# 2024年个人原因辞职信 辞职信个人原因辞职信个人原因(优质15篇)

来源：网络 作者：春暖花香 更新时间：2024-07-22

*范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。个人原因辞职信篇一尊敬的公司领导：您好!我xx因...*

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。

**个人原因辞职信篇一**

尊敬的公司领导：

您好!

我xx因为个人原因以及要在9月返校这样的情况，不能再为公司的发展出自己的一份力了，深表歉意，特此向公司提出个人辞职申请，还望公司领导可以见谅并予以批准。

我从进入公司几个月以来，对大道的公司文化精神耳濡目染，深深地感受到达到大道家庭的温暖，也从不间歇地得到营业部负责人的培养与信任，因此由衷地感谢大道物流，同时也感谢所有的大道家人们!

“知难而进，永创新高”这一大道精神必将伴随我走过未来的职业生涯，“懂得感恩，成就他人，积极进取，成就大业”定将使我的价值观得以升华!因此，我非常感谢大道物流公司给我提供了在这样的良好环境下工作和学习的机会，也要感谢我所在营业部毕主管及同事们的热心指导与悉心帮助，感谢他们对我的器重与信任，使我的社会经历不断地丰富与更新!

离职在即，我真心地祝愿大道物流公司的业绩蒸蒸日上，永创新高，更早更完美地实现“成为中国物流第一”的大道愿景!

此致

敬礼

辞职人：xx

xx年x月x日

辞职信模板 | 辞职信格式 | 辞职信怎么写 | 英文辞职信

辞职信模板 | 辞职信格式 | 辞职信怎么写 | 英文辞职信

**个人原因辞职信篇二**

尊敬的店长：

您好！

我很抱歉，我还是决定不在我们服装店工作下去了，我觉得这样的工作并不适合我，我这么长时间以来自由散漫惯了，突然这一下子有了一份正经工作，还真有点适应不了，我也看得出店长你对我近期的表现很失望，我自己 心里有数，如果我现在不像您提出辞职，我也会在不久的将来，被您给辞退，我这辈子还没被人辞退过呢，我可丢不起那人，所以我选择自己主动写了这份辞职信，递交给您，我这样的行为对您对我对服装店都好，您应该能领会我的意思。

首先我真的十分的感谢在一个月前您给了我这份工作，我知道我自己的本事，我是完全不够格成为我们服装店的一员的，要不是您当初欠我爸爸一个人情，然后我爸爸看我毕业在家也找不到工作，就让您给了我这份工作，其实你们没必要瞒着我，你们通话记录我都都听见的，我也是想着来着看看自己究竟适应能力有多强，还是说我真的那么差劲，可是经过这一个多月的磨练，我感觉自己身心疲惫不堪，我完全不能适应这份工作，一整天都在那站着，我也知道我们毕竟是做服务行业的，坐着工作那像什么话，不止如此，每天早上我总是起不来，所以导致我在这个月的工作中迟到了好几次，但是您都没骂过我，我知道您是看在我父亲的面子上，我也不想这样的，我也不想给您添麻烦的，但是我就是没办法强行要求自己立马成为一名尽职尽责的员工，这一个月下来我明白一个道理，那就是我真的不适合给别人打工。

我想好了，我辞职以后我就跟着我的一个表哥去搞游戏直播，我也是这段时间跟他聊天的得知的，一个月就靠游戏直播赚的钱是我现在在我们服装店一个月工资的三倍，有时候运气好一天的收入就能抵我一周的辛苦工作，这谁不心动啊，游戏也玩了，钱也赚到手了，而且还不低，最关键的是工作时间自由啊，哪天心情不好了，想不播了就不播了，白天想睡到几点就睡到几点。这才是我梦寐以求我生活啊。

最后我想跟您道个歉吧，毕竟以后就没机会了。我知道我近期在服装店给您带来了不少的麻烦，我很惭愧，您说您也不批评我，整得我更内疚了，上班迟到、偷懒玩手机、早退、还导致几个我们服装店的顾客对我们的店的印象极差……我真的做了太多对不起您的事了，您给了我这份工作，我却不知道珍惜，还尽给您惹麻烦，我现在真诚的向您道歉，对不起！也谢谢您这段时间对我的照顾，您这样的好人以后一定能发大财的，希望在以后的日子里，我的直播事业顺风顺水，您的服装店也能财源广进红红火火。

此致

敬礼！

辞职人：xx

20xx年x月x日

**个人原因辞职信篇三**

尊敬的领导：

首先，感谢领导及同事在这xx个多月里对我工作的支持与帮助。在这里我学到了很多。在xxxxxxxx公司这一段时间里，是我工作的宝贵财富，同时这段时间也发现了自己很多不足之处，需要改进的地方也很多。

因为是做xxxxxxxxxx工作的关系，与同事朝夕相处，建立了友谊。我从内心希望这分友谊能继续并永久维持下去。

但是因为我的个人的原因，经过深思熟虑的思考，我决定辞去我目前在公司所担任的职位。对由此为公司造成的不便，我深感抱歉。同时也希望公司考虑到我的个人的实际，对我的辞职申请予以考虑并批准为盼。

最后，我真心希望xxxxxxxx公司能在今后的建设与发展旅途中步步为赢，蒸蒸日上！

此致

敬礼！

辞职人：

日期：

**个人原因辞职信篇四**

尊敬的领导:

您好!

在×公司我一向过得很好，很感激公司领导对我的\'关照和同事对我的帮忙，可是由于薪酬和工作时间问题，我很抱歉我决定辞职。做为行政文员，我每一天做的事情很多很杂，工作上让我分不清文员跟行政文员的差别，工资上也是如此。

我每一天都在做这些事情;办公设备的管理，计算机、传真机、签字长途电话、复印机的具体使用和登记，名片印制，邮件和报刊的收取、分发工作，低值易耗办公用品的发放、使用登记和离职时的缴回，各类办公用品仓库保管，每月清点，年终盘存统计，做到入库有验收、出库有手续，保证帐实相符，完成各项勤杂、采购工作等等很多很杂的工作，然而我的工资却每个月仅有一千多，并且每周工作6天，我觉得我的付出跟收获不对等，我也不能对我目前的现状改变什么，所以我选择辞职。

期望领导能够批我的辞职请求，在我正式辞职的这段时间我会做好交接工作

此致

敬礼!

申请人：xxx

20xx年xx月xx日

**个人原因辞职信篇五**

尊敬的领导：

您好!

自从xx年12月加入到xx企业以来已经过了一年多了，虽然时间不长，但我已经充分感受到xx企业这个大家庭的凝聚力和温暖。回顾这一年多以来，我衷心的感激xx企业让我学到了如何做一个职场人，感激领导给予的那些让我受用终身的意见与指正，这段经历将成为我生命中永远的财富。

诚然，论工作环境、团队、压力甚至个人喜好，我都很满意。

但因为个人原因以及家庭原因，故需要重新确定自己未来的发展方向。在此我对企业和所有同仁们带来的诸多不便表示深深的歉意，同时我也希望领导的理解与批准。无论今后何时何地，我都不会忘记这些充实快乐的日子，不会忘记xx企业给予我的一切。我将永远以自己曾是xx企业的一员为荣!

在此，我衷心祝愿企业的业绩一路飙升!企业领导及各位同事工作顺利!

此致

敬礼!

辞职申请人：

20xx年12月22日

**个人原因辞职信篇六**

尊敬的公司经理：

来到———公司工作生活这段时间让我知道很多自己不足之处，正是这些不足让我感觉到自己完全不能胜任这份工作，还有我国内女朋友要我回去结婚实在没办法才请求离职。对于辞职我心里也想了很久，其实，公司平等的人际关系和开明的工作作风，一度让我有着找到了依靠的感觉，在这里我能很好的工作，很好的学习。然而总会发生点生活中不愿意抉择的事情，人总是要面对现实的，自己的兴趣是什么，自己喜欢什么，自己适合做什么，这一连串的问号一直让我沮丧。或许只有重新再跑到社会上去遭遇挫折，在不断打拼中去寻找属于自己的定位，才是我人生的下一步选择。从小到大一直过得很顺，这曾让我骄傲，如今却让自己深深得痛苦，不能自拔，也许人真的要学会慢慢长大。

本着对公司负责的态度，为了不让公司因我而造成的工作失误，我郑重向公司提出辞职。我想提前这么久给公司安排人力，公司在安排上能做得更加合理和妥当。长痛不如短痛，或许这对公司对我都是一种解脱吧。能为公司效力的日子不多了，我一定会把好自己最后一班岗，做好属于自己的所有工作，尽力让职务做到平衡过渡。希望我的辞职没有给公司带来损失。

离开这个公司，离开这些曾经同甘共苦的同事，很舍不得，舍不得领导们的譐譐教诲，舍不得同事之间的那片真诚和友善。也愿公司在今后的工作中发挥优势，扬长避短，祝愿公司兴旺发达!

此致

敬礼!

辞职人：xxx

20xx年x月x日

**个人原因辞职信篇七**

尊敬的各位领导：

我自xxxx年来到公司，工作中得到公司和您的培养，个人得到了很大的成长，公司的文化和环境也令我工作得非常开心。

现由于个人原因，我不得不提出辞职，希望能于xxxx年xx月xx日正式离职，请公司批准我的这份辞职书。并请公司在xx月xx日前安排好人员接替我的工作，我将尽心交接。

再次对您xxxx年来的培养和指导表示衷心的感谢。最后祝您及公司的所有同事一切顺利!

非常感谢您在这段时间里对我的教导和照顾。在医院的这段经历于我而言非常珍贵。将来无论什么时候，我都会为自己曾经是医院的一员而感到荣幸。我确信在医院的这段工作经历将是我整个职业生涯发展中相当重要的一部分。

此致

敬礼!

辞职申请人：xxx

20xx年xx月xx日

**个人原因辞职信篇八**

尊敬的领导：

您好!

我自20\_\_年来到公司，工作中得到公司和您的培养，个人在业务方面得到了很大提高，公司的.企业文化和工作环境也令我在享受着工作。

但是近来由于某些个人原因，已经影响到了我目前的工作，为了不给公司带来大的损失，我不得不提交辞职报告，希望能于20\_\_年\_月\_日正式离职，请公司批准。这样还有一个月时间公司可以安排好人员接替我的工作，我将尽心交接，让公司的损失降到最低。我会在稍后几天列出书面交接清单给您。

今天我就把辞职报告放您办公室那了。再次对您2年来的培养和指导表示衷心的感谢，也预祝公司业绩节节攀升，再创佳绩。

辞职人：\_\_\_

20\_\_年\_月\_日

**个人原因辞职信篇九**

尊敬的公司领导：

您好！

在递交这份辞呈时，我的`心情十分沉重。现在由于我的一些个人原因的影响，无法为公司做出相应的贡献，因此请求领导批准允许离开。

当前公司正处于快速发展的阶段，同事都是斗志昂扬，壮志满怀，而我在这时候却因个人原因无法为公司分忧，实在是深感歉意。

我希望公司领导在百忙之中抽出时间受理我的离职事项。

感谢诸位在我在公司期间给予我的信任和支持，并祝所有同事和朋友们在工作和活动中取得更大的成绩。

辞职人：xxx

20xx年x月x日

**个人原因辞职信篇十**

经慎重考虑，我非常遗憾地向单位提出辞职。我带着复杂的心情写这封辞职信。由于您对我的能力的信任，使我得以加入××银行，并且获得了许多的机遇和挑战。经过这些年在××银行从事的××工作，使我在××领域学到了很多知识、积累了一定的经验。我1965年1月出生于湖北，1980年参加高考，进入中等师范学校。1982年参加工作，开始在孝感的一所农村中学里当教师。在那里一干就是××年。1992年，参加公开招聘，进××银行，分配在××行××支行从事办公室及法律顾问工作。一年后，被选派到新成立的××行××支行，先后担任支行办公室主任、存款科长、银行卡部主任、分理处主任等职。后来，因机构改革，××行整体退出，我于××年底返回××。已经担任了7年股级干部的我，又开始到基层营业网点当储蓄员、信贷员。××年，调××行××分行办公室工作，并明确为副科级秘书;××年，调××行××分行办公室工作，通过竞聘担任秘书科副经理;××年8月，到省分行网点建设办公室工作，任综合负责人。

我一直勤奋努力地工作，并获得过众多的荣誉。特别是在××分行工作期间，每年的年度考核，我几乎都是优秀(只有××年为良好)，连续四年被××银行业协会授予通讯工作一等奖，多次被省分行评为优秀信息员。

在做好工作的同时，我一直坚持业余自学，努力提高自身素质。通过自修，先后获得汉语言文学、法学、国际金融等专业4个大学文凭，并被武汉大学授予法学学士学位。参加全国律师资格统考，取得了《中华人民共和国律师资格证书》。

在职场打拼中，因为自己坎坷的人生经历，使我错过了很多机会，也耽误了不少时间，如今年龄偏大，已经不能从事重要的工作岗位，更无升职的机会和空间，但自己又不愿意得过且过，浑浑噩噩地混下去，如果那样，只能成为××行的累赘。思来想去，还是决定辞职，另谋生路。

辞职人：

××年x月x日

**个人原因辞职信篇十一**

尊敬的领导：

您好!首先感谢您在百忙之中抽出时间阅读我的辞职报告。 从入职至今，进入公司工作的这段时间里，得到了您和公司各位同事的多方帮助，我觉得我非常快乐，也非常幸运，为此，我非常感谢公司各位同事，衷心感谢公司领导对我的帮助和信任。 在过去工作的这段时间内，我在公司工作的很开心，生活很充实，感觉公司的氛围就和一个大家庭一样，大家相处融洽和睦。

但由于个人原因，经再三考虑我决定辞职。我知道这个过程会给您带来一定程度上的不便，对此我深表歉意。待公司招来人员后我会尽快完成工作交接，以减少因我的离职而给公司带来的不便。按照劳动法需要提前一个月提出辞职，即最迟于xx年12月29日正式离岗。

这段时间，我认真回顾了过去一年多来的工作情况，觉得能来设计院工作是自己的幸运，而且我一直也十分珍惜这份工作。领导对我的关心教导和同事们对我的帮助让我感激不尽。在城建院工作的日子里，我学到了很多东西，无论是专业技能还是与人交往方面都有了很大的提高，感谢领导对我的关心和培养，感谢设计院给予了我工作和锻炼的机会。但现在由于一些个人原因，经过多方面的考虑，我正式向领导提出辞职。

但是因为我的个人的原因，经过深思熟虑的思考，我决定辞去我目前在公司所担任的职位。对由此为公司造成的不便，我深感抱歉。同时也希望公司考虑到我的个人的实际，对我的辞职申请予以考虑并批准为盼。

在此对我的离职给公司带来的不便表示抱歉，同时我也希望公司能理解我的实际情况，对我的申请予以批准。

申请人：xx

日期：20xx年x月

**个人原因辞职信篇十二**

尊敬的厂里领导：

您好！

首先感谢厂里对我的培养，长期以来对我的关心和照顾，使我得到了家庭般的温暖。和大家在一起的日子里，让我学到了很多知识，学会了很多为人处事的原则。

现由于个人原因（家庭原因/身体原因等等）不能在厂里继续工作了，请领导给予批准！

此致

敬礼！

辞职人：xxx

日期：20xx年xx月xx日

**个人原因辞职信篇十三**

尊敬的领导：

您好！

思考良久，还是打算提笔写下这封信。

很感谢能有机会与您共事，也是基于对您的认同，无论周围的压力有多大，无论其他人说什么，我不辩解，抗着，只希望努力是有结果的，是能帮助到您的，只希望有一天能看着广居民生逐步长大，成长为参天大树，只希望能有机会在树下纳凉。

而在眼下经济危机的形式下，大多数的地产公司的日子都很难过，市场的情形也不太乐观！结合公司现项目的情况，是不是还需要养这么多的人？是否该考虑人力成本的压缩了（\_\_\_\_年度截止10月份人事费用达3，898，428元，年人均数按40人计，人均人力成本97500元/年，很恐怖的数据了，如果再算边际贡献，极有可能会远远的低于行业类公司的边际贡献了）？从与各分管部门领导沟通的情况来看，建议如果在目前仅是山房项目的话，结合现在的工程进度安排与开发体量，人力需要大大的压缩，建议逐步进行减员计划（在目前而言，员工的合同将大量的于12月31日到期，对于确实不符合岗位要求的可以不再续签，这样可降低之后裁员的难度与裁员成本），对于山谷项目而言，因为也是分期启动的，实际可根据分期计划实行阶段性的人才扩充准备，当然这都只是我的建议而已，具体的还需要您再仔细的斟酌确定。

另外，在与各部门沟通的时候，中高层对公司未来的发展基本都感到迷惘，公司的战略目标不清晰，他们对自己的发展也感到迷惘，如果仅是山房项目而言，他们普遍认为仅需要十多二十人足亦（现在有56人），对于现在的人力感觉到甚是浪费，现在支撑他们留下的更多的在于您个人的人格魅力，但对于企业而言，这虽然是一种留人的方式，但却不是最好的方式，还是需要有企业的发展，企业的文化氛围来留人，这才是长久之计，尤其对于中高层管理人员而言，薪酬福利都是次要的，他们要的是发展与自我价值实现！对于企业的战略是需要您和高层讨论后确定的，对于企业的文化氛围我想这应是\_\_\_\_年度人事行政的工作重点吧。

同时，各部门还感觉到公司内部的流程不太畅通，这可能跟授权与部门职责切分有关吧，这个在咨询顾问来后会有好的解决方案了，就不多说了。

公司的组织架构与基本的管理制度在顾问焦老师的帮助下相信能很快的定下来了，虽然只有短短的二天，但焦老师的能力基本上可以说是获得了所有人的认可。之前所列的有关11月份的工作计划，特别是有关\_\_\_\_年人力规划、招聘培训计划都跟公司发展、组织架构、部门岗位职责划分、现有人员的现状息息相关，我想这部份的工作也需要顾问的咨询成果出来后做出来的规划、计划才是具有针对性的，具有实操性的；有关薪酬绩效管理的办法，也需要在部门与岗位职责的划分清楚的情况下，岗位评价与绩效指标的设定才是科学有效的，所以这也需要基于顾问的结果来进行确定，但公司行政类的基本管理制度是可以先行的，毕竟这与公司的架构、职责划分的关系并不大，但却是规范日常行为的必须的法宝。

一直以来都在思考自己的发展与定位，因为地产，因为对您的认同，离开了所熟悉的it企业，从去年八月进公司算起，已经一年有余了，虽然努力着，却一路跌跌撞撞，工作没有任何的`起色，人力资源的工作也没能推动，曾以为自己在hr领域还算专业，但现在看来却是真的非常失败。从人力到做您的秘书到再兼做人力与法律事务联系，工作内容在不断的变化增加着，揽的事儿越来越多，却一样都没有做好。自己也在思量，到底应该做什么，回归人力？但人力的工作却没能推动，失败！专门的从事秘书工作？却感觉自己的性格并不适合做秘书，也是非常的失败。为此看来，我于公司而言并不是合适的人选，是时候该有决定了，是时候离开寻找更适合的人来帮助您了，当然在走之前会先把接班人给找好，在新的人来之前我会尽量的把工作做妥当。

祝愿：\_\_\_\_\_\_\_\_，传承百年！

此致

敬礼！

辞职人：xxx

20xx年xx月xx日

**个人原因辞职信篇十四**

职员xx因个人缘故特向xx信息产业有限公司提出辞职申请，谢谢贵公司近一年来对我的照顾，在xx这样的大家庭中学到了在学校中没有学到的经验，给了我一个人生锻炼和升华的平台，感谢近一年来对我照顾。

随着对贵公司在xx代维工作的进展，发现我自身与贵公司有很多相矛盾的地方，为不影响贵公司在xx代维工作的利益，使公司业绩再上一层楼，决定向贵公司辞职。

在xx我也感受到了一方有难八方来助的无私精神，对于灾难家庭我们进行了捐款，虽然车水杯薪，但至少我们做了，在面对困难时总是有领导的亲切关问，对于我们员工来说这是多么幸福和感动的事情，再次感谢在困难时领导对的关心和照顾。

经过深思熟虑决定向xx中心的领导和总公司人事部提请辞职，决定在20xx-2-14号星期四离职，并做好各项事宜的交接和安排，忘准批，再次感谢各位领导。

此致

敬礼!

辞职人：xxx

20xx年x月x日

**个人原因辞职信篇十五**

尊敬的领导：

您好！

我因为自己的一些原因想要辞职，按照公司的规定需要提前一月递交辞职申请，我将于一个月之后正式的办理辞职手续，从公司离开，在这一个月之中您可以去寻找接替我工作的员工，以减小我辞职给公司以及您的工作带来的影响。很抱歉我因为自己的原因给您带来了困扰，在这里我先向您道歉，来到公司的这段时间您对我非常的照顾，我心里也很感激，但很遗憾我之后不能继续的在公司工作了，我希望您能够同意我的辞职申请。

我想要离开是有我自己的原因的，因为我的一些私人的原因我想要离开公司，至于是什么原因呢在这里是不太方便说的，但不管我是因为什么原因想要离开公司，都是我经过了深思熟虑之后做的决定，不管您说什么都不会改变我辞职的想法。我知道我现在提辞职是有一些突兀的，在这之前我在工作上已经做出了比较好的成绩，现在也处在晋升期，我知道若是我继续留下来的话是能够有更好的发展的，但我确实是有一些自己的原因让我不得不在现在选择离开公司，希望您能够理解我做出的这个决定。

自从我来到公司之后我一直都是非常努力的在做好自己的工作的，刚刚来公司上班的那段时间我永远都是最后一个离开公司，最早一个到公司的人。因为我知道自己的能力是不足的，为了不耽误大家的工作，为了能够让自己更快的得到进步，我是牺牲了很多休息时间的，好在是取得了很不错的成果的。现在自己也拥有了很好的工作能力，也一直都保持着一个好的态度去完成自己的工作，我想我应该算是一个优秀的员工了吧，不仅有好的工作能力，也有一个好的工作态度，同时也遵守公司的纪律，不会去做一些违反纪律的事情。

我进入公司以来，只要是您交代给我的工作，我不管是简单的还是困难的我都会尽力的去把它做得最好，自己也在完成工作的过程中有了很多的进步。我能够有现在的进步是依靠着自己的努力，但也是离不开您对我的帮助的。我心里一直都非常的感激您，也一直都在用认真做好工作的方式来回报您对我的好。现在我因为自己的一些原因要离开了，之后不能在您的手底下工作，我衷心的祝愿您事业顺利，身体健康，感谢您的照顾。

此致

敬礼！

辞职人：

日期：

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn