# 2024年公司晚会活动策划公司 公司晚会活动策划(实用15篇)

来源：网络 作者：雨声轻语 更新时间：2024-08-16

*无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。公司晚会活动策划公司篇一1、年夜...*

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。

**公司晚会活动策划公司篇一**

1、年夜饭时间：20xx年1月19日17:00

2、文艺晚会时间：20xx年1月19日19:00

1、拟定责任人：

每次活动都必须有相应的一个负责人，对于此次的活动来说，人员较多，必须要统筹好所有的事情，所以在各个方面都要先拟定好负责人，这样有利于活动的正常开展。

2、宣传阶段：

给每位公司成员都发布这次活动的消息，并积极对此次活动进行宣传。组织大家都报名参加此次活动，为活动更加热闹的展开，奠定一个人气基础。

3、节目准备工作：

a、节目的收集，大力督促同事们参加此次活动。每位员工都必须要参与其中。

c、为了使晚会更加的丰富，在晚会的进行过程中会穿插入几个分段活动。

d、各个成员的活动都必须进行登记、安排。并对每个节目都要跟踪、落实，以防现场出现演出事故。

e、晚会举办的前一个星期，节目策划小组要定出晚会的节目单，包括互动环节的节目，并模拟出晚会的情景。主持稿，也要发给主持人，邀请嘉宾也要邀请好。

f、总结彩排，修改细节，同时现场布置方案也要出来

4、物品准备工作：

a、道具、音箱和表演中的.表演工具都要转备好；准备好舞台布置和其他一些效果装饰物(包括幕布奖品等)。

b、会场布置：(气球、彩带、礼品、抽奖箱的堆放、游戏所需的道具的摆放、餐桌排列、摆放评委牌、节目单、评分卡、水笔、计算器、统计表、卫生清理)

c、花生、水果、红酒

(1)、开场舞(勇往直前)

(2)、主持人开场，主持人

介绍特邀嘉宾评委；计分(财务会计、出纳)摄影：

节目奖金：一等奖1000元(1个)

二等奖800元(1个)

三等奖600元(1个)

优胜奖300元(3个)

参与奖(礼品)

中途三轮游戏有礼品、嘉宾有礼品；

(3)、总经理宣布晚会开始。

(4)、按照节目的流程，正式现场演出及现场活动。

(5)、表演结束后，评比团队前三名；优胜节目：3个；

(6)、发放年终奖金、宣布晚会结束，并对到场的各位嘉宾及同仁表示最衷心的感谢和祝福。

(7)、主持人安排负责清洁的人员留下，清理现场。

(二)、晚会现场

1)16:00所需服装及道具到位

2)16:00场地布置，灯光音响开始调试

4)19:00所有演职人员开始化妆

5)19:20主持人到场

6):19:20各部门领取节目单通知参演人做好准备

7)19:25邀请嘉宾入席并发送节目单

8)19:30主持人宣布晚会正式开始

(三)、晚会结束后费用处理与总结

1)费用处理

2)晚会总结

1、各个策划人员需积极配合，将每个表演都落实到位。

2、各个部门需提供与本部门人数成正比的节目，并不能有二个以上形式雷同的节目。

3、支持人需在晚会开始前，务必将整个晚会的流程都整理清楚。

4、各个有表演的人员，需在自己的节目即将开始前10分钟赶到现场做好节目准备。

5、大家需保持会场和谐的环境，行为礼貌。活动结合公司形象充满积极向上，活而不乱，格调高雅，各个部门的负责人，都必须负责好自己的分内工作。

6、晚会期间注意调动现场气氛，互动活动和奖品的发放尽量照顾到每位员工和嘉宾。

**公司晚会活动策划公司篇二**

一、活动目的：

1、加强管理者和员工之间的沟通﹑理解、信任，增强团队合作精神。提高企业内部员工的.向心力﹑凝聚力;提升员工对企业的认同感和归属感。

2、对20xx年企业的发展成绩进行总结，并制定20xx年各部门的总体规划，明确20xx年度工作方向和目标。

3、表彰业绩优秀的员工，分享工作的经验和忠告，有效激励全体人员对20xx年，新的梦想开始起航。

二、晚会主题：事业梦想远航

三、内容、时间、地点：

年终总结大会时间：20xx年1月19日下午14：00点(地址：\*\*\*);

年夜饭时间：20xx年1月19日17：00(地址：\*\*\*);

文艺晚会时间：20xx年1月19日19：00(地址：\*\*);

五、参加人员：公司全体员工

六、六、晚会组织：由公司总经办统一组织、执行。

七、年终总结大会流程

1、进场播放20xx年公司活动及员工短片(14点之前)

2、主持人开场白，介绍晚会流程。

3、总经理致辞，宣布20xx年年终总结大会正式开始

4、各部门总结20xx年展望20xx年每月业绩目标

5、20xx年优秀员工表彰(最佳业绩奖,各店一人;)

6、结束。

**公司晚会活动策划公司篇三**

各公司办公室通知参加本次活动人员于日：在公司门口集合，搭乘公司专送车辆前往活动地点。

xx时分，迎宾小姐在会场大门做迎接礼仪，所有参会人员在竞潮厅门口签到，并领取抽奖券。

签到由等四人分两组进行。

（一）xx集团xx年度总结表彰大会

大会开始之前，会场播放轻音乐《美中之美进行曲》。

一、点分，大会正式开始

尊敬的各位领导、各位来宾，亲爱的xx同仁们，大家新年好！当xx年的日历翻过最后一页时，我们即将迎来新年的第一轮朝阳。在这个美好的时刻，我们xx集团的精英们相聚在这里，和各位领导一起欢度佳节！现在，我宣布，浙江xx金属集团有限公司xx年度总结表彰大会，现在开始！

首先，我先介绍一下今天到会的领导：

滨江区xx街道党工委xx（鼓掌），大家欢迎！

滨江区xx街道办事处xx主任（鼓掌），大家欢迎！

今天到会的嘉宾有：

欢迎您们的到来！

二、点分，xx总致辞（时间分钟）

下面由集团公司总裁xx先生作年度总结报告（鼓掌）！大家欢迎！

三、点分，领导致辞（时间：分钟）

下面由杭州市滨江区xx街道党工委xx致辞（鼓掌）！大家欢迎！

四、点，宣布获奖优秀管理干部、优秀员工、优秀通讯员名单（分钟）

在过去的20xx年中，在集团公司总裁xx等同志的领导下，各子公司、各部门在公司发展和建设中不断努力拼搏、开拓创新，取得了优异的成绩。这其中涌现出一批优秀管理干部和优秀员工。在十二月中旬集团公司组织开展的20xx年度“评选先进”活动中，从职业品德、专业能力、工作态度、工作业绩四个方面评定，经过推荐、自荐、个人总结、民主评议，决定对陈赛斌等名优秀管理干部，肖丽等名优秀员工给予表彰。希望受到表彰的先进工作者谦虚谨慎，再接再厉，确立更高目标，不断创新，取得更大成绩。

下面我宣布本年度优秀管理干部、优秀员工、优秀通讯员获奖名单

附：受表彰名单

五、点分，颁奖仪式开始，配《拉德斯基进行曲》背景音乐（′）

让我们以热烈的掌声对获奖的诸位同仁表示衷心的祝贺！

首先请年度优秀管理干部获得者上台领奖；

我们有请集团公司总裁xx为年度优秀管理干部获得者颁奖！大家欢迎！

下面请年度优秀员工获得者上台领奖；

下面有请集团公司常务副总裁xx为年度优秀员工获得者颁奖！大家欢迎！

接下来，请年度优秀通讯员获得者上台领奖；

下面由《xx》主编xx为年度优秀通讯员获得者颁奖！大家欢迎！

六、点分，总结颁奖大会结束

**公司晚会活动策划公司篇四**

1、提升公司凝聚力；

2、加强各部门同仁之间的沟通与联系

3、增强公司员工的集体观念

公司全体员工、公司各级领导及供应商

xx年1月15日：pm17：30——20：45

1、公司年夜饭

2、公司领导致词

3、游戏/娱乐活动

4、抽奖

时间项目活动内容说明

预备全体人员进场活动全程贯穿餐饮

晚会开始，致词。主持人上台宣布新年晚会正式开始，并请李总上台讲话。xx总致词后，有请xx经理发言。

热身游戏

抽奖抽出三等奖

祝福词接龙每桌每次派一个人站起来说一句新年祝词，祝词的第一个字必须与上一桌说的祝词的最后一个字一样，至少需“谐音”。

说错的人上台抽取指示表演内容的小纸条，根据纸条上的内容表演一个节目，或直接获得礼品。表演完的.员工，送小礼品1份。

抽奖抽出二等奖

copy不走样每桌选出2名代表，共20个人分成4组，按照抽取的题目表演一套动作，最后一个人说出表演的内容。答对的一组，每人送1份奖品。

喝可乐比赛每桌推出一人参加比赛，共10人分成2组，每组评出1名获胜者。获胜者得1份奖品，共2份奖品。

脑筋急转弯抢答（10道题）主持人宣读问题，然后开始举手抢答。

答对的员工，送奖品一份。奖品：10套

假话连篇”游戏共20个人分成4组，每组上台表演。主持人说“鼻子”，比赛者要用手指指着脸上的其它五官（眼睛、嘴、眼睛或耳朵），而不能指着鼻子。听从主持人说的五官用手指指着的人，淘汰出局。每组决出1名小组胜出者，4组比完后，4个小组胜出者进行决赛。决赛胜出者得大奖1份，其他3名得鼓励奖1份。

“照镜子”参赛者和主持人面对面站着，作为主持人在镜子的照影，主持人做任何动作，参赛者需反方向做，才能做到镜子的功能。

如：主持人抬右手，参赛者抬左手，因为照镜子时，你抬右手，镜子里的人与你面对面在同一侧抬手，即：右边抬手。每组决出1名小组胜出者，4组比完后，4个小组胜出者进行决赛。决赛胜出者得大奖1份，其他3名得鼓励奖1份。

抽奖抽出一等奖大奖由公司领导颁发。

颁奖（积极参与奖2名、最佳团队合作奖1组）

结束歌主持人宣布晚会结束，全体一起唱“真心英雄”歌。

撤场剩余物品及抽奖箱等助成物整理。

晚会现场

珠光气球、彩色玻璃纸拉花、红色彩丝带

每2只珠光气球为一组，用红色丝带、透明胶固定在墙壁上，会场中彩色玻璃纸拉花拉成十字型，下垂玻璃纸花篮。

另：餐桌布置

奖品/礼品

人力配合

主持人：2名xxxxx

活动现场人员：3名

**公司晚会活动策划公司篇五**

尊敬的客户:

您好！

非常荣幸能为贵司筹办本次公关商务活动，我们将以饱满的热情、尽心尽责为您办好本次特定服务。本着我司对演出行业的多年经验与对事业的执着追求，力求将活动创办成具有时代性和创新型的公关商务活动,将为您设计出高品味的文艺表演。借助娱乐平台建立贵司良好的客户关系，加强企业的公关建设，树立企业良好的外在形象，增强企业团队凝聚力，促进企业健康和谐发展。

一年一度的春节即将来临；贵司经过顽强的拼搏发展，在取得丰收喜悦的时刻，为了答谢企业的友人及全体同仁共同付出的努力与协助。此时；我们欢聚一堂，载歌载舞、举杯同庆。此刻；我们畅所寓言，加强彼此之间的沟通与交流，促进彼此之间的了解与信任，架起一座友谊的桥梁。

为了将本场晚会活动办得更佳出色，我们跟据活动的性质、特点及公司举行此场活动的目的，以“客户答谢会”为主题思想，并围绕这一主题展开本次活动策划。在活动总体表现上突出“喜庆、欢乐、热情”的气氛。在文艺表演中应体现出强烈的娱乐性、互动性、高雅的艺术观赏性，展示贵司独有的企业精神，彰显贵司独特的企业文化。

《新高度、新起点》

客户答谢宴会，文艺演出，抽奖活动等内容；

xx年12月18日

深圳xx大酒店宴会厅

前期准备;

场地选择：贵司可选择离公司距离较近的酒店宴会厅作为本次活动的主办场，要求应具备贵司活动所需的场地面积、档次、服务质量、价格、硬件设施：包括、舞台、灯光、音响，配电设施，还有所需租用时间等。

c休闲食品准备：水果、瓜子、饮料、糖果等，贵司可根据所需数量统一采购

活动奖品准备：在晚会活动中抽取的奖项物资或现金数额需提前准备，购买或制作一批有意义的礼品可以表达对客户的尊敬和谢意、还可起到宣传作用和品牌效应。

礼仪鲜花：为了能够体现晚会的隆重，喜庆、热情，到会的领导嘉宾每人可配戴一胸花，具体数量按实际人数订购，演讲台可摆放一束台花，妆点舞台视觉美感。

互动道具：为了将晚会气氯营造出热烈、欢腾。我们免费为您提供互动道具口哨30支，荧光棒200支，手拍10个，高级礼花炮10支。

舞台布置：可根据场地舞台大小，为您设计制作舞台背景，（色调主要以红色、金色为主，突出节日喜庆气氛）可编织一条汽球环绕舞台背景周围，灯笼,色带等具体安排请参阅舞台效果图。

音响灯光：场地舞台如有灯光，音响需要提前调试，准备，没有灯光音响或设备不够完善，请提前与我们联系，我们将根现场电源承载功率及晚会实际所需合理配置灯光、音响设备。

可在酒店大门挂一横幅或设一拱门,印上主办单位活动主题标语

现场布置;可根据活动场地的大小与主办单位需求设计、布置酒店大堂及主会场

活动流程安排：

准备工作

a、贵司需在活动前十五天内对本次活动及演员进行确认；

b、需在活动前三小时完成所有准备工作；

c、在演出前二小时我司演员需全部到场，化妆，试音等，确保晚会顺利进行；

d、在演出的前一天，贵司人员需对演出场地、设备等设施进行检查确认、

晚会流程

1礼仪小姐就位，准备迎接参加晚宴的各位领导及嘉宾，同时酒楼保安准备引导参加的车辆泊位；领导及嘉宾入场，礼仪小姐为领导及嘉宾佩戴胸花，并引主要领导及嘉宾入席，音响播放迎宾曲。

3贵司董事长或总经理致辞；总经理携高层领导向全体人员敬酒并宣布晚宴开始注;（请备写总经理致辞演讲稿）同时点放礼花炮。

4客户代表致词;选出重要客户代表发表感言,需提前通知对方作准备

5文艺表演。

**公司晚会活动策划公司篇六**

放松心情、全员参与，过一个祥和、快乐的`春节

活动分两大版块

（一）公司聚餐

（二）内勤联欢会

舞台（宽：；长：，面积）

所需物品：

背景红布（内容：钟式图标、晚会名称）

装饰灯光（旋转舞灯，闪光灯及其它装饰灯）

汽球、彩带、荧光棒

高性能组合家庭影院一套

高频度麦克风两支、无线话筒两支

茶水供应/啤酒、饮料

特色水果、糖果、花生、瓜子等

抽奖礼品

各种游戏道具（祥见具体游戏规则）

1、开场热舞表演者：

2、持人上台宣布晚会开始并致开场白

**公司晚会活动策划公司篇七**

在这个文化碰撞剧烈的时代，圣诞节作为一个彻底的洋玩意儿已经开始在越来越多的中国人生活里扎了根，圣诞节成为亲人、友人相互祝福的美好时刻。在这个喜庆的日子里，特组织圣诞节联欢活动，让全体员工在轻松、愉悦的氛围里，感受到和谐、友爱的企业文化氛围。

一、时间：12月23日

二、地点：三楼

三、主要内容：1、晚宴；2、联欢；3、抽奖

四、活动特点：

1、推选出“狂欢宝贝”为主线，开展互动游戏，营造欢乐气氛；

2、邀请或其他业务相关部门共同参加联谊活动。

进场之前每个人发一个祝福卡片，提前写好祝福语，交到企划部，统一进行会场布置。

1、16：30主持人宣布活动开始；

2、请公司领导致辞；

3、举杯共庆晚宴开始，每桌推选出一名桌长，由桌长组织参加后续活动人员；

4、17：00开始游戏环节

游戏说明：整个游戏过程，参加活动的人来自哪一桌，取得胜利便可为本桌获得一个圣诞老人(贴画)，最后获得圣诞老人最多的一桌，为狂欢宝贝欢乐团。最后由获得圣诞老人最多的前三名各推荐一名进行“狂欢宝贝”的角逐，进行“送欢笑、送祝福”大比拼，每人说一句祝福的话，还要送一个最灿烂的笑容，最后各桌贴花的方式，谁的花最多，谁就是当晚的“狂欢宝贝”，获得由总经理亲自授予“狂欢宝贝”奖牌。

抽奖环节：每一组游戏间隔都进行一次抽奖环节，礼品由总经办四位老总准备，送出奖品的同时还要说出选择礼物的出衷。

游戏一：模仿秀

参与人员：5人

玩法：首先指定一个人唱一段流行歌曲，然后参赛五人分别模仿学唱，最后由各桌派代表给学得最不像得人罚酒。

游戏二：copy100%

参与人员：4人一组参加，分两组

玩法：由主持人告诉每组第一个人谜底，然后此人用动作表演向后面的人表达，最后一个人再说出谜底，每人有三次机会。

1、歌曲

(1)刀郎——情人、冲动的`惩罚(歌名及演唱者)

(2)老鼠爱大米(歌名)

2、歇后语

(1)打肿脸——充胖子

(2)猪鼻子插大葱——装象

(3)黄鼠狼给鸡拜年——不安好心

(4)老虎的屁股摸不得

游戏三：人生百味

参与人员：2人一组参加，分两组

玩法：将各种钦品(可乐、雪碧、啤酒、清水、醋、酸奶等)用纸杯盛装，一个品尝一人猜，品尝的人只能用动作来表达，在3分钟之内猜出正确最多一组为胜出。

游戏四：齐心协力

参与人员：2人一组，分两组

玩法：分别将同组2人腿绑在一起，同时在每个人最外侧的腿绑上相同数量的气球，两组要将对方气球踩爆同时又要保护自己的气球不被对方踩爆，在1分钟之内谁最先完成或完成的数量多为胜出。

游戏五：我心目中的圣诞老人

参与人员：2人一组，分两组

玩法：提供没有五观的圣诞老人像，参赛人员一人指导，一人遮住眼画，两人配合看谁画得像。时间1分钟。

营造喜庆气氛，让大家轻松的渡过一个快乐的圣诞节，将高涨的情绪带入到今后工作当中去；同时通过与政府部门联谊，进行良好沟通，为今后工作开展奠定基础。

宣传计划

1、向集团方向投稿；2、向行业媒体投稿

费用预算

1、场地布置：600元(条幅、圣诞树、饰物等)

2、游戏小礼品购买：800元

3、餐费：20xx元

**公司晚会活动策划公司篇八**

【晚会组织】

这次元旦晚会由院团委学生会组织策划。我们院学生会历来是一支有着极强凝聚力的学生队伍、工作能力突出，成功的组织了许多活动，特别是去年举行的大型五四、毕业生欢送晚会，首届魅力青春顶级男生女生选拔大赛以及女生节活动等等，还有本学期的k歌之王大赛都取得了突出的成绩。我们将在这次元旦晚会暨大学生艺术节的工作中再一次充分发挥团队优势，团结合作、共同努力，与老师、同学携手办出一台有我院特色的晚会。

【晚会的历史性意义】

20xx年是湘杏学院正式独立的一年，昭示着湘杏学院崭新的篇章，在未来发展的道路上，为有了这些崭新的面孔和新鲜的元素，将会更富有生命力和创造力量，特别是为建设和谐湘杏提供更多先进的思想力。09年元旦晚会暨大学生艺术节意味着是这一切美好的开始，热热闹闹的，欢歌笑语的唱响湘杏学院新的篇章。

【晚会主题名称】

湖南中医药大学湘杏学院元旦文艺汇演――暨“20xx大学生艺术节狂欢夜”

【晚会目标】

欢迎新文艺力量、融合师生情谊、展现湘杏校区特色和我院的风采、扩大湘杏学院校区团委学生会影响。

【晚会形式及内容】

全院每班的节目不限，形式不限，内容尽量贴近主题。大一每个班至少要编排一个节目，具体的节目编排由各班文艺委员负责和组织，然后经过策划组再进行审核和培训。艺术团各队也同各班一样编排节目。所有节目需提前彩排，最后经过我院团委学生会审查之后，合格的节目方可在这台文艺晚会上表演。节目演出次序由晚会策划组决定。（筛选节目的过程以班级优先，照顾班级节目，综合考虑）

【晚会地点和时间】

地点：待定

时间：20xx年12月底（具体待定）

【晚会筹备日程安排】

拉赞助：11月1日开始

前期宣传：11月1日左右

道具准备：截至12月20日

音乐制作：12月20日

选择主持人：12月16日-12月18日

会场布置：12月20日（具体待定）

节目来源、筛选及彩排：节目的主要来源各班级和文艺部、艺术团的特色节目（药学院节目得照顾联系）

第一次筛选（定于11月25日）报告厅

第二次筛选（定于12月5日）报告厅

第一次质检（定于12月15日）体育馆排练厅

第二次质检（定于12月18日）体育馆排练厅

第一次彩排（待定）待定

【晚会筹备组】

晚会总监督人：郭旋老师

晚会监督人：邓修绚刘琼

晚会节目审查组：贺友杨浩阳艳吴志龙

晚会节目副审查组：邓修绚刘琼段玲朱建忠

晚会负责人：

晚会总策划：

节目策划组：

宣传组：宣传部（范杰）

协作组：组织部（马金质）新闻网络部（邓宁昆）生活部（龙景文）纪检部（李鸿飞）社团部（丁晨）体育部（方兵）心健部（刘艳）权益部（罗薇）学习部（陈婧）

外联策划组：外联部（陈琳）文艺部（邓修绚）艺术团（刘琼）

【具体组织安排】

1、拉赞助

负责人：陈琳邓修绚刘琼

由外联部联合文艺部，艺术团组织具体操作。越快越好，最迟要在11月中下旬完成，以方便后期的舞台设计、海报制作及宣传工作。

2、文字宣传

负责人：范杰邓修绚刘琼

主要由宣传部和文艺部，艺术团联合完成。从拉到赞助即日起，开始与商家联系，协商横幅、海报的制作及内容。在11月25日左右在全校范围开始宣传。

3、广播宣传

负责人：邓宁昆

由信息网络部负责组织人员联系学校广播站。与广播站联系后，马上通知负责人商讨广播内容。尽可能在一周前开始全校性的广播宣传，活动当天的广播时间重点宣传。

4、选择主持人

负责人：邓修绚刘琼

先由本学院同学或老师自我推荐后，再由晚会筹备组全体成员共同决定，择优选拔现象气质佳，表达能力、组织能力、应变能力和责任心都强的学生或老师。主持人数量在6个以下（最好4个），组成风格和组成方式不限。主持人用语必须在晚会前一周经过晚会策划组的审查。

5、安全及会场纪律

负责人：李鸿飞

由纪检部负责保证晚会的安全和治安工作，维护晚会现场的秩序。

6、会场布置

负责人：马金质范杰龙景文丁晨邓修绚

由文艺部、宣传部、组织部、生活部和社团部做好晚会的后勤保障工作。会场布置人员须参加当晚的入门检票、舞台搭设、观众席布置、购买矿泉水、发放小礼品等一切有关晚会的服务性工作。

7、节目编排

负责人：邓修绚刘琼

由各班文艺委员负责本班的节目编排，并要保证节目的高质量。每班的节目要在11月上旬上报到晚会节目策划组。彩排时，各班节目带上与节目相关的mp3或cd（文艺部主要负责班级节目，艺术团主要负责团内节目）。

8、通知领导

负责人：贺友杨浩

由主席团人员负责联系学院和学校领导准时参加晚会。与会主要领导须准备好晚会开场时的演说稿。

9、演员化妆

负责人：段玲

由文艺部组织人员购买化妆品（或到文艺部长期造型化妆赞助商进行），艺术团形象设计组（组长：叶思雨）共同完成当晚的化妆工作。

10、音乐制作

负责人：邓宁昆

由新闻网络部和文艺部、艺术团在节目彩排后收集选中节目的所有音乐，并制作成一张光碟。

11、flash制作

负责人：邓宁昆

由新闻网络部、办公室和文艺部、艺术团负责制作晚会必须使用的晚会开场flash。

12、dv拍摄

负责人：邓宁昆

主要控制当晚dv拍摄的内容、方式，确保晚会现场的整个过程不漏拍，拍摄角度多样，以保证后期vcd制作出来的质量。

13、电脑操作

负责人：向婉琦覃汉文

服装当晚电脑的安置、调试与控制，保证晚会有关电脑的运用顺畅有效。

14、晚会现场摄影

负责人：谭文清

负责晚会前后整个过程的摄影记录，用相机从不同角度和时间拍照，反映晚会的各方面工作（艺术团剧务组协助）。

15、协调工作

负责人：邓修绚刘琼

负责晚会的人员调动，人员调动要合理，保证晚会每一项工作都要有人管、都有负责人、都要按要求完成。

16、荣誉证书及入场券的制作

负责人：邓修绚刘琼

按活动当晚的荣誉证书及按座位制作入场券。

17、选择礼仪小姐

负责人：段玲

负责礼仪小姐的选择。择优选拔现象气质佳、亲和力强的本学院女同学。礼仪小姐数量在6个以下。礼仪小姐的服装和礼仪必须在晚会前一周经过晚会策划组的审查。

（注：学生会所有部门尽一切可能支持晚会工作）

【晚会当晚后勤责任体系】

晚会工作证分为以下几种：晚会总负责人（团委学生会）、晚会负责人（文艺部艺术团）、会场布置员（宣传部文艺部艺术团）、电脑操作员（向婉琦覃汉文）、节目调动员（文艺部艺术团）、舞台设计员（宣传部文艺部艺术团）、化妆师（文艺部艺术团）、摄影师（新闻网络部）、纪律维持（纪检部）、服务及礼仪员（文艺部），晚会筹备组相关人员须带上和自己责任对应的工作证。每一种工作证都代表一种责任。

【晚会当天】

1六位礼仪到岗（文艺部）

2会场服务器具（生活部体育部文艺部）

3舞台搭建及灯光安装、音箱设备调试、表演道具准备工作（新闻网络部文艺部艺术团）

4引领导观众进场入座（组织部）

5领导与赞助商接待交流工作（外联部文艺部艺术团）

6照相及dv工作人员到位（新闻网络部）

7维持秩序工作人员到位（纪检部）

8预演节目准备工作（文艺部艺术团）

9进出口控制工作（纪检部）

10外场小活动秩序维持工作（纪检部）

11主持人、演员到位（文艺部催场）

12晚会正式开始

13主持人介绍到场的领导与赞助商代表

14晚会开始

15晚会中期的宣传与互动环节

16统分并颁奖（学习部宣传部文艺部艺术团）

17晚会结束时的赞助商鸣谢

18欢送领导与赞助商离场（主席团文艺部艺术团）

19教师与学生离场

20晚会结束的后期工作（团委学生会）

【赞助商受益点】

1、为一台精心准备异彩纷呈的`文艺晚会定会吸引全校众多师生，得到他们的关注。有助于赞助公司更加集中的进行公司形象的宣传，扩大市场影响力，有利于公司吸引优秀人才。

2、宣传范围广。本次晚会面向全校，通过我们的宣传可以对全校产生一定影响，为贵公司打开广阔的销售市场，提高产品认知度，拓展潜在商机。

3、宣传形式多样。可通过湖南中医药大学校广播站、宣传海报、湖南中医药大学主页、湘杏学院主页以及院报学报等媒体进行全方位的综合宣传，通过我们的途径必能收到良好的宣传效果。

4、宣传时间长。本次活动可以让赞助企业有充足的时间对其产品、服务及品牌进行推销和宣传，在湖南中医药大学湘杏学院师生心中产生良好效应。

5、投资费用少。本次活动赞助经费不超过5000元。

6、赞助公司也可通过学生会的帮助，在校园内进行一定的产品促销活动和宣传活动，如派发传单、赠送样品等。

7、赞助公司如果为知名企业，在经过双方协商后，我们还可以协助赞助公司进行校园见面会活动。同时，我们愿建立长期的合作关系，提供以后其他活动的第一赞助机会。

8、若企业愿意协办这次活动，我们可以将这次晚会的冠名权授予企业，还可以在晚会中介绍公司的文化。

【赞助方式】

1、活动所有经费由赞助公司承担。

2、横幅、pop宣传海报可由赞助公司代为制作，展板可由赞助公司提供彩印。广告、入场券、传单及现场礼品可由赞助公司提供（如均印有赞助公司宣传语，则相关费用不记入活动经费预算）。任何宣传用语均需通过双方协商后方可使用。

3、为了更利于赞助商产品形象及服务宗旨的宣传，公司亦可加入到整个活动的筹备工作，在策划过程中可有公司宣传内容。

4、赞助商可以派公司员工参加晚会现场布置（可穿代公司标记或带有公司宣传内容的任何得体的服装）。

5、赞助公司也可以为我们晚会的服务人员统一服装。

6、如果赞助商有其他要求，请联系晚会负责人。

【经费预算】

宣传海报10元/张×10=100元

节目单0.2元/张×50=10元

评分表0.2元/张×80=16元

横幅60元/条×3=180元

服装租用20xx元

入场券100元

道具100元

vcd制作100元

舞台音响灯光租借7500元

舞台背景：1000元

化妆品300元

小礼品500元

矿泉水200元

宣传展板300元

请帖20元

合计：13426元整

【晚会后期工作】

1、为演员分发小礼品

2、费用处理

3、书面总结（文艺部艺术团）

4、vcd制作

5、网络宣传

第三部分注意事项

1、本次晚会举办各环节必须遵纪守法，内容要健康向上，达到主题要求。

2、协助单位、参与者和参加活动企业必须接受活动组织者的统一指挥，严密组织，分工协作，精心实施。

3、本次活动要求组织者和参与者之间应相互配合、相互支持，保障晚会各环节顺利完成。

4、遇各类突发问题，有关方面应本着相互理解的原则，友好协商解决。

5、各晚会筹备组成员应认真对待自己所承担的每一项任务，耐心处理面临的工作，协助晚会筹备组其他部门的工作，主动帮助他们完成应该负责的项目。

6、晚会当晚各环节责任分清，晚会筹备组相关人员须带上和自己责任对应的工作证。

7、如果活动中出现各种自己不能解决的突发性问题，请找活动负责人（邓修绚刘琼）。

8、活动最终解释权归团委学生会。

**公司晚会活动策划公司篇九**

1、增强区域员工的.内部凝聚力，提升xx的竞争力。

2、对xxxx年区域营销工作进行总结，对区域市场业绩进行分析。制订新年度区域营销工作总体规划，明确新年度工作方向和目标。

3、表彰业绩优秀的公司内部优秀员工，通过激励作用，将全体员工的主观能动性充分调动起来，投入到未来的工作之中。

xxx

第二部分：xxxx年xx月xx日下午18：30—17：30团体聚餐

xx酒店xx楼xx厅(或分公司培训教室、酒店聚餐)

由分公司年会工作项目小组统一组织、执行。

分公司领导;邀请当地政府部门和业界领导;分公司工作人员..

1.会场总负责：xxx

主要工作：总体工作协调、人员调配。

2.策划、会场协调、邀请嘉宾：×××

主要工作：年会策划、会议节目安排、彩排、舞台协调;对外协调、现场资讯采集。

3.人员分工、布场撤场安排：xxx

4.嘉宾接待、签到：xxx

5.音响、灯光：xxx，会前半小时检查音响、灯光等设备。

6、物品准备：xxx

主要工作：礼品、奖品等物品的准备。

会场内：

方案一：

1、舞台背景喷画：

内容：

文字内容：

2、舞台悬挂烘托气氛的红灯笼;

3、舞台两侧放置易拉宝各2个，内容：宣传企业文化;

方案二：

1、舞台背景用酒店原有背景板，在背景板的中心安装“公司标志”;

2、舞台上方悬挂红布幅：

文字内容：

3、舞台悬挂烘托气氛的红灯笼;

4、舞台两侧放置易拉宝各2个，内容：宣传企业文化;

会场外：

1、充气拱门放置宾馆大门外主要通道;

2、宾馆入口处挂红布幅;

3、宾馆内放置指示牌;

文字内容：

1、形式：领导致辞、表彰优秀员工、表演节目+公司聚餐;

2、整个年会分两部分：

第一部分：

13：30—13：40：主持人开场白，介绍到会领导和嘉宾，邀请领导上台致辞;

13：40—13：50：分公司领导上台致辞;

13：50—14：00：嘉宾致辞;

14;00—14：30：表彰优秀员工;

第二部分：公司聚餐

1、时间：xxxx年xx月xx日下午18：30—17：30

2、形式：中式围桌;

3、流程：

18：30—18：40：主持人开场白，邀请领导上台祝酒;

13：40—13：50：分公司领导上台致酒，全体起立，共同祝愿公司未来大展鸿图!

13：50—14：00：自由进餐;

**公司晚会活动策划公司篇十**

公司篮球场

12月29下午三点

篮球竞技游戏表演(两分区90秒投篮、半场技巧上篮)

公司内部篮球对抗赛(生产vs后勤)

一、两分区90秒投篮(时间下午3：00—3：50)

1、采用自由报名方式;

2、报名人数：男限20名，女限15人;

4、奖励方式：前五名分别获得名次奖品，余下的名次均给予参与奖奖品;

5、比赛道具：篮球、秒表

二、半场技巧上篮(时间下午3：00—3：50)

1、采用自由报名方式;

2、报名人数：男限20名，女限15人;

4、奖励方式：前五名分别获得名次奖品，余下的名次均给予参与奖奖品;

5、比赛道具：篮球、秒表

注：以上两项游戏均可同时报名参加，但为了活动时间，我们限定了报名人数，报名满员为止。如出现超员报名情况，我们将征求有同时参加两项比赛员工的意见，只能选其中一项，把另一项的名额让给后面的.员工。

三、公司内部篮球对抗赛(生产队vs后勤队)(时间下午4：00—5：30)

1、采用组队报名方式;

3、比赛规则：比赛按国际业余篮球比赛规则进行，分四节，每节12分钟，第一、二节之间休息5分钟，第二、三节之间休息10分钟。为了更进一步活跃比赛气氛，比赛中的前三节每个队必须要有一名女队员在场参与比赛，第四节可以没有女队员参与比赛。

4、奖励方式：对比赛获胜队伍给予优胜者奖品，另一对给予安慰奖品。

**公司晚会活动策划公司篇十一**

\_\_红十字志愿服务总队横店分会从20xx年5月12日成立半年多以来，志愿者都能在繁忙的工作之余，以自己赤诚之心，去温暖、奉献他人之大爱，在横店这块热土上，践行了爱的\'铮铮誓言。

半年多时间的志愿服务活动中，横店分会涌现出了一大批活动积极、乐善好施的先进集体与先进个人。为了总结分会工作，表彰先进集体、先进个人，也为会员们提供一个相互沟通、加深志愿者之间的友谊，让我们共同展现与分享分会这个团队“大爱无疆”之风采，将使今后分会工作做得更好。横店分会研究决定：组织开展\_\_\_\_年志愿者队伍年终晚会。

20xx年2月1日18：30

横店国贸大厦二楼

（一）东阳市相关领导、

（二）横店镇相关领导、

（三）东阳各爱心组织代表：

1、东阳红十字救援队。

2、东阳爱心联盟、

3、东阳义工协会、

4、文化志愿者：东阳市明星书画院、横店合唱团、横店民乐队、

（四）志愿者队队长各组组长及家属亲友、

（五）所有有时间的志愿者及家属亲友、

（一）领导发言致辞，总结报告。

（二）各个奖项：

1、集体奖项：集团医院、横店潇洒发艺、横店梦幻谷、东阳罗莱家纺、横店小廖送水、横店齐美婚庆、各个赞助单位。

2、个人奖项：优秀志愿者。捐资先进。特别贡献奖。

（三）接受横店梦幻谷锦旗和青海受助学校锦旗和宣读感谢信及志愿者队爱心基地授牌。

（四）获奖集体、个人代表发言。

（五）晚会组织安排志愿者进行文艺节目表演及互动。

（六）其他活动内容：幻灯播放活动照片。

市红会、横店国贸大厦、横店翔龙影视吊车队、志愿者陈旦丹

作为横店志愿者队第一次年终晚会，希望各位志愿者能带家属和朋友积极组织参加，通过我们大家一起努力，使此次活动圆满成功！

**公司晚会活动策划公司篇十二**

为丰富员工们的生活，为答谢全司员工一年以来付出的辛勤努力，我司将在20xx年2月4日举行春节文艺晚会，公司春节晚会策划案。

节目设置上总体迎合各年龄层次观众的口味，以年轻化为主，并要求节目形式以及总体设计上的新颖，这是本次晚会筹备的首要任务。同时要采用一些传统的节目，丰富本次晚会的节目形式，使本次晚会定位与流行与传统的结合处，这将是本次晚会的出彩点。

同时，本次晚会将采用大量的多媒体技术，全方位提高春节晚会的技术含量以及品质，也能提升现场热度。

节目环节中穿插游戏，提高晚会的互动性和参与性，真正达到全员联欢的.效果，更有助于同事关系的进一步融洽。

会场四周用气球、灯笼、彩带等进行布置，舞美设计也要体现融洽祥和而喜庆的气氛，同时舞台设计上考虑到互动环节的观众进入场的方便。

多媒体设备：投影仪×1、投影布×1、电脑若干。

在场观众依靠投影观看会场比赛游戏，大厅投影在中途对每台电脑屏幕游戏进行切换，使其达到互动。

xx公司：it事业部、软硬件销售事业部、财务部、综合发展部

xx软件研发基地

筹备组工作人员若干：负责晚会的总体策划方面工作，分为舞台设计及会场布置小组、节目审查小组，均由综合发展部具体负责，规划方案《公司春节晚会策划案》。

工程组工程人员若干：负责晚会的电脑、组网以及大厅投影切换，由技术总监等人负责。

服务组工作人员若干：负责晚会礼仪、后勤方面的工作，本工作由行政主管具体负责。

文案小组工作人员若干：负责晚会主持人串词的撰稿以及相关的通讯报导，该小组由客户服务部经理主要负责。

主持人：主持人由4名员工组成，男生2名，女生2名。

1月18日前

确定演出准确地点和时间

1月22日前

确定方案涉及到的费用的准确预算

1月31日前

作各部门的筹备动员

1月31日前

确定晚会主题以及各项筹备事宜

2月01日

进行节目初选

**公司晚会活动策划公司篇十三**

为了迎接20xx年元旦节的到来，丰富健康安员工的节日生活，营造圣勋公司的企业文化，现行政人事部决定将元旦节活动安排如下：

一、活动主题：

喜迎元旦，共创未来

二、活动目的：

促进公司员工团结，激发员工工作热情，加强企业文化建设。

三、活动内容：

k歌游戏大赛

四、组织机构负责部门：

行政人事部参加部门：公司所有部门

五、活动对象：

公司全体在职员工

六、活动地点：

公司会议室

七、活动时间：

20xx年xx月xx日(星期六)下午2点

八、活动流程：

1、xx月xx日提醒各部门准备参赛节目，每个部门2个人参赛(技术部4个人，销售部2个人;扶持部、后勤部2个人)。

2、xx月xx日确定好参赛选手、主持人，参赛曲目、游戏细则及设备的准备工作。

3、比赛规则：活动当天参赛的8人，抽签分为两队，健康队，安全队。哪队得的分值，便为获胜队，并获得奖品。(道具：4个蓝色签，4个绿色签)

第一个节目：歌曲比拼大赛。两队分别按自己规定的先后顺序派出队员，两两拼歌比赛，由观众当评委，得出评分。(时长50分钟)

第二个游戏：成语对接比赛。主持人说出一个成语，各队按照自己坐位次序，将对应的字写在题板上，如一人写错，方为一队失败一题。换另一队继续，写对数量最多队获胜。(道具：成语10个，a4纸40张，白板笔8支。)

第三个游戏：你比划，我来猜。主持人拿出一张卡片，其中一队两人比划，两人来猜。不能带有卡片上的字，如果说出，方为此题失消。继续往下，猜得数量最多队获胜。(道具：印有词语的卡片20张)

第四个游戏：歌词接龙大赛。两队听主持人的安排，给大家说出规定的词或字，参赛选手唱出带有此词或字的歌曲，方为通过，并转为对方选手继续唱出带有此词或字的歌曲，在规定时间内，没能唱出的队，为失败。(道具：词或字，3个)

最后分数最多队获胜，由谢总发放礼品，输方也有安慰奖。

4、活动结束后，各部门安排人员将清洁卫生做好后，全体员工集体到公司楼下齐齐火锅聚餐。活动结束。

**公司晚会活动策划公司篇十四**

活动目的：

1、提升公司凝聚力；

2、加强各部门同仁之间的沟通与联系

3、增强公司员工的集体观念

参加对象

公司全体员工、公司各级领导及供应商

活动日期/时间

xx年1月15日：pm17：30——20：45

活动内容

1、公司年夜饭

2、公司领导致词

3、游戏/娱乐活动

4、抽奖

活动流程

时间项目活动内容说明

预备全体人员进场活动全程贯穿餐饮

晚会开始，致词。主持人上台宣布新年晚会正式开始，并请李总上台讲话。xx总致词后，有请xx经理发言。

热身游戏

抽奖抽出三等奖

祝福词接龙每桌每次派一个人站起来说一句新年祝词，祝词的`第一个字必须与上一桌说的祝词的最后一个字一样，至少需“谐音”。

说错的人上台抽取指示表演内容的小纸条，根据纸条上的内容表演一个节目，或直接获得礼品。表演完的员工，送小礼品1份。

抽奖抽出二等奖

copy不走样每桌选出2名代表，共20个人分成4组，按照抽取的题目表演一套动作，最后一个人说出表演的内容。答对的一组，每人送1份奖品。

喝可乐比赛每桌推出一人参加比赛，共10人分成2组，每组评出1名获胜者。获胜者得1份奖品，共2份奖品。

脑筋急转弯抢答（10道题）主持人宣读问题，然后开始举手抢答。

答对的员工，送奖品一份。奖品：10套

假话连篇”游戏共20个人分成4组，每组上台表演。主持人说“鼻子”，比赛者要用手指指着脸上的其它五官（眼睛、嘴、眼睛或耳朵），而不能指着鼻子。听从主持人说的五官用手指指着的人，淘汰出局。每组决出1名小组胜出者，4组比完后，4个小组胜出者进行决赛。决赛胜出者得大奖1份，其他3名得鼓励奖1份。

“照镜子”参赛者和主持人面对面站着，作为主持人在镜子的照影，主持人做任何动作，参赛者需反方向做，才能做到镜子的功能。

如：主持人抬右手，参赛者抬左手，因为照镜子时，你抬右手，镜子里的人与你面对面在同一侧抬手，即：右边抬手。每组决出1名小组胜出者，4组比完后，4个小组胜出者进行决赛。决赛胜出者得大奖1份，其他3名得鼓励奖1份。

抽奖抽出一等奖大奖由公司领导颁发。

颁奖（积极参与奖2名、最佳团队合作奖1组）

结束歌主持人宣布晚会结束，全体一起唱“真心英雄”歌。

撤场剩余物品及抽奖箱等助成物整理。

晚会现场

珠光气球、彩色玻璃纸拉花、红色彩丝带

每2只珠光气球为一组，用红色丝带、透明胶固定在墙壁上，会场中彩色玻璃纸拉花拉成十字型，下垂玻璃纸花篮。

另：餐桌布置

奖品/礼品

人力配合

主持人：2名xxxxx

活动现场人员：3名

一、活动目的、背景：

\_\_红十字志愿服务总队横店分会从2024年5月12日成立半年多以来，志愿者都能在繁忙的工作之余，以自己赤诚之心，去温暖、奉献他人之大爱，在横店这块热土上，践行了爱的铮铮誓言。

半年多时间的志愿服务活动中，横店分会涌现出了一大批活动积极、乐善好施的先进集体与先进个人。为了总结分会工作，表彰先进集体、先进个人，也为会员们提供一个相互沟通、加深志愿者之间的友谊，让我们共同展现与分享分会这个团队“大爱无疆”之风采，将使今后分会工作做得更好。横店分会研究决定：组织开展\_\_\_\_年志愿者队伍年终晚会。

二、活动时间：2024年2月1日18：30

三、活动地点：横店国贸大厦二楼

四、参加人员：

（一）东阳市相关领导、

（二）横店镇相关领导、

（三）东阳各爱心组织代表：

1、东阳红十字救援队。

2、东阳爱心联盟、

3、东阳义工协会、

4、文化志愿者：东阳市明星书画院、横店合唱团、横店民乐队、

（四）志愿者队队长各组组长及家属亲友、

（五）所有有时间的志愿者及家属亲友、

五、活动内容：

（一）领导发言致辞，总结报告。

（二）各个奖项：

1、集体奖项：集团医院、横店潇洒发艺、横店梦幻谷、东阳罗莱家纺、横店小廖送水、横店齐美婚庆、各个赞助单位。

2、个人奖项：优秀志愿者。捐资先进。特别贡献奖。

（三）接受横店梦幻谷锦旗和青海受助学校锦旗和宣读感谢信及志愿者队爱心基地授牌。

（四）获奖集体、个人代表发言。

（五）晚会组织安排志愿者进行文艺节目表演及互动。

（六）其他活动内容：幻灯播放活动照片。

六、活动赞助单位及个人：

市红会、横店国贸大厦、横店翔龙影视吊车队、志愿者陈旦丹

七、援助单位：东阳市明星书画院、横店合唱团、横店民乐队

八、活动要求：

作为横店志愿者队第一次年终晚会，希望各位志愿者能带家属和朋友积极组织参加，通过我们大家一起努力，使此次活动圆满成功！

**公司晚会活动策划公司篇十五**

一、活动目的：

为了加强企业员工的凝聚力，丰富企业文化生活

表达企业对员工节日的关怀与问候，使员工开开心心、快快乐乐过好20\_\_年春节。

二、活动地点：公司卡拉ok室

三、活动内容简述：

活动分为三大部分

2、首先请董事长致词

3、节目表演：节目在征集中，节目以健康、欢快的小品、歌舞、相声等不同的内容

凡参加节目的人均设参与奖：食用油一瓶。

5节目评定评委组成：

6礼品派送：由企业统一购买礼品，所有到场的人员都有一只金猴公仔。

8有奖游戏：促进春节晚会的娱乐性及员工的参与性，特设有奖游戏活动。在节目中穿插进行。获胜者奖：高档组合毛巾一盒，参与者奖：精美相册一个以及闪光胸章一枚。

9幸运大抽奖：特等奖1名价值1500元一条的金项链

一等奖3名24k金戒指一枚

二等奖2名格兰仕微波炉一台或美的电磁炉一台

三等奖9名金正复读机、美的电饭堡、高级蒸锅

鼓励奖40名5升金龙食用油一桶在节目中穿插进行。

四、活动预算：详见《20\_\_年新春联欢晚会活动费用预算表》

五、具体工作人员安排：

1、晚会主持人：

2、摄像师：

3、晚会导演：

4、晚会现场维持：

5、奖品控制协调和发放：由人事科负责

6、舞台、场地设计：广告科色调主要以红色、金色为主，突出节日喜庆气氛。

7、舞台灯光、音响布置：设备科

8、晚会场所布置：营销中心人员、生产车间工人、人事科后勤人员

9、晚会现场协助人员：

10、游戏道具：气球20个，乒乓球80个，绳子一捆，苹果4个，乒乓球拍4个。

11、晚会现场后勤人员：晚会用果盘，公司人事科后勤人员。

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn