# 最新毕业论文格式字体要求多大(大全11篇)

来源：网络 作者：红叶飘零 更新时间：2024-11-27

*在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧毕业论文格式字体要求多大篇一论文题目(四号、黑体)[摘要]。(小四号、宋体、200字左右即可)[...*

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

**毕业论文格式字体要求多大篇一**

论文题目(四号、黑体)

[摘要]。(小四号、宋体、200字左右即可)

[关键词]关键词1;关键词2;关键词3

目录(四号、宋体)

一、一级标题(四号、黑体、居中)

。(小四号、宋体、1.5倍行间距，全文同)

(一)二级标题(小四号、宋体，下同)

。

1.三级标题(小四号、宋体，下同)

。

1.三级标题(小四号、宋体，下同)

。

………………

参考文献：

[1]。

[2]。

……(参考文献要求和格式见下文。)

后记：(宋体、小四)

附：参考文献格式(小四号、宋体、1.5倍行间距。每一条参考文献独立成段，首行空两格。)

1.期刊：[序号]作者.题名[j].刊名.出刊年，期.例如：

[1]翟博.我国义务教育发展的战略选择[j].教育研究,2024,1.

2.专著：[序号]作者.书名(版次，无版次的不写)[m].出版地：出版者，出版年.例如：

[2]方福前.公共选择理论[m].北京：中国人民大学出版社，2024.

3.译著：[序号][国名]作者，译者.书名(版次，无版次的不写)[m].出版地：出版者，出版年.例如：

[3][美]斯蒂芬·p·罗宾斯著，黄卫伟等译.管理学(第四版)[m].北京：中国人民大学出版社，1997.

**毕业论文格式字体要求多大篇二**

1)中文摘要

中文摘要标题：居中，4号宋体加粗;

摘要正文：小4号宋体字，限一页;

关键词：3-5个，中间用“逗号”分开，小4号宋体加粗。

2)目录

目录标题：居中，三号宋体加粗

目录内容：内容包含正文一、二级标题、参考文献标题、致谢标题、格式小四宋体，1.5倍行距(限一页，需要时可调整行距)，要求页码正确无误并对齐。

3)正文

正文及标题格式要求：

标题级别层次代号字体

一级标题一、宋体三号加粗(顶格)

二级标题(一)宋体小三号加粗(顶格)

三级标题1、宋体四号加粗(缩进2字符)

四级标题(1)宋体小四号(缩进2字符)

正文宋体小四号(首行缩进2字符)

4)参考文献、页眉

参考文献标题：宋体四号加粗(顶格)，另起一页;

参考文献内容：宋体五号(首行缩进2字符);

页眉从正文开始，采用宋体五号字居中书写，并在下方加一横线。

奇数页的页眉书写：福建对外经济贸易职业技术学院××届毕业论文论文

偶数页的页眉书写：论文的题目，如：浅析电子商务的税收问题

页码从正文开始按阿拉伯数字连续编排，摘要、目录等前置部分单独编排无需页码。

5)致谢

致谢标题：宋体四号加粗(顶格)另起一页

致谢内容：宋体小四(首行缩进2字符)

2、段落及行间距要求

正文段落和标题一律取“1.5倍行距”,参考文献为单倍行距。(为排版美观的需要可对一部分的文本行距作微调)

3、页面设置

页加距：上下左右均为2.5cm,装订线0.5cm,装订线位置左。

1.参考文献字体标准格式要求

2.参考文献格式字体

3.毕业论文字体及参考文献标准格式要求

4.2024参考文献书写格式要求

5.关于毕业论文参考文献字体要求

6.英文的参考文献格式要求

7.参考文献字体标准格式

8.论文参考文献标准格式字体

9.参考文献标准格式字体

10.2024论文参考文献标准格式字体

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

点击下载文档

搜索文档

**毕业论文格式字体要求多大篇三**

论文题目(四号、黑体)

[摘 要] 。(小四号、宋体、200字左右即可)

[关键词] 关键词1;关键词2;关键词3

目录(四号、宋体)

一、一级标题(四号、黑体、居中)

。(小四号、宋体、1.5倍行间距，全文同)

(一)二级标题(小四号、宋体，下同)

。

1.三级标题(小四号、宋体，下同)

。

1.三级标题(小四号、宋体，下同)

。

…… …… ……

参考文献：

[1]。

[2]。

……(参考文献要求和格式见下文。)

后记：(宋体、小四)

附：参考文献格式(小四号、宋体、1.5倍行间距。每一条参考文献独立成段，首行空两格。)

1.期刊：[序号]作者.题名[j].刊名.出刊年，期.例如：

[1]翟博.我国义务教育发展的战略选择[j].教育研究,2024,1.

2.专著：[序号]作者.书名(版次，无版次的不写)[m].出版地：出版者，出版年.例如：

[2]方福前.公共选择理论[m].北京：中国人民大学出版社，2024.

3.译著：[序号][国名]作者，译者.书名(版次，无版次的不写)[m].出版地：出版者，出版年.例如：

[3][美]斯蒂芬·p·罗宾斯著，黄卫伟等译.管理学(第四版)[m].北京：中国人民大学出版社，1997.

**毕业论文格式字体要求多大篇四**

毕业论文

格式

第一页：

论文题目(黑体、居中、三号字)

(空一行)

作者(宋体、小三)

(空一行)

(空一行)

【论文关键词】 (四号黑体)关键词内容(小四号宋体、每两个关键词之间空两格)

第二页：

目录(居中、四号黑体)

(空一行)

(空一行)

引言(小四号宋体)……………………………………页码(小四号宋体)

一、标题(小四号宋体)……………………………………页码(小四号宋体)

1. (小标题)(小四号宋体)……………………………………页码(小四号宋体)

(1)(下级标题)(小四号宋体) …………………………………页码(小四号宋体)

二、(标题)(小四号宋体) …………………………………………页码(小四号宋体)

1.(小标题)(小四号宋体)…………………………………页码(小四号宋体)

(1)(下级标题)(小四号宋体)………………………………页码(小四号宋体)

参考文献(小四号宋体)………………………………页码(小四号宋体)

**毕业论文格式字体要求多大篇五**

毕业论文要求全部打印、装订。选用a4纸，全文一律采用宋体字，正文字号为小四号。行距为单倍行距。页边距：上下左右均为2.5厘米，装订线1厘米(局左)。

页面设置：

(1)纸型：a4复印纸，方向：纵向。

(2)页边距：上：2.5厘米，下：2.5厘米，左2.5厘米，右2.5厘米。

装订线位置：左端，距页边距：1.0厘米。

页眉：1.5厘米，页脚：1.75厘米。

全部段落：

缩进：左：2字符，右：0字符，特殊格式：(无)。

间距：段前：0行，段后：0行，行距：单倍行距。

字体与字号：

大标题：宋体小二号

一级标题：宋体小三号

二级标题：宋体四号

三级标题：宋体小四号

四级、五级标题：宋体小四号

正文：宋体小四号

参考文献：宋体五号

**毕业论文格式字体要求多大篇六**

(二号宋体)

(中文题名一般不超过20个汉字;题名不得使用非公知公用、同行不熟悉的外来语、缩写词、符号、代号和商品名称。为便于数据库收录，尽可能不出现数学式和化学式。)

(小四号仿宋体)

(小五号宋体)

(如果作者为两位以上，之间用\"，\"隔开如果多个作者为不同单位时，应在作者姓名上打上角标以区别，作者通讯地址应为详细的工作单位、所在城市及邮编和e-mail地址，必须用全称标注，不得简称。在英文摘要中的作者姓名用汉语拼音，姓前名后，姓全大写，名首字母大写;作者单位，城市，邮政编码。如作者为两位以上，应指定联系人。)

(图书分类法是按照一定的思想观点，以科学分类为基础，结合图书资料的内容和特点，分门别类组成的分类表。采用《中国图书馆分类法》对论文进行中图分类的。)

(五号楷体)

(摘要的目的是向读者介绍论文的主要内容，传达重要的可检索信息，其主要内容包括被报导的研究项目的目的，研究方法、结果和结论。篇幅以300字左右为宜。英文摘要要用英语清楚、简明地写作，内容限制在150～180个英文单词以内。)

(关键词是便于读者从浩如烟海的书刊、论文中寻找文献，特别适应计算机自动检索的需要。论文应提供关键词3～8个，关键词之间用分号隔开。在审读文献题名、前言、结论、图表，特别是在审读文摘的基础上，选定能反映文献特征内容，通用性比较强的关键词。首先要选项取列入《汉语主题词表》、《mesh》等词表中的规范性词(称叙词或主题词)。对于那些反映新技术、新学科而尚未被主题词表录入的新名词术语，可用非规范的自由词标出，但不能把关键词写成是一句内容\"全面\"的短语。)

文稿正文(含图、表)中的物理量和计量单位应符合国家标准或国际标准(gb3100-3102)。对外文字母、单位、符号的大小写、正斜体、上下角标及易混淆的\'字母应书写清楚。

文稿章节编号采用三级标题.一级标题(小4号黑体)形如1,2,3......;二级标题(5号黑体)形如： 1,1.2,1.3......; 2.1,2.2,2.3,......; 三级标题(5号宋体)形如： 1.1.1,1.1.2,1.1.3,......2.1.1, 2.1.2,2.1.3,......引言或前言不排序。若论文为基金项目，请在文章首页下角注明基金项目名称和编号。

文中的图题、表题应有中英文对照(小5号黑体)，并随文出现，图要精选，一般不超过6幅,请看具体要求。若图中有坐标，要求用符号注明坐标所表示的量(斜体)，单位(正体)。若有图注，靠近放在图下部。照片应选用反差较大、层次分明、无折痕、无污迹的黑白照片，或提供\*.tif格式的电子文档(分辨率不低于600线)。作者应自留底图。文中表格一律使用三线表(祥见示例)(不划竖线)。表中参数应标明量和单位(用符号)，若单位相同可统一写在表头或表顶线上右侧。若有表注，写在表底线下左侧。表中重复出现的文字，不可用\"同前\"、\"同左\"等表示，必须全部重复写出。

为了反映文稿的科学依据,尊重他人研究成果以及向读者提供有关信息的出处，正文之后一般应列出参考文献。列出的应确实是作者阅读过的、最主要的且发表在正式出版物上的文献;未公开发表的资料或协作成果，应征得有关方面同意，以脚注方式顺序表明.参考文献选用顺序编码制，按在文章中出现的先后顺序编号。每条文献著录项目应齐全.文献的作者、编者、译者不超过3人时全部写出，超过者只写前3人，后加“等”或“et al”，作者之间用“，”隔开.外文作者或编者书写时，一律姓前名后，名用缩写，且省略“.”。由于ei信息部进行收录论文中的参考文献(仅指英文)的录入工作，所以在稿件中参考文献中文期刊论文按中、英两种文字给出(英文参考文献不必给出中文)。

**毕业论文格式字体要求多大篇七**

使用“插入/索引和目录/目录：选中“显示页码”，设置显示级别为3(或4)”进行自动目录编排。否则需要录入标题名称及页码。

注意，使用自动插入目录，需要首先对各级标题进行设置，即采用相应的标题样式(参看下一个步骤)。还需要注意，在完成排版之后，目录页码才能最终确定。如果目录插入在同一个文档中，则页码会自动更改。否则，应该在文档最后位置插入目录，然后剪切、粘贴到另一个文档;在后一个文档中立即删除原来的页码，并在该位置填入与原来页码相同的数字。所以，目录编排也可以在文档最终排版完成后进行。

(以windows系统为例)，使用“格式/样式”命令打开“样式”对话框，分别选中“标题1”、“标题2”、“标题3”依次对其“更改：格式”，格式要求如上，主要是字体和段落需要更改。

**毕业论文格式字体要求多大篇八**

毕业设计(论文)是培养学员综合运用所学知识，发现、提出、分析和解决实际问题，锻炼实践能力的重要环节，是对学员实际工作能力的系统训练和考察过程，毕业论文格式。毕业论文是学员在教员指导下，对所从事工作和取得成果的完整表述。为加强全校毕业设计(论文）工作的管理，提高质量，制定本规范。

论文包括标题、内容摘要、索引关键词、目录、正文、后记、参考文献和附录等部分。

1．论文标题。

论文标题应当简短、明确，有概括性，符合毕业设计任务的要求。论文标题应能体现报告的核心内容、专业特点和学科范畴。论文标题不超过25个字，不设置副标题，不使用标点符号，可以分二行书写。论文标题用词必须规范，不得使用缩略语。

2．内容摘要。

内容摘要应扼要叙述报告的主要内容、特点，文字精练，是一篇具有独立性和完整性的短文，包括主要成果和结论性意见。摘要中不应使用公式、图表，不标注引用文献编号，并应避免将摘要拟定成目录式的内容介绍。内容摘要一般不超过200字。

3．索引关键词。

索引关键词是供索用的主题词条，应采用能够覆盖论文主要内容的通用专业术语（参照相应的专业术语标准），一般列举3－5个，按照词条的外延层次从大到小排列，并应出现在内容摘要中，工作报告《毕业论文格式》。

4．目录。

目录应独立成页，包括论文中全部章、节的标题和所在页码。

5．正文。

正文包括绪论、论文主体和结论等部分。正文必须从页首开始。绪论作为论文的第一章，应综合前人在本领域的工作成果，说明毕业设计选题的目的、背景和意义，国内外文献资料情况以及所要研究的主要内容。论文主体是全文的核心部分，应结构合理，层次清晰，重点突出，文字通顺简练。结论是对主要成果的归纳，要突出创新点，以简练的文字对所做的主要工作进行评价。结论一般不超过500字。正文一级及以下子标题格式如下：

6．后记。

主要是对整个毕业设计工作进行简单的回顾总结，对导师和对为毕业设计工作、论文撰写等提供帮助的组织或个人表示感谢。内容尽量简洁明了。

7．参考文献。

参考文献是论文不可或缺的组成部分。它反映了毕业设计工作中取材的广博程度。参考文献应以近期发表或出版的与本专业密切相关的学术著作和学术期刊文献为主。产品说明、技术标准、未公开出版或发表的研究报告等不列为参考文献，又确需说明的可以在后记中予以说明。网上参考文献应注明准确的网页地址。

8．附录。

对不宜放在正文中但对论文确有作用的材料（如外文文献复印件和中文译文、公式推导过程、较大型的程序流程图、较长的程序代码段、图纸、数据表格等）可编制成论文的附录。

论文必须统一打印。使用标准16开打印纸，页面上、下边距各2厘米，左右边距各2厘米（论文所附较大的图纸、数据表格及计算机程序段清单等除外），论文装订顺序要求如下：

1. 封面

2. 内容摘要。摘要标题按照正文一级标题要求处理，摘要内容按照正文要求处理。内容摘要不设页码。

3. 索引关键词。索引关键词与内容摘要要同处一页，位于内容摘要之后，另起一行并以“索引关键词：”开头（黑体加粗），后跟3-5个关键词（字体不加粗），词间空1字，其他要求同正文。

4. 目录。目录列至论文正文的二级及以上标题所在页码，内容打印要求与正文相同。目录也不设页码。

5. 正文。正文必须从正面开始，并设置为第1页。页码在页末居中打印，如正文第5页格式为“-5-”。论文标题为标准二号宋体字，居中，单倍行间距。论文一级标题为标准三号黑体字，左起空两个字打印，行间距为固定值20磅；二级标题为标准四号楷体字。

**毕业论文格式字体要求多大篇九**

根据专业要求选定写作形式，撰写的内容与要求见附件。

纸型为a4，上下页边距为2.54cm、左边距为3.0cm、右边距为2.6cm、正文行距为固定值23磅。单面打印。

1、封面：学院统一要求格式，黑水笔正楷填写或打印。

2、目录：

2.1“目录”二字为小二号黑体，居中打印；上下各空一行（二号，单倍行距），目录下的各章节标题为章、节、小节及其开始页码（小四宋体）。

2.2章节编号，用分级阿拉伯数字编号方法，即第一级为1、2、3等，第二级为2.1、2.2、2.3等，第三级为2.2.1、2.2.2、2.2.3。第一级标题顶头编排，第二级标题分别比上一级空2格开始编排，第三级标题分别比上一级再空2格开始编排。对齐方式为分散对齐。

3、题名页：

3.1题目用二号黑体，居中。

3.2专业、学生姓名、指导教师姓名用三号黑体，单倍行距，

4、正文格式要求：

字体：所有一级标题均采用三号黑题（不加粗），居中，上下各空一行；所有二、三级标题均采用小四号黑体（不加粗），靠左对齐，首行缩进2个字符；二级标题前空一行，二级标题后不空行；三级标题前后均不空行。

所有正文均采用小四号宋体，靠左对齐，首行缩进2个字符，行距均为固定值23磅。

所有空行均采用小四号，行距均为固定值23磅。

行距：包括所有标题、空格、正文在内，行距均为固定值23磅；段前段后间距均为0。

页码：目录页、正文页均单独开始编排页码，页码位于页面底端，小五号宋体，居中。

5、参考文献格式：“参考文献”用三号黑体居中，上下各空1行；内文宋体小四号，行距为固定值23。序号加半角中括号。悬挂缩进1.5字符。

参考文献（即引文出处）的类型以单字母方式标识：

m——专著，c——论文集，n——报纸文章，j——期刊文章，d——学位论文，r——报告，s——标准，p——专利；对于不属于上述的文献类型，采用字母“z”标识。

参考文献或注释格式为一律置于文末。其格式为：1、专著毕业论文格式要求

[序号]作者。书名[m]。出版地：出版社，出版年份。起止页码示例[1]张志建。严复思想研究[m]。桂林：广西师范大学出版社，1989.2、论文集示例[1]伍蠡甫。西方文论选[c]。上海：上海译文出版社，1979.凡引专著的页码，加圆括号置于文中序号之后。

3、报纸文章

4、期刊文章

[序号]作者。篇名[j]。刊名，出版年份，卷号（期号）：起止页码示例[1]郭英德。元明文学史观散论[j]。北京师范大学学报（社会科学版），1995(3)。

5、学位论文

[序号]作者。篇名[d]。地点：单位名称，年份。示例[1]刘伟。汉字不同视觉识别方式的理论和实证研究[d]。北京：北京师范大学心理系，1998.

6、报告

[序号]作者。篇名[r]。地点：单位名称，年份。示例[1]白秀水，刘敢，任保平。西安金融、人才、技术三大要素市场培育与发展研究[r]。西安：陕西师范大学西北经济发展研究中心，1998.

7、标准

[序号]标准代号标准顺序——发布年标准名称[s]。

8、专利

[序号]专利申请者。专利名称。专利国别，专利文献种类，专利号。出版日期

9、论文集中的析出文献

[序号]析出文献主要责任者。析出文献题名[a]。原文献主要责任者。原文献题名[c]。出版地：出版者，出版年。析出文献起止页码。例：

[序号]主要责任者。电子文献题名[z]。电子文献的出处或可获得地址，发表或更新日期/引用日期（任选）。例：

**毕业论文格式字体要求多大篇十**

（二号宋体）

(中文题名一般不超过20个汉字；题名不得使用非公知公用、同行不熟悉的外来语、缩写词、符号、代号和商品名称。

为便于数据库收录，尽可能不出现数学式和化学式。)

作者姓名

（小四号仿宋体）

作者单位（包括英文摘要中）

（小五号宋体）

(如果作者为两位以上，之间用\"，\"隔开；[论文之家]如果多个作者为不同单位时，应在作者姓名上打上角标以区别，作者通讯地址应为详细的工作单位、所在城市及邮编和e-mail地址，必须用全称标注，不得简称。

在英文摘要中的作者姓名用汉语拼音，姓前名后，姓全大写，名首字母大写；作者单位，城市，邮政编码。

如作者为两位以上，应指定联系人。)

中图分类号

(图书分类法是按照一定的思想观点，以科学分类为基础，结合图书资料的内容和特点，分门别类组成的分类表。

采用《中国图书馆分类法》对论文进行中图分类的。)

中、英文摘要

（五号楷体）

(摘要的目的是向读者介绍论文的主要内容，传达重要的可检索信息，其主要内容包括被报导的研究项目的目的，研究方法、结果和结论。

篇幅以300字左右为宜。

英文摘要要用英语清楚、简明地写作，内容限制在150～180个英文单词以内。

关键词（5号楷体）

(关键词是便于读者从浩如烟海的书刊、论文中寻找文献，特别适应计算机自动检索的需要。

论文应提供关键词3～8个，关键词之间用分号隔开。

在审读文献题名、前言、结论、图表，特别是在审读文摘的基础上，选定能反映文献特征内容，通用性比较强的关键词。

首先要选项取列入《汉语主题词表》、《mesh》等词表中的规范性词（称叙词或主题词）。

对于那些反映新技术、新学科而尚未被主题词表录入的新名词术语，可用非规范的自由词标出，但不能把关键词写成是一句内容\"全面\"的短语)

正文（5号宋体）

对外文字母、单位、符号的大小写、正斜体、上下角标及易混淆的字母应书写清楚。

文稿章节编号采用三级标题。一级标题（小4号黑体）形如1,2,3.。.。.。；二级标题（5号黑体）形如： 1,1.2,1.3.。.。.。； 2.1,2.2,2.3,。.。.。.； 三级标题（5号宋体）形如： 1.1.1,1.1.2,1.1.3,。.。.。.2.1.1, 2.1.2,2.1.3,。.。.。.引言或前言不排序。

若论文为基金项目，请在文章首页下角注明基金项目名称和编号。

1.2.7 图表要求

文中的图题、表题应有中英文对照（小5号黑体），并随文出现，图要精选，一般不超过6幅，请看具体要求。

若图中有坐标，要求用符号注明坐标所表示的量（斜体），单位（正体）。

若有图注，靠近放在图下部。

照片应选用反差较大、层次分明、无折痕、无污迹的黑白照片，或提供\*。tif格式的电子文档（分辨率不低于600线）。

作者应自留底图。

文中表格一律使用三线表（祥见示例）（不划竖线）。

表中参数应标明量和单位（用符号），若单位相同可统一写在表头或表顶线上右侧。

若有表注，写在表底线下左侧。

表中重复出现的文字，不可用\"同前\"、\"同左\"等表示，必须全部重复写出。

参考文献（小5号宋体）

为了反映文稿的科学依据，尊重他人研究成果以及向读者提供有关信息的出处，正文之后一般应列出参考文献。

**毕业论文格式字体要求多大篇十一**

有标题页和提纲页的英语论文，其正文第一页的规范格式为：论文标题居中，其位置距打印纸顶端约5cm,距正文第一行约1.5cm。段首字母须缩进五格，即从第六格打起。正文第一页不必标页码（但应计算其页数），自第二页起，必须在每页的右上角（即空出第一行，在其后部）打上论文作者的姓，空一格后再用阿拉伯数字标出页码；阿拉伯数字（或其最后一位）应为该行的最后一个空格。在打印正文时尚需注意标点符号的\'打印格式，即：句末号（句号、问号及感叹号）后应空两格，其他标点符号后则空一格。

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn