# 最新物流行业工作总结(模板8篇)

来源：网络 作者：落花时节 更新时间：2024-04-19

*总结，是对前一阶段工作的经验、教训的分析研究，借此上升到理论的高度，并从中提炼出有规律性的东西，从而提高认识，以正确的认识来把握客观事物，更好地指导今后的实际工作。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？那么下面我就给大家讲一讲总...*

总结，是对前一阶段工作的经验、教训的分析研究，借此上升到理论的高度，并从中提炼出有规律性的东西，从而提高认识，以正确的认识来把握客观事物，更好地指导今后的实际工作。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

**物流行业工作总结篇一**

按照市物流办《关于报送―年重点工作总结和―年重点工作的通知》雅市物流办〔―〕16号文要求，现将我区―年物流工作总结如下：

目前，我区物流业以公路运输为主，物流企业多为第三方物流，主要以零担为主，承担经营水泥、钢材等建筑材料以及蔬菜、茶叶、水果运输。近两年，我区年物流货运量到达6100万吨，货运量呈逐年上升趋势。物流业对我区经济社会发展的贡献日益凸显。

透过近年来的发展，我区共有15家物流企业、75家商贸流通企业，拥有必须规模的物流企业主要有名山运发物流公司、东运货运物流有限职责公司、进达物流有限公司、君建物流等企业。其中：名山运发物流公司是省重点企业，每年营业额近6000万元，年企业上缴税金达364万元，车辆90台，为名山区物流重点龙头企业。顺通、东运、进达、君建4家物流企业营业额达00―3000万元，有车辆16―30台，为我区经济发展作出了应有的贡献。

1、物流通道建设状况

名山县地理区位优势显著，是雅安融入成渝经济区的桥头堡。名山幅员面积615、27平方公里，东与蒲江，南与丹陵、洪雅，西与雨城，北与邛崃接壤，辐射范围雅安以及成都、川南和川西北三大经济区，随着成雅、乐雅、邛名三条高速的建成，未来川藏铁路的修建，将是重要交通枢纽。三大工业区（雅安市工业园区、永兴工业集中区、成雅工业园区）在名山入驻。同时名山县拥有蒙顶山、百丈湖等资源，茶文化传播较广，也还有许多待发现、待开发的优势。名山优势的地势、工业园区发展形势良好，铁路公路建设的有利地势，市物流园区的规划建设等等方面，为此我区物流业发展势必潜力巨大。

2、物流节点（物流园区、服务站）建设状况

名山区现计划在成雅工业园建设物流园区，成雅工业园总面积50平方公里（其中30平方公里已经雅安市人民政府批准），近期发展区10平方公里（年），中期发展区30平方公里（30年），全部位于雅安市名山区境内；规划区北至108国道、南至成雅高速、西至百丈镇白马路、东至治成路（与蒲江县接壤）；涉及名山区百丈镇、红星镇等5个乡镇。重点发展电子信息产业、机械制造业、表面处理、战略新兴产业（新材料、生物技术、生物能源、环保产业）、轻加工业（家具制造业）、现代服务业。目前，园区管委会已组建，成雅公司是成雅工业园建设开发平台公司，前期工作全部完成。交付可用土地00余亩。引进产业项目11个，协议投资达15、52亿元。物流园区还未进行详细设计。

3、重点物流项目建设状况

年10月，名山运发物流有限公司申报的《年重点物流项目名山区运发物流第三方物流中心》的建设资料为：分拨中心、电子商务中第三方物流配送中心改造；完成第三方物流管理、电子交易平台等系统建设；购买轮式装载机3台、水泥罐车30台、四桥重型货车4台。截止年5月，实际完成的建设资料为：购买水泥罐车35台，四桥重型货车4台。项目申报计划总投资2400万元。其中：申请国家补助资金0万元。目前，实际完成投资1936、4858万元，其中：企业自筹资金1736、4858万元，国家补助资金0万元。目前，项目的分拨中心房屋建筑工程正在建设中。

1、组织机构建设状况

名山区政府成立了以区委常委、副区长刘伟任组长名山区物园工作领导小组，并下设办公室。办公室设在区经济商务和信息化局，领导小组不定期地召开工作会议，分析物流发展态势，研究解决工作中存在的问题，提出工作任务与要求，从而推动了物流园区工作的健康发展，为现代物流业的快速发展带给了强有力的组织保证。

2、物流政策贯彻落实及地方出台的政策状况

为促进我区物流业健康发展，认真落实《四川省人民政府办公厅关于促进物流业健康发展政策措施的意见》（川办发[]71号）精神，年3月，名山县人民政府以名府办发[]8号文下达了“名山县人民政府办公室关于扶持物流企业发展的通知》，决定对年至年对我县注册的物流企业，根据企业缴纳的税收地方实得部份按比例进行对应扶持。

我区参照川府发〔〕37号《四川省人民政府关于支持芦山地震灾后恢复重建政策措施的意见》，对灾后恢复重建项目在财政、税收、金融、土地几方面给予必须的政策支持。财政上减免部分政府性和行政事业性收费，减免部分政府性基金、减免部分行政事业性收费、一次性免收证照工本费。在税收上减轻个人和企业负担，支持企业吸纳就业，企业在新增加的就业岗位中，招用当地因灾失去工作的人员，与其签订一年以上期限劳动合同并依法缴纳社会保险费的，经县级人力资源社会保障部门认定，按实际招用人数和实际工作时间予以定额依次扣减营业税、城市维护建设税、教育费附加和企业所得税，定额标准为每人每年4800元。允许延期申报纳税。在金融方面增加对受灾地区的信贷投放总量，创新金融产品和服务方式，支持小微企业、重点产业等领域灾后恢复重建。扶持地方金融机构发展，发展适合受灾地区点的村镇银行、小额贷款公司和融资性担保公司等新型农村金融机构。在土地方应对于纳入灾后重建规划基础设施、公共服务设施和产业项目新增的建设用地，在土地利用年度计划中优先安排。采取边占边补落实耕地占补平衡，在本市、县内完成占补平衡确有困难的，可在省内跨市、县实行易地占补平衡。提高用地审批效率，纳入灾后恢复重建的受灾企业搬迁用地，由市、县人民政府先行安排供地，涉及农用地转用、土地征收的，能够边建设边报批，由受灾县（市、区）人民政府直接上报省政府，同时抄报所在市人民政府备案。

3、其他主要工作

我区“4・”芦山地震灾后产业恢复重建物流项目进入总规、专规项目有名山区农资配送中心建设、名山运发物流中心建设、茶叶生产加工仓储冷链及配送中心、名山区烟花爆竹配送中心、雅安市川西绿源农产品仓储配送建设项目5个项目，目前项目进展顺利，茶叶生产加工仓储冷链及配送中心和雅安市川西绿源农产品仓储配送建设项目基本完工，其他三个项目正在建设。

借助于成雅工业园、雅安物流园区的建设以及“4”芦山地震灾后物流企业重建的机遇，目前铁路、物流园区正在规划，随着雅安物流园区的选址确定后，我区物流业将有一个转变，构成名山物流中心，物流经济将更大的发展，将会提高茶叶贸易及名山农产品流通水平，提高运输效率，增加农民收入，具有十分重要的好处。

1、名山区物流企业规模较小。名山物流企业15家，分布在名山城区蒙阳镇及新店镇，物流企业普遍占地面积小，有的仅有办公室而已，没有上规模仓储库房、标准的办公楼、没有车辆修理车间及其附属建设施，5家物流有自己的建有信息平台及购置专用车辆等，其他规模较小，车辆多为挂靠。物流企业总体都因土地问题，货物仓储困难，车辆没有地方停，没有专门车辆维护点。

2、物流方面的技术和管理人才不足。我区物流业的发展加剧了对物流人才的需求，当前，我区物流人才无论从数量、质量都明显不能适应当前社会发展的需要。

**物流行业工作总结篇二**

目前，我区物流业以公路运输为主，物流企业多为第三方物流，主要以零担为主，承担经营水泥、钢材等建筑材料以及蔬菜、茶叶、水果运输。近两年，我区年物流货运量到达6100万吨，货运量呈逐年上升趋势。物流业对我区经济社会发展的贡献日益凸显。

名山县地理区位优势显著，是雅安融入成渝经济区的桥头堡。

名山幅员面积615、27平方公里，东与蒲江，南与丹陵、洪雅，西与雨城，北与邛崃接壤，辐射范围雅安以及成都、川南和川西北三大经济区，随着成雅、乐雅、邛名三条高速的建成，未来川藏铁路的修建，将是重要交通枢纽。三大工业区（雅安市工业园区、永兴工业集中区、成雅工业园区）在名山入驻。同时名山县拥有蒙顶山、百丈湖等资源，茶文化传播较广，也还有许多待发现、待开发的优势。名山优势的地势、工业园区发展形势良好，铁路公路建设的有利地势，市物流园区的规划建设等等方面，为此我区物流业发展势必潜力巨大。

2、物流节点（物流园区、服务站）建设状况

投资达15、52亿元。物流园区还未进行详细设计。3、重点物流项目建设状况

xxx年10月，名山运发物流有限公司申报的《年重点物流项目名山区运发物流第三方物流中心》的建设资料为：分拨中心、电子商务中第三方物流配送中心改造；完成第三方物流管理、电子交易平台等系统建设；购买轮式装载机3台、水泥罐车30台、四桥重型货车4台。截止年5月，实际完成的`建设资料为：购买水泥罐车35台，四桥重型货车4台。项目申报计划总投资2400万元。其中：申请国家补助资金0万元。目前，实际完成投资1936、4858万元，其中：企业自筹资金1736、4858万元，国家补助资金0万元。目前，项目的分拨中心房屋建筑工程正在建设中。

1、组织机构建设状况

名山区政府成立了以区委常委、副区长刘伟任组长名山区物园工作领导小组，并下设办公室。办公室设在区经济商务和信息化局，领导小组不定期地召开工作会议，分析物流发展态势，研究解决工作中存在的问题，提出工作任务与要求，从而推动了物流园区工作的健康发展，为现代物流业的快速发展带给了强有力的组织保证。

2、物流政策贯彻落实及地方出台的政策状况

**物流行业工作总结篇三**

年月，我有幸来到公司工作。在这样一个优越舒适而又能充分发挥个人智慧能力的环境中，不觉已经工作了将近三个月的时间。在这几个月的工作中我深切感受到的是领导无微不至的关怀、公司两级管理人员认真务实的工作作风、同事们团结奋发的干劲，体会到的.是xx人作为拓荒者的艰难和坚定，这对刚刚走上工作岗位的我来说，是受益匪浅的，同时也为我迈向正确的人生道路打下了良好的基础。现在我将这三个月来的工作情况作一简单总结。

在思想上，我深刻地认识到，从其他行业转入物流行业，新环境、新领导、新同事、新岗位，对我来说是一个良好的发展机遇，也是一个很好的锻炼和提升自己各方面能力的机会。在工作初期，我认真了解了公司的发展概况，学习了公司的规章制度，熟悉了办公室日常管理事务及物流行业的一些基础知识，同时，也从多方面努力摸索工作的方式、方法，积极锻炼自己的工作能力，力求尽快完成自身角色的转变，以崭新的姿态迎接新工作的挑战。

在工作上，我主要从事的是是办公室的日常工作。办公室对我来说是一个全新的工作领域。作为办公室的一员，我清醒地认识到，办公室是总经理室直接领导下的综合管理机构，是承上启下、沟通内外、协调左右、联系四面八方的枢纽，是推动各项工作朝着既定目标前进的中心。办公室的工作千头万绪，有文书处理、档案管理、文件批转、会议安排、迎来送往等。面对繁杂琐碎的大量事务性工作，我强化工作意识，注意加快工作节奏，提高工作效率，冷静办理各项事务，力求周全、准确、适度，避免疏漏和差错。在主管领导的帮助和支持下，我基本上做到了事事有着落、件件有落实。

**物流行业工作总结篇四**

回顾近半年的工作，对照德能勤绩四项标准，能尽心尽力做好各项工作，较好地履行了自己的职责。现将主要情况小结如下：

我所在的部门是物流部，首先在这个及其不平凡的一年里，我们物流部全体员工在公司领导的领导下能够顺利的圆满的完成我们公司制定的业务任务，我作为物流部的一员感到非常的开心以及自豪，我们部门的工作职责是需要比较好的专业业务能力，同时更需要很强的与客户交际沟通能力。在专业方面，由于之前我所从事的工作都是和物流有关的工作，也进行了系统性的学习，个人在这方面亦是很感兴趣，遇到棘手问题，通过查阅资料、询问同事能够独立解决，所以这方面很有自信的;在过去的一年里自身还是存在一些问题以及工作上的不足，在工作上还不够沉稳，不够老练，在对待新老客户的各种要求有的时候不够及时的做到位，自己感觉还是有点欠缺，这个方面我想在以后的`工作里更应该进行多多锻炼，多多改进。

不断加强个人修养，自觉加强学习，努力提高工作水平，适应新形势下本职工作的需要，扬长避短，发奋工作，克难攻坚，力求把工作做得更好，积极的配合好各部门的工作链接，在适应新的工作岗位之余，希望学习些其他部门的业务知识，提高自己的业务能力，树立办公室的良好形象。

1.请公司结合实际考量我们物流部门的工作性质，每一位职员都是希望自己所付出的努力与回报的结果能够相等，这样也会提高每一位职员的工作积极性，更好的为公司工作，这样也有助于公司的发展。

2.希望公司结合实际情况重新制定我们物流部的考核制度。

**物流行业工作总结篇五**

来到\_\_运输实习也近一个月了，在这里我明白了运输对于整个物流系统的重要性。运输活动及其载体所构成的运输系统是物流管理系统中最重要的组成部分，通过运输活动，物流系统的各个环节才能有机地联系起来，物流系统的目标才能得以实现。运输是物流的主要职能之一，也是物流业务的中心活动。

应该说一切产品的移动都离不开运输环节。物流业务活动过程中直接耗费的人力劳动和物化劳动所支付的直接费用有：运输费、保管费、包装费、装卸搬运费、运输损耗等。其中运输费所占的比重最大，是影响物流费用的最主要因素。所以，当前对企业的运输系统进行合理的整合进行现代化是很有必要的。组织货物合理运输,在发运地和到达地之间往往有多条运输线路,存在多种运输方式。物流运输合理化的目的，是在保证物流及时、安全运输的前提下，如何有利于提高物流公司的综合运输水平，降低运输费用。物流运输合理化标志的确立，必须符合这一基本目的要求。因此，组织商品合理运输，必须从实际出发，根据当前的交通运输条件，合理选择运输线路和运输工具，保证运输任务的完成。因此，必须加强运输环节的联系，做到环节紧扣，密切协作，使货物合理运输的工作得以顺利进行。

可以说，稳定可靠、灵活快捷的运输支持系统是任何物流系统成功运作的关键所在。因此，物流管理者需要对运输问题有很好的认识。运输是创造产品的地点价值。就物流而言，组织运输工作应贯彻及时、准确、安全、经济的基本原则。

1、及时就是要求按照客户规定的时间把商品运往目的地。

2、准确就是要防止商品短缺、错放等意外事故、保证把商品准确无误地运达目的地。

3、安全就是在运输过程中保证商品的完整和安全。

4、经济是以最经济合理的方法运输产品，降低运输的总成本。

\_\_运输的车辆主要分为吨车、自备柜车和码头柜车三大块。他们负责国内的车辆调派，依据上述运输工作中的基本原则满足客户的对于车辆的需求。平时车辆调度员接到订车单后，根据其订车要求完成派车，并对车辆作业进行实时跟踪，及时的和司机沟通，确认其所属司机的动态，以及其运输过程中可能出现的异常情况。如果作业中发生异常，那么，调度要及时的反馈给客户，保持与客户的适时、有效的沟通，以确保能够快速的解决异常，完成作业。

要做到以最少的时间，最低的成本准确的完成作业，那么就要求调度员能够了解车辆的运作情况，准确的掌握前一天车辆动态。调度员每天要做好《车辆动态调度工作日志》，这样能准确的记载车辆每日的运作情况和行驶车公里，有助于根据油耗支出确认其实际运输成本，得以控制司机的实际油耗，使其油耗在公司的规定范围内。而平时在派车过程中掌握客户的装、卸货地点和作业规律，才能与客户进行良好的沟通，并向客户提出更加合理化的建议。

调度员要熟练掌握各种车型的尺寸、装货数量、车辆投保情况。完成其负责的车辆的司机出车时间、运输地点、行车路线等等信息的统计工作，以便月底为财务结算工作提供准确的数据。还要熟练掌握合作运输公司的应付费用，根据市场变化及时提出调整应付费用的建议。平时要负责应收压车费、返空费、代垫费等费用的计算及确认工作，向客户做好压车原因的解释工作，并最终得到客户的书面确认。

近年来，随着我司安装使用gps定位系统以及行驶记录仪的运输车辆的增加，gps等在道路运输安全管理中发挥的作用越来越大。对于加入gps系统的车辆管理，就要求调度员熟练掌握gps的跟踪、运输管理系统的操作，及时地、准确地了解司机的车辆动态，监控车辆实际行驶的速度和公里数。这样就切实的改变了监控不到位、疏于管理的状况，还很大程度上消除车辆违章运输的隐患。从而形成运行有效的监控网络，进一步提升运输过程控制管理能力和效率，有效控制超速行车，疲劳驾驶现象，从而为车辆安全行驶，确保人员货物安全提供了有力保证。

而且，调度员还需负责审核、协助打单员催促司机按时交还托运单、签收单、报关单等相关单证，以确保单证的完整性。负责审核、确认车辆在运输过程中发生的费用，严格执行公司费用标准，对超标费用的支出进行审核、确认并报部门经理审批。

此外，公司还有一个柯\_\_·美\_\_零部件转厂运输项目（简称：t2项目），t2项目是直接面对制造企业生产线的运输服务，柯\_\_·美\_\_的生产制造方式是一种精益生产方式（justintime简称jit），这种生产方式的核心是追求一种无库存的生产系统，或使库存达到最小的生产系统。所以这也就要求我司对柯尼卡·美\_\_t2项目的服务实现标准化和规范化。秉着科学、经济、合理的调度原则，选择最佳的运输路径，进一步优化操作流程，提高运输质量。为分供方降低成本损耗，争取最大的经济效益，保持了与各分供方良好的合作关系。

随着不同岗位的学习，也渐渐地把物流行业的整个作业流程慢慢地串连起来。在实习的这段日子里，是一个将校园里学到的知识从感性认识上升为理性认识的过程。从刚开始的不谙世事，到现在的事事知悉。刚入公司，一切都显得那么陌生，做什么事情心里都没有底气，不能放开去做，有很多新的东西需要自己去学习和适应。对我来说能把一天的工作完美的结束就是我这一天最大的成功了，当然，完美的结束一天的工作只是我现在的目标，以后我会给自己树立更高的目标，只有在不断追求完美的`过程中，自己才能变得更加完美。

**物流行业工作总结篇六**

暮然回首，时间如梭，转眼已经走过20xx年。这一年是我人生旅途中的重要一程，透视过去的一年在领导的帮助、同事们的关心、配合下，爱玛物流的这一块工作取得了一些成绩，在某些方面可以说上了一个新台阶，作为爱玛物流的一员来说，也在从思想到行动，从打包到发货的一些方面较好地完成了自己的任务，努力做到了使劳逸结合，不断提高了自己诸多方面的人文素质。现将本年度物流工作总结如下：

1、思想政治表现、品德素质修养及职业道德。能够认真贯彻党的基本路线方针政策，利用电视、电脑、报纸、杂志等媒体关注国内国际形势，学习党的基本知识和有关政治思想文件、书籍，深刻领会胡总书记的讲话精神，并把它作为思想的纲领，行动的指南；遵纪守法，认真学习法律知识；爱岗敬业，具有强烈的责任感和事业心，积极主动认真的学习专业知识，工作态度端正，认真负责。

2、工作质量成绩、效益和贡献。在开展工作之前做好个人工作计划，有主次的先后及时的完成各项工作，达到预期的效果，保质保量的完成工作，工作效率高，同时在工作中学习了很多东西，也锻炼了自己，经过不懈的努力，使工作水平有了长足的进步，开创了工作的新局面，为爱玛物流的工作做出了应有的贡献。

3、在作风上，能遵章守纪、团结同事、务真求实、乐观上进，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨。在生活中发扬艰苦朴素、勤俭耐劳、乐于助人的优良传统，始终做到老老实实做人，勤勤恳恳做事，勤劳简朴的生活，时刻牢记党的教育我们责任和义务，严格要求自己，在任何时候都要起到模范带头作用。

4、回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步但我也认识到自己的不足之处，理论知识水平还比较低，现代办公技能还不强。，总之，这一年以来，我们有得也有失，有苦也有甜，今后，我一定认真克服缺点，发扬成绩，自觉把自己置于群众的监督之下，刻苦学习、勤奋工作，做一名合格的爱玛人士。

5、一年的工作已经结束了，20xx年是不平凡的一年，在即将迎来的一年中，我们会继续不断的努力的，这是一直无法拒绝的问题，这是一直以来我们在年终时候的总结。每一年都有自己的进步，每一年都会有自己的成长！相信大家在来年中一定会取得最圆满的成功的。

620xx、年的工作还是会更加的困难，越来越大的竞争压力有时候会给我们带来极大的压力，但是化压力为动力，这才是我们一直以来不断的进步的最根本。在不断的进步中，我们得到了很大的发展，在进步中我们也有阵痛，但是这些都是暂时的，长远的发展才是我们一直想要的结果！相信在20xx年我们会做的更好！

**物流行业工作总结篇七**

xx年x月，我有幸来到公司工作。在这样一个优越舒适而又能充分发挥个人智慧潜力的环境中，不觉已经工作了将近三个月的时间。在这几个月的工作中我深切感受到的是领导无微不至的关怀、公司两级管理人员认真务实的工作作风、同事们团结奋发的干劲，体会到的是人作为拓荒者的艰难和坚定，这对刚刚走上工作岗位的我来说，是受益匪浅的，同时也为我迈向正确的人生道路打下了良好的基础。此刻我将这三个月来的工作状况作一简单总结。

在思想上，我深刻地认识到，从其他行业转入物流行业，新环境、新领导、新同事、新岗位，对我来说是一个良好的发展机遇，也是一个很好的锻炼和提升自己各方面潜力的机会。在工作初期，我认真了解了公司的发展概况，学习了公司的规章制度，熟悉了办公室日常管理事务及物流行业的.一些基础知识，同时，也从多方面努力摸索工作的方式、方法，用心锻炼自己的工作潜力，力求尽快完成自身主角的转变，以崭新的姿态迎接新工作的挑战。

在工作上，我主要从事的是是办公室的日常工作。办公室对我来说是一个全新的工作领域。作为办公室的一员，我清醒地认识到，办公室是总经理室直接领导下的综合管理机构，是承上启下、沟通内外、协调左右、联系四面八方的枢纽，是推动各项工作朝着既定目标前进的中心。办公室的工作千头万绪，有文书处理、档案管理、文件批转、会议安排、迎来送往等。应对繁杂琐碎的超多事务性工作，我强化工作意识，注意加快工作节奏，提高工作效率，冷静办理各项事务，力求周全、准确、适度，避免疏漏和差错。在主管领导的帮忙和支持下，我基本上做到了事事有着落、件件有落实。

三个月来，在主管领导的指导下，我基本上保证了办公室日常工作的有序运转，上级文件的处理、传阅，每月餐票、油票的发放，以及其他由办公室主办的一些事情都做到了及时、准确、无误。三个月来，我参与起草了一些文件，如《关于禁止管理人员利用职务职权从事参与或变相参与公司所属业务项目的有关规定》等，起草撰写了一些工作材料，参与了公司两级机关一般管理人员年度业绩考核测评工作，同时，也积极主动地完成了上级领导交办的其他事情。

三个月的时间转瞬即逝，我虽然做了一些工作，但仍然存在不少问题，主要表此刻：

1、初到公司，无论从业务潜力，还是从思想上都存在许多的不足，感觉上是每一天疲于应付工作。尽管如此，但是我在很多方面得到了公司领导、部门领导的正确引导和帮忙，所以我在较短的时间内适应了新的工作。

2、缺乏创新精神。不能积极主动地发挥自身聪明才智，而是被动消极地适应工作需要。领导交办的事情基本上都能完成，但自己不会主动牵着工作走，很被动。缺乏认真钻研、开拓进取的精神，忙碌于日常小事，工作没有上升到必须高度。

3、工作不很扎实，不能与时俱进。作为一名刚刚踏入社会的大学生，身上缺乏青年人应有的朝气，学习新知识、掌握新东西不够。自身也存在眼高手低、懒于动手的毛病，不能专注于工作学习，很多知识虽然了解但却不精。

在今后的工作中，我将努力改正自身缺点，以更大的热情投入到工作中去。首先，加强学习，主动学习。身处当今知识经济时代，务必时刻学习方能不落伍，所以我将把加强学习，提高政治思想素质和业务工作水平，树立良好的职业道德，作为一项日常重要工作来抓，以严肃的态度，饱满的热情，严格的纪律，全身心地投入学习，为我的工作积累必要的基础知识和基本技能。其次，提高服务意识，改善工作作风。作为办公室的一名工作人员，我将本着为人民服务的原则，热情、主动地做好自己的本职工作，为前来办事的人员带给满意的服务。再次，提高工作潜力，勇于创新。虽然办公室的工作琐碎、繁杂，但是我将从多方面努力进一步提高自身的工作潜力，以用心的心态应对每一天的工作任务。同时，我也将注重锻炼自己的应变潜力、协调潜力、组织潜力以及创造潜力，不断在工作中学习、进取、完善自己，以便更好地完成自己的本职工作。

以上是我对三个月来工作的总结，说的不太多。但我认为用实际行动做出来更有说服力。“路漫漫其修远兮，吾将上下而求索”，在今后工作中我将努力奋斗，克服自己的缺点，弥补不足，争取做的更好。

**物流行业工作总结篇八**

转眼我到xxx工作已经快一年了。这一年是我人生旅途中的重要一程，期间在领导的培养帮助、同事们的关心支持下我逐步从一个对报关物流行业一窍不通，到现在可以独立操作项目，岁首年终，我静心回顾这一年的工作生活，收获颇丰。现将我这一年来的学习工作情况总结如下：

由于之前对于报关业务丝毫不了解，在刚接触报关业务时，心情非常忐忑不安，生怕做不好工作，但是在领导的关心下，同事细心帮助下，协助我慢慢的了解了报关业务，同时也意识到了自身专业知识的不足，所以提高理论知识成了首要的任务，在业余时间学习了《物流运输管理实务》等书籍，有些看不懂的，就向同事悉心请教，慢慢的增长了专业知识，以后需要继续努力，提高-业务知识水平。

进入元初后，首次接触到5s管理，明白了5s是指开展以整理、整顿、清扫、清洁和修身为内容的活动，通过5s管理极大的`提高了自身的素质修养。

“爱岗、敬业、踏实、勤奋”这是我工作的原则，一年来用我的实际工作来诠释这些词汇的真正内涵。“不积跬步，无以致千里”，要做好任何一项工作，都要付出辛勤的劳动。在过去的一年中，由于业务知识的欠缺，我在实践中出现一些问题，虽然因此碰了壁，但相应地，我也得到了不少的磨砺机会，这些机会对我来说都是实际而有效的。哪怕只是几处“微不足道”的细节，我都会满腔热情做好各项工作，脚踏实地，认真做好本职工作，不论是对领导交待的任务，还是同事、客户提出的要求，我都时刻提醒自己，要诚恳待人，端正态度，积极想办法，无论大事小事，都尽最大能力帮助。每个同事都有我值得学习的地方，平时要求自己，从遵守管理人员细则、团结同志、值周等打扫卫生小事做起，严格要求自己，积极主动做本职工作，满足客户各项要求。

一年来，我在学习和工作中逐步成长、成熟，但我清楚自身还有很多不足，比如工作能力和创新意识不足、专业知识水平有待提高等。今后我将努力做到以下几点，希望领导和同事们对我进行监督指导：

1、自觉加强学习，向理论学习，向专业知识学习，向身边的同事学习，逐步提高自己的理论水平和业务能力。

2、克服年轻气躁，做到脚踏实地，提高工作主动性，不怕多做事，不怕做小事，在点滴实践中完善提高自己。

3、继续提高自身素质修养，强化为客户是上帝的服务宗旨意识，努力做到客户满意。

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn