# 最新会计专业实训心得体会(精选9篇)

来源：网络 作者：诗酒琴音 更新时间：2024-07-14

*心得体会是指个人在经历某种事物、活动或事件后，通过思考、总结和反思，从中获得的经验和感悟。我们想要好好写一篇心得体会，可是却无从下手吗？下面小编给大家带来关于学习心得体会范文，希望会对大家的工作与学习有所帮助。会计专业实训心得体会篇一会计跨...*

心得体会是指个人在经历某种事物、活动或事件后，通过思考、总结和反思，从中获得的经验和感悟。我们想要好好写一篇心得体会，可是却无从下手吗？下面小编给大家带来关于学习心得体会范文，希望会对大家的工作与学习有所帮助。

**会计专业实训心得体会篇一**

会计跨专业实训课是我大学学习生涯中的一段宝贵经历。通过这门课程，我不仅学到了会计实务操作的技能，还进一步了解了会计专业的知识和方法。在这篇文章中，我将分享我在会计跨专业实训课中的心得体会。

首先，会计跨专业实训课让我深刻体会到了会计的重要性。通过模拟真实的会计工作环境，我发现会计的角色不仅仅是记录和整理财务数据，还需要具备分析和决策能力。在实践中，我们需要根据公司的财务数据来制定预算和决策，以帮助公司达到盈利目标。因此，会计在企业中的地位不可忽视，而且需要不断学习和更新知识，以适应不断变化的经济环境。

其次，会计跨专业实训课加深了我对会计原理和规范的理解。课程中，我们学习了一系列会计原理和规范，比如会计准则、会计政策和会计报告等。通过实际操作，我意识到这些原理和规范对于保证财务报表的准确性和可比性至关重要。同时，我也发现了一些会计准则的复杂性和灵活性，需要结合实际情况进行综合分析和判断。这些知识对于我今后的会计研究和职业发展是非常宝贵的。

第三，通过会计跨专业实训课，我提高了自己的团队合作能力。在课程中，我们分组进行会计核算和分析，每个小组成员承担不同的工作任务。通过分工合作，我们共同完成了一份完整的财务报告。在这个过程中，我学会了如何分工合作，协调不同意见，并以最高效的方式完成任务。这不仅提高了我的团队合作和沟通能力，还培养了我的组织和协调能力。

第四，会计跨专业实训课开拓了我的视野。在实践中，我们不仅仅是从课本中学习会计知识，还需要了解实际的会计操作和企业运营环境。课程中，我们参观了一家实际的公司，深入了解了他们的财务管理和运营情况。这让我对企业的内部运作有了更深入的了解，并且提供了一个实践学习的平台，让我能够将理论知识应用到实际情况中。

最后，会计跨专业实训课让我明白了自己的职业目标。通过实践和学习，我对会计专业的兴趣和热情进一步增加。这门课程帮助我确定了将来从事会计工作的愿望，并且激发了我追求会计专业深造的动力。我相信通过不断学习和实践，我能够成为一名优秀的会计专业人员，并为企业的发展做出贡献。

总之，会计跨专业实训课是我大学学习生涯中的宝贵经验。通过这门课程，我不仅学到了会计实务操作的技能，还加深了对会计原则和规范的理解，提高了团队合作能力，并且开拓了自己的视野。同时，这门课程也让我明确了自己的职业目标，激发了我追求会计专业深造的动力。我相信这段经历将对我未来的学习和职业发展产生深远的影响。

**会计专业实训心得体会篇二**

成本会计是一门实践性很强的学科，不通过实际训练与模拟，很难提高实际分析与解决问题的能力。本实训课程通过一些实际的案例，模拟各种类型的企业的经营环境，全面的练习成本会计中各种成本核算方法，使学生能在较短的时间内掌握更多的成本会计专业知识，提高学生的实际动手能力，做到理论联系实际，增强感性认识，全面地理解制造企业中成本核算的这个流程，为将来从事会计工作打下坚实基础。

(1)在实验操作中，充分地理解现实成本的含义，能结合企业生产特点及管理要求，严格遵循成本列支范围，正确选择成本核算方法，并能客观地描述企业的成本核算流程。

(2)进行生产费用的审核、归集和分配，归集审核无误的生产费用，编制各种分配表，对于各种产品耗用的直接费用，可以直接计入有关成本计算单的对应成本项目，对于生产几种产品共同耗用的间接费用和其他间接费用，归集后按照一定的标准分配计入有关成本计算单的对应成本项目。

(3)填写所需要记载的记账凭证时，一律使用黑色钢笔，红色墨水笔只能在规定的情况下使用。文字或数字书写要规范、清晰，发生错账必须使用正确的改正方法，不得刮、补、填、涂。

(4)每一次实训过后，按照规定编写实验报告，并上交保存。

(5)为了保证实验数据的性，分配率保留小数点后两位，由此产生的尾差一律计入表格中最后一个承担着。

原始凭证、记账凭证、汇总表、分配表、明细表、计算单、草稿纸、计算器、签字笔、铅笔、计算机、ecel软件等。

品种法主要数据：

(1)编制材料费用分配表，其中：基本成产成本分配率=24000/38400=0.625。

(2)编制人工费用分配表，其中：基本成产成本的计件工资的分配率=计件工资总计/投产产量总计=40078/1225=32.72。

(3)编制外购动力费用分配表,其中：基本成产成本的数量度数(分配率)=基本成产成本的金额总数/成产总工时=24500/17500=1.4。

(4)编制辅助生产费用分配表，其中：辅助生产费用分配表(一次交互分配法)待分配费用的对外分配：供水车间=114000+10192.5-8140=116052.5元;运输车间=101925+8140-10192.5=99872.5元。

(5)编制产成品成本汇总表，其中：\_产品的原材料分配率=58175/[(350+150)\_30]=3.88;燃料及动力分配率=12700/(500\_30)=0.85;人工费用分配率=28040/[(350+150\_60%)\_20]=3.19;制造费用分配率=179590/[(350+150\_60%)\_20]=70.41。

分批法主要数据：

(1)材料费用的分配：分配率=3400/20000=0.17

(2)职工薪酬的分配：发电机分配率=22340/16000=0.139;

(3)待分配辅助生产费用=2350+2360+4830+59413.2+28680=118833.2元，共供应劳务数量=生产车间耗用+管理部门耗用=3800+700=4500，则分配率=118833.2/4500=26.41，所以生产车间应分配的金额=100358元，管理部门应分配的金额=18475.2元。

(4)制造费用=2950+53080+6880+30399.6+41360+100358=235027.6元，因此该基本生产车间制造费用的分配率=235027.6/20000=11.75138。

分步法主要数据：

成本报表的编制与分析主要数据：

(1)甲产品:按计划产量计算总成本上年=计划产量\_上年单位成本=1200\_370=444000;按计划产量计算总成本计划=计划产量\_计划单位成本=1200\_345=414000;同理可得，实际=1200\_346=415200。

(2)计划的降低额=上年计划产量的总成本-计划时计划产量的总成本=444000-414000=30000;计划降低率=降低额/上年计划产量的总成本=30000/444000=6.8%。

(3)可比产品的实际脱离计划降低额=实际相对上年降低额-计划相对上年降低额=73200-129050=-55850;实际脱离计划的降低率=实际相对上年的降低率-计划相对上年的降低率=3.34%-6.24%=-2.9%。

经过这一个学期的成本会计实训课，让我真正体会到成本会计是一项庞大、复杂而繁琐的工作，从开始设立成本明细账(成本计算单)、计算并填写各种费用分配表，到计算完工产品成本和在产品成本，直至最后结转产成品成本，这整个过程十分的考验一个人的耐心与细心。也正是踏实做好了这些步骤，我对各种不同企业中成本核算的基本流程才有了一定的了解，才懂得了成本费用在整个产品之间的分配。

俗话说的好，“万事开头难”，在首次参与成本会计的手工实操时，会感觉到之前学到的理论知识难以运用于实践，面对众多的\'费用分配表会不知所措，更不知道该从哪里下手。我们第一次参与实操的是一家制造类企业——华美股份有限公司，在基本了解该企业的基本资料后，根据其单步骤生产的生产工艺特点和其管理要求，成本的核算方法确定为品种法。在老师和同学的帮助下，我学会了根据企业的领料单、原始凭证填写银行存款付款凭证汇总表、领料凭证汇总表，会通过计算材料费用分配率、计件工资分配率而填制材料费用分配表、人工费用分配表，会根据各部门用电资料，采用实际生产工时比例分配法编制外购动力费用分配表，也懂得了计算固定资产的折旧额而分配折旧费用。然而，在编制好辅助生产费用分配表和制造费用分配表后，产成品和在产品的成本的计算就变得简单很多，后续工作迎刃而解。

不仅如此，后来我还踏实完成了神龙风力发电股份有限公司的产成品分批法、中兴机电有限公司的平行结转分步法等成本核算实操，直至最后了成本报表的编制与分析。

不得不承认自己在完成整个成本核算实操的过程中存在着许多的疑惑、困难，例如：不懂得灵活运用理论知识，有些基本数据计算不准确导致后续工作白做等等。“熟能生巧，勤能补拙”，在老师、同学们的帮助下，我逐渐意识到要在实践工作总结经验，从而加深理解书本上的理论知识，并自行将以前没有学懂的知识弄懂，使自己较全面、系统的了解和熟悉成本核算的基本内容，为将来的实训和工作打下坚实基础。

**会计专业实训心得体会篇三**

通过这段时间在州教育局财务部门的学习和工作，让我受益匪浅。首先，作为一名会计从业人员，这次实习让我获得了理论与实践进行结合的机会，使我明白没具体的实践经验，一切理论都是空谈，在工作的过程中我对自己的会计理论有了新的认识。更为重要的是：对于人与人之间的沟通、合作、协调有了新的体会，要想做好工作，首先要学会怎么样去做人。下面，我将这一年来的工作总结汇报如下：

一、爱岗敬业、扎实工作、不怕困难、勇挑重担，热情服务，在工作岗位上发挥出应有的作用。

1、顾全大局、服从安排、团结协作。根据州教育局的工作安排，本人在会计岗位上进行实习。在工作岗位熟悉烦人过程中，本人虚心向有经验的前辈学习，认真探索，总结方法，增强业务知识，掌握业务技能，并能团结全员，加强协作，很快适应了工作岗位，熟悉了报账业务，与全员一起做好财务审核和监督工作。

2、坚持原则、客观公正、依法办事。一年以来，本人主要负责财务报账工作，在实际工作中，本着客观、严谨、细致的原则，在办理会计事务时做到实事求是、细心审核、加强监督，严格执行财务纪律，按照财务报账制度和会计基础工作规范化的要求进行财务报账工作。在审核原始凭证时，对不真实、不合规、不合法的原始凭证敢于指出，坚决不予报销;对记载不准确、不完整的原始凭证，予以退回，要求经办人员更正、补充。通过认真的审核和监督，保证了会计凭证手续齐备、规范合法，确保了报出的会计信息的真实、合法、准确、完整，切实发挥了财务核算和监督的作用。

3、任劳任怨、乐于吃苦、甘于奉献。今年以来，由于教育系统财务规范化整改工作，财务工作的力度和难度都有所加大。为了及时准群完成各类报账工作，不计较个人得失，不讲报酬，牺牲个人利益，经常加班加点进行工作。在工作中发扬乐于吃苦、甘于奉献的精神，对待各项工作始终能够做到任劳任怨、尽职尽责，并出色地完成各项工作任务，没有出现一起数据报出错误。

4、爱岗敬业、提高效率、热情服务。在财务战线上，本人始终以敬业、热情、耐心的态度投入到本职工作中。在工作过程中，不刁难同志、不拖延报账时间：对真实、合法的凭证，及时给予报销;对不合规的凭证，指明原因，要求改正。努力提高工作效率和服务质量，以高效、优质的服务，获得了领导的好评。

二、工作中存在的问题与不足

综观一年来的工作，自己在很多方面还存在诸多问题和不足，主要有：一是工作方法不够细致，有时急躁情绪较重，面对工作压力和出现的问题，还不能完全做到冷静思考、沉着应对，时常表现出急躁情绪，有时要求过高，态度过激，方法欠妥;二是在工作中，沟通协调不够，调动发挥各个方面的作用不够，作用尚未完全发挥。在今后的工作中，我将进一步加强理论与实际工作经验的学习，抓住主要矛盾，找准工作的突破口。

我实在很庆幸自己能在这样的环境中实习，虽然很有压力，但是我有信心去完成自己的任务。未来的路还很长，虽说财务工作相对乏味，但同样的工作也绝对有深度挖掘的潜力，同样的岗位也有做好做坏之分，我要做的就是应该是注重自身的提升，因为改善具有持续性的特质，它应该没有终点。在这过程中可能会遇到很多问题，但是我坚信这些难不倒我，因为这里有我的努力和大家的帮助，我会做得越来越好。

篇二

实习是每个人必经之路，通过实习，不仅巩固了我们的专业知识，也让我们提高了见识，在今后的工作里，让我们的工作更家的顺利。

一、实习目的

成都，曾被《新周刊》杂志誉为继北京、上海、广州之后的“中国第四城”。作为悠久的历史文化名城，成都在中国经济文化中的地位可见一斑。现又正值中国入世，深化西部大开发的双重历史机遇，如何招商引资，打造城市竞争力，优化经济发展环境，做好西部城市的表率。税收作为国家财政收入的主要组成部分，无疑在其中扮演了极其重要的角色。因此为了加深对税收政策的领悟，了解税务机关——税务代理机构——企业三者之间的关系，我来到了成都锦瑞税务师事务所，进行了为期一个月(7月——8月)的挂职实习。

二、实习单位简介

成都锦瑞税务师事务所有限责任公司是经四川省国家税务局和四川省地方税务局注册税务师事务管理中心批准成立，为企业提供税务代理，税务咨询和税务策划等方面服务的税务中介服务机构。公司主要分为两个部门：综合部与代理部，此次实习我主要在代理部工作。

三、实习成果

代理部主要业务是为企业做税务代理，其中主要包括：1、税务登记;2、税款计算和纳税审核;3、申报和缴纳税款并依法退税;4、申请减、免税;5、代理企业税收复议，提供涉税诉讼税法依据;6、制作涉税文书。

一个月的实习期间我获取了不少新知识也巩固了许多老知识。

对客户体贴备至，只要客户有要求，不管再辛苦同事们也马上行动，限度为客户着想，例如：有一次我和同事到春熙宾馆拿报表，结果客户的税控专用发票快用完了，需要马上补充，并且由于税控收款机的限制，必须当天下午之前买到，同事对这额外的工作并没不悦，并承诺17点前一定送到。面对某些客户的故意刁难，同事不仅不恼，而且笑面相对耐心的解开他们的疑惑。例如：成都市政府就安置残疾人员下达了一号政令，这本一项是造福残疾人同志的很好政策，体现了社会主义国家的优越性。但是，当同事们把文件和相关资料送达企业手中时，企业却认为，是政府有意借此增加他们的税赋，十分不理解，同事们面对企业的刁难，并不是一问三不知，也不是有意推卸，而是耐心的向企业解释，对企业做工作，使很多企业最终明白了政府的用心良苦。

大三会计专业实训心得3

**会计专业实训心得体会篇四**

会计是个讲究经验的职业，为了积累更多的实际操作经验，在本学期末我们得了一次实训的机会。实训期间努力将自己在课堂上所学的理论知识向实践方面转化，尽量做到理论与实践相结合，在实训期间能够认真完成实训任务，同时也发现了自己的许多不足之处。

此次实训，主要实习了公司的会计科目及会计处理。在实习中，我模拟了整个1月份全部的会计工作，从审核原始凭证、编制记账凭证、登账到编制会计报表都有亲自动手。认真学习了相对标准的事业单位会计流程，从课本中走到了实践中，细致的了解了事业单位会计工作的全过程，认真学习了各类经济业务的会计处理，我利用此次难得的机会，认真学习会计理论，利用空余时间认真学习一些课本内容以外的相关知识，掌握了一些基本的会计技能，具体包括了以下几点：

1、原始凭证的审核方法及要点;

2、记账凭证的填写及审核要点;

3、明细账、总账的登记及对账;

4、财务报表及纳税申报表的编制与申报;

5、会计档案的装订及保管常识。

从而进一步巩固自己所学到的知识，为以后真正走上工作岗位打下基础。

在这个学习和联系的过程中。我发现会计是一门实务与理论结合性很强的学科，尽管我学过这门课，但是当我第一次操作具体业务时，觉得又和书上有些不同，实际工作中的事务是细而杂的，只有多加练习才能牢牢掌握。这次实习最主要的目的也是想看看我们所学的理论知识与公司实际操作的实务区别在哪里，相同的地方在哪里，如何执行，一些特殊的帐户如何会计处理等等。带着这些问题，我在这一个周学学问问，让我对这些问题有了一定的解答，达到了这次实习的目的。

通过这次实习也更加让我看清自己今后的\'努力方向。除此之外拥有一颗上进心，进取心也是非常重要的。在工作中仅靠我们课堂上学习到的知识远远不够，因此我们要在其他时间多给自己充电，在扎实本专业的基础上也要拓宽学习领域。同时在实际的工作中遇到问题时要多向他人请教。人际沟通也是非常重要的一点，如何与人打交道是一门艺术，也是一种本领，在今后的工作中也是不能忽视的。马上就要进入社会的我们也要面临正式的实习了，我想每一次的经历都是一种积累，而这种积累正是日后的财富。在工作上，在学习上，我们要让这些宝贵的财富发挥它的作用，从而达到事半功倍的效果。经过这次实训，让我学到了许多许多，无论是专业知识上，还是为人处世上，受益匪浅，感谢学校提供了这次实训机会。

**会计专业实训心得体会篇五**

我学的专业是会计，为了加强自身的素质，培养较强的会计工作的操作能力，本学期初，我在一家建筑公司进行了专业实习。

建筑公司的会计部并没有太多人，设有一个财务部长，一个出纳，两个会计员，而教导我的是老会计x姐。刚到会计部x姐就叫我先看她们以往所制的会计凭证。

总以为凭着记忆加上大学里学的理论对于区区原始凭证可以熟练掌握，也正是这种浮躁的态度让我忽视了会计循环的基石——会计分录，以至于后来艳姐让我尝试制单的良苦用心。于是实习时只能晚上回家补课了，把公司日常较多使用的会计业务认真读透。

毕竟会计分录在书本上可以学习，可一些银行帐单、汇票、发票联等就要靠实习时才能真正接触，从而有了更深刻的印象。

别以为光是认识就行了，还要把所有的单据按月按日分门别类，并把每笔业务的单据整理好，用图钉装订好，才能为记帐做好准备。

制好凭证就进入记帐程序了。虽说记帐看上去有点象小学生都会做的事，可重复量如此大的工作如果没有一定的耐心和细心是很难胜任的。

因为一出错并不是随便用笔涂了或是用橡皮檫涂了就算了，每一个步骤会计制度都是有严格的要求的。例如写错数字就要用红笔划横线，再盖上责任人的章，才能作废。对于数字的书写也有严格要求，字迹一定要清晰清秀，按格填写，不能东倒西歪的。

并且记帐时要清楚每一明细分录及总帐名称，不能乱写，否则总长的借贷的就不能结平了。

如此繁琐的程序让我不敢有丁点马虎，这并不是做作业时或考试时出错了就扣分而已，这是关乎一个企业的帐务，是一个企业以后制定发展的依据。

从制单到记帐的整个过程基本上了解了个大概后，就要认真结合书本的知识一下手工做帐到底是怎么一回事。艳姐很要耐心的跟我讲解每一种银行帐单的样式和填写方式以及什么时候才使用这种帐单，有了基本认识以后学习起来就会更得心应手了。

通过在建筑公司这一段时间的实习，使我第一次把自己所学到的理论知识真正地应用到实践中去，并且在实践中得到了经验，同时又获得了许多理论知识中所没有的实践经验，这不仅丰富我的工作经验，更加提高了我的业务理论水平。

我坚信通过这一段时间的实习，所获得的实践经验对我终身受益，在我毕业后的实际工作中将不断的得到验证，我会不断的理解和体会实习中所学到的知识，在未来的工作中我将把我所学到的.理论知识和实践经验不断的应用到实际工作来，充分展示自我的个人价值和人生价值，为实现自我的理想和光明的前程努力。

**会计专业实训心得体会篇六**

首先要根据业务的发生，取得原始凭证，将其登记记帐凭证。然后，根据记帐凭证，登记其明细账。期末，填写科目汇总表以及试算平衡表，最后才把它登记入总账。结转其成本后，根据总账合计，填制资产负债表、利润表、损益表等等年度报表。这就是会计操作的一般顺序和基本流程。

课本上学的知识都是最基本的知识，不管现实情况怎样变化，抓住了最基本的就可以以不变应万变。所以，我觉得在学校时，应该努力学习与本专业相关的各种知识，有了这些基本知识做后盾，要想适时地学习各种有关知识也是信手拈来。

通过此次实习，不仅培养了我的实际动手能力，增加了实际的操作经验，缩短了抽象的课本知识与实际工作的距离，对实际的财务工作的有了一个新的开始，使我对会计工作有了进一步的认识。在取得实效的同时，我也在实习过程中发现了自身的一些不足。比如自己不够细心，经常看错或抄错数字，导致核算结果出错，引起不必要的麻烦;在编制分录方面还不够熟练，今后还得加强练习。总而言之，这次的会计实习让我学到了许多在课堂上所学不到的经验，在实践中巩固了知识。

当然，此次体会社会给我的震撼并不限于工作方面，也在为人处世上给我上了一课。从在公司实习的第一天起，团结和合作的概念在我眼前展开了详细的解释。分工的明确细致决定了所有人都是相互影响的，只有发挥团队精神，积极协助他人，才能发挥最好的功效。

我坚信通过这一段时间的实习，所获得的实践经验对我终身受益，它也让我更加懂得了做人与做事的道理，真正懂得学习的意义，时间的宝贵和人生的真谛，让我更清楚地感到了自己肩上的重任，看到了自己的位置，看清了自己的人生方向。这些实践在我毕业后的实际工作中将不断的得到验证，我会不断的理解和体会实习中所学到的知识，在未来的工作中我将把我所学到的理论知识和实践经验不断的应用到实际工作来，充分展示自我的个人价值和人生价值，为实现自我的理想和光明的前程努力。

**会计专业实训心得体会篇七**

\_\_年3月，我结束了22年的学习生涯怀揣着实现自我价值的渴望来到大连托利电子衡器有限公司。通过这1个月的工作，它使我在实践中了解社会，让我学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，提高了处理实际问题的能力，为我以后进一步走向社会打下了坚实的基础。

在这个与时俱进的时代里，无论是社会经济环境，还是信息使用者的信息需要，都在发生着深刻变化。会计上也经历着前所未有的变化，这种变化主要体现在会计技术手段与方法不断更新，会计电算化已经或正在取代手工记账，而且在企业建立内部网情况下，实时报告成为可能。

一、会计电算化对内部控制的影响

在手工操作下，内部控制制度主要是通过会计人员的岗位分工和各种内部牵制制度，以及账、证、表的定期核对，来保证会计信息的正确性。实行电算化以后，虽然会计内部控制的原则仍然适用，但却使大部分传统的控制方法和措施失去了作用，增加了新的控制内容，提供了新的控制手段和技术，改变了会计内部控制制度的重点方法和措施。

(一) 内部控制形式的变化

由于电子计算机具有高速、稳定的特点，有很强的逻辑判断能力和逻辑分析能力，使内部控制形式主要有两方面的变化：

1。原手工下的一些内部控制措施在电算化下就没有存在的必要了

由于全部会计核算工作由计算机集中完成，凭证数据一次录入后即在会计软件的控制下迅速、多次、毫无差错地分别记入各种账薄，并据以编制报表，只要凭证和会计软件正确，其输出的会计信息也必然是正确的，这就使账簿之间的核对没有必要了。此外，编制科目汇总等试算平衡的检查也成为多余。

2。原手工下的一些内部控制措施，在电算化后转移到计算机内了

如凭证的借贷平衡校验;余额、发生额的平衡检查;各核算与系统之间的数据核对;报表数据的勾稽关系检查等。

(二) 内部控制制度内容的变化

实现会计电算化后，给会计工作增加了新的工作内容，同时也增加了内部控制的新内容。不仅要保存好相关的纸质数据文件，还要保存、保管好已存储在电子介质中的各种会计数据和计算机程序。如编程、维护人员与计算机操作人员内部控制、计算机机内及磁盘内会计信息安全保护、计算机病毒防治，以及计算机操作管理等。

1。实行会计电算化后，会计部门内部单纯的会计核算岗位被撤销，增加了计算机操作、数据录入、凭证复核、会计软件维护、硬件维护、系统管理、系统分析、系统设计、程序编制和调试等新的工作岗位，财务管理岗位比手工条件下划分的更细、投入的人员更多、管理的更加深入。为此在电算化下必须针对新的组织机构和岗位分工重建其内部控制制度。

2。会计电算化数据的主要储存形式转变为机内文件，这使得计算机机内文件的安全保护、备份和恢复、禁止非法操作等成为会计内部控制的又一项重要内容。

3。由于计算机的应用，使防止计算机舞弊和计算机病毒破坏，成为会计内部控制一个新的、至关重要的事。

**会计专业实训心得体会篇八**

看过有人说：做会计难，做男会计更难。甚至有人把男会计归为了第四类人了(男人，女人，女博士，男会计)。都说男会计是很苦逼的，但还是有很多人挤破头要学这个专业，要从事这项职业。人们都只会看到任何东西光亮的一面，都看不到他们背后的辛苦和汗水，只有像我们这种正在路上的人才能明白其中的苦辣。经过这次实训，我知道了会计也不是想象中在办公室吹吹空调，算算钱这么简单的事了。作为这行里比较弱势的男性，更要把握好自己的前途，继续努力。

我一直很佩服像熊老师这样的男性，可以把会计这门工作做得得心应手，我不能想象这后面有多少的汗水。就比如说现在在写的这篇感想吧，我觉得单单把他写成一篇感想就没有什么意义了。与其说是感想，不如说是一些对自己的总结或者对未来的一些想法吧。总结自己过去对会计的态度，想想以后要做什么。

我觉得不管做什么事，态度都是最重要的。有了好的态度，才会有好的想法，才会有好的作为，才能把事情做好。会计如此，以后的路还很长，好的态度可以帮助自己走的更好。大一算是白过了，可能是刚到大学，什么都懵懵懂懂的，但好歹考过了会计从业，可能也就是这个，我才对会计这门学科真正的重视起来，所以整个大二，我觉得自己还算是对的起会计的专业课的，现在也在努力复习助理会计。重要的事可以不多，但每天都要有会计。

其次，在这条路上，有一个好的引导者也是十分重要的。像熊老师，余老师就是很好的`老师。我很庆幸自己可以遇到这样的老师。会计是一门实践性很强的学科，它不像经管其他的专业一样宽泛。所以，这就要指导老师有很强的专业知识和职业道德。熊老师就是这么一个老师，有很强的专业知识，这自然是不用多说的，而且熊老师喜欢和学生在一起，喜欢和学生打成一片并且善于和学生交流，是一个很有亲和力的老师，希望熊老师可以在以后继续和我们一起学习。

但是，师傅领进门，修行在个人。再好的老师再怎么努力的教学，还是要自己努力，自己自觉。自己在课堂上要认真，在课后也要都看书。十月份的考试一天天近了，考过了这个，大学里可以考的专业证书也就没有了。很多事都不能给自己留后路，考证就是如此，想着还有下次，那就一辈子都过不了了，必须一次通过，有压力才有动力。

会计是一条很长也很辛苦的路，这条路上走的人很多，有的人停下了，有的人离开了，有的人回头了，但始终坚持走下去的人，都能成为行业中的佼佼者。大学的日子已经过去了一半，也没有很多的时间来浪费了。会计既然已经进入了我的生活，成为了我生活的一部分，我就一定会好好对待它。既然摆脱不掉，那就只有把他当朋友了。

最后，还是要感谢熊老师这一个礼拜的教导，希望以后还可以得到您的解惑。

**会计专业实训心得体会篇九**

时间过的真快，转眼间两周的实践时间就过了，在过去的两周内我在廊坊市卓越检测公司进行了为期十天的实践工作。通过这段时间的切身实践，不但使我体会到了将会计理论实际应用于会计实务操作中的重要性，更令我学会了一些如何在社会中为人处事的道理。

正所谓“百闻不如一见”，经过这次自身的切身实践，我才深切地理会到了“走出课堂，投身实践”的必要性。平时，我们只能在课堂上与老师一起纸上谈兵，思维的认识基本上只是局限于课本的范围之内，这就导致我们对会计知识认识的片面性，使得我们只知所以然，而不知其之所以然!这些都是十分有害的，其极大地限制了我们会计知识水平的提高。虽然我们已经历了会计模拟实验的磨砺，但那毕竟只是个虚拟的业务处理程序，其与实际的业务操作相比还是有一定的差距的，这是会计模拟实验所替代不了的，是要我们“走出去”才能学到的。

课本上所学到的理论知识只是为我们的实际执业注明框架、指明方向、提供相应的方法论，真正的执业技巧是要我们从以后的实际工作中慢慢汲取的。而针对实际操作中遇到的一些特殊的问题，我们不能拘泥于课本，不可纯粹地“以本为本”，而应在遵从《企业会计准则》与《企业会计制度》的前提下，结合本企业的实际情况可适当地加以修改。这就将从课本上所学的理论知识的原则性与针对实际情况进行操作的灵活性很好地结合起来。如课本上及会计模拟实验中都要求将记帐凭证分为收款凭证、付款凭证及转帐凭证三类凭证，但我所在的卓越公司就根据自身业务相对简单的特点考虑，而将三类记帐凭证都统一为一种类型的记帐凭证。

更重要的是，我在此次实践中深刻地体会到了会计电算化的重要性与便捷性。由于电脑技术的快速发展及电算化理论的普及，现在，大部分的企业都已采用电算化记帐。这就要求我们能将会计知识与计算机知识很好地相结合起来，一旦熟练掌握了会计的\'电算化技术，那将大大地简化会计帐目的处理程序，从而最终将会计人员从烦琐的手工记帐工作中解放出来。只要企业实现了电算化，企业的会计人员只需将每笔业务的相应会计分录输入电脑之中，之后电脑便会自动生成记帐凭证、明细帐、总帐以及报表会计资料，从而极大地节约了人力，提高了企业会计部门的工作效率。

在此期间，我还粗略地了解了公司的会计组织的设置情况，让我切身了解到企业会计部门是如何进行内部控制及会计职权适当分离的，这一点对于任何企业来说都算得上是至关重要的，且是必须牢抓的。

限于时间的不足，我只在该公司实践了短短的十天。虽说时间很短，但其中的每一天都使我收获很大、受益匪浅，它不但极大地加深了我对一些会计知识的理解，从而真正做到了理论联系实际;更让我学到了很多之前在课堂上所根本没法学到的东西，这对于我的学业，乃至我以后人生的影响无疑都是极其深远的。

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn