# 最新医疗承诺书(汇总15篇)

来源：网络 作者：春暖花香 更新时间：2024-09-08

*在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。医疗承诺书篇一尊敬的病员朋友：我院作为xx市20xx年度城镇居民、城镇职工医...*

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

**医疗承诺书篇一**

尊敬的病员朋友：

我院作为xx市20xx年度城镇居民、城镇职工医保定期点医疗机构，郑重承诺如下：

一、严格准守国家有关医疗卫生法律法规和xx省城镇、职工医疗定点医疗机构管理暂行管理办法，合法执业，规范操作，自觉维护参合农民看病就医权益。

二、成立院内城镇居民、职工领导机构和办事机构，提供同定的合作医疗办公场所及服务窗口，配备专职人员及计算机、复印机、打印机、传真机、扫描仪等办公设施。

三、严格执行省、市医保中心各项管理办法和规章制度，全面履行行医疗服务、补偿服务承诺，自觉接受各级医保中心的检查，提供快捷、方便、满意的补偿服务。

四、遵循优质服务原则，严格按照医保中心要求合理收费，决不乱收费、重复收费、超标准收费、变相加价收费。

五、按时参加市局及医保中心召开的各种会议和组织的各项活动。

六、开展參合农民住院就医实行直接补偿工作。

七、単位或医务人员有下列行为之一的，愿接受相关的通报批评、警告、停业、退款及罚款等处罚。

1、将城镇职工医保、城镇居民医保不予支付的费用列入基金支付范園的；

2、违规“乱检查”，“乱用费”，“乱收费”，加重参保人员医疗费用负担的；

3、对住院患者用药采取城镇居民、职工目录内处方支取目录外药品、以及以药换药的；

5、不能在出院当天及时给患者予以补偿或故意延长患者补偿款领取时间的；

6、不按规定向县医保中心报送参保人员补偿资料；

7、其它违反城镇居民、职工医保管理规定的。

承诺人：xxx

20xx年x月x日

**医疗承诺书篇二**

1、卫生站成立医疗废物管理小组，指定专人（兼职）人员负责收集和处理在医疗、预防、保健以及其他活动中产生的具有直接或间接感染性、毒性以及其他危害性的废物。

2、建立医疗废物管理情况登记表。登记核对来源、种类、重量或数量、交接时间、处置方法、最终去向以及经办人签名等项目。登记资料至少保存三年。

3、一次性卫生医疗用品使用后立即毁形，集中并进行初步消毒。并做好消毒记录，记录包括消毒物品的名称、数量、时间、消毒剂名称及用量、加水数量、消毒者签名。

4、一次性使用医疗用品经消毒后统一上交卫生院由废物处理公司回收进行无害化处理，在运送、贮存、处置过程中应当符合相关规定。

5、不得将一次性使用医疗用品的医疗废物自行出售，自行处理。

6、医疗废物收集、贮存和运送的专用工具、容器要防渗漏、防遗撒、防鼠、防蚊蝇、防蟑螂、防盗以及预防儿童接触等安全措施，容器有警示标识。

7、从事医疗废物收集、运送、贮存、处置等工作人员和管理人员，应采取有效的职业卫生防护措施。

8、如不能按上级要求做好医疗废物处理相关工作，本人将担负相关责任。

**医疗承诺书篇三**

尊敬的病员朋友：

我院作为xx市20xx年度城镇居民、城镇职工医保定期点医疗机构，郑重承诺如下：

一、严格准守国家有关医疗卫生法律法规和xx省城镇、职工医疗定点医疗机构管理暂行管理办法，合法执业，规范操作，自觉维护参合农民看病就医权益。

二、成立院内城镇居民、职工领导机构和办事机构，提供同定的合作医疗办公场所及服务窗口，配备专职人员及计算机、复印机、打印机、传真机、扫描仪等办公设施。

三、严格执行省、市医保中心各项管理办法和规章制度，全面履行行医疗服务、补偿服务承诺，自觉接受各级医保中心的检查，提供快捷、方便、满意的`补偿服务。

四、遵循优质服务原则，严格按照医保中心要求合理收费，决不乱收费、重复收费、超标准收费、变相加价收费。

五、按时参加市局及医保中心召开的各种会议和组织的各项活动。

六、开展參合农民住院就医实行直接补偿工作。

七、単位或医务人员有下列行为之一的，愿接受相关的通报批评、警告、停业、退款及罚款等处罚。

1、将城镇职工医保、城镇居民医保不予支付的费用列入基金支付范園的；

2、违规“乱检查”，“乱用费”，“乱收费”，加重参保人员医疗费用负担的；

3、对住院患者用药采取城镇居民、职工目录内处方支取目录外药品、以及以药换药的；

5、不能在出院当天及时给患者予以补偿或故意延长患者补偿款领取时间的；

6、不按规定向县医保中心报送参保人员补偿资料；

7、其它违反城镇居民、职工医保管理规定的。

承诺人：xx

20xx年xx月xx日

**医疗承诺书篇四**

为保障医疗安全，改善医患关系，加强自律，确保医疗行为合法、安全、有效。本医疗机构已认真学习了《执业医师法》、《医疗机构管理条例》、《医疗机构校验管理办法（试行）》、《医疗技术临床应用管理办法》等有关法律法规及规定，在执业期间郑重承诺如下：

三、保证本医疗机构的科室设置、人员、设备以及医疗用房等条件符合法定许可条件；

志和各项检查单等医学文书；

七、遵守《医疗广告管理办法》等有关管理规定，不刊登、播发、张贴非法医疗广告；

八、按照《传染病防治法》、《医院感染管理办法》和《消毒管理办法》的.规定做好传染病的预防、控制和疫情报告，实施医院感染管理工作。按照《医疗废物管理条例》要求，与医疗废物集中处置单位签定医疗废物转运合同，并按照相关规定做好医疗废物的分类收集。

本机构将严格遵守本承诺，如有违反，愿意承担相应的法律责任并接受处罚，欢迎社会各界人士监督。

本表一式二份，一份交执业登记卫生行政部门存档，一份医疗机构内存档。

承诺单位（盖章）法定代表人/主要负责人：

年月日

**医疗承诺书篇五**

法定人代表人/主要负责人姓名为 xxx。

执业地址为xxx 。

为保障医疗安全，改善医患关系，加强自律，确保医疗行为合法、安全、有效。本医疗机构已认真学习了《执业医师法》、《医疗机构管理条例》、《医疗机构校验管理办法（试行）》、《医疗技术临床应用管理办法》等有关法律法规及规定，在执业期间郑重承诺如下：

三、保证本医疗机构的科室设置、人员、设备以及医疗用房等条件符合法定许可条件；

志和各项检查单等医学文书；

七、遵守《医疗广告管理办法》等有关管理规定，不刊登、播发、张贴非法医疗广告；

八、按照《传染病防治法》、《医院感染管理办法》和《消毒管理办法》的规定做好传染病的预防、控制和疫情报告，实施医院感染管理工作。按照《医疗废物管理条例》要求，与医疗废物集中处置单位签定医疗废物转运合同，并按照相关规定做好医疗废物的分类收集。

本机构将严格遵守本承诺，如有违反，愿意承担相应的法律责任并接受处罚，欢迎社会各界人士监督。

本表一式二份，一份交执业登记卫生行政部门存档，一份医疗机构内存档。

承诺单位（盖章） 法定代表人/主要负责人：

年 月 日

**医疗承诺书篇六**

为维护病人的\'权益和医院的集体利益，履行医疗工作者的光荣职责和神圣使命，维护医学圣洁和尊严，医疗机构科室医疗服务承诺书。本科室积极响应医院的号召和医院对社会的公开承诺，坚决拒绝和惩治收受回扣、\"红包\"、开单提成、乱收费等不正之风，做到有诺必践，违诺必纠，坚决履行党风廉政建设责任制和纠风工作职责，自觉接受病人、群众、新闻媒体和社会的监督，接受上级评议和考核，我科室谨向医院领导班子和全体职工作出郑重承诺：

1、拒绝收受患者及其家属的\"红包\"和其他馈赠。科室人员对患者馈赠的钱物当时难以谢绝的，必须于24小时内上交医院指定部门，由指定部门及时退还患者。难以退还的，由医院统一处理。无正当理由逾期不报告、不上交的，视同收受\"红包\"处理。

2、拒绝利用职务之便，接受医疗设备、医疗器械、药品、试剂等生产、销售企业或个人以各种上名义的回扣、提成或其他不正当利益，承诺书《医疗机构科室医疗服务承诺书》。发现企业或推销人员有上述行为的立即通报有关部门。

3、拒绝通过介绍病人到其他单位检查、治疗或购买药品、医疗器械等收取回扣和提成。

4、拒绝对药品、仪器检查、化验报告及其他特殊检查等实行\"开单提成\"办法，或与科室、个人收入挂钩，或私自利用医院检查仪器、工具、试剂，收受\"红包\"。

5、拒绝在国家规定的收费标准和项目之外，巧立名目乱收费和自定标准乱涨价。

6、拒绝在科室内设立\"小金库\"，医院内部一切财务收支由单位财务部门统一管理，严禁科室承包的收入分成。

7、拒绝科室人员在工作日擅离职守，私自从事收费性诊疗和技术活动，牟取个人利益。

8、拒绝科室人员故意刁难病人、推诿病人，增加病人心理负担。

9、加强科室管理，完善各项制度和监管措施，使科室内部拒收回扣\"红包\"、抵制回扣\"红包\"、远离回扣\"红包\"蔚然成风。

10、本科室若有收受回扣\"红包\"、开单提成、乱收费等违法违规行为，科主任和有关责任人愿意承担领导责任。

**医疗承诺书篇七**

栾城县卫生局：

向你单位提交了《医疗机构执业许可证》校验申请材料（申请书及有关附件）。 现郑重承诺，申请材料中所涉及的证件是真实有效的`，复印件与原件一致，并对因申请材料虚假所引发的一切后果承担全部法律责任。

承诺人：

（印章）

xx年xx月xx日

**医疗承诺书篇八**

栾城县卫生局：

向你单位提交了《医疗机构执业许可证》校验申请材料（申请书及有关附件）。现郑重承诺，申请材料中所涉及的证件是真实有效的，复印件与原件一致，并对因申请材料虚假所引发的一切后果承担全部法律责任。

承诺人：

（印章）

xx年xx月xx日

**医疗承诺书篇九**

为加强行业自律，严格依法执业，进一步规范医疗服务行为，确保公众就医安全，保障人民群众健康利益，本单位向卫生计生行政部门（含中医药管理部门，下同）及社会各界作出如下郑重承诺，并请监督：

1、严格依法执业，医疗机构及医务人员认真遵守《执业医师法》、《医疗机构管理条例》、《护士条例》等有关医疗卫生法律、法规、规章和医疗技术规范。

2、严格按照核准登记的诊疗科目开展诊疗活动，不超范围执业；所有执业人员必须具有规定的资质并按规定及时注册，不聘请非卫生技术人员从事医疗卫生技术工作。

3、不出租、出借、转让《医疗机构执业许可证》，不对外出租、承包科室。实习生、进修生和执业助理医师必须在执业医师的指导下开展相应诊疗活动，不单独执业（在乡、民族乡、镇的医疗、预防、保健机构中工作的执业助理医师除外）。

4、医疗机构的印章、银行账户、牌匾以及医疗文件中使用的名称与核准登记的医疗机构名称相同（使用两个以上的名称时，与第一名称相同）。坚决杜绝假专家、假医生坐诊；医疗广告依法上报审批，不刊播发布虚假违法医疗广告。

5、禁止非医学需要的胎儿性别鉴定和选择性别的人工

终止妊娠。

6、依法做好传染病防治工作。严格执行消毒、隔离和无菌操作等规章制度，严防院内感染。做好医疗废物的收集、处置等工作。

7、加强医疗质量管理，规范各类诊疗行为，提高诊疗服务水平，确保医疗安全。规范各种医疗文书书写，严格按照《处方管理办法》《病历书写基本规范》等规定执行。

8、按照有关药品管理的法律、法规，加强药品管理。不使用假药、劣药和过期失效药品。

9、贯彻执行上级《关于开展医疗机构依法执业专项监(来自: 书业 网:)督检查工作的通知》精神，确保工作落到实处，取得实效。

10、自觉接受卫生计生行政部门和卫生计生综合监督部门监督管理，按照规定及时申请校验，若有任何变更，报卫生计生行政部门等部门同意后，方从事相关的执业活动。

以上承诺书一式三份，卫生计生行政部门、卫生计生综合监督执法机构和本医疗机构各执一份，如有违反，本医疗机构及本人自愿承担相应的.法律责任。

承诺机构（盖章）：

法定代表人（签字）：

年月日

**医疗承诺书篇十**

为了进一步加强医院管理，使全院医务人员牢固树立“以病人为中心”救死扶伤，全心全意为人民服务的思想，强化质量意识、优质服务意识、医疗安全意识，职业风险意识，消除医疗安全隐患，杜绝医疗事故、提高医疗质量、改善服务质量、保证医疗安全。根据《医疗事故处理条例》、《中华人民共和国执业医师法》、《护士管理条例》及《医院管理年活动实施方案及检查细则》，结合我院院科两级管理体系的相关文件规定，特制定医疗质量、医疗安全、优质服务承诺书。具体内容如下：

一、以科室为单位，科主任作为医疗安全第一责任人，要切实履行自己的职责，要建立健全以岗位责任制为中心的各项规章制度，严格按照医院的总体要求做好本科室的质量管理工作。凡因违反规定导致事故、纠纷发生者，当事人应承担全部责任。

二、要加强各项规章制度的落实，特别是核心制度的落实。对于不能严格遵照执行的人员要下岗培训，对于延误病人的抢救及治疗时机，造成医疗事故、纠纷的责任人按照相关规定严肃处理，追究其所在科室负责人的连带责任。

三、医务人员要严格遵守法律，法规和技术操作规范，严格履行首诊负责制，详细询问病史，认真检查病人，科学制定诊疗及护理方案，严密观察病情变化，如实向病人及家属告知并严守患者隐私，在实行医疗、预防、保健措施和签署有关医学证明文件前，必须亲自诊查、调查、并按照规定及时填写医学文件，不得隐匿、伪造，销毁医学文件及有关资料，不得出具与自己执业范围无关或与执业类别不相符的医学证明文件。

四、各级医务人员必须以科学的态度从事执业活动，做到科学诊断、合理治疗，坚持应检必检、合理施治的原则。

五、必须严格按照我院20xx年版《病历书写指南》的要求书写门急诊及住院病历，书写内容要真实完整、准确无误，分析科学有序、记录及时清楚。对于单病种、优势病种及重点病种病历必须按照要求书写中西医结合病历（病历中一定要有中医内容，上级医生查房记录中一定要体现中医诊疗指导内容）。积极开展临床路径的试点工作，贯彻落实我院的临床路径实施方案，认真书写临床路径表格。科主任、质控员要严格把关，不允许有严重缺陷的病历出科。

六、适时进行医患沟通，严格落实医患沟通制度。每次沟通都应在病历中详细记录（内容包括沟通的时间、地点，参加的医护人员、病人及家属姓名，沟通的具体内容，沟通的结果），并要求病人及家属签署意见和医患双方签名；在进行医患沟通时，应当尽可能使用病人及家属易于接受的方式和理解的语言。违规追究当事人的全部责任。

七、坚决贯彻执行会诊制度。凡遇疑难、重、危及诊断不明病例，一律及时请院外会诊，会诊要及早申请。急诊会诊必须随叫随到，任何人不得以任何理由推拖。门（急）诊抢救必须按照门（急）诊抢救流程执行，病人在门诊就诊或在医技科室进行检查或待诊、待查时，如果病情出现变化，病情加重或突发意外（如呼吸心跳骤停），应就地抢救，并及时通知急诊科及相关科室迅速参加抢救，在病情允许情况下由医护人员陪同立即护送至急诊科进一步治疗观察；需住院者应在病情平稳后由医护人员陪同护送至综合icu病房或相关科室病房；科室不得以任何理由拒收病人，同时上报医务科、门诊办等相关部门。急危重病人入院后，接诊医师应立即进行救治，必须在5分钟内给予处置、建立静脉通路，并迅速报告上级医师，主治医师或（和）科主任必须立即查看病人，指导抢救治疗工作。

八、加强围手术期病人的管理，认真落实手术分级管理制度和手术安全核查制度，认真完成术前、术中、术后的手术安全核查和手术风险评估，从填写手术通知单开始，做好手术病人身份识别和手术部位识别双重检查，特别对昏迷病人、急危重病人、老年人和儿童要实施腕带管理。加强手术病人体位安全的管理，防止因体位不当造成病人的二次损伤。手术中切除的组织、器官应予病人家属查看后提送病理检查，并做好交接登记。

九、凡科室开展新业务、新技术和重大手术，必须按规定由科主任签字报送医务科、主管院长，批准后方可实施；如紧急手术病人，在无家属及关系人等特殊情况下，应向科主任、医务科和总值班报告，经授权人批准后实施手术，但术前谈话内容要详细、全面，各种并发症及危险因素要交待清楚，并履行签字手续；术中需更改术式，须向科主任请示，并再次向病人家属告知、说明，必须履行签字手续。

十、认真贯彻落实查对制度。医、护、技人员要认真执行各种查对制度，医嘱、处方、药品、手术、输血、收集标本以及签发的各种报告应按相关规定认真查对，保证准确无误，确保病人的安全；药剂人员在药品调剂时，应认真执行“四查十对”制度；护理人员要作好“三查十对”，及时巡视病房，认真观察病情，准确地向医师反映病人的病情变化，特别在抢救病人时，执行医生口头医嘱时，护士一定要复述一遍，确认无误后执行，并保留抢救时所有药品的空瓶，在抢救结束核对登记后方可销毁。违规者由当事人负全部责任。

按照分级护理制度为患者提供护理措施。按要求及时巡视，观察病情变化，第一时间通知医生，遵医嘱给予治疗措施。强调患者活动范围，重危护理患者不可离床活动；一级护理患者可在病室内活动；二、三级护理患者可在病区内活动。

十一、科室必须加强进修、实习人员的管理，进修、实习人员必须按照相关规定的要求在带教老师的亲自指导下书写医疗文件、参加手术和各项诊疗操作，带教老师不得随意让进修、实习人员代替值班，违规追究责任人全部责任。科室对新上岗人员应抓好继续学习、业务培训及管理工作，确能单独胜任工作时，由所在科室提出申请，经医务科批准后方能单独值班，违规者除追究当事人的直接责任外，上级医师和科主任要负主要责任。

十二、各科室应对抢救设备、器械和药品做到专人保管，经常检查，及时维修，并做好记录，确保抢救病人的需要。因抢救器械、药品等抢救物品不到位而引起事故、纠纷，由当事人负全部责任。

十三、医患纠纷一经发生，当事科室要妥善保留一份原始资料，如针管、残存液体、血液制品等，封存病历（任何人不得涂改、调换、销毁、丢失），不得掩盖或隐瞒，并及时上报医务科。对其它科室或人员发生的纠纷，不得将真相随意、过早泄露给病人及家属，以避免纠纷扩大、复杂化，违者视情节轻重追究当事人的责任。

十四、全院各类工作人员要互相支持，团结协助，不相互拆台，更不能在医患之间拔弄是非，更不能将相互之间的不同意见或矛盾暴露在病人及家属面前。否则，因此引发的纠纷，视情节及后果对当事人给予检查、停职、行政处分等处理。

十五、病历中相关文件完成人员权限及时限：

（1）门（急）诊病历记录，就诊时完成；

（2）入院记录，病人入院后24小时内完成；

（3）首次病程记录，病人入院8小时内完成；

（5）主治医师首次查房记录，病人入院24小时内完成；

（6）接班记录，接班后8小时内完成；

（7）转出记录，转出科室前完成（紧急情况除外）；

（8）转入记录，转入后24小时内完成；

（9）阶段小结，每月至少1次；

（10）术前小结、术前讨论，由经治医术前完成；

（11）手术记录，术后24小时内由术者完成，特殊情况下由一助完成术者审签；

（12）麻醉术前、术后访视记录，麻醉术前、术后完成；

（13）术后首次病程记录，术后由术者或一助即时完成；

（14）术后3日病程记录，每日至少一次，要有术者或上级医师查房记录；

（15）有创操作记录，操作完成后即时完成；

（16）会诊记录，常规48小时内完成，急会诊10分钟到场，即时完成；

（17）疑难病例讨论记录，由经治医即时完成，上级医师审签；

（18）出院（死亡）记录，病人出院（死亡）后24小时内完成；

（19）死亡病例讨论记录，病人死亡一周内完成；

（20）抢救时口头医嘱，抢救结束后即刻据实补充记录；

（21）抢救记录，抢救结束后6小时内据实补充记录；

（22）手术安全核查记录，麻醉实施前、手术开始前和病人离室前完成。

按照上述要求职能科室将不定期的对临床科室进行检查，检查结果将实时纳入医院绩效考核中。

对于以上承诺，本人自觉遵守，如有违反，本人愿承担责任。

本承诺书自签字日起生效。科主任与院长签字，个人与科室签字，以示负责。

本责任书自签字之日起生效，有效期为3年。

院长：科室：

科主任：护士长：

医生：护士：

**医疗承诺书篇十一**

为维护病人的权益和医院的\'集体利益，履行医疗工作者的光荣职责和神圣使命，维护医学圣洁和尊严。本科室积极响应医院的号召和医院对社会的公开承诺，坚决拒绝和惩治收受回扣、\"红包\"、开单提成、乱收费等不正之风，做到有诺必践，违诺必纠，坚决履行党风廉政建设责任制和纠风工作职责，自觉接受病人、群众、新闻媒体和社会的监督，接受上级评议和考核，我科室谨向医院领导班子和全体职工作出郑重承诺：

1、拒绝收受患者及其家属的\"红包\"和其他馈赠。科室人员对患者馈赠的钱物当时难以谢绝的，必须于24小时内上交医院指定部门，由指定部门及时退还患者。难以退还的，由医院统一处理。无正当理由逾期不报告、不上交的，视同收受\"红包\"处理。

2、拒绝利用职务之便，接受医疗设备、医疗器械、药品、试剂等生产、销售企业或个人以各种上名义的回扣、提成或其他不正当利益。发现企业或推销人员有上述行为的立即通报有关部门。

3、拒绝通过介绍病人到其他单位检查、治疗或购买药品、医疗器械等收取回扣和提成。

4、拒绝对药品、仪器检查、化验报告及其他特殊检查等实行\"开单提成\"办法，或与科室、个人收入挂钩，或私自利用医院检查仪器、工具、试剂，收受\"红包\"。

5、拒绝在国家规定的收费标准和项目之外，巧立名目乱收费和自定标准乱涨价。

6、拒绝在科室内设立\"小金库\"，医院内部一切财务收支由单位财务部门统一管理，严禁科室承包的收入分成。

7、拒绝科室人员在工作日擅离职守，私自从事收费性诊疗和技术活动，牟取个人利益。

8、拒绝科室人员故意刁难病人、推诿病人，增加病人心理负担。

9、加强科室管理，完善各项制度和监管措施，使科室内部拒收回扣\"红包\"、抵制回扣\"红包\"、远离回扣\"红包\"蔚然成风。

10、本科室若有收受回扣\"红包\"、开单提成、乱收费等违法违规行为，科主任和有关责任人愿意承担领导责任。

单位领导签名：

科室负责人签名：

（盖章）

（盖章）

年月日

**医疗承诺书篇十二**

为维护病人的权益和医院的集体利益，履行医疗工作者的光荣职责和神圣使命，维护医学圣洁和尊严。本科室积极响应医院的号召和医院对社会的公开承诺，坚决拒绝和惩治收受回扣、\"红包\"、开单提成、乱收费等不正之风，做到有诺必践，违诺必纠，坚决履行党风廉政建设责任制和纠风工作职责，自觉接受病人、群众、新闻媒体和社会的监督，接受上级评议和考核，我科室谨向医院领导班子和全体职工作出郑重承诺：

1、拒绝收受患者及其家属的\"红包\"和其他馈赠。科室人员对患者馈赠的钱物当时难以谢绝的，必须于24小时内上交医院指定部门，由指定部门及时退还患者。难以退还的，由医院统一处理。无正当理由逾期不报告、不上交的，视同收受\"红包\"处理。

2、拒绝利用职务之便，接受医疗设备、医疗器械、药品、试剂等生产、销售企业或个人以各种上名义的回扣、提成或其他不正当利益。发现企业或推销人员有上述行为的立即通报有关部门。

3、拒绝通过介绍病人到其他单位检查、治疗或购买药品、医疗器械等收取回扣和提成。

4、拒绝对药品、仪器检查、化验报告及其他特殊检查等实行\"开单提成\"办法，或与科室、个人收入挂钩，或私自利用医院检查仪器、工具、试剂，收受\"红包\"。

5、拒绝在国家规定的收费标准和项目之外，巧立名目乱收费和自定标准乱涨价。

6、拒绝在科室内设立\"小金库\"，医院内部一切财务收支由单位财务部门统一管理，严禁科室承包的收入分成。

7、拒绝科室人员在工作日擅离职守，私自从事收费性诊疗和技术活动，牟取个人利益。

8、拒绝科室人员故意刁难病人、推诿病人，增加病人心理负担。

9、加强科室管理，完善各项制度和监管措施，使科室内部拒收回扣\"红包\"、抵制回扣\"红包\"、远离回扣\"红包\"蔚然成风。

10、本科室若有收受回扣\"红包\"、开单提成、乱收费等违法违规行为，科主任和有关责任人愿意承担领导责任。

单位领导签名：

科室负责人签名：

（盖章）

（盖章）

**医疗承诺书篇十三**

为保障医疗安全,改善医患关系,强化行业自律,确保医疗行为安全、有效、经济。本医疗机构在执业期间郑重承诺如下：

三、保证本医疗机构的科室设置、人员、设备以及业务用房等条件符合法定许可条件；

四、不开展超出登记的诊疗科目范围的诊疗活动；

七、遵守《医疗广告管理办法》等有关管理规定，不刊登、播发、张贴非法医疗广告；

八、按照《传染病防治法》、《医院感染管理办法》和《消毒管理办法》的规定做好传染病的预防、控制和疫情报告，实施医院感染管理工作。按照《医疗废物管理条例》相关规定做好医疗废物的分类收集送缴。

九、诚信执业。严格落实医疗质量管理相关规定，严禁过度检查、过度治疗、过度宣传等损害患者合法权益的行为。

我们将严格遵守本承诺，如有违反，愿意承担相应的法律责任并接受处罚。

承诺人：xxx

xxxx年xx月xx日

**医疗承诺书篇十四**

我（单位）医疗机构名称为xxx。法定人代表人xxxx/主要负责人姓名为xxx/。执业地址为xxxx。

为保障医疗安全，改善医患关系，加强自律，确保医疗行为合法、安全、有效。本医疗机构已认真学习了《执业医师法》、《医疗机构管理条例》、《医疗机构校验管理办法（试行）》、《医疗技术临床应用管理办法》等有关法律法规及规定，在执业期间郑重承诺如下：

二、

将《医疗机构执业许可证》、诊疗科目、执业人员注册证书、诊疗时间和收费标准悬挂在本机构内显著位置；

三、

保证本医疗机构的科室设置、人员、设备以及医疗用房等条件符合法定许可条件；

四、

严格按照《医疗机构执业许可证》核准登记的的.主要负责人、类别、规模、执业地址和诊疗科目开展诊疗活动，不开展超出登记的诊疗科目范围的诊疗活动；

五、

不使用非卫生技术人员从事医疗卫生技术工作（包括不使用卫生技术人员从事本专业以外的诊疗活动；不使用未取得医师执业资格证书、护士执业证书以及未经卫生行政主管部门注册的人员；不私自带徒从事诊疗活动；执业助理医师不单独执业）；

六、

按照《处方管理办法》、《医疗机构病历管理规定》、《病历书写基本规范》等要求印制、书写、使用、保管病历、处方、门诊日

志和各项检查单等医学文书；

七、

遵守《医疗广告管理办法》等有关管理规定，不刊登、播发、张贴非法医疗广告；

八、

按照《传染病防治法》、《医院感染管理办法》和《消毒管理办法》的规定做好传染病的预防、控制和疫情报告，实施医院感染管理工作。按照《医疗废物管理条例》要求，与医疗废物集中处置单位签定医疗废物转运合同，并按照相关规定做好医疗废物的分类收集。

本机构将严格遵守本承诺，如有违反，愿意承担相应的法律责任并接受处罚，欢迎社会各界人士监督。

本表一式二份，一份交执业登记卫生行政部门存档，一份医疗机构内存档。

承诺单位（盖章）：xxx

法定代表人/主要负责人：xxx

20xx年xx月xx日

**医疗承诺书篇十五**

尊敬的领导：

我本人作为磐石市\*\*\*\*\*\*\*的.法人做出以下承诺，在日常的经营管理中严格遵照《医疗机构管理条例》，《医疗机构管理条例实施细则》的规定，守法执业，不超范围执业，不雇佣非专业技术人员从事医疗服务。严格执行《处方管理办法》《《消毒管理办法》《医疗废物管理条例》《中华人民共和国传染病防治法》《突发公共卫生事件应急条例》的规定，认真、详实、准确的填写各项记录，保障各项法律文书真实有效。请上级领导监督指导。

磐石市\*\*门诊部

法人：\*\*\*

20xx年11月12日

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn