# 最新美术教室工作计划总结 美术教室工作计划(优秀8篇)

来源：网络 作者：玄霄绝艳 更新时间：2024-07-04

*计划是一种灵活性和适应性的工具，也是一种组织和管理的工具。相信许多人会觉得计划很难写？下面是小编为大家带来的计划书优秀范文，希望大家可以喜欢。美术教室工作计划总结篇一为了进一步激发同学们对美术的.兴趣爱好，结合我校本学期美术教育工作的计划，...*

计划是一种灵活性和适应性的工具，也是一种组织和管理的工具。相信许多人会觉得计划很难写？下面是小编为大家带来的计划书优秀范文，希望大家可以喜欢。

**美术教室工作计划总结篇一**

为了进一步激发同学们对美术的.兴趣爱好，结合我校本学期美术教育工作的计划，以艺术节为契机，面向全体学生，丰富学生艺术生活，增强学生的美术素质和提高学生审美能力，使同学们在愉悦、向上的校园文化环境中活泼健康地成长，也使我校的艺术之星能够脱颖而出。充分发挥美术教室的特殊功能，提高学生的美术水平，培养学生发现美、欣赏美和创造美的能力。

二、方法和措施

1、加强管理，做好帐册登记。每月份及学期末都要核对一次，确保帐帐相符，帐物相符。

2、做好记录。这是一项常规工作，教师每上一节美术课，美术教室使用及时填写好登记表，填好每一堂课记录。

3、根据教育教学的需要及时采购物资，让美术教室发挥最大的功用

4、加强课堂管理。学生课前必须带好学具，按顺序进入美术教室，在指定座位上入座，不得随便走动和大声喧哗。保持安静准备上课。上课前需检查自己画架凳子是否完好，如有缺损及时报告老师。未经老师许可，不得调换美术画架、画板，美术教室的一切学具只能在美术教室上课时使用，不允许私自带出美术教室。在上课时要注意安全，不得随便摆弄写生实物模型，如有损坏，立即报告老师，根据情节按规定作出赔偿。下课后，应将画架、画板、凳子整理好，按原来位置摆放，保持教室整齐、清洁、关好电开关及窗户。

美术教室经常打扫，保持室内外清洁卫生。

5、提高美术教室的课后利用率。在业余时间，有兴趣的美术爱好者可以到美术教室自己绘画，教师辅导，培养小艺术人才。

三、具体管理措施

1、美术教室由专任美术教师担任管理员并承担相关责任。

2、美术教室的使用，须征得管理员的认可，并按规定制度使用。

3、美术教室器材设备管理科学合理。做到整齐摆放、美观大方、取用方便。

4、保持所有美术教室器材设备随时处于可使用状态。 美术器材设备应定期保养、及时清理检查，并根据美术器材不同要求做好防尘，防潮，防火工作。

5、美术教室要经常保持整洁，注意通风换气，妥善处理垃圾杂物，为师生提供良好的绘画环境，保护师生健康，保证操作安全。

8、凡出借的美术用品如有损坏、丢失，要按价赔偿。

9、做好美术教室的使用记录。

**美术教室工作计划总结篇二**

美术教室管理工作计划 管理员 张杏杏

一、指导思想

为了进一步激发同学们对美术的兴趣爱好，结合我校本学期美术教育工作的计划，以艺术节为契机，面向全体学生，丰富学生艺术生活，增强学生的美术素质和提高学生审美能力，使同学们在愉悦、向上的校园文化环境中活泼健康地成长，也使我校的艺术之星能够脱颖而出。充分发挥美术教室的特殊功能，提高学生的美术水平，培养学生发现美、欣赏美和创造美的能力。

二、方法和措施

1、加强管理，做好登记。每月份及学期末都要核对一次，确保帐物相符。

2、做好记录。这是一项常规工作，教师每上一节美术课，美术教室使用及时填写好登记表，填好每一堂课记录。

3、根据教育教学的需要及时采购物资，让美术教室发挥最大的功用

4、加强课堂管理。学生课前必须带好学具，按顺序进入美术教室，在指定座位上入座，不得随便走动和大声喧哗。保持安静准备上课。上课前需检查自己画架凳子是否完好，如有缺损及时报告老师。未经老师许可，不得调换美术画架、画板，美术教室的一切学具只能在美术教室上课时使用，不允许私自带出美术教室。在上课时要注意安全，不得随便摆弄写生实物模型，如有损坏，立即报告老师，根据情节按规定作出赔偿。下课后，应将画架、画板、凳子整理好，按原来位置摆放，保持教室整齐、清洁、关好电开关及窗户。

美术教室经常打扫，保持室内外清洁卫生。

5、提高美术教室的课后利用率。在业余时间，有兴趣的美术爱好者可以到美术教室自己绘画，教师辅导，培养小艺术人才。

三、具体管理措施

1、美术教室由专任美术教师担任管理员并承担相关责任。

2、美术教室的使用，须征得管理员的认可，并按规定制度使用。

3、美术教室器材设备管理科学合理。做到整齐摆放、美观大方、取用方便。

4、保持所有美术教室器材设备随时处于可使用状态。 美术器材设备应定期保养、及时清理检查，并根据美术器材不同要求做好防尘，防潮，防火工作。

5、美术教室要经常保持整洁，注意通风换气，妥善处理垃圾杂物，为师生提供良好的绘画环境，保护师生健康，保证操作安全。

8、凡出借的美术用品如有损坏、丢失，要按价赔偿。

9、做好美术教室的使用记录。

2024年2月24

美术教室（2）管理工作计划

管理员 李玺

美术专用教室管理工作方面，办学条件有很大改善，由于领导重视、管理员的努力，我们的管理工作一步到位，在本学期在吸取上个学期的经验外，特制订以下工作计划：

一、学校领导重视、工作职责分明。

学校的一切工作都是以教学为中心，美术室管理对学校推进素质教育、培养学生创新精神和表现能力方面有着重要作用，为此学校在每学期制订工作要求明确列入工作计划。美术室管理工作由总务处牵头，管理员具体负责管理，各类物品器材的添置等都总务处负责采购，分工恰当、落实到位、职责分明。

二、本学期任务目标

1、合理安排美术室的使用时间，保证全校所有班级所有学生都有机会在美术室上课。

2、根据不同年纪学生的特点，利用好各种美术器材和教具，辅助美术教师开展好美术教学活动。

3、配合美术教师开展好学校的第二课堂——美术兴趣活动，为老师提供必要的美术器材，为学生创造良好的学习氛围。

4、定期开展学生美术作品展示，提高学生对美术的兴趣。

5、认真搞好美术室的管理工作。

三、做好常规基础工作。

“向常规要质量”这是任何一项管理工作最基本的准则，为了做好这项管理，我重点布置落实好新学期器材及物品准备以及卫生工作。由于美术室管理精心，我校美术专用教室环境卫生良好，桌椅完好无损，各类教材器材存放整齐、清洁有序，得到了领导肯定。

做好帐册登记。美术材料设备总帐由总务处登记，做到心中有数，因此缺什么，买什么。使美术室发挥最大的功用，每学年都要和管理员核对一次，确保帐帐相符，帐物相符。

做好记录。这是一项常规工作，教师每一次使用设备都填好器材使用登记表，美术教室使用及时填写好登记表，填好每一堂课记录。

设施设备摆放有序。

四、充分发挥专用教室功能作用。

为了推进素质教育，培养学生的创新精神和实践能力，我们充分发挥专用美术室功能作用。上好每一节美术课，正确使用电教设备，还每天轮流安排学生做好美术室的卫生，每班有专门的管理员负责管理，培养了学生的管理工作。由于管理到位，美术室的利用率相当高。在课后的业余时间，有兴趣的美术爱好者可以到美术教室自己绘画学习等，教师在旁辅导，充分发挥了美术室的功能。

五、定期

总结

不断完善改进。

每学期我对美术教室进行检查，并进行总结，肯定成绩，提出不足之处及时改进。每学期不但要上交各类记录，还对自己的管理工作进行小结并上交。

以上是我美术室管理工作的一些做法和计划，同时我对美术管理工作本身也提出了更新、更高的要求。我要在不断完善基础管理工作基础上，更要在特色项目管理上下功夫。把我们的美术室管理工作再提高一个层次。

**美术教室工作计划总结篇三**

一、指导思想：

贯彻落实\_\_\_\_\_\_\_\_\_理念，以师生发展为本，立足课堂教学主阵地，以问题解决为着力点，探求美术教育教学的有效性，探究名师培养途径，完善工作室运行机制，实现合作互动，激励共进。学校的一切工作都是以教学为中心，美术室管理对学校推进素质教育、培养学生创新精神和创造能力方面有着重要作用，美术室管理工作由管理员具体负责，各类物品器材的添置等都要做好登记和记录。

为了推进素质教育，培养学生的创新精神和实践能力，我们充分发挥好美术活动室的作用。在美术室里上好每一节美术课，正确使用实物展示台辅助教学，安排学生每周轮流做好美术室的卫生，每班有美术课代表负责管理，培养了学生的管理工作。在课后的业余时间，有兴趣的美术爱好者可以到美术教室自己绘画，老师在旁辅导，充分发挥了美术活动室的功能。学生课前必须带好学具，按顺序进入美术室，不得随便走动和大声喧哗，保持安静准备上课。上课前需检查自己所用的美术用具是否齐全，如有缺损及时报告老师。未经老师许可，不得调换美术桌上的学具，美术室的一切学具只能在美术室上课时使用，不准许私自带出美术室。在上课时要注意安全，不得随便摆弄写生实物模型，如有损坏，立即报告老师，根据情节按规定作出赔偿。下课后，应将所用的学具整理好，按原来位置存放，保持桌面整齐、清洁、摆好凳子、关好门窗和电源，方可出门离开。

二、工作目标：

美术室经常打扫，保持室内外清洁卫生。每学期对美术室进行检查，做出总结，肯定成绩，提出不足之处及时改进，不但要上交各类记录和工作计划，还对自己的管理工作进行小结并上报学校。从以下几个方面明确自己的职责：

1、美术室由美术教师承担相关责任。

2、美术室的使用，应该按规章制度使用。

3、由教师制订本室使用计划，做好设备添置登记，画架、画板要摆放整齐，并做好使用记录工作。

4、室内保持清洁、安静，不准随便喧哗、走动、打闹，不准乱丢纸屑、杂物；不准在画架、画板、墙壁乱刻乱画；每次活动后遗留的颜料及废材料应及时清理打扫干净，以免教学用品受潮损坏。

5、凡借出的美术用品如有损坏、丢失，要按价赔偿。

6、爱护室内摆放模型设备，损坏者，照价赔偿。

7、凡借用美术用品者一律填写借出登记表，用完后按期归还，使用美术用具，一律要填写使用器材表，以免失散和造成不必要的损失。

8、每次书写、画画完后，要搞好室内卫生，保持整洁，关好窗，锁好门，认真做好防盗、防火工作。

**美术教室工作计划总结篇四**

一、指导思想：

以推进素质教育为中心，结合我校实际，把工作重点放到一线

教学

研究上，坚持以提高课堂教学质量为目标，以校为本，以生为本；务实教学；改变工作思路；拓宽教研模式。继续深入研究美术新课程标准的有效课堂教学模式，积极推进学校艺术特色项目建设，促进师生共同发展。

学校的一切工作都是以教学为中心，美术室管理对学校推进素质教育、培养学生创新精神和创造能力方面有着重要作用。开学前做好美术室工作计划对学校推进素质教育、培养学生创新精神和创造能力方面有着重要作用，美术室教学工作由教导处牵头，管理员具体负责管理，各类物品器材的添置等都总务处负责采购，由于分工恰当、落实到位、职责分明。

二、工作要点：

（一）抓好规范化教学管理，加强常规教学工作研究与实施，以新课程改革为契机，加大课堂教学改革的力度，以学生为本，重视教学设计、教学方法、教学手段的改革。强调学法的传授、能力的培养、习惯的形成、心理素质的提高以及学趣的激发，让学生在;看看、想想、画画、玩玩;中轻松掌握知识技能，激发学生学习新知。

（三）培养特长生，抓好美术兴趣小组培训工作，积极组织学生参加各级各类绘画比赛，并选拔优秀作品向有关组织部门寄发。

三、

具体计划：

为了推进素质教育，培养学生的创新精神和实践能力，我们充分发挥专用美术室作用。正确使用实物展示台辅助教学，每天轮流安排学生做好美术室的卫生，每班有专门的管理员负责管理，培养了学生的管理能力及爱劳动的热情。由于学校重视学生审美情趣及动手能力培养，美术室的利用率相当高。因此本学期我计划有效、合理利用课后业余时间，将有兴趣的美术爱好者组织起来到美术室开展特色学习，培养他们绘画技能，充分发挥美术室的功能。要求学生课前必须带好学具，按顺序进入美术室，在指定座位上入座，不得随便走动和大声喧哗。保持安静准备上课。上课前需检查自己的美术用具是否齐全，如有缺损及时报告老师。美术室的一切学具只能在美术室上课时使用，不准许私自带出美术室。在上课时要注意安全，不得随便摆弄写生实物模型，如有损坏，立即报告老师，根据情节按规定作出赔偿。下课后，应将凳子按原来位置放好，保持桌面整齐、清洁、关好电开关及窗户。美术室要经常打扫，保持室内外清洁卫生。每学期我将对美术室进行定期检查。从以下几个方面明确自己的职责：

1、美术室由专任美术教师担任管理员并承担相关责任。

2、美术室的使用，须征得管理员的许可，并按规定制度使用。

3、由管理员制订本部室使用计划，管理人员要认真做好设备添置登记，并监督做好使用记录工作。

4、室内保持清洁、安静，不准随便喧哗、走动、打闹，不准乱丢纸屑、杂物，不准在画架、画台、墙壁乱刻乱画；每次活动后遗留的颜料及废材料应及时清理，以免教学用品受潮。

5、凡出借的美术用品如有损坏、丢失，要按价赔偿。

6、爱护室内摆放模型设备，损坏者，照价赔偿。

7、凡借用美术用品者一律填写出借登记表，用后按期归还; 使用美术用具，一律要填写使用器材表，以免失散和造成不要的损失。

8、每次书写、画作完，要搞好室内整洁，关好窗，锁好门。认真做好防盗、防火工作。

**美术教室工作计划总结篇五**

深层次推进义务教育课程改革，求实稳步开展高中课程改革，加强课堂教学的研究、指导与评价，以教研引领课程改革，以评价促进课程改革的理念与行为的.统一，开展课程改革的成效性评价与研究，促进杭州基础教育发展。

坚持促进教师专业化发展，促进学生全面发展的教研工作方向，贯彻基础教育课程改革的思想，推进基础教育课程的深层次改革。开展义务教育新课程教学过程、方法与评价的探索;稳步开展高中新课程改革，研究高中课程体系的有效实施方法;加强教师专业培训，深入开展课程改革的有效性研究;继续加强对学校的教学调研指导，加强对薄弱地区与薄弱学校的调研、指导力度，促进教育的均衡化发展。

1、继续组织开展小学段骨干教师和高中段教师的新课程专业培训。新学期开学之前，开展高中教师新课程专业培训。

2、继续组织开展基础教育新课程研讨活动。开展义务教育和高中新课程教学研讨活动，总结、交流新课程的经验与教训，提高新课程的实践水平。

3、继续做好新课程实验区的教学调研与指导。以课堂教学的展示活动为基础发现总结推广经验，以点促面，发现新课程实施过程的问题，研究解决存在的问题，提高新课程的实效性。

4、继续开展新课程教学评价研究，包括课堂教学评价和学生学业评价，以此促进新课程教学的健康发展。

5、关注农村地区义务教育课程改革，推进各县(市、区)开展各种形式的教育均衡化为目标的教学活动。

6、结合杭州教育的均衡化发展战略，强化对基础相对薄弱的高中的教学调研与指导，同时调研与总结优质示范高中的教学经验，发挥优质高中的教学示范作用，带动全市高中教学。

1、把改变学习方式，提升学习水平作为课堂教学改革的突破口，探索并构建促成学生自主、合作、探究学习的教学模式。

2、总结前期教改经验，各学科举办以自主、合作、探究学习为主题的课堂教学改革成果展示活动，研究提高教学有效性的策略，深化课堂教学改革。

3、加强学科教学思想建设，提高教研工作的思想层次，强化教研工作对教师培养与指导的实效性，支持部分学科开展学科教学思想建设为主线的系列教学研究。

4、继续进行美术课程与杭州西湖民间美术资源开发和利用课题研究与指导。

5、选择有代表性的学校，协助学校开展课堂教学课题研究，提高教师的教学能力，提高学科教学的有效性，深度推进学校校本教研。

6、加强杭州教研网美术学科的建设，继续开展网上教研活动。做好网上中小学美术教育的资源库建设。

**美术教室工作计划总结篇六**

xx学年工作室继续以师生发展为本，立足课堂教学主阵地，研究提高美术课堂教学效率的策略，以完成“五个一”为契机，完善工作室运行机制，实现教师间的专业分享，合作互动，激励共进。

（一）以主题研讨为突破，探究美术课堂教学有效性

1、以“落实两纲”为重点，探索美术学科规律。

2、以“新理念新技术”为主题，深入开展好“电子白板在美术课堂教学的有效运用”的研究，组织学员在区内、区外进行教学展示，引领新理念与新技术。

3、以“亮出特色”为主题，结合学员自身特长和学校特色项目，组织学员进行教学研讨和展示汇报，推动学员教学特色与学校特色的形成。

4、以“牵手行动”为主题，走向外区学习取经，送教到乡村学校、民工学校，互动研讨，建立合作。

5、以“阅读分享”为主题，向学员推荐必读书目、结合学员自选书目，进行理论学习的研讨，在教学实践中寻找契合点，提高课堂教学的有效性。

（二）以提升教师专业基本功为基础，提高创作和辅导能力

1、以教师基本功训练为重点，开展写生课程，结合外出写生采风，为创作积累素材，争取工作室总结阶段开办一次学员画展或出一本作品集。

2、以开阔眼界为目的，结合重要画展和美术展示活动，组织好观摩活动，拓展视野。

3、以漫画创作为突破，进行漫画形象的设计与创作，以学生生活为创作素材，以幽默或讽刺的手法结合学生行为规范教育，进行主题漫画的创编、连载，拟编书出版或制成书签融于学校德育活动。

4、以《儿童诗与画》课题的深入研究与推广，培养善于观察、勤于思考的习惯，研究儿童画创作评价与指导，把儿童画创作作为一种创作乐趣与习惯，汇编《诗情画意》儿童诗与画作品集和《童心童画童诗》指导书集。

5、继续开展好“走近专家”系列活动，聘请上海市美术专家和美术教师进行儿童画创作指导的辅导讲座。

（三）以评价指标为激励，促进教师的反思总结和互动分享

1、以“理论学习、课堂教学、教育科研、工作实绩、教学特色、活动态度”为指标，引导学员注重日常研究过程，积累教育实绩。

2、把理论学习与教学实践相结合，坚持学习，把日常教学中的每一个惊喜瞬间记录下来，把互动中的每一个教学共鸣与建议记录下来，把自己最感兴趣的每一项研究得失记录下来，发表于工作室博客进行分享，整理成论文，尝试发表与参赛。

3、重视日常激励与评价指导，做好每位学员的成长档案，汇编《工作室成长足迹》，包括：经典教学设计、教学案例和随笔、研究论文、美术创作、辅导佳作，培训感悟。

**美术教室工作计划总结篇七**

光阴迅速，一眨眼就过去了，我们的工作又迈入新的阶段，我们要好好计划今后的学习，制定一份计划了。计划到底怎么拟定才合适呢？下面是小编为大家整理的美术教室管理工作计划，欢迎大家分享。

以推进素质教育为中心，结合我校实际，把工作重点放到一线教学研究上，坚持以提高课堂教学质量为目标，以校为本，以生为本；务实教学；改变工作思路；拓宽教研模式。继续深入研究美术新课程标准的有效课堂教学模式，积极推进学校艺术特色项目建设，促进师生共同发展。

学校的一切工作都是以教学为中心，美术室管理对学校推进素质教育、培养学生创新精神和创造能力方面有着重要作用。本学年美术室管理工作由我具体负责管理，各类物品器材的添置等总务处负责采购，切实做到分工恰当、落实到位、职责分明。

（一）抓好规范化教学管理，加强常规教学工作研究与实施，以新课程改革为契机，加大课堂教学改革的力度，以学生为本，重视教学设计、教学方法、教学手段的改革。强调学法的传授、能力的培养、习惯的形成、心理素质的提高以及学趣的激发，让学生在\"看看、想想、画画、玩玩\"中轻松掌握知识技能，激发学生学习新知识的动力和能力。

（二）扎扎实实开展教研工作。加强学习《新课程标准》及美术教学理论，更新教学观念，抓住外出听课学习的`机会，提高自身的业务素质，积极参加新教材教学研究及观摩交流活动。

（三）培养特长生，抓好美术兴趣小组培训工作，积极组织学生参加各级各类绘画比赛，并选拔优秀作品向有关组织部门寄发。

1、美术室由管理员并承担相关责任。

2、美术室的使用，须征得管理员的认可，并按规定制度使用。

3、由管理员制订本室使用计划，管理人员要认真做好设备添置登记，画架、画台要摆放整齐，并监督做好使用记录工作。

4、室内保持清洁、安静，不准随便喧哗、走动、打闹，不准乱丢纸屑、杂物，不准在画架、画台、墙壁乱刻乱画；每次活动后遗留的颜料及废材料应及时清理，以免教学用品受潮。

5、凡出借的美术用品如有损坏、丢失，要按价赔偿。

6、爱护室内摆放模型设备，损坏者，照价赔偿。

7、凡借用美术用品者一律填写出借登记表，用后按期归还；使用美术用具，一律要填写使用器材表，以免失散和造成不要的损失。

8、每次书写、画作完，要搞好室内整洁，关好窗，锁好门。认真做好防盗、防火工作。

**美术教室工作计划总结篇八**

一、指导思想：

以推进素质教育为中心，以市教研室有关精神和区教研室制定的学期工作要点为指导，结合我校实际，把工作重点放到一线教学研究上，坚持以提高课堂教学质量为目标，以校为本，以生为本;务实教学;改变工作思路;拓宽教研模式。继续深入研究美术新课程标准的有效课堂教学模式，积极推进学校艺术特色项目建设，促进师生共同发展。

二、工作要点：

(一)抓好规范化教学管理，加强常规教学工作研究与实施，以新课程改革为契机，加大课堂教学改革的力度，以学生为本，重视教学设计、教学方法、教学手段的改革。强调学法的传授、能力的培养、习惯的形成、心理素质的提高以及学趣的激发，让学生在\"看看、想想、画画、玩玩\"中轻松掌握知识技能，激发学生学习新知识的动力和能力。

(二)扎扎实实开展教研工作。加强学习《新课程标准》及美术教学理论，更新教学观念，抓住外出听课学习的机会，提高自身的业务素质，积极参加新教材教学研究及观摩交流活动。

(三)培养特长生，抓好美术兴趣小组培训工作，积极组织学生参加各级各类绘画比赛，并选拔优秀作品向有关组织部门寄发。

三、每月具体工作安排：

9月份：

1、抓好学生课堂教学常规。

2、配合学校做好橱窗更新工作。

3、专科组研讨本学期美术工作计划。

4、配合学校开展中秋节“灯笼会”，组织全校学生制作灯笼和猜灯谜活动。

5、准备学校“绿韵杯”教学大赛说课环节。

6、参加天河区美术教研。(9月12日区教研室四楼电教室)。

7、参加天河区进修学校flash动画制作班学习。

8、配合学校宣传组织 “书籍跳蚤市场”的活动。

10月份：

1、加强常规教学研究与实施。

2、提前备课，写好教案及边教边悟。

3、组织学生参加广州市中小学动漫比赛。

4、参加天河区美术教师第三届美术作品“部落光影”展。

5、准备学校“绿韵杯”教学大赛。

6、参加华康小学公开课教学观摩活动。

7、参加区广州市电子白板美术课教学交流。学校：华南理工大学附属小学。

11月份：

1、参加天河区中小学公开课教学观摩活动。

2、科组教研活动，集体备课。

3、参与学校宣传栏、班级文化、黑板报评比活动。

4、组织学生参加全国第二xx届科技创新绘画比赛。

5、做好美术兴趣班培优工作。

12月份：

1、布置学生美术作品展。

2、参加市、区美术教研活动 。

3、专科组会议：教学经验交流，研讨教学有效性。

4、科组内课堂教学观摩研讨。

5、美术兴趣班考试与总结。

1月份：

1、参加区美术教研活动，做好科组和个人学期总结工作。

2、组织学生参加美术学科期末考试。

3、整理上交资料，做好学期末总结。

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn