# 最新公司员工离职证明开 公司员工离职证明(通用9篇)

来源：网络 作者：岁月静好 更新时间：2024-04-22

*在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看一看吧。公司员工离职证明开篇一...*

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看一看吧。

**公司员工离职证明开篇一**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_先生/女士/小姐（身份证号为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_）自\_\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日入职我公司担任人力资源部人力资源助理职务，至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日因个人原因申请离职，在职期间无不良表现，经协商一致，已办理离职手续。

因未签订相关保密协议，遵从择业自由。

特此证明。

公司名称（加盖公章）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

**公司员工离职证明开篇二**

兹证明xx自xx年xx月xx日入职我公司担任xx部门xx岗位，至xx年xx月xx日因xx原因申请离职，在此工作期间无不良表现，工作良好，同事关系融洽，期间曾被授予“xx”称号（荣誉）。经公司慎重考虑准予离职，已办理交接手续。

因未签订相关保密协议，遵从择业自由。

特此证明

公司盖章

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日

【篇六：离职证明】

甲方：（单位名称）

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_身份证号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方原为甲方\_\_\_\_\_\_\_\_（部门）的\_\_\_\_\_\_\_（职务），于20xx年07月31日经双方协商一致解除劳动合同。甲乙双方确认终止劳动关系。

双方现已就经济补偿金及劳动关系存续期间的.所有问题达成一致，并已一次性结清。同时，甲方已为乙方办妥离职手续。

特此证明。

甲方（签章）：乙方签字：\_\_\_\_\_\_\_\_甲方代表签字：\_\_\_\_\_\_\_\_

**公司员工离职证明开篇三**

甲方：(单位名称)

乙方：身份证号：

乙方原为甲方\_\_\_\_\_\_\_\_(部门)的\_\_\_\_\_\_\_(职务)，于\_\_-\_\_年07月31日经双方协商一致解除劳动合同。甲乙双方确认解除/终止劳动关系。

双方现已就有关问题达成一致，并办妥离职手续。特此证明。

甲方(签章)：甲方代表签字：

乙方签字：

**公司员工离职证明开篇四**

\_\_\_\_\_\_\_\_自\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日入职我公司担任\_\_\_\_\_\_\_\_部门\_\_\_\_\_\_\_\_岗位，至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日因个人原因申请离职，在此\_\_\_\_年间无不良表现，工作良好期间曾被授予\"\_\_\_\_\_\_\_\_\"称号(荣誉)经公司慎重考虑准予离职，已办理交接手续。

因未签订相关保密协议，遵从择业自由。

特此证明

\_\_\_\_\_\_\_\_公司盖章

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**公司员工离职证明开篇五**

\_\_\_\_\_\_\_先生/女士/小姐，自\_\_\_\_年\_\_月\_\_日至\_\_\_\_年\_\_月\_\_日在我公司担任\_\_\_\_\_\_\_\_(部门)的\_\_\_\_\_\_\_职务，由于\_\_\_\_\_\_\_\_\_原因提出辞职，与公司解除劳动关系。以资证明!

公司名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(加盖公章)

\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

**公司员工离职证明开篇六**

兹有学生\_\_\_\_，性别\_\_\_\_\_，20xx年x月x日出生，身份证号\_\_\_，\_\_\_\_\_\_\_年9月入学，现为我校\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_班在校学生，具有我校正式学籍。

特此证明!

\_\_\_\_\_\_\_小学

20\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日

**公司员工离职证明开篇七**

某某先生/女士/小姐自20xx年01月01日入职我公司担任人力人事专员职务，至20xx年06月31日因个人原因申请离职，在此间无不良表现，经公司研究决定，同意其离职，已办理离职手续。

因未签订相关保密协议，遵从择业自由。

特此证明

公司名称（加盖公章）

xx年xx月xx日

**公司员工离职证明开篇八**

于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日任职于\_\_\_\_公司，于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日正式与我公司解除劳动关系，特此证明。

\_\_\_\_公司(或人力资源部人事处)盖章

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**公司员工离职证明开篇九**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(单位名称)

乙方原为甲方\_\_\_\_\_\_\_\_(部门)的\_\_\_\_\_\_\_(职务)，于\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日经双方协商一致解除劳动合同。甲乙双方确认终止劳动关系。

双方现已就经济补偿金及劳动关系存续期间的所有问题达成一致，并已一次性结清。同时，甲方已为乙方办妥离职手续。

特此证明。

甲方(签章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲方代表签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn