# 2025年操作工个人工作总结(优质11篇)

来源：网络 作者：心如止水 更新时间：2025-05-28

*围绕工作中的某一方面或某一问题进行的专门性总结，总结某一方面的成绩、经验。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。操作工个人工作总结篇一在过去的一年中，在分厂领导车间...*

围绕工作中的某一方面或某一问题进行的专门性总结，总结某一方面的成绩、经验。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

**操作工个人工作总结篇一**

在过去的一年中，在分厂领导车间领导的帮忙率领下，经过了工人同事的共同奋斗，和经过了自己的积极努力，作为职工的我顺利的完成了自己的工作。在岁末之际，我应当就一年以来的工作做一下认真的总结。总结自己在过去一年的得与失，总结一年以来的酸甜苦辣，总结自己明年该如何去做的更好。以下便是我对自己今年的工作总结：

我热衷于本职工作，严以律己，遵照各项厂规制度，严格要球自己，摆正工作地位，时刻保持“谦虚，谨严，律己”的工作态度，在领导的关心培养和同事们的帮忙下，始终勤恳学习，积极进取，努力提升自我，始终勤恳工作，认真完成任务，执行好岗位的职责。坚持理想，坚定信心。不断增强学习，牢固自己的工作技巧!

每一个好的员工都应对自己的工作认识清楚，熟悉和熟练自己的工作。要有对机器工作操作的懂得，也要有对发生故障的应变才能，完成领导给予的各项任务。但由于自己的才能有限，不能做到一丝不差，所以自己在工作过程中也有许多不足和缺点，对机器的原理和工作技巧还稍欠缺，但这些会让我更加努力的工作，谦虚谨严的向别人学习，尽可能提升自己的工作才能，使自己在自己的岗位上发挥到最大的作用，更快更效率的完成自己的本职工作，也能使公司获得做大的效益，这样我的做的和收获的也能到达一个平衡，使我更加有动力，更有自信的工作。

和其他同事的人际关系也很重要，因为一个人的才能有限，每件事的成功都是靠集体的智慧，所以和同事们团结在一起才是成功完成领导交给的工作任务的前提，这一点不仅仅事工作，平时的生活中也事如此，所以团结其他同事不仅是个人的事也是一种工作的义务!我会执行我的义务，锻炼培养自己的交际才能。

**操作工个人工作总结篇二**

本人自年月参加工作，经厂三级教育后分到电器车间维修班，从事电器维修工作，工作中严格要求自己，虚心向师傅、同事请教，并能通过理论结合实践，使自己的业务水平不断提高，曾多次参加或独立承接电器设备的安装改造项目，并连续多年被单位授予先进工作者、安全生产者等荣誉。

年因生产需要厂内新上两台氮氢压缩机，电器部分是1250kw/6kv同步电机，我很荣幸地参加了工程安装的全过程，从线槽的定位、铁件的制作到高低电缆的布线，从电机的检测、接线，到高压开关柜的安装调试，以及现场控制柜的机械调试，辅助开关的调整以及高压电缆头的制作，首次接触到kglf-11型励磁柜的安装调试，并从中学到了一些同步电机安装的技术要点，使自己有了新的提高。

在工作中不墨守成规，敢于创新是一个优秀维修工必须具备的优点，我所在的合成维修班所负责的电器设备的供电负荷大约占全厂总负荷量的60%左右，光是6kv的高压同步电机620kw至3100kw大小不等的电机就有15台，再加上为之匹配的各种异步电动机等200多台，这对于只有六、七个人的维修班来说，每天的工作量可想而知，特别是到夏天因环境温度升高而造成的同步励磁柜故障，经常困扰着我们，在繁琐重复的工作中，我注意到同步机励磁柜中的变压器运行时，散发出的高温是使励磁控制电路电子元件参数发生变化的主要原因，从而导致系统失控，引起设备故障。

因此我向车间领导提出了改造励磁柜的想法，经领导反复论证后进行了整改，把原有励磁柜中的变压器从柜子中分离出来，放置在一个专门的变压器室内进行统一散热，控制回路中用38w的轴流风机取代原来800w的风机进行降温，这样既降低了噪音，又优化了操作环境，这样困扰我们多年的难题迎刃而解了，到现在为止，我们已经完成了用智能模块控制器取代原有的电子插件模拟控制，彻底解决了设备运行中存在的问题，稳定了生产。

业务水平的不断提高，来源于实际工作中经验积累的过程。年至年企业因扩大生产，我先后参加了75吨锅炉电器高压部分的安装、4.4米变换项目、1200kwa变压器及低压配电室的安装项目、1.6米合成1300kw电炉的安装项目等，在安装合成塔电炉的项目中我经反复试验，摸索出组装合成塔小盖电极杆的一套成功经验，用我们预先制造好的模具放入装有云母管的电极杆小盖，绕上细石棉绳抹上硅胶(耐高温)在模具与电极杆之间用5吨千斤顶一次压制成型，而后烘干，这样用顶压法取代螺母拧压法。保证了电极杆组装过程中的稳定性，从而在使用中既经受的起320公斤高压其他的冲击，又能耐受490°高温的考验，我们厂也从此结束了聘请外来技术人员解决难题的历史。

年9月因工作表现突出，我被调到尿素维修班担任班长，这期间，我先后组织安装了6kv/850kv高压电机项目，年我们班先后承接了厂里新上变压吸附配电室，包括1600kva变压器在内的全套工程项目以及新上620kv/6kv变脱泵电机的安装调试，空压站90kw空压机plc的安装与调试等，由于尿素工序环境腐蚀性强、电气设备散乱，年我组织人员对一、二尿配电室内所有变频器进行了整改，分别组建了专门的变频器室，净化了环境，也减少故障，并实现了总控室操作人员的屏面检测与集中控制，使原有的操作简单易行，一目了然，还方便了维修人员的检修、维护。

企业生产，安全第一。这特别对我们从事危险行业的工作人员来说，意义更为重大。运用所掌握的技术来解决生产中存在的问题，是一个技术人员义不容辞的责任。年夏天，我在尿素包装工段巡检时发现操作工脚下的缝包机控制开关是380v的电源电压，于是我萌发了把原来380v控制回路改成36v安全电压的控制，改造后解决了潜在的安全隐患，达到了安全生产的目的。

二十多年的工作经验告诉我，做一个优秀的技术人员，不仅要有吃苦耐劳、精益求精、不断进取的精神，还必须具备胆大心细、灵活多变、敢于创新的性格，我为自己成为一名优秀的技术工人而深感自豪。

=+++年已经过去了，在这一年里，作为一名一线窗口柜员，我始终奉行农行“大行德广助你成长”的理念，业务上不断学习，并且严格按照行里的制定的各项

规章制度

来进行实际操作。工作中坚持把优质高效的服务带给客户，努力稳固和提升农行企业形象。为了吸取过去的经验和教训，更好地做好今后的工作，现将一年来的工作学习情况总结如下。

一、坚持学习制度，业务素质不断提高

一年来，我能够认真学习各项金融法律法规，积极参加行里组织的各种学习活动，不断提高自己的理论素质和业务技能。通过学习使自己的会计、信贷等金融业务知识得到进一步充实，遵纪守法意识和执行各项规章制度的自觉性进一步增强。组织纪律上能够按照《中国农业银行员工违犯规章制度(暂行)办法》和《xx市分行机关基本管理制度》，严格要求自己，自觉参加市分行机关的例会学习和全行性的业务培训学习，没有出现迟到早退现象。一年来我共参加全行组织的计算机培训班2期，金融理论新知识、新产品推广培训3期，参加由总行、省分行举办的新闻业务培训班1期，参加市分行内部规章制度方面的学习30余次，通过多方面的学习培训使自己的理论和业务知识不断提高。

二、认真履行职责，出色完成各项工作任务

由于工作调动的原因，去年我先后在胜利分理处和+++分理处工作工作。这两个分理处是业务相对较忙的。每天每位同志的业务平均就要达到二三百笔。接待的顾客二百人左右，因此这样的工作环境就迫使我自己不断的提醒自己要在工作中认真认真再认真，严格按照行里的制定的各项规章制度来进行实际操作。一年中始终如一的要求自己，在我的努力下，年我个人没有发生一次责任事故。在我做好自己工作的同时，还用我多年来在储蓄工作中的经验来帮助其他的同志，同志们有了什么样的问题，只要问我，我都会细心的予以解答。当我也有问题的时候，我会十分虚心的向老同志请教。对待业务技能，我心里有一条给自己规定的要求：三人行必有我师，要千方百计的把自己不会的学会。想在工作中帮助其他人，就要使自己的业务素质提高。

++++年是农行实施股份制改革，业务经营实现重大转型的关键一年。新的一年里我为自己制定了新的目标，那就是要加紧学习，更好的充实自己，以饱满的精神状态来迎接新时期的挑战。同时。我也会向其他同志学习，取长补短，相互交流好的工和经验，共同进步，争取更好的工作成绩。

共

2

页，当前第

2

页

1

2

**操作工个人工作总结篇三**

效率的完成自己的本职工作，也能使我们单位获得最大的效益，这样我的工作和工人的收获的也能达到一个平衡，使我更加有动力，更有自信的工作。/和其他同事的人际关系也很重要，因为一个人的能力有限，每件事的成功都是靠集体的智慧，所以和同事们团结在一起才是成功完成领导交给的工作任务的前提，这一点不仅仅是工作，平时的生活中也事如此，所以团结其他同事不仅是个人的事也是一种工作的义务!

我和同事关系很好，经常互相帮助，因为开始机修工只有我一个，还有一个电维修工，关系很好，凡是和我在一起工作的同事，我都很尊重，在工作中，互相协作，是效率提高了不少，比如，在焊接油库的防盗窗，试验站的大门，在制作喷砂间的防雨石棉瓦房顶时，再给喷砂间焊接空压管路时，我们集体作业，互相协作，积极主动，使任务完成得非常快，这就是团结的力量，发挥大家的力量才能使工作进展得更快。我深有体会。在修旧利废节约上，也处处精打细算，在制作防雨房顶，用的是废旧角钢，在焊接空压管路时，用的是报废厂房的穿线管。

**操作工个人工作总结篇四**

尊敬的公司领导：

我于二oo九年仲春十八日进进公司，根据公司的需要，目前担任文员一职，负责办公室内勤治理工作。本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情；性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力；责任感强，确实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部分负责人成功地完成各项工作；积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步，平时利用放工时间通过培训学习，来进步自己的综合素质，目前正在电大就读专科，以期将来能学以致用，同公司共同发展、进步。

两个多月来，我在王总、公司领导和同事们的热心帮助及关爱下取得了一定的进步，综合看来，我觉得自己还有以下的缺点和不足：

二、有时候办事不够干练，言行举止没注重约束自己；

四、业务知识方面特别是相关法律法规把握的还不够扎实等等。

在今后的工作计划和学习计划中，我会进一步严格要求自己，虚心向其他领导、同事学习，我相信凭着自己高度的责任心和自信心，一定能够改正这些缺点，争取在各方面取得更大的进步。根据公司规章制度，试用职员在试用期满两个月合格后，即可被录用成为公司正式员工。因此，我特向公司申请：希看能根据我的工作能力、态度及表现给出合格评价，使我定期转为正式员工，并根据公司的薪金福利情况，从20xx年5月起，转正工资调整为1800元/月。来到这里工作，我最大的收获莫过于在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作能力上都得到了很大的进步与进步，也激励我在工作中不断前进与完善。我明白了企业的美好明天要靠大家的努力往创造，相信在全体员工的共同努力下，企业的美好明天更辉煌。在以后的工作中我将更加努力上进，希看上级领导批准转正。

此致敬礼

**操作工个人工作总结篇五**

自去年11月份从事安全工作以来，我在各级领导的关怀和同事的帮助下，认真贯彻落实《安全生产法》和“安全第一、预防为主”的安全生产工作方针，履行自己的安全生产职责，认真做好每一项工作，积累了一定的工作经验，取得了一定的成绩。

近一年的安全工作围绕“安全标准化”这一管理体系，主要从职业健康、安全、环保三大方面开展。刚开始从事安全工作时，工作经验还不是很丰富，在工作中存总是存在这样或那样的问题。为了在短时间内熟悉各项业务，我不断地通过各种渠道学习安全知识来充实自己，并通过“安全标准化”工作锻炼自己逐渐称为一个合格的安全员。

以下简单介绍一下我在xx年做的主要工作，以及今后工作的打算。

去年9月，我参加了省安科中心举办的“危险化学品从业单位安全标准化”一期培训班，《危险化学品从业单位安全标准化规范》正处于试行阶段，它对安全生产的各项工作，做出了更加明确、具体的规定。作为一名安全员，我积极主动的学习《规范》，按照10个a级要素和51个b级要素编制了详细的“安全标准化实施方案”，并按照这些要素逐步开展工作，以使规范内容真正贯穿于生产活动中，发挥其应有的作用，促进我厂的安全生产。

xx年7月，安全标准化考核小组对工作进行了自评，评得了98分的好成绩。在此次自评结束后，对自评中不符合的项目逐一进行了整改，并于xx年12月2日至3日顺利通过了省安科中心的验收。

在新的一年里，我希望自己能有更多机会投身到生产一线，因为那里能给与我成长的充足养分。只有真正扎根于生产一线，才能对于职业健康、安全与环保有更深入地了解，促进我更好的工作；与生产一线的职工多多沟通，广泛吸取各方经验，才能及时发现问题，拓展我的工作思路，真正实现职业健康、安全与环境的协调发展。

在日常的工作中，同上级、机关同事、车间人员的交流比较多，在日常工作过程中就有可能存在这样或那样的问题，难免出现摩擦。这就要求我摆正态度，积极避免此类问题的发生。年轻人很容易在工作中表现得心浮气躁，在处理问题的时候就很可能考虑不够周全，头脑一冲动做出不理智的事情，在今后的工作中我会努力避免。正确处理好与其他同事的关系，积极乐观的帮助有困难的同事。

希望安全管理更加人性化，在对车间的检查中，不仅要发现不足，还要更多地发现优点，鼓励员工提出对安全工作有帮助的建议，并适时对其进行奖励。

不断对职工进行安全方面的宣传教育，增强职工的安全意识，真正使其从“要我安全”向“我要安全”转变。

在思想行动上与公司党委保持了高度一致，树立了强烈的事业心与责任心，敬业奉献，务实重干，多次被公司评为专业技术能手和先进工作者等。

为不断提高自身的业务素质和理论水平，坚持走自学成才之路。自学了《小车驾驶技术》、《轿车的维修和故障处理》的书籍，常年放弃节假日和星期天。曾主持为公司小车班的管理制订了多项制度和措施，坚持“自己动手，学以致用”的原则，为企业节能降耗做出了不懈的努力。

积极挖潜增效，致力企业发展。作为公司小车班班长，虽然职务不大，却肩负着为领导及生产服务的重任。我平时的工作职责是管理司机的出车任务和车辆的保养，工作量大而且琐碎。自20xx年上任后，首先从自身做起，时时刻刻能严格要求自己，在干好本职轿车司机的同时，能够认真做好车辆的管理和派车工作，合理利用车辆，使每台车辆达到最大利用率，为了给公司节省开支，自学了车辆维修技术，通过刻苦学习，在短短的几个月内，便掌握了简单的汽车维修技术，如果哪辆车辆出了毛病，我首先自己先对车辆进行一次全面排查，查清楚是哪种故障。有时工作时间排不开，就利用自己的业余时间一个人到单位来修理车辆，这样不需要到维修站去修理的车辆，均能够自己处理。正是这种认真负责和学习创新精神，不仅每年为公司节省了1xxxx元的汽车维修费用，而且这种做法也感动了小车班的同事们，他们能够在平时的工作中加强了对车辆的爱护工作，增强了班员平时工作的敬业心和责任感。

念好“安全经”，确保安全行车。交通安全可以说是全公司各项安全工作中的重中之重，我在小车班的安全管理上，始终坚持“居安思危、警钟长鸣”的工作方针，经常召集班组成员学习交通法规，教育班组人员要遵章驾车，不可习惯性违章，安全问题来不得半点侥幸心理。在出车制度上，要求班组成员做到不见出车单不出车，不准出私车和私自出车，不准带病驾车等安全驾车规章制度。至今，我已安全行车4xxxx公里无事故。

精心维护，爱车如爱自己的眼睛。空闲的时候，或每每用车回来，我总是把车擦洗得干干净净，有条件的话，再把车晾干，打上蜡，以延长车辆寿命。车子有了哪怕一点点小毛病，我都搁在心上，非得修好才踏实。因为我深深知道：天不怕，地不怕，就怕车子坏在路途中，耽误了领导的时间又堵塞了交通。因此，我从不带“病车”上路，把交通安全时刻牢记心中。勤思考、勤动手，在车辆的维护和保养工作中，当好了“医生”和“美容师”的双重角色。对于车辆的外送维修、故障原因等，我都一字不漏地体现在台帐上，每一部车的健康状况在脑子里形成一个无形的档案。为此，还得到了部门领导的肯定和同事们的赞许。

一粒砂中看世界，一滴水中见人生。我20xx年来一直在自己平凡的岗位上忘我地工作着，虽然经常劳累过度，但能为自己所热爱和追求的事业默默奉献，再苦再累我也觉得心甘情愿。“学习、学习、再学习”是我孜孜不倦的追求，“勤学习、勤思考、勤动手”是我应对挑战的唯一战略。在今后的工作中，我将百尺竿头，更进一步，不断锤炼，持续创新，进一步提升自己为领导和职工服务的本领，为颍青化工的美好明天，贡献自己的力量。

**操作工个人工作总结篇六**

电仪车间在党委和厂部的正确领导下，认真贯彻落实保增长、保民生、保稳定、保全运的工作要求，紧紧围绕民生为先，服务为本市政公用发展理念，认真开展学习实践科学观活动，进一步确立了团结、发展、服务的热电工作方针，按照20xx年确定的强化管理，科学发展，全面提升供热服务水平的工作思路，大家同心同德，共同努力，保持了企业持续健康稳定发展，实现了服务责任、经济责任、安全责任、公共责任四项责任预期目标，比较圆满地完成了上级交给我们的工作任务。

20xx年，公司进行了一轮的机构改革，新起点、新希望，在新领导团队的领导下，在务实创新、团结奉献管理理念的指导下，在各生产车间和有关科室的大力支持和配合下，电仪车间紧紧围绕爱岗敬业、开拓进取，优质、高效、规范、创新的工作方针，通过车间各专业全体员工的共同努力，完成了上半年各项工作任务，取得了一定的成绩。为了今后更好地做好各专业的各项工作，改善工作方法、提高工作效率和克服不足，现将上半年的工作情况总结如下：

1、态度决定一切、细节决定成败。加强现场电气、热工设备巡检，及时消除设备隐患，确保设备良好运行。加强了对设备的维护和润滑管理，消除设备意外事故隐患。为实现设备、电气、热工的长期良好运行，生产系统的稳定运行，提供了强有力的保证。

2、加强设备、电气、热工技术档案管理，完善技术资料。各类设备技术档案是对设备检修过程的记录。通过对各类设备技术档案的检查，可对比设备的运行状况，对损坏程度以及损坏的原因有一个深刻的认识，能及时调整对设备的运行条件和设备的改进，有利于对设备的管理。

3、提高质量是企业发展的生命。严把各类设备检修质量关，设备检修质量的好坏直接影响到设备运行的稳定，影响到生产系统的稳定运行。

1、降低成本是公司效益的保障。积极实施设备配件国产化工作，降低备件成本和消耗。因为生产车间的设备多数是国外设备，备件价格昂贵供货周期长，这对设备维修和降低成本非常不利，因此，在经过充分论证后，对部分设备进行国产化，虽然仍存在一些不足之处需改进外，但总的来说是成功的。降低了成本，缩短了备件的采购周期。

2、为保证生产系统的稳定运行和缩短开停车时间打下了坚实的基础。如：部分设备已经升级换代，有些设备只能在拆解之后，对其零部件进行测绘，画好图纸后委托厂家加工，并把数据图纸当作资料保存。对于有修复价值的旧备件，积极进行修复利废、技改技措、降低成本消耗。对于采购入库的备品备件要经过各专业副主任和生产车间双重验收，努力做到把不合格的各类备件拒之门外。

1、贯彻执行国家安全第一、预防为主、综合管理的安全方针，在公司安全生产是企业永恒的主题精神下，加强检修施工现场安全管理工作，强化车间员工自我保护意识，坚持把安全工作放在首位。

2、严格落实各项安全规程、规章制度。以操作规程、岗位责任制、技术规范、安全防范规则等为重点，开展各季节专业性防护和季节性安全检查，做好防火、防爆、防雷防静电等设施和措施，使生产设备能够处于安全正常运行状态。

3、加强车间员工安全消防知识培训，坚持每周假日前的检查，及时消除整改安全隐患。加强对特种作业人员的培训工作，严格按操作规程作业，时时牢记安全注意事项，大的故障和危险性高的检修，车间各专业副主任都亲临现场指挥。

4、特种作业证培训取证情况如下：电工进网作业证年度审核。

5、在冬夏季节受环境温度影响较大期间，加强设备的巡检力度，做到早预防、早发现、早处理。对重点设备隐患排除和故障的处理，通过采取有针对性的措施，确保安全生产的进行。

电仪车间上半年完成检修任务1953项，检修总费用为：1196761。91元，其中节能技改费用417112元。

1、培训工作有待加强，各专业人员素质有待提高。

目前，电仪人员素质，知识水平参差不齐，应进一步加大培训力度。培训要坚持理论与实际相结合的原则，要学以致用，各专业管理学习设备管理方针政策、法律、法规、基础理论和方法，各专业维护人员要学习机械设备的原理和基本技术，培训方式要多渠道、多层次，也可以走出去，学习先进的技术和管理经验，总之，要切实加强各级管理人员和维护人员的理论水平和知识水平，从而更好地为公司服务。

2、工作经验有待提高

对相关知识情况了解的还不够详细和充实，掌握的技术手段还不够多，需要继续学习以提高自己的知识水平和业务能力，加强分析和解决实际问题的能力，同时团队协作能力也需要进一步增强。对于这些不足我会在以后的日子里虚心向周围的同事学习，专业和非专业上不懂的问题虚心请教，努力丰富自己、充实自己，寻找自身差距，拓展知识面，不断培养和提高充实自己的工作能力，把自己业务素质和工作能力进一步提高，也希望公司领导和同事对我多提要求，多提建议，使我更快更好的完善自己，更好的适应工作需要，在以后处理各种问题时考虑得更为全面、慎重，对待问题更加严谨。

1、在新的一年的工作内容和要求。督促各专业在日常工作中落实好各项设备管理制度，包括设备的日常巡检、维护保养、设备的日常检修和大修，使各专业在生产车间的设备工作有序的进行。

2、利用设备台账统计分析重要设备运行特点，配件的库存情况，提前进行配件计划或自制加工，及时提出了有序的检修计划。

3、做好安装检修、使用、维护、检查、统计一条龙的工作，合理协调生产和设备检修工作。加强设备的巡回检查，对生产形势进行分析和判断，生产中出现异常情况及早提出预防措施，并采取对策措施，确保生产的正常和连续性。

4、检修力量变动较大，人员素质不一，造成部分检修工作质量不太好，有少量返工，影响生产；备品备件采购供应偶有不及时检修任务，有部分未能按试划进行。防腐工作的环节有所欠缺，造成部分设备为非正常腐蚀而损坏。

以上几项工作将在新的一年中注意进行检修力量培训，加强督促各车间对防腐工作的重视，并加强与采购的沟通及联系跟踪的力度，促使备品备件及时采购和供应。

总之安全第一是电仪车间的生产的基础，广泛宣传安全的重要性时时提醒和督促班组必须重视安全，使安全警钟长鸣，真抓实干地把安全工作放在工作的首位。以勤恳务实，勇于创新信条，加强学习，提高自身素质，以立足本职，扎实工作为理念，勤奋务实，为公司尽责尽职，敬业爱岗、无私奉献。回顾过去、展望未来。在今后的工作中本人将根据自身的不足和欠缺，加强业务知识和理论知识的学习，提高自身的工作能力，提升管理水平，争取把下一步的工作做得更好。

**操作工个人工作总结篇七**

自从去年我工段发生安全事故之后，对我个人的震动很大，使我认识到自身工作中还存在的不足，本年度上半年我要求自己不管任何检修项目，对其安全防护措施都亲自去抓，去落实，甚至去监护，确保检修中的安全，尤其是动火作业，从票证的办。到置换，各项防护措施的安排，都要做到心中有数，忙而不乱。事实也证明，回顾我工段上半年的各项检修与动火作业，都能够安全高效地完成，无一例违反安全操作规程的作业。

如果说对一个故障或者问题点的判断，结论下在盖棺定论之后，我觉的这一点都不足称道，只有能够在潜伏期及早地预警或者提出前瞻性的想法才是我们当前应该提倡的，哪怕这个预警是多余的，或者是有偏颇的都不为过。本年度我先后对北粗破机、小渣泵、回收泵等许多异常都能在第一时间内提出疑虑，并联系消缺隐患，确保装置的安全与满负荷生产。但令人遗憾的是也有许多问题，当你提出来之后，却如一缕轻风一样拂过，如北粗破机丝杠断的问题，只有等到断了10几根的时候才去解决，更换下槽铁，加弹簧，最终使问题得到彻底解决。还有小渣泵，我们早就提出不行了，依然是“可以用”的说辞，最终导致半夜2点钟的时候坏了，差点搞的降量。

上半年在应急演练方面，我积极地探索，首先从硬件上完善，对我工段的各个可能发生的问题点进行了统一的登记，最后编印成册《乙炔工段应急预案》共12篇，有封面、目录，令人一目了然。再利用周一安全活动的时间让工段员工去学习，最后才组织班组进行演练。在11——12月的分厂抽查中，我工段共有三次演练，得到了分厂领导的充分肯定，同时我首先用的“埋雷”形式也得到安全部领导的认可。

1、从硬件上完善班组建设所必备的条件

上半年，我在分厂领导的指导下，首先从硬件上完善班组建设必备的一些条件，我先后参观烧碱分厂电解工段三次，与其工段长交流多次，请教关于班组建设与工段管理的一些好的做法与先进经验，并加以吸收借鉴，都得到了好的效果。如班组考评方面，员工激励机制方面，各类台帐管理方面都有所提高，同时我也把我工段周一安全学习活动开展，应急演练方面，现场文明生产责任制方面等做的比较优秀的也与他们进行了一个交流，也引起烧碱工段长们的极大兴趣，为工段对外树立了一个良好的形象。

2、工段管理逐步趋于科学化，制度化。

我一直认为，做为最基层的管理，尤其是每天做人的工作，涉及到安全、考勤、工艺质量、文明生产、设备管理、经济考核等诸多方面的工段长，其实就是一个“管家婆”，面对如此错综复杂的关系，管理一定要走制度化的路子，不能带有随意性，更不能讲人情，搞关系。因此，本年度，我工段在执行《聚氯乙烯乙炔工段管理标准》的时候上下一盘棋，始终坚持用一把尺子衡量每一件事情，时刻关注每一位员工的思想动态，如果处罚了某一个人，不光是罚完了钱就了事，还要掌握他的心理活动，如果有疙瘩还要帮他解决，既要教育他，还要让他高兴，把活干好，在管人的路子上我是不断探索，大胆尝试，积极谏言，努力配合刘段打。好工段和各项事务。尤其是班组考核方面，我工段铁面无私，奖罚分明；在工段帐务管理上，我工段实行专工管钱，副段长管帐，工段长审核，工段员工监督，班长评议的全公开化的管理模式。

3、本着不断发现问题，解决问题的积极态度开展各项工作，在“利”与“弊”的权衡下大胆尝试。

随着事物的发展规律与时间的推移，在我们的日常管理中会暴露出许多新问题，新矛盾，因此就要求我们要与时俱进，不断开拓。因此本年度，我工段共出台各类工段级文件37个，都是以乙炔no。20xx——形式的下发，进一步深化制度化管人的理念。同时，我工段在做管理尝试的时候，不固步自封、不缩手缩脚，而是用“利”与“弊”的原则进行权衡，如果是“利”大于“弊”，我们就会不折不扣地去执行。如对一、三班主控的调动，就是一个比较成功的例子，站在一班的利益上是有“弊”的，但是站在工段的利益上有“利”的，显而易见，“利”是大于“弊”的。

1、对于台帐的建立从思想意识里面有了一个转变。

之前建立台帐是为了“应付检查”而现在却是为了“查找方便”，这是一个思想意识里面的转变，如各类安全台帐、仪表台帐，特种设备台帐、各类防护用品台帐等。在这一块上，也确实付出了很多的心血，要做到“滴水不漏，无可挑剔”还真不是一件容易的事。但是做好了还真能起到事半功倍的效果，如消防器材配置台帐，能够做到帐面与现场统一就可以心中有数，。房备品备件台帐，也能够做到一查清楚，心中有数。

2、对于台帐从消极抵触到主动建立的一个转变。

提到这一条，还真要感谢领导的英明之举，给工段配了电脑。现在有了电脑，好多台帐可以做成电子版，既方便保存，又方便查询。现在我工段会主动地建立好多台帐，有利于各项工作的开展，如无定河渣浆输送管与上清液管的维护保养台帐，皮带更换台帐，减速机维护保养台帐，员工绩效台帐，班组考评台帐等等。

在经济活动分析会这一块上，我在老早就请教过专工，应该怎样入手，同时与烧碱的工段长进行过一个交流，听取别人的建议，结合自己工段的实际情况把工段的各项工作进行了一个分类，然后根据分类的情况，查找每日的《工作日志》进行填充具体的内容，有血有肉，有纲有领，有重点也有概括。另外当工段一级的经济活动分析会走上渠道之后，然后在分厂领导的大力扶持与指导下，又着手开展班组级的经济活动分析会，让他们要言之有物，言之中的，并把这一项工作纳入日常例行的工作中去，已收到了良好的效果。

这个工作主要是前半年，我对岗位员工的培训可以说是一手抓，亲自抓，不松懈。内容涉及到安全、工艺、设备、应急处理、事故预想等多个领域，苦口婆心、言传身教、教学相长。怎样来提高大家的现场操作水平，增强其安全意识，我是动过一些脑筋的，。。资料、亲自命题、亲自判卷，也曾经把我的员工拉到一楼食堂进行过比较正规的闭卷考试，想方设法地让我工段的员工培训工作能落到实处，能上一个台阶而做出了许多的努力。

关于个人学习，我从来都没有放弃过，无论是聚氯乙烯工艺还是设备基础知识，操作工等资料，尤其是报名工艺助。以来，对化工原。，化工基础的学习更是紧锣密鼓、起早贪黑、废寝忘食，没想到一纸文凭却让满腔的热血付诸东流，为此我很灰心，付出与回报的心理杠杆严重的失衡。也因此在自己的博客上写下了《哀莫大于心死》的悲叹，后来我在众多博友的鼓励下很快调动了自己的心态，其实这一切都是“欲望”惹的祸，现在我反倒感觉轻松多了。“无欲则钢”，“与人无争，与世无争”的日子过的无比的平静与快乐。心境平和的时候工作起来反倒更有条。，更有章法，效率反而高了。

1、工作的时候过于迂腐。

其实关于这一点我给领导当面也提过，就是对于任何缺陷得不到及时的消除是深恶痛绝的，是一个纯粹的完善主义者。比如在电石。为了制止司机的抽烟，受到围攻，最终不得向安环部请求援手的困境；比如为了肃清民工的劳动纪律遭受整体罢工的困境；比如为了扣电石灰与物资部人员争执的困境等等，充分暴露出我在工作的\'时候过于迂腐，太过较真的缺点。

2、工作的时候过于激进。

人无论干任何事件，积极是好事，但是积极过度了就叫“激进”。比如身为副段长的我有时候想把工作做好，于是就犯了“激进”的错误。本来是工艺上的事情，我多虑了；本来是设备上的事情，我多嘴了；本来是“一把手”的事情，我越权了。说明自己在日常的工作中还缺少历练，缺少老成，有思想不成熟的缺点。

3、工作的时候有点浮躁。

人有一个好的心情，工作效率是的，适宜的宽松环境也能激发出人的聪明才智，提高工作效率，如果有顾虑工作起来难免有浮躁。本年度，我在工作的某些时候还是有一点浮躁，现场巡检也有点粗糙，可能会留下一个半个的死角查不到，如对乙炔气柜取样口漏气的问题，签工作票与调度时间矛盾的问题都与我有关，可见我的工作作风还是有不严谨，不细致的缺点。

1、把安全环保工作做为一切工作的出发点与落脚点。

这不光是一句口号，更重要的是要贯彻落实到每一项工作，每一个操作中去。“我们乙炔工段再不能出事了”，这可能是一句发自肺腑的话。因此，明年我们要把这一句缜言深入到每一位员工的心里，这个思想渗透到每一位员工的每一个操作上。同时我也会亲自去落实每一项安全防护措施，动火作业的安保措施，检修作业的安保措施，置换作业的彻底性，非正常生产时的跟进与监督，严格遵守公司与分厂的各项安全规程，确保全年无事故。

2、加强现场巡检，细致入微查隐患。

要想确保装置与人员的安全，平稳满负荷生产，对现场的隐患排查与消缺是关键。因此，20\_\_年我计划在原有巡检的基础上，更加细致。对日常生产中或者操作中遇到的问题要深入探究，把可能发生的操作失误或者违章操作进行合理的推演，告诉岗位员工怎样排除一些生产中遇到的故障，提高员工的应急处理能力，避免安全事件的发生。

3、加强工艺与质量的管理。

关于这一点其实在我工段有很深的潜力可挖，如水环压缩机介质含酸的问题，水洗塔阻力大的问题，乙炔总管含酸的问题，乙炔气柜ph值显酸性的问题，次钠配置指标高低的问题，前后关联都有着千丝万缕的联系，加强操作与工艺控制管理，监控考核，无不对改善现状有着莫大的好处。因此20\_\_年加强监控与考核，是可以促进工艺与质量管理工作的提高。

4、继续做好班组长的培养，尤其是执行力的培养。

在工段管理过程中，让我头痛的一件事情就是班组长的责任心太差，眼里面没活，缺少积极主动的工作态度与工作热情，你推一下动一下，你不推他就不动，班组的执行力亟待提高。因此，20xx年我会着手侧重做这一方面的培养，尤其是培养班长与班组的执行力。让他们对工段安排的任务不打折扣地去执行，并且能够发挥自己主观能动性、发挥自己聪明才智的去执行，做一个有头脑、有思想的人，而不是一个只会单纯地听众命令的机械的人。

5、努力消除“两张皮”的现象。

现在在我们身边，或多或少地存在着这么一种现象，那就是“两张皮”的现象。制度与执行是“两张皮”，工段与班组是“两张皮”，工段与专工是“两张皮”等现象屡见不鲜，这样不仅不利于工作的开展，更有碍于工作的提高。因此20xx年我们要想法设法解决这种现状，要做到上下一盘棋，多沟通、多交流、不推诿、不扯皮、不挖坑、不做别人的“萝卜”。

6、充分的放权给班组。

其实要想把工段管理工作提高一个台阶，就要充分地放权给班组，让班组长有实在的考评权，这样才可以在班员中树立一定的威信，工段要帮助班组长迅速地成长，只有他们的强大才能真正换来工段的强大。要鼓励班组长以班组为单位开展一系列的活动，工段不能老是做“保姆”，干什么事情都替他们想的周周到到。要让他们树立一种“工段长在可以把事情做好，工段长不在可以把事情做的更好”的思想，不等不靠，不依不赖，自强自立，高标准、严要求地去做事。这样我们的工作才算做扎实了，做到家了。

同时我还会根据现实工作中随时暴露出来的问题，想办法解决，努力把20xx年工作做细、做扎实；完成公司与分厂下达的临时性的任务；安全、高效地完成公司与分厂下达的各项目标与计划，为公司的发展做出应有的贡献。

**操作工个人工作总结篇八**

一年的实习工作时间很快的过去了。在这一年中，我在公司领导及同事们的帮助下较满意的完成各项工作，在各个方面自己感觉提升了，我的工作总结有一下几项：

一、工作方面

我是一名拌合站的操作员。一年的工作中，我发现拌合站它虽然在基层，但是它决定整个工程的进度起到最主要的作用，它的进度可以是工程的基础，没有它路面的工程无法完成。所以作为一名操作员，我经过一年多工作，看到了其中的利害关系，在今后的工作中我要加倍的努力，使进度提高。去年我在xx路面五标毛甸子拌合站工作，在这期间，我参与了拌合站场地的规划，拌合站场地的建设，以及拌合机的基础施工和拌合机的安装。从中我学到了怎样去规划场地，怎样去根据图纸打地基，怎么去安装拌合机，但是在这中，我也出现过问题，在地基的施工中，由于我对图纸分析的不足，出现过一些小小的问题，是我发现我自己工作中从在的失误，正是这些失误，是我对拌合站的安装有了进一步认识，在工作中我们一定要认真，不讷讷感马虎大意。

二、思想方面

我是一名工人，要认真贯彻总公司的各项方针政策，听从领导的\'安排，认真努力的工作，为公司做出贡献，为社会做贡献。要向周围的师傅们学习他们的优秀工作方法。大家要互相照看，互相的交流。最主要的就是每个人要有强烈的责任心和事业心，对工作爱岗尽业！自己以后会加倍努力工作，认真对待每一项工作，热心为公司服务，为大家服务，遵守劳动纪律，有效利用工作时间，坚守岗位，尽最大努力完成工作。

三、xx年度的工作计划和目标

要根据项目部的安排，要做好自己的本分工作，我的岗位是操作，在整个拌合工作中也起到很重要的作用，首先我要熟练的掌握一下拌合机器的操作，发现问题及时的解决，工作中不脱时间，尽自己最大的努力去工作！作为一个年轻人，我们有更足的精力，既要把自己的工作做好，也要去帮助其他的同事，服从领导的安排，要不怕吃苦，认真，努力去做事情！在工作中，每个人的劳动强度是不同的，难免出现埋怨的心里，希望公司给与我们帮助，及时解决在工作中出现的问题，如，设备出现问题们需要维修，需要零部件，脱只会让人懒惰。保持我们工作的顺畅，可以提高大家工作的积极姓。在拌合站，工作都存在一定的危险性，我们要时刻的提醒自己，周围的临时工，同事们，任何时候都不能马虎！

在这一年中，尽管有了一定的成绩和经验，但是我不会满足，我要杜绝以前工作中出现的问题，也要把今年的工作做到最好，不怕吃苦，认真，使自己的各个方面在进一步提升，为公司做出更大的贡献！

延伸阅读

数控机床操作是数控实习必经的一个过程中，操作人员经常会出现不安全情况:轻者刀具损坏、工件报废;重者机床损坏，甚至伤及操作人员。数控专业学生过硬的数控操作技能有助于学生更好地融入机械制造行业，下面是找总结小编给大家整理的数控操作工，供大家阅读!

数控操作工年终总结

一学年以来，在学院领导关心和领导下，我实训室较圆满地完成了本学年的教学任务，还在业务水平上有了很大的提高.立足现在，放眼未来，加强学习，提高思想认识，树立新的理念.坚持每周的政治学习和业务学习，积极参加学院组织的各种活动与学习，特别是在召开以后，不忘加强实习老师的思想政治教育，狠抓教书育人，注重学生的思想品德教育和职业道德教育，认真细致的完成实训中心下发的实习教学任务。现将有关方面总结如下：

一、上半年：

1、20xx年开始数控实训室在学院和实训中心的领导下，完成与普拓机械公司的校企合作以及贵阳市数控工程技术研究中心的挂牌，使得数控教研室在学院的地位更加重要。

2、在上半学期，数控教研室完成09技数控1班45人的数控铣和加工中心实训任务，完成10技数控、10中机电、10高数控等三个班共计150人的数控车工中级实训教学任务并进行技能等级鉴定，其中合格率达到70%以上。

3、在实训中心领导的指导下完成安全月、技能月、科技创新月的实训教学任务。

4、在这期间，为了参加贵州省现代制造的技能比赛和市级技能大赛，数控实训室培训的学生刘恒江获得数控车工组贵阳市技能大赛第一名、贵州省技能大赛第三名，胡红获得数控铣工组贵阳市技能大赛第一名、贵州省技能大赛第八名三等奖，王家鑫、王高、高升等获得数控车工/加工中心团队贵阳市第一名、贵州省第六名三等奖的成绩，其中所指导学生的教师均获得优秀指导教师称号。

二、下半年：

1、下半学期完成10技数控班高级数控车工40人次培训并进行高级技能等级鉴定，合格率50%左右，完成11技数控1、2班共计60人次左右的数控车工中级实训任务并进行中级技能等级鉴定，合格率在40%左右。

2、协助办公室完成高职院校的评估和贵州省的思想政治评估工作，同时完成办公室下达的参观接待任务。

4、协助办公室完成贵阳市工程技术研究中心的挂牌仪式，并完成第一期的科研项目申报得准备工作。

三、存在的不足之处：

1、政治理论学习不够，老师的思想政治水平不够高。

2、学生的学习兴趣不够高，对安全意识掌握不够好。

四、在今后的工作中我一定做到以下几点：

1、加强政治理论学习，抓紧时间集中老师学习岗位职责，熟悉教学管理的各项规则，提高实训教学的业务水平。

2、以各种方式向其他部门领导同志学习，学习他们的好的工作方式方法，改进本教研室的工作方法。

3、加强学生学习兴趣，加强学生的安全文明生产意识。

一年来，本教研室虽然做了不少工作，但离中心的要求还有一定距离，在下

一年的工作中我们一定认真总结经验，加大工作力度，充分调动每一位教师的

工作积极性，为中心的不断发展作出应有的贡献。

紧张的20xx年过去了，过去的一年可以说是不平凡的一年，作为车间的一名技术人员，我在车间领导和同志们的关心和支持下，通过努力工作，为企业做出了应有的贡献。在过去的一年中，我在工作和生活中高标准要求自己，做了很多工作，现将一年来的如下：

一、加强政治理论和技术知识学习，全面提高自己的政治文化素质和业务水平。

在20xx年年度工作中，我紧跟时代的步伐，加强理论知识方面的学习，通过阅读《江泽民文选》，进一步学习领会三个代表重要思想的内涵和精髓，努力做到认识上有新提高、运用上有新收获，达到指导实践、促进工作、提高工作水平和服务能力的目的，同时学习了胡总书记的八荣八耻的社会主义荣辱，并按照八荣八的耻的要求来做人做事，并及时写入常思想江报，积极向党组织靠拢，争取早日成为一名共产党员。在工作中不断的学习新技术新工艺，不断的充实自己，不断的提高自己的技术水平，来指导自己的工作。

二、工作中发扬团队合作精神，努务完成车间的生产任务

1、在平时的工作中，首先做好日常工作，我与车间其他技术员既有分工又有合作，坚持经常和其他技术员进行工作交流，充分发扬民主，杜绝独断专行，统一思想统一步骤，从而圆满完成车间的各项生产任务。20xx年配合其他技术员根据车间可纺性合理安排小修机台和换喷头机台，累计改纺413台，十几个品种。

2、根据行业协会的精神，20xx年7月份公司要求五长丝车间北区停车，我配合其他技术员做好停车期间的工艺处理和平时的串碱工作，并把在工作中遇到的问题及时向车间领导汇报，安排相关人员解决。9月份北区开车，做好开车前期的准备工作，做好工艺处理，提前将各项工艺参数调整到位，确保开车成功，保证产品质量。

3、由于五长丝车间长期纺木桨，导丝轮废丝多，可纺性差，我经常和原液车间的技术员沟通，反映车间的可纺性情况，并与职能处室的技术员多联系沟通，希望能够改变桨粕的配比来提高可纺性，今年公司采取了使用多种桨粕混用的办法，大大提高了可纺性。满筒率由原来的不足80%上升到了现的85%左右。

4、每月将车间的生产情况进行一次总结，及时将总结上交到技术处;将车间的主材消耗进行总结，及时上交计划处。做好统计技术分析工作，将车间生产中出现的异常情况，进行分析采取纠正措施，写出纠正措施报告。

三、完成第五长丝车间作业指导书的编写和印刷工作

20xx年根据企管处的安排，要求各个车间完成作业指导书的换版工作，新的作业要求按照三合一体系的要求编写，我和其他技术员明确分工，使新的作业指导书包含环境和职业健康方面的内容，更适用于实际操作。3月份将作业指导书及时发放到了职工手中，圆满完成了作业指导书的换版工作。

四、认真安排好职工培训工作提高职工的理论水平和操作水平

搞好职工培训工作是我们车间一项长抓不懈的工作，为此我们车间特别制定了培训制度，要求每个班组每月至少组织两次职工培训，开展形式多样的职工培训，对于新工转岗工要求有师带徒合同，由技术员鉴定合格后方可独立上岗。今年5月份组织职工做三合一体系知识答卷，加强了职工对三合一体系知识的了解。又利用业余时间组织职工进行三合一体系知识的学习，使职工对公司的方针目标有更好理解等，为公司内审和外审打下良好基础。配合各工段班组搞好青工技术比赛，提高职工实际操作技能。加强新版作业指导书的学习，今年10月份，组织我车间全体职工全部进行了理论知识。提高了职工理论知识。四班职工坚持第二个早班学习，由于四班纺丝工是控制车间产品质量的关键岗位。平时很注重纺丝工工艺知识的学习，对影响产品质量的主要工艺要让职工明白，反复的给职工讲，尤其是六月份总经理走访客户后，带回来的脆断丝筒子，让职工亲自感受脆断丝给用户带来损失，让职工在工作中如何避免脆断丝的产生，始终给职工敲响警钟，增强职工在工作中的责任感。

年终范文

光阴似箭，时间如梭。转眼间上班已经一年多了，回首过去的一年，内心不禁万千。在各位领导的帮助带领下，以及和同事的共同奋斗，和经过了自己的积极努力，我顺利地做好自己的工作，这也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。非常感谢公司给我这个成长的平台，令我在工作中不断的学习，不断的进步，慢慢的提升自身的素质与才能。以下就是我今年的工作总结：

一、工作态度、思想工作。我热衷于本职工作，严以律己,遵守各项厂规制度，严格要求自己,摆正工作位置，时刻保持谦虚、谨慎、律己工作态度，在领导关心培养和同事们帮助下,始终勤奋学习，积极进取，努力提高自我，始终勤奋工作，认真完成任务，履行好岗位职责，坚持理想，坚定信念，不断加强学习，牢固自己工作技术!

二、设备操作，工作领悟。每一个好的员工都应对自己的工作认识清晰，熟悉和熟练自己的工作。流程简单，操作同样需要严谨细致，这要求我要对设备及操作过程情况熟悉与理解，还应有较强的理论知识。不但要有对机器工作操作的了解，也要有对发生故障的应变能力，完成领导给予的各项任务。但由于自己的能力有限，不能做到一丝不差，所以自己在工作过程中也有许多不足和缺点，对机器的原理和工作技巧还稍欠缺，但这些会让我更加努力的工作，谦虚谨慎的向别人学习，尽可能提高自己的工作能力，使自己在自己的岗位上发挥到最大的作用，更快更效率的完成自己的本职工作，和其他同事的人际关系也很重要，因为一个人的能力有限，每件事的成功都是靠集体的智慧，所以和同事们团结在一起才是成功完成领导交给的工作任务的前提，这一点不仅仅事工作，平时的生活中也事如此，所以团结其他同事不仅是个人的事也是一种工作的义务!

三、回顾过去，展望未来。对于过去得与失，我会吸取有利因素强化自己工作能力，把不利因素在自己以后工作中排除，一年工作让我在成为一名合格职工道路上不断前进，我相信通过我努力和同事合作，以及领导们指导，我会成为一名优秀员工，充分发挥我个人能力。也感谢领导给我这一个合适工作位置，让我能为公司做出自己该有贡献。一年来我做得虽然还不够最好，但我相信在今后工作中，我还会继续不断努力下去，我相信，只要我在岗位上一天，我就会做出自己最大努力，将自己所有精力和能力用在工作上，相信自己一定能够做好!

年终工作总结范文

今年对我自己来说是一个特别的年份，因为我有了我人生中的第一份正式的工作。这是我职业生涯的一个起点，我对此也十分珍惜，也尽最大努力去胜任这一岗位。通过一年来的不断学习，以及同事、领导的帮助，我已完全融入到了企业管理部这个大家庭中，个人的工作技能也有了明显的提高，虽然工作中很多事情有待完善，但应该说这一年付出了不少，也收获了很多，我自己感到成长了，也逐渐成熟了。

现在就本年度的工作情况总结如下：

一、以踏实的工作态度，适应企管部工作特点企管部是公司运转的一个重要枢纽部门，对公司内外的许多工作进行协调、沟通，做到上情下达，以及规划协调好公司各部门的各项事务。这就决定了办公室工作繁杂的特点。每天除了本职工作外，还经常有计划之外的事情需要临时处理，而且通常比较紧急，让我不得不放下手头的工作先去解决，当然自己手头上的事情也很多，经常是忙忙碌碌的一天下来，但是每一天都很充实，我本着为大家服务的心态是做好每一件事。为公司贡献我的一点光和热。

二、尽心尽责，做好本职工作一年来，我主要完成了以下工作：

1、公司各项费用报销单的审核：首先各部门指定人员把部门人员发生的报销单上交给企管审核人员，企管审核人员对报销单的事项、金额、票据等一系列事项审核;审核完毕，每周三交给企管部领导审核，领导审核完毕，我录入到费用登记软件中，并对比较特殊的报销单做其它方面的录入，;再交由张总审核，张总审核完毕，再重新把所有报销单登记，做一个详细的费用报销单明细表，交由财务。

2、保险柜文件的管理。此类文件涉及范围非常广，整体上分为政府性的、公司内部性的;公司内部性的又分为公司所有证书证件、合同、协议、行政后勤等。需要进行整体的区分，方便各部门人员需要时，及时提供。

3、统计报表的填写及上报。我这一块的统计报表涉及到南昌市经济技术开发区、南昌市经贸委、南昌市重点企业服务平台网、省外经贸厅发展处以及其他政府不固定性的相应政府报表五大块。报表部分与财务部协调完成，财务出相应的数据，有些数据需要自己的计算，每大块涉及到的报表较多。

4、档案这一块，是花时间、经历最多的一块，其分为两大块：纸质档案：全部是用手写，每个人的档案上都要写好员工的个人信息，我接手这一块完全是空白;并且还要分部门，统计好各部门的人数，在上面列清单。在这样有效的分类下，公司所有人员信息都可能很直观的查到。电子档案：这一块是纸质档案的另一种呈现方式，是对员工个人基本信息的录入，例如：姓名、身份证、毕业学校等一系列。涉及得非常细。这样一种录及方式方便公司各领导对员工个人基本信息的查看。

5、公司印信的保管及用印情况的登记。各部门凭用印申请单，经领导签字，待我审核，才予盖章。并且每月整理所有用印申请单，并录入到电脑，方便领导对某一时段用印情况的审核。

6、外宾的接待。公司来访的客人较多，经常需要陪其去车间，向其解说公司相应情况，对于客人一系列问题进行解答;也要准备好会议室，放好资料、倒水等事项。

7、有关政府性文件、事项的处理。今年在陈经理的引导下，处理了两大项：一是公司环评文件，二是公司内部固体废弃物的处理。这两大块在多方的协调下，终于完美的完成。接下来就是一些后绪的工作。当然也有些相应的政府类似文件也进行了处理。

个人感觉这一年以来，自己的成长很大，也很快。写下此总结，望各位领导核实。

年终工作总结范文

光阴似箭，时间如梭。转眼间上班已经一年多了，回首过去的一年，内心不禁万千。在各位领导的帮助带领下，以及和同事的共同奋斗，和经过了自己的积极努力，我顺利地做好自己的工作，这也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。非常感谢公司给我这个成长的平台，令我在工作中不断的学习，不断的进步，慢慢的提升自身的素质与才能。以下就是我今年的工作总结：

一、工作态度、思想工作。我热衷于本职工作，严以律己,遵守各项厂规制度，严格要求自己,摆正工作位置，时刻保持“谦虚、谨慎、律己”工作态度，在领导关心培养和同事们帮助下,始终勤奋学习，积极进取，努力提高自我，始终勤奋工作，认真完成任务，履行好岗位职责，坚持理想，坚定信念，不断加强学习，牢固自己工作技术!

二、设备操作，工作领悟。每一个好的员工都应对自己的工作认识清晰，熟悉和熟练自己的工作。流程简单，操作同样需要严谨细致，这要求我要对设备及操作过程情况熟悉与理解，还应有较强的理论知识。不但要有对机器工作操作的了解，也要有对发生故障的应变能力，完成领导给予的各项任务。但由于自己的能力有限，不能做到一丝不差，所以自己在工作过程中也有许多不足和缺点，对机器的原理和工作技巧还稍欠缺，但这些会让我更加努力的工作，谦虚谨慎的向别人学习，尽可能提高自己的工作能力，使自己在自己的岗位上发挥到最大的作用，更快更效率的完成自己的本职工作，和其他同事的人际关系也很重要，因为一个人的能力有限，每件事的成功都是靠集体的智慧，所以和同事们团结在一起才是成功完成领导交给的工作任务的前提，这一点不仅仅事工作，平时的生活中也事如此，所以团结其他同事不仅是个人的事也是一种工作的义务!

三、回顾过去，展望未来。对于过去得与失，我会吸取有利因素强化自己工作能力，把不利因素在自己以后工作中排除，一年工作让我在成为一名合格职工道路上不断前进，我相信通过我努力和同事合作，以及领导们指导，我会成为一名优秀员工，充分发挥我个人能力。也感谢领导给我这一个合适工作位置，让我能为公司做出自己该有贡献。一年来我做得虽然还不够最好，但我相信在今后工作中，我还会继续不断努力下去，我相信，只要我在岗位上一天，我就会做出自己最大努力，将自己所有精力和能力用在工作上，相信自己一定能够做好!

年终工作总结范文

今年对我自己来说是一个特别的年份，因为我有了我人生中的第一份正式的工作。这是我职业生涯的一个起点，我对此也十分珍惜，也尽最大努力去胜任这一岗位。通过一年来的不断学习，以及同事、领导的帮助，我已完全融入到了企业管理部这个大家庭中，个人的工作技能也有了明显的提高，虽然工作中很多事情有待完善，但应该说这一年付出了不少，也收获了很多，我自己感到成长了，也逐渐成熟了。

现在就本年度的工作情况总结如下：

一、以踏实的工作态度，适应企管部工作特点企管部是公司运转的一个重要枢纽部门，对公司内外的许多工作进行协调、沟通，做到上情下达，以及规划协调好公司各部门的各项事务。这就决定了办公室工作繁杂的特点。每天除了本职工作外，还经常有计划之外的事情需要临时处理，而且通常比较紧急，让我不得不放下手头的工作先去解决，当然自己手头上的事情也很多，经常是忙忙碌碌的一天下来，但是每一天都很充实，我本着为大家服务的心态是做好每一件事。为公司贡献我的一点光和热。

二、尽心尽责，做好本职工作一年来，我主要完成了以下工作：

1、公司各项费用报销单的审核：首先各部门指定人员把部门人员发生的报销单上交给企管审核人员，企管审核人员对报销单的事项、金额、票据等一系列事项审核;审核完毕，每周三交给企管部领导审核，领导审核完毕，我录入到费用登记软件中，并对比较特殊的报销单做其它方面的录入，;再交由张总审核，张总审核完毕，再重新把所有报销单登记，做一个详细的费用报销单明细表，交由财务。

2、保险柜文件的管理。此类文件涉及范围非常广，整体上分为政府性的、公司内部性的;公司内部性的又分为公司所有证书证件、合同、协议、行政后勤等。需要进行整体的区分，方便各部门人员需要时，及时提供。

3、统计报表的填写及上报。我这一块的统计报表涉及到南昌市经济技术开发区、南昌市经贸委、南昌市重点企业服务平台网、省外经贸厅发展处以及其他政府不固定性的相应政府报表五大块。报表部分与财务部协调完成，财务出相应的数据，有些数据需要自己的计算，每大块涉及到的报表较多。

4、档案这一块，是花时间、经历最多的一块，其分为两大块：纸质档案：全部是用手写，每个人的档案上都要写好员工的个人信息，我接手这一块完全是空白;并且还要分部门，统计好各部门的人数，在上面列清单。在这样有效的分类下，公司所有人员信息都可能很直观的查到。电子档案：这一块是纸质档案的另一种呈现方式，是对员工个人基本信息的录入，例如：姓名、身份证、毕业学校等一系列。涉及得非常细。这样一种录及方式方便公司各领导对员工个人基本信息的查看。

5、公司印信的保管及用印情况的登记。各部门凭用印申请单，经领导签字，待我审核，才予盖章。并且每月整理所有用印申请单，并录入到电脑，方便领导对某一时段用印情况的审核。

6、外宾的接待。公司来访的客人较多，经常需要陪其去车间，向其解说公司相应情况，对于客人一系列问题进行解答;也要准备好会议室，放好资料、倒水等事项。

7、有关政府性文件、事项的处理。今年在陈经理的引导下，处理了两大项：一是公司环评文件，二是公司内部固体废弃物的处理。这两大块在多方的协调下，终于完美的完成。接下来就是一些后绪的工作。当然也有些相应的政府类似文件也进行了处理。

个人感觉这一年以来，自己的成长很大，也很快。写下此总结，望各位领导核实。

工作总结之家为大家收集整理了《2025年操作工年终工作总结范文》供大家参考，希望对大家有所帮助！！！

转眼臆，一年的工作就在紧张和忙碌中度过了，新的一年新的起点新的机遇和新的挑战，我会更加努力学习，将我的工作能力提高，不辜负大家对我的期望，我会努力做好本职工作。

自从参加工作以来，我认真完成工作，努力学习，积极思考，个人能力逐步提高。我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，但我也认识到自己有太多的不足之处，理论知识和操作水平较低，技能还不强。作为一名合格的操作工，就要学会各项生产设备操作规程流程理论安全知识以及工艺参数。外操装车过程中要注意的事情很多，一不小就会出错，出错就会有大大的生命危险，损失着经济角钱，所以每个人都要把自己的本职工作做好，确保安全生产。(内操的工作岗位很重要，制单、数据、审核、监控、交际、沟通、十交五不接等等。三查六对，查司机罐体容积表、压力充装证、危险运输证)。

此外，火车跑的快还靠车头带，由于刚参加工作不久，无论从经验能力，还是从思想上都存在许多的不足，在这些方面我得到了公司领导、部门主管以及班长工友的正确指导，龙其是开展岗位练兵技能培训，让我们有更好的机会去提升自己理论安全知识和操作技能水平，在学习的过程中，我有好多不明之处，大家总是耐心的为我讲解，在此，我对大家表示由衷的感谢。

总之，进入xx公司已有一年多了(在汽车装车单元柯师傅的带领下)一路上走来，尽情的痛苦过，也奢侈的幸福过，没有功劳也有苦劳，但无论欢笑或泪水，为生活而工作，为梦想而努力，我们都勇敢面对了很多困竟，我想这些都将会是我们每个人成长经历走向辉煌阶段的点点滴滴。

2025即将来领，往后的工作或许会更加困难，越来越大的竞争就会给我们带来极大的压力，只要把心放宽，把压力化为动力，这才是我们一直以来不断进步的共同点，带着那份理想执着努力奋斗我们会做到更好!

工作总结之家的年终工作总结频道希望在写作方面解决您的问题，也希望我们的创作和收集整理《起重机操作工个人年终工作内容总结》内容给您带来帮助。同时，如您需更多总结范文可以访问“操作工年终总结”专题。

**操作工个人工作总结篇九**

在繁忙的工作中不知不觉又迎来了新的一年，回顾这一年的工作历程，作为上海鸿特机电技术有限公司河北分公司的一名操作工人也为我们公司的目标“深孔钻领域里的世界第一”做出了一点小贡献，但是作为一个刚到公司不到一年的我而言更多的还是不足，甚至是欠缺，工作中出现了很多的问题。为了更好的做好基层操作工人的本职工作;为了北京工厂能快速发展;为了我们共同的目标“深孔钻领域里的世界第一”特对阶段性的操作工人工作进行一下总结。

刚到上海鸿特河北分公司时，对深孔钻一点也不了解，对于新环境;新事物;新切削领域一点也不熟悉，还好公司的团队互助合作的精神好，在同事的帮助下慢慢的熟悉了这些新的事物，在此感谢北京工厂的所有领导，员工。作为一名操作员工我的本职工作就是保证安全，保证质量的完成领导安排下来的所有工作，并在工作中提高自己的技能。作为公司的操作工，最基层的人员，所有外协加工的工件都出自我们的手中，所以安全与质量这两个方是最重要的。在提高自己技能的基础上牢记：不接受不良品;不制造不良品;不流出不良品的“三不原则”。为成为公司里的一个合格的员工而努力。

针对一年当中的工作在以下四个方面做一个年终的总结：

一、 自己全年工作中的质量问题：

我是20\_\_年4月19日那天进入上海鸿特河北分公司的。全年中有4启质量事故，分别是 亚能的无磁不锈钢工件;京威利的铝板;元驰液压的轴;力准的模具。

先说一下这些质量事故造成的原因：

1、元驰液压的轴。在批量加工时，由于第四件工件压偏了造成入口方向偏了1。5 mm造成工件的报废，大意造成的。要是再细心一点点就不会有事。

2、京威利的铝板。一快铝板上面有很多孔，由于在输入程序时一个孔的y项多输了0。2mm造成报废。一快铝板的价值比我一个月的工资还多，我也害怕出现问题就找了两个人互检，但是还是没有检出来。自检不到位，不细心造成的。

3、力准的模具。在加工时多设了6 mm，造成工件有问题，后来给补上了。主要原因，大意，夜班犯困了。

4、亚能的无磁不锈钢工件。由于孔半径设错直接加工造成报废。说实话我是按着工艺做的，但是工艺出现问题我没发现。对于这次的质量事故一共有三人加工第三个人发现问题并改正工艺，如果一开始是我发现工艺出问题了那就不会出现工件报废。还是不够细心。所以报废单由我来写，扣我的工资，由一开始的气愤变成了理解。

这些质量事故的原因大都是不够细心，在以后的工作中的细心一点，踏实一点，我的领导经常说我不够细心，毛毛躁躁，他说得对。我也在默默的改正着。在下一年的工作中尽量不报废，加工出质量有保证的工件。不求有创新，只求保质量。

二、断刀的感悟：

说道断刀我只想说，都是人为原因造成的。为了更快一点加工我就断了3把刀 ，其他的都是操作机床失误造成的。要是能按着正确的切削数据，正确的操作不会出问题。明年争取全年没有断刀现在问题发现了，就有改正的方向了。

三、对自己所在分公司的意见与建议：

我们的公司现在做的还是很不错的，但是我就发现一点对于公司的企业文明这一块缺少宣传栏。别的没什么了 总体上挺好的。

四、个人成长：

说到成长，那就是学到了很多以前不知道的东西，一个人在外租房会悟出很多道理。当然了对于外出打工的乡下人，我们出来只有一个目的那就是多挣点钱。在工资待遇上还是适当的加一点吧，现在租房子水电暖都需要花很多钱，虽然说工资发下来不少，但是交完这些费用剩下的也不太多了。明年我计划为攒4万块钱。一年的时间。我想努力工作应该能实现。

以上是本年度简短的粗略的总结，我自己做的不好的地方希望领导们指出来，我会努力地改正。一年来犯了很多的错误，在这里感谢一下我们的周经理，李工，朱哥对我的包容。 最后祝大家20\_\_年元旦快乐。

**操作工个人工作总结篇十**

时间过的真快，不知不觉之间，某年已经来到!在过去的一年里，让我的人生又遇到了一个小小的转机。由于领导的栽培以及信任，我有幸在某年5月进生产车间办公室工作，担任车间统计一职。自从进入办公室以来，在各领导以及各位同事的帮助支持下，紧紧以车间统计中心任务为中心，服从工作安排，认真学习，加强锻炼，全面提高自己，将自己的本职工作和领导交办的各项工作划上圆满的句号。以下是我这几个月以来的简单总结。

一、加强学习，提高自己。

做车间统计是我工作以来第一次接触到的知识。根据领导的安排及以自己个人工作的需要，在工作的同时先后进行了电脑知识和一些统计知识等的培训，使我对于统计工作有了初步的熟悉，这将对我以后能够熟练的进行统计工作打下良好的基础。

在工作上坚持做到事事都要有积极性，主动性，责任性。无论处于何种岗位中，都能及时的调整自己的状态，保证有充沛的精力投入工作，争取将自己工作做到。从车间到办公室，思想上没有任何准备，一到岗就投入工作中。虽然进车间办公室以来没有大批量的生产过，但作为刚刚接手统计的我来说，也绝不松懈每一个步骤。争取每一样事都能做到位、做到好，随时迎接大批量生产。团结同志、虚心请教。因为刚调到办公室工作，对产品还不是非常的熟悉，难免会碰到这样那样的不理解，每当此时，我都会主动向工作经验丰富的同事或领导请教。对同志们提出的意见、建议甚至批评，我会虚心接受、认真思考。无论在哪个岗位，我都能与同事们和睦相处、团结协作，争取获得一个良好的人际关系，从而能形成一个和谐的工作氛围，进而激起对工作的热爱与激情，促使在各方面的工作向着更好的方向发展，达到事倍功半的成效。

二、认真负责、积极工作

统计工作是一项非常重要的工作，也是我平时的工作重心，随着公司的不断发展状大，计划产量不断增加，这将要求我的报表工作要做的更加的及时、准确、精益求精，同时也将激励我要更好的做好统计工作。

每个月的25日是最令我措手不及的日子，既要进行盘点、考勤汇总、员工计件工资的核算，也要将下月的辅材计划整理好，保证生产能够正常的运作。即使在这样忙碌的情况下，我也要严格要求自己保证盘点的数据及员工计件工资做到准确无误。定期做好办公用品、劳保用品的申领发放，始终把工作做到前面。积极配合各部门、各班组，履行自己的职责。

在这几个月生产过程当中，积极配合部门，及时统计好加班申请人员名单。协助各班组将6s进行到位，随时保持6s标示清晰可见。对员工的服务工作进行了补充和完善，工具卡的维护、更衣柜的钥匙的配发，对员工提出的要求，隶属范围内、都力所能及的给予了满足和帮助。

生产车间是我公司的重要部门，身处其中的我，要做到积极学习，主动工作，不计较个人得失，将各项交办的事项做到圆满完成。同时，也看到自己工作中存在着一些缺点与不足：

一是工作细节方面还不够注重，只考虑工作的大致，有些细节还是忽略了，不到位。

二是工作上没有什么突破与创新，还是按着老的思路走着。对情况变化不够敏感，在对有些工作的领会上还没能完全吃透。

三是工作中处理事情没有什么魄力，心里总觉得自己是从员工走过来的、技不如人，怕得罪别人的坏思想。

四是写作上还需要进一步提高，需要多学习，以更好地促进本职工作。

在新的一年里，我会加倍努力，认真改正存在的缺点，做到扬长避短，认真学习新知识，不断完善自己，使工作水平能有质提高，达到理想中的自我。为我公司多做贡献，以全新的自己迎接今年更大的挑战，不辜负领导和同事们对我的期望。

**操作工个人工作总结篇十一**

合成车间是公司相对独立且有其特殊性的车间。独立是因其主要合成原料药，特殊性是因其特殊的车间环境，三苯和双氯大厅相对其它车间近乎露天，生产中使用大量有机化学物、强酸、强碱类物质，如四氢呋喃、盐酸、氢氧化钠等对人体有害的物质。安全是它的重中之重。刚进车间时，班长就对我们进行安全知识培训，并进行考试，保证了我们不犯低级错误，对安全知识有了一定的理论基础。

1、硬件学习：错综复杂的管道设置是进车间时的第一感觉，开始觉得挺难，但是随着与班长及师傅们的交流，逐渐弄懂了它们各施其职，各有分工，熟悉了通用sop后就对这些管道上的标识有了进一步的认识，如蒸汽的代表颜色、污水的代表颜色等。庞大的反应釜是合成车间特有的设备，虽然不如其他如固体车间、粉针车间的设备精密、细致，但是其在整个公司所起的作用不是用它锈渍斑斑的相貌来衡量的，很多成品药所需原料都是从他们肚子里孕育出来的，如兰迪(即苯磺酸氨氯地平)、依林(即双氯芬酸钾)、枸椽酸他莫昔芬等原料都是由合成车间提供的。

像醋氨己酸锌那样有很多对环境无害，它们很多废液都是有害物质，所在在排水管道的使用上也要用尽心思;在学习这些东西的基础上，让我认识到车间的工人师傅们是多么辛苦，虽然劳保设施已经配齐，但是对人体的伤害还是大于其它车间，而且压力容器本身也是危险源，但是他们在生产过程中没有丝毫不安全感，而是去认真积极地投入到工作中，这来源于过的硬的培训管理，来源于过的硬的技术。

2、软件学习：除在车间学习以上必备的知识外，还不断加强自己的软件学习。范围主要在gmp、药法、sop、批生产记录、工艺规程及参与制造一部给安排的各项培训(包括生产管理、微生物知识、安全知识、设备管理等方面)。

(1)以考试为契机，抓紧软件资料的学习

车间定期对我们的所学知识进行书面测评，在平时我们便不断加强gmp、药事法规的理论学习，通过做练习题、与同事相互提问的方式不断积累知识;每天抽出一定的时间研习工艺规程、批生产记录，争取做到看一本就要看透一本，学懂一本。

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn