# 2024年医院领导个人述职报告(模板8篇)

来源：网络 作者：雨声轻语 更新时间：2024-07-07

*“报告”使用范围很广，按照上级部署或工作计划，每完成一项任务，一般都要向上级写报告，反映工作中的基本情况、工作中取得的经验教训、存在的问题以及今后工作设想等，以取得上级领导部门的指导。那么我们该如何写一篇较为完美的报告呢？这里我整理了一些优...*

“报告”使用范围很广，按照上级部署或工作计划，每完成一项任务，一般都要向上级写报告，反映工作中的基本情况、工作中取得的经验教训、存在的问题以及今后工作设想等，以取得上级领导部门的指导。那么我们该如何写一篇较为完美的报告呢？这里我整理了一些优秀的报告范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

**医院领导个人述职报告篇一**

尊敬的领导，各位同事：

您好！

我主要负责医院的党务工作，分管工会、共青团及综合治理等，同时协助院长分管后勤工作。一年来，较好地完成了所承担的工作任务，下面就有关情况述职如下：

能从提高自身的综合素质入手，坚持讲学习、讲正气、讲团结、学习贯彻党的路线、方针、政策。加强政策、法规、经济管理和专业技术的学习，提高认识、分析总结和依法办事的实际工作能力。

注重坚持讲实话、务实事、求实效的工作作风。能倾听群众的意见，帮助科室职工解决工作中的实际问题，促进业务工作的开展。

能认真贯彻党的民主集中制原则，强化民主意识，凡医院的重要事项都由班子集体研究，做出的决定以职工认可不认可、拥护不拥护为衡量标准，保证决策不出偏差。会前开展谈心，相互交换意见。会后坚持原则，履行职责。能诚恳地开展批评与自我批评，既触及问题，又讲究方法，注意分寸，达到互相尊重、互相谅解、互相支持、增进团结、推进工作的氛围和目的。

能够按照党风廉政建设的要求：做到制度之内“不缺位”，制度之外“不越位”。切实履行好自己工作职责，能严格执行廉洁自律规定，一年来，没有违反廉政规定和《领导干部廉洁从政若干准则》的行为，能够自觉抵制各种不良风气，不参与有损党员干部形象的消费娱乐活动。

一方面围绕抓好党的建设，加强党组织的战斗堡垒作用和党员的模范带头作用，加强对工会共青团等群众组织的领导和指导，充分调动职工积极性，参与医院管理，保证医院任务完成。另一方面，积极支持行政领导工作，努力维护医院从林业回归地方期间各项工作的有效衔接，保证医院的职工队伍的稳定，协助院长加强后勤管理。

1.围绕党组织的日常工作，从支部堡垒作用、模范作用、组织生活、会议制度、交纳党费、党的纪律七个方面，以支部工作的基础建设作为重点。实行了《党员基本信息》、《党费收缴情况》、《积极分子培养考察》、《党员学习》、《党员到会考勤》等制度，使支部工作落到实处，不走过场。

2.围绕医疗改革、发展的新形势，引导职工转变观念，认清医院面临的形势，树立“以病人为中心”的服务理念，正确理解“医患”之间权利与义务的关系。针对群众关心的服务态度、医护质量和收费价格等“热点”问题，能及时与分管领导沟通情况、制定措施、反馈的信息、及时改进。

3.把行业作风建设和职业道德建设作为医院精神文明的一项大事来抓，从改善服务态度，提高服务质量，规范医疗行为等方面修订服务承诺内容，开展医德满意度调查。把服务行为置于群众的监督之下，明确把拒收红包、回扣、提成和开搭车药、搭车检查等列入承诺之中。在门诊大厅设置意见箱，在病房设患者评价卡。建立并完善意见箱开启制度。

4.加强对工会共青团等群众组织的领导和指导，充分调动职工积极性。

（2）.支持工会围绕医院中心工作积极开展各项活动，充分发挥工会在民主管理、民主监督中的作用。鼓励他们参与医院管理，并对行政工作进行监督。支持工会、共青团举办各种文艺、体育活动，活跃医院职工的文娱生活，促进医院文化建设，为他们开展工作创造条件。

5.支持行政领导加强医院的经济管理，有效利用人力、物力等资源，提高效率，降低医院运营成本，不断提高医院科学管理水平。

6.支持行政领导加强医疗工作，以提高医疗技术、服务质量为切入点，开展新技术新项目，规范管理，降低医疗风险，不断提高社会效益和经济效益。

7.支持行政领导加快学科建设和人才培养，提高医疗护理质量。

1.工作中有急躁情绪，方法有时过于简单、欠缺领导艺术，影响了工作效果。

2.专业知识有待进一步提高，政策水平和理论素养还需加强和完善。

3.工作中存在惰性，对焦点问题缺少开拓性和“啃硬骨头”的精神。

述职人：xxx

20xx年x月x日

**医院领导个人述职报告篇二**

尊敬的领导，各位同事们：

大家好!

20\_\_年来，我在院领导的正确指导下，依靠医务科“一班人”的密切配合，依靠全院各临床科室干部的鼎力支持和医护人员的无私帮助，加强修养，勤奋工作，积极改进管理模式，努力提高医疗质量，个人素质、工作能力和业务水平等各方面都有了较大的提高。今天向领导和同志们述职如下：

一、主要工作完成情况

1、完善医疗管理组织，构建流畅管理体系。

不断调查科室质量管理方案，严格按方案实行质量控制，消除医疗安全隐患，将月检查结果全院通报，并在下月质量检查中进行整改。

2、增强依法执业意识，健全核心医疗规章。

严格贯彻执行医疗卫生法律、法规、医疗制度及医疗护理操作规程，狠抓医疗质量管理，确保医疗安全;规范医疗技术操作规程，完善各项医疗规章制度，修订工作人员岗位职责。

3、倡导全面质量管理理念，注重环节质量控制。

全面落实医疗规章制度和技术操作常规，实施医疗质量动态过程管理，制定切实可行的《医疗质量管理工作计划》，实施医疗质量策划、控制、检查和改进活动，加强基础质量管理，注重环节质量控制，严格落实首诊负责制、三级医师查房制、医嘱制度、查对制度、完善检查注重复查、病例讨论制度、会诊制度、危重患者抢救制度、病历书写基本规范、处方管理办法、技术准入制度、值班和交接班制度等医疗质量和医疗安全核心制度，有效防范医疗纠纷切实保障医疗安全。

4、加强医疗安全教育和医疗质量管理培训，有效防范医疗纠纷。

员工培训是医院管理的重要内容，是提高员工法律意识、质量意识、风险意识、服务意识和安全意识的基础工作，是员工掌握医疗质量管理、医疗纠纷和医疗事故防范知识和技能的重要途径，以加强年轻医师、科室质管员、住院总医师和进修人员系列培训为着眼点开展质量教育，强化医师业务培训与技术考核，狠抓对各级各类医务人员“三基三严”训练和岗位培训，注重内涵建设，挖潜增效，探索建立岗位考评机制和激励机制，不断增强医务人员职业素养，端正质控心态，切实提高医疗质量保障医疗安全。

5、改进服务流程，提高工作效率。

加强正点手术检查，严格执行节假日手术制度，择期手术术前等待日不超过3天，努力缩短平均住院日，提供优质便捷医疗服务，提高了工作效率。

6、合理用药规范检查，减轻病人负担。

认真贯彻卫生部《抗菌药物使用指导原则》及自治区卫生厅有关规定，全面落实我院抗菌药物分级管理实施细则，因病施治，合理用药。实行医疗机构之间辅助检查相互认可制度，切实保证门诊及住院检查连贯性，增强检查项目针对性。

7、加强医患沟通，及时处理医患纠纷，构建和谐医患关系。

建立健全医患沟通制度，制定医患沟通单，加强全员教育培训。教育医护员工牢固树立全心全意为人民服务观念，真诚服务，尽职尽责，杜绝生、冷、硬、顶、推等不良现象。建立完善病人投诉处理制度，公布投诉电话，有效防范医疗纠纷并切实处理病人投诉，维护正常医疗秩序。同时总结投诉案例，分析投诉原因，确定整改措施，提高医疗质量，加强医患沟通，改进医患关系，树立良好形象。

8、强化卫生支农、送医下乡活动，拓宽了医疗服务范围，提高我院在兴安盟地区医疗行业的龙头地位。

根据自治区实施“万名医师支援农村卫生工程”执行方案，成立医院卫生支农工作领导小组，制定我院《卫生支农工作实施方案》，稳步开展人员培训、业务指导、技术推广等工作。

9、以强化项目建设为龙头，积极协助开展新技术新项目。

切实创建学科品牌优势，打造我院人才优势和资源优势，增强核心竞争力，努力实现我院实力增长由资源依赖型向能力依赖型转变。

二、岗位职责履行情况

(一)加强修养，全面提高自身素质，营造医务科良好文化氛围。

自觉学习政治理论知识，时刻用先进的理论武装自己的思想和头脑，不断提高政治素质和业务素质，增强人生观世界观改造，增强辨别是非的能力，增强政治敏锐性和预见力，增强干事创业的能力，努力做到政治上清醒，理论上成熟，信念上坚定，实践上自觉。进而强化科室文化建设，倡导爱岗敬业、团结协作、无私奉献的精神，努力营造医务科昂扬锐气、蓬勃朝气、浩然正气。

(二)、爱岗敬业，尽职尽责，塑造医务科崭新形象

1、强化服务意识，转变工作作风。千方百计为临床一线科室保驾护航，为领导分忧解难，宁肯自己受委屈，不要科室担风险，宁肯自己有压力，不要领导有不满。

2、提高创新意识，增强创新能力。由经验管理逐步向科学化、信息化管理转变，由人情管理逐步向制度管理转变。

3、增强实干精神。尽职尽责，恪尽职守，爱岗敬业，无私奉献。工作严谨，勤恳务实谨慎，坚韧顽强自信。以饱满的热情昂扬的斗志投入工作。

4、正确处理各种关系。对上级部门和各级领导，做到谦虚谨慎，尊重而不崇拜，服从而不盲从，到位而不越位;对同事，团结协作，互相爱护，谦虚谨慎，能够做到有困难就上，有荣誉就让;对待患者主动热情，做好各方面的解释工作，保证了医院医务工作的正常开展和有效运行。

(三)认真学习，努力提高业务知识和管理水平

多次参加医院组织的业务知识讲座和国内相关的专业会议，关注专业技术的发展情况和医学科学的新技术、新进展，从而了解医学新动向，为医务管理工作打好专业基础。针对管理努力学习在读公共卫生事业管理研究生的课程，利用网络查找并学习管理方面的知识和理念，互相学习，取长补短;制定了每周学习计划，保证每周专门有四个小时的学习时间。

三、存在问题及努力方向

工作中因管理经验不足，有时造成工作忙乱和不得要领;与临床沟通的`时间较少，有时会不能及时发现管理过程中出现的问题;工作方法有待进一步改进提高，管理工作艺术有待加强;这些方面在一定程度上影响了医务管理。在以后的工作中还需要进一步学习管理经验，扎实做好本职工作，以使刻板严肃的管理工作变得更加科学、艺术、灵活，更易得到广大医务人员的理解和支持。

四、几点感受

1、医务科的工作作为医院管理工作的一个组成部分，是在医院领导的直接带领下和各临床科室的大力支持配合下进行的，如果说在今年这方面取得了一些成绩，首先要归功于他们。在此对他们对于我工作的一贯理解和支持表示深切的谢意。

2、对于在医务科管理工作中存在的一些问题，主要管理经验不足和工作方法不当有关。并希望得到领导和同志们的指导和帮助。

3、医务科工作作为全院工作的一个重要环节，还需要继续得到各方面的继续支持，只有医院上下共同努力，才能推动我院医疗服务工作的新局面，使我院走向更加美好的明天。

“知不足而奋进是我的追求，行不止塑品德是我的目标”，在这里再次感谢医院给我一个施展的平台，恳请各位领导、同事提出意见，使我进一步完善自己，本人也将以此述职为契机，虚心接受领导和同事们的批评和帮助，努力学习，勤奋工作，以优异的工作业绩为医院的发展建设增添一份微薄之力。

述职人：\_\_\_

20\_\_年\_月\_日

**医院领导个人述职报告篇三**

尊敬的领导：

一年来，本人在院长的领导和全院干部职工的大力支持下，认真履行岗位职责，爱岗敬业，克己奉公，全身心投入到医疗管理实践中，下面将就我今年工作、学习的具体情况进行汇报。

本人坚定政治信念，加强政治理论、法律法规、医学业务知识学习，转变工作理念，改进工作作风，坚持廉洁自律，自觉遵纪守法，认真履行职责。认真学习邓小平理论，学习基本知识和有关政治思想文件。时刻牢记为人民服务宗旨，明白自己所肩负的责任，积极参与医院建设，在工作中起模范带头作用，同时，认真学习相关业务知识，不断提高自身的业务水平和综合素质。

认真贯彻执行民主集中制，顾全大局，服从分工，勇挑重担。尊重一把手，团结班子成员和广大干部职工。思想作风端正，工作作风踏实，敢于坚持原则，求真务实，开拓进取，切实履行岗位职责，坚持依法行医，认真负责分管工作，大力支持一把手工作，促进医院两个文明建设顺利开展。

本人熟悉国家的卫生事业政策、卫生法律法规，能较好地结合实际情况加以贯彻执行，较好地协调各方面的关系，充分调动职工的\'工作积极性，共同完成复杂的工作任务，专业理论水平较强，具有本职工作所需的基本技能，能通过调研发现问题，总结经验，提出建议，具有独立处理和解决问题的能力。勤勤恳恳，任劳任怨，在作风上艰苦朴素，求真务实，，为医院发展尽心尽力，为构建和谐医院努力工作。较好地完成领导安排的各项工作。

在工作中，坚持靠前指挥，找出工作重点、难点，抓住主要矛盾，化解矛盾，牢牢把握工作的主动权。在管理工作中，坚持每天下科室了解实际情况，听取科室工作情况汇报，研究工作安排，协助科室解决一些具体问题，加强管理，督促内部制度的落实。

在协助工作中，注重理论联系实际，加强调查研究，坚持以人为本，充分发挥主观能动性和团队精神，共同完成复杂、繁重的工作任务，全年无差错事故发生，圆满完成上级下达的各项任务。积极做好药政管理工作，认真落实国家基本药物制度，制订官塘中心卫生院实施国家基本药物制度的方案，加强医务人员对国家基本药物制度的法律、法规和国家基本药物、省增补药物的培训学习。

能遵纪守法，团结同事，务真求实，乐观上进，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨，无故不迟到，不早退，坚持每天参加科室交接班。在生活中发扬艰苦朴素，勤俭耐劳，乐于助人的优秀传统。坚持廉洁从医，廉洁行政，把廉洁自律落实到实际工作中，不拉小团体，不搞小动作，严格要求自己，在任何时候都要起着模范带动作用。

自己深知，事业的每一个进步与发展，离不开全院中层干部和广大职工群众的理解、信任、爱护与支持，否则，纵有天大的本事也将一事无成。作为班子成员，我只不过是在自己的工作岗位上，履行组织和全院干部职工赋予自己的职责，尽自己应尽的义务。

回顾过去，本人虽然取得一定成绩，但仍存在着业务管理的工作经验不足。今后，本人将加强学习并有决心克服缺点发扬优点，戒骄戒躁，积极参与医院管理工作，为构建和谐医院而努力奋斗。

此致

敬礼

述职人：xxx

20xx年xx月xx日

**医院领导个人述职报告篇四**

各位领导、同志们：

大家好！

因为工作的需要，去年四月，组织通过民意测评等方式，我负责输血、院感、社区医疗、基层指导、客户服务、健康体检和传染病区工作，协助大内科工作，负责合理治疗，“降消项目”，同时联系内科支部。

下面，我将就自己在县医院工作、学习一年来的具体情况向各位领导，各位同志作以汇报，请指正。

一年来，本人能认真学习马列主义、毛泽东思想和邓小平理论，在思想上按党员标准严格要求自己，坚定政治信念，加强政治理论、法律法规、医学业务知识学习，转变工作理念，改进工作作风，坚持廉洁自律，自觉遵纪守法，认真履行职责。在工作上勤勤恳恳、任劳任怨，在作风上艰苦朴素、务真求实，较好地完成了领导和各级部门安排的各项工作，为医院的发展尽心尽力，努力工作。主要情况汇报如下：

在思想上，认真学习邓小平理论，利用电视、电脑、报纸、杂志等媒体关注国内国际形势，继续深入学习，保持共产党员的先进性。学习党的基本知识和有关政治思想文件、书籍，深刻领会胡的讲话精神，并把它作为思想的纲领，行动的指南；积极参加党委组织的各种政治学习及教育活动；积极向广大员工宣传党的方针政策；时刻牢记为人民服务的宗旨，明白自己所肩负的责任；积极参与医院建设，在工作中要起到模范带头作用，做广大职工的表率，同时，认真学习相关业务知识，不断提高自己的理论水平和综合素质。认真贯彻执行民主集中制，顾全大局，服从分工，勇挑重担。尊重一把手，团结领导班子成员和广大干部职工，思想作风端正，工作作风踏实，敢于坚持原则，求精务实，开拓进取，切实履行岗位职责，坚持依法行医，认真负责分管工作，大力支持一把手的工作，促进医院两个文明建设的顺利开展。

熟悉和掌握国家的卫生事业政策、卫生法律法规，能较好地结合实际情况加以贯彻执行；较好地协调各方面的关系，充分调动员工的工作积极性，共同完成复杂的工作任务；专业理论水平较强，具有本职工作所需的基本技能；能通过调研发现问题，总结经验，提出建议，具有独立处理和解决问题的能力；工作经验较丰富，知识面较宽。

根据分管工作和协管工作的职责、范围和上级主管部门的要求，一年来，本人先后通过检查，及时发现和纠正了有关问题，促进了医院医疗秩序的正常进行。对依法执业，依法行医，依法行政较好地协调了有关各方面的关系。

本人到县医院时间短，对许多情况不熟悉，在具体工作中，我总是围绕医院年度目标计划，将管理职能转变为服务职能，特别是按照二级甲等综合医院管理年活动的要求。先认真领会有关文件精神，深思熟虑，拟定一套工作方案；然后征求各方面的意见，集思广益，把文件精神与实际情况结合起来，把个人的智慧与集体的智慧结合起来，熟悉医院的整体管理流程，工作方法和工作策略、人才战略、技术开展以及医院的中长期规划。同时深入科室熟悉环境、人员、技术结构、工作流程，在工作过程中，坚持靠前指挥，找准工作重点、难点，抓住主要矛盾，有的放矢地解决问题，化解矛盾，牢牢把握工作的主动权。在管理工作中，坚持每天下科室了解实际情况，现场办公，听取科室工作情况汇报，研究工作安排，协助科室解决一些具体问题，重点放在提高医疗护理质量和医疗安全方面；坚持对医疗制度的执行情况检查，加强管理，督促内部制度的落实。在协调工作中，注重理论联系实际，加强调查研究，坚持以人为本，充分发挥人的主观能动性和团队精神，共同完成复杂、繁重的工作任务。所涉及科室全年无医疗事故发生。积极参与或组织维护公共卫生安全；积极配合卫生主管部门完成辖区内的突发公共卫生工作和基层业务指导；积极参与全县网络医疗机构公共关系的构建和维护。

本人事业心、责任心强，奋发进取，一心扑在工作上；工作认真，态度积极，雷厉风行，勇挑重担，敢于负责，不计较个人得失；工作勤勉，兢兢业业，任劳任怨；无故不迟到、不早退。一年来，本人基本无休工龄假，坚持每周参加科室的交接班，协调有关工作，督促有关工作落实情况。

在作风上，能遵章守纪、团结同事、务真求实、乐观上进，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨。在生活中发扬艰苦朴素、勤俭耐劳、乐于助人的优良传统，始终做到老老实实做人，勤勤恳恳做事，勤劳简朴的生活，坚持廉洁从医，廉洁行政，把廉洁自律落实到实际工作中，坚持不定期向班子成员汇报思想，不拉小团体，不搞小动作，时刻牢记党员的责任和义务，严格要求自己，在任何时候都要起到模范带头作用。

自己深知，自己事业的每一个进步与发展，都离不开上级党委的正确领导，离不开院党政班子整体功能的有效发挥，更离不开全院中层干部和广大职工群众的理解、信任、爱护与支持，否则，纵有天大的本事也将一事无成。做为单位的领导班子成员，我只不过是在自己的工作岗位上，履行组织和全院职工群众赋予自己的职责，尽了自己应尽的义务。

今后我还要加强学习，提高自身素质，先知先觉才能先行，不知不觉永远不行。要以永远的忧患意识，自我生存意识，拓荒精神，追求医院永远的活力。因为市场唯一不变的法则就是永远在变，唯有审时度势，抓住机遇，变在市场前面，才能创造市场。还是要干当前，想长远，未雨绸缪，早做打算，把冲天的奋斗豪情与严谨的科学态度相结合，创业不息，自强不息。把生存发展的压力，变成改善和提高服务的动力，强化服务理念，强化服务意识，强化服务行动。坚持质量是生命，医德是本钱，信誉是效益的观念，没有优质服务就没有工作量。

述职人：xxx

20xx年x月x日

**医院领导个人述职报告篇五**

我代表市委办公室领导班子，就班子以及我个人一年来履行工作职责的情况，向考核组和办公室全体职工汇报如下。

今年以来，我们针对办公室领导班子实际工作中存在的问题，始终把保持班子团结，努力发挥班子整体合力，作为提高办公室工作水平和质量的重要保证，以三个代表重要思想为各项工作的出发点和落脚点，继续遵循 内强素质、外树形象、开拓创新、精益求精的总体工作思路，按照提高政务工作水平、优化事务服务规范、确保后勤保障质量的工作要求，通过多种形式，注重班子成员的思想、作风建设;认真落实集体领导、分工负责的制度，进一步明确、细化班子成员的工作职责和分工重点，做到责任到人、全程负责;健全各项工作制度，加强办公室工作的程序化、制度化、规范化建设。一年来，班子各成员紧紧围绕市委中心工作，切实加强内部管理，发挥带领、引导作用，积极改进工作作风，认真履行岗位职责，坚持重大事项在认真征求职工意见的基础上集体讨论、民主决策，组织和带领办公室各岗位工作人员努力工作，积极为市委领导、机关部门和基层提供优质服务，认真履行好参谋协调职能，使各项工作都取得了明显进步，实现了我们年初确定的工作目标和任务，有效的保证了市委机关的协调运转。办公室整体工作在全区党委系统办公室工作会议上获得全区党委系统办公室工作优秀奖，名列全区前2名。

年初，我们把市委办内部办公计算机局域网的一体化、规范化建设，改进文风会风和办好市十二次等三项重点工作作为今年的得意之笔，统筹兼顾，精心组织，狠抓落实，高质量的完成了预期目标任务。

1、强化内部办公计算机局域网的一体化、规范化建设，切实提高办公自动化实际应用水平。今年，我们在已有内部办公局域网基本设备的基础上，提出了在全市党政部门中率先实现办公自动化的目标，选派技术骨干参加网络管理专业学习，优化网络办公设备配置，强化网络操作系统的优化升级，制定和完善了《市委办公室计算机局域网操作使用规程》、《市委办公室计算机局域网保密规定》等制度，指导学习计算机局域网设备的使用、维护、修理和保养，加强职工办公自动化基础知识的学习和操作技能技巧的提高。目前，我办共有14台电脑联网运行，文件材料的起草、修订、打印、查阅、收发处理、归档立卷、刻录存储都实现了局域网内的无纸化一条龙运行，创新了工作方式，提高了工作效率，使办公室文字处理、文件运行和岗位工作实现了微机管理，办公室整体运行模式发生了根本变革，实现了年初预期目标。

3、认真筹备开好市十二次。五年一届的市对我们办公部门来说，从报告的撰写、各类会议文件材料的起草，到会议的整体协调、服务，是一次严峻的考验，也是对我们办公室整体工作和人员素质的一次检验。报告作为会议最重要的文件，先后1易其稿，凝聚了新老市委班子、各方面干部群众和各界人士及秘书人员的辛勤劳动，是大家集体智慧的结晶，受到了与会代表的高度评价。在这次会上制发的其它各类会议文件材料近6种，安排就餐人员最多时近4桌，参与会议服务的工作部门达1多个、工作人员百余人，在会议筹备领导小组的统一领导下，4个会议工作组各负其责，密切配合，协调一致，全面完成了秘书、组织、宣传、会务等各方面的工作任务，保证了会议的圆满成功，为新一届市委的产生和工作启动发挥了积极的作用，受到了与会代表和新一届市委领导班子的好评。

总体来看，一年来，办公室工作在市委领导的亲切关怀和大力支持下，在班子其他成员密切配合和全体职工的辛勤努力下，全面完成了各项工作任务，同时，也使我个人在办公室工作管理方面学到了许多新的知识，为进一步提高领导水平，有效履行好一把手工作职责起到了积极的推动作用。

1、当好参谋，为领导科学决策提供服务。市委办公室是市委机关的中枢，负责协调、落实市委各项决策和工作要求，办公室主任是领导最贴近的身边工作人员，是领导重要的参谋助手，随时随地都要向市委领导介绍情况、建言献策，这使我深感责任重大，同时也对我做好工作提出了严峻的考验，在具体工作中，我切实注重处理好在办公室工作中当好主角和在为领导服务中当好配角的关系，找准坐标，把握好当参谋做助手的时机和度，恰到好处的为领导提供自己意见和建议，为领导决策搞好服务，努力使自己成为一个领导信任、职工满意、工作称职的办公室主任。

2、以身作责，发挥好班长作用。作为办公室主任，要带领一班人做好工作，就必须身先士卒，率先垂范。为此，常常警示自己，首先，时时保持一种紧迫感和责任感，做到身先士卒，对一些难事、大事，自己身体力行，亲自抓好督促落实。其次，运用弹钢琴的办法，抓主要矛盾，统筹安排，正确处理大事与小事的关系，力争在纷繁的事物中奏出和谐的乐章。三是参与政务、管理事务 、搞好服务，努力实现政务、事务、服务一体化，三者齐头并进，防治顾此失彼。同时，从办公室工作的特点出发，不断加强自身建设，建立健全各项制度，推行目标管理，在抓主、抓重、抓实、抓协调、抓管理、抓落实等方面狠下功夫，推动了办公室工作的高效运行。

3、搞好协调，履行好沟通上下左右的职责。协调上下左右的关系是办公室的重要职责，更是办公室主任的重要任务，直接关系到全市机关部门的运行效率，关系到整个机关的同频共振。在执行协调职责上注重做到：一是加强办公室内部协调，日常工作由分管主任按照分工负责的要求去落实，以副职的独挡一面来实现正职的抓好全面，重大活动、重要任务，集中力量，全力以赴。二是加强上下协调，力争吃透上情、了解下情，有效沟通上下级信息，确保政令畅通。三是加强办公室与部门之间的协调，尤其是注重与几大班子办公室的联系，保持协调一致，保证了整个机关工作的协调运转。

4、带好队伍，增强办公室整体活力。在队伍建设上，着重抓了三个方面，一是注重了队伍的思想政治作风建设，二是注重了队伍业务素质的提高，三是注重了办公室工作人员专长才干的发挥。在具体工作中，通过抓学习、抓培训、抓管理，从工作作风、工作纪律、精神面貌、办事效率等方面入手，教育职工牢固树立办公室无小事和机关工作一盘棋的思想，注意工作方式方法，建立完善了各项工作环节的程序、标准、规范和运行机制，保证了各项工作的有序进行。同时，妥善处理使用与培养的关系，做到用人上大胆信任，培养上循序渐进，妥善处理队伍稳定与适当流动的关系，严格把好进、用、出三个关口，在办公室内部根据岗位需要和个人专长，量才使用，对具备条件的，积极向组织推荐，委以重任，从而保证了工作人员的良性循环，促进了整体素质的稳步提高和活力的不断增强。

今年，虽然我们办公室各项工作都取得了一定的成绩，但与新的形势和任务要求相比还存在一些不足。主要表现在：一是部分工作调度不够平衡，影响了工作质量;二是由于财政经费不能及时到位，影响了办公室一些正常工作的开展;三是有些工作还不适应新一届市委工作的要求。在今后和明年的工作中，我们将针对这些不足认真加以改进，力争使各项工作再上新水平。

**医院领导个人述职报告篇六**

尊敬的领导：

一年来，本人在院长的领导和全院干部职工的大力支持下，认真履行岗位职责，爱岗敬业，克己奉公，全身心投入到医疗管理实践中，下面将就我今年工作、学习的具体情况进行汇报。

本人坚定政治信念，加强政治理论、法律法规、医学业务知识学习，转变工作理念，改进工作作风，坚持廉洁自律，自觉遵纪守法，认真履行职责。认真学习邓小平理论，学习基本知识和有关政治思想文件。时刻牢记为人民服务宗旨，明白自己所肩负的责任，积极参与医院建设，在工作中起模范带头作用，同时，认真学习相关业务知识，不断提高自身的业务水平和综合素质。

认真贯彻执行民主集中制，顾全大局，服从分工，勇挑重担。尊重一把手，团结班子成员和广大干部职工。思想作风端正，工作作风踏实，敢于坚持原则，求真务实，开拓进取，切实履行岗位职责，坚持依法行医，认真负责分管工作，大力支持一把手工作，促进医院两个文明建设顺利开展。

本人熟悉国家的卫生事业政策、卫生法律法规，能较好地结合实际情况加以贯彻执行，较好地协调各方面的关系，充分调动职工的工作积极性，共同完成复杂的工作任务，专业理论水平较强，具有本职工作所需的基本技能，能通过调研发现问题，总结经验，提出建议，具有独立处理和解决问题的能力。勤勤恳恳，任劳任怨，在作风上艰苦朴素，求真务实，，为医院发展尽心尽力，为构建和谐医院努力工作。较好地完成领导安排的各项工作。

在工作中，坚持靠前指挥，找出工作重点、难点，抓住主要矛盾，化解矛盾，牢牢把握工作的主动权。在管理工作中，坚持每天下科室了解实际情况，听取科室工作情况汇报，研究工作安排，协助科室解决一些具体问题，加强管理，督促内部制度的落实。

在协助工作中，注重理论联系实际，加强调查研究，坚持以人为本，充分发挥主观能动性和团队精神，共同完成复杂、繁重的工作任务，全年无差错事故发生，圆满完成上级下达的各项任务。积极做好药政管理工作，认真落实国家基本药物制度，制订官塘中心卫生院实施国家基本药物制度的方案，加强医务人员对国家基本药物制度的法律、法规和国家基本药物、省增补药物的培训学习。

能遵纪守法，团结同事，务真求实，乐观上进，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨，无故不迟到，不早退，坚持每天参加科室交接班。扬艰苦朴素，勤俭耐劳，乐于助人的优秀传统。坚持廉洁从医，廉洁行政，把廉洁自律落实到实际工作中，不拉小团体，不搞小动作，严格要求自己，在任何时候都要起着模范带动作用。

自己深知，事业的每一个进步与发展，离不开全院中层干部和广大职工群众的理解、信任、爱护与支持，否则，纵有天大的本事也将一事无成。作为班子成员，我只不过是在自己的工作岗位上，履行组织和全院干部职工赋予自己的职责，尽自己应尽的义务。

回顾过去，本人虽然取得一定成绩，但仍存在着业务管理的工作经验不足。今后，本人将加强学习并有决心克服缺点发扬优点，戒骄戒躁，积极参与医院管理工作，为构建和谐医院而努力奋斗。

此致

敬礼！

述职人：xxx

2024年x月x日

**医院领导个人述职报告篇七**

各位领导、同志们：

大家好!

因为工作的需要，去年四月，组织通过民意测评等方式，我负责输血、院感、社区医疗、基层指导、客户服务、健康体检和传染病区工作，协助大内科工作，负责合理治疗，“降消项目”，同时联系内科支部。

下面，我将就自己在县医院工作、学习一年来的具体情况向各位领导，各位同志作以汇报，请指正。

一年来，在思想上按党员标准严格要求自己，坚定政治信念，加强政治理论、法律法规、医学业务知识学习，转变工作理念，改进工作作风，坚持廉洁自律，自觉遵纪守法，认真履行职责。在工作上勤勤恳恳、任劳任怨，在作风上艰苦朴素、务真求实，较好地完成了领导和各级部门安排的各项工作，为医院的发展尽心尽力，努力工作。主要情况汇报如下：

一、在德的方面

在思想上，利用电视、电脑、报纸、杂志等媒体关注国内国际形势，继续深入学习，保持共产党员的先进性。学习党的基本知识和有关政治思想文件、书籍，深刻领会胡的讲话精神，并把它作为思想的纲领，行动的指南;积极参加党委组织的各种政治学习及教育活动;积极向广大员工宣传党的方针政策;时刻牢记为人民服务的宗旨，明白自己所肩负的责任;积极参与医院建设，在工作中要起到模范带头作用，做广大职工的表率，同时，认真学习相关业务知识，不断提高自己的理论水平和综合素质。认真贯彻执行民主集中制，顾全大局，服从分工，勇挑重担。尊重一把手，团结领导班子成员和广大干部职工，思想作风端正，工作作风踏实，敢于坚持原则，求精务实，开拓进取，切实履行岗位职责，坚持依法行医，认真负责分管工作，大力支持一把手的工作，促进医院两个文明建设的顺利开展。

二、在能的方面

熟悉和掌握国家的卫生事业政策、卫生法律法规，能较好地结合实际情况加以贯彻执行;较好地协调各方面的关系，充分调动员工的工作积极性，共同完成复杂的工作任务;专业理论水平较强，具有本职工作所需的基本技能;能通过调研发现问题，总结经验，提出建议，具有独立处理和解决问题的能力;工作经验较丰富，知识面较宽。

根据分管工作和协管工作的职责、范围和上级主管部门的要求，一年来，本人先后通过检查，及时发现和纠正了有关问题，促进了医院医疗秩序的正常进行。对依法执业，依法行医，依法行政较好地协调了有关各方面的关系。

本人到县医院时间短，对许多情况不熟悉，在具体工作中，我总是围绕医院年度目标计划，将管理职能转变为服务职能，特别是按照二级甲等综合医院管理年活动的要求。先认真领会有关文件精神，深思熟虑，拟定一套工作方案;然后征求各方面的意见，集思广益，把文件精神与实际情况结合起来，把个人的智慧与集体的智慧结合起来，熟悉医院的整体管理流程，工作方法和工作策略、人才战略、技术开展以及医院的中长期规划。同时深入科室熟悉环境、人员、技术结构、工作流程，在工作过程中，坚持靠前指挥，找准工作重点、难点，抓住主要矛盾，有的放矢地解决问题，化解矛盾，牢牢把握工作的主动权。在管理工作中，坚持每天下科室了解实际情况，现场办公，听取科室工作情况汇报，研究工作安排，协助科室解决一些具体问题，重点放在提高医疗护理质量和医疗安全方面;坚持对医疗制度的执行情况检查，加强管理，督促内部制度的落实。在协调工作中，注重理论联系实际，加强调查研究，坚持以人为本，充分发挥人的主观能动性和团队精神，共同完成复杂、繁重的工作任务。所涉及科室全年无医疗事故发生。积极参与或组织维护公共卫生安全;积极配合卫生主管部门完成辖区内的突发公共卫生工作和基层业务指导;积极参与全县网络医疗机构公共关系的构建和维护。

三、在勤的方面

本人事业心、责任心强，奋发进取，一心扑在工作上;工作认真，态度积极，雷厉风行，勇挑重担，敢于负责，不计较个人得失;工作勤勉，兢兢业业，任劳任怨;无故不迟到、不早退。一年来，本人基本无休工龄假，坚持每周参加科室的交接班，协调有关工作，督促有关工作落实情况。

四、在廉政建设方面

在作风上，能遵章守纪、团结同事、务真求实、乐观上进，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨。在生活中发扬艰苦朴素、勤俭耐劳、乐于助人的优良传统，始终做到老老实实做人，勤勤恳恳做事，勤劳简朴的生活，坚持廉洁从医，廉洁行政，把廉洁自律落实到实际工作中，坚持不定期向班子成员汇报思想，不拉小团体，不搞小动作，时刻牢记党员的责任和义务，严格要求自己，在任何时候都要起到模范带头作用。

自己深知，自己事业的每一个进步与发展，都离不开上级党委的正确领导，离不开院党政班子整体功能的有效发挥，更离不开全院中层干部和广大职工群众的理解、信任、爱护与支持，否则，纵有天大的本事也将一事无成。做为单位的领导班子成员，我只不过是在自己的工作岗位上，履行组织和全院职工群众赋予自己的职责，尽了自己应尽的义务。

今后我还要加强学习，提高自身素质，先知先觉才能先行，不知不觉永远不行。要以永远的忧患意识，自我生存意识，拓荒精神，追求医院永远的活力。因为市场唯一不变的法则就是永远在变，唯有审时度势，抓住机遇，变在市场前面，才能创造市场。还是要干当前，想长远，未雨绸缪，早做打算，把冲天的奋斗豪情与严谨的科学态度相结合，创业不息，自强不息。把生存发展的压力，变成改善和提高服务的动力，强化服务理念，强化服务意识，强化服务行动。坚持质量是生命，医德是本钱，信誉是效益的观念，没有优质服务就没有工作量。

述职人：\_\_\_

20\_\_年\_月\_日

**医院领导个人述职报告篇八**

在今年的工作当中，我在医院领导的正确带领下，在同事们的帮助下，个人素质、工作能力和业务水平都有了较大的提高，较好的完成了各项工作任务。现将一年来工作情况述职如下：

一、努力学习，加强修养，全面提高自身素质

自觉学习政治理论知识和业务技术知识，时刻用先进的理论武装自己的思想和头脑，不断提高政治素质和业务素质，增强辨别是非的能力，增强政治敏锐性和预见力，增强干事创业的能力，努力做到信念上坚定，工作上自觉。强化科室文化建设，努力营造医务科办事高效、反应果断、协调得当的工作作风。

二、爱岗敬业，尽职尽责，为塑造医务科崭新形象做贡献

强化服务意识，转变工作作风。彻底改变坐等推靠坏习惯，抛弃生冷硬顶旧作风，千方百计为临床一线科室保驾护航，为领导分忧解难，宁肯自己受委屈，不要科室担风险，宁肯自己有压力，不要领导有不满。提高创新意识，增强创新能力。使我院医政管理向科学化、规范化，制度化转变。强化了医疗制度建设，规范了医疗流程，使医疗管理向精细化转变，确保医疗安全。增强实干精神，尽职尽责，恪尽职守，爱岗敬业，无私奉献。

正确处理各种关系。对上级部门和各级领导，做到尊重而不崇拜，服从而不盲从，到位而不越位;对同事，团结协作，互助互爱;对科室，做到严于律己，宽以待人，以身作则;对困难，做到坦荡处事，不避不推;对患者主动热情，做好各方面的解释工作，注意用自已的一言一行，维护医院的信誉，维护医务科的整体形象，保证了医院医务工作的正常开展和有效运行。

三、努力提高医疗质量管理和服务水平

医疗质量管理和服务水平的提高是医院管理永恒的主题，更是医务科工作的重中之重。坚持“以患者为中心”的服务理念，狠抓“医疗质量”“优质服务”两个主题，一年来协助开展了许多工作：完善医疗管理组织;加强质量控制监督检查，构建流畅管理体系;增强依法执业意识，健全核心医疗规章制度全面落实;倡导全面质量管理理念，注重环节质量控制;加强医疗安全教育和医疗质量管理培训，有效防范医疗纠纷;改进服务流程，提高工作效率;合理规范使用使用抗菌素，加强医疗应急管理建设，强化临床应急危重病人抢救意识;加强医患沟通，及时处理医患纠纷，构建和谐医患关系;推动医院重点科室建设，积极协助开展新技术新项目，全面提高医院医疗质量。

一年的工作中，发现自己存在许多的不足：主要管理经验不足，理论水平、素质能力还不能适应形势发展的需要;工作作风上有时比较急躁;思想观念更新不够快;深入科室调研学习不够。医务科工作作为全院工作的一个重要环节，在医院领导的直接带领下，需要各临床科室的大力支持，只有医院上下共同努力，才能推动我院医疗服务工作的新局面，使我院走向更加美好的明天。

在这里再次感谢医院给我一个施展的平台，恳请各位领导、同事提出意见，使我进一步完善自己，也将以此述职为契机，虚心接受领导和同事们的批评和帮助，努力学习，勤奋工作，以优异的工作业绩为医院的发展建设增添一份微薄之力。

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn