# 幼儿园后勤年终工作总结(优质14篇)

来源：网络 作者：尘埃落定 更新时间：2024-04-07

*总结的选材不能求全贪多、主次不分，要根据实际情况和总结的目的，把那些既能显示本单位、本地区特点，又有一定普遍性的材料作为重点选用，写得详细、具体。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考...*

总结的选材不能求全贪多、主次不分，要根据实际情况和总结的目的，把那些既能显示本单位、本地区特点，又有一定普遍性的材料作为重点选用，写得详细、具体。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

**幼儿园后勤年终工作总结篇一**

本学期幼儿园的后勤工作在园领导的关切和支持下，本着园本实际状况，努力为幼儿服务，为老师服务，为教育服务，脚踏实地完成了又一学期的后勤工作任务。

本学期在园领导的重视下，我们有安排地坚持加强对后勤人员的政治思想和业务学习，坚持两周一次后勤组学习，两周一次三大员业务学习活动。通过学习，后勤人员的服务意识得到了提高，用她们的话说，工作不分贵贱，后勤岗位虽不起眼，但它干脆关系到幼儿园每个孩子的健康，少了就不行，懂得了，作为一名后勤人员要以幼儿园的须要为己任，酷爱自己的工作岗位，做到自尊、自爱、自强，一心一意地为老师和幼儿服务。如本学期后勤组全体人员团结协作讲奉献，制作了大量的户外活动器具，丰富了幼儿户外活动内容，提高了幼儿活动爱好。又如，为保障幼儿每天有足够的运动时间，园领导调整了雨天幼儿运动场地，为此，三大员遇到雨天得把运动器具搬至规定生活楼三楼或后走廊，大家也能理解并很快适应熟识总之，本学期后勤服务质量有了新的提高。

本学期，我们仔细开展形式多样的业务学习和培训，针对工作岗位、工作性质及工作中遇到的问题，开展专题学习探讨，加强自培、注意学习，提升三大员队伍整体素养：

（一）养分员工作：

为进一步规范我园食堂管理，全面提升食堂卫生、品质和效率，保证食品卫生安全，确保幼儿在我园健康生活，我园按上级部门的要求，主动开展“六t实务”现场管理创建工作，为此，三位养分员根据“六t”规范，学习、整改、反思、提高，工作看法、工作质量都得到了提升。

1、指导、检查养分员规范操作。个人卫生、健康日检等；生熟分开—标记清晰、操作规范；清洁消毒—餐具、抹布的清洗消毒；食品留样—时间、数量、标记。

2、加强养分室管理（质量验收、进出货的.台帐、原料加工、餐用具清洗消毒、专间操作人员特别卫生、食堂场所、设施、设备工具规范运用等要符合常规要求）。

3、食品卫生突出一个“严”字。保质保量选购幼儿食品，以簇新、优质、卫生为原则。保证幼儿养分膳食合理烹调。细心选料、合理洗涤和切配、合理的烹调。保证幼儿膳食的合适温度，健全各项卫生制度，环境、饮食卫生、规范操作。每天就餐视察，刚好驾驭信息反馈，了解幼儿饭菜质量。

4、、严格执行食品验收制度。把好食品购买关、进货关、烹饪关、分餐关，做到万无一失。对环境表面、工作人员的手、熟食盛器、毛巾、餐具等严把食品进货关，严禁不符合卫生要求的食品进入园内。（对数量不足、价格不符、质量有问题的一律按要求偿还）。杜绝食物中毒事故的发生。

5、定期进班了解幼儿进餐状况，主动主好听取大家看法，开展多种形式的伙委会，改善幼儿伙食，提高烹饪水平。

6、加强养分室、配菜间、食具、餐具、抹布的消毒工作，食品冰箱定期清洗，留洋菜按要求存放，贴好标签，放在指定的位置。

7、定期进班了解幼儿进餐状况并做好记录，主动主好听取大家看法，开展多种形式的伙委会，改善幼儿伙食，提高烹饪水平。

（二）保育员工作：

1、消毒工作突出一个“全”字，指导保育员各类物品清洁保管、消毒方法，物品消毒记录以及幼儿生活护理，如幼儿午睡时异样儿童的记录。指导老师工作有重点：全日视察指导、特别幼儿与体弱儿护理。日常工作，深化操作第一线，对保育员、养分员提出专业指导，并随时协商沟通工作中遇到的问题，使理论指导和实践操作得到有效的互动提升。

2、针对本园实际问题，开展岗位竞赛、互帮互学，谈体会等活动。定期检查做到有检查、有记录、有反馈、有改进措施和复查工作。

**幼儿园后勤年终工作总结篇二**

本站发布20xx幼儿园后勤年度工作总结范文，更多20xx幼儿园后勤年度工作总结范文相关信息请访问本站工作总结频道。

以下是本站为大家整理的关于《20xx幼儿园后勤年度工作总结范文》的文章，供大家学习参考！

一、幼儿安全健康入园的第一关，并根据保健要求，本学期重视了对患病儿的全日观察，严格了对药物的管理，于保健老师和班级老师共同填写好全日观察记录和幼儿服药记录。秋季尤其在\"手口足病\"流行期，进行了加强性消毒工作，对个别患儿做好了隔离。使各班的发病率控制到最低，也使得各班幼儿因病缺勤率降至最低。

1、食堂饮食管理方面，本学期在学校领导的重视下，首先在食堂人员上作了调整，其次我们又根据他们的各自情况作了职责分工，使他们真正起到了各取所长，各投其好的作用。为了保证孩子足够的营养量，保健老师严格按照幼儿营养标准认真制定好每周食谱，做到配餐营养科学化、饭菜合理多样化，增加了幼儿的进食量。本学期与往年同期相比，谷类食品的用量增大了。

2、环境卫生管理方面，我们始终以福安实验园卫生合格标准为目标，明确园内后勤工作人员各岗位职责，卫生区域的划分也根据各人所长，分工到人，责任到人，坚持每周一次检查，并每次于园领导亲临检查，确保了孩子生活在一个清洁卫生的环境里。

二、围绕幼儿园的中心工作，协助园领导努力做好了如下工作：

1、本学期将二层楼的两个活改造和墙壁的粉刷。保证了幼儿活动和生活环境的安全和整洁。

2、食堂人员结构作了新的调整和分工，保证食堂工作的正常行转。并及时增添食堂用品。在厨房购置一台炊饭车，寝室添做20架儿童床及4架空调等。

3、根据幼儿游戏活动的需要，及时调整好了现有活动室，并将游戏材料作了记录，以便流失。

4、添置部分卫生清洁用具，保证后源充备

5、期末计做好了幼儿代办费的结算工作。

以上总结是幼儿园后勤工作中的一部分，更多的内容和责任将促使我们在今后的工作中不断反思和完善，以期待更多的收获。

**幼儿园后勤年终工作总结篇三**

幼儿园后勤工作总结

后勤工作杂而散，虽不起眼但很重要。本学期我们后勤人员在园领导的重视、关心和支持下，继续本着全身心服务幼儿、服务一线教师的思想，以大局为重，认真工作，努力进取，保障了幼儿园各方面工作的顺利进行，现简单总结如下几点：

一、重视后勤人员的思想学习，提高他们服务意识。

本学期我们按省示范标准收费了，园领导根据本园的实际需求，使后勤人员得到了增加，现已有5人，要使他们能更好的适应工作，必须重视对他们的学习和培训。为此，一学期来我们有计划的坚持加强了对新老后勤人员的政治思想和业务的学习，每月定期召开一次后勤人员工作会议，学习内容以《幼托机构卫生保健工作手册》为主，重点学习了常规消毒的方法、消毒的范围和消毒的时间，餐前餐后卫生操作顺序及培养幼儿良好生活卫生习惯常见方法等，在学习的同时认真对照职责要求，总结和分析工作中的得失，肯定了后勤人员工作上进步和成绩，指出工作中存在的问题，提出改进的意见和方法。通过学习后勤人员的服务意识得到的增加，业务知识和操作技能得到了提高，他们明白自己的这份工作虽不起眼，但它直接关系到幼儿园每个孩子的健康，少了就不行。由于对工作的重要性有了进一步的明确，本学期后勤服务的质量有了新的提高。

二、严格保育常规，对幼儿的安全和卫生健康负责。

幼儿教育在提高幼儿的生存、保护和发展水平方面担负着重大的责任，我们本着保教并重的方针尽最大的努力做好幼儿的保育工作，创设并不断完善卫生、健康、安全的教育环境。

1、安全管理方面，本学期我们一如既往地重视和加强了安全防护和安全教育工作，全园上下始终将幼儿的生命和健康视为首要。具体做法：每月一次对大型玩具、电器设备、班级设施及食堂等进行了全面的检查，每次有检查记录，发现问题做到及时维修或上报。严格接送制度，教师见到家长才能放孩子，并督促门卫把好大门关。为了提高幼儿的安全意识，我们每周有安全教育重点，结合在开心一刻中，要求各班老师对幼儿进行安全知识教育，由于全园人员的安全防范意识的加强，本学期将外伤害事故的发生减至了最低。

2、日常卫生清洁方面，做好日常卫生清洁工作是幼儿身体健康的重要保证。为此，我们继续严格执行每日清扫和消毒制度，本学期物品的消毒上有了新的举措，班班安装了消毒柜，使幼儿的茶杯和毛巾的消毒得到的有效的\'保证，还增添了全自动洗衣机，使清洗工作更为方便。并坚持每周定期卫生检查和每月不定期卫生抽查工作，确保了室内外环境和物品的清洁卫生。10月份我们接市防疫中心通知，及时做好的意愿性的幼儿流感疫苗的接种。并坚持以“预防为主”的原则，重视秋冬季节性疾病的防止和宣传，尤其加强了晨检把关工作，较好地防止了水痘、手口足传染疾病的感染和蔓延。由于消毒卫生工作的到位，促进了各班出勤率的提高。

3、膳食管理方面，提供合理的营养膳食，是促进幼儿生成发育保证。本学期在原有的经验基础上，严格把好了菜质量验收关和菜的数量关。根据带量食谱购菜，要求不买半成品菜，蔬菜不进行市场加工，保证了菜的新鲜和卫生，也保证了菜的质量。在数量上求足量而不浪费，就是以幼儿标准用量为主，从幼儿自身实际出发，保证幼儿喝足吃饱尽量少浪费不浪费。合理使用好幼儿的伙食费。在烹饪上追求色、香、味、形惧全，认真处理好膳食中的各种成分，做到粗细搭配、荤蔬搭配、干湿搭配、咸甜搭配，保证了幼儿在园的饮食营养。

三、做好财物管理，为老师提供工作方便。

本学期，坚持勤俭持园，充分发挥有限资源的作用。根据教育教学的需要，做好物品的选购和调配，期初添置了羊角球、跳跳球，木马等户外体育玩具和室内大型积木及辅助教学电动模型等，其中对各班各室的公物进行分门别类编号登记，为了减少物品的损耗和不必要浪费，我们增加了领物申请手续，根据实际需求来领用，避免了以往多拿多领后，到头来浪费的现象。11月、12月份中配合园为公开教育教学活动，全面提供后勤保障，使每次公开的教育教学活动都能圆满完成。同时，按上级要求及时做好了相关经费的收取工作及期末有关结算工作，并根据园长工作需求和必须的开支，及时做好报核工作。

总之，一学期来，全体后勤人员在幼儿园这个温暖的大环境下，团结协作，为幼儿营造了一个整洁、明净、美丽的的生活和学习环境，为幼儿的安全、健康提供了保障，为教育教学工作的顺利开展提供了方便。跨着新的一年，全体后勤人员将以更高的热情、更积极的态度投入到工作中去。

**幼儿园后勤年终工作总结篇四**

后勤管理工作是我园开展各项工作的基础，是做好保教工作的保障。转眼xxxx年已经结束了。一年来，在市妇联、市教体局领导的关怀和园委会的直接领导下，在省级示范园东风的激励下，学习政治、学习党的方针路线政策、学习师德师风精神，树立爱教育，爱园所，爱工作，爱幼儿的高尚品德，在全体教工的配合和后勤工作人员的踏实肯干、团结协作下，圆满的完成了本年度的工作任务。现总结如下：

一年来园领导很重视后勤工作，进一步加强了对后勤工作的管理，不定期的组织学习，召开后勤人员工作会议，在学习的同时认真对照职责要求，总结工作中的得失，肯定了后勤人员思想上、工作上的进步和成绩。并指出工作中存在的不足之处，提出改进的意见和方法。使大家的服务意识进一步得到了提高，从思想上深刻的认识到工作不分贵贱。后勤工作虽不起眼，但他直接关系到幼儿园每个孩子的健康，少了就不行。由于对工作的重要性有了进一步的明确，后勤服务有了进一步的提高。

幼儿教育在提高幼儿的生存、保护和发展水平方面担负着重大的责任，我们本着保教并重的方针，尽最大的努力做好幼儿的保育工作，每周对保育老师进行一次集中保育知识培训，为老师们掌握专业的保育知识奠定基础。为孩子们创设了安全、健康、卫生的教育环境。

1、安全管理方面。本学年我们一如既往的重视和加强了安全教育工作，全园上下始终将幼儿的生命和健康视为首要。具体做法是每月一次对大型玩具、电气设备、班级设施及食堂等进行全面的检查，并做检查记录，发现问题做到了及时维修或者上报园长。在门卫和伙房等重要部位安装监控，严格门卫制度、严格教师出入制度、严格幼儿接送制度，为每位幼儿制作了接送卡，家长凭卡入园，凭卡接送。并督促门卫把好大门关，排除一切安全隐患。各班老师加强重视了对幼儿的安全知识教育，全园多次组织了安全知识进课堂和安全演练活动，增强了幼儿的安全防范意识和逃生经验。由于全园教工的安全防范意识加强了，本学期无任何意外伤害事故的发生。

2、幼儿健康管理方面。本年，请妇幼保健院专业医生为我园幼儿体检1100余人次，我院保健医生为幼儿测量身高、体重、视力1700余人次;9-10月手足口病在全省蔓延，为了做好手足口病防治工作，保健医生认真的做好了每天的晨间检查工作，把好了幼儿健康入园的第一关，各班老师再次进行第二次晨检，确保幼儿健康入园。我园为确保幼儿的健康，进一步加强了晨检工作，每天早晨大门口安排5到6人，进行严格检查，每天早上为幼儿进行口腔喷药消毒，仔细观察幼儿面部，手心等部位是否有异常现象。每天为幼儿测量体温2次，并做好记录。每天两次的体温测量情况及时到办公室作登记。各班的晨午检工作，如缺勤，病假，病假缺勤回访记录等都做了详细的记录。根据保健要求，本期重视了对患病儿的全日观察，严格了对家长带来药物的管理。保健医生和班级老师共同填好全日观察记录和服药记录。进一步加强了消毒工作，安装紫外线消毒灯25个，购置消毒柜23个，凡是幼儿生活中的用品，如小桌、小椅子、玩具、餐具、小毛巾、喝水缸、门把手、卫生间、走廊等，每天进行强化行消毒，和定时消毒。由于本学年上级领导的关怀、园领导的重视、全体保教人员的\'努力及后勤人员的大力配合，从幼儿活动室、寝室、伙房、大院等共投资100余万元为幼儿营造了舒适、温馨、清洁、卫生的生活环境和学习环境。

3、食堂饮食管理方面。为保障孩子足够的营养量，我园保健医生严格按照幼儿营养标准认真制定好食谱，做到营养科学化，饭菜合理多样化，增加了幼儿的进食量。幼儿的食品做到了新鲜、量化，验收严格，并建好了台帐。师傅们严格操作规程，精工细作，为幼儿制作吃了色、香、味俱全的饭菜。

4、环境卫生管理方面。为了使幼儿有一个良好的学习环境，我园的卫生工作责任到人，卫生区域划分责任明确，坚持一周大检查和不定期检查相结合的方法，从各个方面着手为幼儿营造了一个学习、生活的良好环境。幼儿的被褥定时晾晒，寝室及时打扫，做好了通风透气。保障了幼儿健康快乐的生活。

5、进行常规检查活动，促进保教工作的质量和水平。本年，我园对各班幼儿常规进行了大检查，从晨检、幼儿洗手、餐具消毒、幼儿进餐、间操、午休、喝水、玩具清洗消毒等方面进行了检查，并做了认真的总结评比，成绩特别显著。

促进我园的幼儿常规工作进一步的规范化、常规化，对全园的工作起到了推进作用。但也找出了不足，提出了新的要求.总结过去是为了今后取得更好的成绩。在园委会的正确领导下，我们将以更加饱满的热情投入到工作中去，将爱心捧给孩子，将放心送给家长。我们坚信，在全园教职工的精心呵护和耐心培育下，今天的一株株幼苗，明天将是一棵棵参天大树。

**幼儿园后勤年终工作总结篇五**

20xx―20xx年上学期，在园领导的正确领导下，我园后勤工作继续以《纲要》精神和《幼儿园工作规程》为指导，以全力服务教学，充当教学一线的坚强后盾为宗旨，围绕幼儿园的中心工作，务实创新、脚踏实地完成了各项后勤工作任务，取得了一定的成绩。现将本学期的后勤工作总结如下：

一、加强财务管理，严格财经纪律。

建立健全财务管理制度，在财务工作方面，合理使用经费，把每一分钱都有用在刀刃上。坚持做到年初有预算，年终有决算，收支有据，办事有计划，真正做到有章可循，有法可依。在严格财经方面，认真按照财政制度和财经纪律办事，坚持由园长一支笔签字的原则，坚决制止乱收费乱开口和私设小金库，并定期向家长，教职工公布有关的收支情况，合理控制，有计划使用经费。

二、合理使用有限的经费，努力改善办园条件。

为了改善办园条件，在资金十分紧张的情况下，本学期我园花了近大批资金办了以下几件实事：

1、新装修了多功能活动室；

2、食堂增加了消毒柜等设备；

3、对园内的大型玩具进行了整修；

4、各班电器设备进行查修。

三、加强财产管理，提高使用效益。

根据幼儿园工作规程，要创设与教育相适应的良好环境，为幼儿提高活动和表现能力的机会与条件。“良好的环境和设备条件”就是办好幼儿园的一个重要条件。对园内的财产物资我们都建有固定资产帐卡和领物登记，属于班上固定使用的财产的`登记在每个学期开学前交给班主任，期末进行清点后交学校统一保管。同时，定期检查核对设备用具，定期检查及时维修、保证安全使用；对新购物品要建卡、登记入帐，每阶段清点，因丢失及责任损坏由使用有人员负责赔偿。

四、加强食堂的管理，不断提高服务质量。

膳食工作是幼儿园后勤管理中一项非常重要的工作。一年来，我们建立健全了各项膳食制度，《生活制度》、《幼儿饮食管理制度》、《幼儿饮食卫生制度》、《卫生消毒制度》、《炊事员岗位职责》等。真正做到每天幼儿食谱多样化，力争做到每周食谱不重复，定期对幼儿生活进行营养分析（每期2次），分析幼儿每人每日营养摄入量、各类食物摄入量、膳食调查总结等；我们始终树立“一切为了孩子”的服务思想，严格执行各项饮食卫生、消毒制度，保证孩子“吃好、吃满意”。合理使用膳食经费，做到收支平衡，定期公布帐目（每月月底在园务公开栏向职工、家长公布），每日盘库结帐，变化菜谱，保证质量。

本学期的具体做法：

2、对厨房卫生每星期进行一次大检查，发现问题及时指出并加以改正，使厨房的安全与卫生得到了保障。

五、狠抓安全工作，消除不安全的隐患。

我园对一些易产生安全事故的设施，设备采取了事先排查防范的预防措施，把一切不安全因素都处理在萌芽状态。

针对全国不断出现的校园安全事故，我园加强完善了幼儿园安全保卫工作规章制度。同时还制订了不定期检查和日常防范相结合的安全管理制度。把安全工作放在全园工作的首位。

1、每学期开学前，幼儿园把安全教育工作作为重点检查内容之一。组织专班专人对园内外进行全面的安全检查。彻底清除安全隐患，让幼儿有一个安全舒适的环境。

2、开学后，每周组织专班对园设施进行检查，查找园内不安全隐患，包括显在的、隐蔽的，如，开关、电器、食品卫生、消毒，消防栓、灭火器，户外大型运动器械等等，发现问题及时采取措施加以消除，。并认真作好记录，为日后的安全工作提供宝贵经验。

六、保教并重，加强幼儿一日生活管理

为了做好卫生保健工作，本学期来，认真执行《托儿所、幼儿园卫生保健制度》及《食品卫生法》等有关规定，做好幼儿膳食、疾病预防、卫生消毒管理工作。

1、重视抓改善幼儿伙食，提高膳食质量。

2、制定合理的幼儿一日生活作息制度。

3、坚持严把“三关”，即每天晨检关、每天午检关、每天消毒关。

4、坚持抓好计划免疫工作。

5、坚持抓好环境卫生和卫生宣传。

为了让幼儿有一个良好的环境，一年来，由于管理严格，全园没发生过大型传染病流行蔓延情况及重大责任事故。本学期我园后勤工作圆满完成，我们后勤工作也将面临更大的挑战。在已有后勤管理模式的基础上进一步完善后勤管理制度，尽心尽力做好后勤服务工作。

**幼儿园后勤年终工作总结篇六**

幼儿园园长这个职务在许多人看来，这是一个平凡而又平凡的岗位，他们的理由是：幼儿教育，最不起眼，发展较慢，容易埋没。这些说法对我能否认真做好幼儿工作是一种干扰和考验。为了让领导们放心，让家长们满意，让社会认可。我把踏踏实实做人，勤勤恳恳做事作为人生第一准则，从我做起，从小事做起。孙毅幼儿园规模较大、保教人员缺乏、师资力量短缺、教师团体意识、主人翁意识较差，针对这一实际情况，我首先严于律己，以身作则。

我深知，领导者的威望取决于他的人格、品德和思想修养，取决于他的知识、经验、胆略、才干和能力，取决于他是否严于律己、率先垂范、以身作则、全身心地投入到事业中去，更取决于他能否公平、公正待人。每个学期从开学第一天开始，我就以园为家，每天上午7：30之前到园先带领老师们打扫院区及厕所卫生，接着室内卫生到位，并坚持做到早午两扫两消毒，早晨八四消毒，中午消毒灯消毒，最后室内室外安全隐患排查并做好记录。特别是洒水成冰的冬季，每到下课前她都认真检查厕所，把地面擦干以免冻成冰后致使幼儿滑倒，中午、下午最后一个下班，因为每天都会有个别家长接孩子较晚，周六、周日只要不外出，她都会在办公室处理来电来访等。

在幼儿园和老师们相处，她努力做到凡事以身作则、率先垂范，公平、公正地对待每一位老师，视她们为家人和朋友。做到在思想上引导他们，在业务上指导他们，在工作上肯定他们，在生活上关心他们。用自身的榜样力量和人格魅力来凝聚全体教职员工的心，带动他们的工作积极性，逐步扭转工作作风，建立和谐的人际关系，培育互帮互助、积极奋进的团队精神。在我的带动下幼儿园工作搞得有声有色，家长们满意的笑容，孩子们快乐的笑脸，领导的好评，社会的认可让我真正体会到了“累并快乐着”的内涵。

（一）本学年根据幼儿园师资严重短缺的实际情况和师资现状，先后3次派幼儿教师参加国培，学习先进的保教理念和经验，并在国培期间积极参加培训院校组织的说课、做课活动，返园后结合本园实际情况与全园教师交流学习，这样大大提高了全园教师的综合素质和幼儿园的保教质量。

（二）幼儿园成立自制教具小组，每学期由组长对新教师进行自制教具理论培训，并要求她们每年至少完成一件自制教具用于教学。这样通过各种形式的`培训是她们在专业思想、专业知识及实践操作能力等方面都有了显著的提高，使他们在最短的时间适应工作岗位的要求并逐渐成为一名优秀的幼儿园教师。

（三）开展全园特色课程培训，根据幼儿园教师队伍的现状，我园从跳舞、唱歌、弹琴、讲故事等几个方面，充分利用园内有才艺的教师进行特色课程培训，其中教师每人每周保证培训2小时，全面提高幼儿教师们的才艺水平。

我园课程设置以《纲要》为基础和指导，同时结合我园教育特色来满足幼儿活动的需要为实现我园课程的发展目标，充分体现课程内涵，将课程园本化，我将园本课程设为两个板块：基础课程、特色课程。基础课程：艺术、健康、社会、语言、数学、科学。特色课程：幼儿英语、徒手操、律动、弟子规、美术、音乐、园本课程。特别是我园自编了一本《园本课程》从安全、礼孝、环保等八个方面培养孩子们的健全人格，并且这些年我园一直打造着“国学校园”坚持国学教育从娃娃抓起。特别开设了《弟子规》这门特色课程。通过朗读、领悟、游戏、儿歌、表演唱等形式让我们的娃娃从小就懂得仁、义、礼、智、信，帮助孩子们继续并发扬光大我们中华民族的优良传统。

我园的课程设置以幼儿园一日活动的形式组织实施，关注幼儿多方面的基本经验的感受与获得，促进幼儿健康水平以及情感、态度、认知能力等各方面的发展，使幼儿成为健康活泼、好奇探究、文明乐群、亲近自然、爱护环境、勇敢自信、有初步责任感的儿童。

（一）定期检查全园安全设施，排除安全隐患设立园安全领导小组，每月对全园的水电设施、户外玩具器械消防设施、班级设备、周边环境等进行安全检查并记录，提出整改措施。

（二）抓好幼儿接送安全措施

2、落实安全值班的职责，分工明确，责任到人。带班领导、接送教师、值班教师共同组成的幼儿接送安全网络。定期组织安全知识的学习，使他们明确安全的重要性，指出工作中存在的问题，不断修正和完善接送工作。

3、签订班级安全责任书，明确安全责任，让她们积极主动地做好安全工作。通过定期学习提高员工的思想认识，每周的教师例会上都会有针对性地学习一些安全知识、安全案例分析，增强教师的安全意识，每周五各班级对幼儿进行安全教育，增强幼儿的安全意识与自我保护能力，通过定期检查及时发现不安全隐患，努力做到防患于未然。

4、每年春、冬两季是手足口病和猪流感疫情严重流行期。为了我们可爱的小宝宝们健康快乐的成长，有效地预防各种传染病特别是各种流感的发生和流行，我们给家长们发了一封信，向家长朋友们介绍猪流感疫情的相关知识，并把我园的预防工作向各位家长做一下汇报。希望家长朋友们和幼儿园密切配合，认真对待，千万不可掉以轻心、麻痹大意。

我们把《幼儿园教育指导纲要》和《3—6岁儿童学习与发展指南》作为本园教育教学工作的依据和指南，每学期举行各种活动让幼儿在日常生活习惯、认知、情绪、健康、体能、音乐、美劳发展及公民教育等方面全面发展。

（一）利用每周的教师例会对教师进行师德教育及幼教理论学习，教师们的思想认识进一步提高。

（二）每月组织一次教研活动，从教学实际出发，集体协作，发现问题，研究问题，解决问题。每学期组织一轮听评课活动并选出又有教师做观摩课，并组织教师自评、互评，取长补短，共同学习，通过一系列的课堂教学创新研讨活动，老师们展示、交流了课堂教学创新的经验成果，逐步做到了“人人学会新教法、人人学会上公开示范课、人人学会听评课与指导课”，促进教师提高课堂教学能力和效率。

(三)每学期举办一次新教师培训、并举办一次幼儿教师基本功大赛，比赛内容分舞蹈、唱歌、乐器、讲故事、手工五个方面，每次比赛，老师们本着切磋学习第一、竞争比赛第二的精神，大展才艺。在每次活动中老师们取长补短、精益求精，综合素质大幅度提高。

（四）每学期举办全园性的教师手废旧物手工制作和自制教具比赛一次。优秀作品用于日常幼儿教学。

（五）为了让孩子们强身健体，也为了丰富孩子们的幼儿园生活，营造一个和谐健康的幼儿文化艺术氛围，培养幼儿集体荣誉感和团队精神，根据孩子的年龄特点，每学期我们都精心准备了一次《七彩乐园欢乐童年》为主题的精彩的游艺活动。活动项目包括.跳绳、钓鱼、滑滑梯三项。而且每次竞赛中，各班老师带领小朋友们摩拳擦掌，勇争第一，竞赛场面令人振奋，孩子们在游艺活动中不仅获取了一定的知识和能力，并且促进了孩子们健康、和谐地发展。

（一）为了培养孩子们的健全人格，为了达到家园共育的目的，每学期组织一次以亲子活动形式为主的家长会和一次迎元旦师生联欢，每次活动组织形式多种多样，各班教师不仅会把幼儿在园所学到的知识、技能以才艺表演的形式展现给家长朋友们，让家长了解孩子们在幼儿园快乐学习、健康成长的身影。并且每次活动的目的是为了给家长和老师搭建一个家园沟通的平台。家长们朋友们可以在和谐融洽的氛围当中相互沟通，探讨孩子的教育问题，教师则在家长的相互交流中更加了解家长的需要，明确孩子们的教育方向。每次活动家长同志们都积极加入到活动的队伍中来，给孩子加油助威，同孩子一起进行才艺的展示，和孩子一起度过这个快乐的时光。并且在活动结束后我园会恳请家长朋友们对我们这段时间的工作和本次活动的开展提出宝贵意见和合理化的建议。

（二）每月我园选定一天作为家长开放日，邀请各班家长进课堂，由各班老师向家长进行教学开放观摩。这是对家长的开放，同时也是老师锻炼自己的机会。让家长了解幼儿在园情况，参与我们的教学活动，面对面地观察孩子在班上的表现，并针对存在问题提出合理化建议。我园还举办家长访谈、家园联系册、家长助教等活动，这些活动有效地促进了幼儿园与家庭在教育上的同步。

回首过来的这一年，我园在上级各部门的正确领导，社会各界的关心支持，全体幼儿家长的积极配合下，全体教职工群策群力，坚持以“尊重、诚信、合作、宽容”理念做人，以“勤奋、博学、健体、争优、创新”理念做事。使幼儿园的各项工作都有了新的突破，并取得优异的成绩。

大班幼儿在各位老师的辛勤培育下，全部以优异的成绩顺利升入一年级，小朋友们通过在德、智、体、美、劳等方面都取得了骄人的好成绩，并且通过教师们的研究、不断进取、创新，我园教师制作的两件教具在科技创新大赛中分别获省级一等奖、三等奖。1名教师获市级优质课一等奖，1名教师编排的舞蹈获县级一等奖。我自己在这一年里收获也较大，“一份辛劳一份收获”我们幼儿园教师们的敬业精神，不仅得到了社会上的一致好评，而且上级领导部门也给予了肯定。今年3名幼儿老师被县政府授予嘉奖荣誉称号我园被评为幼教行业中的“先进集体”。

成绩只能代表过去，在以后的工作中我们会更加努力，再创佳绩。

1、继续规范幼儿园的常规管理：从教育、保育，卫生保健，全园重大活动和每月中心工作安排入手，每学期根据上述步骤开展工作，形成一整套教育教学管理模式。

2、加强队伍建设：从教师的工作态度，工作热情入手，制定切实可行的管理机制。配以相关的规章制度，按目标管理、制度约束、机制考核相结合的工作链条，形成规模。促其形成良好的工作格局。

3、幼儿方面加大幼儿主动性、创造性的培养，加大养成教育力度，在实际工作中注重孩子的智力开发，能力的培养。百尺竿头，更上一层，希望我园全体教职工齐心协力，打造一流的幼儿保教水平。

**幼儿园后勤年终工作总结篇七**

本学期，以园务计划为指导，全面解读、领会《幼儿园教育指导纲要（试行）》的教育精神，在园领导的重视、关心和指导下，全体后勤人员以团结、协作、友好的精神，认真完成了各项工作，现总结如下：

一、后勤队伍建设。

1、坚持保育员学习、劳动制度。

本学期进一步学习了《新纲要》的精神、幼教杂志上有关教养方面的经验介绍、“托幼机构常用物品消毒常规”和“托幼机构常见传染病的防治”（流感、腮腺炎）；学习了《关于切实做好中小学校安全工作的紧急通知》的通知，通过开展学习、跟班指导、观摩交流、谈体会，逐步提高保育员树立正确的儿童观、教育观，进一步提高保教水平。

2、根据后勤工作的需要，继续挖掘保育员中的积极因素，设立了“小组长”，以良好的氛围，团结协作的精神，扎扎实实做好每天的配班、消毒等各项保育工作。

3、进一步规范和落实“日常规范操作”，加大督促和检查的力度，使每位保育员能明确“日常规范操作”的要求，正确配比使用。

4、本学期根据实际情况，组织食堂工作人员学习和明确了《食堂工作人员岗位卫生责任制》、《粗加工岗位卫生责任制》、《配菜岗位卫生责任制》、《烧煮烹调卫生责任制》、《餐具消毒岗位责任制》。

每周请主勺一同参加制定下周“幼儿食谱”，并在菜肴的刀工、色彩、味道上作些探讨，使菜肴更适宜幼儿和受幼儿的欢迎。

5、加强指导、督促和检查食堂的食品卫生、规范操作。

组织食堂工作人员学习《食品卫生法》、《关于切实做好中小学校安全工作的紧急通知》的通知，进一步明确各岗位的职责，日常规范操作，把幼儿的安全、健康放在首位。

二、财物管理。

1、做好物品管理的常规工作。

除在规定的日期领物外，对于园内的各类公开活动，能根据教师的需要，及时提供所需的材料或物品。

坚持勤俭持园，坚持园内“购物申请”制度，充分发挥有限资金的作用。

2、做好物品的调配工作，提高园产的周转使用率。

做好幼儿代办费的结算，并向家长公布；做好发放幼儿代办用品的工作；保存好幼儿下学期要使用的物品。

安全方面。

1、期初，后勤部门与全体教职工签定了“安全目标责任书”，进一步强化教职工的安全意识。

2、进一步加强食堂进货验收工作。

实行幼儿食品专人采购，做好食堂进货登记。

发现不合格者不加工给幼儿食用。

订购点心熟食向食品单位索取有关卫生许可证和营业执照。

3、坚持每月检查户外大型活动器具、电器设备、班级设施，做到发现问题及时记载，请专业人员进行维修，延长设备的使用期限。

期末做好园内、班级中设备的保养、收放工作。

4、经常督促门卫工作人员做好门卫值班，发现问题，及时汇报和处理，促使安全防范措施起到更好的作用。

5、本学期，检查灭火器1次；各类维修20余次；检查户外大型玩具19次；改造食堂油烟机的开关等。

经常提醒教师和后勤人员增强安全意识，加强安全防范措施，使安全工作深入人心，并化为实际行动。

四、卫生保健方面。

（一）完成托幼机构卫生保健台帐。

1、科学合理地制定食谱、及时完成营养分析。

严格按照妇保所六大营养素：蛋白、脂肪、碳水化合物、维生素、矿物质、水的规定及幼儿每人每天摄入量标准，根据季节特点，综合考虑经济、营养、可操做性等因素，制定出适合幼儿口味，有助于幼儿消化吸收的食谱。

每日观察幼儿进餐情况调整食谱。

召开膳委会会议，公布营养分析结果，听取各方意见，不断提高食谱质量。

2、晨间检查、全日观察记录。

认真执行晨间检查制度，做到“一摸二看三问四查”，判断幼儿健康状况，及时筛检出患传染病病的幼儿。

若发现有患传染病的幼儿入园，立即进行隔离观察，通知幼儿家长。

所在班级进行消毒，防止病情扩散。

对于一般小伤病者，仔细询问后做好记录，给予必要的护理照顾。

按时给患儿服药，喂药时核对班级姓名。

3、完成体格检查并进行评价。

学期初收齐新生入托体检卡，认真核对登记。

每月进行生长发育指标的测定与评价，采取相关措施进行矫治，同时与家长取得联系进行宣教。

（二）卫生宣教

1、根据各年龄阶段幼儿认知水平的不同选取幼儿通俗易懂的教材，每月为幼儿上一节健教课。

2、每月更换卫生保健宣传橱窗，进一步向家长宣传科学育儿的知识。

一学期在紧张而又忙碌、愉快而又充实中结束了，我们后勤部门的工作人员在园长领导下，认真、踏实地完成了各项工作，但还存在不足，有些工作有待在下学期的工作中不断完善。

**幼儿园后勤年终工作总结篇八**

一年来园领导很重视后勤工作，进一步加强了对后勤工作的管理，不定期的组织学习，召开后勤人员工作会议，在学习的同时认真对照职责要求，总结工作中的得失，肯定了后勤人员思想上、工作上的进步和成绩。并指出工作中存在的不足之处，提出改进的意见和方法。使大家的服务意识进一步得到了提高，从思想上深刻的认识到工作不分贵贱。后勤工作虽不起眼，但他直接关系到幼儿园每个孩子的健康，少了就不行。由于对工作的重要性有了进一步的明确，后勤服务有了进一步的提高。

幼儿教育在提高幼儿的生存、保护和发展水平方面担负着重大的责任，我们本着保教并重的方针，尽最大的努力做好幼儿的保育工作，每周对保育老师进行一次集中保育知识培训，为老师们掌握专业的保育知识奠定基础。为孩子们创设了安全、健康、卫生的教育环境。

1、安全管理方面。本学年我们一如既往的重视和加强了安全教育工作，全园上下始终将幼儿的生命和健康视为首要。具体做法是每月一次对大型玩具、电气设备、班级设施及食堂等进行全面的检查，并做检查记录，发现问题做到了及时维修或者上报园长。在门卫和伙房等重要部位安装监控，严格门卫制度、严格教师出入制度、严格幼儿接送制度，为每位幼儿制作了接送卡，家长凭卡入园，凭卡接送。并督促门卫把好大门关，排除一切安全隐患。各班老师加强重视了对幼儿的安全知识教育，全园多次组织了安全知识进课堂和安全演练活动，增强了幼儿的安全防范意识和逃生经验。由于全园教工的安全防范意识加强了，本学期无任何意外伤害事故的发生。

2、幼儿健康管理方面。本年，请妇幼保健院专业医生为我园幼儿体检xxx余人次，我院保健医生为幼儿测量身高、体重、视力xxx余人次;x-xx月手足口病在全省蔓延，为了做好手足口病防治工作，保健医生认真的做好了每天的晨间检查工作，把好了幼儿健康入园的第一关，各班老师再次进行第二次晨检，确保幼儿健康入园。我园为确保幼儿的健康，进一步加强了晨检工作，每天早晨大门口安排5到6人，进行严格检查，每天早上为幼儿进行口腔喷药消毒，仔细观察幼儿面部，手心等部位是否有异常现象。每天为幼儿测量体温2次，并做好记录。每天两次的体温测量情况及时到办公室作登记。各班的晨午检工作，如缺勤，病假，病假缺勤回访记录等都做了详细的记录。根据保健要求，本期重视了对患病儿的全日观察，严格了对家长带来药物的管理。保健医生和班级老师共同填好全日观察记录和服药记录。进一步加强了消毒工作，安装紫外线消毒灯25个，购置消毒柜23个，凡是幼儿生活中的用品，如小桌、小椅子、玩具、餐具、小毛巾、喝水缸、门把手、卫生间、走廊等，每天进行强化行消毒，和定时消毒。由于本学年上级领导的关怀、园领导的重视、全体保教人员的努力及后勤人员的大力配合，从幼儿活动室、寝室、伙房、大院等共投资100余万元为幼儿营造了舒适、温馨、清洁、卫生的生活环境和学习环境。

3、食堂饮食管理方面。为保障孩子足够的营养量，我园保健医生严格按照幼儿营养标准认真制定好食谱，做到营养科学化，饭菜合理多样化，增加了幼儿的\'进食量。幼儿的食品做到了新鲜、量化，验收严格，并建好了台帐。师傅们严格操作规程，精工细作，为幼儿制作吃了色、香、味俱全的饭菜。

4、环境卫生管理方面。为了使幼儿有一个良好的学习环境，我园的卫生工作责任到人，卫生区域划分责任明确，坚持一周大检查和不定期检查相结合的方法，从各个方面着手为幼儿营造了一个学习、生活的良好环境。幼儿的被褥定时晾晒，寝室及时打扫，做好了通风透气。保障了幼儿健康快乐的生活。

5、进行常规检查活动，促进保教工作的质量和水平。本年，我园对各班幼儿常规进行了大检查，从晨检、幼儿洗手、餐具消毒、幼儿进餐、间操、午休、喝水、玩具清洗消毒等方面进行了检查，并做了认真的总结评比，成绩特别显著。

促进我园的幼儿常规工作进一步的规范化、常规化，对全园的工作起到了推进作用。但也找出了不足，提出了新的要求.总结过去是为了今后取得更好的成绩。在园委会的正确领导下，我们将以更加饱满的热情投入到工作中去，将爱心捧给孩子，将放心送给家长。我们坚信，在全园教职工的精心呵护和耐心培育下，今天的一株株幼苗，明天将是一棵棵参天大树。

**幼儿园后勤年终工作总结篇九**

幼儿园的后勤工作本就是一件不太上得了台面的服务性工作。下面是小编为大家整理的关于幼儿园后勤园长年度的工作总结，欢迎大家的阅读。

花谢花开，春去冬来。不知不觉间，在幼儿教育这片热土上，我又度过了一个年头。虽然我分管的工作没有变，肩负的责任没有变，忙碌而充实的生活节奏没有变，对生后的热爱对工作的热情没有变，但我依然是辛苦而欣慰，劳累而快乐，享受着默默奉献的那份美好!

幼儿园的后勤工作本就是一件不太上得了台面的服务性工作，事情杂而散，可谓“剪不断，理还乱”。但本年度在园长和业务主任的支持下，后勤工作继续以教育指导《纲要》和《幼儿园工作规程》为指导，围绕幼儿园的中心工作，对照哈尔滨市机构卫生、安全的标准，全体后勤人员以团结、协作、友好的精神，认真完成了各项工作。

作为一名副园长，我经常考虑的是使工作的本身变得更具有内在意义和更高的挑战性，对新的事物、新的目标不懈的追求。本年度不仅自学教育教学前沿理论、管理方法，自学笔记达到了两万字。而且还积极参加政治理论学习，学习马列主义毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”精神，积极参加社会主义荣辱观教育，时刻以一名优秀党员标准要求自己，牢记为人民服务为宗旨，牢记“八荣八耻”，不断提高自己的政治觉悟和思想水平，与时俱进，勇于进取，在思想上牢固树立马克思主义世界观，增强全心全意为人民服务的宗旨和勤政廉洁的意识。把苦难当成磨练，将挑战变成机遇。在重视自身学习的同时，还重视后勤人员的思想学习，提高他们的服务意识。我们有计划的坚持和加强了对后勤人员的政治思想和业务的学习，每月定期召开一次后勤人员工作会议，认真学习，在学习的同时认真对照职责要求，总结和分析工作中的得失，肯定了后勤人员工作上进步和成绩，指出工作中存在的问题，提出改进的意见和方法。通过学习后勤人员的服务意识得到了提高，用她们的话说，工作不分贵贱，后勤岗位虽不起眼，但它直接关系到幼儿园每个孩子的健康，少了就不行。由于对工作的重要性有了进一步的明确，本年度后勤服务的质量有了新的提高。从而保证了幼儿园保教质量的稳步提高和幼儿的全面发展。

作为一名副园长，我积极参加市、县组织的各种培训学习活动，注重廉政理论的学习，工作中时刻提醒自己在其位而谋其政，要堂堂正正做人，坦坦荡荡做事，扎扎实实工作，兢兢业业从教，为幼儿园的发展而真诚地做好自己的本职工作。把自己的工作置于阳光之下，自觉接受群众监督。生活中我洁身自好，严于律己，摆正自己的角色，体现共产党人的本色。我作为后勤园长，关爱每个教师是激发教师工作活力的首要因素，而支持与服务则是教师成长的关键。在建立良好的人际关系的基础上，也积极为教师创设环境，鼓励和支持教师积极参加各类培训活动，制定培训规划，亲自为教师进行安全讲座，为幼儿上安全课，为教师的可持续性发展提供条件，满足其发展和成就的需要。带头积极参加学习业务知识。掌握运用先进信息技术，充分发挥模范带头作用、辐射作用，引导全园教师共同前进。

作为一名副园长，我热爱幼教事业，恪守

岗位职责

，严于律己，团结同志。在班子成员中做到分工不分家，互通有无，共同协助园长开展全员各项工作;共同实施科研兴园战略，以教学研究为切入点，狠抓教学常规，扎扎实实地搞好平时的教学工作，教学质量已达到市一级优质园的办学水平，用优质的教育服务于广大家长。

确立符合幼儿园办学实际的科研课程，有计划有步骤的实施。人人都要参与课题研究。一“语言整合《字宝宝乐园》”为主题开展特色教学。建立人人一节研讨课制度，教师每年上一节汇报观摩课，教师互相评课，解决教学实际问题。加强家园联系，通过开展亲子活动、家长协助活动，提高家长关注教育的热情。定期召开家长会，做好家访工作，密切家校联系;定期举行成果汇报会，邀请家长参加。

作为具体分管幼儿园后勤工作副园长，为做好幼儿园各项后勤保障工作，为了迎接一个又一个检查，总有做不完的工作，忙不完的事。

珍爱幼儿生命，提高卫生保障水平。幼儿教育在提高幼儿的生存、保护的发展水平方面担负着重大责任，我们本着保教并重的方针及最大努力做好幼儿的保育工作，创设并不断完善卫生、健康、安全的教育环境。

1、安全管理方面，本年度我们一如既往地重视和加强了安全防护和安全教育工作，全院上下始终将幼儿的生命的健康视为首要。具体做法：每月一次对大型玩具、电器设备、班级实施及食堂等进行了全面的检查，每次有检查记录，发现问题做到及时维修或上报。严格接送制度，又一次为每个家庭制作了安全接送卡,并督促门卫把好大门关。结合健康活动，要求各班老师加强重视对幼儿的安全知识教育，提高幼儿的安全意识。每周的卫生工作检查都有带班老师领导亲临，由于全园人员的安全防范意识加强了，本年度无任何意外伤害事故的发生。

2、幼儿健康管理方面，本年度园领导在教师紧缺的情况下，确保了专职保健老师。并继续由有保健老师负责班级老师协作，认真做好每天晨间检查工作，把好幼儿安全健康入园的第一关，并根据保健要求，重视了对患病儿的全日观察，严格了对药物的管理，于保健老师和班级老师共同填好全日观察记录和幼儿服药记录。尤其在“手口足病”流行期，进行了加强性消毒工作，对个别患儿做好了隔离。使各班的发病率控制到最低，也使得各班幼儿因缺勤率降至最低。

3、食堂饮食管理方面，本年度首先在食堂人员上作了调整，其次我们又根据他们的各自情况作了职责分工，使他们真正起到了各取所长，各投其好的作用。为了保证孩子足够的营养量，保健老师严格按照幼儿营养标准认真制定好每周食谱，做好配餐营养科学化、饭菜合理多样化，增加了幼儿的进食量。本年度与往年同期相比，谷类食品的用量增大了。

4、环境卫生管理方面，我们始终以市一级园卫生合格标准为目标，明确院内后勤工作人员各岗位职责，卫生区域的划分也根据各人所长，分工到人，责任到人，坚持每周一次检查，并每次于园领导亲临检查，确保了孩子生活在一个清洁卫生的环境里。

路漫漫而其修远兮，我将上下而求索，虽然在工作中有时有不近人意的地方，但是我依然从忙碌的工作中感受来自领导的信任，感受到来自同志们的理解和支持。我坚信自己在新的一年里会有更大的进步，更好的服务教师，服务幼儿和家长......

转眼一学期又结束了.在上级领导及广大家长的大力支持下,我园的各项工作基本已顺利完成,为了总结经验,看到自己更多的不足,也希望在以后的工作中能有更一步的提高,现将本

学期工作总结

如下:

严格按照幼儿园一日作息表开展一日活动,每天进行30分钟的户外活动,丰富户外活动内容,增加幼儿体能游戏,促进幼儿的身心健康.建立幼儿园日常工作检查制度,每天对晨检、午检、离园检查,进行详细的记录,户外活动、午睡、游戏、卫生、安全等一日活动各个环节进行检查,并做好详细记录,在检查中发现问题并及时着手解决问题,确保幼儿一日活动的质量.另外在幼儿良好行为习惯方面,虽然有按照上级的要求去做,但还没有达到理想的效果,还待进一步的加强.

1、积极参加各级机构组织的对园长、教师、保育员的全方位培训,为教师们提供学习和交流的机会,带领青年教师参加各个园所组织的半日活动.积极协商,带领全园教师利用下午下班时间进行全方位的培训和学习,针对于园所环境和班级环境布置进行情景化教学,为下学期幼儿园环境创设工作提供了参考和学习的楷模!

2、采用\"表扬一个人,提醒一种现象\"的激励措施,鼓励每位教职工积极进取,学习别人的优势,克服自己的不足.园长通过对教职工的日常观察和了解及时点名表扬值得大家学习的楷模行为,增加教职工的成就感和工作动力.对工作中发现的不好现象,采用直说现象不点名的方式提醒大家不断克服,让大家在表扬中、提醒中不断完善自我!

1、利用\"家园联系手册\"向家长公布宝宝一周在园的基本表现,开阔家长视野.利用\"家长园地\"展开幼儿园工作亮点以及幼儿精彩活动的瞬间,与家长一起体验成功的喜悦.通过家访、电访及家长开放日与家长进行育儿方面的交流,加强交流,提升教育的新理念.

2、发挥家长的监督作用,为减少顾虑,采用让家长无记名投票的方式全面客观的评价教师和幼儿园各项工作,不断规范教育行为,提升幼儿园的保教质量和办园水平.

3、根据幼儿园教育教学的所需,充分利用家长资源,请家长体验教师工作,与幼儿近距离接触,走进幼儿园课堂,走进孩子们的童真世界,让家长积极反应在教育孩子过程中遇到的一些问题以书信的形式反馈到教师处,教师给予正确的教育方式!

1、今年各地安全事故不断,在每次的安全会议中,我们对教职员工进行安全教育培训,各班有计划的开展一次集中的安全教育,不定时的到各班进行抽查,培养孩子们对安全的意识.每周一次的全体教职工会议结合实例分析安全教育职责,逐步提高教职工的安全意识和应急突发事件的能力,最大限度的确保幼儿的生命安全.

2、加强门卫制度,严格要求门卫把好第一关,并派保安人员参加培训,配齐保安器械等;

3、进一步完善接送卡制度,接送家长必须凭卡进入园内,每卡只限一位家长入园,以此确保我园的各项安全工作!

回顾过去,有收获也有遗憾,但我们没有什么后悔的,因为我们一直尽力的去完善去改进幼儿园的工作.展开未来我们充满了憧憬与希望,因为我们满载着机构及上级领导与家长的期望.我们定会继续总结经验,找准前进的目标,不断开拓进取,使幼儿园向更高目标发展.

**幼儿园后勤年终工作总结篇十**

随着幼儿园管理工作的实施，一学期来，在园部的直接领导下，后勤人员积极开展工作，全力服务于，充当教学一线的坚强后盾。为发扬成绩、更好地做好今后的工作，现将幼儿园后勤工作总结如下：

一、加强学习，提高素质。

每月保育员参加一次各种形式的学习活动，有保育员一日工作安排、怎样消毒玩具等，教育后勤人员要以幼儿园的需要为己任，做好教学工作计划，热爱自己的工作岗位，做到自尊、自爱、自强、全心全意地为老师和幼儿服务。认真学习先进的技术技能，让每位后勤人员都能跟上时代的步伐，提高服务育人的质量。整个幼儿园的安全工作是一切工作的保障，所有后勤工作均以这宗旨展开工作。

二、明确职责，优质服务。

我们幼儿园的后勤队伍，根据工作的性质，可分为保健、保育、门卫三大块，由于人员配备不齐，所以有时候都是一身兼几职。

保育工作要求细致，通过不断总结交流，发扬优点，改正缺点，提高服务水平。在每月的保育员工作会议上，请工作时间较长的阿姨介绍自己觉得做的较好的工作亮点，要求工作时间较短的阿姨讲具体的操作方法，分析她们的操作是否正确，相互取长补短。12月份，太仓市妇保所检查了我园的卫生保育工作，阿姨流利的回答，齐全的资料，洁净的环境给她们留下了良好的印象。

门卫的主要职责是“看好自己的门，管好自己的人”，经常检查门卫的来客登记盘问制度的落实情况，严禁社会闲杂人员进入校园，以确保幼儿园正常的教学秩序。

后勤服务的宗旨是为一线教师、幼儿做好一切服务工作，深入班级，了解教师的心声，开学时安排好各班级的课桌凳、床位、学习用品等，平时任劳任怨，为所有活动做好物品、场地、音响多媒体等准备工作。特别是本学期创建省示范幼儿园，老师需要东西了领，没了出去买;环境布置了，加班;整理资料了，奉献了自己的休息日，最忘不了的是跟王剑玫付园长冒着大雨饿着肚子在常熟购买物品。另外加强幼儿园财产的保管，期初、末作好核对清查工作，减少不必要的损失，节约开支。仓库钥匙专人管理，进出物资均登记到册。能节约的节约，为幼儿园节支做出了贡献。

三、重抓安全工作，做好学校安全工作计划，保证孩子健康成长。

1.领导重视，认识到位。幼儿园将继续建立健全由园主任为第一责任人的学校安全工作领导小组，专门成立了安全工作领导小组，园主任沈英组长，王剑玫任副组长，组员由保健老师项秋芳和3名年级组长组成。形成园主任直接领导，定期对全体教职工进行安全教育，增强教职工的责任感。并组织全体教职工认真学习上级转发的各种安全教育、安全检查等文件，让大家明确到安全工作是人命关天的大事，安全工作人人有责，使教职工在思想上对安全工作高度重视，齐抓共管，为全园师生营造一个安全、安静、和谐、健康的学习和工作环境。

2.保教并重，加强一日活动的管理。晨检是一日活动的开端，因此，我们每天做到一问二看三摸四查，防止幼儿将危险物品和传染病带到幼儿园。晨检中对发现问题的幼儿及时与家长联系，妥善处理，对服药的幼儿要问清缘由，杜绝服错药物。教师在组织活动时，不管是集体活动、分散游戏，还是午餐、午睡、盥洗，都能做到眼明、嘴灵、手快、脚勤，随时发现不安全因素，及时加以引导，以防事故发生。有使用剪刀时、玩大型玩具时、午睡上床时、收取玩具时、搬椅子时、放学发衣服等时出现的安全问题，老师眼观六路，耳听八方，及时发现并采取了必要的引导措施，杜绝了很多伤害事故的发生。孩子离园是一天中安全事故多发环节，为了孩子的安全，放学时，教师能根据本班的实际情况，认真检查接送卡，核对把关，特殊情况必须由家长事前说明并提供足信凭证。

3.日常维修及时化。对老师报来的维修项目能够及时汇报小学总务部，拿出处理方法，除特殊情况外，做到当天通知维修部门，不留问题过夜。

综上所述，本学期后勤本着务实、勤俭的工作态度，与老师们同心协力，为创建省示范性实验幼儿园做出了应有的努力。以后还要加强学习，不断总结，做好下半年工作计划，进一步提升服务水平。

**幼儿园后勤年终工作总结篇十一**

时光匆匆，一学期又在孩子们的欢歌笑语声中过去了。又到了写幼儿园后勤工作总结的时候了。

我园的后勤工作在后勤行政人员和保健老师的直接指导下，取得了一定的成绩。为了减少常见病、多发病的发生，每天用药物消毒外，定时对教室和寝室进行空气消毒，杜绝了传染病的流行。同时做好常见病的预防，发现问题及时报告和处理。做好园内各种物品的消毒，预防传染病的发生。

物品摆放整齐，保持桌面、活动室的四角无杂物，以免蚊虫的滋生，让幼儿在干净、舒适的环境中健康地成长。在活动中能注意幼儿的安全，关注体弱幼儿，适当增加他们的活动量，并注意及时给他们抹汗和更换衣服。能做好幼儿活动的护理工作。根据天气的变化给幼儿增减衣服，活动前注意提醒幼儿喝水，活动时注意给幼儿抹汗等等。

幼儿园后勤老师认为幼儿安全教育不只是对幼儿身体的保护，教给他们保健知识，避免他们受到伤害，更重要的是让他们体验到活着的意义，让他们成为热爱生活的奠定基础。因此我们十分强调从伦理学、心理学、生态学、美学的角度培养幼儿尊重、悦纳、欣赏生命的积极情感。同时，培养幼儿积极的安全应对能力。

(1)、开展形式多样的体能锻炼，增强幼儿体质，提高生存能力。每天坚持的冷刺激锻炼、赤足锻炼、10分钟负重锻炼;每月一次远足活动已成为我园的一道风景线。幼儿体质、抗病能力明显增强，意志品质得到良好培养。

(2)、注意挖掘一日活动中生存、安全的教育因素，让孩子在生活中学习，参与安全管理。为他们提供交流、交往的机会和环境，满足他们的成就感，充分体验生命的意义。为此我们开展了烹饪活动”、“领养小动物活动”、“种植生命树活动”、“观察记录天气活动”、“模拟安全情景游戏”、“环保活动”、“开放式游戏活动”、“欢乐交友活动”等等。

(3)、充分利用家长、社区资源

在教学工作过程中，我们注意扩大生存、安全教育途径，充分挖掘社区资源，对幼儿进行生存、安全教育。如：到骨科医院、消防队等地参观，让孩子身临其境感知病人的痛苦，从而懂得生命的宝贵和安全的重要。在消防中队，通过观看消防战士的演练，了解了消防知识，把消防工作从娃娃抓起落到了实处。

后勤工作，服务为先。全体后勤人员都准备在幼儿园园庆活动中大显身手、作出成绩。今年的4月28日在园长的全面部署计划和有条不紊的实施下,在全体老师和后勤人员的积极努力下,迎来了二十年园庆。幼儿园里充满了节日的气氛，鲜花盛开，笑声琅琅。校庆典礼上，各级领导发表了热情洋溢的讲话。

二十年庆典活动在社会各界的关心和支持下，取得了圆满的成功。在这次特殊的活动中，我们后勤人员为了布置场地，加班加点干，没日没夜地干，改造场地，新建塑胶跑道和溜冰场，改造舞台，借凳子200张，发送请贴，打扫卫生等等，配合幼儿园做了许多重要而又具体的工作。园庆活动的成功，后勤人员的一帮人的形象、能力、水平在广大教工中又一次得到了提升。

**幼儿园后勤年终工作总结篇十二**

1、行政人员认真进行护导工作，每周对安全工作进行小结，填写《学校安全周志》。

2、安排好清明、五一节假日的值班工作，安全领导小组在五一节前对幼儿园进行安全大检查，并上报检查结果。

3、上报本学期安全管理网络图，接受托幼办安全工作的检查。

4、加强幼儿园门卫的管理，做好来访人员和中途接走幼儿的登记，严防意外事故的发生。

5、加强食堂管理，督促索证，接受区卫生监督所的检查。

6、继续做好春季传染病的防控工作，对缺席幼儿进行跟踪统计上报，加强消毒，启动手足口病的防控工作（学习相关知识，布置防控要求，发放告家长一封信，上一节保健课等）。

二、保健方面

1、组织全园教职工进行一年一度体格检查工作，对检查出疾病的工作人员进行统计登记并建议治疗。

2、检查各班幼儿进餐常规，发现有的班级幼儿进餐时不够安静并存在撒饭粒现象，有的班级不能做好吃饭慢的幼儿的`保育工作，针对不足现象及时给予指导。

3、对体弱儿、肥胖儿进行身长、体重复查并给予矫治指导。

4、大、中班幼儿测视力，并统计分析。

5、组织全园教师、保育员、炊事员保健知识业务学习，做好保健宣传工作，内容为《晨间活动安全预案》、《幼儿手足口病》。

6、检查督促保育员的消毒工作，杜绝季节的发生，由于消毒工作做的好，本月全园未发生传染病。

7、参加托幼机构保健老师例会和培训。

三、后勤方面

1、做好教师20xx年度薪级工资的调资工作。

2、做好秋季新生的收费工作。

3、做好社会保险登记证的年审工作及20xx年度机关事业单位养老保险缴费基数申报工作。

4、组织参加雨花台区教育系统教师绘画大赛、雨花青年风采大赛。

5、接受教育局对20xx年度的财务审计。

五月份保健后勤计划：

2、对体弱儿、肥胖儿立案管理，并每月进行复查；

3、认真进行营养计算，组织召开伙食委员会；

4、结合5.12抗震工作日，配合教育教学进行疏散逃生演习；

5、更换保健宣传橱窗；

6、组织教师、保育员业务学习；

7加强师生的安全教育，做好“六一”庆祝活动的安全保障工作；

8、检查各班幼儿散步常规。

9．做好幼儿体操参加全国比赛的后勤工作。

**幼儿园后勤年终工作总结篇十三**

本学期幼儿园的后勤工作在园领导的关心和支持下，本着园本实际情况，努力为幼儿服务，为教师服务，为教育服务，脚踏实地完成了又一学期的后勤工作任务。

一、加强后勤人员思想学习，提高服务意识。

本学期在园领导的重视下，我们有计划地坚持加强对后勤人员的政治思想和业务学习，坚持两周一次后勤组学习，两周一次三大员业务学习活动。通过学习，后勤人员的服务意识得到了提高，用她们的话说，工作不分贵贱，后勤岗位虽不起眼，但它直接关系到幼儿园每个孩子的健康，少了就不行，懂得了，作为一名后勤人员要以幼儿园的需要为己任，热爱自己的工作岗位，做到自尊、自爱、自强，全心全意地为教师和幼儿服务。如本学期后勤组全体人员团结协作讲奉献，制作了大量的户外活动器具，丰富了幼儿户外活动内容，提高了幼儿活动兴趣。又如，为保障幼儿每天有足够的运动时间，园领导调整了雨天幼儿运动场地，为此，三大员碰到雨天得把运动器具搬至规定生活楼三楼或后走廊，大家也能理解并很快适应熟悉总之，本学期后勤服务质量有了新的提高。

二、加强三大员管理培训，坚持规范操作。

本学期，我们认真开展形式多样的业务学习和培训，针对工作岗位、工作性质及工作中碰到的问题，开展专题学习讨论，加强自培、注重学习，提升三大员队伍整体素质：

(一)营养员工作：

为进一步规范我园食堂管理，全面提升食堂卫生、品质和效率，保证食品卫生安全，确保幼儿在我园健康生活，我园按上级部门的要求，积极开展“六t实务”现场管理创建工作，为此，三位营养员按照“六t”规范，学习、整改、反思、提高，工作态度、工作质量都得到了提升。

1、指导、检查营养员规范操作。个人卫生、健康日检等;生熟分开―标记清楚、操作规范;清洁消毒―餐具、抹布的清洗消毒;食品留样―时间、数量、标记。

2、加强营养室管理(质量验收、进出货的台帐、原料加工、餐用具清洗消毒、专间操作人员特殊卫生、食堂场所、设施、设备工具规范使用等要符合常规要求)。

3、食品卫生突出一个“严”字。保质保量采购幼儿食品，以新鲜、优质、卫生为原则。保证幼儿营养膳食合理烹调。精心选料、合理洗涤和切配、合理的烹调。保证幼儿膳食的合适温度，健全各项卫生制度，环境、饮食卫生、规范操作。每天就餐观察，及时掌握信息反馈，了解幼儿饭菜质量。

4、严格执行食品验收制度。把好食品购买关、进货关、烹饪关、分餐关，做到万无一失。对环境表面、工作人员的手、熟食盛器、毛巾、餐具等严把食品进货关，严禁不符合卫生要求的食品进入园内。(对数量不足、价格不符、质量有问题的一律按要求偿还)。杜绝食物中毒事故的发生。

5、定期进班了解幼儿进餐情况，积极主动听取大家意见，开展多种形式的伙委会，改善幼儿伙食，提高烹饪水平。

6、加强营养室、配菜间、食具、餐具、抹布的消毒工作，食品冰箱定期清洗，留洋菜按要求存放，贴好标签，放在指定的位置。

7、定期进班了解幼儿进餐情况并做好记录，积极主动听取大家意见，开展多种形式的伙委会，改善幼儿伙食，提高烹饪水平。

(二)保育员工作：

1、消毒工作突出一个“全”字，指导保育员各类物品清洁保管、消毒方法，物品消毒记录以及幼儿生活护理，如幼儿午睡时异常儿童的记录。指导教师工作有重点：全日观察指导、特殊幼儿与体弱儿护理。日常工作，深入操作第一线，对保育员、营养员提出专业指导，并随时商议交流工作中碰到的问题，使理论指导和实践操作得到有效的互动提升。

2、针对本园实际问题，开展岗位竞赛、互帮互学，谈体会等活动。定期检查做到有检查、有记录、有反馈、有改进措施和复查工作。

3、开展“开展我的经验大家谈”业务交流。。

4、以课题引领三大员专业化发展，根据我园保健工作中存在的实际问题，在园长的亲自挂帅和指导下开展保健课题研究“幼儿园保育员队伍专业化发展的策略研究：”一学期中先后开展了生活老师午餐活动配班、幼儿自主点心活动配班、幼儿户外活动配班。互相观摩、结对带教、技能竞赛、撰写案例等促进了生活老师专业化的发展。观摩研讨中园长亲自参加指导，围绕生活老师如何与班主任老师密切配合、根据小中大幼儿不同年龄特点，怎样去顾及每个孩子不同需求与差异、如何去关注体弱儿等展开积极讨论。同时对存在的问题也提出了指导性意见。

5、巩固生活老师的专业知识，针对实际问题，组织岗位练兵活动，结合活动加强岗位责任意识，进一步规范生活老师专场指导，提高生活老师的组织幼儿生活活动的能力。

6、进一步完善保育业务培训活动，尝试收集撰写案例，利用案例的研究讲评，推动保育工作的创新。开展保育工作专题研究，从真正意义上做到“保护孩子”。

三、不断改善幼儿园硬件设施，优化教育环境

1、我园是一所老园所，硬件设施陈旧。本学期，我园投入较多资金，为每个班级添置了衣帽架、自然角架、茶水桶、液晶电视机，更换了所有窗帘在六t创建过程中，还有许多硬件条件不够完善。园领导在我园经费非常紧张的条件下，对食堂的一些硬件设施设备进行了完善与添置。如把双向开门保洁柜嵌入墙体，使消毒保洁使用成一体;食堂后场地搭建阳光棚，使清洁工具有了一个干净整洁的家，原料进货验收放置不再惧怕风雨;仓库里添置了食品储物箱、米桶、不锈钢货架;粗加工间添置了不同颜色的各类篮子便于取放;烹饪间添置了灭火毯、防烫手套等安全防护物品等等。园领导的大力支持在物质条件上保障了创建工作的顺利进行。为保证幼儿学习游戏等的开展，我们又投入资金，给每个孩子添置了储物篮、小社会、创意室等活动场所条件都得到改善。

**幼儿园后勤年终工作总结篇十四**

我园后勤工作继续以《幼儿园教育指导纲要》为指导，坚持“以人为本，服务育人”的思想，树立服务意识，提高服务质量，规范后勤管理，为幼儿园的教育教学活动提供有力的后勤保障。在园领导的领导下，围绕幼儿园的园务工作，务实创新、脚踏实地开展各项后勤工作，现将20xx年后勤工作总结如下：

一、不断优化后勤队伍，提高服务意识和责任

通过每周后勤例会，组织全体后勤人员有计划的开展政治思想和业务培训，进一步提高思想认识和责任意识，同时提高了业务技能和服务意识。将各项后勤工作进行细化、量化，具体责任到人，保障了各项工作的顺利开展。每日巡查发现问题时，能及时分析症结，并与有关人员交换意见，发挥较好的指导功效。根据日常工作的监督和检查情况，对后勤人员进行业月考核，奖优罚劣，促进后勤人员工作的主动性和积极性，不断提高保育保教工作质量，更好的服务于每一位幼儿、教师和家长。

二、规范卫生保健工作，促进幼儿健康成长

督促保健老师严把新生入园关，确保入园体检率和预防接种证查验查验率均达100%;5月份协助组织本学期新生进行身高、体重复查，复查率达100%。xx月xx日协助卫生院儿保科医生为在园幼儿进行五官、身高、体重等各项体检，并进行健康分析和评价，及时掌握全园幼儿生长发育动态及健康状况，建立每位幼儿的健康检查档案。保健老师能针对体检中存在齨齿、视力低下等疾病缺点幼儿进行矫治指导工作，并对在园1名体弱儿建立个案跟踪管理，进行有针对性的干预，使其逐步达到正常标准。

保健老师、教师和保育员能共同配合严把每日“三关”(即晨检关、午检关、消毒关)，认真做好常见病、多发病、传染病的预防工作。在手足口病等传染病流行期间，加强消毒的密度和强度，有效预防幼儿园传染病的发生。平时监督各岗位后勤人员认真做好幼儿园卫生消毒常规工作，每周通过后勤会议对卫生检查结果进行公布，提出亮点，指出不足，使卫生消毒工作做得更细致更到位，共同维持校园整洁，为每位幼儿提供一个温馨、舒适、健康的成长环境。学期末对卫生消毒工作一贯表现突出的人员进行表彰，能促进后勤人员工作的积极性。

手足口病等传染病的高发季节，向家长下发有关传染病的告家长书，并通过每月跟新保健宣传栏、微信群等平台，定期向全体师生和家长宣传卫生保健知识，增进家园互动，共同做好幼儿的保育保教工作。

三、加强保育工作，做到保教并重

我园本着保教并重的方针，制定与《幼儿园作息时间》相匹配的《育员一日工作流程》，将保育工作细化、量化，规范了保育员的操作，增进与教师之间的协作配合，共同完成保育保教任务。

每周后勤例会组织保育员进行保育等方面的业务培训，针对存在的实际问题，开展互帮互学、交流、谈体会等活动形式，突出以老带新的作用，扎扎实实做好各项保育工作，不断提高保育服务质量和参教意识，努力为孩子们创设安全、健康、卫生的教育环境。

四、加强资产管理，减少资源浪费

协助园长做好幼儿园经费的收支管理，合理安排资金，提高资金使用效果，把每一分钱都有用在刀刃上。严格执行财务管理制度办事，坚持由经手人—验收人—园长签字的原则，购物账单需有收款收据方可报销，否则一律不给予报销。

物品进出库的管理和登记由专人负责，定期清点库存物品、按时盘结，减少仓库物品积压，及时申购短缺物资，保障物资供应。定期检查各室资产，督促加强保管，各室物品保管责任到人，因丢失及责任损坏由使用者负责赔偿。学期末协助保管人员对全园各室的固定财产进行清点，清点后交由保管室统一保管。

平时监督管理好幼儿园基础设施设备，做好维修保养工作，确保财产的使用安全，更好地为教育服务。对小型维修工作尝试自己动手完成，竭尽所能节约维修经费的开支。平时倡导全体教职工节约用水、用电、办公用品等，有效地做到物尽其用，减少资源浪费。

五、明确安全责任，提升安全防范工作

学期初与各岗位教职工层层签定安全责任书，明确各自的职责，我园安全工作实行网格化管理，建立以园长为安全第一责任人，各岗位教职工划分相应的责任区域，每日上下班对管辖区域进行安全自查，形成人人齐抓共管的良好局面。每月定期和不定期的对全园大型玩具、设施设备、消防器材等进行安全检查，及时反馈上报存在的安全隐患，立即指定专人负责整改，复查形成闭环，安全工作做到防患于未然，确保全园师生的安全。

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn