# 考试工作方案和实施方案(汇总15篇)

来源：网络 作者：梦中情人 更新时间：2024-05-17

*为了确保事情或工作有序有效开展，通常需要提前准备好一份方案，方案属于计划类文书的一种。方案书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇方案呢？下面是小编精心整理的方案策划范文，欢迎阅读与收藏。考试工作方案和实施方案篇一本文目录考试工作方案校园保安...*

为了确保事情或工作有序有效开展，通常需要提前准备好一份方案，方案属于计划类文书的一种。方案书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇方案呢？下面是小编精心整理的方案策划范文，欢迎阅读与收藏。

**考试工作方案和实施方案篇一**

本文目录

考试工作方案

校园保安资格考试工作方案

为做好xx年初中信息技术、地理、生物学科毕业学业考试工作，特制订本方案。

一、考试对象

（一）参加我市xx年初中毕业升学考试的初中毕业生，均须参加信息技术学科毕业学业考试。

（二）我市届初中毕业生均须参加初中地理、生物学科毕业学业考试。

二、考生报名

（一）参加信息技术学科考试的考生为xx年初中毕业升学考试的初中毕业生，以市招办统一报名名单为准。

（二）参加初中地理、生物学科毕业学业考试的考生为届初中毕业生，以全国中小学生网络学籍系统中各初中学校八年级学生信息为准（截止到xx年3月份）。

三、考试方式

（一）信息技术考试采用单人单机无纸化上机考试方式。考试统一使用“淮南市初中信息技术学科毕业学业考试系统”软件。考试时间为每场30分钟。试卷分值为10分，计入高中阶段学校录取总分，同时作为初中学生是否达到毕业标准的依据之一，也作为九年级综合素质评价“实践与创新”维度评价的实证材料。

（二）地理生物考试采用单人单机同场无纸化上机考试方式。考试统一使用“淮南市初中地理、生物学科毕业学业考试系统”软件。考试时间两科合计为40分钟，每科分值均为15分，共30分，考试成绩计入高中阶段学校录取总分，同时作为初中学生是否达到毕业标准的依据之一。

四、考试时间、地点

（一）考试时间

xx年4月底至5月中旬（具体时间另行通知）。

（二）考试地点

具体考点安排另行通知。

五、组织实施

（一）xx年淮南市初中信息技术、地理、生物学科毕业学业考试工作在市招生工作领导小组的统一领导下，相关部门共同参与，各司其职，开展工作。

（二）考点的设置一般以区县为单位，根据学校布局和考生人数，本着软硬件达标、方便学生的原则由市教育局统一安排。凤台县、毛集实验区、潘集区由县(区)招办组织安排。考点和考场的编排工作由市中招办统一组织，考生一律凭准考证入场（信息技术准考证与理化生实验加试采用同一准考证，地理、生物学科准考证另行统一安排）。各考点学校成立相应的组织机构并制定初中毕业学业升学考试实施细则。考点学校在编排考试秩序册后要及时通知辖区学校，所有学校要通知到每一位考生。

（三）监考教师在区域内统一调配安排，其他工作人员由各考点自行安排。市中招办负责抽调并派出信息技术、地理和生物学科考试工作巡视人员，负责现场监督和技术指导工作。市中招办定于xx年4月17日15：00，在淮南市实验中学阶梯教室召开业务培训会。

六、相关要求

（一）各考点要制定

应急预案

，确保考试安全。要统筹做好考试用计算机及网络的运行保障工作，要成立考务、保卫、后勤、医疗等小组，设有领队和考生休息室、茶水供应处，悬挂印有“淮南市xx年初中毕业升学信息技术、地理、生物学科上机操作考试考点”的横幅，并在醒目处放置公示板，张贴《考生须知》和《考试流程示意图》等。考场在考试期间一律实行全封闭，无关人员严禁入内。每个考点均要设置警戒线。

（二）信息技术、地理和生物学科上机考试应在规定时间内完成，并现场向考生公布成绩。如因停电、机器故障等特殊情况中断考试，必须安排在当天完成。

（三）各县（区）教育局和学校要建立以主要负责人为第一责任人的工作责任制。需要赴其它考点考试的学校，要确保考生交通安全和饮食安全。各县（区）教育局要以本次考试为契机，对各初中学校微机室运行情况进行普查，通过新建、升级、维护等方式使学校计算机教室装备水平达到一个新的高度，更好地满足信息技术课教学和网上教研活动的正常开展。

七、严肃考试纪律

（一）考生必须遵守考试纪律和有关要求，服从考点安排，不得弄虚作假，不得无理取闹。在考试过程中如有违反下列情况之一者，根据相关要求，视情节严重，取消其考试资格：1.有阻挡、推拉等扰乱考试秩序行为者；2.故意拖延考试时间、故意损坏考试机器者；3.冒名顶替参加考试者。

（二）各考点要对考试每一个环节进行监督，切实保证考试各个环节平稳、有序、公正；要有考场纪律情况记录，若出现违纪情况，记录要写明时间、地点、违纪事实，证明人、教务组和考点领导签后报市教育局监察室。

（三）考务人员要坚持“以人为本，公平、公正、公开、透明”的原则，不准弄虚作假、徇私舞弊，工作时不准擅离职守，工作期间不准饮酒。如有违反，视情节轻重给予批评教育、通报批评、取消监考资格的处理。

八、试考

（一）xx年4月中旬为试考时间，所有考点学校请于规定时间到指定的网络数据管理平台下载考试系统、试考数据和试考题库并备份，完成系统安装及试考工作，确保正式考试顺利进行（具体安排另行通知）。

（二）各考点要在规定时间到数据管理平台下载正式考试数据及正式考试题库并备份，并在考试前一周做好各项准备工作。

九、收费

信息技术、地理和生物学科考试的收费标准按照xx省初中毕业学业考试相关文件标准执行。

考试工作方案（2） |

返回目录

根据《重庆市现有保安员资格考试发证工作方案》和《重庆市公安局警令部关于开展全市校园保安资格考试工作的通知》要求，云阳县公安局严格遵照公平、公正、保密原则，为确保对校园保安资格考试的组织报名、信息采集、资格审查、编排考场、组织考试、阅卷评分、成绩录入等工作顺利开展，特制定本方案。

一、组织领导

成立由云阳县公安局副局长周斌任组长，校保大队大队长王一民、治安大队大队长罗智泉、各派出所所长为成员的校园保安考试工作小组，负责此次工作的组织、协调和具体实施。

二、职责分工

云阳县公安局负责组织开展本辖区校园保安资格考试工作；县校保大队负责摸清参考人员总数，牵头组织本辖区校园保安的报名、信息采集、组织考试、成绩录入等相关工作；县治安大队负责确定考试场地，并全力配合校保大队开展工作；各派出所负责对本辖区户籍人员进行资格审查，并配合校保大队进行报名、信息采集、准考证打印等相关工作。县局纪委负责对校园保安考试工作的全程督导和检查；云阳县金盾保安公司负责配合公安机关组织开展资格考试工作，并参与考试工作的具体实施。

三、工作步骤

（一）在5月13日前，制定校园保安资格考试工作方案，明细工作职责，落实责任人员，选定考试场地并合理安排考试时间。

（二）在5月27日前，完成校园保安资格考试前期准备工作。根据《重庆市现有保安员资格考试发证工作方案》（渝公警令〔〕224号）要求，完成参考人员信息采集、资格审查及考场编排工作。

（三）在5月31日前，完成考试组织、试卷批改、成绩录入和总结上报等工作。

四、考试流程

（一）考试对象：全县所有在岗校园保安。

（二）考试报名：

1、所有在岗校园保安在5月16日至18日到各辖区派出所报名。报名时填报《重庆市保安员资格考试报名登记表》（附件一）并提交身份证原件、复印件，县级以上医院出具的体检证明，学历证书原件、复印件。

2、报名时各派出所同时做好报考人员十指指纹信息采集工作。十指指纹编号统一采用“ba”+“身份证号”的形式编制，发现采集指纹信息质量不合格的，要及时重新采集，发现违法犯罪线索的要依法查处。县校保大队、县治安大队负责为信息录入工作提供业务指导。

3、依法严格审查报考人员的基本条件及相关有效证明，各派出所负责对符合报考条件的人员通过警务协同平台—基础警务—保安管理模块输入用户名和密码进入保安监管系统后进行信息录入。（用户名bazqsyunyanggaj  密码   123）

4、按照《保安员资格考试收费项目及收费标准》的规定，资格考试报名费市局拟定80元/人。（正提交市物价局核定）相关的收费政策未出台前，县公安局、云阳县金盾保安公司要协调解决好保安员资格考试发证工作中的成本费用问题，做好后勤保障工作，防止乱收费现象和影响保安队伍稳定因素的出现。

（三）资格审查

校园保安户籍地派出所要在5月21日前完成政审工作，并及时进行信息反馈。经户籍地派出所政审合格，县校保大队填写最终受理意见后，各派出所将《重庆市保安员资格考试报名登记表》、保安员的有效身份证复印件、县级以上医院出具的体检证明、学历证书复印件一并整理归档提交县县校保大队。

各派出所接受户籍地在外省市校园保安员的报名申请时，首先完成信息录入和指纹采集，然后打印《重庆市公安局保安员资格核查函》，于2日内寄往该保安员户籍地派出所，并负责督促回复，待收到回函后及时通过保安监管系统完成该保安员的政审信息录入工作。

（四）领取准考证

各所在完成政审后负责通过保安监管系统打印准考（5月23日前）并通知辖区校园保安领取。

（五）考试时间：拟定5月28日，具体时间以准考证时间为准。考试地点：见准考证

（六）组织考试：

云阳县金盾保安公司负责试卷印制。试卷印制后必须及时密封，密封口处要贴上密封条并加盖云阳县公安局、云阳县金盾保安公司公章，存放到各县公安局安全、保密的地点，并落实具体责任人做好安全保管工作。

云阳县金盾保安公司根据通过资格审查人员的情况，依据县治安大队选定的考试场地合理编排考场。备考复习采取个人自学方式，按照《国家保安员资格考试大纲》（附件二）要求进行复习。

云阳县金盾保安公司根据实际情况按标准安排考场（原则上每考场参考人数不大于40人），考生座位须单人、单桌、单列排列，每考场须设置不少于2名的监考人员。各考点须根据实际情况设置巡考人员（原则上每考点巡考人员不少于3人）。考前1小时安排专人将试卷运往考点，考前15分钟发放到各考场监考人员处。考试结束后，必须将试卷“考生姓名”和“准考证号”栏进行密封装订，阅卷前方能将答案拆封，并封闭、集中、统一开展阅卷评分工作。县局校保大队进行阅卷评分。5月31日前必须完成阅卷评分工作。阅卷评分工作结束后，试卷及答案要统一回收，存放到县公安局安全、保密的地点，并落实具体责任人做好安全保管工作。

（七）成绩录入

县校保大队完成阅卷、评分工作后，将考生成绩逐一录入保安考试监管系统（5月31日前完成成绩录入），对首次没有通过保安资格考试的人员给予一次免费补考的机会。县局6月3日前完成总结上报工作。

（八）证件发放

保安员证经市局治安管理总队完成发证审批后，县校保大队在系统中打印并及时各所领取。

五、工作要求

（一）高度重视，认真对待。组织校园保安资格考试、是推动校园保安持证上岗是加强保安队伍规范化管理、提高保安队伍整体素质、促进保安服务业健康发展的重要举措。在县校保大队备案的校园保安需通过市局统一组织的保安员资格考试，合格的将持证上岗，不合格的一律予以辞退。10月1日至12月31日市局将对各单位开展保安员资格考试发证工作情况进行督检、验收，同时对各地保安员持证上岗情况进行实地检查。12月31日后发现无证上岗的，县公安局、县教委将对保安所在学校、幼儿园和未持证的保安员进行处罚。

各派出所接到通知后要立即召开全体民警会议。（包括责任民警、校警参加）严格落实《方案》精神，责任民警、校警要督促各校、幼儿园切实加强组织领导，要将考试相关工作通知学校及校园保安，务必用最大的决心，最大的力度，要求学校通过宣传动员、开展集中学习、保证校园保安自习时间等措施，调动校园保安参考积极性，提高应试能力并确保全员参考。

（二）认真审查、严格把关。各派出所要认真做好报考人员的资格审查，严格核实报名资料，仔细录入、核对基本信息，并与全国重性精神病人管理系统逐人进行信息碰撞，严格把好政审关，做到从源头上确保队伍的纯洁性。

（三）严密组织、严格保密。县校保大队要严密考试的各个环节，确定专人于5月25日前携带单位

介绍信

、警官证、考试方案、考场平面图、消防检查合格证明、保密

承诺书

及内网u盘到市局保安员资格考试发证工作领导小组办公室领取试题电子版，在不影响校园安保工作的前提下，根据《重庆市校园专职保安服务管理工作规范（试行）》规定的保安力量配备标准，确保所有人员参考。

（四）公平公正、严格纪律。此次考试统一采用闭卷方式，并严格按照公安部下发的《国家保安员资格考试大纲》要求，在“公安部国家保安员资格考试题库”中随机抽取考题。同时对试卷的印刷、运送、存放、回收、评分等环节进行严格管理，严肃考风考纪，防止考题泄露，始终坚持公平、公正、保密原则。

（五）加强督检，严肃问责。各单位要加大巡检工作力度，做好试卷的印制和保管，县校保大队、云阳县金盾保安公司要安排专人负责考试的监考和巡考工作。县局纪委必须开展现场督察工作，严肃考场纪律。县治安大队要对开展校园保安资格考试工作进行督促、指导和检查，并对在考试工作中弄虚作假、徇私舞弊的单位和个人，一律依照有关规定严肃查处。特别是没有在规定时间内完成政审工作的派出所，县局将予以通报。连续3次被通报的单位，县局纪委将按照相关规定严肃问责。

（六）灵通信息，及时报送。各单位要加强信息沟通，及时将工作中遇到的问题由县校保大队汇总后报送县校园保安考试工作小组，并于5月29日前将

工作总结

以书面形式报送县局。

**考试工作方案和实施方案篇二**

材料学院线上考试工作工作领导小组负责学院期初补考课程考试工作安排。

成员如下。

组长：郭晓琴

副组长：陈雷明崔节虎

成员：张先忠王薇丁佩赵新张新房卫萌樊磊段向阳袁庆新

刘瑶瑶

秘书：庞瑞

（一）8月25日15:00前，各教学系部根据补考课程需求，安排专人进行考试命题，报送补考课程名称、学生人数及拟选派监考教师名单。

（二）8月27日15：00前，学院协调安排具体考试时间并进行发布。

（三）8月31日15：00前，各相关教学系部组织老师完成线上考试命题工作。

（四）9月3日15:00前，各相关教学系部组织安排建立课程群和监考群，引导学生入群并进行线上考试测试，完成教师监考培训和学生诚信教育工作，将监考培训和诚信教育工作实证材料提交学院教学秘书。

（五）9月6日-9月12日，完成线上考试具体组织工作。

1、线上考试，以超星学习通+钉钉会议模式进行，不允许提前交卷。

2、考试结束后，答题纸拍照在学习通上传至指定教师。

1、具体考试时间发布后，任课教师/课程组建立钉钉监考群，并告知学生考试使用的超星建课信息、钉钉监考群信息、紧急情况联系教师的电话等信息，指定学习通中负责收发试卷、答题纸的\'教师，并报学院备案，。

3、任课教师/课程组至少提前一天检查超星课程及钉钉监考群信息，确保参考学生全部进入，并在群中发布考试流程与要求，安排时间集中学生培训、测试硬件设备与网络，以保证考试顺利进行。

1、试卷与线下考试题型和难度相同。

2、试卷需隐去学校、年级等信息，只显示各类题型、题干部分，并需在试卷电子版中加入水印（例如：考试课程名称-大学物理、材料力学等）后将试卷转换为pdf或图片模式备用。

学生准备两部手机或一部平板电脑+一部手机。在其中一部手机或平板电脑中登录超星客户端用于读题，并在考试结束时用于上传答题纸；在另一部手机中登录钉钉客户端用于现场监控。

学生提前20分钟进入考场，调试电脑屏幕角度与手机机位，保证手机摄像头可以监控到读题手机或电脑屏幕、学生答题状态和周边情况，监考老师根据钉钉客户端显示的现场视频提醒学生调整位置至合适状态，不服从管理的学生以作弊论处。

开考时，主考教师在超星学习通中以消息形式发布pdf版试卷或图片，学生在超星学习通中进行读题。

学生在a4纸或类似大小的纸张上答题，在每张答题纸最上方标注：姓名、学号、年级、专业名称；答题区域按照试题内容顺序作答，标注对应题型、题号等信息；答题纸最下方标注页码。

考试结束前10分钟，监考老师以语音方式提醒学生。

监考老师宣布考试结束时，学生立即停止答题，并在三分钟以内用读题手机或平板电脑将试卷拍照，保证答题内容清晰可见，在超星学习通app中以消息形式上传给指定教师，超时者以作弊论处。

由两名教师负责在钉钉群以会议视频形式监考，全程录像，并留底备查。

任课教师打印答题纸，严格按照线下标准批改，保存于所在教学系部。

最终成绩组成、比例和形式按教务处考试要求执行.

未尽事宜，由任课教师或课程组负责人报学院后处理与解释。

**考试工作方案和实施方案篇三**

为了更好的检测学生体质，检验教师教学效果，培养学生健康意识，促进学生自觉锻炼的目的，特举行20xx年下期体育集中测试，以总分50分记入期末成绩总分。

组长：夏兴忠

副组长：刘学雁杨守元贺盛元

成员：全体体育教师及各年级副主任、班主任

具体实施由体育科负责

初一年级：

一分钟跳绳（15分）立定跳远（15分）8×25米折返跑（20分）

初二、三年级：

实心球（15分）立定跳远（15分）8×25米折返跑（20分）

初一年级按重庆市09年体育中考评分评分标准降两档执行，初二、三年级按重庆市09年体育中考评分标准进行。

初一年级：唐才雄初二年级：梁勇初三年级：罗勇

1、各班主任负责组织学生有序参加测试；测试当堂课教师为跟班教师，负责协助记录成绩等工作。

2、各班主任负责督促学生必须着运动装参加测试。

3、对因病或因事（含女生例假）不能参加测试的，由年级组统一安排补测。

4、免试学生不参加测试，免试生需提供医院证明或班主任及任课体育教师同意。

5、各班主任严格把关，对不能参加测试的学生提前一天报年级组和各体育测试组负责人处备案。

6、各班主任强调学生遵守考场纪律，听从指挥，预防安全事故发生。

7、各年级统一输入成绩，报体育科汇总后由体育科报教务处，并将原始成绩册交体育科备查。

**考试工作方案和实施方案篇四**

教师的使命就是教育好每一位学生，而辅导员的使命便是以学生的健康成长为首要任务，发扬民主与创新的精神，让学生积极参与管理，在实践中自己教育自己，锻炼自我教育的能力。在实施德育工作中，为更好地体现教师的“主导”与学生的“主体”的统一，发挥群体作用，取得良好的德育效果。

本中队共有队员（49）人。其中男生（27）人，女生（22）人。本学期本班的基本目标是：建立一支有进取心、能力较强的班干部队伍，全体同学都能树立明确的学习目的，形成良好的学习风气；培养学生良好的行为规范，弘扬正气，逐步形成守纪、进取、勤奋的班风。

（一）、加强班风建设

1、安排中队活动

根据学校德育工作安排，引导队员开展各项实践活动。活动要加强对队员思想品德教育和创新精神与实践能力的培养，面向全体队员，促进队员全面发展。

活动之前制定好计划，明确活动要求，设计好活动并扎扎实实地组织实施，力求取得主题教育的最大效应。中队辅导员与队员一起确定好本学期各项活动的主题，组织和指导队员开展灵活多样、富有情趣的课内外活动，如主题班队活动、校园文化活动、社会实践活动等，友谊中队举办一些联谊活动。

2、营造向上氛围

努力营造平等、围结、和谐、进取的班级氛围。

（1）制定班级公约、班风，给自己班级、小队取个新名字，创作班特色等。

（2）布置教室环境。如设立“图书角”、“卫生角”、“格言集”、“我们在这里成长”等文化背景。

（3）让队员参与班级管理，培养队员的组织能力和责任心，使每个队员都有成功的机会和成就感。培养队员的参与意识，提供显示学生才华的机会，在潜移默化中逐渐形成自理自治能力，体现队员的主体地位，发掘创新精神。

3、指导培养中队干部，中队部是班主任的得力助手。认真选拔班干部，并精心培养。

（1）帮助中队干部树立威信。

（2）鼓励中队干部大胆工作，指点他们工作方法。

（3）严格要求中队干部在知识、能力上取得更大进步，在纪律上以身作则，力求从各方面给全班起到模范带头作用，即“以点带面”。

（4）培养干部团结协作的精神，要能够通过干部这个小集体建立正确、健全的`舆论，带动整个班集体开展批评与自我批评，形成集体的组织性、纪律性和进取心。

（二）、中队考核评比

加强常规检查评比：开展各项常规检查评比活动，每天公布检查结果。辅导员切实从班级自身出发，加强宣传发动，指导训练，将各项常规工作抓细抓实，力争主动、科学、民主管理班级，切实抓好班风班貌建设。经常开展形式多样、生动活泼的班队活动，使辅导员工作的管理更合理化、规范化、艺术化。

（三）、针对特殊学生，开展特殊教育

1、开学初排出特殊队员名单（后进生），建立特殊中队档案。

2、通过多种途径，采取多种方法，对特殊中队开展教育。辅导员要通过观察、与队员谈心、听取各方意见，建立起丰富的信息网络，随时掌握与调控特殊队员的心理健康状况和思想行为动向。要力争和科任老师及家长对队员有一致的要求和态度，并时常同他们交换意见。特别要充分调动家长的积极性，取得共识，配合学校教育好孩子。

3、针对行为习惯、自控力差的学生，成立“一帮一”学习小组。

1、抓好中队一日常规，杜绝不良现象，抓好课堂、课间纪律，提高效率。

2、提高板报、墙报质量，营造良好的学习氛围，构建良好的班级文化。

3、利用班级刊物对队员进行思想教育，发挥队员的主观能动性，激励队员。

4、通过组织中队活动培养队员的集体观念，增强班级凝聚力。

5、定期开展学习活动，培养队员良好的学习态度和方法。

6、开展有益的文体活动，促使队员的身心健康发展。

7、组织队员积极参与学校的各项活动，力争在各项活动中取得好成绩。

8、定期与队员谈心交流，了解队员的思想动态，及时疏导解决队员的问题。

略

**考试工作方案和实施方案篇五**

因当前疫情多点散发，防控形势严峻，为保障考生生命健康安全，保证2024年单独考试招生工作顺利开展，确保考试工作安全保密、公平公正，根据河南省教育厅《关于做好2024年高等职业教育单独考试招生和技能拔尖人才免试入学工作的通知》（教学〔2024〕59号）及《关于进一步做好2024年高等职业教育单独考试工作的紧急通知》（教办考院〔2024〕100号）文件精神，结合当前疫情防控形势及学院实际情况，特制订我院2024年单独考试招生线上考试工作方案。

根据上级有关文件精神，采取网络远程线上考试方式，考生就地就校参加考试。考试科目及计分规则以我院公布的《2024年单独考试招生章程》中有关内容为准，我院招生章程网址：

4月23日上午：8:00—10:00文化素质考试（线上）

4月23日上午：11:00—11:30职业适应性测试/职业技能测试（线上）

每场考试开始前半小时，请各位考生完成考场布置和设备调试。

依据考生类别，按所报专业第一志愿参加考试，文化素质考试和职业适应性测试/职业技能测试各为200分，考试成绩总分为400分。

考生最终考试成绩=文化素质考试成绩+职业适应性测试/职业技能测试成绩。

免面试、免笔试的考生及其成绩折算见我院招生章程规定,具体免试名单可访问我校招生信息网“名单公示”栏目查看。

学院根据河南省教育厅具体要求，此次单招考试为网络远程线上考试，采用河南八六三软件股份有限公司提供的讯飞智教学app，考前进行人脸识别比对，考中采用“双机位”对考试过程进行记录，考试过程中安排监考老师全过程监考。

（一）考试工具：学生进行线上考试时，按以下两种工具均可：

1.手机加电脑：一部手机用于监控，一台电脑用于作答。

2.两部手机：一部手机用于监控，另一部手机用于作答。

（二）考试设备准备

1.答题设备：电脑

考生使用电脑进行考试作答的，需准备一台笔记本电脑或配备摄像头的具有收声与功放功能的.台式电脑,打开考试系统指定的浏览器，登录fif智慧教学平台或官网链接地址wwwm，进入考试系统。电脑具体要求：

（1）操作系统应为windows7以上；

（2）内存应为4g以上（最好8g）；

（3）cpu为i3处理器以上；

（4）硬盘大小应为120g以上；

（5）浏览器最好是用chrome最新版浏览器（下载地址：）或最新版360安全浏览器。

2.答题设备：智能手机

考生使用智能手机进行考试作答的，手机具体要求：

（1）苹果手机系统应为ios10.0系统及以上；

（2）android手机系统应为android5.0系统及以上；

（3）智能手机需支持移动蜂窝或wifi网络连接；

（4）需具备前置摄像头进行视频录制及传输（测试时考试系统也会进行系统功能检测）。

使用智能手机扫描左侧的二维码，下载并安装讯飞智教学app。按照操作手册（见附件2）进行操作登录即可。在整个考试过程中，为监控各位考生的考试情况，请全程打开摄像头，平台将调用摄像头，随机进行人像采集并与后台人脸数据库进行比对，随机抓拍。

3.监考的设备：智能手机

考生准备1部智能手机及可为该手机充电的充电线和电源，确保手机在考试期间电量充足并可充电，手机的摄像头、音频话筒正常，网络顺畅。具体使用要求与考试手机相同。

监考手机主要为展示考生准考证、身份证及录制考试全过程时使用。使用智能手机扫描左侧的二维码，下载并安装讯飞智教学app。在整个考试过程中，为监控各位考生的考试情况，请全程打开摄像头，平台将调用摄像头进行监考。

（三）布置测试环境

1.空间环境

测试环境选择独立、封闭、安静、明亮（不逆光）的场所，避开考试期间受到干扰；网络信号强，网速流畅不卡顿，电脑端答题的考生推荐通过网线接入电脑，备用wifi；手机端答题的考生推荐通过wifi接入手机，备用4g/5g信号；测试期间全程只能有考生一人在房间内，无其他人进出。

2.电脑、考试手机作答环境

（1）电脑端、考试手机端摄像头应正对考生，能完整拍摄到考生上半身和双手。在整个考试过程中，为监控各位考生的考试情况，请全程打开电脑、手机摄像头，平台将调用摄像头在考前进行人脸识别认证，考中随机进行人像采集并与后台人脸数据库进行比对，随机抓拍。

（2）考试过程中，除考试必要页面外，其他一切应用程序及浏览器页面必须关闭，在考试期间严禁屏幕切换。

3.监考手机环境

（1）请勿将手机调至静音，方便接收考试过程中监考员的提醒。卸载或关闭社交软件（微信、qq等），关闭手机其他app消息通知，手机不能处于飞行模式及休眠模式状态，须保持网络畅通。

（2）手机、支架或其他用于摆放手机的桌椅。

（3）监考的设备摆放在考生右后方1-1.5米处，与后背呈45°角，能拍摄到考生整体及考试环境。

（四）考生要求

1.考生需将五官清楚显露，以保证通过电脑端人脸识别验证及考试全程实时监控，考试期间，考生不能化妆，发际不得遮蔽耳朵，不得戴帽子、口罩、耳机、耳环、项链、戒指等饰品；考试桌面除电脑、鼠标、身份证、准考证、一张空白a4纸、文具，不得出现其他任何物品（包括手表、手机、水杯、笔袋、计算器等）。

2.手机端不得使用美颜及滤镜，本人全程出镜，不得离开座位，不得中断录制，无关人员不得在考试区域内出现。考试过程中考生不能接打电话，否则按作弊处理。

1.为了防止考生个人信息泄漏，登录账号为学院英文简写hciit加考生号，例如考生号为xxx，则该考生的考试系统登录账号为：xxx；密码为：xx，学生登录后可自行修改密码，如修改密码请在考试期间妥善保存。

2.为方便考生熟悉考试平台，我院将于4月20日下午组织两场模拟考试（包括文化素质模拟考试和职业适应性模拟测试/职业技能模拟测试）和系统压力测试，4月21日全天开放单招考试测试系统，请各位考生密切关注河南工业和信息化职业学院官网、微信公众号、手机短信通知，准时参加模拟考试。

3.考试系统的电脑端、手机app端具体操作详见附件1、附件2。

4.考试系统客服咨询电话：

5.有关考试系统操作问题请扫下方二维码进qq群咨询。

6.学院招生咨询电话：

**考试工作方案和实施方案篇六**

以家长会为契机，让家长真切地了解孩子在学校的表现，让家长积极地投入到学校的\'教育教学中，充分发挥家长学校的共建双赢作用，为以后的教育教学工作营造良好的家校合作氛围。

时间：20xx年x月x日下午2：30——5：30。

地点：多媒体、各班教室。

人员：全体教师、1-6年级家长。

1、印发家长会通知单，注明时间、地点、参会要求，全校1-6年级学生每人一份，家长在当天执此通知入校。本通知由教导处统一印制并下发，完成时间x月x日。

2、开家长会之前应布置好教室，给家长以干净、整洁、明快之感，包括：前黑板上用电子白板制作出欢迎词及主主题，后黑板内容要补充，学生作品的展览、教室卫生、环境、学生课桌上应摆放两三种学生作业及期中试卷。

3、各班级班主任做好签到工作、引领家长找到自己孩子的座位、填写家长会议程。班主任和任课教师回顾半学期来在教育教学的情况，各班老师根据本班的实际情况准备好家长会发言稿。内容要详实、客观、公正。会后教师将教导处发放的纸质资料上交，发言稿整理为电子稿上传学校博客圈。

4、家长车辆安置由总务处统一安排、负责、落实，主要为汽车、电动车辆的停放位置，预先设定，并做好家长会当天车辆停放的指引工作安排。

5、现场家长的问卷调查，负责人为xx，落实人xx、xx。

6、x月9日下午1-6年级学生统一不到校，各班班主任于周四通知到学生及家长，特别是一年级，由教导处负责落实。

1、x月x日：全体教师会上布置家长会安排。

2、x月x日：印制家长问卷、通知单、活动表格。

3、x月x日：发放家长会通知单。各班通知学生不到校时间和要求。

4、x月x日上午：各班打扫卫生、布置会场、准备好发言稿、教导处发放资料。各部门参与人员做好活动前的相关准备。

5、x月x日下午：家长会正式开始，教导处采集照片、发布信息。

6、x月x日：各班班主任上交本班纸质资料。各任课教师上传个人发言稿。教导处负责统计。

7、x月x日：教导处全面总结、反馈。

**考试工作方案和实施方案篇七**

各县（市）区食品安全监管领导小组办公室，市食品安全监管领导小组成员单位：

一年一度的高考、中考即将来临,为了切实加强“两考”期间的食品安全，保障广大市民、特别是考生的身体健康，有效预防食物中毒和食源性疾病的发生。现就有关事项紧急通知如下：

各地各有关部门要结合本地本部门的实际情况，制定“两考”食品安全工作方案，并指定专人负责督查和联络食品安全监管工作。

食品药品监管部门要加强综合监督，做好沟通和协调工作；农业部门要加大对蔬菜、水果的检验检测及其监督管理力度；质监部门要提高对食品加工企业特别是小作坊的检查和频率，加强对包装食品和标识标签不符合规定食品的检查；工商部门要加强对学校及周边地区食品经营企业的巡查，严查过期和劣质食品，尤其要突出对小摊点的监管，坚决取缔无证经营行为；卫生部门要加大对超市、集市早点、学校食堂、入住考生的宾馆、旅店等餐饮业的食品卫生进行监管，并派专管员入住考生的宾馆、旅店，对食品从采购到配餐进行全程监督。近期要开展拉网式排查，采取果断措施，防止食物中毒和食品污染事故的发生。加强对高考、中考期间食品卫生安全的预警与监测，及时发现潜在的.隐患以及可能发生的突发事故，制定应急预案，指定医疗机构，配备相应的医疗急救药物、技术、设备和人员，提高应对突发事故的救治能力。卫生部门要在高、中考前一周将有关实施方案报市食品安全监管领导小组办公室。教育部门要增强食品安全意识，精心组织好考生的饮食就餐，要选择条件好，管理规范的宾馆、酒店住宿就餐，并做到一个学校有一位领导负责考生饮食安全。同时，要加强对学生的食品安全知识教育，增强学生自我防范意识，提高学生的食品安全防范能力。市教育局在高、中考前一周要将市区考生入住宾馆情况报市食品安全监管领导小组办公室。由市教育局牵头于考前组织相关部门进行一次集中检查，具体时间由市食品安全监管领导小组办公室另行通知。

各地各有关部门近期要组织执法人员对学校及其周边的食品生产、经营、加工企业和餐饮业以及其原料供应渠道开展不定期的检查，设立举报电话，发现问题及时处理，并报市食品安全监管领导小组办公室，联系电话：。

要进一步完善和落实突发食品安全事件应急处理机制，严格落实重大食品安全事故报告制度，一旦发生食品安全事件，要按照《预案》规定作出快速反应，并进行妥善处置。

**考试工作方案和实施方案篇八**

.考试疫情防控工作方案 为了有效应对、妥善处置考试期间突发事件，提高快速反应和应急处置能力，保障广大考生和考试工作人员的生命安全和身体健康，确保考试平稳有序实施，特制定此工作方案。

一、考点防控工作领导小组 组 长 ：

（卫健局）副组长 ：

（\*\*\*\*\*）（疾控中心）（\*\*\*\*\*）（\*\*\*\*）成 员 ：

（\*\*\*\*卫生院）（学校校医）二、考前准备工作1、防疫物资（1）配备足够的口罩、体温计、手套、消毒液等疫情防控物资。

（2）设置备用考场、临时观察点。2、消毒演练（1）考务工作人员进行防疫知识培训。

（2）考点相关场所、设施设备均须逐一消毒。

（3）开展应急处置演练，提升应急处置能力。

三、

考试过程 1、进入考点（1）安检人员应佩戴口罩、手套等防护用品。

.（2）在考点入口处，按规定流程，对进入考点的考生和考试工作 人员逐一进行检测体温及核验“健康码”是否为绿码；考室入口处收集考生《考生疫情防控承诺书》。

（3）安检时发现考生发热（体温在 37.3℃及以上）等身体异常症状时，由医务与家小组进行询问，使用水银体温计进行腋下测温复检。

（4）复检体温正常的考生，可进入考场参加测试；复检仍发热的考生，丌予进入考点，由医务与家研判是否送至医疗机构处置。

（5）安检时体温异常的考试工作人员，复检正常后，可以参不考务工作；复检仍发热的考试工作人员，应立即停止其工作，迅速启用备用工作人员。

2、考试期间（1）考生如出现发热等身体异常情况，应立即停止考试（其余考生继续考试）。

（2）由机劢监考人员带出考场。

（3）由医务与家小组进行询问，使用水银体温计进行腋下测温复检。

（4）体温正常者待身体情况好转后，幵经医务与家小组综合研判评估后，可回考场继续考试，所耽误的考试时间丌予延补。

（5）复检仍发热的考生，安排在备用考场进行考试，所耽误的考试时间丌予延补。

3、特殊情况

.（1）属亍需核酸检测的考生，如考试报到时无法提供核酸检测阴 性报告单（证明）的，丌得进入考场。

（2）考试中复检仍发热的考生，在完成考试后，应及时送相关医疗机构进行检查，幵按规定进行规范处置。不上述人员有密切接触的考务工作人员和其他考生须在原地等候，待上述人员医院检查结果出来后再进行规范处置。

4、备用考场要求（1）备用考场原则上考生丌超过 4 人，应尽可能拉大座位的前后左右间距，幵保持通风良好。

（2）考试期间，监考人员要佩戴医用外科口罩等防护用品。

（3）考试结束后，对备用考场进行消毒；对试卷、答卷等考试材料和用品进行消毒处理、单独记录、封装。

5、上报制度（1）考点凡遇突发（偶发）事件，须在第一时间向上级报告，丌得迟报、瞒报。

（2）立即采取有效应对措施，及时稳妥处置。

树立防控意识，责任到人，疫情无小事，处处要小心。

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*有限公司2024 年\*\*月\*\*日

xx街道疫情防控工作方案

春节期间疫情防控工作方案

企业疫情防控工作方案范文

农村疫情防控工作方案

民政局疫情防控工作方案

**考试工作方案和实施方案篇九**

为了进一步提升我市普通高中办学特色和办学质量，多渠道、多层面为高校培养和输送合格人才，规范招生行为，确保普高美术特长生招生质量，根据市教育局文件规定，今年我市将对所有报考市区普高美术特长生的考生，进行美术专业课报考资格统一考试。为确保专业课资格考试顺利进行，特制定本考试方案如下：

应、历届初中毕业（或具有同等学力），在市区报名参加中考且志愿报考普高美术特长生的考生。

1、考试形式：市区所有考生集中统一考试；

2、考试时间：3小时；

3、考试内容：素描静物；

4、考试分值：满分100分；

6、考场设置：根据报考人数设置考场数；每个考场28人（尾考场根据剩余人数确定）；

7、监考：每个考场设2名监考人员；

9、成绩呈现：根据报考人数及招生计划，按一定比例将全部考生成绩划分为合格和不合格，成绩合格者取得报考普高美术特长生资格。对于有特殊要求、需另行组织美术专业课相关科目加试的.学校，资格考试成绩合格考生还须根据招生学校美术特长生招生简章要求，在规定时间内凭市区普高美术特长生专业课资格考试合格成绩，报名参加由各招生学校组织的美术专业课相关科目加试，加试成绩合格者方可报考该校美术特长生。

**考试工作方案和实施方案篇十**

一、一分钟跳绳

（一）测试方法

裁判员刷考生考试卡，仪器自动分配考生绳号，考生每10-20人一组，站在对应的测试区拿好指定的跳绳做好准备，听到语音提示后开始跳绳，可用单（双）脚向上跳，同时双手向前摇动跳绳，每摇动一回环并同时起跳一次算一次，仪器自动计数，拌脚不计数，仪器自动减少一次，然后再接着计数。60秒到后，停止计数，仪器自动记录成绩。每人测二次，仪器自动取最大值，为考生最终成绩。

（二）注意事项

1.先将绳的长短调到适宜长度，可以试跳，不计成绩；

2.测试过程中跳绳绊脚，除该次不计数外，应继续进行；

3.要握住跳绳柄，不要抓住绳子，否则影响成绩；

4.听到开始信号后开始跳绳，不要早跳，否则按违例没有成绩；

6.考生考试结束后，待裁判员发出离场指令，考生将跳绳轻轻放入指定地点，由引导员统一带入下一考试区域。绝不允许将跳绳随便扔到地上，以防止跳绳手柄摔坏，记数仪器损坏。

二、立定跳远

（一）测试方法

受试者两脚自然分开站立，站在起跳线后，脚尖不得踩线。两脚原地同时起跳，不得有垫步或连跳动作。每人测2次，仪器自动取最大值，为考生最终成绩。以米为单位，保留两位小数。

（二）注意事项

1.每人连续测试二次，记录其中有效成绩最好一次；

2.起跳时不要有小助跑或连跳，出现踩线或者出线自动判定犯规，此次成绩为0分；

4.不得穿钉鞋、皮鞋、塑料凉鞋参加测试。

三、坐位体前屈

（一）测试方法

受试者坐在测试床体垫子上，两腿伸直，不得弯曲，脚抵住踏脚板，听到语音提示“请测试”后，双手伸直缓慢匀速向前推移动挡板，直至无法向前推动；每人测2次，仪器自动取最大值，为考生最终成绩。

（二）注意事项

1.每人连续测试二次，记录其中有效成绩最好一次；

2.测试时两腿伸直不得弯曲，两脚抵住踏脚板，否则成绩无效；

3.手指推挡板时，必须两手同时匀速向前推，猛力或单手前推成绩无效；

4.手指推到最大值时，应停留1秒，仪器自动锁定数据；

5.第一次测试结束时，待挡板自动复位后，再进行二次测试。

四、中长跑1000米（男）、800米（女）

（一）测试方法

刷考生考试卡，仪器自动分配考生腕表号码，考生戴上对应的\'专用腕表，考生腕表号与考试ic卡上顺序号要对应。站在起跑线，用站立式起跑。当发令器发出起跑信号，考生起跑并按规定跑向终点线，如有抢跑者，全组召回重跑，抢跑二次者成绩作零分，到达终点后测试成绩将在仪器上自动生成。考生测试完毕将专用腕表交还给裁判员，每人测试1次。以分、秒为单位记录测试成绩。

（二）注意事项

1.佩戴腕表必须根据分发腕表裁判员的指令戴紧腕表，表面朝外；

2.考生准备就绪后，按照号码依次排列，站在起跑线上预备，当听到发令器发出起跑信号后起跑（抢跑成绩无效）。

3.跑步过程中，应严格按照跑道轨迹，不能随意从田径场中间穿插，不要刻意停留在腕表识别探头前，以免影响其他学生冲刺。

4.靠内道跑，到终点经过腕表识别探头（正方形感应器）时，佩戴的腕表表面须朝向探头。

5.考试者不得穿皮鞋、塑料凉鞋、钉鞋参加测试。

6.每圈经过终点线时，不要拥挤抢道，尽量依次经过，避免绊脚摔伤；跑到终点时，考生应尽快撤离终点线，到收腕表处将腕表交予裁判员。

7.每个考生一次考试机会。

五、平顶山市中招体育考试测试项目评分标准

中长跑立定跳远(厘米）坐位体前屈(厘米）

跳绳(次/分钟）

1000米800米分值男女分值男女分值男女分值

4\'05“3\'55”22.422517611.213.816.711.215014312.

**考试工作方案和实施方案篇十一**

为全面贯彻落实市、区双减工作会议精神，扎实做好双减工作，规范办学行为，增强教学效益，促进学校内涵发展，根据各级教育主管部门有关文件精神，结合学校实际，特制定本实施方案。

进一步贯彻落实有关“双减”工作的文件精神，以中共中央办公厅、国务院办公厅印发的《关于进一步减轻义务教育阶段学生作业负担和校外培训负担的意见》为准绳，按照市、区教育局的相关文件要求，强化学校教育主阵地作用，深化校外培训机构治理。学校以切实减轻学生课业负担为突破口，以精致化管理为抓手，以课堂教学改为主阵地，以强化德育、提升自主学习能力为重点，深入探索增效的策略、方法和途径，逐步建立和完善双减的长效机制，推进学区科学内涵发展，稳步提高素质教育实施水平。

（一）强化责任，成立“双减\"工作领导小组。

组长：校长

副组长：教导主任、总务主任

成员：全体教师

（二）广泛宣传，正确认识“双减”辩证关系。

1.召开教师会议，组织学习“双减”工作的有关文件，领会精神实质，深刻理解“双减”的深远意义；利用教师业务学习的时间，组织教师从理论与实践两个层面开展“一堂好课的标准”“如何有效转化后进生”“双减，切实推进素质教育”等专题研讨，辩证认识双减工作。

2.利用家长会、家访、发放传单等多种形式，向家长、学生宣讲素质教育观、全面发展观，搞好双减的宣传工作,取得家长和社会的理解、支持和监督，形成合力共同做好双减工作。

（三）落实“双减”，严格执行上级部门相关要求。认真贯彻执行省、市、区有关减轻小学生过重课业负担的政策和工作要求，认真执行相关双减规定，做到有布置、有落实、有反馈。

1.根据上级“双减”精神，结合各学校实际情况，进一步完善现行的奖惩制度，做到有“法”可依。

2.学校对“双减”工作定期检查，并将结果存入资料档案，并实行奖惩兑现。

3.通过学生代表座谈会、家长会等渠道，听取学生、家长对“双减”工作的建议和要求，结合实际按上级规定不断改进。

（四）“增效\"双减，标本兼治创新推进双减工作。

1.构建新的学科教学常规，规范教学行为。

不断完善语文、数学、英语、术科各学科的常规制度，围绕教学认真细化每一条常规。组织全体教师学习各科常规管理制度，学习各科课程标准，明确各科、各年级段的阶段目标，规范自己的教学行为。

2.严格执行作息时间，落实大课间活动。

保障学生睡眠时间。教师、学生、家长都要懂得充足的睡眠对孩子成长的重要性，学校建立学生睡眠质量监督机制,确保学生每天不少于9小时有质量的睡眠。课间和午间不得占用学生休息和活动时间集中上课。各学校教导处要严格按照学区统一制定的“作息时间表”按时作息，并科学制定“课程表”和“课外活动安排表”，并将其公布在学校显眼的位置上，接受社会、家长监督。每天不少于30分钟的阳光体育大课间活动让学生在老师的组织下真正动起来，不断提高活动效率，保证学生每天体育锻炼不少于1小时。

3.加大课程整合力度，开齐开足各科课程。

在计划课程饱和、学生活动时间严格控制的前提下，根据学生发展以及学校特色发展的需求，科学设置学校各类兴趣小组和社团活动，想方设法保证活动正常开展。教师要认真备课，上好每堂课，决不擅自调课，如有特殊情况确实需要调课的必须报请学校批准备案。学校将组织人员不定期抽查各学校教师上课情况。

4.优化作业设计，严格控制家庭作业量。

各学校必须给教师一个统一的“双减”标准，特别是家庭作业，原则上要求一、二年级学生不留家庭作业，三、四、五、六年级作业要适当，尽量在1小时内完成，且作业必须经过教师的深思熟虑，作业设计力求形式多样，分层布置，充分挖掘学生的潜力，发展学生的思维，培养学生的能力。实行班主任负责制，负责协调控制语数英等各科作业总量。

5.加强教学质量调研，提升教学质量。

各学校要加强各学科教学质量的调研工作，促进教学质量全面提高。做好各年级各学科的差生跟踪，建立好差生跟踪档案，制订补差方案，努力做好转差工作。同时做好培优工作，使不同的学生都能获得尽可能大的发展。

6.改课堂教学模式，提高课堂教学效益。

(1)进一步加强课堂教学改力度，向课堂40分钟要质量，上好“常某某”，切不可因教师自身的原因，搞课堂不足课外补。要积极学习优质中学的先进教学模式，领会其实质，争取课堂效益最大化，逐步建立“高效课堂”。

(2)学校要建立由校领导和学校中层组成的“课堂教学改指导小组”，开展随堂听课，了解课堂教学现状，进行有针对性的一对一指导，同时为尝试改课堂教学模式积累第一手资料，逐步形成白庙学区新的课堂教学模式，以此提高全体教师的课堂驾驭能力。

(3)学校要充分发挥各类教科研骨干在校内外的引领与辐射作用，在不同的范围内做好专题讲座，上好示范课,研究课，通过师徒同上一堂课，开展“同上一堂好课”的研究活动。

7.进一步强化德育工作，培养学生良好的学习习惯。

(1)学校要加强《小学生日常行为规范》和《小学生守则》的学习，通过品德课、晨会课以及平时的校园生活,让学生熟悉、了解《小学生日常行为规范》和《小学生守则》，并以此为指导，加强养成教育，培养学生良好的行为习惯、学习习惯和生活习惯。

(2)加强心理健康教育。心理健康教育已成为我学区德育工作一项重要的工作内容，各学校要认真做好全校学生的心理健康指导并及时矫正某些学生的畸形心理，做好档案记录。同时扩大宣传阵地，充分利用黑板报等形式开设心理健康教育专栏，增强他们的抗挫能力和适应社会的能力。

8.加强教师队伍建设，提高教师对双减的执行力。

(1)转变教师教育观念，爱护每一个学生，倡导教学民主，建立平等的师生关系，尊重学生的人格，对学生应坚持正面教育，肯定成绩和进步，指出缺点和不足，不得讽刺挖苦、严禁体罚和变相体罚，把“双减”工作与禁止教师“有偿家教\"结合起来。

(2)要搞好校本培训活动，提高教师的综合教学能力，提高课堂教学效益，不搞课外延伸(补课)，确保“双减”不减教学质量。加强教师教学常规的执行意识；加强教学研究，提高教师优化教学设计和课堂教学过程的能力；加强信息技术和学科教学的整合研究，发挥多媒体辅助教学的强大优势，优化教学手段，提高教师的有效教学能力。

1.学校将全面抓好检查考核工作。对双减工作的落实情况，学科老师进行全程性的自查，学校教导处进行经常性的检查，发现问题，及时整改。

2.通过学生代表座谈会、家长会等渠道，听取学生、家长对“双减”工作的建议和要求，促进各学校的“双减”工作有效开展。

3.学校将把“双减”工作作为学校领导与教师工作考核的重要内容，纳入学期绩效考评工作。

**考试工作方案和实施方案篇十二**

为进一步规范期末考试管理工作，有序做好本学期期末考试工作，促进我院学风和考风建设，根据《平顶山学院教务教学管理工作手册》、《期末考试主要环节管理规定》（院教[20xx]75号）和《关于20xx-20xx学年第一学期期末考试命题与制卷的通知》的有关规定，对本学期期末考试有关工作提出如下实施意见。

领导小组主要负责全院考试工作的检查和重大决策、召开考前会议、对全院考试各个环节进行检查、监督和评比，并提出改进意见。

（二）成立四个期末考试工作小组，组长由王世界、鲁迪、徐雨、蔡文芳担任，组员由教研室自行决定。考试工作小组在院考试工作领导小组的领导下，负责对本教研室考试工作的落实，安排命题教师、审核命题质量，以及对各个期末考试环节进行监督、检查，并提出改进意见。

20xx年12月5日前，各教研室汇总上报本学期所开设课程的考

核类型和考核方式，填写《资源与环境科学学院关于20xx-20xx学年第一学期专业考试课统计表》。

（一）各教研室主任负责拟组建相应的期末考试命题小组并报期末考试工作领导小组，批准后由其承担相应的期末考试命题工作。

（二）命题教师及相关人员要切实做好试卷保密工作，不得以任何方式泄漏试题范围或试题题目,对于有违纪行为的单位和个人，将按照《平顶山学院教务教学管理工作手册》有关规定严肃处理。

责任人：期末考试工作领导小组组长

（三）20xx年12月19日前，各教研室主任和期末考试命题小组组织人员对本学期考试课程进行命题。并于20xx年12月23日上午12：00前把试卷的电子档（包括命题双向细目表、试卷ab卷及参考答案和评分标准）以教研室为单位审核后交到教学秘书处。

责任人：各期末考试工作小组组长

（四）20xx年12月24日前填写《平顶山学院试卷印刷交接清单》后报教务处，经教务处经办人员签字后方可印刷。试卷的装订、保管、分发由教学秘书负责。

责任人：教学秘书

考试动员15周进行，教师考试动员全院大会统一进行动员，所有任课老师参加。学生考试动员由陈延辉副书记负责安排。

狠抓考风考纪，做好师生考前教育工作，加强对期末考试的巡查力度，杜绝考试作弊现象。认真填写《考场记录表》和《平顶山学院资源与环境学院课程考试巡考记录表》，对玩忽职守者要按照《平顶山学院教务教学管理工作手册》严肃处理。

（一）成立督导巡视小组

主考：梁亚红副主考：王世界李鹏

（二）20xx年12月26日前，上报本学期期末考试考场安排、巡考安排表。

负责人：教学秘书

（三）考试时间：20xx年1月6日——1月9日，共计4天。具体考试课程与时间安排详见：《资源与环境科学学院20xx-20xx学年第一学期期末考试安排表》，其他考试按照教务处统一安排进行。

根据《期末考试主要环节管理规定》及《资源与环境科学学院阅卷实施细则》相关规定与要求，组织老师学习学校和本单位评卷相关的文件，扎实做好评卷工作，要杜绝试卷专项检查发现的问题在本次期末评卷中再次出现。

（一）评卷工作结束后要对试卷进行复核，填写试卷复核监控表，对复核中发现的`问题要及时整改。

责任人：期末考试工作领导小组责任人：期末考试工作小组

（二）填制“试卷分析表”前，要先进行预分析，预分析结果经

领导审核后再正式填写试卷分析表。

责任人：期末考试工作小组

（三）对违反纪律、营私舞弊或因工作不负责任而造成不良后果者，将按照《平顶山学院教务教学管理工作手册》有关规定严肃处理。

（四）20xx年1月9至1月12日，各教研室组织人员进行试卷评阅。

责任人：期末考试工作领导小组责任人：期末考试工作小组

（五）20xx年1月10日至1月13日，任课教师登录成绩。责任人：任课教师

（六）20xx年1月13日至1月14日，组织人员进行课程考核档案材料的整理与归档工作。

责任人：期末考试工作小组责任人：教学秘书

（一）检查安排

期末考试工作领导小组将组织人员对期末考试的命题、考试过程和评卷等环节进行专项检查。具体安排如下：

命题结束后，对各试卷样卷进行抽检；考试过程中，对考风考纪情况进行巡视；评卷结束后，对已评阅试卷进行普查。检查时间另行通知。

责任人：期末考试工作领导小组

责任人：期末考试工作小组

（二）结果处理

1.对样卷抽查中发现的问题，期末考试工作领导小组将对责任人和责任单位进行批评，责令其立即修改。

2.对巡视中发现违反考风考纪的现象，将对责任人和责任单位进行严肃处理。考试结束后，将对教学单位的考风考纪情况进行通报。

3.在试卷复查中发现问题，将依据《平顶山学院教学（管理）违纪和事故认定与处理办法》之相关规定，对责任人和责任单位进行严肃处理。

二〇xx年十二月五日

**考试工作方案和实施方案篇十三**

为认真贯彻主管教育部门文件精神， 全面推进素质教育，切实减轻学生过重的课业负担，提高课堂教学效率，促进学生全面、健康而有个性地发展;本着对学生未来负责的态度，进一步把上级关于“双减”的要求落到实处，科学把握“双减\"的精神实质，特制定本方案。

健全组织，明确分工

组长：校长

副组长：副校长

成员：各科室主任级各班班主任

(一)严格执行课程计划。

1.严格根据《义务教育课程计划》，开齐开足课程。

2.教师严格按照各学科课时量安排教学，不得以任何理由增减课程和课时。

3.任课教师严格按课表上课，遵守课堂秩序和教学规范，不得随意调课、占课，不得随意剥夺学生上课权。

4，学校在校务公开栏上公布课表、作息时间表，主动接受社会、家长的监督。

5.各科教学要严格按照市颁发的课程标准开展教学，不得随意加深教学内容，提高教学要求。

(二)加强有效教学研究。

1，提高教研活动质量

(1)各教研组认真制定教学计划和进度，确保日常教学活动的正常有序。

(2)由教研组长负责，各教研组围绕本学期教学重难点积极开展各项教研活动。

(3)本学期各学科以“向课堂教学要质量”为主题，组织教师上公开课、空对空等教学活动，促进教师专业发展和业务水平的提高。

2 ，提高课堂教学质量

(1)优选教学方法， 提高课堂教学效率，教学方法是教学过程中最活跃的因素。教师善于启发，学生才能善于主动思考，愉快学习。在讲解过程中启发学生思考生疑，促进知识迂移。 为了 保证课堂的有效、高效，每位教师在课堂中必须精讲精练。 尽可能多的把时间留给学生，让学生进行多读精练。教师的语言要简练，与课堂教学无关的话不说，保证课堂教学的高容量性。

(2)优化学习方式， 提高学生学习效率。根据学生实际情况， 引导学生掌握适合自己的学习方式。 语文学科重基础规范的养成，重个性化体验感悟、 表达;数学学科提倡独立探究与合作交流相结合，重视思维训练和实践能力的培养。

(3)落实导优辅差工作，促使学生全面发展。减轻学生负担，不等于降低教学要求，既要重视对“尖子生\"的培养，组织他们参加多种活动，使他们的个性得到充分发展。 又要特别重视对部分“差生”的个别辅导， 及时帮助他们克服学习中的困难，迎头赶上。这样既减轻了 大部分学生的负担，也满足了 不同层次的学生对学习的要求。

3，加强特色备课

精心备课。采用集体备课与个人修改相结合的方式。 教师以教研组为单位，在充分吃透课标、 钻研教材、 了 解学生的基础上实行集体备课，形成教案。各教师在集体备课的基础上根据自己的教学特点，本班学生实际情况对教案进行调整和修改，努力提 高课堂教学效果。精选教学内容。 根据学生的实际需要，对所学教材的内容做出适当的调整与增删， 以学生现有发展水乎为出发点，着眼于学生将来的发展， 使学生“满负荷”地学习，促使学生的潜能得到最大的发展。

4，精心设计练习

老师精心设计课内外练习 ，减轻重复性作业、避免机械性作业。 在“练”字上下功夫，练习贵在得法，重在教会学生练习的方法与技巧，使减负真正落到实处。根据学生的学情， 分层设计作业，提倡设计可供学生自主选择的作业，使每个学生都得到不同的发展。严格控制作业量和作业时间。一、二年级不布置课外书面作业，三至六年级学生书面作业时间平均每天不超过 1 小时。

5.加强教学质量监控

“减负”不是取消考试，而是要求改革考试的内容与方法，使考试不再变成“学生的敌人”，符合教学规律的检测是必须的，必要的。我校将严格控制考试次数和难度，少考多练，提高学生的学习积极性，增强学生的成功感。

6.积极开展各项竞赛

积极采取有效措施，努力做到减“负”不减“质”，通过认真的调查研究，制定切实可行的实施方案，并根据学生的需求，让学生自由选择，在各门学科间开展相应的活动，培养学生的`兴趣爱好，丰富了 学生的课余生活， 让学生在活动中增长见识， 拓宽知识面。

7.其他

培养学生良好的课外阅读习惯，促进课外的知识积累。 加强家校联系，培养学生良好作业习惯，取得家长对“双减\"的理解和配合， 避免从家庭角度增加学生过重的课业负担;主动征求来自家长的意见，交流教育学生自觉学习的有效方法。

(三)提高师德修养。

(四) 保障学生睡眠时间。

1: 教师、学生、 家长都要懂得充足的睡眠对孩子成长的重要性，学校建立学生睡眠质量监督机制。

2、教师不得占用学生休息和活动时间集中上课。

**考试工作方案和实施方案篇十四**

学生安全工作责任重于泰山，必须常抓不懈。为切实全方位全过程地把我校2024年下学期期末考试安全工作做细、做实、做好，确保全体师生在考试期间的健康与安全，防范安全事故发生，并能快速、及时、妥善处理突发安全事故，切实有效降低安全事故的危害，做到“预防为主，防患未然”，保证考务工作各个流程顺利流畅，万无一失，根据上级有关要求，结合我校实际，特制定本预案。

组长：周晓红

副组长：肖体超、舒清元、颜学良

成员：全体行政、班主任

（一）防范预案

1、学校领导要高度重视，教师及工作人员要牢固确立安全第一的`意识，把学生考试及课间活动安全放在首要位置，考试前各班上好一节安全防患教育课（考试前一天最后一次课，各班主任教师负责落实）。

2、加强对学生三检工作，随时注意考生的身体状况，预防学生因考试晕堂或其他疾病，一经发现，监考教师立即报告，班主任教师迅速将生病学生送医院治疗。

3、教育学生在考试期间不购买、不食用三无食品(无生产厂家、

无商；注意饮水卫生，不喝脏水、生水，确保肠胃健康；如发现有呕吐腹胀、腹泻等症状，立即送往医院诊疗，并与学生家长取得联系；立即向学校领导报告(肖校长xxxxxx)，及时采取有效措施，以防意外。

4、考试前必须充分做好准备，向学生讲清防寒保暖工作。

5、学生在教学区，不得攀爬教室窗台，不得在走廊内打闹，不得撞击玻璃窗户或攀爬走廊护栏，以免发生坠楼事故。考试结束后各监考老师加强楼道人流疏散，教育学生上、下楼梯靠右行，不得拥挤，不推人。

6、门卫人员按时到点守好大门，严格把关学生进出，不准外来人、车辆随便进入校园，严格校外人员进出登记制度。如发生师生身体受到意外伤害及患病时，保证学校车辆方便进出。

7、防止监考老师与考生及其他人发生冲突，如有出现，应立即出面干预或与监考巡视员、相关教师、学校领导协商解决。

8、提前检查教室内各种设施，及时排除安全隐患。

9、按时组织学生参加考试，按时放学，随时注意清点人数。放学时各班管理教师对学生加强交通安全和安全知识教育，严禁搭乘\"三无”车辆和超载车辆。学生不得以任何借口、理由走亲访友和在路上逗留，必须按时回家。

10、加强试卷的保密工作。

（二）应急预案

1、遇有发生安全伤害事故或学生患病，立即送往医院诊断治疗。

2、一旦发生学生安全严重伤害事故，立即向学校领导报告(肖校长：18174576188）并及时采取相应补救措施，及时与学生家长取得联系。

3、分析事故原因，及时处理上报。

总之，安全工作无小事，学生安全人人有责。考试期间安全工作更不能有丝毫麻痹大意，要预防为主，重点抓安全的落实，确保考试工作正常进行。

**考试工作方案和实施方案篇十五**

为进一步规范中小学生作业管理，根据《关于进一步减轻义务教育阶段学生作业负担和校外培训负担的意见》及《关于印发中小学生减负措施的通知》等文件相关要求，加强并优化学校作业管理，探索减负增效新举措，科学有效地提高教学质量，为学生的综合素质提升、可持续发展打下坚实的基础。现就进一步加强我校作业管理特制定本校作业管理实施方案。

作业是学校教学活动的一个重要环节，是学生获取知识、发展能力、提升素养的重要方式，具有检测学生学习成效，训练学生思维，培养学生良好学习习惯，优化学习策略，提升学生核心素养的功能。每位教师要准确把握作业的性质和功能，探索过程性评价和发展性评价的有机结合，提高设计作业和运用作业改进教学的能力，通过精心组织并有效实施作业，增强教学工作的针对性和有效性，促进教学质量的提升，从而切实减轻学生过重的课业负担，促进学生健康成长。

1、成立领导小组，强化作业管理。

组长：xxx

副组长：xxx、xxx、xxx

组员：xxx、xxx、xxx、各学科组长

2、领导小组职责

组长：负责统筹管理方案执行情况，违纪教师的处理。

副组长：负责整体调控作业情况，组织指导、落实方案，监督执行情况。

成员：教导处主任分别负责语文、数学、英语三科作业的情况,检查教师作业设计是否合理，定期检查作业批改情况，监测作业量,并计入考核；指导教师作业设计。学科组长负责组织本学科组教师设计作业，统筹作业量。

（一）作业的布置与实施

1、作业内容要精选

学科教师作业布置要精准，根据学生的认知能力、学习状况、实际发展水平，科学、合理设计符合学科课程标准、教材要求的作业,重点关注学科素养和学科思维，启发学生积极思考，培养学生温故知新、迁移拓展的能力。教师不得加量布置课程标准或教材要求以外的死记硬背作业，严禁布置惩罚性、随意性、机械重复性和高难度作业；双休日及节假日不得加大书面作业量；不得将小报、视频制作布置为家庭作业：坚决杜绝教师直接通过qq群、微信群等通讯手段直接面向学生布置作业或要求家长通过网络下载直接打印作业的行为；坚决杜绝将学生作业变成家长作业，不得指派家长参加该由教师完成的事宜，例如：教室卫生打扫、班级文化布置、装饰美化场所等。

2、作业难易要适度

教师根据学生实际能力布置作业，合理搭配，由易到难，难易适度。对作业规范、完成时间等应提出明确要求，作业布置应面向全体学生，倡导分层布置作业，既有必做题，又有选做题。对不同学生在作业数量、难易侧重、完成方法上应提出不同要求，对学习能力强的学生可布置适量补充题，对基础差的学生应进行适当辅导。不得按课堂练习页码一题不落地布置家庭作业，作业难度水平不得超过课程标准要求。

3、作业形式多样

倡导教师探索布置“个性化\"作业，从课外学习和课内学习的特点出发，适当布置开放性、探究性、实践性作业，要坚持五育并举,强化体育、劳动和实践类作业；要拓展学生的学习空间，为学生提供更多体验、操作、实践的机会，加强课堂与社会、生活的联系，丰富学生个性。学科作业注重减负提质，德育作业注重导行，体育作业提倡运动，综合作业强调发展，改以往单一的书面作业形式。

4、作业总量要控制

教师布置作业应控制总量，突出重点，精选精炼，减轻学生过重作业负担。采用同班作业布置协商机制，每天由班主任负责沟通协调,控制作业总量，确保学生每天的作业学科平衡，总量合理。小学一、二年级不布置书面家庭作业，三至六年级书面家庭作业不超过60分钟，倡导并推进每周三“无作业日”落细落实，教导处、教科室将进行抽查督导。

（二）作业完成要求：

教师对学生作业要严格要求，应做到独立、按时、规范、整洁、美观，促使学生养成认真书写作业的良好习惯。

1、姿势端正

做到“三个一\"（眼离书本一尺远、胸离课桌一拳远、手离笔尖一寸远）。

2、格式整齐

教师要根据学科特点制定具有特色的作业书写格式。

3、书写规范

每次作业书写做到规范，字迹颜色统一。一、二年级用铅笔，三至六年级使用钢笔或签字笔，画图一律使用铅笔；学生作业不得使用红笔。

4、保证质量

教师要教育学生按时完成作业，认真检查，按时收交，有错就改，不懂就问：爱护作业本，不在作业本上乱涂乱画。学生作业马虎潦草或不及时完成的要加强教育，对经常不完成作业的要加强与学生家长联系沟通，督促家长履行教育子女的责任。

（三）作业批改要求：

1、重视作业批改的及时性。教师应合理使用各种批改形式，批改懫用等级制，及时批改作业，批改要用统一的批改符号，使用激励性、启发性、指导性批语，培养学生良好的作业习惯。

2、对布置的作业做到全批全某某，对学生作业中的错误，应该督促学生订正，并做好复批工作。同时认真分析学生错误的原因，反馈改进教学过程。

3、加强作业讲评的针对性。

五、六年级：

书面作业是教育局统一下发的语文、数学、英语学案，不超过60分钟，尽量利用课后服务时间完成。学生回家后不留书面作业。学生回家后，布置三类作业：一是实践性作业：背诵书中要求背诵的片段、成语接龙、背古诗、利用出口成章软件进行朗读等。教师根据班级学生实际情况，有目的的合理布置这类作业，不必项项俱全。二是劳动作业。可布置协助家长做家务劳动，如：做简单的饭菜，洗碗、打扫卫生、收拾房间、洗衣服。三是体育锻炼。仰卧起坐（1分钟）跳绳（单某某1分钟）（双摇30秒）平板支撑（最长时间）高抬腿跑（30秒）。以及增加锻炼兴趣的体育活动（踢犍子、打篮球、踢足球等）

（二）、方案执行情况反馈

1、学校统一下发作业单，班主任老师每天将作业不知情况填写在记录单上，负责领导进行检查。作业单收集装挡。

2、书面作业要求在校内课后服务时间内完成，教师亲自批改，学校进行作业展评。

3、劳动作业和体育锻炼班主任通过班级微信群接龙反馈。

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn