# 2024年普通员工个人工作总结(模板11篇)

来源：网络 作者：空山新雨 更新时间：2024-05-25

*总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它可使零星的、肤浅的、表面的感性认知上升到全面的、系统的、本质的理性认识上来，让我们一起认真地写一份总结吧。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？...*

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它可使零星的、肤浅的、表面的感性认知上升到全面的、系统的、本质的理性认识上来，让我们一起认真地写一份总结吧。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

**普通员工个人工作总结篇一**

数着时间过完了x月份时间，x月份我们的销售工作取得的成绩不错，因为每个人都努力了，没有人划水，更没有人偷懒，所以做的还好。

我们商场在x月到来之际选择基本的自身情况，也选择了很多销售的方式，工作前的准备，让我们有了充分的工作底气，也让我们有了更高的基础，就这样展开了x月的销售工作。

对待客户的态度，是我们商场的重点，要求每一个销售人员，对客户，说实话，不夸大，不能为了业绩欺骗客户，对待自己的工作负责，不随意许诺，毕竟我们商场要的是一个令其他客户信任的名声，而不是成为一个黑心的商人，付出多少才能够收获多少，多一分努力才能够让客户多一分信任。所以秉承诚信待人，不盲目的去欺骗，去压榨客户。

对任何事情都要有长远的目光，如果只盯着眼前看，是不可能有多大的成长的，毕竟回头客，才能够让我们商场更加繁荣，我们不是一次销售，而是注重长久的销售，让客户信任，就要多付出一些，能可宁可吃亏也不能乱来，这样的严格要求让我们商场每一个员工都有这一份底线也对客户更加认真对待。

每个来到我们商场的客户都知道我们是最热情的工作人员，没有人摆脸色，更没有人会因为自己做的不够好就耽误自己的工作。把客户放在第一位，让客户知道了我们商场是一个尊重客户，懂得客户的地方，赢得了客户的好感，让更多的客户愿意与我们一同来到这里静静的购买。

有些时候客户观看不够卖我们也从不会强求，因为这次不购买不代表下次不买，现在给客户留下一个好印象到了客户下次再来的时候客户就会下定决心买。就是这份细心，对任何一个来到商场的客户我们都认真对待，我们在四月份取得了非常骄傲的成绩，打破了过去的纪录，每个人都微笑对待。

在工作前后，我们都要练习微笑，无论职位有多高，都要微笑接待客户，还专门的为员工的工作做调研，对于有成绩，欢迎的人我们就会给他们更多的奖励，用实质的奖励激发员工的积极性，每一个员工都愿意为了工作多努力一份，都坚持一份这就让我们的员工有了一份不一样的气质。

对于优秀的员工，我们商场也越来越多，让更多的人愿意与我们员工共同沟通和说话，细腻的对待客户，礼貌的服务，或许有不周到的地方但是我们x月份很少收到客户的投诉，他们都对我们的工作服务满意，这是x月努力的成绩。

**普通员工个人工作总结篇二**

转眼间今年8月份的工作已经结束了，现对8月份完成的各项工作进行以下总结。

主要是根据生产计划对电器车间生产进行组织、安排、管理，以达到按时、按量的完成相关的工作任务。

保质保量的完成上级安排的各环节的成套协调生产、组装、发货任务。

由于电器间各个生产环节的控制因素比较多，且所受定单市场的影响比较突出，在计划和物料供应上存在的不定因素导致在绩效管理很难找到一个支点，也由于生产环节太多，控制点和考核点的尺度不样，为了保证绩效工作的平稳着陆和车间的稳定在时间管理中手忙脚乱，很难适应公司的管理要求。

在定单紧急交货情况下只是一味的为了发货而发货和组织生产，管理中的职权范围没有明确的界限，不论是质保还是生产车间在工作之中什么问题都找我，在加上公司在管理问题上的其他要求，使得我疲于奔命，心烦意乱，感觉到了崩溃的边缘和能力的极限。也感觉到公司迫切和紧急的改革思路中我无法承受的工作压力。其他还存在很多技术和生产复杂辅助服务的问题：生产计划、物料供应等。

本月工作处于混乱和复杂的状态之中，在工作和学习中很难找到一条切实可行、思路清晰的有效的管理办法，特别是在稳定员工的心态方面。绩效管理的实施还存在很大改进和试行难题。员工的理解和支持是关键。

工作分工和职权的下放对于公司的管理都是一种模糊的概念。作为管理者，我没有思考如何提高车间管理水平的时间，整天为了发货而不停的协调和处理车间各种突发事件和技术问题。定单的不定性和随机性的下单方式，为了满足市场的交货期，必须随时的了截生产进度和协调生产，致使电器的生产变动性非常大，管理的强度和工作压力也随之加大。

对于多面手的培训主要是加强员工自身的技能提高，员工可以不经同意使用15%的工作时间干个人感兴趣的事。加强绩效工作的分步进行：对每个职位制订工作职责表，明确工作项目。从工作项目，提出关键项目。订出每一工作项目的绩效标准。制订工作进行要点。例外管理（异常管理）的运用。

建立工人七大标准要求“全、细、严”：产量、质量消耗指标；技术操作标准；事故控制标准；设备维护标准；文明生产标准；限额领料金额和劳动纪律规定。实行工作抽样对员工进行工时核定：雇员工作时间百分比，雇员工作速率；机器利用率加强对车间岗位的分析和工作职责的分析。如何使绩效管理软着陆，达到车间的生产稳定管理过渡。学习和探讨更加有效的考核制度和方法。骨干的管理如何进行。车间管理人员的定位和岗位职责的分析。

**普通员工个人工作总结篇三**

9月进入金秋，是一个收获的月份，我在这个月里的工作也将进入尾声，在本月我有收获也有不足，但是总体上工作还是不错的。因此就来对自己这9月份的工作进行如下的总结：

9月里，很好的进入工作状态中去，努力的跟着公司的前辈学习，对自己在工作遇到不懂的，就会积极的去询问请教，直到自己弄懂学会为止。我除了学习有关工作的东西以外，也会努力的去学习为人处世的一些东西。进入公司工作，就是一个庞大的关系网络，所以要在里面生存，必须要有很好的为人处世的道理，必须要让自己去适应公司的环境。在学习时，我做到深入学习，理解透彻。9月份的我，全方面的去学习，让自己懂得更多东西，努力提高自己的能力，让自己有更好的能力去为公司做贡献，让自己在工作上做出很好的.成绩。因此我本月里多次受到领导的夸奖，受到同事的赞扬。

我作为普通的员工，我在公司负责的事情都是一些杂事，虽然这些工作不需要什么技术，但是每一件自己要去处理的工作，我都会尽到本分，去做好自己工作的本职，不在上班时做无关工作的事情，领导吩咐要做的工作，我就在规定的时间内完成，不随意敷衍了事，尽量做好，让领导认可本职的工作。我的工作即使在繁重，但是我都会尽力的去做，只为不给公司和领导添麻烦，让自己为领导们的工作分担一部。

9月份里工作上也还是有不足的地方的，做事偶尔会出现不细心的时候，偶尔还会有丢三落四的时候在，这也导致工作出现纰漏，工作不能及时的完成，就是因为在路上来回导致时间不够，所以这一大缺点，造成9月份的工作有很多不如意的结果，因此我会在之后的工作中改过来，让自己在工作上细心，注意自身的不足，并及时改正，以避免造成更多工作上的不便。

9月即将过去，我在本月的工作大部分是好的，也有收获，学习的东西也很多，同时自己工作能力有一点的提高，做事情更加的轻松，能够在接到通知之后有效做好工作，这是我9月份里让我觉得比较好的地方。以后我会在工作上下更多的功夫的，把工作做得更好一些。

**普通员工个人工作总结篇四**

今年四月份，我调动了工作。到了新的工作岗位，后作为一名新员工，我迅速调整自己的状态，在领导和同事的指导帮助下，积极融入新的工作环境，为今后干好工作打下了良好的基础。现将一年以来的工作、学习作以总结汇报：

到新的企业对于我来说是一次难得的机会，尽快完成角色转变，是做好本职工作的前提。工作中，我细心向领导和其他同事请教，多向其他人学习，用心观察、用心揣摩。想问题、办事情时刻从一名工程技术人员的角度出发，努力尽快适应工程项目的快节奏、高效率的工作，通过学习，自己的知识积累、技术水平、协调能力等方面都有了一定程度的提高。

到后，我积极地参加各种技术交流活动，仔细听、认真记、用心琢磨，努力了解各种新技术、新设备。其中，通过去生产厂家现场考察，扩大了知识面，对先进设备有了一个全方位的概念，为日后工作打下了坚实的基础。

始终保持谦虚学习的态度，切实增强责任感、危机感和协调能力，使自身能力全面提高。工作中时刻提醒自己：我的工作关系到总厂日后的发展，不能有丝毫马虎。按照领导的安排在工作过程中，遵守纪律，服从安排，顺利完成了任务。

作为一员，我始终努力配合领导和同事的工作，在配合好工作的基础上，一直以来，办公室的电脑有问题，只要我空闲，从来没有拒绝过维修；大家遇到电脑技术方面的问题，只要是我知道的，均给于了耐心答复和解决。

回首过去，我在思想上、学习上、工作上取得了一点进步，但也还有不足之处，理论知识水平还有所欠缺，成长的还比较慢，离领导的期望还有差距，自身综合素质还需要更进一步提高。在今后的工作中，要努力做到：

1.夯实基本功。积极参加继续教育和技能培训以及各类厂家技术交流，努力提高自己的技术水平。

2.努力做一个复合型的技术人才。工业自动化涉及的专业很多，在工作中要积极熟悉其他专业特点，使自己在最短时间内成长为一名合格的技术人才。

**普通员工个人工作总结篇五**

20--年上半年，在公司各级领导的正确领导下，在同事们的团结、合作和关心下，我完成了20--年上半年的全部任务，业务素质和思想政治素质进一步提高。过去六个月的成就和缺点总结如下：

一，思想政治表现，道德修养和职业道德

半年来，认真遵守劳动纪律，按时上班，有效利用工作时间;坚守岗位，需要加班才能完成工作，按时加班才能保证工作能按时完成。认真学习法律知识;我热爱我的工作，有很强的责任感和奉献精神。积极学习专业知识，有正确的工作态度，认真负责的对待每一份工作。

二、工作能力和具体业务方面

我的工作岗位是商务后台。主要负责统计公司收发的铁矿石数量。另一种是向办公室报告每日的货车号码，并检查办公室的收货情况;组织火车票，签发港口包干票;统计港口作业部门每天的卸货数量和港口库存的水分。

以“把工作做得更好”为目标，在工作中发扬开拓创新精神，扎扎实实做好工作，半年来圆满完成了各项任务：

1，统计：可以及时从代理部门取回英镑单，以确保准确统计发货数量和收货数量。

2，收货状态：第一次联系时，办事处上报的收货数量可以分为整列，用于统计全船的收货损益。

3，称空车：空车是今年5月实施的，现在出货量可以准确。前面的说法虽然都是基于轨道衡，但还是有误差的。现在空车称重，出货数量基本可以准确。

4，水分测试：以前港口出货数量少，责任不清，是货物被盗还是水分丢失。现在规定每批货都要做水分检测，这样就不推卸责任了。

三、存在的不足

总结半年来的工作，虽然取得了一定的成绩，也取得了很大的进步，但仍存在以下不足：

第一，有时候工作的质量和标准与领导的要求有一定差距。一方面，由于个人能力和素质的不足，铁矿石收发数量的统计有时会出现一些错误;另一方面，工作量大，时间紧，工作效率不高。

第二，有时候工作敏感度不是很强。对领导交办的事情不够敏感，有时工作不先进，情况不及时汇报。

第三，领导的参谋助手作用不够明显。我们不能很好地掌握整体工作，也不能主动寻求思路，提前想办法。很多工作只是充当“算盘珠”。

第四，下半年的工作计划

下半年，我会进一步发挥自己的优势，改善自己的不足，开阔思路，求实务实，全力以赴做好本职工作。计划从以下几个方面开展工作：

到的目标，加强部门与部门之间的协同配合，把各项工作有机地结合起来，理清工作思路，提高办事效率，增强工作实效。

二是加强工作作风培养。始终保持良好的精神状态，发扬吃苦耐劳、知难而进、精益求精、严谨细致、积极进取的工作作风。

**普通员工个人工作总结篇六**

一年来的工作到现在结束了，想想这段时间以来的工作，我百感交集，我是一个不善言语的人，在工作当中我除了工作还是工作，把自己全部的精力都投入到了工作当中，我认为这于我而言是一个非常不错的方式，在工作当中我向来都是非常努力的，我是一名公司的普通的员工，也和大家一样做的同样的事情，我相信只有不断的去挑战各种事情，去突破自己，给自己去找麻烦，工作没有一路顺风顺水，有一定的挑战也是不错的，现在我可以非常明确的端正好自己的\'态度，这段时间以来我也在工作当中度过了非常可贵的一段经历，我认为这是非常不错的，很多时候我都会把一些自己没做过的工作，认真的去研究，去学习，也就这一年来我也总结一番。

在工作的时候比较专心，我一旦有了一个目标就一定不会三心二意，我认为这是一名员工应该要有的素养，过去的一年对我而言有很大的挑战，我一直都保持着虚心，我认为只有不断的去积累工作经验，去挑战自己这才是难得可贵的，很多时候不是自己的想做什么就做什么，而是要根据工作的实际性去决定的，过去一直一来我都认为这些都是非常值得提倡的，不是所有事情都应该想这样，很多时候就应该要有足够的动力，不管是做什么事情都应该保持端正，现在我也意识到了这一点，无论是工作还是生活都应该如此这般，虽然工作的时候会有很多问题，甚至我没有接触过的工作，我很确信这都是未来我要去做的。

我认为自己的能力有多大就做多大的事情，这一点都没错，过去一年来我一直都是这么认为的，我也相信我能够在下一阶段的工作当中继续保持好，我不是最优秀的，可是我愿意学习，学习总是需要时间，一年来我积极的保持心态，跟同事们请教，做好相关的规划，也不把工作看的简单，我认为很多时候这些都是我需要落实好的，在工作当中我积极的学习，不是所有事情都能够处理，因为很多工作我没有接触过，所以我才需要学习，现在想想我真的是感触很多，我一定会在接下来的工作当中继续保持下去，提高能力，跟别的同时好好学习，在业务水平上面保持可持续的进步，给我们企业树立好的员工形象。

**普通员工个人工作总结篇七**

一年来的工作已经结束了，但是我还是做的非常不错的，在这个过程当中我是感觉非常的有意义的，在这个过程当中我是学习到了很多，作为一名\_的员工，我感觉非常有动力，在这年终之际，还是要做好充分的准备，我也是有着非常坚定的态度，未来在工作期间要保持一个更好的状态，我也非常感激这段时间以来自身的成长，对过去的一年我也总结一下。

在工作方面我还是对自己有客观的认识的，我也对自己能力是有非常大的体会，我感觉这对我是非常有意义的，在这个过程当中，我对自己各个方面都是深有体会的，一年来在工作当中，我也不是不断的在提高自身的工作能力，在这段时间以来的工作当中我是感觉自己有非常大的进步，这对我个人而言还是很有意义的，近期在工作当中，确实是有一些非常重要的事情等着我去做好，我也应该坚持去做好，未来我应该要努力落实下去，我个人的业务能力上面还是有一定的进步，配合部门同事的工作，我每天都会接触很多的工作，在这个过程当中这给我的感觉还是很有意义的。

在这段时间以来的工作当中，我也接触到了一些新的东西，我应该要努力去接触的一些新业务知识，我是有很大的进步的，这段时间以来的工作当中我也是深刻的体会到了自己的能力，一年来我也进步了不少，现在还是有足够多的体会，工作期间我需要对自己有一个客观的评价，工作对我而言也是一个非常明显的进步，我也相信自己可以做的更好，这对我是有很大的提高，在这方面我还是应该要去落实好的，在这一年来的工作当中，我是深刻的体会到了这一点，完成了年初的工作目标，这确实是非常有动力的，感觉也是取得了不错的成绩，这对我而言还是让我深有感触。

当然我是在工作方面也是有一些不足，通过这样的方式，我还是感觉非常端正的，我还是应该在接下来的工作当中纠正的，通过这样的方式我是深有感触，我在一些事情上面出现了非常的不好，养成了一些不好的工作习惯，作为一名\_的员工这是我应该要努力去维持好的，以后在工作方面我会继续调整好自己的不足之处，成为一名优秀的\_员工，我希望可以往这方面做的更好，对新一年的工作做出更多的准备。

**普通员工个人工作总结篇八**

一年的工作总结时间一晃而过，转眼间见习期已接近尾声。这是我人生中弥足珍贵的经历，也给我留下了精彩而美好的回忆。在这段时间里您们给予了我足够的宽容、支持和帮助，让我充分感受到了领导们“海纳百川”的胸襟，感受到了xx人“不经历风雨，怎能见彩虹”的豪气。在对您们肃然起敬的同时，也为我有机会成为xx的一份子而惊喜万分。回顾这一年来的工作历程，工作总结主要有以下几点：

在工作、学习过程中，我深切体会到，苯酚车间是一个讲学习、讲政治、讲正气的集体，在这样的氛围中，只有在思想上与集体保持高度一致、严于律己、积极上进，才能融入到这个集体之中。所以我用理论知识武装自己的头脑，指导实践，思考和解决工作中遇到的问题，使自己能够与集体共同进步。

俗话说“一分耕耘、一分收获”。进厂期间，在厂领导的带领下，我深入苯酚车间进行观察和了解。我们一边观察一边听领导对各条工艺流程的介绍，并认真地作了记录。后来深入车间倒班，我亲眼目睹了操作人员的辛勤与令人叹服的操作技术。倒班，是我一段丰满的记忆，在岁月中酝酿，在回忆中沉醉。倒班期间我能虚心向师傅请教，努力学习工艺技术，同时学习他们吃苦耐劳的精神和克服种种困难的方法。车间实施“名师带徒”计划，师徒的传帮带，始终把自己培养成“一岗精、两岗通、多岗能”的目标作为自己的奋斗方向。

实施“车间级”培训，车间建立对管理层、技术层、操作层不同层面以及同一层面不同层次员工全面培养的“梯级平台”的同时，使每名员工都能在自己的“跑道”上施展才华，进一步保证装置的安全运行，这也使自己在这项工作中也受益匪浅。

加强岗位操作人员的基本技能训练。以提高管理人员管理工作能力和水平，大力开展仿真培训；开拓他们的视野，建立新的“以文化力增强凝聚力、以执行力促进发展力”的管理理念。使培训工作与选拔拔尖人才相结合，与提高岗位操作能力相结合，与技能鉴定相结合，切实提高岗位操作人员的技能水平，形成“以点带线，以线带面”的培训格局。就是在这种培训工作中，自己真正懂得了企业如果要生存、要发展，员工的培训是缺一不可的。

我深切体会到具有良好的业务能力是基础。在工作岗位上，有着良好的业务能力是一种重要的基础能力，而理论学习是业务实践的基础，因此，对于刚迈入社会的大学生，掌握好牢固的专业知识就显得尤其重要了。还有一点就是在进行循环重复的工作中，不仅应保持工作的质量及效率，还应具备创新精神。

学无止镜，时代的发展瞬息万变，各种学科知识日新月异。我将坚持不懈地努力学习各种工艺和管理知识，并用于指导实践。不断锻炼自己的胆识和毅力，提高自己解决实际问题的能力，并在工作过程中慢慢克服急躁情绪，积极、热情、细致地的对待每一项工作。

在这一年的时间，我虽然在思想和工作上都有了新的进步，但与其他同事相比还存在着很大差距，因此，我在今后的工作中，不但要发扬自己的优点，还要客观地面对自己的不足之处，逐渐改掉粗心、急躁、考虑事情不周全的缺点，注重锻炼自己的应变能力、协调能力、组织能力以及创造能力，不断在工作中学习、进取、完善自己。

**普通员工个人工作总结篇九**

时间如一条海上飘荡的船，它时常激荡，时常平静。我们坐在船上，跟着它的方向和脚步，不断地探索自我，也对迷雾那头的世界充满好奇。正是带着这一份好奇和勇敢，我们才在各自的岗位上创造了新的成绩，也为公司的建设立下了崭新的里程碑。这一段路也许有时候会很艰难，但有时候也会让我们感到快乐和满足。正是因为这各种情绪的.交织，才让我们的生活变得更加有趣起来，让我们的工作也更加的生动活泼了一些。xxxx是很忙碌也很充实的一年，而即将到来的xxxx也是非常充满想象和乐趣的一年。我已做好了准备，随时出发。但在出发之前，我想整理好这一年的各种得失，为行囊中增添一份信心和明智。

**普通员工个人工作总结篇十**

自入职公司以来，一向从事一线维修电工工作，多年来，我严格要求自己，兢兢业业。主要从以下几个方面来总结：

一、思想政治学习及民主方面

我认真学\_\_的精神指导生产实践。

用心参加各种民主活动，参与民主管理，以厂为家，努力工作，做好一名生产一线电工应做的职责。

二、生产方面

1、贯彻落实上级文件精神，提高职工安全用电意识，增强职工职责心。

2、落实完善安全用电组织体系，健全安全管理规章制度。

3、加强班组用电安全管理，巩固安全基础。

4、一个确保，用电者要确保自身安全和他人安全。

三、培训学习方面

多年来，我用心参加各种学习和培训，努力学习电工知识基本知训，系统知识，线路装置，照明装置，接地装置，变压器的运行和维护，电动机维修和维护，机床电气控制线路，plc控制等有关知识体系。每次学习，我都学到一些新的理论，并用来指导工作实践，运用到工作中来，对工厂的供电系统，控制系统进行改善，受到一致的好评。

四、在降耗方面

在节能方面，我用心运用已学的知识，为工厂的节能降耗方面做了不少贡献。如对工厂线路改造方面，为工厂每年节约电能十几万度。同时又对工厂的老的设备，进行电气改造，使一些老设备重新焕发青春。

五、实践生产方面

在生产实践方面，例如：电动机的电气故障的查找和排除实例。

电气方面：

2、测绝缘电阻及直流电阻测查绝缘是否损坏。绕组中有否断路、短路及接地等现象;

3、通电检查在上述检查后末发现问题时，能够直接通电试验，用三相调压器开始施加较低的电压，再逐渐上升到额定电压等。利用上述检查方法，为工厂多台电机查找故障，并将其修好。及时总结各种故障现象及解决方法，并记录在案，用来指导实践，同时也提高自己的业务水平。

总之，在生产实践中做到规章制度上墙，严格按规章制度办事。多年来，工厂未发生一齐电气引起的人生安全故障，而工厂透过多次技术改造，设备运行更加科学化、合理化。

**普通员工个人工作总结篇十一**

1.以上是我个人20xx年年度工作总结，俗话说：“点点滴滴，造就不凡”，在以后的工作中，不管工作室枯燥的还是多彩多姿的，我都要不断积累经验，与各位同事一起共同努力，勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高文化素质和各种工作技能，为了单位的发展做出最大的贡献。

2.一年的工作已经结束了，在即将迎来的一年中，我们会继续不断的努力的，这是一直无法拒绝的问题，这是一直以来我们在年终时候的总结。每一年都有自己的进步，每一年都会有自己的成长！相信大家在来年中一定会取得最圆满的成功的`！

3.律回春晖渐，万象始更新。我们告别成绩斐然的xx，迎来了充满希望的xx。过去的一年，我们有付出也有收获；我们有欢笑也有泪水。20xx年，在领导的正确指导下，在同事们的积极支持和大力帮助下，我能够严格要求自己，较好的履行一名督导的职责，较好的完成工作任务，总结起来收获颇多！

4.在接下来的学期，工作中必定免不了有些挫折和缺陷，但我会尽力做好每一件事情，不断完善自己。假如同学们对我的工作有什么不中意的地方，也盼望同学们帮我指正，让我们一起把工作做到最好，让我们每个人都拥有一个健康的心灵。

5.回首过往，公司陪伴我走过人生很重要的一个阶段，使我懂得了很多，领导对我的支持与关爱，令我明白到人间的温情，在此我向公司的领导以及全体同事表示最衷心的感谢！有你们的协助和理解才能使我在工作中更加的得心应手，也因为有你们的帮助，才能令到公司的发展更上一个台阶，较好的完成各项工作任务。

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn