# 个人年度考核登记总结(优秀13篇)

来源：网络 作者：雨声轻语 更新时间：2025-05-24

*总结是对某一特定时间段内的学习和工作生活等表现情况加以回顾和分析的一种书面材料，它能够使头脑更加清醒，目标更加明确，让我们一起来学习写总结吧。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。...*

总结是对某一特定时间段内的学习和工作生活等表现情况加以回顾和分析的一种书面材料，它能够使头脑更加清醒，目标更加明确，让我们一起来学习写总结吧。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

**个人年度考核登记总结篇一**

三个月的时间很快去了，在这三个月里，在xx的同事共同努力下在湖北市场创出比较好的效果，在此之间我个人在思想领悟方面有了更一步的提高，在这三个月里工作总结主要有以下几项：

1、思想表现、品德素质修养职业道德。能够通过市场、客户、团队互相学习销售实战，遵守公司原则，认真学习销售知识爱岗敬业，具有强烈的负责感和事业心，积极主动认真学习与客户交谈技巧与攻破的方法，工作态度端正，认真负责。

2、专业知识、工作能力和具体工作。本人去年六月份毕业广西学计算机学院，现承担xx销售工作，主要去到各商铺寻找客户。销售工作的琐碎，但为了搞好工作，我不怕麻烦，向同事请教，秉承互相学习的态度。自己摸索技巧方法，在短时间内便熟悉了销售工作，明确了工作的程序、方向，提高了工作能力，在具体的工作成了一个清晰的工作思路，能够顺利的开展工作并开展工作熟练的完成基本工作。

在这三个月，我本着把工作做的更好的这样一个目标，开拓创新意识，积极的努力的完成了以下本职工作：协助xx经理做好xx办事处建立的工作，主要有找好办事处的地点、招聘新员工、培训新员工，安抚新员工的的情绪、为了办事处的工作的顺利进行及部门的工作调配，除了做好本职工作，我还积极和其他同事做好工作，让xx经理能够充分的按照卢总的思路方针去走。

3、工作态度和勤奋敬业方面。热爱自己的本职工作，能够正确的对待每一个工作任务，工作的投入，热心为家服务，认真遵守公司的销售原则，按照步骤一步一小成，积少成多的方针去实施。在这过程中无节假日，有效利用工作时间，坚守岗位，利用周末的时间继续去做好销售这份工作，尽量多出单的高效率去完成任务，避免减少工作中的失误。

4、工作质量成绩、效益和贡献。在开展工作之前做好个人的工作计划，有主次的先后及时的完成各项，已达到领导分配的目标去要求自己，用百分之一百热情投入完成工作。但由于自己本身没有这样的工作经历，所以在完成了任务过程中有许多的失误和不足，但我也会努力的去避免这类的事情的发生，在这里我对自己所做的不足深感歉意，只能在以后的工作过程中去更好的完成。同时在工作中学习很多东西，也锻炼了自己，经过不懈的.努力，使工作水平有了长足的进步，开创了工作的新局面，为了xx及部门工作做出自己的微薄的力量。

总结三个月的工作，尽管有了一定的进步和成绩，但在一些方面还存在着不足。比如有创造性的工作思路还不是很多，个别的工作还不够完善，我会在今后的工作中加以改进。在以后的日子里，我将认真学习各项同事的经验以减少失误，努力使思想觉悟和工作效率全面的进入一个新的水平，为xx的发展做出更更多的贡献。

**个人年度考核登记总结篇二**

本人在这一学年里，担任学校的网络管理员工作，兼高二10班11班12班通用技术课教学，还有部分教务处工作。

下面就对我这一学期的工作进行总结：

作为一名教师，我努力按照一个高级教师的要求严格要求自己，热爱祖国，热爱教育事业，模范的遵守教师的职业道德规范，坚持四项基本原则，拥护党的路线、方针、政策，遵纪守法，作风正派，爱岗敬业，为人师表，以身作则，做好学生的表率。

在教学业务方面：今年，由于我们学校将新高一分在百子湾校区，又因为来了新的教信息技术的教师，而我还要在本校负责网管工作，再加上区里为我安排的网管兼职管理员的工作，所以开始的时候学校并没有为了安排教学工作，但又由于我校接收了原同仁中学的学习组成了三个班，而这三个班没有老师教他们通用技术课，所以在学校的要求下，我又接了这三个班的通用技术课，没周的课时达到6节课比上学年还多。

从各方面得到的信息，学校好象并不重视这三个班的通用技术课，原因一，这三个班来自原同仁中学，在接收这三个班的学生时，他们的考试成绩都不记入我们学校的平均分，所以学校只希望他们不出什么事就行了，他们的学习都是次要的;原因二，学校领导还是把通用技术这门课当成以前的劳动技术课，以前的劳动技术果都是由物理老师兼着的，现在除了我这个班，其他几个班的情况并没有变化，那几个班的物理老师并不重视通用技术这门课，也不参加区里的培训，虽然上级部门花了几十万我校配置了通用技术设计室和制作室，但他们从来不用，这使我感到十分不能理解。

通过上学期的培训，我了解到为什么国家要开设通用技术课，是因为国家领导人从大局出发看到中国的教育有问题，教育出来的人材能说理论的人太多，而能动手做事的人太少，因此国家要花费这么多的财力物力进行高中的教学改革，并开设了通用技术课，然而我们学校的部分领导和教师并没有看到这一点，还把通用技术课当成可有可无的课。

我看到上级部门花那么多钱买来的通用技术的实验仪器和器材放在那里没人用，感到十分可惜，既然让我教这门课我就一定要把它用起来。

通用技术课是培训学生动手能力的课，而我又是第一次教这门课，所以我不敢怠慢，我认真备好每一节课，为每一节课设计好学案，在收上学生的作业之后我还用高速扫描将学生的作业图像扫入计算机上传到网上在网上对学生作业进行批阅，使学生和家长可以通过网络看到学生的学习情况。

学校没有为通用技术教室配置实验员，我只能自己承担了通用技术实验的准备工作，说真的这工作不好做，除了要了解实验器材的工作原理，了解它们在课程的什么时候用，还要考虑到这些器材在学生使用过程中可能会出现的损耗，和由此造成的我自己的经济，因为领导曾经说过，造成的损失谁用谁负责。

在对学生的教育方面：我发现我教的这些从原同仁中学传来的学生与我们原来十七中的学生确实不一样，无论是学习习惯学习态度还是人生观价值观思想道德水平，有许多学生都存在问题。

开始时我认为孩子们对于动手制作的内容会很感兴趣，会跟着我的要求一步步做下去，可能还会有学生有新的发现，确实一部分学生是这样的，但总是有另一部份学生对什么都不感兴趣，就是坐在那里什么也不做，对老师布置的作业不去动脑子去想，而只是想着抄别人的作业，有的连抄都懒得抄。

通过我在假期里设计的学生作业管理系统，我作到了，对每位学生的学习情况，学习态度了如指掌，对于学习态度不好的学生，我除了在课堂上当面批评，以警示其他学生外，下课时，我还单独找他们谈心，了解他们思想当中存在的问题，心理上存在的问题，耐心地帮助他们解决，对他们在学习方法上存在的问题，我经常不断地进行思考，想出解决问题的方法，并用他们能够接受的方法，语气等，让你们掌握。

特别是在将要面临会考的最后阶段，我经过不断的总结和思考，找到了他们在学习方法上存在的问题，精心组织了几节有针对性的复习课，用反复说的“一句金玉良言”让学生能够抓知识的重点，用不断变化的练习，让学生能够举一反三、灵活应用，对所学的知识融会贯通，用“每个人必须写完成任务，我要检查”来督促后进行，与大家共同学习。

在我的\'鼓励和督促下学生的学习积极性日益高涨，学习成绩也有了突习猛进的提高。

除了教学任务之外，我还根据我的特长做了以下几件事：

一、 下学期上级部门要对我校设备使用和管理情况进行调查，在调查中发现管理当中存在一些问题，如电脑的发放的使用的记录不能随时进行更新，特别是在大量的电脑经过几次使用者的变更之后很难找到以前的使用情况记录。

为此我想到了可以用现代化的网络和数据库技术对设备的使用情况进行管理，于是我用asp+access设计了可以对学校的设备使用情况进行管理的网站，给校领导看了，得到了大家的好评，为此学校为我颁发奖金1000元。

二、 本学期区教委把我校设定为数字化校园的试点校，在上级领导与我们的谈话中我才知道之所以把我校设定为数据化校园的试点校还与我有关系，是因为他们看到了我设计的一些程序应用。

在国家花了大量的财力物力建成校园网之后，如何更好的使用校园网就成了一个大的问题，之有陈经纶中学探索出的一条路子，花了太多的钱，想做的面面具到，但实际的使用效果并不是很好的，我以前做的这些小程序几乎没有成本，而且很简单，但确实实现的学校的一些使用需求，于是区网络中心找来专业的程序设计公司，到我校进行需求调研，意在建立一个能满足大部分学校的需求的系统。

这项工作将进行到下学期。

总之，这个学期的工作很多，但我都能够合理地组织我的时间，圆满地完成了学校交给我的各项任务。

本年度，在领导的关心、指导和同事们的帮助、支持下，我严格要求自己，勤奋学习，积极进取，努力提高自己的理论和实践水平，较好的完成了各项工作任务，得到了各方面的好评。

现将一年来的学习、工作情况简要总结如下：

1、思想上，严于律己，自觉加强党性锻炼。

一直以来，我始终坚持学习邓小平同志建设中国特色的社会主义理论，关心我国的民主政治进程，在工作生活中注意摄取相关的政治经济政策，注重学习与工作有关的各经济法律法规，注重经济大环境走向。

“新闻调查”、“经济半小时”等栏目都是摄取该类知识不错的途径。

通过上述学习，使我坚定了中国民主政治的信念，使自身的政治经济理论素养得到了进一步的完善。

一年来，认真学习“三个代表”重要思想，深刻领会其科学内涵。

始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方法论，坚持正确的世界观、人生观、本文来自小草本站价值观，并用以指导自己的学习、工作和生活实践。

热爱祖国、热爱党、热爱社会主义，坚定共产主义信念，与党组织保持高度一致。

工作中，认真贯彻执行党的路线、方针、政策，工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，任劳任怨，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

通过认真系统地学习党的基本知识和各种理论著作，进一步夯实了理论基础，提高了党性认识和思想道德素质。

2、业务上，认真学习业务知识，通过理论学习和日常工作积累使我对工作有了较为深刻的认识。

工作日变日新，时时需要学习，处处存在挑战。

不懂就学，是一切进步取得的前提和基础。

在这段时间里我认真学习了业务工作的相关资料，再加上日常工作积累使我对本职工作有了一定的认识，也意识到了做好本职工作的巨大作用。

一年来，在指导老师的带领下，多看、多问、多想，主动向领导、向群众请教问题，机关学习会、各种工作会议都是我学习的好机会。

此外，认真参加本文来自小草本站各类培训，一年来参加了公务员初任培训、禁毒尿检培训、电子政务培训，均以优异的成绩通过考核，熟练掌握了业务技能。

业务知识的学习使我在工作上迅长起来。

3、工作上，勤奋努力，认真完成工作任务。

一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记全心全意为人民服务的宗旨，努力作好本职工作。

办公室工作是完全服务性质的工作，既要对外服务，也对内服务，工作中要做到“三勤”即嘴勤、手勤、脚勤：在接待群众来访办事时，都能主动询问是否有需要办理的事，遇到办不了的证明材料时能耐心向其解释清楚，或帮其联系驻村干部、经办人，帮其查看档案资料等，本文来自小草本站使群众能尽快办好手续，树立好政府窗口的形象;在收文发文时，总是用最短的时间把文件送达到各办公室，并及时把领导批阅文件收回归档或传阅到其他办公室，从来没有遗漏掉一份文件。

我叫\*\*\*，\*年\*月\*日出生，\*\*人，\*年\*月入党，\*年\*月毕业于\*大学，获学士学位。

\*年\*月到部队参加工作，\*年转业到\*\*\*\*\*，现在局办公室工作。

工作以来，我严格要求自己，端正工作态度，在领导的关心和同事们的帮助下，认真学习、提高自我、勤奋工作、履行职责。

现将学习、工作情况简要总结如下：

一、加强政治理论学习，提高思想觉悟

认真学习“三个代表”重要思想和科学发展观的重要理论，深刻领会其科学内涵，认真系统地学习了党的基本知识和各种理论著作，进一步夯实了理论基础，提高了党性认识和思想道德素质。

坚持正确的世界观、人生观、价值观，并用以指导自己的学习、工作和生活实践。

认真贯彻执行党的路线、方针、政策，工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

二、加强业务知识学习，提高综合素质

作为一名转业军人，我清醒地看到人生舞台已发生转变，在新的工作环境，自己又缺乏工作经验，所以只有不断加强学习，积累充实自我，才能锻炼自己，提高自身综合素质水平。

因此，我始终保持虚心好学的态度对待业务知识的学习。

平时，多看、多问、多想，主动向领导、向同事请教问题。

重点学习公文写作及公文处理。

在学习方法上做到在重点中找重点，抓住重点，并结合自己在公文写作及公文处理方面存在哪些不足之处，有针对性地进行学习，不断提高自己的办公室业务工作能力。

三、努力工作，认真完成工作任务。

(法制宣传活动总结)

我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记党全心全意为人民服务的宗旨，努力实践“三个代表”重要思想，在自己平凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作。

在具体工作中，我努力做好服务工作，当好参谋助手：一是认真收集各项信息资料，全面、准确地了解和掌握各方面工作的开展情况，分析工作存在的主要问题，总结工作经验，及时向领导汇报，让领导尽量能全面、准确地了解和掌握最近工作的实际情况，为解决问题作出科学的、正确的决策。

二是领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。

回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上都取得了很大的进步，成长了不少，但也清醒地认识到自己的不足之处：首先，在理论学习上远不够深入，尤其是将理论运用到实际工作中去的能力还比较欠缺;其次，在工作上，经验尚浅，情况了解不细，给工作带来一定的影响，也不利于尽快成长;再次，在工作中主动向领导汇报、请示的多，相对来说，为领导出主意、想办法的时候少。

在以后的工作中，我一定会扬长避短，克服不足、认真学习、发奋工作、积极进取、尽快成长，努力完成好各项工作。

**个人年度考核登记总结篇三**

一年来，为保证各项目标的完成，我从以下几个方面开展了工作：

根据市场经营工作的实际情况，为了提高执行能力，保证各项工作目标的分解落实，我对市场经营部的机构设置和人员分工进行了认真研究，在公司总经理的支持下，对机构和人员进行了较大的调整，先后成立了数据业务中心、集团客户中心、渠道管理中心等机构，为市场部安排了合格的管理人员，使各项目标都可以落实到人，做到了事事有人管、人人有专责。同时在工作过程中不断修改和完善管理流程，努力提高工作效率。调整后改变了以往员工忙闲不均、分工不明、工作落实不力的被动局面，为下一步整体工作的推进提供了保证。

在服务上我每月认真分析用户投诉、建议和咨询，组织查找服务工作中存在的问题，根据实际情况调整服务流程。例如针对用户漫游出访时问题较多的情况，我们及时修改了业务办理流程，增加了用户出访前上门辅导的环节，使用户对手机操作、拨号方式都有详细的了解，减少了漫游方面的投诉，提高了客户满意度。为进一步提高服务质量，今年二月份，组织设立了公司内部服务热线，完善了服务考核办法，服务热线为员工执行“首问负责制”提供了有力支撑。在运行过程中我们通过热线使公司管理层和员工及用户之间架起了一个沟通的桥梁，为及时听取用户和员工的意见、建议，迅速发现和解决工作中存在的问题提供了保障。经过几个月的运行，服务质量有了很大的提高，服务方面的投诉明显减少。

经过对20xx年咨询公司对xx客户满意度的调查结果研究发现，由于历史原因，xx区的主营业厅面积较小，没有专门的大客户接待室，交费难的问题影响了的大客户的满意度，为此我组织市场部向公司提交了整改方案，得到了高总经理的认可。通过对营业厅的扩建装修，服务环境有了很大的改善，在今年咨询公司的调查中发现我们的服务水平有了较大的提升。

拥有一支优秀的经营人员队伍，是做好一切工作的前提。在工作中我非常注重人才的培养，在总经理的\'支持下，我大胆起用了一批年富力强、作风扎实、有创新精神和发展前途的人员担任各中心主任，指导他们把压力变为动力，力图建立一个人才快速成长的环境。利用省公司安排的“500万营销”、“积分换机”等活动，我从方案的制定、监督、执行等各各环节对各级管理人员进行了悉心指导，使大家的营销策划能力和管理能力都有了很大的提高，使省公司、市公司安排的各项活动得到了很好的落实，尤其是5月-8月的积分回馈活动得到了很好的执行，完成任务排名全省第五，手机通话率81。79%，列全省第二。

**个人年度考核登记总结篇四**

本人于20\_\_年1月进入吉林铁道职业技术学院任职，能加入到这个大家庭里来我十分荣幸，同时也感到无比自豪。在这里我得到了领导无微不至的.关怀和同事热心友善的帮助，让我感觉到这是一个十分和谐、非常融洽的集体。这便使我很快的融入到这个集体中来，同时也激发了我的工作热情和对未来的向往。

在此，我将从以下两个方面谈谈我在这半学期中得到的收获。

第一，工作方面。

从一个刚刚步入社会的毕业生到一个高等院校的教师，身份的剧变使我开始时候显得有些不适应，但是通过与领导和同事在工作中和私底下的交流，使我认识到作为一名教师，思想要与时俱进，业务要刻苦专研，对工作要端正态度，对学生要关心爱护，对同事要团结友善，为人师表，要具有奉献精神。

第二，学习方面。

考虑到我们刚刚入职，存在着教学经验不足，仅仅停留在书本上的理论而实践经历不够等原因，学校安排了我们去沈阳动车段现场学习。

**个人年度考核登记总结篇五**

时光如梭，转眼既逝。xx年度工作即将结束，新的一年将来临。为了更好地做好以后的工作，总结经验。吸取教训。本人特就前段时间的个人学习工作情况总结。20\*\*年，坚持以马克思、列宁主义，毛泽东思想，邓小平理论和\"三个代表\"重要思想为指导，自觉加强理论学习，认真学习\"三个代表\"重要思想、党的十六大报告及十六届三中

四中全会

精神，刻苦钻研业务知识，努力提高理论知识和业务工作水平。遵纪守法，努力工作，认真完成领导交办的各项工作任务，在同志们的关心、支持和帮助下，思想、学习和工作等方面取得了新的进步。现总结如下：

政治思想方面：思想积极进步，政治觉悟高。解放思想，实事求是，与时俱进，能够辩证、理性地看待工作和问题。在当今社会教育发展的形势下，本人一直在各方面严格要求自己，努力地提高自己的各方面的能力，以便使自己更快地认清发展的形势。勇于解剖自己、分析自己、正视自己，提高自身素质。在学习\"八荣八耻\"时期，了解到了\"八荣八耻\"的内涵。学习方面：坚持把学习作为自我完善和提高的重要途径，学以致用，既积极学习，又挤出时间来进行调研，提高自身的工作能力。

工作作风和成绩方面：认真学习马列主义、毛泽东思想、邓小平理论和\"三个代表\"重要思想，认真学习党的路线、方针、政策、法规，深刻领会其精神实质，并且在工作中融会贯通，具有较强的政治敏锐性和政治责任感。能时时处处严格要求自己，服从党委、政府的统一指挥，树立大局观念，对工作不叫苦、不嫌累、不推诿、不扯皮，兢兢业业、脚踏实地;工作思路清晰，重大局，讲团结，严于律已，宽以待人，能正确地定位，处理好同志间的关系，充分调动工作人员的积极性;对于重点工作能

创新

工作思路和方法，善于抓住主要矛盾和关键环节;求真务实，能以服务群众作为工作的出发点和落脚点，强化工作措施，狠抓干部队伍建设，和全体干部职工较好的实现了以党建促经济，以稳定保经济。通过在这段时间的工作，我深感学习的重要性，加之工作业务性较强，我越感知识的重要。为了尽快充实自己，使自己能更好地搞好本职工作。我从以下几个方面学习向书本学习 2.向老同志学习 3.向实践学习。

在工作中，我遵守每一项规章制度，不迟到，不早退，尊敬领导，团结同事。回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，但我也认识到自己的不足之处，理论知识水平还比较低，现代办公技能还不强。今后，我一定认真克服缺点，发扬成绩，自觉把自己置于党组织和群众的监督之下，刻苦学习、勤奋工作，做一名合格的人民公务员，为全面建设小康社会目标作出自己的贡献!

年度考核登记表个人总结（二）

本年度，在领导的关心、指导和同事们的帮助、支持下，我严格要求自己，勤奋学习，积极进取，努力提高自己的理论和实践水平，较好的完成了各项工作任务，得到了各方面的好评。现将一年来的学习、工作情况简要总结如下：

1、思想上，严于律己，自觉加强党性锻炼。

一直以来，我始终坚持学习邓小平同志建设中国特色的社会主义理论，关心我国的民主政治进程，在工作生活中注意摄取相关的政治经济政策，注重学习与工作有关的各经济法律法规，注重经济大环境走向。\"新闻调查\"、\"经济半小时\"等栏目都是摄取该类知识不错的途径。通过上述学习，使我坚定了中国民主政治的信念，使自身的政治经济理论素养得到了进一步的完善。

一年来，认真学习\"三个代表\"重要思想，深刻领会其科学内涵。始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方法论，坚持正确的世界观、人生观、本文来自小草本站价值观，并用以指导自己的学习、工作和生活实践。热爱祖国、热爱党、热爱社会主义，坚定共产主义信念，与党组织保持高度一致。

工作中，认真贯彻执行党的路线、方针、政策，工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，任劳任怨，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。通过认真系统地学习党的基本知识和各种理论著作，进一步夯实了理论基础，提高了党性认识和思想道德素质。

2、业务上，认真学习业务知识，通过理论学习和日常工作积累使我对工作有了较为深刻的认识。

工作日变日新，时时需要学习，处处存在挑战。不懂就学，是一切进步取得的前提和基础。在这段时间里我认真学习了业务工作的相关资料，再加上日常工作积累使我对本职工作有了一定的认识，也意识到了做好本职工作的巨大作用。

一年来，在指导老师的带领下，多看、多问、多想，主动向领导、向群众请教问题，机关学习会、各种工作会议都是我学习的好机会。此外，认真参加本文来自小草本站各类培训，一年来参加了公务员初任培训、禁毒尿检培训、电子政务培训，均以优异的成绩通过考核，熟练掌握了业务技能。业务知识的学习使我在工作上迅速成长起来。 3、工作上，勤奋努力，认真完成工作任务。

一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记全心全意为人民服务的宗旨，努力作好本职工作。办公室工作是完全服务性质的工作，既要对外服务，也对内服务，工作中要做到\"三勤\"即嘴勤、手勤、脚勤：在接待群众来访办事时，都能主动询问是否有需要办理的事，遇到办不了的证明材料时能耐心向其解释清楚，或帮其联系驻村干部、经办人，帮其查看档案资料等，本文来自小草本站使群众能尽快办好手续，树立好政府窗口的形象;在收文发文时，总是用最短的时间把文件送达到各办公室，并及时把领导批阅文件收回归档或传阅到其他办公室，从来没有遗漏掉一份文件。

年度考核登记表个人总结（三）

我叫\*\*\*，\*年\*月\*日出生，\*\*人，\*年\*月入党，\*年\*月毕业于\*大学，获学士学位。\*年\*月到部队参加工作，\*年转业到\*\*\*\*\*，现在局办公室工作。

工作以来，我严格要求自己，端正工作态度，在领导的关心和同事们的帮助下，认真学习、提高自我、勤奋工作、履行职责。现将学习、工作情况简要总结如下：

一、加强政治理论学习，提高思想觉悟

认真学习\"三个代表\"重要思想和科学发展观的重要理论，深刻领会其科学内涵，认真系统地学习了党的基本知识和各种理论著作，进一步夯实了理论基础，提高了党性认识和思想道德素质。坚持正确的世界观、人生观、价值观，并用以指导自己的学习、工作和生活实践。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

二、加强业务知识学习，提高综合素质 作为一名转业军人，我清醒地看到人生舞台已发生转变，在新的工作环境，自己又缺乏工作经验，所以只有不断加强学习，积累充实自我，才能锻炼自己，提高自身综合素质水平。因此，我始终保持虚心好学的态度对待业务知识的学习。平时，多看、多问、多想，主动向领导、向同事请教问题。重点学习公文写作及公文处理。在学习方法上做到在重点中找重点，抓住重点，并结合自己在公文写作及公文处理方面存在哪些不足之处，有针对性地进行学习，不断提高自己的办公室业务工作能力。

三、努力工作，认真完成工作任务。

我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记党全心全意为人民服务的宗旨，努力实践\"三个代表\"重要思想，在自己平凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作。在具体工作中，我努力做好服务工作，当好参谋助手：一是认真收集各项信息资料，全面、准确地了解和掌握各方面工作的开展情况，分析工作存在的主要问题，总结工作经验，及时向领导汇报，让领导尽量能全面、准确地了解和掌握最近工作的实际情况，为解决问题作出科学的、正确的决策。二是领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。

回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上都取得了很大的，成长了不少，但也清醒地认识到自己的不足之处：首先，在理论学习上远不够深入，尤其是将理论运用到实际工作中去的能力还比较欠缺;其次，在工作上，经验尚浅，情况了解不细，给工作带来一定的影响，也不利于尽快成长;再次，在工作中主动向领导汇报、请示的多，相对来说，为领导出主意、想办法的时候少。

年度考核个人总结简短

教师年度考核个人总结

**个人年度考核登记总结篇六**

工作以来，我严格要求自己，端正工作态度，在领导的关心和同事们的帮助下，认真学习、提高自我、勤奋工作、履行职责。现将学习、工作情况简要总结如下：

深刻领会其科学内涵，认真系统地学习了党的基本知识和各种理论著作，进一步夯实了理论基础，提高了党性认识和思想道德素质。坚持正确的世界观、人生观、价值观，并用以指导自己的学习、工作和生活实践。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

作为一名转业军人，我清醒地看到人生舞台已发生转变，在新的工作环境，自己又缺乏工作经验，所以只有不断加强学习，积累充实自我，才能锻炼自己，提高自身综合素质水平。因此，我始终保持虚心好学的态度对待业务知识的学习。平时，多看、多问、多想，主动向领导、向同事请教问题。重点学习写作及处理。在学习方法上做到在重点中找重点，抓住重点，并结合自己在写作及处理方面存在哪些不足之处，有针对性地进行学习，不断提高自己的办公室业务工作能力。

我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记党全心全意为人民服务的宗旨，在自己平凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作。在具体工作中，我努力做好服务工作，当好参谋助手：一是认真收集各项信息资料，全面、准确地了解和掌握各方面工作的开展情况，分析工作存在的主要问题，总结工作经验，及时向领导汇报，让领导尽量能全面、准确地了解和掌握最近工作的实际情况，为解决问题作出科学的、正确的决策。二是领导交办的`每一项工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。

**个人年度考核登记总结篇七**

一年来，我一直在各方面严格要求自己，努力地提高自身素养和科学文化知识，努力使自己更好地适应社会发展的形势。通过阅读大量的道德修养书籍，勇于解剖自己，分析自己，正视自己，提高自身素质。在教育工作中，能够主动配合学校，做好各项工作。

本学年，我分别担任四、五年级数学的教学工作，班级人数众多，又面临着新课程改革，在教学中，我认真钻研新课标、吃透教材，积极开拓教学思路，把一些先进的教学理论、科学的教学方法及先进现代教学手段灵活运用于课堂教学中，努力培养学生的合作交流、自主探究、勇于创新的等能力。

另外，我在搞好教学工作的同时，还很注重教学经验的\'积累，有了心得体会就及时记下来与同事交流，本学年和潘老师合写的《从一节课例看小学数学规律课教学》获得市级二等奖，撰写教案《做一个勤俭节约的人》获得县廉洁教育进课堂二等奖，教学论文《我的概念课有效尝试教学模式》在《1+1旅途教育周刊》159期上发表，教师节受到县委县政府的表彰。

一年来我严格遵守学校的各项规章制度，不迟到、不早退、不随意请假。在工作中，尊敬领导、团结同事，能正确处理好与领导同事之间的关系。平时，勤俭节约、任劳任怨、对人真诚、热爱学生、人际关系和谐融洽，处处以一名人民教师的要求来规范自己的言行。成绩只能代表过去，不意味着教育的辉煌依旧。旧的一年即将过去，新的一年已经悄然向我们走来。踏上新的征程，任重而道远。我仍需继续加倍努力，争取在平凡的教师岗位上做出不平凡的事业。

**个人年度考核登记总结篇八**

在各级领导和同志们的帮助支持下，我以“服从领导、团结同志、认真学习、扎实工作”为准则，牢记组织和领导的重托，始终坚持高标准、严要求，立足基层、磨炼意志，扎扎实实做事、干干净净为人，勤奋敬业、锐意进取，自身的政治素养、业务水平和综合能力等都有了很大提高，树立了选调生的良好形象，较好地完成了领导安排的各项工作任务，得到了领导和同志们的充分肯定和好评。现将一年来的

工作总结

如下:

一年来，共写

心得体会

、学习笔记累计10000余字。通过扎实的思想政治理论学习，为自己开展各项工作提供了强大的思想武器，在日常工作中注重学以致用，取得了明显效果。在加强理论学习的同时，注重更新知识结构，重点加强业务和政策法规知识的学习，努力做到在工作中学习，在学习中工作，精益求精，不断探索，使自己更加胜任本职工作。

根据组织与单位领导的安排，一年来，我时时严格要求自己，较好的完成了以下几项工作:一是镇办公室工作。作为乡镇党委秘书，在工作中我端正态度，积极主动，无论是接听一个电话、传达一个指示，还是撰写核对一篇文稿、汇报一项工作，都力求做到准确无误，较好地完成上传下达工作，充分发挥了办公室的纽带作用、窗口作用。

二是包村工作，去年初，根据镇工作的需要，我负责\*镇西南片工作。在工作中，我放弃了许多休息时间，深入群众，深入基层，经常走村串户，与村民聊天，拉家常，了解农村工作的实际，立足本职，发挥自身优势，创造性地开展工作，圆满完成了种粮直补、农业税征收、“两工”和基层稳定等重要工作。

三是县委调研室工作，去年12月份，经组织考察推荐，我调入县委办公室工作，面对新的工作环境，我一切从头做起，认真钻研业务知识，不断学习经济、法律、人文、计算机等方面的知识，注重积累，学以致用。立足于办公室工作，用心观察，用心思考，用心研究，积极开拓创新，及时准确认真完成领导交办的各项工作任务。对自身严格要求，严格遵守办公室各项

规章制度

，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，平易近人。

综合表现得到了县委办公室领导的充分认可与肯定，受到办公室各位同志的一致好评。

一年来，在教育教学工作中，我始终坚持党的教育方针，面向全体学生，教书育人，为人师表，确立“以学生为主体”，“以培养学生主动发展”为中心的教学思想，重视学生的个性发展，重视激发学生的创造能力，培养学生德、智、体、美、劳全面发展。在这年里，我在思想上严于律己，热爱教育事业。时时以一个团员的身份来约束自己，鞭策自己。对自己要求严格，力争在思想上、工作上在同事、学生的心目中树立起榜样的作用。我还积极参加各类政治业务学习，努力提高自己的政治水平和业务水平。服从学校的工作安排，配合领导和老师们做好校内外的各项工作。

在教学工作方面，我争取多听课，从中学习别人的长处，领悟其中的教学艺术。每上一节课，我都做好充分的准备，我的信念是决不打无准备的仗。在备课过程中认真分析教材，根据教材的特点及学生的实际情况设计

教案

。

培优辅差是今年教学工作的重头戏，因为一个班级里面总存在尖子生和后进生。对于后进生，我总是给予特殊的照顾，首先是课堂上多提问，多巡视，多辅导。然后是在课堂上对他们的点滴进步给予大力的表扬，课后多找他们谈心、交朋友，树立起他们的信心和激发他们学习的兴趣。通过尖子生来带动、促进后进生的提高。经过自己的不懈努力，学生得到了全面的发展。

在班主任工作方面，我非常重视学生的思想教育工作。通过班会、晨会、思想品德课及结合各科教材对学生进行爱祖国、爱人民、爱集体、爱老动、爱学习等的思想教育。使学生能养成良好的班风、学风。班干部是老师的左右手，所以我把培养得力的班干部作为班主任工作的一项重要内容。我还常给班干部定时开会，了解他们工作的情况，鼓励他们大胆开展工作。使班干部能在同学中树立起威信，成为同学学习的榜样。

**个人年度考核登记总结篇九**

一年来，本人一直在各方面严格要求自己，努力地提高自身素养和科学文化知识，努力使自己更好地适应社会发展的形势。

通过阅读大量的道德修养书籍，勇于解剖自己，分析自己，正视自己，提高自身素质。

在教育工作中，能够主动配合学校，做好各项工作。

本学年，我分别担任四、五年级数学的教学工作，班级人数众多，又面临着新课程改革，在教学中，我认真钻研新课标、吃透教材，积极开拓教学思路，把一些先进的教学理论、科学的教学方法及先进现代教学手段灵活运用于课堂教学中，努力培养学生的合作交流、自主探究、勇于创新的等能力。

另外，本人在搞好教学工作的同时，还很注重教学经验的积累，有了心得体会就及时记下来与同事交流，本学年和潘老师合写的《从一节课例看小学数学规律课教学》获得市级二等奖，撰写教案《做一个勤俭节约的人》获得县廉洁教育进课堂二等奖，教学论文《我的概念课有效尝试教学模式》在《1+1旅途教育周刊》159期上发表，教师节受到县委县政府的表彰。

一年来本人严格遵守学校的各项规章制度，不迟到、不早退、不随意请假。

在工作中，尊敬领导、团结同事，能正确处理好与领导同事之间的关系。

平时，勤俭节约、任劳任怨、对人真诚、热爱学生、人际关系和谐融洽，处处以一名人民教师的要求来规范自己的言行。

成绩只能代表过去，不意味着教育的辉煌依旧。

旧的一年即将过去，新的一年已经悄然向我们走来。

踏上新的征程，任重而道远。

我仍需继续加倍努力，争取在平凡的教师岗位上做出不平凡的事业。

一年来，在县纪委、市县工商局党组及市纪检组坚强领导下，深入学习贯彻党的十八大和十八届三中、四中、五中全会、中纪委五次全会精神以及习 平总书记系列讲话精神，紧紧围绕监督执纪问责这一中心工作任务，突出工作重点，切实把握党风廉政建设的新常态，结合实际，认清角色，找准定位，充分展示党风廉政建设的监督者、协调者和推进者角色，专心专一执纪监督问责，切实履行好监督责任，系统党风廉政建设持续向良好态势发展。

一、严于律己，清正廉明，保持良好的表率作用

一年来，不断加强学习，努力增强自身党性修养，加强人格官德培养锻炼，提高自身综合素质，增强廉政勤政的自觉性和工作能力和水平。

认真参加党组中心组学习，不断增强坚持党的领导、服从各级党组织的意识，提高从政治高度和全局角度上观察、分析和处理实际问题的能力，增强公正执法和廉洁自律的自觉性。

工作中认真求实，努力实践，坚持以身作则，充分发挥职能。

多年来的工作实践中使我充分认识到，纪检组长这一岗位，是党组织的信任，群众的重托，只有干好工作的责任，绝没有吃老本的权利，必须以高度的责任感和强烈的事业心，把工作认真干好。

为此，我按照市局党组、市纪检组、县纪委、县党组的要求和部署积极采取各种扎实有效的措施，认真抓好党风廉政建设，抓住队伍纪律作风的教育、管理和监督这一主线，认真开展廉政教育、职业道德教育和执法办案各个环节的监督。

自觉按照共产党员的标准和工商人员职业道德、各项纪律要求严格约束自己的言行，认真落实党风廉政建设制度，遵守各项纪律禁令和县局的各项要求。

要求别人做到的，自己首先做到，要求别人不做的，自己首先不做，用自己的言行带动全系统。

保证了自己在日常工作和生活中坚持高标准、严要求，时时处处践行率先垂范。

总之自己坚持做到没有利用职权和职务上的便利安排配偶子女从业及经商;没有利用操办婚丧嫁取等事宜借机敛财;没有索取管理、服务对象的钱财物;没有经商办企业或违反规定在经济实体中兼职取酬，以及从事有偿中介活动。

没有违反过领导干部廉洁自律有关规定的情况。

二、恪尽职守，团结协作，全面完成各项目标责任

一、抓压力传导，推进“两个责任”落实。

一是加强落实“两个责任”压力传导。

1、年初，与班子成员、11个工商所、四个直属单位党支部书记签订责任状。

2、指导督促两级班子成员、纪检监察员针对不同分工和岗位，认领分类制定的具体落实责任清单。

努力构建责任清晰、职责明确的“两个责任”落实体系。

3、4月和6月份，集中近8天时间，县督察监察联动对各工商所、直属单位落实“两个责任”情况和办公用房进行全覆盖督导检查。

4、上半年，先后举行落实“两个责任”情况督办通报会3场次。

5、6月底开始，县局党组成员到挂点工商所、直属单位检查督办“两个责任”落实情况并进行半年考核。

二是推进落实“两个责任”工作具体化。

1、制发方案“定责”。

协助县局党组推进党风廉政建设和惩防体系建设，制发了《大悟县工商局建立健全惩治和预防败体系2025-2025年工作规划》、《大悟县工商局20xx年度党风廉政建设责任分解方案》。

2、制定清单“明责”。

按照省市局党组落实两个责任《实施意见》的要求，制发了《中共大悟县工商局党组及其成员党风廉政建设主体责任清单》和《中共大悟县工商局纪检监察机构党风廉政建设监督责任清单》，明确了党组集体及班子成员11个方面44条具体责任，纪检监察7个方面34条监督责任清单。

3、健全制度“督责”。

建立了述责述廉、诫免谈话、约谈等制度，明确规定工商所、直属单位党支部书记向县党组大会述责述廉，年中和年底各单位纪检监察员向县纪检监察工作会议述责述廉，公开晾晒监督责任落实情况。

三是严格责任究。

在四月份督察监察联动检查中，对两个单位没有认真传达上级党风廉政建设会议精神、没有专题研究安排部署党风廉政建设工作、单位无人值班、公车末按要求停放等出现多个问题、履行主体责任不力的单位通报批评，对两单位负责人进行诫免谈话处理。

三、抓纪律建设，形成守纪律、讲规矩的良好态势。

一是加强纪律宣传教育。

1、把纪律教育列入20xx年度党员干部教育培训规划和中心组学习内容。

2、发放《20xx年致全县系统党员干部的一封信》150多份，提醒党员干部自觉做到“五个必须、五个决不充许”。

3、从4月份开始，相继组织开展了“守纪律、讲规矩”和“三严三实”系列专题教育培训活动。

4、扎实开展第十六个党风廉政建设宣传教育月活动。

签订《领导干部廉洁自律承诺书》80多份，发放《家庭助廉倡议书》180多份、《习 平关于党风廉政建设和反腐斗争论述摘编》30多册、发送廉政短信48条1920人次，组织全县中层党员干部观看《贪途欲海无归路》等警示教育片。

二是加强党内监督。

1、认真落实约谈、函询等党内各项监督制度，上半年约谈问题单位主要负责人5人。

2、把纪律和规矩挺在党员干部的前面。

对在督察监察检查发现、举报及各级转办、交办中违犯工作纪律、作风纪律等14人通报批评、26人扣除绩效考核奖或工资、3人诫免谈话处理，形成有力震慑。

三是加强行政监督。

加强对各单位履职尽责情况再监督、再检查。

督促注册分局牵头，各工商所对涉农、涉企违规收费开展自查自纠;督促法规股利用一月一评查对行政执法案件程序、法规适用、自由裁量权运用等开展检查;督促市场股对市场检查、合同格式条款备案、网购等履职情况开展检查。

四、抓作风建设，深入持久整治“四风”。

一是突出重点纠正“四风”。

1、常规检查“巡查式”监督，长期保持一月一督察、至少一季一督察监察联动，突出“常”“长”;重要节点“提醒式”监督，紧盯春节、五一、端午等重要节点，节前充分利用网站、电视台、风险防控警示栏、手机群发等平台和宣传媒介，发布警示通告、廉政提醒短信;节中抓监督检查、接受举报;节后调查核实、严厉问责，公开曝光。

2、以县纪委开展的作风建设提升年活动为契机，在全县系统组织开展“思想大武装”、“作风大评议”、“整改大行动”、“机制大创新”系列活动。

二是加强全方位监督。

1、牵头组织财务股、办公室、人教股、党办组成四个工作专班，开展财务票据、机关食堂、违规发放津贴补贴和党员干部“带彩”娱乐等“四个专项整治”工作。

2、组织注册分局成立专班，对系统政务服务进行专项治理。

三是督促纠正损害群众利益不正之风。

对注册分局、法规股等涉农、涉企股室及工商所严格依法行政、服务改善民生、转变工作作风、落实党风廉政建设主体责任等方面的履职尽责情况，开展督促检查。

五、抓纪律审查，把纪律作为从严治党的尺子。

一是认真受理问题线索举报。

上半年，共受理信访7件，其中来信1件、来电3件、来访2件、交办1件，所反映的问题得到妥善处理，做到件有着落，事事有回音。

二是强化纪律检查协作。

1、调整纪检组长只分管督察、纪检监察，一方面深化了“三转”，另一方面便于督察、纪检监察纪律检查的统一协调。

2、认真落实市局督察监察联动办法。

督察队在常规性一月一督察中，涉及违纪需处理的，及时向监察移交;纪检监察则视时间节点、重大事项调查检查等实际需要，或与督察联动检查，或自行调查检查，极大提高纪律检查频次、效率和范围，突出抓早、抓小，用纪律管住大多数。

六、抓自身建设，不断提升履职能力。

一是继续深化“三转”。

1、落实纪检组长排位分工;2、清理减少监察机构参与协作事项，突出主业。

二是强化教育和管理。

1、从2月份开始，在纪检监察系统开展创建“忠诚、干净、担当”纪检监察干部队伍活动，活动以工作为支撑、以月为时间节点，做到一月一主题，月月有重点，务求取得实效。

2、加强纪检监察人员学习培训。

采取集中与自学、以会代训与专项培训相结合，以及组织中央、省市纪委网站和《中国纪检监察报》等“学思践悟”专栏文章学习，提升纪律审查、信访调查、作风监督等方面的技巧和经验，增强履职能力。

以上是我一年来的述廉和主抓工作的情况，我深知自身还存在着一定的差距：一是在工作上“创新”视野不宽，认真求实的精神不强，特别是在工作的方式上缺乏创新精神;二是自身的工作能力和水平还有待进一步的锻炼和加强;三是对新知识的学习和掌握还不够，主要源于自主学习、终身学习的意识不强。

在今后工作中我将努力加以克服。

20xx年很快过去了，在过去的一年里，在院领导、护士长及科主任的正确领导下，我认真学习马列主义。

坚持“以病人为中心”的临床服务理念，发扬救死扶伤的革命人道主义精神，立足本职岗位，善于总结工作中的经验教训，踏踏实实做好医疗护理工作。

在获得病员广泛好评的同时，也得到各级领导、护士长的认可。

较好的完成了20xx年度的工作任务。

具体情况总结如下：

一、专业知识、工作能力方面：

我本着“把工作做的更好”这样一个目标，开拓创新意识，积极圆满的完成了以下本职工作：协助护士长做好病房的管理工作及医疗文书的整理工作。

认真接待每一位病人，把每一位病人都当成自己的朋友，亲人，经常换位思考别人的苦处。

认真做好医疗文书的书写工作，医疗文书的书写需要认真负责，态度端正、头脑清晰。

我认真学习科室文件书写规范，认真书写一般护理记录，危重护理记录及抢救记录。

遵守规章制度，牢记三基(基础理论、基本知识和基本技能)三严(严肃的态度、严格的.要求、严密的方法)。

二、思想道德、政治品质方面：

能够认真贯彻党的基本路线方针政策，通过报纸、杂志、书籍积极学习政治理论;遵纪守法，认真学习法律知识;爱岗敬业，具有强烈的责任感和事业心，积极主动认真的学习护士专业知识，工作态度端正，认真负责。

在医疗实践过程中，严格遵守医德规范，规范操作。

护理部为了提高每位护士的理论和操作水平，每月进行理论及操作考试，对于自己的工作要高要求严标准。

工作态度要端正，“医者父母心”，本人以千方百计解除病人的疾苦为己任。

我希望所有的患者都能尽快的康复，于是每次当我进入病房时，我都利用有限的时间不遗余力的鼓励他们，耐心的帮他们了解疾病、建立战胜疾病的信心，当看到病人康复时，觉得是非常幸福的事情。

护理事业是一项崇高而神圣的事业，我为自己是护士队伍中的一员而自豪。

在今后工作中，我将加倍努力，为人类的护理事业作出自己应有的贡献!在即将迎来的20xx年，我会继续发扬我在过去的一年中的精神，做好我自己的工作，急病人之所急，为病人负责，绝对不要发生因为我的原因而使病人的病情恶化，我对自己的工作要做到绝对负责，这才是一名救死扶伤的好护士应该做的最起码的工作。

作为一名护士，我时刻的意识到我担子上的重任，我不会为医院抹黑，我只会来激励我更加努力的工作。

在生活中我也是会严格要求自己，我相信我会做到!

**个人年度考核登记总结篇十**

本人在教育教学上，爱岗敬业，严谨治教，热爱学生，努力做到把学生教好，让学生成功成才。信息技术课，不仅仅是让学生学会几种操作，更重要的是要提高学生的信息素养。能真正做到为人师表、教书育人，较好的完成教育教学工作任务，尽到一个优秀教师应有的职责。因此我在教育教学方面注意了以下几个问题，现总结如下：

一、思想方面

本人能认真学习党的路线，、方针和政策。热爱党的教育事业，热爱本职工作，加强自我修养，做到学高为师，身正为范，热爱学生，真诚对待学生，受到学生的好评。特别是在此期间，我努力地学习政治理论，积极参加学校组织的一系列政治活动，将学到的理论知识切实运用到工作实践中。

二、教学方面

上好课的前提是做好课前准备，不打无准备之仗，尤其本学科主要课程都要上机完成，每节课都要认真做好上机准备，检查机器状态，有无“不可用机器”。上课时认真讲课，教学目的明确，符合学生实际，体现教材的科学性和思想性，努力做到信息知识、信息能力、信息情意三者统一。使“知识与技能”、“过程与方法”以及“情感和价值观”三方面目标均能实现。注意课堂管理，上课期间要求学生严格按照老师给定的任务进行操作，同时又注意因材施教，的课后及时做好课后反思，不断总结经验。

三、个人教学业务水平学习方面

只有不断地更新自己的知识，不断地提高自身的素质，不断地自我加压，才能将信息知识更流畅地、轻松地、完整地讲授给学生，才能让学生始终走在信息技术知识的前端，跟上不断发展的时代步伐。认真、主动地向其它有经验的老师学习，以便在工作中能以坚实的理论作为指导，更好地进行教育教学。

四、本人今后的努力方向

1、加强自身基本功的训练，课堂上做到精讲精练，注重对学生能力的培养。

2、对差生多些关心，多点爱心，再多一些耐心，使他们在对计算机的认识上有更大进步。

3、利用各种教学方法，提高学生注意力。

以上是本人在本学期教学工作中的总结。社会在发展，时代在前进，学生的特点和问题也在发生着不断的变化。教育教学工作，是一项常做常新、永无止境的工作。作为教育工作者，必须以高度的敏感性和自觉性，及时发现、研究和解决学生教育和管理工作中的新情况、新问题，掌握其特点，发现其规律，尽职尽责地做好工作，我要以“内强素质、外树形象、加快发展、争创一流!”为目标，踏实工作，服务于教，努力为学校的发展贡献自己的一份力量。

时光如梭，转眼既逝。x年度工作即将结束，新的一年将来临。为了更好地做好以后的工作，总结经验。吸取教训。本人特就前段时间的个人学习工作情景总结。20\_\_年，坚持以马克思、列宁主义，思想，理论和重要思想为指导，自觉加强理论学习，认真学习重要思想、党的xx大报告及xx届三中四中全会精神，刻苦钻研业务知识，努力提高理论知识和业务工作水平。遵纪守法，努力工作，认真完成领导交办的各项工作任务，在同志们的关心、支持和帮忙下，思想、学习和工作等方面取得了新的提高。现总结如下：

政治思想方面：思想进取提高，政治觉悟高。解放思想，实事求是，与时俱进，能够辩证、理性地看待工作和问题。在当今社会教育发展的形势下，本人一向在各方面严格要求自我，努力地提高自我的各方面的本事，以便使自我更快地认清发展的形势。勇于解剖自我、分析自我、正视自我，提高自身素质。在学习“八荣八耻”时期，了解到了“八荣八耻”的内涵。学习方面：坚持把学习作为自我完善和提高的重要途径，学以致用，既进取学习，又挤出时间来进行调研，提高自身的工作本事。

工作作风和成绩方面：认真学习马列主义、思想、理论和重要思想，认真学习党的路线、方针、政策、法规，深刻领会其精神实质，并且在工作中融会贯通，具有较强的政治敏锐性和政治职责感。能时时处处严格要求自我，服从党委、政府的统一指挥，树立大局观念，对工作不叫苦、不嫌累、不推诿、不扯皮，兢兢业业、脚踏实地;工作思路清晰，重大局，讲团结，严于律已，宽以待人，能正确地定位，处理好同志间的关系，充分调动工作人员的进取性;对于重点工作能创新工作思路和方法，善于抓住主要矛盾和关键环节;求真务实，能以服务群众作为工作的出发点和落脚点，强化工作措施，狠抓干部队伍建设，和全体干部职工较好的实现了以党建促经济，以稳定保经济。经过在这段时间的工作，我深感学习的重要性，加之工作业务性较强，我越感知识的重要。为了尽快充实自我，使自我能更好地搞好本职工作。我从以下几个方面学习向书本学习2.向老同志学习3.向实践学习。

在工作中，我遵守每一项规章制度，不迟到，不早退，尊敬领导，团结同事。回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的提高，但我也认识到自我的不足之处，理论知识水平还比较低，现代办公技能还不强。今后，我必须认真克服缺点，发扬成绩，自觉把自我置于党组织和群众的监督之下，刻苦学习、勤奋工作，做一名合格的人民公务员，为全面建设小康社会目标作出自我的贡献!

**个人年度考核登记总结篇十一**

时光匆匆，时光荏苒，转眼间时光已经又一学年结束了。我顺利完成了本学年初二年级语文的教学任务，在学校领导以及教师同事的支持和帮助下实现了学年初制定的教学目标。为保证今后的教学任务也能如期完成，将教学工作做到有的放矢，我现对本学年的语文教学工作做如下总结：

作为一名初二的语文教师，我是有义务有责任将学生们带入文学殿堂的`。初二年级是一个不小也不大的年级，正是一个可以认真面对语文，感受到语文魅力的年级，我不希望自己的学生读到初二年级，即将升入初三年级，却还是在跟着教材了解语文、认识语文。我在本学年里，从生活中各类文学书籍入手，带领着学生一起感受语文的魅力，让他们充分了解到语文除了教材上需要应对考试之外的内容，也有着让人沉醉的惬意。

在我的教学观念里，一旦学生们对学科产生了兴趣，那后续的教学过程也就事半功倍了。我在带领学生一起感受到语文的魅力之后，接下来做的便是引导学生们将学习从被动变主动。学生学习，如果总是被动接受教学内容的输入的话，哪怕是学生勤奋努力，其效果也没有特别好，要想学生们都能够对学习有把握，对考试有自信，唯有变被动为主动，让他们自己爱上学习，爱上语文这门课。我这学期主要的工作就是在引导学生将学习从被动变主动，其成果还算不错，绝大部分的学生都已经感受到语文的魅力，爱上了语文，也在语文学习中找到了乐趣。

作为初二年级，即将升初三年级进行中考的学生，对语文学习产生真正的兴趣是一方面，为中考的进行打牢语文基础则是另外一项重要的工作。我在这一学年里，时刻向学生们灌输打牢语文基础的重要性，通过一次又一次的测验来考察学生们对语文学习的掌握程度，让每一位学生都能够在初二年级时保证语文不会拖中考成绩的后腿。语文是一个素养的熏陶过程，急是急不来的，唯有尽早给学生们种下种子，以备他们能够在生活中不断提升自己的语文素养，这样才可以在中考时，不因语文而失败。

**个人年度考核登记总结篇十二**

一、基本考核指标:

(1)政治思想表现。主要考核专业技术人员在受聘期间能否坚持四项基本原则，遵纪守法等。

(2)职业道德和工作作风。主要考核专业技术人员的`工作态度、事业心、责任心和团结协作精神等。

(3)工作实绩。包括专业技术成果、技术开发、技术改造和业务管理工作中的主要成绩和社会、经济效益、获奖、专利等情况以及本人所起作用。

(4)学术(技术)水平。主要考核在实际工作中所反映出本专业的基础理论、学术(技术)知识水平、新理论、新知识的吸收运用情况。包括论文、论著、译著，专业技术工作报告的数量和质量。

(5)业务能力。包括创造力、经营管理能力、科技组织能力、科技决策能力和解决实际技术业务问题的能力。

(6)继续教育。包括培训、进修的时间、层次、内容、方式、成绩及应用效果等情况。

(7)培养人才情况。主要考核具有高、中级专业技术职务者培养专业技术人员的数量，质量，态度等。

(8)履行聘约情况。按照各级职务岗位职责及聘约中的任期目标进行考核。

二、最终考核等级的基本标准:

优:考核指标均为优等，能够很好地履行岗位职责，工作积极，成绩显著。为保证质量各单位对考核优秀者应有一定的数量限制，一般占全体专业技术人员的5-10%，最多不能超过15%。

良:考核指标较好，能够较好地履行岗位职责，工作认真，积极肯干，成绩明显。

中:能够履行岗位职责，工作态度好、基本能完成工作任务。

差:属于下列情况之一者，为差:

(1)政治上、经济上犯有严重错误或有严重违法乱纪行为者;

(2)违反聘约，工作不负责任，严重失职者;

(3)职业道德较差，难以适应工作要求，不能履行岗位职责者;

(4)工作、学习态度较差，出勤率低。

因工作需要，在本年度(任期)内调离专业技术工作岗位或兼任技术工作不足工作总量的二分之一，以及因身体健康原因，三个月以上不能坚持正常工作等人员，应视情况，由单位决定是否进行考核。对参加考核的人员应按规定的内容和要求，实事求是的进行考核，确定等级。

**个人年度考核登记总结篇十三**

x年x月x日出生，xx人，x年x月入党，x年x月毕业于x大学，获学士学位。x年x月到部队参加工作，x年转业到，现在局办公室工作。工作以来，我严格要求自己，端正工作态度，在领导的关心和同事们的帮助下，认真学习、提高自我、勤奋工作、履行职责。现将学习、工作情况简要总结如下:

学习“三个代表”重要思想和科学发展观的重要理论，深刻领会其科学内涵，认真系统地学习了党的基本知识和各种理论著作，进一步夯实了理论基础，提高了党性认识和思想道德素质。坚持正确的世界观、人生观、价值观，并用以指导自己的学习、工作和生活实践。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

作为一名转业军人，我清醒地看到人生舞台已发生转变，在新的工作环境，自己又缺乏工作经验，所以只有不断加强学习，积累充实自我，才能锻炼自己，提高自身综合素质水平。因此，我始终保持虚心好学的态度对待业务知识的学习。平时，多看、多问、多想，主动向领导、向同事请教问题。重点学习写作及处理。在学习方法上做到在重点中找重点，抓住重点，并结合自己在写作及处理方面存在哪些不足之处，有针对性地进行学习，不断提高自己的办公室业务工作能力。

我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记党全心全意为人民服务的宗旨，努力实践“三个代表”重要思想，在自己平凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作。在具体工作中，我努力做好服务工作，当好参谋助手:一是认真收集各项信息资料，全面、准确地了解和掌握各方面工作的开展情况，分析工作存在的主要问题，总结工作经验，及时向领导汇报，让领导尽量能全面、准确地了解和掌握最近工作的实际情况，为解决问题作出科学的、正确的决策。二是领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。

回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上都取得了很大的进步，成长了不少，但也清醒地认识到自己的不足之处:首先，在理论学习上远不够深入，尤其是将理论运用到实际工作中去的能力还比较欠缺;其，在工作上，经验尚浅，情况了解不细，给工作带来一定的影响，也不利于尽快成长;再，在工作中主动向领导汇报、请示的多，相对来说，为领导出主意、想办法的时候少。在以后的工作中，我一定会扬长避短，克服不足、认真学习、发奋工作、积极进取、尽快成长，努力完成好各项工作。

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn