# 最新统计年度工作总结(通用11篇)

来源：网络 作者：海棠云影 更新时间：2024-08-26

*工作学习中一定要善始善终，只有总结才标志工作阶段性完成或者彻底的终止。通过总结对工作学习进行回顾和分析，从中找出经验和教训，引出规律性认识，以指导今后工作和实践活动。什么样的总结才是有效的呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希...*

工作学习中一定要善始善终，只有总结才标志工作阶段性完成或者彻底的终止。通过总结对工作学习进行回顾和分析，从中找出经验和教训，引出规律性认识，以指导今后工作和实践活动。什么样的总结才是有效的呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

**统计年度工作总结篇一**

年初，计生办全体工作人员对辖区46个村上年度计划生育各种资料重新核查，深入村、户，查漏补缺进行归档，做到了归档资料准确、完整。在进行归档工作的同时，完成当年婚育对象的建档工作。每月对婚育重点人口和当年有生育计划的对象逐户走访，进行孕情摸底，做到了“村不漏户，户不漏入”，及时掌握基层的婚育动态，严格执行现行生育政策，将本年度生育计划落实到人。对发生的婚育动态情况及时报表，做到不迟报、错报、漏报，确保统计数字真实有效。严格执行《人口目标责任书》，多措并举，稳定低生育水平。

为提高工作规范性，针对当前计划生育工作的任务和要求，严格按照《人口目标责任书》的各项指标，本着合理分工的原则，将责任落实到人，目标考核到人。

**统计年度工作总结篇二**

商丘市统计局综合科在市统计局党组的正确领导和省统计局综合处的具体指导下，认真贯彻落实全市统计工作会议和全省综合统计工作会议精神，紧紧围绕市委、市政府中心工作，围绕全局工作重点，充分发挥综合统计的牵头、组织、协调作用，综合统计工作取得了较好的成绩。一年来的主要工作总结如下：

(一)抓进度分析，提高对经济形势把握和判断的准确性。为更好地满足市领导对统计分析资料的需求，我们加大了对经济形势分析研究的力度，多次召开由专业负责人参加的经济形势分析会，对分析报告进行反复讨论修改，按季形成经济运行综合分析报告，为市领导掌握全市经济形势提供了重要参考。评比年度内，综合专业撰写了季度经济形势综合分析报告5篇。其中，《商丘经济形势分析及20xx年发展展望》列为市委经济工作会议参阅材料;《商丘市经济形势分析报告》列为市政府全会会议材料。

(二)抓专题分析，提高对热点、难点问题分析的针对性。坚持“贴近热点、贴近实际、贴近政策”的原则，紧紧围绕党委和政府的中心工作，积极撰写专题统计分析报告。评比年度内，综合专业完成了《商丘市产业集群发展情况的调查与启示》、《商丘与全省各市经济比较分析》、《国民经济较快发展横向比较差距较大——商丘与全省及周边城市主要经济指标比较分析》、《商丘在黄淮四市中实现率先发展的可行性及对策》等6篇专题分析报告。其中，《商丘市产业集群发展情况的调查与启示》被市政府《要闻专报》专期采用;《商丘市产业集群发展情况的调查与启示》、《商丘在黄淮四市中实现率先发展的可行性及对策》两文分别编入20xx、20xx年河南经济蓝皮书，公开出版发行。

(一)提高进度资料的时效性。加强了月度资料的\'整理编印工作，适时调整指标，增加了大中型工业企业生产经营情况等资料，季度增加了地区生产总值、农业生产、人民收入等栏目。20xx年对月报进行改版和完善，改进了封面设计，将各市指标由上月改为了当月数据，反映普遍较好。编印的《商丘统计月报》因其装帧精美、编发及时、便于携带等特点，广受各级党政领导、有关单位的欢迎和好评，每月印刷200册，仍然紧俏，需求量持续增加。

(二)增加年度资料的实用性。在编好进度资料的同时，注重对年度统计资料进行深加工，增加资料的实用性。编印的《商丘统计年鉴20xx》，设计美观、大方，印刷质量较高，统计年鉴在内容上不断改进、完善、充实，实用性、可读性进一步增强。

(三)完成省局布置的资料整理上报任务。一是按时报送县域经济统计数据。采取市、县同步搜集的办法，主要由市局负责统一搜集整理，经与各县(市、区)、各部门核对无误后再上报，力求数据完整、准确。二是及时、准确上报常规、临时资料。按省统计局综合处的要求，按时完成《商丘统计月报》、《商丘统计年鉴》、统计公报等资料上报。

一年来，我们紧紧围绕为党政领导服务这个中心，优质、高效地提供了大量的统计信息和统计服务，服务工作得到领导的肯定和好评。

**统计年度工作总结篇三**

班主任工作繁琐而又复杂，尤其是初中班主任，这个时期的他们正处于青春期，开始有了自己的想法，无论是对于外界还是对于异性，都会变得很好奇，很想一探究竟，因此，如果不能很好地引导，不仅荒废了学业，还会留下终生的遗憾，回顾这一年的班主任工作，可以说是酸甜苦辣咸，但是在这里面，我也看到了学生们和我共同的成长，因此这也是我的安慰，我知道自己的努力没有白费，我也知道我只有更加的努力才能给同学们一个美好的明天，现将本年度的班主任工作总结如下：

一、班级基本情况

本班共有学生39名，其中男生21名，女生18名。特殊家庭3名，困难学生2名，初始阶段纪律比较涣散，活动懒于参加，常规工作无人过问，学习基础差，学生上进心、自信心不强，缺少核心人物，集体缺少凝聚力。但潜在的进取意识是有的，表现在学校的、班级的制度都能尚遵守，但要经常督促和提醒，还不能形成自觉行为。

二、教育教学方面

1、关爱、赏识,真诚为友

每个学生都有自己的思想,他们渴望被理解,被尊重。在新课改的背景下,教师更不能居高临下地逼视学生,也不能粗暴冷硬地刺伤他们。要以朋友的身份和他们说话,平等地进行交流,倾听他们的诉说。一位教育家曾指出,教育的奥秘就在于坚信他们“行”。这不仅适用于小学生，更实用于初中生，我首先对每个学生进行全面了解,经常同他们个别谈心,从学习、心理、家庭等处了解学生。班中有一个叫“梅若岚”的同学,妈妈不在身边,爸爸又忙于生意。由于今年才刚转入我们班。刚开始学习他有一些不适应,并常对爸爸说:我读书肯定读不好,我了解情况后多次找她谈心,帮助他,关心她,渐渐地她对学习树立了信心,学习比以前更认真了,学习成绩也逐步提高。

2、做好后进生的转化工作

我们这个班,后进生的人数挺多。因此,转化后进生是班主任的一项必不可少的工作。我认为对后进生要给予特别的关爱。要做到思想上不歧视,感情上不厌倦,态度上不粗暴。要用自己对差生的一片真诚的爱心,去叩响他们的心灵之门。要善于发现他们的闪光点。比如:在课堂上不要紧紧盯着优等生,应多给后进生创造条件,鼓励他们举手发言,及时给予肯定、奖励,使他们也能自信地面对学习。课外积极辅导,多与家长联系,争取家校联合为学生创造一个良好的学习环境,同时也促进班级的整体发展。

3、把握尺度,爱中有严。

意大利着名教育家蒙台梭利曾写到:“道德的营养和精神的中毒对人们心灵的危害,正如身体的营养不良对身体的危害一样。”班里有几个很聪明,但非常调皮的男孩。对于他们身上出现的不良行为,我没掉以轻心,听之任之,更不会因其学习成绩好而包容、姑息。一次,班里几个平常成绩、表现都不错的学生搞恶作剧。我得知后,立即找他们谈心,讲道理,并严厉地批评了他们。从那以后,这些同学也逐渐学会严格要求自己,学习上也有了更大的进步。

三、日常行为管理方面

1、抓常规管理规范学生的行为习惯

早到校、两操、打扫班级卫生、校各项活动的参加都认真组织，严格要求，决不马虎，让学生感到做人、做事都要这样严谨、认真、一丝不苟。至今学生已习惯成自然。例如眼操时间一到不用老师强调，都主动自觉去做。

2、发挥班干部的作用

班干部是班级和学生联系的桥梁，是学生的精英，是教师的助手，是自我管理体现最明显的一部分。在选用班干时，我遵循三个原则，首选那些责任心强，办事公正;品学兼优，智商较高;有较强的组织能力和活动能力，易与他人沟通的学生。其次使用各类特色学生，扬长避短。限度地展示他们的能力。人人有机会实现自我价值，刘秦甫，刘任杰，唐艳芳，这些同学上任后，工作热情高，工作态度端正，工作积极主动，并且各项活动走在同学前面，切实起到了模范作用。

不求每个学生都能成功，但求每个学生都来尝试。在尝试中自我得出结论。世上的感受，只有自己的才是最真实的。然而，这需要时间，需要机会。所以，我把每个学生的尝试失败都看作是成功的开始，鼓励他们，教他们正视现实，勇敢去接受来自各方面的挑战。

**统计年度工作总结篇四**

20xx年在紧张和忙碌中即将过去了，回顾一下，发现自己又有了一些新的提高，当然也有很多的不足之处，但我会再接再厉的。在以后的工作中不断改进，不断的提高自我。虽然每天都重复做着统计参数，材料领用的工作，但我很喜欢这份工作，我也一直都尽心尽力，忠于职守的工作着。 现对20xx年的统计及材料管理工作从以下几个方面进行总结，找出不足，以便20xx年有个更好的奋斗目标：

一、统计方面

今年我主要负责分厂各项参数的统计(月报表、边际测算等等)，每天早上我把各关键的工艺参数输入已经设好公式的表格内，使系统存在的问题及时的通过数据反映出来，让各管理人员能尽快的将存在的问题处理，确保系统生产的稳定高效。同时在输报表时也会及时的将报表上面存在的记录问题及工艺指标问题告诉工艺员，以便他每天可以将当班期间违反的工艺指标及记录问题及时在工段展板上进行公示，加强对员工在指标控制和记录方面的管理。

下面我就将我一年来统计的各项数据用表格反映如下：

(1)产品合格率

送库区精甲产品合格率统计表(1～10月份)

由上表可以看出送罐区精甲产品优等品合格率均为100%，无超标，控制较好。

(2)产量统计表(1至10月份)

从上表的统计数据可以清晰的看出我们分厂1～10月份的产量情况。 (3)销售累计统计表(1至10月份)

以上就是我在统计方面的一些数据，根据上面的数据我们就可以很明显的看出近一年来我们在产量及销售方面的情况，有利于我们以后的工作分配和各项规划。

二、材料方面的管理

今年进一步的熟悉材料的管理，将许多去年检查出的问题进一步完善。

1、首先我先整理了材料室的各种材料，逐渐熟悉了各种材料的性质及用途。

2、将材料进行定置化摆放，这也是我们公司安标上面必须要求的，同时材料的定制化摆放也有利于管理。

3、将材料做成电子版，每次入库及出库都在电脑上做好登记，这样方便了解材料的使用情况及清楚的掌握分厂的库存，也可以给设备员报材料计划带来很多的便利。合理的进行库存。同时还可以把分厂使用材料的经济情况控制在公司的预算之内。

4、今年公司进行可控成本管理，我们分厂每月公司给予15万元的材料费用，如果当月用了超支将扣除工资的10%，因此，每月分厂在材料的使用上都是有计划的使用，把成本控制好。

5、每月当上个月我们报的材料购买回来，生产部管理人员就会通知我，然后我会按照我们报的材料计划，将材料领回，做好材料入库登记，并告诉相关人员。

三、工会工作

今年工会工作依旧照常开展，作为女工委员的认真履行着自己的职责，将工作做好。

1、每月我们都要交工会月报，我们可以把员工的一些困难，一些想法通过月报反映给领导，同时领导也是通过月报了解员工的需求，通过这种沟通方式，可以有效的反映问题，解决问题。增强了大家工作的积极性。

2、公司还会根据不同的时间段组织不同的活动，这样来可以让大家放松身心，劳娱结合，同时也可以让一些有特长的员工有一个展示自己的舞台，丰富生活。

6月份是公司安全活动月，分厂开展安全月演讲比赛，消防救护器材演练，摄影作品展等一系列的安全月活，分厂组织进行“低碳、节能、环保”的座谈会;分厂认真组织员工参加公司组织的20xx年消防运动会活动，并荣获一等奖;分厂认真组织员工参加公司组织的20xx年安全月知识竞赛，并荣获一等奖;分厂在7月份组织开展了一系列的工会文体活动，7月22日开始，分厂依次举行篮球、拔活、双扣、羽毛球、乒乓球等活动，并在活动结束后，拿出工会费用给取得名次的员工进行奖励，工会主席亲自联系相关维修人员帮员工修宿舍灯、下水道，帮职工解决住宿困难; 9月份公司下发申报困难职工的通知，分厂认真了解后将情况统计交给公司办 ;10月份工会了解了一些宿舍的卫生情况，拿出一部分经费购买草酸下发至每个宿舍，供大家打扫卫生间等死角，确保宿舍清洁。

这些工作的开展很好的加强了员工与分厂领导、管理组之间的沟通与交流，增进了感情，同时让大家在工作之余可以放松一下紧张的精神，消除疲劳，真正做到劳娱结合，给有特长的员工一个展示自己的舞台，为公司工会输送更优秀的人才。

四、去年公司通过了安标和三标的审核，今年我们将持续将标准化工作做好，配合好公司的内审工作，我作为内审员，积极的配合安全员准备需要的资料，认真做好分配给我的各项记录及文件的收发。

五、存在的不足

材料方面的管理还有些不到位，对设备的了解过于少，对设备的性能还不清楚，对于统计方面还有一些地方没有完善，还不能全面的将各项消耗计算出来，在新的一年里我将会进一步完善我的不足和缺失。

六、今后努力方向

1、加强表格里面函数公式设置的学习，进一步的了解工艺上的各项消耗的计算，更精确的将工艺情况反映出来。

2、加强材料的学习，更深的了解材料的各项性能。

3、积极配合领导开展好工会工作。

4、加强理论学习，进一步提高自身素质。

新的一年，我将加紧学习，更好的充实自己，以饱满的精神状态迎接新时期挑战，更好的干好今后的工作。

**统计年度工作总结篇五**

委、区政府的正确领导下，作为单位负责人，我坚持认真学习实践科学发展观重要思想，紧紧围绕政府中心工作，在思想上、业务工作水平上都有了很大的提高，团结带领全局同志扎实工作，努力创新，锐意进取，力争开创统计工作新局面。

一、重视学习，努力提高思想认识

一年来，自己认真学习了科学发展观等思想政治理论，通过认真研读，冷静思考，充分理解了“发展是执政兴国第一要务”的精神实质，也使自己的理论水平、思想觉悟和指导工作的能力都有了明显的进步和提高。在认真学习的同时，不断更新专业知识，主动适应市场经济对统计工作的新要求，努力用新思想、新方法开展统计业务工作，主动提高个人在统计工作领域的领导能力。

二、团结一致，全面加强班子建设

班子建设是队伍建设的前提，抓好班子建设对开展好全局工作起着决定性的影响。今年年初我们调整了班子分工，进一步明确了工作职责，班子成员人人肩上有责任，每个成员积极负责任，大大激发了班子成员工作的积极性和能动性。工作中我们既分工又合作，进一步健全了党风廉政建设责任制实施办法，认真贯彻民主集中制，凡重大决定、干部任免和重大资金使用等事项均经讨论决定，做到班子成员遇事商量、互相支持、求同存异、齐心协力干工作。在抓班子的同时，努力加强干部队伍建设。一是抓制度建设，用制度规范统计思想和工作行为，印发了《区统计局工作职能及工作规则》，并注意在工作中抓好落实;二是抓作风建设，以统计文化为载体，加强“依法统计、乐于奉献、公正透明、服务社会”的职业道德教育，形成了勤政廉洁、务实高效的优良作风，受到了上级业务部门和社会群众的一致好评。

三、把握重点，不断提高服务水平

我们从市场经济条件下统计工作面临的新形势出发，以创新的精神积极推进统计方法制度改革，全方位提升统计服务水平。通过不断拓展服务领域，在统计服务上实现了由传统型被动式服务向开放型主动式服务的转变，通过不断开辟新的服务渠道，真正把统计服务提升到“主旋律”地位：一是抓好统计分析，做到量上有突破、质上有创新;二是改进统计信息内部网，使统计信息网涵盖内容更丰富、涉及范围更广泛;三是办好统计信息资料(如统计月报、统计摘要等)，做到提供信息及时、统计资料齐全;四是围绕区委、区政府中心工作，通过调查研究及时反映经济运行态势，为党政领导和社会各界提供了高效、快捷、方便的统计服务。

四、注重修养，恪守廉洁勤政职责

一是在党性修养上，坚持政治学习，注重自我改造，不仅经常教育全局同志，而且能以身作则自觉地做到政治上与区委、区政府保持高度一致;二是在处世为人上，坚持做到自严自律、自尊自爱，慎独慎微、慎始慎终，既保持良好的党性作风，又坚持处事为人的理性原则;三是在处理工作关系上，十分注意摆正自己的角色位置，自觉维护集体领导、集体利益和集体荣誉，做到宽容待人、宽厚用人，公正办事、公平处事。做到真心实意培养干部成长，设身处地帮助解决实际困难，尽心尽力地为大家办实事，用自己的行动来引导和创造一个和谐融洽、团结奋进的工作环境和氛围。

20某某年我在本职工作岗位上取得了一些成绩，主要得益于区委、区政府的正确领导，得益于班子成员的密切配合，得益于全局同志们的辛勤工作和大力支持。同时也深刻认识到自身还存在着许多不足，如创新能力还不够强，调查研究还不够深入等问题。在今后工作中我决心努力做到加强学习锻炼，全面提高能力素质，加强组织协调，加强自我监督，严于律己，克服不足，力争使自己的工作再上新台阶，为全区的经济建设做好服务。

**统计年度工作总结篇六**

不知不觉中，见证着公司飞越发展的一年已经过去，充满希望的一年终于来临，统计员年终总结。回首一年的工作，有硕果累累的喜悦，有与同事协备战的艰辛，也有遇到困难和挫折时的惆怅。现将一年的主要工作总结如下：

一、主要工作情况

1、强化理论和业务的学习。我重视加强理论和业务知识学习，在工作中，坚持一边工作一边学习，不断提高自身综合业务素质水平，认真学习工作业务知识，并结合自己在实际工作中存在的不足有针对性地进行学习，并且参加统计职业资格考试，明确了统计员的工作职责。

2、在工作以来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记在自己平凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作。在具体工作中，我努力做好领导交给的每一个工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。

3、每天及时、准确按销售合同或出入库单的明细填写统计台帐，并及时作好数据的备份。

4、每月底根据本月实际发生情况向总部报送营业收入快报；产值指标月报；劳动工资及保障情况月报；主要产品产、销、存情况月报；能源消费月报表，并存档。

5、年底将部分数据用表格的形式进行汇总与分析。主要有《产成品交库情况统计表》、《公司人员统计表》、《劳动工资及保障情况统计表》、《年度经济活动分析》，年终工作总结《统计员年终总结》。

6、参加汇报了《关于做好特色产业中小企业发展资金项目》《xx省工业结构调整项目》的申报工作。

7、每周五向省工信委汇报项目建设完成情况，每月底向省科工局汇报项目进展情况及项目建设存在的问题，每月初向港区经发局、招商局汇报项目完成投资情况和建设完成情况。

二、存在不足

1、在工作中，虽然我不断加强理论知识的学习，努力使自己在各方面走向熟练，但由于自身学识、能力、思想、心理素质等的局限，导致在平时的工作中比较死板、心态放不开，工作起来束手束脚，对工作中的一些问题没有全面的理解与把握。同时由于个人不爱说话，与同事们的沟通和交流很少，工作目标不明确，并且遇到问题请教不多，没有做到虚心学习。

2、身为新时代的大学生，却没有青年人应有的朝气，学习新知识、掌握新东西不够。领导交办的事基本都能完成，但自己不会主动牵着工作走，很被动，而且缺乏工作经验，独立工作能力不足。在工作中不够大胆，总是在不断学习的过程中改变工作方法，而不能在创新中去实践，去推广。

三、工作计划

1、努力完成本职工作之余，学习更多有关财务、统计方面的知识，以提升自己专业学识。

2、积极参加一些和专业有关的培训，有效提高对统计数据的准确性，并做好数据的登记、上报与分析。

3、在原有的各种统计报表基础上，对一些没有实际意义的表格进行改进，并对统计数字的准确性进行加强。

今后工作中我将努力奋斗，无论自己手头的工作有多忙，都服从公司领导的工作安排，遇到工作困难，及时与领导联系汇报，并寻找更好解决问题的办法，继续巩固现有成绩，针对自身的不足加以改进，争取做的更好。

**统计年度工作总结篇七**

20xx年对我公司来说是具有重大历史意义的一年，在这一年中，公司完成了搬迁、复产、认证工作，工作量之大是不言而喻的。我车间是拥有近170人的大车间，人员多，设备多，生产品种多，而办公室管理人员又太少，因此，我没有只把自己的工作看成简单的报报出勤、做做成本，而是主动的将力所能及的工作多做一点。下面简单总结一下我今年的工作情况：

一、公司于年初完成了搬迁、复产、改造工程。

这期间大多数员工放假，只有办公室、班组长及部分生产骨干上班，面对新落成的诺大厂房，我们不怕苦，不叫累，清理垃圾，安装设备，为尽快复产作准备。我们从没休过公休日，就连元旦也一天未休，有时甚至加班到深夜，在大家的努力下，仅用20天便恢复了生产，并于4月份顺利通过gmp认证，这其中也有我的汗水和功劳。

二、我车间拥有员工170多人，其中一半以上是临时工。

由于身份性质，临时工流动性很大，甚至有些人才来两三天就不干了，还得重新补充员工，每一名新员工报到后，我都及时做好出勤记录，收好押金，将工作服、工作鞋等劳保品发放到个人手中，以便他们及时上岗，不耽误生产。我的日常工作就是每天将生产所需的各种辅料、包装物制表，交供运班组领料，及时领取就餐卡，以保证职工按时就餐，对于各班组所需清洁剂、清洁工具、备品备件等做到随时领取随时发放，我从未因这些工作平常、繁琐而不尽心尽力。每月的月末是我最忙的时候，我将车间所有人员的考勤进行整理，经主任审核后上报人力资源部;将各种材料领用单据等整理登帐，进行成本核算，将报表上报财务部，并保证报表资料准确，数据正确，上报及时。

三、我车间共有大小设备多台套。

有进口的，有国产的，现在产量大，所有设备几乎都是全负荷运转，甚至有些设备是超负荷运转，因此出现故障在所难免。我及时将维修工提出的所需备件做成采购计划，由主管领导批复后送交职能部门，并随时与职能部门联系物品到货情况。

四、我车间主要生产两个剂型。

胶囊和口服液，共计7个品种。剂型不同，生产工艺也不同。胶囊是固体制剂，在我车间要经过制粒、胶囊灌装、铝塑包装、封袋、包装等工序制成成品入库，完成生产过程。口服液是液体口服制剂，在我车间经过配剂、灭菌、过滤、灌装、灯检、包装后入库，完成生产。我要求自己对车间生产的所有品种的工艺流程都有所了解，掌握各品种的原辅料及包材的领用量和消耗。

以上是我对今年工作的简单总结，工作中还有很多不完美之处，我决心在今后的工作中克服缺点，发扬优点，争取把工作做的更好，也请领导和同志们进行监督和指导。

现在时全球金融危机的高峰时刻，任何企业都面临着巨大的压力，稍有不慎，一家企业就会倒闭关门，很多人失去工作，连养家都成了难题。所以我们一定要时刻警惕，不要被眼前的巨大困难打倒，相信金融危机很快就要过去，我们公司美好的明天就在明天。

**统计年度工作总结篇八**

20xx年以来，在县计生委的业务指导下，在乡委、政府的正确领导下，按照计划生育统计基本任务，对全乡育龄群众的婚姻、生育、节育状况及有关社会活动进行统计分析、评价，提供可靠的统计信息，为领导决策提供依据，真正起到了一定的参谋助手的作用。

20xx年全乡年底总人口经过一年的统计工作，有以下几点总结：

1、认真做好统计工作，坚持实事求是，做到“摸实情、讲实话、报实数”，以微机指导工作，提高统计准确率，使今年的报表统计质量有明显提高，统计数据能如实反映全乡人口形势。

2、强化统计制度和报表统计新口径及相关法规的学习。熟悉统计制度与统计口径，严格按照事实报数据，按照新统计口径做报表，不弄虚作假，确保统计数据的真实性。

3、加强统计管理，巩固提高统计质量。现代代微机管理的科学性和可靠性让统计人员从纷繁杂乱的数字中解放出来，方便快捷的查询系统不仅减轻了统计工作量，而且将失误减到最低，准确、可靠的统计信息及统计数据为领导决策提供充分有力的参考依据。

4、充分利用微机统计的科学性与可靠性，通过常规统

计，收集和整理有关计划生育资料，提供准确、可靠的统计信息，制定行之有效的计划生育工作计划，指导我乡的计划生育工作，促进人口发展与社会经济发展相适应。

5、运用微机管理，提供有效的统计分析，对育龄群众进行科学管理，使他们有计划的生育子女，采取避孕节育措施。

6、微机管理使信息的传递便为迅速快捷。建立的个人信箱，每月的报表及各种文件已可以通过网络传输。乡镇计生统计工作总结总之，一年来我乡的统计工作取得了实质性的进展，微机管理的科学性使统计数据更加准确，真正成为乡委、政府的参谋助手，促进了计划生育工作水平进一步提高。虽然在今年工作上取得了一些成绩，但许多地方还有待进一步充实完善。与领导和同志们的期望还有所差距，正是如此，我将在新的一年里，更加巩固工作基础，提高数据质量，做好统计工作，使我乡计划生育工作上一个新台阶。

**统计年度工作总结篇九**

现推荐我行负责部门统计的邓玉辉同志参加省统计局统计先进工作者的考核评比。该同志认真学习实践“三个代表”的重要思想，贯彻执行党的路线、方针和政策，热爱统计工作，积极钻研统计业务，有强烈的事业心和责任感。在部门统计工作中，能够认真贯彻部门和省统计局制定的各项统计报表制度，严格执行国家统计标准，按《省级部门统计数据报告制度》的要求，及时、准确地向省统计局报送统计资料;积极参加统计专业和统计法律知识培训，取得了统计上岗证、统计继续教育合格证以及“四五普法”合格证，注重统计法律法规的学习和贯彻，不制发、不填报非法统计调查表，实事求是，自觉与统计违法行为做斗争;积极开展统计制度方法的改革和研究，认真学习和运用计算机知识和网络传输技术，不断提高统计业务水平，认真开展统计分析，进行统计预测和统计监督，为领导提供建议和参考。

**统计年度工作总结篇十**

时光如梭，一年时间很快过去了。这一年，对于我的工作来说是一个重要的转折点，我从xx调到了，主要从事统计工作。在领导及同事的关心和帮助下，我以“服从领导、团结同志、认真学习、扎实工作”为准则，始终坚持高标准、严要求，认真完成了领导安排的各项工作任务，自身的业务水平和综合能力等都有了很大提高。现将一年来的工作和学习情况以及今后的努力方向总结如下：

我始终把加强学习作为提高自身综合素质的关键措施。一年来，我积极参加机关组织的集体学习活动，认真学习规定的学习内容和篇目，并在业余时间认真翻阅相关文件资料，使自身思想政治素质有了很大的提高，为自己开展各项工作提供了强大的思想后盾。在加强理论学习的同时，重点加强了工作业务知识的学习。在市统计局学习的x年时间里，我努力进取、虚心请教，圆满完成了领导交办的学习任务，并在以后的时间里，积极参加统计局组织的各项学习培训活动，还利用业余时间，自学了大量工作业务知识，为做好本职工作打下了坚实的基础。

一年来，认真履行岗位职责，较好地完成了各项工作任务。

一是做好日常统计工作的搜集、整理、汇总、上报和分析工作，确保站前区各项经济数字上报准确、及时，并做好对统计原始数据的规范化整理、存档。

二是做好市政府对我区年度重点工作与经济社会发展主要目标任务考核资料的汇总、搜集和整理，确保年度考核工作圆满完成。

三是积极主动地完成领导交办的其他基础性和临时性工作任务。

工作开始的时候是陌生的，对于我来说是一种挑战也是一种磨练。我从不懂到懂，从肤浅到深入，可以说这个过程是艰辛而美丽的，从工作中我所得到的领悟也很多，对我以后的人生旅途有很大的影响和帮助。通过这一年的工作和学习，我虽然对工作有了一定的认识，进步也很多，但同样存在很多问题。

首先，业务水平不够高，统计是一门很深的学问，学习提升的空间还很大;

其次，工作创新意识不强，独立工作能力比较弱;

再次，工作还不够认真严谨。

针对以上问题，在今后的工作中，我要努力做到：

一、自觉增强学习，向理论学习，向专业知识学习，向身边的同事学习，逐步提升自己的理论水平和业务才能。

二、战胜年青气躁，做到脚踏实地，提升工作自动性，不怕多做事，不怕做小事，在点滴实践中完善提升自己。

三、认真细心，勤于思考，工作态度要更加严谨，并以饱满的精神状态来迎接新的挑战。

**统计年度工作总结篇十一**

回顾过去的一年，临沂兰山街道统计站在街道党工委、办事处的领导下，在区统计局精心指导下和有关部门以及各社区的密切配合下，紧紧围绕街道党工委中心工作，牢固树立依法统计的理念，着力提高统计能力、统计数据质量和统计公信力，充分发挥统计整体功能，全面优化统计服务，不断加强统计规范化建设，努力开创统计工作新局面。

一、指标完成情况

1、20\_\_年，辖区完成规模以上工业总产值万元，同比增长%，完成全年计划的%;主营业务收入万元，同比增长%，完成全年计划的%;工业增加值完成万元，同比增长%，完成全年任务的%;工业利润万元，同比增长%，完成全年任务的%;工业利税总额万元，同比增长%，占全年任务的%。按照限上工业导入标准要求，新纳入一家限上工业企业立于机械厂，目前已报市统计局审批，为明年的工业指标的完成做好准备。

2、20\_\_年我办限额以上服务业实现商品销售额万元，同比增长%，完成全年任务的%;零售额万元，同比增长%，完成全年任务的%;新增限额以上服务业单位2家，建设再生资源社区回收站(点)9个。

二、第六次全国人人口普查顺序推进

完成第六次全国人口普查的长短表光电录入、质量抽查、快速汇总、专项编码、普查表编审、普查小区地图的复核工作以及户主姓名底册的录入等工作。各社区普查人员放弃双休日时间和元旦等节假日，克服人员少、工作量及其繁重等种种困难，埋头苦干、踏实工作，使我街道的人口普查工作圆满完成。街道统计站被山东省评为山东省第六次人口普查先进集体。

三、全面做好定报工作以及各种调查

1、街道需上报定期报表的单位84家，其中限上批零业、餐饮住宿业10家、工业4家、建筑业3家、服务业13家、劳资情况54家。虽然工作量增大了，但是我们进行了统筹兼顾，合理分工，保证统计调查对象在不重不漏的前提下，确保统计数据准确、及时、全面。在日常工作中，做好各项指标的预测和分析，并上报到有关领导，以便领导及时决策。

2、基本单位名录库的更新维护是统计工作的一项重要任务，根据上级基本单位名录库工作会议精神，完成了名录库维护工作、年报和名录库临时码清理等工作，今年又新增19家服务业的维护。

3、保质保量完成非公有制企业人才资源资源状况专项调查圆满完成了非公有制企业人才资源状况抽样调查工作。涉及5家非公有制企业，其中现还存在的就2家，调查员对调查样本企业开展调查，对调查表实行交叉审核，确保了调查数据全面准确。

4、积极做好20\_\_年统计从业资格考试动员工作及统计人员参加继续教育培训工作，从而不断提高统计人员专业技术水平。截止目前共有56人次参加业务培训。

四、认真落实企业“一套表”改革试点工

为进一步贯彻落实全国企业统计一套表试点工作，区统计局、街道办事处于8月5日在社区居委会二楼会议室举办街道“三上”企业统计工作座谈会，邀请辖区三上企业单位负责人和负责统计的工作人员参加。通过座谈会的召开，使企业负责人了解统计工作的重要性，从而支持企业统计网上直报“企业一套表”试点工作，积极配合区局做好联网直报工作，为辖区经济指标的完成提供保障。

五、圆满组织招商项目推介座谈会

10月2日，由区招商局和街道办事处联合举办了银河号招商项目推介座谈会，区相关部门负责人以及山西商会等10家驻地商会代表，推介项目单位负责人和驻地企业负责人代表参加了座谈。此次招商项目推介座谈会的召开，促进了企业与政府的有效对接，开创了街道招商引资工作的新形式，对银河号地区的招商引资工作起到了极大的促进作用。

我街道统计工作虽然做了一些工作，但也存在一些问题，主要的问题是统计执法的力度不大，部分单位对统计工作认识不到位，不够重视，没有配强统计人员，导致统计工作难度大，统计基础资料差，统计质量不高。随着经济社会的发展，统计工作的任务越来越繁重，对统计工作的要求越来越高。我们将坚持把统计质量放在首位，在“真实”和“完整”两个方面狠下功夫，大力提高统计质量。为此明年主要将抓好以下几个重点工作：

1、及时准确完成街道党工委和区统计局下达的各项统计及中心工作任务。

2、继续抓紧统计业务培训工作，逐步提高基层统计人员素质。

3、积极、主动地与区统计局各专业人员沟通、准确、及时地提供各项经济指标的完成情况，以保证决策的及时性。

4、认真抓好统计队伍建设，做好年报新增单位的统计人员统计证持有情况的摸底调查和统计证上岗培训动员工作。

5、加强与社区的联系，切实调动社区人员的工作积极性，及时了解辖区企业分布情况，做好行业发展情况的调查统计。

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn