# 2024年化工厂员工个人工作总结 个人员工作总结(模板8篇)

来源：网络 作者：明月清风 更新时间：2024-06-23

*总结是写给人看的，条理不清，人们就看不下去，即使看了也不知其所以然，这样就达不到总结的目的。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。化工厂员工个人工作总结篇一回顾工作的经历，不知不觉我进入外卖员这...*

总结是写给人看的，条理不清，人们就看不下去，即使看了也不知其所以然，这样就达不到总结的目的。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

**化工厂员工个人工作总结篇一**

回顾工作的经历，不知不觉我进入外卖员这个行业已经有x月的时间了。虽然当初带着一份尝试的心态来到了xx公司，但在这一路来经历中，我得到了很多的改变，也从这份工作中收获了自我的成长。

过去我曾单纯的以为外卖员“只不过是帮人送餐的人”，虽然并不抵触这份工作，但总以为这不过十分简单的“跑腿”工作而轻视自己的职责。但真正认识这份岗位则是在我亲自体会之后，通过亲自体会过外卖员的工作经历后，我才真正意识到，作为一名外卖员，我们是肩负着客户对我们的信任而工作，是带着xx公司对外的形象去为大家服务的人！这份认识的改变，让我对工作态度和责任心也得到全面的提升。

回顾最初开始工作的时候，我作为一名外卖新人，唯一的长处就是对xx区域的路线比较熟悉，在工作中能为自己制定较好的行程路线。因此，在一开始的工作上完成的还比较顺利，并且从工作中体会到一份充实和满足感。同时，在工作中我也不忘工作的纪律，牢记培训的成果，在送餐期间牢记时间约定，并严格遵守交通纪律，良好服务，提高客户满意率。

但这样经过了一段时间的努力后，我也渐渐意识到自己过去盲目的送餐行为缺乏效率，有时候甚至连完成每天的订单目标都十分困难，还经常让客户等待，受到客户投诉。但在后来的工作中，我认识了许多行业中的老前辈，通过向他们的虚心学习，我才认识到自己还没有真正进入到这个行业中来。外卖员要考虑的不仅仅是送餐，如何有效率的配合客户需求的送餐才是我们做好工作的关键！通过细心的学习和分析工作记录后，我渐渐了解了xx区域的对于订单的需求。尤其是中午和傍晚的用餐时间，在小区、办公楼……等设施中有更多的订单需求，同时也是十分缺乏人手，特别忙碌的时候！

为此，我在后来的工作中学会了正确的规划路线，根据时段和路况的各个阶段，合理的安排自己的工作路线。这不仅大大提高了我的订单完成率，也让我能更加迅速、及时的将餐品送到客户手上，给客户留下了“精准守时”的良好印象。

此外，在后来的工作中，我也越发的提高了自己的服务水平。不仅能在送餐途中保护餐品的完好不洒，及时送达后，还能对客户送上亲切的祝福和微笑。为此得到了不少的客户好评。

总结了自己这段工作，我也越发的认识到了作为一名外卖员的充实和快乐！今后，我会继续保持并提高自己的服务水平，让客户都能准时愉悦的享用餐品，为xx公司的发展贡献自己的一份努力！

**化工厂员工个人工作总结篇二**

不知不觉间，又到了总结工作的时候。回顾这段时间的情况，在领导的大力发展下，我们xxx超市在这段时间里进行了很大的改革。

当然，在这次的改革中，我尽管只是作为一名普通的超市员工，但也在领导的严格要求下进行了严格的转变！不仅在工作方面有了更加严格的要求，在工作中我们也加入了晨会和总结会议这样的事情！通过这段时间来的开会和总结，我也开始在工作中发生了明显的变化。

如今，工作暂时告一段落，我在此对自己的工作情况总结如下：

在工作中，随着管理的严格进行，我也在工作中加强了对自己的管理，在工作中及时的做好补货和整理，保证自己的货架的整洁和齐全，但通过在的会议上的学习，我也时刻注意着区域内顾客的动向，绝不在顾客选购的时候打扰顾客。如果在顾客选购较多的时候，我也会在去其他的忙碌的地方帮忙。

此外，我还通过学习的礼仪知识积极的做好服务工作，积极热情的面对顾客的疑问，对顾客的问题细心回答，积极的满足顾客的需求，做好导购工作。并且我还在自己负责的xx区域积极的发挥自己的销售经验，向来往的顾客热情的推荐xxx品牌的xx商品，大大的增加了xx商品的销售数量。

此外，我还通过主动的学习，加强了自身对负责区域商品的了解，不仅让自身在导购和推销方面有了更多的知识储备，也更方便自己对商品的整理。

在这段工作的时间里，我们也遇上过不少节日的促销活动。在活动时间里，超市的客流量会大大的增加。这不仅对的我们的体力有了很大的压力，在工作方面要应对的情况就更加多了。但为了满足每位顾客的要求，我们的在工作中还是努力的做好自身的职责，在促销前仔细的做好活动装饰和标价更换，并及时的补充缺货，为顾客的购物尽职服务。

在活动中，得到提升的不仅仅是我们营业额，对我们每一位员工都是一次锻炼和磨砺。

在这段时间的工作中，我在工作方面有了很多的进步，但最重要的，还是我能通过自身的努力为xxx超市贡献自己的力量。在今后的工作中，我会继续坚守自己的岗位，并不断的强化自己，让自己成长为一名更加出色的员工。

**化工厂员工个人工作总结篇三**

回顾当初来xxxxxxxx应聘客服岗位的事就像发生在昨日一样，但是如今的我已从当初懵懂的学生变成了肩负重要工作职责的瑞和一员，对客服工作也由陌生变得熟悉。客服工作总结与计划。

很多人不了解客服工作，认为它很简单、单调、甚至无聊，但是是接下电话、做下记录、没事时上上网罢了；其实不然，要做一名合格、称职的客服人员，需具备相当的专业知识，掌握必须的工作技巧，并要有高度的自觉性和工作职责心，否则工作上就会出现许多失误、失职。前台是整个服务中心的信息窗口，只有持续信息渠道的畅通才能有助于各项服务的开展，客服人员不仅仅要接待业主的各类报修、咨询、投诉和推荐，更要及时地对各部门的工作进行跟进，对约修、报修的完成状况进行回访。为提高工作效率，在持续做好各项接待纪录的同时，前台还要负责各项资料的统计、存档，使各种信息储存更完整，查找更方便，持续原始资料的完整性，同时使各项工作均按标准进行。

1、按照要求，对业主的档案资料进行归档管理，发生更改及时做好跟踪并更新；

2、对业主的报修、咨询及时进行回复，并记录在业主信息登记表上；

3、业主收房、入住、装修等手续和证件的办理以及业主资料、档案、钥匙的归档；

4、对于业主反映的问题进行分类，联系施工方进行维修，跟踪及反馈；

5、理解各方面信息，包括业主、装修单位、房产公司、施工单位等信息，在做好记录的同时通知相关部门和人员进行处理，并对此过程进行跟踪。

7、新旧表单的更换及投入使用；

8、完成上级领导交办的其它工作任务。

在完成上述工作的过程中，我学到了很多，也成长了不少。工作中的磨砺塑造了我的性格，提升了自身的心理素质。客服工作总结与计划。对于我这个刚刚步入社会，工作经验还不够丰富的人而言，工作中难免会遇到各种各样的阻碍和困难，幸运的是在公司领导和同事们的大力帮忙下，让我在遇到困难时敢于能够去应对，敢于理解挑战，性格也逐步沉淀下来。在xxxxxxxx我深刻体会到职业精神和微笑服务的真正含义。所谓职业精神就是当你在工作岗位时，无论你之前有多辛苦，都应把工作做到位，尽到自我的工作职责。所谓微笑服务就是当你应对客户时，无论你高兴与否，烦恼与否，都应以工作为重，急客户所急，始终持续微笑，因为我代表的不单是我个人的形象，更是公司的形象。

**化工厂员工个人工作总结篇四**

顾这一周以来的工作，我在公司领导及各位同事的支持与帮助下，严格要求自己，基本上了解了自己的本职工作。在此，我对公司的领导和同事们表示衷心的感谢，感谢你们的不吝赐教，感谢你们对我工作的支持和帮助。虽然我接触工作的时间不长，但是我在这段时间里学到了很多在学校不曾学到的知识。另外在工作中也在慢慢学着与同事相处，慢慢融入到鹏毅这个大家庭中来。现将这一周的工作情况作如下汇报：

一、此项工作主要包括计算机硬件的日常维护、管理，并保证公司全部计算机及相关网络产品的正常工作，公司计算机软件的安装及维护，软件在使用过程中出现问题能够及时的解决，防治计算机及整个网络被病毒攻击，及资源共享设置等。

二、计算系统及软件维护：公司计算机需要日常维护的基本为150台。由于公司计算机较多，日常出现故障的情况较为常见，主要的电脑故障有：系统故障，网络故障，软件故障等。很多计算机是由于长期使用，导致系统中存在大量垃圾文件，系统文件也有部分受到损坏，从而导致系统崩溃，重装系统。另外有一些网络故障，线路问题等。其他软件问题主要包括瑞星杀毒软件和360安全卫士的安装使用，erp系统桌面快捷方式的创建，office办公软件的使用等。

三、邮件服务维护相关工作：公司内部邮箱和外部邮箱的新增及变更，主要是关于新来职员邮件开通和设置，邮件有时无法发送及收取等一类问题。

四、打印机的日常维护：公司打印机及驱动的安装，打印机的共享与设置。经常出现的问题有：打印机输出空白纸，只需及时更换色带或维修打印头;打印字迹偏淡，可用更换色带或调节推杆距离解决;经常出现卡纸，只需检查进纸通道，清理输出路径杂物。

总结一周以来的工作，尽管有了一定的进步，但是在很多方面还是存在着不足。比如：有时考虑问题欠妥、不够严谨，降低了工作效率，延误了规定的完成时间;遇到困难的时候与领导沟通不够等等，这都有待于在今后的工作中加以改进和完善。

对于四月份的计划和今后努力的方向为：在四月份我将继续努力提高自己的工作水平，为公司的发展贡献自己的绵薄之力。我想我应努力做到：首先，遵守公司内部规章制度，维护公司利益;其次，加强学习，增加自己的知识面，加强对专业知识技术的强化、学习，要对自己的工作有规划、做到心里有数;再次，加强工作力度，要积极主动的为公司创造价值，力争取得更大的工作成绩。

总之，我会努力将自己的知识背景和公司的具体情况相结合，利用自己精力充沛、接受能力强的优势努力学习专业知识和技术，为公司的发展尽我绵薄之力。再次感谢领导和各位同事的支持和帮助，我会继续努力，不断提高自己的专业水平，虚心向大家学习，不断努力，争取更上一个新台阶。

**化工厂员工个人工作总结篇五**

20xx就快结束，回首20xx的工作，有硕果累累的喜悦，有与同事协同攻关的艰辛，也有遇到困难和挫折时惆怅，时光过得飞快，不知不觉中，充满希望的20xx就伴随着新年伊始即将临近。可以说，20xx是公司推进行业改革、拓展市场、持续发展的关键年。现就本年度重要工作情况总结如下：

（一）20xx里，我自觉加强学习，虚心求教，不断理清工作思路，总结工作方法，一方面，干中学，学中干，不断掌握方法积累经验，我注重以工作任务为牵引，依托工作岗位学习提高，通过观察、摸索、查阅资料和实锤炼，较快地完成任务。另一方面，问书本，问同事，不断丰富知识掌握技巧。在各级领导和同事的帮助指导下，不断进步，逐渐摸清了工作中的基本情况，找到了切入点，把握住了工作重点和难点。

（二）爱岗敬业、扎实工作、不怕困难、勇挑重担，热情服务，在本职岗位上发挥出应有的作用。

（一）20xx上半年，公司已制定了完善的规程及考勤制度20xx下半年，行政组织召开20xx的工作安排布置会议年底工作目标完成情况考评，将考评结果列入各部门管理人员的年终绩效。在工作目标落实过程中宿舍管理管理完善工作制度，有力地促进了管理水平的整体提升。

（二）对清洁每周不定期检查评分，对好的奖励，差的处罚。

（一）只有摆正自己的位置，下功夫熟悉基本业务，才能更好适应工作岗位。

（二）只有主动融入集体，处理好各方面的关系。才能在新的环境中保持好的工作状态。

（三）只有坚持原则落实制度，认真统计盘点，才能履行好用品的申购与领用。

（四）只有树立服务意识，加强沟通协调，才能把分内的工作做好。

（五）要加强与员工的交流，要与员工做好协调，解决员工工作上的问题，要与员工进行思想交流。

（一）经过这样紧张有序的一年，我感觉自己工作技能上了一个新台阶，做每一项工作都有了明确的计划和步骤，行动有了方向，工作有了目标，心中真正有了底！基本做到了忙而不乱，紧而不散，条理清楚，事事分明，从根本上摆脱了刚参加工作时只顾埋头苦干，不知总结经验的现象。就这样，我从无限繁忙中走进这一步，又从无限轻松中走出这一年，还有，在工作的同时，我还明白了为处事的道理，也明白了，一个良好的心态，一份对工作的热诚及其相形之下的责任心是如何重要。

（二）总结下来：在这一年的工作中接触到了新事物、产生了许多新问题，也学习到了许多新知识、新经验，使自己在思想认识和工作能力上有了新的提高和进一步的完善。在日常的工作中，我时刻要求自己从实际出发，坚持高标准、严要求，力求做到业务不知素质和道德素质双提高。

总的来看，还存在不足的地方，还存在一些亟待我们解决的问题，主要表现在以下几个方面：

1、对新的东西学习不够，工作上往往凭经验办事，凭以往的工作套路处理问题，表现出工作上的大胆创新不够。

2、本部有个别员工，骄傲情绪较高，工作上我行我素，自己为是，公司的制度公开不新遵守，在同事之间挑拨是非，嘲讽，冷语，这些情况不利于同事之间的团结，要从思想上加以教育或处罚，为公司创造良好的工作环境和形象。

针对20xx工作中存在的不足，为了做好新一年的工作，突出做好以下几个方面：

（一）积极搞好与员工的协调，进一步理顺关系；

（二）加强管理知识的学习提高，创新工作方法，提高工作效益；

（三）加强基础工作建设，强化管理的创新实践，促进管理水平的提升。

在今后的工作中要不断创新，及时与员工进行沟通，向广大员工宣传公司管理的相关规定，在明年的工作中，我会继续努力，多向领导汇报自己在工作中的思想和感受，及时纠正和弥补自身的不足和缺陷。我们的工作要团结才力量，要合作才会成功，才能把我们的工作推向前进！我相信：在上级的正确领导下，公司的明天更美好！

**化工厂员工个人工作总结篇六**

我们每个人都是在不断的总结中成长，在不断的审视中完善自己。自己也是在总结、审视中脚踏实地地完成好本职工作，现将工作总结如下：

重视理论学习，坚定政治信念，积极参加局机关组织的各项活动，能够针对自身工作特点，学习有关文件、报告和辅导材料，通过深刻领会其精神实质，用以指导自己的工作。\*\*年在全国范围开展了“保持共产党员先进性”的理论学习，作为一名党员，在学习过程中认真按照支部的要求深入学习其内容，掌握其精髓，把理论知识践行到实际工作之中。

认真做好本职工作，做到腿勤、口勤，笔勤，协助领导圆满完成各项工作。

\*\*月份前在供暖所办公室工作，作为单位的窗口科室，一言一行都代表着单位的整体形象。因为是服务部门，每天都会有部分群众来访，对待他们，我始终遵循一个原则“一张笑脸相迎，一把椅子让座，一杯热茶相送，一个满意答复”，每次看着来访的群众满意而归，作为工作人员的我，心里总会有小小的成就感。不是有句歌唱的好吗？“你快乐所以我快乐”，小我之后要成就大我，“群众满意”，我们的价值也就得到了体现。 同时负责各类总结的撰写，收集信息，及时了解单位发生的事情，及时向领导汇报，努力做好领导的参谋助手。\*\*月份借调到政工科，主要负责党务这块工作，记得刚踏进这间屋子的时候，感觉挺微妙的，不绝于耳的键盘声，每个人埋头工作的热情，深深的感染着我，心里暗暗的给自己鼓劲加油。工作角色的转变，使自己意识到工作水平较其他的同志差距离还很大，为了缩短差距，自己定指标下任务，坚持（）每天学习，紧紧围绕本职工作的特点，努力做到融汇贯通，现具体工作主要包括党务方面的收发文、撰写党务文章、掌握全委党员、入党积极分子、转正党员基本情况，以及党务其他方面的工作。在实际工作中，把理论和实践相结合起来，把工作和创新结合起来，拓宽思路，努力适应新形势下对本职工作的要求，通过近段时间的学习，理论水平有了明显的提高，工作逐步走向正轨，这两个月共上报下发各类总结、通知\*\*份。

同时来到这个新集体，总的感觉“团结，友爱，互助”是这个科室最大的特点，作为新同志的我，每天都会有这样那样的不懂，每名同志都会用心热情的“知无不言，言无不尽”，在这样的一个大集体中工作，我会更加倍努力工作，也许会有一些的辛苦，但人不常说吗？辛苦是一种磨炼，何况是我们大家一起同甘共苦，在辛苦中，才会锻炼自己的能力;在辛苦中，才会充实的体现着自己人生。

为了把\*\*年工作做的更出色，制定工作学习目标，加强个人修养、理论学习，以此提高工作水平，并适应新形势下本职工作的要求，扬长避短，以饱满的精神状态来迎接新的挑战。取长补短，向其他同志相互交流好的工作经验，争取\*\*年的工作更上一个新台阶。

**化工厂员工个人工作总结篇七**

紧张的20xx年即将过去，在这年可以说是不平凡的一年，是公司稳步腾飞的一年，也是取得一些成绩、是令人鼓舞和欣慰的一年。在这一年中，随着旺季的来临，产量出现上升，虽然产量上升相反在质量上也就出现了许多问题。那么，我们现在要做的就是提高产量的同时也要控制质量，加强业务技能，作为榆林东方专用车有限公司的一员，本着以积极主动、认真负责的工作态度，做好工作。一年中工作总结如下：

从事车间技术员工作以来，我深知车间技术员的工作非常繁杂、任务比较重。作为一员车间技术员肩负着领导助手的重任，同时又要兼顾生产正常运转的多能手，不论在工作安排还是在处理问题时，都得慎重考虑，做到能独挡一面，所有这些都是车间技术员不可推卸的职责。首先要熟悉车间技术员本职业务，进入角色。在公司产品的方方面面还缺乏应有的了解，而车间技术员工作又涉及整个工作的方方面面，所以我要有针对性地加强了对公司产品的了解认识。其次是认真对待本职工作和领导交办的每一件事。车间技术员是全公司上情下达、下情上报的桥梁，做好车间技术员工作，对全公司工作的正常运转起着重要的作用，为此，无论是文书档案工作还是内勤管理工作，自己都尽力做到给领导满意。对领导交办的事项，认真对待，及时办理，不拖延、不误事、不敷衍；对职工要自己办的事，只要是原则范围内的，不做样子、不耍滑头、不出难题。第三是注意形象。车间技术员也是公司的窗口，所以无论是接电话还是迎来送往，我要时刻注意自己的言谈举止，不因为自己的过失而影响到整个公司的形象。既然我从事了车间技术员这份工作，就要爱岗敬业，尽职尽责的去认真完成我的工作。

车间技术员这份工作要求我。首先要敬业。要用积极的态度全身心的投入工作，即然选择了这个职业，选择了这个岗位，就要全力以赴，尽职尽责地去完成。

二是要以严谨细致的态度对待工作。在工作中要严格要求自已做到一丝不苟。车间技术员对我来说是一项细致的工作，它的要求很严格，它要求我必须认真、细致。要做到技术的员效率、图纸拆分准确一定要准确无误，否则将给公司带来一定的损失，所以，必须要认真，仔细无差错。这就要求我们在做其它工作时也是必须用严谨细致的态度对待工作。要坚持正直、谦虚、朴实的生活作风，摆正自己的位置，尊重领导，团结同志，平等相处，以诚待人，不趋炎附势，也不欺上压下，正确处理好与领导、同事相处的尺与度的关系，大事讲原则，小事讲风格，三是责任心、工作对我们来说就是一种责任、我们有义务尽心尽责的去完成，去负责。所以工作的好坏，也取决于你对工作的责任心。四是工作的高效率。对我而言提高工作的效率就是要多学习、多总结经验、问题，在工作中，认真做好工作。服从领导分工，不计得失、不挑轻重。对工作上的事，只注轻重大小，不分彼此厚薄，任何工作都力求用最少的时间，做到自己的最好，在今后的工作中，不能耽误任何领导交办的任何事情。

来到公司的这段时间里经历了产量旺季时期，对自卸车从概念到整个流程中的制作，到把车交到用户手中。可以说是每个细节，每个零部件都有了深入的了解，拓展了自己的知识层面。也学会了出现问题如何分析解决，从自卸到下料，我经常去车间实地学习，总结产品类型、产品特点，力求对各个车型部件分析质量的提高。让工作做的更顺利，效率更高，更准确。通过一段时间的工作，我也清醒地看到自己还存在许多不足，主要是：一、车间技术员工作繁杂、任务比较重，所以我要分清工作的轻重缓急，将每一项工作都必须记录在本上，以防漏掉事情，方便总结问题。二、由于能力有限，对一些事情的处理还不太妥当。我会认真学习、总结工作的得失经验。总之，在工作中，我通过努力学习和不断摸索，收获非常大，我坚信工作只要用心努力去做，就一定能够做好。

作为车间的一名技术人员，我在车间领导和同志们的关心和支持下，通过努力工作，为企业做出了应有的贡献。在过去的一年中，我在工作和生活中高标准要求自己，做了很多工作，一个人对自己的工作如果有百分之百的喜欢，也许不是太可能，但是想做到百分百的喜欢，就在于我们怎样以好的心态去看待这份工作，也就是说，既然我已经选择了这份工作，我就应该义无反顾的投身其中，并体现自我的价值观，与同事以及领导互相交流、及时沟通、共同学习、取长补短、互通有无。通过读“塑造阳光心态”这本书，无论做什么都要把心态调整好，以一种乐观、积极向上的态度，以公司特有的快乐服务为准则，服务他人，打造和谐永驻的气氛。才能推进发展，铸就辉煌。

在工作中，虽然我不断加强理论知识的学习，努力使自己在各方面走向熟练，总是在不断学习的过程中改变工作方法，并寻找更好解决问题的办法，继续巩固现有成绩，理清自已的思路，细化工作流程，把工作做的更细致化，针对自身的不足加以改进，争取做的更好。在平时的工作中，首先做好日常工作，我与车间其他技术员既有分工又有合作，坚持经常和其他技术员进行工作交流，充分发扬民主，杜绝独断专行，统一思想统一步骤，从而圆满完成车间的各项生产任务。

**化工厂员工个人工作总结篇八**

光阴似箭，日月如梭，转眼间来到xx气站已经两年多了，为使今后的工作更加做好，现将本两年多的工作总结如下：

“学海无涯，学无止境”，只有不断充电，才能维持业务发展。所以，一直以来我都积极学习。通过学习知识让自己树立先进的工作理念，也明确了今后工作努力的方向。随着社会的发展，知识的更新，也催促着我不断学习。通过学习，不断充实了自己、丰富了自己的知识和见识、为自己更好的工作实践作好了预备。同时公司还给我们提供借阅书籍这么便利的条件。

这两年中，我时时处处的维护公司的利益，站长交给的每一项任务，我都以我最大的热情把它完成好，基本上能够做到“任劳任怨、优质高效”。时刻方便与他人，为公司创造更多的利益。同时把安全放在首位，让站长放心。

总之，在这两年中，在站长的大力关心和同事的帮助下，作为公司的一名员工，能很好的协调好与同事之间的关系，积极学习同事的优点，从自身做起，始终按公司的要求严格要求自己。积极完成站长交给的各项任务。当然工作中还存在着很多不足，不能只维持着现状，还有待于在新的一年里不断努力，争取更大的进步。

回想当初刚刚来到xx气站的时候，当时的我什么都不太懂，但经过了这两年来的实践经验，我不管是做什么都已经很流利的做好，不光要做好，还要做的更优秀。

记得两年前刚来的时候，我看到什么都觉得是那么的不容易做好，做什么都不顺手，手忙脚乱。记得我第一次学卸液是跟我们组长刘宁学的，他认真仔细的教我做好每一步操作，我拿本子认真的记好每一项操作，深怕自己的第一个夜班弄得手忙脚乱。

学完卸液了，终于完成了一个月的实习生活，要正式的开始进入大班了，记得第一个夜班，我终于自己开始卸液了，心里有点小紧张，不知道能不做好，一直在等着液车的到来。液车终于来了，我看到液车进站了，我赶紧出去做好准备工作，等液车停稳后，我先把警戒线拉好，在接过液车司机的单子和车钥匙，认真核对车号，铅封，待都对了以后，我告诉液车司机，哪个是气象的管子，哪个是液象的管子，在旁边看司机接好了以后，我把单子和车钥匙放回屋里，然后打开需要打开的气动阀门，再回到卸液现场打开需要打开的手动阀门，准备开始平压，待平压完成以后，我又开始下一项工作，那就是引液，现在的我已经很顺畅的听引液的声音，但当时的我特别紧张小心的听着，看来真的是，做得多，就会变得顺手，哈哈，等引液完成后，我就开始卸液了，现在回想起那时的场景，自己都觉得不好意思，其实很简单的卸液，但当时的确那么的抵触。

其实不管做任何事，只要你想做好，就一定能做好，就是心态问题，我相信，在今后的工作中，我一定是那个想做好员工。

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn