# 最新口腔诊所年度工作总结报告 年度工作总结报告(实用15篇)

来源：网络 作者：落花人独立 更新时间：2024-03-13

*在当下社会，接触并使用报告的人越来越多，不同的报告内容同样也是不同的。写报告的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编为大家整理的报告范文，仅供参考，大家一起来看看吧。口腔诊所年度工作总结报告篇一这篇关于建筑设计师工作总结报告，...*

在当下社会，接触并使用报告的人越来越多，不同的报告内容同样也是不同的。写报告的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编为大家整理的报告范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

**口腔诊所年度工作总结报告篇一**

这篇关于建筑设计师工作总结报告，是本站特地为大家整理的，希望对大家有所帮助!

我于\_\_\_\_年来到集团建筑设计院工作，我通过@个月的试用期，有幸成为集团的一名员工，回顾这几个月来的工作，我在公司领导及各位同事的支持与帮助下，严格要求自己，按照公司的要求，较好地完成了自己的本职工作;在此对公司各位领导及各位同事表示衷心的感谢，感谢公司给我一个展示自己的机会。通过这段时间的工作与学习，在专业技能上、思想上都有了较大的改变，现将这几个月以来的工作情况总结如下：

一、实习阶段的认识与学习

对于刚刚毕业的大学生来说，从事设计工作是机遇也是挑战。我有幸成为\_\_集团建筑设计院的一员，在刚刚开始工作的这几个月，尽快适应了工作的环境，融入到设计院这个集体中。在领导及各位同事的关怀、支持与帮助下，认真学习钢结构设计知识，不断提高自己的专业水平，积累经验。这期间主要学习了《门式刚架轻型房屋钢结构技术规程》、《钢结构设计手册》、《建筑设计规范》、《结构设计规范》等等，特别是对于钢结构设计的理念，由初步的认识上升到更高层次的水平。这几个月学了提工程量，工程量报价，门式刚架的设计，通过做这些工作，对钢结构轻型房屋设计的认识逐步提高，各构件的连接与设计更加全面、经济合理。在此期间，通过办理资质升级文件，整理简单的资料，锻炼了耐性，认识到做任何工作都要认真、负责、细心，处理好同事间的关系，与集团各部门之间联系的重要性。

通过不断学习与实践，将所学的理论知识加以应用，逐步提高完善自己的专业技能，领会设计工作的核心，本着\_\_集团“崇尚完美，追求卓越，精益求精，不遗余力”的企业口号，积极响应、倡导“一家人，一条心，一股劲”的企业信誉精神，为设计院的发展多做贡献。

二、加强自身学习，提高专业知识水平

通过近几个月的实习，使我认识到自己的学识、能力和阅历还很欠缺，所以在工作和学习中不能掉以轻心，要更加投入，不断学习，向书本学习、向周围的领导学习，向同事学习，这样下来感觉自己还是有了一定的进步。经过不断学习、不断积累，已具备了一定的设计工作经验，能够以正确的态度对待各项工作任务，热爱本职工作，认真努力贯彻到实际工作中去。积极提高自身各项专业素质，争取工作的积极主动性，具备较强的专业心，责任心，努力提高工作效率和工作质量。

三、存在的问题和今后努力方向

这几个月以来，本人能敬业爱岗、不怕吃苦、积极主动、全身心的投入工作中，取得了一些成绩，但也存在一些问题和不足，主要表现在：

第二，有些时候工作中比较懒散，不够认真积极，工作效率有待提高;

第三，自己的理论水平、专业知识、工作经验还是很欠缺的，应当更加努力的学习与实践。

在以后的工作与学习中，自己决心认真提高专业知识水平，加强责任心，为设计院的快速发展，为公司经济跨越式发展，贡献自己应该贡献的力量。我想我应努力做到：

第二，本着实事求是的原则，积极做好自己的本职工作，不拖拉;

第三，遵守公司内部规章制度，维护公司利益，积极为公司创造更高价值，力争取得更大的工作成绩。

本着万斯达集团“崇尚完美，追求卓越，精益求精，不遗余力”的企业口号，积遵循、倡导“一家人，一条心，一股劲”的企业信誉精神，不辜负公司各领导的关怀与帮助，以及各位同事的大力支持与帮助，加强学习，认真负责，提高完善自己，为集团的发展多做贡献。

祝愿\_\_集团的明天会更好，设计院伴随着集团的发展越来越壮大!

**口腔诊所年度工作总结报告篇二**

光阴似箭，日月如梭。

作为一名光荣的白衣天使，我特别注重自己的廉洁自律性，吃苦在前、享受在后，带病坚持工作;努力提高自己的思想认识，积极参与护理支部建设，发展更多的年轻党员梯队，其中以年轻的骨干为主，使护理支部呈现一派积极向上的朝气和活力。

20xx年很快过去了，在过去的一年里，在院领导、护士长及科主任的正确领导下，我认真学习马列主义、\*\*思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想。

坚持“以病人为中心”的临床服务理念，发扬救死扶伤的革命人道主义精神，立足本职岗位，善于总结工作中的经验教训，踏踏实实做好医疗护理工作。

在获得病员广泛好评的同时，也得到各级领导、护士长的认可。

较好的完成了2024年度的`工作任务。

具体情况总结如下：

一、思想道德、政治品质方面：能够认真贯彻党的基本路线方针政策，通过报纸、杂志、书籍积极学习政治理论;遵纪守法，认真学习法律知识;爱岗敬业，具有强烈的责任感和事业心，积极主动认真的学习护士专业知识，工作态度端正，认真负责。

在医疗实践过程中，严格遵守医德规范，规范操作。

二、专业知识、工作能力方面：我本着“把工作做的更好”这样一个目标，开拓创新意识，积极圆满的完成了以下本职工作：协助护士长做好病房的管理工作及医疗文书的整理工作。

认真接待每一位病人，把每一位病人都当成自己的朋友，亲人，经常换位思考别人的苦处。

认真做好医疗文书的书写工作，医疗文书的书写需要认真负责，态度端正、头脑清晰。

我认真学习科室文件书写规范，认真书写一般护理记录，危重护理记录及抢救记录。

遵守规章制度，牢记三基(基础理论、基本知识和基本技能)三严(严肃的态度、严格的要求、严密的方法)。

护理部为了提高每位护士的理论和操作水平，每月进行理论及操作考试，对于自己的工作要高要求严标准。

工作态度要端正，“医者父母心”，本人以千方百计解除病人的疾苦为己任。

我希望所有的患者都能尽快的康复，于是每次当我进入病房时，我都利用有限的时间不遗余力的鼓励他们，耐心的帮他们了解疾病、建立战胜疾病的信心，当看到病人康复时，觉得是非常幸福的事情。

护理事业是一项崇高而神圣的事业，我为自己是护士队伍中的一员而自豪。

在今后工作中，我将加倍努力，为人类的护理事业作出自己应有的贡献!在即将迎来的20xx年，我会继续发扬我在过去的一年中的精神，做好我自己的工作，急病人之所急，为病人负责，绝对不要发生因为我的原因而使病人的病情恶化，我对自己的工作要做到绝对负责，这才是一名救死扶伤的好护士应该做的最起码的工作。

作为一名护士，我时刻的意识到我担子上的重任，我不会为医院抹黑，我只会来激励我更加努力的工作。

在生活中我也是会严格要求自己，我相信我会做到!

一、认真落实各项规章制度

严格执行规章制度是提高护理质量，确保安全医疗的根本保证。

1、护理部重申了各级护理人员职责，明确了各类岗位责任制和护理工作制度，如责任护士、巡回护士各尽其职，杜绝了病人自换吊瓶，自拔针的不良现象。

2、坚持了查对制度：

(1)要求医嘱班班查对，每周护士长参加总核对1～2次，并有记录;

(2)护理操作时要求三查七对;

(3)坚持填写输液卡，一年来未发生大的护理差错。

3、认真落实骨科护理常规及显微外科护理常规，坚持填写了各种信息数据登记本，配备五种操作处置盘。

4、坚持床头交接班制度及晨间护理，预防了并发症的发生。

二、提高护士长管理水平

1、坚持了护士长手册的记录与考核：要求护士长手册每月5日前交护理部进行考核，并根据护士长订出的适合科室的年计划、季安排、月计划重点进行督促实施，并监测实施效果，要求护士长把每月工作做一小结，以利于总结经验，开展工作。

2、坚持了护士长例会制度：按等级医院要求每周召开护士长例会一次，内容为：安排本周工作重点，总结上周工作中存在的优缺点，并提出相应的整改措施，向各护士长反馈护理质控检查情况，并学习护士长管理相关资料。

3、每月对护理质量进行检查，并及时反馈，不断提高护士长的管理水平。

4、组织护士长外出学习、参观，吸取兄弟单位先进经验，扩大知识面：5月底派三病区护士长参加了国际护理新进展学习班，学习结束后，向全体护士进行了汇报。

三、加强护理人员医德医风建设

1、继续落实护士行为规范，在日常工作中落实护士文明用语50句。

2、分别于6月份、11月份组织全体护士参加温岭宾馆、万昌宾馆的礼仪培训。

3、继续开展健康教育，对住院病人发放满意度调查表，(定期或不定期测评)满意度调查结果均在95%以上，并对满意度调查中存在的问题提出了整改措施，评选出了最佳护士。

4、每月科室定期召开工休座谈会一次，征求病人意见，对病人提出的要求给予最大程度的满足。

5、对新分配的护士进行岗前职业道德教育、规章制度、护士行为规范教育及护理基础知识、专科知识、护理技术操作考核，合格者给予上岗。

四、提高护理人员业务素质

1、对在职人员进行三基培训，并组织理论考试。

2、与医务科合作，聘请专家授课，讲授骨科、内、外科知识，以提高专业知识。

3、各科室每周晨间提问1～2次，内容为基础理论知识和骨科知识。

4、“三八妇女节”举行了护理技术操作比赛(无菌操作)，并评选出了一等奖(xxx)、二等奖(xxx、xxx)、三等奖(xxx)分别给予了奖励。

5、12月初，护理部对全院护士分组进行了护理技术操作考核：

病区护士考核：静脉输液、吸氧;急诊室护士考核：心肺复苏、吸氧、洗胃;手术室护士考核：静脉输液、无菌操作。

6、加强了危重病人的护理，坚持了床头交接班制度和晨间护理。

7、坚持了护理业务查房：每月轮流在三个病区进行了护理业务查房，对护理诊断、护理措施进行了探讨，以达到提高业务素质的目的。

8、9月份至11月份对今年进院的9名新护士进行了岗前培训，内容为基础护理与专科护理知识，组织护士长每人讲一课，提高护士长授课能力。

9、全院有5名护士参加护理大专自学考试，有3名护士参加护理大专函授。

五、加强了院内感染管理

1、严格执行了院内管理领导小组制定的消毒隔离制度。

2、每个科室坚持了每月对病区治疗室、换药室的空气培养，对高危科室夏季如手术室、门诊手术室，每月进行二次空气培养，确保了无菌切口无一例感染的好成绩。

3、科室坚持了每月对治疗室、换药室进行紫外线消毒，并记录，每周对紫外线灯管用无水酒精进行除尘处理，并记录，每两月对紫外线强度进行监测。

**口腔诊所年度工作总结报告篇三**

优美的福利机构。

20\_\_年以来，在区委、区政府的统一部署安排下，渝水区社会福利院对社会工作在院内如何开展积极进行探索，力求社会工作实务能够率先在社会福利院有所突破。20\_\_年9月，渝水区被列为全国社会工作人才队伍建设试点单位后，社会福利院加大了探索步伐，有针对性地开展了相关工作，取得了一定的效果。主要情况是：

1、完善社工机构，积极引进专业人员。

在开展社会工作的过程中，渝水区社会福利院将社工机构的建设摆在了首位。经过一段时间的酝酿和筹备，渝水区社会福利院成立了全区首个社会工作室，并完善了工作室的组织结构，在工作室内设立了孤残儿童服务部，员工服务部，助老服务部，爱心义工部等四个部门，在四个部门下分设了环保、渝水妈妈、心理咨询、帮教、康复医疗、关爱等10个工作小组。制定完善了社会工作室工作职责、社会工作室工作人员职责等相关工作制度。社会工作室人员的充实,采取了面向全区公开招聘的方式。经过严格的筛选，最终在全区的义工队伍中挑选了五名有着长期丰富的义工活动经验和其他专业能力的专业义工进入社会工作室工作。虽然这些专业义工在初期的社会工作中并不是那么专业，但经过一年来的学习实践，特别是经过渝水区特有的“1+1+2”模式(即专业社工+社工助理+专业义工)的培训，这些人员的社会工作专业化水平已有了相当程度的提高，社会工作室负责人王健洪还因为工作出色，被评选为首届渝水区十佳社会工作者。

社会工作室的成立，开启了渝水区社会福利院社会工作新的篇章。越来越多的人以福利院社会工作室为平台，加入到义工组织，为福利院乃至全渝水区奉献爱心。据统计，经常性到福利院参与爱心活动的爱心义工就有50余名，全年参与爱心义工活动的有800余人次。义工活动的蓬勃开展，还推动了社会资源整合项目的开展。一年来，福利院社会工作室先后与新钢中心医院、济困医院、妇幼保健院等医疗机构签订了慈善合作项目书，由他们对院内的孩子、老人进行义诊、体检、爱心救助等活动，与中山太阳能科技职业学院、渝水一中等学校结成了“手拉手”爱心联盟，开展了“周末环保”“助残助老”等活动，给院内的孩子和老人增添了许多欢乐。

2、推动工作实务，积极实践专业理念。

社会工作的生命力,最终在于实务工作的开展.对此,渝水区社会福利院充分利用渝水区与江西财大社会学系合作开展社会工作实践的契机,组成了多个“1+1+2”工作团队,针对儿童和老人的不同特点,开展了众多的实务工作。

一是针对残疾儿童的特点，开展了康复和启智等实务工作。由于整个院内孩子的年龄大小不等，工作团队对婴幼儿脑瘫和智障等儿童加以日常功能训练和启智教育为主、社会教育为辅的工作模式，对大龄残疾儿童则加以融入社会，提升社会功能为主的工作模式，着重培育他们的自我决策能力。这些实务活动的开展，使孩子们的信心、活动能力、与人沟通能力等各方面有了长足的进步。如院内有一名孤残人员余毛毛，现年26岁，有脑积水和肛漏等身体残缺，需依靠轮椅代替步行，身上总有异味，对于自已的这些身体状况，余毛毛自卑心理严重，不敢与人交流，不敢与人正视。但他却非常希望能够改变这一状况。社工团队介入后，积极了解他的需求，为其创造了一个非常独立的生活空间，配备了沼气热水器，电视等生活设施，运用专业工作服务理念和专业手法，为其安排了“主持人，发言代表，院内环境环保组长”等角色，一段时间下来，余毛毛的自信有了明显提升。

二是针对老人的特点，开展了身体康复和心理保健等实务工作。福利院夕阳红养老服务中心20\_\_年7月成立后，居住了35位高龄老人，他们大多身患疾病，特别是以中风偏瘫和患老年痴呆的老人为主。这些老人的健康、娱乐需求，心理、生理老人的社会功能等问题是福利院新的社会工作内容。社工团队介入后，给每一位老人建立了个案资料，和每一位老人进行了耐心细致的访谈，及时了解老人的需要，运用社工助人自助的服务理念和社区工作专业知识方法，帮助老人解决心理生理等问题，同时开展了老人中秋联欢会和重阳节趣味游园活动，与老人亲属联欢。这些实务的开展，增强了老人对福利院的归属感，丰富了老人们的生活，受到了老人及其亲属的赞扬和肯定。

3、加强培训引导，积极壮大专业队伍。

社会工作的开展，仅仅依靠几名专业社工人员是不够的。要真正推动社会工作的发展，就必须不断壮大社会工作人才队伍。因此，渝水区社会福利院全体员工对社会工作的认同及实践，对福利院社会工作的持续发展有着重要的意义。对此，福利院加强了对员工的社会工作培训引导，力求福利院的工作向社工专业化迈进。

一是积极开展员工减压等社会工作实务，促使员工在亲身体验中了解认同社会工作。福利院员工长期工作在特殊工作岗位上，心理压力较大，工作中缺乏成就感，也较少有幸福感。针对这种现象，福利院“1+1+2”社工团队运用社会工作小组工作方法，先后开展了“心手相牵，用心服务，温馨家园，阳光心灵”等小组活动，对员工有计划的展开了教育、培训，释放他们的工作压力。这些活动，有效地增强了福利院员工的团队归属感和职业认同感，也让他们在活动中亲身感受了社会工作的意义。

二是积极推动员工对社会工作的理论学习，促使员工切实增强专业知识。在全院职工中掀起了学社会工作理论的热潮，为员工购买了书籍，要求员工加强学习。多次组织社会工作专业知识专题讲座。积极推动员工参加社会工作师、助理社会工作师资格考试，并制定了奖励政策，凡取得了社会工作师资格证书的员工，一律给予5000元奖励。

三是积极鼓励员工按照社工理念和方式开展工作实践，促使福利院整体专业水平有明显提升。在工作中，福利院鼓励每位员工按照社会工作理念和社会工作方式方法开展工作。虽然有时这些方式方法确实不是那么专业，也可能没有取得实质的成效，但是，就是这些不成熟的工作实践，始终保持了福利院社会工作开展的热潮，保持了社会工作开展的浓厚氛围，保持了员工对社会工作专业化的不断追求。

**口腔诊所年度工作总结报告篇四**

20xx年即将结束，回首20xx年的工作，有硕果累累的喜悦，有与同事协同攻关的艰辛，也有遇到困难时的惆怅，时间过得飞快，不知不觉中，充满希望的 2024年就要到来，现将本年度工作情况总结如下：

在这一年的时间里，我主要参与了圣光厂房二期扩建工程，宝棉厂房二期扩建工程。

在这一年的工作中，我仍然抱着边工作边学习的态度进行各项工作，总结每项工作的流程和要点，找出不明白的问题，及时查阅规范并向领导同事请教，一点一滴的积累工作经验。

作为一名监理人员，没有一份好的工总态度是不行的，工作上不容一点马虎，要注意细节，所谓失之毫厘差以千里。

工程质量方面，根据监理规范、工程图纸和《监理细则》严格监督。

我平时大部分时间都在工地现场，工程看似简单，但是工地范围很大，多点同时施工，必须抓住监理重点才能在即减少工作量的同时又能提高工作效率和效果。

如果发现自己解决不了的问题及时向项目负责人汇报并查阅相关规范，在解决问题的同时，也填补了自己在该方面的知识空缺，下次再遇到类似情况就可以独立解决了。

对需要旁站的部位进行全程旁站并做好旁站记录，对要验收的隐蔽工程严格按照验收规范进行验收，如果验收不合格，则严禁进行施工下道工序。

对进场材料、设备等的.原始凭证检测报告质量证明文件进行检查和确认，对钢筋、联锁块等进行见证取样和平行检测。

对于有交叉作业的工程，现场协调各施工单位的施工顺序，力求达到最优。

每个月末将现场的施工情况与施工计划进行核对，如果进度落后及时要求施工单位在保证质量的前提下采取措施加快施工。

工程资料方面，每天根据工地现场情况写好监理日记，并将当天

的旁站记录等资料整理归档，督促施工单位上报相应的工程资料。

定期将见证取样、平行检测等资料整理归档，并且将各项的台账做好，力求在工程结束时资料也备齐归档。

通过今年的监理工作，我觉得作为一名监理人员只有做到品行端正、严于律己、融入团队、尊重他人、工作认真负责才会赢得别人的尊重。

在工地我接触到了很多新事物，在总监的细心指导、帮助下我学到了很多新的理论知识和实践经验，拓宽了我的知识面。

这一年的工作我收获很大，但是也存在很多的不足，工作经验不足，面对强度较大工作的时候不够细致，不够耐心，这些不足也导致自己的工作存在很多的瑕疵。

社会在进步，时代在发展，不学习，不总结施工经验，就只有落后。

在以后的工作中我会勤学习，做到在工作中学习，在学习中成长。

不断总结经验，吸取教训，改正自己的不足，争取做到扬长避短。

从事监理工作，懂得再多也嫌少，绝不能满足于现在，因此明年我依然要多问、多学、多做，按照工作需要逐步深入的学习好各项专业知识。

工作生活上遵守公司的各项管理制度，加强团队意识培养，进一步融入我们这个集体，并且利用业余时间多学习一些规范多看一些相关论文，提高自己的业务水平。

为自己做一位有责任心、上进心的监理人员而努力。

卫军伟

20xx年12月1日

一年的时间很快过去了，在这一年里我深刻体会到了做老师的艰辛和快乐，我把自己的青春倾注于我所钟爱的教育事业上，倾注于每一个学生身上。

一年的工作业已结束，自我感到收获不少，下面我对这一年来的工作作一总结，为新一年的工作确立新的目标。

一、思想认识。

在这一年里，作为一个共产党员，我在思想上严于律己，热爱党的教育事业，全面贯彻党的教育方针，以党员的要求严格要求自己，鞭策自己，力争思想上和工作上在同事、学生的心目中树立起榜样。

积极参加学校组织的各项政治活动。

xx大召开以后，我还认真地学习了胡总书记的报告，其中对优先发展教育，建设人力资源强国有了深刻的体会，并及时形成了书面材料。

一年来，我服从学校的工作安排，配合领导和老师们做好各项工作。

我相信在以后的工作学习中，我会在党组织的关怀下，在同事们的帮助下，通过自己的努力，克服缺点，取得更大的进步。

新的一年即将来临，我将更加努力工作，勤学苦练，使自己真正成为一个经受得起任何考验的共产党员。

二、教学工作。

我在英语教学上刻苦钻研，努力探索，务实求新，虚心学习。

认真贯彻新课改教学理念，以学生为本，教师主要是引导者，重在培养学生自主、合作、探究的能力，全方位的培养创新人才。

我努力提高自己的教学水平，积极学习新的教育教学方法，在实践中探索并提高。

我的教学获得了学生的喜爱，教学取得了一定成绩。

四、业务学习。

积极学习各种教育理论，以充实自己，以便在工作中以坚实的理论作为指导，更好地进行教育教学。

努力钻研教学方法，适应当前教育形式，为进行教学做好准备。

利用业余时间认真拓宽自己的电脑知识，学习制作多媒体课件。

五、努力方向。

1、加强自身基本功的训练，注重对学生能力的培养;

2、对差生多些关心爱心和耐心，使他们在各方面有更大进步。

3、在教学上狠下功夫，努力使学生的道德修养有更大的提高。

教育工作，是一项常做常新、永无止境的工作。

社会在发展，时代在前进，学生的特点和问题也在发生着不断的变化。

作为有责任感的教育工作者，必须以高度的敏感性和自觉性，及时发现、研究和解决学生教育和管理工作中的新情况、新问题，掌握其特点、发现其规律，尽职尽责地做好工作，以完成我们肩负的神圣历史使命。

在课程改革推进的今天，社会对教师的素质要求更高，在今后的教育教学工作中，我将立足实际，认真搞好教学，创造性地开展学校的教育教学、教改科研工作，争取学校领导、师生的支持，从而使自己的工作有所开拓，有所进取，进而更加严格要求自己，努力工作，发扬优点，改正缺点，开拓前进，为美好的明天奉献自己的力量。

**口腔诊所年度工作总结报告篇五**

\_\_\_\_年，\_\_\_\_\_\_市委市政府深入贯彻党的十八大和十八届三中、四中全会精神及各级领导重要讲话精神，认真开展各项环境保护工作，稳步推进全市生态文明建设取得新进展。

一、依法打击违法排污，保持惩治环境犯罪高压态势依法严惩各类环境违法行为。结合环境保护相关法律法规及《四川省环境保护行政处罚自由裁量权细化标准》，对环境违法行为一律采取顶格处罚，以高压的态势倒逼企业不断提高环境保护意识，主动完善污染治理设施和环境保护管理制度。\_\_\_\_年，全市立案查处环境违法案件\_\_\_\_件，决定处罚\_\_\_\_\_\_万余元，处罚金额较20\_\_年上升95.4%。

依法整治各类重污染企业。开展打击违法排污单位专项行动，整治各类重污染企业\_\_\_\_家，其中实施关闭或取缔\_\_\_\_家，限期治理\_\_\_\_家，停产整治\_\_\_\_家，调迁\_\_\_\_家。

积极推进两法衔接。建立健全了环境行政执法与刑事司法衔接机制，畅通了环境犯罪案件移送渠道。全市对拒不履行行政处罚决定的\_\_\_\_家环境违法企业下达了《环境保护行政处罚催告》，并首次将\_\_\_\_家企业移交法院申请强制执行。

二、深入推进应急体系建设，提升环境突发事件处置能力强化环境应急物资储备。投入专项资金70余万元用于环境应急物资采购，同时协调环保、安监、消防等部门加强人员和技术储备。

构建环境应急联动机制。搭建环境应急储备共享平台，建立市级部门和重点企业应急物资台账，并与\_\_\_\_\_\_、兴\_\_\_\_\_\_、\_\_\_\_材等\_\_\_\_家应急物资生产企业建立应急合作关系，一旦辖区内突发环境事件，市级相关部门与合作企业立即联动响应，共同参与应急救援，有效提升环境应急处置能力。

三、坚持环保为民，加强保障和改善民生工作

切实解决关系群众切身利益的环境投诉问题。共受理各类环境投诉\_\_\_\_件，调查处理率100%，办结率100%。持续高压的打击态势，促使环境投诉总量同比下降9.2%。全年环境领域未发生集访、群访和越访事件，也未发生因环境问题引发的不稳定事件。

切实提升服务群众的质量和水平。全年办理环评审批项目\_\_\_\_个，验收\_\_\_\_个，完成\_\_\_\_\_\_家企业环保手续年审、续期、变更工作，并为\_\_\_\_\_\_余家企业提供上门服务工作。实行办理时限承诺制，项目环评审批、竣工验收、许可证核发等办理承诺时限分别由法定时限的\_\_\_\_日、\_\_\_\_日、\_\_\_\_缩短为5个工作日，办事效率大力提高。

切实保障群众饮水安全。认真开展饮用水水源保护工作，完成了中心城区饮用水水源保护区划定和监测断面调整工作，建立并完善了“从水源地到水龙头”的全程监管体系，确保水源地水质实现持续100%达标。制定了《\_\_\_\_\_\_市环境保护局饮用水水源环境污染事件应急预案》，建立了饮用水水源应急物资储备库和应急技术库。建立了巡查制度，进一步细化和明确了饮用水水源地保护工作中的责任及分工，确保水质状况实时监控。

切实推进节能减排，强化治气治霾，保障群众“鼻孔里”的安全。完成\_\_\_\_、\_\_\_\_\_\_水泥\_\_\_\_条生产线脱硝工程和\_\_\_\_个规模以上畜禽养殖企业污染治理设施的建设投运，完成\_\_x\_\_重点工业企业清洁生产中高费方案的实施和x\_\_x\_\_重点企业清洁生产审核报告的初审上报，并完成机动车简易工况法检测项目的建设投运和验收工作。2x\_\_x\_\_，全市削减排放化学需氧量x\_\_x\_\_、氨氮x\_\_吨、二氧化硫x\_\_x\_\_吨、氮氧化物1x\_\_x\_\_，削减量分别为目标任务的x\_\_倍、x\_\_倍、x\_\_x\_\_和x\_\_倍，全年空气质量优良率实现x\_\_x\_\_%，提前达到x\_\_x\_\_目标。

四、深化环保体制改革，推动完善基层环保监管网络一是在\_\_\_\_\_\_市范围内率先落实\_\_\_\_\_\_制。在\_\_\_\_\_\_个镇和工业开发区分别设立“\_\_\_\_办公室”和“\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_科”，专门负责所辖区域环境保护工作，并在市环保局设立“\_\_\_\_\_\_科”，负责基层环境保护机构管理和指导工作。同时增加\_\_\_\_\_\_0名\_\_\_\_\_\_用于充实基层环保人员力量。二是推行网格化管理，明确属地责任。全市\_\_\_\_根据实际情况落实\_\_\_\_名环境保护专职工作人员，各\_\_\_\_确定\_\_\_\_名环保联络员，形成全域覆盖的网格化监管模式。同时将环境保护的相应责任明确到各镇和工业开发区以及村(社区)，并纳入目标考核。

五、深化\_\_\_\_工作，推进建设生态\_\_\_\_\_\_

积极推进\_\_\_\_市建设。圆满完成\_\_\_\_市建设规划实施工作，\_\_\_\_个创建规划项目全部完成，投资金额\_\_\_\_亿元。顺利通过国家\_\_\_\_\_\_技术评估，并认真实施专家组提出的整改建议，\_\_\_\_项基本条件和\_\_\_\_个建设指标已全部整改达标。

积极开展\_\_\_\_\_\_工程创建工作。成功创建\_\_\_\_个全国\_\_\_\_\_\_镇和\_\_\_\_个国家\_\_\_\_\_\_镇，创建比例达到\_\_\_\_\_\_，实现除两个中心城区外国家级生态乡镇全域覆盖。成功创建省级\_\_\_\_\_\_区\_\_\_\_个，全市\_\_\_\_\_\_级及以上生态村和生态小区占比达到\_\_\_\_\_\_%。

积极开展环保宣教活动。全年开展生态环境宣传教育活动近20次，并有效利用电视、网络、报刊手册三大载体，积极引导全民参与生态建设，全社会共建共享的良好氛围基本形成。

进一步完善生态产业体系。研究生态功能区规划和生态保护红线划定方案，严格执行产业政策和环保标准，大力发展循环经济，具有地方特色的资源节约和环境友好型生态产业体系基本形成。过去的一年，全市环境保护工作在市委市政府的坚强领导和各级领导的大力支持下，市级各部门、各镇紧密协作、攻坚克难，取得了显著成绩。但是面对经济发展新常态，环境保护工作仍然还存在不少问题的困难：一是大气、水环境质量问题依然突出;二是环境监管能力有待进一步提升;三是环保队伍整体素质还不能完全适应新常态下环保工作的新形势、新要求;四是市级各部门联防联控的环保机制有待进一步健全，各镇属地管理的责任落实有待进一步加强。面对以上问题和困难，我们将采取有效措施，认真整改。

\_\_\_\_\_\_年，我市将认真贯彻执行上级党委政府各项决策部署，紧紧围绕\_\_x\_\_x\_\_展战略，主动适应经济发展新常态，进一步加强环境保护和生态文明建设工作，为实现x\_\_x\_\_经济社会跨越发展作出新贡献。

第一，加大环境违法行为查处力度。一是通过开展环境安全大检查，对全市排污单位进行集中排查，坚决做到一网打尽、不留死角。二是认真实施新环保法，对偷排漏排、不正常使用污染治理设施等恶意环境违法行为，坚决发现一起、严惩一起。三是加强“两法”衔接，构建环境执法与刑事司法无缝对接机制，强化震慑作用。

第二，加大环境监管力度。扎实推进基层环保机构人员培训指导工作，提升基层监管能力。切实强化属地管理职责，按照“属地管理、分级负责”的原则，明确镇村环境保护管理责任，破除地方保护主义对环境保护的干扰。进一步优化监管网络，根据我市社会经济发展实际情况对环境行政执法监管区域进行优化调整，实现全域覆盖、分类监管、重点督查的环境监管模式。进一步加强环保知识宣传，积极引导全民参与环保，畅通举报渠道，充分发挥公众监督作用。

第三，深入推进\_\_\_\_\_\_工作。稳步推进国家\_\_\_\_\_\_市和国家\_\_\_\_\_\_市创建工作，抓紧推进资料完善和点位建设工作;抓紧筹备国家\_\_\_\_\_\_\_\_市四川省\_\_\_\_\_\_\_\_相关工作，并按程序报\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_申请考核验收，力争年内顺利通过正式验收。

第四，以“四改六治理”为契机，深入推进“三大专项治理”工作。扎实开展大气雾霾专项治理工作，全面启动工业企业废气治理、锅炉烟气综合治理、机动车尾气污染治理和大气面源污染治理工作;强化能源结构调整、淘汰落后产能;加快重点行业脱硫、脱硝、除尘改造工程建设，重点抓好烟粉尘行业除尘设施建设，通过“以奖代补”的方式推进已达标排放的重点企业实施深度治理;通过大幅削减烟尘排放总量，实现雾霾及重污染天数大幅度减少，全市环境空气质量明显改善。扎实开展河渠污染专项治理工作，切实消除黑臭水体,稳步提高中心城区和场镇污水集中处理率，梯次推进河湖水系生态整治建设，稳步提升全域水环境质量。扎实开展农村环境专项治理工作，加强农村环卫管理制度建设，逐步实行生活垃圾分类投放和不落地收运制度;大力推广绿色防控技术，抓好农村沼气工程建设，清理关闭违规养殖场，抓好秸秆综合利用和禁烧工作;强化土壤环境保护，全面防治农村面源污染;逐步完善农村环境基础设施，提高环境承载能力。

第五，深入推进饮用水水源保护工作。全面实施饮用水水源地污染源清理工作,抓紧实施\_\_\_\_\_\_一级保护区截污治理工程，逐步推进保护区内电站、农家乐、分散式住宅等污染源关闭拆迁工作。抓紧实施饮用水水源保护区隔离设施标识完善工作，加快备用水源建设工作。进一步加强饮用水应急体系建设，强化应急物资和技术储备，积极开展饮用水水源污染事故应急演练。进一步加强乡镇饮用水水源保护，推进完善乡镇集中式饮用水水源保护区划定。抓紧开展\_\_\_\_\_\_饮用水水源保护工程建设工作。

第六，深入推进队伍建设，不断提高队伍素质。坚持从严管理队伍，惩防并举，用制度的笼子制约和规范干部行为和权力运行。坚持党风廉政建设责任追究制，持续推进“两个责任”和“一岗双责”贯彻落实。坚持一手抓思想教育，一手抓业务培训，以一线监管人员为重点，加大教育培训力度，大力提升基层干部思想政治素质和业务工作能力。

**口腔诊所年度工作总结报告篇六**

1、认真搞好后勤服务，市就业局办年度工作总结。一是做好办公用品的购置和发放。在尽力满足全局工作需要的基础上，大力提倡勤俭节约，该购置的一定先经局长审批签字后再购置，不该购置的一律不予购置。二是认真做好车辆调度、使用和管理。我局工作事务繁多，需要用车的地方很多，在办公室合理调度下，充分保障了局领导和其它各科室的公务用车，保证了各项工作的顺利开展和临时性任务的圆满完成。三是全力做好各项会议和重要活动的筹划、准备、布置、落实和接待。不管是全市就业工会会议、全体干部职工会议、局长办公会议、业务协调会议、各类再就业援助活动还是上级领导来我局检查工作等等，都能做到热情接待、认真细致、严谨规范、精心组织、有序运作，确保万无一失。

2、严谨做好文秘工作。一是认真做好各类公文函电的起草工作，严格审核行文，确保行文质量，努力提高质量和效率；二是认真做好各级各部门的来文件登记、送阅、督办、处理等工作，对急需办理的来文，按照“急件急办”的原则，及时报送主要领导和分管领导阅批，及时送达并督促相关股室办理，确保政令畅通，工作落到实处。今年以来，共制定出台了《关于印发市劳动就业管理局20xx年工作要点的通知》、《关于进一步做好返乡农民工与就业岗位对接活动的实施意见》、《关于进一步做好安全工作的通知》等31个政务文件，制定出台《关于印发市劳动就业局关于开展深入学习实践科学发展观活动实施方案的通知》、《关于我局党支部委员会换届选举有关问题的请示》、《关于成立市劳动就业管理局妇委会的请示》、《关于我局工会委员会换届选举及任职情况的请示》等8个党务文件。

完成就业网跨年度数据备份更新，维护社区平台电脑设备正常运行，工作总结《市就业局办年度工作总结》。意识培训结业证书管理程序、职业介绍机构证书管理程序制作完成投入使用。举办四届“高校毕业生网络联合招聘周”，并受到省厅好评。完成“安徽省就业劳务信息发布窗口” 的安装和信息加载工作并于八月一日上线运行。完成“金保工程劳动就业部分”在我市本地化安装和操作员培训，并于九月一日开始运行。完成我市“创业项目库系统”开发，并于十二月一日上线运行。

明年工作思路：配合省厅完成金保工程劳动就业部分软件相关模块的实施工作。加强人力资源市场信息网络建设，实现人力资源和人才交流市场网路资源整合、信息系统互联互通和整体贯通。结合乡镇平台创建，做好相应软件的开发工作。

截至到12月15日,共出版##就业报93期，今年1-12月15日，共出版##就业报21期，其中彩版两期，##就业报上每期用稿约２０篇，今年共用稿近420篇。每期报纸均能及时地分发、外寄。1—12月份。省市级以上媒体共用稿223篇，其中中国劳动保障报用稿7篇，中央人民广播电台刊用信息2篇，安徽日报用稿2篇，安徽劳动保障杂志用稿16篇，##日报、晨刊、广播电视报等用稿160篇，##人民广播电台用稿36篇。

明年工作思路：

1、制订信息考核制度，增加各科室责任感，提高信息上报量。

2、重点加强就业优惠政策落实情况宣传，例如小额贷款事例，创业成功事例等。建立宣传信息队伍。就业局内部每个科室确定一名信息员。与三区一县联系，确定一名信息员。每个街道配备一名信息员。依托市新闻媒体，向省级以上媒体发稿，以增加发稿成功率。

**口腔诊所年度工作总结报告篇七**

20xx年上半年，镇农办围绕党委、政府中心工作，按照年初制订的工作目标和任务，积极协调，狠抓落实，主要开展了以下工作：

一、全力以赴，抓好农业重点工作

(一)市固废处置中心新村移民安置征地

该项目作为宁波市限期完成的重点工程，去年完成了项目建设地块土地征收工作。截止目前，位于张家垫、潘家耷两村的220亩土地安置征收工作进度超70%，其中潘家耷村19户66亩已全部完成、张家垫村已完成27户102亩(共46户154亩)。

(二)剡江堤防防汛防台

去年，该工程主要以“征地、政策处理”为主;今年，以“防汛防台”和“监督管理”为主。3月2日，三防检查中发现，防汛防台隐患较多，包括：沿线缺口较多未封闭、前王徐家渡新建排涝站防汛墙未达到规划设计图纸要求、鱼山头毛家碶和前王大埠碶建设进度过慢，未达到防汛要求等;4月25日，实地巡查中发现堤防沿线仍有6处缺口，防汛压力、风险极大。镇农办及时与区剡江堤防工程指挥部取得联系，共同督促施工单位抓好防汛措施落实。目前，江塘已实现全线封闭，完成工程量70%。

(三)规模或整村土地流转

年初，在充分调研基础上，制定出台了《xx镇20xx年度农业补助奖励政策》，对当年新增土地流转面积100亩以上、300亩以上或整村委托流转，且流转期限至二轮承包期末的，分别给予每亩50元、100元的工作经费补助;同时，对成绩突出的再给予每亩20-30元工作奖励。目前，宣裴村(除裴岙、宣家外)已完成土地流转签约170户，占64.6%。

(四)农业普查

全国性农业普查工作，10年一轮回，时间横跨20xx、2024两年，预计明年底才能结束。该项工作涉及农办、工办、民政等多个部门，目前我们已成立了农业普查工作领导小组，并下设办公室在农办。同时，我们已于5月5日组织石臼庙、xx两个村参加了全市第三次农业普查农作物面积遥感测量工作布置暨培训会议。下一步，准备按照上级要求参加农普专项业务培训。

二、殚精竭力，抓好“五水共治”工作

(一)畜牧整治：区下达计划关闭任务7户，目前已签订关闭协议7户，其中已完成拆除验收5户;区列入“黑户口”整治关闭任务10户，已签订关闭协议10户，畜禽清栏、隐患消除关停10户，其中已完成拆除3户;区扩面整治对象3户，已签订关闭协议1户。另外，自查整治关闭养殖场2户。

(二)河道保洁：鉴于河道保洁已纳入全镇一体化保洁体系，由甬达保洁公司具体负责的实际，我们通过增加日常巡查、例行检查、突击督查的数次，加强对河道保洁的监管，提高保洁要求，实现保洁目标，巩固“五水共治”效果。

(三)渔业规范化整治：加强河道非法捕鱼执法巡查，上半年共计巡查210小时，开展突击性检查3次，整治抽水用沉船4只，清除地笼网30余顶。

(四)农资包装废弃物回收：已实行服务外包，由甬达保洁公司落实专职人员负责收集，上半年共计收集处理6.16吨，农业面源污染控制效果良好。

(五)蔺草企业整治：上水矸蔺草厂的整治提升基本完成，厂内16台织机、14台锅炉已处理完毕，目前委托专业机构正在进行粉尘、噪音等指标检测。

(六)河长负责制：更换责任公示标牌10块，其中区级2块、镇级6块、村级2块;建立镇级“五水共治”微信群，保持信息畅通。

三、不遗余力，抓好农业工程管理工作

(一)农业综合开发项目。2024年度宁锋片4000亩项目，已完成工程量90%，预计7月底完工;20xx年度xx片3600亩项目，涉及xx、沙港、蕙江、李家、孙王5个村，目前已完成规划、设计、立项，上报市农业综合开发办审核，待国家农业综合开发办审批发文后，预计9月份招投标。

(二)碶闸、河道砌石工程。2024年度上水碶碶闸工程、石臼庙生态河道整治工程、上水碶、程家和石臼庙河道砌石工程1900米，均已完工;20xx年度xx新河、前王中横河2750米河道砌石工程，已完成查勘、设计，预计7月份招投标。

(三)新建桥梁工程。xx村新河小桥、宣裴村中横河宁六桥和百梁桥村下马堰桥各1座，目前也已完成查勘、设计，预计7月份招投标。

(四)一事一议项目。李家、石臼庙、三李村一事一议项目，总投资190万，均已全面完工等待验收。

(五)工业扶贫项目。程家村标准厂房3500平方米扶贫项目已完成竣工验收;周公宅村商业用房1455平方米扶贫项目，正在建设中。

四、全心全意，抓好农业农村管理工作

(一)抓好粮食高产，搞好农业服务。今年，继续在百梁桥高产示范方实施甬优12号单季晚稻亩产1000公斤超高产攻关项目;上半年，共供应早稻良种8964.5公斤，晚稻良种13952.5公斤，其中杂交晚稻5012.5公斤，常规晚稻8940公斤;推广秸杆快腐剂7596.9亩，24.04吨;小麦、晚稻配方肥190.05吨;购置各类农机具9台;举办“水稻高产栽培技术”技能培训6期，参训学员521人次;政策性农业保险参保1115户，投保金额3209.98万元，保费金额225.72万元，其中农户自付保费32.88万元，理赔金额64.95万元。另外，全镇粮食监测9个监测点，粮食面积抽样村3个，每月每季度定期上报数据。

(二)狠抓源头管理，规范种粮补贴。严格种粮面积、机插面积、农业保险、农资直补等涉农补贴项目的申报、核查、监管。3月初，调查审核20亩以上种粮大户99户、土地流转面积11308.2亩，核查春粮种植面积3397.8亩、早稻2960亩，其中春粮面积经实地核查后，相比冬前上报播种面积减少519亩，减幅达13.3%。

(三)修订财务制度，严控村级财务管理。抓好村级承包合同兑现和村级招待交际费控制。上半年，村级应交合同金额1109.48 万元，实际完成906.96万元，占81.7%，比去年同期提高8.7个百分点。据1～5月统计，全镇村级招待交际费支出8.5万元，比去年同期减少26.6万元，减幅75.8%。

(四)积极稳步有序，推进表后电力服务。农村剩余动作保护器安装项目，目前已完成验收、审计，由电力服务企业接管村级农村居民的表后电力、农用电力线路、村级路灯等电力服务，提高农村安全用电水平。

五、尽心尽力，抓好农业安全管理工作

重视对农业安全生产的监管，主要包括：渔业安全监管、农机安全监管、森林防火工作、畜禽防疫工作、农产品质量安全，全镇上半年未发生一起重大涉农安全事件。期间，4月28日，对疑似h5n6禽类禽流感的鱼山头曹海明养鸡场及时采取就地全面扑杀措施，共活埋肉鸡1700羽、小鸡5000羽，将疫情消灭在萌芽状态，确保了镇域畜禽生产安全。

下半年工作思路

一、继续抓好重点工作

(一)张家垫村征地。继续做好剩余19户、52亩土地的征收工作，为及早开工建设市固废中心处置项目裴岙移民新村作基础。

(二)剡江堤防防汛防台。一是继续做好堤防工程防汛防台措施督查，尽早启用宁锋排涝站、毛家碶和大浦碶，及时排查、排除隐患，确保安全度汛;二是抓紧开展村级防汛抗台抢险设施、设备、物品等物资准备和责任人员落实情况大检查，确保“拿得出、拉得出、打得响”。

(三)土地流转。一是督促宣裴村继续做好土地流转工作，力争流转率达90%;二是帮助百梁桥村及早出台流转政策，开始流转工作。

(四)农业普查。积极配合区农普办做好各类专项业务培训。

(五)农棚田舍整治。7月开展调查摸底工作，8月上旬制定政策，中旬开始全面推进整治工作。

二、继续抓好“五水共治”

1、针对已签订畜禽关闭协议的10户养殖场所，7月完成棚舍拆除、验收工作，确保畜禽养殖环境整治“全覆盖、零死角”。

2、加强河道保洁、河草清除、河岸垃圾清理的督查，进一步提升保洁效果。

3、强化渔业执法巡查力度，扩大巡查范围，坚决打击非法、违法、违规捕鱼现象。

4、加紧与保洁公司对接，实现“收集专员巡查”、“镇级自查”和“村级、百姓自报”三管齐下，确保农资包装废弃物无处可留，力争今年集中收集处置量达10吨以上。

5、盯紧上水矸蔺草厂检测报告，适时完成整改提升项目验收。

三、继续抓好工程项目

(一)农业综合开发项目。(1)2024年度项目，争取7月底完工验收;(2)20xx年度项目，计划9月完成招投标，11月开工建设。

(二)碶闸、河道砌石工程。(1)7月完成南塘河生态河道建设项目竣工验收，上水碶碶闸、石臼庙生态河道和程家、石臼庙、上水碶砌石工程完工验收;(2)xx新河、前王中横河河道砌石，争取7月完成招投标，12月底完工。

(三)新建桥梁。xx、宣裴和百梁桥村新建的桥梁，计划7月完成招投标，12月底完工。

(四)一事一议项目。李家、石臼庙、三李村一事一议项目，力争7月完成验收;树桥村文化礼堂项目正在申报，争取9月完成招投标。

(五)工业扶贫项目。7月完成程家村扶贫项目验收、审计;力争12月底完成周公宅村扶贫项目完工验收。

三、粮食生产及管理工作

(一)继续支持、指导许跃进开展单季晚稻百亩方1000公斤的超高产攻关项目;同时，帮助王伟良、吕立平做好早稻高产示范片、连作晚稻高产示范片建设工作，起到引领、示范作用。

(二)继续抓好粮食种植、冬季翻耕等面积审核监管工作，确保程序到位、抽查到位、补贴到位，杜绝虚报面积现象发生。

(三)积极推进秸秆综合利用工作。利用南瑞粮机合作社新型农机设备、宁锋粮机合作社稻草秸秆覆盖雷笋种植技术，整镇制推进秸秆综合利用项目，实现秸秆禁烧目标。

四、村级财务

开展新一轮村级财务督查。一来确保上一轮检查出现的问题整改到位;二来对照新的财务制度，衡量村级落实、执行情况。

五、农业安全工作

加强以水利防汛、动物防疫、农产品质量安全、农机安全、渔业安全、森林防火为主要内容的农业安全工作。同时，密切关注农村社会矛盾，保持全镇社会和谐。

**口腔诊所年度工作总结报告篇八**

20xx年，我镇按照全市信息公开工作的总体部署，认真落实《市人民政府办公室关于进一步做好市政府门户网站内容保障工作的通知》的各项要求，按照以公开为原则、不公开为例外的总体要求，将实施《通知》与贯彻《中华人民共和国政府信息公开条例》相结合，主动公开各类政府信息，通过此项工作，进一步增强了政府工作的透明度，提高了政府的公信度和诚信度，提升了行政机关依法行政水平和行政效能，切实保障了人民群众对政府工作的知情权、参与权和监督权。

一、基本工作情况

我镇坚持行政依据公开、内容公开、程序公开、时限公开、结果公开的原则，主动公开政府信息共计98条，其中法规公文50条，工作动态23条，计划9条，概况信息7条，人事信息7条，财政信息1条，业务工作1条。同时处理群众来信5封，对所提问题经深入调查、走访，了解实际情况，依据相关政策法规及时作出了答复，化解了基层的矛盾情绪，取得了良好的效果。其中信息公开无行政复议、行政诉讼和行政申诉情况。

（一）加强领导，统筹规划信息公开工作任务

20xx年，我镇将镇政府信息公开工作纳入重点工作内容，成立信息公开领导小组及工作专班，党委书记每月听取信息化建设情况汇报；担任信息公开小组组长，三大办主任、相关单位负责人等组成小组，负责信息采编、审核、报送等日常工作。

（二）完善机制，规范健全信息公开工作管理

按照《市人民政府办公室关于进一步做好市政府门户网站内容保障工作的通知》的要求，形成了信息公开的制度体系，确保政府信息公开工序进行。

一是建立了政府信息主动公开制度。我们8月中旬专门召开了各办公室、职能部门负责人会议，签订了政府信息主动公开责任状，明确了专门的信息上报员，定期上报信息到镇党政办。同时健全了信息的采编、审核、发布程序，实行采编、审核分工负责制，明确由一名党政办副主任负责信息公开审核。

二是建立了政府信息发布保密审查制度。在上报信息的基础上，我们党政办作为具体承办信息公开的职能部门，按信息公开的要求对信息进行全面梳理、建档，对拟发布的信息建立信息台账，规范了信息发布保密审查程序，先由分管的领导把关，最后报送镇长审批发布。每月至少召开一次信息公开专题会议，对信息公开的条数、内容和群众来信来访处理情况进行研究安排，确保了信息公开工作依法有序进行。

（三）建立了政府信息公开申请的受理机制。

我镇通过明确申请的受理、审查、处理、答复等各个环节的具体要求，并充分利用阳光便民服务中心平台，成立了固定的信息公开点，并在镇财政所设立了专门的财政编制信息公开咨询点，为人民群众提供申请便利，确保政府信息公开申请得到及时、妥善处理。

（四）建立政府信息公开工作考核与监督制度。我们积极推进政府信息公开，建立各单位行政一把手负责制，并积极、主动接受人民群众和社会媒体的监督。

二、工作成效

通过宣传发动和依法公开，我镇政府信息公开工作取得了一定成效，具体表现在以下几个方面：

一是对政务公开重要性的认识进一步提高，公开的积极性、主动性明显增强。各单位主要负责人亲自过问信息公开工作，每月都自觉上网登陆信息公开网站，了解本单位信息公开的情况，及时把信息公开工作纳入到具体的工作日程中去，确保了信息公开的及时、有效。

二是促进了政府依法行政和执政为民。通过推行政务信息公开，对政府的机构职能、法规公文、工作动态、年度计划等及时在网上公开，充分发挥群众参与的主动性、积极性，把政府的职能和权力运作置于广大群众的监督下，有效地增强了政府执政为民、依法行政的自觉性、主动性。

三是增强了政务工作透明度，给了群众一个明白。通过政务信息公开，建立起了政府与公众直通、互动的平台，大事小事让群众明白。在接受群众监督、舆论监督和受理群众诉求的同时，更好地倾听了民意，集中了民智，从而在群众与政府之间建立起了一座桥梁，更好地促进了政府工作，提高了政务工作的透明度。

四是提升了政府执行力，促进了机关作风转变。通过推行政务公开，有效提高了政府办事效率，增强了部门服务意识，杜绝了群众办事门难进、脸难看、事难办现象。同时，通过政务公开保证了人民群众的参与权、知情权、监督权，密切了党和政府与人民群众的联系。

三、下步工作措施

我镇政府信息公开工作虽然做了一些工作，但仍然存在一定的问题，一是少数部门对政务公开工作的重要性认识不够，主动公开意识不强；二是政务信息的时效性有待进一步提高；三是政务公开的内容有待进一步全面、完善。

为进一步深化全镇政府信息公开工作，巩固已取得的成果，促进我镇政务公开工作上台阶、上水平，下步我镇将从以下方面加强改进：

（一）加强宣传教育工作。进一步提高对政务公开重要性的认识，变被动公开为主动公开，让各部门、各办公室政务公开成为一种常态和自觉行为。同时稳定、充实专职政务公开工作人员，打造一支操作熟练、政策熟悉的高素质政务公开干部队伍。

（二）完善政务公开制度。结合各部门工作实际，建立和完善本部门政务公开目录，逐步从内容、形式、程序和时限上进行规范，着力提高政务公开的针对性和实效性，增强行政权力运行的透明度。加强政务公开的保障措施研究，逐步建立政务公开工作长效机制。

（三）加大检查监督力度。镇政务公开领导小组办公室牵头，组织成员单位，采取定期或不定期检查，及时了解各部门工作情况，发现和解决工作中存在的问题，提出工作意见和建议，并督促其限期整改。

（四）加快信息网络建设。加快推进镇级政务内网建设，进一步整合部门信息资源，建立电子政务平台和资源数据库，并在此基础上逐步建立各类行政办公应用系统。加强信息共享，促进部门信息资源的交换，优化信息处理流程，提供更高效、快捷的办公效率。

**口腔诊所年度工作总结报告篇九**

1.协助总经理管理公司质量工作，定期检查各部门质量体系的实施、持续改进状况，并向总经理报告质量管理体系的\'运行情况。

2.贯彻公司质量方针和质量目标，制定年度质量工作计划和产品质量计划，并组织实施。

3.组织内部质量体系审核（含产品质量审核、过程质量审核），并且主导召集管理评审会议。

4.负责内外部(iso/ts16949:20xx版)质量管理体系相关事宜的联络与沟通处理。

5.负责确保在全公司范围内提高满足顾客需要的质量意识之普及和提升。

6.计划、组织、协调、督促检查公司各部门的质量管理工作。

7.进料、过程及成品各检验站检验标准、规范的策划、制定与核准，并且定期监督检查各项检验工作的执行状态，以保证各项检验工作有效落实。

8.定期对下属员工的工作技能和质量意识进行教育培训和考核，不断提高其工作能力和质量意识。

9. 针对厂内外所有的品质异常主导、沟通协调及分析处理，并且提出有效的整改措施，预防不良现象再度发生。

10. 定期对公司及部门级数据和资料的收集、分析和提出改进项目，并且做好与质量有关的持续改进工作。(如:top会议的定期召开)

11.积极参与新项目设计开发的各项管理工作，重点关注客户特殊特性的识别和fema，cp，sip（sop）等技术文件的编制和各阶段评审工作，以确保批产时品质的稳定性。

12.做好量规仪器的策划、申购、日常使用维护的培训指导和校验工作，确保检验设备的有效性。

13. 定期召开部门品质会议，对上周的品质问题进行追踪确认和对本周问题点进行分析和总结,预防再次发生。

14. 积极参与公司高层主导或其它部门主导的各项工作会议,并且及时地达成相关会议的决议事项。

15. 积极主动、有效地完成上级领导交待的任何工作，并及时进行反馈和汇报。

1. 成绩： 对客户投诉反应速度快，得到了客户的好评。对公司内部品质改善，如308侧盖工装防左右混装、sgm201手套箱本体通过工艺调整取消喷漆等。很大程度上节约了公司成本。

2. 错误： 生产过程中因为检验人员的疏忽导致了产品批量性不良产生，如e18拉手座亮斑、lg-3侧盖变形等。虽然可以通过返工来补救，给公司造成了人力、物力成本的浪费。

1. 按照质量管理条例对质量检验员进行奖惩，对不适应岗位的检验人员进行调岗。定期对检验员和生产作业人员进行质量培训。

2. 按照时间节点维护质量体系运行，监督各相关部门每个月绩效完成情况并汇总给总经理。

3. 叶榭产品质量控制：

1）． 每周去二次对叶榭检验员及领班和作业人员进行质量培训并做培训记录、签到表。（郭成亚、杨永宏、许美玲）

2）． 检查内容包括（现场5s、产品标识、检验作业指导书、首末件、操作指导书、工艺卡及每班的巡检记录表等）。

4. 每天质量经理或质量工程师至少去生产车间巡检2次并做记录，巡检内容包括（现场5s、首件、末件、检验员的巡检记录、检验作业指导书、操作指导书、工艺参数、产品标识、机器点检表、产品箱流转等）。

对现场不符合质量体系标准的进行拍照,查找责任人并进行处罚。

5. 注塑及装配车间所有待入库产品必须经过当班检验员盖章（每箱产品都要盖章），并在入库单上签上检验人员的名字。仓库人员看到每箱产品都有检验员盖章并在入库单上签字产品方可入库，否则仓库人员据绝入库。

6．公司所有出货产品必须经过检验人员盖章后方可出货，若产品箱无检验员盖章仓库人员据绝出货。由仓库人员及时通知检验员盖章确认。

7. 检验人员在巡检或入库检验前，若抽检到不合格品，立即要求返工处理，并且需经过复检ok之后盖章入库并做记录（不良内容、日期、班次、数量及相关作业人员）。由许美玲整理巡检所发现的不良记录，每个星期向质量经理汇报一次。对相关作业人员进行口头警告或进行相关的处罚。

8. 对客户投诉及公司内部质量问题，第一时间由质量部（杨永宏）以邮件方式发送给相关部门。将不良图片挂在生产车间及相关的生产区域，由生产班组长对相关作业人员进行宣导。

新的一年面临新的机遇与挑战，今后将继续发挥自身的长处，认真改正存在的缺点，多虚心请教，多动脑思考，不断充实自己、完善自己，使工作水平能有质的提高，为同耀汽车配件有限公司多做贡献，不辜负领导和同事们的期望。

**口腔诊所年度工作总结报告篇十**

20xx年就快结束，回首20xx年的工作，有硕果累累的喜悦，有与同事协同攻关的艰辛，也有遇到困难和挫折时惆怅，时光过得飞快，不知不觉中，充满希望的20xx年就伴随着新年伊始即将临近。可以说，20xx年是公司推进行业改革、拓展市场、持续发展的关键年。现就本年度重要工作情况总结如下：

一、虚心学习，努力工作，圆满完成任务!

(一)在20xx年里，我自觉加强学习，虚心求教释惑，不断理清工作思路，总结工作方法，一方面，干中学、学中干，不断掌握方法积累经验。我注重以工作任务为牵引，依托工作岗位学习提高，通过观察、摸索、查阅资料和实践锻炼，较快地完成任务。另一方面，问书本、问同事，不断丰富知识掌握技巧。在各级领导和同事的帮助指导下，不断进步，逐渐摸清了工作中的基本情况，找到了切入点，把握住了工作重点和难点。

(二)20xx年工程维修主要有：在卫生间后墙贴瓷砖，天花修补，二栋宿舍走廊护栏及宿舍阳台护栏的维修，还有各类大小维修已达几千件之多!

二、心系本职工作，认真履行职责，突出工作重点，落实管理目标责任制。

(一)20xx年上半年，公司已制定了完善的规程及考勤制度。20xx年下半年，行政部组织召开了年的工作安排布置会议年底实行工作目标完成情况考评，将考评结果列入各部门管理人员的年终绩效。在工作目标落实过程中宿舍管理完善工作制度，有力地促进了管理水平的整体提升。

(二)对清洁工每周不定期检查评分，对好的奖励，差的处罚。

(三)做好固定资产管理工作要求负责宿舍固定资产管理，

对固定资产的监督、管理、维修和使用维护。

(四)加强组织领导，切实落实消防工作责任制，为全面贯彻落实“预防为主、防消结合”的方针，公司消防安全工作在上级领导下，建立了消防安全检查制度，从而推动消防安全各项工作有效的开展。

三、主要经验和收获

在安防工作这两年来，完成了一些工作，取得了一定成绩，总结起来有以下几个方面的经验和收获：

(一)只有摆正自己的位置，下功夫熟悉基本业务，才能更好适应工作岗位。

(二)只有主动融入集体，处理好各方面的关系，才能在新的环境中保持好的工作状态。

(三)只有坚持原则落实制度，认真统计盘点，才能履行好用品的申购与领用。

(四)只有树立服务意识，加强沟通协调，才能把分内的工作做好。

(五)要加强与员工的交流，要与员工做好沟通，解决员工工作上的情绪问题，要与员工进行思想交流。

四、加强检查，及时整改，在工作中正确认识自己。

(一)开展常规检查。把安全教育工作作为重点检查内容之一。冬季公司对电线和宿舍区进行防火安全检查。

(三)总结下来：在这一年的工作中接触到了许多新事物、产生了许多新问题，也学习到了许多新知识、新经验，使自己在思想认识和工作能力上有了新的提高和进一步的完善。在日常的工作中，我时刻要求自己从实际出发，坚持高标准、严要求，力求做到业务素质和道德素质双提高。

五、要定期召开工作会议，兼听下面员工的意见，敢于荐举贤才，总结工作成绩与问题，及时采取对策!

六、存在的不足

总的来看，还存在不足的地方，还存在一些亟待我们解决的问题，主要表现在以下几个方面：

1、对新的东西学习不够，工作上往往凭经验办事，凭以往的工作套路处理问题，表现出工作上的大胆创新不够。

2、本部有个别员工，骄傲情绪较高，工作上我行我素，自已为是，公司的制度公开不遵守，在同事之间挑拨是非，嘲讽，冷语，这些情况不利于同事之间的团结，要从思想上加以教育或处罚，为企业创造良好的工作环境和形象。

3、宿舍偷盗事件的发生，虽然我们做了不少工作，门窗加固，与其公司及员工宣传提高自我防范意识，但这还不能解决根本问题，后来引起上级领导的重视，现在工业园已安装了高清视频监控系统，这样就能更好的.预防被盗事件的发生。

七、下步的打算

针对20xx年工作中存在的不足，为了做好新一年的工作，突出做好以下几个方面：

(一)积极搞好与员工的协调，进一步理顺关系;

(二)加强管理知识的学习提高，创新工作方法，提高工作效益;

(三)加强基础工作建设，强化管理的创新实践，促进管理水平的提升。

在今后的工作中要不断创新，及时与员工进行沟通，向广大员工宣传公司管理的相关规定，提高员工们的安全意识，同时在安全管理方面要严格要求自己，为广大公司员工做好模范带头作用。在明年的工作中，我会继续努力，多向领导汇报自己在工作中的思想和感受，及时纠正和弥补自身的不足和缺陷。我们的工作要团结才有力量，要合作才会成功，才能把我们的工作推向前进!我相信：在上级的正确领导下，cssm大安防的明天更美好!

一、进一步加强了师德建设和业务培训，全面提高了教师队伍的素质

1、坚持抓师德师风建设，努力提高行风建设水平。以创建“家长满意工程”和落实“师德师风六不准”为重心，坚持把师德工作落实到学校的每一个岗位，每一个时间。对照《公民道德建设纲要》和《教师职业道德规范》，重新修订了《民族中学教师师德规范》和《民族中学教师形象准则》，严厉禁止有偿家教、体罚学生等社会反响比较强烈的问题。对教师的工作责任心、办公纪律、个人修养、教学业务和管理能力的提高等问题，学校经常在每月政治学习上加以强调和教育。由于措施扎实，重视教育，本年度中我校未出现有违师德的现象和个人，并且由于绝大多数教师能积极发扬“无私奉献、敬业爱岗、爱生如子”的精神，受到了广大家长和社会的广泛好评。

2、加大了对班主任和年轻教师的培养力度。我校十分重视对年轻教师和班主任的培养，学校教师培训工作由研训室负责，教导处、德育处等共同协作，制订了较为长远的教师培训计划，分阶段有重点地开展青年教师和班主任的培养工作，本年度中，分别举行了师徒结对、学科练兵、教学基本功比武、骨干教师教学艺术展示、新老教师教学经验交流会、新教师任见习班主任等多种形式的师训工作，使年轻教师能迅速熟悉教育教学的各个环节，及时适应我校教学工作的要求。同时积极采取走出去、请进来的方式，通过参加各种方式的教学研究活动，使青年教师开阔眼界，拓展思路，凡是各级教研室组织的各种教研活动，我校均积极为青年教师争取机会，为青年教师成长提供多方面的便利。由于学校的重视和青年教师的自身努力，今年我校又有一批年轻教师迅速成长，在我校的教育教学中发挥了日益重要的作用，他们通过自身的努力和学校的培养，已经在学校乃至市内崭露头角。

二、突出德育在学校工作中的优先地位，积极开展系列德育活动

1、加强对学生的理想信念教育、公民道德教育和法纪教育。德育处、校团委从教育实际出发,通过国旗下讲话、开设“民族中学共青团”广播站、邀请法制工作者举行法制报告、开展青春期心理健康教育和各种主题班会等渠道，开拓了学生的视野，锻炼了学生的能力，使学生对理想教育、道德与法制教育增强了感性认识，深化了“公民道德教育活动”和“养成教育”活动，本年度中重点围绕尊师教育、消除如起哄、说脏话、乱扔乱抛等不良行为习惯和培养节约意识、责任意识等方面开展德育工作。

2、强化班主任队伍建设，充分发挥班主任的德育教育主力军作用，坚持每月召开一次班主任工作会议，及时总结经验，发现问题，树立典型，以老带新;规定每学期开学第一周为强化教育周，末两周为平安周，要求班主任与学生同步，强化岗位监督;加强过程管理，实行班级日考核、周考核、月考核和学期考核，并及时将考核结果公布;继续实行新教师见习班主任制度，积极培养班主任后备力量;加强了对班主任的培训，努力把教书育人、服务育人、管理育人、环境育人落到实处。

三、坚持不懈狠抓教学环节管理，全面打造学校特色“四主”健康高效课堂

1、继续加强教学常规工作的检查落实。教导处深入扎实地抓好“教学常规检查，特色“四主”健康高效课堂管理，提高课堂教学效率，突出过程考核，强化平时抽查。各教研组的汇报课、研讨课、示范课等，基本做到全组参加，业务校长和教导处指导教研组及时认真地评课;打造学校特色“四主”健康高效课堂，强化小组建设和集体备课，通过修订教学质量奖励制度，进一步提高教师的整体质量意识;教导处会同教研组长多次进行学生问卷调查，并及时反馈给教师，期中后由学生代表对任课老师进行德、能、勤、绩的问卷调查，并纳入学期绩效考核。

2、重视教风学风建设，加强考风考纪管理。我校坚持在教风学风建设上做好文章，一是进行正面引导，通过评选优良学风班级、学习标兵等来带动学生端正学习态度，积极进取，力求上进;二是严肃考风考纪，强化考试的严肃性，对监考不严的老师进行通报批评，对违纪学生进行通报批评，使学生消除侥幸心理，从而在平时抓紧学习。

3、强化了九年级各科和八年级地生复习的过程监控。我校对九年级各科和八年级地生复习提出了“团结拼搏，扬长补短，确保了中考创佳绩”的工作要求，通过同年级同学科的老师集体备课、强化年级目标管理等手段，通过师生的共同努力，20xx届中考再创佳绩。

四、强化安全卫生工作，确保校园平安整洁、文明和谐。。

1、健全组织，加强对学校安全卫生工作的领导。我校由分管校长负责安全卫生工作，继续以“保平安、求健康，促发展”为工作目标。全体教职工能始终以高度的政治责任感来看待安全卫生工作。学校始终把安全工作放在一切工作的首位，时刻提高警惕，全力做到防范于未然，本年度中我校无重大安全事故发生。

2、加强常规管理，加大宣传力度。由德育处牵头，学校每学期组织三次有关安全问题的主题班会，分别放在期初、期中和期末进行。学校经常组织力量进行安全检查，对消防安全、食品安全、校舍安全、危险品安全等一一加以检查落实。班主任能认真督促、管理学生在校及上学、放学路上安全，教育学生不乘坐“三无”车辆，禁止学生私自下河游泳，严肃查处学生到网吧等不适宜未成年人的场所。学校保安实行全天24小时值班，德育处组织值周教师和生活老师等每周对住校生晚上在寝室情况实行不定期、不定时检查。

五、努力改善办学条件，稳步推进标准化建设。学校十分重视改善办学条件，保障资金投入，购置硬件设施，本年度，我校配齐了教师办公电脑和班班通设备，修建了足球围栏，加强了校园文化和绿化建设，。师生有了更好的工作学习活动环境.

六、加强了民族、体艺工作，重视宣传、监督等工作。通过开展民族及体艺特色活动，弘扬了民族优良传统，进一步促进了学生个性发展。努力做好各方面工作的同时，还积极加强对学校的形象宣传，在家长会上和网络上大力宣讲方针政策，办学方向，规章制度，争取得到家长的理解和支持。每年秋季一次教代会，讨论学校发展事宜。多管齐下，着力塑造了我校良好的形象，促进了学校全面工作的发展。

**口腔诊所年度工作总结报告篇十一**

在公司领导的的正确领导下，我公司工会充分抓住庆祝建党九十三周年的契机，以优化投资发展服务环境为重点，以创新思维、服务企业为举措，深入解决影响我公司工业经济发展的实际问题，突出了工业经济结构调整、转变经济发展方式和服务企业等工作，较好地完成了年度工作目标，下面将整年工作总结如下：

公司工会积极宣传市公司大政方针，并结合我公司实际进行分析，找准着力点，紧扣工会工作，重点抓好执行力建设，并在推动公司“三个建设”工作中，整合资源提升执行合力，进一步促进公司稳定发展。公司工会积极组织公司职工进行“两个转变”、“三个建设”、形势任务教育等专题学习，通过会议、班组学习等多种方式不断营造舆论氛围，引导职工认清公司当前面临的形势任务，增强职工的自觉性和责任感；团结和动员职工切实把思想和行动统一到公司的决策上来。

公司工会认真贯彻实施《\*\*\*省\*\*\*公司企业职工代表大会工作标准》，组织召开了三届三次职工大会。会议全面回顾了公司在20xx年工作，从长远发展的高度对公司面临的形势进行了深刻的分析；确定了20xx年 “夯实一个基础、提高二种能力、做强三大板块、完善四化思路、坚持五条主线”的工作思路，确保安全生产实现“双零”，队伍保持和谐稳定，文明建设争取更大荣誉，企业生产经营可持续发展，实现\*\*\*\*公司的平稳较快发展。市公司领导亲临会议指导，对公司的工作成绩给予了高度评价，对今后的工作提出了具体要求，帮助全体职工进一步理清工作思路，明确了工作方向。

为进一步落实市公司班组建设“三突出五到位”的工作布置，提高班组整体素质为抓手，深化班组执行力。公司工会完善了班组建设管理信息，还开展了以发挥工会干部组织作用为龙头、以立足岗位强化培训核心的学习记录交叉检查活动。鼓励职工加强学习，做好学习记录，撰写读书心得。以这次活动为契机，公司工会组织工会委员及工会小组长对职工学习记录交叉观摩，并评选出优胜奖以资鼓励。工会干部们通过交叉观摩学习记录，找差距、补不足，确保学习收到实效。

公司工会认真贯彻上级文件精神，积极开展“安全班组行”活动。一是率先在市公司举办安全知识竞赛，竞赛围绕\*\*\*\*站和\*\*\*\*公司两个安全重点单位的日常安全工作，组织了8个班组进行一、二、三名的角逐。在比赛过程中，各参赛代表队队员严格遵守规则，以饱满的热情和认真的态度，踊跃回答问题，比赛现场气氛紧张而激烈。二是广泛开展“我为班组安全献一策”活动和“班组安全管理典型案例征集”活动，公司工会共征集到11条优秀合理化建议、3条典型案例，这些优秀建议将促进班组安全管理水平进一步提升。

公司工会深入贯彻《全民健身纲要》，创新工作思路，组织职工以身心健康为宗旨，广泛开展形式多样的群众性文体活动。今年是“三八”国际劳动妇女节104周年，公司工会组织女职工参观柴埠溪，并结合开展“先进女员工”表彰活动，还组织女职工代表参加市公司庆祝“三八”国际妇女节联欢会；有声有色的组织了羽毛球训练活动，并积极组队参加市公司第四届“安全班组行”杯职工羽毛球比赛。队员们训练有素、团结拼搏的精神给大家留下了深刻的印象，被授予市公司“安全班组行”杯职工羽毛球比赛“组织奖”；为丰富职工娱乐生活，配合公司行政为全体职工及家属共154人办理了“\*\*旅游年卡”。通过活动的开展，活跃了企业文化娱乐氛围，满足了职工的精神文化需求，增强了职工身心健康，提高了广大职工做好工作的凝聚力；公司工会高度重视特困职工及“金秋助学”困难职工档案的建档和管理工作，扎实细致地开展了特困职工调查及申报工作；在迎峰度夏时期，公司工会成立防暑降温慰问小组，积极筹备防暑降温慰问品，深入公司各工作现场、生产班组开展防暑降温慰问活动；组织全体职工体检、女职工妇检，并不断完善职工健康档案；依托现有的职工文体活动阵地，广泛开展职工读书活动，为职工发放购书券，组织“职工书屋”建设，积极创建“星级职工俱乐部”，公司工会拟创建永耀名居物业管理处职工书屋为五星级“星级职工俱乐部”，为该俱乐部更新了配套管理设施及书籍；为切实改善一线职工的生活条件，提高职工身体健康水平，公司工会开展了基层食堂标准化建设活动，申报了\*\*\*\*管理处、\*\*\*\*管理处、\*\*\*管理处3个员工食堂为达标食堂。

为将工会建成职工贴心的家园，公司工会总是在第一时间对住院职工及生活困难职工进行慰问，及时送去了公司党、政、工对职工的问候。一年来，共慰问住院职工及家属8人次，重大节日慰问困难职工及家属3人次，继续做好职工生日送祝福活动，慰问费过万元。

离退休工作是公司工作的重要组成部分，公司工会从思想上关心离退休职工，从生活上照顾离退休职工。配合各有关职能部门，及时按政策落实离退休职工的各项待遇；公司工会及时探望生病住院的\'离退休职工，关心家庭生活困难的离退休职工；采取灵活多样的形式，组织老同志开展丰富多彩的文体活动，积极为老同志的各项文体活动提供必要的条件。3月份，组队参加市公司十九届老年门球赛；5月份，组织老职工参加市公司钓鱼比赛、太极拳培训班。10月份，组织退休老职工及家属畅游清江画廊，欢度重阳佳节。

公司工会站在讲政治、讲大局的高度，开展“爱心活动”，其目的是大力倡导职工关爱企业、关爱他人、关爱社会的良好风尚。4月份，公司工会组织职工为“玉树地震”捐款，公司37名员工积极踊跃参加捐款活动，共募集捐款4450元。

**口腔诊所年度工作总结报告篇十二**

区人民医院在农科区xx、管委会、区社发局领导的大力支持和关心下，全院干部职工发扬“艰苦奋斗、勤俭建院、奋勇拼搏、创一流业绩”精神，全面提升基本医疗及公共卫生服务水平，现将一年来我院工作情况总结如下：

公共卫生服务，服务公共卫生工作是关系到全区人民身体健康和社会稳定的一件大事。作为卫生部门，履行公共卫生职责是我院卫生工作的一个重点。一年以来，我院依托市、区两级卫生执法监督所和疾控中心的技术指导，积极开展了我区的卫生监督工作。

1、强化食品卫生督导检查。

一年，积极重点对学校、单位食堂、场镇餐饮馆、农村群体性聚餐工作进行认真督导检查，共检查18次，特别强化学校、幼儿园春季开学前检查和开学后定期不定期检查，学校校医坚持每日检查、防保科每周一查分管，院长每月一查，遇重大节日如春节、五一等特邀游仙区卫生执法大队对进行检查，有效地防范了食品中毒及餐饮企业使用违法使用添加剂的发生，确保师生和群众生命安全。

2、积极开展健教宣传活动。

我院共开展各类健教宣传活动5次，如特邀三医院精神科主任以《职业应激与耗竭及其干预》为主题为全区干部讲授心里健康知识；4月25日开始开展了儿童预防接种宣传周活动；4月26日开展了“全国疟疾日”宣传活动；以及艾滋病、结核病预防知识宣教活动；同时制作健康教育宣传专栏2期，向全区群众发放宣传资料30000余份。

3、积极推进九项公共卫生服务工作。

积极推进九项公共卫生服务工作。一年以来，我院认真按照国家基本九项公共卫生服务工作要求，认真扎实开展公共卫生服务工作，截止6月初我院城乡居民健康档案管理8219人次，建档率达41%；0—6岁儿童健康管理846人次；妇女保健人次3862人次；老年人保健人次2304人次预防接种2946人次；高血压患者健康管理948人次；糖尿病患者健康管理1620人次；重性精神疾病患者管理210人次。家庭医生服务工作。家庭医生服务工作。进入村社签定家庭医生服务协议3000余户，覆盖人口9000余人，家庭医生覆盖率40%。加强传染病信息报告工作。全年我院各类传染病报告及时准确，真实可靠，报告率100%。

规范内部管理，医疗质量是医院的生命，是医院管理的核心和永恒的主题。一年来我们积极开展“医疗质量万里行”活动。在医院质量管理方面做了大量的工作，取得了一定成绩。健全规章健全规章制度。制度。为使医院的管理步入变人管理为制度管人，实现管理程序的标准化、规范化、制度化。我院在原有的管理制度基础上结合其他医院的管理制度，经过认真分析、总结，制定出了较完善、操作性强的管理制度。同时为保证各项规章制度的顺利实施，医务科加强质控、院感控等医疗业务的\'管理工作，随时对医疗业务进行严格监督检查，逗硬奖惩，从而使违纪违规现象得到了有效的扼制，1—6月无重大医疗差错事故发生，有效地防范了医疗风险，促进了医疗业务的快速增长。

一年来我院彻按照市、区绵阳市创建全国文明城市及城乡环境综合治理活动，打造“六个绵阳”目标要求，积极开展创建活动。3.10我院组织职工积极参加管委会组织的义务植树活动；积极开展送温暖献爱心活动：春节前到敬老院为老人们进行了健康检查并送去食品水果、预防感冒药，让他们过上一个欢快的春节；积极组织开展“经典颂读”活动。

**口腔诊所年度工作总结报告篇十三**

优秀作文推荐:尊敬的各位领导、业户代表、义务监督员：

大家上午好！我代表xx工商所向再做各位作述职述廉报告，请给予评议，年度工作总结报告范文。

一、树立服务意识，为业户提供便捷高效服务

我们本着换位思考的服务意识，时时处处为业户着想，努力改善服务质量。所内实行了首办负责制、首访回馈制，对交通不便的农村和偏远地方的经营者，在资料齐全合法的情况下，努力做到当天受理、当天发照，不让经营者跑第二趟。在受理的过程中，工作人员及时向经营者提醒其经营过程中应该注意的事项，使经营者做到营业前懂法、经营中守法。在今年验照期间，为方便经营者，我所主动到xx物流园区，开展集中受理验照业务，受到了广大经营者的好评。今年以来，在辖区内新发展个体业户301户，为各类企业办理属地认领47户，为个体经营业户办理年检验照510户，受理变更登记112户，注销52户。

二、依法履职尽责，切实维护经营者和消费者合法权益

三、加强所务建设，增强依法行政和廉洁自律能力

组织所里同志认真学习法律法规和廉洁自律各项规定，提高政治素质和业务素质。围绕纪律作风建设，认真开展“百千万”大走访活动，推行“随案”“随照”回访制度。积极参加省市局为纪念建党90周年系列活动，使所里同志得到锻炼和提高。

尽管做了很多工作，取得了一些成效，但在有些方面还存在服务效率不高、服务能力不强等问题，我们相信有广大业户的支持，有全所同志的努力，一定会赢得领导的信任，业户的满意。

最后，祝大家身体健康，万事如意！谢谢大家

**口腔诊所年度工作总结报告篇十四**

过去的一年里，办公室在局党组的.领导下，在各股室的大力支持和积极配合下，恪尽职守，真抓实干，圆满完成了年初确定的各项工作目标。

办公室的主要工作就是文字材料。按照局领导的要求，较好地完成了“讲正气、树新风、构建和谐校园”主题教育活动会议材料、教职工全员聘任制主题材料、教师节表彰大会材料、艺术周活动主题材料及上报县、市的各种材料。

信息宣传是我局今年工作的亮点和特色。一是认真办好了《汝南教育信息》。为进一步拓展信息宣传的广度和深度，在原来的基础上增设了政教论坛、工作动态、经验交流、安全教育、校长风采等栏目，扩大了信息容量，及时反映了我县教育工作动态，能够将上级政策与全局工作实际有机结合起来，具有较强的可读性、指导性和时效性，办出了汝南教育特色，得到了市、县领导的充分肯定。全年共编印36期，每期信息都在20条以上，并积极上报县委、政府、宣传部信息室和主要领导，被市、县内部刊物采用20多篇。20xx年年被省教育厅评为“省教育宣传工作先进县”。二是开办《汝南教育信息网》。该网站自8月份开办以来，开设“一线来稿”、“教育信息”、“教育大事”、“教育法规”、“教师风采”、“校园社刊”、“活动剪影”等栏目，为我县教育信息提供了交流平台，每天点击量都在500次以上。

办公室围绕全局的重要工作部署和有关领导的批示，积极开展督办、催办，按时按质完成了交办的各项工作。一是落实了人大代表建议和政协提案的答复工作。 20xx年年，我局应办理的建议和提案共计22件，是全县的办理大户。为搞好办理工作，实行了股室联办制度，强化了办理责任，特别在文字、格式上严格把关，提高了办理质量。在办公室的敦促和要求下，全局在7月15日前圆满完成了办理工作，受到了县领导的好评。二是围绕全局中心工作，认真开展了各项督查活动。如“讲正气、树新风”活动、远程教育工程、课桌凳更新、招商引资等工作的督察活动。

一是充实了办公室工作人员队伍，明确了各自的职责，制定了各自的工作目标，并按照目标有计划地落实。二是完善了机关内部管理制度。在考勤、办文、办会、来客接待、设备购置、派车、卫生、安全、文印、信息等方面都制定了详细的工作制度并狠抓了落实。三是加强了自身队伍建设。我们进一步强化了服务意识，办公室人员无论是干部，还是临时工，都能顾全大局、服从大局、服务大局，工作上经常加班加点，任劳任怨，兢兢业业，为做好全局服务工作奠定了基础。

根据县委、县政府的要求，办公室协助霍局长加大了招商引资工作力度。

1、江苏泗阳县石志权投资兴办双语小学一所，总投资 1100万元，建筑面积13000平方米，建成42班规模的寄宿制封闭式小学。

2、引进广东赛美欧铝业集团，在汝南工业园区兴办汝南赛美欧铝业制品有限公司，总投资4500万元，投资人陈杰、刘德新。该项目已于12月18日隆重奠基。

一是组织、学习党的有关方针政策和“十七大”精神，组织专题讲座、报告会和集体学习，提高了党员干部的政策理论水平。认真开展了 “讲正气、树新风”教育活动，组织开展了全县教职工“讲正气、树新风”演讲比赛，并进行了总结和表彰。认真开展了党风廉政建设，克服了脸难看、事难办的官僚主义作风，做到了该办的事不推诿、领导交办的事不扯皮，做到了不敲吃、不敲喝，不索拿卡要。

一是围绕中心工作，狠抓综合调研，当好参谋助手。要及时、准确、全面提供信息，为领导决策服务。围绕重点工作，组织调查研究，主动当好参谋。加强机关管理，减少接待开支;对机关各股室实行目标管理，调动各股室人员的工作积极性，确保机关各项工作落到实处。

二是围绕工作落实，狠抓协调督查，确保政令畅通。要充分发挥办公室的协调职能，加强与各股室之间的沟通与协作。主动加强横向联系，争取有关部门和社会各方面对教育的大力支持。突出督查工作重点，狠抓检查落实，确保政令畅通。

三是围绕效率提高，狠抓制度建设，强化内部管理。建立健全机关各项规章制度，强化内部管理，形成“用制度管人，按规章办事”的工作格局。

四是狠抓队伍建设。组织办公室人员进行政治理论学习，提高办公室人员的思想政治素质，树立办公室人员的政治意识、大局意识。改进作风。确定加强作风建设的“十字”方针，即热情、严谨、团结、奉献、创新，要求办公室人员树立正确的办事观，做到“不以事小而不为，不以事杂而乱为，不以事急而盲为，不以事难而怕为”，始终坚持“一个原则”，那就是既为党组、局领导分忧，又为干部师生群众服务的原则，身体力行，扎扎实实地做好每一项工作。

总之，我们在 20xx年年工作中取得了一些成绩，但与领导的要求相比，与兄弟股室相比，仍存在一些不足。我们决心在新的一年里、新的环境下，继续戒骄戒躁，发扬团结务实、开拓进取的精神，把办公室工作不断推向新的水平!

**口腔诊所年度工作总结报告篇十五**

我们现有的五金库库房得到了一个相对合理的规划，将我们家具所用的五金工具都划分好了摆放的地方，玻璃也有自己独立的玻璃房，里面的卫生也达到了一个很好的标准。对于五金的用量也有一个相应的记录。但是不足的地方是：各种五金的摆放地方没有一个很好的标示，库房的管理没有一个详细的规程。

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn