# 2025年企业招聘策划书(精选8篇)

来源：网络 作者：青苔石径 更新时间：2025-05-22

*在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧企业招聘策划书篇一企业是新生儿，还没有得到社会承认，实力也很弱，公司规模小、人员少，...*

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

**企业招聘策划书篇一**

企业是新生儿，还没有得到社会承认，实力也很弱，公司规模小、人员少，但却极富灵活性和成长性。各方面均不成熟，制度基本没有，企业文化也未形成，由老板直接管理，企业发展战略目标是求得生存与发展。企业的发展与业务的开展主要依靠老板的个人能力，大家高度团结，效率高，品牌知名度差，市场占有率低，面对的主要问题是市场开拓和产品创新。创业期高层团队依靠创业精神维系比较稳定，中层相对稳定，但一般员工却由于企业管理制度不完善，保障体系不健全，工资待遇低等因素的影响流动率通常较高。

对外部人才的需求不突出，数量少，以一般员工尤其是销售人员的招聘为主，招聘极少的中层，基本没有高层招聘。

对人员的要求较高，丰富的工作经验和工作业绩是重点选择标准，最好是多面手；尤其是一些对企业发展方向和目标比较认同、年纪较轻的人员。

吸引人才的手段主要依靠良好的职业前景、工作的挑战性和领导者的个人魅力。薪酬虽然较低，但弹性相对要高，最好有较大的增长空间；也可采取股票期权的激励方式。

由于企业资金不充裕，招聘费用较低，多采用朋友介绍、网络招聘和招聘会等招聘渠道。

企业还没有形成人力资源的专业部门，甄选主要依赖老板个人判断力。

用人的灵活性较强，一人多岗和因人设岗的现象明显，对招聘时间和招聘效率没有明确的.要求。

企业逐步走向正规化，经营规模不断扩大并快速增长，人员迅速膨胀，品牌知名度急剧上升，机构和规章制度不断建立和健全，企业的经营思想、理念和企业文化逐渐形成；跨部门的协调越来越多，并越来越复杂和困难；企业面临的主要问题是组织均衡成长和跨部门协同。高层之间开始出现分歧，跟不上企业发展步伐的员工主动辞职，员工流动性相对较大。

人才需求大，外部招聘数量多，高层、中层、一般员工等各层级均有。对专业技术人才和中层管理人才的需求大幅度增加。

要求人员具备相同职位的工作经验，能直接上手，具备一定的发展潜力，同时对变化的适应速度快。

吸引人才的手段主要依靠较大的晋升空间、良好发展前景和与行业平均水平接近或以上的薪酬。

有一定的招聘费用，由于招聘需求急迫，因此采用以招聘会为主，网络招聘为辅，在专业人才的招聘上开始引入猎头的建立广泛而灵活的招聘渠道。

企业已经设置了人力资源部，但专业性不强，甄选主要依赖用人部门的部门经理进行评判。

要推测业务的发展进行人力资源需求预测，用人开始有一定的计划性，对招聘时间和招聘效率的要求高。

成熟阶段的企业是企业发展的颠峰时期，在这个阶段规模大，业绩优秀，资金充盈，制度和结构也很完善，决策能得到有效实施，企业非常重视顾客需求、注意顾客满意度，一切以顾客至上为原则，重视市场和公司形象，要求计划能得到不折不扣地执行，而如何使繁荣期延长并力争使企业进入到一个新的增长期成为制定企业发展战略的关键。在企业的成熟期，晋升困难，各层面人员的流动率低，在人员规模上相对稳定。企业的发展，主要是靠企业的整体实力和规范化的机制，企业内部的创新意识可能开始下降，企业活力开始衰退。

人才需求不多，外部招聘数量少，只在公司开拓新业务和新市场时才会产生大量的外部人才需求。

人员要求高，强调综合能力素质，尤其是创新意识、执行力和明确的职业发展方向。

吸引人才的手段主要依靠企业实力和形象和领先于行业平均水平薪酬。

招聘费用充裕，高级人才的招聘以猎头为主，辅以内部推荐、专场招聘会、网络招聘、校园招聘、平面媒体等丰富多样的招聘渠道。

人力资源部具备较好的专业性，开始使用评价中心技术对人才的能力素质进行评价，业务水平则由用人部门的部门经理进行评判。

规范的招聘计划，对招聘时间和招聘效率有明确规定。

这是企业生命周期的最后阶段，企业市场占有率下降，整体竞争能力和获利能力全面下降，赢利能力全面下降，资金紧张，危机开始出现，企业战略管理的核心是寻求企业重整和再造，使企业获得新生。企业内部官僚风气浓厚，人浮于事，制度多却缺乏有效执行，员工做事越来越拘泥于传统、注重于形式，只想维持现状，求得稳定。人心涣散，核心人才流失严重，一般人员严重过剩，高层更替频繁，并波及到中层。

对外部人才的需求集中在一把手上，其他层级基本以内部竞聘为主，无对外招聘。

要求高管具备改革意识、大局观、决策能力、战略眼光和驾驭企业的整体能力，尤其是同行业类似企业的运营经验，有扭亏为盈的经历最好。

吸引人才的手段主要依靠利益分享机制和操作权限。

招聘经费锐减，但由于招聘时间短，而且还是高级、稀缺人才，因此仍然以猎头为主要渠道。

一把手的招聘由董事会直接进行评价，并引入专业的人才评价机构辅助。

**企业招聘策划书篇二**

随着高校的扩招，高校就业压力日渐增大，高校校园招聘是毕业生就业求职的主要渠道。下面是有20xx校园招聘策划书，欢迎参阅。20xx校园招聘策划书范文1(一)背景: 目前，大学生就业难已经成为社会公认的事实，自从20xx年大学扩招以来，普通高等院校毕业生大幅度增长，我校毕业生也由20xx年的786人增加到20xx年的1245人，09届毕业生将近1401人，就业工作任务将更加困难和艰巨。为促进我校毕业生就业，特举办此次校园招聘会。

(二)宗旨:宣传学校，促进就业

(三)主办单位: 广州大学市政技术学院

(五)对象: 本次校园招聘会将面向我校20xx届毕业生及有实习需求的在校生

(七)地点: 学校正门广场

(八)目的: 为吸引招聘单位来校参会选才，我们需通过各种途径大力宣传此次校园招聘会，作为我校举办的大型综合毕业生校园招聘会，学校相关部门和各院(系、部)要高度重视、全力配合，确保本次招聘会的成功举办。

(九)活动事件与负责单位: 1

(十)准备工作

20xx校园招聘策划书范文2 一、活动主旨：模拟招聘

二、活动主题：真知、灼践

四、活动场所：西阶一教室

五、活动时间

xx年10月25日——xx年11月15日

六、活动对象：全体在校生

七、奖项设置

“校园最佳应聘之星”一名，奖励现金300元;

“校园 ”一名，奖励现金200元;

大赛优秀参与奖三名，精美奖品;

八、活动安排

(一)前期策划宣传

10月15日—10月18日，在学生食堂前、校门口以海报，主干道路旁以横幅、气球等多种形式对活动进行全面宣传。

(二)报名

10月16日—10月20日在第二食堂前设置报名点。

(三)场地的布置

(1).力求展现活动主题,营造活动气氛

(2).区域划分：参赛者坐前三排中央，非参赛者依次就做

(四)预赛

10月25日下午6：200分，在西阶一举办预赛，考察选手整体素质及团队协作能力。(注意：参赛选手在6：20分之前如果不能按时到场且又未请假者，取消参赛资格)

第一环节：个人展示

参赛选手通过阐述对企业、对所学专业的理解，展示个人风采。

第二环节：团队训练项目

协作能力：

团队精神的基础——挥洒个性。

团队精神的核心——协同合作

团队精神的最高境界——凝聚力。

(根据参赛者情况分小组)

第三环节：选手将在次日参加考验：“迅雷行动”!

活动要求各位参赛选手在此期间分别做好一个活动策划书，并按活动策划书分别组织一次校内活动，活动内容不限，但要求参加人数不少于15人，且在活动期间充分展现选手的组织领导能力，完成此活动后，还要上交此次活动的总结，并附数码照片10—15张(这些照片要体现出一个即将面临工作的学生所具备的素质)。

活动过程中，有工作人员全面参与并评估。

届时邀请校学生会、学院学生会主席、等10位作为评委，选出12名优秀选手，晋级决赛。

(五)决赛

进入决赛的12名选手将于11月15日18:00在西阶一教室接受最后挑战(要求选手在17:40准时到达参赛现场)。决赛将邀请学校主管学生工作老师以及学院专业老师为评委，决赛采用百分制，分为五项目：

1、作为决赛的第一个项目，要求选手在三分钟内做一个简单的自我介绍，主要是介绍自我特点，给观众以及评委留下深刻的印象，与此同时在投影仪上放映选手自制幻灯片。(此环节10分)

2、在此环节中，每位选手都有3道必答题，每题5分，最后是4道抢答题，每题5分。(此环节分数最高分35分)

3、在此环节中，每位应聘者在“ ”上要在5分钟内解决当前企业面临的困境，提出解决方案，帮助企业度过难关。(此环节25分)

4 的交流建立一个平台。

一、活动名称：金融系模拟招聘会

二、活动的目的和意义：

举办大型模拟招聘是为我系同学提供最新的就业资讯，和增强就业实践的有效渠道，大学生毕业面临多方面的困境，通过本次活动，能够让广大同学亲身体验现场求职的实况和气氛，从而全方位多角度的了解市场，提升自我，同时，通过专职指导就业的教师进行交流与沟通，能够更好的定位自己，并结合自身能力为自己尽早的规划就业方向与目标，更加现实的认识自己的前程发展和就业形势，从而获得更多的技巧去面对将来的就业压力。这不仅对即将毕业的大三学生来说是一次难得的实践机会，这更是对大一大二学生有良好的教育指导作用。让我院学子能够在就业之路上赢在起跑线上。

三、活动主题：

缤纷大学生活，和谐校园;扬就业之帆，启梦想之旅!

四、活动单位：

1、主办单位：金融系团委和招生就业处

2、策划承办单位：金融系学生会

赞助单位：

3、到场嘉宾：院团委、系团总支老师及招就办老师

五、活动时间：

活动地点：

参与对象：金融系全体同学

六、活动流程：

前期宣传阶段：

活动进行阶段：

1.有娱乐节目开始(由 提供节目一个)

2.开幕式：主持人宣布开始，致开幕词，介绍嘉宾，介活动准则

3.正式报名：预备报名者到现场报名处登记填写报名表，由社团工作人员介绍活动规则并引导面试。

4.现场测评：分为两大区域。一是考官面试区。二是情景面试区。

5.综合测试：在模拟现场，由评委进行测试，考查着装，礼仪，表达能力，反映能力等。点评，积分。

结果公布：由综合测评组评委公布评估结果，宣布能力优秀者，现场颁发奖品。

七，后期总结阶段

招聘会的最终结果由我系宣传部于一周之里向全系学生张榜，贺圆满成功，同时积极做好户外和室里的现场整理工作。此后在两周之里上交活动总结，并做好模拟招聘会的调查问卷。

附：

6 呈的才艺表演以及独具个性的自我展示。在“面试时间”环节，专家评委根据应聘者应征的职位提出相关专业的问题。最后，评委对每个应聘的行业进行现场分析，同时提出每个选手在面试过程中的不足点和需要注意的地方，并针对每个选手的优点和缺点，提出合适的意见和改正方法。

---7

来源网络整理，仅供参考

**企业招聘策划书篇三**

扬就业之帆，启梦想之旅。

人落后了。通过此次招聘会可以提高在校学生的应聘和就业技巧，而且通过这个招聘会各选手也将会深入了解到目前的市场情况，更清晰地剖析自己，弥补不足之处，发扬优点，为自己将来走向社会作好准备。

希望通过本次招聘会，能够架起一座学生与企业沟通的桥梁，搭建学生与企业交流的平台。使企业能够走进校园，了解高校教育状况，有针对性地展开人力资源工作。进而为了铁大学子一个锻炼自我的机会，提高同学们的职场忧患意识和在未来求职道路上的竞争力，同时也为企业和学校、学生开展更广泛的交流建立一个平台，激励同学们在平日的学习中有针对的锻炼自我，特此我石家庄铁道大学就业创业协会举行此次活动。

时间：20xx年 x 月 x 日

地点：待定

主办单位：数理系

承办单位：xxx

1、书写策划书；

2、准备前期工作：组织安排工作及任务分配；

3、联系各单位相关负责人及交谈工作；

4、由工作小组进行宣传报名；

5、根据报名统计后组织进行相关培训；

6、会场布置；

7、张贴相关单位的招聘岗位（见附录表一）；

8、由应聘者进行投放简历以及简单的初步面试；

9、让应聘者进行复试；

1、招聘对象：本次招聘会面向我院在校大三学生，以个人参与为主。

2、工作人员：就业创业协会全体成员

3、组织安排：本次招聘会由数理系主办，邀请大型企业单位或社会机构，对于本次活动策划和组织，我们将进行规划和统一安排。

4、活动方式： 采取单位公司多聘者的模式，邀请各个企业的人力资源部负责人或社会单位人事部负责人到我院举行面向全校的大型招聘会，由数理系干部做好服务工作。

5、工作分配

会场布置：负责本次大型招聘会的会场布置

小组组长：李伟华

小组副组长： 周兴建

策划组：负责完善本次大型招聘会的策划工作

小组组长：孟令蝶

小组副组长：毛玉伟

小组成员：策划组全体干事

宣传组：负责本次大型招聘会的宣传工作

小组组长：殷健翔

小组副组长：刘蓉

小组成员：宣传组全体干事

纪检组：负责本次大型招聘会的会场纪律

小组副组长：杨俊峰

小组成员：纪检组全体干事

设备组：负责本次大型招聘会的设备安排工作

小组组长：易园

小组副组长：苏俊章

小组成员：设备组全体干事

应急组：负责本次大型招聘会的应急工作以及突发事件

小组组长：李叶

小组副组长：张方

小组成员：应急组全体干事

办公组：本次大型招聘会的办公地区，本次招聘会的核心

小组组长：徐凯

小组副组长：罗康洋

小组成员：办公组全体干事

咨询组：负责本次大型招聘会的咨询工作

小组组长：卜新宝

小组副组长：李泽园

小组成员：咨询组全体干事

人事调动组：负责本次大型招聘会的会场人员安排及调动工作

小组组长：张荣成

小组副组长：高旭东

小组成员：人事调动组全体干事

1、联系单位负责人

（1）邀请各个企业的人力资源部负责人或社会单位人事部负责人到我院举行面向全校的大型聘会，由数理系干部做好服务工作。

（2）做好相关单位招聘信息的收集（岗位的需求，及其条件）

2、宣传工作

（1）由就业创业协会办公组提供公司所招聘职务和要求以及报名表

（2）通过各种有效方式宣传此次活动和合作伙伴，设点接受报名

（3）分阶段对招聘会进行宣传，让学校的更多学生知道此次大型招聘会并能够积极参加

（4）联系本次大型招聘会的负责老师及协会全体成员做好宣传工作。在招聘会举办前一天张贴海报及悬挂横幅，宣传组利用海报或广播进行通知。

3、培训工作

（1）组织好时间和地点通知应聘者于x月x日，在xx地点进行相关培训讲座

（2）邀请相关导师及教授给大三招聘报名学生进行相关知识的培训

1、x月x日 上午8：30~12：00，下午2：00~5：00 该期间应聘者应及时将自己的简历投放至心中想应聘的公司单位下，以便于相关单位对于应聘者的信息采集与评估。（逾期将不给予投简处理）以及进行现场的简单面试。

2、x月x日 上午8：30~12：00，下午2：00~5：00 对于初试通过的应聘者进行复试，现场进行相关公司单位的问答互动（在此期间未及时参加复试的同学将视为自动取消复试资格）

1、招聘会结束请相关专家进行点评应聘者的表现不足之处；

2、整理会场；

如果遇到停电或下雨等原因导致本次活动不能顺利进行将延迟或另行处理。

参加这次活动的报告组长应做好人员调配，以确保活动的顺利进行。

**企业招聘策划书篇四**

xxxxx有限公司致力于玫瑰品种资源保护、玫瑰新品种研发、玫瑰种植技术推广、和多领域玫瑰技术研发与应用。其中包含玫瑰产品开发运营、玫瑰文化旅游园区建设、及专业玫瑰产业化运营。天赐立足于国内外玫瑰产业的发展现状，同时结合自身专有技术，以发展玫瑰种植农业产业化项目为基础；形成集玫瑰种植、研发、加工、销售为一体的一、二、三产业联动发展，努力建设成为玫瑰产业第一品牌。

目前公司处于开创初期阶段，需要建立运营团队，具体分析如下：

1、经初步分析公司架构信息如下：

（1）公司高管包括：董事长，总裁，常务副总，监事；

（2）行政部门：办公室主任，司机；

（3）企划部：文案；

（3）公关部：公关经理；

（4）市场部：市场总监、业务员；

（5）财务部门：财务会计，财务出纳；

（6）技术部：玫瑰花卉技术员；

计划招聘总人数：4人；

备注：厂房生产线的管理人员不在本编制内，待工厂生产线安装完成后根据现场需要再行组合。

2、招聘原则：员工招聘严格按照公司既定的招聘流程，以面向社会公开招聘、择优录用为原则，从学识、品德、体格、符合岗位要求等方面进行审核。确保为企业选聘充分的人力资源。

**企业招聘策划书篇五**

一、活动前言：

近几年经济发展造成就业形势日趋严峻，就业竞争的压力日益增大。应对这样一个大的形势，我班将举办模拟招聘会，提高我班级学生在未来求职道路上的竞争力。

二、活动目的及意义：

1、使生更多的了解企业应聘，身临其境，了解并体验应聘流程，总结面试经验，展示个人才华。

2、通过活动较全面的认识自己，明确就业目标，积淀丰富知识，营造浓郁的学习氛围。

3、引导学生更深刻的了解企业文化，主动关注企业。能够更好的定位自己，并结合自身能力为自己尽早的规划就业方向与目标，更加现实的认识自己的前程发展和就业形势，从而获得更多的技巧去面对将来的就业压力。

三、活动主题：

扬帆，启梦想之旅！

四、活动单位：

主办方：13机电1班

承办方：王胜、卢晓、谷旭涛

五、活动时间：

六、活动对象：

13机电一班全体同学

七、活动地点：

班级教室

八、赛事安排：

1.本次活动分为简历设计、评委面试三个环节；

2.由现场面试环节评出录取者。

九、活动流程策划：

（一）前期准备：

1.宣传于11月5日班级通知。

2.两位班长准备面试问题及所需知识。

5.简历的提交：计划11月10日收齐

具体流程：

1、11月9日，开始面试答辩。

2.（1）开幕：主持人班长宣布开始，致开幕词，介绍活动准则。

（2）应聘者进行自我介绍，确定选择职位，阐述自己的职业生涯规划及对职位的\'认识及以后的工作思路。

2、面试环节：

1）主持人介绍在场评委，宣布比赛开始，依次邀请选手上台。

2）自我介绍，选手进行1-2分钟的自我介绍。不得超时，时间到时提示结束。

3）评委提问，内容包括工作经历和人生规划等方面，问题由评委现场准备或参考附件中的面试问题。问题最多3个，回答时间为6分钟。

4）专业提问，每位选手在5分钟内回答评委提出的两个与申请岗位有密切联系的专业问题或情景案例，专业问题根据简历所写职业设置，情景案例可以参考附件，各选手不得超时，时间剩余1分钟时提醒，时间结束提示结束。回答结束后，评委根据选手表现打分。

5）主持人宣布“企业”录取名单，宣布本次活动落幕。

十、活动工作安排：

郭洪涛做拍照工作

一三级机电一班

文档为doc格式

**企业招聘策划书篇六**

为了确定工作或事情顺利开展，预先制定方案是必不可少的，方案是书面计划，具有内容条理清楚、步骤清晰的特点。方案应该怎么制定呢？以下是小编为大家整理的关于企业招聘方案策划书，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

xxxxx有限公司简介：

xxxxx有限公司致力于玫瑰品种资源保护、玫瑰新品种研发、玫瑰种植技术推广、和多领域玫瑰技术研发与应用。其中包含玫瑰产品开发运营、玫瑰文化旅游园区建设、及专业玫瑰产业化运营。天赐立足于国内外玫瑰产业的发展现状，同时结合自身专有技术，以发展玫瑰种植农业产业化项目为基础;形成集玫瑰种植、研发、加工、销售为一体的一、二、三产业联动发展，努力建设成为玫瑰产业第一品牌。

目前公司处于开创初期阶段，需要建立运营团队，具体分析如下：

1、经初步分析公司架构信息如下：

(1)公司高管包括：董事长，总裁，常务副总，监事;

(2)行政部门：办公室主任，司机;

(3)企划部：文案;

(3)公关部：公关经理;

(4)市场部：市场总监、业务员;

(5)财务部门：财务会计，财务出纳;

(6)技术部：玫瑰花卉技术员;

计划招聘总人数：4人;

备注：厂房生产线的管理人员不在本编制内，待工厂生产线安装完成后根据现场需要再行组合。

2、招聘原则：员工招聘严格按照公司既定的招聘流程，以面向社会公开招聘、择优录用为原则，从学识、品德、体格、符合岗位要求等方面进行审核。确保为企业选聘充分的人力资源。

根据公司经营计划及战略发展目标，人员需求计划见下：

招聘计划表

1、招聘原则

(1)聘得起的.;(2)管得了的;(3)用得好的;(4)留得住的。

2、选人原则

(1)合适偏高;

(2)目前公司迫切需要的人才。

3、招聘方式

(3)校园招聘：贵州林业大学等;

(4)现场招聘：贵州毕节各大人才市场;

3、发动公司内部员工转介绍。

1、新人入职必须证件齐全有效;

2、新人入职当天，人力资源部应告知基本日常管理规定;

3、办理好入职手续后，即安排相关培训行程(通常由部门培训)，培训计划要求应由各部提出并与人力资源部讨论确定。

1、人力资源部应及时更新员工花名册;

2、根据效果分析的结果，调整改进工作;

3、定期对新入职不足2个月的员工进行沟通了解。

1、做到宁精毋烂，认真筛选，部门负责人不允许以尝试的态度对待招聘工作。

3、招聘人员应从培养企业长期人才考虑，力求受聘人员的稳定性。同等条件下，可塑性强者优先。

4、要注重受聘者在职业方面的技能，不要被头脑中职位要求所限制。

1、联系地址：xxxxxx

2、联系人：xxx联系电话：xxxxx

**企业招聘策划书篇七**

随着企业规模不断扩大，人才需求日益增加，本着发扬企业文化，提高企业员工素质的目的，以获取企业发展所需人才，为企业发展提供强大的人力支持为宗旨，结合公司\_\_年度发展战略及相关计划安排，特制定公司\_\_年度招聘方案。

一、\_\_年度招聘情况回顾及总结

\_\_年度是公司发展壮大的一年，面对严峻的人员招聘问题，人事行政部通过不同渠道为企业招聘人员，然而由于多方面原因导致新员工流失率相当严重，但基本保障了企业大规模的用人需要。

二、\_\_年度岗位需求状况分析

经反复统计与核算，\_\_年岗位需求涵盖各部门现有人员空缺、离职补缺、新上项目人员配备等方面，具体分析如下：

1、根据各部门人员缺口及预估计流失率以及新增岗位，经初步分析\_\_年度招聘岗位信息如下：

(1)公司中层干部，包括：各部门经理、副经理等。

(2)一线岗位：站长、站长助理、司机、配送员、理货员、收银员等。

(3)后勤人员，包括：o2o广告招商专员、人事行政专员、稽查专员、销售专员、销售内勤、办公室助理等。

(4)\_\_年计划招聘总人数：15人左右(含销售人员)。

2、招聘原则：员工招聘严格按照公司既定的招聘流程，以面向社会公开招聘、择优录用为原则，从学识、品德、体格、符合岗位要求等方面进行审核。确保为企业选聘充分的人力资源。

3、各部门关键岗位选聘，根据个岗位职务不同按内部选聘办法与程序：

(1)自愿报名;(2)单位推荐;(3)集中面试;(4)分类考核;(5)调查摸底;(6)统一研究决定。

三、\_\_年度招聘需求

根据公司\_\_年年度经营计划及战略发展目标，各部门需提报年度人员需求计划。

四、人员招聘政策

1、招聘原则

(1)聘得起的;(2)管得了的;(3)用得好的;(4)留得住的。

2、选人原则

(1)合适偏高。

(2)培训和职责的压力可培养大量的人才。

(3)目前公司迫切需要的人才。

3、招聘方式

(1)以网络招聘为主，兼顾报刊、猎头、内部推荐等。网络招聘主要以前程无忧、智联、58同城、手递手、腾讯微博、新浪微博、搜狐微博、微信等(具体视情况另定)。

(2)现场招聘：石景山区人才市场、海淀区人才市场为主。

(3)其他方式(海报、传单)：在公司附近主要小区、公寓发放传单，张贴海报。

(4)补充招聘途径：社会上组织的一些免费招聘会、内部员工推荐、人才中介。

五、招聘的实施

1、第一阶段：

3月中旬至4月初，招聘高峰阶段，以现场招聘会为主，高度重视网络招聘，具体方案如下：

(1)积极参加现场招聘会，保持每周1场的现场招聘会参会。

(2)积极参加各人才市场的专场和各相关学校的的免费招聘会。

(3)联系北京市各大专业学校的老师负责推荐和信息告知。

(4)发动公司内部员工转介绍。

(5)坚持每天刷新网络招聘信息及简历筛选与联系，每周集中候选人进行集体面试，此阶段完成年度招聘计划的45%。

2、第二阶段：

4月中旬至7月，此阶段现场招聘会逐渐冷淡，新增应聘人员较少，同时各高校在陆续开学后将积极筹备校园招聘会，以保证学生就业，因此，这段时间以网络招聘和校园招聘为主，具体方案如下：

(1)坚持每天刷新网络招聘信息及简历筛选与联系，确保人员面试质量。

(2)积极参与省内部分院校的大型招聘会，组织校园招聘会或专场招聘会，每场招聘会将有现场公司介绍、现场初始、现场复试，建议能有1-2为公司高层领导参加，现场复试确定录用结果。

(3)联系前期面试人员进行，招聘信息的转告及代介绍。此阶段完成年度招聘计划的25%。

3、第三阶段：

7月底至10月底，此阶段整体求职人员数量较少且分散，故此段时间，以网络招聘为主，减少或不参加收费型现场招聘会，具体如下：

(1)坚持每天刷新网络招聘信息及简历筛选与联系。

(2)每周坚持2次以上，网络人才主动搜寻联系，补充少数岗位的空缺及离职补缺。

(3)组织部门架构的了解分析、在岗人员的了解分析。

(4)对当年新入职人员的关注、沟通、培训、统计分析;准备申报下半年的校园招聘会。此阶段完成年度招聘计划的15%。

4、第四阶段：

11月初至12月底，此阶段各大高校都将陆续举办校园招聘会，此阶段主要以校园招聘会为主，主要招聘各部门的储备性人才，具体如下：

(1)建立校园招聘小组，积极参加各校园综合招聘会，对各类院校筹备公司单独举办专场招聘会。

(2)网络招聘平台及论坛等信息正常刷新关注。此阶段完成年度招聘计划的15%。

5、第五阶段：

12月底至\_\_年1月，此阶段，整体招聘环境不理想，主要联系招聘公司高层类人才，以年度人力资源规划、总结报告，及统计分析为主要工作，非紧急新增岗位，不重点做招聘工作，具体如下：

(1)公司年度招聘效果分析、公司人力资源分析、协助公司战略分析与讨论。

(2)编制年度人力资源规划。

(3)部门工作总结、讨论、分析，沟通确定新年个人工作计划及目标制定。

(4)建立、编制公司人才培养体系，建立人才成长计划。

(5)建立并完善人力资源管理制度、流程及体系。

六、录用决策

企业根据面试的综合结果，将会在最后一轮面试结束当天或3天内告知应聘者结果，并告知录用者办理手续信息。

七、入职培训

1、新人入职必须证件齐全有效

2、新人入职当天，人事行政部应告知基本日常管理规定

4、转正时，人事行政部应严格按培训计划进行审核把关，对培训效果不理想或不能胜任者，可以沟通后延迟转正。

**企业招聘策划书篇八**

一、活动主题

扬就业之帆，启梦想之旅。

二、活动背景

人落后了。通过此次招聘会可以提高在校学生的应聘和就业技巧，而且通过这个招聘会各选手也将会深入了解到目前的市场情况，更清晰地剖析自己，弥补不足之处，发扬优点，为自己将来走向社会作好准备。

三、活动目的及意义

希望通过本次招聘会，能够架起一座学生与企业沟通的桥梁，搭建学生与企业交流的平台。使企业能够走进校园，了解高校教育状况，有针对性地展开人力资源工作。进而为了铁大学子一个锻炼自我的机会，提高同学们的职场忧患意识和在未来求职道路上的竞争力，同时也为企业和学校、学生开展更广泛的交流建立一个平台，激励同学们在平日的学习中有针对的锻炼自我，特此我石家庄铁道大学就业创业协会举行此次活动。

四、活动时间及地点

时间：20xx年x月x日

地点：待定

五、活动组织结构

主办单位：数理系

承办单位：xxx

六、活动总流程

1、书写策划书；

2、准备前期工作：组织安排工作及任务分配；

3、联系各单位相关负责人及交谈工作；

4、由工作小组进行宣传报名；

5、根据报名统计后组织进行相关培训；

6、会场布置；

7、张贴相关单位的招聘岗位（见附录表一）；

8、由应聘者进行投放简历以及简单的初步面试；

9、让应聘者进行复试；

七、活动细节

1、招聘对象：本次招聘会面向我院在校大三学生，以个人参与为主。

2、工作人员：就业创业协会全体成员

3、组织安排：本次招聘会由数理系主办，邀请大型企业单位或社会机构，对于本次活动策划和组织，我们将进行规划和统一安排。

4、活动方式：采取单位公司多聘者的模式，邀请各个企业的人力资源部负责人或社会单位人事部负责人到我院举行面向全校的大型招聘会，由数理系干部做好服务工作。

5、工作分配

会场布置：负责本次大型招聘会的会场布置

小组组长：李伟华

小组副组长：周兴建

策划组：负责完善本次大型招聘会的策划工作

小组组长：孟令蝶

小组副组长：毛玉伟

小组成员：策划组全体干事

宣传组：负责本次大型招聘会的宣传工作

小组组长：殷健翔

小组副组长：刘蓉

小组成员：宣传组全体干事

纪检组：负责本次大型招聘会的会场纪律

小组副组长：杨俊峰

小组成员：纪检组全体干事

设备组：负责本次大型招聘会的设备安排工作

小组组长：易园

小组副组长：苏俊章

小组成员：设备组全体干事

应急组：负责本次大型招聘会的应急工作以及突发事件

小组组长：李叶

小组副组长：张方

小组成员：应急组全体干事

办公组：本次大型招聘会的办公地区，本次招聘会的.核心

小组组长：徐凯

小组副组长：罗康洋

小组成员：办公组全体干事

咨询组：负责本次大型招聘会的咨询工作

小组组长：卜新宝

小组副组长：李泽园

小组成员：咨询组全体干事

人事调动组：负责本次大型招聘会的会场人员安排及调动工作

小组组长：张荣成

小组副组长：高旭东

小组成员：人事调动组全体干事

八、活动前期

1、联系单位负责人

（1）邀请各个企业的人力资源部负责人或社会单位人事部负责人到我院举行面向全校的大型聘会，由数理系干部做好服务工作。

（2）做好相关单位招聘信息的收集（岗位的需求，及其条件）

2、宣传工作

（1）由就业创业协会办公组提供公司所招聘职务和要求以及报名表

（2）通过各种有效方式宣传此次活动和合作伙伴，设点接受报名

（3）分阶段对招聘会进行宣传，让学校的更多学生知道此次大型招聘会并能够积极参加

（4）联系本次大型招聘会的负责老师及协会全体成员做好宣传工作。在招聘会举办前一天张贴海报及悬挂横幅，宣传组利用海报或广播进行通知。

3、培训工作

（1）组织好时间和地点通知应聘者于x月x日，在xx地点进行相关培训讲座

（2）邀请相关导师及教授给大三招聘报名学生进行相关知识的培训

九、活动中期

1、x月x日上午8：30~12：00，下午2：00~5：00该期间应聘者应及时将自己的简历投放至心中想应聘的公司单位下，以便于相关单位对于应聘者的信息采集与评估。（逾期将不给予投简处理）以及进行现场的简单面试。

2、x月x日上午8：30~12：00，下午2：00~5：00对于初试通过的应聘者进行复试，现场进行相关公司单位的问答互动（在此期间未及时参加复试的同学将视为自动取消复试资格）

十、活动后期

1、招聘会结束请相关专家进行点评应聘者的表现不足之处；

2、整理会场；

十一、活动预测

如果遇到停电或下雨等原因导致本次活动不能顺利进行将延迟或另行处理。

参加这次活动的报告组长应做好人员调配，以确保活动的顺利进行。

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn