# 2024年房地产开发总经理聘用合同(通用8篇)

来源：网络 作者：梦里寻梅 更新时间：2024-09-01

*在人们越来越相信法律的社会中，合同起到的作用越来越大，它可以保护民事法律关系。那么合同书的格式，你掌握了吗？以下是我为大家搜集的合同范文，仅供参考，一起来看看吧房地产开发总经理聘用合同篇一为明确总经理权责利，规范总经理工作行为。保证总经理依...*

在人们越来越相信法律的社会中，合同起到的作用越来越大，它可以保护民事法律关系。那么合同书的格式，你掌握了吗？以下是我为大家搜集的合同范文，仅供参考，一起来看看吧

**房地产开发总经理聘用合同篇一**

为明确总经理权责利，规范总经理工作行为。保证总经理依法行使职权，履行职责、承担义务，根据《中华人民共和国公司法》和其它有关法律法规规定。甲乙双方本着自愿、平等的原则，经协商一致，签订总经理聘用合同。

甲方：

法定代表人：

乙方：

为搞好甲方经营管理，经甲乙双方充分协商一致，就甲方聘任乙方的有关事宜，达成如下协议：

一、经甲方股东会同意，甲方聘任乙方为甲方总经理，负责公司的日常经营管理;

二、经营目标

乙方经营管理，完成下列经营目标：

总体目标：三个月后实现扭亏为盈的目标，今后平均递增 %。

三、乙方报酬及相关待遇、工作时间

乙方报酬由基本工资、岗位工资、效益工资和利润分红四部分组成。

基本工资每月8000元，岗位工资每月5000元，上述两部分当月兑现，并与每月25日按时发放。逾期三天以上，甲方按每日1%支付滞纳金。红利按照季度进行分配、按净利润10%计算，逐月考核，按季度决算后于下季度10日内兑现。逾期甲方按每日1%支付滞纳金。

甲方按劳动法提供劳动保险.

甲方提供乙方居住住房一套(设施齐全)。水、电费由乙方负责。

甲方提供办公车辆一部。

甲方提供每月四次的大连到 的往返客机票。

早8：00---下午18：00，按国家规定的节假日休息;

公司每月给与乙方午餐补助1500元;

四、乙方权力：

总经理对执行董事和股东会负责，享有下列权力：

1.按照合同约定及时足额获取经营管理报酬;

2.主持公司的生产经营管理工作，并向执行董事和股东会报告工作;

3.组织实施股东会和执行董事决议、公司年度计划和投资方案;

4.公司内部管理机构设置方案;

5.拟订实施公司的基本管理制度;

6;乙方有用人的自主权，有权聘任或者解聘公司管理人员;

7.拟定公司职工的工资、福利、奖惩，决定公司职工的聘用和解聘;

8.提议召开股东会临时会议;

11.执行董事和股东会授予的其他职权。

五、甲、乙双方职责

甲方：

1、只起监督与协调作用;不参与、不干涉乙方的正常经营管理;

2、为乙方提供充足的 流动资金;

3、提供外联服务;

乙方：

1.对完成公司整体经营目标负总责;

2.全面执行股东会和执行董事作出的各种决议;

3.拟定公司年度经营计划和各项内部管理方案报股东会同意后监督实施;

4.按月向执行董事和股东会报告公司经营情况，接受执行董事和股东会质询并作出解释;

5.接受公司执行董事、监事和股东会对公司经营活动的监督检查;

6.做好公司工商、税务等各种证照的办理、年检等工作;

7.做好公司法、公司章程、执行董事和股东会确定的其他职责。

六、乙方禁止行为

1.不做违反国家法律、法规的事情;

2.未经股东会同意，不得以公司名义与自己或者自己的近亲属订立合同或者进行交易;

3.不得自营或者为他人经营与本公司同类的业务或者从事损害本公司利益的活动;

4.不得将公司资产以其个人名义或者以其他个人名义开立帐户存储;

5.不得以公司资产为本公司的股东或者其他个人、债务提供担保;

6.不得从事其他违反法律规定的行为。

七、违约责任：

八、本合同聘任期限为一年，从20xx 年 月 日起至20xx年 月 日止;合同期满，甲方未提出解聘乙方的，本合同按照原条件延长一年。

九、本合同未尽事宜，由双方友好协商予以补充，补充内容作为本合同的组成部分。本合同自双方当事人签字盖章之日起生效，具有同等法律效力。本合同一式两份，甲乙双方各持一份。

甲方：

法定代表人：

乙方：

**房地产开发总经理聘用合同篇二**

聘请方：有限公司（以下简称甲方）

应聘方：（以下简称乙方）

甲方经董事会决议，聘请乙方担任甲方的总经理。为加强管理，提高绩效，甲乙双方经充分协商，签订本合同，以资双方共同遵守。

一.聘用内容：甲方聘请乙方担任甲方公司总经理。

二.聘用期限:自200年月日起至年月日止。

三.担保方式：风险抵押金。乙方须于每年的月日前向甲方交付当年度聘用经营风险保证金人民币＿＿＿＿＿＿元，作为乙方全面履行本合同的担保。

四.权利义务

（一）甲方由董事会行使下列职权

1、公司的经营方针和投资计划；

2、制订公司的年度财务预算方案、决算方案；

3、制订公司的利润分配方案和弥补亏损方案；

4、决定公司内部管理机构的设置，决定公司的基本管理制度；

5、监督乙方的工作

(二)乙方：

1、对甲方的生产经营管理负全面责任，行使一切生产经营管理职权，并接受甲方董事会的监督。保证甲方安全生产，长效管理，保值增值。

4、对甲方的财产无处分权，包括但不限于转让、转移、抵押、质押、出租、赠与等；

5、聘用经营期间，若以甲方的名义贷款，须经甲方董事会同意；

6、不得以甲方名义对外提供任何形式的担保；

7、应于每月＿＿＿日前据实向甲方董事会报送甲方的财务报表；

8、聘任或者解聘除应由董事会聘任或者解聘以外的负责管理人员；

9、公司章程和董事会授予的其他职权。

五.费用指标：乙方个人每月可列支经营管理等费用人民币＿＿＿＿万元；如超出，则从乙方个人的月收入中扣除。经营管理等费用具体支出项目为：

六.工资福利：聘用期间每年基本报酬为人民币＿＿＿＿万元（含社会保险、福利等），按月平均预支，年终结算。乙方按本合同履行义务，同时还可按公司年销售额的＿＿＿＿%分取报酬，年终结算。

七.合同解除：

乙方违反本合同约定，经甲方指出后十日内不纠正的，或者甲方董事会认为乙方不能胜任工作而决议不再聘用乙方的，甲方有权单方解除合同，并不承担任何责任。

八.合同到期或者提前解除后，甲方有权对于乙方经营管理期间的甲方资产进行清产核资，清产核资由中国注册会计师的验证；双方办理移交手续，移交程序为：

九.违约责任：任何一方均不得单方终止本合同。如一方单到期限方终止合同，应向对方偿付违约金人民币＿＿万元。乙方不全面履行本合同致使合同被甲方解除的，乙方应向甲方偿付违约金＿＿万元。乙方违反本合同给甲方造成损失的，还应当赔偿甲方全部损失。

十.其他事项：

十一.合同生效及文本：本合同经甲、乙双方签署后生效，一式4份，甲方、乙方各执2份。

甲方：

乙方：

签订日期：年月日

总经理聘用合同

总经理聘用合同范文

酒店总经理聘用合同

副总经理聘用合同

总经理聘用合同书

总经理聘用合同样本

总经理聘用合同范本

最新总经理聘用合同样本

**房地产开发总经理聘用合同篇三**

聘用方（以下简称甲方）：

法定代表人：，职务：董事长

受聘方（以下简称乙方）：，身份证号码：

甲方经董事会讨论决定，同意聘请乙方担任甲方公司的总经理，乙方同意受甲方委托，负责组织公司日常经营管理。为明确双方责权关系，加强管理，提高绩效，甲乙双方经充分友好协商，签订本聘用合同，以资双方共同遵守。

甲方聘请乙方担任公司总经理，在董事会领导下，受其委托，组织甲方的日常经营管理工作，对董事会负责并报告工作。

自年月日起至年月日止。聘用期年。

授权管理，部份授权经营。业绩考核、薪酬考核。

乙方经营管理，必须完成下列经营目标：

1、总体目标每年实现利润（税后）万元，今后年度每年递增万元，利润任务分解到每月，逐月考核兑现。

2、分类目标

1、年薪：乙方实现总体目标年薪为人民币万元（含个人所得税，社会保险等），达不到总体目标按比例扣减。

2、考核报酬：考核报酬为人民币万元，年终结算，考核范围为：总体目标和分类目标实现结果，考核实现利润指标完成率、贷款额度计划完成率、不良贷款控制率、贷款回收率、风险控制率等指标，据此计算支付，达不到即相应扣减。

3、奖励报酬：奖励报酬为乙方按本合同履行义务，实现当期年度经营利润超过总体目标利润的，提取超过总体目标利润部分的%作为奖励基金，奖励基金由乙方自主决定分配，其中不低于%的比例奖励分配于乙方，其余用于奖励给公司其他管理人员及员工，奖励基金于年终结算后并完成财务审计后发放。

4、休息休假：国家法定的节假日、公休制度以及公司规定的员工休假制度等福利条件，乙方均有权等同享受。

5、社会保险：由于乙方按照法律法规规定自己缴纳了各种社会保险，故乙方要求甲方不为其缴纳社会保险，如相关部门要求甲方为乙方交纳各种社会保险，乙方承诺甲方交纳的保险金，由甲方在支付给乙方的年薪中扣除。如需要缴纳社会保险，甲方按四川省上年度的全省的职工月平均工资为计算标准为乙方交纳社会保险。

1、本合同签订后日内向甲方提交述职报告和经营计划方案，报董事会审核通过。

3、组织实施甲方年度经营计划方案；

4、拟定设置、调整或撤销甲方内部管理机构的具体方案，报董事会批准；

5、拟订甲方的基本管理体制制度；

6、制定甲方的具体规章；

7、提请聘任或者解聘甲方副经理、财务负责人；

8、聘任或者解聘除应由股东会或董事会聘任或者解聘以外的负责管理人员；

9、依有关规章制度决定对甲方职工的奖惩、升级、加薪水及辞退；

10、在职责范围内，对外代表甲方处理业务；

11、批准单笔万元以下贷款，单笔元以上的贷款报董事长批准。组织对每笔贷款业务的风险评审和有效担保评审，单笔贷款业务在万元以上的贷款必须经评审委员会评审确定后按照前述的约定批准程序由董事长或总经理根据其批准权限签字批准。

12、遵守国家法律法规和公司规章制度、财务会计制度，维护公司利益

13、每月10日前据实向董事会报送公司财务报表。

14、每月25日前据实向董事会报送下月公司资金使用计划表和费用计划表，经董事会审批后执行。

15、获得经董事会批准的报酬和其他福利待遇，有权对按规定提取的各项分配、奖励基金拟定分配方案及形式，报董事会批准实施。

16、甲方章程和股东会或董事会授予的其他职权。

1、不得利用职位谋取私利；

3、不得自营或者为他人经营与本公司同类的业务或者从事损害本公司利益的活动；

4、不得将公司资产以其个人名义或者以其他个人名义开立帐户存储；

5、不得以公司资产为本公司的股东或者其他个人的债务提供担保；

6、不得从事其他违反法律规定的行为；

8、不得侵占公司财产，不得挪用公司资金

乙方研究决定除贷款业务以外的问题可召开总经理会议或总经理办公会。

1、总经理会议

总经理会议研究决定乙方职权范围内（贷款业务除外）的重要事项。总经理会议由总经理、副总经、财务负责人和部门经理参加，由乙方主持。总经理会议每月召开2—3次，具体时间由乙方确定。特殊情况下。由乙方提出，可召开临时总经理会议。总经理会议研究决定问题遵循民主集中制度原则，在发扬民主的基础上，由乙方集中多数成员意见作出会议决议。总经理会议决议以《公司文件》或《总经理会议纪要》的形式执行。对外报送的重要《公司文件》应经董事会同意后，由甲方法定代表人签署。提交总经理会议研究的议题，分管总经理、副总经理、部门经理应事先召集有关部门进行研究，提出意见；对意见分歧较大的问题，应向会议说明。股东可参加总经理会议。

2、总经理办公会

总经理办公会协调、解决甲方日常经营活动的具体事项。总经理办公会由总经理或分管副总经理召集，有关副总经理和部门负责人参加。总经理办公会在充分听取部门意见的基础上，由召集人作出解决意见；难以作出解决意见的，召集人应及时提交总经理会议研究。总经理办公会形成的意见，用《总经理办公会议纪要》下发执行。总经理会议和总经理办公会决定的事项，由有关部门承办。乙方负责协调和检查落实。

3、贷款业务的审批程序和议事规则按公司单独规定的《贷款业务审批规定》执行。

1、乙方必须严格按照其职权范围履行职务。发现乙方有滥用权利的行为、越权行为及不作为行为，甲方股东会或董事会有权制止，并可以解聘，造成甲方损失的，甲方有权要求其按实际损失予以赔偿。实际损失无法计算的，按其年薪总额（包括奖金）的百分之五十予以赔偿。

2、乙方不得侵占、挪用甲方财物。非经股东会议或董事会同意，不得将甲方的财物为其本人及其亲属服务。违反此条，构成犯罪的，移交司法机关处理，甲方有权解除其一切乙方职务；不构成犯罪的，将相关财物归还甲方，并赔偿甲方因其侵占、挪用或服务所给甲方造成的损失，甲方有权视其情节轻重决定其职务的聘用。

3、乙方必须谨慎处理有关贷款合同、担保合同的签订及履行事项。因乙方的失误导致签订、履行合同造成甲方万元以上的损失，乙方应引咎辞职。并赔偿甲方损失。

4、乙方必须严格遵守甲方股东会或董事会的决议，严格按照甲方股东会或董事会的决议履行职责。非经股东会或董事会决议同意，不得改变股东会或董事会决议的相关内容。否则，甲方有权解除其一切甲方职务，并可以解聘，造成甲方损失的，赔偿甲方损失。

5、乙方针对甲方的法定代表人、股东、监事、独立董事、财务经理、部门经理及合同当事人提出的与甲方利益有关的任何形式的提议，必须召开总经理办公会长议讨论决定，重大事项或超出其职责范围的事项，应在当日通知董事长，由股东会或董事会决定。否则，甲方以其职责不作为对其予以处理。

为保障双方切实履行本协议，甲方以本公司的提供担保，乙方以的财产提供担保。

1、聘用合同期满前一个月，经双方协商同意，可以续订聘任合同。本合同期满后，任何一方认为不再续订聘用合同的，应在合同期满前一个月书面通知对方。

2、因乙方违反本合同约定及违法、违规经营，经甲方指出后不纠正的，甲方有权单方解除合同，并不承担任何责任。

3、因甲方干预经营活动导致乙方无法正常开展经营活动的乙方有权单方解除合同。

4、如乙方违法经营给甲方造成损失的依法承担法律责任。

5、在合同履行过程中如甲方认为乙方不能胜任总经理的工作，甲方有权调整乙方的工作岗位和职务，其报酬按调整后同等岗位人员的报酬支付。如乙方不服从甲方对其工作岗位和职务调整，甲方有权解除聘用合同。

6、如乙方不能胜任该职位工作当年考核没有完成年度生产经营利润目标，且无董事会认可的正当理由，则乙方应自动辞职，甲方不予补偿薪酬。

7、合同到期或者提前解除后，甲方有权对于乙方经营管理期间的公司资产进行清产核资及任职期间审计，清产核资由中国注册会计师验证；双方办理移交手续。

8、因乙方的报酬为年薪制，无法确定月薪，故甲乙双方约定如因合同解除需要支付经济补偿金的，经济补偿金的标准按上一年度全省职工月平均工资的标准计算。

（二）乙方违约责任

1、执行股东会及董事会作出的各种决议不力或者拒不执行的，由董事会给予警告、罚款、扣薪或者解聘处理。

2、对公司经营目标负总责，未完成经营目标的，按照比例扣减应得报酬，同时由董事会作出警告直至解聘的决定。

3、对公司安全保卫负总责，因安全保卫工作不力造成公司损失的，由董事会给予罚款、扣薪、责令赔偿损失直至解聘的处理。

4、从事本合同约定禁止性行为，赔偿公司因此造成的一切损失，由董事会给予警告、罚款、扣薪直至解聘的处理。

甲方：乙方：

法定代表人：

年月日

**房地产开发总经理聘用合同篇四**

甲方(聘请方)：

乙方(应聘方)：(身份证号码：)

甲乙双方经充分协商，由董事会决议及批准，聘请乙方担任甲方副总经理一职，双方形成劳动关系，在本协议约定期限内乙方参与公司经营。特此约定，以兹双方共同遵守。

第一条聘用期限：聘用期限三年，自年月日起至年月日止。聘用协议期满前一个月，经双方协商同意，可以续订聘用协议。本协议期限届满后，任何一方不再续订聘用协议的，应在协议期满前一个月书面通知对方。

第二条经营管理模式

4、乙方有权使用前述启动资金，但仅限于公司生产经营和管理;

5、甲方承诺：将公司每年利润的40%作为绩效奖金发放给乙方;乙方可自本协议签订当月起，每月从甲方处领取固定工资人民币月待年终结堵截算绩效奖金时，再将已领取的工资从绩效奖金中进行抵扣。

第三条甲方的权利与义务

1、对公司资产拥有所有权;

第四条乙方的权利与义务

1、自主安排并组织指挥公司的日常采购、生产和销售等工作。

2、负责公司的经营管理工作，行使董事会授予的生产经营管理职权;

3、由乙方指派人员负责保管公司财务章、公章、合同章等印鉴;

4、公司财务负责人亦由乙方指派：财务负责人全面管理公司的财务工作，签署重要的财务文件和报表，管理公司账目。

8、乙方应依法纳税，按时清偿银行借款和其他债务，及时收回应收款;

9、乙方应当遵守法律法规以及甲方公司章程，忠实履行职务，维护公司利益，不得利用在公司的地位和职权，为自己谋取私利。

第五条协议解除发生下述情况之一，履约方有权解除本协议：

1、乙方如滥用职权侵吞公司财物、侵占公司资产的;

2、甲方未按照本协议第二条第5款之承诺向乙方交纳发放工资，逾期2个月以上;

3、乙方未经甲方许可擅自以本企业名义向银行以外的机构或公民借款融资的;

4、甲方以不正当形式干预乙方对公司的经营管理权的。

第六条争议解决因履行本协议发生争议的，双方应友好协商解决;如协商不成，可向各自所在地人民法院起诉。

第七条其它

1、双方在协议期内形成的债权债务关系，不因本协议期限届满或解除而消灭;

3、本协议一式四份，甲、乙双方各持二份,自双方签字盖章时生效。

甲方：(盖章)乙方：(盖章)

**房地产开发总经理聘用合同篇五**

聘请方： (以下简称甲方)

受聘方： (以下简称乙方)

甲方经董事会决议，聘请乙方担任甲方的总经理。为加强管理，提高绩效，甲乙双方经充分协商，签订本合同，以资双方共同遵守。

一、 聘用内容： 甲方聘请乙方担任甲方公司总经理。

二、 聘用期限: 自 20xx 年 04 月 01 日起至 20xx 年 12 月 31 日止。

三、 经营目标

乙方经营管理期限内，须完成销售额(人民币) 1200万 元(大写： 壹仟贰佰万 元正)，利润额(人民币) 1 元(大写： 壹 元)的总体目标。

四、 乙方报酬

乙方报酬由基本工资、绩效工资、销售提成和利润分红四部分组成。 计算方法为：报酬=基本工资+岗位工资+绩效工资+利润分红。

a.基本工资：每月(人民币) 15000 元;

b.绩效工资：每月(人民币) 5000 元(按照当月绩效考核评分发放，评分小于60分，无绩效工资;120分封顶)

上述 a、b 二部分当月考核，次月 15日前 兑现并发放;

c.销售提成：按 自然年度销售总额 \* 1% 计提(未完成自然年度目标，不计提)

d.利润分红：按 自然年度净利润总额 \* 10% 计提(未完成自然年度目标，不计提) 乙方同时享有 五险一金、年假、公休假 等公司所提供的其他福利待遇。甲方须为乙方提供良好的居住条件并承担相应费用。

五、 权利义务

(一) 甲方由董事会行使下列职权：

1. 决定公司的投资计划;

2. 决定公司内部管理机构设置方案，

3. 制订公司的年度财务预算方案、决算方案;

4. 制订公司的整体利润分配方案和弥补亏损方案;

5. 聘任或者解聘财务相关的管理人员;

6. 监督乙方的工作

(二) 乙方职责

1. 对甲方的经营管理负全面责任，行使一切经营权、管理权、人事权及部分财务权限，并接受甲方董事会的监督，保证甲方正常经营，长效管理，保值增值。

3. 在遵从董事会制定的利润分配方案下，决定部门及岗位具体利润分配方案;

4. 应于每月第7个工作日前据实向甲方董事会报送相关财务报表;

5. 聘任或者解聘除应由董事会聘任或者解聘外的管理人员;

7. 不得以甲方名义申请贷款，如有需要，须经甲方董事会同意;

8. 不得以甲方名义对外提供任何形式的担保;

9. 对甲方的财产无处分权，包括但不限于转让、转移、抵押、质押、出租、赠与等;

10. 公司章程和董事会授予的其他职权。

六、 财务权限

1. 经甲乙双方确认的《年度销售计划》内所涉及的各项常规费用开支，单笔不超过(人民币) 50000 元的，由乙方签字，即视为有效，财务即可执行。

2. 经董事会决议，授权乙方可批准单笔(人民币) 5000 元以下，不在《年度销售计划》内的费用，月授信额度为(人民币) 50000 元;如超出，则乙方须向甲方申请，待甲方审批同意之后方可领用(为提高效率，甲方自接收申请24小时内未做出回复决议的，视为拒绝，因此造成损失，由甲方一并承担)。

3. 董事会保证公司账户流动现金不低于(人民币) 100000 元，作为日常经营管理等费用，具体支出项目包括生产物料、团队建设费、市场营销费用、供应商账款等与公司经营相关的费用。

七、 违约责任

(一) 甲方违约责任：

1. 合同期限内，甲方未按约定准时、足额支付报酬的，按日万分之五支付违约金;

3. 因甲方任何违约行为而导致乙方解聘，甲方需在公共媒体以书面形式予以说明真实原因，甲方不得诋毁乙方的名誉或以任何方式对乙方进行人身攻击，如有违反需向乙方支付全年报酬作为赔偿，情节严重的提交司法部门处理。

(二) 乙方违约责任：

3. 从事本合同约定禁止性行为，赔偿公司因此造成的一切损失，由甲方董事会做出警告、罚款、扣薪直至解聘等处理决定。

(三) 甲乙双方如有不可预见事宜需中途解除合同的，双方经协商，均不承担违约责任。

八、 其他事项

本合同未尽事宜，双方应另行协商并签订补充协议。补充协议为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力。甲乙双方因本合同所产生的一切争议或纠纷应友好协商，若协商不成，双方一致同意提交甲方所在地人民法院进行裁决。

九、 合同生效及文本：本合同经甲、乙双方签署后生效，一式4份，甲方、乙方各执2份。

甲方：

(盖章/签名)

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日 乙方： (盖章/签名)

**房地产开发总经理聘用合同篇六**

甲方：

乙方：

身份证号码：

甲乙双方在平等自愿、协商一致的基础上，签订如下聘用合同条款，共同遵照履行。本合同自双方签订之日起生效。聘用合同期以公司法定代表人签发的聘请书为准。

聘用岗位及职责要求

(一)甲方聘用乙方从事

(二)甲方确定乙方的岗位职责，主要内容如下：

总经理必须在董事长的领导下开展工作，对董事长及全体股东负责。公司的经营目标和投资方向由董事长和股东决策。

1、主持公司生产经营管理工作。

2、组织实施公司年度经营计划。

3、拟订公司内部管理机构设置方案。

4、拟订公司的基本管理制度和具体规章制度。

5、具体负责矿点的勘探和定点审报。

6、负责组织矿点的开采和安全、质量等各项管理。

7、负责深加工项目的筹划及项目的工程技术工作。

(三)乙方按照岗位职责要求按时完成甲方规定的工作任务，达到规定的工作质量标准。

(四)在聘期内，甲方可以根据工作需要，与乙方协商后，调整乙

岗位纪律

(一)甲方根据公司的实际情况，建立健全各项规章制度，做到职权清晰、责任明确、考核严格、奖惩分明。

(二)乙方应严格遵守国家和本地方的各项法律、法规，遵守聘方各项规章制度。根据本职责的管理需要制定相应的管理制度和岗位纪律细则。并严格执行和管理。

(三)乙方所接触的各种文件、资料等信息，均属甲方商业经营秘密，乙方有义务对其保密，不得对外扩散。

(四)乙方不得以个人名义在聘方以外的任何单位担任要职或兼职，或从事与聘方利益有冲突的业务。

(五)经甲方同意，乙方可以以甲方公派的形式对同行单位进行有偿的技术指导，所得报筹按公司相关奖励制度发放。

工资福利待遇

(一)甲方按公司的有关规定，以货币形式支付乙方的工资待遇。乙方工资的构成和标准如下：

1：月基本工资\_\_\_元

2：月通迅费\_\_\_\_\_元

3：甲方为乙方缴纳工伤保险费

4：甲方按开采量每吨按\_\_\_元提成给乙方。

(二)乙方工资调整，奖金、津贴、补贴以及特殊情况下的工资支付等，按照公司的有关规定和乙方的业绩执行。

(一)甲乙双方协商一致，可以变更本合同的相关内容。

(二)本合同确需变更的，由甲乙双方按照规定程序签订《聘用合同变更书》(附件一)，以书面形式确定合同变更的内容。

(三)甲乙方双方经协商一致，可以解除本合同。

(四)乙方有下列情形之一的，甲方可以随时单方面解除本合同：

1、连续旷工超过10个工作日或者1年内累计旷工超过20个工作日的。

2、违反工作规定或者操作规程，发生责任事故，或者失职、渎职，造成严重后果的。

3、乙方患病或者非因工负伤，医疗期满后，不能从事原工作也不能从事由甲方安排的其他工作的。

违约责任

本协议双方应共同遵守，如有违约的，守约方有权追究违约方造成的一切责任并视情节轻重要求给予经济赔偿。

本合同一式两份，甲方、乙方各执一份。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**房地产开发总经理聘用合同篇七**

甲方(用人单位)名称：

乙方(受聘人员)姓名：

性别：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_出生年月日：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

民族：\_\_\_\_\_文化程度：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

居民身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

手机：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

根据国家法律和有关政策，经甲、乙双方平等协商，自愿签订本合同：

一、聘用合同期限。

(一)本合同为无固定期限的聘用合同。合同期从20xx年10月17日起至法定或约定的解除(终止)合同的条件出现为止。

二、工作性质和考核指标

乙方同意按甲方工作需要，完成该岗位承担的各项工作任务。

三、劳动保护和劳动条件

1、甲方实行每周工作37.5小时，每天工作7.5小时的工作制度。

2、甲方为乙方提供符合国家规定的安全卫生的工作环境，保证乙方的人身安全及人体不受危害的环境条件下工作。

3、甲方根据乙方工作岗位的实际情况，按国家有关规定向乙方提供必要的劳动保护用品。

4、甲方可根据工作需要组织乙方参加必要的业务知识培训。

四、劳动报酬

1、乙方在试用期间的基本工资为月1500元(暂时不发，待项目成单日补发)。

2、成单当月同时晋升为业务经理，聘用为正式员工，工资递增至20xx元。

五、甲方的权利和义务

(一)甲方的权利

1.依照国家的有关规定和甲方的规章制度对乙方行使管理权、考核权和奖惩权。

2.合同期间因工作需要，甲方有权调整乙方的工作岗位。

3.具有下列情形之一的，甲方可以随时通知乙方解除劳动合同，不受提前三十日通知的限制。

(1)严重违反工作纪律或聘用单位规章制度的;

(2)乙方严重违反甲方工作责任制或甲方规章制度的;

(3)乙方被依法追究刑事责任的;

4.具有下列情形之一的，甲方可以解除聘用合同，但应当提前三十日通知乙方：

(1)乙方患病或非因工负伤，不能从事原工作也不能从事甲方另行安排的工作的;

(2)乙方不能胜任工作，经过培训或者调整工作岗位，仍不能胜任工作的;

六、本合同未尽事宜，按法律、法规、规章、政策执行。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

代表：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日

乙方(签名)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日

**房地产开发总经理聘用合同篇八**

乙方(应聘方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲乙双方经充分协商，由甲方董事会决议、且经甲方股东会批准，聘请乙方担任甲方总经理一职，双方形成劳动关系，在本协议约定期限内由乙方行使甲方公司经营权。特此约定，以兹双方共同遵守。

第一条 聘用期限:

聘用期限\_\_\_\_\_\_\_\_年，自\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日止。聘用协议期满前一个月，经双方协商同意，可以续订聘用协议。本协议期限届满后，任何一方不再续订聘用协议的，应在协议期满前一个月书面通知对方。

第二条 经营管理模式

4、乙方有权使用前述启动资金，但仅限于公司生产经营和管理;

5、甲方承诺：将公司每年利润的\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_%以及公司当年总产值的\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_%作为绩效奖金发放给乙方;乙方可自本协议签订当月起，每月从甲方处领取固定工资人民币\_\_\_\_\_\_\_/月，待年终结算绩效奖金时，再将已领取的工资从绩效奖金中进行抵扣。

第三条 甲方的权利与义务

1、对公司资产拥有所有权;

4、甲方不得以不正当形式干涉乙方的经营管理权;

5、甲方不得以不正当形式干预乙方对公司财务的管理。

第四条乙方的权利与义务

2、全面负责公司的经营管理工作，行使董事会授予的生产经营管理职权;

4、由乙方指派人员负责保管公司财务章、公章、合同章等印鉴;

9、乙方应于每月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日前据实向甲方董事会报送乙方的财务报表;

10、乙方应依法纳税，按时清偿银行借款和其他债务，及时收回应收款;

12、在本协议履行期间，乙方个人不得从事与甲方相竞争或损害甲方利益的活动;

13、乙方不得将甲方的秘密(包括但不限于技术秘密、商业秘密)擅自公开或出让;

14、本协议期限届满三十日以前，乙方应接受甲方派出的审计机构对其经营情况进行审核，确定无误后，双方在审计意见书上签字，乙方方可离职。

第五条协议解除

发生下述情况之一，履约方有权解除本协议：

1、乙方如滥用职权侵吞公司财物、侵占公司资产的;

2、甲方未按照本协议第二条第5款之承诺向乙方交纳发放绩效奖金，逾期2个月以上;

3、乙方未经甲方许可擅自以本企业名义向银行以外的机构或公民借款融资的;

4、甲以不正当形式干预乙方对公司的经营管理权的。

第六条违约责任：

第七条争议解决

因履行本协议发生争议的，双方应友好协商解决;如协商不成，可向各自所在地人民法院起诉。

第八条其它

1、双方在协议期内形成的债权债务关系，不因本协议期限届满或解除而消灭;

3、本协议一式四份，甲、乙双方各持二份,自双方签字盖章时生效。

甲方签名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方签名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签名日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn