# 员工转正的自我评价 员工转正自我评价(优质18篇)

来源：网络 作者：心旷神怡 更新时间：2024-02-20

*在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。员工转正的自我评价篇一1、本人开朗大方，勤奋上进;富有感染力，表达能力与沟通...*

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

**员工转正的自我评价篇一**

1、本人开朗大方，勤奋上进;富有感染力，表达能力与沟通能力强，善于学习和接受新事物;追求和谐，有团队合作精神。

2、工作认真负责，有较强的敬业精神和责任心;专业知识扎实，能熟练运用预算软件、资料软件、办公软件;具有良好的施工现场管理经验及勾通协调能力。

为人诚恳、工作敬业、吃苦耐劳、实战肯干型，付有超强团队合作精神。表达能力适应能力强逻辑思维清晰.

3、本人好学上进，诚信、敬业、责任心强，有强烈的团体精神，对工作认真积极，严谨负责。本人性格内外结合,适应能力强，为人诚实，有良好的人际交往能力，具备相关的专业知识和认真。细心、耐心的工作态度及良好的职业道德。相信团体精神的我对工作认真负责，总希望能把事情做得更好!

4、为人开朗，积极;对事、对工作认真负责‘勤奋做人。 性格平和开朗，待人热忱，善于与人沟通协调，亲和力强，具有进取精神和团队精神，有较强的动手能力。

5、本人性格开朗、稳重、有活力，待人热情、真诚。工作认真负责，积极主动，能吃苦耐劳。自信心强。思想活跃。有较强的组织能力、实践动手能力和团队协作精神，能迅速的适应各种环境，并融于其中.

6、本人对待工作认真负责，善于沟通、协调有较强的组织能力与团队精神;活泼开朗、乐观上进、有爱心并善于施教并行;上进心强、勤于学习能不断提高自身的能力与综合素质。在未来的工作中，我将以充沛的精力，刻苦钻研的精神来努力工作，稳定地提高自己的工作能力，与企业同步发展。

7、活泼开朗、乐观向上、兴趣广泛、适应力强、上手快、勤奋好学、脚踏实地、认真负责、坚毅不拔、吃苦耐劳、勇于迎接新挑战。

8、做事塌实认真，能吃苦耐劳;学习能力强，可以很快的接受新事物;乐观，开朗，自信，善于与人交流，比较合群;务实，有主见。

本人自xx-xx年xx月xx日起进入xx公司从事xx工作，在不知不觉中已经经过了2个月的试用期。

在这段时间里，我感悟颇多，虽然这并不是我的第一份工作，但是在此期间，我对于工作一贯谦虚谨慎、认真负责的工作态度，从来没有改变过。

在本部门工作中，我一直严格要求自己，认真及时地完成领导布置的每一项任务，并虚心向同事学习，不断改正工作中的不足;对于集团及公司的制度和规定都是认真学习并严格贯彻执行;另外，本人具有很强的.团队合作精神，能很好的协调及沟通，配合各部门负责人落实及完成公司各项工作，并热心帮助其他同事，与人相处和谐融洽。

在过去的2个月中，通过不断的学习和自我提高，已经适应了自己的本职工作，但是对于一个初入公司的新人，要全面融入企业的方方面面，可能在一些问题的考虑上还不够全面，但是我相信，通过公司领导及同事的悉心指导和帮助，我一定能在今后的工作中更好的提高自己的业务水平和综合素质，更好的完成本职工作，不断谋求与企业的共同发展!

本人于20xx年x月x号进厂，从来公司的第一天开始，我就把自己融入到我们的这个团体中，不知不觉已经三个多月了，现将这三个月的工作情况总结如下：

一、非常注意的向周围的老同事学习，在工作中处处留意，多看，多思考，多学习，以较快的速度熟悉着公司的情况，较好的融入到了我们的这个团体中。

二、在工作中，善于思考，发现有的单据在处理上存在问题，便首先同同事进行沟通，与同事分享自己的解决思路，能解决的就解决掉，不能解决的就提交上级，同时提出自己的意见提供参考。

三、热心回答同事询问的问题。我认为大家的能力都提高了，我们的公司才会整体提高。

总之，经过三个月的试用期，我认为我能够积极、主动、熟练的完成自己的工作，在工作中能够发现问题，并积极全面的配合公司的要求来展开工作，与同事能够很好的配合和协调。在以后的工作中我会一如继往，对人：与人为善，对工作：力求完美，不断的提升自己的水平及综合素质，以期为公司的发展尽自己的一份力量。

**员工转正的自我评价篇二**

本人自xx-xx年xx月xx日起进入xx公司从事xx工作，在不知不觉中已经经过了2个月的试用期。在这段时间里，我感悟颇多，虽然这并不是我的第一份工作，但是在此期间，我对于工作一贯谦虚谨慎、认真负责的工作态度，从来没有改变过。

在本部门工作中，我一直严格要求自己，认真及时地完成领导布置的每一项任务，并虚心向同事学习，不断改正工作中的不足;对于集团及公司的制度和规定都是认真学习并严格贯彻执行;另外，本人具有很强的团队合作精神，能很好的协调及沟通，配合各部门负责人落实及完成公司各项工作，并热心帮助其他同事，与人相处和谐融洽。

在过去的2个月中，通过不断的学习和自我提高，已经适应了自己的本职工作，但是对于一个初入公司的新人，要全面融入企业的方方面面，可能在一些问题的考虑上还不够全面，但是我相信，通过公司领导及同事的悉心指导和帮助，我一定能在今后的工作中更好的提高自己的业务水平和综合素质，更好的完成本职工作，不断谋求与企业的共同发展!

自我鉴定之二

转正自我鉴定范本：本人于2024年x月x号进厂，从来公司的第一天开始，我就把自己融入到我们的这个团体中，不知不觉已经三个多月了，现将这三个月的工作情况总结如下：

一、非常注意的向周围的老同事学习，在工作中处处留意，多看，多思考，多学习，以较快的速度熟悉着公司的情况，较好的融入到了我们的这个团体中。

二、在工作中，善于思考，发现有的单据在处理上存在问题，便首先同同事进行沟通，与同事分享自己的解决思路，能解决的就解决掉，不能解决的就提交上级，同时提出自己的意见提供参考。

三.热心回答同事询问的问题。我认为大家的能力都提高了，我们的公司才会整体提高。

免费 分享 创新

与同事能够很好的配合和协调。在以后的工作中我会一如继往，对人：与人为善，对工作：力求完美，不断的提升自己的水平及综合素质，以期为公司的发展尽自己的一份力量。

自我鉴定之三

我要感谢感谢公司能给我展示才能、实现自身价值的机会。我于200x年11月3日成为公司的试用员工，担任出纳一职，转眼间一个月试用期已接近尾声，现将我的工作及学习生活情况作如下自我鉴定。

一、工作方面：

1、协助部门同事认真审核各部门报销的费用原始单证。

计划财务部门是公司的监管及服务的窗口，为了更好地为公司员工服务及合理地利用公司资金，我积极、认真地学习了公司的管理体系，在审核报销单证时，坚持坚持贯彻执行公司财务管理制度。对手续不全，费用项目不明确的单证，退回经办人重新填制。

2、协助部门同事为公司员工办理工资卡。

为了保护公司资金的安全使用，听从主管领导的安排，协助同事为公司员工办理工资卡，使员工工资及时发放。

3、对江苏项目公司调拨过来的实物资产及海南项目公司所购实物资产清盘，并建成电子文档保存。

为了杜绝公司实物资产虚增的可能性，对每笔费用报销所涉及到的实物资产项目进行严格细致审核，对盘点到的所有实物资产及报销凭证所列资产进行一一核对。为了避免项目公司调拨过来的实物资产不遗失，进行了二次盘点，如有变动，及时进行调整。

4、严格履行岗位职责，努力做好本职工作，对上级安排工作任务做到及时、细致、周全完成。

在本部门的工作中，我一直严格要求自己严以律已，拾遗补漏，不断地发现问题，解决问题，总结原因，积累经验，从而完善和提升公司的管理机制，能认真执行保密制度，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧，帮助同事做一些自己力所能及的事情。

二、学习生活方面：

免费 分享 创新

进公司以来，本人尊敬领导，与同事关系融洽，在较短的时间内适应了公司的工作环境。为尽快进入工作角色，我自觉认真学习本公司、本部门、本岗位的各项制度、规则，严格按照公司里制定的工作制度开展工作。并利用业余时间进行自学理论知识，业务水平和理论素养都有所提高。工作中我始终保持谦虚谨慎、虚心求教的.态度，主动向领导、同事们请教，向实践学习，把所学的知识运用于实际工作中，在实践中检验所学知识，查找不足，提高自己，防止和克服浅尝辄止、一知半解的倾向。近两个月的工作，培养了我乐观、自信、诚实、坦率的生活态度;认真、谨慎、积极、主动的工作作风。

我非常珍惜此次工作机会，在以后的工作中，我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，和公司一同成长，同公司一起展望美好的未来!

资料来源：http:///data/grcl/

尊敬的领导：

我于2024年7月5日进入公司，成为公司的试用员工。作为一个应届毕业生，曾经很担心不知该怎么与人相处，不知该如何做好工作。但是，公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了从学生到职员的转变，让我较快适应了公司的工作环境。在本部门的工作中，我一直严格要求自己，认真做好领导安排的每一项任务。不懂的地方虚心向同事学习请教，不断提高充实自己。当然，初入职场，难免会出现一些小差错，但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑的更全面。在此，我要感谢领导对我的包容和帮助，感谢同事对我的细心指导和提醒。

这是我的第一份工作，我非常珍惜这份工作，这三个月我学到了很多东西，对于自己的工作性质有了较全面的了解，这三个月来我努力地学习专业方面的知识，不断地提高自己的专业水平。期间我有幸参加了公司的家属答谢会，我看到了公司的飞速发展和傲人的成绩，我深深地为之感动和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。

的工作。但是我也有很多要继续改进的地方，可能是初入社会，对于一些事情处理的不够妥当，会有情绪化的时候，工作上可能离领导的要求还有一定距离。以后我会更加努力，争取各方面都能取得更大的进步。

在此，我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会以谦虚、热情、饱满的态度做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起成长展望美好的未来。

进入公司参加工作已经有段时间了，短短的两个月试用期已接近尾声。首先感谢公司能给我展示才能、实现自我价值的机会。这段时间是我人生中弥足珍贵的经历，也给我留下了精彩和美好的回忆。自始自终我对工作都是秉着谦虚谨慎、认真负责的工作态度。

工作以来，在单位领导的精心培育和教导，及同事之间的相互帮助下，通过自身的不断努力，无论是思想上、学习上还是工作上，都取得了长足的发展和巨大的收获。

工作上，因为以前并不是专业的安装管理人员，对大型住宅项目安装工程的工作内容及流程不是很熟悉。在这种情况下，在老前辈胡有国的指导下，以及自己认真的向身边的同事学习，处处留意，多看、多思考、多学习。渐渐地熟悉了工作情况，并融入了这个团体之中。

思想上，自觉遵守公司的规章制度，学习公司的企业文化，积极参加公司的培训。自觉加强理论学习，努力提高政治思想素质。一直以严谨的态度和积极的热情投身于学习和工作中，日益激烈的社会竟争也使我充分地认识到成为一名德智体全面发展的优秀工作者的重要性。

生活上，虽然是陌生的生活环境和生活状态，但是工地现场项目部融洽的工作氛围、良好的学习环境以及在各级领导的关心和帮助下，让我很快完成了角色的转变。

经过这两个月的工作与学习，虽然收获颇丰但还是有很多不足的地方。首先就是对公司的流程熟悉不够，理论与实践的结合做得较差。自身的整体素质和工作经验还需要进一步丰富。

因为变换了工作环境、工作内容，难免有些经验不足，但这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面。我相信在今后的工作和学习中，经过磨练，我会改善自己的不足，越做越好。

我于2024年7月16日成为公司的试用员工，至今6个月试用期已满，根据公司的需要，目前担任研发员一职，负责消毒剂的研发工作。

不知不觉中来到公司已经快6个月了，六个月说长不长说短也不短，足够我去了解周边的环境以及熟悉身边的同事，当然最主要的是熟悉我所负责的工作。

能进入公司工作的我是幸运，当初我怀着努力工作、体现自我价值的决心踏进公司的大门。在这里我感受到了一个成熟的公司现代化的管理模式以及鼓励自我增值的个性化的人才培养机制。我特别希望通过自身的努力能够得到公司的认可从而在更广阔的领域发展自己的职业道路。

其实作为一个应届毕业生，初入社会，进入公司，心底总会有些忐忑，但是公司融洽和谐的工作氛围让我感受到温馨，团结向上的企业文化让我很快完成了从学生到职员的转变。

到公司的这六个月，我本着一颗进取的心，严格要求自己，认真工作，多看多听多问多思考；怀着一颗负责任的心，认真及时做好领导交代的工作，学会与同事团结协作，不懂的问题虚心请教，积极汲取知识，注重自身发展与进步，努力地提升自己。在领导和同事们的帮助下，我慢慢熟悉我的工作内容和职责。现在我已了解研发工作的主要内容，并学会了如何运用手中的资源。在此，我真诚的感谢领导和同事对我的指导和帮助。

当然，初入职场，难免会出现一些小差小错需要领导指正，但前事之鉴，后事之师，这些经历也在让我不断的成长起来，在处理各种问题时会考虑的更全面一些，杜绝类似的失误发生。我坚信自己能够在今后的工作中会表现得更好。在此，我要再次真诚的感谢领导和同事们对我的入职指引和对我工作中失误的提醒与指正。

公司在不断的进步发展，为此我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，和公司一起成长，体现自己的人生价值。在此恳请领导给我继续锻炼自己的机会，我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起为中国养殖业保驾护航！

员工本人签字:////

进入公司参加工作已经有段时间了，短短的两个月试用期经已接近尾声。首先感谢公司能给我展示才能、实现自我价值的机会。这是我毕业后所从事的第一份工作，这段时间是我人生中弥足珍贵的经历，也给我留下了精彩而美好的回忆。自始自终我对工作都是秉着谦虚谨慎、认真负责的工作态度。

工作以来，在单位领导的精心培育和教导，及同事之间的相互帮助下，通过自身的不断努力，无论是思想上、学习上还是工作上，都取得了长足的发展和巨大的收获。

作为一名刚刚从学校出来的学生，虽然有过专业知识的学习，但是实践的东西接触的少，对很多问题不了解。我在复合导线厂从事的是710框绞这个工作，刚上班的时候是处于一片茫然的状态，对框绞机的很多工作流程还不熟悉，不知道该如何做好这项工作。遇到这种情况，我依靠班长和机长的指导，以及自己认真的向身边的同事学习，处处留意，多看、多思考、多学习，不会的东西不去操作，以免引发事故伤人人伤己。渐渐地熟悉了工作情况，并融入了这个团体之中。

思想上，自觉遵守公司的规章制度，学习公司的企业文化，积极参加公司的培训。自觉加强理论学习，努力提高政治思想素质。要求积极上进，爱护公司的财务，一直以严谨的态度和积极的热情投身于学习和工作中，虽然有成功的泪水，也有失败的辛酸，然而日益激烈的社会竟争也使我充分地认识到成为一名德智体全面发展的优秀工作者的重要性。

生活上，虽然是陌生的环境和生活状态，但是公司里宽松融洽的工作氛围、良好的学习发展机遇以及在各级领导的关心和帮助下，让我很快完成了从学生到职员的转变。

经过这两个月的工作与学习，虽然收获颇丰但还是有很多不足的地方。首先就是对公司的流程熟悉不够，理论与实践的结合做得较差。对公司的工作任务能认真完成，但积极性不够。自身的整体素质和工作经验还需要进一步丰富。

初入职场的我难免有些经验不足，但这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面。我相信在今后的工作和学习中，经过磨练，我会改善自己的不足，越做越好。

时光辗转。

岁月如梦爬上眉梢。

醒来，睁眼，一年悄然过。

一年的时间，长辄如朱自清先生“盼望着，盼望着”一样焦心，短暂似过隙白驹般雷厉空灵。我就是在这样矛盾的时间罅隙里，度过了一年的见习生活。

我于2024年7月13日进入公司工作，见习一年。现根据公司的制度规定，已过试用期限，满足转正条件，现申请转为公司正式员工。并将近一年来的工作心得总结如下。

一、主要工作

生产安全部的工作比较繁重。外业工作主要是对施工项目安全生产的监督和管理，以及相应安全生产工作的技术交底工作，经常性都需要跑现场；内业工作则主要是工程资料的管理（包括工程资料的整理、存档、借用管理）和公司、区、市各级的企业报表的统计工作，以及与安全相配套的管理方案、技术文件的编制和安全管理经验技术的总结等等。

进入安全部后我主要负责非安全相关的内业工作，即负责报表方面的统计工作和工程资料的管理工作。

在安全部秦部长和部门同事小朱的耐心指导下，较快地适应了公司生活，逐步了解了部门职责，负责的内业工作的大致流程与要求。剩下的就是需要靠自己在日后的工作中尽快熟悉业务，提高自己的工作效率。

二、入职——积极应对工作

初入职场的我，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作，但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了从学生到职员的转变，较快适应了公司的工作环境。

司的建设尽一份力。当然，初入职场，也曾出现一些小差小错，通过领导的指正，让我学到了更多，也让我明白必须用更加严谨端正的心态去学习和工作。前事之鉴，后事之师。这些经历让我在不断的反省和思考中逐渐变得成熟，在处理各种问题时考虑得更加全面。在此，我要衷心地感谢公司给我一个学习和成长的机会，感谢领导对我的入职指引和帮助，以及对我工作中出现的失误的提醒和指正。

三、自省——工作需要客观“关怀”

工作真的没有自己想当然认为的那么简单。一份报表，只是简单的数据，却需要用心去体会其含义和正确的计算方式。它的背后牵涉到了管理费用的收取和公司的产值，预示了公司新的发展前景。一份资料，虽然只是登记其来处去处，但是却是公司招投标和资质升级必须要利用的业绩。

也曾跟随领导外出检查项目，除了旅途的劳累外，还目亲自体验了检查过程中的艰难。由于部门人手有限，检查时施工安全、技术交底、资料检查、现场规划、施工现场的生活区、工作区、生产区是否合理布局及各自是否符合规范标准的检查要在短时内完成，工作压力较大；加上有些项目上虽提前通知了检查时间但负责人却仍不到位、检查过程中被置之不理的情况也是时有发生；检查过程中餐饭的不定时不定点，也体现出安全管理工作的不易。

一次出差检查，让我知道工作没有“想当然”！

四、时间——环境是催化剂

2

自己需要努力自我提升。这是来到三公司工作之后内心最为强烈紧迫的感觉。

一个人如果希望自己获得认可，在工作中体现自己的不可替代性，那么就必须要不断提升自我能力，增创自我价值。也就必须具备至少某一项技能。

这是在三公司的沃土上，让我逐渐认清了自己当前面临的严峻形势和亟待解决的问题。然后从内心开始给自己一个定位，为了更好的工作，自己应该开始做点什么。

即使只是一颗螺丝钉，但是要正常高效的工作，也必须有大环境的协调运转做基础，小部门的人力物力财力充沛、资源融洽共享，才能促进企业发展。

一年以来在三公司的工作过程中，让我体会到了公司浓情厚重的企业文化，领导亲切朴实的人情关怀，同事随意大方的快乐相处，以及工作让让人心浮气躁和坦然若出的鲜明快乐。我逐渐喜欢上了这里，也因为喜欢，所以会让我有更多完善自我提高自我的动力。我希望，自己能成为一个有资格在三公司停留的人。所以也自然会一如既往的努力！

3

**员工转正的自我评价篇三**

我叫xxx。于xxxx年成为公司的试用员工，目前担任技术支持部门程技术支持一职，负责中文项目维护工作。根据公司的三个月的试用期规章制度，现申请转为公司正式员工。

作为一个应届毕业生，初入职场，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作；但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了从学生到职员的转变。在任职期间，我在朱恺、王运亮等同事的帮扶下对于初期工作得以认知。这些流程业务也是我以前从未接触过的，自己也由一个学生转型为一名职业人；由只对业务流程有认识到敢下手去实践；这些也是各部门领导和同事的耐心指导和帮助，使我在较短的时间内适应了公司的工作环境，也熟悉了公司业务的整个操作流程。

当然了，在这期间，是我出错的高峰期了，特别是在有些事情的处理上，缺乏一定的灵活性，对有些事情考虑得不够周全，尤其是对部门之间协调性问题。但通过向一些有经验的同事学习，在后期的工作中逐步得到了改善。

在本部门（技术支持部）的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好下发布置的每一项任务，同时主动为同事分忧；专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。当然，初入职场，难免出现一些小差小错需领导指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢部门的领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

经过这三个月，我现在已经能够独立处理部分中文程序的维护问题，协助同事进行业务分析，当然我还有很多不足，处理问题的经验方面有待提高，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己业务能力。在此也感谢一直帮助我的同事。

这是我迈出校门的第一份工作，这段时间来我学到了很多，感悟了很多；看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司的辉煌发展奉献自己的光和热。

**员工转正的自我评价篇四**

xxx，女，xx年7月进入中国联通梅州分公司，现为建设维护与互连互通部基站专业人员。

进入公司一年了，从一个涉世未深的大学毕业生成长为一名运维人员，期间领导和同事们给我的肯定和帮助是毕生难忘的，因为如果没有大家对我的支持，我不会有今天的成长，从心里头，我忠心地感谢大家。

运维工作很辛苦，时间性强到让人根本就不敢对自己的生活做什么样的计划，因为故障和投诉不会有节假日之分，它随时都有可能把你拉回交换机房。面对这样的工作性质，如果不从思想上让自己真正投入，是很难把工作做好的。因为工作会占据很多个人的时间，所以树立好正确的工作态度和信念就显得至关重要。一年下来，当最困难的磨合期也挺过去了的时候，回头想想自己曾经的那些尖锐的思想斗争和付出的努力，内心的感受是欣慰的，因为困难非但没有把我吓倒，反而让我变得成熟和勇敢。

我在的基站专业的主要工作是保障100多个基站、3个bsc、4个xcdr的正常运行和整个无线网络的通信质量，看起来不乍眼，但某一个环节出问题，都将引起整个网络的运行质量，因此，对整个网络的监控是其中重要的一项工作，一旦出现故障，必须以速度最快、影响面最少的手段进行抢通，起主要的是将公司损失的利益以及给用户带来的负面影响降低到最低。工作快一年了，已经记不清有多少次在睡梦中被电话叫醒，而半夜响起的电话声，除了网络故障不会有其他，所以就算当时的自己再困、再累，也得马上过机房来确定故障范围，并进行排除。有时候在下班的时候还会接到用户的投诉电话，如果那个时候我对用户强调上班时间已经过去的话，不仅是用户，就是自己也觉得说不过去，所以不管当时的自己身处何方，首先想到的都是尽快给用户一个答复，而不是去抱怨或逃避责任。运维工作不太能为大家理解，但如果我连让用户知道我们运维人员是重视任何一起投诉这一点都做不到的话，那么的工作将更加得不到用户的理解和支持。因此，就是本着这种不给运维人员摸黑的信念，但对待故障和用户投诉方面我都要求自己的工作态度是全心全意，尽心尽责，事实证明我的这种信念是可以带来效果的。

一年工作下来，积累了一些的实际经验，但还是觉得不够，还希望自己能够再懂得多一些。除了网络监控和指标分析这两项工作，觉得自己算得上进步的是可以和厂家配合进行割接工作，虽然只是扩bsc到msc的a接口电路，但是当我看到设备正常运行的时候，我的内心是非常激动的，因为这是自己的进步啊。

除了以认真负责的态度完成本专业工作之外，我能够自觉遵守公司的各项规章制度，在各方面严格要求自己，以礼待人，尊敬领导，团结同事，按时按质地完成公司领导交给我的各项工作，并且能够吃苦耐劳，兢兢业业，积极参与公司举行的各项活动，响应公司的活动号召，协助部门领导做好各项准备工作，在活动过程中积极主动地参与。公司是一个大家庭，只有上下和睦，团结一致才能发展进步，部门也一样，大家亲如兄弟姐妹，就能营造一个和谐的工作环境，作为其中的一份，我想我基本做到了自己应该做的事情。

联通是个锻炼人、塑造人的地方，公司的管理机制对于我们这些年轻人来说是个很大的机遇，只要自己敢于付出，不怕苦，不怕累，坚持下来，付出的努力就会为别人认可，而得到了别人的肯定对我们来说不就是取得了工作上最大的成就吗？过去所取得的成绩永远只能说明过去，学然后知不足，对我来说，不断的学习，不断的进步会是以后工作的目标，我将一如既往，好好工作，以实际的行动为联通的发展奉献自己的一份力量。

在本部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧；专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，在其位，谋其职，尽其力。当然，初入职场，难免出现一些小差小错需领导指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。

经过这六个月，我现在已经能够独立处理公司员工从入职上岗、转档、转正、调岗、合同续签、奖励惩罚、离职等基本人事手续，整理归档员工合同，协助提供员工保险缴纳单据与名单，处理员工日常单据报销，以及协助整理提供公司各部门所需的人事相关资料和数据。在近两个月参加了各高校xx年校园招聘会，学习并参考了各位同事与领导在招聘面试方面的经验与技巧，逐渐完善自己在招贤纳才方面的知识欠缺。当然我还有很多不足，处理问题的经验方面有待提高，部门协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己业务能力。

**员工转正的自我评价篇五**

不知不觉到公司已经x个多月了，现在我将这三个月的工作情况总结如下：

一、非常注意的向周围的老同事学习，在工作中处处留意，多看，多思考，多学习，以较快的速度熟悉着公司的情况，较好的融入到了我们的这个团队中。

二、帮助采购核对前期的应付账款余额，并对账袋进行了分类整理，为以后的工作提供便利;并协助采购带新员工，虽然我自己还是一个来公司不久的尚在试用期的新员工，但在x月份，还是积极主动的协助采购带新人，将自己知道的和在工作中应该着重注意的问题都教给xx-x，教会她如何记账袋，如何查错，如何发传真等。

三、根据核对后的应付账款余额重新建产新账，并及时的填制应付凭证、登记应付账款明细账，除外协厂供应商的期初余额尚需核对外，大部分的应付账数据已经准确。

四、建立库存明细账。在xx月份，因为原来的成本会计突然离职，在没有任何交接的情况下，变压力为动力，要求自己尽快的熟悉公司情况，不断的对工作进行改进，以期更适合公司的现状。将库存明细账分为青岛库、公司流动库、公司原材料库、沈阳库、济南库、北京库、上海库和生产车间库，并对成品库进行了汇总，形成公司总的库存明细账。在建账的同时，将当期该处理的单据进行相应的处理，但因期初数据不准确，影响了报表的可信度，不过在这个过程中已经积累了一些经验，在以后的工作中会做的更好。行沟通，与同事分享自己的解决思路，能解决的就解决掉，不能解决的就提交上级经理，同时提出自己的意见提供参考。

六、接手公司及分公司的手工库存明细账(外部)。

七、接手运费的登记工作。由于开始时未交待明白，，所以前段时间一直延用前期的做法，对运费进行流水登记。运费管理修正后，根据应付报表及运费管理的要求，重新设计了一套运费统计的表格，我想在以后的工作中再根据需要进行相应的调整。

八、热心回答同事询问的问题。由于自己以前接触计算机应用多一点儿，积累了一些经验，在工作中，经常会有同事询问，我总是会把自己知道的分享给大家。我认为大家的能力都提高了，我们的公司才会整体的提高。经过x个月的试用期，我认为我能够积极、主动、熟练的完成自己的工作，在工作中能够发现问题，并积极全面的配合公司的要求来展开工作，与同事能够很好的配合和协调。在以后的工作中我会一如继往，对人：与人为善，对工作：力求完美，不断的提升自己的业务水平及综合素质。我相信我的努力定会让公司认识到我的价值。

**员工转正的自我评价篇六**

导语：试用期结束后申请转正的自我评价怎么写?欢迎阅读下面范文!

本人于2024年xx月xx日成为公司的试用员工,至今试用已满3个月.

作为一名应届毕业生,初来公司,曾经很担心不知该怎么与人共处,该如何做好工作;但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化,让我很快完成了从学生到职员的转变.

自从十一月初进入公司以来,我一直在大岗工地工作,虽然监理工作是我以前很少接触过的,但是部门领导和同事的耐心指导,使我在较短的时间内适应了工地的工作环境,也熟悉了作为监理员所要做得事情.

在监理工作过程中,我一直严格要求自己,认真及时做好监理的本职工作;专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教,不断提高充实自己,希望能尽早独当一面,为公司做出更大的贡献.当然,初入职场,难免出现一些小差小错,这些经历也让我不断成熟,在处理各种问题时考虑得更全面,杜绝类似失误的发生.在此,我要特地感谢总监和同事对我的入职指引和帮助,感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正.

经过这几个月的学习,我现在已经能够独立处理一些简单问题,熟悉各种图纸,对监理分部分项工序作出判断和认识.当然我还有很多不足,处理问题的经验方面有待提高,团队协作能力也需要进一步增强,需要不断继续学习来提高自己的能力.

这是我的第一份工作,这3个月来我学到了很多,感悟了很多;看到工程能保证质量和进度顺利进行,我深深地感到骄傲和自豪,也更加希望以一名正式员工的身份在这里工作,实现自己的奋斗目标,体现自己的人生价值,和公司一起成长.在此我提出转正申请,恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会.我会用谦虚的`态度和饱满的热情做好我的本职工作,为公司创造价值,同公司一起展望美好的未来!

三个月的试用期转眼就到了，在这三个月中，我较快地适应了新的工作，融入了新的团队里，也得到了同事和领导的肯定，不过也存在一些不足的地方，我想这些都值得自己去总结，去思考，去提高。在本部门工作中，我一直严格要求自己，认真及时地完成领导布置的每一项任务，并虚心向同事学习，不断改正工作中的不足;对于集团及公司的制度和规定都是认真学习并严格贯彻执行;另外，本人具有很强的团队合作精神，能很好的协调及沟通，配合各部门负责人落实及完成公司各项工作，并热心帮助其他同事，与人相处和谐融洽。

记得刚来的时候对各方面都不是很熟悉，周围的同事和领导都给与了我很大的帮助，让我尽快地完成团队角色的定位。现在的工作岗位是销售统计分析和结算，主要负责编制每天的掌控表推移表，由于以前从事过相关岗位的工作，对erp系统的操作以及excel的数据处理还算比较熟练，所以上手起来比较快，仅1周的时间就可以独自担当起每日销售报表的编制工作。虽然每天的报表编制比较机械和重复，但是我认识到了在重复工作中可以挖掘许多不重复的工作，在编制过程中可以学习到新的专有名词，学习到怎样节约时间提高工作效率等等。在结算工作中，除了高要求地完成结算表的编制以外，还努力做好销售部和财务部之间的沟通，配合财务部的复核工作。除了本职工作以外，还积极配合其他部门的工作，例如市场部的每月销售数据包都是我帮他们更新新的数据包，其实这些工作其他部门可以独自完成，但是他们对于订交提数据，车型以及18位码都不太熟悉，花的时间更多，如果我花一个小时能为他人节约2个小时，这件事是值得做的。

同时，也清楚地认识到自己的不足，特别是对销售结算这块还不能做到100%的胸有成竹，其实每项工作都需要一定的时间去熟悉，去沉淀，这3个月中，专营店实习就占了2周，后面的销售精英大赛和新员工培训，再除去假期，真正去操作本岗位的时间其实并不多，现在仅仅能够完成硬体折扣和简单的促销结算，我想这是我不足的地方，也是我以后要加强的地方。

总之，经过三个月的试用期，我认为我能够积极、主动、熟练的完成自己的工作，在工作中能够发现问题，并积极全面的配合公司的要求来展开工作，与同事能够很好的配合和协调。在以后的工作中我会一如继往，对人：与人为善，对工作：力求完美，不断的提升自己的水平及综合素质，以期为公司的发展尽自己的一份力量。转正不是意味着待遇上会好一些，更重要的是从此刻起自己已经是东风日产的一名正式员工，在工作上必须对自己要求更加严格，真诚沟通，做好份内事。

**员工转正的自我评价篇七**

本人于20xx年xx月xx日成为公司的试用员工，至今试用已满3个月。

作为一名好员工，初来公司，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作；但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了从学生到职员的转变。

自从十一月初进入公司以来，我一直在大岗工地工作，虽然监理工作是我以前很少接触过的，但是部门领导和同事的耐心指导，使我在较短的时间内适应了工地的工作环境，也熟悉了作为监理员所要做得事情。

在监理工作过程中，我一直严格要求自己，认真及时做好监理的本职工作；专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。当然，初入职场，难免出现一些小差小错，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢总监和同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

经过这几个月的学习，我现在已经能够独立处理一些简单问题，熟悉各种图纸，对监理分部分项工序作出判断和认识。当然我还有很多不足，处理问题的经验方面有待提高，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习来提高自己的能力。

这是我的第一份工作，这3个月来我学到了很多，感悟了很多；看到工程能保证质量和进度顺利进行，我深深地感到骄傲和自豪，也更加希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

**员工转正的自我评价篇八**

我于20xx年2月来到xxx中学工作。在这初为人师的一年里，我庆幸自己能走上向往已久的三尺讲台，实现了由学生向教师过度的角色转变，真正适应了学校正常的教育教学生活，融入了太和中学这个大家庭中，从中感悟到了师德师风的重要，体会到了做教师的滋味，懂得了教师的责任，同时也促使我无论是学习能力、教学能力还是专业水平都得到较明显的提升。现在，一年的试用期已满，特向领导提出转正申请，并对我一年来的情况作以下汇报：

作为一名教师，肩负着时代的重任和祖国的重托，我深切地认识到，提高政治思想觉悟，是开展好教育工作的基本前提。在过去的一年中，我自觉学习党的十七大精神及认真学习实践科学发展观，并将其落实到实处。工作中，严格遵守学校各项规章制度，团结同事，及时完成学校布置的各项任务。

作为新教师我以名师为目标，立足教学常规，做足做优，不断充实自己的基础，尽全力向名师目标进发。通过多读书多听课，使我初步掌握了教学设计、教学评价、说课和教学反思结构框架。同时，我还通过反思来加快自己成长，并能从自我评价、他人评价、学生评价中进行自我反思，不断总结、积累自己在教学过程中的所得、所思、所感，使自己不断的成长。

勤能补拙，尤其是新教师更要勤奋学习，自觉修养，脚踏实地，奋发图强，树立远大理想，努力实现奋斗目标。一年来，我担任高一年级5个班历史课，课时达15节，并经常对学生进行课外辅导，做到课时教案齐全，无漏备缺备现象，按时到校，从无迟到、早退、旷课现象，努力做一名合格的教师。

在我和同学们的共同努力下，一年来，在教学方面我们取得了不小的成绩。特别是在学习方法方面，学生更是掌握了很多，有之前的学会逐渐转变为会学。本学年学生每次的考试成绩也能与老教师所教班级不相上下。

经过一年的学习和实践，现在我已经能够做好一名教师的相关工作，在试用即将满期之际，我郑重地向上级领导提出我的转正申请，请领导给予批准为盼！

**员工转正的自我评价篇九**

自进入公司至今已有四个月，这四个月的时间对于我来说有着不同寻常的意义。从学校到社会，从学生到职员，从学习到工作，环境有改变，身份有改变，职责有改变。四个月的时间，我努力适应并不断成长;我学以致用并积极学习积累新知识、新经验。四个月的时间，不管是工作还是生活，我都已经融入进这个大家庭。因此，我特提出申请，申请成为正式员工。现在，我就这段时间的工作情况向各位领导认真汇报。

按照公司的安排，首先，我在生产部和品管部分别实习了一个星期。生产部的实习，让我了解了产品的整个生产流程和要求，明白产品生产是一个精密、严谨的过程，工作人员需要具备高度的责任心和极其细致认真的工作态度。在品管部实习期间，我明确了品管部的职责范围，学习了药品生产质量管理等方面的知识，并针对自己在药品行业方面知识的缺乏，在同事的指导下查看了大量的书籍和网站，并做了相关笔记。通过实习，我看到了我们公司产品的优良品质是建立在“以科技为本，以科学管理为核心”的基础上，这让我对我们公司的发展充满信心;同时我也慢慢熟悉了公司的环境，并积极调整心态，认清自己的优势与不足，为接下来的工作做准备。

在学术部工作期间，不管工作任务大孝难易，我都积极、认真对待。并在工作过程中，灵活运用自己掌握的知识，虚心学习同事的经验，这样通常能让我取得事半功倍的效果。

因为知道这将是我以后工作的重点，所以刚进公司就对它特别关注，从1998年略显稚嫩的新生儿到现在已基本成熟、定型的内部交流刊物，我读懂了它成长的艰难，也体会到了公司对它的重视与关注。作为公司内部交流的平台，它已经起到了学术指导、经验交流、信息传递、文化传播的作用。但为了适应公司的快速发展，如何让它更贴切、更到位的为大家服务，给大家带来新鲜感和实用性，仍是所有xx人所共同关注并期待的。通过xx年第3、4期通讯的约稿、组稿、排版、校对、印发工作，我从及其他各位领导和同事那学到了很多。比如稿件的选择，比如工作时的细心等。亲身体验也更让我感觉到肩上的任务艰巨。

由于领域的专业性，而我们公司是专业生产厂家，掌握一定的专业知识及产品知识是非常必要的，对于无任何基础的我来说，更需要加强学习。虽有一定的难度，但通过同事的帮助和自己的努力，在测试中成绩良好，获得好评。

比如复印资料、发传真、电话联络、收发邮件、打印文稿、校对文稿、调整幻灯片、整理文献资料等。事情虽小而杂，但我始终是一丝不苟的对待，因为我看到了这部分工作的重要性，有助于提高整个部门的工作效率。通过这些工作，我也熟练了现代办公设备以及相关办公软件的操作。

在指导下，从请柬的`挑癣购买到请柬内页邀请函的拟写、排版;还有海报的设计、修改、出小样、修改、定稿、验货，厂家的联系等，这一系列繁杂的过程要求我们必须非常的细致、负责。

在工作过程当中，我的理解能力、接受能力获得同事的好评，但我也发现了我的不足之处，比如不够沉稳、细心，工作缺少主动性等，在今后的工作中我一定会积极改进。

工作的熟悉是一方面，在工作、生活过程中与同事的交流沟通也是重要的一方面。同事的热情与宽容让我受到感染，同时我也明白良好的人际关系能改变人的心情，创造良好的工作环境，提高工作效率。所以，不管是工作还是生活，我都主动和同事交流，比如请教问题、串门聊天，一起做饭、健身运动等，这些活动不仅让我得到他们很多帮助，解决了很多困难，也拉近了我和同事之间的距离，消除了我人生地不熟的陌生感，更加强了我的团队意识。

**员工转正的自我评价篇十**

自20xx年7月21日加入重庆道同股权投资基金管理有限公司以来，在公司领导与同事的教导、培养及帮助下，使得我在思想、工作、学习各方面都得到了不同程度的提高。以前的一些工作经验以及学校的相关锻炼对我从事如今的这份工作有一定的帮助，但很多事情还需要重新认识和体会。学习和实践相互融合才能产出成果，这都离不开单位领导的耐心教诲和无形的身教，对此我由衷的表示感激。现将本人试用期以来的相关工作情况简要总结如下：

1. 费用报销：严格按照财务制度的要求，办理费用报销事项，处理现金、网银、支票的`收付业务，做到现金日清月结，报销出账准确，且特殊情况，特殊处理。

2. 软件记账：及时在财务软件上登记现金、银行存款账，收付准确，并与银行账户定期核对。

3. 报表：按周出资金报表，按月根据需要编制余额调节表。

4. 库存现金、票据、支票与证件管理：现金及票据管理妥当、完善，票据及证件领用及时登记，做到有据可循。

5. 工资发放：每月工资发放及时、准确。

6. 银行事项：日常银行业务办理，主要包括备用金支取，银行账户开户，理财产品购买，对公对私款项收付，月末回单及月初银行对账单的打印，批量办理工资卡、信用卡等等的与银行对接事项。

7. 固定资产管理：做到软件卡片录入及时、准确，入账时实物盘点，并定期清查。

8. 财务相关制度修改、排版，根据公司相关财务制度文件，制作财务费用报销流程（visio图）及相应ppt。

9. 根据经营中心需要，领导要求，收集并整理财务分析报告所需数据、制作相应图表及格式排版。

10. 及时、高效的完成领导交待的其他工作，协助部门其他人员做好相关财务工作。

经过三个月的试用期，我在工作中学到的很多东西。财务出纳工作看似简单，做起来却需要很大的细心和耐心，而且更需谨慎。对于每一笔款项的报销出账，小心谨慎，严格遵照公司的相关财务制度，并依程序执行，如遇到特殊情况则特殊处理，以确保公司的正常运行。要作好出纳工作绝不可以用“轻松”来形容，它是财务工作的第一线，财务收支的关口，在公司的经营管理中占有重要的地位。作为一个合格的出纳，必须具备以下的基本要求：首先，学习、了解和掌握政策法规和公司制度，不断提高自己的业务水平和知识技能。然后，出纳人员要恪守良好的职业道德。其次，出纳人员要有较强的安全意识，现金、票据、各种印鉴，既要有内部的保管分工，各负其责，又要相互牵制。最后，良好的沟通表达能力，尤其是为他人解释抑或传达相关财务事项时，好的沟通与表达能力能够减少很多中间不必要的误会，大大的提高办事效率。当然，在很多方面，由于自身专业知识、处事能力的局限性，还存在一定的不足，在今后的工作中除了恪守以上的基本四点外，我会不断的努力学习，提高自己的专业技能，以适应不断变化的社会环境和今后公司开展的工作，与时俱进。

以上是我对本人这三个月工作的一些体会和总结。在以后的工作和学习中我还将不懈努力，做好本职工作，与道同公司的发展同步。同时积极协助他人，共同为公司谋发展。对于公司领导和各位同事在工作和生活中给予我的支持和关心，我真诚的表示感谢！同时恳请公司领导给我一个继续锻炼自己、实现理想的机会，批准我转正。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值的同时，让自己迈向一个更高的台阶。

财务中心：xxx

20xx年10月15日

**员工转正的自我评价篇十一**

三个月的试用期转眼就到了，在这三个月中，我较快地适应了新的工作，融入了新的团队里，也得到了同事和领导的肯定，不过也存在一些不足的地方，我想这些都值得自己去总结，去思考，去提高。

在本部门工作中，我一直严格要求自己，认真及时地完成领导布置的每一项任务，并虚心向同事学习，不断改正工作中的不足；对于集团及公司的制度和规定都是认真学习并严格贯彻执行；另外，本人具有很强的团队合作精神，能很好的协调及沟通，配合各部门负责人落实及完成公司各项工作，并热心帮助其他同事，与人相处和谐融洽。

记得刚来的时候对各方面都不是很熟悉，周围的同事和领导都给与了我很大的帮助，让我尽快地完成团队角色的定位。现在的工作岗位是销售统计分析和结算，由于以前从事过相关岗位的工作，对erp系统的操作以及excel的数据处理还算比较熟练，所以上手起来比较快。虽然每天的报表编制比较机械和重复，但是我认识到了在重复工作中可以挖掘许多不重复的工作，在编制过程中可以学习到新的专有名词，学习到怎样节约时间提高工作效率等等。

同时，也清楚地认识到自己的不足，特别是对销售结算这块还不能做到百分之百的胸有成竹，其实每项工作都需要一定的时间去熟悉，去沉淀。

总之，经过三个月的试用期，我认为我能够积极、主动、熟练的完成自己的工作，在工作中能够发现问题，并积极全面的配合公司的要求来展开工作，与同事能够很好的配合和协调。在以后的工作中我会一如继往，不断的`提升自己的水平及综合素质，以期为公司的发展尽自己的一份力量。转正不是意味着待遇上会好一些，更重要的是从此刻起自己已经是一名正式员工，在工作上必须对自己要求更加严格，真诚沟通，做好份内事。

**员工转正的自我评价篇十二**

20xx年我成为该公司的试用雇员，试用期已满3个月。

刚来公司时，曾是一个很好的榜样，担心不知道怎样与人相处，怎样把工作做好；但公司宽松和谐的工作氛围，团结向上的企业文化，使我很快完成了从学生到职员的转变。

从11月初进公司起，我就一直在大岗工地工作，虽然我以前很少接触过监理这份工作，但来自部门领导和同事们的耐心指导，使我在较短的时间内就适应了工地的工作环境，也熟悉了监理的工作内容。

在监理工作过程中，我一直严格要求自己，认真及时做好监理的本职工作；虚心向同事学习，了解专业与非专业的问题，不断提高充实自己，希望早日成为一名专业与非专业的人，为公司做出更大的贡献。诚然，刚进入职场的我，难免会有一些小差小错，这些经历也让我逐渐成熟，在处理各种问题时考虑更加全面，杜绝了类似错误的发生。为此，我谨特别感谢总监和同事给我的指导和帮助，以及他们对我工作中的错误的提醒和指正。

通过这几个月的学习，我已能独立处理一些简单的问题，熟悉各种图纸，对监理工作的`各个环节做出判断和了解。但是，本人还存在许多不足，在解决问题的经验方面还有待提高，团队合作能力还需进一步提高，需要不断学习提高自己。

这是我的第一份工作，这三个月我学到了很多，体会了很多，看到工程能够保证质量和进度顺利进行，我深感自豪，也更愿意作为一个正式员工在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，与公司一起成长。现提出转正申请，请求领导给我继续锻炼自己，实现理想的机会。我将以谦虚的态度，满怀的热情，做好自己的工作，为公司创造价值，与公司共创辉煌！

**员工转正的自我评价篇十三**

我于\*年\*月\*日进入公司。如今进入公司已三个月，根据公司的安排，在\*\*公司从事办公室文员工作。经过三个月的工作试用期，在公司领导的带领与指导下，工作已经进入正轨，完全能够胜任本职工作。

在\*\*的三个月，给我最大的感受是同事之间的氛围很融洽，工作热情高涨。这也让我在工作中得到了自身提升，感受到乐趣。现将三个月来的工作粗略总结如下：

1、认真做好本职工作和日常事务性工作，做到腿勤、口勤，使票据及时报销，账目清楚，保持良好的工作秩序和工作环境。完成办公日常用品的申请，出入库管理，车辆安排、来人接待、合同的审定、发票的审批、文件的传递与审批及各部门留底等大量的日常事务，为办公室工作的正常开展提供有效保证。

2、招聘事宜：经初步面试，整理好合格者简历，安排面试考试；登记整理公司固定资产；积极配合公司其他领导交代事宜。

3、工作中也存在一些问题：工作细心度不够，会在小问题上出现错漏；办事效率不够快，对领导的意图领会不够到位等。

4、三个月来本着积极认真的态度，在领导的指导下，努力改正自身存在的缺陷，严格要求自己，在轻松的工作环境里，以期高效、圆满、妥善地做好本职工作。

就总体的`工作感受来说，我觉得这里的工作氛围是令我满意的。首先是领导的关爱以及工作条件在不断改善给了我工作的动力；其次是同事间的友情关怀以及协作互助给了我工作的舒畅感和踏实感；第三就是公司的企业文化也给了我工作的热情。在此提出转正申请，望领导予以批准。

**员工转正的自我评价篇十四**

自从20xx年7月21日加入重庆道同股权投资基金管理有限公司以来，我得到了许多领导和同事的指导、培养和帮助，从而在思想、工作、学习等方面都得到了不同程度的提高。尽管之前的工作经验和学校的相关锻炼对于我的现在的工作有所帮助，但是许多事情还需要重新认识和体会。我深深感激单位领导的耐心教诲和无形的身教，学习和实践才能相互融合才能产出满意的成果。以下是我在试用期内的相关工作情况：

1.费用报销：我严格按照财务制度要求，处理费用报销、现金、网银和支票的收付业务。我确保现金日清月结，并且在报销出账方面做到准确无误。对于特殊情况，我会采取特殊的处理方式。

2.软件记账：我及时在财务软件上登记现金和银行存款账户，并确保收付准确。我也会定期核对我所登记的账户和银行账户。

3.报表：我按周出资金报表，并在需要时编制余额调节表。

4.库存现金、票据、支票与证件管理：我管理现金和票据，确保它们妥善、完善地保管。我会及时登记票据和证件的领用，并确保有据可循。

5.工资发放：我确保每月的工资发放及时准确。

6.银行事项：我日常处理银行业务，包括备用金的支取、银行账户开户、购买理财产品，以及对公对私款项的收付等。月末我会打印回单和银行对账单，并且批量处理工资卡、信用卡等与银行对接的事项。

7.固定资产管理：我确保及时准确地录入软件卡片，对实物进行入账时的盘点，并且定期进行清查。

8.财务相关制度修改和排版：我根据公司相关的财务制度文件，制作财务费用报销流程图（visio图）和相应的ppt。

9.根据经营中心和领导的要求，我会收集并整理财务分析报告所需的数据，制作相应的图表和格式排版。

10.我及时高效地完成领导交待的其他工作，并协助部门的其他人员做好相关的财务工作。

经过三个月的入职试用期，我对工作有了更深刻的理解和体会。虽然从表面上看，财务出纳工作似乎简单，但实际执行需要非常细心、耐心和谨慎。每一笔款项的审核和记录都需要小心谨慎，必须遵循公司的财务制度，并按照程序执行，必要时进行特殊处理，以保证公司的正常运营和发展。出纳工作是财务工作的第一线，财务收支的关口，在公司的经营管理中占有重要的地位。作为一名合格的出纳，必须具备以下基本要求：首先，要学习、了解和掌握政策法规和公司制度，不断提高业务水平和专业知识。其次，必须恪守良好的职业道德，保守公司的财务秘密，诚实守信。其三，要有较强的.安全意识，注意现金、票据、印章等的保管和使用，防止出现差错和遗失。最后，良好的沟通表达能力也是至关重要的，尤其是为他人解释或传达相关财务事项时，需要通过有效的沟通和表达，避免中间不必要的误会，提高工作效率。当然，在很多方面，由于自身专业知识和处事能力的不足，还存在一定的局限性。因此，在今后的工作中，除了恪守以上基本四点外，我会不断努力学习，提高自己的专业技能，以适应不断变化的社会环境和公司开展的工作。

以上是我对本人这三个月工作的一些感悟和总结。在未来的工作和学习中，我将不断努力，做好本职工作，积极协助他人，共同为公司谋发展。感谢公司领导和各位同事在工作和生活中给予我的支持和关心，我将怀着感激之心，不断加强自身修养，为公司的发展贡献自己的力量。

xxx财务中心。

20xx年10月15日。

成为公司的一名正式员工前，首先要写转正自我评价，那我们该如何写呢？下面是小编为你整理了“”，希望能帮助到您。（1）不知不觉中在xxx公司已经过了......

**员工转正的自我评价篇十五**

时间飞逝，转眼我已经与xx银行共同走过了五个春秋。当我还是一个初入社会的新人的时候，我怀着满腔的热情和美好的憧憬走进xx银行的情形油然在目。五年来，在xx银行的大家庭里，我已经从懵懂走向成熟，走在自己选择的xx之路上，勤奋自律，爱岗如家，步伐将更加坚定，更加充满信心。以下是我的工作自我评价。

思想上，入行以来，我一直在一线柜面工作，在领导和同事的帮助下，我始终严格要求自己努力学习专业知识，提高专业技能，完善业务素质，在不同的工作岗位上兢兢业业，经验日益丰富，越来越自信的为客户提供满意的服务，逐渐成长为新区支行的业务骨干。

工作上，进入xx银行伊始，我被安排在储蓄出纳岗位。常常听别人说：储蓄出纳是一个烦琐枯燥的岗位，有着忙不完的事。刚刚接触，我被吓到过，但是不服输的性格决定了我不会认输，当时的我，可以说是从零开始，业务不熟、技能薄弱，在处理业务时时常遇到困难，强烈的挫折感让我在心里默默地跟自己较劲，要做就要做得。平日积极认真地学习新业务、新知识，遇到不懂的地方虚心向领导及同事请教。

生活方面，为了尽快适应工作岗位的要求，一年中只是回家一次与家人团聚，其他时间用来不断的学习工作，离乡背井的我在接到母亲电话的时候，总是说我过的很好让她自己保重，其实有多少心酸只有自己知道。功夫不负有心人，经过长期刻苦地练习，我的整体技能得到了较大的提高。

**员工转正的自我评价篇十六**

1、本人开朗大方，勤奋上进;富有感染力，表达能力与沟通能力强，善于学习和接受新事物;追求和谐，有团队合作精神。

2、工作认真负责，有较强的敬业精神和责任心;专业知识扎实，能熟练运用预算软件、资料软件、办公软件;具有良好的施工现场管理经验及勾通协调能力。为人诚恳、工作敬业、吃苦耐劳、实战肯干型，付有超强团队合作精神。表达能力适应能力强逻辑思维清晰.

3、本人好学上进，诚信、敬业、责任心强，有强烈的团体精神，对工作认真积极，严谨负责。本人性格内外结合,适应能力强，为人诚实，有良好的人际交往能力，具备相关的.专业知识和认真。细心、耐心的工作态度及良好的职业道德。相信团体精神的我对工作认真负责，总希望能把事情做得更好!

4、为人开朗，积极;对事、对工作认真负责‘勤奋做人。性格平和开朗，待人热忱，善于与人沟通协调，亲和力强，具有进取精神和团队精神，有较强的动手能力。

5、本人性格开朗、稳重、有活力，待人热情、真诚。工作认真负责，积极主动，能吃苦耐劳。自信心强。思想活跃。有较强的组织能力、实践动手能力和团队协作精神，能迅速的适应各种环境，并融于其中.

6、本人对待工作认真负责，善于沟通、协调有较强的组织能力与团队精神;活泼开朗、乐观上进、有爱心并善于施教并行;上进心强、勤于学习能不断提高自身的能力与综合素质。在未来的工作中，我将以充沛的精力，刻苦钻研的精神来努力工作，稳定地提高自己的工作能力，与企业同步发展。

7、活泼开朗、乐观向上、兴趣广泛、适应力强、上手快、勤奋好学、脚踏实地、认真负责、坚毅不拔、吃苦耐劳、勇于迎接新挑战。

8、做事塌实认真，能吃苦耐劳;学习能力强，可以很快的接受新事物;乐观，开朗，自信，善于与人交流，比较合群;务实，有主见。

9、一个多月的试用期下来，自己努力了，也进步了不少，学到了很多以前没有的东西，我想这不仅是工作，更重要的是给了我一个学习和锻炼的机会。

在xx上班的日子里，我渐渐喜欢上了这个地方，喜欢上了这份工作，想在这里慢慢成长成材，成为一名合格的正式职工，一个月的学习与工作，让我成长了很多，今后我会继续努力，一如既往地保持着优良的作风，不断地完善自己，作出一番成绩。

**员工转正的自我评价篇十七**

工作上，本人自x年工作以来，先后在某某部门、某某科室、会计科等科室工作过，不管走到哪里，都严格要求自己，刻苦钻研业务，争当行家里手。就是凭着这样一种坚定的信念，我已熟练掌握储蓄、会计、计划、信用卡、个贷等业务，成为行业务的行家里手。

记得，刚进行，为了尽快掌握行业务，我每天都提前一个多小时到岗，练习点钞、打算盘、储蓄业务，虽然那时住处离工作单位要坐车1个多小时，但我每天都风雨无阻，特别是冬天，冰天雪地，怕挤不上车，我常常要提前两、三个小时上班，就是那时起我养成了早到单位的习惯，现在每天都是第一个到行里，先打扫卫生，再看看业务书或准备准备一天的工作，也是这个习惯，给了我充足的时间学习到更多的业务知识，为我几年来工作的顺利开展打下了良好的基础。

我工作过的`岗位大部分在前台，为了能更好的服务客户，针对不同层次、不同需求的客户，我给予不同的帮助和服务，记得有一位第一次到我行客户，当我了解到他要贷款买二手房时，由于他不知该怎么办，只是有个想法，我便详细地向他介绍了个贷的所有手续。除了在服务客户上我尽心尽力，在行里组织的各项活动中我也积极响应，经常参加单位组织的各项竞赛，展示自我，并取得了优异的成绩，受到了单位的嘉奖。

**员工转正的自我评价篇十八**

如今，回顾自己在试用期间的经历，我真的发生了很多的变化和成长，虽然仍有一些不足的地方，但对我而言现在的能力已经有了十足的进步和改善。如今，三个月的试用期结束，我在此对自己的试用期工作情况做自我评价如下：

作为一名试用期员工，我十分清楚自己的能力和经验都有许多不足和不适应的地方。面对工作的培训和学习，我首先在思想上要求了自己，让自己能严格的面对学习中的辛苦，以严谨奋斗的态度，真正仔细的学习好工作的每一个细节。

因此，我不仅在工作的培训中有了较好的收获和成长，甚至养成了良好的请教和自学能力。通过在休息时间的努力，也了解了更多关于工作的知。

在学习方面，我深深的感到了自己的不足，却不说自己基础上的问题，光是和周围同期同事的对比，我都能发现自己学习速度上的问题。但也正因为如此，竞争的.思想让我开始在学习中主动的努力起来。虽然自己的基础差，但我可以用更多的时间去弥补自己的不足。一天不行就一周，一周不行就一直努力！

在这样促进下，我很快就在工作中有了较好的的表现，并通过自我的学习提前掌握了很多的经验和知识，为自己的工作打下了基础。

在工作方面，我因为作为新人，自己也不敢擅下判断。为此在工作中一直保持着严谨的态度，按照工作的要求去做好每一个任务。但因此，不仅在效率上慢了许多，成绩上也有许多不足。但好在，后来的学习中，我吸收了很多其他同事的优秀经验，并通过自己日渐累积的认识，完善了自己的工作方法，并能积极的完成好自己的工作，取得优秀的成绩。

工作方面，我确实有许多的进步和成长，但毕竟自己基础问题摆在那里，我现在依旧有许多自己的错误习惯发生在工作中。虽然影响不大，但也一直让我工作不能完善。为此，我要更加努力的巩固自己的基础，改进自己的不足，相信我也能有更大的进步！

光阴荏苒，两个月过去了，在这两个月以来，在前任现任社长、学社的带领和指导下，我成为学社宣传部的一员，对此我十分感激社长和各位学长学弟对我的的指导和帮忙。我觉得学社有它独特的“青鸟观”，在实际的工作中我也不无时无刻体验到学社这个大家庭浓浓的温馨，暖暖的关爱。

宣传部的工作有时很繁忙，虽然截至到此刻还末以部门性举办过活动、虽然有时只是协助生活部及学习部，但我因身为这个服务性的部门的一员而感到骄傲和光荣。因为我从中体验到的欢乐是不言而喻的。虽然每次只是一张小小的海报，虽然没有足够的时间和精力去描摹，但这每一张海报都值得我去珍惜。我明白这种汗水的付出是一种光荣的收获。在工作中互相促进，在竞争中互相帮忙。我们宣传部成员的本事在不断提高，我们之间的友谊也在不断深厚。在这两个月的工作中，我们体会到了“团结友爱”这四个经常挂在嘴边又时常被人忽略的字的重要。

这一学期以来，学社举办的大小活动我也都参加了，虽然只是一份单薄的力量，但我都以发自内心和一种敬业的态度去努力完成了，近来我越来越发现宣传部有一个独特的性质——具有很强的服务性。所以在以后的工作中我们还会一向帮忙了其他部门开展了一些活动。我也尝试了很多以前没有接触过的工作，认识了很多同学。在工作中，我十分注重虚心、诚恳地向他人学习。

作为一个大二年的学生，我要学习的东西很多：做事要认真，态度要端正，待人要真诚等等，这些我都在其他部门成员的身上看到了。我也正在努力地向他们学习，期望在为学社做贡献的同时，提升自我的本事素质。

宣传部的工作虽然繁忙，但在我们几个部长的分配和成员间的协调、调动下，这样的工作也被我们做得井井有条。

还有几周我就步入20岁了，匆忙的一个学期即将落幕，虽然有忙得无暇顾及饮食，虽然有工作学习的双重压力，可我仍觉得开心并充实。有时也有小小的松懈，可一旦看到其他社员们认真忙碌的身影时，一种身为试用期宣传部部长的职责感顿时让我不敢有丝毫懈怠。

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn