# 就业协议书一定要签吗(优质8篇)

来源：网络 作者：眉眼如画 更新时间：2024-12-25

*每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。就业协议书一定要签...*

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。

**就业协议书一定要签吗篇一**

乙方: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

经甲乙双方自愿、平等协商，现签定就业协议如下:

一、甲方的权利与义务

1、甲方安排乙方在\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_部门\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_岗位工作，乙方须根据甲方公司各项规章制度履行职责。

2、甲方根据需要应对乙方进行相关的培训，如乙方培训不合格，甲方有权对乙方做出相关的经济处罚、职务调整直至辞退。

3、甲方应依照国家《劳动法》的有关规定，同时结合公司的实际情况，为乙方提供相应的福利保障，如办理社会保险。

4、若乙方违反此协议的相关规定，甲方有权单方面解除协议。

二、乙方的权利与义务

1、乙方应在本就业协议终止日前，带上本人的毕业证书、学位证等相关证书，和学校发放的正式“大学生就业推荐表”“就业协议书”前往甲方公司所在地签订正式劳动合同及办理相关的入职手续。

2、乙方保证报到时身体健康，无传染病史。

3、如甲方违约，乙方有权单方终止该协议。

4、乙方试用期薪资为税前\_\_\_\_\_(元/月)。

三、协议效力

1、本协议自双方签订之日起立即生效。

2、有效期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止。

3、甲乙双方如需对本协议进行补充，均须以书面形式作出，并经双方签字方可生效。

四、本协议一式两份，甲乙双方各执一份.

日期：\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日\_\_\_\_\_ 日期：\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

**就业协议书一定要签吗篇二**

甲方（院校）：

乙方（学生）：

双方本着平等、诚信的原则，根据甲方有关就业规定，就甲方为乙方就业推荐相关事宜达成如下协议：

（一）甲方的承诺和保证

1、乙方同时具备以下条件时，甲方负责100%就业推荐：

（1）已经年满16周岁，体检合格。

（2）是甲方一年制以上专业（含一年）的学员，学习期满，学完所有课程且成绩合格。

（3）在校期间没有违纪行为或就业前撤销处分的。

2、乙方在校学习期间成绩优秀、表现突出的，优先进行工作推荐。

3、甲方为乙方推荐的就业地点包括北京、上海、深圳、杭州、广州、南京、成都以及其他新华集团兄弟院校所在地城市。

4、若乙方因技术原因被用人单位辞退（以用人单位出具的辞退意见书载明的原因为准），乙方可以在原专业免费重修部分课程。重修期间住宿费、生活费乙方自理。

5、若乙方十六岁周岁以下，应递交就业申请到甲方就业指导部门，等乙方年满十六周岁后为其就业推荐。

（二）乙方有下列行为之一的，甲方可以终止本协议：

1、违反国家法律、法规或者地方规范性文件相关规定的。

2、在校期间严重违反校规校纪，并被纪律处分的。

3、经催告后，乙方未按甲方要求交清学费、实习费等费用的。

4、乙方无正当理由拒绝到甲方提供的用人单位面试或工作的。

5、因个人原因被用人单位辞退或辞职（以用人单位的陈述为准）。

6、乙方已到岗就业的。

7、乙方违反承诺和保证或者其他严重损害甲方利益的原因。

1、就业推荐前已经全面了解学院就业推荐制度与流程，已接受就业前安全和就业注意事项教育，并承诺认真、全面按要求执行，按时办理离校相关手续。

2、在应聘过程中向用人单位提供的推荐表所有信息和身份证、学历证、职业技能资格证书等材料都是真实的。

3、本人已经认真听取甲方就业指导部门对就业推荐单位用人性质、就业岗位、福利待遇等招聘情况的介绍，对用人单位已经做了全面的了解，经过慎重考虑并已经取得父母（或法定监护人）同意，我同意到甲方推荐的单位面试和就业。

4、在前往用人单位报到前到岗后，及时与家人联系，让家人放心。自行负责面试以及就业推荐期间的人身财产安全事宜，在校外发生的人身和财产损失与学校无关。

5、按时到用人单位办理报到手续，到岗后遵守用人单位安全操作规程和各项规章制度，恪守职业道德，不泄漏用人单位秘密，不做有损用人单位利益和甲方声誉的事。

6、甲方根据乙方专业技能的实际水平，按照甲方《关于设定学生就业最低薪酬标准的通知》的要求进行就业推荐。乙方因就业推荐所发生的交通、食宿等一切费用由乙方承担。

7、上岗后在工作中如有困难需要帮助解决，应向班主任和就业指导部门（或驻外办）反馈。如离职应按用人单位规定程序办理。在未进行多方沟通和妥善处理前，不得私自离岗。

8、在用人单位发生劳动纠纷时，应理解社会现实，本着友好协商的态度来解决，通过合法程序妥善解决问题，不应有过激的行为。

1、本协议经甲、乙双方签字（盖章）后生效，至乙方接受就业推荐并成功就业（包括试用期）后终止。

2、乙方通过用人单位面试，并上岗后即视为成功就业。

3、甲方为乙方与用人单位之间建立劳动关系提供免费的居间服务。

4、当乙方接受甲方的就业推荐时，甲方与乙方之间的培训合同关系终止，乙方可以继续在宿舍中居住7天。

5、甲方发出的通知以送达以下地址或者拨打电话视为送达。

乙方的通讯地址：

乙方联系电话：

若乙方变更以上通讯方式，应当立即通知甲方，否则因此产生的不利后果由乙方承担。

6、乙方同意将其肖像和姓名无偿用于甲方及其关联企业的广告宣传。

7、本协议一式二份，甲乙双方各执一份。

甲方（签字或盖章）：乙方（签字）：

电话：电话：

年月日年月日

**就业协议书一定要签吗篇三**

甲方：苏州苏吴人力资源职介有限公司

乙方：徐州第一职业中学

为了更好地为学生外出提供就业服务，进一步促进学生就业的安置工作，促进甲乙双方的合作关系稳步发展，在遵守我国《劳动法》及其他法律的前提下，经甲乙双方友好协商，就学生就业安置有关事宜达成如下协议：

1、必须提供真实可信的用工信息，向学生如实说明企业的要求及工资福利待遇。

2、按照企业需要，由甲方负责学生就业进厂前的考核工作（包括笔试、面试、体检等）然后由甲方确定录用名单。

3、如因甲方考核失误等原因，企业二次考核后，学生未被聘用，由此造成的费用由甲方承担，所收取个人的费用全部退还本人，并由甲方负责其返程的安排，所涉及的一切费用由甲方承担。甲方也可以根据乙方（学生）的意愿，为乙方推荐工资待遇、吃住条件等差不多的企业进行二次或者三次安置。

4、负责将学生安置到事先商定的指定企业就业（详细企业招聘情况另见附件），并执行该企业的工资标准。

5、甲方对乙方输送的学生必须在到达的48小时内尽快安置进厂，对于在规定时间内未安置的\'学生（符合要求不服从安排者除外），甲方必须负担其其等待期限内的住宿及其费用和人身安全，直到进厂就业为止（节假日顺延），（在安置过程中如因交通而产生的部分费用应由乙方自己承担，甲方有义务为乙方提供交通上的便利）。

6、甲方保证学生进厂试用期内工资在1100元/月左右，试用期不得超过三个月。

7、甲方须保证学生就业所进企业是正规合法的大型企业，企业的工资、福利条件、社会保险待遇等须符合甲方的宣传与承诺。

8、甲方须保证安置企业与就业人员签订经劳动部门确认的劳动合同，并将其劳动合同复印件送交乙方备案。

9、甲方做好学生就业后的跟踪服务工作，安排专人进行教育、管理、跟踪服务，随时解决学生的工作和生活遇到的问题。

10、对已安置就业的学生，甲方必须跟踪服务一年。

11、学生安置就业后，一年内如因厂方原因（工厂破产、分流、长期放假、

工资长期达不到就业承诺等）造成学生不能正常工作而失业的，甲方必须负责为其免费再次安置就业，免费跟踪服务一年。

1、乙方须按照甲方的委托及其提供的企业招聘需求信息与学校联系，组织学生应聘。与学校共同配合甲方做好学生的考核工作。

2、对学生进行实事求是的宣传，不能有欺骗行为。

3、严格按照甲方考核初选确定的人员名单，与学校共同做好输送前的准备工作，要求学生携带并准备有关证件及复印件（身份证、照片和其它有效证件）。

4、应积极配合学校做好学生入厂前的思想工作。

5、甲方不收取学校实习、毕业生职业介绍费。

6、乙方在输送学生出发前应与甲方联系，以备甲方作好准备及安置计划，合理安排安置时间。

7、乙方有权监护跟踪服务期内学生的一切情况，如对甲方跟踪服务期内的工作不满意，可直接向甲方表明。

8、如企业收取服装和公寓押金，由学生入厂后本人交给用工单位。

9、后期管理条约

1、通过甲乙方双方合作，安置进厂的就业学生，自进厂录用之日起与乙方终止输送关系，与用工单位建立劳动关系，与甲方建立跟踪服务关系，此时甲方一年的跟踪服务开始。（或者与甲方建立派遣劳动关系，派往企业与甲方建立劳动关系）

2、甲方一年的跟踪服务职责范围有：

（1）学生安置进厂就业后，甲方应派工作人员到安置企业进行实地了解并

协助解决就业学生的合理要求。

（2）用工单位对就业学生的工资待遇，低于当地规定的最低工资标准或劳

保福利、社会保险待遇不能落实的，由甲方负责与用工单位协商解决落实。

（3）用工单位无故苛扣拖延发放工资，以及无故为难就业学生，就业学生

人身安全得不到保障时，由甲方派员到用工单位协助解决。

上述协议，甲乙双方应自觉遵照执行，如一方违约，责任由违约方自负。未尽事宜，甲乙双方应共同协商（或者另鉴补充协议）

苏州苏吴人力资源职介有限公司徐州第一职业中学

代表签字（章）代表签字（章）

年月日年月日

就业指南合作协议书

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

邮编：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

邮编：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

为了顺利完成《\_\_\_\_\_\_\_\_\_大学就业指南》制作和发放，建立企事业单位与学生之间集中全面的信息平台，本着密切合作，服务于企业和学生的原则，甲乙双方经友好协商达成协议如下：

一、双方责任义务

甲方

3．专刊发放数量定为\_\_\_\_\_\_\_\_\_册。甲方保证\_\_\_\_\_\_\_\_\_大学发放工作通过各学院团委，学生会等形式有组织的发放，包括：至少\_\_\_\_\_\_\_\_\_册及时均匀发放到位\_\_\_\_\_\_\_\_\_册发放\_\_\_\_\_\_\_\_\_届毕业生；\_\_\_\_\_\_\_\_\_册发放\_\_\_\_\_\_\_\_\_届预备毕业生。同时保证其他高校\_\_\_\_\_\_\_\_\_册的发放工作顺利进行。

8．\_\_\_\_\_\_\_\_\_年度（\_\_\_\_\_\_\_\_\_届招聘期）的各种适宜招聘会甲方对乙方悉发出邀请函并根据乙方要求提供力所能及一条龙特殊服务；各种校内外合作活动确立优先合作原则，并密切支持配合。

乙方

1．单位版块设计以版面面积为标准，单页为一版，一版起步。普通页，a4版面：一版\_\_\_\_\_\_\_\_\_元（面积尺寸-210285mm）折叠页，a3版面：一版\_\_\_\_\_\_\_\_\_元（一面，两个a4版面面积）。乙方愿意投放\_\_\_\_\_\_\_\_\_版面\_\_\_\_\_\_\_\_\_版内容，应付\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

2．乙方提供单位版块内容设计：内容可包括：公司或单位的简介、社会成就、发展前景、企业文化、hr政策、员工发展空间、宏观的岗位需求、专业方向、应聘方式等。除有特殊约定单位外，其他所有各单位的版块内容设计由各单位独立负责完成。

3．乙方提供文字，图片等内容需符合中华人民共和国的各项法律，并且无不良倾向。

5．乙方在双方对宣传内容达成一致性确认后，将制作费用\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日前打入甲方\_\_\_\_\_\_\_\_\_银行卡之后电话确认查收。

二、合同期限

本合同自签订之日起生效，于本专刊发放完毕后以及相关条款所涉及的时间结束时终止。

三、合同的变更，解除

订立本合同所依据的法律，行政法规，规章制度发生变化，本合同应变更相关内容；

经甲乙双方协商一致，本合同可以解除。

四、本合同争议处理

甲乙双方因履行本合同而发生的争议，应本着平等互助友好协商的精神进行予以解决；

五、甲乙双方还就以下事项达成约定

专刊可能更名，届时甲方将通知乙方，本协议效力不变；

乙方版面在专刊中的顺序以同行业回复的先后顺序为排列依据；

甲乙双方对于电子稿件，制作费用的发送和查收确认都于48小时内完成；

一方违背协议另一方有权依据相关法律追究责任，并有权以后拒绝信任性合作及提供相关服务工作。

本合同未尽事宜，或与国家有关规定相悖的，按有关规定执行。

本合同一式四份，甲乙双方各执两份。

甲方（盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方（盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**就业协议书一定要签吗篇四**

乙方(用人单位)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

丙方(学生)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

为保证能够就业实习工作的顺利进行，保护学校、用人单位及学生的.合法权益，甲乙丙三方本着自愿合作的原则，经慎重协商，甲乙丙三方承认《\_\_\_\_\_\_\_\_\_大学大学生就业实习管理规定》对三方均有的约束力，并达成如下就业实习协议：

一、乙方要求甲方为其介绍丙方从事就业实习工作，其中

1.工作内容：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.工作时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.就业实习报酬和福利待遇：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

二、在办理实习信息登记时，乙方在就业实习报酬外应向甲方支付管理费用\_\_\_\_\_\_\_\_\_元(即按实际聘用人数，每人管理费\_\_\_\_\_\_\_\_\_元或按学生酬金的\_\_\_\_\_\_\_\_\_%计)。管理费用于为丙方购买人身保险等。

三、乙方在丙方实习期间，不得无故克扣丙方的劳动报酬。无论乙方辞退或丙方辞职，乙方均需付足学生自劳动开始之日至离开之日的全部报酬。乙方有权根据其用工需要而终止与丙方实习用工关系，乙方终止用工关系需提前10天通知甲方、丙方。如丙方因无故离职，或因表现不佳被辞退，学校将按考勤等校规处理。

四、乙方在\_\_\_\_\_\_\_\_\_日以前，将丙方的报酬付给甲方，统一由甲方发放，乙方不直接与丙方发生经济关系。

五、丙方就业实习依法享受劳动保护，乙方不得安排丙方从事易对人体造成伤害或危险的特殊行业或专业的劳动及违法活动;乙方应对丙方的人身安全提供保障，不得损害或变相损害丙方在劳动保护方面的合法权益。否则，造成的后果由乙方负责。但是，甲方应为丙方提供相应的医疗保障，乙方对丙方的医疗不承担责任。在工作期间，乙方对丙方的故意行为造成的自身人身伤害事故不负责任。有关劳动保护的其他内容参照劳动法的有关规定执行。

六、甲方是具体负责指导大学生就业实习的组织管理机构。在工作中甲方教育丙方遵纪守法，执行用人单位及学校的规章制度，履行就业实习协议中的各项义务，如乙方与丙方发生纠纷，甲方主持调解双方的争议。在调解前，乙方或丙方不可申请仲裁和诉讼。

七、乙方有权与丙方签定有关知识产权、保密义务等协议。甲方督促丙方执行上述协议。

八、本协议发生的争议适用中华人民共和国法律，由甲方所在地法院管辖。

九、本协议一式三份，甲乙丙三方各执一份。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

负责人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

负责人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

丙方(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

班级：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

学号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**就业协议书一定要签吗篇五**

乙方（实习学生）：\_\_\_\_\_\_\_

为明确甲乙双方的责任与义务，根据国家有关法律、法规，本着平等自愿的原则，经甲乙双方协商一致，签订本协议并共同遵守。

自\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日止；其中，前三个月为实习考核期，考核不符合岗位工作要求者不予留用。考核合格，待乙方取得毕业证书后，即可签订劳动合同，不再单独约定试用期。

实习津贴参照本地实际情况及甲方现行员工薪资制度确定为人民币\_\_\_\_\_\_\_元；甲方提供乙方工作餐（中餐、晚餐），以及集体宿舍（水电费用须自理）。

1、甲方根据乙方所学专业、入职意向和空缺岗位实际情况，安排乙方进行实习，给予实习指导。

2、乙方接受甲方有针对的专业技术培训、实习指导，并接受相应考核。第一次考核未通过者，可以根据实际情况调换一次实习岗位进行培训考核；如再不能通过者，终止实习并不得录用。

3、乙方在实习期间，亦可及时根据自身情况申请变更入职岗位的意向，以便于甲方后续的.实习培训及实习指导安排。

4、乙方须认真实习、总结，谦虚谨慎，尊重老师，自觉遵守甲方各项规章制度，尤其注意严格遵守公司保密制度，杜绝公司商业秘密泄露。如有违反国家法律法规和甲方规章制度，甲方可终止实习，或根据情节轻重给予必要的处罚。

5、实习期间乙方须遵循甲方安全操作规范，严禁无人指导、私自动用设备、仪器等相关工具，确保人身安全。

1、本协议履行期间，乙方可以书面表达原因向甲方提出终止实习关系，但须提前20天通知甲方，并作好工作交接。否则，应承担相应工作延误责任。

2、以上协议款项未尽事项，可由双方分别提出予以协商解决。

3、本协议一式二份，双方各执一份，经甲乙双方签字（盖章）随即生效。

甲方（签字或盖章）：\_\_\_\_\_\_\_

乙方（签字）：\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

**就业协议书一定要签吗篇六**

甲方：

乙方： 学校

为推动教育事业发展、促进校企文化交流，大力体现企业发展中回报社会、关注教育的高度社会责任感及为学生成长构建开放式的教育平台、全面实施学校素质教育，有限公司与学校在长期友好协作的基础上，就建立校企合作关系达成以下协议：

一、 合作原则

本着友好协商、资源共享、优势互补、共同发展的原则，校企双方建立长期、紧密的合作关系。

二、 合作方式及内容

(一)、校企文化交流

2.乙方有义务发挥学校文化的育人功能，为甲方举办各类技能培训、业务进修提供师资、场地等方面支持;校企合作协议书3.乙方有义务利用校园文化活动场馆健全的优势，在不影响正常教学的情况下，积极、主动为甲方开展的各类文体活动提供 支持。

(二)、建立学生实践课程教学基地

1.乙方在甲方建立“学生实践课程教学基地”;甲方在不影响企业常规工作开展的情况下，为学生社会实践教学活动的开展提供场地、人员等方面的支持。

(三)、设立“奖学金”

1. 甲方向乙方捐赠设立“奖学金”;

2.乙方根据与甲方协商制定的《奖学金评选办法》对奖学金进行评选、发放;

3. 甲方有权对资金的管理和使用进行监督;

4.乙方承诺资金专款专用，并依据相关规定对资金进行有效管理;

5.奖学金发放、管理等详见《“奖学金”管理办法》。

三、本协议未尽事宜，由甲乙双方友好协商解决。

四、本协议自双方签字盖章之日起生效。

甲方：

乙方：

**就业协议书一定要签吗篇七**

书的效用和毕业生的合法权利，同时为了维护学校的声誉，特制定本条例。

第二条 本条例包括：协议书的发放、领取、签订、鉴证等正常程序的管理条例，违约、

作废、遗失等特殊情况处理办法的管理条例。

第三条 就业协议书的发放、领取和保管

1． 校招毕办根据学院上报应届毕业生名单（延长学制、定委在职、直升研究生除外），统一核对并整理毕业生数据库，统一分配就业协议书编号，学院要严格按照一一对应原则发放毕业生就业协议书。

2． 学院就业负责老师统一签收领取该学院毕业生的就业协议书，以及学号和协议书号对应表格，协议书具有法律效应，在学生领取协议书之前学院必须妥善保管。

3． 学院统一下发就业协议书，毕业生亲自核对自己的学号和协议书号，签收领取。协议书每位毕业生仅有一份，不得遗失、不得相互交换，协议书具有法律效应，学生领取协议书之后必须妥善保管。

4． 协议书共分为四联，包括用人单位联（白色）、学生联（红色）、签证登记单位联（蓝色）和备查联（黄色）。

5． 如毕业生出现：未通过学校的一、二、三检；出国；考取研究生这三种情况之一的，则学院老师需及时收回该生的协议书，返还校招毕办，统一进行数据库的处理。

第四条 协议书的签订

1． 遵循用人单位和毕业生双方自愿、平等、合法、诚信的原则签订。

2． 协议书经单位和毕业生双方签字盖章后即生效，直至协议双方签订劳动合同（聘用合同）或者双方同意解除协议（单位出具解除协议的书面证明）。

3． 如是填写甲方和乙方信息，不得遗漏：

1） 甲方信息：除填写单位名称、性质、电话、地址和邮编外，单位组织机构代码和信息登记号更要填写准确，如果没有信息登记号应及时办理；档案接收由单位决定，如果单位有档案保管权限则直接寄往单位，如果没有权限，可由人才市场、高校毕业生就业指导中心、户籍所在街道、区县职介所等保管。

2） 乙方信息：除认真填写个人信息外，生源地应填写省（例：江苏）或直辖市（例：上海）。在填写落户地址及落户所属警署时应注意：

a． 一般毕业生（户口未曾从原户籍所在地迁入学校的毕业生）填写目前的户籍所在地址和相应警署。

委规定的落户政策办理）

c． 需落户单位或单位指定的接受单位集体户口的郊区毕业生，应填写单位或户口接受单位集体户口所在地址和相应警署。（非上海生源按市教委规定的落户政策办理）

3） 协议书的违约金原则上按照拟正式录用时第一个月的工资为上限原则。

第五条 就业协议书的鉴证

1． 毕业生与用人单位签订就业协议书之后，至学院开具《毕业生就业院系初审鉴证意

见》表（已拿到毕业证书的毕业生除外）。

2． 在网站 上登录填写电子版就业协议书。

就业协议书号和学生学号应与网上电子版就业协议上的信息保持一致，网站的具体功能和操作方法详见“上海大学招毕办就业指导中心网站介绍”。

3． 毕业生持完整的四联协议书和学院开具的《毕业生就业院系初审鉴证意见》（已拿到毕业证书的毕业生除外）至校招毕办办理鉴证手续。

4． 毕业生与单位签订协议后，必须在十个工作日内前来鉴证，若是超过期限，必须说

明情况，决不能作为违约的理由；鉴证通过后，“用人单位联”送用人单位保管，“学生联”由学生本人保管，“鉴证单位联”由学校招毕办保管。

5． 毕业生在鉴证前，填写在协议书上的内容可随时修改，鉴证后则不能再修改，毕业生在网上登录时要仔细核对输入的协议书内容，若有错误需及时申请修改，否则报到证出错将影响学生至单位报到。协议书鉴证后，不可以作第二次鉴证，学生可随时查询就业计划库中的本人协议书记录信息。

第六条 委托他人办理就业协议书鉴证

被委托人需携带本人有效证件和委托人身份的相关证明到招毕办办理鉴证手续。办理手续和第五条相同。

第七条 协议书违约

1． 用人单位违约：根据协议书原有的法律效应处理。

2． 毕业生违约：根据协议书原有的法律效应处理。

3． 毕业生和单位协商解除协议。

毕业生携原用人单位解除协议证明和已签订协议的四联单，到校招毕办重新办理领取新的协议书（支付协议书的工本费），并且在网上更改协议书号码。重新签订就业协议书。

第八条 就业协议书作废

因污损或破损可携带原协议书完整四联到招毕办重新办理领取新的协议书（支付协议书的工本费），并且在网上更改协议书号码。重新签订就业协议书。

第九条 就业协议书遗失

无论因何原因协议书遗失，需招毕办重新办理的，都要写具情况说明书（保证未和任何

单位签过协议书），并作为学生诚信的一个依据。然后，在网上更改协议书号码，再进行签订就业协议书。

第十条 协议书的有效期

协议书从发放可以一直用到毕业两年之内。

第十一条 报到证或进沪就业通知单（非上海生源留沪就业，以下同）的打印

1、 学校在每批毕业生毕业离校之前会统一打印报到证或进沪就业通知单，统打报到证或进沪就业通知单的数据以就业网中心通告上公布的协议书鉴证截止时间为准。

2、 毕业生在学校统一办理报到证之后再鉴证协议书的，由校招毕办出具打印报到证或

进沪就业通知单申请书，由学生本人携带协议书与毕业证书到高校就业指导中心打印报到证或进沪就业通知单。

第十二条 报到证或进沪就业通知单的发放

报到证或进沪就业通知单的发放时间地点以就业网中心通告栏公布为准。

第十三条 报到证或进沪就业通知单的使用

1、 报到证或进沪就业通知单有效期为一个月（有效期从打印报到证之日起），毕业生拿到报到证或进沪就业通知单之后应及时到用人单位报到。

2、 进沪就业通知单的第二联由毕业生保存，办理居住证及入沪手续时使用。

第十四条 报到证的归档

1、 统一打印的报到证第二联由招毕办或学院交校档案馆归档。

2、 学生自主打印报到证的，由学生交档案馆归档并附协议书复印件。

第十五条 报到证或进沪就业通知单的更正

如果毕业生拿到的报到证或进沪就业通知单信息有误，则由招毕办开具打印报到证证明（备注栏中注明更正信息），并携带错误的报到证（两联单）或进沪就业通知单（两联单）自主到高校就业指导中心更正打印。

第十六条 报到证或进沪就业通知单的遗失

如果毕业生遗失报到证或进沪就业通知单，则由招毕办开具打印报到证证明（备注栏中注明遗失），并携带协议书自主到高校就业指导中心重新打印。

第十七条 报到证或进沪就业通知单的改派

1、 毕业生在拿到报到证或进沪就业通知单之后违约改派的，由招毕办开具打印报到证

证明并携带与当前用人单位签订的协议书和原报到证（两联单）或进沪就业通知单（两联单）自主到高校就业指导中心打印。

2、 拿到报到证或进沪就业通知单之后的违约改派仅限于当年的毕业生，否者高校就业指导中心不予受理改派。

第十八条 本条例自20xx年4月1日起生效。

第十九条 本条例的解释权归校招毕办所有。

上海大学 招毕办 20xx年4月1日

**就业协议书一定要签吗篇八**

就业协议书（三方协议）保管及签约注意事项就业协议书，俗称“三方协议”。协议主体为用人单位（甲方）和学生本人（乙方），学校作为见证方存在。就业协议书主要明确毕业生和用人单位的基本情况和应承担的责任，学校依据就业协议为毕业生办理就业报到证、转递档案和户口迁移等手续。学生签订就业协议书后，必须立即登陆学校就业信息网进行协议书信息登录，如不登录将不予办理毕业派遣手续，不予发放就业报到证。

就业协议书一式四联，分别为“学校留存联”、“用人单位留存联”、“学院留存联”和“学生本人留存联”，四联缺一不可。目前全年级，包含定向的学生，所有的就业协议书均发到学院了。但是保研的同学和以后考研成功的同学不发就业协议书。

3）建议在跑招聘会和笔试、初次面试时不要带协议书，等复试要求带协议书或者正式签约时再带协议书；注意保存，招聘会人多，以免将协议书丢失！

4）协议书万一丢失，需要在就业指导中心下载“遗失换发申请书”填写后，找学院副书记签字，到学校就业管理办公室（东院大学生活动中心三楼301）申请换发。但是需要公示两周时间，且该项业务在20xx年3月1日之后才开始办理！所以提醒大家妥善保管协议书，以免遗失耽误自己找工作。另，严禁弄虚作假，谎称协议书遗失，申请补发，一旦发现，除用人单位可以按照协议书内容追究法律责任外，学校会给予一定的纪律处分。

5）就业协议书一律使用原件，不允许采用扫描、彩印等手段复制就业协议书！学校作了特殊处理，复制品达不到原件效果。

1）协议书中用人单位为甲方，学生本人为乙方，签约前各自填写完整自己的信息，协议内容由甲乙双方协商确定；毕业生和用人单位签订就业协议时要注意以下几点：首先要详细阅读协议书内容，和用人单位达成一致意见后再签署个人意见；除协议规定的各项条款外如有其它约定一定要以书面形式填写在双方其它约定栏目内；了解清楚用人单位是否有用人自主权，如没有则要求用人单位上级主管部门盖章，以免无法落户；四个直辖市和大连、宁波、厦门、青岛、深圳等五个计划单列城市落户者必须经当地人事局盖章批准。民营企业、三资企业一般没有档案管理权，如需要将户口、档案关系迁到当地，必须提醒用人单位带好完整的四联协议书到当地人才中心办理审批及盖章手续。

2）签约需要用人单位现在落款“用人单位”处加盖公章，用人单位如果有人事档案主管权，还需在“用人单位主管部门”处盖章；如果用人单位没有人事档案主管权，则需要其主管单位（一般为当地人才市场、人才交流中心和当地人力资源和社会保障部门）加盖公章；之后学生本人签字，然后将协议书四联一起拿到学工办进行网上登记审核，再在辅导员处加盖学校就业指导中心见证章。至此，签约完成！

3）需要注意的是，协议书中甲方所填信息板块“报到证抬头单位”、“报到证派往地区（省市、只需写到地级市）”和“档案接收单位名称”请大家提醒用人单位一定要准确、完整、无误的填写，不能缩写，简写，多字，漏字，否则会影响到大家将来的报到证和报到程序，即使少一个字或者错一个字也会导致学生办不了入职和落户手续，明年暑假工作后再返校办理改派也非常麻烦，耽误学生工作！（网上登记审核所用到的信息也需询问、填写清楚：报到证抬头单位所在地区：指报到证抬头单位的所在地区，只需要填写到地级市；（请务必正确填写，直接影响到户口迁移）；报到证抬头单位地址：指报到证抬头单位的详细地址，具体到省市区街道门牌号；档案接收单位名称：指能够接收学生档案户口的单位的名称；档案接收地址：指能够接收学生档案户口的单位的详细地址，具体到省市区街道门牌号。档案户口托管的，填写托管单位的详细地址。）

如果有毕业生签约后又找到更好的单位，想违约，办理程序如下：先拿到原签约单位的解约函，在拿到现在欲签约单位的接收函，然后在学校就业指导中心网站下载“解约换发申请表”，找相关负责人签好字，凭解约函、新单位接收函、解约焕发申请表、原单位所签协议书（任意一份即可）到毕业生就业管理办公室换新协议书。学校注明“解约换发”字样及解约次数。到就业指导中心办理。

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn