# 最新医院后勤工作总结个人(通用9篇)

来源：网络 作者：红叶飘零 更新时间：2025-01-16

*总结的内容必须要完全忠于自身的客观实践，其材料必须以客观事实为依据，不允许东拼西凑，要真实、客观地分析情况、总结经验。那么，我们该怎么写总结呢？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。医院后勤工作总结个人篇一20xx年...*

总结的内容必须要完全忠于自身的客观实践，其材料必须以客观事实为依据，不允许东拼西凑，要真实、客观地分析情况、总结经验。那么，我们该怎么写总结呢？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

**医院后勤工作总结个人篇一**

20xx年在忙碌和充实中度过，总的来说，我院后勤部门较好地完成了全年的工作任务。现回顾总结如下：

一、抓好后勤管理工作，大力提升服务水平

后勤管理工作涉及面广、杂，一年来我们以加强监督管理，提升服务水平为指导，从多方面着手，努力做好后勤工作。

主要负责的是办公用品仓库管理和生活后勤保障工作为各科室做好服务，能及时、保质保量送去各科室所需办公物品。月月盘点，对库内物品熟悉、清楚。

办公仪器和日常生活方面出现故障和问题时能及时处理，处理不了时请专业人士来处理，做到不担误正常工作的运行。在后勤工作中得到了同事的支持和配合。通过我们的努力配合，圆满地完成了20xx年的后勤和仓管工作。

二、车辆管理及维护

严格用车制度，统一调度管理，做到出车有申请，归车有记录等工作流程，车辆用油方面也制定出相关监督流程，排除了公车私用等情况的发生。

在车辆安全运行方面保证出车安全，遵守交通规则。在保证工作正常运行的情况下，加强车辆管理，做好车辆的正常保养及维修，为我院工作的开展提供了较好的服务。

三、做好全院卫生工作创造优美环境做好安全保卫工作

制定相关卫生责任制度，要求每天多转、常扫、勤擦，随时发现问题及时处理。每周一大扫，周周有检查。

对医院里的床单被罩等医用品及员工的工作服做好及时、分类、干净的清洗、晾晒、发放等工作。

对医院保卫人员，进行了安全防卫、防电、防火、防水培训，强化安全意识，做到时时提醒和经常检查。

四、协助办公，尽心尽责

在办公室主要是配合办公室主任完成院内日常工作，做好文员统计工作，较好地完成了领导办公室的卫生及接待工作。

新的一年里我为自己制定了新的目标，那就是要不断学习，更好的充实自己，以饱满的精神状态来迎接新一年的挑战，有责任心地踏踏实实工作，不能只限于自身周围的小圈子，要着眼大局，着眼今后的发展。向其他同事学习，取长补短，相互交流好工作经验，共同进步。

新的一年里，我会围绕着医院的中心工作，明确个人职责做好本质工作，搞好协调、当好参谋、搞好服务，密切配合，希望能圆满地完成了今年的各项工作任务，为医院发展起到积极作用。

**医院后勤工作总结个人篇二**

当丝丝凉意与阵阵寒风结伴而来，当片片黄叶与点点白霜相依而行，20xx年，医院工作在一段付出与微笑中收获。后勤科，在医院上级的领导下，在全体员工的辛勤劳动下，围绕安全保卫和内部建设两大任务，认真组织后勤服务，营造出宁静、和谐的医院氛围；精心开展后勤工作，完善相关规章制度，着力抓好内部队伍建设，取得较为突出的成绩。具体来说有以下几个方面：

抢时间抓进度，完成了门诊楼的装修改造与搬迁工作与警务室的新建工作。上半年门诊楼的装修改造与搬迁工作，尽管时间紧、任务重，但我科随时跟踪监督装修施工，仅仅用了三十多天的时间，就完成了任务。这次施工，赶在春节前完成，推进了医院工作的进程，使门诊环境面貌涣然一新，大大改善了医院的形象。下半年警务室的新建，完善了医院的安全保卫设施，保障了医院安全工作的顺利开展。可以说，这两次次施工，严抓了工作效率，保证了工作质量。

主要工作有：上半年完成了院内绿化带与人行道板路沿石的改造，下半年完成了白蚁的防治。继老年大楼前坪广场绿化完成后，门诊楼前坪绿化及人行道板更新工程随即进行。我科对施工过程认真监督，尽职尽责，仅历时两个月就完成了工作。针对白蚁繁殖及生长特点，我科清醒地认识到，白蚁对病人的身体危害之大，对医院环境美化的威胁之强，积极开展了白蚁的防治工作，为保护医院的环境扫除了障碍。

首先，为降低运营成本，对食堂实施了承包，加强了伙食监督。20xx年以前，我院食堂一直采取自营的形式，人力物力投入较大，运营成本较高。为了改变这一状况，经院办公会研究决定，今年对食堂进行对外承包。我科积极响应这一决定，协调配合了有关工作，对食堂的账务进行了监管，并成立了医院伙食委员会。我科上半年共召开三次会议，就有关问题展开商讨，及时有效地反馈了病人的意见，敦促食堂及时改进了伙食。从目前的运行情况来看，基本上达到了降低成本、保障供应和提高伙食水平的目的。

其次，拆除了原锅炉房，修砌了北面围墙。三月分，我科组织人员对原锅炉房进行了拆除，六月份修砌了北面围墙。既保证了安全施工，又达到了物尽其用的目的。另外，根据我院的特点，在食堂就餐的老人有xx多人，精神病患者达xx多人。为保证食堂工作安全顺利地开展，我科完善了相关规章制度，提升了内部管理水平。建章立制，建立健全制约机制，加强工作人员对岗位责任制的认识；履行职责，做好预防监督工作，防止食品卫生安全事故的发生；依法办事，严肃查处违纪乱章人员。

院内场地之大，科室之多，使得维修工作复杂而繁重。但是我科成员加班加点、任劳任怨、随叫随到，及时完成了院内各种零星维修任务，保障了水、电的及时到位和空调电灯等设施设备的有效运转。

每逢春节、端午节、中秋节等重大节日，后勤科就积极做好这些重大节日福利物资的采购与发放。

**医院后勤工作总结个人篇三**

在我们公司正式进驻医院的这一年来，为医院提供病房环境保洁、医院安全护卫、标本传递送达等相关后勤支持服务。自进驻以来，为做好后勤管理服务工作，达到优质服务与院方服务满意的要求，我们公司全体后勤职工积极进取，开拓创新，团结协作，认真努力工作，完成了各项工作任务，取得良好成绩。现将20年后勤管理服务情况具体总结如下：

一、树立服务意识，认真做好后勤管理服务工作

作为我们后勤职工要牢固树立服务意识，以“努力办医院满意后勤”为目标，充分调动每个后勤职工的工作积极性，以求真务实的工作作风，以创新发展的工作思路，实行精细管理，规范后勤服务;通过奋发努力，认真工作，把各项后勤工作提高到一个新的水平，获得服务对象的满意。

二、加强学习培训，打造业务过硬的后勤管理服务团队

我们后勤职工要努力学习，提高自己的政治觉悟，转变思想观念，树立服务意识，做好各项后勤服务工作。要加强业务知识和业务技能的学习与培训，切实提高后勤服务工作水平。我们要充分认识和肯定后勤管理服务在医院工作中的地位和作用，正确认识自身的价值，树立自强、自重、自尊的心理，增强做好服务工作的自豪感和责任感，充分发挥应有的作用。

三、加强科学管理，提供优质后勤管理服务

我们公司提高安全意识，加强安全保卫，努力构建和谐医院。

1、建立健全相应的规章制度，完善突发事件应急预案，建立健全适合医院安全管理实施细则，严格制度的执行，落实责任追究，奖惩兑现。

2、建立健全安全工作督察机制，加强对医院安全工作的监督、检查和隐患整改，确保医院安全，不发生任何安全事故。

3、加强安全基础设施的检查，对消防设施、防盗装置等安全基础设施进行不断改善，确保万无一失。

4、抓好日常检查和隐患排查。经常性主动开展安全自查自纠，重点检查电源、电路、电器设备等是否安全;灭火器、消防栓水带、安全报警设备是否完好;门、窗及安全防范设施是否完好;值班制度和值班人员是否落实;用电、用火、用气是否规范，发现安全隐患立即督促整改，直到验收合格为止。

5、加强值班值守，严格报告制度。对医院重要部位，严格坚持每天巡查和24小时在岗值班制度;在国家重要节假日以及重大活动、重大事件以及特殊天气情况下，坚持24小时在岗值班和每天零报告制度，确保医院安全。

四、建立应急预案，确保后勤管理服务工作稳定发展

为确保后勤管理服务工作稳定发展，防止出现意外情况与事故，我们公司在管理方面建立了应急预案，通过对应急预案的学习和操练，基本掌握了应急预案的要领。在应急预案中，我们公司特别制定了人力资源相关应急预案，为促进再就业工程及社会和谐稳定作出更大贡献。

五、今后努力的方向

为进一步做好后勤管理服务工作，提高服务质量，获得大家的满意。我们公司今后一是要加强作风建设，大力弘扬和提倡优良作风，以艰苦奋斗、廉洁奉公为主题，不断改进后勤职工的思想作风和工作作风，做到以认真、勤奋、负责的态度去做好每一项后勤工作，创出后勤工作新成绩。

二是制订考核办法，激励先进。我们公司要根据不断发展的新形势，结合工作实际，制订相应的考核办法，激励先进。考核办法充分体现职工多劳多得的原则，坚决杜绝干多干少、干好干坏一个样的弊病，激励职工充满干劲、认真努力工作，勇争先进，在后勤管理服务工作上做出新成绩，取得新成效。

20年，我们公司虽然认真努力、勤奋工作，在后勤管理服务上取得了一定成绩，每月获得院方服务满意度测评平均分分，但是跟飞跃发展的形势相比，跟病人日益提高的服务要求相比，我们公司还是存在不小的差距，需要继续努力提高和改进。今后，我们公司要继续努力，深化管理，勤奋工作，把后勤管理服务工作提高到一个新的水平，真正做到优质服务，获得院方和全体病人的真正满意。

**医院后勤工作总结个人篇四**

2024年是医院启用、抗菌药物专项治理工作年，也是创先争优、医疗质量万里行、三好一满意、优质护理服务示范工作开展年，在院 部的领导下，后勤工作人员树立一切为了临床，一切为了医院的服务思想，紧紧围绕临床的需要，围绕医院中心工作的需要，求真务实， 齐心协力做好工作，完成了院部交给的各项工作任务。现将工作总结如下：

一、加强理论学习，提高思想政治觉悟，树立全心全意为人民服务的理念

认真组织全体科员不断学习，树立正确的世界观、人生观、价值观，不断提高思想觉悟和道德修养，提倡奉献精神， 全心全意为伤病员服务，全心全意为人民服务。

二、加强法律法规的学习， 落实岗位责任制

没有规矩就没有方圆， 法律、规章制度、岗位职责是我们行为的基本准则，是我们工作的合格尺度。我们在加强思想工作的同时，也加强法律法规，单位规章制度以及岗位职责的学习，不断提高遵纪守法、按规章制度办事，认真履行岗位职责的自觉性，努力完成各项工作任务。

三、加强科学文化知识，专业技术知识的学习

建设一个招之能来， 来之能战，战之能胜的后勤战斗团队。医院后勤工作纷繁复杂，不同工种有不同的专业之术，有不同的岗位职责，要完成不同的工作任务，就需要一个有各种专业技术组合的队伍，就需要一个团结协作的队伍，才能更好地为临床一线服务，才能使医院这个大团体更好地为人民服务。

四、完成了各科室的后勤工作任务以及日常的后勤保障供给任务

加强职工食堂和营养食堂的建设，确保职工，实习生以及就医病人等膳食需要以及完成各种会议、来宾接待等工作任务，加强院容风貌建设，美化绿化环境。

五、存在问题

后勤虽然做了大量的工作，但医院在发展，要求在提高，需要我们不断的发现自己的问题，解决问题，跟上时代发展的需要。

**医院后勤工作总结个人篇五**

20\_\_年，后勤管理科在院部的领导和支持下做了大量、卓有成效的工作，现将20\_\_年的工作总结如下：

一、水电安全管理方面

1、20\_\_年我院各项工作处于高速发展阶段，且我院是全县用电大户，在人员少、事情多的情况下。每周定时组织水、电工到各科室进行后勤行政查房。发现问题及时处理，对于无法及时完成的事情，做好记录并立即上报分管领导，经领导同意后，会同外请专业人员妥善安排处理。今年4月份成立十病区，后勤组织相关人员加班加点进行水、电改造。及时的完成上级领导安排的任务。得到领导和大家的一致好评。今年院部领导按照工作安排，确定在10月份前完成等级医院创建工作。我们后勤管理科按照创建标准，组织相关专业人员克服困难、加班对水、电、气供应设备进行改造完善工作。做好创建资料的补充工作。在创建等级医院过程中得到评审专家的高度好评。

2、加强水电安全监管力度，后勤管理科与医疗、护理、行政科室领导共同协商制定相关管理制度，共同监管，杜绝滴漏跑冒，有效的节约了水、电费用。

3、修旧利废，节约成本，对于更换的物品做到能用的修复后再次使用。节约了成本支出。

4、合理安排时间组织水、电工进行业务知识学习，提高业务知识和服务技能。

二、物资计划、采购管理

1、医院运行以来，由于行政后勤人员不足，供应保障计划性差，给临床工作带来不便，也不符合医院财务管理规范，在财务部门指导下，负责医院日常物资的计划制定，实行计划、采购分开管理。首先了解科室上报计划的合理性，掌握科室计划周期的使用量，并作分别统计。

2、了解市场价格，坚持“质好价优”原则，杜绝关系进货的不良状况。计划、采购两条线的实施，有效地形成了约束机制，医院物资保障效力得到进一步提高。同时加强医院的后勤物资出、入库管理，杜绝人情单。

三、加强氧气、消防、污水处理管理

1、氧气是医院诊疗工作中的重要保障。每日安排专人24小时值班，定时到病房巡查氧气压力、以及有无跑、漏气情况发生。发现问题及时处理。保证了临床正常的用氧安全。

2、污水处理站关系到医院污水处理排放是否达标的重点科室。按照环保部门的要求，每日8小时定时工作，做好药物投放、详细记录运行时间。保证了污水的达标排放。

3、在院部领导、安全生产委员会的领导下，按照工作计划，全年组织2次消防安全知识培训，使我院职工人人了解、掌握一定的消防安全知识及初起火灾扑救、逃生能力。深得消防管理部门的好评。20\_\_年度被县消防安全委员会评为先进单位和先进个人。

四、加强基础设施的维护、维修，医院安全生产和惯性运行得到保证

自医院实行大后勤分工管理以来，后勤科对水、电等工种实行严格管理，坚持每日查房制度。具体做法是：自行巡查电器设备的运行状况，检查水管线有无跑、漏现象，发现问题及时处理，每日由水、电专业人员询问各科室存在问题和待维修处理问题。一般问题当时处理，并交付给科室，实行维修工作签单制。疑难问题书面向本科负责人汇报，本科组织讨论，拿出处理方案。本院人力、技术等因素不能完成时，立即向分管领导汇报，及时外请人员予以处理。此工作方法避免了拖拉和扯皮现象的发生，提高了工作效率，杜绝了医院安全生产隐患和事故的发生。门卫在人员少的情况下，合理排班。门、急诊、病区遇有特殊医患纠纷积极协助医务部门处理相关事务。

五、强化医院环境管理，树立公立医院行政职能形象

我院是全县的二级公立医院，承担全县大多数卫生行政职能等行为活动的承办，在数次大型检查、验收、观摩活动中，我院花大力气治理医院环境及公共秩序，9月份完成西大门的安保工作(安装减速带及升降杆)，配合医务科完成平安医院的验收工作。在每次的检查活动中环境面貌均得到上级领导和相关单位的肯定，受到社会一致好评。

六、强化食堂管理

医院食堂在医院的发展中起到了举足轻重的作用。如何合理的解决住院病员及我院职工的饮食问题，是院领导关注的重要事情之一，4月份对食堂进行外包竞标。早、中、晚规定开饭时间。组织各式各样的早点，晚间能保证加班医师的正常用餐。

**医院后勤工作总结个人篇六**

在院党委的正确领导下，后勤管理处深入学习贯彻党的十八大精神和习近平总书记系列重要讲话精神，以及医院各项重大决策的落实，狠抓干部队伍作风建设和服务理念的转变，加强科学管理，全面提高工作质量和效率，各项工作高效有计划地快速推进，形成了注重调研，持续改进，服务临床，勤恳工作，真抓实做的良好局面。为全院提供了强有力的后勤保障。现将上半年工作总结如下：

医院后勤点多面广，人员不足，任务繁重，只有狠抓干部作风建设，建立一支勇于担当、务实重干、作风过硬的队伍，才能跟上医院发展的步伐。为此，后勤管理处在干部队伍建设、科学管理水平、服务理念效益、持续改革创新、勇于开拓担当诸多方面进行强有力地改进，引导干部深入学习专业知识，使干部不断提高知识层次和业务能力，增强做好本职工作的本领，牢固树立主动干工作、干好工作的强烈意识，整个干部队伍的综合素质和良好形象以及干事创业的劲头都有大幅度的提高和改善。科学管理、锐意创新、服务临床、高效工作的大好局面形成，真诚为临床服务的理念更加坚实，服务效率大幅度提高，整个后勤保障更加有力。

(一)着力抓好医院形象建设。

通过加强物业管理，逐步提高全员爱院、敬院、服务医院的意识，从而调动他们的工作积极性，从关爱、人性化多方面，提高物业人员的归属感。从规范化、标准化入手，全面提高物业队伍服务水平。同时，对整个院区进行硬化、绿化、美化，尤其是院内主要道路沿途绿化带增种月季花以及西院区北广场整体绿化建设，不仅能配合打造特色景观和休闲园地，更能突出省医文化特色，彰显省医精神，提升医院品位，从而营造良好的就医环境，竭力建设美丽的省医，实现医院环境舒美化的目标。另外，还不断加强文明楼院建设，下大力气整治家属区脏、乱、差等不良现象，并且协调xx区城市管理局治理经二路的混乱局面，努力打造成连接东、西两院一道亮丽的风景线。总体来讲，医院形象有了较好的转变。

(二)全力支持医院基本建设。

抽调精兵强将奋斗在医院各个建设工地，东区华中阜外心血管医院即将开始桩基工程，东院病房楼二期工程、省立眼科医院改造工程、静脉输液配置中心和制剂楼工程都全面开花，快速推进。同志们坚守工地，忘我工作，正以惊人的速度努力早日完工，助推医院大发展，促增效益树形象。

(三)有力推进后勤服务社会化。

为适应新时期后勤保障工作的需要，将医院三个家属区天然气和自来水管理全面推向社会，在加快后勤服务社会化进程方面进行了积极努力，迈出了坚实的步伐。天然气管理已于今年4月份整体移交燃气公司。目前，自来水一户一表改造正处施工阶段，总工期4至5个月。此次改造涉及我院三个家属区共980多户，投资600多万元，费用全部由自来水公司承担。

(四)全面加强后勤管理精细化。

后勤保障工作是医院医、教、研等工作的重要支撑，其精细化管理也是必然趋势。20xx年，整个后勤工作明确提出了“管理上水平，服务上台级”的总目标。为实现管理和服务的进一步精细化，后勤管理处进一步加强“24小时服务热线”的调度能力，简化了报修程序;整个后勤固定资产正在建立准确台帐，实行条码管理;不动产和各种管网管线实现微机化;全院空调系统建立软化补水系统，大刀阔斧地改道，及时维修清洗，使全院在夏天成为一个清凉的世界。同时，后勤机关及管理人员全员深入临床一线，认真调研，排忧解难，使真诚为临床服务变为后勤人的应尽之责。各个科室、班组服务网格化，责任人明确到人，全面提高服务效率，减轻一线在后勤保障方面的负担。全面推进后勤保障水平上一个新的台阶。

(五)牢固树立全员安全意识。

安全大于天，责任重如山。通过安全教育，明确责任，完善规章，强化应急处理等多项措施，建立健全省医后勤安全保障体系，始终做到警钟长鸣，常抓不懈，不放过安全生产的每一个细节，切实把安全生产抓实、抓具体、抓到位，坚决杜绝安全事故的发生。

(六)抓服务重安全，全面提升餐饮服务水平。

现代化医院对餐饮服务的要求越来越高，也对食品安全的`监管提出了新的挑战。物业办通过进一步完善食品安全监督管理体系，将工作重心向食品安全管理倾斜，逐步实现餐饮服务的精细化管理，加大培训力度，强化预防措施，从改善服务水平着手，在饭菜品质上面狠下苦功，严格控制成本，不断创新经营，增设患者特需服务灶，全面满足患者和职工的用餐需求。

(七)加强幼儿园建设，创一流名园。

加强师资队伍建设,提升教师的整体素质是幼儿园创一流,打造精品名园的关键环节、主要途径和重要保证。积极组织教师基本功培训、观摩活动和教学比赛，使教学质量不断提升;利用有限的空间开辟绿地，维护设施，使办学条件得到极大改善;狠抓消防安全和食品安全，组织培训、演练，将孩子的安全放在首位;重视卫生保健，杜绝手足口病的传播，把孩子的健康作为工作重点;组织开展丰富多彩的大、中、小型教体活动，使孩子们德智体全面发展，家长放心满意。

(八)日常工作有序高效运转。

后勤各部门日常工作计划周密，开展有序，紧贴医院中心工作、服务主动超前、周到细致、规范高效。水、电、中央空调、门窗、家具维修随叫随到，高效完成;电梯运行良好通过年检;节约用水成效显著，荣获节约用水先进单位荣誉称号;零星工程管理严密，安全施工，圆满完成多项粉刷及改造任务;总务库房坚持下收下送，严格按院规办事，确保后勤物资供应及时，满足临床需求;服务公司认真管理学生公寓，全院生活垃圾日产日清，“除四害”工作受到好评。

回顾上半年的工作，后勤管理处整个干部队伍是在务实重干，团结奋进地忘我工作，真诚服务临床的理念进一步坚定，医院形象和后勤团队的精神面貌有了明显的改善，各项管理进一步科学精细，整个工作效率有了明显提高，但任务仍然十分艰巨，工作中还有不少困难和问题，下半年要统筹兼顾，全面安排，持续加强和提高。

**医院后勤工作总结个人篇七**

当丝丝凉意与阵阵寒风结伴而来，当片片黄叶与点点白霜相依而行，2024年，医院工作在一段付出与微笑中收获。后勤科，在医院上级的领导下，在全体员工的辛勤劳动下，全面贯彻落实科学发展观，围绕安全保卫和内部建设两大任务，认真组织后勤服务，营造出宁静、和谐的医院氛围;精心开展后勤工作，完善相关规章制度，着力抓好内部队伍建设，取得较为突出的成绩。具体来说有以下几个方面：

第一，认真组织后勤施工，塑造良好的医院形象。

抢时间抓进度，完成了门诊楼的装修改造与搬迁工作与警务室的新建工作。上半年门诊楼的装修改造与搬迁工作，尽管时间紧、任务重，但我科随时跟踪监督装修施工，仅仅用了三十多天的时间，就完成了任务。这次施工，赶在春节前完成，推进了医院工作的进程，使门诊化工面貌涣然一新，大大改善了医院的形象。下半年警务室的新建，完善了医院的安全保卫设施，保障了医院安全工作的顺利开展。可以说，这两次次施工，严抓了工作效率，保证了工作质量。

第二，精心开展绿化工程，大力美化医院化工。

主要工作有：上半年完成了院内绿化带与人行道板路沿石的改造，下半年完成了白蚁的防治。继老年大楼前坪广场绿化完成后，门诊楼前坪绿化及人行道板更新工程随即进行。我科对施工过程认真监督，尽职尽责，仅历时两个月就完成了工作。针对白蚁繁殖及生长特点，我科清醒地认识到，白蚁对病人的身体危害之大，对医院化工美化的威胁之强，积极开展了白蚁的防治工作，为保护医院的化工扫除了障碍。 第三，适应医院发展趋势，努力优化食堂工作。

首先，为降低运营成本，对食堂实施了承包，加强了伙食监督。09年以前，我院食堂一直采取自营的形式，人力物力投入较大，运营成本较高。为了改变这一状况，经院办公会研究决定，今年对食堂进行对外承包。我科积极响应这一决定，协调配合了有关工作，对食堂的账务进行了监管，并成立了医院伙食委员会。我科上半年共召开三次会议，就有关问题展开商讨，及时有效地反馈了病人的意见，敦促食堂及时改进了伙食。从目前的运行情况来看，基本上达到了降低成本、保障供应和提高伙食水平的目的。

其次，拆除了原锅炉房，修砌了北面围墙。三月分，我科组织人员对原锅炉房进行了拆除，六月份修砌了北面围墙。既保证了安全施工，又达到了物尽其用的目的。

另外，根据我院的特点，在食堂就餐的老人有200多人，精神病患者达100多人。为保证食堂工作安全顺利地开展，制度，提升了内部管理水平。建章立制，建立健全制约机制，加强工作人员对岗位责任制的认识;履行职责，做好预防监督工作，防止食品卫生安全事故的发生;依法办事，严肃查处违纪乱章人员。

第三，坚守岗位，及时完成维修任务。

院内场地之大，科室之多，使得维修工作复杂而繁重。但是我科成员加班加点、任劳任怨、随叫随到，及时完成了院内各种零星维修任务，保障了水、电的及时到位和空调电灯等设施设备的有效运转。

第四，立足本职，积极做好物资采购工作。

每逢春节、端午节、中秋节等重大节日，后勤科就积极做好这些重大节日福利物资的采购与发放。

第五，专业创新，保持积极进取的心态。

为了使医院工作能顺利高效地开展，保证医院水电设备的顺利运转，保障医院水电使用的安全，我科今年送两位水电员工作专业培训，并反映良好。用亚洲首富商人李嘉诚的话说就是：“用自己的眼光注视世界，始终保持创新意识!”

以上就是我科今年的工作情况，但要取得更大的进步与成功，还需要努力。后勤工作繁杂沉重，涉及面广，影响范围大。但后勤工作又是必不可少而且至关重要的。但我相信，通过我科的努力，后勤人员将会认真工作，奋发向上，为医院工作的开展增光添彩!

**医院后勤工作总结个人篇八**

转眼间又将跨过一个年度。从xx月底接手骨科医院财务会计以来，迄今为止任职已有一年的时间，回首过去的一年，内心感慨万千。在此期间我所负责的\'的财务工作得到了各位领导、各位同事和各科室的大力支持和热情帮助，借此机会我表示衷心的感谢。

会计工作职责是对全院财务资金活动进行核算管理和监督。会计工作是一项“婆婆妈妈”的工作，事情繁杂，又不像其它临床科室能够用数字和成果来说话。但我自任职以来，热爱本职工作，立足自身岗位，踏踏实实做人、勤勤恳恳干事，恪尽职守，忠实履行自已的工作职责。现将七个多月来的工作情况汇报如下：

随着医院业务量不断攀升，会计核算和工作量也随之不断加大，接手以来我加班加点认真对1-xx月份的账务进行了认真处理并及时做完。迅速熟悉自已的工作任务，学习医院管理方案，并按要求对一季度浮动工资进行核算按时发放。我每月21号开始对结帐出院病人逐个分项目分科室录入汇总完成后打印出来交由各科护士长、药房、医疗股长每人一份进行核对，确认无误后方记入住院收入。每月5号之前要把上个月的账务处理完毕，打印出记账凭证、财务报表后装订成册然后归档保管。5号之前向主管局上报上月财务收支月报表，向院领导提交上月业务收入报表及收入汇总对比表。同时对新增的固定资产进行录入，保持固定资产管理软件中的固定资产和财务账上一致，年终要及时向县国资局上报固定资产年报。每季度要统计各科室收入和个人收入，根据医院管理方案真实准确、实事求是地进行各科室人员浮动工资的核算，形成草案后交由院领导审批后按时兑现全院人员浮动工资。

时刻把自已的岗位作为医院一个服务的窗口。财务部的工作象年轮，一个月工作的结束，意味着下一个月工作的重新开始。虽然繁杂、琐碎，也没有太多新奇，但是作为医院正常运转的命脉，我深深地感到自己岗位的价值，所以在实际工作中，本着客观、严谨、细致的原则，我养成了严谨细致务实的`工作作风。在办理每一笔会计事务时做到实事求是、细心审核、加强监督，对要求我签字审核的支出进行认真审核，确保会计信息的真实、合法、准确、完整，切实发挥了财务核算和监督的作用。

1、在业务知识和管理经验上与自已的本职工作要求还存有一定的差距。

2、开展工作的思路还不够宽广，缺乏创新精神。

3、日常工作中有些做的不够细致、深化，管理只停留在表面，没有起到真正的作用，针对这种情况以后如何将工作做细做深，加强财务监督管理职能，应是我今后工作中的重点。

1、继续做好财务基础及核算工作，同时加强财务科与各科室之间的沟通联系工作，积极参与到医院的经营活动中去，做到事前了解、事后分析，加强财务数据预测和分析工作，发现问题及差异时及时与各科室沟通并查明原因予以纠正。

2、创新思路，加强财务管理和监督工作，查疏堵漏，把工作做深做细，加强财务收支监管力度，确保医院收入不外流，医院资金能够合理有效的运转使用，使医院效益化。

3、不断加强自身学习，提高自身业务水平，虚心向有经验的同志学习，认真探索，总结方法，增强业务知识，掌握业务技能，提高自身业务管理水平，力求为领导管理决策提供切实可靠的财务依据，能够真正发挥财务人员应有的作用。

新的一年即将到来，新的一年意味着新的起点，新的机遇，新的挑战，我将会坚持做到身体力行，以更加饱满的工作热情，以更加积极的精神面貌投入到工作中去，立足自身岗位，履行自身工作职责，为医院的发展贡献我的微薄之力！

**医院后勤工作总结个人篇九**

一直以来，我都以为工作的完成情况取决于工作人员的工作能力，总认为，工作质量的优劣以及工作效率的高低和一个人的能力有着莫大的关系。但当读了《责任胜于能力》这本书后，我才真正明白，其实责任才是决定工作成败的关键，工作是否出色，责任起着至关重要的作用。

《责任胜于能力》一书以大量的事实，通过一系列的案例，以通俗的语言，阐述了责任与能力的辩证关系，深刻地剖析了\"责任胜于能力\"的行为准则，揭示了责任的深刻内涵，得出了责任是企业发展的核心价值观。

对于电力企业来说，人员的责任起着至关重要的作用。纵观多少电力安全事故，都是由于人员违章、麻痹、不负责任的行为所致。相关人员安全意识淡薄，责任心不强，没有认真履行好自己的安全责任和工作责任而导致了安全事故的发生，而却与能力没有多少直接的关系。对一个电力工作者来说“责任大于天”，“责任重于泰山”。在《南网方略》里，“一切事故都可以预防”的安全理念，就是对人员安全责任的最好诠释。

在我们的《南网方略》里，始终把“责任”放在第一位。“对中央负责，为五省区服务”；“主动承担社会，全力做好电力供应”；“责任南网，和谐南网”，万家灯火，南网情深”都是对“责任”的全面诠释，责任凝聚着每一个南网人对电力事业的热爱，责任是每一个南网人对社会，对用户的庄严承诺。

在我们的工作中，一个人的能力固然重要，然而责任更胜于能力，责任才是决定工作成败的关键。责任是促使一个人完成某项工作任务的内在动力。在责任意识的驱使下，就会想尽办法去完成每一项工作任务。对于一个企业来说，员工的责任心、责任感是企业最核心的价值观，一个企业的发展往往取决于这个企业人员的责任意识。

责任是一种崇高的精神境界，责任代表着一个人的思想情操和行为品质，责任是我们在职业活动中应遵循的职业操守和行为准则，责任既是我们的使命，也让我们有了归属感。责任还代表着我们对企业的忠诚度，责任是对工作出色完成的最好动力，责任是人性的升华，责任让我们懂得怎样去履行自己的职责，责任让我们热爱生活，责任让我们赢得了自己的幸福和家庭的幸福。责任是爱岗敬业的体现，责任是对工作岗位的坚守，责任体现着一个人对工作的热爱程度，责任代表着一个人对待工作的直接态度。责任可以让一个人具备最佳的精神状态，责任能够让一个人精神饱满、精力旺盛地投入工作，责任可以充分激发一个人的能力，将一个人的内在潜力发挥到极致，责任能够让我们的企业提升到“人人快乐工作”的崇高境界。

一个人如果具有相应的责任心、责任感，具备相应的责任意识，那么他就会去努力学习，通过各种途径，想方设法地提高自己的能力，认真负责，恪尽职守地去完成每一项工作任务。

我们每一个人都有相应的责任，家庭的责任，工作的责任，社会的责任，对于每一种责任，我们都应该认真的去履行。

对于变电运行人员来说，责任就是意味着坚守，当别人在星期六、星期天的时间里享受着合家团聚、天伦之乐的温馨生活时，我们却在交接班中悄然度过；当别人在节假日里去寻找一份属于自己的快乐天地，甚至陪伴家人去旅游，浪漫一下的时候，我们却在故障处理中忙的不亦乐乎，但我们却无怨无悔，因为我们在用实际行动践行一个变电运行人员的责任。

责任也是一个变运行人员认真负责的工作态度。确保人身、电网设备的安全稳定运行是我们的责任，确保对用户安全、连续、可靠供电是我们的责任，也是我们对供电企业和用户的庄严承诺。做好变电站设备运行情况的监控，设备运行的维护、设备的巡视检查、设备的测温等等既属于我们的工作范畴，也是我们应履行的责任。

变电运行工作是一项高危作业，每一份工作票的办理、每一项工作任务的完成都关系着自己、工作人员的生命安全和多少个的家庭幸福，每一次的倒闸操作都关系着人身、电网、设备的安全稳定运行，关系着用户安全、连续、可靠供电，每一次的故障处理都关系着电力企业的声誉、形象，关系着电力企业的发展和未来。

任何一次小小的疏忽、失误、遗漏都有可能引发事故。所以无论是交接班、设备的巡视检查、设备的测温，还是倒闸操作、缺陷排查、故障处理是绝不允许出现一点点的偏差，出现一点点的失误，有一点点的疏忽大意。

作为变电运行人员都应清楚自己的责任，具有高度责任心和责任感，明确自己岗位职责、明白自己的安全职责，认真履行好自己的职责，随时保持清醒的头脑，具有敏捷的思维能力，沉着冷静的工作作风，饱满的工作热情，熟悉倒闸操作、缺陷排查、故障处理的每一个环节和步骤，做好运行工作中的每一步风险管控，杜绝不负责任的心理因素和行为因素。

作为电力企业应树立员工的责任意识，增强员工责任意识，让每一个人明确自己的责任，清楚自己的责任，履行好自己的责任，充分发挥自己的能力，最大限度的挖掘自己的潜力，克服困难而保证工作的完成，那么工作就有可能由消极被动转化为积极主动，就不会认为一种压力，而是一种责任了，也能感到工作既轻松又愉快，最终实现人人快乐工作的工作氛围了。

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn