# 最新教师个人总结工作方面 团员个人总结工作方面(大全8篇)

来源：网络 作者：静水流深 更新时间：2024-05-19

*总结是对某一特定时间段内的学习和工作生活等表现情况加以回顾和分析的一种书面材料，它能够使头脑更加清醒，目标更加明确，让我们一起来学习写总结吧。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家...*

总结是对某一特定时间段内的学习和工作生活等表现情况加以回顾和分析的一种书面材料，它能够使头脑更加清醒，目标更加明确，让我们一起来学习写总结吧。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

**教师个人总结工作方面篇一**

个人总结团员个人总结一个学期以来,在团组织的正确领导和支持下，以理论和”三个代表” 重要思想为指导,我在各方面取得了不同程度的进步，下面是我的个人总结,请审 查!

一、政治思想和道德品质方面

作为一个新时期的共青团员,思想政治理论学习是不可或缺的,共青团员是中 国后备气力,也是党的生命力的源泉,理论上的成熟是政治上成熟的 基础,政治上的清醒来源于理论上的坚定。 通过对团章的学习，我具有了坚定的主义理想信念,坚定的马克 思主义信仰,用“三个代表”的重要思想指导自己的人生方向树立起正确的世 界观,人生观和价值观,并为之努力奋斗。坚持当的四项基本原则,政治上和党 中心国务院保持高度一致,学习理论和贯彻执行党的路线方针政。

二、履行团员权利和义务方面

三、专业学习方面

在学习方面，我进步了学习时间和效率，由于究竟我们上大学并不是来玩 的，所有学习好了才是硬道理。大学里的学习相对中学来说是轻松的，所以这 就需要我们自己控制好娱乐和休息时间，不可以太放纵了。在这点上我自己在 刚进来大学的时候是完全没做到，不过这学期已经调整好了，抓紧了学习，把 学习赶了上往,端正了学习的态度和目的。

四、在生活上

学习和鉴戒党员先进性教育工作中的好方法、好经验，在开展活动时，要 积极主动地争取同级党组织的领导，保证活动的健康发展。特别是在现在的形 势下更有必要。党员在争先进，团员也不能落后。同时要多参加实践，年轻人 都有强烈的实践欲看。正如列宁曾说过，青年的主义思想的学习，是从星 期六义务劳动开始的。

要制定切实可行的活动方案，将每一项活动落到实处，保证活动有计划、 有步骤地开展。应该结合先进性教育活动的开展，开张丰富多彩色的活动,如 我们可用现有的学习资料和书籍进行学习，举办团的基础知识竞赛，在板报上 开辟学习园地和活动专栏，并可在团员组织生活上交流先进性教育活动经验， 向做的好的优秀团员取经。

极向党组织靠拢。进步自己的熟悉，以熟悉促进自己的行动。干好每一项 上级交与的任务，用行动向当组织证实自己的思想，用行动向党组织表示自己 加进党组织的决心。 明确自己的理想与信念， 使自身完成从团员到党员的质变。 当然，我们也不能忘记我们最基本的义务：定期交纳团费。这是团员意识的重 要体现。也是每一名团员应该做到的最基本的任务。

**教师个人总结工作方面篇二**

个人总结工作方面，一年时间里，在工作上，我们有什么改变?快总结一下吧!以下是本站小编提供给大家的：个人总结工作方面，欢迎阅读!

优点：

1、做人真诚，做事认真负责。

2、喜欢与人交往，善于组织策划活动和项目。

3、积极务实，敢于主动承担自己的责任。

4、能坚持。

确定了正确方向，我就能把所有的力气砸向那个方向。

有执行能力。

5、勤奋，善于学习自己感兴趣的知识和事物。

做事喜欢列个计划，分出轻重缓急。

缺点：

1、性格方面的弱点，有时给自己压力过大，急于求成，过犹不及。

2、在担任团队领导的时候，涉及到队员的利益的时候，有时为队员考虑的太多，导致做决定的时候会花比较多的时间。

3、不主动锻炼身体，除了和朋友一起打篮球和其他球类运动。

4、工作起来，有时会忘记时间。

昨天晚上就很晚睡，大概24：00过的样子，一直忙省分行领导给的2024届新入行大学生培训电子杂志的工作。

5、在交朋友的时候，喜欢故事经历丰富的朋友，不喜欢朋友没有故事，太平淡。

体验与完善

领导是团队的核心，领导艺术的高低，决定学校的发展。

回顾历往工作实践，我具备以下的优点：

1、良好的组织能力。

经过多年的中层干部经历锤炼，特别在负责政教工作期间，多次组织学校大型活动，如艺术节、六一儿童节、学生文明礼仪教育等活动，每次活动都有条不紊地开展，展示了组织魄力。

自2024年转任支部书记后，开始独挡一面分管党务，一年一度的党员生活会、师德教育活动，我都能未雨绸缪，安排具体，措施得力，更展示了在组织技巧上风范。

2、灵活的沟通、协调指挥能力。

善于沟通、巧于沟通，协调八方，调动全体，运筹得当是一个领导必备的素质。

在任校长助理期间，分管后勤工作，面对的是一批年龄大、资格老、个性强的工作人员，工作难度大。

沟通、协调非常关键。

协调好了，每个人的优势都能发挥;协调不好，相互拆台，推下层磨。

在我分管期间，同志们关系融洽和谐了，工作积极肯干了。

学校先后被评为“十堰市后勤管理先进单位”、“十堰市文明食堂”等荣誉称号。

3、硬实的工作能力。

近年来，我在各级活动中多次获奖，荣获国家级“双龙杯”书画赛辅导银奖、丹江口市体音美术个人基本功比赛第二名等。

在工作中，我始终以身作则，模范带头，律已以严，待人以宽，个人威信高，工作说服力强，办事效率高，有扎实的群众基础。

人无完人，金无足赤。

我对个人缺点也有清醒认识，有待今后竭力改正。

1、见到领导过于谨慎，不善言语。

2、处事低调，导致做决定的时候用的时间比较多。

3、工作时间观念差，劳逸结合的科学工作方法不得当。

4、工作、生活安排缺乏合理性，重工作，轻生活现象严重，不利身心健康发展。

近年来，我们总公司办公室认真贯彻落实县委、县政府的各项安排部署，大力践行“三个代表”重要思想，本着“服务到位、协调到位、把关到位、参谋到位”的工作原则，充分发挥办公室的职能作用，较好地完成了各项工作任务。

在具体工作中，我们主要有三个方面的做法和体会。

一、围绕中心工作 搞好全方位服务

搞好服务是办公室工作的“主旋律”。

面对经济发展的新形势和新任务，我们找准工作的着力点，努力为公司党委提供优质高效的服务。

一是围绕各项会议精神的安排部署，积极做好传达贯彻工作。

结合县委、县政府有关会议精神和总公司经济工作会议的安排部署，我们联系企业实际，列出工作重点，及时深入到企业进行会议精神的宣贯、检查和落实。

在宣贯上，我们注重会议精神的理论性与企业工作实际性的相结合、相统一，不断增强会议精神宣贯的针对性和有效性，进而把企业广大干部职工的思想和行动统一到了“跨越式发展的目标实现”和“构建中等旅游城市的总体规划”上来;在检查上，我们坚持实事求是的原则，做到件件有着落，事事有回音，保证了工作的.有效进行;在落实上，我们着重在服务、引此文导、帮助上下功夫，进行广泛深入的调研，摸实情，查症结，指出企业存在的问题，明确发展方向，当好向导，确保企业各项工作落到实处。

二是围绕党委工作的重心，做好对领导的服务。

我们充分发挥办公室参与政务、管理事务、综合服务的职责，认真当好领导的参谋和助手，确保优质高效的服务。

我们想领导之所想，针对企业改革发展过程中的“急、难、险、重”问题，做到有准备、有分析、有建议、有安排;我们做领导之所需，经常深入一线，加强对改制企业职工关心的热点、难点问题的调查研究，做到底数清、情况明，切实为领导决策提供“第一手”材料。

尤其是在保先教育活动过程中，我们针对“保先教育”时间紧、任务重、材料多的实际情况，从服务于党委的大局出发，以高度的政治责任感、务实的工作作风和强烈的时效精神，保持办公室工作高效运转。

在 “保先教育”材料的整理与打印上，我们几乎没有“八小时五天制”的概念，八小时以外仍在工作，双休日照样加班，从而使得“保先教育”圆满结束。

三是围绕企业重点难点问题，做好对基层的服务。

我们积极做好企业体制改革工作，针对生产经营困难、资金缺乏、面临停产的企业，在盘活闲置资产、安排就业、保持稳定上进行公文写作了有益的探索。

我们在借鉴外地成功改革经验的基础上，按照“公司制改造一批、退出转换一批、调整规范一批、破产出让一批”的工作思路，加快企业改革步伐。

由于我们考虑全面、准备充分、措施得力，顺利完成了渔阳公司、门窗总厂、氧气厂、乙炔气厂、农机厂产权多元化改制，以及棉纺织厂、大修厂、冶炼公司和下仓脱粒机厂的破产工作，促进企业资产的合理流动和生产要素的优化配置，实现了体制改革的新突破。

我们积极帮助企业协调解决建房问题，针对棉纺织厂、农机厂、挂车厂职工住房日益紧张的情况，协助企业写申请、打报告，找政府、跑土地局，办理有关手续，协调各方关系，争取优惠政策，为加快建房进程起到了很好的促进作用。

此外，我们认真做好来客接待工作，做到笑脸相迎，热情相送。

特别是上访问题，我们耐心解释，理顺情绪，尽可能地化解矛盾，决不将问题直接上交给领导。

二、做好日常工作 树立良好形象 开创办公室工作新局面

办公室是公司党委日常工作运转的关键环节，是承上启下，联系左右，协调内外的枢纽。

办公室的一文一会，一言一行，一举一动，都影响着全系统的工作，影响着党委在职工心中的形象。

为此，我们从作好日常工作做起，做到思想统一，目标同向，相互协作，乐于奉献，形成精诚团结、干好本职工作的强大合力。

具体表现：

一是办文、办会标准高、质量好。

我们始终以良好的精神状态和严谨的工作作风投入到日常工作中，在通知、请示、报告的编写上，坚持反复研究，认真推敲，不放过一丝一毫的疑点，不留下一字一点的差错，保证了文件的质量;在日常信息的报送上，坚持重要情况及时、准确、全面报送，做到喜忧兼报，每年上报各类信息40多条，为上级领导决策提供了有效服务;在会议、活动的组织上，我们从前期准备，到现场服务，直至会后落实，每一件事情、每一个环节都考虑周到，安排妥当，确保了会议、活动的高质量进行。

二是文件收发、档案管理井然有序。

办公室工作无小事，我们以高度负责的精神，做好文件的收发和档案的管理工作。

在文件收发上，我们坚持正确传递、快速流转、准确无误的工作原则，做到文件不积压、不丢失、不泄密，从而使得文件收发工作始终保持着畅通、高效的运行状态。

在档案管理上，我们建立健全了各项规章制度，配齐了档案设施，整理汇编了全部文件，做到会议、活动一起结束，相关材料就加以汇总、立卷归档，保证查有出处、拿有记录。

同时，我们组织全系统档案工作人员进行了《档案法》、《天津档案管理条例》的学习，进一步增强了档案人员的业务能力;帮助吉华公司、渔阳公司、众兴气体公司和久安气体公司等企业完成了档案联查工作，受到了有关领导的好评;充分发挥档案资源优势，为企业项目建设、房屋改造、土地普查、换证等工作提供了档案材料。

目前，我们的档案工作目标管理己晋升为市二级。

三是后勤保障工作全面落实。

值班工作进一步加强，严格落实领导带班和科室干部值班制度，保证每天24小时电话接得通、车子开得出、人员调得动; 门前三包制度得以全面落实，坚持周五卫生劳动日，保证了卫生区的整洁环境;全面落实廉政建设，坚持“从俭、节省”的原则，机关来客一律实行内部招待;严格车辆管理，确保安全运行，近年来无一重大车辆交通事故发生;物业管理工作不断加强，按时收取水、电、暖的费用，没有少收和多收现象的发生，对职工住宅水、电、气的故障及时给予维修，做到快捷服务。

三、改善机关容貌 创造良好工作环境

我们建立健全了机关卫生责任制度，公司领导带头遵守落实责任制度。

比如，每天卫生责任区的打扫和厕所清洁制度，机关领导和全体干部职工一样排班落实，自觉参与，从而起到了较好的示范作用，保证了制度落实。

我们组织进行了机关办公楼的整修和改造，先后投资近百万元，改造房屋20多间，粉刷了办公楼，各科室安装了空调、配备了电脑，极大地改善了机关办公条件。

同时，我们积极搞好机关院内的绿化和美化，随季节变化对花草树木进行不同的管理和养护，做到春花、夏荫、秋果、冬青，营造了一个优雅的工作环境。

紧张而忙碌的一年教学工作即将结束，回顾这一年，感觉特别充实。

这一年让我更加认识到一份耕耘一份收获。

我勤勤恳恳，扎扎实实，脚踏实地地做好一个教师的本职工作，认真完成学校领导交给我的任务，虚心向各位老教师和优秀教师学习先进的教学经验，并注意不断阅读有关教育教学理念和实践的书籍，充实自我。

七年级学生大多数是13、14岁的少年，处于人生长身体、长知识的阶段，他们好奇、热情、活泼、各方面都朝气蓬勃;但是他们的自制力却很差，注意力也不集中。

总之，七年级学生处于半幼稚、半成熟阶段，掌握其规律教学，更应善于引导，使他们旺盛的精力，强烈的好奇化为强烈的求知欲望和认真学习的精神，变被动学习为主动自觉学习。

下面我谈谈这一学期来我对七年级生物的几点体会：

思想方面

积极参加政治学习，关心国家大事，拥护党的各项方针政策，遵守劳动纪律，团结同志，热心帮助同志;工作认真负责，关心学生，爱护学生，为人师表，有奉献精神。

教学工作

认真学习、吃透教材，深入钻研教材，分析学生的基本情况，找准教学的重点，突破教学的难点。

力求为学生的终身发展，做到因材施教。

注重学生的品质培养，能力培养和文化水平的培养并重。

做到了教学六认真。

为提高课堂教学效果，在钻研教材时，多方面参阅资料。

提前写好教案，备好课。

坚持做到不打无准备之仗。

积极参加校内外教学研讨活动，积极投身到教学改革的前沿。

及时反馈教学信息，认真批改作业，做好差生的转化工作。

个人学习

坚持参加校内外教学研讨活动，不断汲取他人的宝贵经验，提高自己的教学水平。

经常向经验丰富的教师请教并经常在一起讨论教学问题。

听公开课多次,使我明确了怎样的课堂才是有效的课堂。

坚持参加教研活动，认真与老教师们备课，吸取他们的长处，改正自己的不足之处。

积极学习各种教育理论，以充实自己，以便在工作中以坚实的理论作为指导，更好地进行教育教学。

我还利用业余时间认真学习电脑知识，学习制作多媒体课件，为教学服务。

为学生服务。

同时，在本学年，我担任了校广播站的工作，管理各班级的广播站投稿情况，鼓励学生积极向广播站投稿，使学校的广播站得以正常运行。

取得的成绩

回顾过去的一年，我所任教的初一年级5—10班，生物取得了不错的成绩，平均分都超过了不同学校的同等年级，学生的知识也得到了相应的提高。

努力方向

1、加强自身基本功的训练，不断提高自己的教学水平和教学能力。

2、争取让自己所带的6个班孩子的成绩都得到提高。

3、在自己的教学经验总结方面还得加油。

**教师个人总结工作方面篇三**

岁月匆匆而逝，似乎只是弹指一瞬，一学期的工作就要结束了。望着渐渐成长的孩子们，从他们身上让我感受到一种自豪感。回顾这一学期来所经历的.事，工作虽然很忙，但忙得很充实。近半年的集体生活，使孩子们学会了很多，各这方面的进步也不错，这里，我也该整理一下我的思绪，总结过去了的工作经验，以便更好地提高自己的各项工作水平。我积极参加各项时事、政治学习，积极学习科学发展观，并坚持把理论同实际相结合，从我做起，从身边的小事做起，用正确的思想引导幼儿，做好保教工作。

本人这一学期带的是学前班，主要是配合主班老师的教育工作，努力完成自己分管的保教任务，以下我谈谈这半年的工作情况：

一、遵守园内各项规章制度，热爱集体，坚守工作岗位在这个学期里，本人能够遵守园内的各项规章制度，热爱集体，能坚守工作岗位，不迟到、不早退，无事不请假，对幼儿一视同仁，与同事相处融洽。平时遇到园部和班级有什么额外任务，只要自己力所能及，会和本班老师一起加班加点，及时完成下达的各项工作任务。同时创造新的好的办法传授给大家，积极认真的参加保育员及其他的各种学习。

每次学习都认真的做好笔记，在工作中遇到有问题时，做到早发现早解决。

二、关心孩子，热心工作本人能够热爱幼儿、关心、耐心、细心、热心地对待每个幼儿。能积极搞好本班的清洁卫生工作，做好幼儿用具的消毒工作，能够细心照顾幼儿的生活，根据天气的变化，及时为幼儿穿、脱衣服。注意护理体弱多病的幼儿，仔细观察有不适的幼儿全天的情况，及时与家长沟通。午睡时，注意巡视，做到及时发现问题及时处理。户外活时对幼儿进行安全教育，能有秩的上下楼以及玩各种大、小型玩具，防止意外事故的发生；为幼儿擦汗、擦拭鼻涕；引导知道玩累了休息；配合教师培养幼儿的一日生活常规。

三、手脚勤快、经常反思

我是保育员岗位上的新手，我深知勤能补拙，平时除了向有经验的同事请教外，有时也在家看点有关业务知识方面的书籍，慢慢地在保育员这个岗位上琢磨出了门道，那就是要“勤”。除了手脚要勤快利落外，脑子也要勤快，要经常思考，“为什么要这样做”，今天这件事我做的对不对“等等，常常反思一下自己的工作，以便在以后的工作中，更好改进，不断进步。

四、积极配合班主任工作，任劳任怨

本人能够积极配合，任劳任怨。在活动前能根据教师的

教学计划，为老师准备好教具、学具和布置好场地等等。积极的参与一些简单玩具的制作。配合好教师耐心的照顾每一名幼儿，做好接园、离园的工作；并做好家长工作。

五、工作效果及努力方向

这学期，我带的是学前班的孩子。在我们班的这群小朋友当中，有一小部分特别调皮，当然在他们身上也不难找到他们的优点。例如我班的朱晓桐小朋友，非常顽皮、爱搞小动作、欺负小朋友，抢走小朋友心爱的玩具等。平时我真拿她没办法，草草地批评她几句就算了，可她越来越调皮引起了我对她的重视，我留意了一段时间，从她身上发现了她的优点。她是个爱劳动的孩子，喜欢帮班干活，乐意为集体为同伴服务。由于放学的时候，她的父母比较迟来接她，我充分利用她的优点，让她一些力所能及的事情，如擦擦杯子、收手玩具等，并及时表扬她。原来她是一个爱劳动的小能手。从此，她欺负小朋友的习惯改了。成为一名助人为乐的好孩子。当然自己在这半年来，也存在着这样那样的缺点，但我想：只要自己多学习业务知识，多请教有经验的老师，多和孩子们沟通，心中装着孩子们，相信在今后的工作中，会不断进步，对得起园部对我的信任，对得起孩子家长的期望，对得起自己的本职岗位。

六、密切联系，增进家园互动

在家园共建方面，我们知道要搞好班级工作，一定要家

长的配合。平时，我能热情对待每一位家长，注意和家长沟通。接送孩子时和家长聊上几句，了解一下幼儿在家的表现或关心一下幼儿的身体情况，家长都感觉非常温暖。我通过各种方式及时向家长反映幼儿在园生活、学习情况，认真听取家长建议。让家长正确了解幼儿保育方面的内容，了解孩子的一日生活，并向家长提供一些正确的保育方式信息，一起探讨一些现实中的棘手问题，建立了和谐信任的家园关系。

七、卫生保健方面：

春季是流行性传染病高发的季节，尤其是手足口病。我们每天早晨加强对幼儿的晨检力度，日常活动中关注幼儿的情况随时检查看有没有手、足、膝盖等处出现小红点，口中有没有溃疡等情况，如有发现疑似情况马上报告卫生保健老师根据情况进行隔离。同时做好日常的卫生消毒工作，每天按时按要求用消毒液拖地、清洗玩具，幼儿的被褥及时的进行清洗、暴晒及紫外线消毒。

时间在幼儿的成长中过去了，对于我个人，要学习的东西、知识还有很多，无论是教育还是保育，都是我学习的目标。要把好的方面坚持住，不够的地方像别人学习，把别人身上的精华吸取过来，使自己成为德育、教育、保育都优秀的教师。今后在工作中，我将继续秉承“一切为了孩子”的服务承诺做好保育工作。

**教师个人总结工作方面篇四**

2\_\_\_年，对我个人来说是意义重大的一年，第一次完成了从学生向社会人的转变，通过一年来的工作学习与体会，使我无论是在思想上还是在行动上都有了新的感受，在领导的关心与支持下，我努力学习，积极参与，服从要求，勇于创新，努力工作，深入总结，能够较好地完成各项工作任务。现将一年来的工作开展情况汇报如下：

一、边学边改，不断弥补自身工作上的不足。

走出校园，进入了人生另一个大舞台，必将有一个转变和适应的过程，在\_\_\_镇这一年以来，所学到得，感受到的，都是对我个人的现在，乃至以后的人生有着特殊意义。对于乡镇干部的认识也随着时间的推移和实践的展开在不断的变化，从开始的新鲜感，到现在的适应与踏实，一路心态的变化无时无刻不在见证着我的成长。在乡领导和同事的提点和帮助下，深入一线，进村入户，与群众进行了直接接触，把多看一点、多问一句、多想一些当做每次进步的阶梯。在工作上我以一向严格要求自己，认真负责完成领导交给的每一项工作任务，一改在学校养成的自由散漫的工作的形象，在这两个月里，我一方面积极与镇里的干部沟通以获得间接经验，还通过下村实践获得直接经验，从而加快自己对工作角色的适应。

二、渐行渐进，逐步提升自身的综合能力。

在镇里的日常事务中，只要有需要我们出力的地方，我绝对是努力配合，并积极主动参与。在新的岗位上，面临新的工作，作为大学生，我们应该充分利用我们的特长与优势，严格按照党委政府和领导的安排，积极推动移民项目建设，并做好后期资料准备工作，让我们镇的移民项目成为“领导认可、群众满意、质量一流”的优质项目。“纸上得来终觉浅，绝知此事要躬行”这段时间我对这句话的理解颇为深刻，由于刚接触社会，很容易把在校园中处理问题的方法延续到现在的工作当中来，由于基层问题复杂，再加上在农村基层工作的资历尚浅，对于农村很多问题的实际操作缺少经验，在思想认识上还不够到位，所以在工作中有点畏首畏尾，甚至会犯一些主观主义错误，要么不出击，要么就是出击的力度过猛。工作能力还在，但往往工作方法不妥，给自己的工作带来了难度，多走了弯路。通过这段时间的认识和感悟，特别是直接面对群众的这段时间，给我带来的压力是的，但同时我的收获也是最多的。

作为基层一个普普通通的公务员，工作虽小，但涉及面甚广，因此很能锻炼人，使我觉得很充实，对全乡各方面的业务知识和实际操作有了比较全面的认识和了解。在上级领导的培养和关怀下，在同事们的帮助下，较快的熟悉了工作环境，形成了和谐的人际关系，顺利完成了领导交付的各项工作任务。但是，毕竟参加工作不久，经验少，在工作中仍有着许多不足之处。希望转正后，能够在今后的工作中继续改进和完善自己，刻苦勤奋，更加努力学习、工作，钻研工作中遇到的问题，更多的把理论运用于实践工作，使自己各方面能更进一步的发展，争取取得好成绩。

**教师个人总结工作方面篇五**

2024年，我始终把加强思想政治和业务学习放在自身建设的首位，自觉抓学习、强素质、讲党性，着力提高政治敏锐性和政治鉴别力。一是坚持学习政治理论。日常工作中，把学习和工作结合起来，认真学习马列主义、毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想、党的十七大、十七届四中、五中全会精神以及《党章》，努力掌握精神实质。积极参加保持先进性教育活动，在思想政治上，能时刻同市委保持高度一致，并落实到工作和行动中。二是认真贯彻党纪政纪。积极参与反腐宣传教育活动，自觉学习党风廉政建设材料，观看了多部反腐倡廉电视录像，进一步强化了廉政自律意识，提高了防腐抗变能力。三是强化学习专业知识。坚持理论联系实际，注重在学中思、在学中干、在干中学，着力提高学习的实际效果，个人的学习能力和政治素养有了明显提高，进一步增强了贯彻落实科学发展观的自觉性和坚定性。

二、坚持恪尽职守，着力做好本职工作

在工作中，我兢兢业业、任劳任怨、尽职尽责、精益求精，始终保持强烈的事业心和高度的责任感，较好地完成了各项本职工作和领导交办的各项任务。近两年来，牵头或作为主要成员，完成了一系国家重点项目的土地统征储备工作，中心工作部署以及重大社会活动材料，既富有理论性和针对性，又体现地方和领导个人特色，深受各方好评。

三、加强廉洁自律，着力树立良好形象

始终坚持讲大局、讲原则，自觉服从集体意志和决策，以自己的一言一行维护办公室集体团队的良好形象。始终坚持真诚待人、团结协作的为人风格，正确当好岗位角色，遇到问题及时请示汇报，对分管的工作尽心尽职办理，积极发挥好自身作用。始终坚持遵章守纪讲廉洁，在工作和生活中，时时处处以党员干部的标准严格要求自已，自觉执行各项规章制度，不搞以权谋私，不搞拉帮结派，不参加任何不健康和庸俗的娱乐活动，实实在在做人，扎扎实实做事，永葆共产党员政治本色。

近三年来，我在思想和工作上虽然取得了一定进步，但距领导和同志们的要求还有不少的差距。如创造性开展工作还不够，工作中有时有急躁情绪，工作方式方法有时也不太细。在今后的工作中，我将继续发扬成绩、克服不足、努力成为一名优秀的人民公仆。

**教师个人总结工作方面篇六**

20\_\_年9月，我通过江西省公务员考试，被录入\_\_市临川区连城乡政府工作。一年来，在领导的关心指导和同事的帮助支持下，我满怀热情、倾心竭力地投入到工作学习中，扎实有效地完成了各项工作任务，现就一年来的工作学习情况总结如下：

一、坚持以学立身，学以致用，不断提高自身综合素质。人以学而立，作为一名新录用的公务员，要做好本职工作，承担起自己所肩负的责任，就必须坚持学习，刻苦学习，并做到学以致用，以最快的速度进入工作角色。一是加强政治理论学习。我始终坚持学习科学的理论知识，以马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想和科学发展观作为自己的行动指南，自觉加强政治修养。

二是加强业务知识学习。为尽快熟悉农村工作，进入工作角色，我充分利用空闲时间学习农业、水利和人口与计划生育、社会治安综合治理、劳动就业和保障、新农村医疗保障，以及村级财务等业务知识，注重探索、及时总结，对所在岗位的工作业务有了较好的掌握，并对农村各种工作有了较为熟悉的了解。三是加强文字写作学习。我平常爱好看书看报，爱好思考问题。今年上半年由于工作的需要，本人在市委组织部跟班工作一段时间，期间本人能抓住在大机关学习工作的机会，注重对文字功底锤炼，通过跟班学习，在文字写作水平上有了较大的提高。

二、坚持以勤强身，扎实工作，努力完成各项工作任务。在工作中，最重要的品质是“勤”，“勤”能增强自己的能力，“勤”能提高自身的素质，因此我一直告诫自己要做到勤勉为先，努力做到踏踏实实，任劳任怨，从不投机取巧、马虎了事。对乡党委安排从事的“三资监管”工作。

**教师个人总结工作方面篇七**

本学期我担任八年级(9)班数学教学工作。通过一个学期的教学，已经圆满完成了教学任务，一学期以来，我遵纪守法，积极参加政治和业务学习，提高自己的理论水平和实践能力，在教学过程中，我从各方面严格要求自己，努力钻研教材，探索教法，积极向有经验的教师请教，根据学生的实际情况，勤勤恳恳，兢兢业业，使教学工作有计划，有组织，有步骤地开展。为使今后的工作取得更大的进步，现对本学期教学工作作出如下总结：

一、主要工作及取得的成绩：

1、严谨备好每一节课。

人常说：功在课前，因此我在上课前认真备课，钻研了《数学课程标准》、教材、教参，对学期教学内容做到心中有数，不但备学生而且备教材备教法。

学期中，着重进行单元备课，掌握每一部分知识在单元中、在整册书中的地位、作用，思考学生怎样学，学生将会产生什么疑难，该怎样解决，在备课本中体现教师的引导，学生的主动学习过程，充分理解课后习题的作用，设计好练习。

2、把好上课关，提高课堂教学效率、质量。新课标的数学课通常采用“问题情境——建立模型——解释、应用与拓展”的模式展开，所有新知识的学习都以相关问题情境的研究作为开始，它们使学生了解与学习这些知识的有效切入点。

所以在课堂上我想方设法创设能吸引学生注意的情境。在这一学期，我根据教学内容的实际创设情境，让学生一上课就感兴趣，每节课都有新鲜感。

3、虚心请教同组老师。在教学上，有疑必问。由于没有新课标教学经验，所以我的教学进度总是落在其他老师之后。我虚心向他们请教每节课的好做法和需要注意什么问题，结合他们的意见和自己的思考结果，总结出每课教学的经验和巧妙的方法。本学期我将自己在备课中想到的好点子以及遇到的问题整理成“教学反思录”。

4、多听课、讲公开课。在听和讲的过程中，可以学到很多很多适合自己的东西，也可以暴露一些自己平时感觉不到的问题，这是我到实验中学来后最深的体会。使我对以后的教学更加充满了信心。

5、作业及时批改，对于作业存在的问题及时纠正。课后作业是不可缺的一部分是反馈当天所学内容的最好方法，因此作业必须勤批改并做到有错必改的好习惯。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

点击下载文档

搜索文档

**教师个人总结工作方面篇八**

自20xx年xx月以来，本人在xx银行工作已有三年了。回顾这三年的时间，在上级行及各位领导的关心及全体同志的帮助下，我认真学习业务知识和业务技能，积极主动的履行工作职责，较好的完成了工作任务，在思想觉悟、职业素质、业务技能、优质服务等方面都有了一定的提高。正是这三年的工作，我从一名青涩的大学生成长为一名成熟干练的银行职员，现将这三年的工作情况汇报如下：

首先，自觉加强政治理论学习，提高自身修养。用思想武装自己，强化为客户服务的宗旨意识，努力使自己成为一名优秀的银行工作人员。同时认真学习行规、员工手册等，加强了自身的职业规范，使自己在一线服务中更好的执行上级行的各项政策，提高了执行力。

其次，在业务学习方面，不断学习并熟练掌握xx行各项业务知识尤其是对公业务知识，积极参加我行组织的各项业务培训，深化知识结构，全面提高综合业务知识水平，进一步提高自己的理论水平和业务能力。此外在工作之余，我还积极关注国内外经济形势，掌握宏观经济信息及国家产业政策变化等，降低因国家宏观调控产生的信贷风险。同时不断深入学习企业财务、法律法规等知识，夯实自身知识的积累，培养自身的职业判断及素养，最终提高自身的业务水平。

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn