# 2024年第一季度个人工作总结(汇总14篇)

来源：网络 作者：琴心剑胆 更新时间：2024-07-09

*总结是写给人看的，条理不清，人们就看不下去，即使看了也不知其所以然，这样就达不到总结的目的。那么，我们该怎么写总结呢？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。第一季度个人工作总结篇一工作总结是对一段时期内工...*

总结是写给人看的，条理不清，人们就看不下去，即使看了也不知其所以然，这样就达不到总结的目的。那么，我们该怎么写总结呢？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

**第一季度个人工作总结篇一**

工作总结是对一段时期内工作情况进行全面分析的文字表述过程，它包括工作的具体情况，解决问题的过程，修改意见等内容。以下是小编收集整理的有关第一季度个人工作总结，欢迎大家前来阅读。

第一季度，是煤矿生产安全事故和其它生产安全突发事件多发易发季节，做好第一季度的煤矿安全监管和安全生产应急管理工作，对完成全年各项安全生产工作任务和“十一五”安全生产规划目标，实现年度生产安全事故控制目标具有关键性的作用。按照市人民政府、省安全监管局(贵州煤监局)对20\_\_年煤矿安全监管和安全生产应急管理工作的总体要求及第一季度有关安全生产工作的安排，在局党组的统一领导下和分管领导的具体领导下，较好地完成了第一季度煤矿安全监管和安全生产应急管理及其它安全生产工作任务，现将第一季度工作情况小结如下：

一、主要工作情况

(一)认真总结了上年度的工作。对20\_\_年度煤矿安全监管和安全生产应急总结工作进行了客观公正的总结评价，肯定了成绩，总结了经验，正视了问题。按时向市人民政府、省安全监管局(贵州煤监局)、市安委办及局办上报了《20\_\_年度煤矿安全监管工作总结》、《20\_\_年度煤矿瓦斯治理与综合利用工作总结》、《20\_\_年度安全生产应急管理工作总结》、《20\_\_年度安全生产事故应急救援工作评价》等有关上年度工作情况的材料，为省政府正确考评我市的安全生产工作情况提供了相关材料。

(二)细化分解了本年度主要工作目标。制发了20\_\_年度煤矿安全监管与安全生产应急管理相关工作意见，细化分解了20\_\_年度煤矿技改建设工程达到工期要求75对、煤矿安全质量标准化建设达标30对、大矿帮扶小矿4对、瓦斯治理示范县(市)1个、瓦斯治理示范矿井4对、瓦斯抽采量8000万m、瓦斯利用3600万m、关闭煤矿10家等年度煤矿安全监管主要工作目标，及时将这些主要工作分解落实到县、区(市)、到乡镇(区)、到煤矿企业。

(三)积极参加了安全生产考评与督查工作。按照市人民政府、市安委办及本局的统一安排，抽人参加了对县、区(市)人民政府及安全监管局20\_\_年度安全生产目标管理情况的考评工作，对县、区(市)人民政府第一季度安全生产工作的督查，督促检查了48对矿井，向煤矿企业下发整改指令文书48份(含交由县安全监管局下发的文书)，责令整改隐患和问题250余条，组织实施了20\_\_年煤矿节后复工复产安全验收督查工作等，按期完成了考评督查工作任务并上报了相关情况。

(四)组织实施了煤矿安全质量标准化建设工作。根据省人民政府及省安全监管局(贵州煤监局)对煤矿安全质量标准化建设工作的要求，拟草并报市人民政府审定印发了《市人民政府关于开展煤矿安全质量标准化工作的通知》(遵府通[20\_\_]1号)、组织举办了全市煤矿安全质量标准化建设培训班，聘请六枝工矿集团公司、林东矿务集团公司、省煤矿设计院等单位的5名专家讲解煤矿安全质量标准化标准，县、区(市)安全监管局、乡镇安监站(办)分管的煤矿安全监管人员和20\_\_—20\_\_年度煤矿安全质量标准化建设达标矿井负责人共174人参加了为期3天的培训学习，对列入省级质量标准化示范建设矿井进行复查考核，为推进该项工作的开展奠定了一定的基础。

(五)组织实施了煤矿节后复工复产安全验收工作。

(六)超任务完成了关闭煤矿名单上报工作。按照我市“十一五”后三年(20\_\_—20\_\_年)关闭煤矿工作目标，20\_\_年我市应上报审查公告关闭煤矿10家，实际上报关闭煤矿18家，超计划任务8家。其中遵义县超任务完成5家、习水县、仁怀市和余庆县各1家。

(七)积极推广“白国周班组管理法”。会同团市委、市总工会等部门转发了省安全监管局《转发〈关于学习推广“白国周班组管理法”进一步加强煤矿班组建设的通知〉的通知》(黔安监煤矿字[20\_\_]16号)、拟草并会同团市委、市总工会等部门联合印发了《关于学习推广“白国周班组管理法”的实施方案》(遵安监发[20\_\_]44号)，并在全市煤矿安全质量标准化培训班上对“白国周班组管理法”进行了专题讲解，县、区(市)推广应用“白国周班组管理法”的实施方案已印发至煤矿企业。

(八)协调落实了大矿帮扶小矿工作。按照省人民政府及省安全监管局(贵州煤监局)的安排，20\_\_年由六枝工矿集团公司下属的四家煤矿对口帮扶我市习水县水地沟煤矿、仁怀市陶洪煤矿、遵义县遵金煤矿、桐梓县仙岩煤矿。为了落实大矿帮带(扶)小矿工作，及时成立组织领导机构，召开了帮(扶)双方负责人和县、区(市)安全监管局分管领导参加的协调会，明确了大矿帮扶小煤矿年内达到二级安全质量标准化矿井等工作目标、督促双方鉴定帮扶协议。目前，六枝马临公司帮扶习水县水地沟煤矿、六枝工矿集团四角田煤矿帮扶仁怀市陶洪煤矿正在按协议开展工作。

(九)积极推进“两个保险”工作的开展。为贯彻落实市人民政府关于部分高危行业开展工伤保险和商业补充保险“两个保险”的工作意见，建立了“两个保险”联席会议制度，与人力资源社会保障部门、人寿保险公司联合制发了实施意见，召开了联席会、形成了推进“两个保险”工作的会议纪要，并组织有关人员到仁怀市、习水县等地开展调研检查，推动了“两个保险”的实施。

(十)继续深化了煤矿安全专项治理工作。对跨年度才能完成的煤矿瓦斯治理与抽采利用规划、煤矿瓦斯专项整治、煤矿顶板专项治理等工作，认真按照规划，实施方案的要求、督促各县、区(市)按时间进度开展专项整治，煤矿瓦斯抽采利用规划项目有望在第二季度提前实现，瓦斯治理和顶板管理基本完成了组织领导、方案制定、宣传动员、隐患排查及整改方案制定等阶段工作，已进入实施整治阶段，有望按时通过省级组织的抽查验收。

(十一)应急管理工作正常开展。在认真安排并督促做好元旦、春节及各级人大、政协“\_”等重要时段的安全防范和应急值守工作的同时，完成了《关于加强安全生产应急救援体系建设的意见》并送有关部门征求意见，按时上报了《遵义市十二五应急救援队伍建设规划建议》、《贵州省十二五应急体系建设规划资料》，完成遵义市应急救援大队三级升二级资质的申报材料准备，组织应急救援大队完成每季每矿一次的预防性安全检查工作。

二、煤矿事故控制情况

第一季度共发生煤矿生产安全事故8起，死亡9人，同比事故次数下降38%，死亡人数下降47%；其中瓦斯事故1起，死亡2人，同比分别下降67%和67%、顶板事故5起死亡5人，同比分别下降29%和38%。其它事故2起死亡2人，同比分别下降33%和33%。

三、存在的主要问题

一是煤矿企业管理人员不稳定，煤矿安全管理工作缺乏连续性。对上年安排布置的瓦斯治理，顶板管理等专项整改工作存在断档、脱节现象，新任企业管理人员对矿井安全生产工作基础资料，灾害情况等情况不掌握，影响企业安全管理工作的正常开展，企业安全管理责任落实较差。

二是县、乡两级煤矿安全监管技术力量严重不足，检查识别和指导治理煤矿安全隐患的能力水平低，煤矿安全监管责任难以落实，导致节后复工复产验收矿井仍存在较多的隐患。

三是由于春节前后的停产停工等因素，煤矿瓦斯抽采利用指标进度落后时间进度，一季度仅仁怀市蒲竹井煤矿坚持了瓦斯抽采利用。

四、第二季度工作

第二季度工作的总体思路，抓监督检查、促进主要工作目标和“两个主体”责任的落实；抓专项治理，促进隐患排查治理和安全条件的提高；抓“雨季三防”提前做好防灾减灾措施，确保煤矿雨季安全；抓专项安全培训，促进各项煤矿安全工作的有序开展。

这学年来，本人在教育教学工作中，面向全体学生，教书育人，为人师表，确立以学生为主体，以培养学生主动发展为中心的教学思想，重视学生的个性发展，重视激发学生的创造能力，培养学生德、智、体、美、劳全面发展，工作责任心强，服从领导的分工，积极做好本职工作，认真备课、上课、听课、评课，广泛获取各种知识，形成比较完整的知识结构，严格要求学生，尊重学生，发扬教学民主，使学生学有所得，不断提高，从而不断提高自己的教学水平，并顺利完成教育教学任务。

一、政治思想方面：

认真学习新的教育理论，及时更新教育理念。积极参加校本培训，并做了大量的政治笔记与理论笔记。新的教育形式不允许我们在课堂上重复讲书，我们必须具有先进的教育观念，才能适应教育的发展。所以我不但注重集体的政治理论学习，还注意从书本中汲取营养，认真学习仔细体会新形势下怎样做一名好教师。

二、教育教学方面：

1、课前准备：备好课。

2、认真钻研教材，对教材的基本思想、基本概念，每句话、每个字都弄清楚，了解教材的结构，重点与难点，掌握知识的逻辑，能运用自如，知道应补充哪些资料，怎样才能教好。

3、了解学生原有的知识技能的质量，他们的兴趣、需要、方法、习惯，学习新知识可能会有哪些困难，采取相应的预防措施。

4、考虑教法，解决如何把已掌握的教材传授给学生，包括如何组织教材、如何安排每节课的活动。

5、课堂上的情况。

组织好课堂教学，关注全体学生，注意信息反馈，调动学生的有意注意，使其保持相对稳定性，同时，激发学生的情感，使他们产生愉悦的心境，创造良好的课堂气氛，课堂语言简洁明了，克服了以前重复的毛病，课堂提问面向全体学生，注意引发学生学数学的兴趣，课堂上讲练结合，布置好家庭作业，作业少而精，减轻学生的负担。

6、要提高教学质量，还要做好课后辅导工作，小学生爱动、好玩，缺乏自控能力，常在学习上不能按时完成作业，有的学生抄袭作业，针对这种问题，就要抓好学生的思想教育，并使这一工作惯彻到对学生的学习指导中去，还要做好对学生学习的辅导和帮助工作，尤其在后进生的转化上，对后进生努力做到从友善开始，比如，握握他的手，摸摸他的头，或帮助整理衣服。从赞美着手，所有的人都渴望得到别人的理解和尊重，所以，和差生交谈时，对他的处境、想法表示深刻的理解和尊重，还有在批评学生之前，先谈谈自己工作的不足。

7、积极参与听课、评课，虚心向同行学习教学方法，博采众长，提高教学水平。

8、热爱学生，平等的对待每一个学生，让他们都感受到老师的关心，良好的师生关系促进了学生的学习。

三、工作考勤方面：

我热爱自己的事业，从不因为个人的私事耽误工作的时间。并积极运用有效的工作时间做好自己分内的工作。在工作上，我严格要求自己，工作实干，并能完成学校给予的各项任务，为提高自身的素质，我不但积极参加各项培训，到各地听课学习，平时，经常查阅有关教学资料。同时经常在课外与学生联系，时时关心他们,当然在教学工作中存在着一些不足的地方，须在以后进一步的努力。

进入公司至今，已有三个多月的时间，回首\_\_年的工作表现，虽存在些许的不足之处，但总体的付出，还是获得了不少收益，现将本季度个人工作总结报告如下：

一、工作中的收获：

能够较好地完成本职工作（如文件的录入、存档、打印、办公用品发放等）；懂得事情轻重缓急，做事较有条理；与同事相处融洽，能够积极配合及协助其他部门完成工作；工作适应力逐步增强，对后期安排的工作，现已得心应手。

二、工作中存在的不足：

工作细心度仍有所欠缺；工作效率虽有所提高，但感觉有时各部门之间的配合仍有所欠缺，工作效率并非是最快的！

三、接下来的个人工作计划：

会根据以上工作中存在的不足，不断改进，提高自我工作意识及工作效率，努力做好工作中的每一件事情！

总的来说\_\_年的工作是尽职尽责的，虽然亦存在着些许的不足，工作的确也不够饱和，时有不知道该干什么的感觉，但这一切的一切相信也会随着\_\_年的到来而逝去。非常感谢公司领导及同事们对我工作的支持与肯定。在下一年，我会做好20\_\_个人工作计划，在行政文员这个岗位上会做得更好，发挥得更加出色！

本季度在领导的指导下、同事的帮助下，较好地完成了自己的本职工作以及领导交办的各项任务，现将本季度的工作情况总结报告如下：

1、收发公文工作情况

本周共收到文件22份，其中oa公文3份。通过邮箱向其他局委报文3份，做到认真处理收发公文工作的各个环节，做到无文件拖延、挤压、丢失等情况。

2、印章管理工作

在本季度印章管理工作中，没有发生违规使用印章的问题，能够认真落实印章管理制度，及时进行印章登记。

3、\_\_务工作

本季度参加中心组学习会议，并进行会议记录，会后总结梳理会议信息，形成书面报告。认真整理近期\_\_务工作的相关信息记录，及时上报。

4、其他工作

积极参加“新时代新使命红色故事会”朗诵活动，准备活动所需ppt文件、音乐文件等，尽自己的努力完成此项工作。

回顾这一季度，收获很大。但工作上仍有很多地方有待改进，希望今后能够继续加强学习，加倍努力，做到多看、多听、多思、多想。

一、动漫平台网站维护

网站是为动漫企业和动漫爱好者提供信息咨询的重要平台，企业通过平台能够及时了解青岛及其他地区的动漫产业发展情况、扶持政策、各种展会等信息，并能通过网站的在线服务功能申请平台的各个工作室。作为网站的维护人员，每天都会第一时间登录平台网站查看网站访问量，然后及时搜集当天的动漫新闻资讯更新到平台网站上。这一季度中平台网站常出现不能登录的情况，我及时与星动公司相关负责人联系，解决网站出现的问题，确保网站正常运行，不影响平台正常工作和动漫企业的访问。

二、平台文件整理、保存

对交接过来的文件进行分类整理，包括平台表格、平台汇报、项目申报等，使各种文档能够一目了然，方便以后的使用。同时，对动漫企业提交的工作室使用申请表、工作室用户意见反馈表等进行分类登记保存，并对工作室申请使用率进行统计，为以后的项目申报提供可靠的材料说明。

三、处理视频资料

自\_\_年以来我一直负责园区的视频资料的采集、剪辑、宣传片的制作修改。在本季度中，我主要为青软实训拍摄的课程培训、教师培训及香港服务外包座谈会的视频进行采集，并使用苹果专业工作站进行视频的剪辑及导出，确保实训能够在对外宣传及内部学习时使用视频资料，并对视频资料进行完整的保存，为以后园区的宣传工作提供可用素材。

四、平台参观接待

本季度工作中，累计接待参观20余次，各个参观团对平台的硬件设施搭建和服务模式都给予了肯定。在接待的同时，我一方面向参观领导介绍平台的搭建与发展情况，积极宣传平台的先进硬件设施和开放式的管理模式，另一方面不断提高自身讲解、接待的能力，为以后的接待工作打下基础。

五、动漫企业回访

六、其他工作

2、根据科技部创新基金的通知，完成了中小企业创新基金。

20\_\_年的半年报申请，包括项目实施情况、项目执行过程中的问题等，主要是对\_\_年动漫平台申报的项目进行综合审查。

工作中存在的问题：

在这段时期的工作过程中，虽然我在接待能力方面、视频剪辑能力方面、材料撰写整理方面都有所提高，但是也存着一些问题。如自身的业务水平和创新意识还需要提高，在工作过程中处理突发事件的应变能力也要加强，深入挖掘自身潜力并能充分发挥出来，这样才能更好的符合公司快速发展的要求。

**第一季度个人工作总结篇二**

要写好

工作总结

必须把握言之有物、实事求是、突出重点特色及语言准确简明这几个原则。 今天本站小编给大家整理了个人第一季度工作总结，谢谢大家对小编的支持。

本人自八月实习工作以来，已满一个季度。在领导的正确领导和支持下，我积极深入班组学习。导师细心热情的给我指导，让我从中学到了很多很多东西，在工作上更容易上手了。下面，我将我这一季度的工作和收获向领导汇报。

八月，我在跃进坑掘进工区实习，跟随xxx师傅在1764中段学习掘进工艺。打眼、爆破、通风、清棚、出渣、支护。这些看似简单的工艺，却马虎不得。掘进工作面沿线必须有充足的照明，通风情况良好，随时检查工作面沿线的浮石，并认真清理干净。打眼前，要先处理迎头残、瞎炮，然后才能进行打眼。打眼后进行装药，装药量依据炮孔深度进行衡量。装药顺序为掏槽眼、辅助眼、周边眼，从上往下进行装药。炮响后立即开启风机，通风时间不能低于30分钟，要将炮烟排除直到能满足作业要求为止。出渣前要认真清理工作面，恢复照明及设备设施，严禁在光线不明的条件下作业。清棚后结合现场情况变化，确认处理方式，及时进行有效的支护和管理工作。

九月，我在跃进坑采掘工区实习，师傅是xx，在1832分段假底下采矿。师傅很热情地给我讲解采场现场环境和采矿工艺，并时刻提醒我井下要注意安全。井下采矿主要为采氧化矿和流化矿。采矿工艺基本为凿岩、爆破、通风、支护、出矿、充填。凿岩爆破通风与掘进工艺基本相似，支护在采场内一般情况下可分为锚杆支护、木支护、人工支柱。出矿前要认真清理工作面，恢复照明及设备设施，严禁在光线不明的条件下作业。出矿前用高压水冲洗采场，排除采场内的有害气体和粉尘，然后进行顶板清理工作，清理顺序要由外向里进行，并要不定时的做好巡回检查，然后依据现场情况对矿房采取有效的支护。出矿时要有人员监护。出矿后要及时对空区进行充填。对空区进行充填前，空区内不能残有矿石和遗留有用材料。空区清理完毕后，依据现场情况和技术要求造隔墙。采用干式、混凝土交接充填时，隔墙采用地梁和金属网建造，要求稳固，密封性不做严格要求;采用膏体充填时，隔墙必须采用地梁、木板和混凝土进行浇筑，混凝土浇灌厚度要求在50公分以上，隔墙必须牢固且密封性好，避免膏体泄露。

十月，我到跃进坑技术组实习，师傅是xx。在技术组的这段时间里，继续下下井深入现场，我的能力有了很大提高，辅助师傅管理基建工程，完成了1764中段1#矿体电机车检修硐室设计、跃进坑井下避灾撤离线路图等。同时配合组室里的各项工作，绘制三心拱断面图，设计水沟盖等。同时积极跟随师傅深入现场，掌握采场的变化，进一步加固了我的掘进、采矿工艺知识。

转眼就三个月过去了，在未来的工作中，我会听从领导指挥，虚心听取别人的意见和建议，继续努力，再接再厉，继续提高自己的知识水平和业务能力，作一个合格而又有能力的驰宏新人。

今年以来，在县委、县政府的坚强领导下，我们南仁紧紧围绕建设“现代工业强乡，产业结构兴村，一村一品富民”的目标，按照年初制定计划，整体推进，狠抓落实，各项工作取得了长足发展。现将第一季度经济工作情况汇报如下：

一、经济发展目标任务完成情况

第一季度，全中心农业生产总值完成6817万元，较去年同期增长10.5%;完成固定资产投资2500万元，完成全年固定资产投资任务数的35.7%;非公经济增加值完成7260万元，完成任务数的32.5%。招商引资项目进展顺利，引进招商引资项目2个，引进资金7200万元。

二、主要工作进展情况

(一)、新农村建设及农业产业化工作

在新农村建设方面，今年重点抓好靳塬、倪远、兴城3个新农村示范点建设工作。目前，正在筹划建设倪远村、靳塬村村委会及兴城村村委会广场硬化工作。

在农业产业化方面，下寨果业示范园区正在拉线下地锚。旭日“畜—沼—果”新进仔猪300头，总存栏5000多头。扩大猕猴桃种植面积，新增猕猴桃230亩。

(二)、基础设施建设工作

正在加快完成东合、西合、董辛、上寨武家等村650户的群众自来水入户工程。目前，已完成东合、西合两村自来水入户管道的铺设工作，上寨武家村完成新打机井1眼，自来水主管道铺设方案已经确定，下一步将进行铺设工作。

(三)、环境卫生整治工作

积极开展环境卫生综合整治活动，各村按照部署，积极进行整治，有效解决了主干道路“三堆”及村内垃圾长时无人清运等问题。中心结合实际，制定《南仁三农发展服务中心农村环境卫生服务费收取和管理办法》，并征求各村意见和建议。确定专人对各村垃圾箱进行清运，并要求各村保洁员每天按时上路打扫卫生，坚持每周二全体乡村干部将辖区主干路段卫生进行了彻底打扫，投劳1100人次，动用铲车8余次，整理村间街道59条，保持了乡村环境卫生整洁。

(四)、切实抓好食品安全及安全生产工作

在食品安全方面，年后，我们积极对农村家宴服务队、食品小作坊、食品加工企业、小商店及辖区内的畜禽养殖场等进行了排查整治。对排查出问题的企业及个体户，限期进行整改，查处取缔小作坊1家。

在安全生产方面，我中心安监办、维稳办会同南仁派出所、教育组、县安监局、质检局等部门联合对南仁境内的加气站、加油站、冷库、小锅炉、学校、幼儿园和建筑工地等单位进行了安全大检查，指出存在的问题，责令其限期整改到位。

(五)、计划生育工作

一是做好奖扶人员摸底工作;二是召开20xx年度计生春训会;三是全面完成流动人口信息录入工作;四是抓好“三查两清一服务”工作，截止目前，上环46例，双补2例，结扎9例;五是征收计划生育意外保险费。

(六)、配合县城重点工程建设

第一季度，我们在县委、县政府的坚强领导下，重点做好以下几项县重点项目建设工作：

1、县体育场征地工作。县体育场征地工作进展顺利，6户住房面积已经丈量完毕，并签字确认。向涉及征地户发放《征地告知书》，召开群众会，推选出了群众代表。地面附着物正在清点登记当中。

2、普小路东侧征地工作。征地涉及兴城、东合两村共330亩。兴城一、二组青苗款已发放完毕，正在登记地面附着物，正在协调处理三组公坟地选址。东合村征地款、青苗款、地面附着物款项已发放16户。

3、限价房东侧征地工作。完成武功县限价房征地涉及南仁东合、倪远、南仁3个村地亩的丈量及地面附着物登记工作，目前，正在酝酿代表人选。

4、西宝中线拓宽改造工作。配合县交通局积极做好西宝中线拓宽改建工作，目前，征地拆迁款、地面附着物赔偿已经兑付到位，追补漏登的地面附着物等款项正在协调解决中。

5、县城重点项目服务工作。认真做好金红叶建设项目、天际线建设项目、园林公园建设项目、天津华今项目，公益性墓地建设项目、保障性住房项目等其他重点工程建设的服务保障工作。

(七)、社会民生工程及其他各项工作。

1、在新农保征收工作中，中心提早安排部署征收工作，采取多项措施，率先全面完成20xx年度9363人108万的新农保基金征收工作。

2、第一季度审核新增农村低保户73户266人。五保户1人，新增申报1943年以前高龄老人补贴35人，申报大病救助12人，临时救助3户。

3、积极为15户贫困家庭办理了小额贴息贷款。

4、完成了经济普查工作中个体工商户732户的入户调查工作及产业活动单位144家的情况调查工作。

5、积极组织乡村两级干部召开20xx年度全中心经济工作会议，明确了发展目标，确定了工作思路，全面安排了今年各项工作。

1、新员工传帮带

由于7月2日从员工关系岗调往职业规划岗，岗位的变动导致出现工作的交接情况，所以7月上旬的整个工作重点是对小满进行员工关系岗上相关工作的传帮带。

(1) 日常人事工作的交接

请假、离职、新员工接待、

劳动合同

签订等日常人事工作流程对小满的教导，使她很快能够接受日常人事工作。

(2) 季度劳动合同整理并上交集团盖章

带小满整理第二季度劳动合同，并对相关细节进行强调、目前第三季度劳动合同能够独立整理上交集团。

(3) 车费报销

教小满完成新员工差旅费报销的整体流程操作，并能够每期准确、高效完成新员工差旅费报销工作。

(4) 新员工转正

传授小满新员工转正流程，并带领她接手新员工转正仪式筹备以及主持工作，目前她的主持水平有了很大的飞跃，能够独立转正仪式。

2、人才派遣管理

学习集团新下发的人才派遣管理制度，收集相关资料、制作

课件

并在公司向各部门负责人与兼职管理岗进行推广培训工作。

3、 降温费核算工作

学习降温费的核算流程，独立、准确、高效完成广东公司6、7、8月份降温费核算、发放工作。

4、职业规划项目

配合集团完成物流系统物流序列(已经完成)、营销员认证能力评估(已经完成)、营销储备认证(考生实习阶段)、采购储备认证(已完成)、营销系统在职二次认证(认证评估阶段)、人力、物流、信息、医疗器械系统的二次认证与层级认证(认证评估阶段)、助理营销师认证(培训培养阶段)、采购系统在职定位认证(培训培养阶段)、财务系统在职定位认证(资格预审阶段)、质量管理系统在职定位认证(资格预审阶段)等认证工作的开展。

5、人力资源规划

(1) 配合集团完成九州通集团中高层领导民主评议会议的召开

(2) 完成广东公司基层管理者任职历史的梳理

(3) 配合集团完成第四期中高管培训工作(中高层储备人员的推荐、选拔考试的组织、名单上报集团、组织相关人员回集团培训、个人职业发展规划表的落实上交集团)

(4) 广东公司储备人才库(基层与中高层)的建立，名单上报集团

(5) 完成广东公司营销储备职业发展方案初稿的撰写

(6) 20xx年医药购销员上岗证报名、考试工作并将相关资料上交集团

6、跨部门协调与沟通项目

接手跨部门协调与沟通项目，目前已经完成跨部门协调方案的前期宣传、方案宣导大会、现场签名等活动的组织;部门例会互动和部长轮岗方案的编写、参与意向的调查;广东公司公共事务服务咨询日活动的组织。

二、个人亮点

1、完成职业化转变

包括个人心态、言行、穿着、素养等方面都很职业化，已经顺利完成从学生向职业人的转变;并用最快的时间熟悉并适应公司的工作、生活环境。

2、学习能力进一步提升

对于领导和辅导老师交代的工作能够很快上手，并且能够主动学习相关工作流程，主动思考工作问题，提出自己的想法。

3、执行力

一方面，对于领导安排的工作人物能够无条件接受并不折不扣的完成，积极协助相关组员和部门内部成员完成力所能及的工作。另一方面，对于集团的职业规划项目和人力资源规划工作能够高度配合，并高效完成。

4、沟通能力有所加强

与各部门负责人与兼职管理岗保持良好的沟通、与集团对口部门的沟通也很顺畅和频繁，实现个人被动沟通到主动沟通的飞跃。

5、项目管理和方案编写能力有很大进步

大胆尝试并接手项目工作，项目管理能力得到很好的锻炼;另外，对于方案编写的细节把握在部门前辈和领导的指点下也有很大的提升和进步。

三、个人不足

1、与公司高层领导的沟通技巧

由于和高层领导的接触和了解比较少，所以不敢大胆与高层进行沟通，不敢大胆表达个人思想。

2、保持高效工作效率的同时多关注细节问题

对于工作中细节问题的掌控一直不是很重视，容易好高骛远，应该加强对于细节问题的处理能力和重视程度。

3、很难保持长久的工作激情

喜欢挑战新的事务，因此对于日常重复性的工作容易疲倦、难以保持高涨的工作热情。

4、项目进度的管控能力有待提升

**第一季度个人工作总结篇三**

从2024年9月1日至今，我已进入北京博大网信科技发展有限公司项目管理部实习将近三个月了。如今，我深切地体会到：大学毕业后进入社会，是一个再学习、重生的过程。下面，我将从工作情况、工作体会、自身不足及未来的工作计划等内容进行总结。

一．工作情况：

在学校里，我主要学习的多为成体系的理论知识，而到了实际工作中，尤其是在博大网信公司的项目管理部，其工作内容主要集中在弱电行业以及建筑智能化的项目管理上，作为部门新人，我确实感到无从下手。与此同时，我的实习期导师，博大网信总工程师郭总有意让我从事设计工作。而这也给了我一定的压力，因为项目管理部现在并没有专职的设计人员，相应工作基本是由郭总负责。不过，实习生导师制的优势在此时就有所体现。在和导师的初次见面谈话中，她了解到我虽然专业知识比较丰富，但非常缺乏实际的工作情况，对建筑弱电行业不够了解，当即制定了我的第一季度学习计划，即不负责具体实际的工作，而是理论与实践，抓紧时间学习行业基础知识。

1.理论学习

需要注明的是：此处的理论学习与学校内的理论学习并不相同。来到公司后，我不再看专业知识的理论书籍，而是尽可能多地翻阅各厂商的设备资料集、弱电安防行业的杂志等，借此加深对行业基本知识的了解，同时为今后所从事的设计工作中遇到的设备选择问题打好基础。同时，我还特意向项目管理部郑波经理拷取了单位近两年来已完工的项目资料，比较系统地对弱电cad设计图纸进行了研究学习。近一个月来，郭总还安排了合作方金飞阁信息技术有限公司的设计人员郭飞对我进行技术指导，并配合其完成简单的入门工作。

2.实践学习

实践学习主要是在施工现场进行的。来到博大网信的时间虽然不长，但是当我向每个前辈请教经验时，他们都会说让我多去施工现场看看，这样对日后的设计工作会有很大帮助。

能更清晰地看到设计单位的设计思路。

apec会议前夕，博大永康公寓改造项目一期即将完工，正处于最后的冲刺阶段，涉及到中控机房的设备进场、穿线以及设备调验等工作。我也没有放过这个现场学习的大好机会，跟随甄工每日都去施工现场，近距离接触到机房里的光端机、视频解码器、矩阵等设备，系统地学习了安防监控方面的布线设计。

虽然施工现场真得可以说是环境恶劣，脏乱差，同时还有一定的危险性，但如果想成为一名好的设计工作人员，现场知识却又是不可或缺的。在我看来，只有更多地吸收前辈们的经验，才能尽快成长为一名合格的设计人员，为公司尽早做出贡献。而这三个月的现场实践也确实让我收获颇丰，成长迅速！

二．工作体会

工作三个月以来，我最大的体会是放平心态。

因为是总公司分配的实习生，领导和同事对我的能力都没有准确的界定，实际上是不敢直接把重要任务交给我来做的。起初的`一段时间，我因为不能直接负责具体的任务而有些郁闷，不过在经过现场学习后，我发现我需要学习的东西确实还是太多太多，直接上手工作有些困难，迫切需要踏下心来学习基础工作。而这也就是老生常谈的心态问题。即使我们在学校里叱咤风云，但到了职场却仍然是从零开始的菜鸟一只。正确看待自己、看待工作是进入职场后的首要任务。认为为，只有以勤勉却又不失平和的心态去完善自己才是最明智的路线。

同时，经过三个月的初步学习，我已经对弱电的各个系统（如视频监控系统、综合布线系统、停车场管理系统、五方对讲系统等）有了比较清晰的认识，做好了负责具体设计工作的准备。

三．自身不足

第一点就是自主学习能力不足。俗话说得好，有压力才有动力。在这三个月的学习过程中，由于内容比较分散，没有标准的考核方法，有时候就会出现动力不足，学习效率不高的情况。

第二点是工作能力的不足。作为总公司统一招收的实习生，我一直以优秀为标准严格要求自己。但是在近三个月的工作中，我自认为总结不足，工作能力没能得到大幅提高。

四．未来计划

针对以上不足，结合自身情况，我为自己制订了下季度的计划：

1．做好实习期工作计划，继续加强对公司各种制度和业务的学习，做到全

面深入的了解公司的各种制度和业务。用公司的各项制度作为自己考勤工作的理论依据，结合实际更好的开展考勤工作。

2. 全面正式接触设计方面的具体工作。做到在任务中发现问题，在任务中解决问题，从而大幅度提升工作能力。同时，导师已经通知我本周跟随她一同与新航城公司安置房项目部进行设计沟通，为此我已做好充分准备！

《第一季度个人工作总结》全文内容当前网页未完全显示，剩余内容请访问下一页查看。

**第一季度个人工作总结篇四**

今年在乡党委、政府的正确领导下，乡党政办公室以内修素质，外塑形象为根本，以争创学习型、服务型、创新型、效率型科室为目标，认真履行工作职责，有效地保证了乡党政机关的高效运转，较好的完成了领导交办的各项任务。

一、稳打稳扎做好20\_年本职工作

党政办公室作为综合性科室，日常工作十分琐碎，稍有马虎，就会造成不必要的损失，因此，在日常工作中，我们对以努力保证乡机关的正常运行。

(一)组织好各项会议组织工作。组织各类会议是党政办公室的工作之一，党政办公室严格按照会议的标准和要求，从会务安排、会议材料准备、会场布置等都做到了严谨有效，周密细致。每次会议都取得圆满成功，为乡党委政府及时传达上级指示精神和指导村组工作打下坚实的基础。

(二)做好文件的上传和下达。传阅文件是党政办公室最基本的职能之一。我们严格按制度办事，按程序办事，保证了办公室正常、有序、高效运转。今年以来，党政办共处理上级来文计6900余份，接收和下达电话通知五千余次。对所有收发公文做到专门登记。凡上级来文，能够及时呈送乡党委、政府主要领导，并严格按照领导批示及文件要求呈送主管领导或相关单位和人员。下发文件均能及时送达有关单位或个人，没有出现因文件传送不到位导致党委政府工作受到影响的情况。

(三)做好后勤保障服务工作。党政办公室始终把周到、节约、务实作为做好服务的方针，重点做好五方面的工作。

一是加强公务用车的日常管理。严格按照规定使用公务用车，不得公车私用，并主动接受社会监督。建立健全公务用车使用管理制度，降低使用和维修保养成本。

1.公务用车由用车单位集中管理，统筹安排，统一调度，保障公务活动需要，提高使用效率，避免造成浪费。

2.遇大型会议、大型活动或紧急情况需要时，我乡按照县委、县政府处置突发事件车辆保障应急预案的要求，主动服从县委、县政府的车辆调遣。

3.公务用车只能用于公务活动，不得参与社会经营活动和出租。

4.严格公务用车使用登记制度，严格登记用车时间、事由、地点、里程、油耗、费用等信息。公务用车严格执行回乡政府停放制度，节假日期间除特殊工作需要外应封存停驶。特殊情况不能回乡政府停放的，需经乡党委书记或党委副书记批准，必须停放在有安全保障的停车场。因停放不当造成车辆被盗的，由相关责任人承担相应经济赔偿责任，并视情况轻重，给予相应处理(处分)。

5.加强车勤人员政治思想、职业道德和行车安全教育，督促其遵守《中华人民共和国道路交通安全法》，维护党政机关形象。

二、完善机关食堂管理。

食堂设施管理，食堂财务、采购、物品管理要由指定专人负责，划定范围、包干管理。对无故损坏各类设备、设施、餐具、厨具的要照价赔偿，并视情节由相关部门提出处罚建议。食堂的采购与入库管理，根据食堂库存与采购计划进行主副食的采购，采购时需由专人负责监督，采购回来的物品、蔬菜等要与食堂管理人员当面点清数量并填写入库清单，一式两份，一份留存食堂管理人员，一份交财务部进行核算。保证采购的食物安全、卫生，符合卫生标准。

购进货物必须逐项上帐，包括品种、数量、价格、日期。食堂卫生管理，加强食堂工作人员的个人卫生管理、食堂食品卫生管理、食堂饮水卫生管理、食堂操作设施设备卫生管理、食堂用餐环境卫生管理。工作人员用餐管理制度，工作人员用餐时须保持良好的用餐秩序及食堂卫生。工作人员用餐以吃饱为原则，不允许剩饭、剩菜，避免浪费。工作人员用餐后须将残物倒入垃圾桶内，并把餐具按指定位置分类累放整齐。

三、继续规范党政机关办公用房管理工作。

目前龙门乡机关办公用房严格按照正科级小于18㎡，副科级小于12㎡，科员级小于9㎡的标准配置。不存在违规、超标使用办公用房的情况。

四、改善机关办公环境。

根据乡党委、政府的安排，党政办公室对机关办公楼内壁、门窗进行重新检修，并改建了值班室，大大改善了乡机关的形象。

五、做好机关卫生工作。

坚持卫生打扫日常制，安排专人每日对会议室、接待室、走廊、厕所进行打扫。并将全机关划分各责任区，将机关卫生责任到人，确保机关内外保持整洁。

半年以来，党政办公室取得了较好的成绩，但是，也存在着一些不足：一是办公室工作人员较少，主要精力集中在公文处理、公务接待、服务协调上，学习力度不够。二是工作主动性和预见性较差。三是工作创新性不够。下步，我们将严格按照建设乡党委、政府的要求，对内不但提升自身素质，对外做好服务协调工作，扎实推进我乡各项事业发展。

**第一季度个人工作总结篇五**

1.不知不觉，20xx年的第一个季度就这么结束了，为了对本季度工作做一个全面系统的检查、总结经验、分析不足，以便确定下一季度的工作方向和目标，把工作做好，特将本季度工作具体情况总结如下。

2.由于第一季度能够秉承对车间工作的热忱之心从而能够很好地将其完成，然而即便顺利完成也应当注重对工作的反思从而进行改进，毕竟态度愈加严谨才能够通过对工作的分析明确自身的不足，而且车间工作中需要探索的`区域很多自然不能够妄自菲薄，为了积累经验应当对车间技术工作进行以下总结。

3.我虽然在第一季度取得一些工作成绩，但还要努力工作，加强学习，积极配合各部门工作，把办公室的工作做好，尽努力使公司的整体形象和工作水平上一个新台阶。以下是我第一季度的工作总结。

4.回首过往，公司陪伴我走过人生很重要的一个阶段，使我懂得了很多，感谢公司领导对我的支持与关爱，在此我向公司的领导表示最衷心的感谢!有你们的协助和理解才能使我在工作中更加的得心应手，也因为有你们的帮助，才能使我更好的完成各项工作任务。现将第一季度工作总结如下。

5.随着过去工作的结束，我们又开始了新的旅程。告别了前段时间的工作。新的气息，新的目标，在系老师的指引下和我会成员的积极努力下我们这个团体又全面展开了我们的工作和活动。以下是本人在第一季度的个人工作总结报告。

**第一季度个人工作总结篇六**

在这一季度中，我局认真贯彻老干部工作的各项方针政策，充分在政治上尊重、思想上关心、生活上照顾老干部，在为老干部服务和管理工作上取得了新的发展。

一、深化制度，进一步落实老干部政治待遇

为进一步落实老干部的政治待遇，我们继续深化“三必须、三及时”的工作制度：一是凡召开局系统重大会议时，必须邀请老干部支部书记参加，使老干部能及时了解局系统工作情况和重大政治活动。上半年举行全市民政系统工作会议、创先争优动员大会等重大会议时，都邀请了老干部前来参加。二是凡涉及到老干部政治生活待遇的文件资料，必须印送给机关及局属单位老干部负责人，使老干部能及时了解文件精神，掌握政策。今年以来，共传达有关政策福利待遇的文件2次;三是凡局机关订阅的党报党刊，必须赠送给离退休老干部人手一份，使他们能及时了解时事政治和有关工作精神。坚持为每位老同志赠订《日报》、《老年报》、《中国民政》一份，同时还为离退休支部征订了《共产党员杂志》。

二、排忧解难，切实关心老干部生活待遇

一是坚持开展走访慰问活动。在春节、端午节等节日期间局领导都进行了慰问活动，广泛听取老干部心声，了解老干部家庭情况、身体状况和政治要求，并送上了慰问金。上半年共走访慰问老干部40人次，发放慰问资金3.6万元。特别是杨梅节期间，局领导还为老干部送去了杨梅以示慰问。二是老干部生病住院必访必问。今年上半年先后有、傅云来两位老同志生病住院，我局领导先后多次前往人民医院进行探望。当得知傅云来老人到上海进行救治后，又奔赴上海进行看望，了解其生活困难之处，并予以解决，切实做到老同志有难必帮，有求必应。三是认真做好老干部来信来访工作。上半年对于老同志上访反映的待遇落实问题，局领导高度重视，第一时间请人事局进行了查实，并和老干部局的同志上门为老人讲解说明。此外，在通过来信得知家住杭州的孙德英老人与两个女儿不和以后，局领导组织人员前往杭州进行调解，分别对老人和其女儿做了思想工作，取得了良好的效果。真正做到了真心倾听老干部、细心帮助老干部、全心服务老干部。

三、积极引导，组织开展各类活动

一是开展一个月一次的集中学习活动。我们定于每月3日为老干部集中学习活动日。由于局办公楼搬迁，考虑到老干部不方便来局新办公楼参加活动，局领导马上在企管办为老干部落实了新的活动场地。上半年共集中学习6次，特别是今年月，根据市委深入开展创先争优活动的精神,我局在老干部中掀起了开展创先争优宣传教育活动,进一步确保老干部政治坚定,思想常新。

二是组织老干部献爱心活动。月日上午，我局组织了老干部向青海玉树灾区捐款活动，许多老同志不顾年事已高，体弱多病，都亲自来为玉树县灾区人民捐款献爱心。本次捐款活动共有10余位老干部参加，共捐款4700元。其中原民政局副局长老人和离休干部都分别慷慨解囊1000元。此外，老人又于月日，向慈善总会捐款5000元，奉献了自己的一片爱心。

**第一季度个人工作总结篇七**

xxxx年一季度是我进入合规风险管理部的第二个季度，主要开展了以下工作：

一是做好xxxx工程有关报表和省联社好银行报表报送工作，其中好银行报表按旬报送存贷比和人民币超额备付金率两个指标，xxxx工程本人担b岗角色，在a岗不在时，由本人顶替。现好银行指标均从xxxx工程报表数据采数而来，工作量相对减轻。

二是做好政府平台公司授信检查的汇总和上报工作。联社成立了检查工作领导小组，从2月5日开始，对所有政府平台公司授信情况进行了全面检查。

三是做好产能过剩行业贷款和房地产贷款风险调查工作。对水泥行业、房地产开发贷款及个人住房贷款进行风险调查，并汇总上报。

四是做好存款账户大排查工作，联社于2月8日制订了排查方案，成立了大额存款账户重点排查工作领导小组及检查工作组，确立了排查范围和重点。本人负责营业部、千岛湖、文昌片的排查，并负责汇总上报。

五是做好xxxx年四季度经营与风险情况分析、四季度内控评价、四季度稳健经营自评估、四季度不良贷款分析、xxxx年度合规风险评估、银监监管评级等工作。

六是做好1、2月份营业部合规风险检查以及联社合规风险检查通报工作。

七是对四季度贷款责任制汇总通报。

八是做好授信工作。

一是因自身无传帮接带，再加上对原有的制度自身并不十分熟知，合规风险管理经验欠缺，导致在具体工作开展过程中，遇到的挫折比原有多，差错也难免存在。

二是部分合规风险管理员对合规检查基本停留在表面层面上，存在做老好人现象。自身也未严格监督。

三是部分统计人员责任制统计随意性较大，导致汇总和考核执行有难度。

四是授信工作未实现无纸化操作，浪费人力、物力、财力。授信工作中，对宏观政策把握不严、资料缺少、前后逻辑矛盾、征信不分析、抬高资产折扣率及资产高估等现象有时未严格审核，现场审核较少。

五是在非信贷资产风险分类管理(如应收利息、诉讼费挂账等)、新业务风险管理(如小额丰收贷款卡等)等方面平时涉及较少。

一是强化学习。不仅要尽早熟悉合规风险管理的常规知识和要领，善于总结、及时总结，取长补短;而且要对新业务、新知识、新制度熟练掌握，深刻领会，结合自身实际，提出合理性的建议。

二是逐步建立和完善包括风险识别、计量、监测、分类、预警等在内各个环节，形成一整套连贯的风险管理体系，逐步向精细化管理迈进。

三是监控相关指标，对重要指标实行实时监测，发现问题及时汇报，并提出合理化建议，争取联社在向好银行迈进的过程中作出自己的贡献。

四是强化检查和管理。对自己所兼得营业部合规风险管理员，要强化检查力度，争取用更多的.时间来检查;同时对布置的各项检查，要善于提出问题、发现问题、解决问题，及时汇总，及时上报。

五是按照“三办法、一指引”完善授信，强化审核力度，缩短审核时间，对相关风险予以提示，供审批人参考决策。

**第一季度个人工作总结篇八**

今年7月，经组织分配，我来到了xx单位担任排长。上任以来，在连队党支部的领导下，在全排战士的支持下，我认真履行职责，与时俱进，开拓创新，与战士们一起刻苦训练、努力工作，使得排内建设迈上新的台阶。(上任以来，在上级党组织的关怀和培养下，在领导和同志们的教育和帮助下，我本着对工作高度负责的精神，勤奋学习，虚心受教，努力工作，恪尽职守，较好的完成了组织安排的各项任务，同时各方面素质得到了提高 )现将本人任职以来工作、学习情况汇报如下：

(一)好学不倦，不断拓展政治理论的认知空间。

学习是一个人终生的课题，对于青年干部来说更是人生第一要务。任职半年来，我始终以上级党委会议精神为指导，认真学习党的创新理论，自觉用党的创新理论成果武装自己的头脑，平时注重对政治理论的积累，积极参加以“坚定信念，筑牢军魂”为主题的各项政治教育活动等，从而使我能够深刻地了解党的性质，坚定不移地贯彻党的基本路线、方针、政策，正确树立了世界观、人生观、价值观，保持和发扬了我军艰苦奋斗的优良传统，自觉抵制腐朽思想的侵蚀，树立了指挥官的良好形象，切实掌握做好本职工作的主动权，打好带兵育人、履职尽责的主动仗。

(二)善于归纳，不断探索本职工作的内在规律。

总结归纳是开展工作的重要环节，是梳理经验教训、查找不足缺项、提升工作能力的主要途径。毛泽东同志曾指出，我们的红军善于总结经验，从自己和敌人那里吸取教训，所以能够不断打胜仗。半年来，从初到工作岗位时的手足无措到如今的轻车熟路，从初上讲台的唯唯诺诺到如今的降龙伏虎，从初与战士们的见面脸红到如今的称兄道弟，正是建立在我对于本职工作内在规律的不断总结之上。在机房，拿出整块的时间，捧起书本，面对基本业务不断总结归纳;茶余饭后，与老士官探讨交流，随手书记不断总结归纳;会议、教育之中，边实践边积累，在他人的经验教训中不断总结归纳。总之，善于去芜存菁、去伪存真、去虚存实，做到日常工作细心观察、工作过程细心揣摩、工作之余细心反思，切实把工作思路理清楚，把节奏脉络把握准，从而不断提高工作成效，减少工作失误。

(三)行为感染，不断提升敢打必胜的过硬作风。

“喊破嗓子，不如做出样子“。有研究表明，领导者的人格魅力和行为感染往往是一个企业成败的根本因素，对于军队，这一点同样受用。半年来，我一直要求自己训练苦于战士，要求严于战士，标准高于战士。由于任职岗位与原来所学专业不对口，思想压力大，为此我为自己制定的相应的学习计划，七天之内牢记3000个电话简码、500个编制序列，熟练掌握上机操作，与战士们一起背记编码、跟机作业、模拟考核，并以95%的通过率，顺利完成各项考核。战争年代，带兵人需要有“跟我冲”的强大凝聚感召力;和平年代，带兵人需要有“跟我上”的影响带动作用。唯有“其身正，不令则行”才能使我们的连队团结奋进，争先创优，同时凝结力量打造出战之必胜的人民军队。

(四)将心比心，不断深化战友之情的深刻意义。

“人心换人心，黄土变成金”。 作为带兵人必须做到要做到扑下身子，拉下面子，放下架子，去了解战士们在干什么、想什么、需要什么，看兵如同看自己，待兵如同待自己。来到xx单位，首先对该单位的人员情况进行了基本的熟知和认识，了解到该单位x名二期，x名一期，x名义务兵，其中x名党员，x名预备党员，x名大学生士兵，x名高中毕业生，x名已婚，x名有孩子，x名家庭有特殊情况(例如：单亲，独生子女，贫困户)，每名战士的特长、爱好、性格等，做成excel表格，日常生活中多了解，多沟通，只有这样才可以打破隔阂，增加信任，共同进退。

通过半年的任职学习，不仅充实了自己，而且更加坚定了自己为迷彩方阵贡献青春和热血的信念。同时也发现在工作、生活、学习中还存在一些问题：

(一)存在畏难情绪，认识与实践不能有效结合。

由于年纪轻、阅历浅，过高估量自己的能力，在充分认识事物后急于付诸于实践，从而时常碰壁，心理上出现畏难情绪，有过退缩，放弃的念想。但是革命先行者李大钊所说：凡事都要脚踏实地去做，不驰于空想，不骛于虚声，而惟以求真的态度做踏实的功夫。以此态度求学，则真理可明;以此态度做事，则功业可就。为此，我们一定要牢记“再美妙的心动都不如坚实的行动、坐而论道不如起而行之”的人生道理，切实做到激情干事业，实干求发展。

(二)存在耐性不足，学业与岗位不能相辅相成。

由于专业不对口，在接受任职命令初期，对业务一知半解，知错难改，利用学校学习的经验武断判断工作问题，面对新鲜事物存在耐性不足，消极怠工的现象。但“不进则退”的辩证法告诉我，学习是无止境的，能力素质的提升也是无止境的。必须虚心、耐心的充分认清形势任务的新变化，充分认清岗位职责的新要求，充分认清能力素质的新短板，始终保持时不我待的紧迫感、危机感，敢于自我否定，勇于自我突破，通过能力素质的不断提高，带动和促进本职工作的落实，反过来又通过本职工作的落实促进自身素质的提高，力争在这种良性循环中保持年轻干部的青春和活力。

(三)存在“填鸭”教育，想法与做法不能行合趋同。

又迎来了“老兵退伍”、年终评功评奖的敏感时期。大家很清楚，年初出事，一年白干;年终出事、白干一年。为此，基层主管本是出于关爱官兵，保证安全的前提下搞教育，而因缺乏教育创新，“填鸭”式教育成为了首选，既可以捆绑人心又可以防止意外事故发生。但是这样只能是表面上使得战士们看起来是在正常、正确的道路上行进，其实这样的教育大大影响了战士对创新理论的消化吸收。与其在外部去影响退伍士兵的行为和思想，确保老兵安全无事故的退伍，不如切实为他们着想。一方面，帮助他们了解政策规定。新颁布的《兵役法》和《退役士兵安置条例》对退役士兵安置问题作出了一些新规定。

譬如，在移交和接收上，放宽了易地安置条件，符合规定结婚2年以上士官可以随配偶安置，也可以随配偶父母安置;服役期间荣立二等功以上或战时三等功的，也可以选择易地安置等等。在自主择业上，义务兵退出现役，可以免试进入中等职业学校学习;参加高考以及接受成人教育的，享受加分及其他优惠政策，入学后还享受国家发给的助学金;从事个体经营的，可以减免一定的税收和享受小额贷款扶持;服役满20xx年或荣获二等功、战时三等功的士官可选择由政府安排工作等等。大家应及时掌握这些新政策新要求，更好地用法律武器维护正当权利，做出正确选择。另一方面，可利用网络等其他资源，聘请专业的老师，对于老兵再就业问题进行现场答疑，解决老兵退后闲置的问题。这样可以让老兵们感受到军营的温暖，同时降低离开军营后的心理落差，并且树立“一天军人，一生军人”的理想信念。

针对以上情况，制定了相关下步打算：

201x年，是我国改革创新的转折点，我们单位将坚持一手抓育人质量，一手抓单位建设，主动作为，大胆作为，创新作为，以新姿态新境界开创各项工作和建设的新局面。

1.牢牢把握主线，认真学习宣传贯彻三中全会精神。坚持以邓小平理论，“三个代表”重要思想和科学发展观要求为指导，把学习贯彻“三中全会精神”作为长期的政治任务，开展以“三中全会精神”为主要内容的保持共产党先进性教育活动，落实“深”、“新”、“实”要求，真正做到让 “三中全会精神”入我心，引我行。借助读书活动、第二课堂、党团活动，让战士们切身体会，做到“铸魂魄之神、励宏图之志”。

2.围绕育人中心，为战士们增添寓教于乐的生活氛围。坚持以育人为中心开展各项工作，理论联系实际，强化素质教育，讲究学习效果，突出教学环节控制，做到教学秩序正规有序。例如，进行“五轮换、一投稿”活动(轮换指挥队列、轮换指挥歌曲、轮换演讲解说、轮换讲评一日生活制度、轮换基层百题答疑活动、解放军报报投稿活动)。积极为战士们搭建展现自我的舞台，在每一项活动中激励战士奋发进取，使学员自主学习、自主成才的意识得到进一步强化，努力在单位中营造学习、竞争、成才的氛围。

3.依靠依法建队，努力推进连队正规化建设水平。坚持依法从严治军，严格组织纪律，培养优良作风，建立和保持正规的备战、训练、工作和生活秩序，不断提高正规化管理水平。认真贯彻落实条令条例，强化军人履行职责、遵章守纪、服从命令的意识，严格落实一日生活制度正规有序。注重经常性管理、点滴入手，持续养成。严格遵守和执行纪律，及时查处违纪问题，防止和纠正管理松懈、作风松散、纪律松弛的现象。

4.狠抓组织建设，不断提升战士骨干工作能力。党支部要进一步加强对团支部和军人委员会的领导，使其做到组织健全，制度落实，活动经常，作用明显。团支部要围绕中心工作、适应青年特点，深入开展学雷锋学英模、学习成才和其他健康向上的活动，充分发挥团员青年在完成各项任务中的突击作用，并以“四书”活动为契机，培养学员们的认知、任职能力。军人委员会要经常组织开展整治民主、经济民主、军事民主，每季度召开一次军人大会，调动战士参与管理、实施监督的积极性。

**第一季度个人工作总结篇九**

由于7月2日从员工关系岗调往职业规划岗，岗位的变动导致出现工作的交接情况，所以7月上旬的整个工作重点是对小满进行员工关系岗上相关工作的传帮带。

（1）日常人事工作的交接

请假、离职、新员工接待、劳动合同签订等日常人事工作流程对小满的教导，使她很快能够接受日常人事工作。

（2）季度劳动合同整理并上交集团盖章

带小满整理第二季度劳动合同，并对相关细节进行强调、目前第三季度劳动合同能够独立整理上交集团。

（3）车费报销

教小满完成新员工差旅费报销的整体流程操作，并能够每期准确、高效完成新员工差旅费报销工作。

（4）新员工转正

传授小满新员工转正流程，并带领她接手新员工转正仪式筹备以及主持工作，目前她的主持水平有了很大的飞跃，能够独立转正仪式。

2、人才派遣管理

学习集团新下发的人才派遣管理制度，收集相关资料、制作课件并在公司向各部门负责人与兼职管理岗进行推广培训工作。

3、降温费核算工作

学习降温费的核算流程，独立、准确、高效完成广东公司6、7、8月份降温费核算、发放工作。

4、职业规划项目

配合集团完成物流系统物流序列（已经完成）、营销员认证能力评估（已经完成）、营销储备认证（考生实习阶段）、采购储备认证（已完成）、营销系统在职二次认证（认证评估阶段）、人力、物流、信息、医疗器械系统的二次认证与层级认证（认证评估阶段）、助理营销师认证（培训培养阶段）、采购系统在职定位认证（培训培养阶段）、财务系统在职定位认证（资格预审阶段）、质量管理系统在职定位认证（资格预审阶段）等认证工作的开展。

5、人力资源规划

（1）配合集团完成九州通集团中高层领导民主评议会议的召开

（2）完成广东公司基层管理者任职历史的梳理

（3）配合集团完成第四期中高管培训工作（中高层储备人员的推荐、选拔考试的组织、名单上报集团、组织相关人员回集团培训、个人职业发展规划表的落实上交集团）

（4）广东公司储备人才库（基层与中高层）的建立，名单上报集团

（5）完成广东公司营销储备职业发展方案初稿的撰写

（6）20xx年医药购销员上岗证报名、考试工作并将相关资料上交集团

6、跨部门协调与沟通项目

接手跨部门协调与沟通项目，目前已经完成跨部门协调方案的前期宣传、方案宣导大会、现场签名等活动的组织；部门例会互动和部长轮岗方案的编写、参与意向的调查；广东公司公共事务服务咨询日活动的组织。

1、完成职业化转变

包括个人心态、言行、穿着、素养等方面都很职业化，已经顺利完成从学生向职业人的转变；并用最快的时间熟悉并适应公司的工作、生活环境。

2、学习能力进一步提升

对于领导和辅导老师交代的工作能够很快上手，并且能够主动学习相关工作流程，主动思考工作问题，提出自己的想法。

3、执行力

一方面，对于领导安排的工作人物能够无条件接受并不折不扣的完成，积极协助相关组员和部门内部成员完成力所能及的工作。另一方面，对于集团的职业规划项目和人力资源规划工作能够高度配合，并高效完成。

4、沟通能力有所加强

与各部门负责人与兼职管理岗保持良好的沟通、与集团对口部门的沟通也很顺畅和频繁，实现个人被动沟通到主动沟通的飞跃。

5、项目管理和方案编写能力有很大进步

大胆尝试并接手项目工作，项目管理能力得到很好的锻炼；另外，对于方案编写的细节把握在部门前辈和领导的指点下也有很大的提升和进步。

1、与公司高层领导的沟通技巧

由于和高层领导的接触和了解比较少，所以不敢大胆与高层进行沟通，不敢大胆表达个人思想。

2、保持高效工作效率的同时多关注细节问题

对于工作中细节问题的掌控一直不是很重视，容易好高骛远，应该加强对于细节问题的处理能力和重视程度。

3、很难保持长久的工作激情

喜欢挑战新的事务，因此对于日常重复性的工作容易疲倦、难以保持高涨的工作热情。

4、项目进度的管控能力有待提升

**第一季度个人工作总结篇十**

为进一步加强党建和精神文明建设，促进社区各项工作又快又好地发展，构建和谐社区提供坚强有力的政治、思想、组织和队伍保证，推进社区各项工作再上新台阶。社区党支部现将第一季度党建主要工作小结如下：

一、坚持每周集中学习制度，进一步加强理论学习

在本季度，社区开展多次学习，主要学习内容有十八大会议精神，党风廉政建设。社区党支部每周组织党员、干部集中学习一次，学习内容包括《民族团结教育》、《社会主义核心价值体系学习读本》等。在学习的基础上交流了学习心得。第一季度共进行理论学习17次。

二、深入开展转变作风服务群众“三包三联”活动，为民办实事、办好事

社区以社区服务为核心，拓展社区服务领域，不断深化工作机制，将社区的各项服务工作延伸到居民家中，为老年、弱势居民提供上门服务。

一是加大对社区服务中心代办员的业务知识培训力度，为居民提供全面、便捷、有效的服务;二是发挥、整合辖区内群防群治的力量资源，树立以社区治保、维稳为中心的社区维稳工作管理观念，全力做好社区各项维稳工作。三是认真做好社区市政服务站的各项工作，引入辖区内各项服务资源，设立社区便民服务热线，24小时为居民提供各项服务。四是认真做好各网格员的入户走访工作，确保入户质量，为辖区内弱势群体人员提供代办、上门服务，及时将网格内的热难问题上报到市政服务中心。

三、深入开展“国家为我谋福祉我为国家做贡献”大讨论活动

为认真落实若羌镇《关于开展“国家为我谋福祉我为国家做贡献”大讨论活动的通知》(若镇党发[20\_\_]22号)的文件要求，紧密结合社区实际，采取多种形式，使社区党组织、党员、干部、群众100%参与到活动中来、100%受到教育、100%发挥作用。重点开展好“十个一”活动。

讨论修改居规民约。3月21日，胜利社区党支部根据镇党委文件精神，召开“两委”会议，讨论修改《胜利社区居规民约》。并于22日召开居民代表大会，最终讨论通过。随后胜利社区分别组织胜利社区干部会议、党员会议、居民代表会议等，讨论学习宣传新制定通过的居规民约，得到了辖区内群众的广泛好评。

进行全员入户走访。3月份以来，借助若羌县平安家庭创建活动的广泛开展，胜利社区开展了全员入户走访活动，截至目前，社区入户走访覆盖率达到100%。走访过程中，社区干部按照分片包户范围，住户入户走访，宣传政策，发放平安家庭创建、反邪教等各类宣传单20\_\_余份;广泛征求居民意见建议，共收集意见建议50余条。

广泛开展志愿服务活动。胜利社区不断深化和拓展“一帮一”、“多帮一”结对帮扶、党员服务承诺、居民事务全程代办、等主题实践活动，组建“橙色爱心小分队”1支，“365志愿服务队伍”5支。为更好地开展志愿服务活动，胜利社区依托网络平台，利用谷歌“公益品网”爱心包裹项目，申请儿童万年历积木50件;同时申请志愿者服装50件，作为社区志愿者服务队统一队服。广泛开展志愿服务活动，组织社区干部开展义务植树活动3次，为绿化家园环境做出自己的贡献。

组织开展文艺娱乐活动。我们坚持以现代文化为引领，社区活动室、居民学校、文化广场等为载体，成立了老年健身秧歌、腰鼓队等老年文化队伍。广泛开展每日晨练、晚练等活动，增强了居民对社区的认同感、归属感。

四、加强社区治安综合治理工作，推进和谐社区建设

一是认真落实“四知、四清、四掌握”工作机制。把社区工作人员合理分片包户，严格按照“四类”管理办法，对辖区居民分类为“放心户”、“基本户”、“重点工作户”、“重点管控户”实施分类管理，建立了“常住人口台帐”、“流动人口台帐”、“出租房屋台帐”、“商业店铺台帐”四个台帐。为更好的做到动态清、情况明、心中有数，入户走访有侧重、了解掌握有重点，同时社区开展了日提问，周检查，月评比，季考核工作制度，提高社区干部的熟知率。同时认真开展数字社区建设工作及时将采集的信息录入机子。

二是深入开展社会治安综合治理。建立了社会治安综合治理网络，经常组织开展矛盾纠纷排查调处活动。建立常备防范骨干力量队员10人，成立了预备应急队伍1支10人，楼栋长10人，红袖标25人。为辖区居民宣传各类法规政策，接受教育人数达200余人次，社区党支部组织社区工作人员于社区警务室同志，对辖区的流动人口及时清理排查，特别是针对复杂区域做到每日清。截止目前共清查流动人口2次，清查流动人口累计300人，办理居住证200个，组织联防队员、楼栋长、信息员巡逻10次。同时，组织开展了经常性的法律教育和咨询，共开展法律咨询3次，调解民事纠纷6起，成功率达100%。

三是深入开展平安创建工作。通过发放平安建设工作宣传资料，制作平安建设宣传栏、挨家挨户走访等形式宣传平安建设内容，让居民主动参与到平安家家庭的创建中来，辖区95%以上家庭创建平安家庭申请，并签订了反邪教承诺卡。

五、进一步推动群团工作，加强社区基层组织建设

随着创建和谐文明城市进程工作的进一步深入，我社区为了进一步增强基层群团组织的创造力、凝聚力、战斗力，使之在发展经济、维护社会稳定中发挥积极的作用，服务于广大居民群众，社区积极加强工青妇等群团组织建设。

及时了解并解决老干部生活中遇到的新情况、新问题，为他们排忧解难、办实事，从政治上、思想上、学习上、生活上关心他们，经常性地和他们联系沟通，倾听意见，释疑解惑，充分发挥他们的余热，确保了老干部思想稳定，生活安定。

在第一季度的工作中我们取得一定成绩，但也存在一些问题，主要表现在：政治理论学习与实际的结合上还应进一步加强;党员的教育管理与活动方式上还应进一步创新;干部队伍的知识结构和管理能力水平还有待进一步改善和提高;共青团工作创新不够，对新形势下如何做好共青团工作的要求还有差距。这些问题，需要我们在今后的工作中不断加以改进和解决。

**第一季度个人工作总结篇十一**

20xx年第一季度，在县委、县政府的正确领导下，在县委组织部的正确指导下，基本完成第一季度工作计划，现将有关工作小结如下：

一、学校业务工作

20xx年是落实十二五规划的第一年，县委干教领导小组给我校培训任务比较重，光中青班、科干班培训人数就达180人，培训期有十多期，因此第一季度，我校精心组织教员积极调研，认真备课。

一是组织一次调研活动。前四个月，我校共派出8位同志下乡调研，调研时间达20天以上，每一个教员都认真驻村蹲点，细细解剖小麻雀，为我县“建设社会主义新农村”的理论建设掌握第一手资料。

二是写好一篇调研报告。根据省、市课题要求，今年二月份党校将全校主体班课题进行招标，按政治类、社科类、经济类、法学类等六个方面分成若干课题，根据教员的学有所长，落实到每一个教员，所有教员在充分调研的基础上写出了一定质量的调研论文，为全市党校系统两年一度的论文评比年会做精心准备。

三是做好一种课前准备。党校主体班教学全部采用现代化多媒体教学手段，所有的教学都必须通过多媒体演示。多媒体制作难度大，技术性强，每一个课件耗费时间多，但我校教师精益求精。完成制作后，组织教员集体观摩。并听取了“转变经济发展方式”、“经济成果的再分配”“社交与礼仪”等10个新的专题教学试讲，进行集体评课，取得了很好的效果。

前一个季度里，我校培训工作虽未启动，但“兵马未动，粮草先行”，精心准备，蓄势待发，为下阶段干部培训做好了充分的准备。

二、学历教育工作

今年元月份，学历教育工作也是我校重要的`业务工作，第一季度我校在学历教育方面做了如下工作：

一是期末考试。今年元月份，我校组织两次大型期末考试，一次是中央电大全国统一考试，一次是党校系统函授学历教育。学历教育落实成效最关键是“考”，“考”是检验这一学期教学质量和教学水平的最主要的途径，如果考风不正则会影响学风不正，学风不正则会影响整个函授的教学质量，学历教育考试教务是学历教育最重要的环节，稍有不慎，会出现大问题。今年，我校无论是从考试考务的安排到现场监考，从考试试卷的分发到试卷装订，都没有出现纰漏，交上了一份满意的答卷。考试无小事，一出事就是惊天大事，今年在组考上比以前更规范，在考务上我们采取了一系列的措施，一是成立了考务工作领导小组，建立了考试责任制。二是加强对考生考纪宣传教育，所有的学员凭学员证入场，这些措施提高科技考风考纪，树立了党校“金”字牌形象。

二是招生工作。由于前几年宣传到位，工作的扎实，我县干部学历层次普遍提高，生源已近枯竭，因此，我校招生范围主要转向社会，积极发展“一村一大”品牌，到3月底，我校电大报告达到了170名，在全市电大系统名列第一。

三、校园建设工作

自去年11月两楼主体工程竣工以后，我校始终将两楼尽快使用作为最核心工作来抓，一季度做了如下工作：

1、向县委常委做了专题汇报。三月份，党校将两楼建设资料装订成册，撰写成书面报告，向常委做了专题汇报。

2、邀请县有关部门专家来党校实地核算两楼配套所需资金。3月12日—3月21日是，党校邀请县政府办、县财政局、县审计局、县采购办来党校实地核算两楼所需资金总额，并形成书面调查报告，并努力邀请县委常委领导来党校现场办公。

3、对学员宿舍楼实木家具制作工程项目进行招投标。3月下旬，党校邀请县采购办对党校学员宿舍楼实木家具进行招投标。这种来校实地制作招投标方式，既可以节省经费，又能保证家具的质量。

**第一季度个人工作总结篇十二**

对我部门的数据进行及时更新。为此首先在此汇报我部门的本季度业务数据统计情况。

（3）、五级不良贷款余额5775万元，五级不良贷款占比为6.63%，净额与年初保持不变，百分比从7.139%下降到6.258%；降低0。881个百分点。

（4）、中间业务：趸交实现64万元，占一季度任务156万元的41%，占全年任务260万元的24.6%；安贷宝实现12.3万元，占一季度任务12万元的102.5%，占全年任务20万元的61.5%；财产保险实现8.4万元，占一季度任务34.2万元的6.73%，占全年任务44万元的5.227%；期交16万元，占一季度任务1.4万元的140.3%，占全年任务19万元的84.2%；，蜀信卡为零。

（5）、利息任务情况：本季度共计收息1541万元。

（1）社务组成员分工合作，在一季度工作中，周同志主要负责内网办公系统的资料收发及信贷系统的维护，管理我部档案和中间业务的数据统计及重空管理工作；陈同志主要负责本部门的报表及不良贷款的管理和案件诉讼及文字工作；在本季度中我组成员密切合作搞好本职工作，尤其是陈同志在2月底到3月初抽调岳阳信用社工作期间，周同志很好地完成了各项报表的报送工作，配合了联社和本部门的工作开展，保障了本小猪工作的顺利进行。

（2）、继续完成了20xx年度各类业务资料收集、整理和装订归档工作；在部门领导刘主任的协助下，已基本完成资料的整理归档工作。

（3）、案件工作进展比较顺利，但凸显的操作和管理风险仍然存在。我部门与x养猪合作社及y担保公司一案业已审结，我社胜诉，但是在胜诉的背后也凸显我社的管理漏洞。主要是在贷款的合同内容和贷后管理上，从中我们可以注意两点；一是严格规范合同使用；二是做任何工作一定留下依据，这也是案件本身带给我的教训。

（4）、学习了联社关于案件防范及安全保卫工作的会议。强化了责任意识，对二十余人次的处理也为我们敲响了警钟。

1、继续做好各项基础数据的统计工作。保障数据的及时性有效性；

2、全力营销信贷和中间业务，力争按月进度完成目标任务；

4、加强学习：加强自身教育学习，逐步提高客户经理理论水平和业务技能。

**第一季度个人工作总结篇十三**

20xx年第一季度，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，认真完成领导交办的各项任务，努力做好本职工作。

1、认真配合完成村“两委”换届工作。去年年底到今年2月份，我乡进行了村“两委”换届选举工作。在选举过程中，从推选村民选举委员会、选民登记到预选、正式选举，我们都本着“严格依法办事、处处有据可查、坚决杜绝漏洞”的原则，精心组织，周密部署，做到一个步骤不省略，一个细节不忽视。从选举之前的宣传工作、明白卡的制作到选举之时选票的制作与发放、选举之后计票与统计等各个环节我都参与其中，认真负责的完成了分配的各项工作。

2、精神文明工作。党政办分工我主要负责精神文明建设的材料，第一季度以来，我乡精神文明建设主要开展了以下几项活动：积极组织开展第十一个“公民道德建设月”活动，认真学习文件精神，安排部署集中活动方案；开展乌什塔拉乡首届道德模范评选活动；积极组织参与“天翼杯”精神文明知识竞赛，精神文明建设和“3·15”国际消费者权益有奖知识问答活动；动员参加“春暖三月雷锋精神”读书征文大赛活动。同时认真筹备创建自治区级精神文明机关的各项工作，完成精神文明责任体系分解，按部就班准备各项材料工作。

3、团委工作。主要协助专职副书记做好团的自身建设和基础工作，负责志愿者服务活动和其他日常工作。第一季度以来，团委主要开展了如下活动：组织青年志愿者参加“学习雷锋奋斗青春给力和硕”为主题的学雷锋志愿服务活动和“爱国卫生日活动”；认真组织进行“走进青年”活动。

4、办公室其他工作。同时在办公室还负责会务通知、会场布置以及办公室日常工作。办公室工作可以说是服务性工作，既要对外也要对内服务。在工作中要做到“三勤”，即嘴勤、手勤、脚勤：在接待群众来访办事时，要主动询问是否有需要办理的事情，遇到办不了的证明材料耐心向其解释清楚，或帮助联系经办人；收集整理材料时，全面准确的了解各方面工作的开展情况，及时总结汇总，向领导汇报。

回顾第一季度的工作，我在思想上、学习上、工作上都取得了很大的进步，成长了不少，但也清醒地认识到自己的不足之处：首先，在理论学习上远不够深入，尤其是将理论运用到实际工作中去的能力还比较欠缺；其次，在工作上，工作经验尚浅，尤其是在办公室呆的时间多，深入村里的时间过少，造成调研不够，情况了解不细，给工作带来一定的影响，也不利于尽快成长；再次，在工作中主动向领导汇报、请示的多，相对来说，为领导出主意、想办法的时候少。

在以后的工作中，我一定会扬长避短，克服不足、认真学习、发奋工作、积极进取、尽快成长，把工作做的更好，为人民群众做的更多，贡献做的最大。

**第一季度个人工作总结篇十四**

在过去的一个季度，因为中间过春节，时间上的不连续性，很多工作在春节后又重新开展。对于一季度工作总结，我想从三个方面上讲。

第一季度，在海南区域，我主要跟进两个项目，一个是三亚鸿坤山海墅项目，另外一个是文昌蝶恋海项目。先说一下三亚鸿坤山海墅项目，此项目是大包给施工队。年前主要完成了1、2#楼的集热器的安装。集热器安装在斜屋面上，楼层有二十多层，难度系数较大。开工前甲方及监理方要求我们出一个楼面施工的安全方案，同时我们也非常重视施工上的安全。在施工过程中，多次强调安全施工。所以年前顺利的完成了既定的目标，将集热器安装完毕，施工质量也得到甲方和监理方的认可。

过完春节后，项目部和施工队安排后期工作，计划材料，截止三月三十一日，1、2#楼的管材、水泵、阀门、已经到场，同时完成了1、2#楼的水箱拼装，1#楼的管路安装大体完工。四月中旬两栋楼基本上能完工。工程资料和施工进度同步。

回款方面，合同约定按每个月进度的工程量回款，甲方要求每月的二十三日前上报进度款。年前一月底尚未安装集热器，只对集热器支架进行了焊接，产值不大，等集热器安装完毕时，已经错过了上报进度款的时间。项目部计划在四月份的时候，申请两栋楼所有工程量的进度款。

文昌蝶恋海项目，共四栋楼，八个系统。甲方根据招标文件要求，钢结构热镀锌处理，二次镀锌，不允许现场焊接。公司发货的钢材是用来焊接。现场钢结构不焊接，或者焊接好了后二次镀锌难度系数可以说是史无前例的大。项目部多次和甲方沟通，甲方勉为其难的让我们焊接，要求我们做好焊接防腐工作。甲方内部一些成员和监理方对我们钢结构焊接仍然有些不同的声音。

项目部在审图时，集热循环、回水、供水均无备用泵，且无爬梯至屋面，是无法满足节能要求。年前的时候，工地上的塔吊面临拆除，但我们的圆形水箱在还未到现场，为了避免这个问题，我们向甲方提出水箱变更为拼装水箱。前前后后又6个签证，但合同签的又是包干价，签证办下来难度非常大。甲方最后只同意三个签证，目前在审核中。

第一季度内年前完成了集热器支架的焊接。由于公司计划的`钢材数量差了一些，年前的水箱基础和部分马道没有焊接。过完春节后，在三月底，公司补单的钢材到达了现场，安排了施工队进场焊接水箱基础和马道。在三月份中旬的时候，项目部做了一个材料采购计划，大部分材料计划在四月十日到达现场。由于一些原因，时间延误，时至今日其他材料尚未到达现场，将会造成窝工现象。公司在材料下单的时候提出太阳能上循环管不能用钢塑管，易造成管道堵死。管道变更成薄壁不锈钢管还在和甲方沟通，签证可能办不下来。此事的隐患将会延误工期。文昌蝶恋海项目暴露了很多问题，值得我们深思。

回款方面，文昌蝶恋海项目已经按合同执行，回了20%的预付款。资料和施工进度同步。

三亚鸿坤项目计划在四月底完工，同时在四月底向甲方申请1、2#楼工程量的进度款，争取在五月份回到款。协助项目经理搞节能验收。

文昌蝶恋海项目紧跟公司材料，因为甲方要求五月份完工并验收，照目前的情况来看任务重，难度大，情况非常紧急。原因是集热器、热泵、水箱在大概在四月二十多号才能到现场。四栋楼、八个系统目前只完成集热器支架，工程量可想而知。在四月份向甲方申请第二笔合同总价的30%的价款，争取在五月份回到款。协调现场，大概在五月中下旬项目完工，协助项目经理搞节能验收。

我主要是讲一下蝶恋海项目遇到的问题，在后期的项目能不能避免。前事不忘，后事之师。

能够抵御12级台风。后来兄弟单位绿建公司核算得出，我们设计的集热器钢结构不满足12级台风，还需加固槽钢。原因是我们公司设计是从常规情况考虑来设计，忽略了招标文件的硬性规定。在今后的项目设计人员对招标文件有一定的了解后，再进行设计，也许会稳妥点。

第二个问题：太阳能上循环管道管材变更问题。之前我们报的钢塑管，在要施工地时候，公司提出钢塑管长期在高温下运行，衬塑层容易熔化造成管道堵死，需变更其他管材。变更管材类型涉及到成本控制问题，合同签的又是包死价，很为难。今后的项目对于太阳能上循环管道要特别考虑，避免管材变更问题。

第三个问题：高层项目大型材料吊装问题。趁着工地上的塔吊未拆除之前能否将大型材料进行吊装，比如圆形水箱、钢材。当然有人提出不同看法，认为圆形水箱提前吊装至楼面面临风吹雨淋，甚至还有吹落的可能。任何事都有风险，关键在于控制和取舍。工地上的塔吊拆除后，高层项目大型材料吊装费用不低，又费时。

文档为doc格式

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn