# 2024年会计调查报告毕业论文(优质15篇)

来源：网络 作者：深巷幽兰 更新时间：2024-12-01

*随着社会不断地进步，报告使用的频率越来越高，报告具有语言陈述性的特点。报告书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇报告呢？下面我就给大家讲一讲优秀的报告文章怎么写，我们一起来了解一下吧。会计调查报告毕业论文篇一在经济日渐发展、发达、距离北京较...*

随着社会不断地进步，报告使用的频率越来越高，报告具有语言陈述性的特点。报告书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇报告呢？下面我就给大家讲一讲优秀的报告文章怎么写，我们一起来了解一下吧。

**会计调查报告毕业论文篇一**

在经济日渐发展、发达、距离北京较近的县城，对会计专业人才的需求量是越来越大的。而我校作为一所中等职业学校如何对该专业的培养方向进行定位、相应进行课程设置，将老专业办出新特色，适应社会需要、符合中专层次学生的实际情况，我们就这些问题进行了相应的市场调研：

(一)行业现状分析：

1、需求状况

据国家人事部去年一季度对中国青岛人才市场、中国山东企业经营管理人才市场等的人才需求状况进行的统计分析显示，青岛地区招聘专业需求居前10位的分别为：市场营销、机械、管理工程、计算机、文秘、财会、建筑、外语、电子工程、医药卫生。求职数量排前10位的专业与招聘前10位的专业基本相同，。可见社会对会计专业人才的需求还是比较多的，但目前的现状是：一方面，会计专业学生工作比较难找，而另一方面，企业单位对会计人员的需求又较大。

据中国财会网显示，财会人才的市场需求量仅次于营销人员的需求，屈居第二位，而我国私营企业发展迅速，每年至少增加30万户，按每个企业配置1-2名会计人员计算，会计行业每年需要增加40万会计从业人员。由此可见，财务人员的就业前景较为乐观。但毕业的人数连年增加，而毕业生平均素质则是连年下降。就整个行业就业现状来说，无论是\_人才网站的统计数字，还是专业人士、人力资源专家的看法，都显示出一个结论：低端人才泛滥，高端人才紧俏。

2、就业现状

从单位性质看：几年前国有大型企业、国家公务员、事业单位、党政机关对会计专业人才需求较旺;而近二年，这些单位对会计需求较少，民营企业和个人私营企业对会计人才需求变得较旺。

从不同规模看：国有大中型企业逐渐对会计专业人才饱和，而中小型企业逐渐成为会计人才需求的主力军。

由此可见，随着近年来国有大中型企业对会计专业人才的饱和需求，金融事业单位的裁员和报考公务员难度的增大，目前会计学生逐年增加的就业方向是民营企业、三资企业和自主创业。

据了解，目前企业的财会人员职位分三个层次，第一个层次是基本财务，第二个层次是财会人员参与企业的经营和决策活动，第三个层次是财会人员参与企业的对外投资，以及资本运作等其他方面的高层次财务管理工作。而我们中专毕业培养的会计专业学生大部分停留在第一个层次。因此应鼓励学生向更高层次努力。

中专学生就业的主要工作岗位：企事业单位的出纳、会计、保管等岗位、大型超市的收银员岗位、金融机构的柜员等。

(一)专业基本情况

我校自成立以来，一直以财会专业作为重点建设的目标，以培养具备诚信的思想品德、规范的职业道德，优良的敬业精神，独特的创新能力，能适应社会主义市场经济建设需要，德、智、体、美全面发展，遵守国家法律法规，掌握企业会计核算、财务管理和计算机信息技术基本理论及运用技能，熟悉会计软件操作，以及与该专业相适应的管理、电子商务、经济法律等方面的综合知识，具备会计信息收集、加工、分析的基本能力，能胜任日常会计工作岗位和会计电算化岗位的中等应用型及技能型专门人才。

学校自开办以来，注重办学特色。

1、坚持以培养学生的动手能力，造就理论与实践相结合的应用型人才作为办学的特色。注重实践教学环节在会计教学中的地位和作用，不断加强专业实习的比重，初步建立了满足实践教学需要的专业模拟实验室和校外实习基地，加强了对学生专业基本技能的培养。

2、专业教师队伍不断向“双师型”发展。既取得了教师任职资格，又取得了会计任职资格。

3、对学生实行“双证制”和会计基本技能达标的质量考核标准。组织学生参加会计从业资格证考试。学校在课程设置上始终遵循教学基本规律，根据市场和职业岗位的需求，坚持知识、能力、素质协调发展和综合提高的原则，结合上级指导性教学计划或课程设置的具体要求，制订了适合学分制的教学计划和课程设置及安排方案。

(二)专业建设规划与实施

1、课程设置

我们将基础会计、会计电算化课程确定为为会计专业的主干课程，另外还有《财经法规与会计职业道德》课程主要由会计核算与监督的法律规定、支付结算法、税收征管法和会计职业道德四大部分构成。主要是针对学生的实际情况，符合企业现行岗位的需求。

同时，我们始终坚持双(多)证制度，该专业学生毕业要求必须取得英语、计算机操作员、普通话等级证书，并且至少取得会计从业资格证书。

2、教材建设

传统的教材随着时间的推移往往不能满足教学的需要，在多年的教学实践中，会计专业的老师在广泛市场调研的基础上开发了多门校本教材，如《计算技术》一书涵盖了珠算、点钞、计算器等内容，让学生学习更贴近实际、更加实用的知识;《会计电算化》一书采用目前市场占有份额的用友财务软件，打破学科课程模式，按项目课程教学模式，按工作过程次序排列教材内容，内容丰富实用。

3、实践教学与技能培养

在专业理论学习的同时，突出技能教学、实践性教学，会计专业实践教学倡导采用“行动导向”培养、培训模式，采用项目教学法、案例教学法等突出技能教学的方法，强化学生的专业技能学习。依据职业学校的培养目标，坚持以能力为本位、以就业为导向，会计专业实践教学分为出纳、会计、收银三个模块，涵盖了会计岗位人员必须掌握的基本操作技能。完成本项目的实践培训并达到有关要求，可以使学生比较全面的掌握会计专业的基本技能，满足企业对相关岗位人员的技能要求，实现学生毕业就能上岗和顶岗，成为合格的会计岗位工作人员。

收银模块包括四个课题：

1、点钞、验钞的基本技能;

2、银行卡的识别与受理;

3、收银业务操作;

4、收银服务规范。

出纳模块包括六个课题：

1、出纳人员岗位职责;

2、会计文字和数字书写技能;

3、原始凭证的填制与审核;

4、收、付款记账凭证的填制;

5、日记账的登记;

6、现金、银行存款的清查。

会计模块包括五个课题：

1、会计凭证的填制与审核;

2、登记账簿;

3、财产清查;

4、会计报表的编制;

5、会计电算化。

4、实训基地建设

中职教育是以就业为导向的教育，建设与之配套的实训基地是必不可少的条件。学校准备为会计专业配备了财会模拟室、及会计技能实训室等。财会模拟室可以对会计专业的学生进行会计专业基本技能实训，是集中训练学生手工做账、电脑做账的实训场所。通过模拟实习，学生能运用所学理论知识，将仿真的财会资料进行加工处理，完成从建账、填制和审核会计凭证、登记会计账簿、编制财务会计报告、会计报表分析等手工会计全过程。同时利用财务软件和实训教学平台，可以完成机器凭证、账簿、报表的填制工作，替代传统的手工记账工作，强化会计业务操作基本功的训练。将手工做账、电脑做账合二为一，通过系列化、流程化训练，以增强技能间的关联性，尽可能与实际会计工作岗位业务相接近。

5、师资建设

同时学校为了学生的后续发展，采取多层次、多形式、集团化办学的办学特色。

(三)人才培养模式

学校在对会计专业学生的培养上，注重其综合素质和专业能力的培养和提高主要能力培养如下：

1、良好的道德素养

如果用会计人员应具备素质和能力垒一座金字塔，道德素质必然是位于塔的zui底部，为根基所在。如果一个会计工作者没有良好的道德素养，那他的业务水平越高，就越可能给企业、国家造成更大的损失。

“诚信为本，操守为重;坚持准则，不作假账。”这要求看似简单，但在钱、权、利的\_面前能够不为所动，能够控制私心“一闪念”，却并非易事。会计人员应该具有法制观念、具有团队精神和敬业精神。

2、财务管理能力

在市场经济条件下，资本市场将得到大力发展。公司理财的经济环境、法律环境、信用环境日趋完善，投融资渠道、工具、方式多种多样，企业财务管理工作有了大显身手的空间和机会。会计人员要完成记账员角色的转变，由过去会计人员对于企业经营的协助主要对企业经营结果的汇总与解析，转变为要能为企业经营创造价值，并协助企业建立实质竞争力的服务。

3、内部控制能力

近几年，国际国内的重大财务舞弊案件时有发生，企业内部控制越来越受到重视。财政部陆续发布了一系列规范，如货币资金控制规范、销售与收款控制规范、工程项目控制规范等，对企业建立内部规范控制体系进行规范和指导。作为企业会计人员，应具备内部控制的驾驭能力，承担起企业内部规范体系的建立和实施等工作，把zui敏感的环节和岗位控制住。

4、内外协调的能力

做一个合格的会计人员，不仅需要全面的会计知识、法律知识、经济知识，而且需要内外协调的能力。这种能力包括两个方面：一是对内的组织、协调、沟通能力;二是外部协调和沟通能力(如处理与工商、税务、金融等部门之间的关系)。由于会计的职能作用，会计人员要确认、计量、记录、跟踪各方面的会计信息和会计资料，要与采购、生产、保管、销售以及科研等环节和部门的人员来往，要全面、系统、总括地了解企业的经营情况，要通过对经营活动的处理、分析和汇总，向决策层提供决策依据和生产经营的数据资料。市场经济条件下的企业，生产社会化程度较高，对会计人员的对外协调能力方面的要求也较高。从一定角度讲，企业与工商、税务、银行以及政府有关部门之间的关系，主要是财务、会计方面的关系。如果会计工作者不具备这些环节的协调能力和技巧，就会影响企业的发展。

5、不断创新的精神

创新是市场经济时代的灵魂，没有创新就没有企业的发展。经济活动各个方面的创新，理所当然地会给传统会计的发展带来多方面的冲击，使会计领域在这一新的经济环境下发生新的变化，产生新的课题，这就需要会计工作者不断的更新自己的知识，扩大自己的知识面，并根据经济活动的变革，相应地创新财务与会计的模式，使会计工作适应经济的发展。

**会计调查报告毕业论文篇二**

2024年 5月28日

调查报告目录

一、调查的目的及公司概况

(一)调查的目的（二）公司概况

二、调查的内容与结论

(一)调查内容

（二）调查结论

三、

建议与体会

（一）改进公司财务管理的建议

（二）体会

关于武平卓文木业有限公司财务会计的调查报告

学生：蓝春英

一、调查的目的及公司概况

力，引导学生进入专业领域，锻炼学生认识社会能力、公关能力、营销能力及相

关业务能力，为今后的专业学习奠定良好的认识基础。

为了运用所学习的专业知识来了解会计核算的工作流程和管理办法,加深对

会计工作的认识,将理论联系与实践,培养实际工作能力和分析解决问题的能力，达到学以致用的目的,为今后更好地工作打下坚实的基础。

学习好会计工作不仅要学好书本里的各种会计知识，而且也要认真积极的参

与各种会计实习的机会，让理论和实践有机务实的结合在一起，只有这样才能成为一名高质量的会计专业人才。

(二）公司概况

武平卓文木业有限公司成立于2024年创立于福建武平，下辖有福建卓文荣

华家具有限公司（漳州）、福建东方木业有限公司（武平万安）和福建卓文新林

家具有限公司（武平十方）三家分公司。厂房面积6万多平方米，自有林业基地

达3000多万平方米，是一家集指接板、实木家具和实木地板的研发、生产、销

售为一体的综合性企业。目前拥有木工生产线3条、涂装生产线4条、地板生产

线1条，板材生产线1条，年产能达4000万美元。产品主要销往北美及欧洲各

国，深受广大客户的青睐与信任。

公司于2024年3月获准“对外贸易经营权”并成立国外事业部使产品走向

国外市场；2024年6月顺利通过fsc/coc森林产销监管链认证，同时现在也正

努力达到iso9001：2024国际质量管理体系标准并争取获得认证。

我们将不断提升自身品牌魅力，扩大市场份额，力求强化自身优势，加强产

品的开发，提升服务意识，与广大客户一同打造一个以市场为先导，以客户为中

心，以品牌为纽带，并逐步与国际接轨的现代化新型企业。

二、调查的内容与结论

（一）调查的内容

本人对该公司的会计岗位设置及会计人员配备、账册设置、预算管理等作为

主要的调查内容，具体包括：

1、岗位设置的状况，主要针对的是否有会计、出纳、保管员。

2、人员的基本素质，主要针对的是否有专业证书、是否专职、是否遵守财

务人员的职业道德等等。

3、账册的设置情况，主要针对总账、明细账、银行存款日记账、现金日记

账等 账册设置是否齐全，记载是否及时，账账、账证、账实是否相符等。

4、主要针对内部财务制度是否健全。

（二）调查的结论

根据以上安排我进行了实践调查，现将主要情况报告如下：

通过调查，发现该公司岗位设置，账册设置基本齐全，记载及时，基本上做

到了账账、账证、账实相符。财务方面也做到了日清月结。财务人员都取得了相

关的财务证书，也能够遵守会计职业道德，没有发现提供虚假的财务报告、做假

账或者销毁会计凭证、会计账簿、财务会计报告、贪污、挪用公款等会计有关的违法行为发生。而且公司财务管理制度相对比较完善、健全、并制定了规章制。

三、建议与体会

（一）改进公司财务会计方面的建议

1、为了促进公司的经济发展，提高公司的经济效益，规范财务工作，应该

根据国家有关财务管理法规制度和公司的章程有关规定，结合公司实际情况，严

格制定一套合理的财务管理制度。

2、公司会计核算要遵循权责发生制原则。

3、做好财务管理基础工作，建立健全的财务管理规章制度，认真的做好财务收支情况的计划、控制、核算、分析和考核工作。

4、财务管理是公司经营管理的主要方面，公司对财务管理公司对财务管理工作负有组织、实施、检查的责任。会计人员要认真的执行（会计法），坚决按财务收支制度办事，并遵守公司秘密。同时要对财务人员的培训加大力度。致使专业相关知识要加强，在一定程度上制约着会计工作的发展。

5、加强原始凭证的管理，在原来的基础上，做到更加制度化和规范化。

6、做好会计审核工作，经办的会计人员应该认真审核每项经济业务的合法性、真实性、手续的完整性和数据的准确性。编制会计凭证、报表时，应经专人复核，重要的事项应该有其他的会计人员复核。

7、建立会计档案，包括对会计凭证、会计账簿、会计报表和其他会计数据都应建立档案，妥善保管。随着社会的进步和公司的不断完善，该公司的财务管理制度也应当在保留原好的做法的基础上，对在发展过程中出现新德问题，涉及到新的领域进行不断修改、补充和完善，以保证公司所需资金的筹集、分配和使用更加合理、高效益。

（二）体会

1、作为一名会计人员，工作中一定要具有良好的专业素质，职业操守以及敬业的态度。因为它不仅仅是为了做一张报表而已，更是为了更好的掌握公司各个会计的资料以便了解公司经济的正确信息。财务部门作为现代企业管理的核心机构，其从业人员，必须牢记会计准则，坚持原则处理今后对工作。

2、作为会计人员要有严谨的工作态度。会计工作是一门很精准的工作，要求会计人员要准确的核算每一项指标，牢记每一条税法，正确使用每一个公式。会计不是一件具有创新意识的工作，靠一个又一个精准的数字来反映问题。所以我们一定要加强自己对数字的敏感度，及时发现问题解决问题弥补漏洞。

注意沟通方法，协调好相互间的工作关系。

这次实践是学校根据

教学

计划的要求安排的，是非常有意义的一次活动。这次的实践报告是为了更好的提高自身的综合素质和业务操作水平，作为学生的我应该主动配合学校的安排、并积极参与，及时做好实践调查报告，并在实践活动多发现成功的经验和不足之处、通过这次的实践活动使我受益了很多，也为我将来踏入社会奠定工作基础。

毕业实习是我们大学生必须经历的过程，是理论与实践相结合的重要的方式，它使我们在实践中了解社会，在实践中巩固知识，它让我们学到了很多课堂上学不到的知识，既能开阔视野，又能增长见识，为我们走向社会打下坚实的基础，也是我们走向工作岗位的第一步。我们通过实习走向社会，接触实物，了解民情国情等。提高我们认识问题、分析问题、解决问题的能力，为今后走向社会，服务社会做好准备。

参考文献:

[6]爱斯华斯 达摩德伦，公司财务理论与实务，北京：中国人民大学出版社，2024

[8] 《企业会计法律与准则》 中国法制出版社 2024年版

**会计调查报告毕业论文篇三**

邯郸市博瑞建材有限公司，位于峰峰矿区南环路，交通便捷，现在职工75个，虽然公司内部人员不多，但单位财务会计机构内部工作岗位设置是依据内部控制制度关于不兼容职务分离的原则。内部岗位分工是按照“经办、审核、复核、审批”四分离原则确立的，在岗位设置与业务分工中坚持相互制约、相互监督的原则。该公司财务科设有财务负责人1名，会计1名，出纳1名，保管1名，其主要是核算公司所发生的经济活动，报告该公司的财务状况和经营成果，并及时、准确、完整地记录、计算、报告财务收支和业务开展情况，为下一步工作提供真实、完整的会计信息。

为了运用所学习的专业知识来了解会计核算的工作流程和管理办法,加深对会计工作的认识,将理论联系与实践,培养实际工作能力和分析解决问题的能力,达到学以致用的目的,为今后更好地工作打下坚实的基础。

学习好会计工作不仅要学好书本里的各种会计知识，而且也要认真积极的参与各种会计实习的机会，让理论和实践有机务实的结合在一起，只有这样才能成为一名高质量的会计专业人才。为此我于20xx年3月5日至20xx年3月30日在邯郸市博瑞建材有限公司实践调查。

我们将单位的财务人员设置、账册设置、预算管理等作为主要调查内容，具体包括为：

1、岗位设置状况，主要针对是否设有会计、出纳、保管。

2、人员素质情况，主要针对是否有专业证书、是否专职、是否遵守财务人员的职业道德等。

3、账册设置情况，主要针对总账、明细账、银行存款日记账、现金日记账等账册设置是否齐全，记载是否及时，账账、账证、账实是否相符。

4、主要针对内部财务制度是否健全。

通过这次调查，发现该公司岗位设置，账册设置基本齐全，记载及时，基本上做到了账账、账证、账实相符。账务做到了日清月结。财务人员均取得了专业证书，都能够遵守会计职业道德，没有发现提供虚假财务会计报告、隐匿或者销毁会计凭证、会计账簿、财务会计报告、贪污、挪用公款、职务侵占等与会计职务有关的违法行为发生。而且公司财务管理制度完善、健全，并制定了各项规章制度。

1、随着经济的迅猛发展，企业的投资主体呈现多元化态势。部分企业的经营管理理念出现了严重偏颇，轻财务核算，轻财务人员培训，重营销队伍的建设，这就造成主观随意性太大，收支无发票，收入随意报，记账的业务只是非开票不可的业务，有的记账只是形式主义，但在该公司法人领导下，严格财务制度，经常组织财务方面的培训，人员业务素质能跟得上政策的变化的需要，公司领导也十分重视财管工作，专门聘请了较高水平的专业人才充实到财务部门，财务管理工作做得很好。

2、以前该单位财务人员素质参差不齐，财务人员紧缺，老会计有一定的水平，但往往跟不上脚步，时间上不能保证。经过调查，该单位的财务人员基本上都是本单位的财务专职人员，新旧交替上，也有自己的办法，采取以老代新、加强培训的办法使人员很快能进入到工作状态中，实践经验提升也很快，新会计在宽裕的时间接手较快，大大避免了因财务人员业务不熟而出现这样那样的错误。

3、该单位认真严格执行各项了财务制度，特别是在票据的管理上，做得非常好，发票的审核上，非常严格，没有发现一张坏同时我还发现该公司有几点好的做法：

（一）票据管理

票据是单位财务收支的法定凭证和会计核算的原始凭证。因此，空白票据是由专人保管。票据保管人没有保管银行预留的全部印鉴章，这也遵循了不相容职务分离的原则。票据保管人员对票据的领用和使用上严格遵守了票据管理条例，能够按照规定使用，对因填写错误而作废的票据，做到了全部联次保存。未经批准没有发现公司财务人员擅自将票据背书转让、擅自签发空白支票，对已经开出的银行本票、汇票等，做到了随时关注使用情况，并对期满后的此类票据立即进行了核对和使用记录。每月还由专人将银行对账单与账簿记录进行核对，还将票据的使用情况与银行对账单有关记录一一核对，做到了账证相符。

加强票据管理是公司内部财务管理制度的一项重要内容，在工作中该公司建立了严格的票据保管制度，做到了专人保管制度；专库保管制度；专账保管制度；保管交接制度；定期盘点制度。

（二）资金管理

一是加强现金管理，严格执行了国家现金管理条例及实施细则。对现金收入，如：银行提取的现金、职工归还的各种借款、其他收入等，按银行规定的库存现金限额，超出限额部分及时的送存银行，禁止挪用现金和白条抵库等现象发生。

二是出纳办理的现金收支业务是以会计审核确认的会计凭证为依据的。职工个人预借的现金都是经过领导签字批准后，才予以支付的。

三是出纳员对已办理收支业务的原始凭证都分别加盖了“收讫”和“付讫”戳记。同时还及时得根据记账凭证登记了现金日记账和银行存款日记账，做到了日清月结，账账、账证、账实相符。

（三）经费管理

加强财务审核制度，建立严格的支出审核制度，对于办公费、印刷费、宣传费、设备购置费以及按规定支付给职工个人的工资、奖金、津贴等每一项开支，都严格按规定的权限审批后给予了报销。制定严格的经费开支报销程序，每一笔开支都必须取得合法的单据，并由经办人员签字，主管领导审批，财务人员审核后才能给予报销。加强资金的事前监督和事后监督。严格按照支出计划执行，坚持按制度办事，抵制了不合理开支，杜绝了浪费现象。

（一）作为一名会计人员，工作中一定要具有良好的专业素质，职业操守以及敬业的态度。因为它不仅是为了报表而已，更是为了更好的掌握公司各个会计的资料以便了解公司经济的正确信息。会计部门作为现代企业管理的核心机构，其会计工作人员，必须牢记会计准则，坚持原理处理今后面对的工作。

（二）作为一名会计人员要有严谨的工作态度。会计工作是一门很精确的工作，要求会计人员要准确的核算每一项指标，牢记每一条税法，正确使用每一个公式。所以我们一定要加强自己对数字的敏感，及时发现问题解决弥补漏洞。

完成。所以我们不但要学好专业课，还要抓住任何学习的机会加强实践经验，真正把理论和实践结合，再者就是社会中，人际关系有时真的比工作能力还重要，良好的人际关系能给我们的工作带来顺利，带来成功，带来机遇。

**会计调查报告毕业论文篇四**

专业班级： 组员姓名：

目 录

调查实施情况

四、调查数据统计分析

1.(1)你的性别是

1：男 2：女

调查人群中土木学院人数最多，其次是冶金学院，体育系最少。

(3)你的年龄是

1：17以下 2：17 3：18 4：18以上

18岁以上占半数多，18岁占40%，17岁仅6%，没有17岁以下。

(4)你的家庭所在地是 1：本省 2：外省

超过四分之三的为陕西省内，不到四分之一的为外省。20xx届学生中陕西人数居多。

(5)你认为学校建到这边好吗

1：很好 2：还行 3：一般 4：不好

1：很好 2：还行 3：一般 4：不好

将近一般认为还行，44%的认为很好，8%的认为一般，没有认为好的。因此学校在宿舍方面还是很好，体现学校新校区的好处。

(2)你认为餐厅环境如何

1：很好 2：还行 3：一般 4：不好

还行的居多，其次是很好，一般和不好最少。学校的餐厅方面还是很好的，学校餐厅环境让人喜欢，学生在餐厅用餐是很让人放心。

(3)你认为草堂校区整体感觉如何

1：很好 2：还行 3：一般 4：不好

超过四分之一的认为还行，大多数认为一般，很好仅有8%，不好占2%。学校的整体感觉一般，所以学校在新校区的建设方面还是需要很长时间的工作要准备，才会让学生达到满意的程度。

(4)你认为学校在安全措施方面做的好吗

1：很好 2：还行 3：一般 4：不好

超过三分之一的认为一般，还行的 占42%，很好仅有8%，不好有14%。由于草堂校区是新校区，所以学校的安全设施还没准备的齐全，容易有不安全的因素发生，这方面不仅要学校多加大管理力度，而且学生也要提高自我的安全意识，加强自我保护意识。

1：很好 2：还行 3：一般 4：不好

还行居多，其次是很好，一般次之，最后是不好。学校新建的图书馆，学生的普遍感觉是还行，作为新的图书馆不错，但是由于是新建的图书馆所以藏书不是很丰富，因此在这方面还是需要多多加强的，以便以后的悻悻学子来我建大可以方便大学的学习生活。

(2)你认为大一的课程量大吗

1：很好 2：还行 3：一般 4：不大

一半认为一般，24%认为还行，22%认为很好，4%认为不大。半数人任务课程量一般，所以新的大学课程，还是让13届的新同学接受的，而且多数的同学认为课程量是可以接受的，因此13届的同学的学习能力还是很让人放心的。

(3)你认为老师上课点名有必要吗

1：有很大必要 2：偶尔需要 3：不必要 4：无所谓

超过一般认为不需要，偶尔需要超过四分之一，有很大的需要很少，无所谓极少。超过半数人认为不需要，体现现代的大学生的懒惰心理，当然不排除有一些认真的同学对于上课点名的无所谓，因此在这个方面学校还是应该按照正常的点名规矩来执行，这样才能保证上课的质量，以及学生的听课效率，才能做到学校与学生双向的学习。

(4)你认为上早读、晚自习有必要吗

1：有很大必要 2：偶尔需要 3：不必要 4：无所谓

34%认为偶尔需要，20%认为不需要，36%认为有很大的需要，10%认为无所谓。有超过三分之一的同学认为需要上早读，这样就体现了学生的学习意识还是很强的，希望在早上可以学习，而不是在宿舍睡懒觉。因此学校应该更加在学生的早读方面加强监督以及学生的自学意识的培养。

(5)你认为草堂校区社团活动丰富吗

1：丰富 2：一般 3：偏少 4：没有自己感兴趣的社团

48%的认为丰富，24%认为一般，26%认为偏少，2%认为没有自己感兴趣的社团。将近半数的同学认为大学的社团生活一般丰富，可能是新校区刚建设不久，在社团方面还没有什么准备，在社团方面的活动以及涉及范围都有一些不足，这是需要时间准备的，因此在以后的社团活动中会有所加强。

4.(1)你认为学校距离市区远吗

1：很远 2：还行 3：不太远 4：很近

绝大多数认为很远，还行占10%，不太远与很近极少。绝大数的同学认为学校距离市区很远，这变现了草堂校区的偏远地方，希望学校可以多增加在草堂校区的公交车路线以及数量，还有就是增加校车的来回次数或者是校车的数量。

(2)你认为学校这边安全问题如何

1：不安全 2：还行 3：一般 4：挺好的

半数认为还行，24%认为一般，22%热为不安全，4%认为很好的。校区的由于是新建设的所以在安全方面会有一些不足之处，希望学校在安全方面，一方面增加保安的人数以及保安的素质，另一方面就是要加强学生的安全意识，防患于未然。

(3)你对学校周围的店铺感觉如何

1：很好 2：还行 3：一般 4：不好

将近半数认为一般，超过三分之一的认为还行，20%多认为不好，认为很好的极少。由于是新的校区，所以对于店铺的感觉学生的普遍感觉是一般，在人员的数量以及店铺的服务质量都有一点的不足，这由于时间问题，相信在以后的时间里学校的店铺会越来越多，越来越好。

(4)你认为草堂校区这边的交通方便吗

1：不方便 2：还行 3：一般 4：方便

超多四分之三的认为不方便，10%认为还行，14%认为一般，认为方便的人数为零。超多四分之三的认为不方便，这由于校区的偏僻的地理位置，以及附近的公交数量有限。

(5)你认为校车时间安排合理吗

1：合理 2：还行 3：合理 4：无所谓

42%认为还行，40%认为不合理，14%认为合理，4%认为无所谓。对于校车的安排，学生中有认为合理，也有认为不合理的。不合理是认为校车的数量有限，对于学生的出行没有什么太大帮助，合理是认为校车的安排有利于学校的管理以及为学校资金的承受考虑。

五、调查结果综合分析

六、调查小组团队分工

调查团队分工情况表格

七、调查问卷样卷

问卷调查

——13届学生对草堂校区的看法和印象

基本情况

1：你的性别是( ) a：男 b：女

2：你所在的学院是( )

a：土木学院 b：环境学院 c：材料学院 d：冶金学院 e：机电学院 f：管理学院 g：信控学院 h：文学院 i：理学院 j：体育系 3：你的年龄是( )

5：你认为学校建到这边好吗( )

a：很好 b：还行 c：一般 d：不好

生活环境

1：你认为宿舍环境如何( )

a：很好 b：还行 c：一般 d：不好 2：你认为餐厅环境如何( )

a：很好 b：还行 c：一般 d：不好 3：你认为草堂校区整体感觉如何( )

a：很好 b：还行 c：一般 d：不好 4：你认为学校在安全措施方面做的好吗( )

a：很好 b：还行 c：一般 d：不好

5：经过一个月的生活，你觉得大学生活和你想象的一样吗?不一样的话，不一样在哪里?

教学环境

1：你认为图书馆的氛围如何( )

a：很好 b：还行 c：一般 2：你认为大一的课程量大吗( )

a：很大 b：还行 c：一般 3：你认为老师上课点名有必要吗( )

a：有很大必要 b：偶尔需要 c：不必要 4：你认为上早读、晚自习有必要吗( )

a：有很大必要 b：偶尔需要 c：不必要

d：不好 d：不大 d：无所谓 d：无所谓

5：你认为草堂校区社团活动丰富吗( )

a：丰富 b：一般 c：偏少 d：没有自己感兴趣的社团

周边环境

1：你认为学校距离市区远吗( )

a：很远 b：还行 c：不太远 2：你认为学校这边安全问题如何( )

a：不安全 b：还行 c：一般 d：很近 d：挺好的 3：你对学校周围的店铺感觉如何( )

a：很好 b：还行 c：一般 4：你认为草堂校区这边的交通方便吗( ) a：不方便 b：还行 c：一般 5：你认为校车时间安排合理吗( )

a：合理 b：还行 c：合理

谢谢你的积极配合!祝你大学生活愉快，学业有成!

d：不好 d：方便 d：无所谓

**会计调查报告毕业论文篇五**

怡馨花园社区隶属于xx区xx街道，位于大明路南xx路交汇处。辖区面积78000平方米，住户1449户，居民6000余人。近年来，社委会在xx街道工委、办事处的领导和有关部门的指导下，围绕基层民主法治建设，强化群众自治，实施“四五”普法，夯实基层稳定，依法治会工作取得了较为明显的成效，社区管理逐步纳入法治化轨道。经上级部门的多次检查、视察，均得到了一致好评。在工作实践中，我们的主要做法是：

以加强民主自治工作为重点，提升管理服务水平社委会在建章立制，规范管理和服务活动的前提下，始终把民主自治作为加强社区建设的重要内容，确保社区居民对社区事务的知情权、建议权、评议权和决策权。

我们主要采取四种形式，努力在社区中形成“社区事务大家评、社区管理大家议、社区决策大家定”的舆论氛围。

一是建立“公示栏”。该栏突出为民服务、接受监督的主题，详细公开社委会的工作职责、人员情况、任期目标、专项活动安排等内容，方便居民在日常浏览中了解情况，熟悉参与社区管理的渠道。

二是开辟“议事窗”。居民均可在社区宣传橱窗中以撰文形式，各抒己见，就社区中发生的热点问题进行讨论，提出建议和意见。各种观点的交融汇集，真实反映出“社区人”的所思所想，从而为社区管理和服务活动的开展提供了可靠依据。

三是制作“民情日记”。到社委会来访的群众，对社区内存在的现象、本人需要有关部门解决的问题等事项都可以只言片语地直接写在该日记上，使街道、社委会两级组织能够及时了解民情民意，掌握第一手资料。

四是举办“社区听证会”。社区不仅坚持每年召开两次社区成员代表大会、每月召开一次业主委员会碰头会，商议社区事务；而且就社区较为重大的管理事务，还召集居民代表坐到一处，以听证的议事规则，由大家发表看法，进行可行性论证，最终以表决方式来决策。

此外，制作发放“服务连心卡”、聘任“社区义工”等形式，也为自治活动增添了活力，激发了“社区人”参与民主管理的积极性，为社区工作开展提供了广泛的群众基础。在创建文明城区活动中，居民们纷纷提出了在社区内增植绿色植物、扩大草坪面积、修建休闲广场、安装健身器材等建议。社委会因势力导，热情感召，发动居民们都来出点子、想办法。“众人拾柴火焰高”，经过大家的共同努力，所提建议均得以实现，社区逐渐成为了环境优美、设施齐全、适于人居的“都市桃园”。

做好社区普法工作的关键在于因类施教，注重效果。针对不同普法对象，我们开展了多种形式的宣传教育活动，推动学法用法意识的深入人心。

面向社区居民群众，主动联系法院、司法、市容等部门的工作人员深入社区，举办“18”法律服务广场、社区法制讲座、以案释法等活动。特别注重利用各类活动日开展专题法律宣传，如在消费者权益日，进行消费者维权法律咨询；在环境保护日，开展环境保护法律法规知识宣传；在法制宣传月，突出与群众生活密切联系的法律知识的宣传。针对弱势群体，建立法律援助工作站，开通援助热线电话，及时为困难群众提供法律咨询、代替书写法律文书等法律服务。在青少年普法方面，建立了社区青少年法制学校，通过开展法制夏令营、社区法制讲座等活动，引导他们树立遵纪守法、依法办事的法律意识，远离不良网络、游戏机和毒品的诱惑。在外来务工人员普法方面，制作系列漫画法制展板，以图文并茂的形式，让文化程度较低的民工及其家属看得懂，能理解，易掌握。同时，我们注重抓好普法“四个一”建设，即设立公开宣传长廊作为法制宣传专栏，购置了一套通俗易懂的法律书籍，组建一支由社区老干部、老党员、老教师参加的法制宣传教育志愿者队伍，每季度开办一堂法制课。大众化的普法方式，迎合了“社区人”的法律需求，依法办事、依法维权在社区内蔚然成风。

社区平安，则民心安。良好的治安环境是群众安居乐业的基本保障。为此，我们积极深化“无刑事案件社区”、“平安社区”创建活动，认真落实社会治安综合治理各项措施。一是认真开展人民调解工作。在加强社区民调委员会力量的基础上，小区各个楼幢均设立民调信息员，每50户指定一名民调小组长，形成了健全的民解组织网络。坚持定期排查和依法调处民事矛盾纠纷，做到抓早、抓小在前，积极钝化矛盾，切实将不安定的因素解决在萌芽状态。近年来，民事调解率达100%，调处成功率达98%。二是认真开展安置帮教工作。对社区内的刑释解教人员实行“跟踪式”帮教，在上门走访、组织座谈过程中，掌握他们的思想动态，加强法制教育力度。注重从生活上关心帮教对象，不仅主动和用人单位联系，推荐符合条件的帮教对象就业，还通过发放救济金、最低生活保障金等途径，千方百计解决他们的困难。认真细致的帮教工作，降低了重新犯罪率，免除了解教人员的后顾之忧。三是认真开展治安防范工作。以前，社区内时有民用车辆被窃事件发生，居民对治安问题意见较大。针对于此，我们及时采取了为拥有家用汽车、摩托车、电动车的业主配发了社区“出入证”，在主要进出口安装摄像头，外来人员登记制等措施。同时，进一步严密社区治安防范网络，组建了社区保安、党员、积极分子等三支社区治安巡逻队伍，实行24小时全天候的治安防控。防范措施的到位，使社区治安状况迅速好转，居民的安全感日益增强。

各位领导、同志们，怡馨花园社区的基层民主法治建设工作得到了社区居民的认可和有关部门的关注，但我们也认识到在许多方面仍存在不足，与上级部门的工作要求尚有较大差距。我们要以此次会议为契机，向先进学习、向先进看齐，在今后的工作中取得更大的成效。

**会计调查报告毕业论文篇六**

同时，增加收入

借：待转待处理偿债物收入 贷：利息收入

1、如果变现过程中发生变现损失，但损失额小于冲减的催收利息数额时，会计分录：

借：××科目 变现金额

待转待处理偿债物收入

贷：待处理偿债物

同时，按变现损失与冲减催收利息的差额，作如下会计分录：

借：待转待处理偿债物收入

贷：利息收入

2、如果变现损失与冲减催收利息数额相等，会计分录如下：

借：

科目（如现金） 变现额 待转待处理偿债物收入

贷：待处理偿债物

待核销偿债物折价 损失额

贷：待处理偿债物

核销时，会计分录：

借：待转待处理偿债物收入

费用科目 （准备金）

贷：待核销偿债物折价

二是建议在待处理偿债物科目下，增设7544（待处理偿债物派生收入）和7545（待处理偿债物衍生支出）两个二级科目，按原债务人设户，专门核算待处理偿债物在变现前发生的收入和支出的费用，变现后，不足抵偿部分视同偿债物折价一并核销，净收入部分计入“861营业外收入”科目中“其他收入”。

（三）加强与相关部门的合作，为最大限度地减少偿债物损失创造较好的外部环境。由于偿债物在接收、管理和变现各环节、各方面均与地方政府以及相关部门有着密切的联系，因此应要求各级行主动加强与地方政府和相关部门协调配合，努力争取他们的理解与支持，为进一步减少损失创造良好的外部环境。但同时由于偿债物处理过程中涉及到很多政策问题，非经办行和分行所能解决，因此建议总行一方面做好财政部、审计署的工作，争取认可我行对偿债物核算方式的完善和调整；另一方面应加强于国家税务总局、国家工商局以及土地、房管部门的协调，以争取对过渡期间过户费、交易税、房产税等相关税费进行适当减免，以减少我行在保全信贷资产过程中的损失。

（四）注重发挥建设银行整体优势。鉴于我行接收的偿债物种类繁多，而且不少属于跨区接收，因此，单纯由经办行处理，面临着诸如地域、信息等多方面的困难，应发挥我行一级法人的整体优势，在待处理偿债物的处理上，各行、各部门要密切合作，加强配合。一是充分发挥我行的网络优势，在供求信息方面加强沟通。二是建议总行允许各行在固定资产购建和其他消费需求特别是保证业务发展急需方面，在行内待处理偿债物中优先考虑，并统一调配，最大限度低减少损失。三是对跨地区偿债物的处理，应本着实事求是的原则，采取谁便利谁处理的办法合理安排，并明确各自的责任和义务。四是建议以省分行或地市行为单位，统一委托评估机构，建立长期的合作关系，一方面尽可能摆脱地方保护主义的影响，另一方面也可以节约评估费用。五是发挥我行客户群体的作用，并通过媒体加强宣传，努力盘活待处理偿债物资产。

共

2

页，当前第

2

页

1

2

**会计调查报告毕业论文篇七**

在经济贸易全球化的今天，企业的管理日趋科学化、现代化，会计电算化越来越发挥其重要作用，会计电算化专业人才在经济管理中的作用日益突出，而随着我国市场经济的不断发展和进一步规范，财会电算化的发展和应用日新月异，如电子结算、电子对账、电子商务的支付等。为了进一步了解有关企业电算化运用的现状，我在实习时针对这些问题以吉天利广告有限公司为例做了一些调查。

吉天利广告有限公司是一家在省内高速公路两侧制作与发布广告的公司。其实任何一个单位，都有自己的管理制度、方针和政策，该公司也不例外，虽然公司内部人员不多，但单位财务会计机构内部工作岗位设置是依据内部控制制度关于不相容职务分离的原则。内部岗位分工是按照“经办、审核、复核、审批”四分离原则确立的，在岗位设置与业务分工中坚持相互制约、相互监督的原则。该公司财务科设有财务负责人1名，会计2名，出纳1名，保管1名，其主要是核算公司所发生的经济活动，报告该公司的财务状况和经营成果，并及时、准确、完整地记录、计算、报告财务收支和业务开展情况，为下一步工作提供真实、完整的会计信息。

(一)该企业领导对会计电算化的认识还不到位

1、企业领导认为会计电算化只是会计核算工具的改变，甚至有的认为会计电算化只是用计算机代替人工，打出的帐比手工记的帐好看一些，搞不搞无所谓，看不到其对会计职能、企业管理方法和管理流程的深刻影响，因此对会计电算化工作一味求简。

2、企业领导对会计电算化存在片面认识，仅把会计电算化认为是企业现代化管理的标志，当作树立企业形象的一种手段，把计算机作为主要因素，把财会人员作为次要因素，只重视机的因素，不重视人的因素，不重视人员的培训。

3、部分财务人员错误地认为实行会计电算化只是一个形式，较为方便，没有意识到实现会计电算化的重大意义，在实际操作中对于会计软件的使用只局限在核算上，对于其他作用、功能不加以使用推行，以至于有些单位花钱买了软件却没有真正使用。

(二)从业人员知识结构不合理

一方面，虽然会计人员所掌握的知识、理论能够满足手工会计核算，但会计电算化工作对会计人员提出了更高的要求。既要求会计人员掌握一定会计专业知识，还要掌握相关的计算机、财务软件的操作以及相关设备的保养和维护知识。一般会计人员业务经验丰富，但计算机专业知识却很匮乏，难以胜任用计算机处理会计业务工作。表现较为突出的是对财务软件的使用方法掌握的不够熟练，对软件的认识存有局限性，对运行过程中出现的故障不能及时排除，导致系统不能正常运行。这个问题已成为企业快速实现会计电算化的障碍。另一方面，会计软件开发人员知识结构构成不合理。我国会计软件开发初期主要由计算机人员为主进行开发，虽然他们有丰富的计算机专业知识，但对会计、审计、财务、管理等方面的知识了解不多，因此严重影响了初期的软件需求设计，导致计算机技术不断升级，而会计功能徘徊不前的尴尬局面。

(三)会计电算化管理制度不完善

为了使会计电算化工作规范运作，财政部从1994年开始到目前为止，相继颁布了一些规章制度。对于这些专门针对会计电算化的规章，许多相关人员并不知道和了解。()因此，有时在实际操作中已经违规了，但操作者不清楚，单位的领导也不知道，同时也没有相应的部门去纠正，更谈不上有部门监督管理了。还有不少已经实行会计电算化的单位，虽然知道国家制定的规章，但并没有真正地实施这些规章制度。比如有些单位对会计电算化操作人员没有严格实行权限限制制度，操作员密码公开或不设密码，为越权使用和数据篡改留下隐患;有些单位人才缺乏致使会计电算化系统维护这一制度形同虚设;有些单位由于没有处理好企业实施会计电算化后人员职能的转换问题，致使一些会计人员在岗位责任制度方面，职责不明，无从下手;还有些单位没有建立专门的会计电算化机房，没有制定相应的上机操作制度等等。

(一)使企业领导更新观念，加强认识

单位领导以及会计人员要加强对会计电算化的认识。转变观念，既要重视计算机的因素，也要重视财会人员的因素，要意识到实现会计电算化不仅是核算工具和核算方法的改进，而且对于会计学科本身也是一次大的革命，这种“革命”可以使会计人员从繁琐的记账、算帐、报帐中解脱出来，将更多的时间和精力用于资金管理、资金分析上，为科学决策提供可靠的分析数据，从而促进单位经济业务的发展，提高整个会计工作的水平。

(二)发挥会计电算化的财务管理功能，努力实现管理一体化

随着我国经济的高速发展，企业组织规模的大型化，企业管理的高效化及全球经济的一体化，我国的会计电算化工作面临着新的竞争，新的选择，应该逐步适应现代企业管理需要，从而有效促进企业财务管理水平的提高。因此，会计电算化应该是全面面向企业管理现代化，与企业的人、财、物、供、产、销的协调运转相适应的企业管理电算化，以实现对企业的`全过程进行控制。不仅要反映事后的经营业绩，而且能有效进行事前的预测、决策;不仅能提供简单的财务数据，而且能反映与其有关联的资料。

(三)加大对“复合型”会计电算化人才的培养力度

会计电算化的应用，对会计人员提出了更高的要求。既要求会计人员要掌握一定会计专业知识，还要掌握相关的计算机知识，财务软件的使用技术、保养和维护、管理等多方面的专业知识。所以要积极推进会计电算化进程，就必须大力加强人才培训的力度，提高会计人员综合业务素质。在培训的内容上要切合实际工作需要，及时更新培训内容，学了就能用得上，完善会计人员会计电算化知识结构体系。对会计人员、系统维护人员、系统管理人员应按不同内容、不同要求进行培训，培养会计电算化骨干力量，建立良好的培训机制，落实培训效果，造就一大批既能够精通计算机信息技术，又专于财务管理知识，能够熟练地进行财务信息的加工和分析，满足各方对财务信息的需求的复合型人才，为促进会计电算化的顺利发展打下良好的基石。

(四)结合实际，制订完善的实施规划，促进会计电算化的发展

会计电算化在全省的推广是一项系统工程，涉及硬件的购置、软件开发、人员培训、资金筹措及组织管理等许多方面，其中会计电算化人才匮乏是主要制约因素，因此结合实际，制定完善的实施规划，促进会计电算化再上新台阶。

1、结合会计情况，积极开展会计电算化选点及推广工作。

2、努力把握我省会计电算化的趋势和基本要求。

3、作好软件管理与开发工作。

总之，在会计实践中，只有建立电算化会计信息系统，才能提高会计工作效率，为管理提供全面、及时、准确的会计信息，同时促进会计工作职能的转变和工作规范化。我希望企业在会计电算化信息系统下，使企业的会计工作高效率，高质量的完成。从而推动企业的快速发展。

**会计调查报告毕业论文篇八**

一、关于会计信息失真处罚的讨论

并对造成企业会计信息失真及有直接责任的总经理、厂长、财务科长进行行政记过、行政警告、在党察看等处分;对涉及违法犯罪者移送司法机关处理。

上述这些做法对已经出现会计信息失真和违犯法律的企业、会计人员、企业管理人员进行各种处罚和处分是十分必要和恰当的。

但是，如果仅仅以事后理的方式来制止新的会计信息失真行为的发生，力度是不够的。

仅对个人加以惩罚，由惩罚个别有罪之人替代经济组织的违法之过是不足以消除影响的，应该同时对企业加以经济制裁，令其对因会计信息的失真所造成的社会成本进行补偿。

另外，一个企业能产生大量的会计假信息是会计主体不到位的表现。

企业主体有意干预会计主体，在我国的一些企业组织中，是一种普遍存在的情况，假信息出得越多的企业，这种缺位和越位情况越严重。

处罚己经造成危害的缺位者和越位者，对正确的会计主体定位并不能起到保障作用，只要缺位实质还存在，新的主角还会重新登场，旧戏重演。

因此，不能把制造会计假信息的问题只看作是账务调整的问题，在具有严格会计主体概念的企业中，账务调整只是一个技术问题。

把企业的会计业务置于有组织的厂际会计集体监督之下，是一种既能剥离企业主体侵犯会计主体，又能保证会计主体与企业经营密切沟通的社会监督方式。

二、关于会计主体的到位

笔者认为，防范和化解会计信息失真的对策，主要集中在两项管理策略上，一是要积极创造良好的企业环境和社会环境，保障会计主体的到位;二是要加强会计行为人的素质培养，提高职能水平，提高会计服务质量，有效防范企业主体越位。

会计主体的不到位，归根结底是因为财务管理体制的不健全所造成的，是企业主体越位的行为结果。

从抽象的关系来讲，会计主体与企业主体的功能是一致的，都是为了完成企业的再生产运动，实现企业利润最大化的目标。

企业主体最关心的是企业的经济活动能力，创造利润的能力，财务成果是企业活力的基本内容之一，而财务成果的表达，则必须通过会计活动来完成。

所以，在对会计基本概念的认识上，会计主体和企业主体的认识是完全一致的，这使得会计主体的行为在极大的程度上能与企业主体的意志一致。

但是二者在经济管理关系上的区别，往往会在管理工作中产生矛盾，特别是管理规则不同造成的矛盾，造成会计主体难以到位。

会计主体必须严格按照国家会计法规和企业生产经营活动的一般经济规律完成会计核算工作，具体体现在会计确认和计量这两个方面;企业主体在财务管理上则遵循现代企业管理制度所确定的各项规则。

会计主体所遵循的管理规则具有强制性、法令性和指定性，企业主体遵循的管理规则则具有制度化、灵活性和协商性。

及时、准确地反映到账面上来;企业主体所关心的是企业的债权及债务关系如何摆平衡，企业经济地位如何保障，企业与国家、个人的经济利益如何处理。

会计主体讲究的是核算方法的科学化，建立的是一整套以账户结构、记账方法和汇总方法为内容的独立的会计核算程序;企业主体讲究的是企业管理方法的现代化，利润最大化是其最终的管理目标。

要使会计主体在企业管理的活动中确保定位，首要的任务是实施管理体制的更新和改造，企业主管会计的地位不应受到企业主体的制约，会计人员委派制度、财务总监制度及注册会计师制度等，都是可行的方法。

《会计法》强调了企业主管人员同会计人员在执业方面的关系是遵法、护法与业务执法、守法的关系，为确保会计主体独立的法律地位提供了法律保障。

其次是对充当会计主体的从业人员必须建立合理的主体定位标准。

包括心理定位标准、素质定位标准、环境定位标准和职业定位标准。

心理定位是指会计主体在位的思想稳定性和优越感，即会计主体定位的心态平衡感，高效率、高质量的会计主体执业活动意味着知识，文化，技能的`高速交流与融合，是会计主体稳定在位且能最大限度地发挥其才能和作用的基本条件。

从业于会计主体的个体不能只是会算账的机器，而是会把握企业经济信息流通的“会计人”。

素质是一个人的文化程度、工作技能、道德水准的综合反映，每个人接受的基础教育和再教育不同，必然表现出个人的素质差异。

随着企业经济活动的更加复杂化、多元化，对会计主体的从业人员的素质定位要赋予明确的概念和内涵条件，素质高低之分，反映到会计主体身上，就是对不同的会计知识结构和不同层次的素质要求，实施会计主体合格或资格的定期考核，是确保素质定位的手段。

会计主体必须充分认识自己所处的会计环境及其与企业环境的差异，会计上的高手同企业管理上的高手都是由各自的从业环境所造就出来的，如果把两个主体的环境位置互换其位，恐怕谁也难以胜任其责，因此，强调会计主体的环境定位是保证会计主体到位的充分条件。

自由独立型定位和安全型定位这五种基本类型，这些分类在性质上并不是对职业的好坏之分，而是对职业标准的划分，会计职业应是一种技术型为首，管理型和安全型为辅的职业。

作为技术型主体，从业者在会计技能和技术上具有强烈的从业意愿，把希望寄托在继续研究自己的会计专业上;作为管理型主体，具有很好的会计分析能力，会计监控能力和情感控制能力等管理素质，对所从事的会计职业具有长期稳定和安全的心态。

总之，保证会计主体的定位，必须首先确认会计主体定位的基本标准，这是选拔会计主体从业人员的标准。

三、关于创建会计行为合理化的标准制度

什么是会计信息的基本属性?这是研究会计行为涉及的基本问题。

如果信息发自客观事物对自身的一种自然表达，这种表达对客观事物来说就是一种真实的表现，如天气状况信息的自然表达，物质运动状况信息的自然表达，均是客观事物的真实表现。

行为所要反映的会计客体，但是，收益的确定和资产的计量则需要通过会计人的脑力劳动来表达，这就在会计客体和会计信息之间设置了一道人的行为过程。

人的行为在会计信息能否完成对会计客体的真实表达这个问题上存在着巨大的能力差异，不同的人，在不同的条件下，在不同的环境中，对会计客体状况的信息表达是有差异的。

所以，便产生了会计信息对会计

客体进行价值表达和服务的真实性的争论，这种争论给我们提供了一种认识会计工作性质的机会。

作为会计主体，至少应该以真实的行为去完成对会计客体的表达和服务。

事实上，虽然在企业中存在的各种物流都是真真切切的实体，但它的价值面却必须通过人的脑力劳动才能具体表现出来。

在未能揭话出会计信息失真之前，人们只能将己获得的会计信息作为经济面貌的价值来认识，而一但会计信息的失真被暴露出来，人们就将失去对企业经济活动价值面取得认识的机会，从而造成决策损失。

如何才能便会计信息免受会计行为的有意扭曲，这就要求产生和提供会计信息的渠道必须严格遵循一定的行为规则，即会计规则。

我们不能保证会计信息的绝对真实性，但如果会计信息是由不遵循会计规则的行为来产生和提供，那必定会严重失真。

这至少是判断会计信息虚假与否的一个基本标准，也是向失真的会计信息提出判罚意见的基本依据。

在此，我们已把虚假的会计信息同会计信息的失真作为两种不同的对象来进行讨论了。

是会计规则的不完善容留了低能力的存在，在判断会计信息失真的性质时，必须分清是因会计规则的不完善而造成的会计信息失误还是因人的行为不规范而造成的会计信息失真。

在既定的会计规则下，科学的识别方法便在于对会计行为合理化标准的研究与设立。

实现会计行为合理化，是配合实施会计规则、会计管理的科学水平，充分发挥会计职能，便会计信息免受不正当行为歪曲，提高会计信息真实度的基本保证。

建立会计行为合理化的标准制度，首先需要从会计行为的思想现代化、会计行为方法现代化和会计行为内涵的现代化这三个方面进行研究，找到会计行为科学的理论出发点，并以理论的研究为背景，提出会计行为的合法化、组织化方案，最后具体落实到对会计行为目标的确定和界定。

严格贯彻国家经济政策，讲究会计规范的法律标准行为;必须是以提供真实的会计信息为己任，严格把握会计信息质量的有用性标准行为。

提高会计信息的质量，使管理者在会计行为的实施过程中就能识别和暴露会计信息失真的问题，尽量减少因会计工作的失误和违法而造成的经济损失，纯洁会计行为，为社会主义市场经济的建设和发展作出新的贡献。

**会计调查报告毕业论文篇九**

1、企业名称：太仓利泰纺织有限公司；职工人数：20xx余人

2、贵企业创办于：1905年，注册资金8250万元

3、贵企业的主要产品：“醒狮”牌沙、“利泰”牌布

4、贵企业的登记注册类型是：xxx股份有限公司

5、20xx年经营情况：资产规模87亿元人民币

6、财务部门：副总——财务部——财务总监——财务会计、审计、出纳

1、贵企业主要采用上市融资途径筹集运营资金

2、目前企业有工商银行的银行贷款

1、成本管理：如何降低生产成本？有没有好的措施？

2、营销管理：有无固定客户？如何搞好客户关系？

有固定客户，不方便透露。信任是商场最缺少的的东西所以很珍贵，而去的信任有两种方式，一是真诚相对，二是适当的时候露出破绽，或者暴露缺点，当然些缺点和破绽对你来说不能是致命的，如性格上的小缺点，商品的小瑕疵，服务中的不足之处等等，不要等对方先提出来，那样自己就处于被动。

有自己的品牌，占有一定的知名度，其他不方便对外多说。

1、贵公司人才培养主要渠道：

（1）内部培养

（2）外部引进

（3）公派进修

2、当前贵公司急需人才情况：

（1）技术研发人才

（2）经营管理人才

（3）市场开拓人才

联系电话：0512—53212864

4月29日，我同舍友陈晓英同学来到她的家乡太仓，在她家附近这好有开一家纺织公司，我们就近就决定去那里做问卷调查。正好陈晓英的妈妈也在那个公司上班，但我们想依靠自己的力量去完成这件事，就没告诉她妈妈这件事。由于30号该公司要放假，所以我们29号下午就急急忙忙去了，时间紧，准备的不是太充分，连电话都没来得及打过去，就不请自去了。

到了那边，公司很大，还有两个门，我们由于没有做足准备工作，结果都不知道从哪个门进去。问问路人，路人也不是说的太清，只是说有门禁，结果我们从北门没进得去，走了半天来到南门，结果南门有门禁，进不去。和门卫说我们是学生，就是来做个问卷调查的，门卫就是不让我们进，后来没办法。只好打电话给陈晓英的妈妈，让她出来接我们。

进去之后，陈晓英的妈妈也觉得该自己锻炼下自己，就把我们带到主任办公室前，让我们自己敲门进去。

我们硬着脸皮进去，主任正好蛮忙的，不过态度很好，问明我们的来意后，让我们坐着等下，十几分钟后，主任忙好了，就开始接待我们，他还是很谨慎的问了我们的调查目的，我们很诚恳的说明了此次调查的目的。主任还是很明理的，很爽快的答应了给我们做份问卷，我们把问卷给他，他很认真的填了他所能填的内容，有些内容他说公司规定了的，不对外公布，后来我们也没有强求。填只用了十分钟左右。主任人很好，填完之后还和我们聊了一会，问我们学的是什么专业，对未来有没有什么目标之类的。还对我们的思想进行了下教育。当谈及他对公司招聘毕业生的希望和要求时，他讲了很多，首先强调了诚信的重要性，要由良好的道德品质和职业道德。其次，加强综合素质、创新意识、学习力、敬业态度、组织协调能力、调查研究能力、沟通表达能力和团队合作意识。还要培养良好的心理素质，成为一个情商与智商齐头并进的工作者。

交谈了十多分钟之后，我们就告辞了，主任的确很忙，我们走了之后又开始忙碌了，走的时候主任特地让我们去参观了下公司，公司很大，景色很不错，大门口还有一座狮子，是品牌的标志。此次调查总共用了不到30分钟。

企业问卷调查相对于会展等其它类型的问卷是有一定难度的。因为这关系到企业基本信息，人家是不会轻易回答，怕信息泄露或惟恐被政府知道，特别是税务局和社保局。

做企业问卷调查最基本的原则就是要事先征得别人的同意方可进入，突如其来来访是不礼貌的行为之一。其实要做成问卷亲自去到较好。也许你得花费很多时间才能找到企业位置，但他们有的也会为你的诚意打动，且他们亲自作问卷也只花十多分钟。另外切忌不能打扰别人的上班时间。

要进入企业如果自己力量微薄而且有条件的话可以通过当地的居委会或与该企业有一定交涉的亲戚朋友关系顺利进入，另外如果在电话中沟通成功，最好双方约定好一个时间并让一个人带你进去，这样可以避免很多的麻烦。如果千方百计后仍无法进入时，可以问保安或附近的店铺或职员有关该企业的相关信息如：成立时间，企业规模，企业性质，工人工资和数目，占地面积，厂房规模，行业性质等。之后比较各自说法以求获得较准确的数据，如果征得同意，还可以适当拍些该企业的相关情况。

另外事先你得对整份的问卷烂熟于心，对于即将被调查的企业的一些基本信息也得有所了解，在他们做的过程中你可以适当引导他们也可以相应作些解释；如果被访者不愿自己动手，你可以采用提问他们自己填写的方式；总体感觉调查小型企业成功机率远远大于大型企业。

企业问卷虽不易做，但世上没有攻不下的堡垒。欲做成功时间把握很重要，要避免临近下班时间去打扰人家，那时谁都不会有心思做而且他们在临下班得总结每日的工作情况，另外还要避免星期一早上，因为休息日后的第一天他们一般比较忙。最重要的工作态度和要有礼貌，这始终发挥着重要作用。

此次调研我深切体会到一个企业的成功与否牵扯到很多的方面。首先是整个部门的工作人员的工作态度，这在很大程度上决定了工作的成败。我个人认为，一个部门的工作量不一定要多，但是必须要讲究质量。每个人要做好自己的本分，不至于影响其他科的工作。每个人做好自己的工作，整个部门就能做好部门的工作。其次是要加强各个科之间的了解，这样才能称的上是“一个”部门。这样工作才能更顺利，更成功。

另外，要进入某一行业干出一番成果，实现个人价值，就必须在进入该行业之前对其进行必要的评估、调研，充分了解其市场行情规律、特点。这样才能根据自己的调研成果制定出科学客观合理的运营操作方案。做到这一步，无疑是拓展市场成功道路上的一块最根本的基石。在此基础之上在进行个人或团体的创新突破，使自己在市场竞争中更具竞争力。由此看来，市场调研是个人或团体进入市场的首要工作。它的这一特点也正是由它对事业后来发展起到至关重要的作用所决定的。

总之，经过这次的实践，让我学到了很多以前从未学到过的知识。让我开动了脑筋并投入到此次调查活动中。经过这次顺利的调研实践，锻炼我们的实际工作能力，提高了我的社交能力，我还学会了遇到困难该如何面对并去解决，这让我提高了分析能力。

调查研究是一门社会科学，他从社会中来，又为社会发展所用。终于完成了市场调研，有一种畅快的感觉，因为这毕竟是我们辛勤劳动的结果，是对我们所学知识的检验，是理论变为实践的尝试。不管以后是否从事市场调查工作，这次的实践都将成为我们美好的回忆。市场调查成为个人或团体在事业成功道路上的排头兵，为个人或团体的决策、计划起着重要的指导、支持作用。在调查研究道路上是无止境的，我们仍要不断地奋进，使调查研究工作能够大放异彩。

相信这次调研对我们以后的工作生活都会有很大的帮助。在学校我们学的多是理论知识，出去实践的机会也不多，学到的知识也不好消化、理解透彻。这一次的市场调查在我们的努力配合下最终完成了，看着自己的成果我们是那么的高兴，尽管其中还有很多不成熟不完美的地方，但是它凝聚了我们的心血与努力。此次调查收获颇丰。

**会计调查报告毕业论文篇十**

根据学院安排，暑假期间，我对财务会计专业的人才需求情况做了一次市场调查，现将调查情况分析报告如下：

1、调查方法：对企业的调查主要通过与财务经理面谈或电话访问的方式。

2、调查方案设计：本次调查分以学院统一印发的《财会专业人才需求调查问卷》为主，主要包括企业背景信息、企业对会计专业人才的需求情况、企业认为会计专业人才所需的素质构成、企业认为会计专业人才所需的能力结构、企业认为会计专业应该学习的主要课程五个方面的内容。

3、调查结果：本次调查涉及8家大中小型企业，收回调查表格8份，其中有效答卷8份，回收率为100%。

这次调查以企业为主，企业选取彬县8家企业。从调查企业性质来看，国企2家，占25%，民企5家，占62.5%，个体1家，占12.5%；从调查企业企业所属行业来看，制造业5家，占62.5%，服务业1家，占12.5%，其他2家，占25%；从调查企业规模来看人数50人以下1家，占12.5%，50-200人的2家，占25%，200-500人的2家，占25%，500-1000人的1家，占12.5%，1000-3000人的1家，占12.5%。

1、人才需求量分析。据调查，8户企业现有会计专业人数3人以下的5家，占62.5%，3-10人的2家，占25%，10人以上的1家，占12.5%。对财会人才的市场需求量为24人。

12、职业能力需求情况。本次针对企业的学历需求调查结果显示，用人单位在人才的使用上逐步趋于理智，用人浪费的现象得到了很大的改善。对高职高专人才的需求成为了企业人才需求的主体，从回收的有效调查表来看，达到了7家。

3、岗位需求情况。调查资料显示，企业提供的财务会计专业岗位主要是会计、审计、出纳、财务管理、银行临柜等五类岗位。

4、企业对财务会计专业人才岗位能力要求情况。从调查资料分析，企业对财务会计专业人才岗位能力要求情况按重要型排位，一专多能为第一位的6家，其次分别为一专多能，财务管理，财务分析，税务处理，纳税筹划。

1、良好的心理、身体素质和职业道德。企业普遍认为现代社会生活工作节奏加快，竞争日益激烈，财务人员在面对重重压力之时，要保持一种自信、乐观、积极的心态，还需要时刻保持冷静、细心和谨慎，这样才能胜任自己的工作。职业道德虽不具有强制性，但却是财会人员执业的重要因素。客观、公正、尽职、廉洁的精神，大公无私，诚实可靠，保守机密，严守纪律，坚持原则的基本素质，是做好财务会计工作的保证。

都要和钱与数字打交道，做到秉公办事，保持自身的廉洁，坚决抵制各种错误思潮和倾向。三是要具有高度的敬业精神，会计工作是一项非常细致的工作，而且枯燥繁杂且单调，长期下来，难免工作消沉，思想殆惰，财会人员只有端正思想，拿出百倍的工作热情，具备主人翁思想，勇于奉献，不怕困难，不计较个人得失，才能克服会计工作所带来的消极不良心理，保持平稳、积极的心境，一丝不苟处理好每一笔业务。

1、较强的政策解读能力。财务人员经过工作检验，政策解读能力差不行。当前，财务人员越来越感到对于会计这样一个实用性经济学科，把理论转化为实践，再从实践中提高理论的学习，是非常重要的。尤其是在当前社会需求量比较小，市场竞争激烈的情况下，应注重对政策的思考，提高分析和解决问题的能力。

2、更新知识的能力。现代社会的特点之一便在于知识更新换代的速度快，在市场经济条件下各种经济情况千差万别，自然不可能有一统天下的具体方法，会计工作，与计划经济条件下完全不同，会计的服务对象，核算原则，会计信息内涵都发生了很大的变化。要适应这一特点，财务会计人员必须不断地学习和掌握现代经济学科分析方法和思维方式，加强文字表达、计算机操作能力、办公自动化设备操作能力、财务分析能力、财务处理能力改进自己的知识结构，丰富自己的头脑，更新自身思想观念。光靠输血是不够的，还应该具备造血的功能。

位人员交往，而且要与银行、税务、审计等部门进行广泛的联系。这些已经十分明确的显示出社会衡量人才的标准已经发生的变化，它将社会活动能力纳入了一个重要的位置。

作为一名合格的从事财务会计或审计工作的人员，企业认为还需要具备很强的组织协调能力，这是由其职业在现代社会或企业中的重要地位和其与社会、企业其他有机组成部分之间的微妙关系所决定的。这种能力直接关系到其工作成果的好坏，直接影响到其生存发展的机会和可能。

财会人才是做好会计工作的关键，要成为高素质的会计人才，业务素质的不断深化尤显重要。

1、牢固的财务基础知识和专业知识。企业普遍认为财务人员要有牢固的财务基础知识和专业知识，并能理论联系实际，从实践中摸索，从实践中不断提高，要熟悉企业的具体实际，了解财务管理的规章制度和企业有关规定，并从严要求自己，做到记帐、算帐、报帐手续完备，内容真实，帐目清楚，这是最基本的财务工作基础，也是最重要的，是做好财务工作的关键。

2、广泛的知识面。企业认为光有财务、会计专业知识已经远远不够了，只有涉及广泛才可能从帐本里解放出来，成为企业所需要的人才。会计毕竟只是经济学科的一个分支，所以，一名合格的会计人员，对于财务会计工作相关的知识，技能和相关的学科如经济学、税收、营销、管理、法律、货币银行学、统计学、应用文写作等也应相当熟悉。调查中企业一致认为“如果一个人只懂会计，他实际上不懂会计”，改革开放的中国是一个信息的社会，会计工作是实践知识的应用，因此，会计人员应是综合性的人才，他需要掌握会计信息系统的`特性，及时地吸收反馈，例如金融、证券等知识。

3、掌握会计电算化，不断提高英语水平。计算机现已广泛地运用到财务系统的帐务处理等方面，它将使广大会计人员从单调、繁杂的记、算、报帐等工作中解脱出来，提高了经济效率，从而使会计人员腾出更多的时间开展分析预算、统筹等工作，同时，也避免了许多差错，其优越性不言而喻。因此，财务人员必须具备掌握计算机应用这一能力。其次，企业认为财会人才掌握外语知识是我国财会工作与国际财会制度接轨的基础性条件，它可以帮助我国不断吸收国外先进管理经验，探讨一些可行性方法，尽早参与国际经济事务。

1、加强对计算机应用能力的学习。调查结果显示，几乎所有企业都要求加强计算机应用能力和会计从业资格证的培训，特别是掌握先进财务软件的操作和使用是必不可少的，所以在今后的学习中要不断加强对计算机应用能力的学习。

2、加强对会计业务处理能力的学习。调查中，感觉到在实际工作中企业对会计业务处理能力应用是异常突出的，所以在今后的学习中要不断加强对会计业务处理能力的学习。

**会计调查报告毕业论文篇十一**

调查的时间：

20xx年x月x日――20xx年x月x日

调查的地点：

重庆市九龙坡区百可科技（集团）有限公司

调查的目的：

一、调查内容：

做为一名大学生，我当过班长，进过社团，社会实践也参加过不少，在成长的道路中这些可以给我不少的经验。但是实习对我来说更是一次考验，在考验中摸索，在摸索中学习，在学习中成长，这是一次必要的人生经历。离开学校出来实习，我选择了一个接触面比较广的职位――项目专员，这个职位接触面比较广，实践能力强。从这个岗位实习可以达到以下几个目的：

（一）接触社会、了解企业

从出生到上大学，我们没少接触社会，但是以一个打工者的身份接触社会学到的会更多。这个职位能让我更广泛的直接接触社会、企业，了解社会需要；加深对企业的认识，了解公司部门的构成和职能，整个工作流程；增强对社会的适应性，将自己融合到社会、企业中去，缩短我从一名大学生到一名工作人员之间的思想距离。为以后进一步走向社会打下坚实的基础。

（二）锻炼我的动手能力，思考能力，积累经验

在工作中要遇到问题，在解决的过程中培养自己的思考能力；在工作中，做很多不同的事情锻炼自己的动手能力，办事能力。增强工作中的沟通和适应能力，增强做人的才干，积累经验。

（三）锻炼我的心理承受能力

虽然我对工资待遇和“打杂儿”的身份抱有消极情绪，但是从长远的利益来看，实习更能便于找准自己的职业定位，让自己的求职简历变得充实生动。并且培养了吃苦耐劳精神，锻炼了承受挫折的心理素质，利于良好职业道德的养成，也是为毕业后的正式就业铺路。

二、公司的概况与岗位分析

（一）公司概况

重庆市百可科技（集团）有限公司是在整合原有20余年历史的安华集团基础上，于20xx年重组再造的综合性企业，注册资金万元。公司以事业投资为主，业务范围涉及软件开发、轻纺加工、地产开发、酒店经营、汽车销售、汽车维修、物业管理、咨询服务等领域。

公司还以市场为主导、企业为主体，先后在九龙坡区陶家镇投资4亿元，建成占地面积为765亩的九龙坡区百亿级城乡统筹标杆园区――陶家都市工业园区，以自身为典范，将“科技引领，创新为先”的理念传递给了数百家企业，引导更多的企业重视科技创新，加大科研投入，形成企业核心竞争力。公司现有员工385人，大专以上学历职工205人。

公司历年来以诚信守法经营为本，实行自主经营、自负盈亏，建立了明确的组织章程、技术管理和财务管理制度。在科技投入的驱动下，公司经济效益持续良好，20xx年度公司总资产超过3.5亿元，销售收入达14182万元，实现利润2348万元。

公司的发展收到了国家、重庆市、九龙坡区各级领导的重视，中央统战部、重庆市、九龙坡区领导先后前往企业指导工作。公司也先后获得“重庆市优秀民营企业”、“城乡就业工作企业”、“重庆市信息化建设示范企业”等多项殊荣。

（二）调查公司企发中心的专员工作流程

企业发展中心是公司的重要职能部门，负责企业政策咨询服务，企业管理咨询，融资担保服务，创新平台建设等相关工作，旨在协政扶企谋发展，联企辅政促和谐。很高兴，还没毕业就可以到公司的管理层工作，做为一个什么都还不懂，思想也不成熟的学生，我做什么都非常小心。我知道慢慢学习，积累经验就能变得强大。下面介绍一下我的具体工作：

1、政策咨询

（1）每天及时从各大政府、新闻网站收集有关宏观经济、政策法规信息，

（3）对外根据客户条件和需求进行项目咨询、策划、包装、申报、验收指导。

（4）准备和报送项目申报材料，

（5）跟进项目落实和资金到位，组织完成项目验收结题。

2、管理咨询

（1）每天及时收集先进管理方式、产业规划、招商信息。

（2）为公司领导决策提供参考意见。

三、公司目前存在的问题

企业发展到一定的程度，各种章程、规章制度、组织机构看似日趋健全，但躯体变得庞大、体制变得复杂、部门变得众多，出现了很多问题，总结起来，我认为有以下几个方面：

（一）公司对高新科技技术提高不在意

目前行业领先企业已经引进全自动生产设备，我公司生产设备沿用老一套生产设备，有些还是半人工操作，不舍得花高价钱引进先进全自动生产设备，导致产品科技含量下降，产品附加值低。

（二）领导对人才的流失不作为

公司虽然经常对外开展招聘，也注重培养人才。但是后期管理漏洞，薪金不吸引，开出条件不够高，有些主要人员认为“干得越多，问题越多，犯的错就越多，还得不到领导的赏识”，其他公司挖人等方面因素导致职员往往学到了技术跳槽到了其他公司，人才的流失十分明显。而领导层的人往往不注意，任意让人才流失，觉得走了可以再找。

（三）公司对资金的管理只注重开源不注重节流

公司有一个能干的资金管理公司，对内可以提供强大的融资服务，对外可以提供担保服务。但是会拿钱不会用钱，管理层每天大吃大喝，职员常常吃不到自己满意的菜；领导经常开公司车出去游玩，购物回来报账导致管理费用往往居高不下。

（四）公司的管理模式错综复杂

公司的管理层错综复杂，往往走一个流程需要很多个部门审批之后才能完成。而管理人员不是经常都在公司，导致事情因为一个简单的流程没走完而办不成。

四、关于对公司管理工作的建议

我在单位工作了三个月了，对公司也有一定深刻地认识，我认为制约公司发展的主要因素有以下几点：一是技术、二是人才、三是资金、四是模式。

（一）要注重科技创新，提高企业盈利能力

1、当代市场竞争激烈，企业取得竞争优势，一是要发掘市场，二是要降低成本

3、从降低成本来说，通过科技创新，改进工艺等，降低企业的制造成本。

4、科技创新涉及到一个企业、甚至一个国家的发展能力。对企业来说，在税收等方面可以享受企业对科技创新的优惠政策。

5、充分利用科技创新的企业，能够调动广大知识性员工的积极性，有利于企业文化建设，且可以提高企业的社会形象。

（二）要立足长远，系统规划，内外兼修，注重平衡

1、“十年树木，百年树人”，人才队伍建设并不是一日之功，而是一项长期的系统性工作，一方面需要强有力的制度保证，另一方面也需要投入大量的时间和资源。

2、要做好长期的人才发展工作，必须在针对性规划的基础上将机制建设放在首要位置。

3、如果说校园招聘为企业提供了大量的储备人才，那么在面对现实的业务需求时，我们也必须进行一定量的社会招聘，特别是处于高速发展期的企业更是如此，外部成熟人才的进入可以起到很好的“鲶鱼效应”，带来很多新的思想，为企业注入活力，避免很多企业存在的人才同质化现象。

4、据企业自身特点，建立较为完善的专业和管理培训课程体系，并进行科学的培训需求诊断、培训过程管理和培训效果评估工作，实现从粗放式培训运作向集约式培训管理的根本模式转变。

（三）企业生财有道，还需理财有方，用财得当。

1、为了适合市场经济和企业发展的需要，应该进一步加强对公司系统内资金使用的监督和管理，加速资金周转，提高资金利润率，保证资金安全，降低企业的成本。

2、企业的资金管理贯穿于企业管理的各个环节，要各部门配合才行。――由花钱部门和赚钱部门分别做资金支出和收入的初步预算，财务部综合整理出财务的资金预算计划，并严格按计划控制资金流量及成本计划的支出，做到事先预算，事中控制，事后核算，考核评估，分析，总结。

（四）企业要想站稳脚步就必须扎扎实实地从管理上下功夫

1、为了调动员工的积极性，要不断的进行思索；由于人们需要公平，需要自己的劳动成果被人们所承认，所以应该制定一系列的奖罚制度、按劳分配、计件制度、计时制度等；为了增强人们的凝聚力，创造力，要给他们创造一个良好的环境，多开一些例会，加强彼此沟通。

2、选取优秀人才，建立全新的财务制度，简化组织机构，使自己的企业达到少而精，富于竞争力，当要与别人竞争时，必须增强自己的实力，此时就必须采用量、本、利的方法，减少成本，提高销售，同时，要密切注意对方的行动，善于捕捉对方的失误，只有在竞争中不断地思索，时刻保持竞争的心态，才能战胜对方。

3、在学习别人企业和技术的发展过程中，不能墨守成规、一成不变。

要根据时代的变迁，环境的改变，对象的改变，随时调整自己的部署，这样使自己始终如一，保持领先优势，在企业的决策过程中，要将“战略”这一词深深印入脑海中，使管理者从全局、从长远的角度分析思索问题。

五、心得及体会

毕业实习是每个大学生必须拥有的一段经历，它使我们在实践中了解社会，让我们学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，受益匪浅，也打开了视野，增长了见识，为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础。

刚开始就应该踏踏实实的干好自己的工作，毕竟又没有工作经验，现在有机会了就要从各方面锻炼自己。不然，想念以后干什么都会干不好的。

我现在的工作，相比其他人来说待遇挺不错的了，也不是和其他人比，工作也不是很难，很容易进入工作，关键是学习对人怎么说话、态度及其处事。由于经验少，我现在这方面还有欠缺。现在才明白，在校做一名学生，是多么的好啊！早晚要工作，早晚要步入社会，早晚要面对这些避免不了的事。

所以，现在我很珍惜学习的机会，多学一点总比没有学的好，花同样的时间，还不如多学，对以后择业会有很大的帮助。

**会计调查报告毕业论文篇十二**

了解各企业设置哪些会计工作岗位，各会计人员的学历水平，职称及工作年限等。作为一名合格的会计人员需要具备哪些基本条件。以便在今后的学习生活中进行改进.

主要在xx市区和星沙地区，设有会计岗位的各大中小型企业和事业单位。

通过现场试书面问卷调查和现场交流了解近50名会计从业人员相关情况以及他们的主要看法。共发放问卷25份，收回16分，本调查问卷分为单选题和多选题(详见调查附表).

从调查结果看，我们调查的企业类型比例如下：

企业事业其他

会计人员的学历(表一)，性别(表二)，职称(表三)，工作年限(表四)，所学专业(表五)等比例情况分别如下：

(1)从表一看，大专学历占的比例较大，其次是本科。这说明会计专业对学历的要求相对还不是很高。大专生在这一领域竞争力相对较强。男女比例方面，男女比例为2:3。可以看出，女性占了大半江山。但男性担任会计主管的要多，而女性担任出纳和一般会计人员的较多。工作年限方面，一年的很少且基本都是担任出纳，2-3年的所占比例较多，其次是3-5年的。其中，会计年限越久一般担任的岗位级别越高。这印证了那句“会计越老越吃香”。职称方面，一般会计人员和初级职称较多，中级次之，高级和注会较少，这反应出当今社会还是缺乏高端顶尖人才和工作经验丰富的人才。另外，从表五可以看出，会计专业还是一个比较对口的专业，在这些被调查的会计人员中有百分之六十以前是会计专业的。因此，同学们以后从事会计的可能性还是较大的。

(2)调查中，会计人员在实际工作中会计业务处理能力应用是异常突出的，而其它的经济业务处理能力、税务业务处理能力、统计分析能力、审计能力等相应地应用较少。它们的应用比例如下图所示：

(3)在调查问卷中问到会计在部门经济管理活动中的地位这一题时，很多人在比较重要这一项打钩，这说明，我们会计人员还应具备一定的分析经济形势，经济决策的能力。另外，有45%的人认为会计专业前景为较有前途，15%的人认为无前途，13%较无前途,20%的人认为因人而异。10%认为很有前途。在会计工作稳定方面，有55%的人认为会计工作的稳定性为一般稳定，15%的人认为不稳定，30%的人认为因人而异。

(4)通过对会计人员的交流，他们认为在任职的基本要求中，专业知识和职业道德是比较重要的，其次就是专业的从业资格证以及诚实守信客观公正的态度，由此可以说明，现在大多数的会计从业人员中，都是具备了职业道德和专业知识为主的。下面是对会计知识结构的总结。

1，总结

作为一名合格的会计人员需具备以下几点：

(1)一定要具有良好的专业素质，职业操守以及敬业态度。

(2)要有严谨的工作态度。

(2)牢固的财务基础知识和专业知识把基础理论知识学扎实

(3)广泛的知识面要坚持学习。但不能只学习和会计有关的知识，还要学习与经济相关的知识。

(4)掌握会计电算化，不断提高英语水平

(5)具备良好的沟通能力，良好的综合素质。

2，对学院教学的建议。

培养适合社会需求，理论功底与实践能力较强、综合素质较高的复合应用型人才。强化电算会计,专业课每门课程配套模拟实训，与企业联合办学。

xx

**会计调查报告毕业论文篇十三**

为了加深对会计工作的认识，将理论联系与实践，培养实际工作能力和解决问题的能力，达到学以致用的目的，为今后更好地工作打下坚实的基础。我于xx年10月整理了一下我所在超市工作的有关会计的实践报告。

一、公司基本情况

20xx年10月份，因公司与公司的并股，人员精减后的重新分配，内部系统重整，流程更新。公司安排了全体员工分批到专门的培训店，学习培训与工作有关的课程，学时一个月后直接上。我的工作开始由原来的前台收银内勤工作转向由财务室改编的后勤现金办公室工作，原财务室人力两名，改编后也从原来的两名同事增至六名。其工作内容主要是核算公司所发生的经济活动，报告该公司的财务善和经营成果，并及时、准确、完整地记录、计算、报告财务收支和业务开展情况，为下一步工作提供真实、完整的会计信息。从此我的工作便从原来一成不变的收银工作转向另一类性质的工种，从此迈出事业方向转折性的第一步：从学校走向社会开始了赚钱谋生的日子。以为只需要埋头苦干，不曾想过进修学习，却因工种的转变，我发现自己还有很多地方需要学习成长，虽然是很普通的岗位培训机会，但是其意义也非同一般，离校迈向社会就业已经三四年，这一次的学习接触的工种对我的专业理论有了全面的认识，学习后让我是喜悦与担心并存。因为这是一份不简单的工作。

二、公司结构

公司的财务人员设置、账册设置、预算管理等作为主要调查内容，具体包括为：

1、岗位设置善，主要针对是否设有会计、出纳、保管。改编后六名同事的工作岗位分别为财务负责主管1名，会计2名，出纳2名，保管人员1名。每一个岗位都有专门的负责人员，不会造成相互间的工作混乱状况。

2、人员素质方面，主要针对是否有专业证书、是否专职、是否遵守财务人员的职业道德等。而新的工作岗位上，每一位会计人员都要求有相应的专业证，每一项工作都是由专人负责跟进。企业的文化要求每一个员工都必须有诚实守信的理念，都必须做好本职工作。

3、账册设置方面，主要针对总账、明细账、银行存款日记账、现金日记账等账册设置是否齐全，记载是否及时，账账、账证、账实是否相等。初到培训店那段时间，首先熟悉了本公司新流程、新系统的数据录入及与我工作有关经营方面的其本业务情况及主要记账方法，会计年度以公历1月1日至12月31日；会计本位币是人民币；采用借贷记账。我在的这家公司是连锁超市零售服务行业，是一间以销售商品提供服务为主要经营模式的公司。我在此公司财务部改编后的现金办公室主要的培训内容是整理汇总日常营业收入，做好银行卡的核算，处理店内日常收支平衡（即现金进出账：如报销、客诉赔偿款、废旧物品收入、租借押金、预付款等），协助好总部财务部调单或查账等多方面需求。还包括填制凭证，登记账簿，核查发票及封箱，月底出报表，整理数据发邮件给总部财务部，为他们做好月结，网上报税等工作提供真实可靠依据，协助他们顺利开展工作等。

4、登账细节方面，会计工作通俗说就是记账、算账和报账。记账与算账基本是同时进行的，于是接下来的日子里，我所作的工作重点就是一边学习公司的业务处理，一边试着自己处理业务，根据原始凭证填制好记账凭证，在确定计算准确时就开始记账了。记账看似简单，可重复如此大的工作没有一定的耐心和细心是很难胜任的。因为一出错并不是随便用笔涂了橡皮擦了，甚至用小刀把它刮掉。而是有严格要求的，错账的更正方法只有三种：

1、划线更正法，

2、红字更正法，

3、补充登记法。

举例说明：

1、在结账前账簿金额错误，应用红笔划掉，再盖上责任人的章；

2、填写摘要栏错误，则可用蓝黑笔划横线在上旁更正，写摘要时还一定要靠左顶格写起；3、对于书写数字时要求尽量不要写满格，一般应占格距的二分之一，能比较容易进行更改。每当月底时等所有的账都登记完毕就该结账工作了，每一帐页要结一次，每个月也要结一次，当然现金与银行存款账是必须每天结出余额叫做日清月结，结结账最麻烦的就是结算期间费用和税费了，按计算机都按到手酸，而且一不留神就会出错，要复查两三次才行。一开始我掌握了计算公式就以为按计算机这样的小事就不在话下了，可就是因为粗心大意反而算错了不少数据，好在作为老会计的教练教我先用铅笔写数据，否则真不知道要把账本涂改成什么样子了。会计工作最忙碌的时候无疑就是月底的时候了，在结账完毕后还要不停歇得编制财务报表，及时放映出公司财务状况、经营成果和现金流量等相关的会计信息，原始资料店内留存，数据则以email的形式发送至总部财务部，由他们提供给投资者、债权人、政府及其有关部门和社会公众使用。一套完整的财务报表包括资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表和附注。

5、主要针对内部财务制度是否键。初到培训店那段时间，首先熟悉了本公司新流程、新系统的数据录入及与我工作有关经营方面的其本业务情况及主要记账方法，会计年度以公历1月1日至12月31日；会计本位币是人民币；采用借贷记账法。接下来，就是年初建账这一大关了。虽然建账就是根据企业具体行业要求和将来可能发生的会计业务情况，购置所需要的账簿，然后根据企业日常发生的业务情况和会计处理程序登记账簿。看似这样简单的一个问题其实需考虑的问题还是很多的：第一，与企业相适应。本公司规模较小，业务量也小，分工也相对简单。所以，一个会计可以处理所有经济业务，设置账簿时就没有必要设许多账，所有的明细账可以合成一至两本也完全可以。第二，依据企业管理需要。建立账簿是为了满足企业管理需要，为管理提供有用的会计信息，所以在建账时应避免重复设账、记账。第三，依据账务处理程序。企业业务量大小不同，所采用的账务处理程序也不同。企业一旦选择了账务处理程序，也就选择了账簿的设置，如果企业采用的是记账凭证账务处理程序，企业的总账就要根据记账凭证序时登记，那就要准备一本序时登记的总账。在经过以上考虑并与老会计讨论后，从而建立了我在会计工作中的第一本账，有三栏式的总分类账、现金和银行存款日记账、往来明细账，数量金额式的库存商品明细账和多栏式的应交税金明细账。由于本公司现金收付业务较少，只购买了普通的记账凭证。为报表方便还应购买空白资产负债表、利润表、现金流量表等相关会计报表，我的前期工作准备完毕，接下来就是会计的核心工作了，会计的核算，这也是我所最为担心的事情。

三、调查结果

1、会计核算中企业产权和个人财产界限不清，中小企业种民营企业居多投资经营者，企业财产与个人财产经常发生互相占用的情况，给会计核工作琮来了困难。

2、所有者逃避纳税很普遍，通常为了自身利益，净想着逃避纳税义务从而获得更多利润。

3、有时想要获得原始凭证却要加价，而不要发票时价格较低，也是逃税的一种做法。

4、建账不规范或不依法建账，账薄登记账目混乱，也有企业设两套账，使会计信息失真人。

5、企事业内部的监督和控制制度不健全。企业领导常会干预会计工作，会计人员受制于领导或者利益驱使，使会计工作不能真实的体现出来。

四、调查认识

1、作为一个会计人员，工作中一定要具有良好的专业素质、职业的操守以及敬业态度。素质是一个人的文化程度、工作技能、道德水准的综合反映，然而每个人接受的基础教育不同，必然表现出个人的素质差异。随着企事业经济活动的更加复杂、多元化，对会计主体的从业人员的素质定位要赋予明确的概念和内涵条件。因为它不仅是为了报表而已，更是为了更好的掌握公司各个会计的资料以便了解公司经济的正确信息。会计部门作为现在企事业管理的核心机构，其从业人员，必须牢记会计准则，坚持原则处理今后面对的工作。从业者必须在会计技能和技术上具有强烈的从业意愿，把希望寄托在继续研究自己的会计专业上，才能更好为企业的决策者提供精准的会计信息。

2、作为一个会计人员要有严谨的工作态度。会计工作是一门很精准的工作，要求会计人员要准确的木偶片每一项指标，牢记每一条税法，正确使用每一个公式。会计不是一件具有创新意识的工作，靠一个又一个精准的数字来反映问题的。所以我们一定要加强自己对数字的敏感度，及时发现问题弥补漏洞。

3、作为一名会行人员要具备良好的人际交往能力。会计部门是企事业管理的核心部门，对下要收集会计信息，对上要汇报会计信息，对内要相互配合整理会计信息，对外要与社会公众和政府部门搞好关系。在于各个部门各种人员打资产时一定要注意沟通方法，协调好相互间的工作关系。

4、在管理方面，一是要积极创造良好的企业环境和社会环境，保障会计主体的到位；二是要加强会计行为人的素质培养，提高职能水平，提高会计服务质量，有效防范企事业主体越位。会计主体讲究的是核算方法的科学化，建立的是一整套以账户结构、记账方法和汇总方法为内容的独立的会计核算程序；企业主体讲究的是企事业管理方法的现代化，利润最大化是其最终的管理目标。

五、心得体会

通过这一段公司安排的工作培训使我了解到好多，也真正体会到了什么叫做所学知识，什么叫亲身实践。以前认为培训学习不过是出去玩几天的想法，早就在到达真正工作时的那一瞬间就打消这个念头了，更知道了事实和理论并不是完全一样的，也明白实践才是最重要的。虽然进行了二年半的成人大专学习生活，通过对专业知识的学习，可以说所有的有关会计的专业基础知识、基本理论、基本方法和结构体系，我都基本掌握了，俗话说：“实践是检验真理的唯一标准。”很显然，只有把从书本上学到的理论知识应用于实际的会计实务操作中去，才能真正掌握这门知识。因此，真正检验我的时候来临了。在大学里学的理论知识不得不说也尤为重要，毕竟在有此基础上，也使我弄清楚了很多核算上存在的问题：

1、会计核算中企业产权和个人财产界限不清，中小企业中民营企业居多投资者就是经营者，企业财产与个人财产经常发生互相占用的情况，给会计核算工作带来了困难。

2、会计机构设置不符合规定，经常出现用自己的亲属当出纳或会计，再外聘“高手”做兼职定期来做账，甚至有些会计没有从业资格证就上岗就业。

3、所有者逃避纳税现象很普遍，通常为了自身利益，竟想着逃避纳税义务从而多获得利润。

4、有时想要获得原始凭证却要加价，而不要发票时价格较低，也是逃税的一种做法。

5、建账不规范或不依法建账，账簿登记账目混乱，也有企业设两套账，使会计信息失真。

6、企业内部的监督和控制制度不健全，企业领导常会干预会计工作，会计人员受制于领导或用利益驱使，使会计工作不能真实的体现出来。

通过这次的公司安排的培训学习和到岗位的实际操作并结合我所学习到的知识，我了解到理论的应用一定要在实践的基础上，而相对的实践必须在学习理论的前提下，才可以更好的完成。作为现代化就业的竞争社会，我们不但要学好我们的专业课，学扎实我们的专业知识，还要抓住任何实习机会努力加强实践经验，在日新月异不断更新变化的时代里，工作不忘学习新知识，更新自己的理论知识，不间断的学习，并把我们所学的和我们所做努力结合在一起。

这一段工作实践给我感触很深，了解到理论应用一定要在实践的基础上，而我们在面对时间必须在学习理论的前提下才可以更好的完成。当中我也深刻认识到会计工作的重要性，会计工作不仅仅是为了报表而已，更是为了掌握好企业的各个会计资料好用来正确的反映企业的经济信息，用来为决策者提供必要的决策条件，使得企业能长足稳定健康的发展。会计工作人员可谓是处于公司财政的咽喉部位，在财政工作中起着不可或缺的重要作用，我们必须牢记会计准则，坚持会计的工作原则的处理我们今后需面对的会计工作。

所以我们不但要学好专业课，还要抓住任何培训学习的机会，加强实践经验，真正的把理论和实践相结合。再者就是社会中，人际关系有时真的比工作能力还要重要，良好的人际能给我们的工作带来顺利，带来成功，带来机遇。在工作中把每个人都当成良师益友，那么才有可能在工作中收获的更多。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

点击下载文档

搜索文档

**会计调查报告毕业论文篇十四**

暑假期间，我有幸来到了中国工商银行双流县支行进行了为期一个月的会计实习，学到了许多书本以外的知识，受益非浅。下面是我对银行储蓄存款实名制进行的一点简单探讨。

一、储蓄存款实名制的含义

储蓄存款实名制是指居民在金融机构开户和办理储蓄业务时，必须出示有效身份证明，银行员工有义务给予记录，并要求存款人在存单上留下自己姓名的制度。其根本宗旨在于有效保护个人利益和维护国家利益的前提下，促进金融体系在公平、公正、公开的基础上进行，保证个人金融资产的真实性、合法性。

我国建国五十年来，储蓄存款制度一直实行的是记名(虚名)储蓄制度。其记名可以是真名、假名、代码亦可以是亲友的名字。特别是活期储蓄，银行只认存折不认人，只要取款人提供存折出示印鉴或输对密码(由取款人开户时约定)银行即按折付款。储蓄存款实名制是发达国家早已实行的一项金融制度，也是绝大多数发展中国家实行的金融制度。

二、为什么要实储蓄存款实名制

我国现行的储蓄存款记名制可以说从源头上造成了一系列社会经济问题，已经妨碍了改革开放的进程，到了积重难返的地步。

1、储蓄存款加快增长现象下掩盖了触目惊心的社会财富转移。截止1999年6月末，我国商业银行储蓄存款总额(本外币全折人民币)达6、3万亿元。我国居民储蓄存款是呈几何级数增长的，1987年，我国居民储蓄存款余额仅3073亿元，1992年突破1万亿元，1994年突破2万亿元，t995年突破3万亿元，到1998年末更是达5、3万亿元，而仅仅半年，1999年6月末已达6、3万亿元。1992年以来，我国gdp增长率虽然走上了快速增长的通道，最高的年份是1992年的14、1%，最低的年份是1998年的7、8%，从92年到98年，算术平均数也仅10、76%，gdp的增长与储蓄存款增长不同步，这说明两点，一是国民收入的分配过份向个人倾斜。二是有些个人收入已经不来源于国民收入，而是直接来源于国有资产的流失。

2、税收征管困难，偷逃税款严重。纳税是公民的义务，但在现实条件下，能偷逃税赋成了个人的本事，对不少财务管理人员来说，逃税倒成了其义务，我国个人所得税规模占人均gdp的比重大约在0、28%左右，远低于发展中国家平均水平的2、1%，税源流失过多，根源在于我国的现行储蓄存款制度根本无法支持个人所得税的征收和监管，而存款制度的不完善，不利于建立公民的信用体系，不能明确个人对国家应尽的义务，无法通过税收杠杆调节居民收入差距和贫富差距，缓解社会矛盾，使国家集中力量办大事。

3、使我国的相关调整政策无所适从，实施效果大打折扣。比如，针对我国内需不旺、消费疲软的状况，国家出台了一系列刺激消费的政策，如连续下调利率、鼓励消费信贷、征收储蓄利息所得税、增加公务员和事业单位人员工资收入、刺激教育消费等等，但这些政策实施效果很不明显，为什么?因为储蓄存款记名制掩盖了贫富差距，立法和行政机构很难对症下药，对少部分暴富阶层的人士来说(据非官方资料，这部分仅占存款人数7%的阶层控制了约60%以上的储蓄存款总额)，收入只是数字的增加减少，钱对他们来说几辈子也花不完，该有的都有了，因此他们对刺激消费的政策很麻木。

4、个人信用制度无法建立起来。市场经济就是信用经济，一切经济关系要靠信用来维系，没有好的信用制度，就会产生“交易冷淡”和“投资锁定”现象，由于互不信任，交易方式会向现金交易和以货易货等原始的刻板的方式滑落，“银行惜贷、企业惜投、个人惜借”的悲观情绪弥漫，造成经济活力日益下降，宏观调控政策难以发挥作用。个人信用制度建立当然是一个复杂的程序，涉及到金融法律法规建设、金融产品创新、技术创新和管理创新等诸多内容，但储蓄暑期实习报告存款实名制则是最基本、最核心的内容。

三、如何实行储蓄存款实名制

1、以现有的个人身份证号码为基础，建立储蓄存款实名制。信用是公民活在世上的面子和通行证，个人信用的好坏直接关系到能否享受贷款、透支和分期付款，还影响到退休保障。在储蓄存款实名制的记录和支持下，每个人的每一笔收入、交易、纳税、借款、还款的情况都记录在案，作为考核信用的基础。

2、明确一个申报确认期，对现有个人帐户及个人财产进行申报登记，说明可计算的合法来源，对于到期按兵不动，无人认领的，以及无法说明合法来源的，国家给予冻结调查，违法收入将没收充公。

3、实行银行帐户与税务机关联网，个人帐户收支情况在授权范围内报送税务局，由税务局作为纳税依据，税务局有义务对个人财产高度保密，并建立相应的惩罚措施。为堵塞现金交易、逃避税务检查的漏洞，银行应严格控制大额存取款的数量和次数，对不正常情况报送税务局。

4、要促进支付手段的票据化，为财产登记和依法征税提供依据。尤其是个人帐户要普及支票转帐业务，票据清算要实现电子化、即时化、通存通兑化，切实提供“随时、随地、随意”的个人转帐业务，逐步改变传统的依赖现金交易的做法。

四、实行储蓄存款实名制中要注意减轻负面影响

50年来，我们是靠广大老百姓的勤俭节约的美德和高储蓄率才支撑起社会和经济的稳定和发展。金融是经济的核心，金融稳定了，人心才能稳定，社会才能稳定和发展。发展储蓄需要安全感，安全感源于储蓄保密性，实行储蓄存款实名制，有可能造成存款人不安全心理的增加，因为“怕露富”是一种普遍的社会心理，老百姓怕露富，贪污腐败分子也怕露富，如何在两者之间权衡，趋利避害，很费思量，这是我们实行储蓄存款实名制要考虑的第一个问题。第二，推出储蓄存款实名制后，大批黑色和灰色收入将退出银行储蓄，一部分深怀恐慌心理的老百姓也可能提款增加，而这种存款下降必然首先冲击中小银行，因为中小银行的历史、背景和存款实力一直是老百姓把握不住的。存款的过份提取将造成银行流动性风险和支付压力，所谓水落石出，存款的下降有可能使商业银行的不良资产突冗出来，由此冲击到整个银行体系，甚至引起金融恐慌。

因此，减轻实行储蓄存款实名制的负面影响，关键要做好以下三点：

1、加强法律法规配套建设。如“保密法”、“个人财产保护法”。

2、加强职业道德教育。对银行内部工作人员和公安、法院、纪检、审计等执法部门内部工作人员进行职业道德教育，严格执法，严格保密。加大对执法部门的监督力度，控制好执法机构对个人金融财产查询、冻结、划扣的权力。

3、反对腐败。某些地方基层机构乱收费、乱摊派、乱罚款比较严重。

**会计调查报告毕业论文篇十五**

据权威统计，高端财务岗位和普通会计的职业发展区别是冰火两重天，国际化高级管理会计岗位80万年薪难觅，普通会计岗位供大于求，找不到工作。从薪资待遇上来看，差异化十分显著。数据显示，全国范围内，财务总监平均年薪25万元，财务经理平均年薪为77300元，财务主管年薪为41293元，财务普通人员年薪为27005元。北京地区则分别为28万元、114000元、68900元、44240元。从各级财务人员年薪增幅上来看，全国财务总监年薪增幅为13%，财务经理年薪增幅为9.0%，普通财务人员年薪增幅为7.3%。北京地区差异更为明显，财务总监年薪增幅为21%，财务经理年薪增幅为16.0%，财务主管年薪增幅为13.6%，而财务普通职员年薪增幅只在5.0%。这说明财务高管在未来的人才市场上将成为企业争相抢夺的主力军。中央财经大学会计学院副院长刘俊勇教授认为，未来十年是管理会计的蓝海，管理会计人才缺口300万，而普通会计需求将减少2/3。

在cma颁证典礼上，周先生是拿证学员之一，周先生有着丰富的优秀跨国公司财务工作经验背景，曾先后任职于太古、爱普生、英维思、艾诺斯等世界知名跨国公司，他通过了全部英文cma考试，通过认证后，他的职业生涯实现了从财务经理到中国区财务总监再到亚洲区财务总监三级跳。目前就职于大型光伏太阳能美国上市公司天合光能公司，任财务总监。主要负责：公司预算控制与分析、预测及内部管理报告，运营生产成本的控制分析、投融资资本性支出的分析与控制等。

在谈到当初选择cma认证时首要考虑的因素时他说：“主要是对自己职业发展有个明确定位，看这些学习的知识点是否与目前工作有效结合并对工作有所帮助。我当时看到cma课程内容与我的工作很接近也符合我的职业发展目标。”周先生认为cma证书的知识体系对他个人职业和企业发展都很有帮助。他说：“cma这个知识体系里的预算编制、差异分析、成本管理与分析，战略财务的分析，资源规划优化分析，用最优的资源达到一个最低的成本等知识，对自己目前主管的工作受益和收获颇多。”周先生之前主要从事财务核算、法定合并报表等，想考取一个国际证书，以便自己职业有更高的发展，曾想考acca，后来经过了解，acca主要偏重审计和财务会计，cma主要偏重预算管理、成本管理和管理会计，从实际工作中感觉到企业管理会计缺少，因此选择了考cma。

他考过cma后工作机会、职业发展、工资待遇都有明显的改善和提高，如收到很多猎头的电话，工作机会增加很多，职位不断提升，他在之前的公司工作时从一个报告与分析经理提升为中国区的财务总监，进而提升为亚太区总监，自然待遇也成大幅提高。目前他供职的在天合光能公司，随着公司全球化的战略和光伏行业得迅猛发展，他也有更加宽大的职业发展空间，待遇也水涨船高。

在周先生看来参加cma考试对财务人员职业发展很重要，“如果企业里面一个财务员工要成长或向高层迈进，成为一名合格的总监，最基本要精通企业的管理会计方面的知识，特别是管理会计的核心内容就是计划，预算，差异分析，成本控制、投资回报分析等部分都是非常重要的，而这些内容也是cma考试诠释的精髓。”所以他会非常支持企业里面员工进行cma课程的考试。

周先生充电学习cma的经历对他的成功职业进阶起到了很重要的作用，他因此收获了高薪和高职位。由此看来无论是雇主、用人单位还是财务人员都越来越青睐管理会计师了，目前中国财务人员的角色正从传统财务转变为积极推动业绩和利润产生“战略决策辅助者”。具有国际化水平的高级管理会计人才，已成为现代企业的重要需要。因此相较于acca，cma更符合当前企业的发展需求。acca是会计审计类认证，而cma择是以预算决策、成本控制、风险预估等，是企业幕后策划的军师。cma认证者很多在世界各地大公司担任高级职位(财务经理、财务总监cfo，甚至总裁ceo)。世界500强中85%以上的财务总监都持有cma证书。

cma由于具有花费时间少、课程实用、中英文语言、适合财务管理人员报考等特点受到国内财务经理财务总监等中高端群体的欢迎。因此，cma会员薪水普遍很高，国内大多数cma的年薪都在80万元以上，职业前景也非常看好。据调查，美国注册管理会计师(cma)已成为当前中高端财务人士报考首选。

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn