# 最新辞退员工的通知书法律协议(优秀10篇)

来源：网络 作者：烟雨蒙蒙 更新时间：2024-10-26

*在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。辞退员工的通知书法律协议篇一\_\_\_\_女士/先生：感谢你入职以来对公司的贡献。依据...*

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。

**辞退员工的通知书法律协议篇一**

\_\_\_\_女士/先生：

感谢你入职以来对公司的贡献。

依据公司与你的劳动合同约定，我们在你的试用期内(时间：20\_\_\_\_年11月20日至20\_\_\_\_年1月12日)对您进行了考核。由于您的考核结果不合格，公司很艰难的决定，与你解除劳动合同关系，敬请于20\_\_\_\_年月日前前往人事部办理离职手续，逾期未办理，公司将于试用期满解除劳动关系。

考核不合格，不代表您不优秀，只意味着我们的\'工作岗位可能不适合你，希望你能够找到适合你的工作岗位。

\_\_\_\_公司

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**辞退员工的通知书法律协议篇二**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_(员工工号：\_\_\_\_\_\_)：

你与aa公司于\_\_\_\_\_\_ 年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日签订/续订的劳动合同，因下列第\_\_\_\_\_\_项原因，根据《aa公司劳动合同制实施办法》第\_\_\_\_\_\_条第\_\_\_\_\_\_款的\'规定，决定从\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日起解除劳动合同。

2、员工患病或者非因工负伤超过规定医疗期仍不能上班工作;

3、员工不能胜任工作，经过培训或调整工作岗位仍不能胜任工作;

5、员工连续待聘满六个月。

6、\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 。

经济补偿为\_\_\_\_\_\_元，医疗补助费为\_\_\_\_\_\_元。

请你于劳动合同解除之日前一周内到所在单位劳动人事部门办理劳动合同解除手续，逾期不办理手续者责任自负。

特此通知

\_\_\_\_\_\_公司

\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

**辞退员工的通知书法律协议篇三**

xx先生/小姐：

因你试用期未通过考核，不符合本公司在录用你之前所公布的\'你所在职位的录用条件。特根据《中华人民共和国劳动合同法》第三十九条第一项的规定“在试用期间被证明不符合录用条件的，用人单位可以解除劳动合同”予以辞退。请于年月日点至公司人力资源部办理离职移交手续。

xxxx公司人力资源部

**辞退员工的通知书法律协议篇四**

\_\_\_(员工)：

经人事部门考核，您在试用期内未达到本公司所公布的`你应聘职位的录用条件。特根据《中华人民共和国劳动合同法》第三十九条第一项的规定“在试用期间被证明不符合录用条件的，用人单位给予辞退”予以辞退。

请于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至公司人力资源部办理离职移交手续，并于\_\_\_\_年\_\_月\_\_日到财务部结算试用期内工资。

\_\_\_\_\_公司人力资源行政部

20\_\_年\_月\_日

**辞退员工的通知书法律协议篇五**

xxx：

感谢您在职期间的工作付出！

基于公司业务的发展需求，我们对在职员工执业资质进行的.客观评估中，确认您的资质已不能满足所在岗位的工作需求。在此，遗憾地通知您从即日起不再继续先前的工作，请持本通知到人事部办理离职等相关事宜。

谢谢合作！

xxxx年xx月xx日

**辞退员工的通知书法律协议篇六**

xx-x 同志：

因自xx年xx月xx日起，公司未收到你的工作汇报内容，且在办公地点均无任何考勤记录，本公司根据最新《劳动法》的规定决定与你解除劳动合同。本公司依据《劳动法》第四章第五十条为你办理社会保险关系转移手续以及为你出具解除劳动关系的证明。根据《劳动法》第四十六条，本公司将不对你支付经济补偿。

本通知书一式两份，盖章之后生效，单位与该职工各持一份，电子版发送至该职工邮箱。

xx公司

xx年x月x日

1 / 1

\_\_\_\_\_\_\_\_先生/女士：

因为本公司的经营方针和业务发生重大的调整和变化，您所学的专业和您的经历、能力均不符合公司的要求，故请您于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日离开本公司。

谢谢您多年来对本公司的支持和帮助。

您的一切待遇均按照国家法律法规、我公司的\_\_\_\_\_\_\_\_规定和劳动合同的约定处理。 \_ \_ \_\_\_\_\_\_有限责任公司。

年 月 日

no:

\_\_\_\_ \_\_先生/女士：

你与本公司于 年 月 日签订劳动合同成为本公司的合法员工，

工作至今鉴于你试用期开始至今的工作表现不能达到公司预期值，现公司人力资源部研究决定予以解除你与公司签订的劳动合同。请配合移交工作。您的一切待遇均按照国家法律法规、和劳动合同的约定处理。

完毕后请你于 年 月 日前，前往人力资源部办理离职手续。

年 月 日

员工辞退通知书回执单

xxxxxxxx有限公司人力资源部

王××女士:

你自2024年1月4日起至2024年1月16日连续旷工10天并且在收到公司旷工通知后仍继续旷工。违反了员工手册第七十一条第2款：月迟到或早退累计3次及以上者，或在连续12个月内累计迟到早退10次及以上者，或者连续12个月内累计旷工达3天或连续旷工2天及以上者的规定，以及公司的其他相关规定，构成严重违纪。现公司正式通知你：

1、请你收到本通知后3日内对上述行为向公司做出书面解释，并提供相应的依据。逾期视为你放弃在本公司的工作，双方劳动关系将该3日期满后解除，公司不再另发通知。

2、请你于劳动关系解除后3日内配合主管办理交接手续，交接公司财物。

特此通知！

人事部：（盖章）

年 月 日

该通知一式两份，员工一份，公司留存一份。员工拒绝签收的\'将邮寄至员工预留本公司的联系地址，视同员工签收。

本人已经收到该通知，签收人： 日期：

1

篇一

\_\_\_\_\_\_\_\_先生/女士：

根据本公司与您签订的劳动合同第\_\_\_\_条第\_\_\_\_款的规定，决定终止合同，请您于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日离开本公司。

您的一切待遇按照\_\_\_\_\_\_\_\_规定办理。

\_\_\_\_\_\_\_\_有限责任公司

年 月 日

篇二

\_\_\_\_\_\_\_\_先生/女士：

因为本公司的经营方针和业务发生重大的调整和变化，您所学的专业和您的经历、能力均不符合公司的要求，故请您于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日离开本公司。

谢谢您多年来对本公司的支持和帮助。

您的一切待遇均按照国家法律法规、我公司的\_\_\_\_\_\_\_\_规定和劳动合同的约定处理。

\_\_\_\_\_\_\_\_有限责任公司

年 月 日

篇三

作； 4、劳动合同订立时所依据的客观情况发生重大变化，致使原劳动合同无法履行，经当事人协商不能就变更劳动合同达成协议； 5、员工连续待聘满六个月。

\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日）

**辞退员工的通知书法律协议篇七**

xx户：

你在擅自进行施工，严重违反了《中华人民共和国城乡规划法》第四十条规定，现向你下发责令停工通知书，维持已有的现状，若再违章建设，镇人民政府将按照《中华人民共和国城乡规划法》第六十四条规定予以清除并处以相应处罚。送达人：

接收人：

xx年xx月xx日

**辞退员工的通知书法律协议篇八**

先生：

\_\_\_\_\_\_\_\_有限公司于x年x月x日与您签订了劳动合同，原劳动合同的有效期为年，至x年x月x日止。公司在x年x月x日通知您到总部参加短期培训，您至今未到总部报到，且在x年x月x日至x年x月x日期间，您多次无故早退，已经严重违反了公司的规章制度。根据《中华人民共和国劳动合同法》第三十九条第二款规定，以及《劳动合同书》约定的相关条款。经公司研究决定，依法与您解除原劳动合同。

现特此通知先生，原劳动合同将于x年x月x日正式解除，请即日起与公司办理相关离职手续，公司在您离职手续办理完毕后核发您本月应得工资，并于x年x月x日起，先生与长春地华房地产开发有限公司完全脱离劳动关系。

特此通知！

\_\_\_\_有限公司

9月10日

**辞退员工的通知书法律协议篇九**

\_\_\_\_\_\_(员工)：

鉴于你在试用期内的`表现，公司认为你不能胜任\_\_\_\_\_\_\_\_的岗位，现决定予以辞退，请在\_\_\_\_日前(或本日内)，前往人事部门办理离职手续，一并结算试用期内工资。

特此通知!

\_\_\_\_\_\_公司

\_\_\_\_\_\_人事部

\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**辞退员工的通知书法律协议篇十**

\_\_\_\_\_\_\_：

你已经连续旷工3天，严重违反了劳动纪律。且因你严重失职，给公司造成了严重损失和不良影响。依据《员工奖惩制度》有关规定，应对你予以解除劳动合同的处理。

现公司限你于\_\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日前到公司协商解决相关事宜，如未按规定时间到公司，公司将自本通知发出之日起解除与你\_\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日签订的劳动合同，并通过合法途径对因你工作失职给公司造成的损失进行追讨。

\_\_\_\_\_\_\_\_\_有限公司

\_\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn