# 最新勤工助学工作总结(通用12篇)

来源：网络 作者：玄霄绝艳 更新时间：2024-05-20

*工作学习中一定要善始善终，只有总结才标志工作阶段性完成或者彻底的终止。通过总结对工作学习进行回顾和分析，从中找出经验和教训，引出规律性认识，以指导今后工作和实践活动。什么样的总结才是有效的呢？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们...*

工作学习中一定要善始善终，只有总结才标志工作阶段性完成或者彻底的终止。通过总结对工作学习进行回顾和分析，从中找出经验和教训，引出规律性认识，以指导今后工作和实践活动。什么样的总结才是有效的呢？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

**勤工助学工作总结篇一**

弹指挥间，一学年即将过去，本学年办公室在组织管理工作方面做出了较大变动，使整体工作在继承中有所创新，在创新中有所发展。本学年我办公室工作总结如下：

为了加强部门人员整合，建立全面的勤工人员档案，为期末更加公平、合理地考核评优，其中包括每次活动的出勤情况；以及是否有特殊贡献等。在学期末为每个人打分，以作为考核项目 。同时要求他们要提高学生理论素养和思想道德修养。

1、要求每位干事提交工作总结，并对报告进行了整合。

2、组织干事充分利用平时课余时间，积极开展科研创新活动。

3、巩固和加强部门内部的组织建设，注重干事活动积极性的培养。

本年度我们将工作重点放在完善规章制度、加强自身建设上，为以后工作的开展奠定了基石。

转眼间，本学年即将过去。在这一年中我们勤工助学中心在上级领导的关怀下，成长壮大了许多。在以后的工作中，我们将继往开来，在勤工助学中心的工作中取得更大进步!

**勤工助学工作总结篇二**

不知不觉一个学期又已经结束，回望这个学期我们，我教学楼在物管部统一规划指导下，并结合自己的优良管理特色和实际情况，开展了各项工作。20xx年三月，西南大学学生处勤工助学中心召开了勤工助学双选会，我教学楼身为后勤集团一份子，积极参与，并顺利接收双选会双选结果人员，并及时对他们进行培训和合理分配工作，及教育和管理。本学期各教学楼又进驻小记者，我教学楼积极参与。总之，我们不断对工作进行反思，并接收有益于教学楼建设的各方建议及意见，综合考虑分析，不断改善管理，提高教学楼自身综合素质。现我将本学期工作总结如下：

一、管理方面

本学期管理人员（管理员、班组长）的管理方式，我们继承发展了以往优秀的管理方案，同时也在工作中不断思考解决新问题的方法，相对于以往的管理而言，有了明显的改进，主要体现在一下几方面：

1、物管部统一规划，各教学楼自主管理。经过长时间的摸索和经验积累，物管部相信各教学楼已经能楼进行自主管理，因而本学期实行‘物管部统一规划，教学楼自主管理’本学期我们能明显感觉到教学楼自主管理的优势，我们认为这样的管理更利于各教学楼根据实际情况和自身特征调整工作。所谓“将在外，君命有所不受”便从某一方面也说明了灵活自主决策的现实重要性，只有符合现实状况的方法才是好方法。惟命是从，按部就班是教条，当今社会发展如此之快，需随时随地灵活变通，才能适应，当然作为勤工助学工作，在这方面也很重要，所以我建议下学期仍然实行这一政策。

2、提倡不断学习。我们虽来自不同地方，但大多有着相似的家庭背景，所谓“同是勤工助学人，相逢好似曾相识”因为我们需要，所以我们因缘相聚于此，我们彼此关心，相互理解，相互学习。在这里，我们赚的薪水，只是其一；在这里，我们收获友谊，学的技能，积累经验，增长阅历。也许我们中的部分人员在这里仅呆几个月，但就这几个月，也许会成为他人生永久的回忆。

3、促进沟通交流。作为班组长，重要的作用不仅是把工作做好，还要在老师和同学之间起到桥梁作用，及时反映同学们的建议，并传达管理老师的安排。在本学期的工作中，班组长及时传达物管部和管理员老师下达的各项工作任务，同时，管理老师，班组长主动找组员们谈心，了解他们的想法、意见及建议。另外，我们也想办法促进组员们之间的交流，由于本学期进行了勤工助学双选会，而本次双选会是第一届，我教学楼中有三分之二以上人员是新人员，交流沟通是增强管理的有效途径，基于在日常工作中，组员们之间交流的机会有限，我们就在开楼层例会时让组员们作自我介绍，并畅谈自己做勤工助学的感受，及对勤工助学工作的建议，促进组员们之间的交流认识。同时也间接地提高了组员们的人际交往能力。班组长与管理老师不定期进行交流探讨，总结工作，解决问题，规划工作，总而言之，我们的交流沟通方式是多样的。

4、增强团队意识。这个管理团队良好运行，需要管理老师和班组长之间的紧密配合。在本学期中我们一如既往，保持着管理员老师和班、组长之间的良好积极的交流，及班组长们之间的交流，组员与班组长之间的交流，我们始终牢记我们是一个整体，是一个大家庭，是一个团队，不管哪一方面做的不够格，都会影响这个整体，每月的楼层理会，及班组长例会无疑成为一个很好的平台。通过这样的形式，我们增强了各自的团队意识。如今管理员老师和班组长已然成为团体意识较强的团队，遇到决策的决定，班组长与管理老师共同商量，各自发表意见，最后由管理老师做出决策，有困难，大家相互帮助，为工作上取得成绩提供了坚实的保障。

5、提倡人性化的管理。我们首先制定基本的工作计划，然后结合实际情况，在工作安排上做相应的灵活调整。调整工作由管理老师安排，班组长负责执行，使得班组长有更多的权利顺利地开展工作，免除了很多不必要的程序，使得工作更加高效，在三月份双选会的新人员分配中我们尽量安排大教室新老人员搭配。另一方面，我们要求组长在出勤方面及时联系没有按时签到或到岗人员，了解其详情，在工作中做出合理调整，检查时、提要求时，要求班组长注意语气，尽量用平和的语气巧妙地将工作安排到位。

6、培养创新精神。在本教xx办公室门口装有信箱，鉴于部分人员不敢当面给班组长及管理老师提建议或意见，提倡同学们将信稿投到信箱，不限方式，可实名亦可匿名，在以前的工作中，有些人可能只是抱着“不出事”的心态进行工作，得过且过混日子。而如今，我们要求我们的管理团队和勤工助学学生要多思考如何调动大家的工作积极性，如何把工作做得更好。例如对于身高较矮的同学擦不到黑板上方的问题我们就很好发挥了的创新精神使这一问题得到很好解决。

7、管理工作的规范化、制度化。本教学楼一直以《x教学楼勤工助学管理细则》执行制度，在三月底接收双选会新人员会议上我们就组织同学们认真学习了细则，并将其在每个工具房贴有一份，而在实际中由于种种原因，使管理细则发挥作用不够理想。本学期我们加大了对管理细则的执行力度，对组员进行严格考察，每月班组长对组员的平时工作进行评分考核，学期末对每位人员进行综合考评，评定优差，管理老师对考核结果进行监督，我们不断使本教的勤工助学工作更加规范化、制度化。

二、例会方面：

为了使我们的工作任务更加有效的完成，使得管理制度更加完善、合理、人性化，我们一如既往，秉承我教学楼的传统会议形式，会议的形式分为三种：各楼层例会，班组长例会及教学楼全体人员会议，楼层例会和班组长例会每月举行一次例会，主要是解决26教学楼日常工作中存在和发现的问题，及时了解组员们的动态，促进人员的相互交流，以使我们的工作更加优质。教学楼全体人员会议是针对所有人比较重要的会议，一般是根据物管部统一规划，开展总结、安排、培训、教育等会议。

以来工作所取得的成绩以及工作中存在的不足；组长安排下个月的工作计划并提出工作要求；会议内容要求记录上交。在此基础上，在楼层会议中，我们增加了要求所有参会人员都必须发言，可以谈自己对勤工助学的感受，对勤工助学的建议，意见，以及自己在工作过程中的得到的清洁技巧等，这保证了我们及时了解到每位组员的动态。并且不断改进工作，这是我们的优良，我们一直保持着。

2、班组长例会：每月第三周周六晚上，由郭老师组织班组长召开，会议的主要内容为：总结各层楼的例会中提出的问题；总结班组长在检查中发现存在的问题；分析组员们们提出的意见或要求并商讨制定出解决办法；安排制定下个月的工作并提出要求。例会制度的确定使得我们在工作中能够正确地认清楚当前的形势，为下一步的工作方向提供参考方向。明白同学们的要求，发现工作中需要改进的地方，在保障工作质量的条件下争取同学们的最大利益，能够更好地为同学们服务，能够更好的有效地完成每日的工作，这也是我们的良好传统，我们也一直秉承着。

3、教学楼全体人员例会：这样的例会，是针对对全体人员进行的，一般是根据后勤集团物管部要求进行的，如对人员（尤其是新上岗人员）进行技能培训，安全教育，工作规划，总做总结等，本学期我教学楼共开展了六次这样的会议。

三、卫生方面：

开学初，本教学楼一直缺人，基本上是每个人做一份半的工作量，到3月24日，新人员到后，开始按人员均分工作量，由于新人员刚，开始时工作质量好，效率也不够高，但经过一段时间后，有了明显的提高，继而一切恢复正常。另一方面，对本教而言，作为北区一幢重要的教学楼，在卫生上，不敢保证做到了万无一失，但可以肯定的是同学们尽了自己最大的努力。每天晚上的平均工作时间基本上都超过了四十分钟，对于班组长提出工作中存在的问题，同学们也是在第一时间解决。所以26教大部分时间的卫生情况都是非常好的，例如：我们要求教室讲台及其周围每天都拖，以保证第二天上课的干净；在工具房和教室的卫生以及粉笔板擦的添换就表现非常良好。工具房卫生主要由组长完成。组长在完成自己的本职工作的情况下，坚持做到最后一个走。每个组长都完成了自己应尽的.义务，使得卫生工作的顺利完成的主要保障。教室的卫生基本上都达到了要求，而且对于大教室的台阶间的灰尘、教室前三排粉笔灰较多、开关盒上灰尘较多等情况都得到了较好的解决。粉笔板擦的添换工作一般由教室清洁负责人完成，保证了每天每间教室耗损粉笔板擦得到及时添换，为了本教更加整洁，我们还要求拖把摆放整齐，组长每天仔细检查每间教室，班长对各教室进行抽查，及检查工具房卫生，托把摆放等。

卫生方面上的良好表现，得益于同学们的努力和团结，也得益于各种更加合理化、人性化的制度的执行。相信在老师的关照下和同学们的共同努力下，本教的卫生情况将会越来越好，为师生提供更加优质的服务。我们时刻准备着，时刻努力着。

四、考勤方面：

本学期我们实行由管理员监督，由教学楼班长实施的考勤制度，考勤时间：中午12：10——12：50（周一、周二、周三、周四、），一般由中午值班人员负责签到；晚上21：20——21：40，由班长负责。

考勤要求：

1、教学楼班长每天要检查考勤记录本，对于迟到、早退、旷工做好记录，并签字。

2、中午、晚上做清洁的要求本人按时签到，不准代签，若发现代签，代签者和被代签者均要受到处罚；若发现签到后不认真做清洁者或不做清洁者按旷工一次处理，批评教育。严禁任何人私自找不是勤工助学人员代替自己做清洁或值班。

5、有事不能正常做清洁者，必须向班长或组长请假，本学期26教制继续按本教学楼的规范请假条执行，请假者必须填写，电话请假必须本人亲自打电话请假，请假者必须填写“二十六教勤工助学人员请假审批表”，人返回后必须销假，有急事电话请假的人返回后必须进行补假。而且请假者必须找勤工助学的同学帮忙代做清洁。

6、请假审批：一天，组长批；两天，班长批；三天及三天以上者，需学院盖章，由管理老师批准。

7、特殊情况如生病住院的请假要出示医院病历，请假时间较长超过三天的要出示学院证明。

五、安全方面：

26教勤工助学工作一直把安全工作摆在第一位，每次个楼层例会，班组长例会，都会强调安全问题，安全能继续更好工作的基本保障。总结本学期的工作，没有出现大的安全事故，在这一方面做得比较好，有待继续保持。但是有时候还是发生一些小问题，比如说因为设备问题或者工作时不小心导致同学腿被椅子翻版碰撞，拿拖把时不小心滑倒等，因此在这方面还得加强。主要存在以下一些安全隐患：

1、地面滑的安全问题：由于教室、大厅。卫生间等在拖地之后比较滑，所以走路不小心的时候很容易摔倒。每次的例会中，在班组长的再三强调下，才没有出现摔伤事故，但是这也一直是同学们提高工作效率的阻碍因素。

2、设备上安全问题：由于有很多桌椅内有钉子等硬物，有的桌子侧边带刺，同学们在擦桌椅的时候要十分小心，很容易划伤手。有时，部分学生擦桌椅时，易被桌板撞到腿，班组长经常提醒组员（尤其是新到人员，对清洁中需注意的事项了解较少）小心。

3、楼道上的安全问题：每天晚上楼梯上的灯由每层楼的组长负责关闭，但经常发生上面的人还没有下来，下面的灯就已经关完了，这样导致上面的人下楼梯的时候经常要在黑暗中下来，这是需要班组长解决的问题。

4、路途安全问题：因为每天晚上工作结束晚的到22：20左右，比较晚，尤其对于路途较远的女同学。因此我们在人员上也做了调整，以保证每个同学都可以结伴而回。同时也使组长加大安全意识宣传，防患于未然。

六、人员调动：

在本学期，针对本教学楼一楼工作任务相对较重而四、五楼的工作量相对较轻，很多同学反映有失公平，因此在征得管理员老师、班组长和大多数勤工助学同学的意见的基础上，对在各楼层之间进行了楼层人员整体轮换措施，同时也尽量做到了相对公平，提高了同学工作积极性，这学期，我们按照每月轮换一次，基本上一个学期下来刚好刚好轮了一轮。

另一方面，本学期本教人员变动较大，三月初本教学楼，有人员x多人，经三月中下旬的双选会，老成员保留了三十人左右，这样新成员有六十多人。之后，中途又有部分人员中途辞职，但均能及时添置新人员，期末将至，对下学期愿意继续参加勤工助学工作的同学进行了统计，现将本教学楼人员基本统计信息如下：

x教和巡查组勤工助学工作总共需要x名人员，其中x教x人，巡查组x人。下学期愿意继续参加勤工助学工作的同学有x人（含巡查组）名，因此仍有x人的差额需要下学期进行补充。

七、文化建设：

1、《热地》文化方面：这一学年里，我们本教学楼仍然很重视文化建设，鼓励同学们积极向热地《投稿》，把勤工助学的感受，和发现勤工助学中的真、善、美挖掘出来。在《青春礼赞》征文，我教学楼李连南获优秀奖，在20xx年6月的《热地》杂志上有本教多位同学的投稿文章，通过多种形式，让同学们体会到勤工助学的乐趣，使每一个同学都在这里健康、快乐的成长。我们争取使本教学楼在文化建设这一方面有进一步的提高。

3、促进交流，增进友谊：为了增加各位同学之间的交流，我教学楼于xx年x月x日晚，在x教xx举行了xx教第三届联欢晚会，同学们多才多艺，尽情展现自己的才艺，十多个节目尽情上演。使同学们认识了xx教作为一个团体的重要性，促进了同学没之间的交流。

八、存在的问题：

虽然本学期的工作总体上顺利完成，但是还是存在着一些不足，主要体现在以下几个方面：

1、工作效率有待提高。在每天晚上的工作中，部分组员工作速度较慢，班长离开教学楼的时间基本上都是在10：20之后，在保障了工作质量的时候，工作效率却没有同步跟上。这是我们管理层在下学期的工作中亟需解决的问题。

2、部分组员工作积极性不高。虽然我们采取了很多激励同学工作积极性的方式方法，但仍有部分同学工作积极性不高，这就说明我们的工作方式方法仍存在不足，不能够照顾到全部同学，因此我们在提高同学积极性上必须加大工作力度，了解同学需求和想法，切实提高同学工作积极性，提高我们的工作质量。

3、工资发放问题。本学期，不少同学反应，工资不能按时发放，我们也清楚咱们部门已尽力，然学生处负责部门太多，协调中有困难，我们建议我们做工资表再提前几天，这样希望能够在月底顺利发放。

4、人员配备问题：有部分学生辞职时，新人员未能按时到岗，这为工作中带来了一些不便，使得部分学生需做双份工作量。

以上即是本教学楼本学期的相关工作总结。由于各方面的原因，总结报告写得远不够，还有很多方面没有涉及到，也还存在一些问题，请指正。

九、失物招领：

本学期本教捡到的贵重物品有钱包9个，手机11部，相机1部，mp3—2个，mp4—3，这些已被全部领走。

**勤工助学工作总结篇三**

20xx年11月8日，第五届大连大学勤工助学中心换届大会在博学楼112教室举行。出席本次大会的有：学生处副处长xx老师、勤工助学中心指导老师xxx老师、大学生自律委员会主席小李学长、国防教育工作室负责人xx学长、第四届勤工助学中心副主席小明学姐、第五届勤工助学中心主席小明学姐、第五届勤工助学中心副主席小明学姐、第五届勤工助学中心副主席小李学长及第四届，第五届勤工助学中心全体成员。

首先，指导老师xxx老师上台致辞，简要介绍了过去一年勤工助学中心的工作成果，老师的讲话表明我们勤工人有自信也有能力将以后的工作做的得更好，同时对第五届新成员的殷切期望也溢于言表。大会在迟老师充满祝福与希冀的精彩讲话中拉开帷幕。

接下来，一段包含了勤工人过去一年点点滴滴的视频映入眼帘，在场的每个人都深受感动。视频结束后，xx学长和xx学长为第四届勤工助学中心的部长们颁发荣誉证书。

第四届勤工助学中心主席崔林杰学长由于在广州实习无法到达大会现场，特意为我们准备一段充满深情的视频，分享了自己的经验收获与大家共勉。每一届勤工人都将把大连大学勤工助学中心打造成为连大人信赖的优秀组织作为发展目标并为之努力奋斗。

会旗交接仪式，传递瞬间，信任与坚定相遇，那舞动的会旗，是勤工助学中心新的希望，也是新征程的开始。

第五届勤工助学中心主席小明学姐讲述了自身在勤工一步步成长至今的经验与收获，同时也对新一届的`干事们提出了建议和希望，字里行间流露着对未来的期待。接着，xxx学姐宣读了新一届成员名单，每一个名字都读出了并肩而行的友谊，也读出了义不容辞的责任。

xx老师和xxx老师为新一任主席团和部长颁发荣誉证书及聘书，紧接着新任部长为各自部门的干事代表佩戴工作牌。

换届大会在副主席小明学姐带领大家宣读勤工誓言的仪式中到达高潮。宣誓过后，xx老师上台致辞，对第四届勤工助学中心成员的出色工作做出了肯定，也对第五届的成员提出了殷切的希冀，希望新一届勤工人能再接再厉，不断前进。

大会在全体成员的合影留念中落下帷幕，至此，大连大学勤工助学中心换届大会到此圆满结束。而同时，第五届勤工人表演舞台的序幕才刚刚升起，让我们一起努力，始终秉承着“不忘初心，砥砺前行”的工作态度，去建设更加美好的明天！

**勤工助学工作总结篇四**

转眼间，20xx年的下学期已经接近尾声.期间，湖北医药学院勤工助学学生分工会（以下简称：分工会）在校领导的大力支持下,在各部门的协作配合下，紧紧围绕“服务同学，关怀同学”的工作重心，认真完成学期初制定的年度工作计划，积极主动开展各项活动，较好地完成了各项任务，现将本学期至今工作总结如下：

导，使分工会奉献社会，服务同学的理念深入人心。并且明确了

各部工作职责。要求各部门各司其职，相互配合尽快融入角色，工作走上正轨。在工作中各部门要加强沟通，增进交流，相互促进，共同进步。

20xx年10月底至11月初，学生分工会建立了各班生活劳卫部部长飞信群，在学生分工会成员和各班生活劳委的共同努力下，学生分工会新一轮的会员纳新活动顺利完成，此次新增会员1560人，老会员3711人，共计会员人数5271人。学生分工会顺势开展“各班生活劳委部见面会”，有各班生活劳卫部部长参与会议，针对勤工助学工作进行解说、交流。此次交流会的成功举办，为学生分工会与各班级间构建了良好的桥梁。

长期以来，分工会围绕“服务同学，关怀同学”的工作重心，积极拓展商家，力求为同学们提供更优质的工作岗位，此外我们也秉承对会员负责的态度，严格坚守面试关，坚持“工作面试反馈总结”的面试流程，并在会员工作前进行岗前培训，强化纪律，提出要求，确保会员同商家之间合作愉快。

本学期分工会所找兼职涉及家电类，家私类，手工类等。分类统计如下，

家电类，三堰美的促销、六堰电脑城发单、tcl促销

本学期我们共计介绍工作812人次，累计工资达30719.5元，工作量较上半年有所下降，但工作内容更加多元化。我们不仅局限于发单做临时工作，而是积极发掘潜在市场，为会员提供了移动话务接线员和手工折花两项长期兼职。

1、跳骚市场

“跳骚市场”一直是分工会的品牌活动之一，旨在为广大同学提供一个自主创业的平台，不仅帮助同学们互通余缺，也为同学们锻炼自我、交流经验提供了场所。本学期分工会于10月29日、11月26日举办两次“跳骚市场”，累计摊位37个，交易额达5475元。

2、周末校园娱乐活动

3、校外长期合作项目

分工会在校内举办活动的同时，积极开拓校外长期合作项目，除龙泉寺门票出售的续约，还与十堰市旅游局和亚新电影城达成协议，代为办理旅游一卡通及亚新影城学子卡。力求为同学们提供方便实惠的购票平台。

本学期分工会在院工会、学工处、资助管理中心老师的具体指导下，各位成员精诚团结，工作开展顺利，但在工作中也有着许多不足之处有待改善。

1、首先,学生参加勤工助学活动的积极性不高，出现勤工助学岗位供过于求的局面。对此，分工会下学期将加大力度拓展多元化兼职岗位，并且尽可能多渠道宣传，调动学生的积极性。

2、其次，分工会内部各个部门的配合不是很密切。对此，分工会下学期将加强内部建设，更合理的协调各部门工作，使内外建设统筹一致，加速分工会的发展。

3、再次，分工会没有完善的应急制度，致使不能及时更改工作中出现的错误。对此，在下学期的工作中，分工会会把应急制度的制定纳入内部建设中，很好的完善应急制度的建设。

本学期勤工助学学生分工会的工作即将结束，回顾过去，我们共同走过了一段光辉的历程，我们深深地感到：每一个兼职岗位的落实都是离不开学校领导老师的大力支持和全体学生干部共同努力，更离不开广大同学们的支持和参与。

自强让我们充满竞争的勇气和拼搏的力量，自信让我们满怀信心去迎接新的挑战。在明年的工作中，勤工助学学生分工会将抓住机遇，开拓进取，求真务实，继续开展有益于广大同学健康成长的活动，努力为同学们提供更优质的工作岗位，为我校新形势下的发展增添一份绵薄之力。

**勤工助学工作总结篇五**

转眼间，20xx年的下学期已经接近尾声。期间，xx医药学院勤工助学学生分工会（以下简称：分工会）在校领导的大力支持下，在各部门的协作配合下，紧紧围绕“服务同学，关怀同学”的工作重心，认真完成学期初制定的年度工作计划，积极主动开展各项活动，较好地完成了各项任务，现将本学期至今工作总结如下：

导，使分工会奉献社会，服务同学的理念深入人心。并且明确了

各部工作职责。要求各部门各司其职，相互配合尽快融入角色，工作走上正轨。在工作中各部门要加强沟通，增进交流，相互促进，共同进步。

20xx年10月底至11月初，学生分工会建立了各班生活劳卫部部长飞信群，在学生分工会成员和各班生活劳委的共同努力下，学生分工会新一轮的会员纳新活动顺利完成，此次新增会员1560人，老会员3711人，共计会员人数5271人。学生分工会顺势开展“各班生活劳委部见面会”，有各班生活劳卫部部长参与会议，针对勤工助学工作进行解说、交流。此次交流会的成功举办，为学生分工会与各班级间构建了良好的桥梁。

长期以来，分工会围绕“服务同学，关怀同学”的工作重心，积极拓展商家，力求为同学们提供更优质的\'工作岗位，此外我们也秉承对会员负责的态度，严格坚守面试关，坚持“工作面试反馈总结”的面试流程，并在会员工作前进行岗前培训，强化纪律，提出要求，确保会员同商家之间合作愉快。

本学期分工会所找兼职涉及家电类，家私类，手工类等。分类统计如下，

家电类，三堰美的促销、六堰电脑城发单、tcl促销

本学期我们共计介绍工作812人次，累计工资达30719。5元，工作量较上半年有所下降，但工作内容更加多元化。我们不仅局限于发单做临时工作，而是积极发掘潜在市场，为会员提供了移动话务接线员和手工折花两项长期兼职。

1、跳骚市场

“跳骚市场”一直是分工会的品牌活动之一，旨在为广大同学提供一个自主创业的平台，不仅帮助同学们互通余缺，也为同学们锻炼自我、交流经验提供了场所。本学期分工会于10月29日、11月26日举办两次“跳骚市场”，累计摊位37个，交易额达5475元。

2、周末校园娱乐活动

分工会在努力办好“跳骚市场”的同时，推出“周末校园娱乐系列活动”，该系列活动主要包括周末ktv、周末影院、周末舞会三个活动。分工会推出此活动，旨在给同学们提供一个安全、舒适的娱乐活动场所。本学期共举办~~次活动，活动收入为xx。累计参加人次为xx。

3、校外长期合作项目

分工会在校内举办活动的同时，积极开拓校外长期合作项目，除龙泉寺门票出售的续约，还与xx市旅游局和xx电影城达成协议，代为办理旅游一卡通及xx影城学子卡。力求为同学们提供方便实惠的购票平台。

本学期分工会在院工会、学工处、资助管理中心老师的具体指导下，各位成员精诚团结，工作开展顺利，但在工作中也有着许多不足之处有待改善。

1、首先，学生参加勤工助学活动的积极性不高，出现勤工助学岗位供过于求的局面。对此，分工会下学期将加大力度拓展多元化兼职岗位，并且尽可能多渠道宣传，调动学生的积极性。

2、其次，分工会内部各个部门的配合不是很密切。对此，分工会下学期将加强内部建设，更合理的协调各部门工作，使内外建设统筹一致，加速分工会的发展。

3、再次，分工会没有完善的应急制度，致使不能及时更改工作中出现的错误。对此，在下学期的工作中，分工会会把应急制度的制定纳入内部建设中，很好的完善应急制度的建设。

本学期勤工助学学生分工会的工作即将结束，回顾过去，我们共同走过了一段光辉的历程，我们深深地感到：每一个兼职岗位的落实都是离不开学校领导老师的大力支持和全体学生干部共同努力，更离不开广大同学们的支持和参与。

自强让我们充满竞争的勇气和拼搏的力量，自信让我们满怀信心去迎接新的挑战。在明年的工作中，勤工助学学生分工会将抓住机遇，开拓进取，求真务实，继续开展有益于广大同学健康成长的活动，努力为同学们提供更优质的工作岗位，为我校新形势下的发展增添一份绵薄之力。

**勤工助学工作总结篇六**

勤工助学部本学期在系领导关心指导和同学们的支持下，通过勤工助学部全体人员的努力，实现了预定的工作总体目标。这学期我们在工作中取得了一定成绩，同时也有许多不足。一下就是我们这学期工作的总结和体会。

勤工助学部作为学生会重要的组成部分，其主要的任务管理获得助学金的同学分配、监督打扫卫生情况，并积极做好我系分配的其他工作任务，所以做好贫困生的工作至关重要。

常规方面

对于楼道的检查，我们是每天晚上十一点半之前完成。这一年来，基本上没有出现什么大的问题。除了起初东教学楼、后来七号楼偶尔出现打扫不干净的情况。东教学楼由于放学人走的比较晚；七号楼由于是男生宿舍楼，比较难管。针对这个问题，我们部采取了相应措施。已解决了问题！其次，这一学年来我部举行了两场大型比赛。一是：联合学习部举办的辩论赛；二是：我部举办的感恩比赛。都取得了很大的影响力。

虽然勤工助学部工作得到了肯定，取得了一定的成果。但是人无完人，它同样也存在着缺点，有待改进。

1、部门制度建设有待加强。由于我部工作性质的特殊性，干事之间的交流相对不够导致各成员之间友谊不是特别深厚，所以我们这学期会坚强这方面的工作。

2、获勤工助学补助的学生不多，导致打扫卫生人数比较少。我部多方努力，但免不了出现勤工助学岗位不足的情况。下学期需加强各部的联系，更好的服务同学。

3、由于学院宣传栏不多。下学期拟定建立一个互相交流的平台，比如勤工助学部的qq微博…等。让同学们第一时间知道最新信息，解决开会人员过多组织困难的问题。

1、加强改进上学期工作中存在的不足，部门工作具体落实到位，拟定每项工作的改进负责人。

2、完善勤工助学工作各项制度，创新工作理念，做好系内勤工助学岗位的管理工作。

3、本部门人员可适当的与外系兄弟部门人员交流经验，学习他人先进方法使我系勤工助学工作在原有的基础上更进步。

以上就是本部门这学期的详细工作报告以及下学期的计划。但俗语也有云：计划赶不上变化。我们的工作也应该具有灵活性，在特殊的情况下，我们会对工作作出相应的变动，希望老师和同学能够理解。

勤工助学部

20xx年05月31日

**勤工助学工作总结篇七**

勤工助学中心本着全心全意为同学服务的宗旨，在管理学生活动中心运营、安排校内固定岗位的同时,积极拓展校外助学岗位。在减轻贫困生经济压力,促进广大同学成长成才方面起到了积极的作用。今年，勤工助学中心围绕学校方针政策，结合学生处、团委各个时期的工作，有效地开展工作，现将情况总结如下：

为了更好地发挥勤工助学中心的作用，更加有效地开展工作，中心进行了一系列的调整和改革，主要有：

1、成员调整：确定主席1名，副主席2名，办公室主任1名，各部部长、副部长共８名。另外，根据工作需要在20xx年10月加入了30名新成员，经过一个月的考核阶段，这些学生已经取得了新的管理人员资格。

2、完善制度：为了使中心工作规范化、制度化，我们制定了新的工作章程，同时还制定了一系列制度，如《中心成员评分制度》、《学生干部工作考核细则》、《中心成员值班制度》、《新成员考核制度》等。

宣传工作在勤工助学中心的工作中占据着重要的地位，中心组织的各项活动能够得到同学们广泛的响应，得力于细致深入的宣传工作。中心多次以海报、展板及宣传单等形式介绍学生活动中心的.管理、运营模式，并以展板形式提供兼职信息，取得了不错的效果，既提高了中心在学生中的知名度又为广大同学提供了更多的兼职岗位。今年下半年，中心宣传工作进一步改进，每一至两月定期将岗位提供情况及中心活动情况以展板形式向同学公布，对中心的工作也起到了推动作用。

勤工助学中心家教部本学期曾几次组织干事和其他志愿者同学到大坪、杨家坪步行街等处进行宣传活动。中心的干部同学们细致、耐心地回答家长们的提问，认真听取他们对家教部的意见和建议，同时为部分志愿勤工俭学的同学提供了家教岗位。

另有多家公司到我中心招聘兼职人员，如联通公司、移动公司、chanay网络公司以及一些商品公司等。中心干部同学也主动到石桥铺、杨家坪等繁华地段做宣传活动，成功联系了数家单位为数名学生提供了勤工助学岗位。中心还在校内组织开展了“有奖信息”活动，效果良好，收集到大量有可能为同学提供兼职岗位的单位信息。

为丰富同学们的校园文化生活以及宣传中心，中心于20xx年11月26日成功举办了“校园五分钟挑战争霸赛”，获得广泛好评。

今年，勤工助学中心为我校志愿勤工俭学的同学提供兼职岗位达400多个，其中固定岗位112个，临时岗位290多个，共计为同学解决近720xx元的生活费。《重庆晨报》记者曾采访我校一家教同学，并将其家教经历和工作经验刊登于该报上。

学生活动中心运营良好。

接受资助情况，通过勤工助学中心，我校外教在20xx年内共计资助19名学生，金额达到32200元。

另外，中心信息部及时收集整理了多家用人单位的文档资料，为以后工作的顺利开展做了准备。

勤工助学中心在本年度进一步加大了岗前培训的力度，尤其家教培训，同时也为有意于勤工俭学的同学提供咨询服务。中心安排干部同学对参加家教工作的同学进行相应考核，并定期进行随访。中心对下属所有部门和每一位干部同学也都做了详细的量化考核，在上半年评选了两个优秀部门、三位工作积极分子和一位优秀学生干部，极大地调动了中心干部同学的工作积极性。

1.为了方便工作的需要，希望能刻印“重庆医科大学学生勤工助学中心”印章。

2.希望提供一块“勤工助学中心专用工作信息发布栏”。

3.希望能将勤工助学的网页挂靠在校园网上，便于和同学间的信息交流。

总体而言，勤工助学中心的工作在日臻完善、成熟，中心的干部同学无论是在组织能力还是在业务能力上都有了长足的进步。但我们更应看到缺点和不足，在中心的人力资源开发、内部人事管理及业务的联系与开展方面都还需要进一步的改进和提高，这也将成为我们以后工作的方向和动力。

**勤工助学工作总结篇八**

勤工助学部本学期在系领导关心指导和同学们的支持下，通过勤工助学部全体人员的努力，实现了预定的工作总体目标。这学期我们在工作中取得了一定成绩，同时也有许多不足。一下就是我们这学期工作的总结和体会。

勤工助学部作为学生会重要的组成部分，其主要的任务管理获得助学金的同学分配、监督打扫卫生情况，并积极做好我系分配的其他工作任务，所以做好贫困生的工作至关重要。

常规方面

对于楼道的`检查，我们是每天晚上十一点半之前完成。这一年来，基本上没有出现什么大的问题。除了起初东教学楼、后来七号楼偶尔出现打扫不干净的情况。东教学楼由于放学人走的比较晚;七号楼由于是男生宿舍楼，比较难管。针对这个问题，我们部采取了相应措施。已解决了问题!其次，这一学年来我部举行了两场大型比赛。一是：联合学习部举办的辩论赛;二是：我部举办的感恩比赛。都取得了很大的影响力。

虽然勤工助学部工作得到了肯定，取得了一定的成果。但是人无完人，它同样也存在着缺点，有待改进。

1、部门制度建设有待加强。由于我部工作性质的特殊性，干事之间的交流相对不够导致各成员之间友谊不是特别深厚，所以我们这学期会坚强这方面的工作。

2、获勤工助学补助的学生不多，导致打扫卫生人数比较少。我部多方努力，但免不了出现勤工助学岗位不足的情况。下学期需加强各部的联系，更好的服务同学。

3、由于学院宣传栏不多。下学期拟定建立一个互相交流的平台，比如勤工助学部的qq微博…等。让同学们第一时间知道最新信息，解决开会人员过多组织困难的问题。

1、加强改进上学期工作中存在的不足，部门工作具体落实到位，拟定每项工作的改进负责人。

2、完善勤工助学工作各项制度，创新工作理念，做好系内勤工助学岗位的管理工作。

3、本部门人员可适当的与外系兄弟部门人员交流经验，学习他人先进方法使我系勤工助学工作在原有的基础上更进步。

以上就是本部门这学期的详细工作报告以及下学期的计划。但俗语也有云：计划赶不上变化。我们的工作也应该具有灵活性，在特殊的情况下，我们会对工作作出相应的变动，验积累，物管部相信各教学楼已经能楼进行自主管理，因而本学期实行‘物管部统一规划，教学楼自主管理’本学期我们能明显感觉到教学楼自主管理的优势，我们认为这样的管理更利于各教学楼根据实际情况和自身特征调整工作。

**勤工助学工作总结篇九**

岁月如箭，光阴荏苒。转眼间一学期的工作就要结束，在此，我将对这一学期的工作做一个总结，不仅回顾一下过去，也为今后的工作提供参考。

由于我是从外部调过来的，所以本部很多工作不甚了解，但是我部在团委老师和主席团的带领下，在上任部长的悉心指导下，顺利完成交接工作我部本着“服务大家，完善自我”的原则，积极开展各项活动，得到了老师同学们的认可和肯定。

九月底，我部在院学工处和系李老师的指导下，根据省里文件要求，完成了2024年春季伙食补助的审核评定工作，并进行了公示，资金现已全部发放到每位同学手中。（每人200元，共358人）

十月中旬，我部根据省里文件的要求，在院学工处和系李老师的指导下，完成了居民保险缴费登记表的填报，确定了最终名单，并上报学院学工处。（共680人）

十一月中旬，我部根据院学工处要求，在系李老师的带领下，完成了2024年的贫困生建档工作，并上报学工处。

十一月下旬，两代会顺利召开，我正式接手勤工助学部，并且原劳动部也并入勤工助学部。

十二月中旬，我部在系罗老师的指导下，组织本系学生接种甲型h1n1流感疫苗，并协助院后勤集团整理本系接种学生资料。

十二月底，我部根据院学工处文件要求，在系冯老师的带领指导下，完成了关于09级新生办理国家助学贷款的相关事宜。

2024年三月中旬，我部对勤工俭学人员进行部分调整，并制定了相关规定以加强管理。

2024年三月底，我部受主席团委托，协助系宿管部、女工部一同配合院学工处开展的“星级宿舍”及“星级个人”评定。

2024年四月，受青海地震影响，我院针对青海玉树户籍的困难学生进行专项补助，我部在李老师的带领指导下，根据文件的要求，完成了专项补助的审核评定工作，及时进行了公示，现已全部发放到学生手中。

2024年四月中旬，因我系大一某班因公共教室问题与外系发生纠纷，特此我部对我系公共教室进行了小范围的调整，避免与外系引起冲突。

2024年四月下旬，我部积极配合校运动会顺利开展。

2024年五月中旬，我部配合院学工处对勤工俭学人员进行了完善。

2024年五月中旬，我部与就业创业部一同开展了我院首届“我的跳骚市场”活动，并取得圆满成功。

2024年五月下旬，我部在系李老师的指导下，完成了对我系部分学生门诊医疗报销资金的发放。

2024年五月下旬，我部积极配合院勤工助学部开展了“绿色校园行”系列活动。

2024年五月底，我部积极配合由我系主办的我院首届“客车机车检修技能竞赛”，并取得圆满成功。

除此之外，我部还担任勤工俭学的日常检查，院学工处每月组织的大扫除和我系每月的欠费统计等日常工作。

总的来说，这一年来，我部在团委老师和主席团的带领下，深入贯彻落实学院政策，执行学院决议，同时也本着“事无大小，小心谨慎”的原则，开展了多项活动，也拒绝一些“机会”，切实把同学的利益放在第一位，真正体现了“厚德、励能、笃行、通达”的校训，取得了不少成绩。当然，由于我部刚“成立”，各项工作的管理制度都还有待完善，还存在许多缺陷和不足，望团委老师及主席团批评斧正。也希望大家共同努力，合力把学生会工作做的更加完美。

汇报人：xx

勤工助学部

2024年6月8日

**勤工助学工作总结篇十**

时间飞逝，转眼间我已停留了整整6个月，从四月份上来，也是第一批进勤工助学的学生，做了一天的义工，我进了我入学前就想进的部门，做我想要减轻家中负担的事情。

在这里有学院提供的勤工岗位，停留就会有所得，那是我的工作，我的生活，这里有时很是无聊，而无聊的却是我的心情。说工作中不能穿插情感，那样就会出差错，所以我出了门，就把包袱卸下，很早很晚，只是时间差异。我有时不情愿起早，是懒惰惹的祸，但是有事情压着我，我还是要起来，尽管是被迫，这样我有点点儿的自豪，抹煞了我那躲避的想法。还好不是阿q精神系列。

从四月份上来，经过培训，就上岗了。一步步没有高升，做着我该做的事，谨记我不该做的事。不能玩手机，游戏，看书，写作业，聊天，嗯，还有要注意保持周围的卫生，公寓是一明镜，一个对外展示的窗，所以还是为共同的荣誉打算一下。还要注意力高度集中，把那些有丁点儿可疑的推销人员扼杀在摇篮里。再者，待人接物要有礼貌，及时帮同学和老师解决生活中的疑难问题，和预备役同事们一道建立一个安全和谐的.校园。还有……很多，很多，是的，这里有很多规则，还很是简单，也很是严格，有时还很是无聊，但有点儿保安的味道。为了每一个人的人身财产的安全，也值了！

这里学到的有很多，毅力是首打，待人处事方面更加的自如，让我坚持了别人不曾坚持的，办了他人不曾知道的事。也许你也做过。

朋友同学之间总会有事儿缠一时，你和他就会互帮互助，经过负责人的同意，班就轻松的换了，办事办了，包袱卸了，担心没了，你好我也好。你会为我倒杯茶，让我在干燥的季节里不至于干涩，感动着那小小的的举动；冷了你会说我到上边取件衣服不用了，暖暖的就不会冷了；你说到处走走就不会冷了，我照做了，确实很暖活。朋友，同学，老师个个都是最可爱的人，无论言语动作的重轻大小。

哪号公寓有我的足迹，除了，不说了。帮同学开开锁、存放些东西、帮他找他的朋友，很好嘛，这样他也许会对学校的印象就会更好一些。

工作的这些时间，收获让我的生活不再那样的紧张，给家中减少了费用的支出，减轻了些许负担。只是母亲还在家为我忙着，父亲还在严寒的外边为我做双手砌墙粉刷的苦活儿，回家，但为了我他不会回的。我能做的也就是这些，坚持的做下去，不说苦，也不能。

我工作，我收获，我快乐，你那带有异意的眼神，我理解，但我不在意。我自己愿意的，看了很多，听了很多，也记了很多。教训，要吃一堑长一智，认真、负责，承认有时会有丁点儿分心，但不会超过三秒，怕的是在这期间出什么乱。知到因为这儿辞职的，不是这事儿，重要的是同学们的财产还有安全，这段期间校园安全是重点，我们是维护安全不可缺少的一员。

为了迎接上级领导的视察，我们如以往一样，保持好周围的卫生，做好自己的工作，给他们留下我们学院特色助学的一隅。工作简简单单，但又繁重极了。帮助公寓办做些力所能及的事情：大三同学们离校的退钥匙手续，这就为他们提供方便，不再奔路于宿舍和公寓办之间。

有很多的事，想不起，有些事不能夸口，说些都知道的，比较心平，只是这一年过去了，要有配合，就如内部的篮球赛，也要坚持到最后，不论你是球员还是观众，你还要团结，团结，力量的爆发。

来年继续，这就需要我认真的付出，回想过去工作中应注意的问题。走一步是一步，走进社会需要里边的种种精神。我得到了，就会把最好的工作状态投入进去，说的，我会做到，很切实，只希望和我一样的一起努力，为校园的人、事，做我们应该做的，一起努力！

**勤工助学工作总结篇十一**

勤工助学部本学期在系领导关心指导和同学们的支持下，通过勤工助学部全体人员的努力，实现了预定的工作总体目标。这学期我们在工作中取得了一定成绩，同时也有许多不足。一下就是我们这学期工作的总结和体会。

勤工助学部作为学生会重要的组成部分，其主要的`任务管理获得助学金的同学分配、监督打扫卫生情况，并积极做好我系分配的其他工作任务，所以做好贫困生的工作至关重要。

常规方面

虽然勤工助学部工作得到了肯定，取得了一定的成果。但是人无完人，它同样也存在着缺点，有待改进。

1、部门制度建设有待加强。由于我部工作性质的特殊性，干事之间的交流相对不够导致各成员之间友谊不是特别深厚，所以我们这学期会坚强这方面的工作。

2、获勤工助学补助的学生不多，导致打扫卫生人数比较少。我部多方努力，但免不了出现勤工助学岗位不足的情况。下学期需加强各部的联系，更好的服务同学。

3、由于学院宣传栏不多。下学期拟定建立一个互相交流的平台，比如勤工助学部的qq微博…等。让同学们第一时间知道最新信息，解决开会人员过多组织困难的问题。

1、加强改进上学期工作中存在的不足，部门工作具体落实到位，拟定每项工作的改进负责人。

2、完善勤工助学工作各项制度，创新工作理念，做好系内勤工助学岗位的管理工作。

**勤工助学工作总结篇十二**

随着新学年的开始，上一年度的工作已经结束。为了有一个好的开始和更上一层楼的发展，我们部对上一年工作进行了总结，希望能在以后的工作中表现更为突出。

一、部门简介

1、勤工助学部自成立以来，本着“扶优不扶差，扶勤不扶懒”的原则，做到“一切为了贫困同学，为了贫困同学的一切”。发扬“以勤助学，以俭助学，以劳助学”勤工助学精神，努力将勤工助学表层经济意义，提到深层教育意义，充分发挥其帮困助困、服务育人的功能，服务广大同学。发挥我部其实在，有用的意义。

2、勤工助学部的基本职责：负责本部的全面工作，制定本部工作计划，加强与学校及社会有关部门的联系;深入实际，调查研究，善于捕捉各种有利于勤工助学的信息，同时与学校各部门建立联系，扩大勤工助学的领域;建立贫困生档案，做好勤工助学工作。

3、勤工助学的宗旨：以助学促勤工，以勤工养助学。

4、勤工助学目标：培养学生的创业意识，锻炼学生的业务能力和管理水平，帮助学生实现经济独立，直至为实现自身价值而努力学习的目的，改善中国式学生赚钱难和工作能力差的现状。

二、工作职能

1、了解本部的工作职责和具体工作情况，每学期开学一周内拟定好本学期的工作计划，认真落实，每学期结束前两周做好本学期的工作总结。

2、每月召集各班委员召开工作例会，总结一段时间的工作开展情况，听取意见和建议;布置下一阶段的主要工作。

3、建立完善的贫困生档案，了解我院贫困生的实际情况。

4、关心我院学生生活，加强与贫困生的思想交流，使他们树立自尊、自强、自信、自立的人生观。

5、调查并了解勤工助学岗位的需求，提供相关的咨询信息，做好贫困生的勤工助学工作。

6、关心贫困生生活，及时调查贫困生生活中的困难并给予帮助。

7、完成校学生会的工作任务，加强与其他院部勤工助学部的联系。

8、完成主席安排的其他各项工作任务，定期向主席汇报。

三、上年度工作情况

1、四月中旬，在校团委和院团委的支持下，勤工助学部与生活部共同举办了第五届生活百科知识大赛，极大地丰富了同学们的学习热情，提高了同学们的思想觉悟，让他们更好的去完善自己，努力去弥补自己学习中的不足，拉近了学生与科学知识的距离。

2、四月下旬和五月下旬，我部和其他部门合作，积极的投入到院运动会、校运动会当中去，使得运动会能按时、按要求圆满结束。

3、五月中旬，在校团委和院团委的支持下，勤工助学部与生活部共同举办了第七届校园饮食文化节大赛，促进和谐校园的创建和当代大学生的动手能力，让学生树立良好的就餐环境，促进我校饮食文化健康发展。

4、九月下旬，根据院团委指示，部门纳新，共纳干事19名，为我部注入了新的活力，他们思维活跃，想法颇具特色，我相信他们和我们一起会在以后的工作中，表现更好，做好学院的助手，方便工作的顺利进行。

5、十月中旬，我部门深入各班调查了解，建立了贫困生档案，同时了解贫困生思想动态，为以后工作的开展打基础。同时组织贫困库里的同学完成了义工工作。

6、十月下旬开始，我部门与学校各处联系，为贫困生安排义工，同时花费大部分精力，为贫困生寻找兼职岗位，使他们在学习之余，能更好的利用课余时间，为自己赚取小额的生活费。由于我们工作开展及时，在各处教学楼、饮食餐厅、图书馆等地方，为他们安排义工和兼职，同时我们在校内外等多家商业领地，寻找兼职岗位。取得了不错的佳绩。

(1)工作概览。

1、在学校第二饮食中心、聚缘餐厅、兰州风味等多家餐厅找到勤工助学岗位14个。

2、与奥翔、海天、交网等多家教育单位合作，联系到发传单职位90多人次。

3、在校外与车保姆等洗车中心沟通，联系到洗车钟点工一人。

4、给诺亚留学做问卷调查三百有效份，这次问卷调查用人十人之多。

(2)工作现场。

(3)工作成果。

四、报告总结

我们部门成立两年，在开展工作的同时，也在筹划其他活动。由于想法的不成熟和经验的不足，使得筹划的没有被实施。但我们并没有放弃，我们坚信，在校团委和院团委的支持和鼓励之下，我们勤工助学部的未来会走好，我们的工作也会越做越好，成为团委的得理助手，更好的为学生服务，更好的为学校、学院工作。

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn