# 2024年采购委托书(大全15篇)

来源：网络 作者：雾凇晨曦 更新时间：2024-08-16

*范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧采购委托书篇一\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_...*

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

**采购委托书篇一**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_：

兹委托我单位员工\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_先生女士（身份证号： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_）负责我单位药品采购、洽谈、对账、协调、提货等方面的工作。负责药品、医疗器械、包括含特性药品复方制剂、蛋白同化制剂、肽类激素的采购提货事宜。

本委托书有效期：自\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日起至自\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止。

身份证粘贴处

单位法人或负责人签字： 单位名称（盖章）：

签发日期

**采购委托书篇二**

陕西医药有限公司：

兹委托 同志身份证号：）负责我院在贵处合法采购药品

按照药品管理法和医疗器械管理的相关规定规范从事相关事宜，由此产生的任何责任自负。

有效期：年月 日至 年 月 日，过期无效。

委托单位（盖章）：

委托时间： 年月日

**采购委托书篇三**

受托人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

经县财政局批准，我单位拟采购（技术需求附后）。现委托你中心按照批复要求及我单位提出的采购需求用（采购方式）依法实施政府采购；委托（评标委员会、竞争性谈判小组、询价小组）确定中标（成交）供应商及候选供应商。我单位根据中标（成交）通知书及履约保证金缴纳票据与中标(成交)供应商签订采购合同，我单位负责组织验收并签署验收单。合同履行中出现的`问题，甲、乙双方协商解决。现委托同志配合你中心办理该采购项目的有关事项；委托同志作为采购人代表参加（评标、竞争性谈判、询价）工作。

其它委托事项：

委托人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_受托人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**采购委托书篇四**

乙方：xxx有限公司

甲乙双方本着诚信经营，互惠合作原则，经双方协商一致，签订本委托书。甲方委托乙方全权负责采购x钢股份有限公司的热卷产品。

甲方要求鞍钢热卷达到国家技术标准，交货地址由甲方指定(江阴港)，包装完好。其他条款按照鞍钢《20xx年度直供企业购销协议》执行。

本委托书一式二份，具有同等效力，双方各执一份。

本委托书经双方签字盖章后生效。

甲方：

乙方：xxx有限公司

20xx年x月x日

**采购委托书篇五**

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

根据中国人寿咸阳分公司综合办公楼工程所需设备采购计划，甲方就\_\_\_\_\_\_\_ \_\_ 项目委托乙方组织采购安装。

乙方愿接受甲方委托，按照国家有关法律法规和甲方的要求组织采购。甲乙双方经协商一致，就有关事宜达成如下协议：

一、采购项目、范围及价格\_\_\_\_\_\_

三、甲方的权利和义务：

1、指定一位负责人作为甲方的项目负责人，代表甲方联系和处理采购过程中的有关具体事项。

2、向乙方提供采购项目的有关行政批准文件，确定项目的采购范围、数量及有关技术、商务等方面的具体要求。

3、参与 (采购)文件的编写，负责技术要求的审核。

4、负责组织项目的验收工作。

四、乙方的权利和义务：

1、指定一位项目负责人，代表乙方联系和处理采购过程中的有关具体事项，协助做好采购项目的市场调研，制定采购项目的技术文件及服务内容等商务技术要求。

2、根据甲方提供的技术、服务、商务等材料和要求，负责 (采购)文件的编写。

3、审查采购项目供应商资格。

4、采购项目确认后，负责将采购项目确认书、供货企业名单、所报技术和价格汇总表、采购合同等报甲方备案。

五、工作原则：

1、甲乙双方均应严格遵守国家法律，坚持公开透明、公平竞争、公正、诚实信用的原则开展工作，重大事项由双方协商研究决定。

2、在整个采购过程中，双方均接受监督管理。

本协议一式四份，甲乙双方各二份，双方签字盖章之日起生效。未尽事宜，由双方协商解决。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**采购委托书篇六**

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

根据中国人寿咸阳分公司综合办公楼工程所需设备采购计划，甲方就\_\_\_\_\_\_\_\_\_项目委托乙方组织采购安装。

乙方愿接受甲方委托，按照国家有关法律法规和甲方的要求组织采购。甲乙双方经协商一致，就有关事宜达成如下协议：

一、采购项目、范围及价格\_\_\_\_\_\_

三、甲方的权利和义务：

1、指定一位负责人作为甲方的项目负责人，代表甲方联系和处理采购过程中的有关具体事项。

2、向乙方提供采购项目的有关行政批准文件，确定项目的采购范围、数量及有关技术、商务等方面的具体要求。

3、参与(采购)文件的编写，负责技术要求的审核。

4、负责组织项目的验收工作。

四、乙方的.权利和义务：

1、指定一位项目负责人，代表乙方联系和处理采购过程中的有关具体事项，协助做好采购项目的市场调研，制定采购项目的技术文件及服务内容等商务技术要求。

2、根据甲方提供的技术、服务、商务等材料和要求，负责(采购)文件的编写。

3、审查采购项目供应商资格。

4、采购项目确认后，负责将采购项目确认书、供货企业名单、所报技术和价格汇总表、采购合同等报甲方备案。

五、工作原则：

1、甲乙双方均应严格遵守国家法律，坚持公开透明、公平竞争、公正、诚实信用的原则开展工作，重大事项由双方协商研究决定。

2、在整个采购过程中，双方均接受监督管理。

本协议一式四份，甲乙双方各二份，双方签字盖章之日起生效。未尽事宜，由双方协商解决。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**采购委托书篇七**

渭源县政府采购中心：

经县财政局批准，我单位拟采购（技术需求附后）。现委托你中心按照批复要求及我单位提出的采购需求用（采购方式）依法实施政府采购；委托（评标委员会、竞争性谈判小组、询价小组）确定中标（成交）供应商及候选供应商。我单位根据中标（成交）通知书及履约保证金缴纳票据与中标(成交)供应商签订采购合同，我单位负责组织验收并签署验收单。合同履行中出现的问题，甲、乙双方协商解决。现委托同志配合你中心办理该采购项目的有关事项；委托同志作为采购人代表参加（评标、竞争性谈判、询价）工作。

其它委托事项：

采购人（单位公章）：

法人代表（签字）：

经办人（签字）：

联系电话：

二0 年 月 日

**采购委托书篇八**

兹委托 （身份证号：）同志代表我公司负责在 现款采购药品（具体品名、规格、批号、产地等详见税票及销货清单）。 授权期限：自 20xx年1月1日至20xx年12月31日。

相关注意事项：

1、 被授权人只负责在规定的权限和时间内采购事宜。

2、 被授权人超出其授权权限及授权权利外发生的业务活动，单位不予承认。

动与本单位一概无关。

人或原授权单位一概无关。

5、 授权委托书涂改或添加无效。

授权单位：

法定代表人：

时间： 年 月 日

（ 盖 章 ）

**采购委托书篇九**

兹委托同志\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ （身份证号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_）代表我公司负责在 现款采购药品（具体品名、规格、批号、产地等详见税票及销货清单）。

授权期限：自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。

相关注意事项：

1、 被授权人只负责在规定的权限和时间内采购事宜。

2、 被授权人超出其授权权限及授权权利外发生的业务活动，单位不予承认。

3、 被授权人如果在我单位职务发生变动，将自动解除授权委托，其本人之后发生的业务活动与本单位一概无关。

4、 授权人与授权单位如果发生变更，将自定解除授权委托，其后发生的业务活动与原授权人或原授权单位一概无关。

5、 授权委托书涂改或添加无效。

授权单位：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

**采购委托书篇十**

xx公司是依照xx国法律依法设立并存续的公司，营业地位于xx。现委托并授权\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（先生、女士）担任诉\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_一案的一审、二审和/或再审阶段，以及执行程序中的我方委托代理人。

我公司同时委托并授权上述律师\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（先生、女士）起草答辩状、出庭、反诉、调查取证、向相关法院提供相关证据、和解、接受法庭调解、同意、放弃、变更诉讼请求、起草上诉状、上诉、申请再审、申请诉前、诉中证据保全和财产保全、对生效判决申请强制执行、接收法院文书送达、签收判决、裁定、传票、决定和法院其他文书，处理与案件相关的其他所有问题。

我公司特别委托并授权上述律师\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（先生、女士）指定并授权事务所其他任何律师参加、履行、实施本委托书授权的.任何事宜。

我公司承认由上述律师在本委托书授权范围内从事的行为和签署的文件。

兹确认，本授权委托书自签章之日起生效，直至本书规定的事宜得到解决之日。

我公司特在本授权委托书上签章，特此证明。

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（公章）

日期\_\_\_\_\_\_

**采购委托书篇十一**

兹授权\_\_\_\_\_\_(身份证号码：\_\_\_\_\_\_)为我单位\_\_\_\_\_\_\_\_\_采购代表，负责与贵公司之间的\_\_\_\_\_\_业务洽谈及签订合同等相关事宜。如该购销人员发生变动，我单位将及时通知贵公司并提供变更后的人员委托书，否则由此而引发的问题由我单位负责。

授权采购品种：许可范围内的所有品种。

受委托人员联系电话:\_\_\_\_\_\_\_\_\_(公司固话)

授权期限：自\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日至\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日止。

特此委托

授权委托单位:

法定代表人(签章)：

日期：\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

**采购委托书篇十二**

乙方(代理机构)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲方的\_\_\_\_\_\_\_\_\_(货物、工程、服务)采购项目，预算投资\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，所需资金已经落实。根据《\_\_\_\_\_\_\_\_\_》，现就上述内容委托乙方进行\_\_\_\_\_\_\_\_\_方式采购。双方根据《中华人民共和国采购法》和《中华人民共和国合同法》及其他相关法律的有关规定实施本次采购。为明确各自的权益和责任，经双方充分协商，特签订本协议。

本协议有效期为协议签订日起至采z购合同签订为止。

2.1在本协议有效期内，甲方就下列各项委托乙方实施：编制招标(或谈判、询价)文件、发布采购信息、报名、制定评标办法、组织实施采购程序等。

2.2计划完成采购时间为\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

3.1向乙方提供委托采购项目的标的品目表，作为采购的依据。内容包括详细分项清单、技术参数或规格、相应服务、质量要求、验收标准等资料。同时附《采购计划执行书》。

3.2有权指派专家，技术人员或其他有关人员代表甲方参与采购活动，出任评标小组成员。

3.3协助乙方编制采购文件。甲方应派人协助乙方编制招标(或谈判、询价)文件，制定评标办法。甲方法定代表人或法人授权代表应对招标(或谈判、询价)文件审核并签字确认，以形成正式的招标(或谈判、询价)文件。

3.4根据确定的中标人签订并履行合同。

4.1根据国家有关法律法规，按照甲方的委托，精心设计和组织采购工作，及时向甲方通报采购计划和进度，保证采购计划顺利实施。

4.2在甲方的协助下，负责编制招标(或谈判、询价)文件，并负责对招标(或谈判、询价)文件进行解释。

4.3负责及时公开发布采购信息，向潜在的供应商发出邀请。

4.4根据《采购操作流程》规定，在市采招监管办监督下会同采购人随机抽取评标专家。

4.5负责组织开标、评标、组织采购小组编写采购报告。

4.6负责收取报名费，投标保证金，中标单位的履约保证金等费用。

4.7按国家、省、市有关规定，将采购文件送采购人存档，采招监管办备案。

5.1甲方接受乙方经合法采购程序产生的中标，成交供应商，并与之签订采购合同。

5.2采购合同由甲方与供应商签订，所签订的合同不得对采购文件和中标文件进行实质性修改。

5.3甲方应在签订合同七天内将合同副本等资料送采购代理机构报采招监管办备案。

6.1在采购活动进行过程中和采购活动完成后，甲乙双方均有责任对评标情况以及采购人和供应商的其他商业秘密和技术秘密保密。

7.1未尽事宜，双方协商解决。

7.2本协议一式三份，双方各执一份，一份自签订之日起3日内报\_\_\_\_\_\_\_\_\_采招监管办备案。本协议自签订之日起生效。甲方非法定事由不得撤销委托，不得拒绝确认评标结果。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法人代表(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_法人代表(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**采购委托书篇十三**

提示：中华人民共和国增值税暂行条例第二十一条规定：向消费者个人销售货物或者应税劳务的`，不得开具增值税专用发票。因此，如果您需要开具增值税专用发票，请提供公司委托您个人采购货物并付款的授权委托书。

委托公司：

法定代表人：

联系电话：

代理人：

姓名：

联系电话：

委托公司委托上述代理人通过京东商城网站以下单方式订立买卖合同，并为本公司验货、收货及支付货款。

付款方式为：委托公司以（现金、转账）方式将货款转至上述代理人的个人银行卡账户，由上述代理人将此款项通过刷卡或网上支付方式向京东商城（订单号：\_\_\_\_\_\_\_\_）支付相应货款。代理人的付款行为视为委托公司的行为。

特此授权。

委托公司（盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日

代理人（签名）：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日

**采购委托书篇十四**

委托原因及事项：本人因\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_原因，不能亲自办理网站备案的相关手续，特委托我公司员工\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，其在公司职务为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，作为我的合法代理人，全权代表我办理网站备案相关事项，对委托人在办理上述事项过程中所签署的.有关文件，我均予以认可，承担相应的法律责任。

我公司前来办理网站备案手续的员工如因离职等原因，不再属于我公司员工，我公司将及时通知贵公司做网站负责人变更手续。

委托期限：自签字之日起至上述事项办完为止。

法人签字并盖私章：\_\_\_\_

被委托人签字：\_\_\_\_

公司盖章：\_\_\_\_

\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

**采购委托书篇十五**

兹委托同志\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（身份证号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_）代表我公司负责在现款采购药品（具体品名、规格、批号、产地等详见税票及销货清单）。

授权期限：自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。

相关注意事项：

1、被授权人只负责在规定的权限和时间内采购事宜。

2、被授权人超出其授权权限及授权权利外发生的\'业务活动，单位不予承认。

3、被授权人如果在我单位职务发生变动，将自动解除授权委托，其本人之后发生的业务活动与本单位一概无关。

4、授权人与授权单位如果发生变更，将自定解除授权委托，其后发生的业务活动与原授权人或原授权单位一概无关。

5、授权委托书涂改或添加无效。

授权单位：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn