# 学校教务工作总结(汇总14篇)

来源：网络 作者：梦里花开 更新时间：2024-07-24

*总结是指对某一阶段的工作、学习或思想中的经验或情况加以总结和概括的书面材料，它可以明确下一步的工作方向，少走弯路，少犯错误，提高工作效益，因此，让我们写一份总结吧。那么我们该如何写一篇较为完美的总结呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅...*

总结是指对某一阶段的工作、学习或思想中的经验或情况加以总结和概括的书面材料，它可以明确下一步的工作方向，少走弯路，少犯错误，提高工作效益，因此，让我们写一份总结吧。那么我们该如何写一篇较为完美的总结呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

**学校教务工作总结篇一**

一年来，在校领导，校行政的正确领导下，在领导和同事们的帮助支持下，认真学习中国特色社会主义理论体系，努力实践科学发展观，自觉与党中央相关政策保持一致，政治信仰坚定。积极投身教学工作和教务管理工作，按时参加学校组织的各项活动。注重品德修养，讲究职业道德，坚持廉洁自律。现将一年来的思想、工作、作风和廉洁自律情况汇报如下：

学习使人进步，在工作中，注意学习中国特色社会主义理论体系，学习科学发展观深刻内涵，树立正确的政绩观和权力观，努力让自己的党性修养和思想觉悟不断提高。坚持堂堂正正做人，认认真真做事，时时处处严格要求自己的工作观念。

作为一名教务管理人员，主动抓好教学工作责无旁贷。所作的主要工作有:

（一）抓好教学常规规工作。

（二）督促各位任课教师按计划完成各科教学工作。

（三）组织全体教师共同学习，共同探讨教学方法，督促教师对教学经验的总结和反思。

（四）参与组织优质课比赛，观摩赛和课堂教学达标创优竞赛活动等工作。

（五）组织全体教师进行课程的研究，通过教研活动等途径提高教师的业务水平。

（六）组织协调全校期末考试及试卷统一装订工作。

在教务处班子成员和同事们的支持帮助下，不断强化岗位意识，责任意识，大局意识，合作意识和奉献意识，注意听取同事们的意见和建议，在坚持做好教务管理工作的同时，注意创造性地开展工作。

（一）学籍管理工作。根据上级要求，进一步规范学籍管理的工作，做好毕业生信息审核上报工作。

（二）教务行政工作。努力做到为教学服务，为教师服务，为学生服务的意识，努力做好教务行政工作，基本做到了不耽时，不误事。

（三）档案工作，教务处档案管理工作已初步形成规范。

（四）积极主动地配合学校领导完成上级交给的各项工作任务。

（五）其它工作。坚持分工不分家，在做好分管工作的同时，积极参与其它教学管理工作。

一年来，认真学习国家法律法规，学习中央及各级纪委下发的关于廉洁自律的一系列规定，认真执行党风廉政建设责任制的有关规定，讲学习，讲政治，讲正气，努力做到干净干事，自觉遵守工作纪律，廉洁自律，坚决做到不贪不沾，不谋私利，始终注意保持清醒的头脑，坚决不做违反法律规定的事情。

人无完人，金无足赤。特别是在这样的边远山区，在这样的条件下，由于自己能力有限，经验不足，还没有做到让自己满意，让人民满意的程度，无论作为教务处还是教师，我认为愧对了上级对我的关心和帮助。更对不起人民。但我坚信：在新的一年里，我将一如既往的坚持学习，加强修养，扎实工作，廉洁自律，争取更大的成绩。

**学校教务工作总结篇二**

20\_年即将过去，回顾过去的一年中自己在教育教学工作和教务工作方面的得失，不仅是对以前教务工作的总结，同时，也是对以后教务工作的督促和帮助。现将一年来自己在教务工作和教学工作方面的情况总结如下：

一、 政治思想方面和组织纪律方面：

拥护党的各项路线、方针和政策，忠诚党的教育事业，按时参加上级组织的各项政治学习和集体活动，尤其是自九月一日实行“双评一管”运行机制以来，积极参加“双评一管”的各项活动和学习，认真学习“双评一管”的各级各类文件，服从中心校和学校领导，做到政令畅通，在工作、在学习和纪律等方面，能起到模范带头作用，凡是要求教师做到的，自己首先做到，凡是要求教师不做的，自己坚决不做。按时上班，坚持做到不迟到，不早退，不旷工，有事认真请假。作为教务主任，能够摆正自己的位置，服从校长的领导，当好校长的好助手;教师的好后勤，深入到教师中去，积极协调好校长、教师、家长之间的关系，比较圆满地完成了上级交给自己的任务。

二、 业务方面：

作为教务主任，我深知自己肩上的重任。目前，我县实行了“双评一管”运行机制，教务主任抓“双评一管”工作，我认真学习“双评一管”的各种评估标准，根据具体的评估内容和评估标准作出相应的布署，并认真落实，及时发现问题，提出下一步整改措施，虽然这项工作项目繁多，工作量大，但自己总是无怨无悔。

作：

1、 教研组工作：

除了按时参加中心校设立的各种中心教研组活动外，学校还成立各科教研组，实行组长负责制，同时各科同科教师相互听课、评课，不断探讨教学，相互取长补短，共同提高，从而使一些刚参加工作的青年教师在较短的时间内挑起了工作的重任。教研组活动时，要求同科目教师做到“四统一”(即统一教学进度，统一教研活动，统一考试时间和内容，统一监考和评卷)，这样既有利于教务处工作，同时教师也容易及时发现自己教学中的问题。经过全体教师和学生的共同努力，在今年的中心校统考中，取得令人满意的成绩，学校的教学积分在中心校初中部荣获第一名，尤其值得欣喜的是，今年的中招成绩，我校的成绩在全中心校乃至全县名列前茅，实验加试成绩在全县遥遥领先，以32人考入县一中的优秀成绩，再创我校历年中招成绩的新高。

2、 教学常规方面：

每学期伊始，在全体教师，认真学习《获嘉县中小学教师教育教学评定标准》和市教研室有关教学常规的规定，并结合中心校的教学常规制度，学校制定了适合于本校的教学常规制度，从时间上，教师们提前10分钟(每晌第一节)或5分钟(每晌其他节)进入教室，使学生稳定下来，师生能在一个安静和谐的环境中教与学。目前，根据我校各班人数多的实际情况，实行教师课间值班制度，政务处负责把各任课教师分配在不同的课间，轮流值班，保持良好的秩序，使违纪的学生明显减小，经过几年的尝试，取得了令人满意的成绩，受到了家长和社会的一致好评。

3、 在备课和作业批改方面：

平有很大的提高，望以后进一步发挥下去，但还存在一些问题(极个别教师未按时写教案)。还有待于在以后的工作中不断改进，迎头赶上。在作业布置和作业批改方面，要求教师精选一些有代表性的题目，禁止搞题海战术，在理科科目中，提倡一题多练，多题一练，并在全体教师会上多次强调，布置作业要适当，要科学，要有一定的梯度，真正减轻学生的负担。作业批改做到全收全改，我经常到各办公室去检查作业批改情况并及时给教师指出其存在的问题。

4、 认真抓好每月一次的摸底考试工作和期中考试工作

月考是反映教师和学生在这一个月的教与学情况，因此要想提高教学质量，使我校的教学成绩再上一个台阶，必须抓好每月的月考工作和学期期中考试工作。每次考试后，让各科老师认真写出试卷分析和考后反思，从七个不同的方面，横向、纵向进行对比，在注重培优和补差的同时，更加注重对苗子生的跟踪和培养，做到查缺补漏。

总之，在过去的一年中，在中心校和学校的大力支持下，经过自己的辛勤努力，取得了一些成绩，但这与上级的要求还有一定的差距，望在以后的工作中不断改进，争取更好的成绩。

**学校教务工作总结篇三**

1、工作计划精心安排

教务处在开学前制定了学期教学工作计划，开学第一周，各备课组制定了教研工作计划，各学科科任老师制定了学科教学计划。计划种类齐全，格式规范，符合实际，操作性强。

2、业务常规检查有效

课堂教学常规每日检查，教师备课和学生作业由年级自查和交换检查，通过检查，一方面找出不足，另一方面给教师提供了互相学习和交流的机会。教学常规工作进一步落实，教学工作上了一个新台阶。半期、期末评教活动学生总体评价极高，少数意见和建议也及时反馈，力求建立师生之间良好的沟通桥梁。

3、考务工作细致有序

本学期教务处组织市级、区级、校级考试16次，考场内外安静有序，学生文明有礼、从容应考；文化考试教室整洁清爽，考纪严明，考风端正；师生同台考试，教学相长；扎实开展每周学科定时测试，强化命题质量，测试后及时阅卷及时评卷，年级和备课组汇总各项数据对比分析，对存在的问题及时做出调整。用高考的标准严格布置考务工作，让师生熟悉考试流程，养成良好习惯。

1、青蓝工程，老带新促成长

为充分发挥骨干教师的“传、帮、带”的作用，传播先进的教育教学理念和方法，促进青年教师快速成长，逐渐锻造青年教师向骨干、名师型教师发展，真正做到“以老带新、以新促老、师徒共进”，打造强专业、高素质的教师队伍，我校区与大公馆校区、育才本部师徒结对仪式于9月份正式启动，为期三年，成为促进青年教师成长的重要途径。开展青年教师座谈会，邀请专家教师分享经验，促进带动青年教师成长。

2、集体备课，百花齐放

一支独秀不是春，百花齐放春满院。九龙园校区坚持参与大公馆校区和育才本部的集体备课，然后再二次备课，备课组长牵头组织教师分析学生学情、制定学科教学计划、分解备课任务、审定教学设计、反馈教学实践信息等系列活动。在个体“有备而来”的基础上，进行充分的研讨交流，在各抒己见的思维碰撞中，吸纳、借鉴、整合、开发出智慧潜能，实现资源共享和互促的.良好态势。

2、他山之石，可以攻玉

为进一步增强全校教研工作力量，充分发挥教学优质资源辐射带动作用，均衡教育发展，实现教育共同谋划、百花齐放的良好局面，各年级各学科开展次数不等市、区级，跨校区的大型联合教研，力求“引进来”、“走出去”、“齐心力”、“促成长”；家长开放日邀请家长进课堂，为学生展现不同职业的奥秘；多次邀请大学教授、专家进校园，开展各种专业领域相关的讲座，为学生生涯规划护航助力。

**学校教务工作总结篇四**

为全面贯彻党的教育方针，实施素质教育，积极开展教学研究，推进新课程实施，提高教育教学质量。在上级教育部门的关心和指导下，我校以新课程改革为突破口，以全面实施素质教育为根本宗旨，依靠全体老师的共同努力，在教学上取得了一定的成绩，现将本学期教学工作总结如下：

一、未雨绸缪，及早落实着手合理安排教学工作

1、开学初排好课表（力求开齐课程，开足课时），并及时分发到各教师、各班级，确保教学工作正常开展。

2、开学初根据学校工作计划及时制订出切实可行的学校教务工作计划，以便使课任教师有目标有步骤的完成各科教学计划。

3、作好调课、代课工作。及时安排好该教师所任学科的调课与代课工作，在安排课程的过程中，力求做到尊重教师意愿，尽量征询在先，安排在后，保证教学工作正常进行。

4、能根据上级的文件精神，作好课本、教学用书、磁带、教材、暑假作业的预定工作。

5、做好期中质量检测的组织工作，包括监考、考务、阅卷和登分、成绩汇总、试卷分析、总结，进行了阶段性的抽查单元质量检测等工作。

二、加强政治业务学习及校本培训，提高教师思想政治及业务素质

1、继续学习和落实各级文件精神、开展爱岗敬业和讲职业道德等活动，并做好笔记，撰写心得体会，提高思想认识。

2、加强校本培训的力度。本学期着重以“全国农村中小学现代远程教育工程项目应用培训”以及教研组制定活动工作为内容，采取分组讲座的形式积极开展校本培训。通过学习培训大家及时了解了课改信息，积极撰写了学习心得，交流了学习经验。推动教育教学质量的不断提高和教师专业的快速发展。

三、加强教学常规管理，深化课堂教学改革，抓好教研工作，全面提高教育教学质量

1、进一步加强教学常规检查，重效果，做到“平时调查、随时抽查、定时检查”。要求教师做到“准时进课堂，守时在课堂，按时出课堂”，保证有一个良好的教学常规。2、教案的备写要求新教师各个环节齐全，内容具体，切合本班实际。通过每周检查，每位教师都能做到提前备课，并且严格按照预约的课表内容授课，每上一节课教案时间，节次和远程资源播放室登记表吻合。教案中目标明确、重难点分明，过程条理清晰，但教学反思，还需要大家重视，要写一些有意义、有指导价值的反思，这样才能使自身水平不断提高。。

3、在课堂教学中，各位教师充分利用ip优质资源（或自制课件）、光盘资源等进行教学，并且严格按照预约的课表内容授课，教法多样，充分发挥学生的主人翁精神，培养了学生的实践能力，注重了学习过程和课堂的效率，力求向四十分钟要质量。

4、各科作业齐全，批阅认真细心。教师都能保质保量完成各课作业的任务，作业书写中，教研组为强化作业的质量，在每周、月作业的检查和抽查中着重查了作业布置的密度、作业错题、错字的更正情况以及与教学进度符合等情况。发现教师作业批阅认真及时，全批全阅，批阅没有拖阅现象，三、四、五、六年级作文批阅细致，具有针对性和鼓励性的批语。

5、对于学习困难或请假耽课的学生每个教师都对他们进行了个别辅导，并做到有诊断、有内容、有记录。

四、抓研究，促进课改不断深入。

“以研促教，以研兴校”是一所学校富有生命力的关键所在。教师参加教育科研，能提高理论修养，更好地指导教学实践，提升教育教学的品位。

积极开展学科教研活动是每个学校教务工作中的重要组成部分。本学期，我们的教研工作主要在“实”字上下功夫，在“研”字上求发展，真正使教研活动经常化、系列化，我们充分发挥教研组的作用，开展形式多样的教研活动，成了比较浓厚的教学科研氛围，而且还在这方面积累了一定的资料。

本学期开学初学校开展了大型的“三课活动”，教务处在时间紧迫，资源有限的情况下，临时组建了两个白板教室，安排了22名教师进行做课，在短短的一周多时间内，组织听课教师500余人次。在此活动中我校教师张金凤、梁娜、何振国、詹学娜四名教师脱颖而出，都取得了优异的名次，取得了一些良好的效果。积极开展各项竞赛活动。

通过以上一系列竞赛活动，培养了一批具有一定特长的教师和学生，为今后参加高一层次的竞赛活动奠定了基础。

五、存在的不足

1、学生的行为习惯不好。主要表现在听讲、书写、卫生三方面。

2、教学成绩有待进一步提升。

3、课堂效率有效性要进一步提高，要充分利用网络等一切可以利用的资源，向课堂四十分钟要质量。

4、注意培养教师的良好师德，关心和爱护每一位学生，切勿体罚学生，要做他们学习和生活中的良师益友，时时处处为人师表。

5、尽量地向学校要求提供教师参与校外教研活动，提高教研能力，更好地为教学服务。

6、加大开展书香校园活动的力度和第二课堂的实效性，不但要提高校内图书开放率，而且充分发挥少先队大队的作用，搞好宣传工作，开展各种竞赛活动，丰富学生的校园文化生活。

7、继续开展课题研究工作，加大各年级辅导学困生的力度，继续以“转化学困生的策略”为校级课题，深入研究，扎实开展来提高我校教育教学质量。

文档为doc格式

**学校教务工作总结篇五**

本学期，教务处全体工作人员在校长室的领导下，紧紧围绕学期初提出的学校办学思路及具体教学目标，科学安排，扎实工作，大胆创新，充分发挥教务处指导监督、整合推进的功能，进一步增强服务意识，深化教学改革，加强师资队伍建设，加强教学检查、规范教师的教学行为，出色地完成了学期初制定的各项工作计划，逐步健全了各种教学档案，及时全面准确地为学校领导提供教学信息。

1.狠抓常规工作。根据教学“六字方针”。本学期教务处严格教学规范，对全校教师的备课笔记、听课笔记和作业批改、辅导、上课第月进行了1次集中检查，并进行了及时的总结和反馈。对每月优秀老师给予80元、60元、50元奖励。

2.活动开展情况。3月20日与沈国芳学校举行校际教研活动。4月20日配合管理中心举办三甲三小课堂教学观摩研讨课活动。5月22日举行教师课件制作比赛。通过活动的开展，增强了学校之间的横向交流，拓宽了教师的视野，为教师创造了自我展示的平台。

3.教研教改。开学初要求各教研组根据自已实际，拟写好工作计划，并按工作计划开展不少于8次的活动，从期末检查情况来看，各教研组均按工作划开展了公开课、示范课、集体备课、课题研究等活动。每月20号前根据管理中心要求上交教学论文、教学故事、学生作品、活动简讯共计45篇。其中发表26篇。

4.重视文体工作，确保“两课、两操”安全高效。本学期我们加强对文体组的领导和管理，规范音乐、美术、体育、劳技老师的课堂教学行为，保证了活动课的活动时间；加大对课间操、眼保健操以及课外活动的管理力度，特别保证了学生每天1小时的活动时间。

5.“青蓝工程”走向深入，青年教师提速发展。开学初制“青蓝工程”实施方案。并按工作方案开展活动。活动中“老带新”工作扎扎实实，轰轰烈烈，新老教师互帮互学，共同提高。“青蓝工程”为青年教师的成长提供了一个良好的平台，为我校的可持续发展提供了不竭动力。经过统计，本期“青蓝工程”共开展了42次，且记录祥实。

1.教学成绩。经过老师一个学期的努力，本期教学成绩取得了一定进步。一年级语文平均分80.7和75.5位于全乡第1和第2，数学一（1）全乡第3。二年级语文、数学均位列全乡第1、第2。三年级语语文全乡第2、第3名，三（1）班数学全乡第3名。四年级语文全乡第1和第3，数学全乡第1和第2。五年级语文全乡第1和第2，数学全乡第3、第4.六年级语文全乡第2和第3，数学全乡第1和第4。

2.教研成果。陈雪荣获全县小学音乐优质课比赛一等奖，周晓霞荣获语文优质课比赛三等奖，周盈盈荣获科学优质课比赛二等奖。周晓霞《预学作业在小学语文教学中的作用和要求》荣获青年与社会杂志一等奖，周盈盈《也谈识字教学的教学方式》荣获科学导报一等奖，陈雪《小学语文练习法的基本要求》荣获科学导报一等奖。

1.“青蓝工程”工作还有待于进一步加强实效性。教师在进行帮扶活动时，只体现次数，没有更深入层次去开展，个别老师甚至没有开展，使得该项工作成果不明显。下期将在本项工作上加强监督管理，让本项工作得到真正落实。

2.教师备课活动的效率还需进一步提高，个别教师的导学案从网上下载后没有得到很好修改，体现不出教师的教学水平。下期将在老师教学行为上进一步加以引导和规范。

3.教学行为。本期教学成绩虽然取得一定进步，但在薄弱环节还没有取得突破，比如一（2）班数学、三（2）班数学、五（2）班数学，四（2）班语文。进步不明显，将在下期加强督导，与教师交流方法，争取跃上新台阶。

本学期即将过去，我们总结经验弥补不足。“雄关漫道真如铁，而今迈步从头越”，在新的学期中我们将更加努力工作，力争使教务处的各项工作更上层次，以更加饱满的热情迎接新的挑战！

**学校教务工作总结篇六**

廖智华,男,汉族,出生于1984年9月\_日,小学一级教师,中共预备党员,大学本科文凭。20\_年8月大学毕业至今在汶龙镇中心小学工作，现任汶龙镇中心小学教务主任,主要负责教学工作。20\_年7月毕业于江西教育学院,获取专科文凭。20\_年参加成人高考,于20\_年12月毕业于赣南师范学院，获取本科文凭。20\_——20\_学年度个人业绩排全镇第三名。

二、基本工作情况

因为有学校领导的鼎力相助，有老师们的大力支持，渡过了愉快的一学年。回顾这学年，我忠诚党的教育事业，遵纪守法，遵守学校的规章制度，服从上级领导安排，热爱、关心学生，严格要求自己。主要做了以下几方面工作：

1、兢兢业业教书，对学生负责

一学年来，我担任五(1)班的数学课、科学课和体育课，根据学校、教研组的工作安排，认真制定学科计划，并落实完成。我认真钻研教材，学习新课标，仔细体会新课标理念，理解教材的意境，根据学生的实际情况制定切实可行的教案。积极参加科组教研活动，参与课改研讨，到外校听课、学习，不断提高业务知识水平，务求精益求精。本学年，所撰写的论文多篇在省市县获奖。

严格按照教学大纲，认真开展教学活动。在平时教学中，积极开展合作研讨，使优等生的才能得到施展，中等生得到锻炼，差等生得到帮助，互相学习，取长补短，同时使学生的创新能力得到发展;课中课后对优秀学生进行培养，对后进生进行辅导;注重学生的知识与技能、过程与方法、情感态度与价值观的训练。教学成绩始终名列全镇第一。

2、诚诚恳恳管理，对学校负责

8、承担并带领其他老师进行课题研究......

在全体师生的共同努力下，学校继续保持稳定向上的发展。在今后，日常管理还要细致入微;多学习多研究，让全体教师教学水平不断提高。

最后相信我们将在以后的工作中会一如既往地彼此理解，彼此支持，共同分享教育教学的快乐，让我们期待着20\_——20\_学年的开始，一起走进更幸福的明天!

**学校教务工作总结篇七**

一、加强教学管理和教学研究，进一步深化课堂教学改革

1、夯实课改，进取推进新课标实施进程。

作为改革实验学校，教务处继续进取认真组织全体教师深入学习新课标理念，体会新课标精神，明确新课标要求，面向全体学生，改变学习方式。良好的教研氛围，提高了教育教学质量。

2、继续加强教学管理，完善规章制度，强化教学的规范化、制度化、科学化。

加强常规检查，本学期教务处随机抽查、集中检查教师的教案，并进行记录，对存在的问题进行个别反馈。对学科测验、作业批改实施掌控并深入到各年级、班级了解情景。全面了解教学情景，不定时检查教师课堂教学情景，注重教学质量的全过程监控。组织各教研组定期与不定期检查教学计划等。规范学生学习习惯，重点抓好读书、写字的正确姿势，经过开展写字比赛、作业检查等方式进行强化。

3、加强教研组、课改组的教研建设。

开学初教务处召开教研组长会议，落实任务，明确职责，落实任务，并强调常规工作和重点工作资料相结合。不定期召开各教研组长会，发挥教研组的力量，各教研组及时进行评课，教研气氛甚为浓厚，加大了教师相互之间听课的力度，本校教师人人都能完成听课任务。

二、加强师资队伍建设，努力建立一支科研型的教师队伍。

教务处注意加快以新教师和年青教师的培养为主导的教师业务素质提高进程。提高教学质量的关键是提高教师的素质，而提高青年教师的素质则是关键的关键，为了尽快让青年教师适应教学工作岗位，并逐步走向规范，对新教师进行课堂的听课、指导，积极组织青年教师上公开课、观摩课，给青年教师供给了施展教学才华的舞台和机会。

同时，我们还认真组织教师参加区教研室举办的各类经过培训教研活动，使我校教师的\'业务本领有了很大的提高。积极鼓励教师撰写教学科研论文和总结。

三、继续开展学科竞赛活动，积极组织学生参加各级各类竞赛，经过一系列活动，开拓了学生的视野，丰富了学生的知识面，提高了学生的综合素质，养成了学生的创新本事和实践本事。

四、结合实际，开展多种学科活动，促进学生学业水平提高。

本期为了活跃学生学习生活，促进学生全面发展，开展多种学科竞赛活动。如写字比赛、作文比赛、英语讲故事比赛等活动，尽量做到形式多样，资料丰富。

五、加强教务处自身建设，定期召开会议，学习新的教学法规和新教学思想，提高自身的素养。严格执行学籍管理制度，同时办理好新学年学籍，及时收集、整理、准备好相关教育教学材料。

**学校教务工作总结篇八**

20xx年是我与同志们共同奋斗的一年，在工作中加深了了解，取得了认同，感受了其中的苦和乐。教务处各岗位的工作是很辛苦、很重要，也是一种可以感受其中快乐的`工作。孔子一日三省，所以为圣，我们是普通人，一个学期做一个自省，可以持续改进、持续提高。我梳理了一下一年来的工作，作一个总结，与大家一起分享。

（一）北京联合大学经贸实践教学中心获得北京市实践教学示范中心称号。

（二）获得了2个国家级特色专业。

（三）获得了5个北京市级特色专业。

（四）完成了学籍归口管理。

（五）确保奥运会期间的教学稳定。

（六）启动全员教师授课质量评价体系，完成新教学管理系统的调研、试运行、校内批复、上报市财政等项准备工作。

（七）新的制作系统完成了更新改造和多媒体教室的现状调研

（八）办公室做到了后勤保障，粮草先行。

（九）全处所有的同志都承担了临时性的工作,有的承担了10%,有的承担了30%。承担临时性工作，使我们得到了锻炼和提高，因为临时性工作具有突然性、全新性、紧迫性。

（十）宣传和信息传统工作有效果，如精品课程培训会和专业建设培训会都及时发布信息。起到了很好的信息沟通和传播作用，同时还有保存与总结效果。我们不光要努力去做，也需要如实地报道。

（十一）和谐处室建设有效果。评估办和督导室的同志进入教务处工作，大家五湖四海，走到一起了，相互合作、相互了解，确保了工作的稳定和有序。

（十二）队伍建设。“业务熟练、作风过硬、服务周到、管理有效”。

（十三）支部建设，发挥党员的先锋模范作用，做好疏导工作。要求党员同志在“荣誉面前退半步，困难面前进半步”。

在学校党委和行政的正确领导下，继续贯彻落实“保稳定、搞建设、抓改革、抓质量，促发展”，推动我校教学管理水平的持续提高，人才培养质量的不断提高。

大家辛苦了，道一声感谢，我们一起共同走过了。

**学校教务工作总结篇九**

本月以来教务处工作紧紧围绕提高教学效率，优化课堂结构，全面检测学生学习情况，主要做了以下工作：

1.学校为规范教师工作，及时印发了说课、评课学习材料。

2、教师基本功竞赛全面启动，各学部教师积极参与上课、听课、评课，教学效果良好。

3.开展了语文、英语学生背诵专项抽查工作，集中人力深入高二、高一、初小部，认真检查学生背诵情况。为了切实提高教学效率，对抽查结果进行通报，直接与任课教师相联系，根据不过关学生的成绩，对任课教师进行扣分。

4.教务处人员坚持每月检查一次教师教案作业批改情况，检查各学部的集体备课情况。

5.认真落实周清工作，每次周清有督查，有资料收集，并装入专卷存档。

1.召开了本学期第三次教学工作会，商讨中考相关事宜，紧贴我校教学实际，确定中考命题范围。

2.上报了特色课题《民办学校培优补差策略研究》。

3.做教务处、教科室校庆展板5块。

4.督促各学部，各教研组办黑板报1次。

1.潜能生转化依然是我校持续发展的“瓶颈”，因此要花大气力认真做好此项工作。

2.要高度重视学生背诵，注重知识积累，指导学生自主学习。

3.认真研究集体备课，透彻分析学生的学情，课堂练习要有梯度，教学反思要走向深刻。

4.对中期考试结果反映出教学中存在的问题，要引起每位教师深思，想方设法千方百计在今后教学中予以弥补，切实做到：对教学负责，对学生负责，对学校负责。

**学校教务工作总结篇十**

每节课都有目的要求，重点难点和关键点，授课时数等。教案不仅要备教材教法，还要备学生，每节教案都是在新理念指导下完成的。都能做到备课的各个环节齐全，内容具体，切合本班实际。最可喜之处，备课中课改意识浓，大部分教师能结合教学实际写出了教后感或课后反思，并能结合教材渗透相关的法制知识。

对发现的问题及时向老师提出建议或意见。通过了解多数教师的教学能够采用新教法，让学生动起来，充分发挥学生的主人翁精神，注意培养学生的能力，注重学习过程，教学内容围绕教材，注重了课堂的效率，向四十分钟要质量，做到了按时上下课。教务处认为，教师都能按要求上好每一堂课，上课的积极性高，大大提高了课堂教学质量。

首先开齐了各科作业，教师都能保质保量完成各种作业的任务，作业书写中，要求教师长期向学生讲书写要认真整洁，要按要求书写，在作业的检查中着重查了作业错题、错字的更正情况、请假学生的作业补做情况等。关于作业的批阅，总体上来讲作业批阅认真及时，全批全阅，批阅没有拖阅现象，三至六年级作文批阅细致，具有针对性和鼓励性。

本学年教务主任共检查各科作业10次，对发现的问题进行了及时纠正，学期结束前，对各科作业完成情况进行了检查统计。所有作业都按时完成了一学期的任务。

在教务主任领导下，班主任以班级为主体，以工作计划为指导，从班级具体情况出发，各班每期开展班队活动10次以上，并对学困生、思想后进生进行耐心、细致地谈话、交流，随时了解学生思想状况，关心帮助每一位学生。本学期，教务处组织开展了班主任工作会议1次，交流了班主任工作，本学期各班无安全事故发生，班主任与家长紧密配合，确保了学生的安全。班主任工作也存在着一些问题，如个别班主任只注重抓教学成绩，忽视了德育教育，个别班级学生搞卫生时，班主任有时不能亲临现场进行指导；每位班主任都能依据自己班主任工作的得与失，扎实地写出班主任工作总结，总结真实，通过工作经验总结、有工作中的不足，有助于下一学期的班主任工作。

认真组织教师参加上级部门举行的教研活动，加强了交流与沟通。本校的教研活动在继承以前好的做法前提下，有了新的举措。

1、要求每个教研组一学期必须组织学科竞赛，把广大学生的注意力吸引到学习上来，调动了学生的学习积极性和热情。本期语文教研组针对我校学生汉字书写实际情况于10月28日开展了“规范汉字书写”活动；数学教研组于11月4日开展了数学知识竞赛活动；综合教研组于12月1日开展了以“我运动、我健康，阳光体育伴我快乐成长”为主题的趣味运动会。

2、加强了备课的作用，对备课、上课、试题研究等工作起到了很好的促进作用。

3、本年度组织了各学科教师撰写论文和参加各类比赛，教师获省、州、县不同奖项11人次。

4、本期教务处共开展教研活动12次（含与土寨小学进行的交流1次），其中语文教研组7次，数学教研组3次，综合教研组1次。教师能积极进行业务自修，勤记业务笔记。每位教师笔记均达到学校要求。六、课程的教授情况及教学成绩语、数科的教学现处于紧张的复习阶段，以迎接期末考试，可以说教务处的教务主任已基本完成了本学期的基本任务，回思一学期，教务处的工作繁琐而任重，需要常抓不懈。

本学期加大了对教师培养的力度，使青年教师尽快胜任教学，尽早使其成为教学骨干。同时，学校还派出部分领导、教师外出学习取经，对提高我校的教学质量起到了推波助澜的作用。

1、充分发挥校内学科带头人的模范作用，全面提升教师的业务素质。本期结对教师是：语文组：索良丽（带教教师）林先叶（被带教师）；数学组：刘正香（带教教师）艾其兰（被带教师）。结对内容包括教学上和班主任工作等方面。开学初教务处针对结对教师的情况拟订了帮教协议，并向结对教师提出了明确的要求，学期中狠抓落实促使帮教工作有效开展。每月各教研组均认真定时检查教师教案、课后反思及渗透法制教育的情况，通过检查教师在备课方面取得了明显的成效，本学期教师的成长速度明显好于往年。

2、派出教师参加各级各类培训、学习观摩活动达13人次。外出教师认真学习先进管理经验和教学方法，返校后及时对全校教师进行二级培训，这为提高我校的教学质量起到了推波助澜的作用。

3、继续实行教师业绩考评，达到以评促教。

教学工作是学校的中心工作，是学校工作中最经常、最基本的工作，以教学为重点是办好学校的基本规律，加强教学过程管理是提高教学质量的首要途径。重点做好了以下工作：

1、继续执行“教务处、教研组”二线检查的办法，杜绝无教案上课，无人上课，无人辅导现象。教务处常规检查采取抽查与全校检查结合，首先是不定期抽查，及时纠正，及时处理。其次是期中、期末分别进行全校彻查。而且对每位被检教师的教案、听课笔记都评定等级。对不符合要求的限期整改，并按相关制度考核。除外，教务处加大了平时教学秩序检查度，发现无教师上课、迟到等现象，教师对学生无体罚或变相体罚现象。对音、体、美、计算机课堂进行了整顿，使教学秩序井然有序。

3、坚持每学期各年级期中期末举行两次考试，每次考试必须进行质量分析，总结成绩、查找问题、落实整改措施，以达到以考促教、以考促学、以考促评、以考促练的目的。有力推动了教学质量的提高。

4、进一步加强了非统考学科上课质量的管理，严禁教师私自调课，规范了室外课的教学行为。

5、进一步规范了各功能室的管理，树立服务育人的思想，为学生和教师服好务。

学校现阶段正处于高速和强势发展的绝佳时期，因此，学校教学工作要一如既往地保持积极向上、奋勇当先的精神，保持旺盛的精力和勇夺佳绩的必胜信心，精心策划全校教学计划，落实各阶段工作，及时改进发现的问题，提高管理效能，为实现新目标而不懈努力。

1、加强教学常规的管理力度，进一步扭转教师的教育观念。

2、教师的教学质量评价奖惩方案，还要进一步探索并加以完善。

3、积极联系兄弟学校，横向比较了解自身不足，采取针对性措施以期做得更好。

4、针对本校学生当前的实际情况，应采取一些行之有效的特别措施。

5、转差工作落到实处，争取我校更好的口碑。

总之，教务处工作是十分艰巨、繁琐的，必须从头至尾坚持！过去的一学期，教务处在学校的正确领导下，做了一些工作，取得了一些成绩，但这与上级领导和部门职能的要求尚有很远的距离，我们一定正视不足，继续努力，把工作做得更好。

**学校教务工作总结篇十一**

各位教师，这个学期对于我校来说是灰色的学期，这并不是说这学期来我校工作没有进展，否认我们的成绩，能够说这学期来我们取得了必须的成绩，如：

1、我们经过了上级的“普九”验收，学校环境大有改善;

2、我校被评为上饶市校本教研示范学校;在县同类学校中是不多的;

3、我校学生参加了县物理竞赛获得团体二等奖;

4、我校教师参加县公开教学取得了两个第一的优异成绩等等，证明我们的工作是卓有成效的。但一丑遮百美，今年的中考我们打了一个败仗，因为中考的失利，我们受到上级的批评，因为中考的.失利，我们受到家长的埋怨，因为中考的失利，我们不能被侯岗人民理解，侯岗中学过去的辉煌被人遗忘了，迎面而来的是怨言、诋毁，我们始终在默默承受，因为我们明白自我有不可推脱的职责，但职责不在教师，我们教师的工作能力、职责心、事业心在侯岗初中创办40多年来，取得的一次又一次辉煌成绩中，已经得到了证明，问题出在学校管理上，学校只是依靠精神激励，而忽视了物质激励，从学校纵向历史看，从横向社会环境比较，这都不是的管理措施。

为此，黄校长以诚恳的态度代表侯岗初中向广大家长道了歉，在此，我代表教导处向全体在座教师表示深深道歉，学校让你们在暑期中受委屈了。过去的只能成为经验和教训，继往开来，我们要将侯岗初中再次托起还是有条件和期望的。

一、我们有一支有职责心、事业心，工作能力强的优秀教师队伍。

二、经过暑期校长竞聘，班子重组，我校行政班子成员没有大改变，对学校情景比较了解，能抓住问题关健，对症下药，而经过这次竞聘，虽然班子成员没有换多少，但每个人都经过了一翻思想上的洗礼，已经构成了高度统一，为质量求生存。

三、学校委派精力充沛、精明强干的俞校长来领导教学工作，两年来的接触，大家明白他是一位思想缜密，工作能力强，善于团结教师的领导，由他来领导教学工作，对提高教导处办事效率，提高教学成绩大有帮忙。

四、今年学校将采取以精神激励为主，把物质激励和精神激励结合起来的管理措施。凡能教学、想教学、会教学取得了教学成果的教师，学校将在校内、社会上提高其身誉，并给予其物质奖励，学校在物质奖励上加大投入，让优秀的教师能名利双收。对于不能教学、不想教学、不会教学，成绩长期低下的教师以帮忙，帮忙不行的就淘汰。在此，教导处一方面要抓管理，另一方面将定期督促学校财务上将教学这一块资金按时到位，并及时发给教师，如不能按时到位，将会向教师解释原因。

五、告诉大家一个好消息，教育局为了支持我校，答应帮我们代还xx万元微机欠款，这将使我们甩掉债务包袱，轻装上阵。

综上所述，侯岗初中的再次崛起是有条件、有期望的，此刻关键在我们在座的教师能不能将自我的优势、干劲，限度的发挥出来，我的答案是肯定的。我们在座的有的是侯岗初中任教几年，有的任教十几年，甚至几十年，像我们的老一辈，陈光厚、李松宝、吴加喜、曹象贤等教师把毕生的心血都教在了侯岗初中讲台上，我相信在座的还会有一部分，甚至是大部分教师都会向陈光厚等教师一样，将一生奉献在侯岗初中三尺讲台上，我们有的一家住在学校里，有的在学校周边做了房子，我们的下一代，仍至再下一代，我们的亲朋好友下一代都会在这所学校学习、生活、成长。

**学校教务工作总结篇十二**

本学期以来，我们中学教导处认真学习和贯彻党的十六届三中四中全会精神，以持续共产党员先进性教育为指导，围绕教育教学这个中心，进一步提高教师教学教研业务潜力，以全面实施新“课改”为突破口，贯彻执行集团公司“深化教育改革、建立温馨校园”文件精神，创造性的开展工作，在教育教学工作中取得了新的成绩，取得了教育教学工作新的业绩。现将主要工作总结如下：

一、适应新形势的发展要求

持续共产党员先进性，努力学习党的基本知识和现代教学理论，狠抓教导处的自身建设，提高教育教学科研的潜力。教导处现有成员3人，为了适应新形势的发展要求，不断提高自身素养和业务潜力，教导处成员平时抽时间学习有关教育教学理论，以新的教育理念武装头脑，共产党员根据上级党组织安排，认真学习党的理论和知识。工作中，教导处成员经常不定期召开教学教研碰头会，及时交流教学经验，分析问题、及时解决问题，有重大事项及时向校领导请示汇报;不断总结前段的工作，研究和部署安排下一阶段的工作和任务。团结互助，尽心尽责，该做的工作提前思考、做在前面，创造性的开展各项工作。每一天坚持早来晚走，坚持早七点之前到校，检查各班晨读状况;下午学生离校以后再下班;晚自习值班做到来在师生前，走在师生后，检查教室的门窗、电源，保证学校安全。上班时间不外出。熟悉教育教学业务，具有讲课、评课和指导教研教改、教育科研工作的潜力，尽可能多深入课堂听课。同时，以身作则，教好自己所任的课程，在教师中起到了模范带头的作用和共产党员示范作用。

二、提高教师的教育自觉性，使教师养成良好的教育教学习惯。

教导处成员和学校领导的要求和以身作则，各班主任、语文和英语任课教师绝大多数都能在早7：00以前到校，指导学生搞好晨读，其他教师早到校的也不在少数。教导处成员坚持每一天分头查早读，坚持每节课检查教师上课和自习状况，有效的杜绝了教学事故的发生;晚自习值班制度坚持的也很正常。

三、带领全体中学教师群众学习走进新课程，继续推进“课改”的各项工作。

本学期我们继续加强教师的教育理论学习，教师们继续学习《基础教育课程改革纲要》和《走进新课程》，学习本学科新《课标》。根据教培部工作要求，我们组织教师群众学习《走进新课程》，制定教学计划，教导主任上课，教师们都认真做了读书笔记。学校成立了“课改”工作领导小组，校领导任组长，教导处成员任成员，各“课改”教师全部参加，明确职责，强化管理。备课和教学面向全体学生，切实做到“为了每一个学生的发展”而施教;加强教学研究，狠抓过程落实。备课、讲课、听课和评课都以新“课改”为标准，教师们利用教研活动时间切磋教学技术，改革旧的教育教学理念。此刻新的教学理念深入人心，“课改”工作扎实稳步的向前推进。

四、建立温馨校园，争做礼貌师生。

本学期，教导处根据公司“深化教育管理，建立温馨校园的要求抓好教与学的各个环节。首先，学校和教导处带领教师反复学习公司文件精神，吃透文件精神，明确职责，分工到人，有力的提高了教师的主动性和参与性。其次，教导处多次召开中学全体教师会议，向每个教师布置任务，明确职责，规定：必须要按照文件精神去做，哪个教师出了问题，就要追究哪个教师的职责。要求教师们高标准、严要求，高质量的完成工作任务。第三，全面落实党的教育方针，认真实施素质教育。在教学中开齐课程，开足课时，包括音乐、体育、美术、信息技术课都正常开课，科学安排课程表，以保证学生每一天有一节课的体育活动时间。面向全体学生，不定期检查了教师的教学计划、教案、作业批改记录、学生作业、教研活动记录、课后辅导纪录，开展评教评学调查，并举行了教案和作业展览。学校没有使用过盗版教学教辅材料。透过各种检查，对每个教师的教学等状况都做了记录，作为考核教师的依据。

在今后的工作中，我们中学教导处要在学校的领导下，深入学习现代化的教育教学理论，不断提高自身业务素质，以自己的良好形象鼓舞和感染周围的教师和学生，与全体教师一道，同心同德、尽心尽力、兢兢业业干好本职工作，力争使我校教育教学工作再上一个新台阶。建立温馨校园工作再上新水平。

**学校教务工作总结篇十三**

回顾担任教务主任以来所走过的路，细细反思一些得与失，百般感受涌上心头：快乐、痛苦、收获、遗憾，。近几年酸甜苦辣，今天与大家一起分享，敬请给以指点和帮助。

学校工作是一个实实在在的工作，教学更应该突出一个“实”，以务实有效为出发点，注重引导老师实实在在的教学风格。遵照市局和中心中学工作安排，扎实工作，大胆创新，进一步增强服务意识，深化教学改革，加强师资队伍建设，加强教学检查，规范教师的教学行为。

1.加强制度、职责的学习

“无规矩不成方圆”。每学期开始，都要结合学校实际，制定工作制度、明确工作职责，让老师们一开始就能确立正确的方向，强化到自己的责任心，在心中对这一学期的教学有一个总体思路。

2、加强政治学习

学校始终把德育工作放在首位，注重师德建设，重视抓好教师的思想工作。采用集体和个人学习相结合的形式，深入学习中小学教师职业道德、科学发展观和师德建设方面的材料，落实上级文件精神，经常不断的学习教育法律法规，坚持依法执教。

3.加强业务学习

学校一直注重加强教师的业务培训，重视教师业务素质的提高，经常不断的进行各种形式的业务学习。主要围绕“课堂课改”为主要学习目标，学习《曲阜市教科研》、《人民教育》、《教师校本培训与专业成长》等等。

4.加强班主任工作管理

每学期都要对班主任工作要求：安全、学习一起抓，事事管理要细化，发现问题快处理，记录回报不可差。

5.完善学生评价标准

根据新课程标准每学期都要完善学生素质综合评价标准，重视个性发展，实行评价标准的多元化，在综合评价的基础上更关注个体的进步和多方面的发展潜能。完善对学生的评价方法，达到较科学、全面评价学生的目标。

6、强化校园文化教育

加强校园文化建设是推进素质教育的重要保障，“校校孔子像，班班论语章”。学校始终坚持环境育人的原则，每个教学班每周都要出一期有主题的“文化长廊”，让学生在校园文化氛围中得到熏陶和成长。

7、加强校园文体活动

学校每学期都有各类兴趣活动小组，如棋类小组、舞蹈小组、球类小组等等，同时，围绕大课间开展形式多样的活动(跳长绳、拔河等)，极大地促进了学生个性特长的发展，让学生在活动中展现出自我。

首先，为了保证各项工作的推行,明确分工,各负其责。同时做到分工不分家,在工作需要的时候大家一起上,没有人讲干多干少,得多得少。大家毫无怨言,团结合作,齐心协力搞好教务管理工作。在业务副校长的指导下,心往一处想,劲往一处使。各项工作计划周密,每学期初，认真制定符合学校实际的工作计划, 力求做到月月有重点,周周有安排。为保证学校中心工作得到落实,严把质量关，督促各项工作得到了严格的落实。

其次，工作中规范行为的同时，管理上大胆创新。在学校领导和校委会的指导下，真正体现了学校教学常规检查工作具体化、具体工作精细化、精细工作规范化：1、成立了查课小组,坚持每天对教师的上课情况进行检查，及时指正教学中的不规范行为,有效地杜绝了旷课、自由调课、上课迟到、提前下课、只教不导等不良行为的出现。2、注重课堂教学过程和达标落实，并为此成立了听课小组,进行普听课活动，每学期所有任课教师都要公开上一节优质课，要求课堂设计新颖，体现课改落实，所有教师均可参与听课，学校组织的听课小组人员负责给授课教师打分，然后，学科组成员利用教研活动的时间进行评课，指出亮点，明确不足的地方，商讨切实可行的方法，长期以来，学校构建了“备—听—评—思”的课堂教学研讨模式，使教师之间相互讨论相互借鉴，共同提高。3、坚持教学月度检查,每月底最后一个周四下午放学后，要求全体教师把自己的所有材料，整齐有序的放置在自己的办公桌上，学校组织业务管理人员对教师的教案、作业批改、听课等情况进行检查,发现问题与不足及时记录下来，优点认真汇总出来，然后学校针对问题进行分析，经验进行总结。在全体教师会上及时反馈检查情况，要求教师清楚自己存在的问题，在今后的工作中纠正不足,避免再出现同样的问题。亮点问题共同借鉴、吸收，运用到自己的工作中。定期的业务活动为规范教学行为发挥了积极作用。另外月度检查的结果量化赋分纳入教职工千分制考核，这样避免了教师们临时应付补做的现象，促进了实效的教学工作。

最后，注重发挥团队精神，加强教科研活动力度。每学期期中考试后，学校都能认真组织三个级部老师召开工作座谈会，分级部进行工作分析，及时发现问题，及时进行解决。所有任课教师都能认真总结经验、教训。活动的开展提高了教师的教学认识和能力，促进了教学经验的交流和推广。

1、建构有效的课堂教学模式

从学生兴趣出发，真正地确立学生的主体地位，把课堂还给学生，把时间还给学生。让学生成为课堂的主宰，既是素质教育的要求，也是新课程改革的需要。于是鼓励教师积极对课堂教学进行大胆改革，将目光转向了对我校课堂教学模式的研究与实验上，在充分领会我市教研室规划的“因学施教，三三达标”的中心课题精神的前提下，最终研究制定出了我们学校的子课题——“激趣·探究·共享·达标”创新课堂教学模式。并对我们传统的课堂模式进行大刀阔斧的变革，转入课题的实质性研究。正是有了学校强有力的领导和支持，才使得我们的课堂教学模式改革得以顺利进行。

学校教学模式教学程序分为四步：(一)激趣导入，明确目标(约5分钟) (二)自主探究，质疑问难(约10分钟)(三)合作展示，共享快乐(约20分钟) (四)达标检测，寄语希望(约10分钟)

本教学模式从学生兴趣入手，遵循学生的身心发展特点和认知规律，传承“以人为本，树人为先、自主探究、幸福体验、和谐共享”的理念，让老师在课堂上“因学施教”，让学生在课堂上“三三达标”。能够注重学生的潜能发展，为学生终身学习和发展打下良好的基础。

目前学生已经适应这一课堂模式，逐步感觉到由原来的“学会”转向“会学”，进而达到“善学”的境界，深刻体会到合作探究这种新型学习方式带给学生的极大乐趣。我校所实施的教学模式得到了曲阜市教育局领导的高度评价，岳校长还在全市教科研工作会议上做了典型发言，受到与会人员的一致好评。同时，学校还承担着省市县级实验课题的重任，在学校及教科室的领导下，积极、认真的实施教科研活动。通过教科研活动，提高了教师教学水平，带动了学校教学质量的提高。连续三年中考成绩均位居全市前列，赢得了领导的好评，社会的认可，信誉度一再攀高。

2.加强外出培训和校本培训

学校非常支持教师外出培训和学习，不错过任何一次活动机会，尽管学校财力吃紧，可学校还是全方位地提供每一次机会，老师们也十分珍惜每一次活动，总是非常认真地做好记录，并在教学实践中逐步贯彻落实，在全学科教师中大力宣扬，极大地推进了教改向着明亮的方向行进。校本培训是提高教师业务素质的重要途径，组织教师认真学习《国家中长期教育改革和发展规划纲要》，并针对学校实际制定了培训目标并及时进行评价与总结，针对教师课堂教学改革步伐不大的情况，重点加强了听、评课研讨活动，构建了“备—听—评—思”的课堂教学研讨模式，使教师之间相互讨论相互借鉴，共同提高。本学期学校又特别重视并组织教师学习计算机操作与网上查阅资料，大部分教师能够较为熟练地从网上查阅、下载资料，充分利用了教学网络资源，辅助了教学工作，提高了教师的业务素质。

在管理中积极创新,针对中青年教师教学基本功弱的问题,组织开展青年教师的培训工作，让骨干教师进行帮带，既发挥了骨干教师的示范作用，又为青年教师创设了学习的机会，提供了展示自己才能的舞台;针对教研活动有形式无实效的情况,要求教研组活动做到“三落实”(地点、时间、中心发言人),较好地发挥了教研组和教研组长的作用;针对教师教学方法陈旧的问题,积极引导教师向课改方向发展。学校先后安排一线教师去湖北、湖南、济宁、枣庄、邹城、微山、兖州、泗水等地参观学习、观摩课堂改革，回来后写出学习总结，并在全校或学科教研活动时进行交流，让更多的老师了解教改的新动向，学习好的方法，借鉴先进的经验，

资料共享平台

《教务工作总结》()。通过学习，老师们对传统的课堂教学模式的不足之处有了全新的认识和理解，坚定了进行课堂教学模式改革的决心，理清思路并明确了改革方向。

教务处几乎天天都有事，所以教务处工作人员团结协作，所安排的工作都要慎之又慎，尽可能地在教学活动实施中少让老师走弯路、少浪费他们的时间，尽可能地减少因工作失误或考虑不周而导致让老师重复性劳动的情况。

“教务无小事，事事都育人”----也许微乎其微的小事，就会给孩子的学业或心理造成不可弥补的损失。这就要求我们教务人员在工作中，不仅有爱心，还得有耐心，要能了解每个学段孩子的心理特点及学科特点，还需要发自内心地尽量从学生及家长的角度去思考，只有全身心付之真诚，就能让学生得到满意的服务的。

在平时的工作中注重同事间的协作，能放手的就放手，让他们去锻炼，相信他们的能力，创设更多的机会训练他们独立处理问题的能力， 学会挖掘每位同事内在的潜质，学会欣赏每人的优点，并诚恳要求他们多批评我工作中的失误，经常在交流中碰撞，在碰撞中学习，大家针对某种观念共同进行探讨，达成共识，团队的合作，让我们的工作赢得了一次又一次收获。当大家心往一处想，劲往一处使的时候，每一份工作就成为愉悦而美丽的了。

1、课改教学目前还处在探索阶段，少有成果。

2、从学生及家长的角度去思考问题的力度不够。

3、问题反馈依然存在层面化的特点。

在下步教学中，对较好做法和较成熟的经验继续发扬。针对存在的问题将采取以下整改措施。

1、加强新课改理念和新课改先进经验的学习，给老师多创造外出学习的机会，加强本校教师研讨课、示范课活动，让老师多交流、多相互学习，以尽快转变观念，适应新课程要求。

2、加强培养、推出名师，立榜样、树典型，充分发挥榜样的辐射带动作用。

**学校教务工作总结篇十四**

在分校的正确领导下，在省校教务处的指导下，在各成人教育教学点、开放教育学习点和分校各部门的积极配合下，全体教务部的同志共同努力，园满完成了本学期工作任务，取得了一定的成绩，现总结如下：

（一）招生基本情况：本学期我校开放教育和成人教育共注册了20xx人，比去年增加191人，增幅为10.07%。其中开放教育本、专科注册1326人，注册人数比去年增加42人,增幅为3.27%；成人教育注册762人，比去年增加59人，增幅为8.39%。其中，开放教育本部招生注册本科152 人，专科401人，共计553人，与去年春季（805人 ）招生人数相比减少252人。开放教育学习点招生注册人数773人，其中本科59人，专科714人。与去年同期相比，学习点招生人数增加了394人。分校现在开放教育本科在籍生4391人，专科在读生8659人，成人专科在籍学生1622人，现分校在读学生共有14672人，办学规模一年一个台阶。

（二）招生工作主要措施

1、通过全方位的考察与调研确定科学合理的招生工作整体思路。20xx春招生工作总思路：招生工作在省校党委、行政总部署和总指挥下，分校招生工作以优质为当地经济建设和社会发展服务为宗旨，采取择优广告媒体，提高招生宣传力度，全员动员，吃透招生政策，采取更加积极主动、灵活的工作方式，上门联系生源单位，开拓生源渠道，提升招生优质服务、管理水平，加强内涵建设。

2、我们根据20xx春季招生工作进展，提前布置了各阶段工作任务，明确责任，并提出工作质量和限时要求：

（1）对20xx春生源进行了调查、研究、预测，预先估算招生专业计划和招生人数；分校领导带队多次下到学习点进行生源调查与招生宣传，招生人员定期与学习点联系了解招生动态。

（2）召开招生工作动员大会与招生工作业务培训会，积极宣传开放教育的招生政策，发动各方面的力量投入到招生工作中来。

（3）提早准备和拟定了招生宣传内容，与多家媒体联系，采取广告招标方式，选择了横幅、短信和报纸；通过向企业、事业和中职学校等单位发放招生简章；在长沙市各大社区的宣传栏进行广告张贴等形式进行招生宣传。根据实时的报名效果及时调整短信内容及短信时间。20xx春招生在短信投入了120万条、横幅共计8条、大小招生简章共印制5500份，共计招生经费10万。

（4）热情接待，及时接听学生的咨询电话。为了解决下班来电没有人接的现象，下班时转移电话到手机上，做到电话有人接，及时回答学生提出的问题。招生办建立了6个招生咨询群，招生人员能够耐心、细致、准确地回答qq群中的提问；据统计20xx春加入6个招生qq群的学员共达到788人；同时对来校咨询的学生，一一作了详细的回答。

（6）开放部在招生报名结束前15天，按照以往的招生政策，对每天推荐学生报名达到5人以上且推荐人数最多的辅导员进行奖励，这样调动了辅导员的招生积极性。

（7）在技术科的大力协助下，更新了分校网络主页与招生版面的形式和内容，使网络招生版面更加生动、吸引生源，为学校营造了一种全员投入生源发动的良好氛围，通过分校的网页来参加学习的学生也有一定得数量，据统计，20xx春通过网络了解我校开放教育的学生有94人，占总人数的10.78%，随着网络的发展，通过网络了解电大的学生了有一定的数量，我们下一步招生宣传工作拟把网络作为招生宣传的一个重要渠道。

4、招生人员严格把关开放本科验证工作，并通过国家教育部文凭查询网址和教育厅认证机构，对专科文凭进行查审，我校招生的开放教育本科学生在学校教务处复审和中央电大终审全部合格。

1、继续拓宽招生渠道，开拓多种办学途径

分校继续与华宇、开源等企业联系加强合作办学，在华宇、开源招收了第一批联合办学学员的基础上，开始第二批招生合作。继续加大与普通高校深化合作，使合作招生模式纳入规范管理。

2、全面加大宣传力度，带动整体招生规模发展

开放教育部就本部招生制度了切实可行的招生宣传方案，并在总结去年宣传工作开展的情况针对性的展开今年春季的招生宣传，包括通过横幅、短信和报纸等传统手段进行宣传，通过向企业、事业和中职学校等单位发放招生简章扩大宣传范围，在长沙市各大社区的宣传栏进行广告张贴等多种形式宣传；加大推广学习点招生宣传，把招生宣传资料及时下放到各教学招生点，及时传达省校招生政策，支持与引导学习点开放教育的招生宣传的开展；充分利用现代信息技术手段，利用分校网上平台加大网上宣传力度，开设招生专版，及时更新分校网络主页与招生版面的形式和内容，使网络招生版面更加生动、吸引生源。

3、进一步提高服务质量，提升教学质量。分校坚持“招生是生存线、质量是生命线”这一主旨，以招生工作为主线，全面带动教学、管理与服务工作的提高，同时也以优质的教学、管理与服务工作促动招生工作的发展。在管理上建立招生工作问责制，规定所有教职员工都要做到及时全面地回答学生的招生咨询与各类咨询，问责制与绩效考核挂钩，对于不能及时给学生提供服务的行为将按规定扣除绩效考核分。

4、下阶段分校招生工作仍将面临较艰巨的任务：

（1）招生形势较为严峻，高考生源下降，高校扩招分散了电大部分生源；分校生源局限于长沙地区，经过多年的招生发动，潜在生源减少。

（2）学校招生任务加大，从去年开放教育招生任务的2950人增加到今年的3400人，增加了450人，尽管分校春季招生总数与去年同期相比增加了42人，但相比于全年计划仍有将近2100人的缺口，秋季要完成学校的招生任务仍需全校教职员工共同的努力。

（3）本部招生形势有待于作出新的分析与预测，招生潜力有待进一步挖掘。开放教育部要致力于进一步发动辅导员在招生工作的主力作用，加大招生发动力度，争取完成全年开放教育招生年初规划。

（4）本专科招生结构在待进一步调整。分校现有招生结构仍存在本科招生比例偏低这一问题，需要在现在专科生源中进一步加大对专升本生源的发动，尽量使专本生源结构趋向合理。

学籍管理工作的基本情况：我校现有开放教育在籍学生13050人，成招在籍学生1622人，合计14672人，而学籍管理工作人员只有两名，其中一个是专职学籍干事，负责开放教育学籍管理，另一个负责成人教育学籍管理，是招生干事兼管，学籍管理工作可谓繁重。本学期共计为8635名学生进行了课程注册，注册课程达2万多科次；为699名开放教育学生办理了毕业证书，为20名开放教育本科学生申办了学位证书。注册成人教育学生762人，办理成人教育毕业证书31本。组织了1398名学生进行毕业生图像信息采集。办理开放教育和成要教育学生学籍异动27人。在学籍管理工作中，主要做法是：

1、日常管理中及时做好上传下达，确保上级学籍管理部门和分校领导对学籍管理工作的要求、安排等及时、准确地传达到教学点（班），使教学点（班）和学生能及时掌握学籍管理工作的新情况。

2、熟悉所管各类学历教育的教学计划及学籍管理文件、规定。督促、指导各教学点（班）认真落实上级教务部门及分校有关学籍管理方面的文件、资料的精神，按要求完成各项学籍管理工作。

3、建立和管理学生学籍档案，办理转学、休学、退学、复学、取消学籍和开除学籍等手续。指导教学点（班）进行毕（结）业生学籍档案的整理和建档。

4、热情接待和处理教学点（班）和学生有关学籍管理来信、来访，耐心细致解答提问，在些问题不能明确回答的，作好解释工作，有些问题需要请求上级主管部门和有关领导的，及时联系相关人员，并尽快回复。

考试工作的基本情况：本学期共组织了3次考试和1次测试（其中：期末考试2次，全国高等学校网络教育公共基础课程考试1次，开放教育入学水平测试1次，）。各类学生共计报考33019科次、7474人次。在考试和成绩管理工作，主要做法是：

1、认真贯彻执行上级有关考试工作的规程。及时传达并实施有关考试工作会议和文件的精神，始终做到考试工作与上级要求保持一致。根据上级的有关精神，结合分校的具体情况，拟写有关考试工作文件等，组织召开考试工作会议，培训考务工作人员和监考人员，将考试工作内容层层落实。

2、全面落实考试工作的各项规章制度，细化考试工作的各个环节，提出考试工作的实施方案，明确考务工作人员的职责分工和操作流程，并严格按规程操作。

3、及时组织好每次考前注册和各种考试的报名工作，按时征订试卷，认真编制考场安排，落实考生考场，及时打印考试通知单，做到了无错无漏，保证所有报考的学生都能参加考试。

4、负责开放教育入学水平测试试卷的印刷工作，共印制各种试卷3385份，并组织好考试。及时催收自开课、补修课成绩和开放教育入学水平测试的成绩和试卷分析。

5、与技术实验室配合完成了入学指南理论和上机操作考试、开放教育在籍学生上网技能测试、中央电大课程改革的上机考试和无纸化考试。

6、落实监考人员和巡考人员安排，组织安排好每次考试，参于处理考场发生的违规事件的处理，并将处理结果统计上报或张榜公布。

7、认真组织了试卷领取、整理、分发、回收、送交及试卷保密工作，整个过程没有出现任何差错。

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn