# 最新组织部工作计划书(优质12篇)

来源：网络 作者：翠竹清韵 更新时间：2024-09-08

*计划是提高工作与学习效率的一个前提。做好一个完整的工作计划,才能使工作与学习更加有效的快速的完成。我们在制定计划时需要考虑到各种因素的影响，并保持灵活性和适应性。下面是小编为大家带来的计划书优秀范文，希望大家可以喜欢。组织部工作计划书篇一这...*

计划是提高工作与学习效率的一个前提。做好一个完整的工作计划,才能使工作与学习更加有效的快速的完成。我们在制定计划时需要考虑到各种因素的影响，并保持灵活性和适应性。下面是小编为大家带来的计划书优秀范文，希望大家可以喜欢。

**组织部工作计划书篇一**

这是我们学生会本学期的头等大事，也是工作量较大的一项工作。组织部主要负责材料方面。在做好本职工作，减少失误的同时，尽力帮助其他部门做好相关工作。

在新生入学之后、团委学生会招新之前，我们组织部会组织学生会全体成员分组进行新生宿舍走访活动。深入新生，关心新同学的学习生活，在为他们答疑解难的同时，宣传团委学生会各个部门，也为学生会招新做好铺垫。

这是组织部这个学期最重要的工作，看似简单，但要做到协调各方关系、真正为团委学生会挑选优秀的人才，的确是任重道远。在招新时，首先要调节学生会招新和12级年委招新时间，调节各部门招新人数，与老师、主席团以及各部门做及时有效的沟通和配合，真正为组织挑选人才，注入新的活力。

在助理招新完毕之后，组织部会及时召集全体成员进行与助理的见面会，做初步的了解和接触。接下来，在正式工作开展之前，要分部门进行助理的培训，使得新成员能尽快适应组织。了解职责与工作。对于培训内容，组织部会和主席团以及各部门积极联系，和大家一起把培训工作做到位。

（1）组织部要做好上学期的结尾工作：完成团委学生会成员的考核，上学期的工作文件进行打印整理。

（2）发放通知、制作空余时间表、更新通讯录、听取意见，收集并整理总结策划等文件、例会以及其他活动签到工作、协调各部门成员工作、积极配合各部门大型活动的人员安排（即生活部的迎新工作。体育部的新生运动会以及校运会工作、宣传部师说活动等）、学期末的内部考核等。

（4）若校级下发本学期团日活动通知，我们部门会吸取上次的经验教训，积极做好本学期的团日活动。

经过上个学期的磨练，我们应该以更加沉稳的心态、成熟的工作方法对待本学期的工作，并且注重沟通与交流：部门内部沟通、部门之间的沟通、与主席团和老师的沟通、与助理们的沟通。希望我们团委学生会能在这学期上一个新的台阶、为学院创造出新的辉煌。

xxx学院团委学生会组织部

日期xxxx年xx月xx日

**组织部工作计划书篇二**

在校团委的直接领导以及我校师生争先为评建创优争光添彩氛围的影响下,我们团委组织部不仅高质高量高效地完成了校团委工作部署,而且在许多方面较以前的工作有所提高、完善和创新。这不仅有利于进一步提高我校师生关注社会和谐、发展校园和谐的热情,而且有助于我校团委组织部工作朝着制度化规范化人性化的方向发展。

为了更好的做好接下来的工作，把学生会组织部的工作推向一个新的高度，我们制定了以下工作计划：

一、基本工作

1做好基础团务工作

在统计调查了团青比，收缴了团费之后，接下来要搞好团员发展工作，做好团籍整理，团组织关系的转接，团员证的补办等基础团务工作。充分发挥团委组织部的职能，认真做好各部门活动的组织监管工作。

2.积极发展第二课堂

以《国家教育中长期发展纲要》为指南，围绕“和谐教育”办学模式的构建这一核心目标，进一步丰富和完善第二课堂的课程设置、组织和学分评定工作，做好各系第二课堂活动总结的上收、整理和归档工作。保证同学们都学有所成、学有所乐，保证第二课堂文化活动丰富多彩。

3.开展主题团日、团课活动

为深入学习xx大工作总结报告以及新党章内容，培养学生的爱国情感，弘扬民族精神，进行爱国主义教育，做好团员的思想政治工作，要组织、落实和监督各级支部组织主题团日等团员活动，每月上收两次各系主题团日活动总结，做好整理归档工作。要做好团员的政治思想教育工作，丰富团员课余文化生活，组织学习团的纲领知识，促使团员了解和深入社会。

4.评选优秀团员、团干，推优入党

评选表彰优秀团员、团干和团总支部，培养和推荐优秀团员做党的发展对象，进入党校参加培训。这是组织部的一个十分重要的工作，关系到为党组织输送新鲜血液的重大问题。组织部要做好这项工作就要在平时与同学们加强沟通，互相了解，在推选的时候坐到实事求是，公正公平，严格按照团总支下发的推优工作条件进行。

二、团队部门建设

1.内部建设，提高工作效率

改革组织部内部的运行机制，让每个人的能力都得以发挥，得以提高，拥有锻炼的空间。实行小组制，提高工作效率。实施工作简报制度，各部门活动之后我们都会找其相关负责人对本次活动进行总结，然后上交组织部，由组织部上交团委。

2新干事的培养的工作

以老带新，注意新老交替的适应过程，一个发展的团队绝对不能再管理层上出现断层，这是以往的工作中存在的不可忽视的问题，避免出现“青黄不接”的现象。做好新干事的培养工作，培养新干事的工作能力和团队意识，把组织部建设成一个人性化的温暖的大家庭，让组织部的工作更上一层楼。

3.学生干部队伍的建设

要认真分析当前我校我部干部管理和建设当中所体现的突出问题，然后结合各院系学生工作重点对学生干部的思路和定位做出指导，最后要对学生干部的整顿和培养为目标，进一步优化学生干部队伍，提高工作效率，做大限度的发挥学生干部的自我管理作用，从而为我校我部加强学生基础管理工作打下坚实基础。

三、院系沟通与协作

1.加强组织部的纽带作用，配合各部门工作

积极配合各系及院团委学生会工作，支持学校工作，协助其他部认真完成日常性工作，加强各部门和各系组织部的联系，积极主动的行使组织和宣传党团思想的权利和义务。真正发挥好组织部的工作职能。更好的为老师、同学服务。

2.加大院及系团委学生会在同学中的影响力度

宣传和发扬学院生动活泼，勤奋进取的风貌，提高学院整体的党团中心思想;充分利用好橱窗栏等宣传阵地，做好学院活动和组织工作。加大网络建设，组织活动要做好新闻报道。

3.参与各系主题团日活动

我部门将对个系的主题团日活动进行定期参加，做技术上的交流。

四、总结

组织部的工作任务在团委各部中是相对比较繁忙的.我们将会在指定时间内完成团委及学生会各部委托的任务。组织部具体的工作方案以及实施手段会在今后的工作中明确指出，我们会在本学年确实的执行好每项日常工作，将学院与系的精神传达，本着服务同学的角度落实到每项具体的工作中。希望团委学生会能给予组织部支持与帮助，让部门能够健康、有效、稳定的运作下去。

**组织部工作计划书篇三**

下面是计划网工作计划栏目小编精心为大家整理的2024组织部工作计划书，欢迎阅读。

2024组织部工作计划书【一】

一、部门定位

(一)部门性质

组织部是一个严谨的部门，起纽带作用，是协调团委加强全院共青团思想建设、组织建设及共青团干部的培养和管理的重要职能部门。组织个团支部开展活动，并对学生会全体干部进行考评、选拔、任用和监督。

(二)工作宗旨

严谨高效，民主团结。

(三)主要工作

了解和掌握全院团组织的基本情况、团员证的注册和管理，团员登记、团费收缴、团员组织关系转接、开展团校、举办和考评团日活动、协助团委做好团组织、团员的档案建立和管理工作，做好组织工作的各种数据统计和材料收集工作、评选优秀团员和团干、部长考评和星际干事量化考核、完成学生会交办的其他任务。

二、内部建设

(一)例会制度

我部的例会时间定于每周一晚21：45，部内成员不得无故缺席、迟到或早退。因故不能参加会议的，应提前向部长请假。在部门会议上应按要求遵守会议纪律，认真听取会议精神并做好笔记，配合办公室同学做好会议记录。要求发言时当积极发言，提出可行性意见，以便更好的完成工作。与会时尊重他人，认真聆听他人发言讲话，保证会议顺利进行。

例会会议上，及时的对工作进行分阶段总结，充分了解本部门和其他部门的工作计划，强化部门成员进行批评与自我批评的力度。

(二)干事培训

我部各个部长将对新干事耐心地进行一系列培训，使其尽快适应学生会，能够尽快地投入到学生会的工作中以便于为同学们服务。其培训包括：office软件培训、学生会内部适度培训、礼貌礼仪培训、汇报意识培训等。同时定期以游戏等轻松愉快的方式，增加部门凝聚力。

(三)小组长负责制

每周设小组长一名，负责部长和干事直接的联系工作。我们将努力做到让每一位从我部门走出去的同志都具有超强的战斗力。

(四)优秀干事评选：

本部的优秀干事评选主要采取民主投票的方式，每人均有平等的机会当选部门优秀干事，另外，违反部门相关规定的部员也有相应的惩罚措施。如，开会迟到将写检讨以保证今后不再发生此类情况等。内部每周将评选表现突出的优秀干事加以表扬，以鼓励干事积极投入到工作中，为了完善本部门内部的梯队建设，我们将有意识的努力从干事中挖掘一些人才进行培养，以强化本部门的后备力量。

(五)部内分工

组织部的工作量多且复杂，因此需要干事分工明确、团结协作，对工作进行责任分配制，让每位干事感觉到有事做、有东西学、有进步，为每位干事创造充分锻炼自己的机会。每月轮流写好计划和总结并按时上交，重大活动的策划和总结由大家共同完成。团日活动的考评以及团工作手册的收取等，由每个干事分管一个专业，按时通知和转达上级指示，同时需要注意的是，要加强同各班团支部沟通与联系，充分了解，稳妥工作。

(六)部门互助

在完成本部工作的同时，还要加强与其他部门的沟通和联系，全力协助其他部门工作。积极参加凡属学生会的各个部门的活动，并力求做到最好，为整个学生会增光添彩。

(七)优良学风建设

本部内要养成优良的学习作风，干事学习部长的经验，干事相互学习，部长向干事学习，相互学习，取长补短、共同进步。此外，还要走出本部，像其他部门学习各方面的能力，在学习的过程中，也不断提升自身的人际交往能力、语言表达能力和沟通协调能力等等。

2024组织部工作计划书【二】

新的学年又是一个充满希望和挑战的学年。

回顾过去，展望未来，又是一个新的开始，新的学期标志着新鲜的热情将再一次注入我们这个年轻的团队，我们将带领我们这支年轻的队伍风雨兼程，做好一学期中该做好的事情，用满腔的热情去做好每一件事，用饱满的`精气神去迎接每一份挑战，我相信，只要我们共同努力，那么，我们就一定能够把我们的工作做得更好，去更好的服务与大家。

为了更好的完成上级分配的任务，提高工作效率，我部暂拟定工作计划：

一、内部建设

1、增强内部交流，想要做好工作，首先要从自身做起。所以在 今后的工作过程中，要不段进行内部人员的交流，培养彼此间的默契程度，增强部门的团结意识。以增强部门凝聚力，树立组织部良好形象。所以，我们部门还会不定期的召开部门内部会议。

2、定期召开本部门例会，适当组织部门活动，增强部门人员的各方面能力。

二、团活方面

1、严格做好团员的发展工作，团员的注册和管理工作，做好大 一新生的团员登记、团员组织关系的转接工作，以及各年段的团费收缴工作。

2、及时给团支书开会以及监督团日活动的展开。认真做好团日活动的检查、督促工作，本学期的团日活动要力图创新，摒弃呆板枯燥，主题贴近生活，形式丰富多彩。积极同各相关部门联系，做好活动前的准备工作，确保每次活动能成功开展。

3、推荐优秀团员作为党员发展的对象，与各班团支部密切配合做好这项工作。

三、党员方面

1、及时统计新生党员发展情况，按时收取入党申请书及思想汇报。

2、协助老师确立重点培养对象转为预备党员的考核工作。

3、及早通知各批次重点培养做好预备党员材料的准备。

4、协助学院分党校顺利召开入党积极分子的党课培训工作以及党课考试考查等相关工作。

四、整体协调

积极协助配合学生会其他部门工作的展开。团结各兄弟部门，认真、友好地帮助各方面活动的开展。增强部门间的交流，在认真完成本部门工作的同时，主动了解其他部门的需要，并及时给予协助，积极配合工作。

本学期我们组织部将总结上学期的工作经验，扬长避短、积极工作，力争做到真诚，切实服务于学生会、服务于老师、服务于同学，与大家共同努力，不断进步!

**组织部工作计划书篇四**

一、招纳组织部干事。

工作勤奋踏实，有责任心，乐观开朗的干事。使本部门的建设迈向了成功的第一步。这项工作在系学生会的统一安排下已经完成。新成员在25日确定结果。本部门根据实际情况和工作需要，招纳了具有一批团队合作精神。

二、资料整理归档

里面包括：部门成员资料、活动计划书等资料。不定期进行更新整理。对以往部门年度计划、总结以及每项活动计划、总结进行分类整理，对于旅游系组织部设立专用的文件夹。设有专用文件夹。

三、协助。

服务于整个旅游系的建设。具体工作中学生会将会根据自身存在问题随时作出调整，想出更多新颖的工作思路与方法!组织部在系领导指导下做好自己分内工作的同时，将加强与团委、学生会其它部门的沟通与合作，如在各类大型活动中联合组织，共同携手一道为创造学校良好的教学秩序和氛围努力，为同学们服务，为评估做贡献。新学期学生会全体成员将会一如既往努力工作，团结互助，共同创造学生会的美好未来。学生会是个整体，各部门发挥着不同的角色和承担不同的任务。本部门将协助系内其他部门工作。新学期学生会将会紧紧围绕自己的工作宗旨展开工作。

四、加强对部门的干事管理工作

率先垂范，组织部干部应该严格要求自己。面向广大学生有条不紊的开展组织部各项工作。本部门会进行认真的总结，从部长到副部再到委员，都就自己在活动中的表现进行自我评价，部门成员之间也互相取长补短，为今后的工作积累经验。与此同时对本部门成员进行自身素质修养，继承组织部素来严谨，高效的工作作风同时“细致用心，群策群力，开拓创新”方式开展工作。

五、培养干部接班人。

也将在工作的同时对本部门的副部长、委员进行培养，为了培养好下一届本部门干部。发掘新的有能力且负责的成员来接任组织部的下一届工作。第一个学期里我将对各副部长，委员进行平行培养，使他对部门的工作十分熟悉，然后在第二学期的时候，从他中间挑选出工作能力强，认真负责的人员进行指导，以便他可以很好的迎接下一届的工作。

六、增强内部和外部的交流工作

因此我工作计划确定后，组织部是一个与各系联系非常紧密的部门。于月上旬召开各班组织委员召开会议。为以后的工作打下基础，工作过程中，要不断的进行内部人员交流，培养彼此之间的默契程度。另一方面，由于新一届成员在学生会工作时间较短，工作中还存在很多不足，这需要我去讨论，去修正。对外部认真传达本期我主要工作任务和所要开展的活动，并积极听取和采纳他对本期计划所提的建议和意见。

七、学生会优秀部门评选

力求创新。随时准备开展工作以及配合各部门工作。为我旅游系做出贡献，过程是坚实的结果肯定美丽”本学期组织部会团结一致。为争创学生会优秀部门而努力。

新的起点。旅游系全体学生会成员将会同心同德，总结：新的学期。众志成城，锐意进取。积极开拓学生会生活新局面，发挥学生会的桥梁纽带作用，努力构建和谐稳定的学习生活氛围。雄关漫道真如铁，而今迈步从头越。系领导的正确领导下，各位老师的热心指导下，学生会不断总经验，积极发扬优点，克服不足，注意保持先进性，时刻走在学院的前列，让我期望学生会有更加辉煌的明天!

**组织部工作计划书篇五**

回顾上个学期，在学院领导、老师的指导下组织部的工作取得了较好成绩；展望未来，新的学期我们将为组织部注入新的血液，用满腔热血去完成好组织部的每一项工作。为了切实作好学生工作，协同其他部门推动学院的建设，现拟定部门工作计划如下:

一、加强思想教育工作，提升学生思想境界

思想素质是评价一个人的重要因素，具有指导作用的用心健康的思想能够促进人的成长与发展，个人思想素质的高低亦关乎社会的发展，因此，思想教育工作一向以来是各大高校的工作重点。为此我部将进一步加强思想教育工作，组织各团支部用心在开展政治班会学习，促进广大学生树立远大目标和先进模范意识，提升思想境界。同时，以各种形式开展主题班会，活跃同学们的思想。

同时，我部会以清明节、“五四”青年节、“学雷锋”等节日、活动为契机，大力开展爱国主义思想教育工作，提高全院同学的思想道德品质。

二、改良工作方法，提高工作质量与效率

回顾上个学期组织部的工作，发现部门仍存在一些不足，因此，我部将在本学期集中整顿改良，以制定制度为保障，以干部同学为依托，把法学院的基层团组织建设推上新高潮，主要有以下五个方面:

1。用心开展班会工作，对此我们将征求学生的意见，将班会的好处落到实处；

2。建立健全现有制度，开展优秀团干部、优秀团员的日常考察工作；

3。做好团员发展工作，培养入党用心分子；

4。对全院团员证遗失的同学进行登记和补办；

5.对全院同学素质拓展学分进行登记

对于所进行的各项工作，我部会秉承“公平、公开、公正”的原则，报以对同学负责的高度职责感认真开展并及时将结果公布于众，鼓励广大学生对我部的工作建言献策，并对同学们好的意见予以采纳。

三、加强沟通与联系，推动部门发展

部门若要长远发展提高工作质量，就离不开内部建设及与其他部门、院系的合作:

3。加强与院系的联系:借鉴其他院系的优秀成果，与其他院系的交流中虚心理解其好的推荐，改正不足，提高工作质量。

四、组织开展有好处的活动，丰富大学生活为了丰富大学校园生活，进一步优化团员意识，同时也为了强化学员们的专业知识，组织部将组织开展以下活动:

2。大学生论坛活动。大学生论坛是响应广大师生的呼声开创的，我们将会精心筹划与建设，为全院师生共同学习，探讨大学生活，带给一个绿色平台。

3。创先争优活动。组织部为衔接学校工作，促进团组织建设及先进团员的发展，本学期我们部门将致力于争先创优活动，培养学院学生的同时服务于学校。

以上计划和活动是本部门在这学期暂定的工作，以便组织部各项工作有条不紊地进行。在20xx-20xx这一学年里我们组织部的每一个成员都会用心配合院团委和学生会的工作，加强与各部门的联系，一步一个脚印、扎扎实实地工作，把组织部的工作做好，将本学期的学生团员工作推上新的台阶，打开软件学院的崭新一页。

**组织部工作计划书篇六**

2、建立个人的考核出勤表，有利于部内人员严于律己，以便于加强对人员的管理与分配，使之能达到物尽其责，人尽其力。做好例会出勤制度，使每一个干事委员明确自己的职责，任务发挥组织部于学生会的带头作用着重培养部员各方面的能力。

二、带头学习院党委院团委思想

1、组织部以弘扬雷锋精神为宗旨，所以我们必须秉承党委团委的思想，积极认真学习党课内容，委员干事争取入党资格，丰富我们的课余生活同时更好带领同学学习雷锋精神。

2、在学习理论知识的同时，我们必须开设不同于上学期的团日活动。活动的法师趋向于新颖积极的活动。可涉及体育文娱座谈等不同以往的方式亦可两个或多个团支部共同举办团日活动，充分调动每个团员的积极性，以更好了解团，向团靠拢。

三.雷锋团支部创建：

材料学院以雷锋团支部创建工作为契机，雷锋团支部的创建工作一直是组织部的主要工作。基于以往雷锋团支部的创建工作中的不足与经验，我部在本学期将把这项工作作为重中之重，继续开展思想建设、组织建设、学风建设和活动建设，这四个方面的雷锋团支部的创建初期建设，不断探求、学习、总结，逐步建立起一套以学院团委为指导、各团支部为核心的创建工作机制。同时，进一步完善了学院内各团支部的监督和考核制度，通过形式新颖多样的团日活动和学雷锋活动，积极推进雷锋团支部的创建工作;把以往的结果评优变为创建过程争优，领会雷锋精神的要旨，在学期末的优秀团支部评建工作的基础上，及时组织各团支部进行交流、学习，进一步扎实全院的雷锋团支部创建工作。

具体方案概况如下：

1、完善考核细则及评比要求：在学期初我部就会完成新考核细则与评比要求的制定工作，然后下发给各团支部，可以使和支部在本学期的工作中做好雷锋团支部评比的准备。

2、召开雷锋团支部创建中期经验交流会：\_\_和08级团支部书记讲述自己支部的创建经验与心得体会，同时也可以使\_\_级的团支部书记更深入的了解雷锋团支部的创建工作。

3、开展优秀雷锋团支部的评比活动：我部将总结上一年雷锋团支部创建工作中的\'不足，继续完善策划方案，避免曾经出现的纰漏。

**组织部工作计划书篇七**

金秋的四川职业技术学院，又将迎来了一批批满怀期待与梦想的xx届新生。所以做好招新计划准备，迎接又一批新生力量，给我们的学生会注入新的血液。他们定会给我们的菁菁校园带来一片灿烂亮丽的天穹，给我系学生团委会的工作带来新的活力和希望！

为了使我系团委学生会有新鲜的血液注入，有足够高素质的后备力量，能更有效地开展学生会工作，实现学生会干部的新老交替，培养和壮大学生会干部队伍，保证学生会工作的连续性，充分发挥学生的主体作用，积极配合学院领导和系领导下达的各项工作，齐心协力共创和谐校园、文明校园、省级示范性学院而奋斗。同时，也是响应国家提出的素质教育，全面提高大学生的能力。鼓励大学生除了在学校学习必要的科学文化知识外，还应多投入学校的各种活动中，积极的锻炼自己，使自己的“德、智、体、美”全面发展，以及培养自己的服务精神，服务学院、服务同学。

(一)招新对象：xx级计算机科学系新生

(二)招新时间：时间待定

(三)招新地点：地点待定

(四)招新要求

1.了解学生会章程，自觉遵守学生会各项规章制度。

2.思想品德好，工作积极主动，耐心细心，责任心强，肯吃苦耐劳。

3.有一定的自我锻炼，自我管理意识，有组织能力，学习成绩良好。

4.具有团队合作精神，能够积极主动向组织靠拢。

(五)招新人数：5人

(六)招新形式

在招新时间内，申请人将个人简历及申请书交到组织部工作人员处现场进行登记报名。再进行面试，初步筛选之后，再进行笔试。审批初步由组织部所有学生干部商议决定，最后经部门协商同意并上报团总支方可进入组织部试用期，试用期为20天。试用期间各方面全部合格方可纳入组织部正试成员。

(一)前期招新活动策划书准备阶段，宣传阶段

(二) 考核阶段(时间先后顺序)

1.报名及宣传：

xx年x月x日到x日为展板宣传为主，09级老成员再分组按任务地到计科系新生寝室和教室进行宣传。分组主要为两组：

1)卿家骅、李超、李佳琳、蒋青云为第一组，卿家骅为组长。

2)殷文宇、王俊峰、李伟、鲁洁、梁欣蓉为第二组，王俊峰为组长。3)3)各组长主要组织成员在这几天晚上，自己确定时间到新生寝室进行 宣传。注意都要用普通话和言词。

2.面试：

2)殷文宇、鲁洁在12:45分负责主持布置、清理会常李伟负责写标题。卿家骅、王俊峰负责会场秩序和纪律。梁欣蓉、李琳、蒋青云、李超负责接待、安排到场新生。

3)13:10准时开始。殷文宇、鲁洁负责主持会场开始，主要宣传组织部的性质及会场纪律要求，每人面试时间为3分钟。

4)会场开始，前门关闭，并在前门备注后面来的新生从后门安静进入会场，从前面依次往后坐。面试过程中，李佳琳、梁欣蓉同时注意每位竞选的新生的用时，并及时提醒超时的同学。

5)面试过程，各成员都做好相应的记录。

6)面试结束，由殷文宇、李伟作主要总结和主持会场结束。最后各成员一起负责清理会常

7)x(星期3)晚自习，各成员携带面试记录，探讨比试成员。

3.笔试：

2)在12:50分李超、蒋青云负责主持布置、清理会场，李伟负责写标题。卿家骅、王俊峰负责会场秩序和纪律。

3)蒋青云、李超、李伟、殷文宇负责接待、安排到场新生，13:10准时开始。

4)卿家骅、王俊峰负责主持会场开始，主要宣传组织部的性质及会场纪律要求，每人笔试要求。

5)会场开始，前门关闭，并在前门备注后面来的新生从后门安静进入会场，从前面依次往后坐。

6)笔试过程中鲁洁、梁欣蓉同时注意每位竞选的新生的用时，并及时提醒同学。

7)面试结束，由李伟、鲁洁作主要总结和主持会场结束。最后各成员一起负责清理会常

8)x日(星期天)晚自习，各成员携带面试记录，探讨备选7名成员。

4.试用期：

1)在试用期间老成员要带动新成员一起工作。

2)在试用期间老成员要对每个新成员平时的工作作风和工作态度要做好记录。

3)xx年x月x至x月x日，x月x日(星期天)晚组织部召开会议，确定新一届组织部人员名单。

(三)召开新一届计科系组织部成立大会

时 间：xx年x月x日中午13:30

地 点：信息楼406

注意事项：

a) 部门要按照团委学生会主席团的统一安排高效的开展招新工作

b) 各成员之间要团结合作，把这次招新工作做好

c) 各成员要发挥自己的优势全力挖掘有能力有潜力的新生加入该部门

计算机科学系组织部

xx年9月5日

**组织部工作计划书篇八**

5。话剧社：组织一次剧本有偿征集活动，经常进行排练，力求在晚会上有出众的表演。

6。音乐协会：请专业老师进行文学方面的指导，经常进行排练，交流经验和技巧，开展大型歌唱比赛。

。8。棋牌协会：组织会员进行棋、牌艺的切磋;在新生游园活动上开展五子棋、象棋;选拔优秀选手与其他兄弟院校进行比赛。

9。乒乓球协会、羽毛球协会、网球协会、足球协会、台球协会：完善协会队伍的自身建设;多训练、加强团体合作精神;多与兄弟院校进行交流切磋，提高球队整体水平和学校的名气。

**组织部工作计划书篇九**

工作主旨

xx大学教科学院团委组织部成立于九月，在去年一年的时间中组织部的工作从生疏走向成熟。尤其是在前任部长肖燕的努力下，我们组织部的工作和活动组织都日趋完善。作为新一任部长，在新一个学年度，我将把组织部工作分为两条线。第一条线是团组织生活，第一学期的团组织生活以“团员先进性教育”为主要内容，深入讨论团员先进性教育，体现组织部严肃的一面。第二条线是团日生活，团日生活主题由各班自定与配合学校主题相结合的方式，体现组织部活泼的一面。串好这两条线，使的组织部工作走向规范化、优秀化。

组织部内部建设

开学伊始，对大一、大二各班团支书进行培训，学习新学年度组织部计划书，包括团组织生活、团日生活开展方式，组织部内部章程，“模范团支部”评定方法等。

具体招新事项如下：

有团队合作精神，工作勤奋踏实，有责任心，乐观开朗。

宣传工作要求有绘画特长及较强的文字表达能力，会电脑操作。

常规工作要求认真负责的工作态度，应聘时需要提交个人对组织部工作的设想，并设计一份团日活动方案。

有相关工作经验者优先。

干事有一个月试用期，工作不合格者将被撤消干事职务，组织部将从其他应征者中再次征选。

其他招新事项将严格遵照学院招新制度进行。

部长的例行工作包括：

参加每周一晚校团委组织的.各院级组织部部长会议，及时将学校的活动精神传达到学院，做好学校与学院在组织部工作上的桥梁作用。

每周二下午参加学院组织的各部长会议

每周二晚上与组织部的两名干事开例会，传达学校、学院近期的活动情况，安排本周的工作任务。在月底的周二，收取各干事该月工作总结，部长对本月部门所搞的活动作小结，提出可取之处及不足之处，做好记录，便于日后工作的有效进行。

**组织部工作计划书篇十**

我们将对社团目前存在的一些不足进行改革、监督加以改正;对各协会负责人聘用将严格按照“益阳医学高等专科学校社团组建章程”进行考核;对就任的负责人进行引导与培养。

(一)以下是各个协会在未来一年活动的策划：

2。环保协会：大力宣传环保，提高环保意识，开展环保活动。

3。吉他协会：聘请专业老师讲座;与音乐协会等开展有主题的演出;与琴行联系组织会员参观。

4。文学社：活跃校园文化，提高同学对文学的兴趣爱好，举办一次全校性的征文比赛，评选出优秀文章刊登出版;请专业老师进行文学方面的指导。

**组织部工作计划书篇十一**

学生会组织部是协助团委加强全院共青团思想建设、组织建设及共青团干部培养和管理的重要职能部门。新一届的学生会已经组建完毕，作为组织部长我感到责任重大，同时也希望在大家的共同努力和在我的带领下组织部工作能够更上一层楼。开学快一个月了，我在此拟定了新学期的工作计划：

一、招纳组织部干事，增加部门后备力量。

本部门根据实际情况和工作需要，招纳一批具有团队合作精神，工作勤奋踏实，有责任心，乐观开朗的干事。使本部门的建设迈向了成功的第一步。

二、严格做好团员的发展工作。

团员证的注册和管理工作，做好团员登记、团费收缴、团员组织关系转接等工作。

三、协助，配合学生会各部门的工作。

学生会是个整体，各部门发挥着不同的角色和承担不同的任务。本部门将协助其他部门工作。组织部在学院领导指导下做好自己分内工作的同时，将加强与学生会其它部门的沟通与合作。

四、加强对部门的干事管理工作

组织部干部应该严格要求自己，率先垂范，面向广大学生有条不紊的开展组织部各项工作。本部门会进行认真的.总结，从部长到副部再到干事，都就自己在活动中的表现进行自我评价，部门成员之间也互相取长补短，为今后的工作积累经验。

五、培养干部接班人，使组织部保持新的活力。

为了培养好下一届本部门干部，我们也将在工作的同时对本部门的副部长、干事进行培养，发掘新的，有能力且负责的成员来接任组织部的下一届工作。在第一个学期里我们将对各副部长，委员进行平行培养，使他们对部门的工作十分熟悉，然后在第二学期的时候，从他们中间挑选出工作能力强，认真负责的人员进行指导，以便他们可以很好的迎接下一届的工作。

**组织部工作计划书篇十二**

一、部门定位

(一)部门性质

组织部是一个严谨的部门,起纽带作用,是协调团委加强全院共青团思想建设、组织建设及共青团干部的培养和管理的重要职能部门。组织个团支部开展活动,并对学生会全体干部进行考评、选拔、任用和监督。

(二)工作宗旨

严谨高效,民主团结。

(三)主要工作

了解和掌握全院团组织的基本情况、团员证的注册和管理,团员登记、团费收缴、团员组织关系转接、开展团校、举办和考评团日活动、协助团委做好团组织、团员的档案建立和管理工作,做好组织工作的各种数据统计和材料收集工作、评选优秀团员和团干、部长考评和星际干事量化考核、完成学生会交办的其他任务。

二、内部建设

(一)例会制度

我部的例会时间定于每周一晚21:45,部内成员不得无故缺席、迟到或早退。因故不能参加会议的,应提前向部长请假。在部门会议上应按要求遵守会议纪律,认真听取会议精神并做好笔记,配合办公室同学做好会议记录。要求发言时当积极发言,提出可行性意见,以便更好的完成工作。与会时尊重他人,认真聆听他人发言讲话,保证会议顺利进行。

例会会议上,及时的对工作进行分阶段总结,充分了解本部门和其他部门的工作计划,强化部门成员进行批评与自我批评的力度。

(二)干事培训

我部各个部长将对新干事耐心地进行一系列培训,使其尽快适应学生会,能够尽快地投入到学生会的工作中以便于为同学们服务。其培训包括:office软件培训、学生会内部适度培训、礼貌礼仪培训、汇报意识培训等。同时定期以游戏等轻松愉快的方式,增加部门凝聚力。

(三)小组长负责制

每周设小组长一名,负责部长和干事直接的联系工作。我们将努力做到让每一位从我部门走出去的同志都具有超强的战斗力。

(四)优秀干事评选:

本部的优秀干事评选主要采取民主投票的方式,每人均有平等的机会当选部门优秀干事,另外,违反部门相关规定的部员也有相应的惩罚措施。如,开会迟到将写检讨以保证今后不再发生此类情况等。内部每周将评选表现突出的优秀干事加以表扬,以鼓励干事积极投入到工作中,为了完善本部门内部的梯队建设,我们将有意识的努力从干事中挖掘一些人才进行培养,以强化本部门的后备力量。

(五)部内分工

组织部的工作量多且复杂,因此需要干事分工明确、团结协作,对工作进行责任分配制,让每位干事感觉到有事做、有东西学、有进步,为每位干事创造充分锻炼自己的机会。每月轮流写好计划和总结并按时上交,重大活动的策划和总结由大家共同完成。团日活动的考评以及团工作手册的收取等,由每个干事分管一个专业,按时通知和转达上级指示,同时需要注意的是,要加强同各班团支部沟通与联系,充分了解,稳妥工作。

(六)部门互助

在完成本部工作的同时,还要加强与其他部门的沟通和联系,全力协助其他部门工作。积极参加凡属学生会的各个部门的活动,并力求做到最好,为整个学生会增光添彩。

(七)优良学风建设

本部内要养成优良的学习作风,干事学习部长的经验,干事相互学习,部长向干事学习,相互学习,取长补短、共同进步。此外,还要走出本部,像其他部门学习各方面的能力,在学习的过程中,也不断提升自身的人际交往能力、语言表达能力和沟通协调能力等等。

20xx组织部工作计划书【二】

新的学年又是一个充满希望和挑战的学年。

回顾过去,展望未来,又是一个新的开始,新的学期标志着新鲜的热情将再一次注入我们这个年轻的团队,我们将带领我们这支年轻的队伍风雨兼程,做好一学期中该做好的事情,用满腔的热情去做好每一件事,用饱满的精气神去迎接每一份挑战,我相信,只要我们共同努力,那么,我们就一定能够把我们的工作做得更好,去更好的服务与大家。

为了更好的完成上级分配的\'任务,提高工作效率,我部暂拟定工作计划:

一、内部建设

1、增强内部交流,想要做好工作,首先要从自身做起。所以在今后的工作过程中,要不段进行内部人员的交流,培养彼此间的默契程度,增强部门的团结意识。以增强部门凝聚力,树立组织部良好形象。所以,我们部门还会不定期的召开部门内部会议。

2、定期召开本部门例会,适当组织部门活动,增强部门人员的各方面能力。

二、团活方面

1、严格做好团员的发展工作,团员的注册和管理工作,做好大一新生的团员登记、团员组织关系的转接工作,以及各年段的团费收缴工作。

2、及时给团支书开会以及监督团日活动的展开。认真做好团日活动的检查、督促工作,本学期的团日活动要力图创新,摒弃呆板枯燥,主题贴近生活,形式丰富多彩。积极同各相关部门联系,做好活动前的准备工作,确保每次活动能成功开展。

3、推荐优秀团员作为党员发展的对象,与各班团支部密切配合做好这项工作。

三、党员方面

1、及时统计新生党员发展情况,按时收取入党申请书及思想汇报。

2、协助老师确立重点培养对象转为预备党员的考核工作。

3、及早通知各批次重点培养做好预备党员材料的准备。

4、协助学院分党校顺利召开入党积极分子的党课培训工作以及党课考试考查等相关工作。

四、整体协调

积极协助配合学生会其他部门工作的展开。团结各兄弟部门,认真、友好地帮助各方面活动的开展。增强部门间的交流,在认真完成本部门工作的同时,主动了解其他部门的需要,并及时给予协助,积极配合工作。

本学期我们组织部将总结上学期的工作经验,扬长避短、积极工作,力争做到真诚,切实服务于学生会、服务于老师、服务于同学,与大家共同努力,不断进步!

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn