒领、骗取套取资金的问题；不存在截留、挤占、挪用、贪污资金的问题；不存在滞留、资金使用效率较低的问题；对农民的各项补贴资金均及时足额发放到户。

（一）继续按照相关规定管理使用好涉农资金，进一步增强财政审计监管的力度。

（二）对涉农资金实施项目，加强进度监管，进一步确保项目的顺利实施。

**监督绩效股工作总结13**

公司绩效工资考核工作于20xx年8月份开始筹备，由于公司生产运行不稳定等因素，推迟到20xx年得以实施。在绩效工资考核工作筹备过程中，企管部组织有关人员到东华水泥、榆林能化、久泰集团、华鲁恒升等同行业学习考察，结合公司实际，取得了绩效工资考核对标数据，制定了符合公司实际的绩效工资考核办法，在反复征得各部室、车间的意见后，多次进行修订完善，又通过公司领导的多次会审，于20xx年2月份定稿。公司以世林化发（20xx）13号、世林化发（20xx）14号文件分别印发了《20xx年度绩效工资考核办法（试行）》和《绩效工资考核办公室工作制度》，为了把绩效工资考核工作落到实处，相继制定了《各部室、车间二级绩效工资考核指导意见》、《企管部绩效管理员工作规定》、《关于实施绩效工资考核办法的指导意见》，每月绩效工资考核结束，都下发通报，予以公布考核结果、存在问题以整改意见，共计印发月度绩效工资考核通报4期，企业管理简报2期，从而，起到了宣传好的经验做法，指出存在问题及不足，指导绩效考核方式方法，提出整改意见及时限。

经过1—4月份的考核，参与考核部门共计21个，应考核绩效工资额1529890元，实际考核绩效工资额1370005元，考核比例为。考核工作中发现问题53项，主要问题如下：

1、各部门主要负责人的绩效管理观念还停留于过去的行政管理层面，对绩效工资考核的重要性认识肤浅，认知度低、员工意识淡漠，还未转移到绩效管理的现实中来，没有危机感和紧迫感，牢骚满腹，不积极主动。

2、有的部门负责人疏于管理，不认真学习公司有关文件，不切实落实公司相关制度规定，造成该得的分没有得到。

3、有的部门未认真研读公司绩效工资考核办法和考核工作制度，对绩效工资考核办法的含义和内容缺乏深刻理解。

4、有的部门不深入学习贯彻公司制度文件，工作没有重点目标，没有完成目标的具体措施和实际行动，制度执行力较为薄弱。

5、个别部门负责人责任心不强，对本部门工作心中无数，业务水平低，把自己混同一般老百姓，工作无进展。

6、卫生环境没有得到足够重视，各部室、车间卫生环境较差，特别是车间办公室和现场，没有达到清洁生产和办公环境要求的标准，主要是物品杂乱、摆放无序，文件、资料、档案管理混乱，地面、台面、橱柜有杂物、污渍、灰尘，墙壁乱贴、乱画，室外楼道、卫生间、顶棚不净，卫生责任区有垃圾等。

7、公司制度执行情况参差不齐，没有达到各项制度、操作规程的规范化标准，考核性制度没有落实到岗位及员工，职能部室考核不到位。

8、各部门计划管理工作薄弱，工作的计划性差、有计划不执行不落实，部门内部对计划工作无标准、无考核、无结果。

9、各部门员工培训流于形式，培训内容有的不切实际，员工业务素质较低，有的回答不了本职工作的操作流程、管理制度等岗位描述内容。

10、5月16日组织了绩效工资日常考核，共发现问题27项，提出了整改意见和整改时限。

**监督绩效股工作总结14**

一、财政收支情况

截止10月25日，我县财政总收入完成79078万元，为县目标任务100975万元的，为市局下达任务93180万元的，同比增长。其中：公共财政预算收入完成49937万元，同比增长。总税收收入完成53474万元，占财政总收入的比重为，同比下降个百分点。地方税收收入完成24334万元，占公共财政预算收入的比重为，同比下降个百分点。

财政总收入分部门完成情况是：国税部门完成30430万元，为目标任务的，

**监督绩效股工作总结15**

按照县政府的统一部署，结合我县实际情况，并按上级部门的有关要求，制定了我县的宣传月工作计划。食品安全宣传月期间在县广场设立了食品咨询投诉台，将宣传重点放在群众普遍关心的食品卫生安全热点问题上，制定本地宣传月工作方案，创造性地开展符合本地实际的宣传活动，认真普及有关食品卫生知识和法律常识。

邀请新闻单位参加“宣传月”的每一项活动，并向他们提供宣传报道的素材，对食品卫生监督执法进行广泛地、有深度的报道。大力宣传“食品卫生法关系你我他”，实施食品安全行动计划，此次活动，电视专题报道3次，悬挂宣传横幅6条，张贴宣传标语及散发宣传资料420张，出动卫生监督执法宣传车数20台次，通过开展食品卫生法专项执法广泛宣传等形式，从而形成《食品卫生法》宣传的\'良好氛围。

凤台县卫生局卫生监督所在宣传月活动中，进一步加大了执法力度，开展了专项执法检查，严厉查处违法行为，保护合法经营者和广大消费者利益。据统计，宣传月活动中，我县共组织专项执法检查3次，出动卫生监督员30人次，对68家单位进行了执法检查，有力的规范了食品生产经营领域的秩序，取得了良好的社会效果。

通过此次宣传活动，我县今年《食品卫生法》宣传月取得了明显的实效。即宣传了《食品卫生法》颁布十二年来卫生监督执法部门的成果，又宣传了当前消费者关心的食品安全热点问题，普及了有关食品卫生知识，增加了群众的食品消费信心。

**监督绩效股工作总结16**

为切实加强学校饮用水、传染病防控和食品卫生工作，有效预防食物中毒和传染病的发生，保护青少年身体健康和生命安全，按照《湖南省学校监督重点抽要查计划》的要求，我所扎实开展了学校饮用水安全、食品卫生和传染病防治监督检查，确保了我区区管学校无群体性食物中毒和饮用水污染事件的发生及传染病的爆发流行，现将工作开展情况总结如下：

根据相关文件精神，我所制定了雨湖区学校饮用水及传染病防治工作、食品卫生的检查实施方案，成立了检查工作领导小组，由卫生局分管局长庞武良任组长。我们充分认识到加强传染病防治、食品卫生及饮用水安全工作的重要性和紧迫性，坚持“健康第一”的指导思想，建立了卫生监督责任制和责任追究制，强有力地保证了全区学校卫生监督工作的落实开展。

为使学校传染病防治、饮用水安全及食品卫生工作深入人心，在全社会营造良好氛围，我局与雨湖工商分局、市技术监督局、市食品药品监督管理局等职能部门，在不同层面采取多种形式加大宣传力度。我们利用《食品安全法》宣传周等活动，共发放《食品安全法》、《学校卫生管理人员必读》、《中小学食品卫生和饮用水安全知识手册》等宣传资料4000多份，出动宣传车10台次，悬挂宣传横幅4条，制作宣传板6块，接受咨询近400人次，使饮用水安全和食品卫生工作真正做到了“进乡村、进学校、进社区”，并将农村地区学校作为宣传的重点。我们充分发挥新闻媒体的舆论作用，在数字雨湖网站发布专项整治信息3篇。

1、全区学校（含托幼机构）基本情况：我区共有区管学校（含托幼机构）88家，学校（含托幼机构）食堂74家（学校食堂17家，托幼机构食堂57家），共有食品从业人员近200人，均已取得有效健康证。88家单位均已取得《食品卫生许可证》或《餐饮服务许可证》。食堂食品卫生量化分级a级单位4家、b级单位19家、c级单位61家，另有4家单位正在申请评定等级。除金桥学校使用当地村部提供的深井水作为生活饮用水外，其余学校均使用市自来水公司供应的自来水。

2、学校饮用水卫生、食品卫生监督情况

（1）饮用水卫生监督

风车坪学校是制售直饮水供水单位、金庭学校寄宿部为终端式直饮水机供水单位，他们都按照《生活饮用水卫生监督管理办法》的要求取得卫生许可证或索取供水单位资质；供、管水人员有有效的健康证并经卫生知识培训上岗；涉水产品有有效的卫生许可批件，有有效的水质检测报告单。金桥学校使用当地村部未取得饮用水《卫生许可证》提供的深井水被责令限期整改。

（2）食品卫生监督

我所共出动卫生监督员215人次、车40台次，对辖区所有学校（含托幼机构）按照《关于做好20\_\_\_年食品安全与卫生监督重点工作通知》的要求，进行了一次全面监督检查，监督覆盖率达100%，书写监督文书共计176份。查处、取缔学校周边无证流动食品摊贩2家，收缴并销毁三无、过期变质等不合格食品20多公斤，价值近1000元。明确各学校“一把手”为食品安全第一责任人，并督促落实各学校与雨湖区政府签订了学校食品安全管理责任书，把学校安全管理工作纳入校长长远工作目标考核的重要内容，提高了学校食品安全管理工作水平。6月份，我局联合雨湖区教育局联合下文，要求各学校对照《20\_\_\_年学校食堂食品安全专项检查表》认真开展自查自纠工作，对照检查表逐一落实，9月我们组织了对学校食堂食品安全工作的专项检查，确保了学校食堂食品安全。

（3）我们组织了对学校、托幼机构食堂餐具和幼儿用品、用具消毒情况进行监督抽检，共抽检样品512样，合格460样，合格率90%。5家单位食堂因“三防”、消毒等卫生设施不到位被责令整改。针对食品及原料采购索证方面的弱点，我们多次督导，严格要求各单位定点采购、完善登记，同时严把卫生许可关。

3、传染病防治监督情况

⑴、对辖区88家学校、托幼机构从业人员、幼儿体检情况进行了检查。督促体检400人次，落实儿童预防接种补漏种600人次，查验入学、入托儿童《预防接种证》1100人次，指导健全传染病防治工作预案18家，提出卫生监督意见208条；大部分学校有专职或兼职教师负责传染病的防治和疫情报告工作，建立了晨检制度、传染病报告制度和因病缺课报告制度并落实到位，有个别学校传染病报告制度和因病缺勤追查登记等制度不健全，有的虽然建立了晨检制度、传染病报告制度和因病缺勤追查登记等制度，但没有得到有效落实，使疫情报告不及时，不能及时采取必要的\'控制措施。有些学校患传染病学生的隔离、转诊和治疗情况登记不全，给流调工作造成了一定因难。

⑵、开展“手足口病”防治工作专项督查。为防范传染病在学校（包括托幼机构）内的爆发流行，维持正常教学秩序，我们在全区范围内开展了以“手足口病”为重点的传染病防治工作。共出动卫生监督员180余人次，车20台次。一是对幼儿园、学校等人口密集单位加大宣传力度，提高各单位对“手足口病”防治工作知晓率；二是监督区疾控中心按《传染病防治法》要求对该病的防控进行指导；三是我局与区教育局联合下文严格防控“手足口病”，要求各单位认真做好晨、午检工作，一旦发现有发热、咳嗽、咽痛等流感样症状的学生或教职工，即按相关规定进行进一步诊治，畅通渠道，实行每日零报告制度，加强宣传，普及“手足口病””等传染病防治知识，定期对学习、生活场所进行消毒，保持空气流通。

⑶、开展全区麻疹疫苗强化免疫工作监督，出动卫生监督员100余人次，历时一个多月，完成全区万余人次的麻疹疫苗接种工作。

继续加大监督执法力度，搞好学校饮用水安全、食品卫生和传染病防治工作，及时消除学校突发公共卫生事件隐患，同时促进学校饮用水安全和食品卫生规范化管理，力争我区学校卫生监督工作迈上一个新的台阶。

**监督绩效股工作总结17**

1、部门绩效考核工作

xx年年初，根据分公司组织人事处和中心的要求，在总结xx年绩效考核存在的问题和不足之后，修订和完善了部门绩效考核办法和目标责任书。新办法充分结合了各部门的工作职责特点，更加全面、细致，可操作性、实用性更强。新办法在考核办公室下，增设了五个专项考核组，主要负责修订责任书和考核标准表，并负责对各部门、支部、分会进行专项考核；六项责任书简化为五项，并将其中两项责任书的签订主体做了调整，以加强支部和分会的工作；考核程序由原考核小组进行综合考核，调整为由五个专项考核组进行专项考核，考核结果由考核办公室汇总，这样使考核更加专业化、合理化。新办法强化了绩效考核的组织领导，使中心考核领导小组、考核办公室、专项考核组能够充分发挥作用；进一步细化了专项考核标准，促进各部门更好的完善了各项基础工作，健全了各类标准，提高了制度的执行力。 部门考核依据签订的责任书，由各专业考核小组进行考核。考核小组成员遵循公平、公正的原则，实行“严考核、结果申诉、汇总上报、领导审定、公布结果”五步流程，年终，取四个季度考核的平均分作为年度考核结果。并将考核结果与个人收入挂钩，实行严考核、硬兑现，起到了以考核促进工作落实、以考核激励工作热情的目的。考核过程中，从考核负责人到参与考核的人员都能尽职尽责的对待考核，坚持原则，严格按照考核细则打分，保证了考核结果的准确性和真实性。绩效考核办公室认真履行职责，每季度及时组织开展考核，准确收集保存各种考核原始资料，很好的完成了绩效考核工作领导小组赋予的使命。

2、员工绩效考核工作

员工考核方面，我们分为中层管理干部考核和员工考核。中层干部考核分为两个部分：70%与部门考核挂钩，30%由中心领导年终打分得出，打分内容主要涉及德、能、勤、绩、廉五个方面。员工考核分经营管理人员和技能操作人员，由部门负责人每个季度从目标完成/工作方法、工作效率、工作能力、工作态度、工作饱和度、上进心/安全环保意识、发展潜力、遵章守纪、工作协调、责任感、精神文明等十一个方面进行评分，年终，取四个季度考核的平均分作为年度考核结果。

为确保绩效评估工作的全面性、客观性与准确性，我们要求各部门负责人加强对员工工作过程的监督与管理，在考核标准中记录关键事件（主要优点和主要缺点）。通过记录，我们能够更好的发现问题，并责成改进，及时发现员工的点滴进步，并给予认可，从而充分调动员工工作的积极性。

3、公示考核结果

中心在考核结束后，在厂务公开栏里及时公布考核成绩，给各部门下发《整改通知书》，使部门、员工认识到自己在考核期内主要的工作成绩与不足。月度预兑现，年终总兑现，提高了干部职工的工作积极性和主观能动性，重点突出岗位劳动和业绩贡献，员工的收入与其岗位责任、技术水平、劳动业绩挂钩，完全打破了以往论资排辈、好坏一样、平均主义等诸多弊端，使绩效工资真正起到对职工的激励作用，从而改进和提高工作效率。

总体来说，中心xx年的绩效考核工作取得了令人满意的效果。绩效考核充分体现了领导重视、全员参与、真抓实干。以绩效考核为契机，进一步完善了各种制度、明确了岗位责任、理顺了工作关系、改进了工作中不规范的现象，提升了中心的日常管理水平。同时，通过考核也进一步增强了职工的责任感，激发了职工的工作热情。绩效考核结果也为评价各部门和职工xx年的业绩提供了依据。

**监督绩效股工作总结18**

一是逐步扩大绩效管理范围。按预算绩效管理要求，对各部门绩效目标实现和预算执行进度实行“双监控”，促进预算与绩效深度融合，分析项目进展、资金使用、绩效目标完成情况，增加评价项目数量和项目支出数额。

二是积极运用绩效评估结果。建立绩效评估结果的反馈与整改、激励与问责制度，进一步完善绩效评价结果作为安排以后年度预算的重要依据，将一些绩效评价结果不好的项目取消，对执行不力的部门的预算要进行相应削减，切实发挥绩效评价工作的应有作用。

三是加强人员业务素质的提高。采取集中学习、讲座、专题会议等方式，加大财政部门和中介机构参与绩效评价的人员培训力度，进一步统一认识，充实业务知识，提高预算绩效管理方面的理论、实务和具体操作水平，真正掌握预算绩效管理方法和操作规范，解决想干而不会干、任务完成质量不好，工作效率不高的问题，避免盲目工作、被动工作等现象。

20\_年度工作即将结束，新的一年将来临。为了更好地做好以后的工作，总结经验。吸取教训。本人特就前段时间的个人学习工作情况总结。20\_年自觉加强理论学习，刻苦钻研业务知识，努力提高理论知识和业务工作水平。遵纪守法，努力工作，认真完成领导交办的各项工作任务，在同志们的关心、支持和帮助下，思想、学习和工作等方面取得了新的进步。

现总结如下：

政治思想方面：思想积极进步，政治觉悟高。解放思想，实事求是，与时俱进，能够辩证、理性地看待工作和问题。在当今社会教育发展的形势下，本人一直在各方面严格要求自己，努力地提高自己的各方面的能力，以便使自己更快地认清发展的形势。勇于解剖自己、分析自己、正视自己，提高自身素质。

一、德方面

作为一位教师我很清楚，自己的教学思想和教育观直接影响自己的教学方向、教学方法等。所以，本人能够认真学习新的教育理论，及时更新教育理念。教师是“人类灵魂的工程师”，因此教师必须抓好两项工作即教好书、育好人。要育好人绝非一件简单的事情，教师首先要做好表率即为人师表。在生活中，我扮演着多重身份：做学生的好老师、做学生的“好家长”、做学生的好朋友、做学生的心理医生，关注学生的健康成长，不体罚或变相体罚学生，不侮辱学生人格。课堂上，我时刻注意规范自己的教学行为。课后，我经常走进教室，与学生一起参加课外活动，加强与学生的沟通交流。当学生遭遇挫折时，适时地给予学生鼓励，与学生一起分享自己的成长故事，以自己的人生经历去感化、教育学生。

二、能方面

教好书是教师的基本职责之一，在教学工作方面，我争取多听课，从中学习别人的长处，领悟其中的教学艺术。每上一节课，我都做好充分的准备，我的信念是决不打无准备的仗。在教学中，认真备课，认真阅读各种教科参考书，认真编写好教案制定好教学计划，根据学生的实际学习情况和向其他教师取得的经验，不断地加以改善修改。在传授学生知识时，不厌其烦，耐心教导学生，还耐心地辅导学生复习遗漏知识;在传授学生知识的同时，并对他们进行思想教育，教育优生帮助后进生。

在工作中，我遵守每一项规章制度，不迟到，不早退，尊敬领导，团结同事。回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，但我也认识到自己的不足之处，理论知识水平还比较低，现代办公技能还不强。今后，我一定认真克服缺点，发扬成绩。

上半年，我在济南市青龙街小学担任六三班语文兼班主任工作，下半年在商河县韩庙镇中心小学支教，担任六二班语文教学工作。

在师德上，我积极参加各项政治学习，提高政治思想觉悟。我忠诚教育，有强烈的事业心，责任感和敬业奉献精神。认真履行教师职业道德规范，教书育人。在工作中早来晚走，积极发挥着一名党员教师的模范带头作用。

在语文教学中，我积极参加各级教研、国培等活动，提高教育教学能力。我认真钻研教材、备课，认真上好每堂课，课堂上探索自主、合作、探究学习方法，培养学生自主学习的能力。我还积极用好智慧教室，实践翻转课堂，提高课堂质量。我积极响应济南市教育局号召，今年9月，到商河县支教，那里路途遥远、条件较艰苦，留守儿童较多。我 向学校老师传送先进的教学理念，上公开课，发挥引领、示范、辐射作用。教育学生养成良好的行为、学习习惯，教会学生学会学习，帮助学校提高教育教学质量。我还联合学校开展捐赠小黄帽活动，受到师生、家长的一致好评。我的支教专访事迹刊登在《历下教育》报上。

作为班主任，我注重学生常规培养，实行班级自主管理，培养学生的能力。用爱心、耐心、恒心做好后进生的转化工作，组织学生开展丰富多彩的主题班会活动，提高学生的素质。我带领学生课外阅读经典书籍等综合实践活动，创建书香班级。作为历下区名班主任王玉河工作室负责人，我能发挥好名班主任的引领、示范、辐射作用，带领工作室成员开展形式多样的教育活动，编选工作室成员优秀教育案例集等，工作室的建设、取得的成果，多次受到区教育局领导的表扬。

一年来，我认真履行小学一级教师的职责，出色地完成各项教育教学工作，所带班级学生学习成绩提高明显，班级多次被学校评为文明等行为规范示范班，被评为历下区红旗中队。在各级各项比赛中取得优异成绩，指导韩庙学生李笑笑作文获济南市二等奖，我撰写的教育案例《让尊重走进学生的心灵》发表在《齐鲁晚报》校园周刊上，教学论文《 抓好课堂小练笔 提高学生习作能力》获省教育科研优秀论文评比一等奖。我将在工作中不断创新，争做一名优秀教师。

为了更好地开展下一段的工作，现在我把上半年的工作总结如下：

**监督绩效股工作总结19**

一、加强建设项目环境管理

１、认真执行环境影响评价制度，严格新建项目环保审批程序，防止出现新污染源。

２、加强建设项目建设期的监管，监督建设项目认真执行“三同时”制度，确保项目治污设施与主体工程同时设计、同时施工、同时投入使用。

3、按照建设项目环境影响评价政府信息公开指南的要求做好建设项目网上公示工作。

4、严格竣工工程的环保验收。

5、对省厅进一步下放的审批事项做好衔接工作。

二、对建设项目实行动态管理，建立动态管理档案，按时上报项目建设进度。

三、加强排污许可证的发放工作，积极督促企业申领排污许可证，做到验收一个项目，发放一个证件。

四、强化业务学习和培训。有计划地组织开展法律法规的培训。使全员素质不断提高，环保审批服务本领不断增强

**监督绩效股工作总结20**

在年底工作忙、任务重的情况下，军区专门抽出时间开展这次“学习法律法规、纯正部队风气”的教育整顿，我认为很有必要。开展这次教育整顿是贯彻落实党的十七届四中全会精神的内在要求，是加强党委机关作风建设的现实需要，是完成好调整改革、老兵复员、新兵补退、士官的选改这些关系到大家切身利益工作顺利开展的根本保

证。下面，我把这次教育整顿情况作以简要汇报：

扎实开展“学习法律法规、纯正部队风气”的教育整顿，是改进工作作风，提高党性和工作积极性的重要举措，是固本奠基之策。在面临年底工作任务繁重的形势下，对党员、干部尤其是做为师级领导机关干部不适时机的加强法律法规学习更为重要。本人能积极参加科学发展观、法律法规和党的\'管理规定学习，并能指导下属搞好警示教育，牢固树立起正确的世界观、人生观、价值观，时刻用\_员的标准严格要求自己，约束自己，练好自身内功，增强拒腐防变的自觉性。

通过这次教育整顿主要有三个方面的收获：一是提高了依法从严办公的意识。在教育中通过对《提高执政能力建设决定》的学习，认识到要提高党的执政能力，就必须让广大党员、干部学习掌握法律法规，在工作实践中加以应用，才能提高依法办事的能力。二是了解掌握了一些政策和法律法规。平时忙于工作很难抽出时间进行系统的学习，这次专门抽出5天时间，对《中国\_纪律处分条例》、《中国\_党内监督条例》、《\*\*军区预防干部职务犯罪工作规则》进行逐章逐条的学习，加深了对这些规定的理解。三是提高了遵章守纪的自觉性。深刻的剖析近年来发生的事故案件，特别是剖析发生在身边的事故案件，给自己敲响了警钟，端正思想作风，提高了克已奉公，坚持原则，按制度办事的自觉性，维护好法律法规的严肃性。

在下步工作中，首先要加强自己的思想道德修养努力学习科学发展观和十七届四中全会精神，不断提高自己的政治思想水平和处理复杂问题的能力。在今后的工作中，一定带领本科人员严格遵守党员管理各种规定，凡要求部属做到的，自己首先做到，要求别人不做的，自己绝对不做，堂堂正正做人，清清白白做事，真正做到自重、自省、自警、自励，始终保持\_人的政治本色。并在工作中教育管理好部属，不利用职务和工和之便谋取私利，违法违纪；不参加可能影响公务的宴请、不受礼、不送礼远离“三条高压线”。带领全科人员振奋工作精神，加强作风纪律、党性观念和依法办公能力建设，确保我科年终工作任务圆满完成。

**监督绩效股工作总结21**

20xx年财政监督工作在我局领导的关怀和支持下，紧紧围绕年初县委、\*既定的任务及财政中心工作，以服务财政改革和管理为目标，创新财政监督机制，规范财政监督行为，认真履行财政监督职责。根据自己所在股室的工作职责，重点开展了20xx年小金库专项治理、会计信息质量检查、强农惠农专项清查（专项资金综合治理）、乡镇财政监督检查等工作，竭尽全力、兢兢业业，较好地完成了各项工作。下面我将遵照县纪委的要求从工作和廉洁等几方面向各位领导做一简要陈述：

一、我股的工作职责

1、研究拟订财政监督的制度办法；研究提出强化

**监督绩效股工作总结22**

一、做好每日的监测监控工作，严格按照操作流程操作系统，及时正确的处理值班期间运输车辆出现的各种报警等情况，遇到无法解决的问题及时与领导沟通，尽快处理。按要求认真填写各类报表信息，做好交接班的各项工作。

二、能尽职尽责的监控车辆运输区域发生的一切事件．对停车、越栏车辆进行全面记录或及时询问司机，并上报领导、报选煤厂查看煤质，以防偷煤、换煤事件发生，确保车辆运输的正常进行。

三、对车辆运行情况进行实时监控，仔细查看回放记录，对可疑车辆进行跟踪，并做好记录。

四、爱护监控设施，掌握一般操作过程．在交接班时交代监控设备的运行情况，通过自己的学习和请教，能初步掌握电视监控设备的使用。操作和简易维护，保证设备正常运转，充分发挥现代化设施的作用。

五、保持监控室整洁卫生．在上下班之际打扫室内卫生，做到无杂务，窗明。地净。墙洁，让自己和他人都能保持愉快的心情上岗。

六、按时交接班，不迟到不早退．严格执行公司规定，按作息时间上下岗，小病坚持。有事推迟，爱岗敬业，有较强的事业心和责任感。

做为监控工作人员，我在20××年的工作中自觉遵守工作各项规章制度和纪律，认真踏实，在今后的工作中，我将不断加强个人修养，努力学习，提高工作能力，适应新形势下本职工作的需要，扬长避短，克难攻坚，力求把工作做得更好。

为全面评价各二级机构单位及人员工作实绩，充分调动广大干部职工的工作积极性，促进工作作风转变和工作效能提高，根据有关规定，结合本局实际，特制定本考核方案。

**监督绩效股工作总结23**

我部共有保安人员17名，在项目的正确领导下，认真贯彻执行公司有关规定和决策，紧紧围绕xxx抓队伍建设，树公司形象xxx的服务理念，以确保xxx项目顺利实现各项经营目标提供强有力的安全保障xxx为宗旨。全年来，共发生重大治安案件2起(8月25日出现我部主管在日常管理过程中与成保人员发生冲突事件，导致成保人员集体罢工，在此次事故处理过程中，始终本着尊重事实的原则，采取谨慎、负责的态度对参与者进行了思想说服教育，并对相关责任人作出了严肃处理;9月8日因管理措施不力，出现电梯公司丢失电梯配重铁事件，但在9月10 日我部在巡视丢失电梯配重铁现场时发现，丢失得配重铁又出现在原地，工作总结《物业消防监控年终总结》。

此案目前公安机关正全力调查中);劝阻一起业主私自安装卫星电视接收器，及时制止散发小广告6余起并将散发人员交到城-管、平息斗殴事件3起，协助开发商解决民工讨薪事件1起，为开发商、业主发现和消除各类不安全隐患上10余次，消防跑点演练1次，圆满完成承担大型活动安全保卫任务2次;通过我部全体保安人员的共同努力，队伍发展不断壮大，为项目顺利实现各项经营目标和物业安全作出了贡献，为有效保障管理处的正常经营秩序提供了有力的保障。

**监督绩效股工作总结24**

我镇共有29个行政村，20xx年全部建立了村务监督委员。一年来，在镇党委的高度关心下，经过全镇干群上下的共同努力，我镇各村的务监督委员会运行工作基本上都能按县纪委的要求有序开展，在维护群众利益，推进新农村建设等方面取得了一定的成效。现将我镇村务监督委员会的工作情况总结如下：

村民监督委员会的职能履行好差，主要村监委会成员的业务能力。为此，我们建立实施了定期培训制度，集中培训的内容主要包括党在农村的各项惠农政策、《村民委员会组织法》、村民自治的各项要求、农村党风廉政建设、以及村民监督委员会的职能等。经过培训，村务监督委员会基本能了解掌握党在农村的方针、政策，熟悉监督工作流程，把握监督要领和监督技巧，切实提高了监督的能力和水平。为维护村民的切身利益，加强农村党风廉政建设和反腐败斗争确定起到了一定的作用，深受基层党组织、党员干部、村民的赞扬。

村务监督委员会成立后，为了较好地发挥其作用，镇纪委及时举办培训班，今年5月对全镇各村村务监督委员会主任进行了为期一天的培训，党委主要负责人到会作重要讲话。经过培训，29个村监督委员会主任对相关的`业务知识、自身的作用、职责、权利有了一定的了解，为开展工作奠定了较好的基础。

今年以来，我镇对村务监督委员会的工作着重抓了以下三点：一是落实务工补助，调动村务监督委员会主任的积极性。镇纪委分别与各村联系，按照各村的实际，确定年补助额，使监委会主任在平时工作中增强了信心和决心。二是抓活动的开展，确保村务监督委员会运转正常。镇纪委实行每季一次例会制度，了解各村的相关情况，进行业务素质培训。同时，每半年召开一次专题会议，各村监委会主任向镇纪委汇报工作开展情况。重点围绕镇党委、政府的部署的中心工作和各村的重大决策，村民关心的难点热点问题、监督的情况以及监督过程中发现的问题进行汇报交流。一年来全镇的村务监督委员会参与重要经济活动8次，参与民主理财30次，参与调解矛盾纠纷15起。三是抓检查考核，确保村务监督委员会不流于形式。由于村务监督委员会在各村与其它组织有着根本的区别，如果工作仅凭一般号召部署，其效果就得不到保证。为此，我们采用阶段性考核折分与年终考核相结合的办法进行考核，并与补助奖金挂钩，由纪委出具相关手续到村发放，促进村务监督委员会工作的开展。年终，我们还将对各村监委会的工作进行评比，镇将给予一定的物质奖励。

我镇村务监督委员会虽然取得了一定的成效，但还存在不足，主要表现在：对村务监督委员会的管理存在时紧时松的现象，有待于进一步规范，有些村报酬落实不到位，影响了村民监督委员会的工作积极性。少数行政村监督程序不够规范、内容不够完善，存在图形式走过场现象。一些行政村的工作发展很不平衡，少数村的干部对开展村务监督委员会制度工作的重要性认识不足，工作缺乏积极性和主动性。针对存在的问题，我们今后的工作中加以克服，要把村务监督工作作为党在农村的一项长期任务，深入推进，常抓不懈，使村务监督工作进一步趋于规范化、制度化和经常化。为推进我镇的党风廉政建设和构建和谐常坟作出更大的贡献。

一是要更加重视基层组织建设，使农村基层组织真正成为村务监督工作的组织者、推动者和实践者。基层党组织要围绕中心、服务大局，拓宽领域、强化服务，扩大党的工作覆盖面，不断提高自身的凝聚力和战斗力。要建立健全村民委员会、村民小组、村务监督小组等群众性自治组织，有序开展村务监督实践活动。

二是要更加重视制度建设，为推行村务监督工作提供保障。要完善保障农民直接行使民主权利的政策和法律法规。以政策和法律法规为依据，以实际、实用、实效为原则，进一步完善村务监督制度、民主决策制度、民主管理制度，做到凡是需要公开的村务工作和被列入村务监督工作范围的都要依法建制，有制可依，按制办事。

三是更加重视开展村务监督和民主管理实践活动，在实践中提高干部群众民主法制素质。严格按照政策法规规定的程序和原则，广泛动员和组织群众参与村务监督和民主管理实践，在实践中不断提高基层干部组织农民群众当家作主的能力，不断提高农民群众正确行使民主权利的能力，把党的领导、发扬民主和依法办事更好的结合起来。

**监督绩效股工作总结25**

绩效评估主要采取指标考核、公众评议、察访核验等三种方式进行。

1、指标考核。年终由局绩效评估工作领导小组牵头，局办公室、财务室等单位配合，组织局机关效能监督员，按绩效评估指标考核内容进行，同时根据日常绩效考评台帐、记录情况，召开会议集体研究评议打分。

2、察访核验：局效能办组织有关人员不定期对被评估单位进行明查暗访，实行扣分制，直接在年度绩效评估总分中扣分。

3、投诉件督办。对企业和群众的效能投诉，实行跟踪督办。对影响环境建设，有损机关形象，侵害群众利益，违反效能制度的人和事，对责

任人予以效能告诫，并在责任单位年度考评的相应指标中予以扣分。科、站在自查件中发现问题，并采取措施及时整改处理，可以不扣分。

4、专项督查。局里对市委、市政府重大决策部署落实情况，以及市领导、局领导指办件办理情况开展督查工作，维护政令畅通，促进工作落实。

**监督绩效股工作总结26**

1、20xx年农机购置补贴工作稳步推进，完成农机购置补贴国补资金15万元，新增补贴农机具188台。

2、开展了农机安全生产和道路交通安全检查“专项整治”活动。

3、新增各类农机具1886台（套）。其中：果业机械1181台，耕作机械362台，其它机械343台。

4、完成机耕面积万亩。

5、扶持发展农机合作组织，县级新培育注册资金300万元，农机净资产200万元的农机协会1个。新发展净资产100万元以上的农机大户2户，50万元以上的农机大户2户。

6、培训各类农机技术人员330人。

7、拖拉机（变型机）实行强制保险，年审车辆210台，农机安全事故死亡率控制为零。

1、积极宣传农机购置补贴惠农政策。把农机购置补贴这一惠农政策宣传到位，措施得力，家喻户晓，人人皆知，广大群众的购机热情很高。要求今后在农机购置补贴实施过程中，实行阳光操作，严格执行\_“三个禁止”要求及农机购置补贴资金管理“五项制度”和农业部规定的“八个不得”要求，严格执行农机购置补贴程序，坚持公平、公正、公开原则。

2、落实农机购置补贴责任制。认真落实领导责任制。局主要领导为农机购置补贴实施工作的第一责任人，层层签订责任状，层层抓落实，与全县各乡镇的农业服务中心和农机员签订农机购置补贴责任状。并督促实施。

3、治理农机市场见成效。根据市农机局统一安排，我局在“”期间开展农机打假活动，主要领导亲自带队，组织农机执法人员对全县农机经销点进行检查，采取随机抽查的方式，认真检查农机产品的质量，重点检查“三无”产品，杜绝不合格农机产品流入市场，避免坑农、害农现象发生。

4、农机安全监理工作。（1）农机安全监理始终坚持“安全第一，预防为主，综合治理”的方针始终坚持以人为本、科学发展、安全发展，以预防和减少农机事故为目标，以全面提高农民安全意识为宗旨，扎实开展“安全生产年”活动。（2）近期，为了确保我县的的农机安全生产稳定，在全县范围内开展了农机安全生产大检查和道路交通安全检查专项整治活动，对拖拉机（变型机）无牌行驶、无证驾驶、违规载人、超速超载等违法行为进行了查处，重点对存在农机安全生产隐患的.区域、场所进行了认真检查，对一些比较突出的农机事故隐患和薄弱环节进行排查，最大限度地减少农机安全事故发生。“活动”期间共查处拖拉机（变型机）违法载人5人，无证驾驶2人，无牌行驶8台，未参加年检15台，未购置交强险18台，超速、超载6台，对各项违法、违规行为进行严肃处理，不留后患。（3）积极开展农机安全生产和农机政策法规宣传，发放宣传单380多份。提高了广大农机手的安全意识，为农机作业运行营造了良好安全生产氛围，全县农机安全生产秩序明显好转，从源头上有效地遏制和减少了农机事故的发生，最大限度地消除了事故隐患，确保了农机安全生产。上半年，年检拖拉机210台，未发生重特大农机安全事故，农机安全事故死亡率控制为零。

5、努力完成了县委、县政府布置的各项中心工作任务。

1、局机关人员老化，缺岗现象严重，无专业技术人员。

2、农机安全监理站人员经费50%差额拨款，造成人员经费，公用经费保障困难。

3、租用的办公场所，基础设施差，农机一站式服务大厅建设滞后。

1、做好农机购置补贴工作，努力完成全年农机购置补贴任务，完善好县农机“一站式”服务。

2、做好夏收夏种，秋收工作。

3、新培育注册资金200万元、社员50人，农机净资产50万元以上农机合作社1个。新发展农机专业合作社3个，新发展农机大户4户。

4、建设面积500亩水稻生产全程机械化基地1个，建设面积20xx亩果业生产全程机械化基地1个。

5、完成好农机维修服务中心建设任务，构建好农机市场销售服务网点。

6、培训各类农机操作人员680人。

7、重点抓好安全生产监督管理，确保农机安全作业。

8、新增农机安全乡（镇）、村一个，农机安全示范户20户。

9、完成好县委、县政府和上级农机部门交办的其他工作任务。

**监督绩效股工作总结27**

（一）从政府预算绩效考核奖中，提取一定比例的资金对考核结果实行奖优罚劣。年度考核被确定为“优秀”等次的人员予以奖励；年度考核评为“基本合格”、“不合格”等次的，局领导及单位负责人对其进行诫勉谈话、限期改进，且本考核年度不计算为年度考核结果晋升薪级工资档次的考核年限，并取消年度考核奖金，连续两年年度考核被确定为不合格等次的人员予以辞退。

（二）单位考核根据年度绩效考核得分，按得分多少将被考核单位分别评定为一类、二类、三类。年终根据财政预算安排，在确定二类单位工作人员的人均奖励基数后，一类单位人均奖励基数在二类单位人均奖励基数上增加20％，三类单位人均奖励基数在二类单位人均奖励基数上减少20%。

**监督绩效股工作总结28**

一、基本情况

全市共有集中式供水单位6家（市区1家，乡镇5家），新发证2家，二次供水单位家。以上6家集中式供水单位分别取得供水卫生许可证，家二次供水单位未纳入颁发集中式供水卫生许可管理。对以上供水单位检查中，6家自来水消毒产品、涉水产品使用合理，且索证齐全，水质检测符合标准。但中原镇自来水厂水源受污染且隐患较大，我所下达整改卫生监督意见书，经复查，该单位饮用水已进行针对性整改，其饮用水标准已达到国家标准。

二、发证情况

截止20XX年12月中旬，共受理14家二次供水单位申请卫生许可证，已办 证12家；2家集中式供水单位申请卫生许可证，已全部办结。

三、培训情况

为全面贯彻《生活饮用水卫生监督管理办法》、《生活饮用水卫生规范》等法律法规，提高二次供水卫生管理人员的业务和操作能力，我所于20XX年8月中旬举办1期二次供水卫生管理人员政策、业务、法律法规培训，对全市84名二次供水卫生管理人员进行集中培训，通过考核全部合格，取得预期效果。

四、开展生活饮用水日常监督和专项整治相结合的监督执法和检查工作

1、20XX年上半年我所开展生活饮用水专项检查，共出动车辆30次，出动人员120次，较好完成省、市布置的工作任务。

2、20XX年下半年，我市遭遇50年一遇大水，为了保证生产生活饮用水的质量，防止疫情传播，我所及时派出监督员对灾区的生活饮用水供应单位的水质进行监测，就存在的用水问题要求有关单位及时整改，共出动车辆50次，人员150次，保证灾区人员群众的用水安全。

五、下一步工作打算

随着我市城市化规模不断扩大，新建小区越来越多，二次供水单位必须纳入发证管理的轨道上来，为此我所将在原来工作的基础上，加大对二次供水的管理力度，并统一颁发集中式供水卫生许可证，纳入日常管理理。保证群众用水安全，维护人民群众的健康权益，为创建卫生城市奠定坚实的基础。

**监督绩效股工作总结29**

光\*似箭，日月如梭，不知不觉在财政部门工作17年之时的我开始走上了财政监督工作岗位，以前在财政一线预算国库工作的压力和成就感逐渐淡去，在淡去的过程中有迷茫，但也使自己有时间冷静的思考自己的工作，思考自己的能力，思考自己还能为财政事业和本地的经济建设做些什么？“财政监督工作得罪人，没有前途”这些观点自己怎样看？刚来到财监局的时候，正赶上“小金库”大检查，还没来得及适应工作的我，就和同志们一道投入到了这场没有\*\*的战斗。都说监督工作不好干，是个不受欢迎的差事，那次检查，我体味到了被人冷遇和不受欢迎的尴尬。在查一家企业时，由于该公司负责人对这次检查存在一定的偏见，尽管我们提前下达了财政检查通知书，但当检查时，还是给我们出了不少难题，检查会计凭\*时，发现这家企业的会计核算极不规范，不但违规使用大量的白条列支，而且年终报废固定资产又无正当审批手续，致使当年该单位财务报表出现非正常亏损。面对这种情况，我们坚持原则，秉公执法，并晓之以理，动之以情，终于使被检查单位认识了错误。通过这次检查，使我对财政监督工作有了一定的了解。

当前人们对财政监督职能的重要\*认识不足，在财政管理中突出表现在：重金钱轻实物，重使用轻管理，重分配轻监督，重拨付审批轻追踪问效。在财政监督领域，突出表现为：重收入监督、轻支出监督，重外部监督、轻内部监督，重预算内监督、轻预算外监督。认识上的偏差直接导致财政支出约束不严，控制不力，资金使用效益不高，铺张浪费现象严重。

说实话，自从进入财监局再也见不到也听不到财务人员来找自己办事的情景。由忙忙碌碌一下转入闲致的我感觉自己成了一位财政的门外汉，我甚至自暴自弃过，只是随着时间的推移才慢慢改变。

**监督绩效股工作总结30**

20xx年，锅炉项目部技术监督工作，在检修公司领导下，克服各种困难，积极调动各级技术监督人员的积极性，认真开展各项监测工作，提高检验率和扩展了监督面，全面完成了今年的各项生产任务，消除了部分设备隐患。按照发电公司技术监督方面的规章、制度，认真做好专业的技术监督工作。在金属、节能、环保、化学监督等方面，做了一定的工作，并取得了一定的效果。

1、认真执行金属监督工作，对纳入金属监督的工作项目，严格杜绝漏项，确保了所有的金属监督项目得到实施。积极联系和配合公司金属室，加强专业有关设备的探伤、测厚、金相分析等工作。在列次机组调停、大小修及重大改造项目工作中，根据生产技术的机组大小修任务书及设备的实际情况，在专业公司制定的《安全技术组织措施》中列出金属监督项目，确保金属监督项目工作的顺利完成。在今年6月份11号机组扩大性小修、8月份12号机组A级检修等工作中，均在《安全技术组织措施》中列出了详细的金属监督项目，在检修中切实监督执行，并收集、整理、做好有关探伤、测厚、光谱等记录。按照华电集团公司关于防止锅炉“四管”爆漏的精神，对今年的防止“四管”爆漏工作作了重点部署：

（1），在11号炉扩大性小修、12号炉A级检修中对炉内水冷壁进行了喷涂防磨工作；

（2），利用两次检修对11号、12号炉空预器A、B侧冷端一二次风管进行了检测捉漏部分更换或封堵；同时对锅炉“四管”进行全面检查和抽查测厚，对省煤器管、过热器管、水冷壁管和空预器进行了认真的防磨防爆检查；在其它非计划停炉时，安排班组“四管”的防磨防爆检查工作，做到逢停必检，严格按照规定对“四管”进行检查、处理，特别是在11号炉扩大性小修、12号炉A级检修工作中，在“四管”问题尚未暴露的情况下，对水冷壁管重点部位进行测厚，掌握机组投运以来的磨损情况；加强设备技术改造，今年主要完成11号炉电除尘器内部3A、3B、4A、4B电场阴极RS芒刺线进行全部更换；空预器捉漏及堵管；分离器中心筒改造；烟气调节挡板改造；J阀AB回料器斜管；A、B、C、D、E、F给煤机进口电动插板门进行更换；引风机、一二风机A、B变频器调节改造；12号炉分离器中心筒改造；C冷渣机的换型改造；烟气调节挡板分组改造；A、B、C、D、E、F给煤机进口插板门改造；电除尘器三四电场极线改造；引风机、一二次风机变频器改造；高压流化风机换型改造；空预器捉漏及堵管，

（3），严格承压部件的更换技术监督工作，针对11号炉20xx年1月

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn