# 2025年礼仪队工作计划书 礼仪工作计划(优秀12篇)

来源：网络 作者：风华正茂 更新时间：2025-05-19

*时间就如同白驹过隙般的流逝，我们又将迎来新的喜悦、新的收获，让我们一起来学习写计划吧。计划书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇计划呢？下面是小编为大家带来的计划书优秀范文，希望大家可以喜欢。礼仪队工作计划书篇一人文社科基础教学部学生会礼仪...*

时间就如同白驹过隙般的流逝，我们又将迎来新的喜悦、新的收获，让我们一起来学习写计划吧。计划书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇计划呢？下面是小编为大家带来的计划书优秀范文，希望大家可以喜欢。

**礼仪队工作计划书篇一**

人文社科基础教学部学生会礼仪队成立于20xx年，在文科部学生会的指导下开展工作。主要负责一些大型的颁奖典礼和各种大型的重要接待活动，在其中担任礼仪、礼宾、颁奖等工作，为同学们提供了一个展示自我锻炼自我的舞台。以服务为宗旨，以提高学生综合素质为目的，充分体现了我人文社科基础教学部的风采。

1．纳新

纳新时间：

纳新地点:

纳新人数：男8人、女20人（初定）

纳新条件：女165以上男170以上体貌端正

2．培训

旨在增强礼仪队的专业技术,提升各成员的纪律感、责任心，为我部培养一支高质量的礼仪队伍。

3．日常工作

负责人文社科基础教学部各项活动的礼仪部分，配合各部室做好

学生会工作。

安排好礼仪队各成员的换班交接工作，争取做好公平、公正地对

待每一位成员。

4．奖惩

做好优秀礼仪的表彰证书颁发工作，以兹鼓励。

负责人：罗雨迪、杨文源

培训时间：初定一周一次，熟练后一月一次

培训内容：

1．站姿训练

（1）使身体背靠着墙，使后脑、肩、腰、臀部及足跟随均能与墙壁靠紧，此的站立姿势是正确的。

（2）利用顶书的方法来练习，为使书不掉下来，颈部自然会挺直，下巴向内收，上身挺直。

（3）按标准要求站立时，是队员用心体会这样几个要领：一是上提下压（指下肢、躯干肌肉线条伸长为上提，双肩保持平下，放松为下压），一是前后相夹（指在腰部肌肉收缩的同时，臀部肌肉收缩且向前发力），三是左右向中（指人体两侧对称的器官向正中线用力）

（4）注意使膝盖挺直。

（5）注意调平双肩。

（6）微收下颌，目光平视，面带微笑。

2.几种站立姿势

（1）标准站姿。

应身体正直站立，双臂置于身体两侧，双腿自然并拢，双膝靠紧，脚跟随并拢，双膝靠紧，两脚呈“v”字型。

（2）身体立直，双手在体前相握，左手放在右手上，轩于腹前，双腿自然并拢，双膝靠紧，两脚呈“v”字型。此外，女士双脚可呈“丁”字型。

（3）身体立直，双手背在体后，两腿左右开立，两脚间距离应比肩宽略窄些。此站姿适于男士。

3.坐姿训练

（1）入座。入座时，走到座位前，转过身来背对坐椅，左脚向后撤一步，右脚向后撤半步，从容不迫地慢慢坐下，动作要轻；然后，右脚与左脚并齐，在座位前放好。此时注意不要将双脚放在椅子下面，也不要把腿向前伸出很远，女士入座前，用手把裙子向前拢一下，入座动作要优雅。

（2）练习坐姿。注意上半身挺直，不要东倒西歪。此时，上半身的动作要领与站立时很相似，应做到挺胸、收腹、立腰，微收下颌，脊柱向上伸直。一般人应坐满椅面，服务人员工作时则只坐椅子三分之二。如果用靠椅背；如果是沙发，只坐沙发的二分之一或三分之一即可。以保证双脚可以自如地平放在地面上，此时背部不应再靠椅背。总之，背部与臀部要成一直线。坐时双手、双脚的摆放。双手可以平放在双膝上，也可以双手相叠，放在一腿的中间部，也可以一手放在扶手上，另一只手仍在腿上，掌心应向下，两腿也可以同时侧向一方，比如侧向右侧，则右脚向前，右脚跟与左脚掌内侧中心相靠，双膝并拢；还可以将一腿叠在另一腿上，但不要翘的太高，一定注意翘起的腿脚尖朝向地面；也可以双膝并拢，把右脚从左脚外侧伸出，使两脚外侧相靠。

（3）练习离座。右脚步后收半步，以后搞通的脚尖点地，身体借力顺势向上站起，随即向前走一步，再转身离开。注意站起时动作要轻。

4.走姿训练

走姿训练可分解进行。

首先，在原地练习正确的躯干姿态。全身应伸直，背和腰都不能弯曲，挺起胸部，注意膝盖不能弯曲，肩要平，不要一高一低。要立腰、收臀。其次，可以对着镜子练习自然地前后摆臂，幅度不要过大，不要左右摆臂，肩部要放松，不要僵硬。但摆臂时肩部不要来回摆动。

第三，向前迈出一步，用心体会重心的转移。行走时，身体重心宜稍向前倾，全身重量移动前脚掌。同时，抬起一只脚，方法是脚后跟很快地抬起，让脚前携，脚跟先着地，再至全掌，如此将重心推向前。走每步路都是从胸膛开始向前移，千万不要让整条腿独自伸向前方，这种姿势很难看。

第四，将动作连贯起来。如果考虑到不能走成一条直线，可以用地上的砖缝特意放一条直线，用余光（只能是余光，不能低头）调整自己的行走轨迹。第五，为了使走姿富于节奏，可以边扣进行曲边练习。

**礼仪队工作计划书篇二**

酒店员工的仪容仪表、礼节礼貌代表酒店形象，直接影响到宾客的心理活动，最终影响酒店的经济效益与声誉。因此，整洁优雅的仪容仪表，温文尔雅的行为举止是对每一个富盈员工的基本要求。

酒店员工礼仪礼貌及仪容仪表规范：礼貌

礼貌是人与人之间在接触交往中相互表示敬重和友好的行为。它体现了时代的风尚与人们的道德品质，体现了人们的文化层次和文明程度。

1. 面带微笑地欢迎每一位客人，并尽可能使用客人姓名。

2. 见到客人或酒店高层管理人员，应主动上前称呼并问好，声音洪亮，态度恭敬友好。

3. 与客人或酒店高级管理人员说话时，应保持目光接触，面带微笑，落落大方。

4. 需打断客人或酒店高级管理人员谈话或工作时，不可贸然打断，应先说“对不起”。

5. 进门前应先敲门，经允许方可进入，进入后不可乱翻东西。

6. 上下楼梯、电梯或在路上与客人或酒店高层管理人员相遇时，应主动让路给客人或酒店 高级管理人员。

7. 工作或谈话时，看到客人或酒店高级管理人员走上前来，应马上停止，主动 问好，提供帮助(若客人与酒店高级管理人员同时来到，应以客人为先，但仍需打招呼问好)。

8. 进入会场等正式及庄重的场所不可迟到，并应主动让座，保持安静，不在人群中推挤或大声交谈喧哗，尽量不在公众场所修饰个人仪表。

9. 递送或接受物品时应用双手，并向对方致谢。

10. 使用客人或酒店高级管理人员交谈时使用的语言，其他情况下，使用标准普通话。临别时，用微笑热情与客人道别，并欢迎他再次光临。

11. 酒店员工在接听电话的服务中，要通过“电话语言”传播酒店温馨，给客人留下良好的印象。

酒店员工礼仪礼貌及仪容仪表规范：仪容、仪表、仪态

1、 仪容仪表符合酒店从业规范，时刻保持整洁优雅。

2、挺拔的站姿，端正的坐姿，稳健优美的走姿，保持大方得体的仪态。

行为

1、不卑不亢，落落大方，合乎礼节礼仪，彬彬有礼、温文尔雅并不意味 着就是自卑、失态、唯唯诺诺、卑躬屈膝，不必要有过分的殷勤和繁琐的关注。

2、按服务规程行事。一线员工要熟知自己工作中的服务规程，不能违反操作规程。

3、一体待客：每一位来客尽管经济、社会地位有所不同，但他们来到我们这儿消费，我们都应一视同仁、平等对待，不应厚此薄彼。

l 语言

1、语言礼貌得体、音量适中，谈话时表情要平和、自然大方，手势适当。

提倡款客五声：

-宾客来时要有欢迎声，给客人以宾至如归的感觉;

-遇到宾客要有称呼声，让客人感受到礼遇和尊重;

-麻烦宾客要有致歉声，给人以彬彬有礼的好态度;

-受人帮助要有致谢声，让人感受到谦逊有礼;

-宾客离店要有送客声，给客人留下最后的好印象。

2、语委婉灵活，能根据不同地点、场合和具体情况灵活使用语言。

l 态度

1、良好的服务态度使客人在精神上如沐春风，使客人真正体会到“宾客至上”的感受。

2、良好的服务态度具体表现了饭店的管理水平和服务人员个人的修养。

**礼仪队工作计划书篇三**

礼仪这个词，对于我们并不陌生。从思想到行动，从意识到实践，生活中方方面面无不体现着它。然而，我想它对于我们，又有着更深一层的意义。

曾经在网上看过这样一件作品：曹斐的影像《链》，十分引人注目。作者显然是受到外科手术、接生等医学形式的启发，作品以一种“暴力”形式对“美”的消解的观念是显而易见的。但是，作品在一种虚设的暴力演示（残酷的肉体肢解和刺激）中让人感觉到的是对“暴力”的“赞美”，正如作者自己所说：“通过庄严的近乎巫术的医学礼仪程序强化对暴力的热衷。”尽管作者也说：“这是自由地观看生活阴暗面的态度。”“这些令人产生惊粟的图象且费解的痛感揭露并否定任何存在的假设和真实。”但是，我们从《链》中看不到“丑”对“丑“的否定，而只看到“丑”本身甚至对“丑”的陶醉和赞美，我觉得这是对人体的滥用，对生命的蔑视，对医学，礼仪的一种侮辱！

礼仪工作计划

【精华】面试礼仪自我介绍三篇

学校学生会礼仪部工作计划

面试礼仪——衣着礼仪

职场礼仪应聘面试礼仪

职场礼仪与面试礼仪

面试礼仪的基本礼仪

会计面试礼仪-礼仪知识

**礼仪队工作计划书篇四**

一．概述：

将商务礼仪打造成常信院经贸系的特色。对于经贸系的学生未来从事必将是办公室里的工作。因此，商务礼仪对于经贸系的学生显得尤其的重要和具有吸引力！因此我们需要做的就是将其放大化！

二．工作思路：

（1）组队

1.组成一个礼仪小分队，其中包括男女。（对于小组成员的选择，我不需要的是有着一时的冲动而来的人，我要的是对未来办公室生活有着憧憬的人）

2.小组成员人数:不限

3.对于组建这个礼仪小分队，我还需要组成一个化妆小组，他们不仅是礼仪小分队的化妆师，也是礼仪小分队的化妆老师。（人员的选择是化妆爱好者）

（2）开展活动

1.可以开展一些关于商务礼仪的礼仪大赛，这样的活动不仅在系部可以开展，我们还可以和我们院的其他系的一同来举办，成立一个跨系礼仪部门。不仅使活动能够顺利开展，也能够增强系与系的联系与交往。

2.对于日常生活中，我们可以加大商务礼仪的宣传力度。其实对于这一方面，还是较为方便的，因为我们可以将我们所上的一门团队礼仪课紧密联系在一起。

3.适当的进行一些小型的关于商务礼仪的讲座。内容涉及广泛！

4.我们可以与外面的一些企业取得联系，让我们礼仪小分队的成员可以帮他们进行一些的义务劳动，我想这也将会为我们之后的活动举办提供一些赞助，所谓积累人脉。达到共赢，不仅成员得到锻炼，也为之后打下基础。

5.平日里，在颁奖晚会上精彩的亮相。

三．人员的培养，具体实施

1.每两周一次的晚自习，我们将进行商务礼仪的讲课，相互学习日常生活中的礼仪。

2.一个月一次，开始时以团队进行pk，然后选出最优者，给予适当的奖励。

3.一个学期一次与院里其他系进行友谊联盟赛。为期半个月。

4.化妆小组成员，我打算最好能招一些有基础的人，倘若没能还是能够通过网络或者让会的人进行讲解或其他的途径进行一同的学习。

5.同时商务礼仪小组成员也应学习化妆，必进化妆也是一门礼仪。

6.与一些企业签订义务活动的协议。

7.等到大家对商务礼仪有了一定的熟识的时候我们可以每星期组织部分成员去到这些企业义务活动，可以是跑跑腿什么的啊，更加了解我们日后工作的地方。

四．发展计划

将商务礼仪打造成常信院经贸系的特色，让礼仪部与各部门各院系一同合作相互发展，促进友谊。最好能让我们礼仪部门走出校园，打响名号！成员或者更多的人在礼仪部学到的东西对他们有所帮助，对未来的生活工作有所影响！

文档为doc格式

**礼仪队工作计划书篇五**

文明礼仪一直都是我国自古以来的传统美德，如何对幼儿进行正确的文明礼仪教育是身为老师的我们一直思考的课题。所以，在教育教学中，我们应该作为重点对幼儿的礼仪进行良好的教育。针对我班的实际情况将本学期的“文明礼仪教育”教育教学计划制定如下：

班级小朋友的礼仪经过一年半在幼儿园的培养已经初步见效，只是在幼儿的今后交际方面需要教师的引导，更进一步提高他们的礼仪良好习惯。

通过良好环境的创设，和朗朗上口的三字经，帮助幼儿理解以上礼仪行为的规范要求同时把示范、明理和训练结合起来使之生活化、具体化、趣味化、形象化。从而促进幼儿礼仪行为的有效养成。

些做法是不对的，为什么不对，从小事入手，从成人做起。同时，我们运用丰富多样的赏识方法给予肯定和鼓励，称赞一声“你真棒”或抚摩一下幼儿的头、或给幼儿一个微笑、无声地伸出大拇指幼儿就在不断的赏识中，巩固着良好的行为习惯。

家庭环境是幼儿良好心理素质和健康成长的土壤。父母高尚的情操，文明的举止，会深深感染幼儿。父母在家庭生活中的表现一般是最坦率而无掩饰的，幼儿模仿性强，辨别力差，家长的一些不良的、错误的言行对幼儿的发展有很大的消极影响。因此，我们通过家长会、家园小报、家园联系窗等多种途径，向家长宣传幼儿礼仪教育的重要性，让家长从思想上重视礼仪教育，实现幼儿园教育和家庭教育的协调同步。

三月份：

1，幼儿来园离园等一日活动中礼仪行为的培养。

2.语言区域中幼儿不争抢图书，学会一页一页的看书。

3.良好阅读行为习惯的养成。

四月份：

1、正确用剪刀，有谦让意识。

2、美工，建构活动中谦让意识的培养。

3、进餐时学会细嚼慢咽，不浪费饭菜。

五月份:

1、爱科学，有探究愿望。

2.盥洗时不玩水，不嬉闹。

3.劳动节日教育。

六月份：

1、睡眠时安静入睡，起床时不吵闹，学会自己穿脱衣。

2、学习时认真倾听他人讲话，养成良好的学习习惯。

3、暑期安全教育。

**礼仪队工作计划书篇六**

今年是雷锋逝世50周年，响应教育部的号召，“弘扬雷锋精神、做全面发展一代新人”，争当雷锋精神传人！

本学期我们将继续开展“学校礼仪”的学习-和实践活动，弘扬和践行雷锋精神。雷锋精神告诉我们：生活中最重要的就是文明礼貌，它比一切智慧和学识都要重要，我们的校园如果没有与之相适应的环境氛围和文明行为，就不会有文明的校园。因此，我们一定要养成讲文明、懂礼貌的好习-惯。

主题：“文明与我同行”之“学校礼仪”

礼貌用语：如请、您、您好、谢谢、对不起、没关系、再见等。体态语言：如微笑、点头、招手、握手、鼓掌、回答问题起立等。日常行为：佩戴红领巾;课间站排快、静、齐；不乱扔纸屑、果皮等杂物；养成随手拾废物的习-惯；上下楼梯、进出校门靠右行；小学生上学、放学要排队行走等。

活动时间：活动时间集中于每周一下午第七节课。如有需要可利用中午午休时间。

活动地点：二年三班教室辅导老师：

参与人员：二年三班全体同学（53人）

1、组织学习，“礼仪操”，背诵“文明礼仪歌”。

2、录制“校园礼仪演示视频”录像。利用班会时间在全校播放。

3、组织同学收看“雷锋”的故事片，倡导每位学生积极为学校、家庭或社会做好事。“助人为乐、为集体、他人做好事”也是文明礼仪的重要内容，选2名同学担任本班学雷锋活动的小记者，同学们可以把自己做的好事写成条子交给小记者，由小记者整理记录后，以表扬稿的形式交到大队部广播室。

4、开展“我是校园礼仪小天使”活动。学会尊敬师长、主动问好、不随地吐痰、把纸屑扔进垃圾桶、不踩草坪、爱护花草树木、爱护一切公共设施、不乱涂乱画或毁坏、不说脏话、语言文明、课间文明休息、不追逐疯打、上下楼梯右行礼让、观看演出文明喝彩等文明习-惯。

5、举行“文明礼仪儿歌大家读”活动（交流展示形式待定）。

**礼仪队工作计划书篇七**

本学期我将从以下几个方面来进行。

（一）、按时为教师发放礼仪月计划、周计划及教案；

（二）、及时更换小、中、大班的礼仪家园联系栏内容

（三）、继续以发放宣传单或调查问卷的形式，保持家园联系；

（四）、坚持每周一的幼儿升旗仪式；在培养大班幼儿练习升旗仪式的同时，选择少部分中班幼儿观看并进行有目的的培养。

（一）、幼儿常规培养

坚持早入园礼仪小明星接待工作；统计幼儿及家长主动问好的百分率，在此基础上有针对性的对幼儿进行问好礼仪的教育，并以此来带动家长。复习上学习已经形成的如厕、洗手、喝水、小椅子、排队、穿上脱掉衣服、穿脱鞋、有序取碗等常规礼仪的巩固，培养幼儿新增礼仪礼仪常规项目。

（二）、教师礼仪常规培养

教师仪容仪表；坚持上班园服制、不化浓妆、不披发、不美甲、不穿高跟鞋等制度。教师礼仪知识培训与学习；继续利用业务学习时间培训教师礼仪知识，使教师通过系统的学习，了解并掌握相关的礼仪常识，提高教师队伍的整体素质坚持班级礼仪明星的评比工作，并给与幼儿小奖励。

（一）开展一至两个幼儿活动，充分的开阔孩子们的视野，增长见识；

**礼仪队工作计划书篇八**

礼仪队作为直属于学生会的一个服务型部门，主要负责各种晚会的迎宾，引导，颁奖等工作。这学期礼仪队将继续本着为学生会认真服务的态度，在学校老师的支持和引导下下积极有序的进行各方面的工作，执着的履行一个合格的服务型部门的职责，全心全意为大家服务。礼仪队本学期的工作计划如下：

由于礼仪队现有26名成员，其中14名是20xx年毕业，因此，剩余成员有12名。我们会将在军训结束后的2星期内进行招新，大约会招入实习生15名，依照具体情况而定。

（一）理论方面的训练：

1、风度和仪表的理论训练：主要包括气质、谈吐、外表、衣着、化妆及举止等方面的训练。

2、日常礼节的理论训练：主要包括常用礼节、方位礼节、介绍与馈赠等方面的技巧、原则和种类的训练。

3、专项礼仪训练：主要包括会议礼仪、典礼仪式、聚会礼仪等方面的训练。

（二）实践方面的训练：

1、在具针对性的场地由礼仪队长进行系统训练。

2、按如上理论方面的知识依次进行礼仪专业的实践训练。

新学期关于礼仪服的管理，礼仪队将分组进行礼仪服的清洗工作，并及时清点礼仪服。本学期将制定礼仪服出纳登记制度，学生会内部任何部门借用礼仪服必须登记，以此来规范礼仪服的管理。

为了加强成员管理，增强队员团队意识，礼仪队将于10月份制作礼仪队成员个人信息表并发放给每位成员，然后将所有成员信息个人信息表收集完毕后永久性存档。

本着将礼仪队领向更加规范化，制度化道路的目标，礼仪队将于10月份商讨完善更新礼仪队规章管理制度。

“致福曰礼，成义曰仪。”礼仪就是律己、敬人的一种行为规范，是表现对他人尊重和理解的过程和手段。为了加强我校学生的礼仪意识，丰富其礼仪知识，我校礼仪队将进行一次礼仪宣传活动。

礼仪队将出席学校的各种学术活动及大型晚会，负责礼仪工作。并将坚持做到“仪表端庄，举止优雅，礼貌待人”，认真配合各部门工作，履行一个合格服务部门的义务。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

点击下载文档

搜索文档

**礼仪队工作计划书篇九**

人文社科基础教学部学生会礼仪队成立于20xx年，在文科部学生会的指导下开展工作。主要负责一些大型的颁奖典礼和各种大型的重要接待活动，在其中担任礼仪、礼宾、颁奖等工作，为同学们提供了一个展示自我锻炼自我的舞台。以服务为宗旨，以提高学生综合素质为目的，充分体现了我人文社科基础教学部的风采。

纳新时间：

纳新地点:

纳新人数：男8人、女20人（初定）

纳新条件：女165以上 男170以上 体貌端正

旨在增强礼仪队的专业技术,提升各成员的纪律感、责任心，为我部培养一支高质量的礼仪队伍。

负责人文社科基础教学部各项活动的礼仪部分，配合各部室做好

学生会工作。

安排好礼仪队各成员的换班交接工作，争取做好公平、公正地对

待每一位成员。

做好优秀礼仪的表彰证书颁发工作，以兹鼓励。

负责人：罗雨迪、杨文源

培训时间：初定一周一次，熟练后一月一次

培训内容：

（1）使身体背靠着墙，使后脑、肩、腰、臀部及足跟随均能与墙壁靠紧，此的站立姿势是正确的。

（2）利用顶书的方法来练习，为使书不掉下来，颈部自然会挺直，下巴向内收，上身挺直。

（3）按标准要求站立时，是队员用心体会这样几个要领：一是上提下压（指下肢、躯干肌肉线条伸长为上提，双肩保持平下，放松为下压），一是前后相夹（指在腰部肌肉收缩的同时，臀部肌肉收缩且向前发力），三是左右向中（指人体两侧对称的器官向正中线用力）

（4）注意使膝盖挺直。

（5）注意调平双肩。

（6）微收下颌，目光平视，面带微笑。

（1）标准站姿。

应身体正直站立，双臂置于身体两侧，双腿自然并拢，双膝靠紧，脚跟随并拢，双膝靠紧，两脚呈“v”字型。

（2）身体立直，双手在体前相握，左手放在右手上，轩于腹前，双腿自然 并拢，双膝靠紧，两脚呈“v”字型。此外，女士双脚可呈“丁”字型。

（3）身体立直，双手背在体后，两腿左右开立，两脚间距离应比肩宽略窄些。此站姿适于男士。

（1）入座。入座时，走到座位前，转过身来背对坐椅，左脚向后撤一步，右脚向后撤半步，从容不迫地慢慢坐下，动作要轻；然后，右脚与左脚并齐，在座位前放好。此时 注意不要将双脚放在椅子下面，也不要把腿向前伸出很远，女士入座前，用手把 裙子向前拢一下，入座动作要优雅。

的腿脚尖朝向地面；也可以双膝并拢，把右脚从左脚外侧伸出，使两脚外侧相靠。

（3）练习离座。右脚步后收半步，以后搞通的脚尖点地，身体借力顺势向上站起，随即向前走一步，再转身离开。注意站起时动作要轻。

走姿训练可分解进行。

首先，在原地练习正确的躯干姿态。全身应伸直，背和腰都不能弯曲，挺起胸部，注意膝盖不能弯曲，肩要平，不要一高一低。要立腰、收臀。 其次，可以对着镜子练习自然地前后摆臂，幅度不要过大，不要左右摆臂，肩部要放松，不要僵硬。但摆臂时肩部不要来回摆动。

第三，向前迈出一步，用心体会重心的转移。行走时，身体重心宜稍向前倾，全身重量移动前脚掌。同时，抬起一只脚，方法是脚后跟很快地抬起，让脚前携，脚跟先着地，再至全掌，如此将重心推向前。走每步路都是从胸膛开始向前移，千万不要让整条腿独自伸向前方，这种姿势很难看。

第四，将动作连贯起来。如果考虑到不能走成一条直线，可以用地上的砖缝特意放一条直线，用余光（只能是余光，不能低头）调整自己的行走轨迹。 第五，为了使走姿富于节奏，可以边扣进行曲边练习。

**礼仪队工作计划书篇十**

现在，大部分学生家长忙于自己的工作需要，对孩子的\'学习和生活关心不够，养成了孩子自由散漫的生活作风和学习习惯，致使学生的学习水平、生活习惯等方面差异很大。但经过一段时间的相处，我发现一部分学生对礼仪文化有了初步的了解。在上个学期的学习中，学生对感恩教育、文明礼仪等的内容有了一定的学习积累，大多数学生对文明礼仪表现出较浓郁的兴趣。

1.学习《弟子规》其核心是做人的“道”和“德”，就是“道德”。

2.学习《弟子规》，不仅仅要背诵，而且还要深入理解，实施到生活中的一言一行里。

3.通过学习使学生不但掌握文明礼仪的知识，更重要的是遵循文明礼仪的要求，来指导、约束自己日常生活学习、行为和习惯。

4.教育学生认识社会公德的重要性，立志做文明人把中华民族的传统美德继承并发扬光大。

5.开展一系列的文明礼仪体验型的教育活动，调动学生参与文明礼仪活动的积极性，利用实践活动促使学生养成良好的文明礼仪习惯。

5.通过评选每班“文明礼仪之星”活动，在班内学生中树立榜样，发挥带头作用，带动全班学生自觉遵守文明礼仪行为规范，争做模范班级。

1.学习《弟子规》理解和背诵。

2.认真学习文明礼仪，充分利用文明礼仪。

3.让文明礼仪丰富校园，使校园风气积极和谐。

1.创建文明礼仪良好环境氛围。根据工作重点布置有关墙饰、展牌、宣传标语或警示语；在语言角设放文明礼仪行为规范图片，时刻提醒学生注意自己的语言行为。

2.将规范训练落实到学生的日常生活管理中。在常规教育教学工作中，坚持把培养学生文明礼仪行为习惯和行为标准放在首位，关注指导学生的学习生活、交往以及日常生活方式与习惯。以平时仪表、语言为切入点，通过强化训练，把《文明礼仪行为规范》的教育落实到学生的日常学习和生活中去，让他们从中受到影响，得到锻炼，养成习惯，进而规范约束自己的行为。

3.开展文明礼仪教育主题活动。使学生在多彩的活动中受到文明礼仪规范教育。并通过比一比、看一看、议一议、想一想、做一做等小环节的设计，使学生的文明礼仪行为在不知不觉中趋于规范化。

4.开展文明礼仪评比竞赛活动。评选每班“文明礼仪之星”评比活动，通过学生主体的相互监督和自我教育，保证学生的文明礼仪习惯的培养和提高。

5.与学科教育相结合，密切联系其他任课教师，共同做好本班学生的文明礼仪教育。

6.倡导文明的社会礼仪。结合社会公德教育，大力倡导以文明礼貌、助人为乐、爱护公物、保护环境、遵守社会公共秩序等为主要内容的文明礼仪理念。

7.进入车站、公园、社区等地，通过帮组他人、拾捡垃圾等，制止不文明现象。

8.针对当前公共生活突出的问题，教会学生文明购物、文明就餐、文明乘车、爱护公物、保护环境等礼仪，着重纠正乱扔垃圾、随地吐痰、破坏绿化、损坏公物等不文明行为，引导学生做一个懂礼仪规矩、讲文明语言、守公共秩序的好学生，努力形成共同崇尚文明礼仪的社会氛围，营造和谐的生活环境。

9.让我们师生共行动，学习礼仪知识，促进礼仪习惯养成，从我做起，从身边小事做起，着力塑造创新、诚信、包容、开放、文明的现代公民的良好形象，树立讲文明懂礼仪的社会风尚！

10.加强学科的交叉和渗透，拓展学科知识，改善知识结构。

11.开发和利用各种教育资源，创造性地组织学生开展丰富多彩的活动。

**礼仪队工作计划书篇十一**

文明礼仪一直都是我国自古以来的传统美德，如何对幼儿进行正确的文明礼仪教育是身为老师的我们一直思考的课题。所以，在教育教学中，我们应该作为重点对幼儿的礼仪进行良好的教育。针对我班的实际情况将本学期的“文明礼仪教育”教育教学计划制定如下：

班级小朋友的礼仪经过一年半在幼儿园的培养已经初步见效，只是在幼儿的今后交际方面需要教师的引导，更进一步提高他们的礼仪良好习惯。

通过良好环境的创设，和朗朗上口的三字经，帮助幼儿理解以上礼仪行为的规范要求同时把示范、明理和训练结合起来使之生活化、具体化、趣味化、形象化。从而促进幼儿礼仪行为的有效养成。

些做法是不对的，为什么不对，从小事入手，从成人做起。同时，我们运用丰富多样的赏识方法给予肯定和鼓励，称赞一声“你真棒”或抚摩一下幼儿的头、或给幼儿一个微笑、无声地伸出大拇指幼儿就在不断的赏识中，巩固着良好的行为习惯。

家庭环境是幼儿良好心理素质和健康成长的土壤。父母高尚的情操，文明的举止，会深深感染幼儿。父母在家庭生活中的表现一般是最坦率而无掩饰的，幼儿模仿性强，辨别力差，家长的一些不良的、错误的言行对幼儿的发展有很大的消极影响。因此，我们通过家长会、家园小报、家园联系窗等多种途径，向家长宣传幼儿礼仪教育的重要性，让家长从思想上重视礼仪教育，实现幼儿园教育和家庭教育的协调同步。

三月份：

1.幼儿来园离园等一日活动中礼仪行为的培养。

2.语言区域中幼儿不争抢图书，学会一页一页的看书。

3.良好阅读行为习惯的养成。

四月份：

1、正确用剪刀，有谦让意识。

2、美工，建构活动中谦让意识的培养。

3、进餐时学会细嚼慢咽，不浪费饭菜。

五月份:

1.爱科学，有探究愿望。

2. 盥洗时不玩水，不嬉闹。

3.劳动节日教育。

六月份：

1、睡眠时安静入睡，起床时不吵闹，学会自己穿脱衣。

2、学习时认真倾听他人讲话，养成良好的学习习惯。

3、暑期安全教育

**礼仪队工作计划书篇十二**

尊敬的主席团及各位部门成员：

礼仪是人类社会为了维系社会正常的生活秩序，所需要共同遵守的那些符合“礼”的精神的行为规范，准则和仪式的总和是个人道德修养的一种反映，是我们整个民族素质的体现，是人类进步的一种标志。我校是拥有悠久历史的学院，我校的学生代表着我校的形象，而礼仪队则更是我们学校的一面镜子，礼仪队成员的形象不仅仅关系到个人的素质高低更直接关系到我校的形象。礼仪队队员经过了一个学期的工作锻炼，在各个方面都有很大的进步，在这个学期里，我们部门将有如下工作计划：

一、秉承社联的宗旨，传达社联的思想，加强对本部门成员的管理，帮助成员树立正确的思想意识，端正工作态度，提升工作质量与自身素质。

二、秉承“仪表端庄，举止优雅，礼貌待人”的宗旨，在提高成员交际能力的同时，在校和院的各种活动中主持各种礼仪接待工作，并力求成为有特色的礼仪服务队。

三、总结过去工作中的失误，扬长避短，不断完善自身素质，尽量做到每次礼仪工作都圆满顺利，不出纰漏。

四、继续加强部门与部门之间、部门与成员之间、队员与队员之间的沟通和交流，努力促进社联的凝聚力。

1．风度和仪表的理论训练主要包括气质、谈吐和外表、衣着、化妆及举止等方面的训练。

2．专项礼仪训练包括会议礼仪、典礼仪式、等方面的训练。实践方面的训练

1．设有专门的训练场地，并规定专门的时间由礼仪队三个队长进行系统训练。

2．按照所教的礼仪知识进行礼仪专业的实践训练。

本学期的主要任务是以培养成员的综合素质和提高成员的礼仪能力为中心和工作重点，每周有一到两次的形体训练，让同学们真正了解和学习到更多有关于礼仪方面的知识和技能。大型的礼仪活动需要全体出勤，中小型礼仪活动则实行轮流制度，力求每个队员都有公平的机会来展示自己。在处理好本队的工作外，要尽最大的努力去帮助其他需要我们帮助的部门。

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn