# 个人工作简历(大全13篇)

来源：网络 作者：清风徐来 更新时间：2024-04-29

*人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看一看吧。个人工作...*

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看一看吧。

**个人工作简历篇一**

工作主要从事销售，故想有新的尝试，想从事策划方面的工作！虽然您看完我的简历之后可能没有任何关于策划的工作经验但是只要贵公司肯给我机会我一定会做好！

活泼开朗、乐观向上、兴趣广泛、适应力强、勤奋好学、脚踏实地、认真负责、坚毅不拔、吃苦耐劳、勇于迎接新挑战，有成功的决心。

姓 名：

出生日期：1988~12~08

性 别：女

政治面貌：团 员

民 族：汉 族

毕业院校：华师职业技术学院

籍 贯：湖北公安

健康状况：佳

学 历：大 专

所学专业：市场营销

联系方式：

20xx年六月毕业

多次被学校评为学习标兵，优秀团员

获校二等奖学金等。

能够基本的听 说 计算机基础知识

主要社会工作：

20xx年4月~20xx年1月在热壳轮滑有体总店做店长。

爱好写作以及一些户外活动唱歌等。

有较强的组织能力、活动策划能力和公关能力

有较强的语言表达能力

有较强的团队精神

有较好的人际交往能力

活泼开朗、乐观向上、兴趣广泛、适应力强、勤奋好学、脚踏实地、认真负责、坚毅不拔、吃苦耐劳、勇于迎接新挑战，有成功的决心。

工作主要从事销售，故想有新的尝试，想从事的工作！虽然您看完我的简历之后可能没有任何关于策划的工作经验但是只要贵公司肯给我机会我一定会做好！

真诚期待与您的面试。

人在不断的磨练中成长,成熟,大学四年,第一次跨入会议中心竟是在一次模拟面试时,第一次面对如此多的评委说出自己的求职目标,职业规划,一直以来,我都害怕在众人面前说话,口才不行,没有流利的口才,在众人面前甚至会脸红,这次,对我来说是个挑战,从被选入决赛后的那晚,整整忙乎了一个晚上准备材料,自荐信,自我介绍,结构化面试,第一次完整地做了一份简历,今天一上午,对着镜子反复的练习,希望自己能以最好的状态参加比赛,表现出最好的一面。

镜子中微笑的我,很自信。第一次亲手把简历递交给考官时,心里已经紧张的不行,最糟糕的情况还是发生了,我忘词了,自我介绍是提前写好的稿子。很感谢在我最尴尬的时候,他们给了我最热烈的掌声,主考官的问题我含糊其词的回答,原来的自信全没了,镜子中微笑时的小酒窝也不见了,同学说我太严肃,太没自信。

**个人工作简历篇二**

公司性质： 民营企业所属行业：物业管理/商业中心

担任职位： 人事专员

工作描述： 1、考勤薪酬：负责管理公司指纹打卡考勤系统，定期对员工出勤情况进行核查;负责核算员工每月考勤报表以及薪酬报表。

2、招聘管理：负责普通员工招聘工作，统计每周和月度招聘报表;负责办理员工入离职手续办理，跟进员工劳动合同的签订、续签、解除。

3、培训管理：负责新员工培训带教工作安排，员工培训记录和档案管理，协助上级完成员工培训计划的制定和执行。

4、考核管理：负责统计监督每月员工kpi完成情况，负责月度、年度工作考核、新入职员工转正考核、员工晋升考核。

5、活动策划：负责公司每月生日会、员工外出拓展活动的开展。

6、事务工作：负责员工人事档案管理工作，并按要求及时提交其他相关人事报表和数据统计。

离职原因： 谋求新发展

\*\*集团有限公司 起止年月：

公司性质： 民营企业所属行业：房地产开发

担任职位： 人事助理

工作描述： 1、招聘管理：协助公司开展招聘工作，主要负责简历的初次收集、初选、通知预约面试者及招聘网站的定期维护。

2、企业文化：负责公司企业文化宣传画上墙、更新工作，公司企业文化活动策划与实施，如每月独立策划开展员工生日活动、协助筹备年会以及公司各种活动。

3、内刊管理：独立完成公司内刊和产品手册的编辑、排版、出版，负责企业形象提升性宣传工作，负责公司网站内容更新。

4、会议接待：负责公司总部大型会议策划、组织并及时做好会议纪要的撰写等相关工作;负责公司重要接待的照片拍摄，以及协助设计公司《团拜会宣传片》及项目工作巡检拍摄工作，并做好录像照片的电子档保存工作，撰写好相关新闻稿。

5、薪酬社保：负责制作各类考勤报表、填写考勤记录、管理公司年假和福利等数据，以及核算公司员工每月薪酬;负责员工的每月社保申报、社保劳动备案，协助主管办理社保年审等。

6、行政后勤：负责公司总部大型会议纪要的撰写，行政档案文书的管理，工会会员及工会活动的协助，后勤物资的采购以及公司车辆管理等其他行政工作。

7、其他工作：协助总经理的资料文书初审与后期文书管理工作，以及完成领导交办的其它工作。

离职原因： 谋求新发展

广东\*\*科技(集团)有限公司

公司性质： 民营企业所属行业：机械/机电/设备/重工

担任职位： 人事助理

3、行政管理：管理饭餐、饮用水等后勤保障工作，办公用品的购买、管理和发放工作，办公室固定资产管理，组织活动，丰富员工生活，以及协助处理部门的日常工作。

离职原因： 大三实习期已满

**个人工作简历篇三**

求职意向

月薪要求：xxxx--xxxx希望工作地区：广州,,

工作经历

广州新佳都科技有限公司 所属行业：计算机服务(系统、数据服务,维修)

担任职位：运维工程师

工作描述：

1、负责地铁afc系统产品的工程项目实施，软件维护，新软件测试升级等工作。

2、熟练操作qnx系统(类似于linux)，sybase、sql数据库维护，以及软件安装调试。

3、协调处理好业主的需求。

离职原因：个人发展

广州爱递思电子科技有限公司 所属行业：电子技术/半导体/集成电路

担任职位：助理工程师

工作描述：

1、从事公共广播系统设备的硬件电路设计，样板制作，调试，及软件系统测试等工作。

2、相关设计资料的制作，生产线技术问题跟进。

3、客户技术问题跟进。

离职原因：寻求更好的机会

教育背景

毕业院校：某工业职业技术学院 最高学历：大专 毕业日期：xxxx-xx

专业：电子信息工程

工作能力及其他专长

熟悉电子产品的开发流程，工作原理，构造等知识，以及电子产品的调试，测试等。在之前的工作中，我学会了很多，学会了怎么与人相处，与人沟通交流，增强了工作责任感。有实际动手能力和团体协作精神，能迅速的适应工作环境，并融入其中，展现更好的一面。工作责任心强，做事认真;有团队合作意识，实践能力强。

**个人工作简历篇四**

忠实诚信,讲原则，说到做到，决不推卸责任;有自制力，做事情始终坚持有始有终，从不半途而废;肯学习,有问题不逃避,愿意虚心向他人学习;自信但不自负,不以自我为中心;愿意以谦虚态度赞扬接纳优越者,权威者;会用100%的热情和精力投入到工作中;平易近人。为人诚恳,性格开朗,积极进取,适应力强、勤奋好学、脚踏实地，有较强的\'团队精神,工作积极进取,态度认真。

**个人工作简历篇五**

八年以上工作经验 | 男 | xx岁

居住地：北京

电 话：133\*\*\*\*\*\*\*\*(手机)

e-mail：

学 历：本科

专 业：工商管理

学 校：北京语言大学

自我评价

本人诚实可信，勤奋好学，有吃苦耐劳的精神;良好的社交和谈判能力。有较强组织协调和沟通能力，自信自强，善于激励自己和鼓励他人向着目标奋斗，拥有良好的团队精神和领导能力;各种不同岗位的磨练使我积累了较多的职业技能和管理技巧，职业素养和心理素质也有很大的提升，能及时应对突发事件和危机处理，充分意识到团队合作的重要性，更加坚信机会是留给有准备的人。“心怀自信、诚挚之念”，期待着能成为贵公司的一员!

求职意向

到岗时间： 待定

工作性质： 全职

希望行业： 汽车及零配件，贸易/进出口

目标地点： 北京，天津

期望月薪： 面议/月

目标职能： 汽车销售/经纪人，贸易/进出口专员/助理

工作经验

20xx/6--20xx/9：北京xx汽车销售服务有限公司[ 3 年4个月]

所属行业：汽车及零配件

销售部 汽车销售顾问

1. 日常接待来电咨询汽车销售情况的客户，详细记录电话咨询及展厅接触的客户信息，并对潜在客户保持追踪回访。

2. 接待4s店展厅来访客户，并根据客户需求，详细介绍车辆的性能、配置、价格及付款方式等购车事宜。

3. 推销汽车保险，汽车装饰用品以及汽车备件产品，增加公司利润。完成对已购车客户的交接和回访工作。积极与其他部门配合工作，提高客户忠诚度及客户满意度，维护公司形象。

汇报对象：销售经理

20xx/7--20xx/5：北京xx投资咨询有限公司[ 2年11个月]

所属行业：贸易/进出口销售部 销售助理执行公司销售计划，进行客户拜访和销售工作，了解客户需求，建立并维护良好的客户关系，确保销售目标的达成;协助作好售后服务，提升客户满意度,向客户推广新产品等。

汇报对象：销售主管

教育经历

20xx/9--20xx /7 北京语言大学 工商管理 本科

系统掌握现代企业管理的基础理论、基本知识、基本技能与方法;熟悉我国有关的方针、政策和法规;能独立分析和解决有关实际问题。培养适应社会主义市场经济需要的，能在各类企业或相应业务部门从事企业管理工作的高层次专门人才。

语言能力

英语(良好) 听说(良好)，读写(良好)

证书：20xx /9 大学英语四级证书，20xx/8 驾照

**个人工作简历篇六**

基本质料：

姓 名：郑xx 性 别：女 婚姻状况：未

籍 贯：四川 民族：汉 身高：165

身份证号码：

毕业院校：xxxx

居住地址：四川省xxx

联系电话：

电子信箱：@@@

工作经历：

20xx年3月至

20xx年1月

广东佛山“千百惠”商场任服务员一职

20xx年一月至

20xx年1月

北京“女人味”服装店任服务员一职

工作经验：

将自己了解的产品真城，热情技巧的介绍给顾客，了解顾客的心理抓住消费者的消费标准。熟悉公司货物的规格 型号 货物的存放地点，以及后备公司所需材料。

离职原因：

向往一个更能发挥自己能力，更能体现团队精神的一个团队。

个人简历：

具有丰富的工作经验，对工作认真负责，具有优秀的语言表达能力，荣获公司优秀员工称 号，得到公司管理人员的一致好评。

个人信条：

世上没有不会进步的人，只有不愿意进步的人，挑战才会超越，努力才会成功。

**个人工作简历篇七**

姓名：

性别：男

年龄：

籍贯：

1、曾担任江苏经济广播电台《悠远的回声之民乐风情》节目的主持人

3、参与策划庆祝江苏经济台“商业937”开播大型晚会

4、曾担任南京电视台《健康快车》、《精彩50分》栏目的编导

5、国内最大的民族音乐综合网站华音网的主要策划人之一。

6、中国音乐传播学会筹委会会员。

03年9月起，在南京艺术学院爱乐学院音乐传播系从事专业基础课《音乐传播学概论》和专业主干课《广播电视音乐编导》的教学工作，同时还在学校开设公共选修课《影视音乐文化》、《音乐社会学》。

音乐传播学的学科建设工作经历：

1、负责《南京艺术学院爱乐学院音乐传播系专业教学计划》的修改工作，在迎接教育部本科教学工作评估时，主笔《南京艺术学院爱乐学院音乐传播系学科发展计划》、《南京艺术学院爱乐学院音乐传播系专业特色总结》等报告。

2、主笔南京艺术学院音乐学(音乐传播)本科生招生考试内容、参考书目以及参与制定音乐传播本科生的教学课程设置和音乐传播专业考教分离方案。

3、执笔南京艺术学院20xx年音乐学(音乐传播)研究生招生考试内容、参考书目以及音乐传播研究生的教学课程设置。

学术科研活动以及专业论著：

1、20xx年12月应邀参加中国传媒大学主办的全国音乐传播学术研讨会并宣读论文，广受好评。文章《从音乐的视觉化传播看新民乐的走势》，被收录在曾田力教授主编的《中国音乐传播论坛》(第一辑)中，(北京广播学院出版社20xx年出版)。

2、应邀参加20xx年5月中国传媒大学和中央音乐学院联合主办的第二届全国音乐传播学术研讨会，已提交论文《关于音乐传播学的学科认识及相关的几个问题——音乐传播学概论选要》。

3、中国传媒大学录音艺术学院的cctv音乐频道调查小组(组长刘聪明老师)的主要成员，负责该课题的南京调查工作，调查数据已以提交;同时负责撰写该调查中的《电视音乐语法研究》(已完成)和《音乐频道开播前后的比较研究》(进行中)。

音乐传播学基础理论、音乐社会学批判理论、音乐传播产业经营和管理、电视音乐应用理论

自古\"男怕入错行，女怕嫁错郎\"，现在是\"男女都怕入错行\"，一个深层次的现象是我们未来的收入是由行业决定的。书中一个真实的例子最能说明这一点，他们都是20xx届的毕业生：

毕业时优秀的小蔡进入了一家国有大型集团企业-樱花纺织集团，20xx年樱花纺织集团破产，已做到中层的他经历失业再就业，目前年薪5~6万。

较优秀的小肖去了规模较小的创维集团，家电行业在十余年间快速发展先在又衰落，小肖现在是业务副总兼级别，年薪10万左右。

成绩一般的小李面试不上大公司，后来去了一家名不见经传的公司做房地产业务，在这十几年间房地产快速发展，后来他们公司被万科收购，现在的他有四套房，个人资产500万以上。

成绩较差的小张到离校时也没有找到录用单位，最后不得已去了只有十几个人的小公司做网络，在这十几年里互联网行业得到了迅猛的发展，小张做为最初的元老已成为副总裁，年薪80万以上，股票价值达0.5亿元人民币，这家公司就是现在的百度。

我对这个故事感触很深，我的表哥也是同期的毕业生，他后来进入了创维电子，成了故事中的小肖。在同期我老师的弟弟进入房地产，加上自身艰苦奋斗的个性，现在资产已达千万。

这四个少年的命运因后来不经意间进入的行业得到了翻天覆地的变化，职业的光鲜亮丽并不重要，重要的是所入行业未来的前景，选对了\"咸鱼\"也能翻身。

**个人工作简历篇八**

目前所在：番禺区年 龄：27 岁

户口所在：天河区国 籍：中国

婚姻状况：未婚民 族：汉族

诚信徽章：未申请 体 重：58 kg

人才测评：未测评

我的特长：

求职意向

人才类型：普通求职

应聘职位：广告：文案/策划，贸易：贸易跟单;采购，生产/营运：生产文员;跟单

工作年限：4职 称：无职称

求职类型：全职可到职日期：随时

月薪要求：3500--5000希望工作地区：广东省,广州,中山

工作经历

公司性质：股份制企业 所属行业：房地产/建筑

担任职位：文案

工作描述：?负责物业公司与业主联合活动的策划和文章编辑等工作。

?负责业主投诉如房子漏水，停水停电等问题的报批和处理工作。

?负责日常需要的公司公文写作。

?完成或协助其他工作。

离职原因：工作环境转换

公司性质：外商独资 所属行业：家具/家电/工艺品/玩具/珠宝

担任职位：行政助理

工作描述：? 起草公司工作计划总结，并作好公司重要会议记录;

? 掌握总经理的日程安排做好预约工作，安排商务旅行;

·负责企业内外的公文办理，解决来信、来访事宜，及时处理、汇报;

·起草、存档整理总经理签发的文件;

·完成总经理交办的其它工作;

离职原因：工作环境转换

公司性质：事业单位 所属行业：教育/培训/院校

担任职位：教育沙龙秘书

工作描述：?围绕会议主题拟定主题及其各小主题;

?负责文件的汇签、收发管理;

?负责会议发起人和各高校负责人的联络工作;

?处理该会议的接待、活动、报销单整理等工作;

?对该会议进行录像、照片、文字的记录工作，并在会后整理成文;

离职原因：

教育背景

毕业院校：华南师范大学

专 业 一：教育学专 业 二：

起始年月终止年月学校(机构)所学专业获得证书证书编号

语言能力

外语：英语 良好粤语水平：良好

其它外语能力：

国语水平：精通

工作能力及其他专长

·通过了广东省计算机一级水平考试，熟悉网络。

·熟悉word,excel、spss等办公软件，能独立操作并及时有效地完成日常文档的编辑工作，能制作精美ppt以及熟练制作报表。

·通过英语六级考试，具备良好的英语听说读写能力。

·能熟练进行摄像、拍照和录音等工作。

·长期的文案工作，奠定了扎实的行政工作能力如沟通能力和文笔。

个人自我评价

毕业至今已四年，可谓风雨兼程，从担任教育沙龙秘书、课题研究英语组组长，并且承担编辑教材的任务;到后来进入一间外资公司，担任行政助理，实现了由学校迈向社会的自我褪变，从年度销售计划的计划的草拟和总结，到客户的接待和产品开发方向的定位，而这些无不是对自我的肯定和见证;伴随着时间的流逝，迎接我的是新一轮挑战，进入恒大-金碧物业有限公司成了我事业的第二站。沉着，冷静的性格让我顺利地进入了金碧物业公司担任公司综合部投诉问题处理团队的一员。在此期间，我敲开了许多同事用语言无法敲开的大门，帮助外国友人解决各类生活问题。草拟相关投诉问题的报批文章，让我写作能力跨越了一个新的阶段。工作是琐碎的，但却极具挑战性，培养了我个人良好的团队合作能力和成熟的处事、处世能力。

读书是我兴趣的爱好，所谓“腹有诗书气自华”， 对哲学、经济、历史、心理、社会等有持久而深入的专研，使我充满自信和理性。与书结缘，并力争学以致用，也让我在工作获益匪浅。

以极强的阅读理解能力，在大学顺利通过了大学英语6级的考试，完成了卡耐基基金会研究报告的翻译，能独立处理英文的邮件的收发，能自由使用英文msn,skypy等聊天软件沟通。与外国友人沟通，已经在工作中得到了实践和验证。

走一步，再走一步，只要踏实走好每一步，以严谨认真的工作态度做好工作中的每个环节，也一定能给我的职业生涯划上一个完整的句号。 把握当下，相信有心人天不负，有志者，事竟成。

**个人工作简历篇九**

姓 名：

出生日期：

性 别：女

政治面貌：团 员

民 族：汉 族

毕业院校：华师职业技术学院

籍 贯：湖北公安

健康状况：佳

学 历：大 专

所学专业：市场营销

联系方式：

20xx年六月毕业

多次被学校评为学习标兵，优秀团员

获校二等奖学金等。

能够基本的听 说 计算机基础知识

主要社会工作：

20xx年4月~20xx年1月在热壳轮滑有体总店做店长。

爱好写作以及一些户外活动唱歌等。

有较强的组织能力、活动策划能力和公关能力

有较强的语言表达能力

有较强的团队精神

有较好的人际交往能力

活泼开朗、乐观向上、兴趣广泛、适应力强、勤奋好学、脚踏实地、认真负责、坚毅不拔、吃苦耐劳、勇于迎接新挑战，有成功的决心。

工作主要从事销售，故想有新的尝试，想从事策划方面的工作！虽然您看完我的简历之后可能没有任何关于策划的工作经验但是只要贵公司肯给我机会我一定会做好！

真诚期待与您的面试。

人在不断的磨练中成长，成熟，大学四年，第一次跨入会议中心竟是在一次模拟面试时，第一次面对如此多的评委说出自己的求职目标，职业规划，一直以来，我都害怕在众人面前说话，口才不行，没有流利的口才，在众人面前甚至会脸红，这次，对我来说是个挑战，从被选入决赛后的那晚，整整忙乎了一个晚上准备材料，自荐信，自我介绍，结构化面试，第一次完整地做了一份简历，今天一上午，对着镜子反复的练习，希望自己能以最好的状态参加比赛，表现出最好的一面。

镜子中微笑的我，很自信。第一次亲手把简历递交给考官时，心里已经紧张的不行，最糟糕的情况还是发生了，我忘词了，自我介绍是提前写好的稿子。很感谢在我最尴尬的时候，他们给了我最热烈的掌声，主考官的问题我含糊其词的回答，原来的自信全没了，镜子中微笑时的小酒窝也不见了，同学说我太严肃，太没自信。

活泼开朗、乐观向上、兴趣广泛、适应力强、勤奋好学、脚踏实地、认真负责、坚毅不拔、吃苦耐劳、勇于迎接新挑战，有成功的决心。

**个人工作简历篇十**

两年以上工作经验|男|\_\_岁

居住地：\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_手机）

e—mail：\_\_\_\_\_\_@qq。com

最近工作[1年1个月]

公司：\_\_有限公司

行业：教育/培训/院校

职位：高中教师

学历

学历：本科

专业：中文学

学校：\_\_外国语大学

自我评价

本人对工作负责，有积极的敬业精神，能与领导沟通协调，为人亲和诚恳能与员工和谐并能沟通提高员工的素质，能为公司利益付出个人利益，为公司创更高业绩，望贵司能给我一个发扬的机会，同时您也无悔您这次的选择。

求职意向

到岗时间：一个月之内

工作性质：全职

希望行业：教育/培训/院校

目标地点：\_\_

期望月薪：面议/月

目标职能：高中教师

工作经验

20xx/9—20xx/10：\_\_有限公司[1年1个月]

所属行业：教育/培训/院校

教育部高中教师

1。钻研教材，理解掌握教学大纲和德育纲要，制定本学科学期、学年工作计划。

2。认真备课，写好教案，制作好教具或多媒体课件。

3。同时充分利用学校多媒体教学资源进行教学，提高课堂教学的效益。

20xx/4—20xx/7：\_\_有限公司[1年3个月]

所属行业：教育/培训/院校

教育部高中教师

1。在进行知识辅导的同时，还要对学生进行学习态度、学习方法的辅导。

2。组织单元测验、期中考试、期末考试等，并做到科学命题、严格监考、认真评卷和及时记录讲评。

3。关心学生的身心健康，能结合本学科内容适时地对学生进行安全教育，及时上报、处理学生偶发事件。

教育经历

20xx/9—20xx/6\_\_外国语大学中文学本科

证书

20xx/12大学英语四级

语言能力

英语（良好）听说（良好），读写（良好）

**个人工作简历篇十一**

目前所在：顺德区

年龄：26

户口所在：韶关

国籍：中国

婚姻状况：已婚

民族：汉族

诚信徽章：未申请

身高：165cm

人才测评：未测评

体重：58kg

我的特长：

求职意向

人才类型：普通求职

应聘职位：财务/审计/税务，财务/审计/税务，财务/审计/税务

工作年限：3

职称：

求职类型：全职

可到职日期：一个月

月薪要求：5000–8000

希望工作地区：广州,佛山,

工作经历

xx集团总部大楼项目公司

起止年月：20xx-08～至今

公司性质：股份制企业

所属行业：房地产/建筑

担任职位：会计主管

工作描述：

1、负责费用报销及付款审核，编制内部财务管理规范及核算流程；

2、指导出纳、费用会计进行资金、账务处理，编制并报送会计报表；

3、统筹20xx年度资产盘点，编写盘点报告；

4、编制x年度经营预算；

5、协助部门领导做好本部门员工的培训工作；

6、会计凭证、合同及相关财务资料的整理与归档；

7、兼任美的小学财务负责人，主管美的小学财务工作

离职原因：

xx起止年月：20xx-07～20xx-08

公司性质：股份制企业所属行业：房地产开发

担任职位：总账会计

工作描述：

1、编制年度费用预算，对执行情况进行分析并提出建议报送管理层；

2、费用报销及付款单据审核，严格管控成本费用支出；

3、负责收入、成本费用、税金等全盘会计账务处理，编制相关报表；

4、撰写财务分析报告；

5、开展合理有效的税务筹划，主持xx年度所得税汇算清缴；

6、维护与税务、银行等外部单位关系，配合国税开展的税务稽查；

7、工资核算。

离职原因：

教育背景

毕业院校：重庆工商大学

最高学历：本科获得学位:经济学学士毕业日期：20xx-06

专业一：财政学专业二：

起始年月终止年月学校（机构）所学专业获得证书证书编号

20xx-09到20xx-06重庆工商大学财政学毕业/学位证书-

语言能力

外语：英语良好粤语水平：优秀

其它外语能力：懂粤语和客家话！

国语水平：优秀

工作能力及其他专长

1、具备独立处理全盘账务的能力；

2、取得会计上岗证，并已通过注册会计师税法科目考试；

3、能够熟练使用金蝶k3、用友u8和nc等财务软件；

4、熟练使用日常办公软件，特别是使用excel进行数据处理；

5、良好的职业操守，厚积而薄发，稳重而不失时机。

**个人工作简历篇十二**

尊敬的领导：

您好！

我是\_\_\_\_大学\_\_\_\_系的一名学生，即将面临毕业。

\_\_\_\_大学是我国\_\_\_\_人才的重点培养基地，具有悠久的历史和优良的传统，并且素以治学严谨、育人有方而著称；\_\_\_\_大学\_\_\_\_系则是全国\_\_\_\_学科基地之一。在这样的学习环境下，无论是在知识能力，还是在个人素质修养方面，我都受益非浅。

四年来，在师友的严格教益及个人的努力下，我具备了扎实的专业基础知识，系统地掌握了\_\_\_\_、\_\_\_\_等有关理论；熟悉涉外工作常用礼仪；具备较好的英语听、说、读、写、译等能力；能熟练操作计算机办公软件。同时，我利用课余时间广泛地涉猎了大量书籍，不但充实了自己，也培养了自己多方面的技能。更重要的是，严谨的学风和端正的学习态度塑造了我朴实、稳重、创新的性格特点。

此外，我还积极地参加各种社会活动，抓住每一个机会，锻炼自己。大学四年，我深深地感受到，与优秀学生共事，使我在竞争中获益；向实际困难挑战，让我在挫折中成长。祖辈们教我勤奋、尽责、善良、正直；中国人民大学培养了我实事求是、开拓进取的作风。我热爱贵单位所从事的事业，殷切地期望能够在您的领导下，为这一光荣的事业添砖加瓦；并且在实践中不断学习、进步。

收笔之际，郑重地提一个小小的要求：无论您是否选择我，尊敬的领导，希望您能够接受我诚恳的谢意！

祝愿贵单位事业蒸蒸日上！

求职人：

x年x月xx日

**个人工作简历篇十三**

姓名：xxx

性别：女

学历：大专

工作年限：应届毕业生

工作地点：广州-天河

求职意向：网络管理员

执行能力强学习能力强有亲和力责任心强

工作经验(工作了6个月，做了1份工作)

xx连锁店

工作时间：20xx年7月至20xx年1月[6个月]

职位名称：电子商务

工作内容：网购工作人员

教育经历

20xx年12月毕业xx技术学院计算机网络技术

证书奖项

证书名称：网络管理员

颁发时间：20xx年12月

颁发机构：国家机构

自我描述

能吃苦耐劳学习能力强有责任心

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn