# 最新员工向公司承诺书 公司员工承诺书(模板13篇)

来源：网络 作者：红叶飘零 更新时间：2024-06-29

*范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。员工向公司承诺书篇一安全责任重于...*

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。

**员工向公司承诺书篇一**

安全责任重于泰山。始终贯彻安全第一，预防为主的方针，提高安全责任意识，实现公司无重大生产伤亡事故的目标。我庄严承诺：

1、我自觉遵守公司的各项规章制度，做到不伤害自己，不伤害他人，也不被他人所伤害。

2、严格按照本岗位责任制度工作，尽职尽责，努力完成领导分配的工作，并做到随叫随到。

3、严格执行劳动纪律,服从命令听指挥，不迟到不早退，不脱岗不串岗，不干私活，上班不穿拖鞋，不赤脚，冬天不穿塑料底鞋,不在班组和生产作业场所饮酒。

4、加强劳动纪律规念，不赌博、不醺酒、不打架积极工作，有正确的人生观，能合理处理工作与生活中发生的一切事情。

5、熟悉本业务范围内的安全要求和设备操作规程，严格履行本岗位的安全职责。掌握突发事故的应急预案，会报警、会自救。

6、自觉接受公司的技能培训和安全教育，不断提高业务技术水平，把安全意识贯穿于本岗位工作的全过程。

7、必须了解本岗位所负责设备的结构，原理性能及运行，维护和注意事项，必须掌握本岗位工作程序，并有一定的处理事故的工作能力。

8、不属于自己的机械电器设备及机动车辆，未经领导同意不能私自操作，如果造成人员事故或财产损失，本人负完全责任。

9、坚持文明生产，正确规范使用机械设备，做到勤检查、勤保养、保持工作场地整洁，设备状态良好。

10、保证不开无牌无证的机动车上下班。如果开无牌无证的机动车上下班而发生意外，其责任由本人自己负责。

11、本人熟知公司安全承诺书内容,愿意严格执行，由于违章违纪或自己责任给公司或用工单位造成损失的愿承担相应责任，接受公司及用工单位的经济处罚直至辞退。

12、志愿在本公司连续工作不少于月，期间如因自身原因擅自离职，扣除培训费、服装费（一个月工资）。

承诺人：

日期：年月日

**员工向公司承诺书篇二**

尊敬的各位xx：

你们好！

本人作为班组的职工，自愿接受本班组和项目部管理，并郑重承诺，在工作中严格履行以下职责和义务：

1、严格遵守国家法律、法规和公司的.各项安全规章制度和安全管理规定，积极参加本单位组织的各项安全活动。

2、自愿接受公司、项目部、班组等各级安全教育和业务技能培训，努力提高自身安全意识及工作业务技术水平，做到“不伤害自己，不伤害他人，不被他人伤害”。

3、工作中自觉遵守本岗位的《安全技术操作规程》，认真按规程和安全要求进行操作，做到不违章，不蛮干、不冒险作业。

4、正确佩戴和使用劳动防护用品，按要求使用和维护本岗位的安全防护设施。

5、熟悉本岗位安全操作规程，掌握本岗位安全技能，知道本岗位存在的危险性，会采取预防措施和应急方法。

6、积极参加班组事故隐患检查和整改工作，工作中发现事故隐患或者其它危险(危害)因素，立即向上报告，并配合班组和项目部进行解决。

7、发现安全生产事故时，及时向上报告，并积极参与事故应急救援工作，在救援中服从上级指挥。

8、切实做好自身安全防护工作，注意上下班车辆行驶安全及工作时间以外的个人安全。

如在生产作业中严重违反安全生产有关规定，本人将自愿接受公司、项目部、班组的处罚，并承担相应后果。

职工(签字)：班组(签字)：项目部(签章)：

此致

敬礼

承诺人:xxx

日期:xxxx年xx月xx日

**员工向公司承诺书篇三**

本人，于月部门任职岗位，为明确本人在工作期间之责任和职业道德，我自愿承诺签署并认真执行下列承诺事项：

一、作为一名守法公民，我拥有完全的判断能力与责任能力，

有义务遵守国家法律法规和公司各项规章制度，谨防危及自身、他人、公司的危害结果发生，如有违反，我愿意承担相应法律责任。

二、承诺入职并与公司签订劳动合同时，所提供的资料信息都是

真实可查的，这些资料信息包括但不限于：身份证明、户籍证明、离职证明、学历证明、各项专业证书、照片、历史背景、工作经验、求职简历与入职登记表中的信息及其他由本人提供的资料信息。如在签署劳动合同之后，公司发现本人提供的上述信息有欺诈成分的，本人同意公司随时解除劳动合同，并无需支付任何经济补偿。

三、本人承诺在与公司签订劳动合同时，与任何用人单位之间

的责任，公司不承担任何连带责任，并有权随时解除本人的劳动合同。

四、本人承诺在与公司签订劳动合同时，公司规章制度和岗位职

责我已学习和明确，并愿意在劳动合同履行的过程中严格遵守和履行各项制度；若有违反，愿意接受公司相关处罚，触犯法律的，愿承担法律责任。

五、本人承诺在任职期间，不在外兼职，并严格遵守公司规定的

作息时间，因工作需要将服从加班的安排和接受岗位调配。

六、本人承诺在任职期间，自觉维护公司荣誉，不利用职务之便

舞弊，不泄露和探听传播不良信息，不伪造或盗用公司印信文件等不正当手段来从事其他活动。

七、本人承诺在任职期间，自觉维护公司利益，不侵占公司、同

事或客人的财物、不贪占、无故损毁公司财物，对与本人发生的相关业务经费，愿意接受公司的调查和处理。

八、本人承诺在任职期间，遵守公司保密规定，保守公司秘密，

不将公司的任何材料带离工作场所，不向他人泄露公司秘密，保证不

散播不利于公司的言论，更不做中伤公司的事，自觉维护公司声誉。

九、本人承诺在任职期间，在工作时间内必须穿戴公司提供的工

作服等劳保用品，并保证整洁；中途辞职，所发放的劳保用品需要根据情况从工资中扣除，若遗失，则按价赔偿。

十、本人承诺在任职期间，个人意见或建议，保证做到逐级反映；

当反映意见或建议未获解决或采纳时，保证以书面形式向上级反映。如确需当面反映时，保证在工作结束后进行。

十一、本人承诺在任职期间，本人保证遵守公司薪酬保密规定，

不向他人透露自己薪酬或探听他人薪酬；如有违反，则公司可以视情节轻重给予本人罚款、降职或解除劳动合同的行政处分。

十二、本人承诺在任职期间，因故申请离职时，我将提前一个

月以书面形式呈报公司，并在公司同意后并办妥相关移交手续后离

职。如擅自离职，甘愿将本人未领的所有工资、福利等作为违约处罚。

十三、离职后，不得单独或联合他人实施有损公司利益和诋毁公

司形象的行为，不得直接、间接或变相利用未经允许的公司品牌和资源的任何业务；若有违背，则愿承担一切法律责任。

十四、未经公司书面授权同意，本人以公司名义所做的任何有损

公司利益和名誉的行为均由本人承担全部法律责任和经济责任，与公司无关。

十五、如发生上述违规、违法犯罪行为和违反公司规章制度的情

形，公司有权按照公司规定与我终止劳动合同并不需要支付经济补偿金。

十六、该承诺书将自动作为劳动合同的附件，与劳动合同具有

同等的法律效力。

承诺人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**员工向公司承诺书篇四**

因公司提供宿舍房供我居住，为营造一个良好的宿舍氛围特作出如下承诺。

一、本人申请住宿必须书面申请，填写《住宿申请表》，批准后方可入住。

二、宿舍入住期间，本人自愿保证并承担下列责任：

1、必须遵守公司的各项规章制度及员工宿舍管理规定。

2、在入宿时由公司统一安排好宿舍及床位，未经公司允许，本人保证不私自调换房间和床位。

3、不得破环宿舍房屋结构(如：墙壁钉钉子、私自更改电源插座、墙壁乱涂、乱张贴)。若造成宿舍房屋结构破坏或损坏公物设备，本人须按实际维修费用支付给公司或按公司的规章制度进行处罚。

4、服从宿舍长之管理，切实做好宿舍安全及卫生等日常工作，本人自愿做门前清洁卫生工作，门前场地要做到无垃圾、无杂物、干净整洁、不得在门外摆放物品。若本人未能按公司规定做好宿舍安全及卫生，公司有权不让本人入住员工宿舍。

5、本人个人物品自行妥善保管，贵重物品自行携带或安置妥当，如有丢失、被盗情况出现，公司除协助调查、改善宿舍安保工作外，公司不负责丢失、被盗物品的赔偿与补偿。

6、本人保证不得将违禁品、危害物品带入宿舍、不得在宿舍内从事非法活动、不得有偷盗行为。本人如有类似行为，自愿由公司移送公安机关处理。

7、根据公司规定严格禁止外来人员入住、严格禁止男女互窜宿舍。本人若有违规，自愿由公司按规章制度处罚。

8、本人退住时，保证必须做好财产、固定设施、宿舍钥匙的移交，并凭宿舍长或门卫的监查无问题方可办理退住。若本人造成公司财产损失，本人愿照价赔偿。

9、注意宿舍安全，本人保证在离开宿舍时，应随手关灯、关水、关闭门窗。

10、本人保证在夜间就寝后不得有影响他人睡眠的行为，收、录音机音量不宜过大，以免妨碍他人休息。

11、本人保证不得私自拉电路，不得使用电热炉、热得快等大功率电器，并严禁在宿舍内用电磁炉等做饭。

12、本人入住期间是属工作时间以外的个人支配的时间，并且宿舍内也不是工作场所，出现其他个人健康等突发事件都不属于工伤，则由本人自行负责任何承担，公司不承担任何责任。

13、入住期间所发生的超出电费由本人自己承担，并由公司财务直接在员工工资中进行代扣。

14、其他法律法规、公司规章制度的规定需要由本人遵守的行为

三、本人如有下列情形之一，公司可直接取消本人之住宿资格。

1、不服从甲方管理，严重影响他人休息，扰乱他人生活秩序和安全的。

2、未经人事部批准，擅自与他人进行房屋交换的。

3、利用宿舍进行非法活动，损害公共利益的。

4、蓄意破坏公物及设施的。

5、在宿舍楼内使用电磁炉等大功率电器及煤气灶等进行做饭。

6、因其他原因不再符合入住条件，如辞职、开除等情况时。

四、本承诺书自本人签字之日起生效。

承诺人：xxx

**员工向公司承诺书篇五**

(适用于普通员工)

本人,身份证号码,于年月日加入xx地产有限公司工作,现任职务。为保障公司的利益不受损失,以及为保证本人的职业道德和行为操守,现郑重作出如下承诺:

1、本人在任职期间,必定尽忠职守,自觉遵守公司的有关规定。

2、本人对任职期间所掌握的.公司一切资料(包括内部文件、电脑数据、客户资料、人事资料、工程图纸、预结算资料、合同……等)及所写所记的资料负有保密责任。

3、本人承诺不以公司资料及相关数据、技术等谋取个人利益,或作其他与公司无关的商业性及非商业性用途。

4、本人承诺决不向任何人或机构宣传和传播有关本公司及业务之商业机密资料。

5、其他应予保密,不得外泄的情况:。

6、本人承诺日后不论因何种原因离开公司,同样遵守本承诺书之一切承诺。

7、本人如违反上述承诺而造成对公司的任何经济或声誉的损失,本人愿意承担一切经济及法律责任。

特立此承诺为凭。

承诺人:

年月日

**员工向公司承诺书篇六**

为了更好的树立公司对外形象，更好地打造公司的品牌，本人承诺对职责范围内的廉洁建设和反腐败工作全面负起责任。按照责任制的要求，把加强廉洁建设和反腐败工作纳入劳务工作的重要议事日程，使廉洁建设与企业经营建设和企业文化建设相互促进，共同进步。本人承诺具体如下：

1、认真学习国家法律、法规以及公司相关规章制度，学习公司管理人员相关廉洁从业守则，做一名懂管理、守规则的合格员工。要处处把自己的形象和公司形象视为一体，牢记公司的规章制度，不损害公司形象。

2、认真参加各类廉洁建设教育和作风建设教育的学习活动，在工作岗位上加强道德修养，树立正确的权利观、利益观，虚心听取各方意见，及时改进。坚持个人重大事项报告等制度，自觉向公司汇报个人廉洁从业工作的情况，自觉接受监督。

3、不从部门保护主义、小团体及个人利益出发，有令不行，有禁不止。

4、洁身自爱，严以律己，不以自身工作职位为资源，为获取个人利益而损害公司利益。

5、在和往来单位有业务接触时，不依业务之便，“吃、拿、卡、要”，提取回扣，有损公司的利益和形象；不用公—款向上级和下属派送“红包”，不收受此类“红包”。一但发现，自愿按照公司的规章制度，接受公司的严格处理，直至开除。

6、加强对自己的家庭成员的管教，不利用自己职权上的一些影响和职务上的一些便利为自己的配偶、子女及亲戚朋友提供便利和优惠条件。

7、在和外界单位往来时，要坚守公司的利益，树立公司的形象。不得以任何方式向兄弟单位提出任何方式的非公司意思的要求，非正常的推销、介绍业务，笼络项目等。

8、不以任何理由，违背公司的意愿，刁难来往单位的人员，推诿办事的效率，损害公司形象。

9、出差办事，回来要及时述职，如实地报销开支，不得弄虚作假。不索取或接受礼金和各种有价证券及各种形式物品，无法拒收的，应按规定上缴。

10、对公司资源的使用以节约、适度为原则，少开支、多办事。一但发现弄虚作假，开大开支的，自愿接受公司严格处罚，开支自负，公司可直接开除。

11、认真按财务管理、物资采购、基本建设的各项管理规章制度及操作规程办事。认真履行岗位职责，遵守职业道德，绝不以权谋私，不做有损公司利益和形象的事情。

12、不违反规定驾驶和使用公车。

13、不参与任何形式的封建迷信、赌博等活动。

14、生活中严格遵守公司廉洁建设各项禁令和作风建设的各项规定，遵守公司的各项规章制度。做到不在工作日午餐饮酒，不在工作时间内上网聊天、购物、看电影、刷微博、炒股和玩游戏等与工作无关的事情。

15、自愿与公司全体同仁一起互相监督、互相支持，共同坚守廉洁思想，共同保持良好的廉洁行为。

以上承诺接受公司和广大员工的监督。本人如违反承诺，自愿承担违诺责任和法律后果。

承诺人（签名）：xxx工作单位（部门）：xxx

职务：xxx

xx年xx月xx日

承诺人所在单位（部门）xxx负责人审核（签字）xxx

xx年xx月xx日

**员工向公司承诺书篇七**

一、在店供职期间，严格遵守中华人民共和国的法律、法规，遵守会馆的各项规章制度，服从会馆和宿舍的管理，尊重公民的社会公德和风俗习惯。

二、严格遵守会馆和宿舍关于安全方面的规定，高度重视自身安全，坚决杜绝各种存在安全隐患的行为。若发现任何安全隐患，及时向宿舍和会馆有关部门报告。任何因违反安全规定而造成的不良后果，由本人承担全部责任。

三、不在会馆内进行谣传滋事。不组织和参与无安全保障的活动(如外出旅游、到湖泊水库游泳等)。否则，造成的后果全部由本人自己承担。

四、员工一般由会馆安排住宿，如确需搬到会馆外住宿，员工本人需承诺并向会馆提交书面申请，内容包括：我的姓名、所在部门和班组、申请到会馆宿舍外住宿的理由，书面声明“住宿会馆外是我本人的意愿，住宿会馆外期间不管发生什么安全责任事故，均与会馆无关，由我自己承担全部责任”。同时提交员工在会馆外住宿的详细地址及房东和本人联系方式等相关材料。

五、在会馆外住宿期间，做到：注意自己的.人身和财产安全，防止不法侵害;注意安全使用煤气、电器，不违规用电;注意交通安全;经常保持与会馆联系，如更改联系电话或住址，及时告知会馆和上级领导。

六、为减少和杜绝员工宿舍火灾隐患，承诺不在宿舍内乱拉乱接电线、生火做饭;不使用明火灯具(如蜡烛);不使用热得快、电热毯、电暖扇等大功率不安全用电器。不躺在床上抽烟、乱扔烟头;不在宿舍内焚烧杂物等。

七、遵纪守法，遵守宿舍管理制度。保证在每天23:30以前回到宿舍就寝;不留宿他人，不在外留宿;不在宿舍内存放易燃、易爆、有毒、有害物品或管制刀具等危险物品。

八、不参与赌博、酗酒，不滋事，不打架斗殴。

九、如因违反上述规定而造成的一切有关我的人身和财产安全的事故，由本人承担全部责任。

本《承诺书》于员工在会馆就职期间有效，共一式两份，由员工本人、尊泽商务会馆各持一份。

承诺人(员工本人签名)：xxx

20xx年xx月xx日

**员工向公司承诺书篇八**

为保护公司、合作方及项目参与人员的合法利益，保证合作双方实现顺利合作，避免因信息泄露而给合作双方造成损失，参与本项目的所有公司员工应承诺遵守本保密书内容。

本书所示保密信息为合作双方就合作项目中涉及各方或各自关联方公司尚未公开的信息。包括：

2、以口头方式说明需要保密的财务或商业信息；

4、公司与合作方之间的交易进程及所有信息、数据及资料。

5、合作双方在讨论合作过程中，包括但不限于在对方处参观、考察的过程中以其它形式获得的财务信息或商业信息。

1、承诺人始终对保密资料保密，不在项目之外使用对方提供的保密信息及掌握的公司保密信息。

2、未经同意，不向任何第三方提供保密信息以及可以接触上述保密信息的手段，包括在公开场合展览，公开对外宣传，作为文章、讯息、参考数据发表。

3、只向项目相关人员（包括各自的董事﹑顾问﹑代理人和雇员等）为商讨合作项目而有需要知悉保密信息的人士披露保密信息；并保证，上述各相关人员的行为将会符合本守则的规定。

4、在商讨合作项目的过程中，若需向第三方披露对方的保密信息，应事先取得书面许可，并要求该第三方不得向任何其它人士泄露保密信息。特此承诺！

承诺人：xxx

xxxx年xx月xx日

**员工向公司承诺书篇九**

1、本人受雇于 公司（以下简称“公司”）并从公司获得报酬；

2、本人正在参与 项目(以下简称“项目”)谈判并从事 具体工作；

4、公司及我本人均希望对本承诺书所述保密信息予以有效保护，员工保密承诺书。

第一条 本承诺书所指保密信息是指：

1.2上述保密信息可以数据、文字及记载上述内容的资料、光盘、软件、图书等有形媒介体现，也可通过口头等视听方式传递。

2.1我保证该保密信息仅用于与项目有关的用途。我保证不利用保密信息进行本项目以外的其他项目。除为执行项目目的外，我保证不对保密信息进行复制。未经公司同意，我也保证不利用保密信息进行新的研究或者开发。

2.2.1保密信息被盗、不慎被泄露，或者其他方式的泄露及/或毁损、灭失。

2.2.2对保密信息未经授权的披露。

2.3我保证对公司所提供的保密信息按本承诺书约定予以保密。

2.4公司基于项目而提供的有关商业信息及技术信息均是保密信息，承诺书《员工保密承诺书》。

2.5我保证为执行项目的目的仅可向有知悉必要的人员披露保密信息，且对保密信息的利用符合公司的利益。在上述人员知悉该保密信息之前，应向其提示保密信息的保密性和应当承担的义务，并保证上述人员同意接受本承诺书条款的约束。我如发现保密信息被泄露，应采取有效措施防止泄密进一步扩大，并及时告知公司。

2.6项目终止后，我应及时将保密信息交还公司，最迟不得超过公司发出交还通知之日起 日。

2.7如果我得知有无关第三方获得任何保密信息，则应及时书面通知公司，并向公司提供掌握的所有相关情况。

4.1我对本承诺书的任何违反都将给公司造成无法挽回的损失，公司应有权通过司法程序或有关政府部门的行政程序获得赔偿。

4.2如果不需要通过法院或者行政程序强制执行承诺书的任何条款，胜诉方应有权被判定获得合理和必要的诉讼费用的赔偿，包括合理的律师费。

5.1本承诺书受中国法院管辖。

5.2如果本承诺书任何条款被宣布无效不影响本承诺书其余条款的效力。

5.3本承诺书的条款和条件在我受雇于公司及不再受雇于公司的所有时间内都有效。

5.4我已阅读和全面理解了本承诺书。

签字：

日期： 年 月 日

**员工向公司承诺书篇十**

本人，于年月日入职，在公司/部门任职岗位，为明确本人在工作期间之责任和职业道德，我愿向公司做出以下承诺：

一、本人在入职时保证个人资料、相关证件真实有效，并已接受相关医院体制检查，在过往单位工作过程中无任何职业病病史，也未存在任何职业病倾向，更无职业病潜伏状况。

二、本人已与原工作单位解除劳务关系，无劳资或经济纠纷等相关事宜，无任何竞业限制约定，若出现原单位追究我本人相关责任，均与公司无任何关系，给公司带来的损失，将由我本人承担。

三、公司规章制度和岗位职责我已学习和明确，将严格遵守和履行各项制度；若有违反，愿意接受公司相关处罚，触犯法律的，愿承担法律责任。

四、任职期间，不在外\*，并严格遵守公司规定的作息时间，因工作需要将服从加班的安排和接受岗位调配。。

五、自觉维护公司荣誉，不利用职务之便贪污舞弊，不泄露和探听薪资，不伪造或盗用公司印信文件等不正当手段来从事其他活动。

六、自觉维护公司利益，不侵占公司、同事或客人的财物、不贪占、无故损毁公司财物，对与本人发生的相关业务经费，愿意接受公司的调查和处理。

七、遵守公司保密规定，保守公司秘密，不将公司的任何材料带离工作场所，不向他人泄露公司秘密，保证不散播不利于公司的言论，更不做中伤公司的事，自觉维护公司声誉。

八、在工作时间内必须穿戴公司提供的工作服等劳保用品，并保证整洁；中途辞职，所发放的劳保用品需要上交，若遗失，则按价赔偿。

九、个人意见或建议，保证做到逐级反映；当反映意见或建议未获解决或采纳时，保证以书面形式向上级反映。如确需当面反映时，保证在工作结束后进行。

十、因故申请离职时，我将提前一个月以书面形式呈报公司，并办妥相关移交手续。如擅自离职，甘愿将本人未领的所有工资、福利等作为违约处罚。

十一、离职后，不得单独或联合他人实施有损公司利益和形象的行为，不得直接、间接或变相利用未经允许的公司品牌和资源的任何业务；若有违背，则愿承担一切法律责任。

以上承诺，系本人真实意愿之反映。

承诺人：

\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**员工向公司承诺书篇十一**

公司：

本人\_\_于\_\_年\_\_月\_\_日被公司录用。为明确本人在公司工作期间之责任，我愿向公司作出以下承诺：

1.本人承诺向公司所提供的身份证明、户籍证明、学历证明、个人简历、与原用人单位解除劳动关系证明等个人资料真实、无误，绝无欺诈成份，若有违反，本人愿意接受公司有关规章制度给予的处分。

2.本人已熟知公司各项规章制度、工作手册内容及岗位职责，承诺将严格遵守和履行公司的各项规章制度，若因本人原因(过失或故意)给公司造成负面影响，本人愿意接受公司有关规章制度给予的处分及承担相应的法律责任。

3.本人承诺在公司工作期间，若因本人原因(过失或故意)给公司造成经济上的损失，本人愿意对公司承担赔偿责任。

4.若因本人违反操作规程而造成的职业伤害，本人绝不向公司提出任何赔偿要求。

5.本人承诺主动积极维护公司各项权益，不故意和过失泄露公司的经营、管理、技术秘密，及本人职务范围内所知悉的业务秘密，若有违反，本人愿意接受公司有关规章制度给予的处分及承担相应的法律责任。

6.本人承诺决不损害公司利益，不利用职务之便徇私舞弊、收受贿赂，不虚报报销费用。在职期间，若发生与本人业务相关的经济问题，本人愿意接受公司相关部门的调查。

7.本人承诺若本人的工作业绩或工作表现不能达到公司规定的要求，公司有权辞退本人，并以书面形式通知本人办理离职手续。

8.本人承诺无论任何原因离职，本人都将按照公司的有关规定办理离职手续。

9.本承诺书签字确认后，即日起生效。

**员工向公司承诺书篇十二**

本人xx作为xx公司xx分厂厂长（部长），为保障本单位员工的身体健康、生命和财产安全，防止和减少生产安全事故发生，本人郑重向公司及员工承诺，在工作中严格履行以下职责和义务：

1、切实树立“安全第一”的思想，对本单位安全生产负全面责任，建立健全本单位安全生产管理网络，认真落实本单位安全生产责任制。

2、确保国家安全生产方针、政策、国家（行业）安全标准和公司安全生产规章制度在本单位得到认真贯彻执行和落实。

3、保障单位内员工安全教育培训、安全生产竞赛活动有效开展，让员工掌握本单位存在的危险因素、防范措施及事故应急措施。

4、督促、组织本单位安全检查和隐患整改，保证本单位安全生产投入的有效实施，保持安全装置、防护设施完好，确保使用的设备及设施符合国家安全相关法规、标准要求，防范生产安全事故的发生。

5、不断提高自己安全生产知识和管理能力，遵守本单位的安全规定和操作规程，不违章指挥，及时纠正、查处本单位员工生产操作中的违章作业。

6、不断完善本单位安全技术操作规程和安全管理办法，并得到认真落实。

7、及时、如实向公司报告本单位发生的生产安全事故，并认真组织事故应急救援。

8、建立健全并实施本单位的生产安全事故应急救援预案，开展事故应急救援演练工作，确保本单位的生产安全事故应急救援预案得到有效实施。在公司级事故救援中服从公司应急指挥人员指挥。

9、对本单位安全管理的重点场所，地点部位、危险源点等处都要设立警示标志及消防器材，并保持标志和消防器材的完好、醒目。

10、保障按时按量发放不低于国家或行业标准劳动防护用品给分管范围的员工并督促员工按规范使用。

11、贯彻“五同时”的原则，即在计划、布置、检查、总结、评比生产工作的同时，计划、布置、检查、总结、评比安全工作。定期召开分管部门的安全生产工作会议，分析安全生产动态，及时解决安全生产中存在的问题。总结推广安全生产工作的先进经验，奖励先进单位和个人。

公司经理：xxx 承诺人（签字）：xxx

日期：

**员工向公司承诺书篇十三**

本人作为xx公司分厂厂长（部长），为保障本单位员工的身体健康、生命和财产安全，防止和减少生产安全事故发生，本人郑重向公司及员工承诺，在工作中严格履行以下职责和义务：

1、切实树立“安全第一”的思想，对本单位安全生产负全面责任，建立健全本单位安全生产管理网络，认真落实本单位安全生产责任制。

2、确保国家安全生产方针、政策、国家（行业）安全标准和公司安全生产规章制度在本单位得到认真贯彻执行和落实。

3、保障单位内员工安全教育培训、安全生产竞赛活动有效开展，让员工掌握本单位存在的危险因素、防范措施及事故应急措施。

4、督促、组织本单位安全检查和隐患整改，保证本单位安全生产投入的有效实施，保持安全装置、防护设施完好，确保使用的设备及设施符合国家安全相关法规、标准要求，防范生产安全事故的发生。

5、不断提高自己安全生产知识和管理能力，遵守本单位的安全规定和操作规程，不违章指挥，及时纠正、查处本单位员工生产操作中的违章作业。

6、不断完善本单位安全技术操作规程和安全管理办法，并得到认真落实。

7、及时、如实向公司报告本单位发生的生产安全事故，并认真组织事故应急救援。

8、建立健全并实施本单位的生产安全事故应急救援预案，开展事故应急救援演练工作，确保本单位的生产安全事故应急救援预案得到有效实施。在公司级事故救援中服从公司应急指挥人员指挥。

9、对本单位安全管理的重点场所，地点部位、危险源点等处都要设立警示标志及消防器材，并保持标志和消防器材的完好、醒目。

10、保障按时按量发放不低于国家或行业标准劳动防护用品给分管范围的员工并督促员工按规范使用。

11、贯彻“五同时”的原则，即在计划、布置、检查、总结、评比生产工作的同时，计划、布置、检查、总结、评比安全工作。定期召开分管部门的安全生产工作会议，分析安全生产动态，及时解决安全生产中存在的问题。总结推广安全生产工作的先进经验，奖励先进单位和个人。

公司经理：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

承诺人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn