# 最新建筑公司工程部工作总结(精选8篇)

来源：网络 作者：落花时节 更新时间：2024-07-17

*当工作或学习进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做总结。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注...*

当工作或学习进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做总结。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

**建筑公司工程部工作总结篇一**

转眼到河北桥艺房地产开发有限公司工作已经快1年了，这期间在领导的支持下和同事们的协助下，依靠自己的多年来对施工现场的管理工作经验，通过自己的不断努力和学习逐步完成了新公司、新环境、新工程、新角色的转变和适应。在公司工作快1年，静心回顾这段时间的工作和生活，收获颇丰。现将我这1年来的工作情况做一如下方面的总结:

一、工作态度方面

严格遵守公司各项规章制度，维护公司形象。在思想上积极要求自己，提高个人素质，克服年轻气盛的情绪，做到脚踏实地，不怕多做事，做小事，向身边的同事学习，逐步提高自己的理论水平和业务能力。努力完成好领导交给的各项工作和任务，在实践中完善自己提高自己。

二、工程现场管理方面

在项目管理中，认真学习了工程部岗位职责，将岗位职责纳入自己的实际行动中。同时，严格遵守公司的各项规章制度，严格按照工程部的职责“三控两管一协调”的要求去做，认真的去做好施工现场的管理工作。

三、工程验收方面

工程质量是每个开发企业的生命，因此工程的验收控制尤为重要。在工程验收方面严格要求施工单位自查、自检、自验三级验收制度，主要是通过对施工单位的管理去实现，强化工序报验制度与手序，对一次报验未通过的部位、要求从问题的根源逐一整改杜绝此后问题的重现。并从自检开始，重新进入验收程序。针对不同的施工阶段，不同的系统采取了相应的验收方式方法，因此，不仅对施工单位的复验按有关规定、规程、规范验收，而且，对工序的过程进行旁站，做到对工程质量形成过程中的了然于胸。

四、工程成本管理控制方面

首先需要强化自身对项目的成本管理观念，自己要树立成本意识、效益意识。

其次要做好工程前期的成本控制，对设计单位提出合理的意见和建议，实现对项目的设计科学性、合理性，根据工程确定合理化的设计方案。工程前期做好图纸的审查工作，工程量、材料、主要设备及构建尺寸、对主要的施工部位要烂熟于胸。

再次要做好工程的事中及事后成本控制。一是做好施工方案的优化。二是材料成本控制方面。把关好施工单位的采购关，控制好材料质量，降低采购成本。三是严格控制施工质量。减少返工，减少设计变更，一次到位。四是强化安全意识。监督指导施工做好现场防护措施，做好安全方面的工作。

五、工程的技术方面

在水电工程师岗位的职责中，做到熟悉图纸，吃透图纸，优化图纸，参与图纸会审及设计交底，对本专业问题提出合理化的建议和意见。

六、图纸优化方面

除上一年对2#3#楼的水电优化外，今年又对集中商业项目和街区商业项目做了进一步优化。

优化了街区商业所以的入户电源敷设方案。图纸原设计为桥架电缆敷设入户，优化后为采用puc-bv线敷设入户。

对集商业地下商业步行街商铺的源入户优化了敷设方案。

以上的建议和意见已全部通过了有关主管部门及设计单位的认可和同意， 设计单位现已经在从新设计图纸及重新出变更后的图纸。

本人多年的现场施工管理经验，在图纸会审中提出了诸多的设计问题和优化内容也为公司的项目节约不必要的资金投入和水电安装工程材料的浪费，为公司成本控制方面做出了自己一个专业工程师的职责和责任。

七、其他方面

参与每周的工程部例会及监理会议。有效利用工程例会制度，讲问题、提问题、解决问题。参加每周一次的监理例行会议，会议中听取了施工单位的施工进度，工作质量情况的汇报及总结，对施工单位不足之处提出合理化的要求和意见。对现场存在问题的部位提出合理的解决方案。

配合程控部完成了设备材料等方面的招投标工作。

配合程控部完成了各种材料的认价。

配合程控部完成了图纸中的答疑工作。

八、从项目全面开工到现在，整个项目的水电工程施工完成情况如下:

1、2#3#住宅楼

(1)、 2#3#楼土建部分已建设完成封顶。

(2)、水电安装部分已开始进入筹备安装施工阶段。

2、街区商业项目的水电部分

地下室顶板给排水套管电气导管敷设预埋等已安装完成。

(2)、地下一层二区9-23轴f-m轴出入户防水套管已安装完成。 地下室顶板给排水套管电气导管敷设预埋等已安装完成。

3、正在建设的部位

地下一层一区9-13轴q-u轴基础接地正在施工。

预埋中。

4、集中商业

a区1-7轴f-k轴负一层水电预埋安装已完成。

a区4-7轴f-k轴二层水电预埋安装已完成。

b区8-18轴a-g轴一层~五层水电预埋安装结束现已完成封顶。

b区8-18轴g-k轴负一层~四层水电预埋安装已结束。

c区1-7轴a-f轴负一层~三层水电已安装完成。

5、商业正在建设的部位

a区1-4轴f-k轴二层水电部分正在加工制作预埋施工中。

b区8-14轴g-k五层水电部分正在加工制作预埋施工中。

c区1-7轴a-f轴四层水电部分正在加工制作预埋施工中。

九、下半年的工作规划及安排

一期部分项目进入竣工年，要按时、高效地完成设备安装调试投入使用等工作任务。

提前做好设备、材料订货的技术支持和配合工作，促进设备采购工作的顺利进行。

要围绕项目工期目标，努力抓好现场施工、协调、保障工作，完成年度施工任务。从决策到实施，每个阶段，每个环节，都要有计划和要求，在具体操作上，严格按方案落实。加大对现场各项目的协调工作，积极主动地做好工作。

落实好安全管理责任制度，狠抓各专业施工队伍的安全管理体系实施情况，发现问题及时督促施工单位限期整改。其次要继续落实安全质量管理体系。加强对图纸的审核，对施工过程中事中控制和必要的事后控制。最后要严格落实公司各项管理制度，按照公司项目规划，确保项目高效运行。

作为一个专业的水电工程师我会尽心尽力做好自己的本职工作和领导交予的新的工作，不论是分内分外的工作，我都会勇往直前绝不退缩，虽然自己有些工作还存在不足，在今后的工作中，我会认真去弥补自身的不足，进一步提高自己的个人技能，为公司今后发展做出自己的贡献。在项目面临着工程前期施工和后期安装的繁重任务，我将全力以赴把全身精力投入到整个项目的建设过程中，把自己的本职工作做到最好。

**建筑公司工程部工作总结篇二**

在这一年的时间里，工程部在各级领导的.带领下，与其他部门携手完成了各项任务，现将工程部一年来的主要工作汇报如下：

在协会和公司的组织下，工程部完成了《药物器械管理》与《四害上岗证》的培训 ，因此，使我们掌握了除四害工作的基础知识和基本方法，使我们在除四害工作中扎实有效、安全地开展。

灭蚊方面：我们因地制宜、集中人力、物力对相关区域进行彻底消杀，采用喷雾机药物消杀方法，统一时间对下水道、地下车库、垃圾池等地进行消杀。

灭鼠方面：统一使用国家规定慢性杀鼠药，我们组织专门人员进行投药、布放诱捕鼠笼和粘鼠板，清理消毒死鼠。同时，我们在部分区域堵塞了房前、屋后、垃圾道周围、绿化带、上下水井周围的鼠洞，对食堂、仓库等重点场所，加大投药和预防力度，专人、定时、定量进行药物投放，加强防护措施，防治污染环境及药物中毒事件的发生。

灭蝇方面：我们重点控制蝇类孳生地、抓好环境治理，使用粘蝇片和粘蝇带等物理捕杀灭蝇和使用化学药物喷洒灭蝇。

灭蟑螂方面：今年重点对单位饭堂、仓库、下水道等地方进行整治，采取了自行投放药饵、药水喷洒和烟雾喷洒相结合的方法，彻底消灭蟑螂滋生地。

灭臭虫方面：以环境和物理防治为辅、以化学药物防治为主，用广昆臭虫药水喷洒臭虫孳生地，有效地完成了严重侵害场所(如：观兰富士康隆添利宿舍）等地方的臭虫防治。

灭蚂蚁（包括红火蚁）方面：采用广昆公司自制的诱杀药饵投放和红蚁净粉剂处理蚁丘，在平湖旭日厂工业园等地方收到良好的效果，有效地控制了红火蚁。

消毒方面：我们对不同的消毒对象和不同的消毒场所采取相应的消毒方法（如使用过氧乙酸空间喷洒等）使其达到无害化.

白蚁方面：我工程部严格贯彻落实建设部130号令，切实提高白蚁防治施工质量，严格按照《深圳市房屋白蚁预防工程施工技术规程》坚持贯彻以防为主、防治结合、综合治理的白蚁防治工作方针，以全面进行规范施工，戴好安全帽，统一穿上工作服，严格按规范配比药物，标准施药，做好安全防范措施，施工后及时清洁工具，避免药物中毒事故的发生；加强对药物的使用保管及仓库管理，做到药物出入库都要登记入账；每个工作环节进度在运转时，都实行了详细的记录和验收签字手续。在广东省昆虫研究所大力的协助下，初步完成了平湖旭日厂仓库的白蚁防治工程。

地面扫荡、空中轰炸的一次性灭治跳蚤方法，就是手动喷雾器和手提式电动超低量喷雾机两种器械结合使用，两种以上药物同时使用，有时还加上烟雾机大面积室内灭治跳蚤。灭跳蚤工作因此达到了很大的功效，一次性灭蚤率为100%，降低地面游离跳蚤指数 。

其它方面：工程部还参与了机械购买和维修、药物购买和配药、仓库盘点、为公司收款转账送发票，协助公司与客户沟通、联系等。

光阴似箭，一年转眼而过，虽然我们工程部在一年里做了大量工作，取得了一定成绩，但也存在这样那样的问题，主要表现在：时间和人手的不足和公司缺少技术人材。为此，作为工程部主管的我将继续加强监督检查力度，坚持深入培训和采取果断措施，下大力气铲除和整治孳生场所，使pco工作再上新台阶。

**建筑公司工程部工作总结篇三**

回顾即将过去的这一年，在公司的质量方针和管理处领导杨主任正确指导下，以及各部门同事亲密团结的配合，工程部圆满完成了公司交付的工作任务，并取得各项优异指标，稳健保障小区内所有设备的安全运行。为总结经验、发扬成绩、弥补不足，在此对--年度的工作进行了简要总结，我们克服了各种困难、经受住了考验而骄傲和自豪。并放眼展望--。

认真做好消防安全检查预防火灾的发生。严格执行公司消防工作周、月、季检制度，定期对各管理处消防设施设备运行状况进行检查，及时督促对维保单位对消防设备隐患及故障维修保养工作的跟进，保障所管理大厦、小区消防设施设备正常运行，随时投入使用，对配电房和公共区域的灭火器消防器材认真检查。对消防风机、消防水泵、消防广播、气体灭火及整体的火灾自动报警系统进行了全面详细的检查。其中对每一个系统单元逐一进行控制、报警、信息反馈等测试。

在测试中，检查出有部分的风机、烟感、水泵及防火阀存在故障。随后，立刻对存在问题进行汇总，安排维修。在这次维修中对消防系统的检查、测试、维修过程中，工作量最大的还是对全楼内的防火门和送风防火阀的维修，每当修一个阀体时，维修人员总要身扛一把高梯子，不。看似简单的工作实际维修起来很困难，维修好后再安装回原位。这时还要对这个故障阀进行系统报警测试，确认故障确已排除后对再这次维修进行分析总结，并做好了维修记录。随着大厦知名度的提高，一些有名的大型企业也开始入住本大厦。对大厦的电梯使用带来的较大的磨损，对管理辖区进行定期用电、消防通道占用状况进行普查，对业主乱拉电线进行全面清理和安全检查，发现问题及时向部分公司提出整改推荐。

在每季度配合消防维保单位和保安部协议对大厦消防报警系统及联动系统进行检测，在今年-月-日进行模拟消防实际演习使员工在紧急的状况月对部分消防联动系统进行分区消防泵和喷淋系统进行检测。发现问题及时整改，从而保证了大厦消防报警系统及消防联动系统始终持续在良好的运行状态，消除了安全隐患，提高了业主用电的安全性和可靠性。以保养修”的设施设备运行管理宗旨和“零锈蚀、零故障、零报修”的设施设备运行管理目标。抓紧对设施设备工作原理的了解、了解每一器件设计的目的和所起的作用的员工培训为重点对维修员工技能、技术上进行检查，以提高对设施设备了解，把“以保养修”的设施设备运行管理宗旨进行落实，提高设备运行管理水平，杜绝设施设备重大事故的发生，保证设备的安全。设备运行管理目标“零锈蚀、零故障、零报修”。我部及时组织维修员工进行学习，要求各自理定落实方案，为我司设备管理体系建立打下基础。

在技术培训方面。每个员工都十分主动、互相交流、互相学习、取长补短，不断增强自身业务知识和技术水平。为保证员工有时间进行技术交流和学习，每月我们都抽三次例会总结作为“技术学习”时间，鼓励大家互相交流、互相讨论、互相提问、多方面解答问题，介绍自身的工作经验。很大程度上提高了员工的技术水平和自信心，进一步提高了员工的工作用心性。

在能源管理、降低消耗方面。我们对园区内的公共电气设备、设施进行摸底排查，找出节能降耗的方法，对需要且能够改善的设备、设施作出节电改造方案或推荐，逐步进行改造。环境卫生和设备卫生方面。将小区内的公共设备设施分为公共职责区和个人职责区，每个职责区都有专人负责。每日都要清洁公共区域内的卫生和设备的卫生。定期清洁个人管辖范围卫生并定期检查，保证配电室内和设备间的设备干干净净，设备无油渍、卫生无死角、保证设备正常运行。

一年来，工程部的全体成员尽心尽力为小区贡献着最优质的服务，在所做的工程和维护过程中持续着很强的职责心、认真谨慎的工作态度和良好的心态。在工程量大的状况下，能够按时完成公司交给的任务。按照公司的要求持续24小时不关手机，不管是在工作时间内或是在休息的时候都能够对业主进行电话维护或是上门维护服务，和业主的关系相处的很融洽，得到了业主的认可在小区投票选举过程中充分体验与业主之间的融合一面的所在。有着很强的团队精神，协助其他同事完成一些工程项目。

在工作当中还存在一些不足之处，需提高分析解决突发事件的潜力，和程序方面的水平，提高横向交流沟通潜力。今后还要不断的加强学习，提高技术和业务水平，不论是份内还是份外的工作都能用心主动的去完成，从不计较个人利益得失能够得到领导的肯定是我们最大的光荣，同时我们也要不断的提高各项专业技能并总结工作经验，充实本部的实力，为公司、为小区付出最优质的服务。

我们将在--年的工作中，认真的去弥补不足，进一步提高每位员工的思想素质及个人的技能和服务质量，战胜种种困难、战胜自我，在思想上，服务质量，技术质量，在工作成绩，要有所提升，最后让各位领导放心、满意、让全体业主及物业使用人满意，更好的服务于业主住户，争取更大的进步，为公司做出更大的贡献。回忆过去，看今朝，展望未来，相信通过我们所有部门的不懈的努力，工程部管理的明天会更好。

以上是工程部的总结，有不到、不妥、不对、之处恳请各位领导批评指正，为公司的发展做出最大的贡献。

**建筑公司工程部工作总结篇四**

20\_\_年对公司而言是提升的一年，自从今年\_\_月份的文件改编到员工的文件培训，使大家的工作更趋标准化，内部管理更趋规范化，我司的物业服务得到业主认同，与业主形成良性互动。我有幸与公司各级领导和同仁共同经历，分享公司每一点成功的喜悦。这也是我人生路上一段弥足珍贵的经历，现将一年来的工作总结如下：

今年年初，安联大厦的西立面led幕墙灯进行整体维修改造，任务紧，工期短，狠追施工单位，按计划顺利的完成了施工监管任务，保证了工期，有效地控制了质量。led幕墙灯运行近一年以来，基本无故障，实现原定目标。

5月份左右，参与公司的文件改编，对原文件的不足之处提出改进意见，于7月份全部改编完成。在文件改编前的两个月，已实行新老文件合用的现象，在此期间出现过新老文件不适应的过程，在经过多次的培训、多次的改正后，于新文件下发后基本已能按照新标准、新规程进行操作。

做为强电领班，带领员工按照年度计划做好设备的保养工作，严格按照新编文件的规范操作，并填写相关的表格。并做好周工作计划、员工排班、材料采购计划等等。

今年9月，职位调整为运行主管以来，主要是对维修单的跟进及各部门之间的协调工作，合理安排，充分调动员工的工作积极性，在10月、11月班组缺人手的情况下，进行各班组穿叉合作。高效率的完成前期的维修单，让员工互帮互助，达到不拖单的良好习惯。当然，在初期，我也曾迷惘过，困惑过，我甚至怀疑我不适合这份工作。后来我发现，只要自己不断的调整心态，虽然没有人说，但我自然而然的就知道了作为工程总调度应该做的一些什么事情，一些不懂的东西也就迎刃而解了，顿时让我豁然开朗。如今只要工作，我都会以充分的热情来干好事情。心态的调整使我明白在各个岗位都有发展才能、增长知识的机会。

11月公司进行客户意见调查，我有幸参与其中，虽然做为一个运行主管要经常与客户进行沟通，但做为意见调查回访这种事，我还是第一次，我以十二分的精神、热情的态度参加此次意见回访，客户对我们的回访表示满意，特别是33f的新入住公司美国优罗普洛对我司工程技术人员的维修质量及工作的细心表示赞许，并提出多对员工进行客户单元的服务收费培训，让每一个员工都了解工程部的维修工作流程，标准化的完成维修工作。

作为工程部的总调度，要激发他人与你一起工作，以取得共同目标，而且能创立一种机会和成长并存的环境。在了解的基础上信任员工，不仅能够让员工体验解决难题、分享成功的乐趣，而且能够让员工认识到他们是这个团队的一部分，每个人都是这个团队有价值的贡献者。通过及时有效的沟通不仅能解决许多工作中现存的和潜在的问题，更能让团队成员知道团队需要他们，激发他们的工作热情，形成和谐的团队。作为调度必须要了解团队中每个人有形的和无形的需求，尽力满足他们的需求或引导改变他们的需求。随着这方面能力的加强，团队成员会更有活力、更有凝聚力、更有战斗力。

过去的一年，是丰收的一年，喜悦的一年，在日历上记录了自己前行的一些点滴，在看到自己成绩的同时也清醒的看到自己的不足，如在沟通方面有时主动性不够，核心技术掌握程度不够，个人有些急躁，大局观有些差距等等，自己的不足有时自己反而看不清楚，在工作中真诚希望领导和同事多提宝贵意见。今后的工作中，我将继续坚持“宽以待人，严以律己”的工作格言，并将在不断完善细化自己工作的同时，通过参加学习来进一步充实自己，从而提高自己的管理能力。

来源：网络整理免责声明：本文仅限学习分享，如产生版权问题，请联系我们及时删除。

content\_2();

**建筑公司工程部工作总结篇五**

1、专业知识不够，工作中多次出现被动局面，培训课时少。

2、工作的细节不够，管理不到位，对违规装修处理力度不够。巡检力度不够，管控能力不够。装修业主资料掌握不够全面。

3、库房管理，账目不清，材料控制能力差，设备台帐建立不及时、设备情况了解程度不够。

4、主动服务意识差、与领导沟通汇报的少。

5、对园区设备设施巡查的次数还不够。

6、部门之间协调配合能力较差。

7、节能意识不强、成本控制能力较差。

8、岗位职责、公司体系文件、部分掌握不够。

9、员工奖罚处理不得当，没能把员工积极性完全调动起来。

10、工程人员综合能力较差，独立处理问题能力不够。

**建筑公司工程部工作总结篇六**

20xx年即将过去，回顾一年来部门工作，作以下几点总结汇报：

一、进度方面

于20xx年x月份开工建设的恒仁·嘉天下小区d1#～d10#楼，在20xx年x月份陆续喜封金顶，并且在5月x日顺利开盘，取得了很好的销售业绩。在5月下旬完成的主体结构验收。取得了市优质结构称号。d11～d16#楼桩基施工于4月初开始打桩，8月下旬封顶，至9月x日进行了第二次开盘，主体结构于10月下旬进行了主体验收取得了市优质结构。现室内内墙粉刷已全部结束，外墙保温全部黏贴完成，因进入12月份气温一直在零度以下，外墙真石漆无法施工，所以外墙脚手架拆除时间相应延迟。

万诺公司所承建的高层11#～14#和一期地下室区域与7月份开始挖土。因雨季施工，且挖土方班组组织不力，导致进度缓慢。经公司领导多次催促于10月底各楼栋挖土完成。地下室部分应于12月底左右全部封顶。4栋多次在20xx年春节前全部封顶。4栋高层主体结构除14#楼以外，全部施工至10层以上。

华建公司承建的1～3#楼于8月份开工建设，经施工单位精心组织施工，在年底前应完成主体结构10层以上，另外2栋多层能够封顶。

二、质量控制

工程部在开工以来，对质量严格把关，视工程质量控制为工程部管理的头等大事。到目前为止整个工程施工质量还是比较令人满意的，分别接受了省、市、县级建设主管部门的检查组多次的质量检查，均获得了检查组的肯定。但d1#～d10#楼屋面防水质量还是存在很大问题，出现渗漏现象。对顶层房屋的销售产生了很大影响。在屋面防水施工过程中，工程部人员现场检查发现了施工工艺存在问题，多次要求整改和调整施工方法，但施工班组阴奉阳违，我行我素，导致屋面施工完成以后，每次雨后的顶层屋面检查都发现渗漏现象。公司领导非常重视，从7月x日召开第一次专题会议起，前后召开了多次专题会议。经更换维修班组，屋面防水维修得到基本有效的控制。从这件事情的发生，对工程部以后的日常质量管理提出了很大的挑战。“百年大计，质量第一”不仅是一句口号，还应落实到每天的工作当中。

三、现场安全文明施工管理

恒仁·嘉天下小区开工面积多，占地面积大。工程完工楼栋和主体施工楼栋并立，层次比较突出，且地下室土方工程又是大面积开挖，导致施工现场比较凌乱。施工总包单位对现场的总布局没有得到完善，材料堆放，施工机具布置，随意性比较大。公司领导对此多次提出意见要求整改。工程部针对此项工作，联合监理部多次进行专项检查，督促限期整改。但施工单位为了抢工期，对检查提出的问题，敷衍了事。工程部在今后工作中，对这项工作要常抓不懈，确保管理到位，创造良好的施工现场环境。

四、对监理部的管理

云瑞监理公司是本县的一家监理公司，虽然监理公司派出了一批工作能力比较强的监理队伍，但距离我公司对质量、安全、进度的控制要求还有差距。工程部不得不花费很多精力去帮助监理公司完成本应由监理完成的公司。相应的加大了工程部员工的劳动强度。但为了工程质量等多方面管理能够得到有效控制。工程部的付出也是理所当然，且在本年度工程质量等多方面没有产生大的质量和安全事故。得到了县质量和安全监督主管部门的口头表扬。

五、工程签证方面

公司制定了工程签证流程审批制度，实行监理工程师主总经理七级审批，层层把关。对于不应该支付的签证，坚决退回，对于确定发生并应该支付的签证进行了严格的工程量审核，杜绝发生不合理的支出。对工程款支付审批，同样对照工程合同严格把关。

六、外部协调

外部协调工作对于一个工程项目能否顺利开展起到一个很大作用。工程部在公司领导帮助下，利用有利的人脉关系和一系列措施，积极主动的和县、市职能部门、主管单位、城 管部门、环境监察、绿化、供水、供电等部门搞好关系，保证了工程尽可能少的受到外界干扰。

七、工程部内部管理

对本部门人员作了切实有效的分工，使部门员工既分工明确、责任到人，又能团结合作，互相帮助。经常性的组织部门员工学习先进的理论知识，提高工作技能。并且组织学习对公司的忠诚，对事业的敬业，对同事的团结，对工作的效率等各方面思想教育，使工程部的总体管理水平和业务能力得到了一定的提升。

八、手续办理情况

根据公司的机构情况，所有建设程序手续的办理，也是工程部的工作重点。对包括规划许可证、质监、安监、施工许可证、档案馆、人防办、环保局、地震局、消防大队、供电、供水等部门所有手续的办理，积极做足功课，不怕门难进，脸难看，话难说，利用多年积累的人脉资源，积极主动多跑腿，跟进办理，使办理推进工作不在本部门停留、延误，保证了手续办理顺利完成。

通过对一年工作的总结，深深的感觉到本部门在房地产行业中的责任重大。主管部门对本行业要求严格到了实行终身制的高度。使得本部门在今后的工作中更应严格把关，重点对质量和进度要有计划有目标的量化管理，清楚管理上的不足。真正把公司的事情当成自己家的事情来做，表现出良好的敬业精神。严谨的工作作风和较高的业务水平，做一个廉洁奉公的优秀员工，一个优秀的管理团队，为恒仁·嘉天下的明天奉献智慧和才干。

**建筑公司工程部工作总结篇七**

转眼间，xx年已经过去，现从以下几个方面将一年来工程部的工作情况做一总结汇报。

按照年初公司制定的工程进度要求，主体工程应在x月底完成，实际截止到年底，主体工程全部完成，砌体工程完成x%，比原预定工期平均延误x个月，工期延误的主要原因在以下三个方面：

2、我们事先对xx单位的实际实力（包括资金实力和管理实力）估计不足。两家施工单位都属于承包责任制，施工单位收取承包人的管理费用，工程的资金投入和管理人员的配置由承包人负责，施工单位不给承包人任何资金支持和人员支持，同时也缺乏必要的管理方面的支持，存在以包代管现象：

制约工期的主要原因在于施工单位的资金和管理方面。资金实力的不足导致材料、设备经常供应不上，工地经常出现停工待料现象，停工待料又经常造成施工人员的流失，劳动力的严重缺乏造成了工程进度严重拖延。在管理方面，一方面管理人员责任心和素质达不到应有要求，另一方面由于劳务层分包层次过多，工班分组过细，无法形成流水作业，导致项目经理在人员调配上存在困难，同时由于劳务层层分包，管理层次过多，上层管理人员尤其是项目经理的管理意图无法在班组得到及时有效的贯彻执行。另一方面现在的民工也是非常地不好管理，经常因为一些小问题和管理人员对着干。这是导致工期拖延的最主要原因。 3、我们自身管理上的问题：工程部尤其是部门经理对于施工单位工期的延误，虽然采取了一系列的积极措施，但是力度不够，对于一些问题的处理尤其是施工单位人员的严重缺乏和材料的不及时供应缺乏足够有效的管理措施和应变措施，这也是导致工期拖延的一方面因素。这些需要我们大家尤其是部门经理在今后的工作中努力学习工程管理知识，掌握更多好的管理经验和管理办法，进一步提高自己的管理水平，方能不辜负领导的重托，为\*\*房产的发展作出更大的贡献。

针对以上问题的出现，我们工程部全体人员在总经办的大力支持和帮助下，在资金上和其他各方面采取了一系列措施，也取得了很好的效果，在后半年的施工过程中，不仅遏制住了工期进一步拖延的势头，而且延误的工期也在一步步减少。

从开工以来，工程部始终坚持质量第一的原则，严把质量关，到目前为止，施工质量还是比较令人满意的，虽然曾经出现过一些质量滑坡现象也都及时得到了解决，保持了高质量工程的总体势头，为xx打下了坚实的基础。目前经过x质检站和x站的多次检查，虽然提出了一些问题，但对我们的总体工程质量还是给予了肯定的。按目前情况来看，我们的工程通过省优质主体结构验收问题不是很大。

在造价控制方面，我们主要从以下几个方面入手。

1.尽可能减少图纸中不必要的成本投入，比如说对于人防地下室的施工，为了节约成本，我们与公司领导共同研究决定在建筑平面上按照xx的图纸施工，但结构上按照xx的图纸施工，这一项估计为公司节约成本近x万元；我们还通过技术上的改造在不增加成本的前提下增加了一些可供销售的车位，增加了销售收入。同时安装专业也通过提出一些合理化的方案为公司节约资金近x万元，并因此受到了公司的通报表扬和物质奖励。

2.对于施工过程中出现的一些技术变更，我们对投资造价影响不大或者降低造价的及时进行变更，对于增加成本但又不变不行的变更组织大家进行技术分析，选择最经济的可行性变更方案。同时严格执行图纸变更审批制度，所有变更必须经过总经办审批方可执行。

3.工程签证方面，我们重新制定了工程签证流程审批制度，实行监理工程师、总监、主管工程师、工程部经理、预算工程师、财务部经理、总经办七级审批，层层把关，对于不应该支付的签证坚决退回，对于确实发生并应该支付的签证进行严格的费用审核，杜绝此项费用的不合理支出。

由于本项目的目标是xx，所以我们对于现场的安全文明施工也给予了足够的重视，前期由于条件所限，现场的文明施工无法做得很好，后期我们针对现场文明施工下大力气抓，并取得了良好效果。目前经过xx安检站的多次检查，近期有望通过省级文明工地的验收。

总的来说，我们对监理公司的管理是存在一定问题的，主要是缺乏强硬的手腕，没有严格按照合同要求监理公司相关人员到岗，导致监理人员总体素质偏低，最后我们工程部不得不花很多精力去帮助监理公司完成本应由监理完成的工作，虽然在我们的共同努力下基本圆满地完成了工作，但相应的加大了工程部同志们的劳动强度。但从另一方面来讲，我们应该意识到，为什么监理单位派驻工地的人员整体素质偏低呢？究其原因我们认为还是监理费用过低，监理费用低了派过来的监理人员的工资就会很低（xx元/月），工资低的监理人员素质一定是偏低的。

对于一个工程项目来说，外部协调对于工程的顺利开展有很大关系，对此，在领导的帮助下我们采取了一系列措施保持了与两家质检站、执法局等单位的良好关系，保证了工程尽可能少的受到外界干扰。

首先我们根据工作需要，对工程部的人员配置进行了及时地调整，补充了新鲜血液，提高了整体力量。为了提高工程部全体人员的管理水平和技术能力，今年工程部一方面组织相关人员参加xx的学习和考试，同时还参加了公司xx部组织的管理方面的学习；另一方面还组织了两次到兄弟单位工地现场的参观学习，并组织xx工程师参加了网上关于“混凝土地下室墙体裂缝分析及防治措施”的讲座；另外还要求加强大家对于规范的学习，使工程部的总体管理水平和业务能力得到了一定提高。

通过对一年工作的总结，我们认为在今后的工作中有以下几方面的问题需要引起我们的重视：

3、由于xx公司的利润来自销售额与投资额的差值，对于工程来说，建安成本的控制最关键的还是在设计环节，我们建议在今后项目的设计过程中一方面精选实力强尤其是责任心强的设计单位为我们做设计，同时在施工图正式出图之前，找另外一家设计院或者高水平结构工程师对图纸进行认真的审核把关，对于经过他们审查后节约下来的成本按照一定比例支付劳务费。这样能够更加有效的控制好成本，将不必要的成本支出控制到最低限度。

综上所述，工程部尤其是部门经理对本工程工期严重滞后负有不可推卸的责任，在工程质量及现场管理方面的管理也需要进一步提高，但总的来说，我们对于现场的管理不管是在工程质量上还是其他各方面均能达到同行业的较高水平，工程部全体人员在工作上均能兢兢业业，认真负责，为了工程的顺利开展毫无怨言的加班加点，牺牲自己的休息时间，真正的把公司的事情当成自己家的事情来做，体现出了主人翁思想，表现出了良好的敬业精神、严谨的工作作风和较高的业务水平，而且在廉洁奉公方面也表现出了通利公司员工的风貌，是一批优秀的员工，是一支优秀的团队、能打胜仗的团队。

总结前期工作的经验和教训，我们在今后的工程管理过程中，一方面继续加大力度抓好现场施工管理，确保高质量的完成尚城国际项目明年的工作目标，另一方面我们也要进一步加强内部人员整体素质的提高，组织工程部全体人员通过参观学习、光盘学习、网上讲座和规范条文的自学进一步提高全体人员的管理水平和专业技术水平，将我们的团队的整体水平更上一个新的台阶，为完成集团公司“xxxx”的目标做出自己的贡献。我们的目标是：“xxxx”。

**建筑公司工程部工作总结篇八**

工程部在过去的一年里，依据公司的要求和所制订的工作方针、目标，作了如下几方面的工作：

工程部负责所有设备设施的维护管理及维修保养计划制定实施，并且负责公司所有各类大中小活动的设施制作与布置，目标是保障设备设施良好运行，同时做好物业报修服务工作。20xx在强化服务意识、遵章守规安全等方面作为重点工作来抓，强化《区域分工责任制度》，提高岗位工作技能，对各项目中控室值班人员操作技能及常见问题处理培训，对消防操控台操作技能及应急情况处理培训，对各项目管理人员、保安人员、操作人员做消防知识、器材使用方面培训，同时按消防演习预案组织指导各项目进行了实战性演练。使新老项目操作人员掌握了一定的基本操作技能和安全知识。

结合公司所管辖项目的特点，完善消防规章制度，落实消防检查巡检规程，逐一检查逐一封签末端设备，特别是南郡、金典和华庭四期高层项目，在逐一检查发现问题处理问题，并积极协调内、外部门实行跟踪。做到讲得清、分得明。20xx没有由于自身的维护问题导致消防系统设备不能正常运行。

园区各项设施的良好运行是保障物业服务工作的一个先提条件，也是服务工作的\'基础。工程部承担着物业公司所辖园区、集团公司及关联单位公共设施的维修养护工作；电梯设备、消防系统、智能监控安防系统、地下车库配套设施、给排水、亮化照明及各种供配电设备，景观水系统及其他公共设备设施，公司各类活动硬件设施的设计制造安装布置，业主的报修处理、设施巡检，协助地产工程遗留问题处理工作等等。设施多，作业量大，工作繁琐，设施老化施工遗留问题较多，专业技术人员缺乏，在此条件下，员工们克服诸多困难，群策群力，按要求按计划，甚至超常规的完成了对所有设备设施的保养维修工作，设备的改造革新工作；20xx主要组织完成了如下几个方面的工作：

（一）完成华庭景观水系统春季检修及电缆线潜水泵绝缘测试维修更换工作；

（四）完成伴山溪谷智能化系统交验工作，并将交验时发现的问题反馈给地产公司；

（八）完成华庭冬季过后园区甬路砖松动修补维修工作；

（十）完成华庭、南郡、金典消防宣传、消防实战演练工作；

（十二）完成园区社区文化艺术节设施使用完善配合工作。

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn