# 最新会计人员的心得体会 会计人员培训心得体会(通用10篇)

来源：网络 作者：悠然自得 更新时间：2024-08-15

*心得体会是指个人在经历某种事物、活动或事件后，通过思考、总结和反思，从中获得的经验和感悟。那么你知道心得体会如何写吗？以下是小编帮大家整理的心得体会范文，欢迎大家借鉴与参考，希望对大家有所帮助。会计人员的心得体会篇一近年来，会计人员的培训已...*

心得体会是指个人在经历某种事物、活动或事件后，通过思考、总结和反思，从中获得的经验和感悟。那么你知道心得体会如何写吗？以下是小编帮大家整理的心得体会范文，欢迎大家借鉴与参考，希望对大家有所帮助。

**会计人员的心得体会篇一**

近年来，会计人员的培训已经成为公司和机构越来越关注的问题。作为一个刚刚参加完会计人员培训的新人，我深深地感受到了培训带给我的益处。在这个过程中，我不仅学到了许多实践技巧和新的理论知识，还提升了自己的思维能力和团队合作精神。在以下文章中，我将分享一些我在会计人员培训中的体会和心得。

首先，我认为培训的最大收获是学到了实践技巧。在会计工作中，纸上谈兵是远远不够的，真正的挑战在于能否将所学的知识应用到实际情况中。通过培训，我接触到了许多实际操作的案例，并学会了如何运用会计原理和规范来解决实际问题。这使我对会计工作的复杂性有了更深入的了解，并能够更加自信地处理各种情况。比如说，在培训中，我学到了如何处理复杂的税务报表和年度审计。在实践中，我不断琢磨，勇于尝试，终于找到了适合自己的解决方法。通过这次培训，我能够将实践技巧有效地运用到工作中，提高了自己的专业能力。

其次，我在培训中学到了许多新的理论知识。会计工作是一个不断发展和更新的领域，了解最新的会计原理和规范对于我们的工作至关重要。在培训中，我接触到了许多新的理论知识，包括国际财务报告准则和税收法规的更新。这些知识不仅帮助我更好地理解会计工作的本质，还让我能够更加准确地把握最新的会计要求。比如说，在培训中，我学到了如何应对最新的税法变化，了解了如何申报不同类型的税种和如何处理税务争议。这些知识的学习让我在日常工作中更加得心应手，并能够满足公司对我的专业要求。

此外，通过培训，我不仅提升了自己的思维能力，还培养了自己的团队合作精神。在现代会计工作中，不仅需要具备扎实的专业知识，还需要有一定的创新能力和团队协作精神。在培训中，我不仅需要独立思考，还需要和团队成员一起合作完成各种任务。比如说，在一个实操项目中，我和我的团队合作完成了一份真实公司的财务报告。在这个过程中，我学会了如何与他人有效地沟通和协调，如何分工合作和解决困难。通过这些经验，我意识到一个好的团队合作是取得成功的关键因素，而个人的思维和能力则是团队合作的基础。

最后，通过参加会计人员培训，我认识到学习是一个不断积累和提升的过程。会计工作是一个不断变化和发展的领域，只有不断学习才能适应新的环境和要求。在培训中，我积极主动地学习新的理论知识和实践技巧，不断提高自己的专业能力。同时，我也在培训中结识了许多有经验的会计人员，从他们身上学习到了许多宝贵的经验和教训。通过不断地学习和积累，我相信我能够成为一个优秀的会计人员，并取得更好的职业发展。

综上所述，会计人员培训为我带来了许多益处。通过学习实践技巧和新的理论知识，我提高了自己的专业能力，并能够更好地应对各种工作挑战。同时，我也通过培训培养了自己的团队合作精神和思维能力，为以后的职业发展奠定了基础。通过这次培训，我深切体会到学习是一个不断积累和提升的过程，只有不断学习才能跟上时代的步伐。我期待未来的工作中能够继续学习和成长，不断提升自己的专业能力，为公司的发展做出更大的贡献。

**会计人员的心得体会篇二**

会计专业是一个需要实践和经验积累的学科，因此在大学期间，学生们都会有机会参加会计实习。作为一名大三的会计人员实习生，我也有幸在一家知名会计师事务所实习了三个月。在实习之前，我进行了一系列的准备工作，包括了解公司背景、学习相关知识和技能以及规划个人目标等。这些准备让我能够更好地适应实习生活，为之后的实习积累了宝贵的经验。

第二段：实习生活的困难和挑战

实习生活并不像想象中那么轻松，作为一个刚刚踏入职场的实习生，我面临了许多困难和挑战。首先，工作的压力让我倍感紧张，因为我必须在规定的时间内完成大量的任务。其次，缺乏实际经验让我有时无从下手，需要多次咨询导师和同事才能理清思路。此外，还有一些新的技能和工具需要我学习和掌握，如会计软件和报表制作等。然而，面对这些困难和挑战，我没有退缩，而是积极寻求帮助和努力克服。

第三段：实习中遇到的收获和成长

在实习中，我除了面临各种挑战之外，也有机会获得了很多的收获和成长。首先，通过实际操作，我更加熟悉了会计核算和报表制作等工作流程。在与同事的合作中，我学会了如何与人相处和沟通，改进了自己的团队合作能力。此外，实习还让我认识到了实践与理论的关系之间的联系，促使我更加深入地学习和理解专业知识。这些经验和成长都将成为我以后职业生涯的宝贵财富。

第四段：实习心得和体会

通过这次实习，我深刻地体会到了会计人员的重要性和责任感。会计工作是一个细致而复杂的过程，任何一个小的错误都可能对公司的财务状况造成不良影响。因此，准确性和专业性是会计人员必备的品质。在实习中，我要求自己对工作要尽责，细致审慎，发现和纠正问题。同时，我也学会了如何管理时间和任务，合理安排工作的优先级，提高工作效率。

第五段：对未来职业的展望和感悟

通过这次实习，我对未来的职业有了更深入的认识和展望。我意识到会计工作不仅仅是一个技术性工作，更是一个需要分析和决策的过程。在未来的职业中，我会继续学习和提高自己，不断增加专业知识和技能，做一个优秀的会计人员。同时，我也希望通过自己的努力和贡献，为公司的发展做出一份贡献，实现个人和组织的共同成长。

总结：

通过这次会计人员实习，我不仅增加了实际工作经验，也提高了自己的专业知识和技能。我体会到职业的责任和压力，并形成了对未来职业的展望和规划。作为一名会计人员，我将继续学习和成长，追求卓越，为公司的发展做出积极贡献。

**会计人员的心得体会篇三**

会计人员作为企业财务管理领域重要的一环，持续提高执行力水平，是对企业财务管理质量的重要保障。在执行力方面，会计人员需要具备切实可行的行动计划，以及行动计划的有效执行能力。在这篇文章中，我将分享我在会计工作及领导管理方面提高执行力的体会，希望为大家提供一些参考。

二、提高执行力的心得

1. 制定可执行性强的工作计划

制定一份可执行性强的工作计划是提高执行力的开始。工作计划应该具有明确的目标，清晰可行的计划和实际可执行的措施。对于计划中的每一项任务，都要仔细评估其可行性，确定好执行的具体流程， 并为每项工作设定明确的时间节点和目标。只有制定可行的工作计划，并且落实到具体步骤和时间节点，才能保证执行力的高效和总结效果。

2. 培养时间管理能力

时间管理能力是指把握时间，为错综复杂的会计工作合理分配时间，并充分利用时间的能力。为了提高效率，会计人员必须掌握高效时间管理技巧。例如，有效利用时间表和待办清单，便于规划和组织事务，以及设定优先级，以提高工作效率。此外，会计人员可以运用科技手段，如专业软件和应用来完成任务，推动会计工作进展。

3. 按时完成各项任务

在会计工作中，按时完成工作任务是成果茁壮的关键。无论是日常会计工作任务还是财务报表及财务分析等任务，都需要确保按时分配和按时完成。按时完成各项任务不仅能够确保工作质量和结果，同时也提高了自信心和战斗力。在工作中，会计人员应坚持“按任务时间做事”的原则，在完成任务的同时，还要准确地计算所需要的时间，以确保按时完成任务。

4. 善于团队协作

在一个团队中，会计人员不仅要负责自己的工作任务，还需要与其他部门和同事达成合作。团队的成功表现在成员能够互相支持、相互鼓励、协作完善。团队领导者应该领导着所有会计人员，提供指导和支持，支持员工释放其最佳潜能，争取高水平的协作成果。

5. 持续学习和自我提高

持续学习和自我提高是每个人成为最优秀者的最佳途径。在一个不断变化的市场上，越来越多的工作与技能都是易逝的。为了不被淘汰，持续学习和自我提高也是提高执行力的退出之一。 会计人员应该关注财务领域的新趋势和技能，不断学习从而增强自己的能力。

三、总结

执行力是会计人员最重要的能力之一，也是企业财务管理的必备素质。一个具有出色的执行力的会计人员，不仅能够有效管理财务细节, 而且能够为企业提供强有力的支持。在通过制定可执行性强的工作计划、培养时间管理能力、按时完成任务、善于团队协作和持续学习和自我提高等方面，会计人员可以不断提高自己的执行力。

四、建议

在实践中，我认为会计人员应该不断提高自己的技能和知识水平。同时，保持良好的心态和积极的态度，才能更好地执行计划。会计人员还应该了解公司的需要，帮助员工理清工作目标和战略，以便更好地管理工作。

五、结束语

在会计工作中，一个高效的执行力对于整个公司至关重要。因此，会计人员应该密切关注每一个项目，筹划每一张报表，以便更加有效地完成任务。希望上述内容对您提高执行能力有所帮助！

**会计人员的心得体会篇四**

一个年度即将过去，自9月25日算来，我来到这也已经100多天，到分公司也即将满一个季度。

来之前，我初窥施工会计门径，对其财务核算、成本控制、资金控制不甚了解。在公司的10来天，所谓的熟悉情况，虽然对帐务处理有了一定了解，但未曾实际操作之前，总是感觉飘忽，如一页纸，要有镇纸压着，才能平整地躺在案桌上，此所谓理论必须经由实践方能纯熟于心。

到了以后，与前任进行了简单的交接，出于种种原因，交接的内容并不涉及记帐凭证、帐本、报表等帐务资料，而是仅就一些日常性事务如何办理进行了说明(类同：开票须知、办理外经证须知等等)。

第一次结帐做各类报表，我看着前任留下的上月报表，因为之前的报表不是利用公式做的，所以我要自己观察它的数据的钩稽关系，不过还算顺利，及时做好了报表并且上传给股份公司财务部。

第一个以往经验的是，只要当月的结算收入数据确定了，就可以确定该结转的成本数据、主营业务税金及附加以及营业外支出，从而编制损益表，而损益表中净利润的数据就是上交股份公司管理费的数据(分公司未曾使用完工百分比法确认收入，而是以当月开票且收款的金额确认收入)。因为本人之前都是从事工业会计，从未曾如此编制过损益表。

这种收入确认方法的缺点在于，主营业务成本是根据收入倒推出来的，和实际发生的工程施工额肯定存在差异，而日积月累后，差异会越来越大;由此我想到，如果是采用完工百分比法确认收入，则成本和工程施工是一致的，而据此确认的收入和实际开票结算的金额却又是不一致的，这个差异会存在于所有会计期间。当然，在竣工决算的时候，这个差异将冲平，相对于开票结算确认法而言科学得多。

对于成本控制及分析，首先要有预算书，根据预算书的各项内容以及工程进度控制材料的采购、人工费的开支。现实中，工程进度和实际收款并不一致，则按照实际收款的17%控制人工费存在一定的误差。

分公司历来通过项目部归总核算一些往来科目，比如应付帐款、预付帐款，需要说明的是，所谓预付帐款其实仅仅是发票未到，材料实际已经到场，由于没有和股份公司、分公司一条线的工地仓库保管员，根本无法取得材料收发存的数据，想要通过暂估科目来核算也是困难多多。同时，要把所有发生的应付帐款、预付帐款还原到供应商核算，工程量之大非我一人之力所能企及。

财务缺乏一种贯穿顶底的执行力，也缺乏从底到顶的反馈机制，撇开领导的重视程度、会计人员的负责程度，还有一个原因就是无法进行即时沟通，在网络科技如此发达的今天，我们公司还通过电话和传真来保持联络、传递资料，而网络则用得很少，这就导致有很多事情无法立即联系。另外，通过电话只能是一对一的沟通，只能是发现一个问题解决一个问题，如何把效应扩大化，解决一个问题，而立刻在全体会计人员中进行传播，这样也许就是解决了n个问题(n个人的同一个问题)，我认为公司可以组建一个财务平台(类银行的note)，从领导到会计，即时、全员地进行沟通，企业创新讲究头脑风暴，做会计的解决问题也是一样，集思广益，才能化每个人的时间价值、知识价值。

对于年报要求中的`成本分析一块，个人觉得外派会计是肯定提供不出数据的，而要项目部提供数据，则其真实性必然成疑问。我觉得，一些平时从来不做的工作，要在年终给出一份漂亮的答卷，可以是可以，但那肯定是不真实的。所以我觉得，公司真的重视财务工作的话，一是对现有财务人员和拟招财务人员进行系统培训，财务核算是必然的条框式灌输，对于一些原则性问题也要给财务人员框上框子，财务工作不存在左右逢源的问题，其他的细节操作则可以仁者见仁;二是配备人力，要真正地获得第一手准确的成本资料，没有公司一线的仓库保管员是不可能实现的。

关于年报中的三方确认表，我觉得是理所当然的，但是项目经理没有这个意识，甲方也没有这个意识，因此分公司的多数项目部从来没有做过这一块工作，这其中有外派会计的问题，但是外派会计有责无权，与项目经理沟通的有效性不大，一般都是当面答应，回头就忘，能推则推，能拖则拖。我认为这也是执行力的问题，外派会计听从财务领导的指挥那是当然的，但是要项目经理配合外派会计却不是那么容易的事情。命令传达的层次越多，命令的有效性就越低，有些重要的事务公司直接知会项目经理也许效果会更好。

在施工企业帐务处理上，有这么一个科目，内部往来，公司每年都要进行核对，发现差异再进行纠正。对于内部往来产生差异的原因，个人有如下分析：

其一，科目核算内容的不一致。往往是总公司通过内部往来核算，分公司却通过其他应收、应付来核算。解决的办法很简单，完整地组织一套内部往来科目的明细科目设置、核算内容，编制一套案例，测试各外派会计的理解程度，并通过即时沟通，分析、问题。

其二，代收代付费用的划分不明确，以我分公司为例，20xx年股份公司有经理在办公室的电话费等内容挂到内部往来借方，而分公司不体现;分公司有两笔代股份公司支付的询证函费用，挂内部往来借方，而股份公司不体现。

解决办法如下：根据以往经验，明确划分各类支出是直接进费用还是挂内部往来，传达给包括股份公司本部财务人员在内的所有财务人员，达到事先控制的效果，一劳永逸。即使核对工作还是需要的，也不会有那么多差异需要在年底进行一次性调整，积累了工作量。

本人在公司的100多天，接触很多新鲜事物，也脱离不了会计的樊笼。基于本人的个人意愿，特向股份公司财务部领导提请辞职，望请批准为盼。本来本人一个月前就要辞职，但是为了对分公司一个完整年度的财务工作负责，所以在年报工作完成后才提出辞职。

现在离年底还有一个月多的时间，请公司领导尽快派人来嘉，我会把我所了解的情况以及帐务悉数相告，对其进行指导，并进行完整妥善的移交工作，为分公司以后的财务工作打好一个基础本人心志已坚，望领导速速决断，因为我已经是前任离职的牺牲品，不愿下一任重蹈覆辙。

**会计人员的心得体会篇五**

第一段：实习前的准备和期望（200字）

在大学的学习生涯中，实习是每个学生必经的一段时期。作为会计专业的学生，我非常期待能够通过实习机会，将自己在课堂上学到的知识应用到实践中去。在实习之前，我花了很多时间准备，研究了一些实习单位的背景和行业现状，并且积极参加了一些线上的培训课程，以便更好地适应实习环境。

第二段：实习中的角色和责任（300字）

在实习过程中，我主要负责会计部门的日常工作，包括账目的录入、整理和分析财务数据等。虽然这些工作看似简单，但实际上对准确性和细节要求非常高。而且，我还负责协助完成年度财务报告的编制和审查工作。在这个过程中，我深刻体会到了会计人员的责任重大，因为任何一处错误都有可能对公司的财务状况产生严重的影响。

第三段：与同事的合作与沟通（300字）

在实习期间，我还有幸认识了许多优秀的同事。他们对待工作认真负责，乐于助人，我从他们身上学到了很多。通过与他们的密切合作，我不仅学到了会计工作的技能，还学会了如何与他人进行有效的沟通和协作。在日常的工作中，我经常与同事一起讨论解决问题的方法，共同分析财务数据，使我更加了解了公司的运营情况，并且提出了一些改进措施。

第四段：对行业的认知和思考（300字）

通过实习，我对会计行业有了更加全面和深入的认识。我深刻认识到，会计岗位并不仅仅是每天对账和填写报表，更重要的是提供准确的财务信息，为公司的决策提供支持。而随着科技的进步和信息化的发展，会计人员所面临的挑战也日益增加。因此，我相信未来的会计人员需要不断学习新知识和技能，以适应行业的变化和发展。

第五段：实习收获和对未来的展望（200字）

通过这段实习经历，我收获了很多宝贵的经验和知识。我学会了如何面对工作中的挑战，提高自己的解决问题的能力。同时，我也发现了自身的不足之处，比如在时间管理和压力处理方面还有待提高。未来，我将继续努力学习，提升自己的专业技能，为公司的发展贡献自己的力量。希望有一天能够成为一名出色的会计人员，为企业的财务工作做出更大的贡献。

总结：通过这次实习经历，我不仅在专业领域得到了提高，还提升了自己的实践能力和综合素质。实习让我明白了实际工作中的困难和挑战，也使我更加珍惜大学所学的知识。我相信，这次实习经历将对我的将来产生重要的影响，帮助我更好地进入社会并取得成功。

**会计人员的心得体会篇六**

随着科技的越来越发达，网络教育在各个领域中也逐渐流行起来。会计这个领域也逐渐加入到了在线教育的行列中。网络培训为会计人员提供了更加灵活、高效的学习方式，有助于他们不断提升自己的业务能力和职业素养。

第二段：网络培训的优势

网络培训相对于传统面授培训具有很多优势。首先，网络培训具有时间和空间上的自由度大。会计人员可以在任何时间、任何地点进行学习，可以根据自己的时间和学习节奏进行自由调整。其次，网络培训的信息资源丰富，有更多地学习资源可供选择，包括视频、文献、考试试题等等。此外，网络培训可以随时避免与学员的知识差距，根据不同的学员进行个性化的教学。

第三段：网络培训的难点

虽然网络培训具有很多优势，但是也存在不小的挑战和困难。首先，由于网络培训具有时间和空间上的自由度，很容易产生学习上的松懈和缺乏动力，学员需要具有较高的自我约束力和学习自觉性。其次，网络培训的学习过程相对独立，缺乏与他人交流和互动的机会，导致了学习效果不佳和知识的不系统性。因此，在网络培训过程中，学员需重视自我学习与交流互动，才能使学习效果得以最大化。

第四段：网络培训的心得体会

通过网络培训，我认识到要想保持竞争力，会计人员需要不断学习和提高自己的专业能力，同时还需要具有自我学习、自我管理和自我调节的能力。在学习过程中，我发现与人沟通交流是很重要的锻炼，通过交流，可以得到更多的知识和不同角度的思考方法，提高自己的思维深度和广度。此外，在学习过程中，我发现要想学习效果好，要注重思维的深度和广度，把所学的理论知识和实践经验结合起来，进行综合性的思考和分析。

第五段：结尾

总之，网络培训为会计人员提供了一种灵活高效的学习方式，有助于他们提高专业能力和职业素养，但是也存在不小的挑战和困难，会计人员需要具有自我约束力和学习自觉性，在学习过程中要注重与人沟通交流，并进行综合性的思考和分析，才能切实提高学习效果和竞争力。

**会计人员的心得体会篇七**

会计实训的建设主要是为了提高我们的实际应用水平。在培训过程中，通过做分录，填制凭证到制作账本来巩固我们的技能。通过财务会计培训，使得我们系统地练习企业会计核算的基本程序和具体方法，加强对所学专业理论知识的理解、实际操作的动手能力，提高运用会计基本技能的水平，也是对所学专业知识的一个检验。通过实际操作，不仅使得我们每个人掌握填制和审核原始凭证与记账凭证，登记账薄的会计工作技能和方法，而且对所学理论有一个较系统、完整的认识，最终达到会计理论，会计实践相结合的目的。

我们以模拟企业的经济业务为培训资料，运用会计工作中的证、账等对会计核算的各步骤进行系统操作实验，包括账薄建立、原始凭证、记账凭证的审核和填制，各种账薄的登记、对账、结账等。在学了一个学期的基础会计之后，我们虽然掌握了理论知识，但对于把这些理论运用到实践还是有一定难度，不能够把理论和实践很好地结合起来。众所周知，作为一个会计人员如果不会做账，如果不能够把发生的业务用账的形式体现出来，那么就不能算做会计。于是在大二第一个学期我们开了这门会计培训课。

在培训中，我们首先掌握了书写技能，如金额大小写，日期，收付款人等等的填写。接着填写相关的数据资料。再继续审核和填写原始凭证。然后根据各项经济业务的明细账编制记账凭证。根据有关记账凭及所附原始凭证逐日逐笔的登记现金日记账、银行存款日记账以及其他有关明细账;往后我们会编制科目汇总表，进行试算平衡。根据科目汇总表登记总分类账。并与有关明细账、日记账相核对;最后要编制会计报表;将有关记账凭证、账页和报表加封皮并装订成册并写培训总结。

在本次会计培训中,我们充当单位的记账人员，掌握了应该如何处理具体的会计业务和如何进行相互配合,弥补我们在课堂学习中实践知识不足的缺陷,掌握书本中学不到的具体技巧，缩短从会计理论学习到实际操作的距离,也可通过培训的仿真性,使我们感到培训的真实性,增强积极参与培训的兴趣。

我们将教材的理论知识学完以后,进行这次综合模拟培训。培训重在动手去做，把企业发生的业务能够熟练地反映出来，这样才能证明作为一个会计人员的实力。比如课本上及会计模拟实验中有原始凭证、记帐凭证、总账、明细账、银行存款日记账等的填制，虽然现在还有点手生，但只要细心，一步步的填制，我对自己往后熟练的填写很有信心。然后就要把培训书上各种单子、凭证剪下来附到记账凭证后面，方便以后的查看，最后就是装订成册。

作为一名未来的会计人员，我们现在刚刚起步，往后会学到更多的东西，并且有很多东西需要我们自己去挖掘。况且会计学科是一门实践操作性很强的学科,所以会计理论教学与会计模拟培训如同车之两轮、鸟之两翼,两者有机衔接、紧密配合,才能显著提高我们掌握所学内容的质量。还有就是作为一名未来的会计人员，我们应该具有较高的职业道德和专业素养。因此我们学校本着理论结合实际的思想，让我们学习培训课使我们不仅在理论上是强的，在动手能力更是强者。这样我们在三年毕业后走出校门才能更好地投入到工作中去。

培训的第一天做了分录，虽然之前从来没有培训过，但感觉对这样的工作也不是太陌生，但只是粗略的没有那个“氛围”，而且还是和同学们在底下自己做。老师在上边简单的提点一下!当老师说开始登记凭证时，面对着培训时自己桌上的做账用品，我有种无从下手的感觉，久久不敢下笔，深怕做一步错一步，后来在老师的耐心指导下开始一笔一笔地登记。很快的，一个原本平常上课都觉得漫长的下飞速过去了，但手中的工作还远远未达到自己所期望的要求进度。晚上继续忙当天没做完的任务。不过话又说回来了，看到自己做的账单心里还是很高兴的。虽然很累，但是很充实!有了前两天的经验，接下来的填制原始凭证;根据原始凭证，填记帐凭证，再根据记帐凭证填总分类帐和各种明细帐，现金日记帐银行日记帐：填制资产负债表和利润表等等的工作就相对熟练多了。不过我知道我离真正意义上的会计师还很远很远，但是我不担心，因为我正在努力的学习这些知识。

经过这些天的手工记账，使我的基础会计知识在实际工作中得到了验证，并具备了一定的基本实际操作能力。在取得实效的同时，我也在操作过程中发现了自身的许多不足：比如自己不够心细，经常看错数字或是遗漏业务，导致核算结果出错，引起不必要的麻烦;在培训中几乎每一笔业务的分录都是老师讲解但实际工作中还须自己编制会计分录，在这方面我还存在着一定的不足，今后还得加强练习。

通过这学期会计培训，深刻的让我体会到会计工作在企业的日常运转中的重要性，以及会计工作对我们会计从业人员的严格要求。在实际操作过程中我找出自身存在的不足，对今后的会计学习有了一个更为明确的方向和目标。通过实训，我们对会计核算的感性认识进一步加强。加深理解了会计核算的基本原则和方法，将所有的基础会计、财务会计和成本会计等相关课程进行综合运用，了解会计内部控制的基本要求，掌握从理论到实践的转化过程和会计操作的基本技能;将会计专业理论知识和专业实践，有机的结合起来，开阔了我们的视野，增进了我们对企业实践运作情况的认识，为我们毕业走上工作岗位奠定坚实的基础。

在对基础会计实训中，我有了更深的认识和见解。

1.做会计要诚信。

在这充满竞争、挑战的社会中，诚信越来越起到不可忽视的重要作用。一个人如果没有良好的诚信品德，就不可能有坚定的的信念。一个平时不将信用的人在关键的时刻就不可能为崇高的理想信念做出牺牲。而我们作为一名会计人员，在掌握一个企业甚至一个国家的金库，如果不守承诺，那将导致非常严重的后果。因此要想做一个好的会计员，要想做一个对国家有用的人，就一定要以诚信为本。

2.做会计要讲依据和证据。

在现行的法制社会，无论做什么都讲究证据。如果不能拿证据证明你做了一件好事即使你说的再好也没人承认。所以只有证据才能说明一切。而我们作为会计人员在进行填制记账凭证和登记账簿时，都以证据进行操作，没有合法的凭证做依据来证明业务是否发生，则不可以进行账务处理。所以在会计中，讲证据是最重要的。

做会计需要很好的敬业精神。

敬业精神无论在哪个行业都是非常重要的。一个人只有以热忱的心情去面对自己的工作，才能不断的进步并使自己所做的业务更好的发展，才能够更好的实现自己的人生价值。在我们会计行业中更需要敬业精神，我们整天与数字打交道如果不敬业、不谨慎的对待工作，那将产生很大的损失。所以我们作为会计人员更应该对自己的工作敬业，并不断的更新新知识、提高专业技能。

3.会计要学会不做假账。

这是作为一个会计人员最起码的道德准则，也是一个会计人员最难遵守的原则。做假账一定是会计人员所为，但是是领导让会计员做的还是会计员自己做的这就很难说了。按道理说一个小小的会计员是不敢做的只有在领导的特许下才敢做，而面对这种情况如果会计员坚持原则不做假账，那么他面对的不是受到排挤就是下岗回家，如果他做假账则会受到领导的信任，所以作为会计人员很难在其中取舍。以至于有一个笑话，一个会计人员对记者说：你说我们做会计的做假账，你给我找一个不让我们做假账的企业。而据国资委披露，在20\_\_年对181家中央企业的财务审计报告突击检查发现，有120家做的不充分有13家存在严重造假。而且对这181家进行财务审计的300余家会计事务所也是走过场，甚至帮企业早假。因此，现行的我国经济中存在着大量的隐患，企业内部财务形同虚设。所以我们作为新一代会计人员，就应该坚守这一基本会计准则，为国家做出自己的一点牺牲，奉献自己的一点力量。

4.做到无私、灵活。

做为一名会计人员必然要与金钱打交道，每天要接触许多钱，这就要每一位会计人员做到无私。是自己应该拿的工资或奖金就一分不少的拿到，不是自己的钱即使是一分也不拿，要做到严以律己、谨慎对事的良好的职业道德。灵活要求我们做会计的应该学会善于交际，与领导之间、与同事之间、与同行之间以及与业务往来客户打好人际关系，在不违背做人原则和会计原则、法规的基础上处理好人际关系，这对我们的工作有很好的帮助。

会计人员实习心得体会精选篇3

**会计人员的心得体会篇八**

为期一个半月的实习结束了，我在这一个半月的实习中学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，受益匪浅。

对于现代企业来说，会计工作是一项重要的管理制度，是要为实现企业的经营目标服务。因此，可以认为，实现企业的经营目标是企业会计的根本目标。

此次实习，主要岗位是一些帐务的核查，因此主要实习科目应收应付帐款的核算，也涉及一些其他对外投资科目。在实习中，我参加了该企业月末的财务核算，认真学习了正当而标准的会计程序，真正从课本中走到了现实中，从抽象的理论回到了多彩的实际生活，细致的了解了财务会计的全过程及会计核算的各环节，认真观摩一些会计的整个审计、核算过程，并掌握了一些会计事务的适用及适用范围。

通过这次实习，我对会计工作有了以下更深的了解：

会计管理作为国民经济管理中的一个重要组成部分，其在社会经济发展中的作用将越来越大。随着知识经济时代的来临、管理方式的变化，会计工作的重点应从信息加工演化为对知识、信息的分析、判断和运用上来，会计实务工作方面的改革势在必行。

1、不断扩大会计职业范围。在知识经济时代，会计工作的基点已经不是仅仅满足于过去的信息(计算机能轻而易举地在极短时间内完成此项任务)，而是将信息控制、未来预测作为工作的重点。

2、不断更新会计知识体系。在知识经济时代，企业组织结构将出现较大的变革;按工作成果取酬的弹性工作制将成为普遍的工时制度;企业越来越重视人力资源和人力投资，员工也希望将自己的智慧财产投资于企业;企业的更多精力将放在新产品的研究上。

3、不断普及与深入信息技术的应用。在知识经济时代，财务信息的收集、分析和处理，资本的筹集、调度和投入，产品的设计、加工和制造等关键性的过程，都必须依靠健全的信息技术才能顺利进行。

21世纪的会计教育是素质教育。在知识经济时代，会计教育培养的是高素质的“通才”，教师不仅仅是传授专业知识，更重要的是给学生创造一个有利的学习、生活氛围，本着能构建完善的知识结构和能力结构，拓宽知识背景和能力基础的原则，让学生学会“做人、做事、做学问”。

实习是学生大学学习完成全部课程后的最重要的实践环节。通过实习使学生更直接接触企业，进一步了解企业实际，全面深刻地认识企业会计的实际运营过程，熟悉和掌握市场经济条件下企业的会计运营规律，特别是企业市场营销工作的基本规律;了解企业运营、活动过程中存在的问题和改革的难点问题，并通过撰写实习报告，使学生学会综合应用所学知识，提高分析和解决企业市场营销问题的能力。

**会计人员的心得体会篇九**

税务会计作为一个不可或缺的职业，在今天的社会中具有非常重要的地位。由于税法和会计法规的频繁变化，税务会计人员必须及时更新知识，以保持其竞争力。因此，财税会计人员培训变得尤其重要。在本文中，我将分享我的税务会计人员培训体会和经验，探讨我所收获的实际技巧和知识。

第二段：课程细节

税务会计人员培训覆盖了多个方面，包括税务法规、会计漏洞、税收筹划等。在培训中，我学习了如何利用税收漏洞来减少企业税负，掌握了制定最佳税收策略的基本原则，以及如何在有限的时间内最大限度地动用现有法规。此外，我们还探讨了合理合法避税的预防措施和公司财务的管理和分析技巧。

第三段：实用技巧

税务会计培训中最有收获的是实用技巧的学习。我了解了如何在税收规划过程中使用各种税收工具，例如公司股权安排的税收筹划，抵消税费的税收策略，以及利用折旧加速情况降低税费负担等实验室中真实的财务情况，虚拟操作购买、出售、并购、分配资产等相关知识与技巧。这些工具和技巧有效地提高了我的税务会计能力，让我更加自信和专业。

第四段：典型实例

推理过程和理论尽管很有用，但将它们应用到实际工作中并不总是容易的。在公司的实际业务中，我们遇到了许多挑战和问题。在课程中，我们了解了一些典型的实例，同时也分享了一些可能出现的一般错误和应对策略。这些实例使我在工作中更加自信和稳健，同时也让我意识到在处理财务和税务问题时需要谨慎对待每个阶段。

第五段：总结

税务会计人员培训教给我很多实用技巧，也培养了我的专业能力和自信。我现在更有信心应对各种税务和财务挑战，也更明确地了解了自己的优势和其他方面需要改善的地方。通过这次培训，我学到了许多丰富的经验，准备在未来的职业生涯中更上一层楼。

**会计人员的心得体会篇十**

4月21日至24日，我局财务人员参加了省xx厅举办的20xx年度会计人员继续教育培训班。培训内容为：

一、行政事业单位内部控制规范，

二、营业税改增值税专题，

三、企业会计准则。

培训学习时间虽然短暂，但收获不小，既学到了新知识，又开阔了视野，更重要的是认识与观念得到了提高与更新，为今后更好地开展工作储备了知识。

通过此次培训，让我感受很多，首先会计岗位是一个需要细心和耐心的工作岗位，需要有一个良好的心态。要想做好会计工作，胜任会计工作，就要认真对待会计工作的每一个环节、每一个细节，不能有私心，不能有烦燥的情绪。要按部就班做好日常的每项工作，遇到繁琐或复杂的业务和事项，应区分先后和轻重缓急，认真仔细地，条理清晰地做好每一项工作。

其次，做好本职工作的同时还要学习为人处事。在日常工作中要注意与人交往的细节。不能只管自己工作方便、心情畅快，而不顾及与他人或其他部门在工作往来上的方式方法，不能因为言语不当或工作方式不妥，给他人带来不便或不快，从而影响整体的工作进程。要学会善于与人沟通，良好的沟通有利于促进我们的工作健康有序进行。

最后，工作之余要养成良好的学习习惯。会计工作涉及知识面广，需要我们懂得和掌握的知识多。我们除了做好本职工作外，更多的是要养成良好的学习习惯。不仅要学习专业知识，还要学习与专业有关的`法律法规，学习国家新出台的相关政策和制度。严格以法规和制度约束自己的工作，学以致用，把学到的知识很好的运用到工作中去。理论联系实际，才能学得好、做得好。

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn