# 最新大学生财务实践报告 大学生财务部社会实践报告(实用11篇)

来源：网络 作者：独坐青楼 更新时间：2024-07-09

*随着个人素质的提升，报告使用的频率越来越高，我们在写报告的时候要注意逻辑的合理性。怎样写报告才更能起到其作用呢？报告应该怎么制定呢？下面我就给大家讲一讲优秀的报告文章怎么写，我们一起来了解一下吧。大学生财务实践报告篇一暑期社会实践是对会计专...*

随着个人素质的提升，报告使用的频率越来越高，我们在写报告的时候要注意逻辑的合理性。怎样写报告才更能起到其作用呢？报告应该怎么制定呢？下面我就给大家讲一讲优秀的报告文章怎么写，我们一起来了解一下吧。

**大学生财务实践报告篇一**

暑期社会实践是对会计专业学生进行认识社会的实践环节。利用假期对社会进行调查，接近社会、了解社会、利用所学的会计专业知识服务于社会，要求学生深入到企业和事业单位进行认真仔细地调查，对调查的资料和果进行认真的分析和研究并得出相应的论。对于以后毕业将要工作的本专业学生可以更好地适应工作岗位，更能适应社会要求。

二、实践情况

这次暑假，我来到了我们当地的一家纺织厂，通过熟人的介绍，进入了该厂的财务部门实践，财务部门只有几个人，其中有一名经验丰富的中级会计师，发挥实际作用的是这位中级会计师。

开始单位没有让我干什么，观察我是否有耐性全身心的投入本行业。然后是大批量的工作，数量和难度都很大但是要求不高，这是考察我的能力，也让我找到自己的位置。单位里完全按能力来分配待遇，而不是学历。社会的准则就是不能劳动的人就是废物，即便你是大学生、文化高、素质高、说话有水平、气质高、斯文做作等等。山外有山，人外有人，虚心向他人学习有真材实学才是当务之急。

作为学习了这么长时间会计的我们，可以说对会计基本上能耳目能熟了。有关会计的专业基础知识、基本理论、基本方法和构体系，我们都基本掌握。通过实践了解到，这些似乎只是纸上谈兵。倘若将这些理论性极强的东西搬上实际上应用，那我们也会是无从下手，一窍不通。下面就是我通过这次会计实践中领悟到的很多书本上所不能学到的会计的特点和积累，以及题外的很多道理。

会计实践中最实际的就是做账，做账看起来很简单，但是实践起来，很繁琐。会计做账的每一个步骤会计制度都是有严格的要求的，例如写错数就要用红笔划横线，再盖上责任人的章，才能作废。对于数书写也有严格要求，迹一定要清晰，按格填写。并且记账时要清楚每一明细分录及总账名称，不能乱写，要做到谨慎处理。

每一笔业务的发生，都要根据其原始凭证，一一登记入账凭证，记明细账、日记账、总账等。漏账、错账的更正都不允许随意添改，不容弄虚作假。

该厂每天每月都有账，每一账页要一次，每个月也要一次，还有许多税务方面的账要记，计算时总是会出现许多大大小小的问题，还好会计总是能耐心的教我，从他那学到了不少知识。

**大学生财务实践报告篇二**

暑假到了，为了丰富自已的阅历，适应社会，虽然我的专业是财务管理（金融财务与管理），但是会计与财务管理息息相关，于是，找了一份实习会计的岗位。我在湖南省人民防空办公室维护队财务处实习了一个多月。湖南省人民防空办公室是省级行政单位。湖南省人民防空办公室成立于1950年，其目标旨在建立统一高效的组织指挥体系、布局合理的防护工程体系、灵敏可靠的通信警报体系、精干过硬的专业队伍体系、保障得力的人口疏散体系、现代化的科研和人才培育体系，努力提高人民防空的整体抗毁能力、快速反应能力、应急救援能力和自我发展能力，以应付现代战争及重大灾害事故，有效地保护国家和人民生命财产安全。在湖南省人民防空办公室维护队财务处并没有太多人，设有一名会计，两名出纳，两名会计。此次负责我实习的是公司出纳郑老师，郑老师根据我的实习时间，主要是让我了解财务软件的使用和会计处理的流程，并让我了解了行政单位会计的基础知识，并做一些会计凭证。公司采用的是金碟财务软件，从编制记账凭证到记账、编制会计报表、结帐都是通过财务软件完成。我认真学习了正规而标准的公司会计流程，真正从课本中走到了现实中，细致地了解了公司会计工作的全部过程，掌握了金蝶财务软件的操作。

作为学习了三年时间会计的我们，经过了对《会计学基础》的学习和《财务会计》的学习，可以说对会计基本上能耳目能熟了。有关会计的专业基础知识、基本理论、基本方法和结构体系，我们都基本掌握。通过实践了解到，这些似乎只是纸上谈兵。尤其是《财务会计》，它不能去行政单位会计混为一谈，行政单位的会计没有“所有者权益”，而是用“净资产”代替之。倘若将这些理论性极强的东西搬上实际上应用，那我们也会是无从下手，一窍不通。下面就是我通过这次会计实习中领悟到的很多书本上所不能学到的会计的特点和积累，以及题外的很多道理。

在实践中我也发现，会计具有很强的连通性、逻辑性和规范性。其一，每一笔业务的发生，都要根据其原始凭证，登记入记账凭证、明细账、日记账、三栏式账、多栏式账、总账等等可能连通起来的账户。其二，会计的每一笔账务都有依有据，而且是逐一按时间顺序登记下来的，极具逻辑性。其三，在会计的实践中，漏账、错账的更正，都不允许随意添改，不容弄虚作假。每一个程序、步骤都得以会计制度为前提、为基础，体现了会计的规范性。在登帐过程中，首先，要根据业务的发生，取得原始凭证，将其登记记帐凭证。然后，根据记帐凭证，登记其明细账。期末，填写科目汇总表以及试算平衡表，最后才把它登记入总账。结转其成本后，根据总账合计，填制资产负债表、利润表、损益表等等年度报表。这就是会计操作的一般顺序和基本流程。尤其是行政单位的会计，由于其特殊性，很多会计处理方式与财务会计截然不同，行政单位的会计很多都没有增值税、营业税的考虑，比财务会计容易得多，但是也要求细心，也要求会计人员对会计知识的熟练把握。

经过这次实习，虽然时间很短，可我学到的却是我大学中难以学习到的，受益良多。会计本来就是烦琐的工作，在实习期间，我也曾觉得整天要对着那枯燥无味的账目和数字而心生烦闷、厌倦，以致于登账登得错漏百出。愈错愈烦，愈烦愈错。反之，只要你用心地做，反而会左右逢源，越做越觉乐趣，越做越起劲。在实际做账中我经常忘记行政单位的会计没有“所有者权益”考虑，经常把净资产与所有者权益混淆，好在有郑老师的淳淳教导，我逐渐改正，逐渐努力。在一段时间的实习中，我发现虽然金蝶与用友功能差不多，但在处理行政单位的会计这一特殊处理上，用友能够更胜一筹。

实习，虽然就此告一段落了，但再过不久，我就要跟许多大学毕业生一样走向会计岗位了。通过这次实习，不仅仅培养了我的动手能力，也增加了我对实际账务的.操作经验，缩短了我对抽象的书本与实际工作的距离，使我无论对抽象知识和实际工作都有一定的感性认识与理性认识。想到自己大学四年的学习，想到实习期间的所学所感，我觉得我能学有所用，在作好本职工作的基础上，成为社会发展进步必不可少的优秀的会计专业人员！

另外，通过这次实习，我觉得我对持有至到期投资和以公允价值计量且变动计入所有者权益的金融资产认识不够，并且，我对行政单位的会计的报表编制十分笨拙，不够熟练，所以在今后的学习中我要加深对这些方面的学习和认识。

**大学生财务实践报告篇三**

这次的暑假是我大学生活的最后一次暑假，学校规定我们每个人都必须出去实习，积累经验，财务暑期实践心得。我从来没有自己出去找过工作，本想在网上找的，投些简历，等待回音，可是几天过去了都没反应，或者就是拒绝的回复。于是，我打算主动出去找，我去了陆家嘴，找了20多家公司，只有2家公司让我填了表格等待回复，可惜一周后了无音讯。就在我不知该怎么办的时候，我得知不久有一场人才招聘会，就去尝试了一下，终于，我进了一家国际贸易公司实习。

很幸运的，我进入了这家公司的财务部。刚开始一切都是陌生的，不过这里的老师和同事都很好相处，平时的事情也不是特别多，虽然没有工资，但报销车费和饭费，对未毕业的我来说已经足够了。毕竟这次实习的真正目的是要学习，积累经验。在公司里，有不懂的不会做的事情，老师都会很有耐心地教我，而我明白后也帮他们做了很多事情，一天下来过得很充实，也很快乐，并不像我以前想象的受到什么苦。

在实习的这一个多月里，我学会了用复印机、传真机和扫描机，学会了计算印花税、贴税票，还做了很多事情，比如听写会议纪要、摘报、接听电话、收发快递、制作表格等等，心得体会《财务暑期实践心得》。这是我想要的实习生活，丰富多彩，还能学到许多东西，不过现在竞争力如此激烈，一次帮他们招聘前台，就这一个职位，却有14位女孩子来应聘，可见如果自己没有能够吸引用人单位的因素，就只能被淘汰。现实社会就是如此的残酷!我能得到这样的实习机会，真的应该很珍惜。

这个公(司的总务老师很容易打交道，他告诉我，你再怎么有本事，如果在一家公司里无法与上级搞好关系，那么你就永无出头之日。我觉得很有道理，努力学习，考取一个个证书是我们必须要做的，也是我们找工作时的一块敲门砖，但是学会如何与人相处，如何可以得到上级的重视是更深奥的一门学科。想要学好这个，光靠书本上的做人道理是不够的，只有在社会中亲身实践，慢慢摸索，才可能学好学精，融会贯通。

不过，在这个社会中，诚实也是相当重要的，它是别人能否相信你的保障。如果得不到别人的信任，那么做什么事都不会很顺利，甚至寸步难行。现在许多大学生都想自己创业，这不失为一个好的想法，而且很有志向，但创业除了要有相关的专业知识外，诚实的作风也很重要。

还有就是要乐于帮助别人。在实习的过程中，老师和一些同事帮了我很多，有时我并没有要求，他们也会主动来帮我，这点令我感动。所以，在平时的工作或生活中，我也会主动去帮助别人，这样不但帮别人解决了困难，自己也获得了一份快乐和满足。

在即将离开公司的时候，我向各位老师和同事道了别，同时也得到了他们的祝福。我想我会好好学习的，为了自己的将来奋斗!

这次的实习是我人生路上一个不可缺少的经验，真心谢谢这里的每一位老师和热心帮助我的同事。

还有半年，我就要踏上社会寻找一份长期的工作并真正的磨练自己，在这个社会中立足了。希望我将来的事业能在我的努力下一帆风顺!

[财务暑期实践心得体会]

**大学生财务实践报告篇四**

经过三年的专业学习后，在掌握了一定的会计基础知识的前提下，为进一步巩固理论知识，将理论与实践有机地结合起来，在xx公司财务部进行了为期两周的专业实践，以下是此次实践中的一些心得和体会。

由于在学校做过会计凭证的手工模拟，所以对于会计凭证不是太陌生，因此以为凭着记忆加上学校里所学过的理论对于区区会计凭证完全可以熟练掌握。但也就是这种浮躁的态度让我忽视了会计循环的基石——会计分录，以至于后来张经理让我尝试制单的时候感觉到有些困难。于是我只能加班补课了，把公司日常较多使用的会计业务认真读透。毕竟会计分录在书本上可以学习，可一些银行帐单，汇票，发票联等就要靠实践时才能真正接触，从而有了更深刻的印象。别以为光是认识就行了，还要把所有的单据按月按日分门别类，并把每笔业务的单据整理好，用图钉装订好，才能为编制会计凭证做好准备。

是的，课本上学的知识都是最基本的知识，不管现实情况怎样变化，抓住了最基本的就可以以不变应万变。如今有不少学生实践时都觉得课堂上学的知识用不上，出现挫折感，可我觉得，要是没有书本知识作铺垫，又哪应付瞬息万变的社会呢经过这次实践，虽然时间很短。可我学到的却是我一个学期在学校难以了解的。就比如何与同事们相处，相信人际关系是现今不少大学生刚踏出社会遇到的一大难题，于是在实践时我便有意观察前辈们是如何和同事以及上级相处的，而自己也虚心求教，使得两周的实践更加有意义。

实践为我们深入社会，体验生活提供了难得的机会，让我们在实际的社会活动中感受生活，了解在社会中生存所应该具备的各种能力。利用此次难得的机会，我努力工作，严格要求自己，虚心向财务人员请教，认真学习会计理论，学习会计法律，法规等知识，利用空余时间认真学习一些课本内容以外的相关知识，掌握了一些基本的会计技能，从而意识到我以后还应该多学些什么，加剧了紧迫感，为真正跨入社会施展我们的才华，走上工作岗位打下了基础！

以前，我总以为自己的会计理论知识扎实较强，正如所有工作一样，掌握了规律，照芦葫画瓢准没错，那么，当一名出色的会计人员，应该没问题了。现在才发现，会计其实更讲究的是它的实际操作性和实践性。离开操作和实践，其它一切都为零！会计就是做账。

其次，就是会计的连通性、逻辑性和规范性。每一笔业务的发生，都要根据其原始凭证，一一登记入记账凭证、明细账、日记账、三栏式账、多栏式账、总账等等可能连通起来的账户。这为其一。会计的每一笔账务都有依有据，而且是逐一按时间顺序登记下来的，极具逻辑性，这为其二。在会计的实践中，漏账、错账的更正，都不允许随意添改，不容弄虚作假。每一个程序、步骤都得以会计制度为前提、为基础。体现了会计的规范性，这为其三。

办理现金支票业务，首先是要审核，看出票人的印鉴是否与银行预留印鉴相符，方式就是通过电脑验印，或者是手工核对；再看大小写金额是否一致，出票金额、出票日期、收款人要素等有无涂改，支票是否已经超过提示付款期限，支票是否透支，如果有背书，则背书人签章是否相符，值得注意的是大写金额到元为整，到分则不能在记整。对于现金支票，会计记帐员审核无误后记帐，然后传递给会计复核员，会计复核员确认为无误后，就传递给出纳，由出纳人员加盖现金付讫章，收款人就可出纳处领取现金（出纳与收款人口头对帐后）。转帐支票的审核内容同现金支票相同，在处理上是由会计记帐员审核记帐，会计复核员复核。这里需要说明的是一个入帐时间的问题。现金支票以及付款行为本行的转帐支票（如与储蓄所的内部往来，收付双方都是本行开户单位的）都是要直接入帐的。而对于收款人、出票人不在同一家行开户的情况下，如一些委托收款等的转帐支票，经过票据交换后才能入帐，由于县级支行未在当地人民银行开户，在会计账上就反映在“存放系统内款项”科目，而与央行直接接触的省级分行才使用“存放中央银行款项”科目。而我们在学校里学习中比较了解的是后者。还有一些科目如“内部往来”，指会计部与储蓄部的资金划拨，如代企业发工资；“存放系统内款项”，指有隶属关系的下级行存放于上级行的清算备付金、调拨资金、存款准备金等。而我们熟知的是“存放中央银行款项”，则是与中央银行直接往来的省级分行所使用的会计科目。一些数额比较大的款项的支取（一般是大于或等于5万元）要登记大额款项登记表，并且该笔款项的支票也要由会计主管签字后，方可支取。

“一天之际在于晨”，会计部门也是如此。负责记帐的会计每天早上的工作就是对昨天的帐务进行核对，如打印工前准备，科目日结单，日总帐表，对昨日发生的所有业务的记帐凭证进行平衡检查等，一一对应。然后才开始一天的日常业务，主要有支票，电汇等。在中午之前，有票据交换提入，根据交换轧差单编制特种转帐借、贷方凭证等，检查是否有退票。下午，将其他工作人员上门收款提入的支票进行审核，加盖“收妥抵用”章，交予复核员录入计算机交换系统。在本日业务结束后，进行日终处理，打印本日发生业务的所有相关凭证，对帐；打印“流水轧差”，检查今日的帐务的借贷方是否平衡。最后，轧帐。这些打印的凭证由专门的工作人员装订起来，再次审查，看科目章是否盖反、有无漏盖经办人员名章等，然后装订凭证交予上级行进行稽核。这样一天的会计工作也就告一段落了。

**大学生财务实践报告篇五**

随着会计制度的日臻完善，对会计人员的高度重视和严格要求，作为即将步入社会的会计专业人员，为了符合社会的要求，加强社会竞争力，必须严于自身的专业素质修养，培养较强的会计工作的实践操作能力。经过三年半的专业学习后，在把握了一定的会计基础知识的前提下，为了进一步巩固理论知识，将理论与实践有机地结合起来，本人于20x年2月25日—5月30日在x律师事务所进行了为期三个月的专业实习，以下是此次实习中的一些心得和体会。

一、实习的重要性

会计是对会计单位的经济业务从数和量两个方面进行计量、记录、计算、分析、检查、预测、参与决策、实行监督，旨在提高经济效益的一种核算手段，它本身也是经济管理活动的重要组成部分。会计专业作为应用性很强的一门学科、一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就显得越重要。针对于此，在进行了三年的大学学习生活，通过对《中级财务会计》、《财务管理》、《管理会计》、《成本会计》及《会计电算化软件应用》的学习，可以说，所有的有关会计的专业基础知识、基本理论、基本方法和结构体系，我都基本掌握了，认为在实际操作中，自己只要理论运用到实践，就会信手拈来，一气呵成。经过三个月的实习，我才意识到，自己的想法过于天真，真正的会计工作，是不可能用书本知识来衡量操作的，终于体会到了，实践胜于理论这个道理是如此深刻。没有实践，或者我永远都不会以为会计工作是如此的严谨认真，也不会以为作为一名会计人员，需要比其他工作更多的细心与耐心。

二、实习单位情况

带着一种幸福与美好的憧憬，我来到了天成律师事务所，这是一家比较中型的律师事务所，拥有20多位专业律师。从事着民事、刑事、行政等各种法律业务。平时的账务往来是比较复杂而多量的，而且日常处理的财务工作量比较大，要求也比较高，要做到迅速，有效，且不能出错。因此，对会计的专业水准要求也相当的高。

三、实习主要过程

由于这里的每一位律师，都是十分严谨而专业的，心里有着不小的压力，毕竟，面对着大量的专业人士，自己显得如此的心虚。

(一)带我实习的前辈是史会计，是个比较年长的前辈，她在这个律师事务所呆了六年多了，相当熟悉事务所的财务情况。首先她耐心地向我介绍了公司的基本业务、往来账目的登记、会计科目的设置以及各类科目的具体核算内容，然后又向我讲解了作为会计人员上岗所要具备的一些基本知识要领，对我所提出的疑难困惑，她都耐心解释，尤其是在会计的一些基本操作，给予了相当细心的指导，心里上，我相当的安慰，这是对于一个心里还有胆怯想法的晚辈真诚的照顾，在刚刚接触社会的时候，能遇上这样的师傅真是我的幸运。虽然实习不像正式工作那样忙，那样累，但我真正把自己融入到工作中了，因而我觉得自己过得很充实，觉得收获也不小。在她的悉心指导下，我迅速的适应了这里的工作环境，并开始尝试独立做一些事情。

(二)通过这段时间的会计实务的实践学习，我对会计工作中必不可少的基本流程有了不小程度的了解：

1、根据经济业务填制原始凭证和记账凭证。

(1)、原始凭证：是指直接记录事务所的经济业务、明确经济责任具有法律效力并作为记账原始依据的证明文件，其主要作用是证明经济业务的发生和完成的情况。填写原始凭证的内容为：原始凭证的名称、填制凭证的日期、编号、经济业务的基本内容(对经济业务的基本内容应从定性和定量两个方面给予说明，如购买商品的名称、数量、单价和金额等)，填制单位及有关人员的签章。

(2)、记帐凭证：记帐凭证是登记帐薄的直接依据，在实行计算机处理帐务后，电子帐薄的准确和完整性完全依赖于记帐凭证，操作中根据无误的原始凭证填制记帐凭证。填制记帐凭证的内容：凭证类别、凭证编号、制单日期、科目内容等。

2、根据会计凭证登记日记帐。

日记帐一般分为现金日记帐和银行存款日记帐;它们都由凭证文件生成的。计算机帐务处理中，日记帐由计算机自动登记，日记帐的主要作用是用于输出现金与银行存款日记帐供出纳员核对现金收支和结存使用。要输出现金日记帐和银行存款日记帐，要求系统初始化时，现金会计科目和银行存款会计科目必须选择“日记帐”标记，即表明该科目要登记日记帐。

3、根据记账凭证及所附的原始凭证登记明细帐。

明细分类帐薄亦称明细帐，它是根据明细分类帐户开设帐页进行明细分类登记的一种帐薄，输入记帐凭证后操作计算机则自动登记明细帐。

4、根据记账凭证及明细帐计算产品成本。

根据记帐凭证及明细帐用逐步结算法中的综合结转法计算出产品的成本。

5、根据记账凭证编科目汇总表。

科目汇总表也由凭证文件生成，其编制方法为对用户输入需汇总的起止日期则计算机自动生成相应时间段的科目汇总表。

6、根据科目汇总表登记总帐。

根据得出的科目汇总表操作计算机，计算机产生出对应的总帐。

**大学生财务实践报告篇六**

首先总结实习的动机与概况。作为一名连锁药店公司的财务人员，而且是全国排行第三的实力派连锁药店，去了解基层运作是很有必要的。我实习的地点是新开张不久的龙津西店。第一天上的是早班，早上8点之前就得到达，这天店长不在，就跟着店员们一起打理店里的一些简单事务。实习第二天，店长驻店，安排我上行政班，也就上下午跟了两个班的人一起上班，相对轻松的一天。对比发现，两个班的同事都很积极努力，不甘落后。班长熊平很认真负责，起到到头榜样的作用。实习第三天也就是最后一天的门店实习，因为熊平与小方休假，我继续上早班，所以工作量最大的也就是第三天。

其次总结实习所得。门店实习的收获是丰富的。因为是在药房，穿着貌似护士的工作服，白衣天使的使命感便油然而生。很多重要的用药常识，也是去到门店才学习到的，也认识到处方药与非处方药的不同与禁忌以及准确用药的重要性。同时，通过最近最热卖的药物可以得知最近流行的什么病毒，以提高顾客的预防意识，真正做到时时为顾客着想。对于经济条件不大好又常来光顾的老人，我们会努力向其推荐效果好又价格偏低的药物，并且以会员价把价格算到最实惠，赢得好的口碑以吸引更多的回头客。对于要求较多较苛刻的顾客，我认识到极大的耐心和谦逊的态度是极其重要的，这就需要尽最大努力满足其特殊的要求。尽管顾客购买的额度不大，我们的服务态度都不能有所差异，不能因此而降低我们的服务质量。对于病情比较严重的顾客，我们要慎重推荐药物，并建议其到医院或门诊就诊。而对于购买额度大，购买名贵药材的顾客，就尽量向其推荐令其满意的药品，并且给予最大的优惠以留住大的`顾客。总之，对待顾客要一视同仁，不能戴着有色眼镜看待不同的客人。

最后也是最重要的，总结实习的主要目的。这次实习主要目的是了解收银的工作，以方便知悉财务部门统计门店营业收入的具体来源。门店的营业收入主要就是销售药物的所得，主要就是通过收银机读取药品条码，由系统记忆，到交班时再结账得出当天的营业额。店员将当天取得的收入款项存进银行，并且将银行存款回执单与收银机汇总单核对，无误后，将累计十天的汇总票据交与财务部。平时店内商品调拨与店店之间的商品调拨也要在系统中做好记录，以确保账实相对。

实习发现，影响门店营业额的因素很明显，首先就是门店的地理位置，如果位于人流密集的区域，门店的营业情况明显是好的，这就相应地需要增加店员的人数。若在人流量相对少的地段就要注意削减劳动成本，削减店员开支，同时不断地提高店员的积极性，让不利条件转化为有利的动力。其次，收银处的零钱较少，导致顾客因为无法兑零现金二产生不满情绪，并且因此失去很多的取得销售的机会。建议在缺乏零钱的情况下，鼓励大额购买量的顾客多使用银联。再次，无法使用医保卡也是影响营业额的一大因素，很多顾客就此多次提出不满，并且不少甚至产生消极抵触的情绪。这也让店员的积极性多次受挫。所以，提高店员的工作素质，服务意识，以及待人态度是尤为重要的。最后，潜在顾客有很大的发展空间。比如店内的冷气还有悦耳的音乐往往会吸引一些并非有强烈购买欲望的人进来，这个时候，我们就要相应地用良好服务态度去对待，尽管其不购买商品，也对该店留下了好的印象。而保健品及滋补品之类的，可以相应地向此类顾客去推销，或者向其解释一些用药常识，保健小贴士等等，让其感觉有购买的需要。

**大学生财务实践报告篇七**

【导语】本站的会员“js233”为你整理了“大学生财务专业暑期实践报告”范文，希望对你有参考作用。

一、实习地点及企业的基本概况

二、实习目的

学习了一年，学习的专业课程有《基础会计》、《中级财务会计》等课程，对于会计的基础知识我已有了一定的认识。但在不断的学习和探索中发现了许多问题，会计是个讲究经验的职业，工作经验是求职时的优势，但是我对会计工作流程还不是很了解。为了将自己所学到的理论知识真正地运用到实践中去，为了积累更多的工作经验，作到学以至用，希望通过实习，在实践中锻炼自己、检验自己、吸收知识、弥补不足。充分了解什么是现代社会所需要的财会人员，为日后的工作打下夯实的基础。

三、

实习内容

1、原始凭证的整理;

2、原始凭证的核签;

3、票据的粘贴;

4、登记记账凭证;

5、打印凭证;

6、填写支票;

7、发放工资;

8、会计簿记的登记。

四，实习过程

刚开始上班的，我的心里很没有底，虽然对能接触到真实的会计工作感到兴奋，但更多的是单独处在这个陌生的环境忐忑紧张的心情，总是觉得自己会做不好会给其他的工作人员到来麻烦等等。

然而开始工作的时候却并没有像我想的一样直接接触到实际的工作，第一天前辈们做各种会计报表，原始凭证，财务报告，编制财务报告，核对现金日记账、银行存款，日记账与总帐余额是否相符等等，而我只能在旁边看，负责带我实习的前辈只是让我看一些简单的凭证和账本，让我紧张的心情慢慢的适应了下来。经过几天重复的工作，我虽然适应了单位的生活，但是连续几天都是在这样枯燥无味的情况下过去的，当时我觉得这些凭证，账本上的科目记载和我在学校学的差不多，资金往来等业务我也能准确的做出相应的归类，就觉得其实会计其实也是挺简单的。于是我的心情开始浮躁了起来。

几天过去后，工作渐渐的多了起来，我也开始接触了做记账凭证的工作，开始的时候真的是漏洞百出，当我做完第一张凭证的时候，自我感觉是相当的良好了，继而拿给我的指导老师看，但是他就给我指出了几处错误，其中尤为重要的就是数字金额的填写上，比如数字的大小写上、大写数字要如何填写，小写数字要如何填写，并告诫我会计工作是项谨慎的工作，填写每一项的时候都要再三的检查，一个不慎都有可能关系到公司利益。渐渐的在实习老师的指导下，我做的凭证错误越来越少。会计工作并不是每天都是很忙的，有时一天下来忙的.是脚打后脑勺，有时则是一天都没有事情做，很快我也适应了这样的工作生活。没事情做的时候我也会去其他部门逛逛，其他部门大多也是挺忙的，有时一个电话过来就要出动好几人。那是我还在庆幸，幸好我是在财务部门。我尽可能的把自己的工作做好，但尽管如此，偶尔也还是会出错误。慢慢的我也接触了很多别的事情像是去银行对账等等。

这次实习，学到的知识是我在大学中没有学到的。就像如何与同事们相处，相信人际关系是现今不少大学生刚踏出社会遇到的一大难题。看到进进出出的会计人员，我有点儿不知所措，大家似乎并不注意我这个迫切需要学习的实习生，我有点儿失落，但是一想到现在的实习生都这样，我平静下来，因为知道实习生要主动找活干，所以我就一直努力着。说实话，第一天我有些拘谨，于是在实习时我便有意观察前辈们是如何和同事以及上级相处的，而自己也尽量虚心求教，不耻下问。要搞好人际关系并不仅仅限于本部门，还要跟别的部门例如市场部等其他部的同事相处好，那样工作起来的效率才会更高，人们所说的“和气生财”在我们的日常工作中也是不无道理的。而且在工作中常与前辈们聊聊天不仅可以放松一下神经，而且可以学到不少工作以外的事情，尽管许多情况我们不一定能遇到，可有所了解做到心中有数。

我在日常工作中还学习到了很多书中没有的细节的东西。例如：

1、写错数字就要用红笔划横线，再盖上责任人的章子，这样才能作废。而我们以前在学校模拟实习时，只要用红笔划掉，在写上“作废”两字就可以了。

2、写错摘要栏，则可以用蓝笔划横线并在旁边写上正确的摘要，平常我们写字总觉得写正中点好看，可摘要却不行，一定要靠左写起不能空格，这样做是为了防止摘要栏被人任意篡改。在学校学习时，对摘要栏很不看中，认为可写可不写，没想到这里还有名堂呢!真是不学不知道啊!

3、对于数字的书写也有严格的要求，字迹一定要清晰清秀，按格填写，不能东倒西歪的。并且记帐时要清楚每一明细分录及总帐名称，而不能乱写，否则总帐的借贷双方就不能结平了。所有的帐都记好了，接下来就结帐，每一帐页要结一次，每个月也要结一次，就是所谓的月清月结，结帐最麻烦的就是结算期间费用和税费了，而且一不留神就会出错，要复查两三次才行。别以为掌握了计算公式就以为按计算机这样的小事就不在话下了，常有人因为粗心大意反而算错了不少数据，如果在不确定的情况下，你可以先用铅笔进行记账，以妨出错时不好改。

五，实习过程

实习使我在实践中了解社会、在实践中巩固知识。通过此次实习，将所学的理论知识与实践相结合起来，让我对整个会计核算流程有了详细而具体的认识，熟悉了会计核算的具体工作，在实习期间，主要利用真实的会计凭证及财务账表对一定期间的经济业务进行会计核算，熟悉了财务软件在实际的会计工作中的各种操作，体会到了会计电算化带来的便捷。

另外，企业是一个社会环境，我在实习期间知道了如何与不同年龄的人去交流沟通，加深了自己的社会阅历。会计这份工作要求我们必须细心，切忌：粗心大意，马虎了事，心浮气躁。这正是我所不足的，我日后必须要改正，同时我相信在以后的理论课上能够对所学有更多的反思，能够想到如何去学会那些知识，将所学理论与实习心得融入到一起，做到从理论到实务再到理论，最后将实务做的更好。

大学生暑期实践报告

大学生暑期物业实践报告

暑期专业实践心得

大学生暑期实践策划书

**大学生财务实践报告篇八**

xx。

学习了一年，学习的专业课程有《基础会计》、《中级财务会计》等课程，对于会计的基础知识我已有了一定的认识。但在不断的学习和探索中发现了许多问题，会计是个讲究经验的职业，工作经验是求职时的优势，但是我对会计工作流程还不是很了解。为了将自己所学到的理论知识真正地运用到实践中去，为了积累更多的工作经验，作到学以至用，希望通过实习，在实践中锻炼自己、检验自己、吸收知识、弥补不足。充分了解什么是现代社会所需要的财会人员，为日后的工作打下夯实的基础。

1、原始凭证的整理；2、原始凭证的核签；3、票据的粘贴；4、登记记账凭证；5、打印凭证；6、填写支票；7、发放工资；8、会计簿记的登记。

此次实习，我主要职责是协助财务人员进行账实核对、账证核对、账账核对等账务方面处理，以及电脑登账和一些办公室文员工作。

刚开始上班的，我的心里很没有底，虽然对能接触到真实的会计工作感到兴奋，但更多的是单独处在这个陌生的环境忐忑紧张的心情，总是觉得自己会做不好会给其他的工作人员到来麻烦等等。

然而开始工作的时候却并没有像我想的一样直接接触到实际的工作，第一天前辈们做各种会计报表，原始凭证，财务报告，编制财务报告，核对现金日记账、银行存款，日记账与总帐余额是否相符等等，而我只能在旁边看，负责带我实习的前辈只是让我看一些简单的凭证和账本，让我紧张的心情慢慢的适应了下来。经过几天重复的工作，我虽然适应了单位的生活，但是连续几天都是在这样枯燥无味的情况下过去的，当时我觉得这些凭证，账本上的科目记载和我在学校学的差不多，资金往来等业务我也能准确的做出相应的归类，就觉得其实会计其实也是挺简单的。于是我的心情开始浮躁了起来。

几天过去后，工作渐渐的多了起来，我也开始接触了做记账凭证的工作，开始的时候真的是漏洞百出，当我做完第一张凭证的时候，自我感觉是相当的良好了，继而拿给我的指导老师看，但是他就给我指出了几处错误，其中尤为重要的就是数字金额的填写上，比如数字的大小写上、大写数字要如何填写，小写数字要如何填写，并告诫我会计工作是项谨慎的工作，填写每一项的时候都要再三的检查，一个不慎都有可能关系到公司利益。渐渐的在实习老师的指导下，我做的凭证错误越来越少。会计工作并不是每天都是很忙的，有时一天下来忙的是脚打后脑勺，有时则是一天都没有事情做，很快我也适应了这样的工作生活。没事情做的时候我也会去其他部门逛逛，其他部门大多也是挺忙的，有时一个电话过来就要出动好几人。那是我还在庆幸，幸好我是在财务部门。我尽可能的把自己的工作做好，但尽管如此，偶尔也还是会出错误。慢慢的我也接触了很多别的事情像是去银行对账等等。

这次实习，学到的知识是我在大学中没有学到的。就像如何与同事们相处，相信人际关系是现今不少大学生刚踏出社会遇到的一大难题。看到进进出出的会计人员，我有点儿不知所措，大家似乎并不注意我这个迫切需要学习的实习生，我有点儿失落，但是一想到现在的实习生都这样，我平静下来，因为知道实习生要主动找活干，所以我就一直努力着。说实话，第一天我有些拘谨，于是在实习时我便有意观察前辈们是如何和同事以及上级相处的，而自己也尽量虚心求教，不耻下问。要搞好人际关系并不仅仅限于本部门，还要跟别的部门例如市场部等其他部的同事相处好，那样工作起来的效率才会更高，人们所说的“和气生财”在我们的日常工作中也是不无道理的。而且在工作中常与前辈们聊聊天不仅可以放松一下神经，而且可以学到不少工作以外的事情，尽管许多情况我们不一定能遇到，可有所了解做到心中有数。

我在日常工作中还学习到了很多书中没有的细节的东西。例如：1、写错数字就要用红笔划横线，再盖上责任人的章子，这样才能作废。而我们以前在学校模拟实习时，只要用红笔划掉，在写上“作废”两字就可以了。2、写错摘要栏，则可以用蓝笔划横线并在旁边写上正确的摘要，平常我们写字总觉得写正中点好看，可摘要却不行，一定要靠左写起不能空格，这样做是为了防止摘要栏被人任意篡改。在学校学习时，对摘要栏很不看中，认为可写可不写，没想到这里还有名堂呢！真是不学不知道啊！3、对于数字的书写也有严格的要求，字迹一定要清晰清秀，按格填写，不能东倒西歪的。并且记帐时要清楚每一明细分录及总帐名称，而不能乱写，否则总帐的借贷双方就不能结平了。所有的帐都记好了，接下来就结帐，每一帐页要结一次，每个月也要结一次，就是所谓的月清月结，结帐最麻烦的就是结算期间费用和税费了，而且一不留神就会出错，要复查两三次才行。别以为掌握了计算公式就以为按计算机这样的小事就不在话下了，常有人因为粗心大意反而算错了不少数据，如果在不确定的情况下，你可以先用铅笔进行记账，以妨出错时不好改。

实习使我在实践中了解社会、在实践中巩固知识。通过此次实习，将所学的理论知识与实践相结合起来，让我对整个会计核算流程有了详细而具体的认识，熟悉了会计核算的具体工作，在实习期间，主要利用真实的会计凭证及财务账表对一定期间的经济业务进行会计核算，熟悉了财务软件在实际的会计工作中的各种操作，体会到了会计电算化带来的便捷。

另外，企业是一个社会环境，我在实习期间知道了如何与不同年龄的人去交流沟通，加深了自己的社会阅历。会计这份工作要求我们必须细心，切忌：粗心大意，马虎了事，心浮气躁。这正是我所不足的，我日后必须要改正，同时我相信在以后的理论课上能够对所学有更多的反思，能够想到如何去学会那些知识，将所学理论与实习心得融入到一起，做到从理论到实务再到理论，最后将实务做的更好。

**大学生财务实践报告篇九**

12月23日(周二)一教阶6

12月25日(周四)

12月26日(周五)一教阶8

(一)由实习指导老师介绍财务管理模拟设计概况及实习方式、实习要求、考核方式等。

(二)《财务管理模拟设计》实习项目

第一部分：销售预测及全面预算编制的模拟训练——训练一、训练二

第二部分：财务活动模拟训练——训练五

第三部分：财务分析——训练三

(三)实习的过程

实习的第一天指导老师给我们讲解实习的大致流程，即从编制销售预算全面预算开始到第二部分财务活动模拟训练，最后是进行企业财务分析，然后再由我们自己完成后续工作，老师在旁边指导。

(四)实习的内容

1、经营预算。在开始这一部分之前，我们需要彻底地明白，财务预算是总预算，编制财务预算必须依据经营预算和资本支出预算，编制经营预算时，首先编制销售预算。销售预算是整个全面预算的出发点，是经营预算的基础，这是依据以销定产的原则，根据需求量决定生产量，在根据生产量决定材料采购量，这样做的目的是防止存货积压而造成损失浪费，这种编制预算的程序是依据供产销经营活动的逆向来编制的，体现预算编制过程的合理性。

1.1、销售预算。销售预算是指为规划一定预算期内因组织销售活动而引起的预计销售收入而编制的一种经营预算。关于销售预算这部分，在实习中，我主要是做了m公司20xx年经营现金收入的预算。首先根据销售单价和预计销售量来确定预计的销售收入，然后在将销售收入按当季60%收回、下一季度40%收回来计算，这样就确定了每一季度应该有的现金收入。

1.2、生产预算。生产预算是指为规划一定预算期内预计生产量水平而编制的经营预算。这是所有经营预算中只使用实物计量单位的预算。在实习中，预计期末存货量按下季度销售量得20%来计算，而期初存货与上季期末存货相等。因此第一季度的预计期末存货量=1000×20%=200，最后，预计生产量=预计销售量+期末存货-期初存货。

1.3、直接材料预算。直接材料预算是指为规划一定预算期内因组织生产活动和材料采购直接材料活动预计发生的直接材料需用量、采购数量和采购成本而编制的经营预算。首先在生产预算中，我们已经确定了预计产品生产量，在已知单位产品材料耗用量得前提下，就可以确定预计生产需用量。然后预计生产需用量+期末存料量-期初存料量=预计购料量，在预计购料量确定后，根据材料单价就可以确定预计购料金额了。

1.4、直接工资预算。直接工资预算是指为规划一定预算期内人工工时的消耗水平和人工成本水平而编制的预算。首先，在实习中，我们根据预计的生产量和单位产品工时定额来计算直接人工总额，再次，在已知小时工资率的基础上算出预计直接工资总额。

1.5、制造费用预算。制造费用预算是指为规划一定预算期内除直接材料和直接人工预算以外预计发生的其他生产费用水平而编制的预算。在实习中，m公司是根据在完全成本法下来编制制造费用预算的，当季发生的制造费用除了折旧外均于当季支付。首先根据资料，计算出预算分配率以及各季度现金支出数，然后结合直接人工工时计算出每一个季度的变动性制造费用和固定性制造费用，最后确定预计的现金支出数。

1.6、产品成本预算。产品成本预算是反映企业在预算期单位产品成本、生产成本以及销售成本的。产品成本预算是生产预算，直接材料预算，直接工资预算，制造费用预算的汇总，是编制利润表的基础。首先，根据前面的资料确定企业20xx年的计划产量是4160件，单位产品成本是44.216元，总成本是183940元。最后结合材料计算出预计产品销售成本。

1.7、销售费用与管理费用预算。销售费用与管理费用预算是反映企业在预算期销售费用以及管理费用开支水平的预算。这一部分比较简单，就是根据表格，直接加减算出最后的现金支出合计就行。

2、财务预算。财务预算是指与企业现金收支、经营成果和财务状况直接相关的各项预算。其中包括：现金预算，财务费用预算，预计利润表，预计资产负债表。在实习中，我主要做现金预算。

2.1现金预算。现金预算是反映企业在预算期内一切现金收支以及结果的预算。现金预算包括：现金的收入，现金的支出，现金收支的产额，资金筹集与运用。在实习过程中，我只要是把前面的表已经完成的内容输入到现金预算表中，最后计算出现金的余缺，就拿第一季度来举例吧，第一季的现金余缺是9729.16元，但是材料中库存现金的余额是6000元，所以最后第一季度的期末现金余额就是6000元，而还有3729.16就用来投资。

在第一部分大致就是做这些工作，为了加强我们的动手能力，我们就沿着同样的思路与过程又做了海华公司的业务，从编制销售预算到最后的现金预算。

3、财务活动模拟训练

3.1、资本结构分析决策。资本结构决策是企业财务决策的核心内容之一，目标是追求确定资本结构，而资本结构是指企业在适度财务风险的条件下，使其预期的综合资本成本率最低，同时企业价值的资本结构。在实习中我们采取每股收益无差别点法来决策。在已知材料条件下，列出相关等式，确定每股收益无差点是2960万元，然后跟息税前利润20xx万进行比较，最终企业应该选择发行普通股作为有利的筹资方式。

3.2、有关现金折扣和延期付款的决策。首先根据条件，计算出放弃现金折扣的机会成本为36.73%，然后，由于我们得出第二问是尽量延迟到付款条件的最后一天，第三十天支付贷款。

3.3、对投资项目进行财务评价。首先根据付现成本和年折旧额来确定息税前利润，以及税后息税前利润。画出现金流量图，确定现金净流量和项目的净现值，当净现值大于零时便具有了财务可行性，最后计算出静态投资回收期为4年。

4、财务分析。财务分析是指以会计核算和报告资料及其它相关资料为依据，采用一系列专门技术与方法。对企业等经济在组织的财务活动进行分析评价，为相关组织和个人提供信息和依据的经济运用学科。而在实习中，我主要是根据表格信息，运用杜邦分析法为企业做财务分析。先分别计算出20xx年、20xx年企业销售净利率，总资产周转率，再者，根据上面两项确定资产净利率，然后求出业主权益乘数，最后求出股东权益报酬率，xx年是10.23%，10年是11.01%。

财务管理是一门应用性极强的学科。通过本次校内实习，我们理论联系实际，不但能熟悉下午管理中所涉及的知识问题，还让我们掌握了如何运用现代计算机辅助工具对遇到的问题进行分析计算，为实际工作打下良好基础。这次实习主要目的在于加强对课程了解，培养对所学课程的兴趣和热情，激发学习专业理论知识的积极性。从而为将来毕业后能尽快适应本专业的工作，奠定初步基础。这一次的实习虽然时间短暂，只是在校内自主实习，但是依然让我学到了许多知识和经验，这些都是书本上无法得来的，而且通过此次的实际操作找出自身存在的不足，对今后的财务管理学习有了一个更为明确的方向和目标，开阔了我们的视野，增进了我们对企业实践运作情况的认识，了解财务管理工作的本质，为我们毕业走上工作岗位奠定坚实的基础。

实习对于一个学习财务管理专业的学生是完全必要还是意义重大的。学校能够明白这一点，在每学期期末组织财务管理专业学生的模拟实习，我感觉很幸福很棒。但是我觉得学校应该为我们争取更多的机会，能够让我们的学生走出模拟实习的套路，带领我们去一些企业实习，这样我们就会更加直接地面向企业，了解企业的运作，真正地在毕业前有所体会，有所感悟，不至于在毕业后措手不及。但是如果条件有限，我也不反对在企业进行模拟实习，因为模拟实习同样是帮助我们进步，帮助我们理解书本知识的一个平台，也可以增强我的实践能力。希望以后实习中，时间能够长一点，实习的内容丰富一些。还有就是希望每一个班有一个指导老师，这样就可以随时为我们解答实习中面临的问题，不至于我们会措手不及。

文档为doc格式

**大学生财务实践报告篇十**

20xx年7月22日至7月27日，我随青岛海洋大学工程学院三下乡队伍来到平度市崔家集镇周家村社会实践。对于从小生活在城市中的我来说，是一次难得的经历。短短的五天时间，感受了浓厚的乡村生活气息，也产生了很多感想。

周家村是远近闻名的文明村，全村耕地面积1550亩，住户面积200亩，230户人家，800口人，其中党员19名。村固定资产120万，村每年平均收入3800元左右。生活在附近乡村中属富裕水平。周村长自74年上任以来，为村里的工作耗尽心血，给村里带来了大量收益，村子有了翻天覆地的变化。提起周村长，村里的老少爷们儿们都直竖大拇指。

进村后，首先引起我注意的就是有序的道路和整齐的房舍，以及道路两旁那既有经济效益又能美化环境的柿子树，与我想象中的农村有着相当大的区别。待融入到村中去以后，可以深切的感受到村里的治安情况相当好。经济上的宽裕和生活上的安宁，使我毫不夸张的用了“安居乐业”来作为周家村给我的第一印象。

**大学生财务实践报告篇十一**

20xx年暑期“三下乡”支教实践报告今年暑假，我有幸参加了我们学院团委组织的“三下乡”支教活动，前往从化市河东中学支教。期间，我主要负责的是代理其中一个班(d班)的班主任、担任生态课的教学以及负责“生物一条街”时科普知识宣传--观鸟、爱鸟项目。这段时间下来，收获真的很多，与学生、队友之间的友谊，是如此地令人感动、珍惜和难忘，这些将成为我宝贵的人生财富之一，真正体会了当初我们老师送给我们的：“用最短的时间，做令自己一生都值得回忆的事”的意义。

下面是我在支教活动中写下的部分日常心得与感受，在这里和大家一起分享：

x月xx日心得

现在发现我越来越喜欢我们d班的学生们了，感到时间过得有点快，怎么这么快就过了三天了呢?经过三天的相处，已经认识我们d班的全班学生，也了解了部分学生的特征。当我在班里面时，无论学生们与我，都有了那种师生的气氛，感觉轻松多了。

让我感触最深的是：今天早上带班里的学生到我们班负责的区域打扫卫生，期间和学生交流时，有学生说了这些话：“老师，您真好，我们还没见过老师像您这么好的呢--会和我们大家一起来打扫卫生。也包括其他班的老师，他们也只是在一旁叫自己班的同学如何如何做而已......”。听到这些话后，自己真的感到很欣慰，原来我们平时的一些小小细节也能如此深地影响我们的学生。

今天我觉得另外比较值得提起的事是我们上午的班会课，我们玩接水的游戏。刚开始的时候，班里有两位比较腼腆的女生就跟我说：她们不想参与。她们两位同学也是刚开始时师生见面会上在我们老师和全班同学的鼓励之下才最后上讲台做自我介绍的。在询问她们是不是有身体上的不舒服之后，她们仍是不愿参加。但当看我们大家都玩得很开心的时候，她们主动来问我：“老师，我们可不可以现在也参加进来?”

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn