# 科技局的职责范围(精选五篇)

来源：网络 作者：风华正茂 更新时间：2024-02-19

*人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。科技局的职责范围篇一淳化...*

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。

**科技局的职责范围篇一**

淳化县科技局

关于“十一五”期间科技工作总结的

报 告

县政府办：

一、“十一五”期间科技工作总结

过去五年，淳化县科技局在各级政府和各有关单位的重视支持下，我县的科技工作坚持以江泽民同志“三个代表”重要思想为指导，围绕“科教兴县”的战略目标，以结构调整为主线，紧紧围绕县委、县政府的中心工作和年初制定的目标任务，认真学习实践科学发展观，努力破解 科技发展难题，较好地完成了各项工作任务。全县科技支撑作用成效突出，科技实力进一步提高，科技推广明显加快，科技创新体系日趋完善，科技管理工作显著加强，防震减灾能力明显提高，机关效能建设进一步加强。现将五年来的有关工作总结如下：

（一）加大对科技的宣传和科技培训工作力度。每年在“科技之春”和“科技活动周”期间，我局会同县委宣传部、县科协联合发出通知，对各项工作作了具体的部署和安排，利用广播、电视、录像、专题讲座、专栏等形式在各乡镇积极开展科技宣传，加大力度贯彻落实科技有关法规，营造良好的科技氛围。同时，组织农业、水利、林业、卫生、计生等16个有关部门在县城举办“科技咨询一条街”大型活动，到各乡镇举办科技下乡咨询活动。据统计，五年来举办科普讲座、科普展览160场次，组织送科技下乡培训、科技咨询一条街累计100场次，咨询人数30万人次，解答问题100余场（次），咨询人数30万（次），解答问题200余个，发放科技书籍51000本，发放宣传资料55万份。展出活动展板300块，悬挂科普图片4000幅，发放计生药具3万余盒，培训农民技术员（二传 手）10000余名，发展科技特色示范户550余户、使科技知识进入千家万户，科技意识深入人心。

县科技局紧紧围绕“科教兴淳”这个主题，抓住“推动服务型机关建设迈上新台阶”这一主要任务，为加快我县农村经济发展步伐，着力提高农村青年的综合素质，我局长期邀请西农大、果林、畜牧等5位专家教授，协同县科协、县农业局联合举办农村创业青年农业技术培训班。针对县内乡镇的不同特点，分别在卜家、铁王、主讲反季节蔬菜品种更新换代栽培技术和病虫害综合防治技术;在方里、石桥主抓笼养鸡、奶山羊养殖技术及病虫害防治技术;在润镇、官庄、胡家庙等乡镇开展养牛、养猪、养兔技术培训和病虫害防治技术培训。各乡镇主管农业的领导、农技员、种植大户和水果技术员均分期参加学习班。不断提高广大干部和农村青年的科技素质，加快我县农村经济的发展。据统计，五年来共举办各类种养类培训班1940多期，培训人数30万人次。2024年起响应省委、省政府《关于推进产业转移和劳动力转移的决定》的号召，与县教育局、县职中联合举办农民工技能提升班、劳动力转移计算机操作班等共10余期培训班，参加学习人数共1000余人，按质保量完成农村劳动力技能培训任务，帮助农村青壮年掌握一技之长，并成功迈向就业、创业之路。

（二）科技创新和科技服务体系迈出新步伐

我们以科技特派员创业示范为突破口，全国优秀科技特派王建民同志投资5万元在铁王乡北原村建设“五位一体”有机蔬菜大棚2个，通过示范，每棚增值1万元以上，效果显著。引起省市科技部门的重视，曾多次指出这是淳化的科技创新，是亮点，走在了全市的前列。省优秀科技特派员赵峰、县级优秀科技特派员靳少峰同志先后积极入创业、创新主战场，带动科技创业创新活动蓬勃开展。王建民同志在全国科技特派员大会上介绍了经验、曾在咸阳日报、咸阳科技上作了连续报道。在全省科技特派员创业示范启动仪式上，科技局向大会介绍了经验，得到省科技厅的好评。淳化县科技局特派员创业示范和淳化县科技特派员千亩优质核桃示范等两个创业基地被命名为市级科技示范基地。我县被决定为全省10个，咸阳唯一一个星火科技“12396”大荔模式建设县和全省20个科技特派员示范县。为了全面提高我县农业科技业务水平，加快农村科技信息化服务体系建设，先后在方里、秦河、十里塬、官庄 建成四个科技服务站和淳化县农业科技创新服务中心，以创新服务为依托，按照省颁验收标准，在努力抓好科技特派员，赤醇专业合作社、果业协会、专家大院、“12396”信息服务平台建设的同时，以农村乡土科技能人为抓手，在全县15个乡镇建立果品，蔬菜，畜牧等为主导的模拟示范（场）30个，同时坚持做好淳化县科技信息网站的维护延伸工作，使之高效安全运行，成为引导全县农民群众走科技致富的重要信息平台。

（三）强化科技管理，大力实施农业科技示范工程 五年来，我县科技工作始终坚持在淳化县科技进步工作领导小组的直接领导下，明确分工，夯实责任。并围绕科技经济一体化，坚持“提速、增效、创新”的原则，从我县实际出发，以培育新兴产业为重点，发展重点产业化为目标，不断完善和强化科技管理。一是抓好科技项目的实施工作。在广泛调查研究的基础上，五年累计确定了我县2024年科技星火计划90余项，其中科技项目80项，星火项目15项，论证申报省市科技项目20项，已争取省级科技资金150余万元。在项目实施过程中，全程监督，狠抓落实，为项目承担单位排忧解难，保证了科技项目的顺 利实施。二是认真抓好科技示范推广工作。为文冠果栽培示范推广项目制定了详细的管理实施方案，落实新栽面积5000亩，为提高文冠果管理水平和提高新栽果树成活率，奠定了较好的基础。三是强化科技示范基地建设。在继续加强5个县级示范基地建设的基础上，通过县上领导的指导支持现已争取到全市唯一的省级高标准优质苹果示范基地一个，被省科技厅评为咸阳唯一的全省星火计划科技“12396”建设县和全省科技特派员农村科技创业示范县。被市上评为淳化县千亩绿色苹果技术示范基地和淳化县秦川牛良种繁育养殖场两个示范基地，为提高来年争取省市科技立项资助，推进示范基地建设和示范辐射能力奠定了较好的基础。民营企业是县域经济重要组成部分。一是认真贯彻落实民营科技企业条例，优化发展环境，支持广大科技人员领办、创办各类民营科技企业。五年新发展民营企业13户。二是抓好现有民营科技企业管理，引导向“高、精、尖”方向发展。三是抓服务促发展，在科技立项、技术、人才引进等方面，积极为企业牵线搭桥，创造条件，引导发展。四是加强民营企业经济指标统计、调研，技术培训，增强企业经营理念，提高产品认证率和产出率。

（四）农业科技推广成效显著

积极引进新品种、新技术，先后组织农业种子部门引进小麦、玉良种，引进太空茄子，黄瓜、超级白萝卜、冬瓜、早熟结球白菜、豆角等20多个优质粮食和蔬菜品种进行示范推广，开发了芥兰油菜、日本芥麦等一批特色农业产业化技术，培育了秦庄西农莎能奶山羊养殖，欣盛农化，文冠果药用茶，赤醇合作社，实现年销售额收入2024多万元以上。农业科技推广有效解决了我县部分农作物退化严重，农产品深加工滞后，农业生产力水平低等问题，形成了一批具有一定辐射带动能力和市场竞争力的特色优势产业，促进农业产业结构调整，带动了农业增效、农民增收。

（五）科技计划项目申报和立项实现新突破

五年以来，我们积极向省、市科技部门申报科技计划项目，获得立项的科技计划项目共20项，其中：优质苹果示范被省上命名为省级科技示范基地，优质核桃示范、科技特派员示范、千亩绿色苹果技术示范、淳化秦川牛良种繁育被市上命名为市级示范基地。我们竭尽全力为示范基地和民营科技企业排忧解难，争取科技资金，解决技术关键性问题。同时，做好往年立项的科技计划项目的跟踪管 理和结题验收工作，确保项目的顺利完成和达到预期目标。

（六）防震减灾工作进一步加强

我局五年来认真按照上级地震部门的要求，加强领导，强化措施，积极做好防震减灾宣传教育工作，利用“科技之春”“科技活动周”5.12防震减灾日，安全生产日、“7.28”唐山大地震纪念日有利时机，广泛深入宣传防震减灾法规及有关政策，累计向群众发放12万余份防震减灾知识宣传小册子，挂宣传挂图500余张，展板100余块，现场咨询1500余人，通过电视台播放防震减灾宣传片。加强地震测报点的管理和维护，修订完善了县级部门和15个乡镇204个行政村、两个社区和146所小学、幼儿园应急预案。开展中小学应急演练200余场（次）。完成了农村地震安居工程示范村建设工作。为确保全县人民的生命安全创造了条件。

（七）深入学习实践科学发展观活动、“三告别规划到户、责任到人”、计生等工作全面落实

2024年，我局认真按照县委实践办的部署，完成了学习实践活动三个阶段的工作。活动开展以来，召开征求意见座谈会6次，参加座谈会100多人，发放征求意见表100 多份，广泛征求干部群众的意见建议32条，包括科技宣传、科技培训、项目申报、经费投入、技术引进、干部作风等7个方面，达到了沟通思想、找准问题、明确思路、增强共识的目的，局班子每位成员都认真撰写了民主生活会发言材料，深入查找存在问题，认真梳理制约科技工作科学发展的突出问题，并制定相应整改措施，明确了今后的工作思路和努力方向。

在学习实践活动的基础上，按照县上要求，陆续开展了专项主题教育、纪律作风整顿，创先争优，创建学习型机关的活动，通过学习讨论，使干部职工思想认识进一步提高，工作干劲倍增，为全面完成各任务打好了基础。同时，组织干部职工开展“三告别“工作，先后投入了1万元，为铁王北塬村三户贫困户建房顺利搬迁做了大量工作。并经常深入到挂扶村帮助困难户排忧解难，为他们提供了优良种子和生产启动资金，想方设法帮助困难户脱贫致富。

积极配合县的计生中心工作，积极开展宣传和“三查“落实，使计生工作取到了实效。

进一步加强机关作风建设，认真落实局机关效能建设 制度，实行政务公开，做好政府信息公开和电子政务监察工作，主动接受群众监督，切实为群众和企业服务，积极开展机关节水节电、消防安全教育等活动，提高了机关效能。

二、存在的困难和问题

“十一五”以来，我县科技工作虽然取得了一定的成绩，自主创新能力有了一定程度的提高，但是与我县经济发展的要求相比，还有明显的差距，主要表现在以下几方面：

一是自主创新意识不强。部分群众的科技意识、科技素质还比较低，一些企业缺乏自主创新能力，技术和产品研发工作跟不上形势发展。

二是科技投入不足。科技三项经费缺乏，制约了我市对科技事业的投入力度。企业对技术创新存在着不愿投入、不敢投入或没钱投入的现状，产品科技含量不高，市场竞争力不强。社会各领域对科技的投入偏少，导致技术推广和科技创新工作开展比较困难，科技成果转化为生产力速度缓慢。

三是知识产权工作比较落后。知识产权工作薄弱，企业知识产权投入较少，专利技术、植物新品种、软件等知 识产权成果较少，知识产权保护意识较差，难以适应信息化和知识经济的发展需要。

四是自主创新人才匮乏，科技力量还较薄弱。据企业状况调查统计，多数企业缺乏高水平人才和技术带头人，严重制约了企业的先进技术应用开发和技术创新。科技技术人员较少，产学研结合不够紧密，科技服务体系还不够健全，科技队伍的建设等等都有待进一步加强和充实。

淳化县科学技术局 2024年11月25日

**科技局的职责范围篇二**

文章标题：科技局2024-2024年区级文明机关创建规划

为进一步强化职能，转变作风，提高工作效率，巩固软环境建设的成果，树立机关全体工作人员和科技部门的良好形象，更好地履行部门职能，推动科技创新，为全区经济社会发展提供强有力的科技支撑。根据区文明办创建文明机关活动的总体要求，结合科技部门的实际，现制定如下文明机关创建

规划：

一、创建目标和要求

以邓小平理论、“三个代表”重要思想和科学发展观为指导，深入学习和贯彻落实党的十六大和十六届四中、五中全会精神，进一步抓好支部党的建设，巩固软环境建设工作的成果；进一步深刻领会加强党的执政能力建设的要[-http:///找文章，]求，切实提高服务经济发展的本领；进一步强化职能意识、大局意识、服务意识和争先意识，以良好的精神风貌和饱满的工作热情，履行好部门职能，促进科技与经济的紧密结合，推动经济社会健康、协调、可持续发展。

二、创建内容

1、加强组织建设，深入扎实地做好党建工作。按照“三个代表”重要思想，特别是党的十六大、十六届四中、五中全会精神要求，结合先进性教育活动的开展，从加强党的执政能力建设的高度，充分认识加强党建工作的重要性，深入扎实、严肃规范地开展党支部建设工作。（1）认真落实党员教育管理制度、监督评议制度和党建工作责任制，推动党建工作进一步走向深入；（2）认真组织机关日常理论学习，严格执行支部“三会一课”制度，切实加强机关党的思想、组织和作风建设，（3）积极开展争创“五好党支部”活动，与社区共建单位携手前进，互相交流，共同提高，深入持久地开展好机关社区结对共建活动；（4）持之以恒并卓有成效地开展保持共产党员的先进性教育活动，针对部门出现的问题，及时进行自查自纠，整改提高，巩固和扩大整改成果。

2、进一步转变机关作风。在全局机关开展以“服务创优、争当一流”为主题的机关作风建设活动，不断巩固软环境建设的成果，为推动全区科技工作的开展提供思想动力。（1）精心组织开展新形势、新要求、新形象讨论活动，使广大机关干部不断提高对部门机关工作职责、作风建设重要性的认识，自觉地在思想观念、知识能力、行为习惯、精神风貌等各方面提高综合素质；（2）在机关全体工作人员中，进一步强化责任意识、创新意识和大局意识，以基层满意、群众满意为标准，在服务对象中树立并长期保持务实高效的良好工作作风；（3）注重从科技部门的工作实际出发，进一步完善政务公开、服务承诺等各项工作措施,确保机关作风转变能落到实处。

3、履行好部门职能，推动科技工作取得更大成效。根据单位实际，结合部门工作的特点、性质及要求，牢固树立职能意识，通过提高工作水平、创新工作手段，加大科技管理和服务工作力度；对照全年科技工作的目标及实施计划，创新工作思路，克服工作中的困难，认真做好统筹协调工作，并及时开展督促检查，提供指导和帮助，按序时高标准完成全区科技工作的各项任务。

4、巩固创建学习型机关活动的成果。把建设学习型机关作为适应社会发展，适应时代要求，适应部门特点的制度长期坚持下去，根据需要，制定部门和个人的阶段学习内容和计划，定期检查汇报学习成果。（1）通过学习理论知识，提高认识、分析和解决问题的能力，坚定理想信念，强化宗旨意识，激发工作动力；（2）学习业务知识，把握工作中的规律，掌握和执行好党的方针政策和国家的法律法规，不断增强为人民服务的本领；（3）学习法律法规，增强纪律观念，模范遵守党纪政纪，自觉做到警钟长鸣，廉洁无私；（4）学习先进模范，对照先进找差距，取人之长，补己之短，端正工作态度，提高工作能力。

5、营造整洁卫生、和谐文明的办公和生活环境。（1）在局机关内部明确职责分工，强化各部门，各楼层卫生保洁责任，创造整洁优美、井然有序工作环境；（2）加强机关内部各项规章制度的管理，规范机关工作人员的言行，热情接待服务对象，维护科技部门的良好形象；（3）团结和睦，友好合作，发展维护良好的同事关系和工作秩序，营造温馨和谐的工作氛围；（4）按照上级要求，发动单位和个人积极投身“五城同创”，在卫生包干区范围内做好保洁工作，在与工人社区的联创共建中，积极献计献策，出人出力，和社区居委会一道做好各项工作；（5）积极组织和参加机关各种文体活动，建设以人为本、和谐有序、严谨规范、清廉高效、健康向上、充满活力的良好机关文化。

6、打造凝心聚力、团结奋进的领导班子。继续组织领导班子成员认真学习贯彻落实“三个代表”重要思想，深刻领会党的十六届五中全会精神，坚持情为民所系，权为民所用，利为民所谋，全力打

造团结协作、务实高效、开拓创新、奋发有为的领导集体。（1）中心组学习做到坚持不懈、持之以恒；（2）通过各种形式和正反面典型，经常开展党风廉政教育，保持和发扬科技部门的优良传统。（3）领导干部及干部党员勤政廉洁、思想端正、严于律己、作风扎实，能够发挥突出的表率作用。

三、保障措施

为推进文明机关创建工作圆满完

成，我局将努力做好创建的各项保障措施，确保认识到位、目标到位、组织到位、责任到位和工作到位。

1、经局党组研究成立区科技局创建区级文明机关领导小组，全面规划、组织和落实文明机关创建的各项工作。领导小组由×××、×××、××、×××、×××等同志组成。

2、召开专门会议，针对创建文明机关的各项要求，统一思想，提高认识，全面部署落实创建工作，明确具体措施，明确职责分工。

3、制定完善各项制度，把文明机关创建纳入部门工作的全年目标体系，对文明机关创建中的个人活动进行考核。

《科技局2024-2024年区级文明机关创建规划》，欢迎阅读科技局2024-2024年区级文明机关创建规划。

**科技局的职责范围篇三**

吴堡县科技局文件材料归档范围和

文书档案保管期限规定

第一条 为正确界定吴堡县科技局（以下简称“本机关”）文件材料归档范围，准确划分文书档案保管期限，使所保存的档案既能反映本机关职能活动情况，维护其历史面貌，又便于保管和利用，根据《中华人民共和国档案法》、《中华人民共和国档案法实施办法》和国家档案局令第8号《机关文件材料归档范围和文书档案保管期限规定》的要求，制定本规定。

第二条 本规定中的文件材料是指本机关在工作活动过程中形成的各种门类和载体的历史记录。

第三条 本机关文件材料归档范围是：

(一)反映本机关主要职能活动和基本历史面貌的，对本机关工作、全县经济社会发展和历史研究具有利用价值的文件材料；

(二)本机关工作活动中形成的在维护国家、集体和公民权益等方面具有凭证价值的文件材料；

(三)本机关需要贯彻执行的上级机关、同级机关的文件材料；其他单位报送的有关科技工作的重要文件材料；

(四)其他对本机关工作具有查考价值的文件材料。第四条 本机关文件材料不归档范围是：

(一)上级机关的文件材料中，普发性不需本机关办理的文件材料，任免、奖惩非本机关工作人员的文件材料，供工作参考的抄件等；

（二）本机关文件材料中的重份文件，无查考利用价值的事务性、临时性文件，一般性文件的历次修改稿、各次校对稿，无特殊保存价值的信封，不需办理的一般性人民来信、电话记录，局内部互相抄送的文件材料，本机关负责人兼任外单位职务形成的与本机关无关的文件材料，有关工作参考的文件材料；

（三）同级机关的文件材料中，不需办理的抄送文件材料；

（四）其他单位的文件材料中，供参阅的简报、情况反映，抄报或越级抄报的文件材料。

第五条凡属本机关归档范围的文件材料，必须按有关规定向本机关负责档案工作的人员移交，实行集中统一管理，任何个人不得据为己有或拒绝归档。凡属本机关不归档的文件材料，要妥善保管，及时清理，并按有关规定进行处置。

第六条 本机关文书档案的保管期限为永久、定期两种。定期一般分为30年、10年。

第七条 永久保管的文书档案主要包括：(一）本机关制定的业务政策性文件材料；

（二）本机关召开重要会议、举办重大活动等形成的主要文件材料；

（三）本机关职能活动中形成的重要业务文件材料；

（四）本机关关于重要问题的请示、报告与上级机关的批复、批示，重要的计划、总结、汇报材料、综合统计报表等；

（五）上级机关、上级领导来本机关视察、调研召开关于科技工作文件材料;

（六）本机关机构演变、人事任免等文件材料；

（七）本机关房屋买卖、土地征用，重要的合同协议、资产登记等凭证性文件材料；

（八）上级机关制发的属本机关主管业务的重要文件材料；

（九）以本机关为主的与其他单位联合制发的重要业务问题的文件材料；

（十）其他单位关于重要业务问题的来函、请示、报告与本机关的批复、批示等文件材料。

第八条 定期保管的文书档案主要包括：

(一)本机关职能活动中形成的一般性业务文件材料；(二)本机关召开工作会议、举办活动等形成的一般性文件材料；

(三)本机关人事管理工作形成的一般性文件材料；(四)本机关一般性事务管理文件材料；

(五)本机关关于一般性问题的请示与上级机关的批复、批示一般性工作报告、总结等；

(六)上级机关制发的属于本机关主管业务的一般性文件材料；

(七)上级机关和同级机关制发的非本机关主管业务但本机关需贯彻执行的文件材料；

（八）其他单位关于一般性问题的来函、请示与本机关的复函、批复等文件材料。

第九条

机关形成的人事、基建、会计及其他专门文件材料的归档范围和档案保管期限，按国家有关规定执行。

第十条

机关对应归档电子文件的元数据、背景信息等要进行相应归档。

机关应归档纸质文件材料中，有文件发文稿纸、文件处理单的，应与文件正本、定稿一并归档。

第十一条

机关联合召开会议、联合行文所形成的文件材料原件由主办机关归档，其他机关将相应的复制件或其他形式的副本归档。

吴堡县科技局 二0一一年八月十一日

吴堡县科技局文书档案保管期限表

1本机关召开的全县科技工作、科技业务培训会议等文件材料 1.1请示、批复、通知、名单、日程、报告、讲话、总结、决议、决定、纪要、会议记录 永久 1.2典型材料、代表发言材料、交流材料、简报 30年 2机关联合召开会议的文件材料 2.1 本机关为主办的

2.1.1请示、批复、通知、名单、日程、报告、总结、决议、决、纪要 永久 2.1.2典型材料、代表发言材料、交流材料、简报的复制件或副本 30年 2.2本机关为协办的

2.2.1请示、批复、通知、名单、日程、报告、讲话、总结、决议、决定、纪要的复制件或副本 30年 2.2.2典型材料、代表发言材料、交流材料、简报的复制件或副本 10年 3本机关组织参加省、市科技工作会议及杨凌农高会议材料

3.1重要的 30年 3.2一般的 10年 4会议记录

4.1局务会、全体干部会议记录 永久

4.2学习会议记录 10年 5 上级机关、上级领导检查、视察本机关工作时形成的文件材料 5.1重要的 永久

5.2一般的 30年 5.3本机关工作汇报材料 30年 6本机关业务文件材料

6.1本机关制定的关于科技兴县战略、全县科技发展中长期规划和计划等材料 永久 6.2本机关制定的关于农业科技、高新技术、科技成果、知识产权等的政策性、规范性文件 永久 6.3本机关关于开展农业科技示范基地（园区）、农业示范村建设等文件材料

6.3.1重要的 永久 6.3.2一般的 30年6.4本机关关于高新技术企业、民营科技企业的申报、管理材料 6.4.1重要的 永久 6.4.2一般的 30年 6.5本机关关于省、市重大科技项目、成果的申报、管理及评估验收等材料

6.5.1重要的 永久 6.5.2一般的 30年

6.6本机关关于科技成果引进、推广、转化及应用的文件材料 6.6.1重要的 永久 6.6.2一般的 30年 6.7本机关关于知识产权、发明专利申报和管理的文件材料 6.7.1重要的 永久 6.7.2一般的 30年 6.8本机关关于科学技术奖励的办法、决定等 永久 6.9本机关关于科技队伍建设、科技人才培养和科技特派员管理等文件材料

6.9.1重要的 30年 6.9.2一般的 10年 6.10开展科技宣传培训活动中形成的文件材料

6.10.1重要的 30年 6.10.2一般的 10年6.11计划、总结、统计、调研等方面的文件材料

6.11.1以上计划、总结、统计报表 永久 6.11.2以下的工作计划、总结、统计材料 10年 6.11.3重要职能活动的总结、重要专题的调研材料 永久6.11.4一般活动的总结、一般问题的调研材料 10年 6.12本机关的请示与上级机关的批复、批示

6.12.1重要业务问题的 永久

6.12.2一般业务问题的 30年6.13 同级机关的来函、请示与本机关的复函、批复等文件材料 6.13.1重要业务问题的 永久 6.13.2一般业务问题的 30年 6.14 本机关代上级机关起草并被采用的重要法规性文件、专项业务文件的最后草稿 30年 6.15 机关联合行文的文件材料 6.15.1 本机关为主办的

6.15.1.1重要业务问题的 永久 6.15.1.2一般业务问题的 30年 6.15.2 本机关为协办的

6.15.2.1重要业务问题的 30年6.15.2.2一般业务问题的 10年 6.16本机关编研的文件材料

6.16.1大事记、组织沿革、科技工作指南等文件材料 永久 6.16.2科技工作简讯、情况反映等 10年 7 本机关机构编制、干部人事、纪检、审计、信访工作文件材料 7.1机构设置、机构撤并、名称更改、组织简则、人员编制、印信启用和作废等文件材料 永久

7.2 上级机关对本机关人事任免文件 永久 7.3 先进单位、劳动模范、先进工作者的文件材料

7.3.1受县级（含）以上表彰、奖励的 永久 7.3.2受县级以下表彰、奖励 30年 7.4对本机关有关人员的处分材料

7.4.1受到警告（不含）以上处分的 永久 7.4.2受到警告处分的 30年 7.5职工录用、转正、聘任、调资、定级、停薪留职、辞职、离退休、死亡、抚恤等文件材料 永久 7.6职工调动工作的行政、工资、党组织关系的介绍信及存根

永久

7.7 本机关职工名册 永久 7.8

本机关在党支部在开展工作活动中形成的文件材料

7.8.1工作报告、总结、换届选举结果 永久 7.8.2党员名册、批准加入党组织的文件材料 永久 7.9纪检、监察工作中形成的综合性报告、调查材料

7.9.1重要的 永久

7.9.2一般的 30年 7.10本单位及领导干部任职期间的审计材料 永久 7.11 本机关处理人民来信来访的文件材料

7.11.1有领导重要批示和处理结果的 永久 7.11.1其他有处理结果的 30年 8

本机关事务管理文件材料

8.1房产、土地所有权和使用权的文件材料 永久 8.2与有关单位签订的合同、协定、协议、议定书等文件材料 8.2.1重要的 永久 8.2.2一般的 10年 8.3接待工作的计划、方案

8.3.1 重要的 30年 8.3.2一般的 10年 8.4机关财务预算 30年 8.5机关物资（办公设备及用品、机动车等）采购计划、审批手续、招标投标、购置等文件材料，机动车调拨、保险、事故、转让等文件材料 30年 8.6

国有资产管理（登记、统计、核查清算、交接等）文件材料

8.6.1重要的 永久 8.6.2一般的 10年 9

上级机关制发的文件材料

9.1上级机关的下发的目标任务书 永久 9.2 上级机关制发的关于科技工作管理的规范性文件材料 9.2.1 重要的 永久 9.2.2

一般的 30年 9.3 上级机关制发的非本机关主管业务但要贯彻执行的文件材 10年

同级机关制发的非本机关主管业务但要贯彻执行的文件材料 10年

**科技局的职责范围篇四**

20xx年是我市实施“十二五”规划的第一年，为确保我市县域经济发展开好头、布好局，提高科技对经济发展的贡献率，今年以来，全市科技工作在市委、市政府的正确领导下，在省市科技管理部门的指导支持下，始终坚持以邓小平理论和“xxxx”重要思想为指导，深入贯彻落实科学发展观，以科技创新工作为重点，以科技成果转化推广为手段，进一步实现科技与经济的紧密结合，通过加大科技资源整合力度，充分发挥我市产业科技平台优势，实现了我市县域特色经济快速、有效、持续、科学发展，推进了我市科技事业的发展，今年我市开展重大科普活动4次，申报xx省科技成果3项，推广重大科技成果1项。

一、加大产业科技创新，为我市特色经济发展提供技术支撑

1、开展生物技术研究，培育新的经济增长点

一是由于我市中药材品种退化和变异，造成中药材品质差、产量低这一问题一直严重地制约着我市乃至全省中药材种植业的发展。为有效地解决这一问题，进一步提高中药材产量和品质，推动中药材产业的发展，我们以xx农业大学、xx大学和xx省农科院药用植物研究中心等科研单位为技术依托，开展了组培脱毒和工厂化育苗。今年重点组织安国市惠农中药材良种繁育有限公司，在中药材品种选育的基础上，完成了南星、薄荷、牛膝、白芷4个道地中药材品种的颈尖脱毒和生物组培研究，进一步改良了我市中药材品种;二是引导安国同鑫九生物工程有限公司，开展了生物肥即酵素菌技术开发项目的攻关工作，通过建立生物钾肥生产车间，发展中药材提取生产过程中废渣的再利用，再升值产业，既能减少废渣排放量，又能实现废物利用，延长产业链条，落实了国家提出的节能减排指示精神;三是组织安国市丰原气肥厂开展了生物叶面肥—二氧化碳气肥棒的科研攻关，目前该项目已申报了2024年xx省科技支撑计划项目，争取得到省科技厅资金或政策支持。

2、开展中药材标准化种植研究，打造xx省精品农业科技示范园

以中国农业大学、xx农业大学、xx大学及xx省农科院为技术依托，以项目为载体，通过开展科技攻关和科技成果推广，进一步强化了我市中药材科技示范基地建设，打造xx省精品农业科技示范园。

一是依托xx年下达的xx省科技支撑计划，组织安国市昌达中药材饮片有限公司和安国市惠农中药材良种繁育有限公司，在xx省农业科学院相关专家的指导下，在安国建立500亩祁瓜蒌、祁山药单品种规范化种植基地;二是进一步抓好了中药材科技示范基地建设，重点抓好霍庄中药材规范化种植核心区建设,试种中药材生物组培品种达到4个，带动全市10万亩中药材规范化发展;三是在安国市惠农中药材良种繁育有限公司完成小白嘴药食两用山药产品有机认证的基础上，依托祁山药产业化关键技术集成与示范项目，建立安国市第一个中药材单品种精品种植区，将霍庄中药材科技示范基地建设打造成全市乃至全省中药材特色产业观光旅游景点和xx省精品农业科技示范园;四是深入调研，全面掌握了我市中药材规范化种植规模、品种分布，特别是对我市中药材种植大户进行了登记、建档，为推进全市中药材规范化种植基地建设和申报国家、省、市科技项目奠定了基础。

二、进一步完善了产业科技平台，建立了四大产业科技服务体系

一是依托国家星火学校即安国市中药材技术培训学校，通过完善霍庄村等农村培训基地建设，建立了县乡村三级农村科技培训体系，为农村培养一批有文化，懂技术，会经营的农民技术骨干，和科技致富带头人，今年开展重大科普活动4次，5月15日开展了为期七天的科技活动周活动。此次活动紧紧围绕“携手建设创新型国家”这一主题。结合我市县域特色产业发展的实际。采取形式多样的科技宣传、科技培训形式。在全市范围内营造了“学科技、用科技、靠科技致富”的社会氛围。并以此为契机，加大对我市中药材规范化种植基地的药农进行培训，真正使这次活动做到有内容、有实质、有效果。此次活动共培训农民1200人次，发放科技宣传书画8000多份，开展大型科技宣传活动七次。7月聘请xx农大教授马春英老师等多名专家在我市中药材种植核心区开展了以中药材规范化种植、良种繁育为内容的农村科技培训，此次培训药农达3000余人次，发放明白纸8000多份，科技书籍xx多本。同时协助安国市中药研究所加快了集安国市中药材标准化种植、中药材加工标准、中药材炮制规程、药膳内容为一体的《中药宝典》书籍的出版工作，协调安国市伊康药业有限公司出资4万元，解决了出版费用不足的问题。

二是进一步完善了安国市药业生产力促进中心、安国市药业产业研究发展中心、xx省中药材gap安国市研究中心建设，通过整合我市科技资源，建立了以项目建设为纽带，与中国农大、xx农大、xx农科院等大专院校和科研单位新的合作机制，构筑完善的中药材产业科研平台服务体系。

三是依托xx省科技传播站、保定市中药材产业科技专家工作站的专家团的技术优势，进一步健全了安国市中药材产业县、乡、村三级技术服务与技术推广基层组织，建立了安国中药材产业技术推广体系，今年组织相关企业和单位申报成功了3项省级科技成果即安国市栝楼专业协会申报的无公害栝楼田间生产技术规程，xx国槐长寿基因科技有限公司申报的一种槐豆茶饮料及制备方法，安国市医院申报的硫化氢对恶性肿瘤化疗后感染的病理生理学作用。

四是依托安国科技信息网站，探索专家与农民网上互动新的技术服务模式，建立了具有安国特色的中药材产业信息服务体系。

三、实施“科技兴企”战略，提高企业自主创新能力

为进一步提高我市企业的自主创新能力，推进我市科研项目建设，今年以来，我们紧紧围绕我市的优势特色产业，深入实施了科技兴企战略和科研项目建设工作，按照“科技工作抓项目，项目建设抓规范”的工作原则，加大了药业企业科研项目攻关能力和科研项目申报力度，积极争取了国家、省科技主管部门对我市的支持。

今年我市科技项目工作，紧紧围绕我市现代中药业和传统产业的发展，以提高企业科研水平，增强自主研发能力，促进企业发展为目标，组织企业、科研单位结合自身技术状况和发展需求，描准本领域技术发展方向，开展科研攻关。一是组织安国亚东药业有限公司开展了国家科技部科技型中小企业技术创新基金无偿资助项目即参白痛经颗粒，该项目建设期为3年，目前科技部项目计划已下达，项目扶持资金共70万元，到位资金49万元。二是组织昌达饮片公司会同xx大学一起承担了xx年xx省科学技术研究与发展项目，该项目依托xx大学，在我市推广中药材组培脱毒新品种，建设中药材规范化种植基地，建设期两年，目前xx省科技厅计划已下达，并拨款30万元予以支持。三是组织安国市惠农中药材良种繁育有限公司和昌达中药材饮片有限公司，实施了xx省三大中药材规范化种植基地建设项目，该项目以xx农林科学院药用植物研究中心为技术依托单位，在安国建立2个道地品种的中药材规范化种植基地，目前省科技厅项目到位资金26万元。四是组织药都集团、金木药业两个公司申报了xx省中小企业创新基金项目，目前我市申报的两个项目均通过了省厅专家组的初步验收。五是组织我市9家企业申报了xx省2024科学技术研究与发展项目。

四、地震审批工作进一步规范

一是广泛开展防震减灾宣传教育,增强全社会的防震减灾意识。以“5.12”防灾减灾日为契机,结合我市实际情况,制定宣传计划,开展宣传活动,通过设立咨询服务台,悬挂横幅,布置展板,发放科普资料等形式,大力宣传地震法律法规和地震知识，使广大干部群众进一步了解了防震减灾法律、法规,掌握了防震减灾科学知识,提高了地震预防、自救、互救、心理承受能力及鉴别地震谣传的能力,增强了全社会防震减灾意识和法制观念。

二是加强抗震设防要求管理工作。与市发改局、规划局、建设局等有关部门加强沟通、密切配合,将抗震设防要求管理工作纳入基本建设管理程序，为我市经济建设保驾护航。

三是搞好地震工作体系建设。重点是加强“三网一员”建设。按照《xx省地震群测群防管理办法》，构建了全市各乡镇一名付乡镇长为防震减灾助理员和全市198个村支书或村主任为村防震减灾联络员的我市地震宏观测报网、地震灾情速报网、防震减灾科普宣传网。

五、知识产权工作打开了新局面

今年按照根据国务院、省政府和保定市打击侵犯知识产权和制售假冒伪劣专项行动安排部署，结合安国市实际，今年在我市开展了打击侵犯知识产权和销售假冒伪劣商品专项行动，有力地打击了各类侵权行为和制售假劣现象。

1、强化领导 提高认识

成立了由市政府副市长王占祥为组长，市政府办主任，科技局局长任副组长的工作领导小组，并设立了办公室，为“双打”行动提供了组织保障。同时积极宣传发动、营造氛围，市政府召开了专门会议，对打击侵犯知识产权和制售假冒伪劣活动工作进行了安排，并通过电视、广播、报刊“双打”行动进展情况做了专题报导，在重点超市、重点市场悬挂标语、发放宣传资料，向社会广泛宣传，充分发挥媒体宣传职能，形成全民动员的社会氛围。

2、确定重点，任务细化，明确责任

从我市实际出发，制定了“双打”工作方案，以保护著作权、商标权、专利权和新品种为重点内容，以产品制造集中地、城乡结合部、商品集散地、侵犯知识产权和制售假冒伪劣商品案件高发地为重点整治区，以图书、音像、软件、汽车配件、手机、药品、种子为重点查处产品 和商品，加大整治力度，遏制规模性侵犯知识产权行为，净化市场环境。从生产、流通、进出口和互联网领域、司法衔接四个环节，对工作任务进行了细化和分工。

3、各司其职、协调联动、积极投入专项行动中

根据我市统一部署，紧密结合“雷雨” 行动、“天网”行动，深入扎实开展工作，取得了良好成效。打击侵犯知识产权和制售假冒伪劣商品共立案3起，破案3人，行拘3人，捣毁侵权窝点3个，查扣涉案物品8件，特别是查处了xx塑料彩印厂非法加工印刷天津日商卫生科技发展有限公司“小护士”卫生巾包装案，销毁“小护士”塑料包装电雕版6块，查扣“小护士”塑料包装657747个，查处x水泵配件门市部郝xx非法组装伟尔矿业澳大利亚有限公司“warman”牌水泵8台，涉案金额25万元。

六、二0xx年重点工作

今年我市科技、地震、知识产权各项工作均取得了较大的成绩，但仍存在的一些问题和不足，二0一二年我市科技、地震、知识产权工作重点抓好以下几方面

1、强化项目管理，建立新的科研项目管理体系

一是建立我市企业科技项目库，通过企业申报、深入企业调研等手段建立我市第一个企业科研攻关、成果推广项目库，针对国家、省市科技项目指南，组织符合条件的企业申报项目，做到有的放矢。二是继续加大与国家、省市科技管理部门的联系，做好我市科技工作，相关企业情况的汇报工作，争取上级最大支持。三是抓好当前我市承办项目的管理工作，进一步加强项目实施的监督、监管力度，指导项目承办单位严格执行项目合同和项目方案。

2、加大我市企业家及政府经济管理人才培训

为进一步做好我市企业自主知识创新、知识产权管理工作，提升我市自主创新能力，引导企业科学发展，加快现代化新药都建设，根据我市实际和企业发展要求，二0一二年重点抓好我市企业家及政府经济管理人才培训班工作，聘请中国社科院研究员、省知识产权局等国家、省知名教授进行授课，内容涉及以现代服务业推进企业实现产业升级、专利纠纷案件行政调解与处理、中药企业专利申请审批和维权、《关于加强专利行政执法工作的决定》讲解等。重点对我市政府经济管理部门负责人，中药产业园区各企业负责人及我市中医药企业生产经营单位主要管理人员及技术骨干进行培训。

3、建立科学的科技投融资体系

一是引导我市规模化企业加大企业科研投入，民营科技企业的科研经费达到本企业销售收入的3%以上，高新技术企业的科研经费达到企业销售收入的6%以上;二是加大企业科研项目的申报工作，积极与国家、省、市科技管理部门联系，积极争取上级资金;三是进一步加大我市本级财政对科技项目的支持，按照上级有关文件精神，我市科技三项费用应达到本财政预算支出的1.2%以上。在我市初步建立以企业投入为主体，政府投入为引导，银行贷款为支撑，社会集资、引进外资为补充的新的科技投融资体系。

4、加强地震群测群防网建设

为提高地震群测群防人员业务水平和业务素质，稳定工作队伍，切实发挥其防震减灾工作中作用，按照省、市要求：一是重新核定我市群测群防人员，并统一制发岗位证。二是加强群测群防工作人员的业务培训。通过聘请专家讲课、编发群测群防宣传资料和培训教材等，组织群测群防工作人员进行集中培训。目前我市地震工作面临的主要问题是人员短缺和经费不足。

5、进一步强化“双打”工作，建立健全协调联动机制

进一步提高认识、加强领导，把“双打”工作作为一项长期的重点工作来抓，近一步加大规范化管理和服务指导力度，全面净化市场经营环境，规范市场经济秩序，为建设现代化新药都保驾护航，为保定市经济又好又快发展做出积极贡献。

**科技局的职责范围篇五**

县科技局2024年上半年工作总结

及下半年工作打算

上半年，我县科技工作在县委、县政府的正确领导和市科技局的悉心指导下，以科学发展观为统领，深入贯彻落实党的十七大精神，围绕县委县政府的中心工作，切实履行职责，加强政策引导，加大科技投入，强化科技管理，优化科技服务，各项工作取得了较好成绩。

一、创新思路，业务工作取得新进展

1、倾全力，申报项目争取资金支持

我局以抓项目就是抓发展的观念，增强抓好项目建设的责任感和紧迫感，重点抓企业项目建设。目前筹报了以白茶栽培及加工技术推广为主的富民强县项目；已向省科技厅申报了\*\*面包生产力促进中心示范点项目，现正在做向国家科技部申报的准备工作，4月份面包生产力促进中心还作为了全省科技入园工作经验交流会参观点之一，全省各县市300余名科技工作者到现场参观。

2、强引导，农业科技进步迈出新步伐

在全县范围内，全面开展“科技下乡”和“科技活动周”活动，即日止，共培训学员2024人次，发放各种科技资料3000余份，科技书籍500余本，种养光盘500余片，受益群众达1万余人；每个月不少于二次到挂点村开展工作，了解民情，帮助村班子支部建设，指导村级抓好以油茶、毛竹为特色的创业项目，带动村民致富。

3、重演练，提高应对突发事件能力

为进一步增强学校预防自然灾害，处理突发事件能力，提高广大师生的安全意识和自救互救能力，我局在“5.12”宣传日期间深入全县各中小学校积极开展防震减灾知识宣传，并与教育局联合在\*\*一中开展了防震减灾应急演练，使广大师生在处理紧急事件时应对能力方面，积累丰富的经验。

二、服务大局，中心工作稳步推进

1、责任状落实情况：4月份举办了全省科技入园工作经验交流会（面包生产力促进中心参观点）活动，得到了上级科技部门的认可和好评；建立了2个科技示范村（高阜村、永胜村），充实加强科技特派员队伍建设，健全了科技特派员人才资料库；促进了华谊食品有限公司（鳗鱼下脚料利用新技术开发研究与应用）和东华理工大学的合作及香檀茶业有限公司（茶叶清洁化生产技术集成应用）和省茶桑研究所的合作，进一步推进了我县科技入园工作；通过专利联络员督促、指导企业积极申报专利，并发放了《江西省专利促进条例》等有关宣传资料1500余份，目前\*\*恒泽材料有限公司已获专利一项，处在公示期的专利一项。

2、积极帮助\*\*恒泽材料有限公司向县联社贷款50万元，促进该企业生产线的完成。

3、现完成泸溪河综合治理拆迁户一个，完成任务33.3%。

4、截止5月底，完成珍展鞋业50名招工任务，其中在岗15名，原在岗现已离岗35名，并完成县重点企业华谊食品招工任务15名。

5、切实落实人口与计划生育工作职责，目前单位无违

反人口与计划生育政策现象发生。

6、全面落实综合治理工作责任，到目前为止无一例赴市、进京上访事件的发生。

三、规范管理，机关效能显著提升

我局紧密结合实际，把 “机关效能建设—创业服务年”活动摆在各项工作的首要位置，切实加强部署，进一步健全和规范各项规章制度。一是结合党政主要领导“四个不直接分管”制度，进一步规范财务管理、干部人事、工程招标、物资采购制度；二是制定了每周一下午全局干职工学习日制度，以提高全局干职工的理论知识和业务知识；三是根据县委有关文件修改健全了考勤制度，全局干职工工作积极性和主动性得到充分发挥。

四、再接再厉，做好下半年工作

为全面完成全年各项目标任务，下半年我们将重点抓好以下工作：

1、做好对项目的调研、申报、跟踪工作。通过对县域科技资源调查摸底，抓好县级科技项目申报、筛选和管理工作，为支持县域主导产业、龙头企业的科技进步做好扶持和服务性工作，并做好已有项目的跟踪服务工作，确保项目正常实施并取得明显成效。

2、围绕县域产业，积极培育科技创新型企业。重点抓好毛竹、面包、烟叶、白茶、鳗鱼、有机米等主导产业。围绕增强企业自主创新能力为重点，加强对企事业单位的联系、协调和指导，进一步发展壮大县重点企业。

3、全面完成县委县政府交办的各项中心工作。尤其是

要抓好拆迁和招工工作，努力争先创优。

4、加大专利宣传申报工作。充分运用专利制度加快创新型\*\*建设，提高我县自主创新能力和核心竞争力，通过专利联络员积极有效地工作，提高全县企事业单位专利创造、运用、保护和管理能力。

5.深入开展灾后重建宣传。积极主动到挂点村及灾后重建村指导灾后生产自救，努力向上争取科技救灾资金，在全县范围内开展抗洪救灾科普知识宣传。

6、进一步抓好机关自身建设。继续围绕“机关效能建设—创业服务年”活动为目标，以转变机关作风为突破口，进一步总结经验，发现问题，改进方法，增强全局的凝聚力和战斗力，提高工作效能。

回顾半年来的工作，虽然取得了一定的成绩，但我们深知，与上级部门和各级领导的要求还有一定的差距。下半年我们决心继续坚持科学发展观，继续保持良好的精神状态，积极赶超，圆满完成全年科技工作任务。

二○一○年七月十八日

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn